

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
İTERN UYGULAMASI USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanım ve Kısaltmalar

Amaç

MADDE 1: (1) Bu usul ve esasların amacı Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin, meslek derslerine yönelik bilgi ve becerilerini uygulama alanına entegre etmek amacıyla, 8. yarıyılında yer alan intern uygulaması dersleri kapsamındaki, intern uygulamalarının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2: (1) Bu usul ve esaslar Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü intern uygulaması dersleri kapsamındaki, intern uygulamalarının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini kapsar.

Dayanak

Bu usul ve esaslar; Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisans Eğitimi Yapan Programlar İçin Birim İçi/Dışı Uygulama Yönergesi ve Hemşirelik Fakültesi Birim İçi ve Dışı Uygulama İlkeleri'ne dayanır.

Tanımlar

MADDE 3: (1) Bu usul ve esaslarda yer alan;

- a) **Bölüm:** Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü'nü
- b) **Fakülte Kurulu:** Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Fakülte Kurulu'nu
- c) **Dekan:** Hemşirelik Fakültesi Dekanı'nı
- d) **Fakülte:** Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ni
- e) **Anabilim Dalı:** Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi müfredatında yer alan intern uygulaması derslerinin yürütüldüğü anabilim dallarını
- f) **İtern uygulaması:** Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi müfredatında yer alan intern uygulaması derslerinin kapsamında yapılan uygulamaları
- g) **Sorumlu Öğretim Elemanı:** Anabilim Dalı'na ait intern uygulaması kapsamındaki derslerin intern uygulaması usul ve esasları doğrultusunda yürütülmesinden sorumlu öğretim elemanlarını
- h) **İtern Hemşire:** Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi müfredatında yer alan intern uygulaması derslerine kayıt yaptırmış hemşirelik bölümü öğrencisini

i) İtern Sorumlusu Hemşire: İtern hemşirelerin intern uygulaması kapsamındaki derslerinin uygulamasından sorumlu olan ve sorumlu öğretim elemanı ile birlikte çalışan hemşireyi

j) Sağlık Kurumları: T.C. Sağlık Bakanlığı, Antalya İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı Kamu Hastaneleri, Birinci Basamak Sağlık Kurumları ve Akdeniz Üniversitesi Hastanesi'ni

k) Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü: Akdeniz Üniversitesi Hastanesi Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü'nü

l) Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü: T.C. Sağlık Bakanlığı, Antalya İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı Kamu Hastaneleri, Birinci Basamak Sağlık Kurumlarında Hemşirelik Hizmetlerinin Yürütülmesinden Sorumlu Müdürlüğü'nü tanımlar.

İKİNCİ BÖLÜM

İtern Uygulamasının Yürütülmesi

MADDE 4: İtern Uygulamasının Amacı

İtern hemşirenin lisans eğitimi süresince edindiği bilgi ve becerilerini uygulamaya aktararak güçlenmesini, karar verme becerilerini geliştirmesini ve mezuniyet öncesi mesleki deneyim kazanarak meslek hayatına uyum sağlamasını kolaylaştırmaktır.

İtern Uygulamasının Hedefleri

İtern hemşirenin;

- (1) Eğitimi süresince edindiği temel bilgi ve becerileri uygulamaya aktarabilmesi
- (2) Mezuniyet öncesi mesleki deneyim kazanması
- (3) Kritik karar verme becerisini geliştirebilmesi
- (4) Sağlığı koruma, geliştirme, tedavi ve rehabilitasyon alanlarında, birey, aile ve topluma hemşirelik bakımı verebilmesi
- (5) Birey, aile ve topluma yönelik bütüncül bakış açısıyla hemşirelik bakım süreci doğrultusunda veri toplama, tanılama, bakımı planlama, uygulama ve değerlendirme becerilerini geliştirebilmesi
- (6) Kanıta dayalı araştırma sonuçlarını hasta bakımına yansıtma becerisi kazanabilmesi
- (7) Mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranabilmesi
- (8) Birey, aile ve toplumun sağlık eğitimi gereksinimlerini karşılamada öğrenme öğretme sürecini kullanabilmesi
- (9) Sağlık ekibi üyeleri ile işbirliği içinde çalışabilmesi
- (10) Mesleki uygulamalarında etkili iletişim ve görüşme becerilerini kullanabilmesi
- (11) Hasta ve çalışan güvenliği uygulama ilkelerine uygun çalışabilmesi
- (12) Çalışmaları sırasında problem çözme becerisini kullanabilmesi

(13) Çalışmaları sırasında klinik yönetim becerilerini kullanabilmesi

İntern Uygulaması Dersleri ve Süreleri

MADDE 5:

(1) İntern Uygulaması Dersleri; Fakülte müfredatının 8. yarıyılında yer alan; İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ve Hemşirelikte Yönetim olmak üzere yedi anabilim dalı tarafından yürütülen seçmeli dersleri kapsar.

(2) İntern uygulaması kapsamındaki dersler, ilgili eğitim-öğretim yılının akademik takviminde belirtilen tarihler arasında yürütülür.

(3) İntern uygulaması kapsamındaki dersler; 1 saat kuramsal, 31 saat uygulama olmak üzere toplam 32 saat ve 16 AKTS kredisidir.

(4) İntern uygulaması dersi için öğrenciler, o yılki dersi alacak öğrenci sayısına göre eşit oranda kontenjan belirlenen ve yukarıda belirtilen yedi anabilim dalından birini seçer.

İntern Uygulaması Kapsamındaki Derslerin Devam Süresi

MADDE 6: İntern hemşire, uygulama süreleri içinde uygulamalara devam etmek zorunda olup devamsızlık ile ilgili esaslar Akdeniz Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nce belirlenir.

İntern Uygulamalarının Yapılacağı Birimler

MADDE 7: Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi İntern Uygulaması kapsamındaki derslerin uygulaması; T.C. Sağlık Bakanlığı, Antalya İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı Kamu Hastaneleri, Birinci Basamak Sağlık Kurumları ve Akdeniz Üniversitesi Hastanesi'nde yürütülür. İntern uygulama planı yukarıda belirtilen yedi anabilim dalının önerisi ile Dekanlık onayından sonra ilgili kuruma bildirilir.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

MADDE 8:

(1) Sorumlu Öğretim Elemanının Görev Yetki ve Sorumlulukları

Sorumlu Öğretim Elemanı;

a) Anabilim Dalı'na ait intern uygulaması kapsamındaki dersi, intern uygulaması usul ve esasları doğrultusunda yürütür.

b) İntern hemşirelerin intern uygulaması dersine özgü eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorumludur.

- c) Uygulamaya başlamadan önce ve uygulama süresince intern sorumlusu hemşire ile işbirliği içerisinde çalışır.
- d) Dersin hedefine uygun uygulama alanları belirler ve intern hemşireleri uygulama alanına hazırlar.
- e) Uygulama süresince intern hemşirelere rehberlik eder ve yönlendirir.
- f) Intern hemşireler ve intern sorumlusu hemşire ile toplantılar yapar.
- g) İntern hemşireleri uygulamada kanıta dayalı bilgiyi kullanmaları konusunda teşvik eder.
- h) İntern hemşirelerin yaşadığı sorunlara/zorluklara duyarlı olur ve baş etmelerine yardımcı olur.
- i) Anabilim Dallarına ait “İntern Uygulaması Değerlendirme Formu” kriterlerine göre intern hemşireyi değerlendirir ve geribildirim verir.

(2) İntern Hemşirenin Görev Yetki ve Sorumlulukları

İntern hemşire;

- a) Intern Uygulama Ders programına uyarak dersin gerektirdiği görevleri zamanında ve eksiksiz yapar.
- b) Mesleki etik, ilke ve değerlere uygun davranır.
- c) Sağlık ekibi üyeleri ile işbirliği içinde çalışır.
- d) İntern sorumlusu hemşire veya klinik hemşiresinin gözetiminde tedavi ve bakımı gerçekleştirir, hasta vizitlerine katılır.
- e) İntern sorumlusu hemşire veya klinik hemşiresinin gözetiminde hemşirelik sürecine uygun olarak bakımını üstlendiği bütün hastalara ilişkin verileri toplar, bakımını planlar, uygular, değerlendirir ve kayıt eder.
- f) Hemşirelik süreci kapsamında eğitim planı hazırlar ve intern sorumlusu hemşire veya klinik hemşiresinin gözetiminde hasta ve/veya ailesine gerekli eğitimleri verir.
- g) Klinik uygulama süresi içinde vaka ve seminer sunumu yapar, ders ile ilgili gerekli materyalleri hazırlar.
- h) Uygulama yaptığı klinikte, haftada toplam 31 saat çalışır. Gece nöbetinin öncesi ve sonrasındaki günlerde izinli sayılır.
- i) Haftalık ders programında dersinin olduğu günün öncesi günde nöbet tutamaz.
- j) Uygulamadan sorumlu olduğu klinik dışında uygulama yapamaz ve nöbet tutamaz.
- k) Uygulama yaptığı klinikte, klinik çalışma saatlerine kesinlikle uymak zorundadır.
- l) Uygulama alanındaki hizmet içi eğitim programlarına aktif olarak katılır.
- m) Uygulama süresince, “Akdeniz Üniversitesi Uygulama Alanlarında Giyilecek Öğrenci Kıyafetleri Yönergesi”nde belirtilen ilkelere uyar ve öğrenci kimlik kartını takar.

- n) Uygulama yaptığı Sağlık Kurumları'nın çalışma ve güvenlik kurallarına uymakla ve mevcut mekan, araç ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğan her türlü sorumluluk intern hemşireye ait olup, öğrenci hakkında ayrıca Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca gerekli işlemler yapılır.
- o) Sağlık Kurumları tarafından kendisine teslim edilmiş veya erişimine izin verilmiş olan bilgileri, sadece görevi ile ilgili işler için kullanır ve Sağlık Kurumları ve/veya hastalara ait bilgileri yetkili kişiler haricinde kimse ile paylaşamaz.
- p) Sağlık Kurumlarının bilgi sistemlerinde kullanılan/yer alan programları, verileri veya diğer unsurları hukuka aykırı olarak ele geçirme, değiştirme, silme girişiminde bulunamaz ve bunları nakledemez veya çoğaltamaz.
- r) Sağlık Kurumlarına veya hastalara ait bilgileri, sosyal medyada paylaşamaz.

(3) İtern Sorumlusu Hemşirenin Nitelikleri

İtern sorumlusu hemşire aşağıdaki nitelikleri taşımalıdır:

1. Tercihen hemşirelik alanında doktora mezunu, değilse yüksek lisans mezunu, her ikisinin bulunmadığı durumlarda en az lisans mezunu olmak
2. En az üç yıl mesleki deneyime sahip olmak
3. En az iki yıl alan deneyimine sahip olmak
4. Mesleki etik, ilke ve değerlere sahip olmak
5. Öğretmeye ve mesleki gelişime katkı vermeye istekli olmak
6. Öğrencinin öğrenme gereksinimlerini belirleyerek öğrenciye rehberlik edebilmek
7. İyi bir iletişim becerisine sahip olmak

(4) İtern Sorumlusu Hemşirenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

İtern Sorumlusu Hemşire;

1. Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü ya da Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü'nün önerisi ile ilgili Sağlık Kurumları yönetiminin onayından sonra intern uygulamasına görevlendirilir.
2. İtern Sorumlusu Hemşire, dersin sorumlu öğretim elemanı ile işbirliği içinde çalışır.
3. İtern hemşirenin klinikte yaptığı bakım ve tedavi uygulamalarından ve eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorumludur.
4. İtern hemşirenin yürüttüğü bakım ve tedavi faaliyetlerine eşlik eder ve birlikte yapılmasını sağlar.
5. İtern hemşirelerin klinik ortama uyumlarını sağlar.

6. İntern hemşirelerin uygulamada kanıta dayalı bilgiyi kullanmalarına teşvik eder.
7. İntern hemşirelerin yaşadığı sorunlara/zorluklara duyarlı olur ve baş etmelerine yardımcı olur.
8. Anabilim Dalına ait “İntern Uygulaması Değerlendirme Formu” kriterlerine göre intern hemşireyi değerlendirir ve geribildirim verir.

(5) Fakültenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Her bir intern uygulaması dersi için en az bir öğretim elemanı görevlendirir.
2. İntern uygulaması dersleri kapsamında uygulama yapacak intern hemşirelerin uygulama planlarını (dersin adı, intern hemşire sayıları, uygulama alanları, öğretim elemanları, uygulama tarihleri vb) Dekan onayı ile Sağlık Kurumlarına bildirir.
3. Klinik uygulama başlamadan önce öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili sigortalarını yaptırır ve konu ile ilgili eğitimlerin verilmesini sağlar.

(6) Sağlık Kurumlarının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. İntern uygulaması süresince intern hemşirelerin kliniklere giriş çıkışlarını sağlayan yaka kartı verir.
2. İntern hemşirelere intern uygulaması saatleri içerisinde yemek imkanı sağlar.
3. İntern hemşirelere giyinme dolabı temin eder.
4. İntern hemşirenin uygulama sırasında kullanabileceği derslik/toplantı odası temin eder.
5. İş sağlığı güvenliği kapsamında klinikte meydana gelebilecek iş kazalarında gerekli prosedürleri uygular.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

MADDE 9: İntern Uygulaması Kapsamındaki Derslerin Değerlendirilmesi

1. İntern Uygulaması kapsamındaki derslerin değerlendirilmesi “Akdeniz Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne göre yapılır.
2. İntern Uygulaması kapsamındaki derslerin uygulamasının değerlendirilmesi “Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Birim İçi ve Dışı Uygulama İlkeleri”ne göre yapılır.
3. İntern Uygulaması kapsamındaki derslerin uygulama notu, öğretim elemanı değerlendirme notunun %50’si, intern sorumlusu hemşirenin değerlendirme notunun %50’si alınarak hesaplanır.
4. İntern sorumlusu hemşire görevlendirilmediği durumlarda; intern uygulaması kapsamındaki derslerin uygulama puanı %100 oranında öğretim elemanı değerlendirme notundan oluşur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 10 (1) Bu usul ve esaslar; Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11 (1) Bu usul ve esasların hükümleri, Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür

14.02.2018 tarih ve 1-1 sayılı Fakülte Kurul Kararıyla kabul edildi.