



T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

SÜREKLİ İŞÇİ ÜCRETİ İZİN TALEP FORMU

Yıllık / Ölüm / Evlilik / Babalık iznimi/...../20..... -/...../20..... tarihleri arasında kullanmak istiyorum.

Gereğini arz ederim.

T.C. Kimlik No :

Adı Soyadı :

Görevi :

Görev Yaptığı Yer :

Cep Numarası :

İşyerindeki Kıdemi :

İzin Hakediş Tarihi :

İzinin Ait Olduğu Yıl :

Kullanacağı İzin Süresi :

İzine Başlama Tarihi :

İşbaşı Tarihi :

Kalan İzin Süresi :

Hafta Tatili (HT) Günü :

İmza :

İZİN VEREN <i>(İşçi Şube Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)</i>	BİRİM AMİRİ
Yukarıda yer alan bilgilerin doğruluğunu onaylıyorum. Kaşe / İmza	Adı geçen personelin anılan tarihler arasında izne ayrılmasında bir sakınca yoktur. Kaşe / İmza