BİRİMLERDE GÖREVLİ AKADEMİSYEN VE İDARİ ROLÜ OLAN PERSONEL İÇİN OBS SİSTEMİNE TEK GİRİŞ YAPILABİLMESİ

1- OBS Sistemine Akademisyen Girişinden giriş yapılır. Sol taraftaki linklerden Yönetim, Kullanıcı İşlemleri altındaki İdari Rol Tanımla butonuna basılır.

		Idan Rol ligidendrme							
Akdeniz Üniversitesi		Bilgi Notu	İdari tarafa girmek için kullandığınız ve Akademisye	en rolü ile ilişkilendirmek istediğiniz kullan	ıcı adınızı ve şifrenizi giriniz.				
Akademik Bilgi Sistem		Bu işlem A	kademisyen ekranından İdari ekrana tek bir tıklama	ile şifresiz olarak geçiş yapmanıza olanak	anır.				
Ders İşlemleri		Carlo Ad	Titari Haraba Casia						
Danışmanlık İşlemleri	k İşlemleri > Kullanın A		Loan reside verys						
Sınav İşlemleri		Şifre	İdari tarafa giriş için kullandığınız Şifrenizi Giriniz						
] Akademik CV		Sayıların Toplamı	· 7.4 +31 = (2) 58						
🖞 Hazırlık İşlemleri			 Oluştur 						
) Başvuru işlemleri			Geçiş Tanımı Başarıyla Ölüştürüldü						
Hizmet Bilgileri			şımoi toan nesabiniza ginş yaptıktan sonra Kullanıcı İşlemleri menüsü altındaki Geçiş Onay İşlemleri menüsünden or	ay vermeniz gerekmektedir.					
Kullanıcı İşlemleri			Onayladıktan sonra hesaplar arasında geçiş yapabilirsiniz.						
m Brofil Rilgileri		Tanımlı Geçişler							
🗆 İdari Rol Tanımla		Geçiş Tanımı	İdəri Kullanıcı Adı	Adı Soyadı	Açıklama	Onay Durum			
🗆 Gelen Mesajiar		İdari Hesaba Geçiş	•		İdari Hesaba Geçiş	Onay Bekliyor			
🗆 Gönderilen Mesajlar									
🗆 Duyurular									
🗆 Anketler									
🗆 Şifre Değiştir									
Fotoğraf Güncelleme									

2- Kullanıcı adı, kullanıcı şifreniz ve sayıların toplamı girildikten sonra **Oluştur** butonuna basılır.

Akdeniz Üniversitesi		Idan Rd Ilpklendirme						
		Bilgi Notu İdari tarafa girmek için kullandığınız ve Akademisyen rolü ile ilişkilendirmek istediğiniz kullanıcı adınızı ve şifrenizi giriniz.						
Akademik Bilgi Sistemi		Bu işlem Al	kademisyen ekranından Idari ekrana tek bir tıklama ile şifr	esiz olarak geçiş yapmanıza olanak	tanır.			
🗄 Ders İşlemleri		Gerir Adı	Idari Maraba Garin					
🗄 Danışmanlık İşlemleri		Kullanıcı Adı						
🛿 Sınav İşlemleri		Şifre	İdari tərəfə giriş için kullandığınız Şifrenizi Giriniz					
🗊 Akademik CV		Sayıların Toplamı	0 74 51 = 20					
ຊካ Hazırlık işlemleri			2 Oluştur					
) Başvuru İşlemleri			Geçş Tanımı Başarıyla Oluşturuldu Simdi İdari hesabınıza giris yaptıktan sonra					
🛿 Hizmet Bilgileri			Kullanıcı İşlemleri menüsü altındaki Geçiş Onay İşlemleri menüsünden onay verme	niz gerekmektedir.				
🗟 Kullanıcı İşlemleri			Onayladıktan sonra hesaplar arasında geçiş yapabilirsiniz.					
🗆 Profil Bilgileri		Tanımlı Geçişler						
🗆 İdari Rol Tanımla		Geçiş Tanımı	İdəri Kullanıcı Adı	Adi Soyadi	Açıklama	Onay Durum		
🗆 Gelen Mesajlar		İdari Hesaba Geçiş			İdəri Hesabə Geçiş	Onay Bekliyor		
🗆 Gönderilen Mesajlar								
Duyurular								
🗅 Anketler								
🗆 Şifre Değiştir								
Fotoğraf Güncelleme								

3- Akademisyen Girişinden çıkış yapılarak, OBS Sistemine İdari/Bölüm Başkanı Girişinden tekrar giriş yapılır. Yönetim butonunun altındaki Kullanıcı İşlemleri butonuna basılarak Geçiş Hesabı Onay İşlemleri butonuna basılır. Açılan sayfada Onayla butonuna basılır.



4- Onaylama işlemi yapıldıktan sonra, OBS sistemine giriş yapılır ve sağ tarafta isim yazılan butona basılınca açılan ekrandan idari hesaba geçiş yapılabilir.



NOT : Yukarıda anlatılan işlemler klasik kullanıcı sisteminde aktiftir. Modern kullanıcı sisteminde kullanılabilmesi için çalışmalar devam etmektedir.