

Yönetim Hizmetleri Komisyonu

Tanımı

Akdeniz Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Yönetim Hizmetleri Komisyonu; fakültede yürütülen idari ve destek hizmetlerinin etkin, şeffaf ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla, üniversitenin stratejik planı, kalite politikası, YÖKAK ilkeleri ve ilgili mevzuat doğrultusunda izleme, değerlendirme ve iyileştirmeye yönelik öneriler geliştiren fakülte düzeyinde bir komisyondur.

Komisyon, fakülte yönetim hizmetlerinin kalitesinin artırılmasına ve hizmet süreçlerinin sürekli iyileştirilmesine katkı sağlar.

Usul ve Esaslar

- Komisyon, Dekan tarafından görevlendirilen öğretim elemanları ile fakültenin idari birimlerini temsilen görevlendirilen personelden oluşur. Gerekğinde ilgili idari birim yöneticileri veya uzman personel toplantılara davet edilebilir.
- Fakültede yürütülen idari süreçleri kalite güvencesi çerçevesinde izler, değerlendirir ve iyileştirmeye yönelik görüş ve öneriler geliştirir.
- Yönetim hizmetlerinin mevzuata, stratejik plan hedeflerine ve kalite standartlarına uygunluğunu değerlendirir.
- Yönetim hizmetlerine ilişkin öz değerlendirme ve raporlama çalışmalarına katkı sağlar; hazırlanan değerlendirmeleri Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile paylaşır.
- Fakülte kalite güvence sistemi kapsamında yürütülen çalışmalara destek verir ve ilgili birimlerle iş birliği yapar.
- Komisyon çalışmalarına ilişkin toplantı, karar ve belgeleri mevzuata uygun şekilde kayıt altına alır ve arşivler.

Toplanma Aralığı ve Çalışma Usulleri

- Komisyon, her akademik yılda en az iki kez olağan toplantı yapar.
- Gerekli görülen hallerde Komisyon Başkanının çağrısı ile olağanüstü toplantı yapılabilir.
- Toplantı gündemi başkan tarafından hazırlanır ve toplantı öncesinde üyelere iletilir.
- Toplantı kararları tutanak altına alınarak Dekanlığa sunulur; gerekli görülen hususlar Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ve ilgili idari birimlerle paylaşılır.