



**AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ KUMLUCA SAĞLIK
BİLİMLERİ FAKÜLTESİ AKADEMİK
DANIŞMANLIK UYGULAMA ESASLARI VE
İLKELERİ**

Madde 1: Amaç ve Kapsam

Akdeniz Üniversitesi Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin vizyonu, misyonu ve Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile belirlenen amaçları ve ilkeleri doğrultusunda hemşirelik ve çocuk gelişimi bölümü öğrencilerine verilecek danışmanlık uygulamalarına ilişkin esasları ve ilkeleri tanıtmaktır.

Madde 2: Dayanak

Bu esaslar ve ilkeler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 22. madde c fıkrası ile 47. maddesi ve Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 17. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 3: Tanım

Akademik Danışmanlık, Akdeniz Üniversitesi Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencilerine eğitim, psikososyal gelişim ve kariyer planlama alanlarında hizmet sunmak; zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle öğrencinin bir bütün olarak gelişmesi için uygun ortamı hazırlamak; öğrenciler ile öğrenci-öğretim üyeleri arasındaki dayanışma ve işbirliğini geliştirmek ve öğrencileri yaşam boyu öğrenme sürecinde desteklemek konusunda rehberlik etmektir.

Madde 4: Akademik Danışman Görevlendirmesi

Fakülteye yeni kayıt yaptıran her bir öğrenci için, ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından, öğretim üyesinin yetersiz olduğu durumlarda ise öğretim görevlileri öncelikli olmak kaydıyla araştırma görevlileri arasından akademik danışman ataması yapılır. Öğrenciler, öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine eşit sayıda dağıtılır. Akademik Danışman, en geç öğrencilerin ders kayıt tarihlerinden bir hafta önce görevlendirilir. Akademik Danışman öğrenciyi mezun oluncaya kadar izlemekle sorumludur. Zorunlu olmadıkça, öğrencinin Akademik Danışmanı değiştirilmez. Akademik danışman değişikliği, gerekçeye dayalı olarak bölüm başkanının önerisi ile lisans eğitim programlarının yönetim kurullarınca yapılır.

Madde 5: Akademik Danışmanlık Uygulaması

Akademik danışmanlık aşağıdaki ilkelere göre yürütülür:

Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi'ndeki akademik danışmanlık faaliyetleri, eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorumlu Dekan Yardımcısına bağlı olarak yürütülür.

Akademik danışman, sorumlu olduğu öğrencilere öğrenim süreleri boyunca rehberlik eder.

Akademik danışmanın herhangi bir nedenle görevden ayrılması, doğum/sağlık gibi nedenlerle uzun süreli izin alması ya da başka bir yerde görevlendirilmesi durumunda Dekanlık tarafından ilgili öğrenci grubuna başka bir akademik danışman atanır.

Akademik danışman, her eğitim-öğretim döneminin başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki kez olmak üzere danışmanı olduğu öğrenci grubuyla toplu olarak ve gerekli gördüğü durumlarda her bir öğrenci ile bireysel görüşmeler yapar. Uzaktan eğitim sürecinde danışmanlık görüşmeleri online platformda gerçekleştirilerek sistem üzerinde kayıt altına alınır.

Danışmanlık uygulama kapsamında yapılan öğrenci görüşmeleri Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi Akademik Danışmanlık Uygulama Formu doğrultusunda yapılır. Görüşmeler sırasında "Akademik Danışmanlık Uygulama Formu" ve görüşme online platformda yapılmışsa öğrenci katılım listesi, yüz yüze yapılmışsa öğrencilerin isimlerinin ve imzalarının yer aldığı "Akademik Danışmanlık Tutanak Formu" doldurulur ve EBYS üzerinden Dekanlığa iletilir.

Madde 6: Akademik Danışmanın Görevleri

Akademik Danışman;

- Öğrencilere akademik danışmanların görev, yetki ve sorumluluklarını açıklar.
- Öğrencilerin Fakülte'deki ve üniversite yaşamındaki ilk günlerinden itibaren hak ve sorumluluklarının farkında olmalarını sağlar.
- Fakülte'de birinci sınıfa başlayan öğrencilere Hemşirelik/Çocuk Gelişimi Bölümünü, üniversiteyi ve ilçe yerleşkesini tanıtır.
- Öğrencilerin Akdeniz Üniversitesi Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne ve eğitim alacakları mesleğe karşı aidiyet ve sorumluluk duygularının gelişmesine yardımcı olur.
- Öğrencilerin, eğitim-öğretim süreçlerinde karşılaştıkları sorunların çözümlerine ilişkin destek olur.
- Her eğitim-öğretim dönemlerinin başında Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile ilgili kurulların aldığı kararlar doğrultusunda; öğrencilere, ders kayıt, ders seçme, kayıt yenileme vb. konularda yardımcı olarak rehberlik eder; seçilen dersleri onaylar.

- Bologna süreci doğrultusunda öğrencilerin öğrenme hedefleri, ilgileri, yetenekleri ve gereksinimlerine göre seçmeli derslerini seçmelerine yardımcı olur.
- Öğrencilere mesleki ve mezuniyet kriterleri doğrultusunda alınması gereken zorunlu ve seçmeli dersler ile AKTS (Avrupa Kredi Transferi ve Biriktirme Sistemi) yükleri hakkında bilgi verir.
- Öğrencilere yatay-dikey geçiş koşulları hakkında bilgi vererek rehberlik eder.
- Eğitim-öğretim ile ilgili yönetmeliklerde yapılan değişikliklerden haberdar olur ve bu değişikliklerin öğrencilere duyurulmasında yardımcı olur.
- Öğrencileri, yurt içi-yurt dışı öğrenci değişim ve eğitim alma imkanları (Erasmus, Farabi, Mevlana programları, vb.) konusunda bilgi kaynaklarına yönlendirir.
- Öğrencilere Fakültede öğrenci işleri, kütüphane, sosyal kulüpler ve öğrenci topluluğu hakkında bilgi verir.
- Barınma, burs, sağlık vb. konularda gereksinimleri olan öğrencileri belirler. Gereksinimi olan öğrencileri Fakültenin Burs ve Sosyal Hizmetler Komisyonuna yönlendirir.
- Öğrencileri eğitim-öğretim faaliyetlerinde başarılı olabilmeye yönelik her türlü psikolojik, sosyal ve ekonomik yönden çözüm yollarını bulmada gerekli olan destek birimlerine yönlendirir.
- Öğrencilerin eğitim alacakları mesleğin gerektirdiği ilkeleri, değerleri ve sorumlulukları benimsemeleri konusunda yol gösterici olur.
- Öğrencilerin yaşam boyu öğrenme süreçlerini geliştirmelerinde rehberlik eder.
- Öğrencilerin mezuniyet sonrası kariyer planlamalarına rehberlik eder.

Madde 7: Değerlendirme

Akademik Danışmanlık uygulama faaliyetlerinin niteliği, her öğretim yılı sonunda öğrenciler tarafından doldurulan Fakülteye ait "Öğrenci Memnuniyet Anketi"nden elde edilen veriler doğrultusunda Dekanlık tarafından değerlendirilir.

Madde 8: Yürürlük

Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi Akademik Danışmanlık Uygulama Esasları ve İlkeleri, Dekanlık tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Madde 9: Yürütme

Bu esaslar ve ilkeler, Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından uygulamaya konulur ve izlenir.

İsbe Danışmanlık Uygulama Esasları ve İlkeleri Fakülte Kurulunun 24.02.2021 tarih ve 01 nolu kararlarıyla kabul edilmiştir.

