

PERFORMANS BİLGİLERİ

1. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

1.1. ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

STRATEJİK AMAÇ. 1	Araştırma Faaliyetlerini İyileştirmek							
HEDEF.1.1.	Araştırma Geliştirme Altyapı ve Kapasitesinin İyileştirilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG. 1.Akademik teşvik puanı 60 ve üzeri olan akademisyen sayısı üç ve üzeri olması	%50	12	12	13	13	14	1 YIL	1 YIL
PG.2. Öğretim üyesi başına düşen Q1 dergilerde yayınlanan araştırma sayısı	%50	1.4	1.4	1.4	1.5	1.5	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Kişi/Komisyon	Akademik Teşvik ve İnceleme Komisyonu, Fakülte Yönetimi							
İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon	Birim Kalite Yönetim Komisyonu, Hemşirelik Fakültesi Araştırma Geliştirme Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Eşgüdüm Kurulu							
Riskler	Bürokratik engeller, yoğun ders yükleri							

<i>Stratejiler</i>	Q1 Dergilerde yayınlanan araştırmalar tüm akademik personele duyurulacak Q1 Dergilerde yayını olan akademik personelin deneyimlerinin paylaşımı için platform oluşturulacak Q1 Dergilerde yayını olan akademik personele Teşekkür Belgesi verilecek <i>Akademik teşvik puanı 60 ve üzeri olan akademisyenler Akademik Kurulda duyurulacak</i> <i>Akademik teşvik puanı 60 ve üzeri olan akademisyenlerin Akademik Teşvik ve İnceleme Komisyonunda görev alması desteklenecek</i>
<i>Tespitler</i>	Araştırma için etik kurul izinlerinde sorun yaşanması, araştırma için kurumsal izinlerin alınamaması, eğitim-öğretim süreçlerinde uygulama derslerinin yoğun olması
<i>İhtiyaçlar</i>	Akademik performansı yüksek olan personelin teşvik ve ödülü için kullanılacak bütçe gereksinimi, akademik personelin Q1 Dergilerde ve diğeri uluslararası dergilerde makale yayın süreci konusunda eğitim gereksinimi

STRATEJİK AMAÇ.1	Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek							
HEDEF.2	Disiplinlerarası Araştırma Kapasitesinin Geliştirilmesi							
<i>Performans Göstergeleri</i>	<i>Hedefe Etkisi</i>	<i>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>	<i>Raporlama Sıklığı</i>
<i>PG.1. Disiplinler arası ortak araştırma projesi sayısı</i>	%70	5	5	5	6	6	1 yıl	1 yıl
<i>PS.2. Disiplinler arası ortak lisansüstü program sayısı</i>	%30	2	2	2	3	3	1 yıl	1 yıl
<i>Sorumlu Kişi/Komisyon</i>	Hemşirelik Fakültesi Araştırma Geliştirme Komisyonu, Fakülte Yönetimi							
<i>İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon</i>	Birim Kalite Yönetim Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Fakülte Eşgüdüm Kurulu, Enstitüler, Bilimsel Araştırma Koordinasyon Birimi							
<i>Riskler</i>	Bürokratik engeller, yoğun ders yükleri, finansal engeller							
<i>Stratejiler</i>	Çok disiplinli ortak araştırma ve proje yürüten araştırmacılar desteklenecektir Çok disiplinli araştırma ve proje yürüten araştırmacıların tüm akademik personel ile deneyimleri ve bilgilerinin paylaşımı için toplantılar düzenlenecektir Teknokent ile iletişim ve iş birliği çalışmaları artırılabacaktır.							

<i>Tespitler</i>	Organ Nakli Enstitüsünde Hemşirelik Anabilim Dalı kapsamında lisansüstü programın bulunması, disiplinlerle iş birliği halinde Yoğun Bakım Hemşireliği Yüksek Lisans Programı, fakültemiz lisansüstü programlarda, Güzel Sanatlar Fakültesi, Eğitim Fakültesi ile ortak derslerin yürütülmesi, Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezinin bulunması
<i>İhtiyaçlar</i>	Konu ile ilgili yılda iki kez bilimsel toplantıların düzenlenerek farkındalık ve teşvikin artırılması

STRATEJİK AMAÇ.1	Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek							
HEDEF.3	Nitelikli Araştırma Çıktılarının Artırılması							
Performans Göstergeleri (PG)	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1. Öğretim üyesi başına WoS indeksli dergilerde yer alan toplam atıf sayısı	%25	13	13	14	15	16	1 Yıl	1 Yıl
PG.2. Öğretim üyesi başına Bilimsel dergilerde yapılan yayın sayısı	%25	7	7	7	8	8	1 Yıl	1 Yıl
PG.3.Lisansüstü öğrencisi olup danışmanlık sürecini tamamlayan öğrencileri olan her bir öğretim elemanının en az bir adet tez raporunun bulunması	%25	1	1	1	1	1	1 Yıl	1 Yıl
PG.4. Ulusal/Uluslararası destekli proje sayısı	%25	1	2	2	3	3	1 Yıl	1 Yıl
Sorumlu Komisyon	Hemşirelik Fakültesi Araştırma Geliştirme Komisyonu							
İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon	Birim Kalite Yönetim Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Fakülte Eşgüdüm Kurulu							
Riskler	Teşvik Yönetmeliğinin ve Desteğinin Kaldırılması							

<i>Stratejiler</i>	Yıllık Atıf sayısı en yüksek olan personele teşekkür belgesi verilecektir Yıllık yayın sayısı en yüksek olan personele teşekkür belgesi verilecektir Akademik performansı (yayın, atıf ve proje sayısı) yüksek olan personel uzmanlar grubu, araştırma-geliştirme komisyonuna seçilecektir
<i>Tespitler</i>	Uluslararası yayın sayısının yeterli olmaması, özgün ve yaygın etkisi olan proje sayısının yeterli düzeyde olmaması
<i>İhtiyaçlar</i>	Akademik performansı yüksek olan personelin teşvik ve ödülü (Kongre ve kurs katılım ücretleri) için kullanılacak bütçe gereksinimi

STRATEJİK AMAÇ 2	Girişimcilik Faaliyetlerini Artırmak							
HEDEF 1	Nitelikli Girişim Sayısını Artırmak, Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Ekonomik Etkilerini Büyütmek							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1. Girişimcilik alanında verilen ders ve düzenlenen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, çalıştay vb.)	%70	1	1	2	2	2	1 yıl	1 yıl
PG 2. KOSGEP Girişimcilik Eğitimi katılımcı sayısı	%30	40	40	50	50	60	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Komisyon	Eğitim Komisyonu, Eşgüdüm Kurulu, Fakülte Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu, Fakülte Yönetimi							
İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon	Antalya Teknokent, Akreditasyon Komisyonu							
Riskler	Akademik personelde motivasyon eksikliği Akademiisyenlerin iş yüklerinin yüksek olması (ders-danışmanlık yükleri vb.) Tekno-Girişimcilik alanında farkındalığın düşük olması							
Stratejiler	Eğitim-Öğretim süreci başında öğrenciler Girişimcilik Dersi ve etkinlikleri konusunda bilgilendirilecek, Öğrencilerin memnuniyet, şikâyet ve önerilerini bildirebilecekleri platformlar oluşturulacak Öğrencilerin KOSGEP Girişimcilik Eğitimi almaları sağlanacak Öğretim elemanlarının girişimcilik konusunda farkındalıkları arttırılacak							

<i>Tespitler</i>	Öğrencilerin Girişimcilik konusunda motivasyon eksikliği Girişimcilik alanında verilen fonlara erişimde yaşanan güçlükler Akademisyenlerin iş fikrini hayata geçirme konusunda motivasyon ve bilgi eksikliği
<i>İhtiyaçlar</i>	Öğrencilere girişimcilik aktivitelerinin artırılmasına yönelik girişimler, Akademisyenlere yönelik özel bilgilendirme programlarının artırılması, girişimciliğe teşvik edilmesi

STRATEJİK AMAÇ.3	Eğitim Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek							
HEDEF.1	Lisans ve Lisansüstü Eğitimin Niteliğini Arttırmak							
<i>Performans Göstergeleri</i>	<i>Hedefe Etkisi</i>	<i>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>	<i>Raporlama Sıklığı</i>
<i>PG.1. Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı (% olarak)</i>	%20	70	70	70	75	75	1 yıl	1 yıl
<i>PG.2. Dış paydaş memnuniyet oranı</i>	%10	70	80	80	80	80	1 yıl	1 yıl
<i>PG.3. Eğitim-Öğretim Yöntemleri/Ders değerlendirmeleri</i>	%20	<i>Ders Değerlendirme Madde Puan ortalaması</i> 3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	1 yıl	1 yıl
<i>PG.4. Öğretim elemanına yönelik öğrenci değerlendirmeleri</i>	%20	<i>Öğretim Elemanı Değerlendirme Madde Puan ortalaması</i> 3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	1 yıl	1 yıl

<i>PG.5.Öğretim elemanı (öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman) başına düşen öğrenci sayısı</i>	%20	23	23	25	25	25	1 YIL	1YIL
<i>PG.6.Yabancı dilde eğitim öğretim faaliyetlerini gerçekleştirebilecek öğretim üyesi sayısı</i>	%10	3	3	3	5	5	1 YIL	1 YIL
<i>PG.7. Başarılı öğrenci oranı (%)</i>	%20	90	90	90	90	90	6 aylık	6 aylık
Sorumlu Komisyon	Fakülte Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu, Fakülte Yönetimi							
İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon	Eğitim Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Eşgüdüm Kurulu							
Riskler	Fiziksel altyapı sorunları, bürokratik işlemler, öğrenci sayısının fazla olması, öğrenci bilgi sistemi, öğrenci yönetim sistemi ile ilgili olası aksamalar, bütçe yetersizlikleri							

<i>Stratejiler</i>	Eğitim-Öğretim süreci başında öğrenciler fakülte yönetim sistemi ve kalite-akreditasyon süreçleri konusunda bilgilendirilecek, Öğrencilerin memnuniyet, şikâyet ve önerilerini bildirebilecekleri platformlar oluşturulacak Her öğrencinin geribildirimi yanıtlanacak Eğitim-Öğretim süreci başında tüm paydaşların fakülte yönetim sistemi ve kalite-akreditasyon süreçleri konusunda bilgilendirilecek Paydaşların memnuniyet, şikâyet ve önerilerini bildirebilecekleri platformlar oluşturulacak Hemşire, hasta, hasta yakını, yöneticilerden oluşan paydaş kurulu toplantıları sürdürülecek Ders değerlendirmeleri sonuçları konusunda akademik personele bilgilendirilecek Ders değerlendirme sonuçlarında en yüksek ortalamaya sahip akademik personellere ilişkin bilgilendirme yapılacaktır Öğretim elemanlarının yabancı dil eğitimini geliştirmeleri konusunda kolaylaştırıcı stratejiler belirlenecek
<i>Tespitler</i>	Öğrencilerin memnuniyet analizinde fakülte kültürel-sportif faaliyetlerin yeterliğine ilişkin gereksinim bildirilmesi, öğrencilerin fakülte kantin hizmetleri ve temizlik hizmetlerinin yeterliliğine ilişkin gereksinim bildirmeleri doğrultusunda temizlik personel sayısının iyileştirilmiş olması Paydaşların memnuniyet analizinde öğrencilerin “Bakım” bilgisi ve felsefeleri konusundaki yeterliğine ilişkin gereksinim bildirmesine yönelik olarak fakülte müfredatında yer alan derslere “Hemşirelik Felsefesi” ve “Bakım davranışlarının geliştirilmesi” derslerinin açılmış olması Öğrencilerin verilen derslere ilişkin değerlendirmelerinde en yüksek 5 puan üzerinden 3.5 ortalamaya sahip dersin bulunması, yanı sıra 4.7 ortalamaya sahip dersin bulunması
<i>İhtiyaçlar</i>	Öğrencilerin kültürel aktivitelerinin artırılmasına yönelik girişimler, Öğrencilerin uygulama alanlarına kabulünde engel teşkil eden öğrenci sayısının fazla olması

STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini İyileştirmek							
HEDEF.2	Eğiticilerin Eğitimi Çalışmalarını Artırmak							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1. Öğretim elemanlarına verilen eğitim becerilerini geliştiren eğitim kursu sayısı	%40	13	13	13	14	14	1 YIL	1YIL
PG.2. Öğretim elemanlarına verilen araştırma becerilerini geliştiren eğitim kursu sayısı	%40	5	5	5	6	6	1 YIL	1YIL
PG.3 Eğitimcilerin eğitimi ve araştırma eğitimi kurslarına katılan öğretim elemanı sayısı	%20	1000	1000	1100	1100	1100	1 YIL	1 YIL
Sorumlu Kişi/Komisyon	Akreditasyon Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Ölçme Değerlendirme Komisyonu, Fakülte Yönetimi							
İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon	Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu, Eşgüdüm Kurulu							
Riskler	Bürokratik süreçler							

<i>Stratejiler</i>	Yıllık norm kadro planlaması yapılarak öğretim elemanı gereksinimi objektif olarak belirlenecek Lisansüstü öğrenci sayıları artırılacak Öğretim elemanı/öğrenci oranı konusunda standartlar belirleyen kalite yönetim sistemi ve akreditasyon belgelendirmelerinin sürekliliği sağlanacak
<i>Tespitler</i>	Fakülte Kalite Yönetim Sistemi ve Akreditasyon belgelendirme standartlarının uygulamaya geçirilmiş olması, doktor öğretim üyelerinin doçentlik unvanlarına başvuru sayısının bir yılda iki kat oranda artmış olması, öğretim elemanı/öğrenci sayısının her geçen yıl artıyor olması, Fakültede hemşirelikte öğretim anabilim dalına bir Öğr. Gör. alınmış olması
<i>İhtiyaçlar</i>	Hemşirelikte Öğretim Anabilim dalında görev yapacak öğretim elemanı ihtiyacı

STRATEJİK AMAÇ.3	Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini İyileştirmek							
HEDEF.3	Program Bilgi Paketlilerinin Kurumun Web Sayfasından İzlenebilir Hale Getirilmesi							
<i>Performans Göstergeleri</i>	<i>Hedefe Etkisi</i>	<i>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>	<i>Raporlama Sıklığı</i>
<i>PG. 1. Kurumun Web Sayfasından izlenebilen, program bilgi paketi sayısı</i>	%40	99	100	100	100	100	6 AY	6 AY
<i>Sorumlu Kişi/Komisyon</i>	Bologna Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Ölçme Değerlendirme Komisyonu, Fakülte Yönetimi							
<i>İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon</i>	Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu							
<i>Riskler</i>	Ders yükü yoğunluğu Dersin sorumlu öğretim elemanı değişiklikleri Öğrenci bilgi sistemindeki yer alan derslerin bilgi paketlerinin kontrollerin yapılmaması							
<i>Stratejiler</i>	Ders bilgi paketlerinin dönem başlarında güncellenmesi Öğretim elemanlarının eksik ders bilgi paketlerini tamamlamaya yönelik teşvik edilmesi Ders bilgi paketlerinin düzenli kontrolü Birimlerde Ders bilgi paketlerinin güncellenmesi hizmet içi eğitimlerin süreklilik içinde uygulanması Eğiticilerin eğitimi							
<i>Tespitler</i>	Öğrenci bilgi sistemindeki yer alan ders bilgi paketleri kontrollerinin her yıl düzenli olarak yapılması							

<i>İhtiyaçlar</i>	Eğitici eğitimlerinin artırılması Öğretim elemanlarının motivasyonunu artırılması
-------------------	--

[illegible]

STRATEJİK AMAÇ.4	Toplumsal Katkıyı Artırmak							
HEDEF.1	Sosyal Sorumluluk Projelerini Artırmak							
<i>Performans Göstergeleri</i>	<i>Hedefe Etkisi</i>	<i>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>	<i>Raporlama Sıklığı</i>
<i>PG.1. Araştırma ve geliştirme alanındaki ürün ve hizmetlerimiz hakkında basında çıkan haber sayısı</i>	%25	10	10	12	12	15	2 YIL	2 YIL
<i>PG. 3. Toplumsal Destek Proje Sayısı</i>	%25	11	11	12	12	12	1 yıl	1 yıl
<i>Sorumlu Kişi/Komisyon</i>	Fakülte Tanıtım ve Kariyer Komisyonu, Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu, Toplumsal Proje Koordinatörlüğü, Fakülte Yönetimi, Dış Paydaş Kurulu							
<i>İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon</i>	Eğitim Komisyonu, Eşgüdüm Kurulu, Akreditasyon Komisyonu							
<i>Riskler</i>	Bütçe yetersizliği, ders yükü yoğunluğu							

<i>Stratejiler</i>	Fakültede topluma katkısı bulunan tüm etkinlikler basın ve sosyal medya aracılığı ile topluma duyurulacak Fakülte web sayfası ve sosyal medya hesapları etkinlik duyuruları için aktif olarak kullanılacak Fakülte web sayfası izlenme sayısı ve basında çıkan haber sayısı izlenecek Gerektiğinde fakültenin topluma yararlı etkinlikleri konusunda dış paydaş kurulunun görüşüne başvurulacak Toplumsal destek projesi yapan akademik ve idari personele teşekkür belgesi verilecek Toplumsal destek proje koordinatörlüğü tarafından belirli aralıklarla farkındalık eğitimleri yapılacaktır
<i>Tespitler</i>	Fakülte web sayfasının güncellenmiş olması ve aktif olarak kullanılıyor olması, dış paydaşlara iletişimin aktif biçimde yürütülmesi
<i>İhtiyaçlar</i>	Fakülte web sayfası yönetimi için eğitim gereksinimi

AMAÇ.4	Toplumsal Katkısı Artırmak							
HEDEF.1	Mezunlarla Etkileşimin Arttırılması							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG. 1. Mezun Bilgi Sistemine kayıtlı üye sayısı	%50	162	180	180	200	200	1 YIL	1 YIL
PG.2. Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	%50	1	1	1	2	2	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Kişi/Komisyon	Mezun Takip Komisyonu, Eşgüdüm Kurulu, Fakülte Yönetimi							
İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon	Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu, Akreditasyon Komisyonu, Öğrenci İşleri Ofisi							
Riskler	Sisteme üye olma konusunda mezunların isteksiz olması Öğrenci İşleri Ofisinde veri akışında aksaklıklar							
Stratejiler	Mezun Bilgi Sistemine kayıt olmayı cazip hale getirecek uygulamaları planlama Mezun öğrencilere ulaştırılması ve basın, yayın ve sosyal medya ile duyurulması							
Tespitler	Mezun Bilgi Sisteminde kayıtlı öğrenci sayısı düşük olması Mezunlarla iş birliği ve iletişimde güçlük							

<i>İhtiyaçlar</i>	Mezun Bilgi Sisteminde iyileştirmeler yapılması Mezunlara “@mezunakdeniz.edu.tr” uzantılı mail adresi tanımlanması Mezun Dönem temsilcisi, şehir temsilcisi, kurumsal temsilci seçimi
-------------------	--

STATEJİK AMAÇ.5	Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi							
HEDEF.1	Kalite Güvence Sistemlerinin fakülte genelinde yaygınlaştırılması ve Yönetim Kalitesinin Geliştirilmesi							
<i>Performans Göstergeleri</i>	<i>Hedefe Etkisi</i>	<i>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>	<i>2026</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>	<i>Raporlama Sıklığı</i>
<i>PG.1. Belgelendirme ve Akreditasyon sayısı</i>	%50	2	2	2	2	2	2 YIL	2 YIL
<i>PG.2. Akademik personel memnuniyet oranı</i>	%25	80	80	80	80	80	1 yıl	1 yıl
<i>PG.3. İdari personel memnuniyet oranı</i>	%25	80	80	80	80	80	1 yıl	1 yıl
<i>Sorumlu Kişi/Komisyon</i>	Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Fakülte Yönetimi							
<i>İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon</i>	Eşgüdüm Kurulu							
<i>Riskler</i>	Kalite güvence sistemlerinin yaygınlaştırılmasında aksamalar							

<i>Stratejiler</i>	Kalite güvence sistemlerinin yaygınlaştırılması için belirlenmiş stratejilerin uygulaması sürdürülecek Kalite güvence sistemi gereklilikleri tüm eğitim öğretim süreçlerinde etkili biçimde kullanılacak Kalite güvence sistemi ile ilgili bilgi güncelleme eğitimleri sürdürülecek Akademik ve idari personelin aidiyet duygusu ve memnuniyeti için etkinlikler gerçekleştirilecek Akademik personel ve idari personelin görüş ve önerileri dikkate alınarak iyileştirmeler yapılacak
<i>Tespitler</i>	Fakültenin, TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi, HEPDAK Akreditasyon Belgesine sahip olması, akademik ve idari personelin memnuniyet düzeylerinin iyi durumda olması, fakülte iyileştirme süreçlerinin aktif biçimde yürütülmesi
<i>İhtiyaçlar</i>	TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi, HEPDAK Akreditasyon Belgesine ilave olarak uluslararası akreditasyon belgesi ve EFQM belgesi için gerekli standartları sağlama konusunda yeterliliğe sahip olma ihtiyacı

STATEJİK AMAÇ.5	Kurumsal Yapının Geliştirilmesi							
HEDEF.2	Alt yapı ve fiziksel alanların geliştirilmesi							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1. Akademik ve idari personel çalışma ofislerinde iyileştirme oranı (%)	%25	70	70	75	80	80	1 YIL	1 YIL
PG.2. Öğrenci sayısına uygun laboratuvar sayısı	%25	16	16	16	17	17	1 yıl	1 yıl
PG.3. Öğrenci sayısına uygun derslik sayısı	%50	14	14	14	14	14	1 yıl	1 yıl
Sorumlu Kişi/Komisyon	Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu, Akreditasyon Komisyonu, Fakülte Yönetimi							
İşbirliği Yapacak Kişi/Komisyon	Eşgüdüm Kurulu, Fakülte Laboratuvar Sorumlusu							
Riskler	Bütçe yetersizliği, bürokratik engeller							

<i>Stratejiler</i>	Akademik ve idari personel ofis mefruşatı ve malzemelerinin yeterliliği için etüd çalışması yapılacak Gerekli malzemeler için ihtiyaç talebi bildirilecek Öğrenci sayısı, laboratuvar uygulama sayısı ve laboratuvar sayılarının yeterliliği için etüd çalışması yapılacak Öğrenci sayısı ve derslik sayılarının yeterliliği için etüd çalışması yapılacak Fiziksel alan ve malzeme temini konusunda gerekli maddi kaynak araştırması yapılacak Maddi kaynak gereksinimini karşılama konusunda fakülteye gelir getiren faaliyetler belirlenecek Akademik personelin kullanımında olup HEK Raporu alınan bilgisayarların temini için talep bildirilecek
<i>Tespitler</i>	Akademik ve idari personel ofislerinde iyileştirme süreçlerinin başlatılmış olması Öğrenci sayısına uygun derslik ve laboratuvar sayısı olması
<i>İhtiyaçlar</i>	Ofis malzemeleri, derslik ve laboratuvar malzemeleri için bütçe gereksinimi

E. DİĞER HUSULAR

F. Temel Değerlerimiz

- **Paylaşıcılık-Çözüm Odaklılık:** Akdeniz Üniversitesi, paydaşlarla ilişkilerinde çözüm odaklı ve paylaşımcıdır.
- **Fırsat Eşitliği- Liyakat-Hakkaniyet:** Akdeniz Üniversitesi çalışanlarına fırsat eşitliği sunar, hakkaniyet ve liyakat prensiplerine bağlıdır.
- **Öğrenci Odaklılık:** Akdeniz Üniversitesi eğitim hizmetlerinde öğrenci odaklıdır.
- **Evrensellik, Bilimsellik, Yenilikçilik, Nesnellik ve Yaratıcılık:** Akdeniz Üniversitesi araştırma hizmetlerinde evrensel, bilimsel, nesnel, yenilikçi ve yaratıcıdır.
- **Akademik Özgürlük:** Akdeniz Üniversitesi, eğitim ve araştırma hizmetlerinde akademik özgürlüklere önem verir.
- **Çevreye Duyarlılık:** Akdeniz Üniversitesi, karar alma süreçlerinde çevreye duyarlı ve toplumsal sorumluluklarının bilincindedir.
- **Katılımcılık:** Akdeniz üniversitesi yönetim süreçlerinde katılımcıdır.
- **Hukuka ve Etik Değerlere Bağlılık:** Akdeniz Üniversitesi hizmet süreçlerinde hukuka ve etik değerlere bağlıdır.
- **Stratejik Yönetim:** Akdeniz Üniversitesi Stratejik Planlama çalışmaları ve takip süreçlerinde geliştirilen yapısal yöntemler ile kurum kültürünün bir parçası haline gelmiştir.

A. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

B. MALİ BİLGİLER

1.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1.2.2023 YILI BÜTÇE GELİRLERİ (HAZİNE YARDIMI) (Tüm Birimler)

• Tablo 94.

Gelir Türleri	Bütçe Tahmini (A)	Gerçekleşme Miktarı (B)	Gerçekleşme Oranı (%) (B/A)*100
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			
04 – Alınan Bağış ve Yardımlar			
05- Diğer Gelirler			
Toplam			

1.3.2023 YILI BÜTÇE GELİRLERİ (ÖZ GELİRLER) (Tüm Birimler)

• Tablo 95.

Gelir Türleri	Bütçe Tahmini (A)	Gerçekleşme Miktarı (B)	Gerçekleşme Oranı (%) (B/A)*100
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			
04 – Alınan Bağış ve Yardımlar			
05- Diğer Gelirler			
Toplam			

1.4.2023 YILI BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (Tüm Birimler)

• Tablo 96.

Gelir Türleri	Bütçe Tahmini (A)	Gerçekleşme Miktarı (B)	Gerçekleşme Oranı (%) (B/A)*100
---------------	----------------------	-------------------------------	------------------------------------

03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			
04 – Alınan Bağış ve Yardımlar			
05- Diğer Gelirler			
Toplam			

1.5.2023 YILI GELİR TÜRLERİNE GÖRE ÖZ GELİRLERİN ÖDENEK VE HARCAMA DAĞILIMI (Tüm Birimler)

• **Tablo 97.**

Öz Gelir	Bütçe Ödenəđi	Serbest Ödenek (A)	Kesin Harcama (B)	Kalan Ödenek (C)	Gerçekleşme Oranı (%) (B/A)*100
Bilimsel Araştırmalar					
SKS Bütçesi (Öğrenci Katkı Payı Gelirleri)					
Yaz Okulu					
İkinci Öğretim					
Kira Gelirleri					
Diğer					
Toplam					

1.6.2023 YILI HAZİNE YARDIMI İLE KARŞILANAN GİDERLER

- Tablo 98.

Hazine Yardımı Gider Türleri	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (A)	Kesin Harcama (B)	Kalan Ödenek (C)	Gerçekleşme Oranı (%) (B/A)*100
01- Personel Giderleri	14.605.000,00	29.490.014,12	29.490.014,12	0,00	100
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	2.411.000,00	4.003.540,54	4.003.540,54	0,00	100,00
03- Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	325000,00	325000,00	312500,18	12499,82	96,15
05- Cari Transferler					
06- Sermaye Giderleri					
Toplam					

1.7.2023 YILI ÖZ GELİRLER İLE KARŞILANAN GİDERLER

- Tablo 99.

Öz Gelir Gider Türleri	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (A)	Kesin Harcama (B)	Kalan Ödenek (C)	Gerçekleşme Oranı (%) (B/A)*100
01- Personel Giderleri					
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri					
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
05- Cari Transferler					
06- Sermaye Giderleri					

Toplam					
---------------	--	--	--	--	--

1.8.2023 YILI BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI

- Tablo 100.

Gider Türleri	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (A)	Kesin Harcama (B)	Kalan Ödenek (C)	Gerçekleşme Oranı (%) (B/A)*100
01- Personel Giderleri	14.605.000,00	29.490.014,12	29.490.014,12	0,00	100
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	2.411.000,00	4.003.540,54	4.003.540,54	0,00	100,00
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	325000,00	325000,00	312500,18	12499,82	96,15
05- Cari Transferler					
06- Sermaye Giderleri					
Toplam					

1. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	SERBEST	BLOKE	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR İR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA (AVANS DAHİL)	KALAN	TOPLAM ÖDENEK- HARCAMA
62.239.756.0-0418.0018-02-01.01	14.605.000,00	14.885.014,12	0,00	29.490.014,12	29.490.014,12	0,00	29.490.014,12	0,00	29.490.014,12	0,00	29.490.014,12	0,00	0,00
62.239.756.0-0418.0018-02-01.04	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00	22.000,00	-22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
62.239.756.0-0418.0018-02-02.01	2.371.000,00	0,00	0,00	2.371.000,00	2.371.000,00	0,00	2.371.000,00	0,00	2.371.000,00	0,00	4.003.540,54	-1.632.540,54	-1.632.540,54
62.239.756.0-0418.0018-02-02.04	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	9.352,52	30.647,48	30.647,48
62.239.756.0-0418.0018-02-03.02	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00	244.000,00	0,00	244.000,00	0,00	244.000,00	0,00	243.672,70	327,30	327,30
62.239.756.0-0418.0018-02-03.03.10	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00
62.239.756.0-0418.0018-02-03.03.20	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00
62.239.756.0-0418.0018-02-03.05	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00	43.000,00	0,00	43.000,00	0,00	42.915,80	84,20	84,20
62.239.756.0-0418.0018-02-03.07	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	21.911,68	88,32	88,32

2. MALİ DENETİM SONUÇLARI

1.1. İÇ DENETİM BİRİMİNCE YAPILAN DENETİMLER

2023 yılında iç denetime tabi tutulmadık

1.2. DIŞ DENETİM (Tüm Birimler)

1.2.1. Sayıştay Sorgusu ve İlamları Tablosu(Tüm Birimler)

- Tablo 101.

Sayıştay Sorgusu ve İlamları Tablosu						
İlgili Yıl	Açıklama	İlam No	İlamın Kesinleşme Yılı	Borç Miktarı	Tahsilât	Kalan
2014						
2015						
2016						
2017						
2018						
2019						

2020						
2021						
2022						
2023						

1. DİĞER HUSUSLAR

1. PERFORMANS BİLGİLERİ

2. PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

2.1. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2.2. ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

2.3. PERFORMANS DENETİMİ SONUÇLARI

Fakültemiz 2023 Yılında performans denetimi geçirmemiştir

3. STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

4. Fakültemiz 2023 Yılında 2022-2026 Stratejik Planındaki Amaç, Hedef, Performans Göstergesi kapsamındaki çalışmaların çoğunu başarı ile tamamlamıştır. Tüm performans göstergeleri dikkate alındığında fakültemiz öğretim görevlilerinin eğitim ve araştırma alanında yetkinliklerini artırmaya yönelik faaliyetler etkili olmuş fakültemiz araştırma ve yayın sayısı artmıştır. Aynı zamanda 2023 Yılı Kalite Denetimleri başarı ile sonuçlandırılmıştır. Fakültemiz 2023 Yılı Toplumsal Proje konusunda giderek artan oranda faaliyetler göstermiş ve bu tür faaliyetlere yönelik 2024 Yılında daha etkili planlamalar için çalışmalar başlatılmıştır.

5. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Fakültemiz 2023 Yılında 2022-2026 Stratejik Plan değerlendirme sürecinde tüm değerlendirme parametreleri Fakültemiz komisyonların gündemine alınarak değerlendirildiği için aktif bir Performans Yönetim Sistemi İşletilmiştir. Fakültemiz 2024 Yılı için ise Akademik Performans Yönetim Sistemi yürütülecektir.

6. DİĞER HUSUSLAR

II. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

1. Kampüsün gelişmiş ve yerleşik konumu, öğrencilere ve mensuplarına yönelik sunmuş olduğu fiziksel, sosyal, kültürel olanaklar ile spor olanakları

2. Sağlık alanındaki konumu, ulusal ve uluslararası tanınırlığı
3. Güçlü ve deneyimli akademik ve idari insan kaynakları,
4. Araştırma alanlarının stratejik plan ile ilişkili olarak önceliklendirilmesi, öncelikli alanların duyurulması ve desteklenmesi
5. Kalite yönetim sistemi ve kalite güvencesi uygulamalarının tüm akademik ve idari birimlere yaygınlaştırılması, çeşitlendirilmesi
6. Bölgeye, üniversiteye ulaşım/erişim imkânları (uluslararası havalimanı, uçuş sayıları vb.)
7. Öğrenci değişim programları
8. Dış paydaşlarla olan yakın ve güçlü ilişkiler
9. Kurumsal düzeyde kalite yönetim sistemi uygulamaları ve bazı eğitim ve öğretim programlarında kalite güvencesi ve akreditasyona yönelik önemli birikim ve örnek uygulamalar (ISI 9001 KYS, TEPDAD/ UTEAK, HEPDAK)
10. TYYÇ ve AKTS araçlarının öğretim üyelerince benimsenmiş ve bazı programların tasarımında ve yürütülmesinde bu araçların kullanılmaya başlanılmış olması
11. Güçlü ve deneyimli akademik araştırmacı kaynakları
12. Fakültede 8 anabilim dalında yüksek lisans ve doktora programlarının olması, ayrıca çok disiplinli lisansüstü programların yürütülmesi
13. Fakültenin KYS ve Akreditasyon belgelendirmesinin olması
14. Öğrencilerin (yabancı uyruklu ve yerli öğrencilerin) üniversite ve bölgeyi tercih etmesi, Antalya ilinin ve Kampüs olanaklarının çekiciliği
15. Mezun etkileşim süreçlerinin tanımlanması ve mezun yönetimi
16. Genç akademisyenlerin ve öğrencilerin daha fazla araştırma ve geliştirme projelerine katılımlarının teşvik edilmesi
17. Fakültenin artan oranda dış kaynaklı araştırma fonları alması (TÜBİTAK, AB, TUSEB gibi)

B. ZAYIFLIKLAR

1. Artan üniversite sayıları (nitelikli öğrencinin çekilmesinde yaşanan güçlükler)
2. Hızla artan öğrenci (kontenjan) sayıları
3. Araştırma destekleri (BAP Fonları vb.)
4. Kaynak kısıtları (Bütçe, İnsan Kaynağı vb.)
5. Uluslararasılaşma süreçleri ve hareketliliğin artması ve tanınma ihtiyacı

C. DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2022-2026 Yılı Stratejik Planı ve Fakültemiz 2022 yılı faaliyetleri doğrultusunda Fakültede stratejik amaçlara ulaşma düzeyi incelendiğinde, “Stratejik Amaç 1- Araştırma Faaliyetlerini İyileştirmek”, “Stratejik Amaç 3 Eğitim Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek” ve “Stratejik Amaç 5- Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi” alanlarında Fakültemizin güçlü, “Stratejik Amaç 4-Toplumsal Katkırı Artırmak” alanında geliştirmekte ve “Stratejik Amaç 2-Girişimcilik Faaliyetlerini Artırmak” alanında gelişmeye açık olduğu anlaşılmaktadır. Fakültemizde 2023 yılında güçlü olduğumuz alanları koruyarak, zayıflıklarımızı geliştirmek üzere stratejiler belirlenmiş, Kalite Yönetim Sistemi ve Akreditasyon çalışmaları doğrultusunda uygulamalar planlanmıştır.

III. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Doktorasını tamamlamamış öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerine katılımının finansal olarak desteklenmesi
- Hemşirelik eğitim ve istihdamına ilişkin politikalar geliştirilmesi
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması
- Özellikle alanlarda sertifika programları geliştirilmesi
- Uygulama alanlarının eğitimi destekleyici ve kolaylaştırıcı olması

IV. EKLER

EK 1- Fakülte Komisyon Listeleri

EK 2- Akademik Personel Listesi

EK 3- İdari Personel Listesi

EK 4- İdari Personel Hizmet İçi Eğitim Katılım Listesi

EK 5- Hemşirelik Fakültesi II. Öğrenci Çalıştay

EK 6- Kuram/Model Temelli Uygulama/Araştırma Geliştirme Kursu

EK 7- Hemşirelik Fakültesi Portfolyo Süreçleri Paylaşımı

EK 8- 2023 Yılı Rehber Hemşire Eğitim Programı

EK 9- Hemşirelik Fakültesi II. Program Değerlendirme Çalıştay

EK 10- 2023 Yılı WOS İndeksli Q1 Sınıfı Dergilerde Yayımlanan Bilimsel Çalışmaların Paylaşım Paneli

EK 11- 2023 Yılı Öğrenci Uyum Programı

EK 12- Hemşirelik Eğitiminde Program Geliştirme ve Değerlendirme Paneli

EK 13- Sağlık Alanında Yapay Zeka Uygulamaları

EK 14- Welfare Technology Konferansı

EK 15. AGEK-Ölçek Geliştirme ve Uyarlamada Geçerlik ve Güvenirlik

EK 16- Katie Eriksson'un Caritative Bakım Kuramı

EK 17- Cumhuriyetimizin 100. Yılı Müzik Dinletisi

EK 18- GNC 317 Gönüllülük Çalışmaları Dersi 2022-2023 Güz Dönemi Projesi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI[1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. [2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
[3] **(HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ-04.01.2024)**

İmza
Ad-Soyadı
Unvan

Prof.Dr.Zeynep ÖZER
DEKAN

- [1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir
- [2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir
- [3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.