

**AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ**  
**HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ**  
**HEMŞİRELİK HAFTASI DÜZENLEME KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI**  
**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanım ve Kısaltmalar**

**Amaç**

**Madde 1:** Bu Yönerge; Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarını belirler.

**Kapsam**

**Madde 2:** Bu Yönerge; Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu'nun oluşumu, yönetim organları, çalışma ilkeleri ve görevlerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3:** Bu Yönerge Usul ve Esasları, 1996 yılından beri devam eden Antalya ili Hemşirelik Haftası komitesi çalışmaları doğrultusunda hazırlanmıştır.

**Tanım ve Kısaltmalar**

**Madde 4.** Bu yönergede;

**Üniversite:** Akdeniz Üniversitesi'ni;

**Fakülte:** Hemşirelik Fakültesi'ni;

**Fakülte Yönetimi:** Hemşirelik Fakültesi Dekanı ve Dekan Yardımcılarını;

**Fakülte Yönetim Kurulu:** Hemşirelik Fakültesi Dekanı, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri ve Fakülte Yönetim Kurulu'nu;

**Dekan:** Hemşirelik Fakültesi Dekanı'nı;

**Dekan yardımcısı:** Öğrenci işlerinden sorumlu Hemşirelik Fakültesi Dekan Yardımcısını;

**Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu:** Fakülte Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu'nu

**Başkan:** Fakülte Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu başkanını;

**Raportör:** Fakülte Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu raportörünü;

**Üyeler:** Fakülte Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu üyelerini;

**Dış Paydaşlar:** Antalya ili üniversite hastanesi, kamu hastaneleri ve özel hastanelerinden komisyon için görevlendirilen kişileri ifade eder.

## **Komisyonun Oluşturulması**

**Madde 5** – Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- a) Komisyon, Dekanın önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kurulur.
- b) Bir takvim yılı içinde, mazeretsiz olarak üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer, Dekan tarafından yeni atama yapılır.
- c) Komisyonun faaliyet süresi 1 yıldır.
- d) Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu, Fakültenin web sitesinde ilan edilir ve Fakülte raporlarında kayıt altına alınır.

## **Komisyon Üyelerinin Görevlendirilmesi ve Süresi**

**Madde 6-** Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu üyelikleri aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde görevlendirilir:

- a) Fakülte Yönetimi tarafından, Fakültenin tüm öğretim elemanlarına komisyon kuruluş duyurusu ve üyelik çağrısı yapılır.
- b) Fakülte Yönetimi tarafından komisyonda görev almak isteyen öğretim üye ve elemanlarının tercihleri belirlenir.
- c) Komisyon, en az biri öğretim üyesi olmak üzere 3 öğretim elemanı ve 3 araştırma görevlisinden oluşur.
- d) Komisyon gerektiğinde hemşirelikle ilgili başka temsilcileri de toplantılara çağırabilir
- e) Fakülte yönetimi tarafından komisyon üyeleri görevlendirilir, komisyon başkanı ilk toplantı gününü ve yerini yazılı olarak komisyon üyelerine bildirir.
- f) Komisyon üyeleri Fakülte yönetimi tarafından 1 yıl süreliğine görevlendirilir. Süresi dolan üyenin komisyon üyeliği kendiliğinden sona erer.
- g) Herhangi bir nedenle komisyon toplantılarına üç kez üst üste katılmayan veya 6 ay ve daha uzun süreli raporlu ya da izinli olan üyenin komisyon üyeliği kendiliğinden sona erer.
- h) Herhangi bir nedenle komisyondan ayrılmak isteyen üye, mazeretini belirten dilekçesini komisyon başkanına ve Fakülte Yönetimine bildirir. Fakülte Yönetimi mazereti göz önünde bulundurarak değerlendirme yapar ve kararını ilgili üyeye yazılı olarak bildirir.
- i) Komisyon, görev süresi sona eren komisyon üyelerine ilişkin bilgiyi ve yeni üyelik talebini Fakülte Yönetimine yazılı olarak bildirir.

**Madde 7-** Fakülte Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde toplantı ve çalışmalarını gerçekleştirir:

- a) Komisyon başkanı dekanlık tarafından belirlenir ve komisyon ilk toplantısında kendi üyeleri arasından iki öğretim elemanını raportör olarak seçer.

- b) Komisyon ilk toplantısında çalışma usul ve esaslarını belirler ve üyelerin görev tanımlarını yaparak görev dağılımlarını gerçekleştirir.
- c) Komisyon yıl içinde en az 3 toplantı yapar.
- d) Komisyon toplantılarının gün ve saati, gündemi komisyon tarafından belirlenir ve en az 5 gün öncesinden üyelere duyurulur. Acil durumlarda, başkanın önerisi üzerine toplantı yapılabilir. Bu durumda toplantı en az bir gün önce üyelere duyurulur.

### **Başkanın Görevleri**

#### **Madde 8 - Hemşirelik Haftası Düzenleme Komisyonu Başkanının görevleri;**

- a) Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek,
- b) Komisyonun çalışma usul ve esaslarının belirlenmesini sağlamak,
- c) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemesini sağlamak,
- d) Komisyon toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırarak,
- e) Komisyon kararlarıyla ilgili konuları Fakülte Yönetimine bildirmek ve rapor sunmak,
- f) Her eğitim-öğretim döneminin sonunda komisyonun faaliyet raporunu hazırlamak ve Fakülte Yönetimine sunmak.

### **Raportörün Görevleri**

#### **Madde 9- Raportörün görevleri;**

- a) Komisyon toplantı kararları, üye imza listelerinden oluşan Komisyon Karar Dosyasının oluşturulması ve görev süresi bitiminde görevlendirilen yeni raportöre eksiksiz olarak iletmek.
- b) Toplantı günlerinin, üyelerinin katılımına uygun şekilde komisyon üyelerine bildirilmesi, gündem, bilgi ve belgelerin komisyon üyelerine iletilmesini sağlamak,
- c) Gerekli görülmesi halinde komisyon adına yazılacak yazıların hazırlanması, konu ile ilgili bilgi ve belgeleri sağlamak.
- d) Raportörlerden birinin bulunmadığı toplantılarda raportörlük görevi diğer raportör tarafından yürütülür.

### **Komisyonun Kapsam ve Faaliyetleri**

#### **Madde 10- Komisyon faaliyetleri;**

- a) Hemşirelik haftası programının bilimsel ve sosyal hazırlığını yapabilmek için toplantılar düzenlemek,
- b) Planlanan toplantılara dış paydaşları davet etmek,

c) Hemşirelik haftası kapsamında düzenlenecek programın harcamalarını belirlemek ve bunları karşılayacak sponsorlar bulmak,

d) Hemşirelik haftası kapsamında düzenlenecek en az bir günlük (Hemşirelik Haftası Bilimsel Etkinliğini) programı üyelerin ve dış katılımcılarının katılımı ile oluşturmak.

**Madde 11** - Komisyon kararları katılımcıların oy çokluğu ile alınır, eşitlik halinde Başkanın oyu iki oy sayılır.

**Madde 12** - Komisyon, faaliyetleri için harcama gerektiğinde, gerekçesi ve kullanım alanlarını yazılı olarak belirtmek kaydıyla Fakülte Yönetiminden ödenek talep edebilirler,

**Yürürlük**

**Yürütme**

**Madde 15.** Bu usul ve esasları hükümlerini Hemşirelik Fakültesi Yönetim Kurulu yürütür.

---

25.01.2021 tarihli ve 4/28 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edildi.