

MAİL DUYURUSU YAPILMASI UYGUN OLAN DUYURULAR:

- 1- Üniversitemiz mensuplarının düzenleyici olarak içerisinde yer aldığı, henüz gerçekleşmemiş ve üniversite genelini ilgilendiren etkinliklere katılımın sağlanması amacıyla mail duyuruları yapılır.
- 2- Ulusal, dini bayramlar ve özel günlerde yalnızca Rektör hocamızın veya Senato'nun mesajları yayınlanır.
- 3- Başarı duyuruları; ulusal ve uluslararası alanda başarı elde edilmiş olan duyurular yapılır ve Üniversitemiz web sayfasında Başarı Duyuruları başlığı altında yayınlanır.
- 4- Vefat duyurularında, personelimizin birinci derece yakını vefat etmiş ise duyurusu yapılır. (Anne, Baba, Eş, Kardeş ve Çocuk)
- 5- Kan duyuruları onay alınmaksızın yapılır.
- 6- Üniversitemizin anlaşmalı olduğu bankaların duyuruları web sayfasında yayınlanır, üniversite personeline özel bir uygulama var ise mail duyurusu yapılır.
- 7- Üniversitemiz Fakülte ve Birimleri'nin aylık yayımladıkları dergilerin veya bültenlerin mail duyurusu yapılır ve ayrıca üniversitemiz web sayfasında Akdeniz Üniversitesi Dergileri arasında yayınlanır.
- 8- Diğer kamu kurumlarının, tüm kamunun bilgilendirilmesi amacıyla Üniversitemize duyurulması amacıyla gönderdikleri ilanlar, web sayfasında Diğer Kamu Kurum Duyuruları arasında yayınlanır.

- 9- Rektörlük duyuruları haricinde; Rektörlüğe bağlı tesislere ilişkin duyurular veya birimlerin ortak duyuruları 1 kez yapılır.