



BECERİ LABORATUVARI KULLANIM PROSEDÜRÜ

Doküman No	27029968.PR.34
Yürürlük Tarihi	27.02.2018
Revizyon No	02
Sayfa No	1/5

Bölüm Hemşirelik Fakültesi

1. AMAÇ

Bu prosedür, Hemşirelik Fakültesi Beceri Laboratuvarları' nın kullanımını tanımlamak amacı ile oluşturulmuştur.

2. KAPSAM

Bu prosedür, Hemşirelik Fakültesi Beceri Laboratuvarları kullanım faaliyetlerini kapsar.

3. TANIMLAR

3.1. Laboratuvar Sorumlusu: Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı öğretim elemanlarınca belirlenen ve bir yıllık süre ile görevlendirilen kişilerden oluşur

3.2. Beceri Laboratuvarı Kullanımı: Hemşirelik Fakültesinde beceri öğretimi amacı ile gerçekleştirilen faaliyetleri kapsar.

3.3. Hasta bakım mankeni: İnsan anatomik yapısına uygun öğrencilerin hemşirelik eğitimi kapsamındaki beceri uygulamalarının gerçekleştirilmesine olanak sağlayan laboratuvar malzemesidir.

3.4. Tıbbi atık: Uygulamalar esnasında hasta kaynaklı olabileceği varsayılan uygulama mankenine temas eden eldiven, spanç, Nazogastrik sonda, Foley sonda, Aspirasyon sondası ve diğer ilaç uygulamalarında kullanılan iğne ucu çıkarılmış enjektör, flakon, serum setleri, vb. atıklara verilen isimdir.

3.5. Evsel nitelikteki atıklar: Beceri uygulamaları sonrasında enfekte olmadığı varsayılan; ambalaj malzemeleri, şişe vb. malzemelerden oluşan atıklardır.

3.6. Delici/kesici atıklar: Beceri uygulamaları esnasında bistüri, iğne ucu, cam v.b gibi delici ve kesici materyalleri tanımlar.

4. SORUMLULAR

Bu prosedürün uygulanmasından, beceri laboratuvarlarını kullanan tüm öğretim elemanları sorumludur.

Hazırlayan

Bölüm Onayı
Kalite Koordinatörü

Onaylayan
Dekan



BECERİ LABORATUVARI KULLANIM PROSEDÜRÜ

Doküman No	27029968.PR.34
Yürürlük Tarihi	27.02.2018
Revizyon No	02
Sayfa No	2/5

Bölüm Hemşirelik Fakültesi

5. İLGİLİ DOKÜMANLAR

- Hemşirelik Esasları Beceri Laboratuvarları Kullanım Çizelgesi Formu (27029968.FR.78)
- Hemşirelik Esasları Beceri Laboratuvarları Manken Temizlik Çizelgesi Formu (27029968.FR.85)
- Beceri Laboratuvarı Kullanım Formu (27029968.FR.89)
- Beceri Laboratuvarı Sarf Malzeme Kullanım Formu (27029968.FR.90)
- Beceri Laboratuvarı Malzeme Devir Teslim Tutanağı Formu (27029968.FR.91)

6. UYGULAMA

6.1. Beceri laboratuvarları öğrencilere; hijyenik bakım uygulamaları, oral ve parenteral ilaç uygulamaları, beslenme ve boşaltım sistemi uygulamaları gibi hemşirelik eğitimi kapsamındaki uygulamaları gerçekleştirebileceği klinik ortama en yakın öğrenme ortamı sağlamak amacı ile düzenlenmiştir. Beceri Laboratuvarlarında, 9 adet Beceri Laboratuvarı bulunmaktadır. Beceri Laboratuvarının her birinde temel hemşirelik uygulamalarının gerçekleştirilebileceği hasta bakım mankeni, tıbbi sarf malzemeleri, tıbbi cihaz ve aletlerle donatılmıştır. Beceri Laboratuvarlarının her biri 15 öğrenci kapasitelidir.

6.2. Her yıl Temmuz ayının son haftası, beceri laboratuvarlarını kullanacak Anabilim Dalları laboratuvar kullanım tarihlerini Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı'na bildirir.

6.3. Anabilim Dallarının bildirdiği tarihler doğrultusunda Hemşirelik Esasları Beceri Laboratuvarları Kullanım Çizelgesi Formu (27029968.FR.78) oluşturulur.

6.4. Oluşturulan Hemşirelik Esasları Beceri Laboratuvarları Kullanım Çizelgesi Formu (27029968.FR.78) Ağustos ayının son haftası beceri laboratuvarları panosuna asılır.

6.5. Eylül ayının ilk haftasında laboratuvarların kullanıma hazır olması için ilgili malzemeler her bir laboratuvara ilgili öğretim elemanlarınca yerleştirilir.

6.6. Eylül ayının ilk haftasında eğitim öğretim döneminde kullanılacak olan beceri uygulama rehberleri ilgili öğretim elemanları tarafından basılı kopya şeklinde hazırlanır.

Hazırlayan

Bölüm Onayı
Kalite Koordinatörü

Onaylayan
Dekan



BECERİ LABORATUVARI KULLANIM PROSEDÜRÜ

Doküman No	27029968.PR.34
Yürürlük Tarihi	27.02.2018
Revizyon No	02
Sayfa No	3/5

Bölüm Hemşirelik Fakültesi

6.7. Ders dönemi başladığında beceri laboratuvarlarını kullanacak öğrenciler ve öğretim elemanlarının listesi hazırlanır ve ilgili beceri laboratuvarı girişine asılır.

6.8. Beceri laboratuvarını kullanacak öğretim elemanına dönem içerisinde kullanacağı malzemeler eksiksiz ve sağlam olarak Beceri Laboratuvarı Kullanım Formu (**27029968.FR.89**) ile teslim edilip dönem sonunda eksiksiz ve sağlam olarak teslim alınır. Sarf malzemeler her bir beceri laboratuvarı için öğrenci sayısı kadar ve ilave 5 fazla olacak şekilde hazırlanarak ilgili laboratuvarın öğretim elemanına teslim edilir. Kullanılan sarf malzemeler Beceri Laboratuvarı Sarf Malzeme Kullanım Formu (**27029968.FR.90**) ile tespit edilip stoktan düşülür.

6.9. Malzemelerin ve eğitim materyallerinin güvenli bir şekilde muhafaza edilmesi için öğrencinin laboratuvar kullanımı mutlaka öğretim elemanı rehberliğinde gerçekleştirilir ve laboratuvar kullanımından sonra her bir laboratuvarın kapısı ve genel giriş kapısı kilitlenir.

6.10. Laboratuvarların kullanımı esnasında teknik bir arıza durumunda öğretim elemanı arızayı, Arıza Bildirim Formu (**27029968.FR.29**) ile Teknik Bölüme bildirir.

6.11. Laboratuvarların kullanımı esnasında öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve çalışan personellerin zarar görmemesi için tıbbi atık kutusu ve delici/kesici alet kutusu kullanılır.

6.12. Kullanılan eğitim mankenlerinin,

6.12.1. Ekstremiteleri hareket yeteneğinin tersi yönde hareket ettirilmemelidir.

6.12.2. Ekstremitte eklemleri zorlanmamalıdır.

6.12.3. Mankenlerin üzeri kalem vb. araçlarla çizilmemelidir.

6.12.4. Her uygulama sonrası manken düz yatar pozisyona getirilmelidir.

6.12.5. Mankenin protez diş vb. ek parçaları hasta başı dolaplarında saklanmalıdır.

6.12.6. Mankenler ayda bir ve gerektiğinde sabunlu su ile silinip, kurularak temizlenir. Mankenlerin temizliği Hemşirelik Esasları Beceri Laboratuvarları Manken Temizlik Çizelgesi Formu (**27029968.FR.85**)'na işlenir.

Hazırlayan

Bölüm Onayı
Kalite Koordinatörü

Onaylayan
Dekan



**BECERİ LABORATUVARI KULLANIM
PROSEDÜRÜ**

Doküman No	27029968.PR.34
Yürürlük Tarihi	27.02.2018
Revizyon No	02
Sayfa No	4/5

Bölüm Hemşirelik Fakültesi

6.13. Laboratuvarların farklı öğrenci grupları tarafından kullanılmasından dolayı her uygulama sonrasında malzemelerin ve eğitim materyallerinin tedavi arabalarına ve dolaplara yerleştirilmesinden uygulamayı yapan öğretim elemanı sorumludur.

6.14. Her uygulama sonrası tedavi arabaları üzerinde bulunan anahtar ile kilitlenir.

6.15. Her uygulama sonrasında klimaların, muslukların, pencerelerin ve ışığın kapalı olması durumunu laboratuvarı kullanan öğretim elemanı kontrol eder.

6.16. Her hafta Perşembe ya da Cuma günleri ve gerektiğinde laboratuvarların temizliği yapılır.

6.17. Öğretim elemanları, uygulama zamanı dışında laboratuvar malzemelerini kullanmayı talep ettiğinde, durumu laboratuvarın işleyişi ve düzenini sağlayan öğretim elemanlarına bildirir ve Beceri Laboratuvarı Malzeme Devir Teslim Tutanağı Formu (**27029968.FR.91**) doldurarak ihtiyaç duyduğu malzemeyi teslim alır. Teslim aldığı malzemeyi dönem bitmeden teslim etmekten sorumludur.

6.18. Beceri laboratuvarlarını dönem içerisinde kullanan anabilim dalları laboratuvarları kullandıkları süreçte kullanılan malzemelerden ve laboratuvarın temizliğinden sorumludur.

6.19. Haziran ayının 2. haftasında laboratuvarların çalışır konumda olması için eğitim materyalleri, laboratuvar malzemeleri ve cihazlarının kontrolü fakülte teknik servisi tarafından yapılır.

6.20. Haziran ayının 3. haftasında yeni eğitim ve öğretim dönemi için gerekli olan malzemelerin istemi yapılır.

6.21. Laboratuvar için istenen malzemeler ilgili anabilim dallarınca teslim alınır ve kontrol edilir.

6.22. İstemi yapılan malzemeler Eylülün 1. haftasına kadar laboratuvar 1 ve 2'de muhafaza edilir.

Hazırlayan

Bölüm Onayı
Kalite Koordinatörü

Onaylayan
Dekan



**BECERİ LABORATUVARI KULLANIM
PROSEDÜRÜ**

Doküman No	27029968.PR.34
Yürürlük Tarihi	27.02.2018
Revizyon No	02
Sayfa No	5/5

Bölüm Hemşirelik Fakültesi

Doküman Revizyon Tablosu

Rev. No	Rev. Tarihi	Açıklama
01	24.04.2018	İlgili dokümanlara ekleme yapıldı. 6.12.5. ve 6.12.6. maddeleri güncellendi.
02	25.10.2018	İlgili dokümanlara ekleme yapıldı. 6.8., 6.10., 6.12.6., 6.17. maddeleri güncellendi.

Hazırlayan

Bölüm Onayı
Kalite Koordinatörü

Onaylayan
Dekan