AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

Tıbbi Bilimsel Araştırmalar Etik Kurulu

BAŞVURU KOŞULLARI

* Klinik Araştırmalar Etik Kurulumuza başvuru yapılırken gelen dosyaların daha kolay incelenebilmesi ve yapılacak başvuruların bir düzen içerisinde olması için istenen formlar ayrı ayrı şeffaf dosya gömleğine yerleştirilerek telli dosyanın içine konulmalıdır.
* Etik kurul sekreterliği tarafından etik kurul başvuru dosyası hazırlama koşullarının sağlandığı etik kurul başvuru dosyaları teslim alınacaktır. İmza ve formu eksik olan başvurular kabul edilmeyecektir.
* Başvuru koşullarına uygun olmayan projeler kurul tarafından değerlendirmeye alınmaz; araştırmacıya, projeyi, başvuru koşullarına uygun hale getirmesi için görüş bildirilir.
* Etik Kurula başvuru, Etik Kurul sekretaryasına ıslak imzalı dilekçe ve gerekli belgeler ile birlikte çalışma personeli tarafından şahsen yapılır.
* Her bir formun yazımında; ‘Times New Roman’ yazı karakteri kullanılmalı ve yazı büyüklüğü 12 punto olmalıdır. Form çıktıları alınırken, yazıların silik olmaması ve okunur bir biçimde olması gerekmektedir. Form üzerine el yazısı ile yapılan başvurular değerlendirilmeye alınmayacaktır.
* Başvuru kabul tarihi, Etik Kurul toplantı tarihinden BEŞ (5) işgünü öncesine SAAT 09.00-12.30/13.30-16.00 (toplantıdan önceki hafta perşembe günü) kadar olup, bu süre içinde teslim edilen başvurular gündeme alınacaktır. Daha sonrasında gelen başvurular ek gündem olarak kayıt altına alınarak, toplantı sonunda ya da bir sonraki toplantı gündeminde değerlendirilmeye alınacaktır.
* Etik Kurul toplantıları 2 haftada 1 defa olmak üzere Çarşamba günleri yapılmakta, herhangi bir nedenle yapılamayan toplantılar bir sonraki haftaya olacak şekilde planlanmaktadır.
* Etik kurulumuz sunulan çalışmaların etik ve bilimsel uygunluğunu değerlendirdiği için; başlamış ve bitmiş olan çalışmaları değerlendirmeye almamaktadır.

Kurul Adına

Akdeniz Üniversitesi

Tıbbi Bilimsel Araştırmalar Etik Kurulu Başkanı