Öğrenci Öğrenime Ara İzni talep formunu doldurarak akademik takvimde belirtilen süre içinde ilgili birimi başvurur

İlgili bölüm başkanlığı dilekçeyi inceleyerek Fakülte Yönetim Kuruluna sunar.

Sonuç olumlu mu

 Evet Hayır

Öğrenciye bildirir.

Yönetim Kurulu Kararı Rektörlüğe gönderilir.

İlgili Birim tarafından obs üzerinden öğrencinin kayıt dondurma işlemi yapılır.