**AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ**

 **Tıp Fakültesi Nöromodülasyon Ünitesi Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi**

 **BİRİNCİ BÖLÜM**

 **Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlamalar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu yönergenin amacı Akdeniz Üniversitesi Tıp Fakültesinde Nöromodülasyon uygulamalarıyla ilgili tüm bilim dallarını ve birimleri “Nöromodulasyon Ünitesi” adı altında toplamak, kurulan ünitenin yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu yönerge Akdeniz Üniversitesi Tıp Fakültesinde kurulacak Nöromodülasyon ünitesinin amaçlarına, faaliyetlerine, görev yetki ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

 **MADDE 3 –** (1) Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu, hasta hakları yönetmeliği, 13.04.2013 tarih ve 28617 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “İlaç ve Biyolojik Ürünlerin Klinik Araştırmaları Hakkında Yönetmelik”, TC Sağlık bakanlığı Uluslararası Harmonizasyon Komitesi-iyi klinik uygulamalar kılavuzu (ICH-GCP), dünya tıp birliği Helsinki bildirgesi hükümlerine göre hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1)  Bu yönergede adı geçen;

a) Rektör, Akdeniz Üniversitesi Rektörünü,

b) Dekan, Akdeniz Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

c) Başhekim, Akdeniz Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi(Hastane)Başhekimini,

ç) Ünite, Nöromodülasyon ünitesini,

d) Ünite sorumlusu, Nöromodülasyon Ünite sorumlusunu,

e) Araştırma Kurulu, Nöromodülasyon Ünitesi çalışma, araştırma ve uygulama kurulunu, ifade eder.

 **İKİNCİ BÖLÜM**

 **Ünitenin Amaçları ve Faaliyet Alanları**

**MADDE 5 –** (1)

1. Nöromodülasyon uygulamaları ile ilgili araştırma, geliştirme, cerrahi, klinik ve deneysel uygulamalarla ilgili bilim dalları ve birimlerin söz konusu faaliyetlerini bir çatı altında toplayarak teşvik etmek ve koordinasyonu sağlamak,
2. Rektörlükçe işbirliği antlaşmaları yapılmış yurtdışında ve yurtiçinde faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, bilimsel ve teknolojik hizmet akışını sağlamak,
3. Ünitenin çalışmaları sonucunda fikri ve teknolojik ürünler için yurtdışı ve yurtiçi patent kurumlarına başvuruda bulunmak için rektörlük patent birimi ile bağlantıya geçmek.

 **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

 **Ünitenin Yönetim Organları, Görevleri ve Çalışma Esasları**

**Ünitenin yönetim organları**

**MADDE 6 –** (1)

1. Ünite sorumlusu
2. Çalışma Kurulu
3. Araştırma Grubu

**Ünite Sorumlusu**

**MADDE 7 –** (1) Ünite sorumlusu Akdeniz Üniversitesi Tıp Fakültesi Nöroşirurji veya Nöroloji anabilim dallarında çalışan ve Nöromodülasyon konusunda deneysel ve klinik çalışmalar konusunda deneyimi olan öğretim üyeleri arasından dekan ve başhekimin görüşü alınarak Rektör tarafından 3 yıllık süre için görevlendirilir. Süresi biten ünite sorumlusu yeniden görevlendirilebilir.

**Ünite Sorumlusunun görevleri;**

**MADDE 8 –** (1)

1. Ünitenin amaçları doğrultusunda çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, bilimsel çalışma takvimini ayarlamak ve düzenli yürütülmesini sağlamak.
2. Üniteyi temsil etmek ve araştırma kuruluna başkanlık etmek
3. Her yılsonunda ya da istendiğinde ünitenin genel durumu ve işleyişi hakkında dekanlığa ve rektörlüğe rapor sunmak

ç) Kurum içi gerekli protokol anlaşmaları yapmak, kurum dışı protokol ve anlaşmaları rektörün onayına sunmak

1. Çalışma raporlarını gizlilik içinde sunmak ve sonuçlandırılmasını sağlamak.

**Çalışma Kurulu**

**MADDE 9 –** (1) Çalışma kurulu; Beyin ve sinir cerrahisi, Nöroloji, Psikiatri, Algoloji ve Psikoloji Anabilim Dalı ya da Bilim dallarında çalışan birer öğretim üyesi ya da uzman 5 kişiden oluşur. Dekanlık bünyesinde görevli olan bu çalışma kurulu üyeleri ünite sorumlusunun önerdiği kişiler arasından dekanlığın olumlu görüş bildirdiği kişiler arasından Rektör tarafından görevlendirilir. Çalışma kurulu üyeleri ünite faaliyetlerini aksatmamak kaydıyla doğal olarak bağlı bulundukları birimlerde de çalışabilecektir.

(2) Çalışma Kurulu üyeleri 3 yıllık süre için görevlendirilir. İhtiyaç olması halinde ünite sorumlusunun önerisiyle bu süre uzatılabilir.

**Çalışma Kurulunun görevleri**

**MADDE 10 –** (1)

1. Ünitenin görev ve sorumluluk alanlarına ilişkin kararlar almak
2. Ünitenin servis, poliklinik, ameliyathane ve idari faaliyetlerinin yürütülmesinde ünite sorumlusuna yardımcı olmak
3. Ünitenin bilimsel toplantı, konsey gibi bilimsel faaliyetlerine katılmak ve ARGE çalışmalarına destek olmak

**Araştırma Grubu**

**MADDE 11 –** (1) Araştırma Grubu üniteni kurulduğu tarihte nöroşirurji, nöroloji, psikiatri ve algoloji, nörofizyoloji, nöroradyoloji, nöroanotomi, nöroanestezi, Nöroüroloji, Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon, Pediatrik Nöroloji, Bilgisayar mühendisliği, elektrik-elektronik mühendisliği, Fizik mühendisliği bilim dallarında ve alanlarında görev yapan öğretim üyeleri veya elemanları ya da uzmanlar içerisinden çalışma grubunun önerisi ve Rektör onayı ile rektör tarafından 3 yıl süre ile görevlendirilen kişilerden oluşur.

**Araştırma Grubunun görevleri**

**MADDE 12 –** (1)

1. Ünitenin çalışmalarında kendi uzmanlığıyla ilgili çalışmak, multidisipliner çalışmaların bir parçası olmak
2. Ünite elemanlarının uygulama, araştırma ve yayın konularındaki taleplerini değerlendirmek ve önerilerde bulunmak
3. AR-GE çalışmalarına katkıda bulunmak

 **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

 **Ünitenin Diğer Çalışma Esasları**

**Personel gereksinimi**

**MADDE 13** **–** (1) Ünitenin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı kanunun 13. Maddesi uyarınca görevlendirilen elemanlarla karşılanır.Bu elemanlar; Yukarda anılan öğretim üyeleri, uzmanlar veya görevlileri, Hemşire, Sekreter, yardımcı personel ve temizlik görevlileridir.

**MADDE 14 –** (1) Ünitenin faaliyetleri için ihtiyaç duyduğu fiziki ve teknik altyapı Rektörlük onayı ve direktifiyle başhekimlik tarafından sağlanır.

**Yürütme**

**MADDE 14 –** (1) Bu yönerge hükümlerini Akdeniz Üniversitesi Rektörü yürütür.

**27.12.2017 tarihli ve 31/278 sayılı Senato Kararı ile kabul edildi.**