

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
AKADEMİK PERSONEL GÖREV/UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ
UYUM PROGRAMI KONTROL LİSTESİ

Öğretim Elemanı Adı-Soyadı:

Görev/Unvan Değişikliği Tarihi:

FAALİYETLER		Uygulanma durumu	Açıklama
1	İlgili yönetici ve çalışanlar tanıtılır.		
2	Görevi gereği ilgili faaliyetler ve işleyişler anlatılır.		
3	Fiziki yapı (gerekli durumlarda) tanıtılır.		
4	Görev dağılımları (görev, yetki ve sorumlulukları) hakkında bilgi verilir.		
5	Yazılı düzenlemeler, prosedür ve mevzuatlar açıklanır.		
6	Kalite ve akreditasyon süreçleri hakkında bilgi verilerek önemi anlatılır.		
7	Görevi gereği kullanacağı bilgi yönetim sistemleri ve kullanımı hakkında bilgi verilir.		
8	Diğer (...)		
9			
İlgili Sorumlu* Adı Soyadı İmza		Tarih:	
Öğretim Elemanı Adı Soyadı İmza		Tarih:	

*Kadro/Unvan değişikliklerinde Fakülte Yönetimi ve Anabilim Dalı Başkanı,
-Fakülte Yönetimi ile ilgili görev değişikliklerinde Fakülte Yönetimi
-Anabilim Dalı ile ilgili görev değişikliklerinde Anabilim Dalı Başkanı
-Kurum içi komisyon, kurul vb. görev değişikliklerinde Komisyon Başkanı sorumludur.