

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

AKDENİZ UYGARLIKLARI ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ

Tez, Seminer, Dönem Projesi Yazım ve Basım Yönergesi

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1-(1) Bu yönergenin amacı; “Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nin ilgili maddeleri gereğince, Akdeniz Uygarıkları Araştırma Enstitüsü Lisansüstü programlarına kayıtlı öğrenciler için tez, seminer ve dönem projelerinin önerilmesi ile yazım ve basımında öğretici ve yönlendirici olmak, hazırlanan tezlerde bütünlük sağlamaktır.

Kapsam

Madde 2-(1) Enstitü’ye bağlı bir Ana Bilim Dalında yüksek lisans/doktora tezi, seminer veya dönem projesi hazırlayan adaylar ve tez danışmanları için uyulması gereken esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3-(1) Bu yönerge yürürlükte olan “Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nin hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-(1)Bu yönergede geçen;

Tez: Yüksek lisans/doktora tezi, seminer veya dönem projesi “tez” olarak ifade edilmektedir. Her öğrenci ve danışman çalışmanın niteliğine uygun ifade kullanacaktır.

İKİNCİ BÖLÜM

Yazım Dili ve Teknik Unsurlar

Tez Yazım Dili

Madde 5-(1) Tez, Ana Bilim Dalının eğitim dilinde yazılır. Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelikteki yabancı dil yeterliliğine ilişkin hükümlerinin yerine getirilmesi halinde geniş bir Türkçe özet verilme kaydıyla İngilizce de yazılabilir.

Tez Önerisinde Bulunma

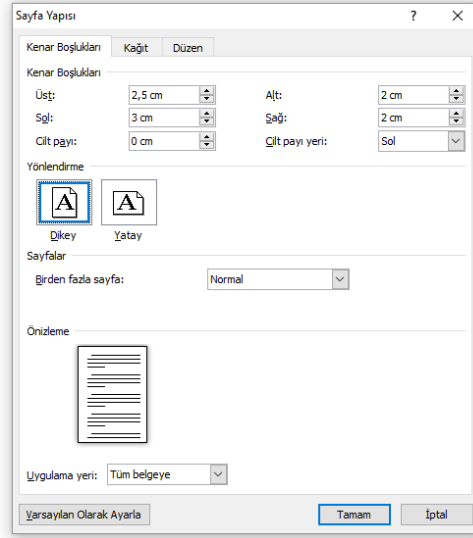
Madde 6-(1) Tez önerisinde, çalışmanın amacı ve özgünlüğü, konunun kapsamı, metodoloji ve literatür taraması yapılır. Tez konusu önerisinde bulunma örnek formu Ek 1'deki gibidir. Ayrıca öğrenci Yükseköğretim Kurulu Ulusal Tez Merkezi'ne Tez Veri Giriş Formu'nu doldurarak tez öneri başlığını kaydeder.

Kağıt Boyu ve Gramajı

Madde 7-(1) Tez basımında en az 90 gramajlı beyaz kağıt kullanılır. Kullanılacak kağıdın boyutları, tez ciltlendikten sonra 20.5x29 cm olacak şekilde seçilir. Bunun için en uygun kağıt formatı A4'tür. Ancak gereksinim duyulması halinde ve danışmanın onayıyla farklı boyutta kağıtlar (A3, B3 gibi), teknik resim sistematığına uygun ve yukarıdaki ölçülerde katlanarak kullanılır.

Sayfa Düzeni

Madde 8-(1) Sayfanın üstünde 2,5 cm, altında ise 2 cm boşluk bırakılmalı; sol kenar boşluğu 3 cm, sağ kenar boşluğu 2 cm olmalıdır. “Başlık” ve “Dipnot”lar dâhil yazı bloğu bu durumda en çok 15.5x25 cm boyutunda olmalıdır (bkz. Ek 2). Sayfa numaraları parantez, çizgi ve nokta kullanılmadan yazı bloğunun sağ alt köşesine, bu blok hizasında olacak şekilde yazılır. “Dış kapak, İç kapak, Onay ve Akademik Beyan” sayfası dışında tüm sayfalar numaralandırılır. “Giriş”e kadar olan sayfalar küçük Roma rakamıyla (i, ii, iii, iv, v...), “Giriş” ile başlayan diğer sayfalar ise “Giriş” sayfasını takip eden sayfadan itibaren normal rakamlar ile, 2'den başlayarak numaralandırılır (2, 3, 4, 5, ...).



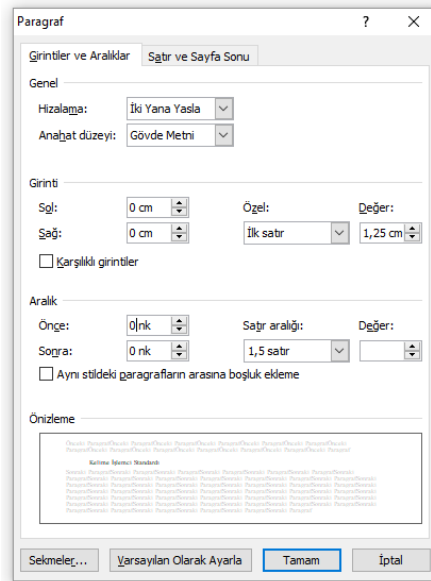
Sayfa Yapısı Düzeni

Kelime İşlemci Standardı

Madde 9-(1) Yazımda kullanılacak yazı biçimi (Font); “Tez yazımında kullanılacak yazı biçimi örneğidir.” ifadesindeki yazı biçimi ile benzeşmelidir, font tipi Times New Roman olmalıdır. Harf boyu ise (Font büyüklüğü) 12 punto olarak seçilmelidir. Ancak dipnotlarda, dört satırı geçen doğrudan alıntılarda, haritalarda, planlarda, şekillerde veya tablolarda okunabilecek şekilde 10 punto kullanılır.

Paragraf ve Satır Aralığı

Madde 10-(1) Tezin tamamında satır aralığı 1,5 satır olmalıdır. Paragraflara ise on iki boşluk tuşu (1 tab ayarı =1,25 cm) içeriden başlanmalıdır. Paragraflar arası boşluk bırakılmaz.



Metin İçi Paragraf Ayarları

Dış Kapak

Madde 11-(1) Lisansüstü tezler enstitümüz dergisi olan CEDRUS'un kapak tasarımı şeklinde "beyaz" cilt ile kaplanır ve kapak düzeni Ek 3'teki gibi hazırlanır.

İç Kapak

Madde 12-(1) İç kapak sayfasının içeriği ve düzeni, dış kapak ile aynı olmalıdır. İç kapaktaki yazılar, tez yazımında kullanılan kağıt üzerine Ek 4'teki biçimde yazılır. İç kapaktan önce ve tezin son sayfasının ardına ise birer boş kağıt yaprağı eklenir.

Onay Sayfası

Madde 13-(1) Tez jürisi ve Enstitü Müdürü'nün imzalarını içeren sayfanın düzeni Ek 5 ve 6'da verilmiştir. Danışman öğretim üyesi, parantez içine "Danışman" yazılarak belirtilir.

Akademik Beyan

Madde 14-(1) Akademik Beyan Metni Ek 7 ve 8'deki gibi düzenlenir ve öğrenci tarafından imzalanır.

(2) Tez Çalışması Orijinallik Raporu Beyan Belgesi Ek 9'daki gibi düzenlenir ve danışman öğretim üyesi tarafından imzalanarak enstitü öğrenci işlerine teslim edilir.

İçindekiler

Madde 15-(1) "İçindekiler" ifadesi büyük harflerle sayfa ortasına yazılır. Burada eserin içindeki bölümler aldıkları sıraya göre dizilir. İçindekiler bölümü Ek 10'daki şekilde düzenlenir.

Şekiller Listesi ve Tablolar Listesi

Madde 16-(1) Başlık büyük harflerle sayfa ortasına yazılır. Metin içinde kullanılan şekil, tablo, çizim, grafik vb.nin başlıkları ve sayfa numaraları ayrı listeler (ŞEKİLLER LİSTESİ, TABLOLAR LİSTESİ, FOTOĞRAFLAR LİSTESİ, GRAFİKLER LİSTESİ vb.) halinde verilir. Şekil, grafik, fotoğraf, harita ve diğer kayıt tanımlamaları görselin alt kısmında, tabloların numaraları varsa, tanımlamaları ise tablonun üst kısmında yer alır. Tanımlamalar 10 punto ile, 1 satır aralığı boşluk bırakılarak ve ortalı biçimde Ek 11'deki gibi düzenlenir.

Kısaltmalar Listesi

Madde 17-(1) Başlık büyük harflerle sayfa ortasına yazılır. Metin ve dipnotlarda atıf

yapılan tüm yazılı kaynakların kısaltmalarında (varsa) uluslararası kabul edilmiş kısaltma listelerinde kullanılan yayın adı yazılır. Bu liste içinde yer almayan, fakat metin içinde birden fazla atıfta bulunulan kaynaklar için yazar tarafından verilen kısaltmalar, listeye alfabetik dizin içinde yazılır. Buna yönelik genel bir liste Ek 12’de verilmiştir. Kısaltmalar hazırlanırken Türk Dil Kurumu’nun uygulaması dikkate alınır.

Özet

Madde 18-(1) Başlık büyük harflerle sayfa ortasına yazılır. Özet; tezin amacını, yöntemini, verilerini ve bulgularını yeteri kadar belirtecek kapsam ve nitelikte olur. Özet 250 kelimeyi aşmamalıdır.

Yabancı Dilde Özet (ABSTRACT)

Madde 19-(1) Yabancı dildeki özetle başlık olarak İngilizce “ABSTRACT” kullanılır. Başlığın altına büyük harflerle tezin başlığının İngilizce karşılığı yazılır. Türkçe özetin tercümesi İngilizce dilinde yazılır.

Önsöz

Madde 20-(1) Önsüzün başlığı büyük harflerle sayfa ortasına yazılır. Burada, çalışmanın genel amacı, tez kapsamı bağlamında bölümlerin tanıtımı, destekler ve teşekkür yer alır.

Giriş

Madde 21-(1) Başlık büyük harflerle sayfa ortasına yazılır. “Giriş” eserin başlangıç bölümüdür. Dolayısıyla herhangi bir bölüm numarası konulmaz. “Giriş” ten sonraki bölüm, ilk bölümdür. “Giriş”te okuyucuya konuya hazırlayıcı bilgiler verilir.

Ana ve Alt Bölüm Başlıkları

Madde 22-(1) Her ana bölüm başlığı, yeni sayfa başından ve büyük harflerle ortalananarak yazılır ve ana bölüm başlığı ile metin ya da metin yer almıyor ise alt bölüm başlıkları arasında 1,5 satır aralığı boşluk bırakılır. Alt bölüm başlıkları ise baş harfleri büyük ve iki yana yaslı olarak yazılır, alt bölüm başlıkları ile metin arasında veya alt alta gelen alt bölüm başlıkları arasında boşluk bırakılmaz. Metin ile alt bölüm başlıkları arasında ise 18 nk boşluk bırakılır. Ana ve alt bölüm başlıkları; “1.1.” “1.1.1.” sistematğine göre ve her bölüm kendi bölüm başlığından başlayarak numaralandırılır (bkz:md.15-1).

Paragraf

Girintiler ve Aralıklar | Satır ve Sayfa Sonu

Genel

Hizalağa: Ortadan

Anahat düzeyi: Düzey 1 Varsayılan olarak daraltılmış

Girinti

Sğt: 0 cm Özet: (yok) Değer:

Sağ: 0 cm

Karşılıklı girintiler

Aralık

Önce: 0 nk Satır aralığı: 1,5 satır Değer:

Sogra: 0 nk

Aynı stildeki paragrafların arasına boşluk ekleme

Önizleme

Önceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki Paragraf

İçerik

Sonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki Paragraf

Sekmeleğ... Varsayılan Olarak Ayarla Tamam İptal

Ana Bölüm (Birinci Seviye) Başlık Ayarları

Paragraf

Girintiler ve Aralıklar | Satır ve Sayfa Sonu

Genel

Hizalağa: İki Yana Yasla

Anahat düzeyi: Düzey 2 Varsayılan olarak daraltılmış

Girinti

Sğt: 0 cm Özet: (yok) Değer:

Sağ: 0 cm

Karşılıklı girintiler

Aralık

Önce: 0 nk Satır aralığı: 1,5 satır Değer:

Sogra: 0 nk

Aynı stildeki paragrafların arasına boşluk ekleme

Önizleme

Önceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki ParagrafÖnceki Paragraf

İçerik

Sonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki ParagrafSonraki Paragraf

Sekmeleğ... Varsayılan Olarak Ayarla Tamam İptal

Alt Bölüm (İkinci ve Sonraki Seviye) Başlık Ayarları

BİRİNCİ BÖLÜM

İKTİSADİ ZİHNİYET KAVRAMININ ANLAM EVRENİ

Bu bölümde, öncelikle çalışmayla ilgili olan kavramlar betimlenecektir: "Zihniyet", "iktisadi zihniyet", "iktisadi ahlak" gibi. Daha sonra Batı'da yaşanan ekonomik dönüşüm ve buna bağlı olarak gelişen iktisadi zihniyet olgusu ele alınacaktır. Bu konu irdelenirken, feodal dönem ile sanayi dönemi karşılaştırılacak, kapitalizmin tarihsel süreci verilecek, en son olarak da kapitalist zihniyetin unsurlarına değinilerek, modern dünyadaki durumu özetlenecektir.

1. Zihniyet ve İktisat

Aynı toplum içinde, hatta bir toplumun belli bir kesitinin içinde bile bireysel farklılıkların olduğu kabul edilir bir gerçekliktir. Ancak bütün kişisel farklılıklarımıza rağmen, bizi birbirimize bağlayan, birbirimizden pek de farklı düşünmediğimizi gösteren, önyargı gibi sabitlemiş, hükümlerin, inançların vs. olduğunu görürüz. Söz konusu durum her toplumun kendine özgü bir zihin yapısı olduğunu kanıtlar niteliktedir. Bu bakımdan "bir topluma ait olmak, aslında, o toplumun zihniyetine malik olmak", demektir.²⁷ Benzer ifadelerle Karl Marx, "insan bilincini, sosyal varlığı belirler"²⁷ demiştir. Dolayısıyla toplumsal bir varlık olmamız, doğada kendiliğinden biten bir bitkiden oldukça farklı olmamızı sağlar, böylelikle bize verilen bir zihniyetle düşünürüz, hatta buna göre eylemde de bulunuruz. Peki, *zihniyet* nedir?

Ana Bölüm Başlıkları İçin Örnek

3.4 Yeni Medya İle Geleneksel Medya

“Yirminci yüzyıl medyası, ulusal ve uluslararası geniş bir izlerkitleye hitap eden kamu yararı enformasyon ve eğlence yayıncılığı modelini benimsemiştir. “Eski medya” (artık böyle diyebiliriz) , iletilerini analog sinyaller yoluyla gönderir. Üreticiler ve tüketiciler arasındaki iletişim olanaklarını artırmayı başaran yirmi birinci yüzyıl dijital medyası eski medyanın yerini almıştır. “Yeni Medya” kavramı ; cep telefonları, dijital kameralar, İnternet uygulamaları, MP3 çalarlar, dokunmatik radyolar, dijital televizyonlar gibi *dijital iletişim* araçlarına işaret eder.” (Laughey, 2010: 157-158)

Ele alınacak en önemli kavram internet olacaktır zira son on yılda bir hayli ilerleyen ve gittikçe yenilenen, gelişen sosyal medyanın ana dalı internettir. İnternet hem bilginin taşınması hem de bilgiye ulaşılması açısından önemli bir yer barındırmaktadır. İnternet’in en büyük vazgeçilmezi buna dayalıdır. Yeni medya olarak kitleleri oldukça etkileyen, kendine çeken ve bilgi toplumu haline getirecek güce sahiptir.

3.4.1 Yeni Medya ile Web 1.0 ve Web 2.0

Medya ve İnternet fazlasıyla güçlü sistemlerdir. Şimdiye kadar, teknolojinin gelişmesi sayesinde hız ve destekle bu iki terim, insan hayatında oldukça büyük bir yer edinmiştir. Bunun yanı sıra bu güçlü olgular kapitalizm, popüler kültür gibi etmenlerle de birleşerek muazzam güç elde etmektedir. Günümüz koşullarında ve yaşam standartlarında da bu durumun yansıma şekli açık bir şekilde görülmektedir. Batı enformasyonu, internet ve medya gibi araçlarla çalışırken doğudan kapitalizm ile yararlanmakta ve kol gücünü sömürmektedir.

Alt Bölüm Başlıkları İçin Örnek

Anlatım

Madde 23-(1) Çalışma konusunun özelliği dikkate alınarak genellikle edilgen yapılı bir anlatım yolu izlenilir. Özellikle birinci tekil ve çoğul şahıs kullanımlı anlatımdan kaçınılır. Yalın bir anlatım yolu izlenir ve ilgili disiplinin gerektirdiği terminoloji dışında Türkçe kelime kullanımına özen gösterilir.

Atıf Biçimleri

Madde 24-(1) Tezlerde metin içi kaynak gösterme yöntemi kullanılır. Metnin bütünlüğünü bozmamak ve akıcılığı sağlamak için her türlü açıklama dipnotta verilir. Dipnottaki kaynak gösterimi metin için kaynak gösterimi ile aynı olmalıdır. Atıfta bulunan bütün kaynaklar kaynakçada yer alır. Dipnotlar; metin içinde geçen bir kavram veya konuyla ilgili daha ayrıntılı bir açıklama yapmak, metnin içinde yazılması halinde konuyu dağıtıcı ve okumada akıcılığı engelleyen nitelikteki ek açıklamalara yer vermek, metinde belirtilen konuyla ilgili başka araştırmacılara ait destekleyici/eleştirel veya geliştirici görüşleri aktarmak, metnin içinde yazılması halinde okumada akıcılığı engelleyen uzun internet adreslerini, gazete haberlerini, mülakat veya söyleşi gibi bilgileri vermek için kullanılabilir.

Madde 25-(1) Metin İçi Kaynak Gösterme

Alıntı yapılan kaynakların metin içindeki gösterimlerinde kaynağın tam künyesini vermeye gerek yoktur; (Yazar soyadı, yıl: sayfa numarası) kuralına uyulur. Metin içi kaynak gösterme APA 6.0'a göre verilir. Göndermelerde yer verilen bütün kaynakların tez sonundaki kaynakçada yer alması zorunludur. Kaynakça gösterim kuralları için tez yazım yönergesinde Madde 28'e uyulur.

Metin içi açıklama yapılması gerektiğinde açıklama dipnot şeklinde sayfa sonunda yer alır. Dipnot ile açıklama yapıldığında ilk dipnot ¹ rakamı ile gösterilerek belirtilir ve numaralandırma işlemi ardışık olarak sonuç bölümüne kadar devam eder. Dipnot, nokta veya virgülden önceki kelime üzerinde verildiğinde, noktalama işaretinden sonra konur. Dipnotlarda yazı boyutu olarak Times New Roman için 10 punto kullanılır. Dipnotların tamamında satır aralığı 1 satır olmalıdır.

METİN İÇİ KAYNAK GÖSTERME ve DİPNOT ÖRNEKLERİ	
Tek yazarlı	(Aktepe, 1989: 112)
İki yazarlı	(İşipek ve Aydemir, 2006: 12) (Vanoli and Cilento, 2007: 21)
İkiden fazla yazarlı	(Doğu vd., 2014: 155) (McAdam et al., 2001: 83)
Bir kurumun yazarı ve yayımcısı olduğu kitap	(Devlet Planlama Teşkilatı, 2005: 34) (American Psychological Association, 2009: 5)
Birden fazla atıfta bulunulması	(Bennett ve Segerberg, 2012: 755; Castells, 2013: 231; Türk Tarih Kurumu, 1996: 35)
Aynı yazarın aynı yılda yayımlanan farklı eserlerine atıf	(İnalçık 1999a: 33; 1999b: 56; 1999c: 193)
Klasik Eserler	(Aristo, çev. 1931: 43) (Aristotle, trans. 1931: 43)

İnternet adresleri, gazete haberleri, mülakatlar ve bunun gibi kaynaklara atıf yapılması gerektiğinde dipnotta kaynağın tam künyesinin verilmesi gerekir.

İnternet siteleri	* Türkiye Bilişim Derneği, Bilişim Kentleri Çalışma Grubu. (2013). <i>Bilişim kentleri kılavuzu</i> (5. sürüm). Erişim adresi: http://www.tbd.org.tr/usr_img/raporlar/BK-KILAVUZ-SON.pdf (erişim tarihi: 9.02.2018).
Görüşme/mülakat	* Polat Çameli ile atıf şekilleri üzerine söyleşi, 21.02.2015, Polat Çameli'nin evi, Antalya.
Gazete haberi	* “Borsa başkanı istifa etti”, <i>X Gazetesi</i> , 12.01.2015.

Örnek: Metin içi kaynak gösterme ve dipnot kullanımı

Antalya'dan sonra sıra Alanya'nın fethine gelmiştir. Fethi gerçekleştiren Selçuklu Sultanı Alaaddin Keykubat olmuştur. Sultan Akdeniz hakimiyetini sağlamlaştırmak amacıyla Alanya'ya yöneldiği sırada şehir Kyr Vart¹¹ adlı birinin elinde bulunmaktaydı. Eski adı Kalonoros olan Alanya 1223 yılında bu Ermeniden Alaaddin Keykubat tarafından alınmış ve şehre ona ithafen Alaiye adı verilmiştir (Abu'l-Farac, 1999: 516; İbn Bibi, 1996: 258-260).

Antalya'dan sonra Akdeniz'in ikinci önemli limanı olan Alanya'nın fethi ile Anadolu Selçuklu Devleti'nin Akdeniz hakimiyeti sağlamlaştırılmıştır. Tarihçiler tarafından Anadolu Selçuklu Devleti'nin en parlak dönemi olarak kabul edilen Alaaddin Keykubat döneminde fethedilen şehre Sultan tarafından buraya büyük bir tersane inşa edilmiştir (Bakır, 2001a: 133).

Anadolu Selçuklu Devleti'nin uyguladığı ticaret politikası ile Antalya ve Alanya, Anadolu'nun dünyaya açılan kapısı konumuna gelmiş ve buraya ticaret maksadıyla gelen her ulustan tüccarın güvenliği sağlanmıştır. Gesta Francorum adlı eserde Haçlıların Anadolu sınırlarına gelip Türk hükümdarları tarafından korunan güvenli limanlarda durarak, mısır, şarap, arpa, et, un ve peynir gibi ihtiyaçları olan her türlü gıda maddelerini satın aldıklarından bahsetmektedir (Gesta Francorum, 1962: 34-35). Burada kastedilen limanlar Antalya veya Alanya limanlarıdır .

¹¹ Kyr Vart'ın (Kir Fard) kimliği ve ailesi hakkında çok fazla bilgi bulunmamaktadır. Adom adlı bir Ermeni büyüğünün torunudur. Kullandığı “Kyr” yada “Kir” ünvanı Bizanslı bir asilzade olduğunu göstermektedir. Kızlarından birisini Hond Hatun Alaaddin Keykubat'a eş olarak vermiştir. Hond Hatun Müslüman olmuştur. II. Gıyaseddin Keyhüsrev'in ölümünden sonra devlet içerisinde çıkan siyasi olaylara da karıştıkları bilinmektedir (Uyumaz, 1992: 594. Hacıgökmen, 2012: 121-123). Cahen (1994: 2010) bu ismi “Kir Farid” olarak zikretmiştir.

Metin İçi Yöntem

Madde 26-(1) Metin içinde kaynak gösterme yönteminde metnin gerekli görülen yerlerinde parantez içerisinde kaynak gösterimi yapılır (Yazarın soyadı, basım yılı: sayfa numarası).

Örnek: Bir performansın asıl amacı sahnelenen görevin özelliklerini ifade etmektir (Goffman, 2012: 82).

Eğer yazar veya yazarların isimleri metin içerisinde geçiyorsa parantez içerisinde sadece basım yılı ve sayfa numarası verilir. Bu durumda referans, yazar adının geçtiği yerde verilir.

Örnek: Goffman (2012: 82) bir performansın asıl amacının sahnelenen görevin özelliklerini ifade etmek olduğunu belirtir.

Kurum ya da kuruluşlar tarafından kaleme alınan rapor, kitap vb. dokümanlara atıfta bulunulduğunda soyadı yerine kurumun adı yazılır.

Örnek: Demokratik bir toplumsal düzenin inşasında basın özgürlüğü en önde gelen unsurlardandır (Avrupa Komisyonu, 2007: 123).

İki yazarlı eserlere atıfta bulunulduğunda iki yazarın da soyadı aralarına “ve” bağlacı konarak yazılır.

Örnek: Dilde anlamı ayakta tutan şey farklılıklardır (Coward ve Ellis, 1994: 65).

İkiden fazla yazarlı eserlere atıfta bulunulduğunda ilk yazarın soyadının ardından “vd.” yazılır.

Örnek: Sosyal medya siyasal iletişim kampanyalarının asli unsurlarından biri haline gelmektedir (Doğu vd., 2014: 95).

Metin içerisinde birden fazla kaynağa atıfta bulunulursa kaynaklar birbirlerinden noktalı virgül ile ayrılır.

Örnek: Toplumsal sınıfların sadece ekonomik değil aynı zamanda kültürel belirleyenlerinin olduğu iddiası ayrıca üzerinde durmaya değerdir (Bourdieu, 1984: 56; Savage, 2005: 567; Savage ve Bennett, 2008: 45; Mills vd., 2010: 22).

Doğrudan Alıntılar

Madde 27-(1) Atıfta bulunulan ifadeyi, eserin yazarının veya eserde adı geçen kişinin üslup ve anlatımıyla aynen aktarmak doğrudan alıntıdır. Bu tür alıntılar dört satır ve daha az ise metin içerisinde tırnak içinde gösterilir; eğer dört satırdan fazla ise ayrı bir paragraf şeklinde ve 1.25 cm soldan girintili blok olarak verilir. Metinden ayrılan bu alıntılar için metinde

kullanılardan daha küçük puntolar (10 punto) kullanılır.

Örnekler:

1. Bir yabancı uzmana göre “Türkiye’deki tesisat demiryolları ile karayollarından daha ilkel değildir.” (Thornburg, 1948: 12).
2. Gündelik hayatta benlik sunumu ile ilgili şu önemli pasajı hatırlatmakta fayda vardır:

İnsanlar, buldukları ortama yeni birisi girdiği zaman genelde ya o kişi hakkında bilgi edinme ya da halihazırda sahip oldukları bilgileri kullanma çabası içine girerler. En merak edilenler o kişinin genel toplumsal ve iktisadi durumu, kendini nasıl gördüğü, çevresine karşı takındığı tavır, işinde usta olup olmadığı ve güvenilir olup olmadığı gibi konulardır. Bu bilgilerin bir kısmı sırf iş olsun diye toplanmış gibi görünse de genelde bu merakın gayet pratik nedenleri vardır. Söz konusu kişi hakkındaki bu bilgiler gözlemcilerin kendilerinden ne beklendiği ve kendilerinin karşısındaki insandan ne bekleyebilecekleri üzerine bir ön bilgi sağlayarak durumun tanımını yapmalarına olanak verir (Goffman, 2012: 12).

Kaynakça

Madde 28-(1) Metin içi kaynak göstermede, atıfta bulunulan kaynakların tamamı kaynakçada yer alır. Kaynakçada yer alacak farklı türdeki yayınlar aşağıdaki örneklerde olduğu gibi yazılır ve bütün kaynakça alfabetik sırayla verilir. İnternet kaynakları kaynakçanın sonunda topluca yer alır. Daha detaylı bilgi için APA 6.0 yazım klavuzuna bakınız.

KAYNAKÇA ÖRNEKLERİ	
Tek yazarlı kitap	Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Baskı Yeri: Yayınevi. * Aktepe, M. (1989). <i>Mehmed Emnî Beyefendi (Paşa) ’nin Rusya Sefâreti ve Sefâret-nâmesi</i> . Ankara: Türk Tarih Kurumu Yayınevi. * Saul, N. E. (1970). <i>Russia and The Mediterranean 1797-1807</i> . Chicago and London: The University of Chicago Press.
İki yazarlı kitap	İlk Yazarın Soyadı, İlk Yazarın Adının Baş Harfleri. ve İkinci Yazarın Soyadı, İkinci Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Yer: Yayınevi.

	<p>* İşipek, A. R. ve Aydemir, O. (2006). <i>1770 Çeşme Deniz Savaşı: 1768-1774 Osmanlı-Rus Savaşları</i>. İstanbul: Deniz Kitabevi.</p> <p>* Vanoli, A. and Cilento, A. (2007). <i>Arabs and Normans in Sicily and the South of Italy</i>. Italy: Riverside Book Company.</p>
İkiden fazla yazarlı kitap	<p>İlk Yazarın Soyadı, İlk Yazarın Adının Baş Harfleri., İkinci Yazarın Soyadı, İkinci Yazarın Adının Baş Harfleri. ve Üçüncü Yazarın Soyadı, Üçüncü Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Yer: Yayınevi.</p> <p>* Doğu, B., Aydemir, A. T., Özçetin, B., İslamoğlu, G., Bayraktutan, G., Binark, M. ve Çomu, T. (2014). <i>Siyasetin yeni hali</i>. İstanbul: Kalkedon Yayınları.</p> <p>* McAdam, D., Tarrow, S. and Tilly, C. (2001). <i>Dynamics of contention</i>. Cambridge: Cambridge University Press.</p>
Editör(ler) tarafından hazırlanmış kitap	<p>Editörün Soyadı, Editörün Adının Baş Harfleri. (Ed.). (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Baskı Yeri: Yayınevi.</p> <p>* Çelebi, N. (Ed.). (1990). <i>Kadınlarımızın cinsiyet rolü tutumları</i>. Konya: Sebat.</p> <p>* Gibbs, J. T., and Huang, L. N. (Eds.). (1991). <i>Children of color: Psychological interventions with minority youth</i>. San Francisco: Jossey-Bass.</p>
Çeviri kitaplar	<p>Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. (Çevirmenin Adının İlk Harfleri. Çevirmenin Soyadı, Çev.) Baskı Yeri: Yayınevi.</p> <p>* Bijişkyan, P. M. (1969). <i>Karadeniz kıyıları tarih ve coğrafyası 1817-1819</i>. (H. D. Andreasyan, Çev.) İstanbul: Edebiyat Fakültesi Basımevi.</p>

	* Laplace, P.-S. (1951). <i>A philosophical essay on probabilities</i> (F. W. Truscott and F. L. Emory, Trans.) New York: Dover. (Original work published 1814)
Bir kurumun yazarı ve yayımcısı olduğu kitap	<p>Kurum Adı. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Yayın yeri: Yayınevi.</p> <p>* Devlet Planlama Teşkilatı. (2005). <i>Ekonomik ve sosyal göstergeler (1950-2004)</i>. Ankara: Devlet Planlama Teşkilatı.</p> <p>* American Psychological Association. (2009). <i>Publication manual of the American Psychological Association</i>. Washington, DC: American Psychological Association.</p>
Yazarı belirsiz kitaplar	<p>Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. (Yıl). Yer: Yayınevi.</p> <p>* <i>Kitâb-ı Tevârih-i Âl-i Osmân</i>. (2011). (V. Günay, Haz.) İzmir: Ege Üniversitesi Basımevi.</p> <p>* <i>Observations on the commerce of Great Britain with Russian and Ottoman Empires, and on the projects of Russia against the Ottoman and British dominions</i>. (1801). Londra: Printed for J. Debrett.</p>
Gözden geçirilmiş ya da genişletilmiş baskılar	<p>Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Kitabın adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde (Gözden geçirilmiş/genişletilmiş x. baskı). Baskı Yeri: Yayınevi.</p> <p>* Zürcher, E.J. (2017). <i>Modernleşen Türkiye'nin tarihi (Gözden geçirilmiş ve genişletilmiş 34. baskı)</i>. (Y. S. Gönen, Çev.) İstanbul: İletişim Yayınları.</p> <p>* Feis, W.B., Maslowski, P. and Millett, A. R. (2012). <i>For the common defense: A military history of the United States from 1607 to 2012 (The newly revised and expanded 3. edition)</i>. New York, London, Toronto, Sydney, New Delhi: Free Press.</p>

Sürelî Yayınlar	Tek yazarlı
	Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl, varsa ay). Makalenin adı yalnızca ilk kelimenin ilk harfi büyük, geri kalanlar özel isim değilse küçük şekilde. Derginin Adı İtalik ve Her Kelimenin İlk Harfi Büyük Şekilde, Cilt İtalik Şekilde(Sayı), Sayfa Numara Aralığı. doi: xxxxxx
	* Dinç, G. (2017). Tanzimat dönemi cizye defterlerine göre Antalya gayrimüslimleri. <i>Mediterranean Journal of Humanities</i> , (VII)2, 159-181. doi: 10.13114/MJH.2017.355
	* Düşgün, C. K. (2017). The self and the other in the philosophy of levinas. <i>Mediterranean Journal of Humanities</i> , (VII)2, 243-250. doi: 10.13114/MJH.2017.360
	* Kuzucu, S. (2016). Rusya ahidname defterine göre XVIII. yüzyılda Osmanlı-Rus ticari ilişkilerinin seyri. <i>Tarih Araştırmaları Dergisi</i> , (35)59, 63-83.
	İki yazarlı
	Yazarın Soyadı, Adının Baş Harfleri. ve Yazarın Soyadı, Adının Baş Harfleri. (Yıl, varsa ay). Makalenin adı yalnızca ilk kelimenin ilk harfi büyük, geri kalanlar özel isim değilse küçük şekilde. Derginin Adı İtalik ve Her Kelimenin İlk Harfi Büyük Şekilde, Cilt İtalik Şekilde(Sayı), Sayfa Numara Aralığı. doi: xxxxxx
	* Derviş, L. ve Oktan, T. (2015). Ortaçağ Rus seyahatnameleri ve hikâyeleri ışığında Ayasofya. <i>Cedrus</i> , III, 311-328. doi: 10.13113/CEDRUS.2015011406
	* Chaffee, B. W. and Weston, S. J. (2010). Association between chronic periodontal disease and obesity: A systematic review and meta-analysis. <i>Journal of Periodontology</i> , 81(12), 1708-1724. doi: 10.1902/jop.2010.100321

	Editörlü Kitapta Bölüm veya Makale
	Yazarın Soyadı, Adının Baş Harfleri. (Yıl). Makalenin adı yalnızca ilk kelimenin ilk harfi büyük, geri kalanlar özel isim değilse küçük şekilde. Editörün Adının Baş Harfleri, Soyadı (Ed.). Derleme Kitabın Adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde (ss. sayfa numara aralığı). Baskı Yeri: Yayınevi.
	<p>* Söylemez, Y. (2015). Kırım hanlığı tarihine müteallik mühim bir kaynak: Es-seb'ü's-seyyâr fi ahbâr-ı mülûki't-Tatar. Y. Öztürk (Ed.), <i>Doğu Avrupa Türk mirasının son kalesi: Kırım</i>. (ss. 381- 400). İstanbul: Çamlıca.</p> <p>* Bilgin, M. (2013). A Glance at the history of the Black Sea region. G. S. Bozkurt (Ed.), <i>Blue Black Sea: New dimensions of history, security, politics, strategy, energy and economy</i>. (pp. 10- 20). Newcastle upon Tyne, UK: Cambridge Scholars Publishing.</p>
Ansiklopedi veya sözlük	Yazarın Soyadı, Adının baş harfi. (Yıl). Sözlük/Ansiklopedi Adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Baskı Yeri: Yayınevi.
	Editörün Soyadı, Adının baş harfi. (Ed.). (Yıl). Sözlük/Ansiklopedi Adı italik ve ilk harften sonra (özel adlar dışında) bütünüyle küçük şekilde. Baskı Yeri: Yayınevi.
	<p>* Gürün, O. A. (2001). <i>Psikoloji sözlüğü</i> (2. bs., C.1-3). İstanbul: İnkılâp.</p> <p>* Sadie, S. (Ed.). (1980). <i>The new Grove dictionary of music and musicians</i> (6th ed., Vols. 1-20). London: MacMillan.</p>
Yayımlanmamış yüksek lisans/doktora tezleri	Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Tezin adı italik olarak, yalnızca ilk kelimenin ilk harfi büyük, geri kalanlar özel isim değilse küçük şekilde (Yayımlanmamış Yüksek Lisans/Doktora Tezi). Kurumun Adı, Kurumun Yeri.
	* Ertaş, F. (2017). <i>7 numaralı izn-i sefine defterinin transkripsiyon ve değerlendirilmesi</i> (Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi).

	<p>Akdeniz Uygarlıkları Araştırma Enstitüsü, Antalya.</p> <p>* Kaymakçı, S. S. (2013). <i>The Sultan's entrepreneurs, the entrepreneurs' sultan: Beratlı Avrupa tüccarı and institutional Change in the nineteenth century Ottoman Empire (1835-1868)</i>(Unpublished Master of Arts Thesis). Boğaziçi University, İstanbul.</p>
Sempozyum veya kongre bildirileri	<p>Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yıl). Yazının başlığı. Editörün Adının İlk Harfleri. Editörün Soyadı (Ed.), Kongre/Sempozyum Adı italik ve her kelimenin ilk harfi büyük şekilde. (ss. sayfa numara aralığı). Kongre/Sempozyum Yeri: Kurum.</p> <p>* Gümüş, T.T. (2011). Domenico Trevisan'ın Venedik'ten Mısır'a Akdeniz yolculuğu. F. Demir (Ed.), <i>Türk Deniz Ticareti Tarihi Sempozyumu III: Mersin ve Doğu Akdeniz içinde</i> (ss. 133-138). Mersin: Mersin Üniversitesi ve Mersin Deniz Ticaret Odası.</p> <p>* Deci, E. L, and Ryan, R. M. (1991). A motivational approach to şelf: Integrati-on in personality. İn R. Dientsbier (Ed.), <i>Nebraska Symposium on Motiva-tion: Vol. 38. Perspectives on motivation</i> (pp. 237-288). Lincoln: University of Nebraska Press.</p>
İnternet kaynakları	<p>Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri/Kurum Adı. (Yazının yayım tarihi). Yazının adı italik olarak, yalnızca ilk kelimenin ilk harfi büyük, geri kalanlar özel isim değilse küçük şekilde. Erişim adresi (erişim tarihi: Gün Ay Yıl).</p> <p>* Maden Tetkik ve Arama Müdürlüğü, Kızılcahamam Bölge Müdürlüğü. (2015). <i>Ankara ili jeoloji haritası [Harita]</i>. Erişim adresi: http://www.mta.gov.tr/v2.0/bolgeler/kizilcahamam/?id=ankara-ilinin-jeolojisi (erişim tarihi: 9.02.2018).</p> <p>* T.C. Kalkınma Bakanlığı, Bilgi Toplumu Dairesi. (2015). <i>2015-2018 Bilgi toplumu stratejisi ve eylem planı (Yayın No. 2939)</i>. Erişim adresi: http://www.kalkinma.gov.tr/Lists/Yaynlar/Attachments/649/2015-2018 %20Bilgi%20Toplumu%20 Stratejisi</p>

	%20ve%20Eylem%20Plan%C4%B1.pdf (erişim tarihi: 9.02.2018). * Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği. (2016, 20 Nisan). <i>Resmi Gazete</i> (Sayı: 29690). Erişim adresi: http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2016/04/20160420-16.htm (erişim tarihi: 9.02.2018).
Söyleşi /Mülakat/Görüşme	Görüşmecinin soyadı, Adının Baş Harfleri. (Görüşme tarihi). Söyleşi Yeri, İl.
	Güllü, A. (19 Aralık 2012). Ferruh Bozbeyli ile söyleşi. Ferruh Bozbeyli'nin Evi, Ankara.
Gazete haberi	Yazarın Soyadı, Yazarın Adının Baş Harfleri. (Yazının yayım tarihi). Yazının adı yalnızca ilk kelimenin ilk harfi büyük, geri kalanlar özel isim değilse küçük şekilde. Gazetenin Adı italik şekilde, sayfa numarası.
	Ortaylı, İ. (2018, 14 Ocak). Başka bir direniş tarzı: Sultanahmet mitingleri. <i>Hürriyet</i> , s. 13. Hubbard, B. and Samaan, M. (2015, 25 Haziran). ISIS attacks two towns in northern Syria. <i>The New York Times</i> , p. 6.

Ekler

Madde 29-(1) Metin içinde yer almayan, kısaca veya sonuçlarıyla söz edilen tezdeki modellemeye kaynak veya destek oluşturan konular, şekiller, tablolar, çizimler, veriler, programlar ...vb. ek olarak uygun bir grupta (Ek 1-, ..., Ek n-) ile Ekler'e yerleştirilir.

Levhalar Dizini

Madde 30-(1) Metinde kullanılan harita, plan, çizim, belge ve fotoğraf gibi görsel malzemeler bir dizin biçiminde açıklanır. Bu açıklamalarda yazarın kendisi tarafından oluşturulmayan ya da bir arşive ait olan her bir malzeme için, hazırlayan kişilerin adı-soyadı, var ise arşivin adı ve fon adları alıntı yapılan eser ya da negatif numarası/arşiv numarası gibi açıklamalar kullanılır.

Levhalar dizinini oluşturan görsel malzeme, levhalar üzerine metnin konusuna ve akışına uygun biçimde yerleştirilir. Bir levha üzerinde birden fazla görsel bulunabilir. Metin içinde ve dizinde de geçerli olacak numaralandırmada, önce levha numarası, (varsa) sonra

resim numarası (Lev.1.-; Lev.1.a-; Lev.1.b-; Lev.2.-; Lev.2.a-;...) sistematığıne göre verilir.

Özgeçmiş

Madde 31-(1) Tez hazırlayan lisansüstü program öğrencisi, Ek 13’de verilen formata uygun olarak özgeçmişini tez çalışmasına ekler.

Tezlerin Derlenmesi ve Ciltlenmesi

Madde 32-(1) Tezler tek cilt ve tek yüze yazılı olarak hazırlanır.

Tezlerin ciltlenmesinde aşağıdaki sıralamaya uyulur:

1. Dış kapak
2. İç kapak
3. Onay sayfası
4. Akademik Beyan
5. İçindekiler
6. Şekiller Listesi (Metin içinde kullanılan)
7. Tablolar Listesi (Metin içinde kullanılan)
8. Kısaltmalar Listesi
9. Özet (Türkçe)
10. Yabancı dilde özet
11. Önsöz
12. Giriş
13. Metin
14. Sonuç
15. Kaynakça Kısaltmaları (Varsa)
16. Kaynakça
17. Ekler (Varsa)
18. Levhalar Dizini (Varsa)
19. Levhalar (Varsa)
20. Dizin (İsteğe bağlıdır)
21. Özgeçmiş

Tezlerin İncelenmesi, Kabulü ve Teslimi

Madde 33-(1) Tamamlanmış tezin bir nüshası spiral ciltli olarak incelenmek üzere tez savunma jürisi oluşturulmadan önce Enstitü’ye teslim edilir. Yönerge’ye uygun olduğu tespit

edilen tez, danışman öğretim üyesi aracılığı ile ilgili jüri üyelerine ulaştırılır. Tez, jüri tarafından kabul edildikten veya jüri tarafından gerekli görülen düzeltmeler yapıldıktan sonra Enstitü'den jüri imza sayfaları ve tez sırt numarası alınarak en geç 30 gün içinde ciltlenmiş haliyle Enstitü'ye teslim edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 34-(1) Bu yönergede yer almayan konularda, "2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu" ve "Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu karar ve ilkeleri, Akdeniz Üniversitesi Senatosu ve Akdeniz Uygarlıkları Araştırma Enstitüsü Kurul kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 35-(1) Bu yönerge, Akdeniz Üniversitesi Senatosu'nca kabul edildiği tarihten itibaren geçerlidir.

Yürütme

Madde 36 -(1) Bu yönergenin hükümlerini Akdeniz Uygarlıkları Araştırma Enstitüsü Müdürü yürütür.



T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
..... **ENSTİTÜSÜ**
TEZ KONUSU ÖNERİ FORMU

ÖĞRENCİNİN ADI VE SOYADI :.....

NUMARASI:

ANABİLİM DALI :.....

PROGRAMI:

YÜKSEK LİSANS/DOKTORA EĞİTİMİNE BAŞLADIĞI YARIYIL:.....

PROJE NUMARASI (VARSA) :.....

1. TEZİN BAŞLIĞI:

(Konunun önemli özelliklerini yansıtan nitelikte olmalıdır.)

2. TEZİN KONUSU:

(Tezin konusunu açıklayıcı nitelikte olmalıdır.)

3. AMAÇ:

(Önerilen araştırmanın amacı açık olarak yazılmalı, literatürde hangi eksikliği gidermeye yönelik olduğu ve hangi stratejik hedeflere ulaşmak istendiği somut bir biçimde açıklanmalıdır.)

4. ÇALIŞMANIN ÖZGÜNLÜĞÜ :

(Önerilen tez konusu ile ilişkili şimdiye kadar yapılan çalışmalar indekslerce taranan ve taranmayan yayınlar yönünden değerlendirilerek çalışmanın özgünlüğü konusunda bilgi verilmelidir.)

5. ÇALIŞMANIN KAPSAMI:

(Çalışmanın kapsamı net olarak tanımlanmalı ve amaç ile ilişkisi açıklanmalıdır.)

6. LİTERATÜR:

(Tez öneri formunda anlatılanları destekleyen bir literatür sunulmalıdır.)

7. METODOLOJİ:

(İncelenmek üzere seçilen parametreler sıralanmalıdır. Bu parametrelerin incelenmesi için uygulanacak yöntem tanımlanmalıdır. Yapılacak ölçümler kurulacak ilişkiler anlatılmalıdır. Çalışmada kullanılacak materyaller belirtilmelidir.)

8. TAKVİM:

Yüksek lisans/doktora öğrencisi’ tez konusu yukarıda olduğu gibi belirlenmiştir.

Gereğinin yapılmasını arz ederiz.

Öğrenci :.....

Danışman:.....

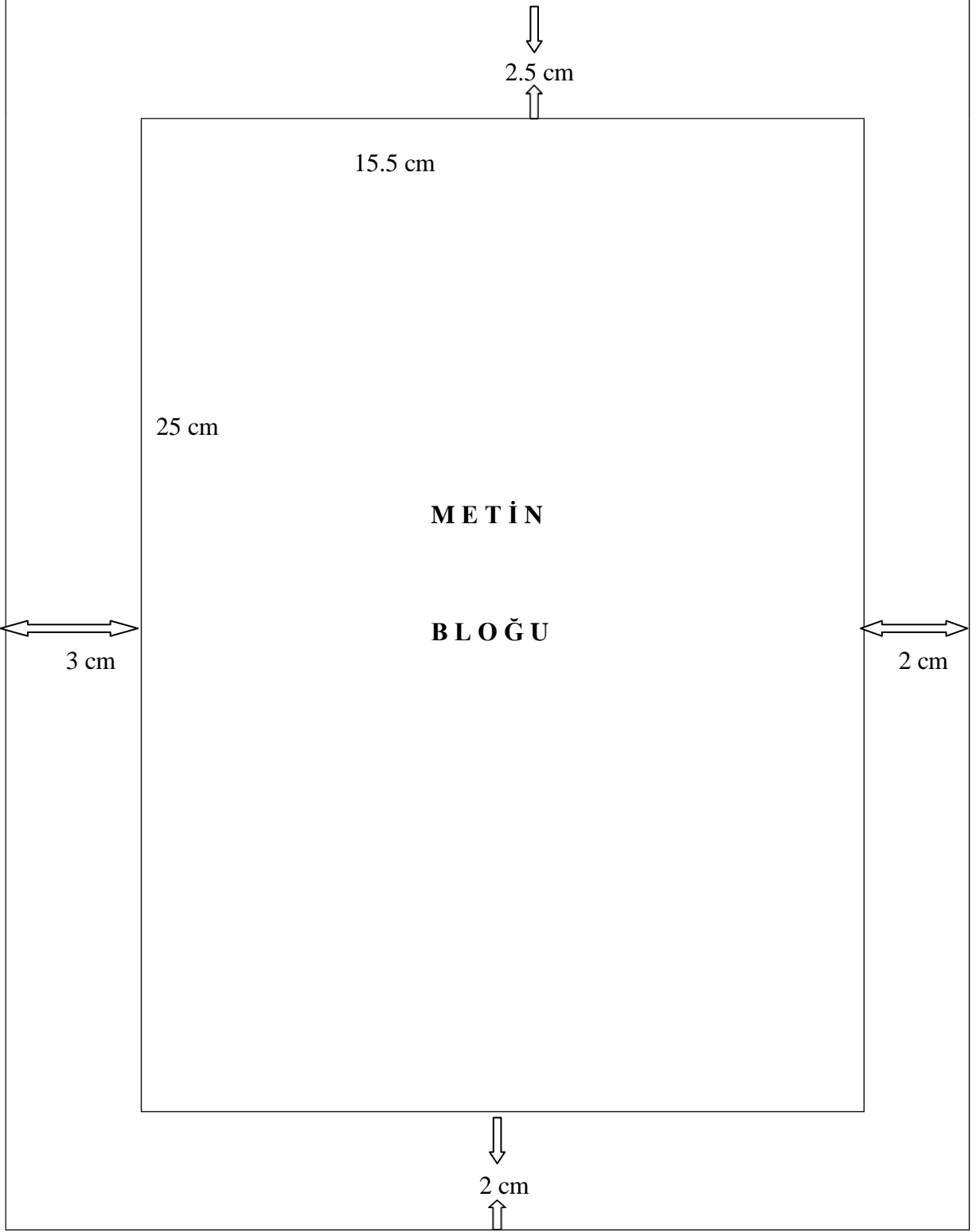
İmza :.....

İmza :.....

Tarih :.....

**EK 2- (Sayfa Düzeni ve Metin Bloğu Ölçüleri Örnek Formu
Sayfa Numaraları Sağ Üst Köşede Yer Alacaktır.)**

A4 Kağıt Boyutu (Kesildikten sonraki ölçüler, 20.5 x 29 cm)



EK 3- (Dış Kapak Düzeni Örnek Formu

Not: Dış Kapak Çerçevesi Yapılmayacaktır. Dış Kapağın Görünüşü Örnek Olarak Verilmiştir.)

Dış kapak sırtı

Gizem
MUSUL

NORMAN İDARECİ II. ROGER
YÖNETİMİ' NDE SİCİLYA ADASI (1095-1154)
Yüksek Lisans Tezi

Temmuz
2017

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
AKDENİZ UYGARLIKLARI ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ

NORMAN İDARECİ II. ROGER YÖNETİMİ'NDE
SİCİLYA ADASI (1095-1154)

Gizem MUSUL

Danışman

Yrd. Doç. Dr. S. Haluk KORTEK

Akdeniz Ortaçağ Araştırmaları Ana Bilim Dalı
Yüksek Lisans Tezi

Antalya, 2017

EK 4- (İç Kapak Düzeni Örnek Formu)

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
AKDENİZ UYGARLIKLARI ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ

NORMAN İDARECİ II. ROGER YÖNETİMİ'NDE
SİCİLYA ADASI (1095-1154)

Gizem MUSUL

Danışman

Yrd. Doç. Dr. S. Haluk KORTEK

Akdeniz Ortaçağ Araştırmaları Ana Bilim Dalı
Yüksek Lisans Tezi

Antalya, 2017

EK 5- (Onay Sayfası)
(Baskıya Gidecek Tezlere Orijinal İmzalı İmza Sayfası Enstitü Tarafından Verilecektir.)

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
AKDENİZ UYGARLIKLARI ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE,

Gizem MUSUL'un bu çalışması, jürimiz tarafından Akdeniz Ortaçağ Araştırmaları Ana Bilim Dalı Yüksek Lisans Programı tezi olarak oy birliği oy çokluğu ile kabul edilmiştir.

Başkan : (İmza)

Üye (Danışmanı) : (İmza)

Üye : (İmza)

Tez Başlığı:

Onay: Yukarıdaki imzaların, adı geçen öğretim üyelerine ait olduğunu onaylıyorum.

Tez Savunma Tarihi :

Mezuniyet Tarihi :

(İmza)
Prof. Dr. Tuncer DEMİR
Müdür

EK 6- (Onay Sayfası)
(Baskıya Gidecek Tezlere Orijinal İmzalı İmza Sayfası Enstitü Tarafından Verilecektir.)

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
AKDENİZ UYGARLIKLARI ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE,

Gizem MUSUL'un bu çalışması, jürimiz tarafından Akdeniz Ortaçağ Araştırmaları Ana Bilim Dalı Doktora Programı tezi olarak oy birliği oy çokluğu ile kabul edilmiştir.

Başkan : (İmza)

Üye (Danışmanı) : (İmza)

Üye : (İmza)

Üye : (İmza)

Üye : (İmza)

Tez Başlığı:

Onay: Yukarıdaki imzaların, adı geçen öğretim üyelerine ait olduğunu onaylıyorum.

Tez Savunma Tarihi :

Mezuniyet Tarihi :

(İmza)

Prof. Dr. Tuncer DEMİR

Müdür

EK 7- Yüksek Lisans Tezi Akademik Beyan Metni



AKADEMİK BEYAN

T.C

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

AKDENİZ UYGARLIKLARI ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ;

Yüksek Lisans Tezi olarak sunduğum “.....” adlı bu çalışmanın, akademik kural ve etik değerlere uygun bir biçimde tarafımda yazıldığını, yararlandığım bütün eserlerin kaynakçada gösterildiğini ve çalışma içerisinde bu eserlere atıf yapıldığını beyan ederim.

(İmza)

Öğrenci Adı, Soyadı

EK 8- Doktora Tezi Akademik Beyan Metni



AKADEMİK BEYAN

T.C

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

AKDENİZ UYGARLIKLARI ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ;

Doktora Tezi olarak sunduğum “.....” adlı bu çalışmanın, akademik kural ve etik değerlere uygun bir biçimde tarafımda yazıldığını, yararlandığım bütün eserlerin kaynakçada gösterildiğini ve çalışma içerisinde bu eserlere atıf yapıldığını beyan ederim.

(İmza)

Öğrenci Adı, Soyadı

EK-9



T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
AKDENİZ UYGARLIKLARI ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ
TEZ ÇALIŞMASI ORJİNALLİK RAPORU
BEYAN BELGESİ



AKDENİZ UYGARLIKLARI ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ'NE

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Adı-Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Enstitü Ana Bilim Dalı	
Programı	
Programın Türü	
Danışmanın Unvanı, Adı-Soyadı	
Tez Başlığı	
Turnitin Ödev Numarası	

Yukarıda başlığı belirtilen tez çalışmasının a) Kapak sayfası, b) Giriş, c) Ana Bölümler ve d) Sonuç kısımlarından oluşan toplam 120 sayfalık kısmına ilişkin olarak, 21/07/2017 tarihinde tarafımdan Turnitin adlı intihal tespit programından Sosyal Bilimler Enstitüsü Tez Çalışması Orijinallik Raporu Alınması ve Kullanılması Uygulama Esasları'nda belirlenen filtrelemeler uygulanarak alınmış olan ve ekte sunulan rapora göre, tezin/dönem projesinin benzerlik oranı;

alıntılar hariç %....

alıntılar dahil % 'dir.

Danışman tarafından uygun olan seçenek işaretlenmelidir:

() Benzerlik oranları belirlenen limitleri aşmıyor ise;

Yukarıda yer alan beyanın ve ekte sunulan Tez Çalışması Orijinallik Raporu'nun doğruluğunu onaylarım.

() Benzerlik oranları belirlenen limitleri aşıyor, ancak tez/dönem projesi danışmanı intihal yapılmadığı kanısında ise;

Yukarıda yer alan beyanın ve ekte sunulan Tez Çalışması Orijinallik Raporu'nun doğruluğunu onaylar ve Uygulama Esasları'nda öngörülen yüzdeleri sınırlarının aşılmasına karşın, aşağıda belirtilen gerekçe ile intihal yapılmadığı kanısında olduğumu beyan ederim.

Gerekçe:

Benzerlik taraması yukarıda verilen ölçütlerin ışığı altında tarafımda yapılmıştır. İlgili tezin orijinallik raporunun uygun olduğunu beyan ederim.

21/07/2017

(danışman imza)

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ	ii
İÇİNDEKİLER	iii-v
ÖZET	vi
ABSTRACT.....	vii
KISALTMALAR LİSTESİ.....	viii
GİRİŞ	1

BİRİNCİ BÖLÜM

II. ROGER'İN TARİH SAHNESİNE ÇIKIŞI VE I. ROGER'DAN SONRA SİCİLYA ADASI'NIN DURUMU

1.1. II. Roger Hakkındaki İlk Bilgiler.....	19
1.2. I. Roger'ın Ölümünden Sonra Sicilya Adası'nın Durumu.....	20
1.2.1. Adelaide del Vasto'nun Naipliği.....	21
1.2.2. II. Roger'ın Sicilya Norman Kontluğunu Bağımsız Olarak Devralması	23
1.2.3. Naip Adelaide'nin Kudüs Haçlı Kralı Baoudoun ile Evliliği ve Ölümü... ..	24
1.3. II. Roger'ın Sicilya Norman Kontluğunu Krallığa Taşıma Süreci.....	26
1.3.1. II. Roger ve Papalık Arasındaki Problemler	26
1.3.2. II. Roger'ın Kuzey Afrika'ya Yönelik Saldırısı.....	27
1.3.3. II. Roger'ın Apulia Politikası.....	29
1.3.4. II. Roger'ın Salerno Politikası ve Fethin Başlangıcı.....	30
1.3.5. II. Roger Tarafından Apulia, Calabria ve Sicilya'nın Birleştirilmesi ve Birinci Güney İtalya Koalisyonu.....	31
1.3.6. Papa II. Honorius ile Yapılan Beneventum Anlaşması.....	33
1.3.7. Büyük Melfi Toplantısı	34
1.3.8. İdari Reformun Temeli Olarak <i>Pax Ducis</i> Kavramı	35

İKİNCİ BÖLÜM

II. ROGER VE SİCİLYA NORMAN KRALLIĞI

2.1. Monarşinin Kurulması ve Kentlerin Organizasyonu	38
2.1.1. Papalık ile Güney İtalya'nın Önde Gelenleri Arasındaki İlişkiler ve Krallık Unvanının Alınması.....	39
2.1.2. İkinci Güney İtalya Koalisyonu... ..	42

2.1.3. II. Roger Dönemi'nde Apulia'da İlk Yerleşim	43
2.1.4. II Roger Dönemi'nde Apulia'da İkinci Yerleşim.....	45
2.1.5. II Roger Döneminde Capua'da İlk Yerleşim	46
2.1.6. İkinci Capua Yerleşimi ve II. Roger.....	47
2.1.7. Sicilya Normanları ve İfrikiyye Müslümanları Arasındaki İlişkiler	49
2.2. Üçüncü Güney İtalya Koalisyonu ve Avrupa İttifakı.....	50
2.2.1. II. Roger'ın Krallık Savunmasına Yönelik Alınan Önlemler	51
2.2.2. II. Innocentus ile Mignano Anlaşması ve II. Roger'ın Papalıkla Uyum Süreci.....	52
2.2.3. II. Roger'ın Kontluk ve Kentlere Yönelik Politikası.....	54
2.2.4. Büyük Ariano Toplantısı, Apulia ve Capua Organizasyonu	55
2.2.5. 1140 Yılı Sonrasında Papalık ve Krallık Arasındaki İlişkiler; Sicilya Norman Krallığı Denetimi ve Eyalet İdaresi.....	62
2.2.6. Kral II. Roger'ın Kuzey Afrika'yı Ele Geçirmesi.....	64
2.2.7. II. Roger, Doğu Roma İmparatorluğu ile İlişkiler ve II. Haçlı Seferi.....	67
2.2.8. Norman Sicilya'sında Müslüman Nüfuzu.....	72
2.3. II. Roger'ın Ölümü ve Şahsiyeti.....	77

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

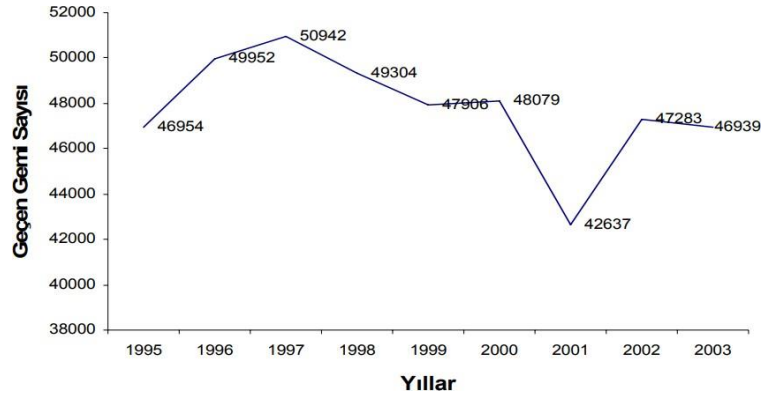
SİCİLYA NORMAN KRALLIĞI'NDA DEVLET YAPILANMASI VE II.ROGER'İN İDARİ UYGULAMALARI

3.1. Sicilya Norman Krallığı'nda Ordu ve Saray Yapısı.....	83
3.2. Kral II. Roger Döneminde Sicilya'da Yapılan Mimari Unsurlar.....	85
3.2.1. San Giovanni degli Eremiti.....	86
3.2.2. Santa Maria dell'ammiraglio Kilisesi.....	87
3.2.3. Capella Palatina Şapeli.....	88
3.3. Sicilya Adası'nın Ekonomisi ve Ticari Kaynakları	89
SONUÇ	91
BİBLİYOGRAFYA	93
HARİTALAR.....	106
ÖZGEÇMİŞ	110

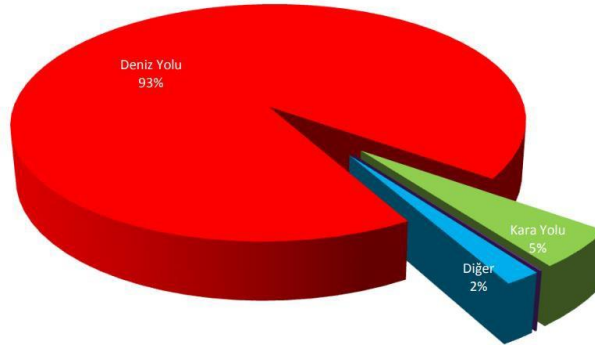
Tablo 1: İstanbul Boğazı Toplam Gemi Trafik İstatistikleri

Yıllar	Toplam	Kılavuz Kullanma Sayısı	Seyir Planı veren Gemi Sayısı	Aylık Gemi Geçiş Sayısı	Günlük Gemi Geçiş Sayısı	Kılavuz Alan Gemi Oranı (%)
1995	46 954	17 772	9 571	3 912	128	38
1996	49 952	20 317	12 777	4 162	137	41
1997	50 942	19 753	15 525	4 245	142	39
1998	49 304	18 881	24 432	4 109	137	38
1999	47 906	18 424	30 619	3 992	133	38
2000	48 079	19 209	38 574	4 007	134	53
2001	42 637	17 767	38 940	3 553	117	42
2002	47 283	19 905	44 726	3 940	129	42
2003	46 939	21 175	45 340	3 911	129	45

Kaynak: (Ece, 2005: 23).

Grafik 1: İstanbul Boğazı'nda 1995-2003 Yılları Arasında Gemi Trafik

Kaynak: (Ece, 2005: 24).

Grafik 2: Türkiye'nin 2010 İthalattaki Taşıma Sistemleri

Kaynak: (Deniz Ticareti Genel Müdürlüğü, 2011: 85).

EK 12- KISALTMALAR LİSTESİ
(Kısaltmalar Listesi Örnek Tablosu)

arş.	arşiv	approx.	approximately
ant.	Antropoloji	arch.	archive
bağ.	bağlaç	boust.	boustrophedon
bs.	baskı, basım	ca.	circa
Böl.	bölüm	cat. no.	catalogue number
Bz.	Bizans	cat.	catalogue
Çev.:	çeviren	coll.	collection
dn.	dipnot	cf.	compare
Ed./Eds.	editör(ler)	diss.	dissertation
Ede.	Edebiyat	e.g.	for example
Ens.	Enstitü	Ed. / Eds.	Editor(s)
Env.	envanter	esp.	especially
fig(s).	figür(ler)	et al.	et alii
Fr.	Fransızca	etc.	et cetera
har.	harita	fig(s).	figure(s)
haz.	hazırlayan	fn.	footnote
İng.	İngilizce	fr.	fragment (literature)
kat. no.	katalog numarası	i.e.	id est
kat.	katalog	inv.	inventory
koll.	kolleksiyon	max.	maximum
krş. örn.	karşılaştırma örnekleri	min.	minimum
krş.	karşılaştırmamız	vol(s).	volume(s)
lev.	levha	Mus.	Museum
Müz.	müze	n.	note(s)
no(s).	numara(lar)	no(s).	number(s)
Osm.	Osmanlıca Türkçesi	Pap.	Papyrus/Papyri
Pap.	papyrus/papyri	pl(s).	plate(s)
Sos.	Sosyoloji	retr.	retrograd
Tic.	ticaret	suppl.	supplement
v.d.	ve diğerleri	trans.	translated form
vd.	ve devamı		
yak.	yaklaşık		

EK 13- Ö Z G E Ç M İ Ş

ÖZGEÇMİŞ

FOTOĞRAF

Kişisel Bilgiler

Soyadı, Adı	
Uyruğu	
Doğum tarihi ve yeri	
Medeni hali	
Telefon	
Faks	
E-posta	

Eğitim Derecesi	Okul/Program	Mezuniyet yılı
Lise		
Üniversite		
Yüksek Lisans		
Doktora		

İş Deneyimi, Yıl	Çalıştığı Yer	Görev

Yabancı Dil	
-------------	--

Yayımlar