AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA REHBERİ

-Uzaktan Eğitim-

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI
Öğr. Gör. Nazik YALNIZ

Güncelleme:12.04.2023

Hemşirelikte Öğretim dersinde uygulamanın amacı; belirlenen uygulama alanında hemşirelikte eğitime ilişkin rol, işlev ve sorumluluklarınızı eğitim süreci doğrultusunda uygulayabilmenizdir.

Dersin değerlendirmesinde kullanılacak yöntem ve araçların katkı/etki oranları aşağıda yer almaktadır.

Ara Sınav	%20
Uygulama	%40
Final	%40

YÖNERGE

- ✓ Uygulamaya ilişkin tüm dökümanlar (rehber, taslak formlar ve değerlendirme formları) Microsoft Teams üzerinden sizlerle paylaşılacaktır.

- ✓ Her uygulama grubu içerisinden en az 2'şerli gruplar oluşturarak ilgili öğretim elemanı ile çalışmalar yürütülecektir.

- ✓ Her uygulama grubunun Microsoft Teamste genel bir ekibi (örn.20 öğrenci), aynı zamanda gruplandırılmış kanalları (örn 2 öğrenci) olacaktır.

- ✓ Belirlenen gruplara vaka örnekleri verilecek ve her grup bu vakaya özgü aşağıdaki dökümanları hazırlayacaktır.
  -Eğitim planı
  -Öğretim materyali (broşür/afiş)
  -Sunu

- ✓ Belirlenen takvim doğrultusunda her grup dökümanlarını ve sunumlarını ekip geneline sunacaktır.

- ✓ Uygulama dosyası eksiksiz olarak Microsoft Teams Ödev bölümüne yüklenecektir.

- ✓ Dökümanların son teslim tarihi 08-09 Haziran 2023 olarak belirlenmiştir.

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

UYGULAMA TELAFİSİ YÖNERGESİ

2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar döneminin ilgili alınan kararlar doğrultusunda uzaktan eğitimle başlaması nedeniyle ilk 6 haftanın (haftalık 4 saat) uygulaması telafi ile tamamlanacaktır.

Dersin tüm uygulama değerlendirmesine telafi kısmı da dahil edilecektir.

Bu doğrultuda;

- ✓ Her öğrenci gereksinim saptadığı bir konuyu belirleyerek eğitim süreci doğrultusunda gerçekleştirecektir.
- ✓ Belirlenen eğitim konusuna özgü eğitim planı ve sunum hazırlayacaktır.
- ✓ Hazırlanan eğitimi hedeflenen birey/gruba sunarak en az 20 dk-en fazla 30 dk'lık video kaydı yapacaktır.
- ✓ Microsoft Teamste oluşturulan "Uygulama Telafisi Ödevi" bölümüne
  -Eğitim planı
  -Sunu ve video dosyaları 08-09 Haziran 2023 tarihine kadar yüklenecektir.

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

Uygulama Aşamaları

- Uygulama sürecinin tanıtımı ve grupların belirlenmesi
- Uygulama alanları tanıtımı/tanışma
- Veri toplama**
- Konu belirleme**
- Amaç ve hedef belirleme
- Literatür tarama
- İçerik planı hazırlama
- Sunu hazırlığı
- Öğretim yöntem/teknik/materyal belirleme
- Değerlendirme yöntemi belirleme
- Sunu
- Uygulama dokümanlarının teslimi
- Genel değerlendirme

**işareti ile belirtilenler uygulamanın telafisinde sizlerden istenecektir.

Uygulama Sürecinin Tanıtımı ve Grupların Belirlenmesi

Eğitim-öğretim yılı takvimine göre belirlenen tarihlerde uzaktan eğitim şeklinde bu dersin uygulaması grup çalışmaları ve vaka örnekleri ile gerçekleştirilmektedir.

Uygulama Alanları Tanıtımı/Tanışma ve Veri Toplama

Uzaktan eğitim olduğu için bu bölümde daha önceden belirlenen vakalar sizlere verilecektir.

Telafi kısmında konuyu sizlerin belirlemesi beklenmektedir.

Konu Belirleme

Veri toplama kaynaklarından elde edilen verilerden yararlanılarak hedef grubun öğrenme gereksinimine ilişkin konu belirlenmektedir. Konu seçiminde kuramsal bilgilerde yer alan hususlara dikkat edilmelidir. **Örnek olarak,** öğrenenlerin hazır bulunuşluk düzeyine uygun, eğitim süresi ve öğretim ortamının uygunluğu gibi birçok önemli hususa dikkat edilmesi gerekmektedir. Konu belirleme aşamasında aynı zamanda güncel kaynakların okunması ve araştırılması faydalıdır.

Uzaktan eğitim olduğu için bu bölümde daha önceden belirlenen vakalar sizlere verilecektir.

Telafi kısmında konuyu sizlerin belirlemesi beklenmektedir.

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

Amaç ve Hedef Belirleme

Bu aşamada, eğitim sürecinin en önemli aşamalarından olup seçilen konuya özgü amaç ve hedeflerinin belirlenmesi amaçlanmaktadır. Kuramsal bilgilerde yer alan hususlara dikkat edilecek olup, öğrenen merkezli, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alana yönelik olmasına dikkat edilmelidir. Ayrıntılı hususlar ve örnekler kuramsal bilgilerde yer almaktadır.

Literatür Tarama

Konu ile ilgili kaynakların taranması aşamasıdır. Bu kaynaklar dergi gibi süreli yayınlar, kitaplar, gazeteler, raporlar, tezler, resmi web siteleri vb. olabilir. Kaynak tarama aşamasında kuramsal bilgilerde yer alan güncel (son 5 yıl) ve güvenilir olması gibi hususlara dikkat edilmelidir. Kaynak yazımı kuralları Ek-7'de belirtilmiştir.

İçerik Planı Hazırlama

Belirlenen konu ve amaç, hedefler doğrultusunda hangi konu başlıklarına yer verileceğinin belirlenmesidir. Çok fazla ayrıntıya girilmeden kısa, öz ve ilgi çekici başlıklar olmasına özen gösterilmelidir. İlgili formlar ekte yer almaktadır.

Örnek:

GİRİŞ

1. ANA BAŞLIK (TÜM HARFLER BÜYÜK YAZILMALIDIR)

1 1.1. Birinci Alt Başlık (İlk Harfler Büyük Yazılmalıdır)

1.1.1. İkinci Alt Başlık (İlk Harfler Büyük Yazılmalıdır)

1.1.1.1. Üçüncü alt başlık (İlk harf büyük diğerleri küçük yazılmalıdır)

İçerik Yazımı/Sunu Hazırlığı

Diğer aşamalardan elde edilen bilgilerin sentezlenerek iyi bir akış planı doğrultusunda giriş, gelişme ve sonuç kısımlarından oluşan bir içerik hazırlama aşamasıdır. Sununun gerçekleştirileceği güne kadar devamlı üzerinde çalışılması, sürekli okunması gerekmektedir. Özellikle kaynak gösteriminin, yazılan kelimelerin ve imla hatalarının gözden geçirilmesi önemlidir. Yazım kurallarında;

1-Eğitim planınızın yazı tipi Times New, yazı puntosu 12 ve her iyi yana yaslı, normal satır aralığı 1.5 aralık olacak şekilde düzenlenmelidir.

2-Sunum görselinde arka planınıza göre etkili sunum teknikleri dikkate alınarak yazı stilinizi belirleyebilirsiniz. Kuramsal bilgilerden yararlanabilirsiniz.

3-Grup çalışmasında her öğrenci 15-20 dk sunum gerçekleştirecektir.

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

Öğretim Yöntem/Teknik/Materyal Belirleme

Bu aşamada eğitim konusunun sunumunda kullanılacak öğretim yöntem ve tekniklerinin, görsel-işitsel araçlara yer verilmektedir. Öğretim yöntem/teknik/materyal seçiminde dikkat edilecek hususlara kuramsal bilgilerde yer verilmiştir. Aktif öğrenme ve iş birliğine teşvik eden yöntem ve tekniklerin belirlenmesine ve etkin kullanılmasına özen gösterilmelidir.

* Her grup seçtiğini konuya özgü bir broşür veya bir afiş mutlaka hazırlamalıdır.

*Hazırlanan afişin veya broşürün son hali sorumlu öğretim elemanı tarafından mutlaka görülmeli ve geri bildirim verilmelidir.

Değerlendirme Yöntemi Belirleme

Eğitimin nasıl değerlendirileceğinin belirlenmesidir. Bu aşamada değerlendirmenin hangi yöntem/araçlarla (yazılı, sözlü vb.) yapılacağına karar verilmektedir. Eğitimde ölçme ve değerlendirmede dikkat edilecek hususlara kuramsal bilgilerde yer verilmiştir.

Sunu

Bu aşamada, öğrencinin hazırlamış olduğu konuyu etkili sunum ilkeleri doğrultusunda sunması hedeflenmektedir.

*Sunumun son hali sorumlu öğretim elemanı tarafından mutlaka görülmeli ve geri bildirim verilmelidir.

Uygulama Dökümanlarının Teslimi

Hazırlanan konuya özgü tüm materyallerin ilgili kurallar ve öneriler doğrultusunda hazırlanarak ilgili öğretim elemanına teslim edilmesi aşamasıdır.

Dosya içerik sırası

1. Kapak
2. Eğitim planı
3. Sunu
4. Afiş veya broşür
5. Öz değerlendirme formu
6. Grup çalışması değerlendirme formu olacak şekilde digital teslim edilecektir.

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

Genel Değerlendirme

Bu aşama, sadece sunu aşamasının değil tüm eğitim sürecinin bireysel ve grup değerlendirmesini kapsamaktadır. Değerlendirmede dikkat edilecek kriterler Ek 3-6'da yer alan ilgili formlarda belirtilmiştir.

Sunum sonrası akran değerlendirmesi de sözel olarak yapılacaktır.

**Uygulama değerlendirmesi telafi ile birlikte yapılacaktır.

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

EKLER

1-Kapak Örneği

2-Eğitim Planı Örneği

3-Uygulama Değerlendirme Formu

4-Öz Değerlendirme Formu

5-Haftalık Değerlendirme

6-Grup Değerlendirme Formu

7-APA 7.0 Kaynak Yazımı

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ

HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ EĞİTİM PLANI

KONU BAŞLIĞI

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

Hazırlayanlar

……

……..

Sorumlu Öğretim Görevlisi

……

EĞİTİM PLANI

KONU:

VERİ TOPLAMA KAYNAKLARI:

EĞİTİMCİ: (Öğrenci Adı-Soyadı/Okul numarası)

HEDEF GRUP:

SÜRE:

TARİH:

YER:

AMAÇ:

HEDEFLER

- **Bilişsel Hedefler**
- **Duyuşsal Hedefler**
- **Psikomotor Hedefler**

İÇERİK PLANI

ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ:

EĞİTİMDE KULLANILAN ARAÇ VE GEREÇLER:

DEĞERLENDİRME YÖNTEM VE ARAÇLARI:

EĞİTİM MATERYALİ:

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ
UYGULAMA DEĞERLENDİRME FORMU

Fotoğraf

Öğrencinin Adı Soyadı:…….
Okul Numarası:…….
Şube:……..……..
Değerlendirme Tarihi:…….……..……

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ			**Puan**
Profesyonel Davranışlar (2'şer puan)	1	Uygulamaya zamanında katılma	
	2	Öğrenmeye istekli olma	
	3	Rol ve sorumlulukları yerine getirme	
	4	Geliştirmesi gereken yönleri fark etme ve çaba gösterme	
	5	Etik ve bilgi güvenliği kurallarına uyma	
	6	İş birliği içerisinde olma	
	7	Eleştirilere açık olma	
	8	Sorun çözme ve karar verme becerisine sahip olma	
	9	Öğretim elemanları ile iletişim/etkileşim kurma	
	10	Grup ile iletişim/etkileşim kurma	
Grup Çalışması (2'şer puan)	1	Konuya özgü araştırıcı bir yaklaşım sergileme	
	2	Uygun amaç, hedef geliştirme	
	3	Uygun ve güncel bilimsel kaynak kullanma	
	4	Uygun öğretim faaliyetlerini belirleme	
	5	İçerik planı hazırlama	
	6	İçerikte öneriler/gelişmeler doğrultusunda değişiklikler yapma	
	7	Bilgi seçiminde bilimsel yaklaşım ve eleştirel düşünceyi sergileme	
Sunum (3'er puan)	1	Kendini tanıtma	
	2	Profesyonel tutum ve görüşüne sahip olma	
	3	Konuya yönelik amaç ve hedefleri açıklama	
	4	Öğretim yöntemini seçme ve etkin kullanma	
	5	Öğretim materyallerini seçme ve etkin kullanma	
	6	Uygun öğretim ortamını sağlama	
	7	Konuyu bilimsel bir yaklaşımla sunma	
	8	Türkçeyi doğru ve etkin kullanma	
	9	Açık ve anlaşılır bir ifade ile konuşma	
	10	Ses tonunu uygun kullanma	
	11	Katılımcılar ile iletim/etkileşim içinde olma, aktif katılımı sağlama	
	12	Etkili sunum ilkelerine (sunum içeriği, görseli, sunumu) uyma	
	13	Pedagojik/yetişkin eğitimi ilkelerine dikkat etme	
	14	Konuyu örneklerle zenginleştirme	
	15	Gerekli tekrarları yapma ve özetleme	
	16	Konuya hâkim olma	
	17	Sunum esnasında zamanı etkin kullanma	
	18	Yöneltilen soruları yerinde ve zamanında cevaplama	
	19	Geri bildirim alma	
	20	Değerlendirme yöntem/aracını etkin kullanma	
Yazılı Dökümanlar (2'şer puan)	1	Dökümanları belirlenen doğrultuda hazırlama (sıra, ilkeler vb.)	
	2	Geçerli olan yazım kurallarına uyarak yazma	
	3	Zamanında teslim etme	
		TOPLAM PUAN	

Öğretim Elemanı Adı Soyadı:

İmza:

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ
ÖZ DEĞERLENDİRME FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı:

Okul Numarası:

Öz Değerlendirme Yapılan Etkinlik/Çalışma:

Değerlendirme Tarihi:

Bu çalışmada neler yaptım?

Bu çalışmada neler öğrendim?

Bu çalışmada güçlü ve zayıf yönlerim hangileriydi?

Güçlü yönlerim:

Zayıf yönlerim:

Bu çalışmada hangi kazanımları elde ettim?

Bu kazanımları nerede/ne şekilde kullanabilirim?

Daha sonraki çalışmalarda neleri farklı yapacağım?

Geliştirmem gereken noktaların nelerin olduğunu düşünüyorum? Geliştirmek için stratejilerim nelerdir?

Çalışmama vermek istediğim puan (100 puan üzerinden): ……

***Bu form, uygulama son haftası doldurulup ilgili öğretim elemanına teslim edilecektir.**

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ
GRUP DEĞERLENDİRME FORMU

Grubun Adı (varsa):
Grup Üyeleri:
Konu:
Değerlendirmeyi Yapan Öğrencinin Adı Soyadı:
Tarih:

Yönerge: Grup çalışmanızı genel olarak değerlendirerek sizin düşüncenize en yakın olan bir seçeneği/puanı işaretleyiniz.	**Zayıf**	**Geliştirilmeli**	**Orta**	**İyi**	**Çok iyi**
Grup çalışmalarına düzenli olarak katılma	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Grup çalışmalarına istekli/gönüllü olarak katılma	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Konu ile ilgili fikir üretme ve katkı sağlama	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Grup üyelerinin düşüncelerini dinleme	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Grup üyeleri ile iş birliği içinde aktif olarak çalışma	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
İlgili kişi/kişilerle (öğretim elemanı vb) ile iletişim/etkileşim içinde olma	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Grubun dinamiğini ve motivasyonunu sağlama	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Grup çalışmasında yeterli sorumluluğu alma	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Gerektiğinde gruba liderlik edebilme	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Çalışmanın paylaşımında adil davranma	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Toplantılarda alınan kararlara katılma	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Sorumluluklarını zamanında yerine getirme	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
TOPLAM					

Yorumlar ve Öneriler:

……
……
……
……
……
……

***Bu form, uygulama son haftası doldurulup ilgili öğretim elemanına teslim edilecektir.**

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD

APA 7.0 YAZIM KURALLARINA GÖRE KAYNAK YAZIMI

Bilimsel bilginin sunumunda bilimsel yazım kuralları dikkate alınmaktadır. Bu nedenle gerek literatür taramanız gerekse sunumunuzda örnek olması açısından aşağıda APA 7.0 yazım kurallarına göre kaynakça bölümünde ve metin içinde kaynakların nasıl belirtilmesi gerektiğine dair örnekler yer almaktadır (https://apastyle.apa.org/, Erişim Tarihi: 10.07.2022).

Dergi Örnekleri

Sümer, N. (2000). Yapısal eşitlik modelleri: Temel kavramlar ve örnek uygulamalar. *Türk Psikoloji Yazıları, 6(*3*):* 49- 74.

Martin, L. E., & Potts, G. F. (2004). Reward sensitivity in impulsivity. *Neuroreport, 15(9),* 1519-1522. http://doi.org/10.1097/01.wnr.0000132920.12990.b9

Maner, J. K., Gailliot, M. T., Rouby, D. A., & Miller, S. L. (2007). Can't take my eyes off you: Attentional adhesion to mates and rivals. *Journal of Personality and Social Psychology, 93*(3), 389-401. http://doi.org:/10.1037/0022-3514.93.3.384

Edwards, A. A., Steacy, L. M., Siegelman, N., Rigobon, V. M., Kearns, D. M., Rueckl, J. G., & Compton, D. L. (2022). Unpacking the unique relationship between set for variability and word reading development: Examining word- and child-level predictors of performance. *Journal of Educational Psychology, 114*(6), 1242–1256. https://doi.org/10.1037/edu0000696

Kitap örnekleri

Balcı, A. (2005). *Açıklamalı eğitim yönetimi terimleri sözlüğü.* İstanbul:Tek Ağaç.

Kesharwani, P. (Ed.). (2020). *Nanotechnology based approaches for tuberculosis treatment.* New York: Academic Press.

Dönmez, B. (2013). Motivasyon. S. Özdemir (Ed.), *Eğitim yönetiminde kuram ve uygulama* içinde (s. 185-219). Ankara:Pegem Akademi.

Zeleke, W. A., Hughes, T. L., & Drozda, N. (2020). Home–school collaboration to promote mind–body health. In C. Maykel & M. A. Bray (Eds.), *Promoting mind–body health in schools: Interventions for mental health professionals* (pp. 11–26). American Psychological Association. https://doi.org/10.1037/0000157-002

Tez Örnekleri

Teyfur, M. (2011). *İlköğretim okul yöneticilerinin uyguladıkları yönetim biçimlerine ilişkin algıları ve velilere göre okul yöneticilerinin yönetim becerilerinin değerlendirilmesi* [Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi]. Atatürk Üniversitesi.

Zorlu, K. (2009). *İşletmelerin demokratik yönetim sürecinde karşılaştığı sorunlar ve bir uygulama* [Yayımlanmamış Doktora Tezi]. Kırıkkale Üniversitesi.

Web Sitesi Örnekleri

Toner, K. (2020, September 24). *When Covid-19 hit, he turned his newspaper route into a lifeline for senior citizens*. CNN. https://www.cnn.com/2020/06/04/us/coronavirus-newspaper-deliveryman-groceries-senior-citizens-cnnheroes-trnd/index.html

National Institute of Mental Health. (2018, July). *Anxiety disorders*. U.S. Department of Health and Human Services, National Institutes of Health. https://www.nimh.nih.gov/health/topics/anxiety-disorders/index.shtml

Machado, J., & Turner, K. (2020, March 7). *The future of feminism*. Vox. https://www.vox.com/identities/2020/3/7/21163193/international-womens-day-2020

İLK EĞİTİMİ ABD

Center for Systems Science and Engineering. (2020, May 6). *COVID-19 dashboard by the Center for Systems Science and Engineering (CSSE) at Johns Hopkins University (JHU).* Johns Hopkins University & Medicine, Coronavirus Resource Center. Retrieved May 6, 2020, from https://coronavirus.jhu.edu/map.htm

Metin içi kaynak gösterimi

Tek yazarlı

Örnek: Sosyal fobi, insanların hayatında pek çok alanda olumsuz sonuçlar … en yaygın anksiyete bozukluğudur (Judd, 1994).

… İnternet bağımlılığı, çağımızın önemli bir sorunudur (Ceyhan, 2008: 15; Ceylan, 2005: 20).

İki yazarlı

Örnek: Bir araştırmada …… (Eldogan ve Barışkın, 2014).

… Eğitimde planlama yapmak geleceği tasarlamanın önemli unsurlarından biridir. (Güven ve Kürüm , 2006: 86).

Üç ve daha fazla

Üç ve daha fazla yazarlı bir araştırmayı metnin içinde referans gösteriyorsanız ilk yazarın soyadı yazıldıktan sonra 've ark.' (ve arkadaşları) ya da 've diğer.' (ve diğerleri) kısaltmaları kullanılır.

Örnek: ……. (Kisangau ve diğer., 2007).

……. (Kisangau ve ark., 2007).

… Çevrimiçi derslerin etkililiğini sağlama da etkileşim öğelerinin büyük rol oynadığı belirlenmiştir (Çardak vd., 2008: 206).

Kisangau et al. (2007) found that …….

…….. (Kisangau et al., 2007)

Birden fazla yayını kaynak gösterme

Kaynaklar parantez içinde *alfabetik sıraya göre* ve aralarına ' ; ' koyularak yazılır.

Örnek: Bu zihinsel temsillerin bireylerin yakın ilişkilerini ve duygu düzenleme becerilerini olumsuz yönde etkileyebileceği şeklinde varsayımları bulunmaktadır (Bowlby, 1972; Mikulincer ve Shaver, 2007).

Kurum ya da grup ise

- Metninizde kurum ya da grupların yazar olduğu bir çalışmaya ilk kez atıf yapıyorsanız kurum adı, kısaltması ve yayın tarihi belirtilmelidir.
- İkinci kez aynı kuruma atıf yapılırsa kısaltma ve tarih kullanılması yeterlidir.
- Kurumun kısaltması bulunmuyorsa tüm atıflarda kurumun tam ismi yazılır.

Örnek:Türk Psikologlar Derneği (TPD, 1997) …….

……..(Türk Psikologlar Derneği [TPD], 1997).

…… (Uludağ Üniversitesi, 2017).

HEMŞİRELİK EĞİTİMİ ABD