

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1: Bu yönergenin amacı; yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma usul ve esaslarını belirlemek; komisyonun etkin ve düzenli çalışmasını sağlamaktır. Bu bağlamda projeleri bilimsel açıdan değerlendirmek üzere BAP Komisyonu çalışmalarına katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

Kapsam

Madde 2: Bu yönerge, Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi'ne göre, Hemşirelik Fakültesi Uzmanlar Grubu Komisyonunun oluşumu, yönetim organları, çalışma ilkeleri ve görevlerini kapsar.

Dayanak

Madde 3 Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4. maddesine dayanarak hazırlanmıştır.

Madde 4. Bu yönergede;

Kanun: 2547 sayılı Yüksek Öğrenim Kanunu

Üniversite: Akdeniz Üniversitesi'ni;

Fakülte: Hemşirelik Fakültesi'ni;

Fakülte Yönetimi: Hemşirelik Fakültesi Dekanı, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri ve Fakülte Yönetim Kurulu'nu;

Dekan: Hemşirelik Fakültesi Dekanını;

Bilimsel Araştırma Projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, Yükseköğretim Kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum

ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma alt yapısı kurma ve geliştirme projelerini,

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi: Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, yükseköğretim kurumu araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimi,

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörü: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin yükseköğretim kurumu adına yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri bu Yönetmelikte belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilen ve üst yöneticiye karşı sorumlu kişiyi,

Komisyon: Hemşirelik Fakültesi Uzmanlar Grubu Komisyonu'nu;

Üyeler: Hemşirelik Fakültesi Uzmanlar Grubu Komisyonu üyelerini;

Proje yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış kurum mensubu araştırmacıları,

Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrencileri ve eğitimlerini tamamlamış uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri,

Proje ekibi: Proje yürütücüsü ile araştırmacıları ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Yönetim Organları, Çalışma İlkeleri ve Görevleri

Komisyonun Oluşumu

Madde 5: Hemşirelik Fakültesi Uzmanlar Grubu Komisyonu, Fakülte Kurulu tarafından görevlendirilen dekan yardımcısı başkanlığında en az dört öğretim üyesinden oluşur. Komisyon üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi sona eren üye, yeniden göreve seçilebilir. Uzmanlar Grubu toplantılarına resmi izin, görevlendirme veya sağlık sorunu gibi yasal bir mazereti olmaksızın bir yıl içerisinde üç kez katılmayan üyenin görevi kendiliğinden sona erer. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan üyenin yerine aynı usul ile yeni bir üye görevlendirilir.

Komisyonun Yönetim Organları

Madde 6: Komisyon yönetim organları komisyon başkanı ve üyelerden oluşur.

Komisyonun Çalışma İlkeleri

Madde 7:

- a) Uzmanlar Grubu çalışmalarını BAP Komisyonu'nun belirlediği usul ve esaslara uygun olarak yürütür.
- b) Uzmanlar Grubu, Uzmanlar Grubu Başkanı'nın çağrısı üzerine ve salt çoğunlukla toplanır. Uzmanlar Grubu kararları, açık oylama ve oy çokluğu ile alınır.
- c) Uzmanlar Grubu'nun karar yeter sayısı Uzmanlar Grubu'nun toplam üye sayısının salt çoğunluğudur.
- d) Uzmanlar Grubu projeleri bilimsel açıdan değerlendirmek üzere hakemlere gönderir. Hakem raporları ve Uzmanlar Grubu'nun değerlendirmesi Uzmanlar Grubu Başkanı tarafından BAP Komisyonu'na sunulur.

Komisyonun Görevleri

Madde 8:

- a. Uzmanlar Grubu Üyeleri, Uzmanlar Grubu Başkanı Başkanlığında yeni proje başvurusu, ara rapor, sonuç raporu ve proje ile ilgili talepleri görüşmek üzere ayda en az iki defa olmak üzere düzenli olarak toplanır.
- b. Uzmanlar Grubu Başkanı her bir yeni proje başvurusu için Uzmanlar Grubu üyelerinden birisini projeden sorumlu raportör olarak atar.

- c. Raportör projede hakemlik yapmaz, görüşlerini ve hakem değerlendirmeleri sonucundaki nihai kararını rapor olarak belirtir.
- d. Uzmanlar grubu üyesi yürütücü veya araştırmacı olarak yer aldığı projede hakem ve raportör olamaz.
- e. Projeden sorumlu olan raportör üye uzmanlar grubu toplantısından sonra ki 3 iş günü içerisinde projeyi en az biri Akdeniz Üniversitesi dışından olmak üzere 3 öğretim üyesine gönderir.
- f. Raportör olarak atanan uzmanlar grubu üyesi, 2 hafta eylemsiz kalan hakemin e-posta adresini kontrol eder ve hakemin güncel e-posta adresinin düzenlenmesi için Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nden destek alır.
- g. Hakemliği kabul eden öğretim üyesi, 3 hafta sonunda değerlendirmesini yapmadıysa sistem otomatik olarak hakemlikten düşürür ve raportör yeni hakem belirler.
- h. Tüm hakemlerin projeyi değerlendirme süreci tamamlandıktan sonra projede herhangi bir revizyon talebi var ise raportör proje yürütücüsüne revizyon talebini iletilir.
- i. Raportör projenin revize edilmiş halini ve hakem değerlendirmelerini inceleyerek raporunu hazırlar ve Uzmanlar Grubu Başkanına iletir.
- j. Hakem süreçleri ve raportör değerlendirmesini tamamlandıktan sonra Uzmanlar Grubu Başkanı, projeye ilgili nihai görüşünü yazarak projeyi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'ne iletir.
- k. Uzmanlar Grubu Başkanı, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından kendisine gönderilen proje ile ilgili talep, ara rapor veya sonuç raporunu projeden sorumlu Uzmanlar Grubu Üyesine (raportör) gönderir. Raportör değerlendirmesini bir hafta içerisinde yaparak Uzmanlar Grubu Başkanı'na iletir. Uzmanlar Grubu Başkanı nihai görüşünü yazarak ivedilikle Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi' ne gönderir.
- l. Projeden sorumlu raportörün uzmanlar grubu üyeliği sona ermiş ise mevcut üyelerden biri raportör olarak atanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede deęişiklik

Madde 11: Bu yönerge üzerindeki değişiklik önerileri Uzmanlar Grubu Komisyonu tarafından Dekanlık'a sunulur.

Yürürlük

Madde 12: Bu yönerge Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren, 2018 – 2019 Eğitim – Öğretim Yılı başlangıç tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 13: Bu yönerge hükümlerini Akdeniz üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dekanı yürütür.