



TOPLANTI KARARLARI TUTANAĞI

İlgili Birim / Toplantı Konusu		Hemşirelik Fakültesi YGG / Toplantı		
Toplantı Tarihi / Saat		30 Mart 2022 / 11.00'de	Toplantı No	16
Toplantı Katılımcıları				
Adı/Soyadı	İmza	Adı/Soyadı	İmza	
Prof. Dr. Zeynep ÖZER (Dekan)		Arş.Gör.Dr. Sultan TAŞ BORA		
Doç. Dr. Emine KOL (Kalite Koordinatörü)		Arş.Gör. Müge ALTINIŞIK		
Doç. Dr. İlkay BOZ		Sevgi KORTEK Fakülte Sekreteri		
Dr. Öğr. Üyesi Arzu AKCAN		Ayşenur BÜYÜKAKSOY Yazı İşleri Personeli		
Dr. Öğr. Üyesi Fatma ARIKAN				
Öğr. Gör. Dr. Songül BİŞKİN ÇETİN				
Arş.Gör. Defne DİZLEK BAYRAKTAR				
Arş.Gör. Yahya ERGEZEN				
No	Gündem Konuları			
1	Bir önceki YGG toplantısından devam eden takip faaliyetleri			
2	Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili iç ve dış hususlardaki değişiklikler			
3	Hizmet Alanların (Müşteri) Geri Bildirim Bilgileri			
4	Süreç performansı (Süreç Kartları) raporlarının gözden geçirilmesi			
5	Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyetlerin durumu			
6	14.03.2022 tarihindeki KYS İç Denetim Raporları			
7	Dış Paydaşların değerlendirmeleri			
8	Kaynakların varlığı			
9	Risk ve fırsatları belirleme faaliyetleri için gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği			
10	İyileştirme için öneriler			
11	Bireysel Öneri ve Şikayetleri Raporu			
12	Kalite Hedeflerinin gerçekleşme durumu			
13	Alt yapı faaliyetlerin durumu			
No	Alınan Kararlar	Faaliyet Sorumlusu	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi

30 Mart 2022 tarihli saat 11.00’de yapılan YGG toplantısı,

1. Fakülte kantini Tesav üzerinden mi ihale ediliyor
Cevap: (Daire Başkanıyla görüşüldü) İdari Mali İşler üzerinden, 04 Ekim 2022’de ihale yapılacak,
2. Dijital sınıfların bakım planına eklenmesine,
3. Tabletlere etiketlerle numaralandırılmasına,
4. Öğrenci CİMER başvurularının Bireysel Öneri Prosedürüne yazılmasına,
5. Cumhurbaşkanlığı sayfasındaki hizmet içi eğitimlerin incelenmesi ve Prosedürün ona göre revize edilmesine,
6. QR kodu nasıl alınır, okunur vs incelenmesine (Ferya ve Müge),
7. Akademik Personelin doldurduğu anketlerin Akademik Kurul öncesinde (Güz Dönemindeki Kurul) Akademik Personele doldurmaları için hatırlatma yapılmasına,
8. Akademik Kurul öncesi öğretim elemanlarına ek derslerle ilgili bilgilendirme yapılmasına,
9. Ankette;
Ofislerin bilgisayar yeterliliğinin memnuniyeti
Donanımsal yeterliliğinin memnuniyeti
Şeklinde ikiye ayrılmasına,
10. Otomat (çay, kahve vs makinasının) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına sorulmasına,
11. Kişilerarası İlişkiler dersinde, öğrenci taleplerinin göz önünde bulundurulmasına,
12. Akademik Kurulda danışmanlık ile ilgili bilgilendirme yapılmasına formun revize edilmesine,
13. 5. Hedefimizden HEPDAK, HUÇEP çıkartılmasına karar verildi.