**STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI**

**STRATEJİK PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

****

**AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ**

**KUMLUCA SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**2020 MALİ YILI**

**BİRİM FAALİYET RAPORU**

**Birim Yöneticisi: Prof. Dr. Selma ÖNCEL**

**İletişim:** 0533 764 01 97

[oselma@akdeniz.edu.tr](mailto:oselma@akdeniz.edu.tr)

**Düzenleyen :** Doç. Dr. Utku BEYAZIT - Hamide SONGUR

Dekan Yardımcısı - Şef V.

**İletişim:** 0543 6153932 - 05336651985

utkubeyazit @akdeniz.edu.tr - hsongur@akdeniz.edu.tr

**RAPOR SUNUŞ YAZISI**

Fakültemizde her yıl hazırlanan birim faaliyet raporu yöneticiler için bir gözden geçirme olmaktadır. Üniversitelerin görevleri arasında yer alan eğitim öğretim faaliyetleri, araştırma, toplumsal katkı düzeylerini, gereksinimlerini ele almak; böylece fakültenin güçlü yanlarını, zayıf yönlerini, fırsatlar ve tehditlerini ortaya çıkarmak ve çözüm önerilerini belirlemek gelecek için plan yapmayı kolaylaştırmaktadır.

Bu kapsamda birim faaliyet raporlarının biz yöneticilerin strateji planlarını oluşturmalarında yol gösterici olacağı inancındayım. Tüm bunlar göz önüne alınarak 2020 yılı birim faaliyet raporu hazırlanmıştır.

**Birim Yönetici**

**Prof. Dr. Selma ÖNCEL**

**Dekan V.**

1. **GENEL BİLGİLER**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **MİSYON VE VİZYON**

**A. MİSYON VE VİZYON**

**MİSYON**

Birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve iyileştirmede bilimsel ve teknolojik gelişmeler kapsamında kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, araştıran, eleştirel düşünen, farklılıklara saygılı, kalite standartları doğrultusunda bilinçli ve donanımlı sağlık profesyonelleri yetiştirmektir.

**VİZYON**

Eğitim, araştırma ve uygulama alanında değişime ve gelişime açık, nitelikli sağlık profesyonelleri yetiştiren ve sağlık hizmetlerine yön veren, bölgesinde öncü bir eğitim kurumu olmaktır

**B.GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR** Akdeniz Üniversitesi Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi, Bakanlar Kurulu’nun 13.04.2015 tarih ve 2015/7598 sayılı kararı ile kurulmuş; kuruluşu 06.05.2015 tarihinde 29347 sayılı karar ile Resmi Gazete’de ilan edilmiştir. Fakülte; Hemşirelik, Çocuk Gelişimi, Sosyal Hizmet ve Sağlık Kurumları Yöneticiliği Bölümlerinin açılması amacıyla kurulmuştur

**- Hemşirelik Bölümü** Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 20/04/2017 tarihli Genel Kurul Toplantısında ve 5/05/2017-31417 tarih sayılı yazısı ile açılmış ve 2017-2018 eğitim öğretim yılında 64 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. Bu yıl 1, 2, 3 ve 4. sınıf öğrencileri bulunmaktadır.

* Hemşirelik Bölümü Sekiz Anabilim Dalından oluşmaktadır. Mevcut akademik kadroda;
* Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı: Bir Öğr. Gör. ve bir Araşt. Gör.
* İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı: Bir Dr. Öğr. Üyesi ve bir Öğr. Gör. Dr.
* Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı: Bir Dr. Öğr. Üyesi
* Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı: Bir Dr. Öğr. Üyesi
* Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı: Bir Dr. Öğr. Üyesi ve bir Öğr. Gör. Dr.
* Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı: Bir Dr. Öğr. Üyesi
* Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı: Bir Dr. Öğr. Üyesi
* Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalı: Bir Öğr. Gör.bulunmaktadır.

Anabilim Dalı Başkanlarının atamaları Dekan tarafından yapılmıştır.

*2021 yılı Norm Kadro Planlaması kapsamında* Bölümden gelen talepler doğrultusunda, Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi 18.12.2020 tarih ve 24/62 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile Hemşirelik Bölümüne,

* Hemşirelik Esasları Anabilim dalına Bir Dr. Öğr. Üyesi
* Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalına Bir Öğr. Gör.
* Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalına Bir Öğr. Gör.
* Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalına Bir Dr.Öğr. Üyesi **kadrosu talep edilmiştir.**

**Not:** 2020 yılının son haftasında Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı kadrosuna 1 Öğr.Gör. ilanı çıkmış olup başvuru aşamasındadır.

* **Çocuk Gelişimi Bölümü** Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 17/05/2018-39264 tarih sayılı toplantısı ve 29/05/2018-29060 tarih sayılı yazısı ile açılmış ve 2018-2019 eğitim öğretim yılında 60 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. Bu yıl 1, 2 ve 3. sınıf öğrencileri bulunmaktadır. Çocuk Gelişimi Bölümü kadrosunda 3 Dr. Öğr. Üyesi bulunmaktadır.

*2021 yılı Norm Kadro Planlaması kapsamında* Bölümden gelen talepler doğrultusunda, Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi 18.12.2020 tarih ve 24/63 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile Çocuk Gelişimi Bölümüne,

* Bir Dr. Öğr. Üyesi ve İki Doçent kadrosu **talep edilmiştir.**

Her iki bölümün kadro talepleri ile ilgiliRektörlük Personel İşleri Daire Başkanlığına bilgilendirme yazısı yazılmıştır.

Birimimizde bir Profesör (Dekan), dokuz Dr. Öğr. Üyesi ve üç Öğretim Görevlisi, bir Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Yıl içine Üç Dr. Öğr. Üyesi Doçent ünvanı almıştır. İki Öğr. Gör. de Dr. ünvanına sahiptir.

Fakülte Kurulu, Dekan, Bölüm Başkanları (Hemşirelik ve Çocuk Gelişimi ) ve üye olarak bir Dr. Öğr. Üyesi temsilcisinden oluşmaktadır.

Kadrolu Profesör, Doçent öğretim üyesi eksikliğinden dolayı Fakülte Yönetim Kurulu eksik üyeleri Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi öğretim üyelerinden tamamlanmıştır.

1. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER
2. **FİZİKSEL YAPI**

Fakülte binasında uygulamalı dersler için 28.50 m2’lik dört beceri laboratuvarı bulunmaktadır. 327 m2’lik bir kantin (Kumluca Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılmakta olup, iklimlendirme için klima yoktur sorun yaşanmaktadır. Buna bağlı olarak öğrenci memnuniyetsizliği yüksektir), 400 m2’lik bir yemekhane (Kumluca Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılmakta olup iklimlendirme için elektrikli ısıtıcı temin edilerek kullanılmaya başlanmıştır; yemekler tedarikçi firmalardan alınmaktadır), 58.20 m2’lik beş derslik, 75.60 m2’lik bir derslik, 115,20 m2’lik bir derslik, 75 m2’lik bir bilgisayar laboratuvarı (Kumluca Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılmakta olup, 25 bilgisayar vardır. Sayısı yetersizdir; öğrencilerin ders dışında kullanımına açık değildir), 30 m2’lik bir toplantı salonu, farklı büyüklüklerde 4 idari Oda (Dekan, Dekan Yardımsısı, Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri), 11.74 m2’lik 22 idari ve akademik personel çalışma ofisleri, 175 m2’lik üç amfi (henüz tamam değil, atıl halde durmakda), 220 m2’lik konferans salonu (Kumluca Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılmakta, 58.20 m2’lik bir kütüphane (Kumluca Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılmakta; mekan olarak öğrenciler sürekli yetersizliğinden şikayet etmektedir. Masa sandalye yetersizdir. Kitaplar öğrenci ihtiyacını karşılamamaktadır), 11.74 m2’lik bir depo, 11.74 m2’lik bir arşiv ve 7000 m2 açık alan (bahçe düzenlemesi yetersiz) mevcuttur. Fiziki ortam açısından derslikler, laboratuvarlar, arşiv (bir tane), depo (bir depo) ve çalışma ofisleri bulunmaktadır. Derslikler ve laboratuvarlar için bütçemiz dahilinde satın alma yöntemi ve Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından devir alma yöntemi ile mal-malzeme, teknik donanım, iklimlendirme sağlanmıştır. Ayrıca Antalya Üniversite Destekleme Vakfı tarafından dört beceri laboratuvarımıza mesleki eğitim amaçlı maketler ve malzemeler bağışlanmıştır. Böylece 7 derslik ve 4 laboratuvar aktif olarak kullanılmaktadır. Ancak laboratuvarlardaki maket ve malzemeler yeterli değildir.

**Derslik ve laboratuvar sayıları ve alanları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Adet** | **Alanı (m2)** |
| Derslik | 5  1  1 | 58.20  116,70  75.60 |
| Beceri Laboratuvarı | 4 | 28.50 |

**Derslik ve laboratuvarların alanları ve öğrenci kapasiteleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sınıf Tipi** | **Alanı (m2)** | **Öğrenci Kapasitesi** |
| 1. Derslik | 58.20 | 48 |
| 2. Derslik | 58.20 | 48 |
| 3. Derslik | 58.20 | 48 |
| 4. Derslik | 58.20 | 48 |
| 5. Derslik | 58.20 | 60 |
| 6.Derslik | 115.20 | 128 |
| 7. Derslik | 75.60 | 60 |
| Klinik Beceri Laboratuvarı 1 | 28.50 | 15 |
| Klinik Beceri Laboratuvarı 2 | 28.50 | 15 |
| Klinik Beceri Laboratuvarı 3 | 28.50 | 15 |
| Klinik Beceri Laboratuvarı 4 | 28.50 | 15 |

* 1. **GENEL BİLGİLER** 
     1. **AÜ Taşınmazların Dağılımı**
* **Tablo 1.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Yerleşke Adı | Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m2) | | | Toplam  (m2) | Açıklama |
| Üniversite | Maliye / Hazine | Diğer |
| Kumluca SBF | 19.000 |  |  |  | Tahsis |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

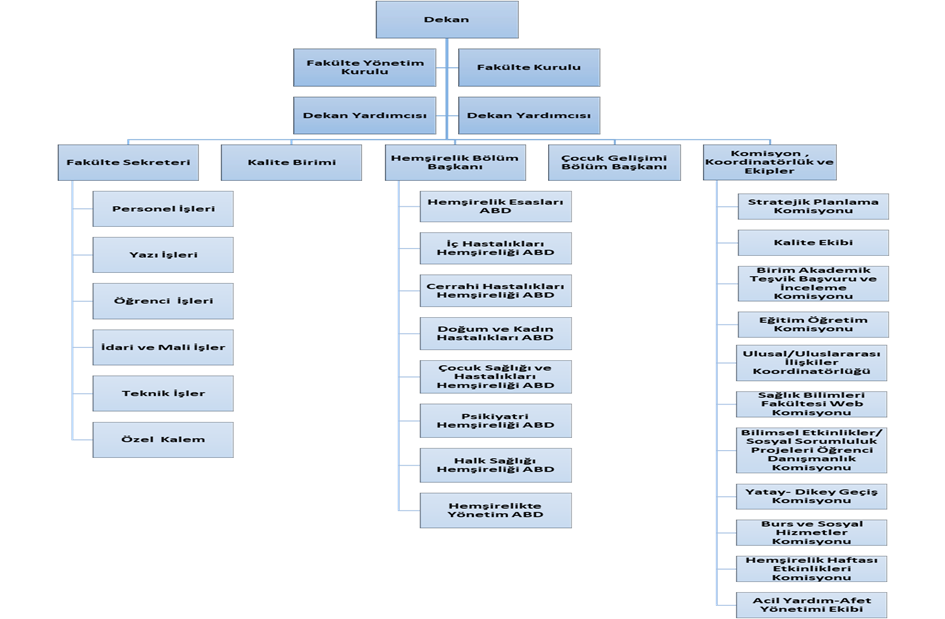
* + 1. **AÜ Kapalı Alanların Dağılımı**
* **Tablo 2.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Yerleşke Adı | Kapalı Alan Miktarı (m2) | | Toplam (m2) |
| Üniversite | Tahsis |
| Kumluca SBF |  | 3.030 | 3.030 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* + 1. **A.Ü. Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı**
* **Tablo 3.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hizmet Alanı | Merkez Yerleşkesi (m2) | Diğer (m2) | Toplam (m2) |
| Eğitim | - | 892,90 | 892,90 |
| Sağlık |  |  |  |
| Barınma |  |  |  |
| Beslenme |  | 727,00 | 727,00 |
| Kültür |  | 58,20 | 58,20 |
| Spor |  | 527,00 | 527,00 |
| Diğer (İdari, Tesis, Depo) |  | 1.025,00 | 1.025,00 |
| Toplam |  | 3.230,10 | 3.230,10 |

1. **ÖRGÜT YAPISI** 
   1. **BİRİMİMİZİN ÖRGÜT ŞEMASI**

****

**2.2 BİRİMİMİZİN KURULUŞ TARİHİ VE DAYANAĞI**

Akdeniz Üniversitesi Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi, Bakanlar Kurulu’nun 13.04.2015 tarih ve 2015/7598 sayılı kararı ile kurulmuş, kuruluşu 06.05.2015 tarihinde 29347 sayılı karar ile Resmi Gazete’de ilan edilmiştir. Fakülte; Hemşirelik, Çocuk Gelişimi, Sosyal Hizmet ve Sağlık Kurumları Yöneticiliği bölümlerinin açılması amacıyla kurulmuştur.

**Hemşirelik Bölümü**: 2017-2018 eğitim-öğretime yılında ilk öğrencilerini alarak eğitime başlamıştır. Hemşirelik Bölümü’nün amacı, sağlık ve hastalığa holistik bakış açısıyla yaklaşan, sağlıklı yaşam biçimi ile yaşam kalitesi ilişkisini kavrayan, sağlık sektöründeki bilimsel, teknolojik, sosyal ve ekonomik değişimleri izleyen ve bu değişimleri yönetebilen, uluslararası düzeyde geçerli bilgi ve beceri birikimine sahip sağlık profesyonelleri yetiştirmektir. Fakültemizin hemşirelik bölümünden mezun olanların istihdam olanakları ve verilen eğitimin ülke gereksinimlerine uygunluğu, bir yıl sonra ilk mezunlarımızı verdiğimizde kurulacak olan bilgi ve iletişim ağı, mezunlar derneği aracılığıyla sağlanacaktır.

Hemşirelik Bölümünde, günümüzün gerektirdiği çağdaş, araştırmacı, bilime dayanan, yeniliğe açık, konusunda gelişmiş ülkelerdeki diğer meslektaşlarıyla yarışabilen bireylerin yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Hemşirelik Bölümü mezunları, kamu kurum ve kuruluşlarından Sağlık Bakanlığı ile Üniversite Hastanelerinde, diğer bakanlıkların sağlık hizmeti veren birimlerinde, belediyelerin sağlık hizmeti veren birimlerinde, kronik ve uzun süreli bakım veren kurumlarda, eğitim ve araştırma merkezlerinde, okullarda, endüstriyel sağlık merkezlerinde istihdam edilmektedirler. Ayrıca günümüzde her geçen gün sayıları artan özel sağlık kuruluşlarında ve özel hastanelerde uygulayıcı, eğitici, yönetici, araştırıcı hemşire olarak görev almakla birlikte, devlet veya vakıf üniversitelerinin sağlık bilimleri alanında akademik kadrolarda yer almaktadır.

**Çocuk Gelişimi Bölümü**: 2018-2019 eğitim öğretim yılında ilk öğrencilerini alarak eğitime başlamıştır. Çocuk Gelişimi Bölümünün amacı, 0-18 yaşlar arasındaki normal gelişim gösteren, korunmaya muhtaç, hastanede yatan ve özel gereksinimleri olan çocukların zihinsel, dil, öz bakım, motor, duygusal ve sosyal gelişim alanlarının değerlendirilmesi, gelişimlerinin takip edilmesi, çocuğa ve aileye yönelik gelişimi destekleyici programların oluşturulması, ailelere, kurum ve kuruluşlara alanla ilgili danışmanlık, eğitim ve rehberlik hizmetlerinin verilmesi, hizmet içi eğitim çalışmalarının yapılması, çocuk ile ilgili programların ve yayın organlarının hazırlanması, zarar verebilecek nitelikteki yayınlarda ve programlarda bilirkişi görevinin yapılması, gereksinimler doğrultusunda kurum ve kuruluşlara çocuk ve aile ile ilgili projeler (üretilmesi, yürütülmesi, danışmanlık yapılması, yapılan projelerin gözden geçirilmesi çalışmalarının) yapılmasını sağlayan Çocuk Gelişimcileri yetiştirmek ve çocuk gelişimi alanında bilimsel çalışmalar yapmak amacıyla lisans düzeyinde ve uluslararası standartlarda çocuk gelişimi eğitimi vermeyi amaçlamaktadır.

Sağlıklı bir toplumun temelini sağlıklı, gelişmiş ve eğitilmiş çocukların oluşturması bu konuda toplumsal, kültürel ve bilimsel çalışmalar yapma gereğini doğurmaktadır. Bu anlamda çocuğun sağlıklı gelişiminde ve eğitiminde uğraş veren Çocuk Gelişimciler önemli bir yere sahiptir. Çocuk Gelişimi bölümü mezunları aldıkları çocuk gelişimci ünvanlarıyla gelişimsel tanılama ve bu tanılama sonuçlarına göre uygun eğitim programlarını eklektik bir yaklaşımla ortaya koyma, ailelere danışmanlık verme, yine tanılama sonucunda gelişimsel sapma gösteren çocuklar için gelişimi destekleyici uygun önlemleri çocuk, aile ve eğitimci bazında ele alma gibi hizmetleri yerine getirmektedir.

1. **BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR** 
   1. **KÜTÜPHANE KAYNAKLARI**
      1. **Birim Kitap-Yayın-Veri Tabanı- Kütüphane Kaynakları**
2. Birimimizin Kitap Yayın ve Veri Tabanı Kaynakları

Tablo 6.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bölümü | Kitap | Periyodik Yayın | Elektronik Yayın | Diğerleri | Toplam |
| Tıp | 450 | 95 | - | - |  |
| Fen | - | - | - | - |  |
| Sosyal | 130 | - | - | - |  |
| Mevzuat (Kanun Yönetmelik Vs.) | - | - | - | - |  |
| Okuma kitabı (Roman, şiir, öykü) | 697 | - | - | - |  |
| Diğer (Sınava hazırlık, kongre bildiri kitabı,…) | 31 | - | - | - |  |
| Toplam |  |  |  |  | **1403** |

1. Birimimizin Kütüphane Bilgileri

Fakülte binasında bulunan kütüphane Kumluca Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılmaktadır. Kütüphanemize Fakülte adına 2020 yılında satın alma yöntemi ve bağış olarak kitap alımı yapılmıştır. Kütüphane hem fiziki kapasitesi kitap sayısı bakımından öğrencilerin gereksinimlerini karşılayamamaktadır. Öğrenciler sürekli memmuniyetsizliklerini ifade etmektedirler.

Tablo 7.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kütüphane Adı | Alanı (m²) | Kapasitesi | Basılı Kitap Sayısı | Basılı Dergi Sayısı |
| **Kumluca Sağlık Bilimleri Kütüphanesi** | **58 m2** | **18 Kişilik** | **1308** | **95** |

* 1. **YAZILIM VE BİLGİSAYARLAR**

**Yazılım Kaynakları**

* + 1. **Akademik ve İdari Birimler Yazılım Kaynakları**

Tablo 15

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Biriminizin Adı/ Kullanan Birim** | **Yazılım Adı** | **Adedi** | **Yazılımın Kullanım Amacı** |
| Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi | Windows 7-10-8 | 22 | Fakülteye ait idari ve akademik hizmetleri yürütmek |

* + 1. **Bilgisayar Kaynakları**

**Tablo 18**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cinsi | İdari iş ve işlemler Amaçlı İdari Personele Tahsis Edilmiş Bilgisayar Sayısı | Akademik İş ve İşlemler Amaçlı Akademik Personele Tahsis Edilmiş Bilgisayar Sayısı | Eğitim Amaçlı Öğrencilerin Kullanımına Açık Bilgisayar Sayısı\* | Toplam |
| **Masaüstü Bilgisayarlar**  **255.02.01** | 5 | 2 | 4 | **11** |
| **Dizüstü Bilgisayarlar**  **255.02.01** | - | 11 | - | **11** |

* Dört derslikte birer masaüstü bilgisayar eğitim amaçlı kullanılmaktadır. Tüm **bilgisayarlarımız zimmetli veya ortak kullanımdadır.**

**3.3- DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR:**

**Tablo 19**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi** | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Araştırma Amaçlı (Adet) | **TOPLAM** |
| **Fotokopi Makinesi (Tarayıcı özelliklidir.)** | 1 | - | - | **1** |
| **Lazer Yazıcı**  **(1 Ad. yazıcı Fax özelliklidir.)** | 4 |  |  | **4** |
| **Projeksiyon** |  | 8 |  | **8** |
| **Diğer (**Projeksiyon Perdesi Motorlu**)** |  | 2 |  | **2** |

* \*Veriler Taşınır Kayıt Muhasebe Sisteminden Alınacak. **Tüm demirbaşlarımız zimmetli veya ortak kullanımdadır.**

1. **İNSAN KAYNAKLARI** 
   1. **AKADEMİK PERSONEL** 
      1. [**AÜ Akademik Personelinin Kadro Doluluk, Sınıflandırma ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı**](file:///F:\Faaliyet%20Raporu\alyepo1\Desktop\2014_BİRİM%20FAALİYET%20RAPORU\2014\4.1.1..xls) **(2547 Sayılı Kanun Madde 35 Hariç)**

**Not: Öğr. Gör. kadrosunda bulunan iki akademik personelimiz Dr. ünvanı almıştır. Ayrıca Dr.Öğr. Üyesi kadrosunda bulunan 3 akademisyen de Doçent ünvanı almıştır. Doçent ünvanı alan akademisyenlerin henüz kadro ataması olmamıştır. Doktor ünvanlı öğretim görevlilerinin de Dr. Öğretim Üyesi kadro atamaları yoktur.**

**Tablo 20.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sınıfı** | **Unvanı** | **Kadroların Doluluk Oranına Göre** | | |
| Dolu | Boş | Genel Toplam |
| Öğretim Üyeleri Sınıfı | Profesör | 0 | 0 | 0 |
| Doçent | 0 | 0 | 0 |
| Dr. Öğretim Üyesi | 9 | 0 | 9 |
| Öğretim Görevlileri Sınıfı | Öğretim Görevlisi | 4 | 0 | 4 |
| Araştırma Görevlileri Sınıfı | Araştırma Görevlisi | 1 | 0 | 1 |
| **Genel Toplam** | | **14** | **0** | **14** |

* + 1. [**AÜ Akademik Personelinin Sınıflandırma ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı**](file:///F:\Faaliyet%20Raporu\alyepo1\Desktop\2014_BİRİM%20FAALİYET%20RAPORU\2014\4.1.1..xls) **(2547 Sayılı Kanun Madde 35 Dahil)**

**Tablo 21.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sınıfı** | **Unvanı** | **Kadroların Doluluk Oranına Göre** | | |
| Dolu | Boş | Genel Toplam |
| Öğretim Üyeleri Sınıfı | Profesör |  |  |  |
| Doçent |  |  |  |
| Dr. Öğretim Üyesi | 9 |  | 9 |
| Öğretim Görevlileri Sınıfı | Öğretim Görevlisi | 4 |  | 4 |
| Araştırma Görevlileri Sınıfı | Araştırma Görevlisi | 1 |  | 1 |
| **Genel Toplam** | | **14** |  | **14** |

* + 1. **2019-2020 Eğitim Öğretim Dönemi Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı Dağılımı**

**Tablo 23. Hemşirelik Bölümü**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Personel | Sayısı | Toplam | Öğrenci Sayısı | Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı |
| Prof. |  | 10 | 283 | 28 Öğrenci |
| Doç. |  |
| Dr. Öğretim Üyesi | 6 |
| Öğretim Görevlisi | 4 |

* Hemşirelik Esasları Anabilim dalına 1 Dr. Öğr. Üyesi
* Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı 1 Öğr. Gör.
* Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı 1 Öğr. Gör.
* Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalı 1 Dr.Öğr. Üyesi kadrosu talep edilmiştir.

**Not:** Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı kadrosuna bir Öğr.Gör. alımı ilan aşamasındadır.

**Tablo 23. Çocuk Gelişimi Bölümü**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Personel | Sayısı | Toplam | Öğrenci Sayısı | Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı |
| Prof. |  | 3 | 198 | 66 Öğrenci |
| Doç. |  |
| Dr. Öğretim Üyesi | 3 |
| Öğretim Görevlisi |  |

Çocuk Gelişimi Bölümü için **asgari ölçütler** (Sağlık, sağlıkla ilgili veya ilişkili programlarda) kapsamında eğitim öğretimin üçüncü yılının sonuna kadar tamamlanması gereken asgari öğretim elemanı şartının sağlanması için asgari bir Dr. Öğr.Üyesi ve norm içi iki Doçent kadrosu istenmiştir (Toplam 3 kadro)

* + 1. **Yurtiçi Üniversitelerde Öğretim Elemanı Hareketliliği**

#### 2547 Sayılı Kanunun 40.Maddesi Çerçevesinde Giden Öğretim

1. **Tablo 29.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvanı** | **Görev Yaptığı Birim** | **Gittiği Kurum** | **Kişi Sayısı** |
| Dr.Öğr. Üyesi | Kumluca Sağlık Bilimleri Fak. Hemşirelik Bölümü | Nevşehir Hacı Bektaşı Veli Üniversitesi | 1 Öğrenci |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Giden Toplam** | |  | 1 Akademik Personel |

* + 1. **2018-2020 Yılları Unvanlar (Dolu Kadro) Bazında Akademik Personel Sayıları ve Artış/Azalış Oranları**

1. **Tablo 30.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sınıfı** | **Unvanı** | **Dolu Kadro** | | |
| **2018** | **2019** | **2020** |
| Öğretim Üyeleri Sınıfı | Profesör |  |  |  |
| Doçent |  |  |  |
| Dr. Öğretim Üyesi | 7 | 9 | 9 |
| Öğretim Görevlileri Sınıfı | Öğretim Görevlisi | 3 | 4 | 4 |
| Araştırma Görevlileri Sınıfı | Araştırma Görevlisi | 0 | 0 | 1 |
| **Genel Toplam** | | **10** | **13** | 14 |
| **Artış/Azalış Oranları** | |  | **% 3 Artış** | % 1 Artış |

* 1. **İDARİ PERSONEL** 
     1. **İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı**

1. **Tablo 31.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Sınıfı** | **Dolu Kadro** | **Boş Kadro** | **Toplam** | **Dolu Kadro Bazında Yüzdelik Durumu** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 2 | 1 | 3 | %2 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |
| Teknik Hizmetler Sınıfı |  |  |  |  |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |
| Din Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |
| Yardımcı Hizmetli Sınıfı |  |  |  |  |
| **Toplam** | **2** | **1** | **3** | **%2** |

|  |  |
| --- | --- |
| Fakülte Sekreteri | Kadrolu |
| Memur | Kadrolu |
| Bilg.İşl. | 13/b-4 Görevlendirme |
| Teknisyen | 13/b-4 Görevlendirme |
| Sürekli İşçi | Kadrolu İşçi (4d) |

NOT: Fakültemiz idari personel kadroları eksiktir. 13/b-4 Görevlendirme şeklinde 2021 yılında personel talebimiz olacaktır.

* + 1. **İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı**

1. **Tablo 33.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Y.Lisans | Doktora | Toplam |
| Kişi Sayısı |  | 1 | 1 |  |  |  | 2 |
| Yüzdelik Dağılımı |  | %1 | %1 |  |  |  | %2 |

* + 1. **İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı**

1. **Tablo 34.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Yılı** | **0-1** | **1-3** | **4-6** | **7-10** | **11-15** | **16-20** | **21 Üzeri** | Toplam |
| Tam Zamanlı |  | 1 |  |  |  |  | 1 | 2 |
| Yüzdelik Dağılımı |  | %1 |  |  |  |  | %1 | %2 |

**4.3.**

**DİĞER PERSONEL**

Fakültemizde 2 personel Sürekli İşçi olarak (4/d) çalışmaktadır. Kadrosu Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığındadır.

**Not:** Fakültemiz idari personel kadroları eksik ve yetersizdir. Kalite belgesi alan bir fakülte olarak işlerin yürütülmesinde zorluklar yaşanmaktadır.

1. **SUNULAN HİZMETLER** 
   1. **EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ** 
      1. **Eğitim Alanları ve Derslikler**

**Tablo 40.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eğitim Alanı | Amfi (Adet) | Derslik (Adet) | Laboratuvar (Adet) | Toplam (Adet) |
| 0–50 Kişilik | - | 4 | 4 | 8 |
| 51–75 Kişilik | - | 2 | - | 2 |
| 76–100 Kişilik | - |  | - | - |
| 101–150 Kişilik | - | 1 | - | 1 |
| 151–250 Kişilik | - | - | - | - |
| 251–Üzeri Kişilik | - | - | - | - |
| **Toplam** | - | 7 | 4 | 11 |

**Laboratuar /Atölye Dağılımı ve Teknik Personel İstihdam Bilgisi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi (Laboratuar/Atölye)** | **Adı** | **Sayısı** | **Lab./Atölye çalışan Teknik Personel Sayısı** | **Kapasitesi**  **(Kişi Sayısı)** |
| Laboratuvar | Mesleki Beceri Laboratuvarı | 4 | - | 15 (Her biri) |

5.1.2 Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

1. Örgün ve İkinci Öğretimde Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

**Tablo 41.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Örgün Öğretim | İkinci Öğretim | Uzaktan Öğretim |
| Fakülteler | 481 |  |  |
| Yüksekokullar |  |  |  |
| Meslek Yüksekokulları |  |  |  |
| Toplam | 481 |  |  |

* + 1. **Topluma Açık Düzenlenen Kurs, Panel Konferans, Çalıştay ve Eğitimler**

Fakültemizde 2020 Yılında “Topluma Açık Düzenlenen Kurs, Panel Konferans, Çalıştay ve Eğitimler “ bulunmamaktadır.

* + 1. **Engelsiz Üniversite Hizmetlerimiz**

Engelli Öğrenci Bilgileri: Birimimizde engelli öğrenci bulunmamaktadır.

* + 1. **A.Ü. 2020-2021 Eğitim Öğretim yılı Akademik Takvimi**

Üniversitemiz 2020-2021 Eğitim Öğretim Dönemi akademik takvimi aşağıdaki linkte mevcuttur.

* **http://oidb.akdeniz.edu.tr/2020-2021-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi/**
  1. **ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME HİZMETLERİ**

* + 1. **Bilimsel Yayınlar**
       1. **Birimimiz Yayınları Yıllara Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **ISI Dergilerinde Makale** | **Diğer dergilerde makale** | **Kitap** | **Kitap bölümü** | **Bildiri** |
| **2020** | **19** | **39** | **-** | **13** | **13** |
| 2019 | 11 | 30 | 1 | 5 | 28 |
| 2018 | 6 | 18 |  | 22 | 25 |
| 2017 | 9 | 8 | - | 1 | 20 |
| 2016 | 1 | 6 | - | 5 | 9 |

* + - 1. **Birimimiz Yayınlarının Alanlarına Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm** | **ISI Dergilerinde Makale** | **Diğer dergilerde makale** | **Kitap** | **Kitap bölümü** | **Bildiri** |
| Hemşirelik | 14 | 34 | - | 4 | 13 |
| Çocuk Gelişimi | 5 | 5 | - | 9 | 11 |

1. **Akademik Personelin Yıllara Göre Bilimsel Dergilerdeki Görev Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Editör** | **Özel sayı editörlüğü** | **Yayın/Danışma kurulu üyeliği** | **Editörler Kurulu Üyeliği** | **Yayın Hakemliği** |
| **2020** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2019 | - | - | 2 | 2 | 12 |
| 2018 | - | - | - | 4 | 8 |
| 2017 | - | - | - | 2 | 9 |
| 2016 | - | - | 5 | 2 | 20 |

#### Ulusal Bilimsel Dergilerindeki Görev Dağılımı

**Ulusal Kongre ve Sempozyumlarda Görev Alan Personelin Görev Dağılımı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Oturum Başkanlığı** | **Davetli Konuşmacı** | **Sözlü Bildiri** | **Poster Bildiri** |
| **2020** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2019 | 1 | 2 | 23 | 5 |
| 2018 | - | 1 | 16 | 9 |
| 2017 | 2 | 2 | 15 | 5 |
| 2016 | 2 | 1 | 7 | 2 |

#### Uluslararası Bilimsel Dergilerindeki Görev Dağılımı

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Oturum Başkanlığı** | **Davetli Konuşmacı** | **Sözlü Bildiri** | **Poster Bildiri** |
| **2020** | **-** | **-** | **16** | **-** |

#### Birim Akademik Personelimizin Yıllara Göre Bilimsel Hakemlik Sayısal Bilgileri

**Akademik Personelin Bilimsel Dergilerdeki Görev Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Editör** | **Özel sayı editörlüğü** | **Yayın/Danışma kurulu üyeliği** | **Editörler Kurulu Üyeliği** | **Yayın Hakemliği** |
| **2020** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2019 | - | - | 2 | 2 | 12 |
| 2018 | - | - | - | 4 | 8 |
| 2017 | - | - | - | 2 | 9 |
| 2016 | **-** | **-** | 5 | 2 | 20 |

#### Birim Akademik Personelimizin Yıllara Göre ISI İndekslerine Giren Dergilerdeki Görev Dağılımı

**Akademik Personelin ISI İndekslerine Giren Dergilerdeki Görevlerin Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Editör** | **Özel sayı editörlüğü** | **Yayın/Danışma kurulu üyeliği** | **Editörler Kurulu Üyeliği** | **Yayın Hakemliği** |
| **2020** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2019 | - | - | - | - | 21 |
| 2018 | - | - | - | - | 15 |
| 2017 | - | - | - | - | - |
| 2016 | - | - | 4 | - | 1 |

* + 1. **BİLİMSEL PROJELER**

#### Birimimiz Yıllara Göre Proje Dağılımı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Bilimsel Proje (BAP Destekli)** | **Toplam** | **Toplam Kullanılan Ödenek** |
| **2020** | **-** | **-** | **-** |
| 2019 | 3 | 3 | 13.485 TL. |

#### Birimimiz Alanlarına Proje Dağılımı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020 Yılı** | **Bilimsel Proje (BAP Destekli)** | **Toplam** | **Toplam Kullanılan Ödenek** |
| Hemşirelik Bölümü | **-** | **-** | **-** |
| Çocuk Gelişimi Bölümü | **-** | **-** | **-** |

* + 1. **Atıflar ve Tanınırlık**

#### Birimimiz Yıllara Göre Atıf Dağılımı

1. **Birimimiz Yıllara Göre AtıfDağılımı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıl** | **ISI Dergilerinde Atıflar** | **Diğer Uluslararası Atıflar** | **Ulusal Atıflar** | **Toplam** |
| **2020** | **56** | **61** | **50** | **167** |
| 2019 | **36** | **33** | **19** | **88** |
| 2018 | 28 | 30 | 27 | 85 |
| 2017 | 8 | 6 | 4 | 18 |
| 2016 | 4 | 3 | 1 | 8 |
| Toplam | 40 | 39 | 32 | 111 |

#### Birimimiz Öğretim Üyesi Başına Atıf Sayılarının Dağılımı

1. **Birimimiz Öğretim Üyesi Başına ISI İndekslerindeki Atıf Sayıları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ünvan** | **ISI Dergilerinde Atıflar** | **Diğer Uluslararası Atıflar** | **Ulusal Atıflar** | **Toplam** |
| Dr. Öğr. Üyesi | 56 | 61 | 50 | 167 |
| Öğr.Gör. | - | - | - | - |

* + 1. **Patent ve Faydalı Model**

Birimimiz kaynaklı patent ve faydalı model bulunmamaktadır.

* + 1. **Bilim Ödülleri**

1. Birimimizde 2020 yılında yapılan Uluslararası Bilimsel kongrelerde sözel sunum ödülüne hak kazanan öğretim elemanı bulunmamaktadır.

**5.2.6. Birimimiz Bilimsel Faaliyet ve Etkinlikleri**

#### 2016-2020 Yılları arası Birimimizin Organize Ettiği Ulusal Etkinlikler

**2017 Yılında Akademik Birimlerin Organize Ettiği Etkinliklerin Dağılımı**

1. Meme Kanseri ile Mücadele Saha Etkinliği,
2. Şiddete Hayır Paneli,
3. Kişiler Arası İlişkide Etkili ve Doğru İletişim Kurma Eğitimi
4. Öğrencilerin Yaşadığı Sorunlar ve Çözüm Önerileri Toplantısı
5. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından öğrencileri bilgilendirme toplantısı,
6. İlçe Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü tarafından etkinlikler hakkında bilgilendirme

toplantısı.

**2018 Yılında Akademik Birimlerin Organize Ettiği Etkinliklerin Dağılımı**

1- Hipertansiyon Farkındalık Etkinliği

2- 18-24 Mart Yaşlılar Haftası Etkinliği “Kuşaklar Arası Buluşma”

3- Hemşirelik Haftası Etkinlikleri

4- Bakım Davranışları Geliştirme Kursu

5- İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

6- 10 Ekim Dünya Ruh Sağlığı Günü Etkinliği

7- Yangın ve Doğal Afet Eğitimi

8- Meme Kanseri Farkındalık Etkinliği

9- “Sağlıklı Yaşam İçin Sen de Adım At” Yürüyüşü

10- Kumluca’da Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Semineri

11- Çocuk Gelişimi Bölümü ile Kahvaltı Organizasyonu

12- Üniversite Öğrencilerine HIV ve AIDS Farkındalık Semineri

13- Sınavlar Öncesi Moral Eğlencesi

14- Uygulamalı Ağız ve Diş Sağlığı Eğitimi

**2019 Yılında Akademik Birimlerin Organize Ettiği Etkinliklerin Dağılımı**

1- Fizik Muayene Kursu

2- ENDNOTE, MACROMEDIA FLASH: İki Yazılımın Anatomisi ve Fizyolojisi Eğitimi

3- İş Sağlığı ve Güvenliği Farkındalık Eğitimi

4- Çocuk Gelişimi Uzmanı ve Aile Danışmanı Olmak

5- Tütün ve Tütün Ürünleri ile Mücadele Semineri

6- “Meme ve Servikal Kanserler” Farkındalık Konferansı

7- Hemşirelik Haftası Etkinliği

8- Predatör (Yağmacı/Avcı) Akademik Faaliyetler

9- Ölçme ve Değerlendirme Eğitimi

10- Meme Kanseri Farkındalık Eğitimi

1. İş Sağlığı ve Güvenliği Farkındalık Eğitimi
2. “Diyabetin Farkında Ol” Etkinliği
3. Tüm Yönleriyle Çocuk İstismarı
4. “Bir Toplum Şekillendirici Olarak Çizgi Film” konulu Söyleşi
5. Hemşirelik Bölümü Öğrencilerinin 18.Ulusal Hemşirelik Öğrencileri Kongresine katılımı

16. Dijital Medya Kişilerarası İletişimin Neresinde?

**2020 Yılında Akademik Birimlerin Organize Ettiği Etkinliklerin Dağılımı**

1. Hemşirelik ve Profesyonellik (Webinar)
2. [25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/25-kasim-kadina-yonelik-siddete-karsi-uluslararasi-mucadele-gunu/)
3. [Çocuk Hakları Sözleşmesi Kapsamında Çocuğa Yönelik Şiddet Olgusuna Bakış](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/cocuk-haklari-sozlesmesi-kapsaminda-cocuga-yonelik-siddet-olgusuna-bakis/)
4. Hemşirelikte profesyonellik, hemşirelik eğitimi, süreci kariyer (Webinar)
5. [Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi Tanıtalım-Tanıyalım Etkinliği](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/kumluca-saglik-bilimleri-fakultesi-tanitalim-taniyalim-etkinligi/)
6. [Doğanın Kalbini Çekiyoruz](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/doganin-kalbini-cekiyoruz/) (Fotoğraf çekme etkinliği)
7. [Kütüphanemizin Gelişimine Bir Katkıda Benden Olsun](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/kutuphanemizin-gelisimine-bir-katkida-benden-olsun-2/)
8. [“Cinsel Eğitim” Konulu Seminer](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/cinsel-egitim-konulu-seminer/)
9. [Öğrenci Hemşireler Derneği Yönetim Kurulu Üyesinin Fakültemizi Ziyareti](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/ogrenci-hemsireler-dernegi-yonetim-kurulu-uyesinin-fakultemizi-ziyareti/)
10. [Öğrenci Hemşireler Derneği (ÖHDER)Temsilciliği Tanıtımı](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/ogrenci-hemsireler-dernegi-ohdertemsilciligi-tanitimi/)

#### [Öğrenciler İle Tanışma ve Motivasyon Toplantısı](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/ogrenciler-ile-tanisma-ve-motivasyon-toplantisi/)

#### AÜ Akademik Birimlerinin Organize Ettiği Uluslararası Etkinlikler

#### Birimimizin organize ettiği uluslararası etkinlik bulunmamaktadır.

* 1. **KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDAKİ ÜRÜNLER**

#### b- AÜ Spor Tesisleri Tablo 80.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bulunduğu Yer | Salonun Adı | Açık Kapalı | Alanı (m2) | Kapasite | Hizmet verdiği Alan  (Öğrenci & Personel & Halka Açık) |
| A.Ü. Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi | Basketbol sahası | Açık | 527 |  | Öğrenci & Personel |
|  |  |  |  |  |  |
| Toplam | |  |  |  |  |

**5.4.2. AÜ Öğrenci Toplulukları**

**Tablo 81.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kültür Toplulukları** | | | | | | |
| S. No. | Topluluk Adı | Üye Sayısı |  | S. No. | Topluluk Adı | Üye Sayısı |
| 1 | Kültürel, Sosyal ve Bilimsel Farkındalık Farkındalık Topluluğu | 116 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **SOSYAL ALANDAKİ HİZMETLER**

**5.5.1 Sosyal Olanaklar**

**a- Fakülte Yemekhane, Kantin, Kafeterya, Misafirhane ve Restoranları**

**Tablo-87**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı** | **Türü**  **(Yemekhane / Kantin / Kafeterya / Misafirhane/ Restoran )** | **Alanı**  **(m2)** | **Kapasitesi** | **Hizmet verdiği Alan**  **( Öğrenci / Personel /**  **Öğrenci+Personel /Halka Açık)** |
| Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi | Kantin | 327 | 200 | Öğrenci+Personel |
| Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi | Yemekhane | 400 | 200 | Öğrenci+Personel |

Fakülte binası Kumluca Meslek Yüksekokulu ile birlikte aynı binayı kullanmaktadır. Kantin ve yemekhane ortak kullanılmaktadır.

1. Salon Hizmetleri

**Ulusal ve Uluslararası Toplantılara Hizmet Verebilecek Toplantı ve Konferans**

**Salonlarımız:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Salonun Adı | Bulunduğu  Yer | Türü  (Toplantı Salonu /Konferans Salonu) | Kapasite  Kişi Sayısı |
| Konferans Salonu (3 adet)\* | Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi / Kumluca Meslek Yüksekokulu Binası kapsamında | Konferans | 175 m2x 3 |
| Toplantı Salonu(1 adet) | Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi | Toplantı | 30 m2 |

\* Konferans salonlarının 3 (üç) tanesinin iç yapısı düzenlenmediği için faaliyete hazır değildir. Hazırlandığında aynı zamanda derslik olarak kullanılacaktır.

**5.5.2. Sunulan Yemek Hizmeti**

Fakültemize bağlı Yemekhanemiz bulunmamaktadır. Öğrenci ve personellerimiz aynı hizmet binasında bulunan Kumluca Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan Yemekhanede yemek yemektedirler. Yemek alımı dışardan yapılmaktadır.

2020 yılında öğrencilerimiz uzaktan eğitim aldıkları için ücretsiz yemek bursundan faydalanmamıştır.

* + 1. **Fakültemiz Öğrencilerine Sağlanan Diğer Olanaklar**

1- Fakültemizde 2020-2021 Eğitim öğretim yılında burs alan öğrenci sayıları:

**Devlet bursu KYK öğrenci sayısı: 4**

2- 2019-2020 bahar yarıyılında ihtiyaç sahibi öğrencilerimiz Birimimiz tarafından tespit edilerek Rektörlüğümüzce internet paketi yüklenmiştir.

3-İsteyen öğrenciler için bilgisayar laboratuvarı sınavlarda kullanmak üzere açıldı.

4-Watsapp üzerinden iletişim grupları açıldı. Fakülteye online sınavlarda sorun yaşayan öğrencilere yardımcı olmak üzere kurumsal wattsap hattı alındı.

#### e-AÜ Kariyer Planlama Desteği:

Üniversitede öğrenciler için yapılan kariyer çalışmalarına öğrencilerin katılımı için destek olunmaktadır.

#### f-Staj İmkânı (Üniversite içi ve dışı):

Fakültemizde öğrenciler uygulama için Sağlık Bakanlığına bağlı kurumları kullanmaktadır.

* 1. **ULUSAL VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER ALANINDAKİ HİZMETLER**

.

5.6.2 **Erasmus+ Programı**

Öğrenci ve Akademik personel hareketliliği sağlanması hususunda Uluslararası işbirliği yapılabilmesi için Hemşirelik Bölümü ve Çocuk Gelişimi Bölümü olarak girişimlerde bulunulmuş. Ancak Çocuk Gelişimi Bölümü ile 2019 yılında herhangi bir anlaşma sağlanamamıştır.

Hemşirelik Bölümünün 2017-2021 yıllarında geçerli Evangeliscie Hochschule Berlin ile erasmus anlaşması bulunmaktadır. Ancak öğrenci değişim programından yararlanan öğrenci bulunmamaktadır.

**5.6.4 Farabi Değişim Programı** Fakültemiz Çocuk Gelişimi Bölümünün 4 Ulusal Üniversite ile Ankara Üniversitesi, Hacettepe Üniversitesi, Kafkas Üniversitesi, Karabük Üniversitesi anlaşma yapmıştır. 2019 Yılında herhangi bir öğrenci hareketliliği bulunmamaktadır.

**5.6.5 Mevlana Değişim Programı**

Fakültemizde 2019 Yılında herhangi bir hareketlilik bulunmamaktadır.

* + 1. **Free Mover Değişim Programı**

Fakültemizde 2019 Yılında herhangi bir hareketlilik bulunmamaktadır.

* 1. **GENEL KAMU HİZMETİ** 
     1. Birimler Bazında verilen Genel Kamu Hizmeti:

**SOSYAL ETKİNLİKLER**

1. [25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/25-kasim-kadina-yonelik-siddete-karsi-uluslararasi-mucadele-gunu/)
2. [Çocuk Hakları Sözleşmesi Kapsamında Çocuğa Yönelik Şiddet Olgusuna Bakış](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/cocuk-haklari-sozlesmesi-kapsaminda-cocuga-yonelik-siddet-olgusuna-bakis/)
3. Birinci sınıf öğrencileri ile online platformda tanışma toplantısı
4. [Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi Tanıtalım-Tanıyalım Etkinliği](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/kumluca-saglik-bilimleri-fakultesi-tanitalim-taniyalim-etkinligi/)
5. [Doğanın Kalbini Çekiyoruz](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/doganin-kalbini-cekiyoruz/)
6. [Kütüphanemizin Gelişimine Bir Katkıda Benden Olsun](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/kutuphanemizin-gelisimine-bir-katkida-benden-olsun-2/)
7. [“Cinsel Eğitim” Konulu Seminer](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/cinsel-egitim-konulu-seminer/)
8. [Öğrenci Hemşireler Derneği Yönetim Kurulu Üyesinin Fakültemizi Ziyareti](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/ogrenci-hemsireler-dernegi-yonetim-kurulu-uyesinin-fakultemizi-ziyareti/)
9. [Öğrenci Hemşireler Derneği (ÖHDER)Temsilciliği Tanıtımı](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/ogrenci-hemsireler-dernegi-ohdertemsilciligi-tanitimi/)
10. [Öğrenciler İle Tanışma ve Motivasyon Toplantısı](http://kumlucasbf.akdeniz.edu.tr/gerceklesen-etkinlikler/2020-yili-etkinlikleri-2/ogrenciler-ile-tanisma-ve-motivasyon-toplantisi/)

1. **YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ**

**Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi:**

**Her yıl bütçe çalışmaları**, 5018 Sayılı Kanun’un 17. maddesi doğrultusunda, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’nın belirlediği takvime göre yapılır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’nın yapacağı bilgilendirme toplantısında bütçe çalışmalarında yapılacak işlemler belirlenir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’nın belirlediği tarihler arasında İdari ve Mali İşler Bürosu Personeli tarafından [www.ebutce.bumko.gov.tr](http://www.ebutce.bumko.gov.tr) sitesinde “Üniversiteler Bütçe Hazırlık” kısmından işlemlere başlanır. İlgili yılın bütçe tertiplerinde bulunan ödenekler, Maliye Bakanlığının her yıl belirleyeceği orana göre arttırılarak ebutce.bumko.gov.tr sitesinde “Üniversiteler Bütçe Hazırlık” kısmında ki her kalem için ayrı form düzenlenir. Form 13’te tavanı aşan ödenek teklifleri, gerekçeleri belirtilerek Form 25’e girilir.

İhtiyaç duyulan yeni kalemler ise gerekçeleriyle birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına yazı ile bildirilir.

Üniversite Stratejik Planında Fakültemizin sorumlu tutulduğu Performans Hedeflerinden en fazla üç tanesi belirlenir. Düzenlenen ve çıktıları alınan tüm formlar bir üst yazı ile Harcama Yetkilisi onayından sonra Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na gönderilir. (2020 Yılında salgın nedeni ile bütçe çalışması istenmemiştir. )

Fakültemizde satın-alma ve diğer ödemeler bütçe rakamlarımızın düşük olması sebebi ile 4734 sayılı Kanunun 22. Maddesi d bendine göre **DOĞRUDAN TEMİN** yöntemi ile gerçekleşmektedir.

**Harcama Yetkilisi (Dekan) Fiyat Araştırma Komisyonu, Muayene ve Kabul Komisyonu, Taşınır Sayım Komisyonu** başkan ve üyelerini belirler ve mali yılın başında Gerçekleştirme Görevlisi aracılığı ile EBYS üzerinden resmi yazı ile görevlendirir.

Mutemet **KBS** üzerinden Personel Maaşları, Kesenekler, Ek Ders ve Sınav Ücretleri hazırlayarak Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi onayına sunar.

**Taşınır Kayıt Yetkilisi**, Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi ile ihtiyaç olan mal ve malzemeleri tespit eder. Talep yazısı ile süreci başlatır. Demirbaşların korunması ve tüketim malzemelerinin kullanılması ile ilgili Harcama Yetkilisine karşı sorumludur.

**MYS** üzerinden SGK Prim Ödemeleri, Harcırah Ödemeleri, Jüri Ödemeleri ve Satın Alma ve diğer ödemeler mutemet tarafından hazırlanarak Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi onayına sunar.

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerine **“Yükseköğrenimleri sırasında zorunlu staja tabi tutulan öğrenciler hakkında İş Sağlığı ve Meslek Hastalıkları Sigortası” uygulanmaktadır.** Sosyal Sigortalar Kurumu internet sayfasındaki “**Sigortalı İşe Giriş ve İşten Çıkış Bildirgesi”ne** giriş yapılır. Ayrıca e bildirge üzerinden öğrencilerin prim hesaplamaları gerçekleştirilir. (2020 Yılında salgın nedeni ile öğrencilerin sigorta girişi yapılmamıştır.)

1. **AMAÇ VE HEDEFLER**
2. **A.Ü. AMAÇ VE HEDEFLERİ**

**Stratejik Amaç 1**

**Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek (Araştırma-Girişimcilik-Yenilikçilik)**

**Hedef 1.1** İnsan Kaynakları Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

**Hedef 1.3** Üniversitemizce AR-GE kapasitesi yüksek mevcut akademisyenlerin korunması ve ARGE kapasitesi yüksek akademisyenlerin istihdam edilmesi

**Hedef 1.4** Üniversite-sektör AR-GE ve yenilik kaynaklı işbirliğini artırmak ve buluşları ticari ürüne dönüştürmek

**Hedef 1.5** Nitelikli araştırma ürünlerinin artırılması

**Stratejik Amaç 2**

**Eğitim Öğretim Faaliyetlerini İyileştirmek**

**Hedef 2.2** Eğitim programı sayısının lisans düzeyde azaltılması, lisansüstü düzeyde artırılması

**Hedef 2.3** Öğretim elemanı sayısının ve niteliğinin plan dönemi boyunca artırılması

**Hedef 2.4** Öğrenci sayısının lisans düzeyde azaltılması, lisansüstü düzeyde artırılması

**Stratejik Amaç 3**

**Kurumsal Yapının Geliştirilmesi**

**Hedef 3.1** Kalite Güvence Sistemlerinin üniversite genelinde yaygınlaştırılması, yönetim kalitesinin geliştirilmesi

**Hedef 3.2** İnsan Kaynakları Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

**Hedef 3.3** Yönetim Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi

**HEDEF 3.4** Alt yapı ve fiziksel alanların geliştirilmesi

**Stratejik Amaç 3**

**Toplum ile İletişim ve Etkileşimi Geliştirme**

**Hedef 4.1** Araştırma ve Geliştirme alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak

**Hedef 4.2** Eğitim Öğretim alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak

**Hedef 4.3** Sağlık alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak

**Hedef 4.4** Kültür, Sanat ve Spor alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak etkileşimi sağlamak ve artırmak

**Hedef 4.5** Topluma katkı alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak

1. **TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER**
2. **DİĞER HUSULAR**



**Yukarıdaki Performans maddeleri Üniversitemiz tarafından Fakültelere tanımlanmıştır.**

1. **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**
2. **MALİ BİLGİLER**
3. **BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI** 
   1. **2020 YILI HAZİNE YARDIMI İLE KARŞILANAN GİDERLER**

**Tablo 105.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Hazine Yardımı | Bütçe Ödeneği | Serbest Ödenek (B) | Gerçekleşme Durumu% (A\*100)/B | Kesin Harcama (A) | Kalan Ödenek |
| 01- Personel Giderleri | 1.478.724,00 | 1.478.724,00 | % 100 | 1.488,927,06 | - 10.203,06 |
| 02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri | 3.719,00 | 3.719,00 | % 93 | 3.471,05 | 247,95 |
| 03- Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 42.618,00 | 42,618,00 | % 97 | 41.428,12 | (Yolluk Ödeneği) 1.189,88 |
| 05- Cari Transferler |  |  |  |  |  |
| 06- Sermaye Giderleri |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | 1.525.061,00 | 1.525.061,00 |  | 1.533.826,23 | - 8.765,23 |

1. **TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**
2. Personel Giderleri (Personel Maaşları, Ek Ders Ücretleri Ücreti ve diğer ödemeler)
3. Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri (Personel Prim Giderleri ve 02.4 Harcama kaleminden öğrencilerin “İş Kazası ve Meslek Hastalıkları ve Genel Sağlık Sigortası” sigorta primleri ödenmektedir.

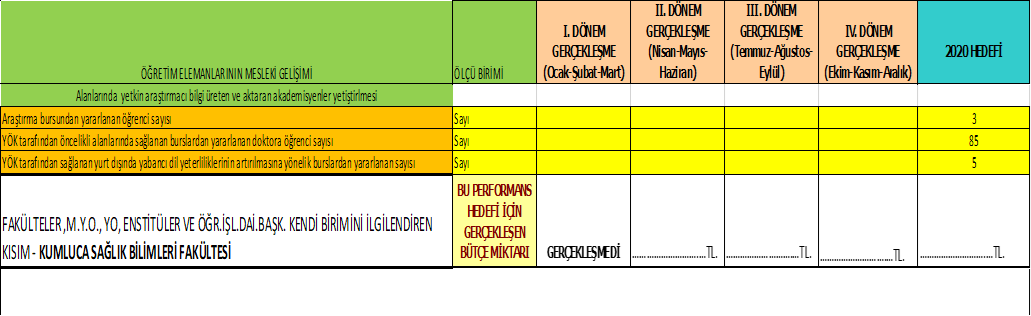
* 03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları harcama kalemine 2.500 TL ek ödenek “Toplumsal Destek Projesi” kapsamında gelmiştir. Ayrıca 5.000 TL ek ödenek aktarılmıştır.
* 03.03 Yolluklar kalemine 6.000 Tl ek ödenek gelmiştir. 2018-2019 Bahar döneminden bu yana bekleyen, Fakültemize ders vermeye gelen öğretim elemanlarının yolluk-yevmiyeleri ve bekleyen personel yollukları ödenmiştir.
* Bütçe yetersizliği nedeni ile satın alınamayan Demirbaşlar Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından talebimiz üzerine Devir Alma yöntemi ile sağlanmaktadır.
* Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Eduroam-Kablosuz Ağ kurulumu sağlanmıştır **(**Hizmet binamız Zemin kat, 1. Kat ve 2. Kata UTP Cat 6 1220 metre kablonun teknik raporda belirtilen Asma Tavan içinden 18 noktaya çekilmesi için Birimimiz 03.5 kaleminde bulunan mevcut ve “Toplumsal Destek Projesi” kapsamında ek ödenek olarak gelen 2.500 Tl. kullanılmıştır**.)**

1. **MALİ DENETİM SONUÇLARI** 
   1. **İÇ DENETİM BİRİMİNCE YAPILAN DENETİMLER**

* İç Denetim Birimince “2020 yılında iç denetime tabi tutulmadık”
* Üniversitemiz Kurumsal Gelişim ve Kalite Birimince TS EN ISO 9001 kalite belgesi almış bulunduğumuz için 25.12.2020 iç denetim yapılmıştır.
  1. **DIŞ DENETİM**
* 2020 yılında dış denetime tabi tutulmadık.

Türk Standartları Enstitüsünün 24.01.2020 tarih ve 4253 sayılı karar ile Fakültemiz için TS EN ISO 9001 kalite belgesi devam kararı alınmıştır.

1. **DİĞER HUSUSLAR**
2. **PERFORMANS BİLGİLERİ**
   1. **FAALİYET BİLGİLERİ** 
      1. **2020 Yılı Bütçe Performans Programında Hedeflenen Performans Göstergeleri Kapsamlı Çalışmalar**



**Yukarıdaki Performans maddeleri Üniversitemiz tarafından Fakültelere tanımlanmıştır**

1. **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU ve PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ**

Fakültemizde “Alanlarında yetkin araştırmacı bilgi üreten ve aktaran akademisyenlerin yetiştirilmesi” kapsamında; Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı, YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrencisi sayısı, YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin arttırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı bulunmamaktadır.

1. **PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN ve SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ**

**Yukarıdaki Performans maddeleri Üniversitemiz tarafından Fakültelere tanımlanmıştır**

1. **KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

1. **ÜSTÜNLÜKLER**

* Beceri Laboratuvarlarının kurulmuş olması
* Öğrencilerin kalabileceği yurtların olması
* Ulaşım probleminin olmaması
* Bahçemizde Basketbol /Voleybol Sahası olması
* Dersliklerin teknik donanımlarının yeterli olması
* Ülke genelindeki tercih sıralarına bakıldığında Hemşirelik Bölümünün 37., Çocuk Gelişimi Bölümünün ise 8. sırada olması
* Fakülte ekibinin genç ve dinamik olması
* Birimin, iş sağlığı ve güvenliği kapsamında etkin faaliyetler yapmış olması
* Kalite belgesi almış olmak

1. **ZAYIFLIKLAR**

* Sekiz ana bilim dalından sadece altısında Dr. Öğretim Üyesinin bulunması
* Fakültede fizik ortamın yetersiz olması
* Öğrenci sayısının sınıf kapasitesitelerinin üstünde olması
* Yönetim Kurulunun Antalya’da başka birimden olması
* İdari personel sayısının yetersiz olması
* Fakültenin merkez kampüste olmaması, uzaklığın fazla olması
* Temel Tıp Bilimleri Dersleri için il merkezinden öğretim elemanlarının gelmek zorunda olması
* Kütüphanenin fiziki yapısının ve kitap bakımından yeterli olmaması
* Öğrencilerin kullanımına açık internet erişimli bilgisayarların olmaması
* Fotokopi/ kırtasiye olanağının yetersiz olması
* Kablosuz internet erişiminin tüm binada olmaması
* Konferans salonunun olmaması/alt yapısının eksik olması
* Bahçe düzenlemesinin olmaması
* Beceri Laboratuvarlarının hem kapasite hem de donanım açısından tüm ihtiyaçları karşılamaması
* Akademisyen başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması
* Uygulamalarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısnın yüksek olması

**FIRSATLARIMIZ**

* Halk Eğitim Merkezinin öğrencilerin gelişimi için işbirliğine açık olması
* Yerel yönetimin Fakülteyi desteklemesi
* İlçede bulunan kamu/özel kuruluşların işbirliğine açık olması
* Öğrencilerin bir topluluk kurmaları

**TEHDİTLERİMİZ**

* Kantin Hizmetlerinin yerel yönetimin desteğinde olması /destek olmazsa sorun ortaya çıkabilecek.
* Klinik Uygulama için Hastane Yetersizliği, Öğrenci eğitiminin bundan olumsuz etkilenmesi
* Yemekhane için her yıl bir tedarikçi ile anlaşma yapmak zorunda olunması
* Öğrencilerin kalacağı KYK yurtlarının kapasitesinin ihtiyacı karşılayamaması bu nedenle kayıt dondurup giden öğrencilerin olması
* Uygulama alanlarının kapasitelerinin yetersiz olması
* Fakülte binasının jenaratörünün olmaması, elektrik kesintisi olduğunda derslerin aksaması
* Konferans salonunun yapılamaması, dersliklerin öğrenci kapasitesini karşılayamaması

1. DEĞERLENDİRME

**V-ÖNERİ VE TEDBİRLER**

* Akademik, idari ve destek hizmetler personelinin sayısının artırılması,
* Gerekli olan araç-gereç, ekipmanların (teorik, laboratuvar) temin edilmesi, eğitim-öğretime başlanabilmesi için zorunlu olmakla birlikte, zayıflıkların fırsata dönüştürülmesinde etkili olacaktır.
* Fakültenin ilçe merkezinde lokalize olması, uygulama alanı açısından ilk yıllar için yeterli de olsa şu anda ihtiyacı karşılayamamaktadır. Öğrenciler becerilerini geliştirmek için farklı vakalar görememektedirler.
* Bu süreçte, yerel yönetimlerden destek alınması ve merkez kampüsteki ilgili birimlerle işbirliği içinde olunması, etkin eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme çalışmaları için önemlidir.
* KYK yurtlarının kapasitelerinin arttırılması için ilgili yönetimlerle görüşmeler yapılmakta ancak kapasite artırımına gidilmemektedir.
* Fakültede konferans salonunun olmaması büyük toplantılar yapılmak istendiğinde sorun olmaktadır. Aynı anda tüm sınıfların olduğu toplantılar yapılamamaktadır. Onun için acilen konferans salonunun yapılması gerekmektedir.
* İlk iki yıl sadece Kumluca’daki hastane uygulama için kullanılmıştır. Geçen yıl Finike devlet hastanesi klinikleri de uygulamalarda kullanılmaya başlanmıştır.
* Çocuk gelişimi bölümünün farklı laboratuvar ihtiyacı bulunmaktadır. Ancak fakültede bunun için yer sıkıntısı vardır.

1. **EKLER**

# İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI[[1]](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.10027&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=" \l "_ftn6" \o ")

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için, idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.[[2]](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.10027&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=" \l "_ftn7" \o ")

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.[[3]](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.10027&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=" \l "_ftn8" \o ")  **Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi - 06/01/2021**

**İmza**

**Prof.Dr. Selma ÖNCEL**

**Dekan V.**

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir

[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.