



T.C.  
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı  
Akademik Danışmanlık Uygulama Formu



Danışmanın Adı Soyadı:	
Toplantı Tarihi:	
TOPLANTI KONULARI	AÇIKLAMA
<b>Eğitim Öğretim ile İlgili Süreçler</b>	
1. Öğrencilerin ders seçimlerini kontrol etme /onaylama	
2. Öğrencilerin iletişim bilgileri ile WhatsApp grubu oluşturma	
3. Öğrencilerin Akdeniz uzantılı mail adresi almasını sağlama	
4. Öğrenciler ile tanışma toplantısı düzenleme	
5. Öğrenciler tarafından “Akademik Danışmanlık Öğrenci Bilgi Formu”nun doldurulmasını sağlama	
6. Ders programında yer alan ilgili derslere katılım, ders dokümanlarına (video,PPT sunum, PDF, vb.) erişim ve duyuruların takibi hakkında bilgilendirme	
7. Portfolyo hazırlık ve değerlendirme sürecine yönelik bilgilendirme ve portfolyo sürecini izleme	
8. Eğitim-öğretim döneminin 2. haftasında “İş Sağlığı ve Güvenliği” eğitiminin tamamlanması gerektiğini bildirme (Güz Dönemi 2., 3., ve 4.sınıf öğrencileri, Bahar Dönemi 1.sınıf öğrencileri) -Eğitimi almayanları tespit etme ve gerekli yönlendirmeyi yapma	
9. Öğrencilerin GANO değerlendirmesi ve transkript izlemi *Hedef değer in altında kalan öğrencilerle görüşme, iyileştirme planlama, destekleme **Başarısız/koşullu başarılı dersi olan öğrencilerin belirlenmesi, iyileştirme planlama, destekleme	
10. Öğrencilerin sağlık çalışanı olarak yaptırması gereken aşılar hakkında bilgi verme, Fakültemiz web sayfasında yer alan duyuruyu paylaşma ( <a href="https://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/tr/duyuru/saglik_calisanlarina_yonelik_uygulanmasi_gerekli_asilar_ve_uygulama_semaları_hk_-6040">https://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/tr/duyuru/saglik_calisanlarina_yonelik_uygulanmasi_gerekli_asilar_ve_uygulama_semaları_hk_-6040</a> )	
11. Klinik uygulamalara yönelik becerilerin geliştirilmesi için öğrenci taleplerinin “Laboratuvar Talep Formu” doğrultusunda alındığı bilgisini paylaşma <a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSew94vbtv-0vZSeaxv1758qP0OkasbLVytoLYEES-yZ8LIpPg/viewform?usp=sf_link">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSew94vbtv-0vZSeaxv1758qP0OkasbLVytoLYEES-yZ8LIpPg/viewform?usp=sf_link</a>	
<b>Yasa ve Yönetmelikler</b>	
12. Üniversite ve Fakülte ile ilgili yönetmelikler/ yönergeleri tanıtmaya ve önemini anlatarak bunlara nasıl ulaşılacağını gösterme	
13. Fakültenin eğitim-öğretim süreci, ders kataloğu, değerlendirme araçları ve değerlendirme sürecini açıklama	
<b>Kariyer Danışmanlık</b>	
14. Kariyer beklentileri ve hedefleri paylaşma	
15. Lisansüstü eğitim (başvuru şartları/ALES, yabancı dil sınavları, alanlar vb.), meslekte uzmanlaşma, iş fırsatları hakkında bilgi verme	
16. Üniversite ve fakülte kariyer etkinliklerine yönlendirme ve teşvik etme	
17. Mezuniyet sonrası Fakülte ile iş birliğinin sürdürülmesi ve Mezun Takip Formunun doldurulması	
<b>Komisyonlara Katılım</b>	
18. Öğrencilerin yaşam boyu öğrenmeye yönelik hedeflerini tartışma ve uygulamayan nasıl geçirileceği hakkında danışmanlık yapma	
19. Üniversite ve Fakülte bünyesindeki komisyonlarda aktif görev alma hakkında bilgilendirme	

<b>Üniversite ve Fakültenin Olanakları</b>	
20. Üniversite ve Fakültenin bilimsel, sosyal, kültürel ve spor olanakları (öğrencikülüpleri ve üyelikleri vb.) hakkında bilgi verme	
21. Danışman ve öğrenciler tarafından belirlenen ek gündem konularını tartışma (.....)	
<b>Topluluklara Üyelik ve Bilimsel Etkinlikler Hakkında Bilgilendirme</b>	
22. Öğrencilerin hangi topluluklara üye olabileceğine ilişkin bilgi verme	
23. Öğrencilerin bildirili ya da bildirisiz katılabileceği kongre/konferans/-sempozyumlar hakkında bilgi verme	
24. Toplantı katılımcı listesini alma ve toplantı kaydını alma (online ise)	
<b>Diğer görüş ve öneriler:</b>	
<b>Akademik ve kariyer danışmanlığına ilişkin geri bildirimler:</b>	

