

Konu: 2024-2025 Güz Dönemi Faaliyet raporu

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemiz Ölçme Değerlendirme Komisyonu 01 Temmuz 2024- 31 Aralık 2024 dönemine ait 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz dönemi faaliyet raporu ve konu ile ilgili komisyon kararı ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- 2024-2025 Güz Dönemi Faaliyet raporu
- 2- 2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı Ölçme Değerlendirme Süreçleri Öğrenci Memnuniyet Anketi raporu
- 3- 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Ölçme Değerlendirme Takvimi
- 4- Portfolyo Uygulaması Değerlendirme Formu
- 5- Klinik Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayı Afiş-Plan
- 6- Çalıştay Sunum
- 7- Klinik Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayı Sonuç Raporu
- 8- linik Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayı Sonuç Raporu-2
- 9- Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esasları
- 10- 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı sınav soru analiz raporu
- 11- Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formu
- 12- 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ölçme Değerlendirme Takvimi
- 13- Elektronik Sınav Sistemi ile ilgili çalışmalar
- 14- Elektronik Sınav Sistemi'nde Sınav Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Yapılan Uygulamalar
- 15- 2024-2025 Güz Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 23 | 4 | 15.01.2025 |

Ölçme Değerlendirme Komisyonu, 15.01.2025 tarihinde saat 13:30'da Dr. Öğr. Üyesi Duda KARAKAYA başkanlığında aşağıda imzası bulunan komisyon üyelerinin katılımı ile toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Komisyon toplantı gündem ve karar tutanağı Arş. Gör. Dr. Şule ŞENOL tarafından rapor edilmiştir.

TOPLANTI GÜNDEMİ

GÜNDEM MADDESİ 04: 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz dönemi komisyon faaliyet raporunun (1 Temmuz 2024- 31 Aralık 2024) oluşturulması konusunun görüşülmesi

TOPLANTI KARARLARI

KARAR NO 4: 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz dönemi komisyon faaliyet raporu oluşturularak ekte yer alan şekliyle kabulüne ve Dekanlığa iletilmesine oy birliği ile karar verildi (EK-1).

Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
İmza

Üye
Doç. Dr. Serpil İNCE
İmza

Üye
Doç. Dr. Kerime
BADEMLİ

Üye
Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ebru
KARAZEYBEK
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Süreyya
SARVAN
İmza

Üye
Arş. Gör. Dr. Zeynep
KARAKUŞ
İmza

Üye
Arş. Gör. Dr. Şule ŞENOL
İmza

Üye
Arş. Gör. Dr. Nimet
KARATAŞ
İmza

Üye
Arş. Gör. Mediha SERT
İmza

Üye
Arş. Gör. Arif ÖZPARLAK
İmza

EK-4. ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU FAALİYET RAPORU

Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından 1 Temmuz 2024 ve 31 Aralık 2024 tarihleri arasında toplam altı adet toplantı yapılmış olup; komisyon kararları doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda sunulmuştur:

1. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı bahar yarıyılı Ölçme Değerlendirme Süreçleri Öğrenci Memnuniyet raporu oluşturulmuş ve Dekanlığa iletilmiştir (EK 1).
2. 2024-2025 Eğitim Öğretim yılı ölçme değerlendirme takvimi hazırlanmış ve Fakültemiz web sayfasına yerleştirilmesi ve öğretim elemanlarına duyurulması için Dekanlığa iletilmiştir (EK 2).
3. Fakültemizde kullanılan Portfolyo uygulamasının iyileştirme süreçleri kapsamında; Portfolyonun "Hemşirelik İntern Uygulaması/ İntern Uygulaması I-II" derslerinin değerlendirme süreçlerine entegre edilmesine ilişkin alınan Fakülte Kurulu Kararı doğrultusunda, portfolyo değerlendirme süreçlerinde kullanılacak formlar revize edilmiştir. Revize edilen değerlendirme formları ilgili komisyonlarda çalışmaların yapılabilmesi ve üst kurullarda görüşülmesi için Dekanlığa iletilmiştir (EK 3).
4. 11.09.2024 tarihinde "Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalışması" gerçekleştirilmiştir (EK 4, EK 5). Çalıştay sonuç raporu oluşturularak Dekanlığa iletilmiştir (EK 6).
5. Dekanlıktan gelen öneriler doğrultusunda, çalıştay sırasında çalışma gruplarından gelen, "klinik/saha uygulamalarında ölçme ve değerlendirme süreçlerinde yaşanan güçlüklerle ilişkin öneriler" ve "intern uygulama dersinin ölçme ve değerlendirme süreçlerinde yaşanan güçlüklerle ilişkin öneriler" sayı ve yüzde olarak dağılımları hesaplanarak güncellenmiştir. Güncellenen çalıştay sonuç raporu Dekanlığa iletilmiştir (EK 7).
6. Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esasları güncellenerek Dekanlığa iletilmiştir (EK 8).
7. 2023-2024 Bahar Yarıyılı Sınav Soru Analizi Raporu oluşturularak Dekanlığa iletilmiştir (EK 9).
8. Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formu güncellenerek Dekanlığa iletilmiştir (EK 10).
9. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ölçme Değerlendirme Takvimi güncellenerek Dekanlığa iletilmiştir (EK 11).

10. Fakültemizde uygulanmaya başlanan yeni elektronik sınav sistemi ile ilgili komisyonumuz tarafından "Elektronik Sınav Sistemi Öğrenci Kullanım Kılavuzu", "Sınav Süreçleri Kontrol Listesi ve Sınav Kuralları" hazırlanarak Dekanlığa iletilmiştir (EK 12).
11. Elektronik Sınav Sistemi'nde Sınav Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Yapılan Uygulamalar raporlandırılarak Dekanlığa iletilmiştir (EK 13).
12. Fakültemizde sınavların yürütülmesinde yeni bir Elektronik Sınav Sistemine geçilmesi nedeniyle Ölçme Değerlendirme Süreçleri Öğrenci Memnuniyet Anketi güncellenmiştir (EK 14).

GELECEK DÖNEME İLİŞKİN PLANLAMALAR

1. Fakültemizde sınav süreçlerindeki güncellemeler nedeniyle Ölçme Değerlendirme Prosedürlerinin gözden geçirilerek güncellenmesi,
2. Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formunun Moodle sistemine göre güncellenmesi,
3. 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz yarıyılı derslerine ait soru analiz raporlarının oluşturulması,
4. 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz yarıyılı ölçme değerlendirme süreçlerine ilişkin öğrenci memnuniyet raporlarının oluşturulması,
5. Ölçme Değerlendirme Komisyonu çalışma esaslarının güncellenmesi.

Konu: 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar
yarıyılı Ölçme Değerlendirme Süreçleri
Öğrenci Memnuniyet Anketi raporu

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemiz öğrencilerine ölçme değerlendirme süreçlerini değerlendirmek amacıyla uygulanan, 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı Ölçme Değerlendirme Süreçleri Öğrenci Memnuniyet Anketi raporu ile ilgili Ölçme Değerlendirme Komisyonu toplantı kararı ekte sunulmuştur. Bilgilerinize arz ederim

Dr. Öğr. Üyesi Duda KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- Toplantı Kararı
- 2- 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Ölçme Değerlendirme Süreçleri Öğrenci Memnuniyet Anketi raporu



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 17 | 1 | 02.07.2024 |

TOPLANTI GÜNDEMİ

GÜNDEM MADDESİ 01: 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı bahar yarıyılı için Ölçme Değerlendirme Süreçleri Öğrenci Memnuniyet raporunun oluşturulması.

TOPLANTI KARARLARI

KARAR NO 1: 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı bahar yarıyılı için Ölçme Değerlendirme Süreçleri Öğrenci Memnuniyet raporu oluşturulmuş ve ekli dosyada yer aldığı şekliyle Fakültemiz Dekanlığına iletilmesine karar verilmiştir (EK-1).

Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
İmza

Üye
Doç. Dr. Serpil İNCE
İmza

Üye
Doç. Dr. Öznur KÖRÜKÇÜ
İmza

Üye
Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ebru
KARAZEYBEK
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Süreyya
SARVAN
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Zeynep
KARAKUŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Şule ŞENOL
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Nimet
KARATAŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Mediha SERT
İmza

Üye
Araş. Gör. Arif ÖZPARLAK
İmza

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
ÖLÇME- DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ
2023-2024 BAHAR DÖNEMİ ANKET RAPORU

Öğrencilerin 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi ölçme- değerlendirme süreçlerine ilişkin görüşleri incelendiğinde; öğrencilerin büyük çoğunluğu derslerle ilgili ölçme araçları ve başarı notuna katkı düzeylerinin dönem başında ders programında ilan edildiği; sınavlar/ödevlere ilişkin yönergelerin açık ve anlaşılır olduğu ve sınavların ASOS platformu üzerinden online olarak yapılmasından memnun oldukları yönünde görüş bildirmişlerdir. Öğrencilerin yarısından fazlası ise sınavlar/ödevler için verilen sürenin yeterli ve bilgiyi ölçebilecek nitelikte ve dersin içeriği ile uyumlu olduğu; problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme, yaşam boyu öğrenme becerisini geliştirdiği; teknolojik bilgi ve becerinin geliştirilmesine katkı sağladığını belirtmişlerdir. Bunların yanı sıra öğrencilerin yarısından fazlası sınavlar/ödevlere ilişkin yaşanan sorunlarda öğretim elemanlarından yeterli destek aldıklarını ifade etmişlerdir (Tablo 1).

Öğrencilerin 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin görüşleri bir önceki yılın bahar dönemi ile karşılaştırıldığında; değerlendirilen ölçütlerin neredeyse tamamında olumlu yönde artış olduğu görülmüştür (Tablo 1).

Tablo 1. Öğrencilerin Ölçme- Değerlendirme Süreçlerine İlişkin Görüşleri

| Öğrenci Görüşleri | 2022-2023 | | 2023-2024 | |
|---|-------------------------|------|-------------------------|------|
| | Bahar Dönemi n (171) | % | Bahar Dönemi n (165) | % |
| Derslerin ölçme araçları ve başarı notuna katkı düzeyleri dönem başında ders programında ilan edildi | | | | |
| Katılıyorum | 134 | 78.4 | 129 | 78.2 |
| Kararsızım | 22 | 12.9 | 25 | 15.2 |
| Katılmıyorum | 15 | 8.8 | 11 | 6.7 |
| Sınavlara/ödevlere ilişkin yönergeler açık ve anlaşılırdı. | | | | |
| Katılıyorum | 114 | 66.7 | 116 | 70.3 |
| Kararsızım | 38 | 22.2 | 34 | 20.6 |
| Katılmıyorum | 19 | 11.1 | 15 | 9.1 |
| Sınavlar/ödevler bilgiyi ölçebilecek nitelikteydi. | | | | |
| Katılıyorum | 76 | 45.0 | 85 | 51.5 |
| Kararsızım | 48 | 28.4 | 47 | 28.5 |
| Katılmıyorum | 45 | 26.6 | 33 | 20.0 |
| Sınavlar/ödevler dersin içeriği ile uyumluymuştu. | | | | |
| Katılıyorum | 100 | 58.5 | 103 | 62.4 |
| Kararsızım | 44 | 25.7 | 34 | 20.6 |
| Katılmıyorum | 27 | 15.8 | 28 | 17.0 |
| Sınavlar/ödevler problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme becerimi geliştirdi. | | | | |
| Katılıyorum | 95 | 55.6 | 97 | 58.8 |
| Kararsızım | 37 | 21.6 | 42 | 25.5 |
| Katılmıyorum | 39 | 22.8 | 26 | 15.8 |
| Sınavlar/ödevler yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimsememe katkı sağladı. | | | | |
| Katılıyorum | 80 | 46.8 | 99 | 60.0 |
| Kararsızım | 49 | 28.7 | 37 | 22.4 |
| Katılmıyorum | 42 | 24.6 | 29 | 17.6 |
| Sınavlar/ödevler teknolojik bilgi ve becerimi geliştirmemi sağladı. | | | | |
| Katılıyorum | 93 | 54.4 | 103 | 62.4 |
| Kararsızım | 37 | 21.6 | 37 | 22.4 |
| Katılmıyorum | 41 | 24.0 | 35 | 15.2 |
| Sınavlar/ödevler için verilen süre yeterliydi. | | | | |
| Katılıyorum | 104 | 60.8 | 106 | 64.2 |
| Kararsızım | 28 | 16.4 | 38 | 23.0 |
| Katılmıyorum | 39 | 22.8 | 21 | 12.7 |
| Sınavlara/ödevlere ilişkin yaşadığım sorunlarda öğretim elemanlarından yeterli destek alabildim. | | | | |
| Katılıyorum | 91 | 53.5 | 113 | 68.5 |
| Kararsızım | 42 | 24.7 | 29 | 17.6 |
| Katılmıyorum | 37 | 21.8 | 23 | 13.9 |
| Sınavların sınıf ortamında ASOS platformu üzerinden online olarak yapılmasından memnunum. | | | | |
| Katılıyorum | 89 | 52.0 | 124 | 75.2 |
| Kararsızım | 20 | 11.7 | 20 | 12.1 |
| Katılmıyorum | 62 | 36.3 | 21 | 12.7 |

Öğrencilerin Ölçme Değerlendirme Süreçlerine İlişkin Görüş ve Önerileri (n=7)

- Sınavların Asos üzerinden yapılması başarımızı olumsuz yönde etkilemektedir. Kâğıt üzerinden yapılması bizler için daha iyi olur.
- Asos'ta yaşanan problemler düzeltilmelidir.
- Tüm derslerin sınavlarından sonra yanırlarımızı görmek için sorular paylaşılabilir.
- Klinikteki hocalarımızın değerlendirmeden daha çok öğretim amacı taşıması daha yararlı ve öğretici olur.
- Hocalarımızın geri bildirimlerinde eksik yönlerimizi geliştirecek ve yanırlarımızı düzeltecek ifadeler kullanmaları, cesaretimizi ve güvenimizi etkileyecek ifadeler kullanmamalıdır.
- Uygulamalarda öğrencilerin hemşirelik sürecine ilişkin eksiklikleri ve yanırları dönem sonunda değil, başlangıçta veya dönem ortasında söylenmesi yanırları düzeltme fırsatı verebilir. Böylece öğrenciyi daha geliştirici olacaktır.

Ölçme Değerlendirme Komisyonu Önerileri

Öğrencilerin 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin görüşleri incelendiğinde bir önceki yılın bahar dönemine göre değerlendirilen ölçütlerin neredeyse tamamında olumlu yönde artış olduğu görülse de bazı ölçütlerin hala % 70'in altında kaldığı, olumsuz görüş bildiren ve kararsız olan öğrencilerin sayısının hala yüksek olduğu görülmüştür. Bu doğrultuda komisyonumuzun ölçme değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerileri aşağıda verilmiştir:

- Öğretim elemanlarının sınav sorularını gözden geçirerek; soruların bilgiyi ölçebilecek nitelikte, dersin içeriği ile uyumlu, problem çözme, karar verme ve eleştirel düşünme becerisini geliştirebilecek nitelikte olup olmadığını değerlendirmesi,
- Sınavlar ve ödevler için verilen sürenin yeniden gözden geçirilmesi,
- Sınavlar ve ödevlerde öğrencilerin yaşadığı sorunlarda öğretim elemanı ve teknik ekip tarafından daha iyi desteklenmesi,
- Uygulamaların değerlendirilmesinde kullanılan ölçme değerlendirme yöntemlerinin objektifliği sağlayacak şekilde yeniden gözden geçirilmesi,
- Sınavlar sırasında yaşanan tablet sayısının yetersiz olması, şarjlarının olmaması gibi teknik sorunların yaşanmaması gerekli önlemlerin alınması önerilmektedir.

Konu: 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Ölçme
Değerlendirme Takvimi

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemiz 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı "Ölçme Değerlendirme Takvimi" komisyonumuz tarafından hazırlanmış olup, öğretim elemanlarına duyurulmak ve fakültemiz web sayfamıza yerleştirilmek üzere ekte sunulmuştur. Gereğini arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Duda KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :
2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Ölçme Değerlendirme Takvimi

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
ÖLÇME DEĞERLENDİRME TAKVİMİ

| GÜZ YARIYILI | HEMŞİRELİK LİSANS PROGRAMI İŞ AKIŞI | BAHAR YARIYILI |
|---|---|---|
| 09 - 20 Eylül 2024 | Ders programlarının hazırlanması ve öğrencilere duyurulması | 03 - 14 Şubat 2025 |
| 16 - 27 Eylül 2024 | ASOS'da ders programı doğrultusunda konu, saat ve öğretim elemanı ile ilgili bilgilerin güncellenmesi | 10 - 21 Şubat 2025 |
| 16 - 27 Eylül 2024 | Ders ölçme araçları doğrultusunda sınav tarihlerinin belirlenmesi | 10 - 21 Şubat 2025 |
| Her sınavdan en geç <u>15 gün önce</u> | Sınav Bilgi Formunun hazırlanması ve Eğitim Öğretim Sınav Koordinatörlüğüne bildirilmesi | Her sınavdan en geç <u>15 gün önce</u> |
| Her sınavdan en geç <u>7 gün önce</u> | Ders ölçme araçlarının OBS'de tanımlanması | Her sınavdan en geç <u>7 gün önce</u> |
| Her sınavdan en geç <u>15 gün önce</u> | Gereksinime göre ASOS'a soru girişlerinin yapılması | Her sınavdan en geç <u>15 gün önce</u> |
| Her sınavdan en geç <u>10 gün önce</u> | ASOS'a girilen soruların kontrolünün yapılması | Her sınavdan en geç <u>10 gün önce</u> |
| Her sınavdan en geç <u>3 gün önce</u> | ASOS'da sınavın ve soru kitapçıklarının oluşturulması ve kontrolünün yapılması | Her sınavdan en geç <u>3 gün önce</u> |
| Her sınavdan en geç <u>1 gün önce</u> | Sınav yapılacak dersliklerde sınav bilgilerinin (sınavın adı, saati, süresi, sınava girecek öğrencilerin listesi) ilan edilmesi | Her sınavdan en geç <u>1 gün önce</u> |
| Her sınavdan en geç <u>1 gün sonra</u> | Sınav soru analizlerinin Eğitim Öğretim Sınav Koordinatörlüğünde yapılmasının sağlanması | Her sınavdan en geç <u>1 gün sonra</u> |
| 16 Eylül - 11 Ekim 2024 (Birinci sınıf öğrencileri hariç) | Portfolyo değerlendirmelerinin yapılması ve raporlanması | 10 Şubat - 7 Mart 2025 |
| Sınav başarı notlarının ilan edilmesinden en geç <u>10 gün sonra</u> | Sınav evraklarının yönetime teslim edilmesi | Sınav başarı notlarının ilan edilmesinden en geç <u>10 gün sonra</u> |
| Yönetim Kurulu Kararı iletildikten sonra | Fakülte Yönetim Kurulu Kararları doğrultusunda mazeret sınavı ile ilgili süreçlerin takibi ve sınavların uygulanması | Yönetim Kurulu Kararı iletildikten sonra |
| 30 Aralık - 31 Ocak 2025 | Soru analiz sonuçlarına göre ASOS'da soru revizyonu çalışmalarının yapılması | 19 Mayıs - 6 Haziran 2025 |
| 30 Aralık - 31 Ocak 2025 | Sınav soru analizlerinin raporlandırılması ve Dekanlığa iletilmesi | 19 Mayıs - 6 Haziran 2025 |
| Yarıyıl sonu birinci ve ikinci sınav sonuçları OBS'ye girildikten 3 gün sonra | Ders başarı değerlendirmelerinin yapılması | Yarıyıl sonu birinci ve ikinci sınav sonuçları OBS'ye girildikten 3 gün sonra |

Konu: Portfolyo Uygulaması Değerlendirme
Formu

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIğINA

Fakültemizde kullanılan Portfolyo uygulamasının iyileştirme süreçleri kapsamında; Portfolyonun "Hemşirelik İtern Uygulaması / İtern Uygulaması I-II" derslerinin değerlendirme süreçlerine entegre edilmesine ilişkin alınan Fakülte Kurulu Kararı doğrultusunda, portfolyo değerlendirme süreçlerinde kullanılacak formlar komisyonumuz tarafından revize edilmiştir. Konu ile ilgili toplantı raporu ekte gönderilmiştir. Gereğini arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Duda KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- Toplantı raporu
- 2- EK-2-Portfolyo Değerlendirme Formu.10-PÇ
- 3- EK-3- Prortfolyo Değerlendirme Formu -11 PÇ



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 17 | 2 | 02.07.2024 |

TOPLANTI GÜNDEMİ

GÜNDEM MADDESİ 2: Fakültemizde kullanılan Portfolyo uygulamasının iyileştirme süreçleri kapsamında; Portfolyonun "Hemşirelik İtern Uygulaması / İtern Uygulaması I-II" derslerinin değerlendirme süreçlerine entegre edilmesine ilişkin alınan Fakülte Kurulu Kararı doğrultusunda, portfolyo değerlendirme süreçlerinin revize edilerek "Öğrenci Portfolyo Uygulama Usul ve Esasları"nda" gerekli güncellemelerin yapılması konusunun görüşülmesi.

TOPLANTI KARARLARI

KARAR NO 2: Fakültemizde kullanılan Portfolyo uygulamasının iyileştirme süreçleri kapsamında; Portfolyonun "Hemşirelik İtern Uygulaması / İtern Uygulaması I-II" derslerinin değerlendirme süreçlerine entegre edilmesine ilişkin alınan Fakülte Kurulu Kararı doğrultusunda, portfolyo değerlendirme süreçlerinde kullanılacak formlar revize edilmiştir. Revize edilen değerlendirme formları doğrultusunda ilgili komisyonların gerekli düzenlemeleri yapması ve üst kurullarda görüşülmesi için Fakültemiz Dekanlığına iletilmesine karar verilmiştir (EK-2, EK-3).

Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
İmza

Üye
Doç. Dr. Serpil İNCE
İmza

Üye
Doç. Dr. Öznur KÖRÜKÇÜ
İmza

Üye
Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ebru
KARAZEYBEK
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Süreyya
SARVAN
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Zeynep
KARAKUŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Şule ŞENOL
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Nimet
KARATAŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Mediha SERT
İmza

Üye
Araş. Gör. Arif ÖZPARLAK
İmza

ÖĞRENCİ PORTFOLYOSU KANIT BELGELERİ-PROGRAM ÇIKTISI EŞLEŞTİRME TABLOSU (2023-2024)

| | | 1. Mesleki rol ve işlevleriyle ilgili temel bilgi, tutum ve beceriye sahip olma | 2. Hemşirelikle ilgili bilimsel ve güncel bilgiye ulaşma ve kullanma | 3. Hemşirelik bakımını, kanıtla dayalı olarak hemşirelik süreci doğrultusunda uygulama | 4. Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirme | 5. Bilişim ve bakım teknolojilerini hemşirelik uygulamalarında kullanma | 6. Birey/aile/toplum ve sağlık bakım ekibi üyeleriyle etkili iletişim kurma ve iş birliği içinde çalışma | 7. Hemşirelik alanına ilişkin bilimsel araştırma, proje ve etkinliklerde sorumluluk alma | 8. Hemşirelik uygulamalarında sorun çözüme, eleştirel düşünme ve liderlik becerilerini kullanma | 9. En az bir yabancı dili kullanarak alanındaki gelişmeleri izleme ve mesleki uygulamalarda kullanma | 10. Yaşam boyu öğrenmeyi benimseyerek sürekli mesleki ve bireysel gelişimini sürdürme |
|----|---|---|--|--|--|---|--|--|---|--|---|
| G1 | Klinik/saha/laboratuvar uygulama alanlarını gösteren belge/rotasyon listesi | ✓ | | ✓ | | | | | ✓ | | |
| G1 | Sözlü sunum, ödev veya eğitim planlamalarında güncel ve güvenilir bilgi kaynakları kullandığını gösteren doküman | | ✓ | ✓ | | | | | | ✓ | |
| G1 | Klinikte/sahadaki uygulamalara yönelik beceri kontrol listeleri | ✓ | | ✓ | | | | | | | |
| G1 | Klinik/saha uygulamalarında bakım planı örnekleri | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | |
| G1 | Grup liderliği/sorumluluğu yaptığını gösteren doküman | ✓ | | | | | | | ✓ | | |
| G1 | Bakımda kullanılan bakım ve bilişim teknolojilerini (cihaz, yazılım, elektronik bakım kayıtları vb.) kullandığına ilişkin görseller ya da raporlar | ✓ | | ✓ | | ✓ | | | | | |
| G1 | Kuramsal uygulamalı dersler ile ilgili yansıtma metni | ✓ | | ✓ | | | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| G1 | Öğrenci performansına yönelik paydaş (hemşire, hasta ve hasta yakını vb.) geri bildirimleri değerlendirmeleri/görüşleri | | | | ✓ | | ✓ | | | | ✓ |
| G1 | Mesleki uygulamalarında yasa, yönetmelik ve mevzuata ilişkin alınan eğitimler/ veya katıldığı kurs/sempozyum katılım belgesi, yapılan araştırmalara ilişkin belge | | ✓ | | ✓ | | | | ✓ | | |
| G1 | Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirme | | ✓ | | ✓ | | | | ✓ | | |
| G1 | Etik ikilem/sorunlar ve çözümlenmelere yönelik yaklaşım örnekleri | | | | ✓ | | | | ✓ | | |
| G1 | Araştırma etiğine yönelik deneyimler | | | | ✓ | | | ✓ | | ✓ | |
| G1 | Mesleki ve sosyal etkinliklere yönelik grup çalışmalarına katılım dokümanı | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| G1 | Birey ya da grup eğitimlerine katıldığını gösteren belge | | | ✓ | | | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| G1 | Birey, aile ve toplum ile iletişim/etkileşimlere ilişkin ilgili derslerdeki dokümanlar | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | | | |
| G1 | Hemşirelik alanına ilişkin bilimsel araştırma, proje ve etkinliklere katılma | ✓ | | | | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ |
| G1 | Sosyal sorumluluk/gönüllülük projelerine katıldığını gösteren belge | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ |
| G1 | Çeviri yaptığı / okuduğu makalelere ilişkin doküman | | ✓ | | | | | ✓ | | ✓ | |
| G1 | Yaşam boyu öğrenme felsefesi ile kişisel ve mesleki gelişimi için almış olduğu eğitimi gösteren dokümanlar | ✓ | | | | | | ✓ | | | ✓ |
| G1 | Topluluk üyeliği | | | | | | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| G1 | Öğrenci bilgi sisteminden alınan dönem sonu transkripti | ✓ | | | | | | | | | |
| G1 | SWOT analizi rehberine göre hazırlanan öz değerlendirme raporu | ✓ | | | | | | | ✓ | | ✓ |
| G2 | Katıldığı kongre/kurs/sempozyum/panel/konferans katılım belgesi | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | | | ✓ |
| G2 | Komisyon çalışmalarına katıldığını gösteren belge | ✓ | | | | | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| G2 | Kişisel gelişim etkinliklerine katılım belgesi | ✓ | ✓ | | | | | | ✓ | | ✓ |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|--|---|--|---|---|
| G2 | Öğrenci temsilciliği belgesi | ✓ | | | | | ✓ | | | ✓ |
| G2 | Problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme ve liderlik ile ilgili aldığı eğitimler ve sertifikaları gösteren katılım belgesi | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | ✓ | |
| G2 | Yönderlik yaptığını gösteren belge | | | | | | ✓ | | ✓ | ✓ |
| G2 | Yabancı uyruklu hasta bakımından sorumlu olduğuna ilişkin doküman | | | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | |
| G2 | Yabancı dil kursları katılım belgesi | | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | Yabancı dilde makale okuma saatlerine katıldığını gösteren doküman | | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | Yurt dışı deneyimini gösteren belge | ✓ | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | Uluslararası öğrenci değişim programlarına katılım belgesi | ✓ | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | YDS/YÖKDİL/TOEFL/IELTS sınav sonuçları | | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu üyeliği belgesi | | | | | | ✓ | | ✓ | ✓ |

ÖĞRENCİ PORTFOLYOSU DEĞERLENDİRME FORMU

| Öğrenci Adı Soyadı: Öğrenci No: İmza | | Akademik Danışman Adı Soyadı: İmza | Belge yok 0 p | Karşılamıyor 1 p | Kısmen karşıyor 2 p | Karşıyor 3 p | Tamamen karşıyor 4 p |
|--|--|--|------------------|---------------------|---------------------------|-----------------|----------------------------|
| G1 | Klinik/saha/laboratuvar uygulama alanlarını gösteren belge/rotasyon listesi (Her kuramsal uygulamalı ders için bir adet) | | | | | | |
| G1 | Sözlü sunum, ödev veya eğitim planlamalarında güncel ve güvenilir bilgi kaynakları kullandığını gösteren doküman (En az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Klinikte/sahadaki uygulamalara yönelik beceri kontrol listeleri (En az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Klinik/saha uygulamalarında bakım planı örnekleri (Farklı derslerden olmak üzere en az 5 adet) | | | | | | |
| G1 | Grup liderliği/sorumluluğu yaptığını gösteren doküman (En az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Bakımda kullanılan bakım ve bilişim teknolojilerini (cihaz, yazılım, elektronik bakım kayıtları vb.) kullandığına ilişkin görseller ya da raporlar (en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Kuramsal uygulamalı dersler ile ilgili yansıtma metni (Farklı dönemlerde olmak üzere en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Öğrenci performansına yönelik paydaş (hemşire, hasta ve hasta yakını vb.) geri bildirimleri değerlendirmeleri/görüşleri (Farklı dönemlerde olmak üzere en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Mesleki uygulamalarında yasa, yönetmelik ve mevzuata ilişkin alınan eğitimler/ veya katıldığı kurs/sempozyum katılım belgesi, yapılan araştırmalara ilişkin belge (En az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirme (Konu ile ilgili derslerde hazırlanan dokümanlar - en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Etik ikilem/sorunlar ve çözümlenmelere yönelik yaklaşım örnekleri (Konu ile ilgili derslerde hazırladığı ödevler - en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Araştırma etiğine yönelik deneyimler (İlgili derslerde hazırladığı ödevler - en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Mesleki ve sosyal etkinliklere yönelik grup çalışmalarına katılım dokümanı (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Birey ya da grup eğitimlerine katıldığını gösteren belge (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Birey, aile ve toplum ile iletişim/etkileşimlere ilişkin ilgili derslerdeki dokümanlar (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Hemşirelik alanına ilişkin bilimsel araştırma, proje ve etkinliklere katılma (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Sosyal sorumluluk/gönüllülük projelerine katıldığını gösteren belge (en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Çeviri yaptığı / okuduğu makalelere ilişkin doküman (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Yaşam boyu öğrenme felsefesi ile kişisel ve mesleki gelişimi için almış olduğu eğitimi gösteren dokümanlar (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Topluluk üyeliği (en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Öğrenci bilgi sisteminden alınan dönem sonu transkripti (7. Döneme ait) | | | | | | |
| G1 | SWOT analizi rehberine göre hazırlanan öz değerlendirme raporu (Her dönemde birer adet olmak üzere toplam 8 adet) | | | | | | |
| G2 | Katıldığı kongre/kurs/sempozyum/panel/konferans katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | Komisyon çalışmalarına katıldığını gösteren belge | | | | | | |
| G2 | Kişisel gelişim etkinliklerine katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | Öğrenci temsilciliği belgesi | | | | | | |
| G2 | Problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme ve liderlik ile ilgili aldığı eğitimler ve sertifikaları gösteren katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | Yönderlik yaptığını gösteren belge | | | | | | |
| G2 | Yabancı uyruklu hasta bakımından sorumlu olduğuna ilişkin doküman | | | | | | |
| G2 | Yabancı dil kursları katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | Yabancı dilde makale okuma saatlerine katıldığını gösteren doküman | | | | | | |
| G2 | Yurt dışı deneyimini gösteren belge | | | | | | |
| G2 | Uluslararası öğrenci değişim programlarına katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | YDS/YÖKDİL/TOEFL/IELTS sınav sonuçları | | | | | | |
| G2 | Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu üyeliği belgesi | | | | | | |
| TOPLAM PUAN | | | | | | | |

Not: Sekiz yarıyıl boyunca Grup 1'deki (G1) dokümanların tamamı, Grup 2'deki (G2) dokümanların en az üç tanesi sağlanmalıdır.

ÖĞRENCİ PORTFOLYOSU KANIT BELGELERİ- PROGRAM ÇIKTISI EŞLEŞTİRME TABLOSU (2022-2023)

| | | 1. Hemşirelik alanına özgü güncel kuramsal ve uygulamalı bilgiye sahip olma | 2. Hemşirelik alanında kanıta dayalı edindiği bilgi ve becerileri kullanarak hemşirelik bakımını uygulama | 3. Hemşireliğin eğitim, uygulama, yönetim ve araştırma alanlarında etik ilke, değer ve insan haklarının evrenselliğini gözetme | 4. Mesleki uygulamalarında yasa, yönetmelik ve mevzuata uygun davranma | 5. Hemşirelik eğitimi, uygulamaları, araştırmaları ve yönetiminde bilişim ve bakım teknolojilerini kullanma | 6. Disiplin içi ve disiplinler arası ekip iş birliği içerisinde çalışma | 7. Birey, aile ve toplum ile etkili iletişim kurma | 8. Bireysel ve mesleki gelişime katkı sağlayacak her türlü araştırma, proje ve etkinliklerde yer | 9. Mesleki uygulamalarında problem çözüme, karar verme, eleştirel düşünme ve liderlik becerilerini kullanma | 10. Bilimsel bilgiye ulaşabilecek ve etkili iletişim kurabilecek düzeyde en az bir yabancı dili kullanma | 11. Kişisel ve mesleki gelişiminde yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimse |
|----|--|---|---|--|--|---|---|--|--|---|--|---|
| G1 | Klinik/saha/laboratuvar uygulama alanlarını gösteren belge/rotasyon listesi | ✓ | | | | | | | ✓ | | | |
| G1 | Sözlü sunum, ödev veya eğitim planlamalarında güncel ve güvenilir bilgi kaynakları kullandığını gösteren doküman | | | | | | | | | | ✓ | |
| G1 | Klinikte/sahadaki uygulamalara yönelik beceri kontrol listeleri | ✓ | | | | | | | | | | |
| G1 | Klinik/saha uygulamalarında bakım planı örnekleri | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | |
| G1 | Grup liderliği/sorumluluğu yaptığını gösteren doküman | ✓ | | | | | | | | ✓ | | |
| G1 | Bakımda kullanılan bakım ve bilişim teknolojilerini (cihaz, yazılım, elektronik bakım kayıtları vb.) kullandığına ilişkin görseller ya da raporlar | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | | | | |
| G1 | Kuramsal uygulamalı dersler ile ilgili yansıtma metni | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| G1 | Öğrenci performansına yönelik paydaş (hemşire, hasta ve hasta yakını vb.) geri bildirimleri değerlendirmeleri/görüşleri | | | | | | ✓ | ✓ | | | | |
| G1 | Mesleki uygulamalarında yasa, yönetmelik ve mevzuata ilişkin alınan eğitimler/veya katıldığı kurs/sempozyum katılım belgesi, yapılan araştırmalara ilişkin belge | | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | ✓ |
| G1 | Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirme | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | |
| G1 | Etik ikilem/sorunlar ve çözümlere yönelik yaklaşım örnekleri | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | |
| G1 | Araştırma etiğine yönelik deneyimler | | | | | ✓ | | | ✓ | | ✓ | |
| G1 | Mesleki ve sosyal etkinliklere yönelik grup çalışmalarına katılım dokümanı | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| G1 | Birey ya da grup eğitimlerine katıldığını gösteren belge | | | | | | | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| G1 | Birey, aile ve toplum ile iletişim/etkileşimlere ilişkin ilgili derslerdeki dokümanlar | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | | | | |
| G1 | Hemşirelik alanına ilişkin bilimsel araştırma, proje ve etkinliklere katılma | ✓ | | | | | ✓ | | ✓ | | ✓ | ✓ |
| G1 | Sosyal sorumluluk/gönüllülük projelerine katıldığını gösteren belge | ✓ | | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ |
| G1 | Çeviri yaptığı / okuduğu makalelere ilişkin doküman | | ✓ | | | | | | ✓ | | ✓ | |
| G1 | Yaşam boyu öğrenme felsefesi ile kişisel ve mesleki gelişimi için almış olduğu eğitimi gösteren dokümanlar | ✓ | | | | | | | ✓ | | | ✓ |
| G1 | Topluluk üyeliği | | | | | | | | ✓ | | | ✓ |
| G1 | Öğrenci bilgi sisteminden alınan dönem sonu transkripti | ✓ | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| G1 | SWOT analizi rehberine göre hazırlanan öz değerlendirme raporu | ✓ | | | | | | | | ✓ | | ✓ |
| G2 | Katıldığı kongre/kurs/sempozyum/panel/konferans katılım belgesi | ✓ | ✓ | | | | | | ✓ | | | ✓ |
| G2 | Komisyon çalışmalarına katıldığını gösteren belge | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| G2 | Kişisel gelişim etkinliklerine katılım belgesi | ✓ | ✓ | | | | | | | ✓ | | ✓ |
| G2 | Öğrenci temsilciliği belgesi | ✓ | | | | | | ✓ | | | | ✓ |
| G2 | Problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme ve liderlik ile ilgili aldığı eğitimler ve sertifikaları gösteren katılım belgesi | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | | ✓ | | |
| G2 | Yönderlik yaptığını gösteren belge | | | | | | ✓ | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| G2 | Yabancı uyruklu hasta bakımından sorumlu olduğuna ilişkin doküman | | | | ✓ | ✓ | | ✓ | | | ✓ | |
| G2 | Yabancı dil kursları katılım belgesi | | | | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | Yabancı dilde makale okuma saatlerine katıldığını gösteren doküman | | | | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | Yurt dışı deneyimini gösteren belge | ✓ | | | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | Uluslararası öğrenci değişim programlarına katılım belgesi | ✓ | | | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | YDS/YÖKDİL/TOEFL/IELTS sınav sonuçları | | | | | | | | | | ✓ | ✓ |
| G2 | Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu üyeliği belgesi | | | | | | | ✓ | | ✓ | | ✓ |

ÖĞRENCİ PORTFOLYOSU DEĞERLENDİRME FORMU

| Öğrenci Adı Soyadı: Öğrenci No: İmza | | Akademik Danışman Adı Soyadı: İmza | Belge yok 0 p | Karşılamıyor 1 p | Kısmen karşıliyor 2 p | Karşılıyor 3 p | Tamamen karşılıyor 4 p |
|--|--|--|------------------|---------------------|-----------------------------|-------------------|------------------------------|
| G1 | Klinik/saha/laboratuvar uygulama alanlarını gösteren belge/rotasyon listesi (Her kuramsal uygulamalı ders için bir adet) | | | | | | |
| G1 | Sözlü sunum, ödev veya eğitim planlamalarında güncel ve güvenilir bilgi kaynakları kullandığını gösteren doküman (En az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Klinikte/sahadaki uygulamalara yönelik beceri kontrol listeleri (En az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Klinik/saha uygulamalarında bakım planı örnekleri (Farklı derslerden olmak üzere en az 5 adet) | | | | | | |
| G1 | Grup liderliği/sorumluluğu yaptığını gösteren doküman (En az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Bakımda kullanılan bakım ve bilişim teknolojilerini (cihaz, yazılım, elektronik bakım kayıtları vb.) kullandığına ilişkin görseller ya da raporlar (en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Kuramsal uygulamalı dersler ile ilgili yansıtma metni (Farklı dönemlerde olmak üzere en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Öğrenci performansına yönelik paydaş (hemşire, hasta ve hasta yakını vb.) geri bildirimleri değerlendirmeleri/görüşleri (Farklı dönemlerde olmak üzere en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Mesleki uygulamalarında yasa, yönetmelik ve mevzuata ilişkin alınan eğitimler/ veya katıldığı kurs/sempozyum katılım belgesi, yapılan araştırmalara ilişkin belge (En az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirme (Konu ile ilgili derslerde hazırlanan dokümanlar - en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Etik ikilem/sorunlar ve çözümlenmelere yönelik yaklaşım örnekleri (Konu ile ilgili derslerde hazırladığı ödevler - en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Araştırma etiğine yönelik deneyimler (İlgili derslerde hazırladığı ödevler - en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Mesleki ve sosyal etkinliklere yönelik grup çalışmalarına katılım dokümanı (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Birey ya da grup eğitimlerine katıldığını gösteren belge (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Birey, aile ve toplum ile iletişim/etkileşimlere ilişkin ilgili derslerdeki dokümanlar (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Hemşirelik alanına ilişkin bilimsel araştırma, proje ve etkinliklere katılma (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Sosyal sorumluluk/gönüllülük projelerine katıldığını gösteren belge (en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Çeviri yaptığı / okuduğu makalelere ilişkin doküman (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Yaşam boyu öğrenme felsefesi ile kişisel ve mesleki gelişimi için almış olduğu eğitimi gösteren dokümanlar (en az 2 adet) | | | | | | |
| G1 | Topluluk üyeliği (en az 1 adet) | | | | | | |
| G1 | Öğrenci bilgi sisteminden alınan dönem sonu transkripti (7. Döneme ait) | | | | | | |
| G1 | SWOT analizi rehberine göre hazırlanan öz değerlendirme raporu (Her dönemde birer adet olmak üzere toplam 8 adet) | | | | | | |
| G2 | Katıldığı kongre/kurs/sempozyum/panel/konferans katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | Komisyon çalışmalarına katıldığını gösteren belge | | | | | | |
| G2 | Kişisel gelişim etkinliklerine katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | Öğrenci temsilciliği belgesi | | | | | | |
| G2 | Problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme ve liderlik ile ilgili aldığı eğitimler ve sertifikaları gösteren katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | Yönderlik yaptığını gösteren belge | | | | | | |
| G2 | Yabancı uyruklu hasta bakımından sorumlu olduğuna ilişkin doküman | | | | | | |
| G2 | Yabancı dil kursları katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | Yabancı dilde makale okuma saatlerine katıldığını gösteren doküman | | | | | | |
| G2 | Yurt dışı deneyimini gösteren belge | | | | | | |
| G2 | Uluslararası öğrenci değişim programlarına katılım belgesi | | | | | | |
| G2 | YDS/YÖKDİL/TOEFL/IELTS sınav sonuçları | | | | | | |
| G2 | Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu üyeliği belgesi | | | | | | |
| TOPLAM PUAN | | | | | | | |

Not: Sekiz yarıyıl boyunca Grup 1'deki (G1) dokümanların tamamı, Grup 2'deki (G2) dokümanların en az üç tanesi sağlanmalıdır.

Konu: Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme
Değerlendirme Süreçlerinin
İyileştirilmesi Çalıştayı

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemizde okutulan kuramsal uygulamalı derslerin uygulama değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla, Ölçme Değerlendirme Komisyonu Tarafından, 11 Eylül 2024 tarihinde, "Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayı" yapılması planlanmıştır. Çalıştay programını gösteren afiş ve planlanan çalışma grupları ekte gönderilmiştir. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Duda KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- AFİŞ
- 2- Çalışma Grupları

KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ

Çalıştayı

11 EYLÜL 2024

Yer: Akdeniz Üniversitesi
Hemşirelik Fakültesi
Leman Birol Konferans Salonu

ETKİNLİK PROGRAMI

| | |
|-------------|---|
| 10:00-10:30 | Açılış Konuşmaları Prof. Dr. Zeynep ÖZER- Hemşirelik Fakültesi Dekanı Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA-Ölçme Değerlendirme Komisyonu Başkanı |
| 10:30-12:00 | Sunum: "İş Başında Performans Değerlendirme" Moderatör: Doç. Dr. Serpil İNCE Konuşmacı: Doç. Dr. Gülten OKUROĞLU Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğretim Üyesi |
| 12:00-13:00 | Yemek Arası |
| 13:00-15:00 | Grup Çalışmaları <i>Klinik/ Saha uygulamalarında ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri</i> |
| 15:00-15:30 | Kahve Arası |
| 15:30-16:30 | Grup Raporlarının Sunumu |
| 16:30-17:00 | Tartışma ve Kapanış |

KLİNİK DEĞERLENDİRME ÇALIŞTAYI AD KATILIMCI LİSTESİ

1. GRUP

Moderatör: Prof.Dr.Zeynep ÖZER, Öğr.Gör.Nazik YALNIZ

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Prof.Dr. Ayşegül İŞLER | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| 2. Doç.Dr. Nilgün AKSOY | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |
| 3. Doç.Dr. Nurcan KIRCA | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |
| 4. Doç.Dr. Arzu AKCAN | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |
| 5. Öğr.Gör.Dr.Semra GÜNDOĞDU | İç Hastalıkları Hemş. AD |
| 6. Öğr.Gör.Merve Gözde SEZGİN | İç Hastalıkları Hemş. AD |
| 7. Araş.Gör.Meltem ÖZKAYA | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |
| 8. Araş.Gör.Yeliz KARAÇAR | Psikiyatri Hemşireliği AD |
| 9. Araş.Gör.Meltem GÜRCAN | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| 10. Araş.Gör.Cafer ÖZDEMİR | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |
| 11. Araş.Gör.Hilal Gamze HAKBİLEN | Hemşirelik Esasları AD |
| 12. Araş.Gör.Merve VİCİR | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |

2. GRUP

Moderatör: Prof.Dr.Kadriye BULDUKOĞLU, Prof.Dr.Emine EFE

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Doç.Dr. Öznur KÖRÜKCÜ | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |
| 2. Doç.Dr.Fatma ARIKAN | İç Hastalıkları Hemş. AD |
| 3. Dr.Öğr.Üyesi Emine ÇATAL | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |
| 4. Öğr.Gör. Dr. Rabiye DEMİR IŞIK | Hemşirelik Esasları AD |
| 5. Öğr.Gör.Dr.Habibe ÖZÇELİK | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |
| 6. Öğr.Gör.Dr.Songül BİŞKİN ÇETİN | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |
| 7. Araş.Gör.Dr.Nimet KARATAŞ | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| 8. Öğr.Gör.Kadriye AYDEMİR | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |
| 9. Araş.Gör.Betül ÖZTÜRK | Hemşirelikte Yönetim AD |

10. Araş.Gör.Nazlı ÖZTÜRK

İç Hastalıkları Hemş. AD

11. Araş.Gör.Arif ÖZPARLAK

Psikiyatri Hemşireliği AD

3. GRUP

Moderatör: Prof.Dr.Hicran BEKTAŞ, Prof.Dr.Fatma CEBECİ

1. Prof.Dr.İlkay BOZ

Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD

2. Doç.Dr.Banu TERZİ

Hemşirelik Esasları AD

3. Doç.Dr. Ayşegül ILGAZ

Halk Sağlığı Hemşireliği AD

4. Dr.Öğr.Üyesi Saliha HALLAÇ

Psikiyatri Hemşireliği AD

5. Dr.Öğr.Üyesi Süreyya SARVAN

Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD

6. Araş.Gör.Dr.Arzu TAT ÇATAL

Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD

7. Araş.Gör.Dr.Zeynep KARAKUŞ

İç Hastalıkları Hemş. AD

8. Araş.Gör.Dr.Ayşegül KORKMAZ DOĞDU

Hemşirelik Esasları AD

9. Araş.Gör.Dr.Mustafa Volkan DÜZGÜN

Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD

10. Araş.Gör.Müge ALTINIŞIK

İç Hastalıkları Hemş. AD

11. Araş.Gör.Büşra Nur TEMUR

Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD

12. Öğr.Gör.Nida SELVİ

Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD

4. GRUP

Moderatör: Prof.Dr.Sebahat GÖZÜM, Doç.Dr. Emine KOL

1. Doç.Dr.Ayla TUZCU

Halk Sağlığı Hemşireliği AD

2. Dr.Öğr.Üyesi Dudu KARAKAYA

Psikiyatri Hemşireliği AD

3. Dr.Öğr.Üyesi Yasemin DEMİR AVCI

Halk Sağlığı Hemşireliği AD

4. Öğr.Gör.Dr.Nilüfer TOK YANIK

Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD

5. Araş.Gör.Dr.Sultan TAŞ BORA

Psikiyatri Hemşireliği AD

6. Araş.Gör.Dr.Arzu AKPINAR

Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD

7. Araş.Gör.Dr.Ayşe DAĞISTAN AKGÖZ

Halk Sağlığı Hemşireliği AD

8. Araş.Gör.Ayşe YACAN KÖK

Hemşirelik Esasları AD

- | | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| 9. Araş.Gör.Merve YÜKSEL | İç Hastalıkları Hemş. AD |
| 10. Öğr.Gör.Duygu ALTUNTAŞ | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| 11. Araş.Gör.Defne DİZLEK | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |
| 12. Araş.Gör.Esra ERSOY | Hemşirelikte Yönetim AD |

5. GRUP

Moderatör: Prof.Dr.Kamile KABUKÇUOĞLU, Prof.Dr.Filiz KANTEK

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Doç.Dr. Kerime BADEMLİ | Psikiyatri Hemşireliği AD |
| 2. Doç.Dr. Sevcan ATAY TURAN | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| 3. Doç.Dr. Selma TURAN KAVRADIM | İç Hastalıkları Hemş. AD |
| 4. Doç.Dr. Nezaket YILDIRIM | Hemşirelikte Yönetim AD |
| 5. Doç.Dr. Leyla MUSLU | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |
| 6. Dr.Öğr.Üyesi Ebru KARAZEYBEK | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |
| 7. Dr.Öğr.Üyesi Fatma DURSUN ERGEZEN | Hemşirelik Esasları AD |
| 8. Araş.Gör.Dr.Şule ŞENOL | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| 9. Araş.Gör.Esra ÇELİK | Psikiyatri Hemşireliği AD |
| 10. Araş.Gör.Merve KOÇHAN | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |
| 11. Araş.Gör.Mediha SERT | İç Hastalıkları Hemş. AD |

6. GRUP

Moderatör: Prof.Dr.Selma ÖNCEL, Prof.Dr.Hatice YANGIN

- | | |
|---------------------------------------|------------------------------|
| 1. Doç.Dr. Serpil İNCE | Hemşirelik Esasları AD |
| 2. Doç.Dr. Ayşe MEYDANLIOĞLU | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |
| 3. Doç.Dr.İlkay KESER | Psikiyatri Hemşireliği AD |
| 4. Doç.Dr. Ayla KAYA | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| 5. Dr.Öğr.Üyesi Ayşe DELİKTAŞ DEMİRCİ | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |
| 6. Öğr.Gör.Dr.Gülşen AK SÖZER | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |
| 7. Araş.Gör.Dr.Ferya ÇELİK | İç Hastalıkları Hemş. AD |

| | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 8. Öğr.Gör.Yağmur ÇOLAK YILMAZER | Psikiyatri Hemşireliği AD |
| 9. Araş.Gör.Ercan ASİ | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |
| 10. Araş.Gör.Şefika DEDEMOĞLU | Hemşirelik Esasları AD |
| 11. Araş.Gör.Merve ŞIKLAROĞLU | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |

KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİ

Mevcut Durum ve
Öğrenci ve Öğretim Elemanı Görüşleri

DR. ÖĞR. ÜYESİ DUDU KARAKAYA

AMAÇ

Fakültemizde okutulan kuramsal uygulamalı derslerin klinik/ saha uygulamalarındaki ölçme değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi

HEDEFLER

Fakültemizde okutulan kuramsal uygulamalı derslerin klinik/ saha uygulamalarında kullanılan,

- ölçme değerlendirme süreçlerinin gözden geçirilmesi
- ölçme değerlendirme süreçleri ile ilgili sorunların belirlenmesi
- ölçme değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik ortak kararlar alınması.

Komisyon olarak öngörümüz/beklentimiz ???

Fakültemizde okutulan kuramsal uygulamalı derslerin klinik/saha uygulamalarında **OBJEKTİF- ÇOKLU DEĞERLENDİRME YÖNTEMLERİ** kullanma yönünde bir kararda ortaklaşmak.

Çıkış Noktamız

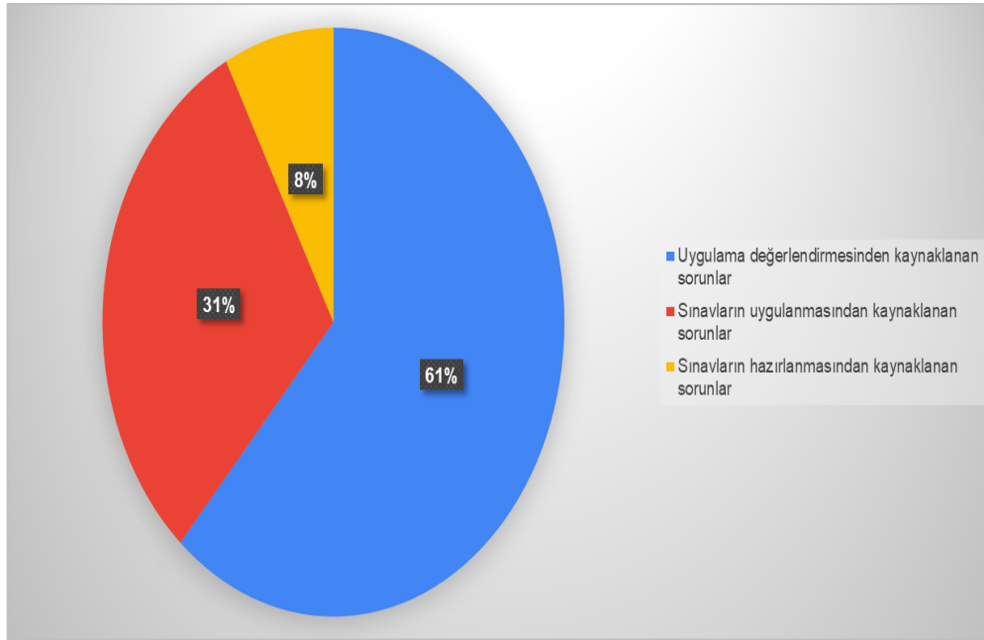
- Öğrenci memnuniyet anketlerinde, öğrencilerden gelen görüş ve öneriler
- Komisyon üyelerinin klinik/ saha uygulaması ölçme değerlendirme süreci deneyimleri

Memnuniyet anketlerinde öğrenci görüşleri

Sorunlar

2022-2023 Bahar Dönemi (n=26)

2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ



Şekil 1: Öğrencilerin ölçme değerlendirme süreçlerindeki sorunlara ilişkin görüş ve önerileri (n=26)

- Öğrencilerin ödevler nedeniyle baskı hissetmesi,
- **Ölçme değerlendirmenin yeterli ve adil olmaması,**
- Öğrencinin klinik uygulamada nasıl değerlendirildiğine ve uygulama notuna ilişkin bilgisinin olmaması,
- **Öğretim elemanlarının intörnlük sürecinde haksız puanlama yapması,**
- **Uygulama dosyalarının puanlanmasında adaletsizlik olması**

Öneriler

2022-2023 Bahar Dönemi (n=26)

- **Daha adil ve etkili ölçme değerlendirme olması,**
- Öğrencilerin ödev nedeniyle baskı hissetmemesi, teslim edilen ödevlere ilişkin öğretim elemanı tarafından geri bildirim verilmesi,
- **Ödevlerden ziyade klinik beceriye önem verilmesi,**
- **Öğrencilerin klinik uygulamada nasıl değerlendirildiğine ve uygulama notuna ilişkin öğretim elemanından geri bildirim alması,**
- **Adaleti sağlamak amacıyla klinik uygulama dosyalarının tek bir öğretim elemanı tarafından değerlendirilmesi**

Sorunlar

2023-2024 GÜZ DÖNEMİ (n=23)

- Ölçme değerlendirme yeterli ve adil değildir.
- Öğretim elemanlarının uygulamaya ilişkin beklentileri farklılık göstermektedir.
- Öğretim elemanlarının beklentileri yüksek ve düşük not verme eğilimindedirler.
- Uygulama notlarının birden fazla öğretim elemanı tarafından verilmesi öğrencileri olumsuz etkilemektedir.
- El becerisi ve hemşirelik bakımına yönelik ölçme ezbere dayalı olarak yapılmaktadır.
- Fakültede ölçme değerlendirme faaliyetleri gayet güzel işlemekte, ancak tespit edilen sorunlara yeterince çözüm üretilmemektedir.

Öneriler

2023-2024 GÜZ DÖNEMİ (n=23)

- Uygulamada ölçme ve değerlendirme daha adil ve etkili olmalı,
- Değerlendirmede klinik beceriye önem verilmeli,
- El becerisi ve hemşirelik bakımına yönelik ölçme ve değerlendirme daha ileri bir yöntemle değerlendirilmeli, ezbere dayalı yapılmamalı,
- Öğrenciler klinik uygulamada nasıl değerlendirildiği ve uygulama notuna ilişkin öğretim elemanından geri bildirim almalı,
- Adaleti sağlamak amacıyla klinik uygulama dosyaları tek bir öğretim elemanı tarafından değerlendirilmeli,
- Ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlara ilişkin çözümler artırılmalıdır.

Öneriler

2023-2024 BAHAR DÖNEMİ (n=7)

- Klinikteki hocalarımızın değerlendirmeden daha çok öğretme amacı taşıması daha yararlı ve öğretici olur.
- Hocalarımızın geri bildirimlerinde eksik yönlerimizi geliştirecek ve yanlışlarımızı düzeltecek ifadeler kullanılmalı, cesaretimizi ve güvenimizi etkileyecek ifadeler kullanmamalıdır.
- Uygulamalarda öğrencilerin hemşirelik sürecine ilişkin eksiklikleri ve yanlışları dönem sonunda değil, başlangıçta veya dönem ortasında söylenirse yanlışları düzeltme fırsatı verebilir. Böylece öğrenci kendini geliştirebilir.



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 12 | 1-2 | 26.01.2024 |

Ölçme Değerlendirme Komisyonu, 26.01.2024 tarihinde saat 10.00'da Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA başkanlığında aşağıda imzası bulunan komisyon üyelerinin katılımı ile toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Komisyon toplantı gündem ve karar tutanağı Araş.Gör.Dr. Şule ŞENOL tarafından rapor edilmiştir.

TOPLANTI GÜNDEMİ

GÜNDEM MADDESİ 01: Ölçme değerlendirme süreçlerine yönelik öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarının görüşülmesi ve raporlanması, |

GÜNDEM MADDESİ 02: Komisyonumuzun Haziran 2023- 31 Ocak 2024 dönemine ait faaliyet raporunun hazırlanması.

Ölçme Değerlendirme Komisyonu Önerileri

Öğrencilerin görüş ve önerileri incelendiğinde, bir önceki yıla benzerlik gösterdiği görülmüştür. Bu doğrultuda komisyonumuzun ölçme değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerileri aşağıda verilmiştir:

- Sınavlar hazırlanırken sınav sorularının kapsam geçerliği açısından konu-soru ağırlığı gözetilerek hazırlanması,
- Öğrencilerin geribildirimleri doğrultusunda sınavdan sonra sınav sorularının tartışılması,
- Öğrenciler Anatomi dersi sınav süreci ile ilgili sorun yaşadıklarını belirtmişlerdir. Bu konu ile ilgili durumu açıklaştırmak ve çözüm üretebilmek amacıyla dersin sorumlu öğretim elemanı/elemanları ile görüşme yapılması,
- Uygulamanın değerlendirilmesinde kullanılan ölçme değerlendirme araçlarının/yöntemlerinin objektifliği sağlayacak şekilde yeniden gözden geçirilmesi,
- Klinik uygulamanın değerlendirilmesinde mevcut değerlendirme sistemine OSCE-CORE gibi objektif yapılandırılmış klinik sınavların eklenmesi,
- Öğrencilerden gelen görüşler göz önünde bulundurulduğunda, klinik uygulamanın değerlendirme sürecini iyileştirmek ve uygulama birliği oluşturabilmek amacıyla bütün öğretim elemanlarının katıldığı bir çalıştay düzenlenmesi önerilmektedir.

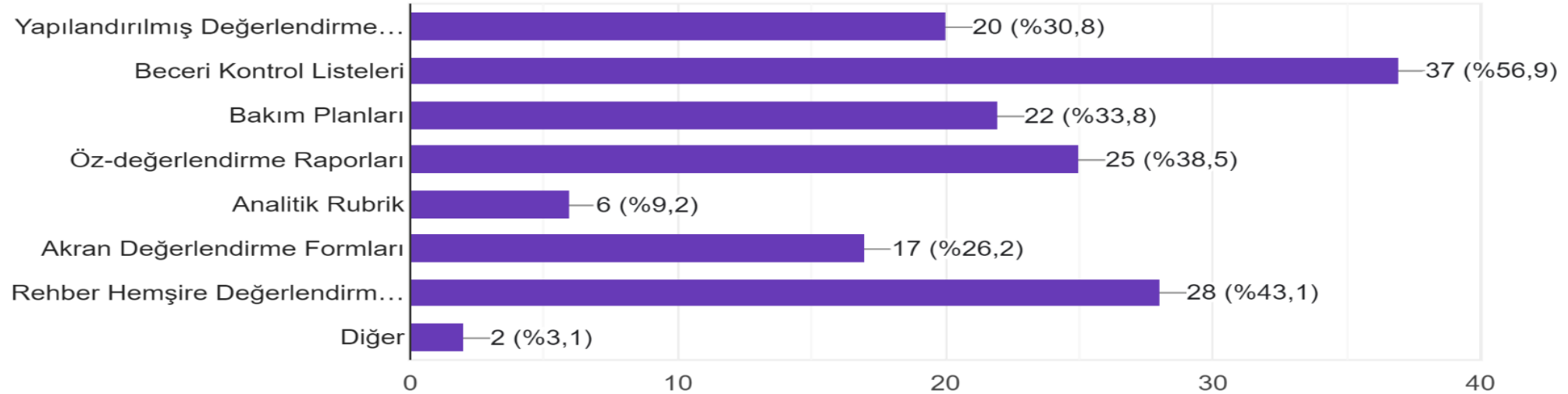
Komisyon Önerisi Akademik Kurul Kararı

ÇALIŞTAY İÇİN KULLANILAN BİLGİ KAYNAKLARI

- Öğrenci görüşleri alındı.
 - ✓ Anket uygulaması
 - ✓ Kuramsal uygulamalı derslerin dönem sonu raporları
- Öğretim elemanı görüşleri alındı.
- Kuramsal uygulamalı derslerde mevcut kullanılan ölçme değerlendirme yöntem ve araçları incelendi.

ÖĞRENCİ GÖRÜŞLERİ (ANKET)

Klinik uygulamada hangi araçlarla değerlendirilmek istersiniz? (n=65)



- Beceri ve kontrol listeleri
- Rehber hemşire değerlendirmeleri
- Öz değerlendirme raporları

Klinik uygulamanın değerlendirilmesinde karşılaştığınız olumsuz durumlar nelerdir? Kısaca yazınız.

| GÖRÜŞLER | Sayı |
|---|-------------|
| Öğretim elemanı beklentilerinin ve değerlendirmelerinin farklılık gösteriyor olması | 3 |
| Klinik uygulamaya katılımın değerlendirme puanında dikkate alınmıyor olması | 3 |
| Klinikte teorik bilgi beklentisinin fazla olmasının kaygı verici olması | 3 |
| Uygulama notlarının kısa sürede ve bakım planı üzerinden verilmesinin klinik uygulamayı olumsuz etkiliyor olması | 3 |
| Malzeme ve ekipman yetersizliği | 2 |
| Öğrencilerden uygulama beklentisinin fazla olması | 2 |
| Yalnızca öğretim elemanı ağırlıklı değerlendirmenin yeterli olmaması farklı değerlendirme yöntemleri gerekliliği | 2 |
| Klinik uygulama değerlendirmesinin stres verici olması | 2 |
| Klinikte yeterli girişim uygulamalarını yapamıyor olma | 2 |
| Klinikte öğrencilerin kullanabileceği ve dinlenebileceği alanların mevcut olmaması | 1 |

GÖRÜŞLER**Sayı**

Eğitim öğretim sürecinin yoğun bir programla planlanmış olması

1

Akran öğrenmenin kullanılmıyor olması

1

Çok sayıda bakım planı beklentisinin olması ve bakım planlarının etkin değeriendirilmemesi

1

Klinik uygulama süresinin kısa ve rotasyon birimlerinin olması nedeniyle klinik uygulamadan alınan verimliliğinin az olması

1

Yabancı uyruklu öğrencilerin kendini ifade edemiyor olmasının göz önüne alınmaması

1

Bakım planının hastadan hastaya mevcut durumlarına göre değışmesi nedeniyle öğrencilerin farklı değeriendirilmesi

1

Öğrenci sayısının fazlalığı nedeniyle öğretim elemanlarının tam anlamıyla objektif değeriendiremiyor olması

1

Öğretim elemanı ve sorumlu hemşirenin sürekli öğrencilerin yanında olamaması nedeniyle etkili gözlem ve değeriendirme yapamıyor olması

1

Klinik hasta sayılarının fazla olması nedeniyle klinik rutininden geriye çalışma zamanının az kalması

1

Klinik ekibinin öğrenciyi destekleyici davranmıyor olması

1

Klinik uygulamanın değerlendirmesini iyileştirmek için önerileriniz nelerdir? Kısaca yazınız.

| ÖNERİLER | Sayı |
|---|-------------|
| Bakım planı üzerinden değerlendirmenin yapılmaması veya azaltılarak uygulamaya ağırlık verilmesi | 7 |
| ğrencilerin stres faktörünün gz önünde bulundurularak değerlendirme sırasında daha yapıcı yaklaşımin sağlanması | 3 |
| Daha fazla uygulama yapma imkanının sunulması | 2 |
| ğretim elemanının öğrenciler ile birebir çalışarak uygulamaya yönelik katkı sağlaması | 2 |
| Değerlendirmelerin standart kriterlere dayandırılarak yapılması ve öğrencilerin değerlendirildiği kriterlerin klinik öncesinde öğrenciler ile paylaşılması | 2 |
| Hastalarla daha çok iletişimin sağlanmasına imkan ve zaman tanınması | 2 |
| Her kliniğe verilen ğrenci sayısının artırılması | 1 |
| Bakım planının hazırlanması için öğrencilere süre tanınması | 1 |
| Sadece ğretim elemanlarının değil akran görüşleri ve öz değerlendirmelerin alınması | 1 |

| ÖNERİLER | Sayı |
|---|-------------|
| Tedaviye katılımın artırılması | 1 |
| Kliniğe özgü girişimlerin artırılması | 1 |
| Rotasyon yerlerinin artırılması | 1 |
| Öğretim elemanının daha fazla birebir gözlem yapması | 1 |
| Klinik içinde gruplar oluşturularak akran öğrenmenin desteklenmesi ve interaktif grup çalışmasının sağlanması | 1 |
| Teorik ders saatinin azaltılması, klinik ve laboratuvar uygulaması ders saatlerinin artırılması | 1 |
| Öğretim elemanı değerlendirmelerinin diğer ekip üyelerinin değerlendirmeleri ile birleştirilmesi | 1 |
| Uygulamada öğrenci yanlısı bir yaklaşımın sürdürülmesi | 1 |
| Adil yaklaşımın gösterilmesi | 1 |

ÖĞRENCİ GÖRÜŞLERİ

(Kuramsal uygulamalı derslerin dönem sonu raporları)

Klinik Uygulamaya İlişkin Olumlu Görüşler

| Görüşler | Sayı |
|---|------|
| Klinik uygulama sonrası kliniğe ilişkin önyargı, stres ve kaygıların azalması | 10 |
| Klinik uygulamanın birçok katkı ve kazanım sağlaması | 9 |
| Yeni öğrenimler ve farkındalık sağlaması | 9 |
| Görüşme ve terapötik iletişim becerilerini geliştirmesi | 9 |
| Klinik uygulamanın keyif verici ve verimli olması | 8 |
| Mesleki gelişime katkı sağlaması | 5 |
| Klinik uygulamanın önemli ve farklı bir deneyim sağlaması | 4 |
| Klinik uygulamaya çıkmanın mutlu ve şanslı hissettirmesi | 3 |
| Öğretim elemanlarının destekleyici ve öğretici olması | 3 |
| Teorik bilgileri uygulama imkânı sağlaması | 3 |
| Yoğun olan uygulama alanlarının daha verimli olması | 2 |
| Rotasyon birimlerinin farklı uygulamaları gözleme imkânı sağlaması | 2 |
| Öğretim elemanlarının ulaşılabilir olması | 2 |
| Bakım planı yapmanın geliştirici olması | 2 |
| Hasta başı vizitlerinin katkı verici olması | 1 |
| Klinik uygulamanın stressiz geçmesi | 1 |

Klinik Uygulamaya İlişkin Olumsuz Görüşler

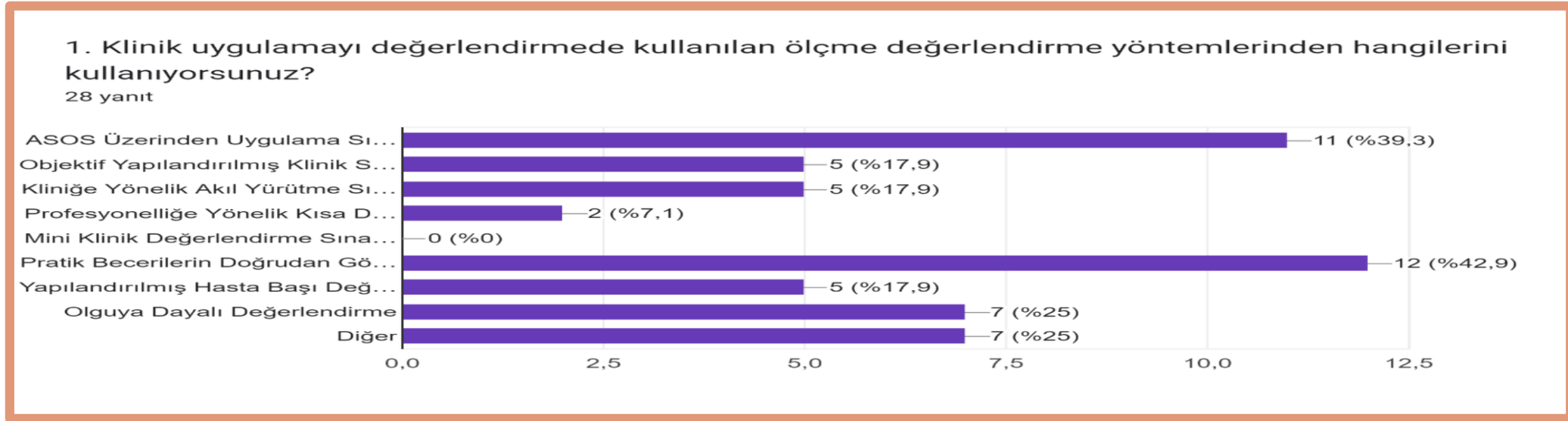
| Görüşler | Sayı |
|---|------|
| Hemşireler ile güçlükler yaşanması | 3 |
| Bazı birimlerin yorucu ve zorlayıcı olması | 3 |
| Bazı birimlerin verimsiz ve dezavantajlı görülmesi | 2 |
| Öğrenci olma nedeniyle uygulama yapılmasına imkân tanınmaması | 2 |
| Teorik bilgi beklentisinin fazla olması | 2 |
| Bakım planının değerlendirme puanını fazla etkilemesi | 1 |
| Teorik bilgi eksikliklerinin tamamlanamaması | 1 |
| Hastalarla iletişimde güçlükler yaşanması | 1 |
| Yaşam bulgularının alınmasının zorlayıcı olması | 1 |
| Cinsiyete bağlı güçlükler yaşanması | 1 |
| Rotasyon birimlerinin kısa süreli olması | 1 |
| Uygulama birimine ulaşımın güç olması | 1 |
| Uygulama ödevinin detaylı ve oyalayıcı olması | 1 |
| Uygulama yapmak için yeteli zamanın olmaması | 1 |
| Hafta sonu nöbetlerinin verimli olmaması | 1 |
| Motivasyon eksikliğinin uygulamaya uyumu zorlaştırması | 1 |

Klinik Uygulamaya İlişkin Öneriler

| Görüşler | Sayı |
|--|------|
| Öğretim elemanlarının daha ılımlı yaklaşması | 2 |
| Bakım planına verilen ağırlığın azaltılması | 2 |
| Veri toplama formunun kısaltılması | 2 |
| İkinci vizenin kliniği olumsuz etkilemesi nedeniyle tek vizenin yapılması | 1 |
| Klinik uygulamaya teorikten daha fazla ağırlık verilmesi | 1 |
| Özellikli alanlara uygun veri toplama formu kullanılması | 1 |
| Uygulama alanlarında uygulama amacına yönelik beklentinin hemşireler ve öğretim elemanları arasında standartlaştırılması | 1 |
| Üniforma renginin beyaz dışında tek renk olması | 1 |
| Uygulama sürelerinin azaltılması | 1 |
| Yoğun birimlere daha fazla öğrenci verilmesi ve uygulama yapma imkanının artırılması | 1 |
| Rotasyon birimlerinin artırılması | 1 |
| Klinik uygulama ödevi yönergelerinin ayrıntılandırılması | 1 |
| Devamsızlık sürelerinin artırılması | 1 |

ÖĞRETİM ELEMANI GÖRÜŞLERİ (ANKET)

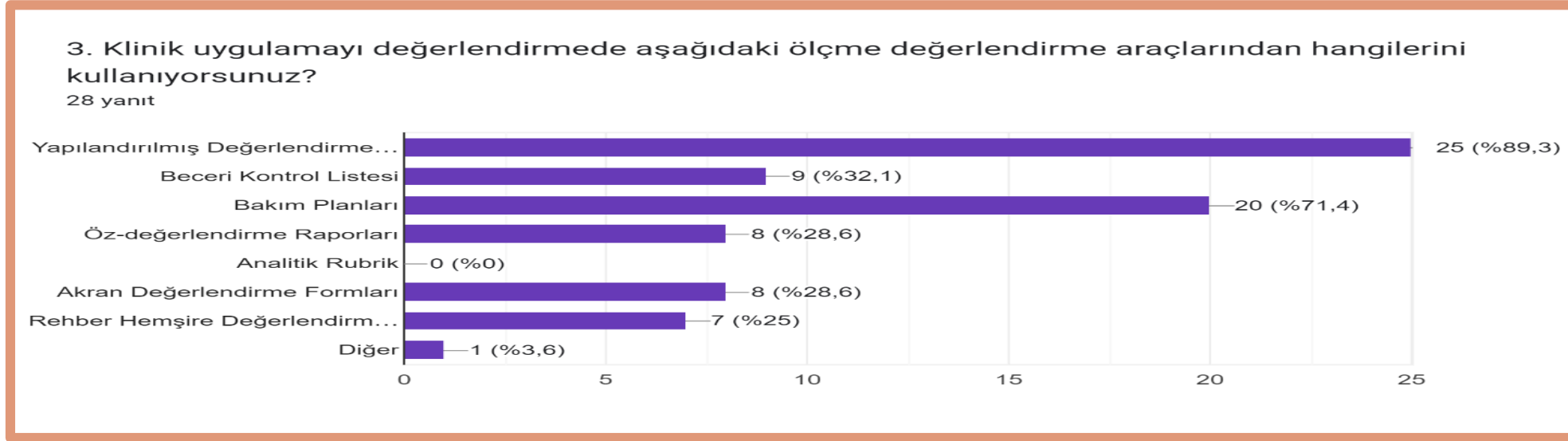
Klinik uygulamayı değerlendirmede kullanılan ölçme değerlendirme yöntemlerinden hangilerini kullanıyorsunuz? (n=28)



- Pratik becerilerin doğrudan gözlemlenmesi
- ASOS üzerinden yapılan uygulama sınavı
- Olguya dayalı değerlendirme
- Diğer

| Diğer yöntemler | n |
|--|---|
| Yapılandırılmış form üzerinden değerlendirme | 4 |
| Hasta başı gözlem, bakım planı formları | 1 |
| Ödev, gözlem, sunum becerilerini değerlendirme | 1 |
| Öğrencinin hasta bakım sürecinin izlenmesi | 1 |

Klinik uygulamayı değerlendirmede ölçme değerlendirme araçlarından hangilerini kullanıyorsunuz?(n=28)



- Yapılandırılmış değerlendirme formları
- Bakım planları
- Beceri kontrol listeleri
- Öz-değerlendirme raporları
- Akran değerlendirme formları

Klinik uygulama değerlendirmesinin kalitesini artırmak için, **iyileştirme yapılması gereken alanlar** nelerdir?

- Ölçme değerlendirme yöntemlerinin arttırılması (n=5)
- Notların objektif verilmesi (n=5)
- Öğretim elemanı/öğrenci oranının uygun olması (n=5)
- Öğretim elemanı ve öğrencinin değerlendirme kaygısı yaşamaması (n=2)
- Derse uygun uygulama alanı belirlenmesi (n=2)
- Öğretim ve değerlendirme süreçlerinin ayrılması (n=2)
- Öğrenciye geribildirim verilmesi (n=2)
- Bakım planına odaklanılmasının öğrenciyi uygulamadan uzaklaştırması (n=1)

- Teorik bilginin yanı sıra becerinin de ölçülmesi (n=1)
- Değerlendirmenin uygulamadan daha çok zaman alması (n=1)
- Anabilim dallarında standardizasyon sağlanması (n=1)
- Öğretim elemanlarının uygulamaları öğrenciye yaparak göstermesi (n=1)
- Uygulama alanlarının çeşitliliğinin artırılması ve iyileştirilmesi (n=1)
- Klinik devamsızlığın azaltılması (n=1)
- Değerlendirmenin kağıt değil hasta odaklı olması (n=1)
- Klinik ve akademi dinamiğinin sağlanması (n=1)
- Yeterli (n=1)

Klinik uygulama değerlendirmesini iyileştirmek için önerileriniz nelerdir?

- Notların objektif verilmesi (n=8)
- lme değerlendirme yöntemlerinin arttırılması (n=7)
- Öğrenci ile yapılandırılmış hasta başı değerlendirmenin yapılması (n=3)
- Anabilim dallarında standardizasyon sağlanması (n=3)
- Öğretim elemanı/ğrenci oranının uygunluğunun sağlanması (n=3)
- Değerlendirme formlarının her uygulama döneminde güncellenmesi (n=1)
- Akademik personel uyum programlarının olması (n=1)

- Öğretim elemanı değerlendirmesinin başarı notuna katkı düzeyinin azaltılması (n=1)
- Klinikte hasta başı değerlendirmelerinin Araştırma Görevlileri değil, öğretim üyeleri tarafından yapılması (n=1)
- Sadece başarılı öğrencilerin mezun edilmesi (n=1)
- Laboratuvar sınavlarının klinik uygulamaya entegrasyonu (n=1)
- Öğrenciye geribildirim verilmesi (n=1)
- Yeterli (n=1)

Kuramsal uygulamalı derslerde mevcut kullanılan ölçme değerlendirme yöntem ve araçları

KURAMSAL UYGULAMALI DERSLERDE KULLANILAN KLİNİK UYGULAMA DEĞERLENDİRME YÖNTEM ve ARAÇLARI

+

| Ders | Değerlendirme Yöntemleri | Katkı Oranı | Öğretim Yöntemleri |
|---|---|--|---|
| HMF 102- Hemşirelik Esasları II | Uygulama <ul style="list-style-type: none"> Laboratuvar değerlendirme formu (40 puan) Tek bir öğretim elemanı tarafından hasta başı vizitler ve klinik beceriler doğrultusunda doldurulan klinik uygulama değerlendirme formu (60 puan) OSCE (50 puan) CORE (50 puan) Uygulama Notu= (Lab +klinik uygulama)/2 + (OSCE+CORE)/2 | %40 | Anlatım, soru-cevap, tartışma, beyin fırtınası, demonstrasyon, edpuzzle (etkileşimli video), gözlem, hemşirelik süreci basamakları, grup çalışması, oyunlaştırma (bulmaca, kart oyunları, tabu), çevrimiçi araçlar (mentimeter, kahoot) Beceri laboratuvarlarında maket ya da akran üzerinde uygulamalar yapılmaktadır. Uygulamalar beceri kontrol listeleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. |
| HMF 201- İç Hastalıkları Hemşireliği | Uygulama <ul style="list-style-type: none"> İki öğretim elemanı tarafından hasta başı vizitler ve klinik beceriler doğrultusunda doldurulan klinik uygulama değerlendirme formu Uygulama Sınavı | %35 %30 %5 | Anlatım, soru-cevap, tartışma, kavram haritası, beyin fırtınası, demonstrasyon, vaka tartışması, grup çalışması, ters-yüz öğrenme, örnek olay yönetimi, öz yönelimli öğrenme ve hemşirelik süreci basamakları |
| HMF 202- Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği | Uygulama-360° Değerlendirme <ul style="list-style-type: none"> Öğretim Elemanı Değerlendirmesi Sorumlu/ Klinik/ Rehber Hemşire Değerlendirmesi Öz Değerlendirme (Öğrencinin kendisi) Akran/Arkadaş Değerlendirmesi Hasta/Hasta Yakını Değerlendirmesi | %35 %90 %4 %2 %2 %2 | Sözlü sunum, soru cevap, tartışma, beyin fırtınası, demonstrasyon, anlatma yöntem ve teknikleri, vaka başı tartışma ve klinik vizit, hemşirelik süreci basamakları |
| HMF 301- Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği | Uygulama <ul style="list-style-type: none"> Tek bir öğretim elemanı tarafından hasta başı vizitler ve klinik beceriler doğrultusunda doldurulan klinik uygulama değerlendirme formu | %40 | Yansıtma, kavram haritası, vaka tartışması, soru- cevap, eğitim materyali hazırlama, beyin fırtınası |

| | | | |
|--|--|------------|--|
| HMF 403- Halk Sağlığı Hemşireliği | Uygulama <ul style="list-style-type: none">• İki öğretim elemanı tarafından uygulama değerlendirme formu ile uygulamanın değerlendirilmesi | %40 | Uygulama/yaptırma, gözlem, akran değerlendirmesi ile ilgili formların kullanımı, toplum eğitimleri için uygulamalarda maket, model, gerçek objeler, film/video, el kitapçıkları broşür, afiş gibi farklı materyallerin öğrenciler tarafından hazırlanması, drama, tiyatro gibi etkinlikler |
| Hemşirelik İntern Uygulaması | Uygulama <ul style="list-style-type: none">• Sorumlu öğretim elemanı tarafından uygulama değerlendirme formu ile uygulamanın değerlendirilmesi (%20)• Klinik sorumlu hemşiresi tarafından uygulama değerlendirme formu ile uygulamanın değerlendirilmesi (%20) | %40 | Sözel anlatım, tartışma, problem çözme, örnek olay, bilgisayar destekli, saha ve klinik uygulama yönetimleridir. Her öğrenci eğitimciler tarafından istenen hazırlıkları (derse ön hazırlık çalışmaları, vakaya yönelik bakım planları vb.) yapar; eğitimciler ve grupla paylaşır. |

-
- 10 uygulamalı dersten altısında uygulamanın başarı notuna katkı oranı %40, dördünde %35
 - Derslerin tamamında uygulama değerlendirmesi, derse özgü hazırlanmış olan uygulama değerlendirme formları kullanılarak öğretim elemanı tarafından yapılmakta
 - Yapılandırılmış objektif değerlendirme yöntemi kullanan ders sayısı oldukça az

Cevap Arayacağımız Sorular

■ **Klinik/Saha uygulamalarının ölçme-değerlendirme süreçlerinde yaşadığımız sorunlar**

- Değerlendirme yöntemleri
- Değerlendirme araçları

■ **Klinik/Saha uygulamalarının ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik iyileştirme önerilerimiz**

- Değerlendirme yöntemleri
- Değerlendirme araçları

■ İtern Uygulaması Dersinin Değerlendirilmesi

- 1 saat teorik/ 31 saat uygulama
- Başarı notu değerlendirmesi % 40 uygulama notu, % 60 teorik

Çalıştay Planı

- Grup çalışmaları
 - AD başkanlarımızın ve yönetici hocalarımızın moderatörlüğünde, daha önce duyurusu yapılan gruplar ile, ilan edilen dersliklerde,
 - Her bir grup için raportör belirlenmesi
 - Her bir grubun raporlarının oluşturulması
 - Her bir grubun sözcüsü tarafından raporların sunulması
- Tartışma, ek görüş ve önerilerin alınması

İleriye dönük planlar

- Çalıştayda oluşturulan grup raporlarının komisyonumuz tarafından incelenerek komisyon önerilerini de içeren sonuç raporunun oluşturulması,
-
- Sonuç raporunun üst kurullarda görüşülmek üzere dekanlığa iletilmesi

**KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA ÖLÇME DEĞERLENDİRME
SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞTAYI
GRUP ÇALIŞMALARİ SORULARI**

1. Klinik/Saha uygulamalarının ölçme-değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar nelerdir?

-Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar

-Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar

2. Klinik/Saha uygulamalarının ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik iyileştirme önerileriniz nelerdir?

-Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili öneriler

-Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili öneriler

3. İntern uygulama dersinin ölçme-değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar nelerdir?

-Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar

-Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar

4. İntern uygulama dersinin ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik iyileştirme önerileriniz nelerdir?

-Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili öneriler

-Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili öneriler

TEŞEKKÜR EDERİM...

Konu: Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme
Değerlendirme Süreçlerinin
İyileştirilmesi Çalıştayı Sonuç Raporu

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemiz Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından 11 Eylül 2024 tarihinde gerçekleştirilen Klinik/Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayı'na ilişkin sonuç raporu ile ilgili komisyon toplantı kararı ekte sunulmuştur. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- Toplantı tutanağı
- 2- Sonuç Raporu
- 3- Katılımcı listesi



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 19 | 2 | 03.10.2024 |

Ölçme Değerlendirme Komisyonu, 03.10.2024 tarihinde saat 10.30'da Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA başkanlığında aşağıda imzası bulunan komisyon üyelerinin katılımı ile toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Komisyon toplantı gündem ve karar tutanağı Araş.Gör.Dr. Şule ŞENOL tarafından rapor edilmiştir.

TOPLANTI GÜNDEMİ

GÜNDEM MADDESİ: Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalışmayı Sonuç Raporunun oluşturulması.

TOPLANTI KARARLARI

KARAR: Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalışmayı Sonuç Raporunun oluşturulması konusu görüşüldü. Sonuç raporu oluşturuldu ve oluşturulan sonuç raporunun Dekanlığa iletilmesine karar verildi.

Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
İmza

Üye
Doç. Dr. Serpil İNCE
İmza

Üye
Doç. Dr. Öznur KÖRÜKÇÜ
İmza

Üye
Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ebru
KARAZEYBEK
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Süreyya
SARVAN
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Zeynep
KARAKUŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Şule ŞENOL
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Nimet
KARATAŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Mediha SERT
İmza
(Katılmadı)

Üye
Araş. Gör. Arif ÖZPARLAK
İmza
(Katılmadı)



**AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ**

**KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA ÖLÇME DEĞERLENDİRME
SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞTAYI
SONUÇ RAPORU**

11 EYLÜL 2024

Antalya

Düzenleme Kurulu

Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA

Doç. Dr. Öznur KÖRÜKCÜ

Doç. Dr. Serpil İNCE

Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM

Dr. Öğr. Üyesi Ebru KARAZEYBEK

Dr. Öğr. Üyesi Süreyya SARVAN

Arş. Gör. Dr. Zeynep KARAKUŞ

Arş. Gör. Dr. Şule ŞENOL

Arş. Gör. Mediha SERT

Arş. Gör. Dr. Nimet KARATAŞ

Arş. Gör. Arif ÖZPARLAK

Yer: Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Leman Birol Konferans Salonu,
Pınarbaşı/Antalya



KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ Çalıştayı

11 EYLÜL 2024

Yer: Akdeniz Üniversitesi
Hemşirelik Fakültesi
Leman Birol Konferans Salonu

ETKİNLİK PROGRAMI

| | |
|-------------|---|
| 10:00-10:30 | Açılış Konuşmaları Prof. Dr. Hatice YANGIN - Hemşirelik Fakültesi Dekan V. Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA-Ölçme Değerlendirme Komisyonu Başkanı |
| 10:30-12:00 | Sunum: "İş Başında Performans Değerlendirme" Moderatör: Doç. Dr. Serpil İNCE Konuşmacı: Doç. Dr. Gülten OKUROĞLU Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğretim Üyesi |
| 12:00-13:00 | Yemek Arası |
| 13:00-15:00 | Grup Çalışmaları <i>Klinik/ Saha uygulamalarında ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri</i> |
| 15:00-15:30 | Kahve Arası |
| 15:30-16:30 | Grup Raporlarının Sunumu |
| 16:30-17:00 | Tartışma ve Kapanış |

ÇALIŞTAY PROGRAMI

| 11 Eylül 2024 | |
|---------------|---|
| 10:00-10:30 | Açılış Konuşmaları Prof. Dr. Hatice YANGIN- Hemşirelik Fakültesi Dekanı Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA-Ölçme Değerlendirme Komisyonu Başkanı |
| 10:30-12:00 | Sunum: "İş Başında Performans Değerlendirme" Moderatör: Doç. Dr. Serpil İNCE Konuşmacı: Doç. Dr. Gülten OKUROĞLU Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğretim Üyesi |
| 12:00-13:00 | Yemek Arası |
| 13:00-15:00 | Grup Çalışmaları <i>Klinik/ Saha uygulamalarında ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri</i> |
| 15:00-15:30 | Kahve Arası |
| 15:30-16:30 | Grup Raporlarının Sunumu |
| 16:30-17:00 | Tartışma ve Kapanış |

SUNUŞ

Hemşirelik Fakültesi Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından 11 Eylül 2024 tarihinde Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Programı klinik/ saha uygulamalarında ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerilerinin tartışılması amacıyla “Klinik/Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayı” gerçekleştirilmiştir.

Çalıştay Hemşirelik Fakültesi Dekanı V. Prof. Dr. Hatice YANGIN ve Ölçme Değerlendirme Komisyonu Başkanı Dr.Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA'nın açılış konuşmaları ile başlamıştır. Çalıştayda Doç. Dr. Gülten OKUROĞLU; “İş başında performans değerlendirme” konulu sunumunu online olarak gerçekleştirmiştir. Çalıştay öğleden sonra klinik saha uygulamalarında ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerilerinin tartışıldığı küçük grup çalışmaları (6 grup) ile devam etmiştir. Grup çalışmaları sonrasında her grup kendi raporunu oluşturmuş ve tüm akademik personele sunmuştur. Çalıştay, tartışma oturumuyla sonlandırılmıştır. Çalıştayın sabah oturumlarına 67 öğretim elemanı, öğleden sonraki grup çalışmalarına ise 74 öğretim elemanı katılmıştır. Tüm katılımcılara katılım belgesi verilmiştir. Katılımcı listesi ektedir (EK 1).

Çalıştay oturumlarında cevap aranan sorular;

1. Klinik/Saha uygulamalarının ölçme-değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar nelerdir?

- Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar
- Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar

2. Klinik/Saha uygulamalarının ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik iyileştirme önerileriniz nelerdir?

- Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili öneriler
- Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili öneriler

3. İtern uygulama dersinin ölçme-değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar nelerdir?

- Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar
- Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar

4. İtern uygulama dersinin ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik iyileştirme önerileriniz nelerdir?

- Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili öneriler
- Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili öneriler

Klinik/Saha Uygulamalarının Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinde Yaşanan Güçlükler

➤ Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar

1. Devamsızlık, klinik rotasyonlarının fazla olması, uygulama sürelerinin kısa olması nedeniyle değerlendirme ve öğretim için ayrılan zamanın az olması; klinik alanlara sınırlı sayıda öğrenci kabul edilmesi; öğrenci sayısının fazla olması; resmi tatil ve sınav haftasının klinik süreci ve değerlendirmeyi etkilemesi; öğrencinin nöbete kalması; öğretim elemanın birden fazla klinikte görevli olması; öğretim ve değerlendirmenin kısa sürede ve birlikte yapılması; değerlendirmede hata yapmamak için sürekli notlar alınıp geriye dönüşlerin olması nedeniyle zaman kaybı yaşanması
2. Beceri odaklı değerlendirme yöntemlerinin sınırlı olması; çoklu değerlendirme yöntemlerinin (vaka, kavram haritası, bakım planı gibi) yapılmaması
3. Kurumsal olarak ölçme değerlendirilmede asgari yöntem kullanımı konusunun (standartlarının) ölçme-değerlendirme prosedüründe yer almaması
4. Öğrencinin değerlendirme yöntemleri ve formları ile ilgili farkındalığının olmaması; öğrencinin objektif değerlendirme yapıldığının farkında olmaması
5. Özellikle alanlara ilişkin beklentilerin yeterince açıklanmaması; öğrenci değerlendirmesinde kullanılan raporlar ve ödevlere yönelik nasıl hazırlanacağına ilişkin rehberlerin olmaması
6. Öğrencinin öğretim elemanını sadece değerlendirici olarak algılaması; değerlendirilme kaygısının öğretimin önüne geçmesi; öğrencinin öğretim elemanının değerlendirmesinden kaygı duyması ve devamsızlık kullanması; öğrencinin ölçme-değerlendirmeye girmek istemeyişi/katılmaması
7. Klinik/saha uygulamalarında öğrenciye etkin geri bildirim verilmemesi; öğrenciye zamanında, sürekli ve iş başında geri bildirim verilmemesi; değerlendirmenin uygulamanın sonunda yapılması, ara değerlendirmenin yapılmaması
8. Öğretim elemanlarının ve yöneticilerin ölçme-değerlendirme konusunda uyum ve tazeleme eğitimlerine gereksinimlerinin olması; yeni başlayan öğretim elemanlarının klinik saha uygulamaları konusunda yeterince deneyim kazanmadan grup sorumluluğu alması
9. Klinik ölçme değerlendirme yöntem ve araçlarının öğretim elemanları arasında farklılık göstermesi; değerlendiriciler arasında subjektif veriler nedeniyle ortak dil sorununun olması; değerlendirme kısmında objektifliği sağlayamama; tek öğretim elemanın

değerlendirmesi objektifliği engellemesi; hasta başı vizitte Öğretim elemanı farklılıklarının olması ve standart bir uygulamanın olmaması; Anabilim Dallarının değerlendirme kriterlerinin (tanı sayısındaki farklılıklar, bakım planlarındaki cümle yapısının farklılık göstermesi, asgari değerlendirme sayısının olmaması) farklılık göstermesi; son sınıfa kadar öğrencilerin diğer derslerdeki öğrenme çıktıları ve değerlendirilmesine yönelik uyumunun bilinmemesi, saha uygulamasında objektif değerlendirmeyi etkilemesi; saha uygulamasında uygulama ortamının doğası gereği öğrencilerin sıklıkla uygulamaya göre değil raporlamaya göre değerlendirilmesi;

10. Klinik öğrenci grubu arasında öğrencilere verilen notların çok uçlarda olması kaygısıyla notların yükseltmek/düşürmek; öğretim elemanlarının uygulama notlarına itiraz olmaması adına öğrenci notlarını yükseltmesi
11. Öğrencinin evde yaptığı bakım planı ile değerlendirilmesi; öğrencilerin klinik uygulama sırasında devamlı olarak bakım planı yazmaya çalışması ve hastasına daha az bakım veriyor olması; öğrencilerin bakım planını klinikte çalışan hemşirelerin kullandığını gözlemleyememesi nedeniyle bakım planı hazırlamakta isteksiz olması; bakım planının öğrencilerin zamanını çok alması nedeniyle evde etkili ve verimli olarak hastaya yönelik hazırlamakta güçlük yaşaması; öğrencinin bakım planını hastayı yansıtmayacak şekilde yapmayı öğrenmesi
12. Dersten kalan öğrencilerin diğer sene sadece iki gün uygulamaya gelmesi
13. Öğretim elemanı ve hemşire arasında ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik amaç birliğinin olmaması; klinik hemşirelerin değerlendirme yöntemlerini bilmemeleri; mentor hemşirelerin ölçme-değerlendirmeye ilişkin tecrübesizliği; klinik alanda öğrenci ve hemşire tarafından ölçme-değerlendirmenin öneminin bilinmemesi; değerlendirme sürecine klinik hemşirelerin alınmaması

➤ **Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar**

1. Kurumsal olarak ölçme değerlendirmede asgari araç kullanımı konusunun ölçme-değerlendirme prosedüründe yer almaması
2. Klinik/saha uygulamasında öğrencinin çok fazla form kullandığını belirtmesi; değerlendirme formlarının sade ve pratik olmaması; değerlendirme formlarının aşırı ayrıntılı ya da aşırı yalın olmasının değerlendirmeyi zorlaştırması; veri toplama formlarının soyut ve uzun olması
3. Kullanılan değerlendirme formlarında puan bölümlerinin ham puan şeklinde olması; Değerlendirme araçlarının rubrik olmaması

4. Ölçme değerlendirme araçlarının standart olmaması; çoklu araçların kullanılmıyor olması; yapılandırılmış değerlendirme formunun/ölçme araçlarının olmayışı; 360 derece gibi farklı değerlendirme araçlarının kullanılmıyor olması; öğrenme kazanımlarını karşılamada sayısal olarak sınırlı olması
5. Değerlendirme formlarının gözlem değerlendirmeleri ile uyuşmaması
6. Beceriye yönelik ölçüm araçlarının kullanılmıyor olması
7. Yapılandırılmış değerlendirme formlarının kullanılmaması
8. Yapılandırılmış klinik sınavların olmaması

Klinik/Saha Uygulamalarında Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinde Yaşanan Güçlüklere İlişkin Öneriler

➤ Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili öneriler

1. Ölçme değerlendirme yöntemlerinin artırılması ve yaygınlaştırılması; öğrencinin değerlendirme yöntemleri ve formları ile ilgili farkındalığının artırılması; öğrenci değerlendirme formlarını uygulamanın başlangıcında görmesinin sağlanması; uyum haftasında klinik uygulamanın ölçme değerlendirilmesinde öğrenciye sorumluluklarına ilişkin daha fazla bilgi verilmesi; öğrenciye klinikte sorumluluğunu alma konusunda özgürlük tanınması (öğrenciye klinik süreç öğretme ve değerlendirme basamakları baştan anlatıp sürece dahil olma sorumluluğu kendine bırakılmalı. Örneğin öğrenciye hangi gün değerlendirileceği kararı bırakılabilir).
2. Klinik/saha uygulamalarının bir süreç olduğu ve sürecin her aşamasında geri bildirim verilmesi; öğrenci değerlendirmesinde summatif yaklaşımın yanında formatif yaklaşımların eklenmesinin zorunlu hale getirilmesi, sekiz haftanın sonunda değerlendirme yapmak yerine uygulama sırasında belirli aralıklarda değerlendirme yapılması
3. Klinik rotasyonların öğrencinin değerlendirilmesine uygun olarak planlanması; aynı eğitim öğretim döneminde öğrenim sürecinin kısa olması nedeniyle zorunlu günü birlik alanlar dışında rotasyon yapılmaması; rotasyona özgü devamsızlığın planlanması;
4. Öğrencilerin hemşireler ile birebir çalışmasını daha fazla desteklenmesi; rehber hemşirelerin motivasyonun sağlamak için kaynak sağlanması
5. Öğrencinin kendini değerlendirmesi için puan yerine yansıtma kullanılması
6. Öğrenci değerlendirmesinde kullanılan raporlar ve ödevlerin nasıl hazırlanacağına ilişkin rehberlerin hazırlanması; ders rehber veya yönergelerinde ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin ayrıntılandırılması (örneğin yazılı sınav (çoktan seçmeli, açık uçlu vb.)

7. Beceri değerlendirmeye ilişkin yöntem ve araçların geliştirilmesi; kuramsal uygulamalı derslerin tümünde yapılandırılmış beceri değerlendirme yöntemlerinin kullanılması (bir dönem içerisinde en az iki kez tekrarlanması); her hafta için klinik uygulama için standart hedeflerin belirlenmesi; her ders için olmazsa olmaz uygulanabilecek beceri hedeflerinin belirlenmesi; en az iki ğretim elemanı tarafından hasta başı klinik sınav yapılması
8. Öğrenci değerlendirmesinde ğretim elemanı/paydaş değerlendirmesinin objektifliğinin sağlanması; ğretim elemanları/paydaşların katılımıyla uygulamada öğrencilerin objektif değerlendirilemeye nedenlerinin belirlenmesi ve programların düzenlenmesi;
9. Akademik personel uyum programına fakültemiz lme değerlendirme yöntemlerine ilişkin bilgilerin eklenmesi
10. Fakültemiz ğretim elemanı sayısının artırılarak ğretim elemanı/ğrenci oranının azaltılması; ğretim elemanının klinik uygulamalarda rehber, eğitici yönünü hissettirmesi; ğretim elemanlarının eğitici niteliklerinin desteklenmesi ve donanımlı hale gelebilmesi için, fırsat eşitliğine olanak sağlayan bir sistem üzerinden kurumsal yapının tüm aşamalarında yer almasının sağlanması
11. Teorik ve uygulama derslerinin blok işlenmesi yerine kısmi entegrasyon yapılarak yürütülmesi

➤ **Kullanılan lme-değerlendirme araçları ile ilgili neriler**

1. Kurumsal olarak lme değerlendirmede asgari araç kullanımı konusunun lme-değerlendirme prosedüründe yer alması; lme-değerlendirme araçlarının öğrenme kazanımlarını karşılayacak sayı ve nitelikte olmasına yönelik düzenlemelerin yapılması
2. lme-değerlendirme araçlarının kullanımı konusunda ğretim elemanlarının ortak dil ve anlayışı benimseme konusunda farklılıklarının giderilmesi yönünde önlemler alınması ve iyileştirmeler yapılması
3. 360 derece değerlendirme yapılması ve farklı değerlendirme araçlarının kullanılması; objektif, yapılandırılmış (likert/rubrik/checklist vb.), kısa, iş başı ölüm araçlarının oluşturulması; uygulamalı derslerin tamamında klinikte mini klinik sınav ve dönem sonu OSCE/CORE kullanılması; bakım sürecinin yapılandırılmış klinik sınav şeklinde öğrenciye sunulması
4. Hasta başı klinik sınavla özgü yapılandırılmış değerlendirme araçlarının geliştirilmesi
5. Öğrenci değerlendirme formlarının daha kullanışlı hale getirilmesi; değerlendirme formlarının sade, pratik ve kısa olması; değerlendirme formlarının puan bölümlerinin rubrik şeklinde olması; tüm anabilim dallarında asgari düzeyde ortak değerlendirme

- formlarının ve yöntemlerinin kullanılması; özellikle alanlarla ilgili beklentilerin formlarda yer alması; klinik uygulama formlarının hastanede kullanılan formlar ile eş değer olması
6. Yapılandırılmış ölçüm araçlarının dijital ortamda oluşturulması; uygun olan formların dijital ortama aktarılması; dijital uygulama karnesinin oluşturulması
 7. Alanlara özgü beceri kontrol listelerinin oluşturulması
 8. Her sınıf düzeyinde öğrencilerin performans kriterleri/öğrenme çıktılarının belirlenip, öğrenciye ve tüm öğretim elamanlarına duyurulması
 9. Fakülte olarak öğrenme çıktılarını belirlemek için workshop yapılması

İntern Uygulama Dersinin Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinde Yaşanan Güçlükler

➤ Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar

1. İntern uygulamasına yönelik koordinatör ve görevli öğretim elemanların yıllara göre değişiklik göstermesi
2. İntern uygulamasında öğrenciye rotasyon yapılmaması
3. Paydaşların objektif değerlendirme yapamadığını ifade etmesi; hemşirelerin öğrencilere verdikleri puanların yüksek olması; değerlendiriciler arasında farklılıkların olması (Öğretim elemanı-rehber hemşire); öğretim elemanları arası değerlendirme farklılıklarının olması
4. Değerlendirmenin birim içi yönergeler nedeniyle ağırlıklı olarak teorik yapılması; dersin değerlendirilmesinin teorik-uygulama oranları ile uyumlu olmaması; öğrencilerin değerlendirmesinde final notunun yüzdeliğinin fazla olması
5. Değerlendiriciler için standart bir değerlendirme yüzdesinin olmaması
6. Rehber hemşirelerin döner sermayeden destek almaması
7. Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemlerindeki eksiklikler (bilgi, beceri ve tutuma yönelik değerlendirme yöntemlerinin çeşitliliğindeki eksiklik)
8. Değerlendirme sürecinde çok sayıda öğretim elemanların olması ve rotasyonla değişiklik göstermesi
9. Öğrencilerin başında sürekli olarak bulunulamaması ve yeterli gözlemin yapılamaması
10. Öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle etkili değerlendirme yapılamaması
11. Öğrenciden sorumlu rehber hemşirelerin olmamasının değerlendirmede güçlüğüne sebep olması
12. Rotasyonun öğrencilerin devamsızlıklarını kullanmaları halinde ilgili klinikte yeterli uygulamanın gerçekleştirilemiyor olması; klinik hemşirelerinin öğrencilerin rotasyon yapmalarını istemiyor olması
13. Öğrencilere yönelik öz değerlendirme yönteminin kullanılması durumunda her öğrenci için öz değerlendirmenin gerçeği yansıtmaması nedeniyle değerlendirme notunun olumsuz etkilenmesi
14. Öğrencilerin laboratuvarında kullandığı malzeme çeşitliliğinin azlığı nedeniyle klinikte beklenen becerilerin öğretilmesinde güçlük yaşanması dolayısıyla değerlendirme süreçlerinin olumsuz etkilenmesi

15. Klinikteki malzemelerin eksikliği nedeniyle klinik öğretim ve değerlendirmesinde güçlük yaşanması

➤ **Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar**

1. Değerlendirme formlarının gözlem değerlendirmeleri ile uyuşmaması
2. Değerlendirme formlarının öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle kullanımının güç olması
3. Değerlendirme formlarının aşırı ayrıntılı ya da aşırı yalın olmasının değerlendirmeyi zorlaştırması
4. Beceriye yönelik ölçüm araçlarının kullanılmıyor olması
5. Yapılandırılmış değerlendirme formunun/ölçme araçlarının olmayışı
6. Değerlendirme formlarının sade ve pratik olmaması
7. Öğretim Elemanlarının ve rehber hemşirelerin kullandıkları değerlendirme formlarının farklılık göstermesi
8. Rehber hemşirelerin değerlendirme araçlarının açık ve anlaşılır olmaması
9. Yapılandırılmış klinik sınavların olmaması

İntern Uygulama Dersinin Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinde Yaşanan Güçlüklerle İlişkin Öneriler

➤ **Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili öneriler**

1. İntern dersinin yürütülmesinde koordinatörlük sistemine geçilmesi; intern uygulamasında görevlendirilen öğretim elemanlarının mümkün olduğunca sabit tutulması; intern uygulamasının yürütülmesi ve ölçme değerlendirme süreçleri hakkında yeni gelen öğretim elemanları için uyum programı düzenlenmesi; intern uygulamasına ayrılan öğretim elemanı sayısının azaltılması ve bu öğretim elemanlarının etkin olarak eksik olan anabilim dallarında görevlendirilmesi; intern uygulamasında görev alan öğretim elemanlarının öğrenci başında geçireceği sürenin standardize edilmesi
2. İleri simülasyon laboratuvarları ile öğrenci yeterliliğinin artırılarak klinik uygulamaya çıkılması
3. Öğrencinin her rotasyonda devamsızlık oranlarının belirlenerek rotasyonun planlanması; intern uygulamasının alan seçimine dayalı olarak yapılandırılması
4. İntern uygulaması dersinin hedef ve çıktılarının tekrar gözden geçirilmesi; birim içi yönergeye intern uygulaması dersinin öğrenme çıktılarına uygun olarak OSCE, CORE, Mini KUS, ödev, beceri listesi gibi çoklu değerlendirme yöntemleri eklenerek

değerlendirilmesi; intern öğrenciler için bitirme sınavı yapılması (bilgi, beceri ve tutuma yönelik değerlendirmeleri içerecek şekilde); final sınavı yerine yapılandırılmış OSCE-CORE gibi sınavların yapılması

5. Değerlendiriciler için standart bir değerlendirme yüzdesinin (Öğretim elemanı ve Rehber hemşire) belirlenmesi; değerlendiricilere (Öğretim elemanı ve Rehber hemşire) eğitici eğitimleri verilmesi; öğrenciler en az iki öğretim elemanı tarafından hasta başı klinik sınav yapılması; yapılan değerlendirmeler ile ilgili öğrenciye anında geri bildirim verilmesi ve aralıklı değerlendirmelerin yapılması
6. Klinik beceri listesi kapsamında en temel hemşirelik becerilerinin (asgari standartların belirlenmesi) öğretim elemanı ve hemşireler gözetiminde gerçekleştirilmesi
7. Ölçme değerlendirme ile ilgili formların online kullanılabilmesi için öğretim bilgi sistemlerinin kullanılması ve ona entegre edilmesi ya da öğretim elemanlarına online olarak iletebilmesi için sistem oluşturulması
8. Rehber hemşirelerin görevlendirmesine yönelik kurumlar arası protokollerin sağlanması; rehber hemşirelerin ölçme değerlendirme süreçlerinde yasal olarak yer almaları konusunda girişimde bulunulması; rehber hemşire görevlendirmelerinin döner sermayeden destekli alması için girişimler yapılarak, ödenek almalarının sağlanması; online rehber hemşire eğitimlerinin oluşturulması; ölçme-değerlendirme konusunda rehber hemşirelere eğitim sağlanması; rehber hemşirelere değerlendirme süreçleri ile ilgili detaylı bilgi verilmesi; rehber hemşirelerin klinik öğretimde/öğrenci değerlendirmesinde ağırlıklı olarak yer alması; öğrenci uygulama karnesinin rehber hemşireler ile paylaşılması; rehber hemşire değerlendirme araçlarının uygulamaya yönelik olması; rehber hemşirelerin öğrenci değerlendirmesinde öğretim elemanı ile iş birliği yapması (Örnek bir değerlendirmenin Öğretim Elemanı ve rehber hemşirenin birlikte yapması); rehber hemşirelerin yapılandırılmış değerlendirme formlarını kullanması
9. Müfredat değerlendirme çalıştayında intern uygulamasının bir yıla yayılması konusunun gündeme alınması

➤ **Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili öneriler**

1. Değerlendirme araçlarının dijital ortamda olması
2. Portfolyo uygulamasının döngüsü tamamlandıktan sonra yeniden değerlendirilmesi
3. Kanıta dayalı bilgi ve beceriyi geliştirecek araç kullanımının artırılması; değerlendirme araçlarının objektif olarak rubrik yöntemler ile yeniden oluşturulması; bilgi, beceri, tutum,

davranışsal ve psikomotor becerilere yönelik objektif ölçüm araçlarının geliştirilmesi; değerlendirme formlarının daha kullanışlı hale getirilmesi

4. Beceri değerlendirmesine ilişkin yapılandırılmış formların geliştirilmesi veya aktif kullanılması; alanlara özgü beceri kontrol listelerinin oluşturulması
5. Hasta başı klinik uygulama sınavı için yapılandırılmış değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; ara sınav yerine mini klinik uygulama sınavlarının aralıklı olarak uygulanması; klinik hasta başı sınavının katkı oranının artırılması; intern uygulamasının sonunda final sınavı yerine OSCE-CORE şeklinde bitirme sınavının uygulanması



1. Grup:



2. grup:



3.grup:



4.grup:



5.grup:



6.grup:





BİLİMSEL/ SOSYAL ETKİNLİK BİLDİRİM/ KATILIM FORMU



| | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------|--|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| BİLİMSEL / SOSYAL ETKİNLİĞİN ADI | | Klinik / Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin iyileştirilmesi Çalışması | | | | |
| BİLİMSEL / SOSYAL ETKİNLİĞİN ŞEKLİ | | KONGRE () | SEMPOZYUM KOLOKYUM () | KONFERANS PANEL () | SEMINER / EĞİTİM KURS () | DİĞER (.....) Çalışma |
| BAŞLANGIÇ TARİHİ | | .../.../.... | .../.../.... | .../.../.... | .../.../.... | 11.09.2024 |
| BİTİŞ TARİHİ | | .../.../.... | .../.../.... | .../.../.... | .../.../.... | 11.09.2024 |
| TOPLAM SÜRE (Saat) | | | | | | 6 saat |
| | EĞİTİMCİLERİN ADI SOYADI | Bağlı Olduğu Kurum | Telefon Numarası | E-Posta Adresi | | |
| 1 | Doç.Dr. Galen Okunçlu | Marmara Üniversitesi | — | gul.kenturhan@marmara.edu.tr | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| KATILIMCI SAYISI | | | | | | Sabotaj / İfadesizler 67 / 74 |
| KATILIMCI ERKEK SAYISI | | | | | | 2 / 4 |
| KATILIMCI KADIN SAYISI | | | | | | 65 / 70 |
| ETKİNLİK SONUNDA BELGE VERİLME DURUMU | | | | | | Evet |



BİLİMSEL/ SOSYAL ETKİNLİK BİLDİRİM/ KATILIM FORMU



| | Katılımcının Adı Soyadı | Bağlı Olduğu Kurum | Mesleği | Cinsiyeti | E-mail adresi | Yaşı | İlkokul | Ortaokul | Lise | Önlisans | Lisans | Lisansüstü | İmza |
|----|-------------------------|--------------------|------------|-----------|-----------------------------|------|---------|----------|------|----------|--------|------------|------|
| 1 | Esra ÇELİK | Akdeniz Üni. | Arar. Gör. | K | esracelik381@gmail.com | | | | | | | ✓ | |
| 2 | Seydi Bistim Gedik | Akdeniz Ün. | Öğr. Gör. | K | seydibistim@gmail.com | | | | | | | L | |
| 3 | Arzu Tet Çatal | Akdeniz Üniv. | Prof. Dr. | K | arzutet@akdeniz.edu.tr | | | | | | | L | |
| 4 | Seheret Gözum | Akdeniz Üniv. | Prof. Dr. | K | sgozum@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 5 | Hicran Bektaş | Akdeniz Üniv. | Prof. Dr. | K | hbaydin@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 6 | Ayşeysel İster | " " | " " | " " | aysester@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 7 | Fatma Arın | " " | Doç. Dr. | K | fatma@akdeniz.edu.tr | | | | | | | L | |
| 8 | Emine ÇATAL | " " | Doç. Dr. | K | eminecatal@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 9 | Özner Körokcü | " " | Doç. Dr. | K | oznerkorkcu@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 10 | Salih Haliloğlu | Akdeniz Üniv. | Doç. Dr. | K | salih@akdeniz.edu.tr | | | | | | | L | |
| 11 | Zeynep Özer | Akdeniz Üniv. | Prof. Dr. | K | zeynep@akdeniz.edu.tr | | | | | | | L | |
| 12 | Emine Fırat | Akdeniz Üniv. | Prof. Dr. | K | emine@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 13 | Hatice Gülsöy | AKÜ | Dr. Ö. Ü. | K | hatice.gulsay@alanya.edu.tr | | | | | | | - | |
| 14 | Arzu Akcaş | Akdeniz Üniv. | Doç. Dr. | K | arzu@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 15 | Seyhan Akay Turan | Akdeniz Üniv. | Doç. Dr. | K | seyhan@akdeniz.edu.tr | | | | | | | L | |



BİLİMSEL/ SOSYAL ETKİNLİK BİLDİRİM/ KATILIM FORMU



| | Katılımcının Adı Soyadı | Bağlı Olduğu Kurum | Mesleği | Cinsiyeti | E-mail adresi | Yaşı | İlkokul | Ortaokul | Lise | Önlisans | Lisans | Lisansüstü | İmza |
|----|-------------------------|--------------------|---------------|-----------|------------------------------|------|---------|----------|------|----------|--------|------------|--------|
| 1 | Süreyya ÖZERVAN | AKD. ÜNİV | Öğr. Üyel | K | saranmabdem@akd.edu.tr | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 2 | Abur Karazeybek | AÜHF | Öğr. Ü | K | | | | | | | | | [İmza] |
| 3 | Mediha SEET | " | Ars. Gör. | K | medihasett@gmail.com | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 4 | Merve SIKKARÖĞÜ | " | Ars. Gör. | K | merve.skkar@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 5 | Semra GÜNDOĞDU | " | Öğr. Gör. | | sgundogdu@akdeniz.edu.tr | | | | | | | | [İmza] |
| 6 | Şule SENOL | " | Ars. Gör. | " | sulesenol@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 7 | Hediye Yargın | " | Öğr. Ü. | " | hediye.yargin@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 8 | Selma ÖZCEL | " | Öğr. Üyel | " | oselmaozcel@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 9 | Serpil İnce | " | Öğr. Üyel | K | incesper107@gmail.com | | | | | | | | [İmza] |
| 10 | Arif ÖZPİRCİK | " | Ars. Gör. | E | arif.ozpirce@gmail.com | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 11 | Albert KARLUS | " | Ars. Gör. Dr. | K | albertkarlus@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 12 | Arzu AKPINAR | " | Ars. Gör. Dr. | K | aruzakpinar20@yahoo.com | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 13 | Merve VİCİR | " | Ars. Gör. | K | mervevicir@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 14 | Müşfaka Vakıf MURAD | " | " | E | muradgurmaci@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | [İmza] |
| 15 | Nazire YALNIZ | " | Öğr. Üyel | K | naziresengun@gmail.com | | | | | | | ✓ | [İmza] |



BİLİMSEL/ SOSYAL ETKİNLİK BİLDİRİM/ KATILIM FORMU



| | Katılımcının Adı Soyadı | Bağlı Olduğu Kurum | Mesleği | Cinsiyeti | E-mail adresi | Yaşı | İlkokul | Ortaokul | Lise | Önlisans | Lisans | Lisansüstü | İmza |
|----|-------------------------|--------------------|---------------|-----------|------------------------------|------|---------|----------|------|----------|--------|------------|------|
| 1 | Kadriye Aydemir | Hemş. Fak. | Öpr. Gör. | K | kadaydemir@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 2 | Meltem GÜRCAN | " | Ars. Gör. Dr. | K | meltemgurcan@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 3 | Ayla KAYA | Hemş. Fak. | Doc. Dr. | K | aylakaya@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 4 | Ayşe Deliktaş Deniz | " | Dr. Öp. Üyesi | K | ayse.deliktas@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 5 | Defne Bayraktar | " | Ars. Gör. | K | defmerlizlek@gmail.com | | | | | | | ✓ | |
| 6 | Ayşe YACAN KÖK | " | Ars. Gör. | K | ayseyacan12@gmail.com | | | | | | | ✓ | |
| 7 | Fahre DURSUN ERGÖZGEN | " | Dr. Öp. Üyesi | İ | fdursun@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 8 | Sultan Tas BORA | " | Ars. Gör. Dr. | K | sultantasa@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 9 | Ayşe Gül KAZKUMRİ | " | Ars. Gör. Dr. | K | aysegulkgkd@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 10 | Hilal Namaz Hakkıben | " | Ars. Gör. | K | hgonmez.hakkiben@gmail.com | | | | | | | ✓ | |
| 11 | AYDA SELWİ | " | Öğr. Gör. | K | ndabslw333@gmail.com | | | | | | | ✓ | |
| 12 | Emine KÖL | " | Bağl. İly. | K | ekol@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 13 | Rabıye Pemir İSK | " | Öğr. Gör. Dr. | K | rabryedemir@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 14 | Gülşen AK SÖZER | " | Öğr. Gör. Dr. | K | gulsenak@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 15 | Selma TURAN KAYRADIM | " | Doc. Dr. | K | Selmaturan@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |



BİLİMSEL/ SOSYAL ETKİNLİK BİLDİRİM/ KATILIM FORMU



| | Katılımcının Adı Soyadı | Bağlı Olduğu Kurum | Mesleği | Cinsiyeti | E-mail adresi | Yaşı | İlkokul | Ortaokul | Lise | Önlisans | Lisans | Lisansüstü | İmza |
|----|-------------------------|----------------------------|-----------|-----------|---------------------------------|------|---------|----------|------|----------|--------|------------|------|
| 1 | Büşra Nur Temür | Akd. Üniv. Hems. Fak. | Arş. Gör. | K | bntemur@mal.com | 30 | | | | | | ✓ | |
| 2 | Ayşe Tuzcuoğlu | Akd. Üniv. Hemşirelik Fak. | Öpr. Ü. | K | atuzcu@akdeniz.edu.tr | 50 | | | | | | ✓ | |
| 3 | Banu Teloğlu | " | Öpr. Ü. | K | banu.telo@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 4 | Melay KİSİER | Akd. Üniv. Hemşirelik Fak. | Doç. Dr. | K | ikeser@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 5 | Xürcan KIRCA | " " | Doç. Dr. | K | murcankircay@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 6 | Nilgen AKSOY | " " | Doç. Dr. | K | nilgenmutluaksoy@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 7 | Ayşe Meydanlıoğlu | " " | " " | K | ayseuslu@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 8 | Merve Köçken Akay | İktis. Fak. | Arş. Gör. | K | koçkenmerve@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 9 | Esra ERSOY | Hems. Fak. | Arş. Gör. | K | esraersoy@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 10 | Ruza KANUN | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Beşir ÖZTÜRK TEKİR | Hemş. Fak. | Arş. Gör. | K | beoturk@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 12 | Nazlı YILDIRIM | " " | Doç. Dr. | K | ozturknazli@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 13 | Zeynep KANAKOĞLU | Hems. Fak. | Arş. Gör. | K | zeynepkanakoglu@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 14 | Merve YÜKSEL | " " | Arş. Gör. | K | merveyuksel@akdeniz.edu.tr | | | | | | | ✓ | |
| 15 | Müge ALTINÖZ | " " | " " | K | mugealtinoz@hotmail.com | | | | | | | ✓ | |









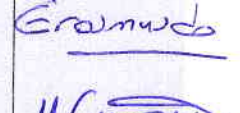







BİLİMSEL/ SOSYAL ETKİNLİK BİLDİRİM/ KATILIM FORMU



| | Katılımcının Adı Soyadı | Bağlı Olduğu Kurum | Mesleği | Cinsiyeti | E-mail adresi | Yaşı | İlkokul | Ortaokul | Lise | Önlisans | Lisans | Lisansüstü | İmza |
|----|-------------------------|--------------------|-----------|-----------|-----------------------------|------|---------|----------|------|----------|--------|------------|--------|
| 1 | Merve Coşkun SezgİN | Akd. Üni | Öğr. Gör. | K | göredesezgim1990@gmail.com | | | | | | | X | [İmza] |
| 2 | Ferya Celik | " | Ass. Gör. | K | feryacelik@gnn.edu.tr | | | | | | | X | [İmza] |
| 3 | Ayşe Dağistan Abgan | " | " | K | aysebagistan@adadntr.edu.tr | | | | | | | X | [İmza] |
| 4 | Duygu Altıntaş | Akd. Üni | Öğr. Gör. | K | duygualtintas@gmail.com.tr | | | | | | | X | [İmza] |
| 5 | Fatma Celbes | Akd. Üni | Öğr. Gör. | K | fatma@adadntr.edu.tr | | | | | | | X | [İmza] |
| 6 | Leyla Mustafa | Akd. Üni | Öğr. Ü. | K | leylamustafa@adadntr.edu.tr | | | | | | | X | [İmza] |
| 7 | Yekta Karacaa | Akd. Üni | Ass. Gör. | K | yekta@adadntr.edu.tr | | | | | | | X | [İmza] |
| 8 | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | |

**KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA
ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞTAYI
ÇALIŞMA GRUPLARI İMZA ÇİZELGESİ**

| 1. GRUP (PERİHAN VELİOĞLU TOPLANTI SALONU) | | İMZA |
|---|-------------------------------------|---|
| Prof.Dr.Zeynep ÖZER | İç Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Öğr.Gör.Nazik YALNIZ | Hemşirelik Eğitimi AD |  |
| Prof.Dr. Ayşegül İŞLER | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |  |
| Doç.Dr. Nilgün AKSOY | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |  |
| Doç.Dr. Nurcan KIRCA | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |  |
| Dr.Öğr.Üyesi Saliha HALLAÇ | Psikiyatri Hemşireliği AD |  |
| Öğr.Gör.Dr.Semra GÜNDOĞDU | İç Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Öğr.Gör.Merve Gözde SEZGİN | İç Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Meltem ÖZKAYA | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Meltem GÜRCAN | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Cafer ÖZDEMİR | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |  |
| Araş.Gör.Hilal Gamze HAKBİLEN | Hemşirelik Esasları AD |  |
| Araş.Gör.Arif ÖZPARLAK | Psikiyatri Hemşireliği AD |  |
| Doç.Dr. Arzu AKCAN | Halk Sağlığı H. AD |  |

**KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA
ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞTAYI
ÇALIŞMA GRUPLARI İMZA ÇİZELGESİ**

2. GRUP (YÜKSEKLİSANS DERSLİKLERİ 1)

İMZA

| | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| Prof.Dr.Kadriye BULDUKOĞLU | Psikiyatri Hemşireliği AD |
| Prof.Dr.Emine EFE | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| Doç.Dr. Öznur KÖRÜKCÜ | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |
| Doç.Dr.Fatma ARIKAN | İç Hastalıkları Hemş. AD |
| Dr.Öğr.Üyesi Emine ÇATAL | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |
| Öğr.Gör. Dr. Rabiye DEMİR IŞIK | Hemşirelik Esasları AD |
| Öğr.Gör.Dr.Habibe ÖZÇELİK | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |
| Öğr.Gör.Dr.Songül BİŞKİN ÇETİN | Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AD |
| Araş.Gör.Dr.Nimet KARATAŞ | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| Öğr.Gör.Kadriye AYDEMİR | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |
| Araş.Gör.Betül ÖZTÜRK | Hemşirelikte Yönetim AD |
| Araş.Gör.Nazlı ÖZTÜRK | İç Hastalıkları Hemş. AD |
| Araş.Gör.Merve VİCİR | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |

K. Buldukoğlu

E. EFE

Ö. Körükcü

F. Arıkan

E. Çatal

R. Demir Işık

H. Özçelik

S. Bışkın Çetin

N. Karataş

K. Aydemir

B. Öztürk




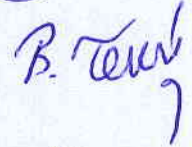





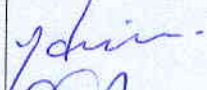




N. Öztürk

M. Vicir














**KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA
ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞTAYI
ÇALIŞMA GRUPLARI İMZA ÇİZELGESİ**

3. GRUP (YÜKSEKLİSANS DERSLİKLERİ 2)

İMZA

| | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|---|
| Prof.Dr.Hicran BEKTAŞ | İç Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Prof.Dr.Fatma CEBECİ | Cerrahi Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Prof.Dr.İlkay BOZ | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |  |
| Doç.Dr.Banu TERZİ | Hemşirelik Esasları AD |  |
| Doç.Dr. Ayşegül ILGAZ | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |  |
| Dr.Öğr.Üyesi Süreyya SARVAN | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Dr.Arzu TAT ÇATAL | Cerrahi Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Dr.Zeynep KARAKUŞ | İç Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Dr.Ayşegül KORKMAZ DOĞDU | Hemşirelik Esasları AD |  |
| Araş.Gör.Yeliz KARAÇAR | Psikiyatri Hemşireliği AD |  |
| Araş.Gör.Dr.M. Volkan DÜZGÜN | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Müge ALTINIŞIK | İç Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Büşra Nur TEMUR | Cerrahi Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Öğr.Gör.Nida SELVİ | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |  |

**KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA
ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞTAYI
ÇALIŞMA GRUPLARI İMZA ÇİZELGESİ**

| 4. GRUP (YÜKSEKLİSANS DERSLİKLERİ 3) | | İMZA |
|---|-------------------------------|---|
| Prof.Dr.Sebahat GÖZÜM | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |  |
| Doç.Dr. Emine KOL | Hemşirelik Esasları AD |  |
| Doç.Dr.Ayla TUZCU İNCE | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |  |
| Dr.Öğr.Üyesi Dudu KARAKAYA | Psikiyatri Hemşireliği AD |  |
| Dr.Öğr.Üyesi Yasemin DEMİR AVCI | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |  |
| Öğr.Gör.Dr.Nilüfer TOK YANIK | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD | |
| Araş.Gör.Dr.Sultan TAŞ BORA | Psikiyatri Hemşireliği AD |  |
| Araş.Gör.Dr.Arzu AKPINAR | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Dr.Ayşe DAĞISTAN AKGÖZ | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |  |
| Araş.Gör.Ayşe YACAN KÖK | Hemşirelik Esasları AD |  |
| Araş.Gör.Merve YÜKSEL | İç Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Öğr.Gör.Duygu ALTUNTAŞ | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Defne DİZLEK BAYRAKTAR | Cerrahi Hastalıkları Hemş. AD |  |
| Araş.Gör.Esra ERSOY | Hemşirelikte Yönetim AD |  |

**KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA
ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞTAYI
ÇALIŞMA GRUPLARI İMZA ÇİZELGESİ**

5. GRUP (YÜKSEKLİSANS DERSLİKLERİ 4)

İMZA

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| Prof.Dr.Kamile KABUKÇUOĞLU | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |
| Prof.Dr.Filiz KANTEK | Hemşirelikte Yönetim AD |
| Doç.Dr. Kerime BADEMLİ | Psikiyatri Hemşireliği AD |
| Doç.Dr. Sevcan ATAY TURAN | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| Doç.Dr. Selma TURAN KAVRADIM | İç Hastalıkları Hemş. AD |
| Doç.Dr. Nezaket YILDIRIM | Hemşirelikte Yönetim AD |
| Doç.Dr. Leyla MUSLU | Halk Sağlığı Hemşireliği AD |
| Dr.Öğr.Üyesi Ebru KARAZEYBEK | Cerrahi Hastalıkları Hemş. AD |
| Dr.Öğr.Üyesi Fatma DURSUN ERGEZEN | Hemşirelik Esasları AD |
| Araş.Gör.Dr.Şule ŞENOL | Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD |
| Araş.Gör.Esra ÇELİK | Psikiyatri Hemşireliği AD |
| Araş.Gör.Merve KOÇHAN | Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD |
| Araş.Gör.Mediha SERT | İç Hastalıkları Hemş. AD |

**KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA
ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞTAYI
ÇALIŞMA GRUPLARI İMZA ÇİZELGESİ**

6. GRUP (EREN KUM TOPLANTI SALONU)

İMZA

Prof.Dr.Selma ÖNCEL Halk Sağlığı Hemşireliği AD

Prof.Dr.Hatice YANGIN Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD

Doç.Dr. Serpil İNCE Hemşirelik Esasları AD

Doç.Dr. Ayşe MEYDANLIOĞLU Halk Sağlığı Hemşireliği AD

Doç.Dr.İlkay KESER Psikiyatri Hemşireliği AD

Doç.Dr. Ayla KAYA Çocuk Sağ.ve Hast.Hemş. AD

Dr.Öğr.Üyesi Ayşe DELİKTAŞ DEMİRCİ Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD

Öğr.Gör.Dr.Gülşen AK SÖZER Doğum ve Kadın Hast.Hemş. AD

Araş.Gör.Dr.Ferya ÇELİK İç Hastalıkları Hemş. AD

Öğr.Gör. Yağmur ÇOLAK YILMAZER Psikiyatri Hemşireliği AD

Araş.Gör.Ercan ASİ Halk Sağlığı Hemşireliği AD

Araş.Gör.Şefika DEDEMOĞLU Hemşirelik Esasları AD

Araş.Gör.Merve ŞIKLAROĞLU Halk Sağlığı Hemşireliği AD

Konu: Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme
Değerlendirme Süreçlerinin
İyileştirilmesi Çalıştayı Sonuç Raporu

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

11.09.2024 tarihinde komisyonumuz tarafından gerçekleştirilen, Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayına ilişkin rapor, çalıştay sırasında çalışma gruplarından gelen, "klinik/saha uygulamalarında ölçme ve değerlendirme süreçlerinde yaşanan güçlüklerle ilişkin öneriler" ve "intern uygulama dersinin ölçme ve değerlendirme süreçlerinde yaşanan güçlüklerle ilişkin öneriler" sayı ve yüzde olarak dağılımları hesaplanarak güncellenmiştir. Konu ile ilgili komisyon toplantı kararı ve güncellenen sonuç raporu ekte gönderilmiştir. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- Toplantı kararı
- 2- Çalıştay Raporu



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 20 | 1 | 21.10.2024 |

Ölçme Değerlendirme Komisyonu, 21.10.2024 tarihinde saat 10.30'da Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA başkanlığında aşağıda imzası bulunan komisyon üyelerinin katılımı ile toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Komisyon toplantı gündem ve karar tutanağı Araş.Gör.Dr. Şule ŞENOL tarafından rapor edilmiştir.

TOPLANTI GÜNDEMİ

GÜNDEM MADDESİ 01: 11.09.2024 tarihinde komisyonumuz tarafından gerçekleştirilen, Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayına ilişkin raporun dekanlıktan gelen yazı doğrultusunda, çalışma gruplarından gelen "klinik/saha uygulamalarında ölçme ve değerlendirme süreçlerinde yaşanan güçlüklerle ilişkin önerilerin" ve "intern uygulama dersinin ölçme ve değerlendirme süreçlerinde yaşanan güçlüklerle ilişkin önerilerin" sayı ve yüzde olarak dağılımlarının hesaplanarak güncellenmesi konusunun görüşülmesi.

TOPLANTI KARARLARI

KARAR NO 1: 11.09.2024 tarihinde komisyonumuz tarafından gerçekleştirilen, Klinik/ Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayına ilişkin raporun dekanlıktan gelen yazı doğrultusunda güncellenmesi konusu görüşüldü. Çalıştay sırasında çalışma gruplarından gelen, "klinik/saha uygulamalarında ölçme ve değerlendirme süreçlerinde yaşanan güçlüklerle ilişkin öneriler" ve "intern uygulama dersinin ölçme ve değerlendirme süreçlerinde yaşanan güçlüklerle ilişkin öneriler" sayı ve yüzde olarak dağılımları hesaplanarak ve çalıştay raporuna eklendi. Güncellenen sonuç raporunun Dekanlığa iletilmesine karar verildi (EK 1).

Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
İmza

Üye
Doç. Dr. Serpil İNCE
İmza

Üye
Doç. Dr. Öznur KÖRÜKÇÜ
İmza

Üye
Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ebru
KARAZEYBEK
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Süreyya
SARVAN
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Zeynep
KARAKUŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Şule ŞENOL
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Nimet
KARATAŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Mediha SERT
İmza

Üye
Araş. Gör. Arif ÖZPARLAK
İmza



AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA ÖLÇME DEĞERLENDİRME
SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞTAYI
SONUÇ RAPORU

11 EYLÜL 2024

Antalya

Düzenleme Kurulu

Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA

Doç. Dr. Öznur KÖRÜKCÜ

Doç. Dr. Serpil İNCE

Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM

Dr. Öğr. Üyesi Ebru KARAZEYBEK

Dr. Öğr. Üyesi Süreyya SARVAN

Arş. Gör. Dr. Zeynep KARAKUŞ

Arş. Gör. Dr. Şule ŞENOL

Arş. Gör. Mediha SERT

Arş. Gör. Dr. Nimet KARATAŞ

Arş. Gör. Arif ÖZPARLAK

Yer: Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Leman Birol Konferans Salonu,
Pınarbaşı/Antalya



KLİNİK/ SAHA UYGULAMALARINDA ÖLÇME DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ Çalıştayı

11 EYLÜL 2024

Yer: Akdeniz Üniversitesi
Hemşirelik Fakültesi
Leman Birol Konferans Salonu

ETKİNLİK PROGRAMI

| | |
|-------------|---|
| 10:00-10:30 | Açılış Konuşmaları Prof. Dr. Hatice YANGIN - Hemşirelik Fakültesi Dekan V. Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA-Ölçme Değerlendirme Komisyonu Başkanı |
| 10:30-12:00 | Sunum: "İş Başında Performans Değerlendirme" Moderatör: Doç. Dr. Serpil İNCE Konuşmacı: Doç. Dr. Gülten OKUROĞLU Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğretim Üyesi |
| 12:00-13:00 | Yemek Arası |
| 13:00-15:00 | Grup Çalışmaları <i>Klinik/ Saha uygulamalarında ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri</i> |
| 15:00-15:30 | Kahve Arası |
| 15:30-16:30 | Grup Raporlarının Sunumu |
| 16:30-17:00 | Tartışma ve Kapanış |

ÇALIŞTAY PROGRAMI

| 11 Eylül 2024 | |
|---------------|---|
| 10:00-10:30 | Açılış Konuşmaları Prof. Dr. Hatice YANGIN- Hemşirelik Fakültesi Dekanı Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA-Ölçme Değerlendirme Komisyonu Başkanı |
| 10:30-12:00 | Sunum: “İş Başında Performans Değerlendirme” Moderatör: Doç. Dr. Serpil İNCE Konuşmacı: Doç. Dr. Gülten OKUROĞLU Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğretim Üyesi |
| 12:00-13:00 | Yemek Arası |
| 13:00-15:00 | Grup Çalışmaları <i>Klinik/ Saha uygulamalarında ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri</i> |
| 15:00-15:30 | Kahve Arası |
| 15:30-16:30 | Grup Raporlarının Sunumu |
| 16:30-17:00 | Tartışma ve Kapanış |

SUNUŞ

Hemşirelik Fakültesi Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından 11 Eylül 2024 tarihinde Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Programı klinik/ saha uygulamalarında ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerilerinin tartışılması amacıyla “Klinik/Saha Uygulamalarında Ölçme Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayı” gerçekleştirilmiştir.

Çalıştay Hemşirelik Fakültesi Dekanı V. Prof. Dr. Hatice YANGIN ve Ölçme Değerlendirme Komisyonu Başkanı Dr.Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA'nın açılış konuşmaları ile başlamıştır. Çalıştayda Doç. Dr. Gülten OKUROĞLU; “İş başında performans değerlendirme” konulu sunumunu online olarak gerçekleştirmiştir. Çalıştay öğleden sonra klinik saha uygulamalarında ölçme değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerilerinin tartışıldığı küçük grup çalışmaları (6 grup) ile devam etmiştir. Grup çalışmaları sonrasında her grup kendi raporunu oluşturmuş ve tüm akademik personele sunmuştur. Çalıştay, tartışma oturumuyla sonlandırılmıştır. Çalıştayın sabah oturumlarına 67 öğretim elemanı, öğleden sonraki grup çalışmalarına ise 74 öğretim elemanı katılmıştır. Tüm katılımcılara katılım belgesi verilmiştir. Katılımcı listesi ektedir (EK 1).

Çalıştay oturumlarında cevap aranan sorular;

1. Klinik/Saha uygulamalarının ölçme-değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar nelerdir?

- Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar
- Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar

2. Klinik/Saha uygulamalarının ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik iyileştirme önerileriniz nelerdir?

- Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili öneriler
- Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili öneriler

3. İtern uygulama dersinin ölçme-değerlendirme süreçlerinde yaşanan sorunlar nelerdir?

- Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar
- Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar

4. İtern uygulama dersinin ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik iyileştirme önerileriniz nelerdir?

- Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili öneriler
- Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili öneriler

Klinik/Saha Uygulamalarının Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinde Yaşanan Güçlükler

➤ Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar

1. Devamsızlık, klinik rotasyonlarının fazla olması, uygulama sürelerinin kısa olması nedeniyle değerlendirme ve öğretim için ayrılan zamanın az olması; klinik alanlara sınırlı sayıda öğrenci kabul edilmesi; öğrenci sayısının fazla olması; resmi tatil ve sınav haftasının klinik süreci ve değerlendirmeyi etkilemesi; öğrencinin nöbete kalması; öğretim elemanın birden fazla klinikte görevli olması; öğretim ve değerlendirmenin kısa sürede ve birlikte yapılması; değerlendirmede hata yapmamak için sürekli notlar alınıp geriye dönüşlerin olması nedeniyle zaman kaybı yaşanması
2. Beceri odaklı değerlendirme yöntemlerinin sınırlı olması; çoklu değerlendirme yöntemlerinin (vaka, kavram haritası, bakım planı gibi) yapılmaması
3. Kurumsal olarak ölçme değerlendirmede asgari yöntem kullanımı konusunun (standartlarının) ölçme-değerlendirme prosedüründe yer almaması
4. Öğrencinin değerlendirme yöntemleri ve formları ile ilgili farkındalığının olmaması; öğrencinin objektif değerlendirme yapıldığının farkında olmaması
5. Özellikle alanlara ilişkin beklentilerin yeterince açıklanmaması; öğrenci değerlendirmesinde kullanılan raporlar ve ödevlere yönelik nasıl hazırlanacağına ilişkin rehberlerin olmaması
6. Öğrencinin öğretim elemanını sadece değerlendirici olarak algılaması; değerlendirilme kaygısının öğretimin önüne geçmesi; öğrencinin öğretim elemanının değerlendirmesinden kaygı duyması ve devamsızlık kullanması; öğrencinin ölçme-değerlendirmeye girmek istemeyişi/katılmaması
7. Klinik/saha uygulamalarında öğrenciye etkin geri bildirim verilmemesi; öğrenciye zamanında, sürekli ve iş başında geri bildirim verilmemesi; değerlendirmenin uygulamanın sonunda yapılması, ara değerlendirmenin yapılmaması
8. Öğretim elemanlarının ve yöneticilerin ölçme-değerlendirme konusunda uyum ve tazeleme eğitimlerine gereksinimlerinin olması; yeni başlayan öğretim elemanlarının klinik saha uygulamaları konusunda yeterince deneyim kazanmadan grup sorumluluğu alması
9. Klinik ölçme değerlendirme yöntem ve araçlarının öğretim elemanları arasında farklılık göstermesi; değerlendiriciler arasında subjektif veriler nedeniyle ortak dil sorununun olması; değerlendirme kısmında objektifliği sağlayamama; tek öğretim elemanın

değerlendirmesi objektifliği engellemesi; hasta başı vizitte Öğretim elemanı farklılıklarının olması ve standart bir uygulamanın olmaması; Anabilim Dallarının değerlendirme kriterlerinin (tanı sayısındaki farklılıklar, bakım planlarındaki cümle yapısının farklılık göstermesi, asgari değerlendirme sayısının olmaması) farklılık göstermesi; son sınıfa kadar öğrencilerin diğer derslerdeki öğrenme çıktıları ve değerlendirilmesine yönelik uyumunun bilinmemesi, saha uygulamasında objektif değerlendirmeyi etkilemesi; saha uygulamasında uygulama ortamının doğası gereği öğrencilerin sıklıkla uygulamaya göre değil raporlamaya göre değerlendirilmesi;

10. Klinik öğrenci grubu arasında öğrencilere verilen notların çok uçlarda olması kaygısıyla notların yükseltmek/düşürmek; öğretim elemanlarının uygulama notlarına itiraz olmaması adına öğrenci notlarını yükseltmesi
11. Öğrencinin evde yaptığı bakım planı ile değerlendirilmesi; öğrencilerin klinik uygulama sırasında devamlı olarak bakım planı yazmaya çalışması ve hastasına daha az bakım veriyor olması; öğrencilerin bakım planını klinikte çalışan hemşirelerin kullandığını gözlemleyememesi nedeniyle bakım planı hazırlamakta isteksiz olması; bakım planının öğrencilerin zamanını çok alması nedeniyle evde etkili ve verimli olarak hastaya yönelik hazırlamakta güçlük yaşaması; öğrencinin bakım planını hastayı yansıtmayacak şekilde yapmayı öğrenmesi
12. Dersten kalan öğrencilerin diğer sene sadece iki gün uygulamaya gelmesi
13. Öğretim elemanı ve hemşire arasında ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik amaç birliğinin olmaması; klinik hemşirelerin değerlendirme yöntemlerini bilmemeleri; mentor hemşirelerin ölçme-değerlendirmeye ilişkin tecrübesizliği; klinik alanda öğrenci ve hemşire tarafından ölçme-değerlendirmenin öneminin bilinmemesi; değerlendirme sürecine klinik hemşirelerin alınmaması

➤ **Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar**

1. Kurumsal olarak ölçme değerlendirmede asgari araç kullanımı konusunun ölçme-değerlendirme prosedüründe yer almaması
2. Klinik/saha uygulamasında öğrencinin çok fazla form kullandığını belirtmesi; değerlendirme formlarının sade ve pratik olmaması; değerlendirme formlarının aşırı ayrıntılı ya da aşırı yalın olmasının değerlendirmeyi zorlaştırması; veri toplama formlarının soyut ve uzun olması
3. Kullanılan değerlendirme formlarında puan bölümlerinin ham puan şeklinde olması; Değerlendirme araçlarının rubrik olmaması

4. Ölçme değerlendirme araçlarının standart olmaması; çoklu araçların kullanılmıyor olması; yapılandırılmış değerlendirme formunun/ölçme araçlarının olmayışı; 360 derece gibi farklı değerlendirme araçlarının kullanılmıyor olması; öğrenme kazanımlarını karşılamada sayısal olarak sınırlı olması
5. Değerlendirme formlarının gözlem değerlendirmeleri ile uyuşmaması
6. Beceriye yönelik ölçüm araçlarının kullanılmıyor olması
7. Yapılandırılmış değerlendirme formlarının kullanılmaması
8. Yapılandırılmış klinik sınavların olmaması

Klinik/Saha Uygulamalarında Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinde Yaşanan Güçlüklere İlişkin Öneriler

| Kullanılan Ölçme-Değerlendirme Yöntemlerine İlişkin Öneriler | Sayı | % |
|--|------|-------|
| Ölçme değerlendirme yöntemlerinin (OSCE/CORE, Mini KUS gibi) artırılması ve yaygınlaştırılması; kuramsal uygulamalı derslerin tümünde yapılandırılmış beceri değerlendirme yöntemlerinin kullanılması | 6 | 100.0 |
| Her sınıf düzeyinde öğrencilerin performans kriterleri/öğrenme çıktılarının belirlenip, öğrenciye ve tüm öğretim elamanlarına duyurulması | 4 | 66.7 |
| Öğrenci değerlendirmesine zorunlu formatif yaklaşımların eklenmesi, sekiz haftanın sonunda değerlendirme yapmak yerine uygulama sırasında belirli aralıklarda değerlendirme yapılması | 3 | 50.0 |
| En az iki öğretim elemanı tarafından hasta başı klinik sınav yapılması | 2 | 33.3 |
| Klinik rotasyonların öğrencinin değerlendirilmesine uygun olarak planlanması, aynı eğitim öğretim döneminde öğrenim sürecinin kısa olması nedeniyle zorunlu günü birlik alanlar dışında rotasyon yapılmaması | 2 | 33.3 |
| Rotasyona özgü devamsızlığın planlanması; | 2 | 33.3 |
| Akademik personel uyum programına fakültemiz ölçme değerlendirme yöntemlerine ilişkin bilgilerin eklenmesi | 2 | 33.3 |
| Öğretim elemanının klinik uygulamalarda rehber, eğitici yönünü hissettirmesi | 2 | 33.3 |
| Öğretim elemanı sayısının artırılarak öğretim elemanı/öğrenci oranının azaltılması | 2 | 33.3 |
| Her hafta için klinik uygulama için standart hedeflerin belirlenmesi | 1 | 16.7 |
| Öğrencinin değerlendirme yöntemleri ve formları ile ilgili farkındalığının artırılması; | 1 | 16.7 |
| Uyum haftasında klinik uygulamanın ölçme değerlendirilmesinde öğrenciye sorumluluklarına ilişkin daha fazla bilgi verilmesi | 1 | 16.7 |
| Öğrenciye klinikte sorumluluğunu alma konusunda özgürlük tanınması, (öğrenciye klinik süreç öğretme ve değerlendirme basamakları baştan anlatıp sürece dahil olma sorumluluğu kendine bırakılmalı. Örneğin öğrenciye hangi gün değerlendirileceği kararı bırakılabilir). | 1 | 16.7 |
| Öğrencilerin hemşireler ile birebir çalışmasını daha fazla desteklenmesi | 1 | 16.7 |

| | | |
|---|---|------|
| Rehber hemşirelerin motivasyonun sağlamak için kaynak sağlanması | 1 | 16.7 |
| Öğrencinin kendini değerlendirmesi için puan yerine refleksiyonu kullanması | 1 | 16.7 |
| Öğrenci değerlendirmesinde kullanılan raporlar ve ödevlerin nasıl hazırlanacağına ilişkin rehberlerin hazırlanması; ders rehber veya yönergelerinde ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin ayrıntılandırılması (örneğin yazılı sınav (çoktan seçmeli, açık uçlu vb.)) | 1 | 16.7 |
| Öğretim elemanı/paydaş değerlendirmesinin objektifliğinin artırılması öğretim elemanları/paydaşların katılımıyla uygulamada öğrencilerin objektif değerlendirilememe nedenlerinin belirlenmesi ve programların düzenlenmesi; | 1 | 16.7 |
| Teorik ve uygulama derslerinin blok işlenmesi yerine kısmi entegrasyon yapılarak yürütülmesi | 1 | 16.7 |
| Fakülte olarak öğrenme çıktıları belirlemek için workshop yapılması, öğrenme çıktıları belirleme workshopu | 1 | 16.7 |
| Başarısızlıktan kalan öğrenciler için ayrı bir değerlendirme yöntemi geliştirilmesi | 1 | 16.7 |
| Bir yüksek lisans tezinde birinci sınıftan son sınıfa kadar öğrenme çıktıları ile uyumlu değerlendirme konusunda Delphi çalışmasının yapılması | 1 | 16.7 |

| Kullanılan Ölçme-Değerlendirme Araçlarına İlişkin Öneriler | Sayı | % |
|--|-------------|----------|
| Ölçme-değerlendirme araçlarının öğrenme kazanımlarını karşılayacak sayı ve nitelikte olmasına yönelik düzenlemelerin yapılması, farklı değerlendirme araçlarının kullanılması | 5 | 83.3 |
| Ölçme-değerlendirme araçlarının kullanımı konusunda öğretim elemanlarının ortak dil ve anlayışı benimseme konusunda farklılıklarının giderilmesi yönünde önlemler alınması ve iyileştirmeler yapılması | 4 | 66.7 |
| Öğrenci değerlendirme formlarının daha kullanışlı hale getirilmesi, formlarının sade, pratik ve kısa olması | 3 | 50.0 |
| Yapılandırılmış ölçüm araçlarının dijital ortamda oluşturulması; uygun olan formların dijital ortama aktarılması | 3 | 50.0 |
| Objektif, yapılandırılmış (likert/rubrik/checklist vb.), kısa, iş başı ölçüm araçlarının oluşturulması | 2 | 33.3 |
| Alanlara özgü beceri kontrol listelerinin oluşturulması | 2 | 33.3 |
| Kurumsal olarak asgari araç kullanımı konusunun ölçme-değerlendirme prosedüründe yer alması | 1 | 16.7 |
| Tüm anabilim dallarında asgari düzeyde ortak değerlendirme formlarının ve yöntemlerinin kullanılması; | 1 | 16.7 |
| Özellikli alanlarla ilgili beklentilerin formlarda yer alması klinik uygulama formlarının hastanede kullanılan formlar ile eş değer olması | 1 | 16.7 |
| Klinik uygulama formlarının hastanede kullanılan formlar ile eş değer olması | 1 | 16.7 |
| Dijital uygulama karnesinin oluşturulması | 1 | 16.7 |

İntern Uygulama Dersinin Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinde Yaşanan Güçlükler

➤ Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili sorunlar

1. İntern uygulamasına yönelik koordinatör ve görevli öğretim elemanların yıllara göre değişiklik göstermesi
2. İntern uygulamasında öğrenciye rotasyon yapılmaması
3. Paydaşların objektif değerlendirme yapamadığını ifade etmesi; hemşirelerin öğrencilere verdikleri puanların yüksek olması; değerlendiriciler arasında farklılıkların olması (Öğretim elemanı-rehber hemşire); öğretim elemanları arası değerlendirme farklılıklarının olması
4. Değerlendirmenin birim içi yönergeler nedeniyle ağırlıklı olarak teorik yapılması; dersin değerlendirilmesinin teorik-uygulama oranları ile uyumlu olmaması; öğrencilerin değerlendirmesinde final notunun yüzdeliğinin fazla olması
5. Değerlendiriciler için standart bir değerlendirme yüzdesinin olmaması
6. Rehber hemşirelerin döner sermayeden destek almaması
7. Kullanılan ölçme-değerlendirme yöntemlerindeki eksiklikler (bilgi, beceri ve tutuma yönelik değerlendirme yöntemlerinin çeşitliliğindeki eksiklik)
8. Değerlendirme sürecinde çok sayıda öğretim elemanların olması ve rotasyonla değişkenlik göstermesi
9. Öğrencilerin başında sürekli olarak bulunulamaması ve yeterli gözlemin yapılamaması
10. Öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle etkili değerlendirme yapılamaması
11. Öğrenciden sorumlu rehber hemşirelerin olmamasının değerlendirmede güçlüğüne sebep olması
12. Rotasyonun öğrencilerin devamsızlıklarını kullanmaları halinde ilgili klinikte yeterli uygulamanın gerçekleştirilemiyor olması; klinik hemşirelerinin öğrencilerin rotasyon yapmalarını istemiyor olması
13. Öğrencilere yönelik öz değerlendirme yönteminin kullanılması durumunda her öğrenci için öz değerlendirmenin gerçeği yansıtmaması nedeniyle değerlendirme notunun olumsuz etkilenmesi

14. Öğrencilerin laboratuvarında kullandığı malzeme çeşitliliğinin azlığı nedeniyle klinikte beklenen becerilerin öğretilmesinde güçlük yaşanması dolayısı ile değerlendirme süreçlerinin olumsuz etkilenmesi
15. Klinikteki malzemelerin eksikliği nedeniyle klinik öğretim ve değerlendirmesinde güçlük yaşanması

➤ **Kullanılan ölçme-değerlendirme araçları ile ilgili sorunlar**

1. Değerlendirme formlarının gözlem değerlendirmeleri ile uyuşmaması
2. Değerlendirme formlarının öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle kullanımının güç olması
3. Değerlendirme formlarının aşırı ayrıntılı ya da aşırı yalın olmasının değerlendirmeyi zorlaştırması
4. Beceriye yönelik ölçüm araçlarının kullanılmıyor olması
5. Yapılandırılmış değerlendirme formunun/ölçme araçlarının olmayışı
6. Değerlendirme formlarının sade ve pratik olmaması
7. Öğretim Elemanlarının ve rehber hemşirelerin kullandıkları değerlendirme formlarının farklılık göstermesi
8. Rehber hemşirelerin değerlendirme araçlarının açık ve anlaşılır olmaması
9. Yapılandırılmış klinik sınavların olmaması

İntern Uygulama Dersinin Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinde Yaşanan Güçlüklere İlişkin Öneriler

| Kullanılan Ölçme-Değerlendirme Yöntemlerine İlişkin Öneriler | Sayı | % |
|---|-------------|----------|
| Klinik rotasyonların öğrencinin değerlendirilmesine uygun olarak planlanması (zorunlu gününbirlik alanlar dışında rotasyon yapılmaması, rotasyona özgü devamsızlığın planlanması vb.) | 3 | 50.0 |
| Öğrenci değerlendirmesinde summatif yaklaşımın yanında formatif yaklaşımların eklenmesinin zorunlu hale getirilmesi | 2 | 33.3 |
| Öğrenci değerlendirmesinde öğretim elemanı/paydaş değerlendirmesinin objektifliğinin sağlanması | 2 | 33.3 |
| Ders rehber veya yönergelerinde ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin ayrıntılandırılması (örneğin yazılı sınav (çoktan seçmeli, açık uçlu vb.) | 2 | 33.3 |
| Ölçme değerlendirme yöntemlerinin artırılması ve yaygınlaştırılması | 1 | 16.7 |
| Öğrencinin değerlendirme yöntemleri ve formları ile ilgili farkındalığının artırılması | 1 | 16.7 |

| | | |
|--|---|------|
| Öğrenci değerlendirme formlarını uygulamanın başlangıcında görmesinin sağlanması | 1 | 16.7 |
| Uyum haftasında klinik uygulamanın ölçme değerlendirilmesinde öğrenciye sorumluluklarına ilişkin daha fazla bilgi verilmesi | 1 | 16.7 |
| Öğrenciye klinikte sorumluluğunu alma konusunda özgürlük tanınması (öğrenciye klinik süreç öğretme ve değerlendirme basamakları baştan anlatıp sürece dahil olma sorumluluğu kendine bırakılmalı. Örneğin öğrenciye hangi gün değerlendirileceği kararı bırakılabilir) | 1 | 16.7 |
| Öğrencilerin hemşireler ile birebir çalışmasının daha fazla desteklenmesi | 1 | 16.7 |
| Rehber hemşirelerin motivasyonunu sağlamak için kaynak sağlanması | 1 | 16.7 |
| Öğrencinin kendini değerlendirmesi için puan yerine yansıtmayı (reflection) kullanması | 1 | 16.7 |
| Beceri değerlendirmeye ilişkin yöntem ve araçların geliştirilmesi | 1 | 16.7 |
| Kuramsal uygulamalı derslerin tümünde yapılandırılmış beceri değerlendirme yöntemlerinin kullanılması (bir dönem içerisinde en az iki kez tekrarlanması) | 1 | 16.7 |
| Her hafta için klinik uygulama için standart hedeflerin belirlenmesi | 1 | 16.7 |
| Her ders için olmazsa olmaz uygulanabilecek beceri hedeflerinin belirlenmesi | 1 | 16.7 |
| En az iki öğretim elemanı tarafından hasta başı klinik sınav yapılması | 1 | 16.7 |
| Akademik personel uyum programına fakültemiz ölçme değerlendirme yöntemlerine ilişkin bilgilerin eklenmesi | 1 | 16.7 |
| Fakültemiz öğretim elemanı sayısının artırılarak öğretim elemanı/öğrenci oranının azaltılması | 1 | 16.7 |
| Öğretim elemanının klinik uygulamalarda rehber ve eğitici yönünü hissettirmesi | 1 | 16.7 |
| Öğretim elemanlarının eğitici niteliklerinin desteklenmesi ve donanımlı hale gelebilmesi için, fırsat eşitliğine olanak sağlayan bir sistem üzerinden kurumsal yapının tüm aşamalarında yer almasının sağlanması | 1 | 16.7 |
| Teorik ve uygulama derslerinin blok işlenmesi yerine kısmi entegrasyon yapılarak yürütülmesi | 1 | 16.7 |

| Kullanılan Ölçme-Değerlendirme Araçlarına İlişkin Öneriler | Sayı | % |
|---|-------------|----------|
| Yapılandırılmış ölçüm araçlarının dijital ortamda oluşturulması (dijital uygulama karnesi vb.) | 3 | 50.0 |
| Objektif, yapılandırılmış (likert/rubrik/checklist vb.), kısa, iş başı ölçüm araçlarının oluşturulması | 2 | 33.3 |
| Hasta başı mini klinik sınav yapılması ve klinik sınava özgü yapılandırılmış değerlendirme araçlarının geliştirilmesi | 2 | 33.3 |
| Öğrenci değerlendirme formlarının daha kullanışlı hale getirilmesi | 2 | 33.3 |

| | | |
|--|---|------|
| Kurumsal olarak ölçme değerlendirilmede asgari araç kullanımı konusunun ölçme-değerlendirme prosedüründe yer alması | 1 | 16.7 |
| Ölçme-değerlendirme araçlarının öğrenme kazanımlarını karşılayacak sayı ve nitelikte olmasına yönelik düzenlemelerin yapılması | 1 | 16.7 |
| Ölçme-değerlendirme araçlarının kullanımı konusunda öğretim elemanlarının ortak dil ve anlayışı benimseme konusunda farklılıklarının giderilmesi yönünde önlemler alınması ve iyileştirmeler yapılması | 1 | 16.7 |
| 360 derece değerlendirme yapılması ve farklı değerlendirme araçlarının kullanılması | 1 | 16.7 |
| Bakım sürecinin yapılandırılmış klinik sınav şeklinde öğrenciye sunulması | 1 | 16.7 |
| Değerlendirme formlarının puan bölümlerinin rubrik şeklinde olması | 1 | 16.7 |
| Tüm anabilim dallarında asgari düzeyde ortak değerlendirme formlarının ve yöntemlerinin kullanılması | 1 | 16.7 |
| Özellikli alanlarla ilgili beklentilerin formlarda yer alması | 1 | 16.7 |
| Klinik uygulama formlarının hastanede kullanılan formlar ile eşdeğer olması | 1 | 16.7 |
| Alanlara özgü beceri kontrol listelerinin oluşturulması | 1 | 16.7 |
| Her sınıf düzeyinde öğrencilerin performans kriterleri/öğrenme çıktılarının belirlenip, öğrenciye ve tüm öğretim elamanlarına duyurulması | 1 | 16.7 |
| Fakülte olarak öğrenme çıktılarını belirlemek için workshop yapılması, (öğrenme çıktıları belirleme workshopu) | 1 | 16.7 |



1. Grup:



2. grup:



3.grup:



4.grup:



5.grup:



6.grup:



Konu: Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esasları

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

"Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esasları" Eğitim Komisyonu ve Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından güncellenmiş olup, konu ile ilgili komisyon toplantı kararı ekte gönderilmiştir. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Duda KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- Toplantı Kararı
- 2- Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esasları



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 19 | 1 | 03.10.2024 |

Ölçme Değerlendirme Komisyonu, 03.10.2024 tarihinde saat 10.30'da Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA başkanlığında aşağıda imzası bulunan komisyon üyelerinin katılımı ile toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Komisyon toplantı gündem ve karar tutanağı Araş.Gör.Dr. Şule ŞENOL tarafından rapor edilmiştir.

TOPLANTI GÜNDEMİ

GÜNDEM MADDESİ : Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esasları'nın güncellenmesi.,

TOPLANTI KARARLARI

KARAR: Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esasları'nın güncellenmesi konusu görüşüldü. Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esasları güncellendi ve Dekanlığa iletilmesine karar verildi (EK 1).

Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
İmza

Üye
Doç. Dr. Serpil İNCE
İmza

Üye
Doç. Dr. Öznur KÖRÜKÇÜ
İmza

Üye
Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ebru
KARAZEYBEK
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Süreyya
SARVAN
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Zeynep
KARAKUŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Şule ŞENOL
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Nimet
KARATAŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Mediha SERT
İmza
(Katılmadı)

Üye
Araş. Gör. Arif ÖZPARLAK
İmza
(Katılmadı)

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
ÖĞRENCİ PORTFOLYO UYGULAMASI USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – Bu usul ve esasların amacı, öğrenci portfolyosu hazırlama ve izlem sürecine ilişkin akademik danışmanlara ve öğrencilere rehberlik edecek ilkeleri açıklamaktır.

Kapsam

Madde 2 – Bu usul ve esaslar, Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi öğrencilerinin lisans eğitimi boyunca oluşturacakları portfolyonun hazırlığı ve izlem süreci ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 – Bu usul ve esasların oluşturulmasında, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) 2022 ve Fakültemiz Hemşirelik Lisans Program Çıktıları temel alınmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – Bu usul ve esaslarda geçen;

- a. **Öğrenci:** Hemşirelik Fakültesi lisans programına kayıtlı öğrenciyi,
- b. **Akademik Danışman:** Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi öğrencilerine eğitim, psikososyal gelişim ve kariyer planlama alanlarında hizmet sunan; öğrencilerin eğitim öğretim süreçleri ve sosyokültürel konularda karşılaşılabilecekleri sorunlara yönelik çözümler arayan; öğrencileri yaşam boyu öğrenme sürecinde destekleme konusunda rehberlik eden sorumlu öğretim elemanını,
- c. **Öğrenci Portfolyosu:** Hemşirelik lisans program çıktıklarına ulaşmada öğrencilerin belirli bir zaman içinde becerilerini, zayıf, güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerini öğrenme alanları ile ilişkili olarak gösterdikleri başarı düzeyini yansıtan ürünler/kanıt belgelerinden (sunumlar, makaleler, bakım planları, araştırma projeleri, literatür tarama,

katılım belgeleri, vb.) oluşan, sistemli ve amaçlı bir şekilde hazırlanan gelişim dosyasını,

- d. **Öğrenci Portfolyo Rehberi:** Öğrenci portfolyosunun hazırlanmasına rehberlik etmesi amacıyla geliştirilen rehberi,
- e. **Öğrenci Portfolyo Değerlendirme Formu:** Öğrenci portfolyo performans kanıtlarının sekizinci yarıyıldaki kontrol edilmesini ve değerlendirilmesini sağlayan formu,

İKİNCİ BÖLÜM

Portfolyonun Amacı, Hedefleri, İçeriği ve Hazırlama İlkeleri

Portfolyonun Amacı

Madde 5- Bu usul ve esaslarda geçen öğrenci portfolyosu uygulamasının amacı, öğrencilerin bireysel ve profesyonel gelişimlerini, kuramsal program değerlendirme ve hemşirelik lisans program çıktıklarına ulaşma durumlarını izlemek ve performans kanıtlarını ortaya koymaktır.

Portfolyonun Hedefleri

Madde 6 - Bu usul ve esaslarda geçen öğrenci portfolyosu uygulamasının hedefleri;

Öğrencinin,

- a. Eğitim öğretim sürecinde desteklenmesi ve geliştirmesi gereken alanlarını belirlemek,
- b. Kişisel gelişim, iletişim, mesleki beceri ve kendini ifade etme gibi öğrenmeye yönelik kazanımlarını değerlendirmek,
- c. Bireysel ve profesyonel gelişimini fark etmesini sağlamak,
- d. Yeteneklerini ve ilgi alanlarını geliştirmesini sağlamak,
- e. Öz disiplin ve sorumluluk bilinci geliştirmesini sağlamak,
- f. Öz değerlendirme yapmasını sağlayarak gelişimi için motive etmek,
- g. Lisans eğitimi boyunca edindiği kazanımları gösteren performans kanıt belgeleri ile kişisel ve profesyonel gelişimine ilişkin arşiv oluşturmasını ve sürece dayalı bir değerlendirme yapmasını sağlamak,
- h. Mezuniyet sonrası kariyer planlarında kullanmak üzere, akademik gelişimi gösteren kanıt niteliğinde bir öz geçmiş dosyası oluşturmasını sağlamaktır.

Portfolyonun İçeriği

Madde 7 - Öğrenci portfolyosu, hemşirelik lisans program çıktıları doğrultusunda öğrencilerin zaman içinde gösterdiği gelişim ve performanslarını yansıtan çalışmaları (sunumlar, makaleler, bakım planları, araştırma projeleri, katılım belgeleri, vb.) kanıtlayan belge ve dokümanları içerir.

Madde 8 - Öğrenci portfolyosu, bu usul ve esaslar doğrultusunda hazırlanan 'Portfolyo Rehberi'ne göre, öğrenci tarafından akademik danışman rehberliğinde hazırlanır ve öğrenci tarafından mezun olana kadar muhafaza edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Portfolyo Hazırlama İlkeleri Kapsamında Öğrenci ve Akademik Danışmanın Sorumlulukları

Madde 9 - Öğrenci portfolyosunun hazırlanması sürecinde öğrencilerin ve akademik danışmanların sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

Öğrencinin Sorumlulukları

Öğrenci;

- Birinci sınıftan itibaren lisans eğitimi süresince Akademik Danışmanı'nın rehberliğinde portfolyo hazırlayacağını bilir.
- Yatay/dikey geçiş ve af öğrencileri fakülteye kayıt oldukları dönemden itibaren lisans eğitimi süresince Akademik Danışmanı'nın rehberliğinde portfolyo hazırlayacağını bilir.
- Portfolyo Rehberi doğrultusunda portfolyosunu hazırlar ve arşivler.
- Akademik danışmanlık toplantılarına düzenli katılım sağlar ve portfolyo sürecine yönelik danışmanını bilgilendirir.
- Hazırladığı portfolyoyu, sekizinci yarıyıldaki sınav takviminde belirtilen tarihte Akademik Danışmanı'na sunar.
- Portfolyonun, Hemşirelik İntern Uygulaması dersinin ölçüm araçlarından biri olduğunu bilir.

Akademik Danışmanın Sorumlulukları

Akademik Danışman;

- a. Portfolyo süreci ile ilgili bilgilendirmeyi her eğitim öğretim yarıyılı başında danışmanlık toplantılarında gerçekleştirir.
- b. Sekizinci yarıyılıda, öğrenci portfolyosunu, Öğrenci Portfolyo Değerlendirme Formu'nu kullanarak değerlendirir.
- c. Öğrencilerin portfolyo değerlendirme sonuçlarını Dekanlığa iletir.
- d. Öğrenci Portfolyo Değerlendirme Formlarını fakülte öğrenci işlerine teslim eder.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Portfolyo Değerlendirme İlkeleri

Madde 10 - Portfolyo değerlendirme ilkeleri aşağıda verilmiştir.

Öğrenci Portfolyosu Değerlendirme İlkeleri

- a. Öğrenci portfolyosu, Hemşirelik İntern Uygulaması dersinin ölçüm araçlarından birisi olarak kullanılır.
- b. Öğrencilerin portfolyo değerlendirme puanı Hemşirelik İntern Uygulaması dersinin arasnavı yerine geçer ve başarı notuna katkı düzeyi %20'dir.
- c. Öğrenci portfolyo değerlendirmesi, sekizinci yarıyılıda, sınav takviminde ilan edilen tarihlerde, akademik danışman tarafından, Öğrenci Portfolyo Değerlendirme Formu kullanılarak gerçekleştirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

Madde 11 - Bu çalışma esasları Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 12 - Bu Usul ve esaslar hükümlerini Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı yürütür.

Konu: 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar
yarıyılı sınav soru analiz raporu

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı sınav soru analizleri ile ilgili Ölçme Değerlendirme Komisyonu toplantı tutanağı ve 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı sınav soru analizi raporu ekte gönderilmiştir. Bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Duda KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- Toplantı tutanağı
- 2- 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı sınav soru analiz raporu



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 21 | 1 | 01.11.2024 |

Ölçme Değerlendirme Komisyonu, 01.11.2024 tarihinde saat 13:30'da Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA başkanlığında aşağıda imzası bulunan komisyon üyelerinin katılımı ile toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Komisyon toplantı gündem ve karar tutanağı Arş. Gör. Dr. Nimet KARATAŞ tarafından rapor edilmiştir.

TOPLANTI GÜNDEMİ

- GÜNDEM MADDESİ 01:** 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı sınav soru analiz raporunun oluşturulması

TOPLANTI KARARLARI

KARAR NO 1: 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Sınav Soru Analiz Raporu oluşturulması konusu görüşüldü ve raporun ekte yer alan şekliyle kabulüne ve Dekanlığa iletilmesine karar verildi (EK 1).

Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
İmza

Üye
Doç. Dr. Serpil İNCE
İmza

Üye
Doç. Dr. Öznur KÖRÜKÇÜ
İmza

Üye
Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ebru
KARAZEYBEK
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Süreyya
SARVAN
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Zeynep
KARAKUŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Şule ŞENOL
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Nimet
KARATAŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Mediha SERT
İmza

Üye
Araş. Gör. Arif ÖZPARLAK
İmza

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI

SINAV SORU ANALİZİ RAPORU

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminde yer alan toplam 21 dersten, bildirim yapılan 11 dersin sınav soru analiz sonuçları değerlendirilmiştir. Değerlendirilen toplam sınav sayısı 23 adettir, bu sınavların 11'i ara sınav, 11'i yarıyıl sonu sınavı ve biri bütünleme sınavıdır. Değerlendirilen sınav sorularının analiz sonuçlarına ilişkin bilgiler Tablo 1'de gösterilmiştir. Ayırcılık indeksinin değerlendirilmesine göre kesinlikle çıkarılması gereken soru oranı %14.8 olarak belirlenmiştir.

Tablo 1. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Sınav Soru Analizi Sonuçları

| Analize Dahil Edilen Dersler: HMF 102, HMF 110, HMF 111, HMF 112, HMF 202, HMF 210, HMF 208, HMF 302, HMF 304, HMF 310, HMF 418 | | | | | | | |
|---|-----------|-------------|------|------------------------------------|------------------------|-------------|-------------|
| SORU ANALİZ SONUÇLARI | | | | | | | |
| ZORLUK İNDEKSİ DEĞERLENDİRMESİ | | | | AYIRICILIK İNDEKSİ DEĞERLENDİRMESİ | | | |
| Değer | Kategori | Soru Sayısı | % | Değer | Kategori | Soru Sayısı | % |
| 0.00 - 0.15 | Çok Zor | 22 | 2.9 | 0.40 ve üstü | Çok iyi | 7 | 1.0 |
| 0.16 - 0.40 | Zor | 120 | 16.0 | 0.30 - 0.39 | Oldukça İyi | 43 | 5.9 |
| 0.41 - 0.60 | Orta | 163 | 21.7 | 0.20 - 0.29 | Düzeltilmeli | 131 | 17.9 |
| 0.61 - 0.80 | Kolay | 203 | 27.0 | 0.19 ve altı | Çıkarılmalı | 441 | 60.4 |
| 0.81 - 1.00 | Çok Kolay | 244 | 32.4 | -1.00 - 0.00 | Kesinlikle Çıkarılmalı | 108 | 14.8 |
| Toplam | | 752 | 100 | Toplam | | 730 | 100 |

(110) soru düzeltilmiştir.

(179) soru kullanıma kapatılmıştır.

ÖNERİLER

- Sınav soru analizi raporunun zamanında oluşturulabilmesi ve soru revizyonlarının daha sağlıklı ve etkin yapılabilmesi için, sınav soru analizlerinin Fakültemiz Ölçme Değerlendirme Takvimine göre gerçekleştirilmesi ve raporlandırılması,
- Analizi yapılan her bir sınavın, zorluk ve ayıricılık indeksinin toplam soru sayısının eşit olmadığı görüldüğünde, analizi yapılan soruların tekrar kontrol edilmesi,
- Soru analizlerinin raporlaması sırasında zorluk indeksi ya da ayıricılık indeksinin hesaplanmadığı soru tespit edilirse, sınav koordinasyon biriminin bilgilendirilmesi ve soru analizlerinin tekrarlatılması,
- Tutarlı sonuçlar elde edebilmek için sınav soru analizi ve revizyon çalışmaları bildirim formunun özenli doldurulması,
- Soru analiz süreçlerinin sağlıklı yürütülmesi için ilgili dönemdeki tüm derslere ilişkin sınav soru analizlerinin raporlandırılarak bildirilmesi,
- Her eğitim öğretim dönemi sonunda sınav soru analizlerinin dersi veren öğretim elemanları tarafından değerlendirilmesi ve “çıkarılması ve kesinlikle çıkarılması gereken” soru oranlarındaki artışa yönelik iyileştirme çalışmalarının (sınavlarda kullanılacak soru sayılarının artırılması, kesinlikle çıkarılması önerilen soruların kullanıma kapatılması gibi) gerçekleştirilmesi önerilmektedir.

Konu: Sınav Soru Analizi ve Revizyon
Çalışmaları Bildirim Formu

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemiz soru analiz süreçlerinde kullanılan "Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formu" komisyonumuz tarafından güncellenmiş olup, konu ile ilgili komisyon kararı ve güncellenen form ekte gönderilmiştir. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- ÖDK kararı
- 2- Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formu



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 22 | 1 | 09.12.2024 |

Ölçme Değerlendirme Komisyonu, 09.12.2024 tarihinde saat 15:30'da Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA başkanlığında aşağıda imzası bulunan komisyon üyelerinin katılımı ile toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Komisyon toplantı gündem ve karar tutanağı Arş. Gör. Dr. Nimet KARATAŞ tarafından rapor edilmiştir.

TOPLANTI GÜNDEMİ

GÜNDEM MADDESİ: Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formunun güncellenmesi konusunun görüşülmesi.

TOPLANTI KARARLARI

KARAR: Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formunun güncellenmesi konusu görüşüldü. Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formu güncellenerek ekte yer alan şekliyle kabulüne ve Dekanlığa iletilmesine oy birliği ile karar verildi (EK 1).

Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
İmza

Üye
Doç. Dr. Serpil İNCE
İmza

Üye
Doç. Dr. Kerime BADEMLİ
İmza

Üye
Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ebru
KARAZEYBEK
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Süreyya
SARVAN
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Zeynep
KARAKUŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Şule ŞENOL
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Nimet
KARATAŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Mediha SERT
İmza

Üye
Araş. Gör. Arif ÖZPARLAK
İmza

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
SINAV SORU ANALİZİ VE REVİZYON ÇALIŞMALARI BİLDİRİM FORMU

| | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|------------------------|---|--|------------------------|---|--|
| Dersin Kodu: | | | | | | Eğitim Öğretim Yılı/Dönemi: | |
| Dersin Adı: | | | | | | Sınav Adı: | |
| | | | | | | Sınava Giren Öğrenci Sayısı: | |
| SORU ANALİZ SONUÇLARI | | | | | | ANALİZ SONUÇLARINA GÖRE YAPILAN REVİZYON ÇALIŞMALARI | |
| ZORLUK İNDEKSİ DEĞERLENDİRMESİ | | | AYIRICILIK İNDEKSİ DEĞERLENDİRMESİ | | | | |
| Değer (F) | Kategori | Soru Sayısı | Değer | Kategori | Soru Sayısı | | |
| 5 veya daha düşük | Çok zor veya soruda bir yanlışlık var | | 50 ve üstü | Çok iyi ayıricılık | | | |
| 6-10 | Çok zor | | 30 - 50 | Yeterli ayıricılık | | () soru düzeltilecektir. | |
| 11-20 | Zor | | 20 - 29 | Zayıf ayıricılık | | () soru düzeltilmiştir. | |
| 21-34 | Orta derecede zor | | 0 -19 | Çok zayıf ayıricılık | | () soru kullanıma kapatılacaktır. | |
| 35-65 | Ortalama bir öğrenci için gayet uygun | | (-) ve | Soru muhtemelen geçersiz (Kesinlikle çıkarılmalıdır) | | () soru kullanıma kapatılmıştır. | |
| 66-80 | Oldukça kolay | | | | | | |
| 81-89 | Kolay | | | | | | |
| 90-94 | Çok kolay | | | | | | |
| 95-100 | Son derece kolay | | | | | | |
| TOPLAM | | | TOPLAM | | | | |

Bildirim Tarihi:**Sorumlu Öğretim Elemanı/ Elemanları:**

Konu: 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ölçme
Değerlendirme Takvimi

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemiz 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ölçme Değerlendirme Takvimi komisyonumuz tarafından güncellenmiş olup, konu ile ilgili komisyon kararı ve güncellenen "2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ölçme Değerlendirme Takvimi" ekte gönderilmiştir. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- ÖDK Kararı
- 2- 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ölçme Değerlendirme Takvimi



T.C.
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
Ölçme Değerlendirme Komisyonu



Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Gündemi ve Karar Tutanağı

| TOPLANTI SAYISI | KARAR SAYISI | KARAR TARİHİ |
|-----------------|--------------|--------------|
| 22 | 2 | 09.12.2024 |

Ölçme Değerlendirme Komisyonu, 09.12.2024 tarihinde saat 15:30'da Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA başkanlığında aşağıda imzası bulunan komisyon üyelerinin katılımı ile toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Komisyon toplantı gündem ve karar tutanağı Arş. Gör. Dr. Nimet KARATAŞ tarafından rapor edilmiştir.

TOPLANTI GÜNDEMİ

- GÜNDEM MADDESİ:** Fakültemiz 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı ölçme değerlendirme takviminin güncellenmesi konusunun görüşülmesi.

TOPLANTI KARARLARI

KARAR: Fakültemiz 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı ölçme değerlendirme takviminin güncellenmesi konusu görüşüldü. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı ölçme değerlendirme takvimi güncellenerek ekte yer alan şekliyle kabulüne ve Dekanlığa iletilmesine oy birliği ile karar verildi (EK 1).

Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
İmza

Üye
Doç. Dr. Serpil İNCE
İmza

Üye
Doç. Dr. Kerime BADEMLİ
İmza

Üye
Doç. Dr. Nezaket YILDIRIM
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ebru
KARAZEYBEK
İmza

Üye
Dr. Öğr. Üyesi Süreyya
SARVAN
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Zeynep
KARAKUŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Şule ŞENOL
İmza

Üye
Araş. Gör. Dr. Nimet
KARATAŞ
İmza

Üye
Araş. Gör. Mediha SERT
İmza

Üye
Araş. Gör. Arif ÖZPARLAK
İmza

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖLÇME
DEĞERLENDİRME TAKVİMİ

| GÜZ YARIYILI | HEMŞİRELİK LİSANS PROGRAMI İŞ AKIŞI | BAHAR YARIYILI |
|---|--|---|
| 09- 20 Eylül 2024 | Ders programlarının hazırlanması ve öğrencilere duyurulması | 03 – 14 Şubat 2025 |
| 16 – 27 Eylül 2024 | Ders ölçme araçları doğrultusunda sınav tarihlerinin belirlenmesi | 10 – 21 Şubat 2025 |
| Her sınavdan en geç <u>30 gün önce</u> | Elektronik Sınav Sistemine derslerin, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin tanımlanması | Her sınavdan en geç <u>30 gün önce</u> |
| Her sınavdan en geç <u>15 gün önce</u> | Gereksinime göre Elektronik Sınav Sistemine soru girişlerinin yapılması ve soru analiz sonuçlarına göre güncellenmesi gereken soruların revize edilmesi | Her sınavdan en geç <u>15 gün önce</u> |
| Her sınavdan en geç <u>7 gün önce</u> | Ders ölçme araçlarının OBS’de tanımlanması | Her sınavdan en geç <u>7 gün önce</u> |
| Her sınavdan en geç <u>3 gün önce</u> | Sınavların Elektronik Sınav Sistemi’nde oluşturulması ve ön izleminin yapılarak kontrol edilmesi, devamsız öğrencilerin elektronik sınav sisteminden silinmesi | Her sınavdan en geç <u>3 gün önce</u> |
| Her sınavdan <u>önce</u> | Sınav yapılacak dersliklere sınava ilişkin bilgilerin asılması | Her sınavdan <u>önce</u> |
| Sınav başarı notlarının ilan edilmesinden en geç <u>10 gün sonra</u> | Sınav evraklarının öğrenci işlerine teslim edilmesi | Sınav başarı notlarının ilan edilmesinden en geç <u>10 gün sonra</u> |
| Yönetim Kurulu Kararı iletildikten sonra | Fakülte Yönetim Kurulu Kararları doğrultusunda mazeret sınavı ile ilgili süreçlerin takibi ve sınavların uygulanması | Yönetim Kurulu Kararı iletildikten sonra |
| 20 Ocak – 21 Şubat 2025 | Sınav soru analizlerinin raporlandırılması ve Dekanlığa iletilmesi | 23 Haziran – 25 Temmuz 2025 |
| Yarıyıl sonu birinci ve ikinci sınav sonuçları OBS’ye girildikten 3 gün sonra | OBS’de ders başarı değerlendirmelerinin yapılması | Yarıyıl sonu birinci ve ikinci sınav sonuçları OBS’ye girildikten 3 gün sonra |

Konu: Elektronik Sınav Sistemi ile ilgili
çalışmalar

HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemizde uygulanmaya başlanan yeni elektronik sınav sistemi ile ilgili komisyonumuz tarafından hazırlanan "Elektronik Sınav Sistemi Öğrenci Kullanım Kılavuzu" ve "Sınav Süreçleri Kontrol Listesi ve Sınav Kuralları" ekte gönderilmiştir. Bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Dudu KARAKAYA
Öğretim Üyesi

EK :

- 1- Elektronik Sınav Sistemi Öğrenci Kullanım Kılavuzu
- 2- Sınav Süreçleri Kontrol Listesi ve Sınav Kuralları

Elektronik Sınav Sistemi Kullanım Kılavuzu

Bu kılavuz, Öğrenciler ve Öğretim elemanları için Elektronik Sınav Sistemi kullanımı ile Sınav Uygulama basamaklarını görselleştirmek amacıyla hazırlanmıştır. Öğrenciler sınava girmeden önce @ogr.akdeniz.edu.tr uzantılı öğrenci mail adresleri ve şifrelerini hazır bulundurmalıdır. Öğrenci mail adresi şifresini unutan öğrenciler, <https://ekampus.akdeniz.edu.tr/hesap/sifre.aspx> adresinden şifre yenileme işlemi yaparak yeni şifrelerini edinebilirler.

1. Adım: Giriş Yapma



1. Tablet ana sayfasında yer alan moodle uygulamasına tıklayınız. Tıkladıktan sonra açılan bu ekran, giriş yapmadan önce gördüğünüz sayfadır. Buradan sınava girmek için giriş yapmak üzere "**Öğrenenim**" butonuna tıklayınız.

2. Öğrenenim butonuna tıkladıktan sonra ekranda giriş yapmaya yönlendirecek olan bu sayfa açılacaktır. "**Senin siten**" yazılı arama alanına aşağıdaki metin içeriğini yazınız "ims.akdeniz.edu.tr/moodle"



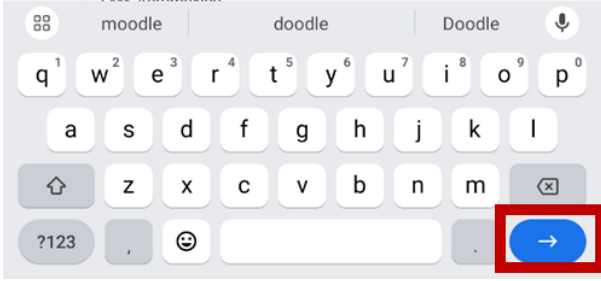
Moodle ile iletişime geç



Senin siten
lms.akdeniz.edu.tr/moodle

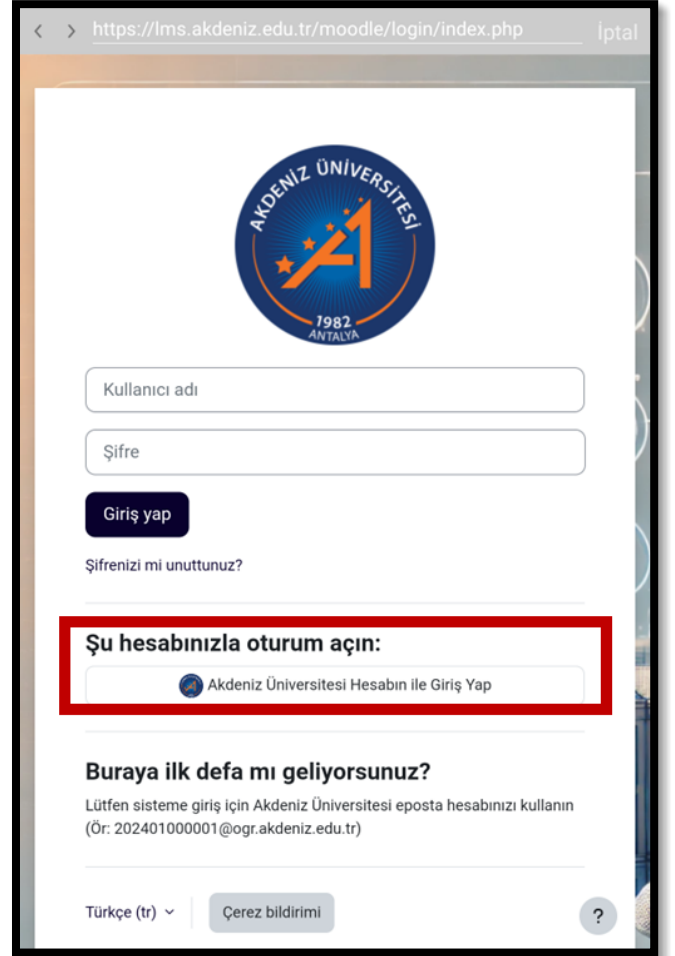
Lütfen sitenizi seçin:

- Sitenize bağlanın
lms.akdeniz.edu.tr/moodle
- Galgotias LMS
lms.galgotiasuniversity.edu.in
Hindistan
- Shelter Hub (ShelterAfrique LMS)
shaf.elearningsociety.com
Nairobi - Kenya
- Phoenicia University LMS (Phoenicia)
lms.pu.edu.lb
Lübnan
- Nile Academy LMS
nilecenter.online
Mısır



3. İlgili alana belirtilen metni girdikten sonra klavyenin sağ alt köşesinde yer alan mavi renkteki **ileri butonu** ile ilerleyiniz. Bu adım sizi giriş sayfasına yönlendirecektir. Açılan sayfada “Giriş Yap” butonuna tıklayınız. Buton sizi Üniversite giriş sayfasına yönlendirecektir.

4. Açılan Üniversite giriş sayfasında “Şu hesabınızla oturum açın” ifadesinin altında yer alan “Akdeniz Üniversitesi Hesabın ile Giriş Yap” butonuna tıklayınız. Bu sayfa sizi giriş yapacağınız Microsoft sayfasına yönlendirecektir.



https://login.microsoftonline.com/14ed001d-b0d4-4dcc-9...

Microsoft

Oturum açın

E-posta, telefon veya Skype

Hesabınıza erişemiyor musunuz?

İleri

Oturum açma seçenekleri

https://login.microsoftonline.com/14ed001d-b0d4-4dcc-9...

Microsoft

Oturum açın

.....@ogr.akdeniz.edu.tr

Hesabınıza erişemiyor musunuz?

İleri

Oturum açma seçenekleri

5. Açılan sayfada yer alan "Oturum açın" başlığı altındaki alana @ogr.akdeniz.edu.tr uzantılı öğrenci mail adresinizi giriniz ve ileri butonuna tıklayınız.

https://login.microsoftonline.com/14ed001d-b0d4-4dcc-9...

Microsoft

←@ogr.akdeniz.edu.tr

Parola girin

Parola

Parolamı unuttum

Oturum açın

https://login.microsoftonline.com/14ed001d-b0d4-4dcc-9...

Microsoft

.....@ogr.akdeniz.edu.tr

Oturumunuz açık kalsın mı?

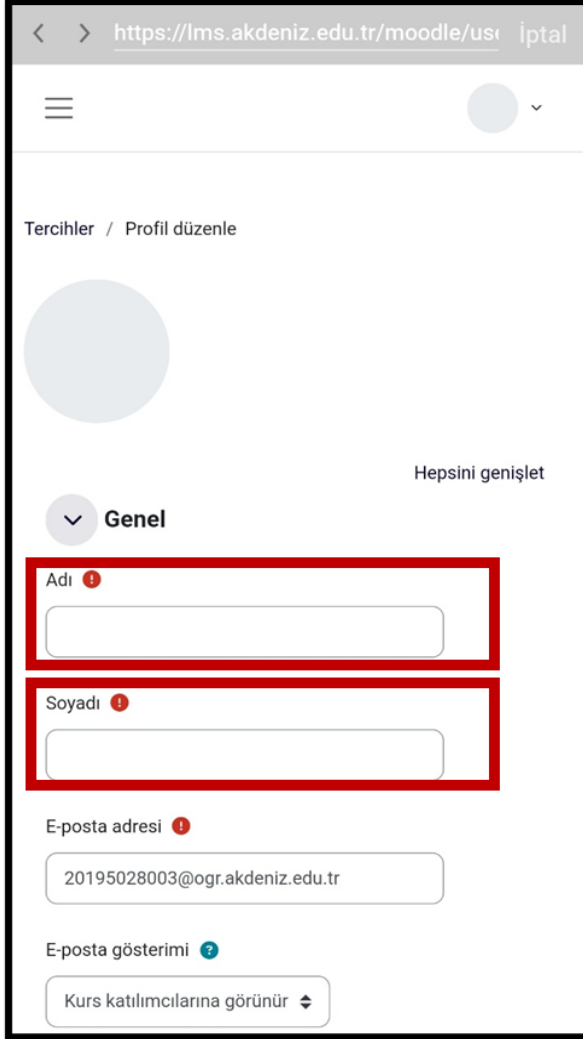
Aldığınız oturum açma istemi sayısını azaltmak için bunu yapın.

Bunu bir daha gösterme

Hayır Evet

6. Parolanızı giriniz ve "Oturum açın" butonuna tıklayıp ilerleyiniz. "Oturumunuz açık kalsın mı?" sorusunun yer aldığı sayfada "Hayır" seçeneğini işaretleyerek devam ediniz. Bu sayfadan sonra Elektronik Sınav Sistemine sisteme giriş yapmış olacaksınız.

7. Sisteme eğer ilk defa giriş yapıyorsanız, sistem sizden aşağıda yer alan resimlerde olduğu gibi bir profil güncellemesi yapmanızı isteyecektir. Bu tek seferlik yapılacak olan bir güncellemedir. Açılan alanda **Adı ve Soyadı** bölümlerini doldurup sayfanın en altında yer alan **“Profil güncelle”** butonuna tıklayarak ilerleyiniz.



https://lms.akdeniz.edu.tr/moodle/user/profile/edit

Tercihler / Profil düzenle

Hepsini genişlet

Genel

Adı

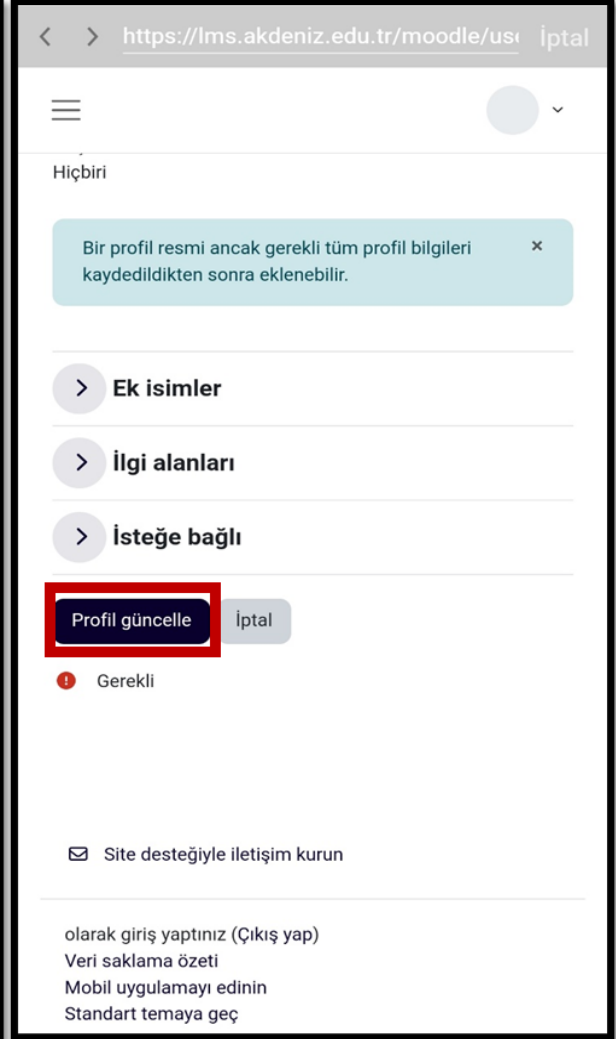
Soyadı

E-posta adresi

20195028003@ogr.akdeniz.edu.tr

E-posta gösterimi

Kurs katılımcılarına görünür



https://lms.akdeniz.edu.tr/moodle/user/profile/edit

Hiçbiri

Bir profil resmi ancak gerekli tüm profil bilgileri kaydedildikten sonra eklenebilir.

Ek isimler

İlgi alanları

İsteğe bağlı

Profil güncelle

İptal

Gerekli

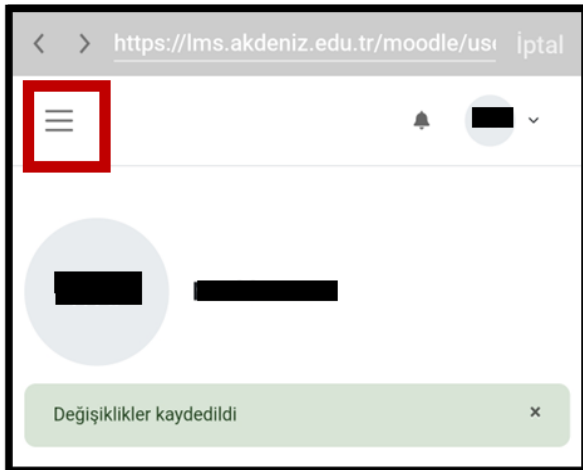
Site desteğiyle iletişim kurun

olarak giriş yaptınız (Çıkış yap)

Veri saklama özeti

Mobil uygulamayı edinin

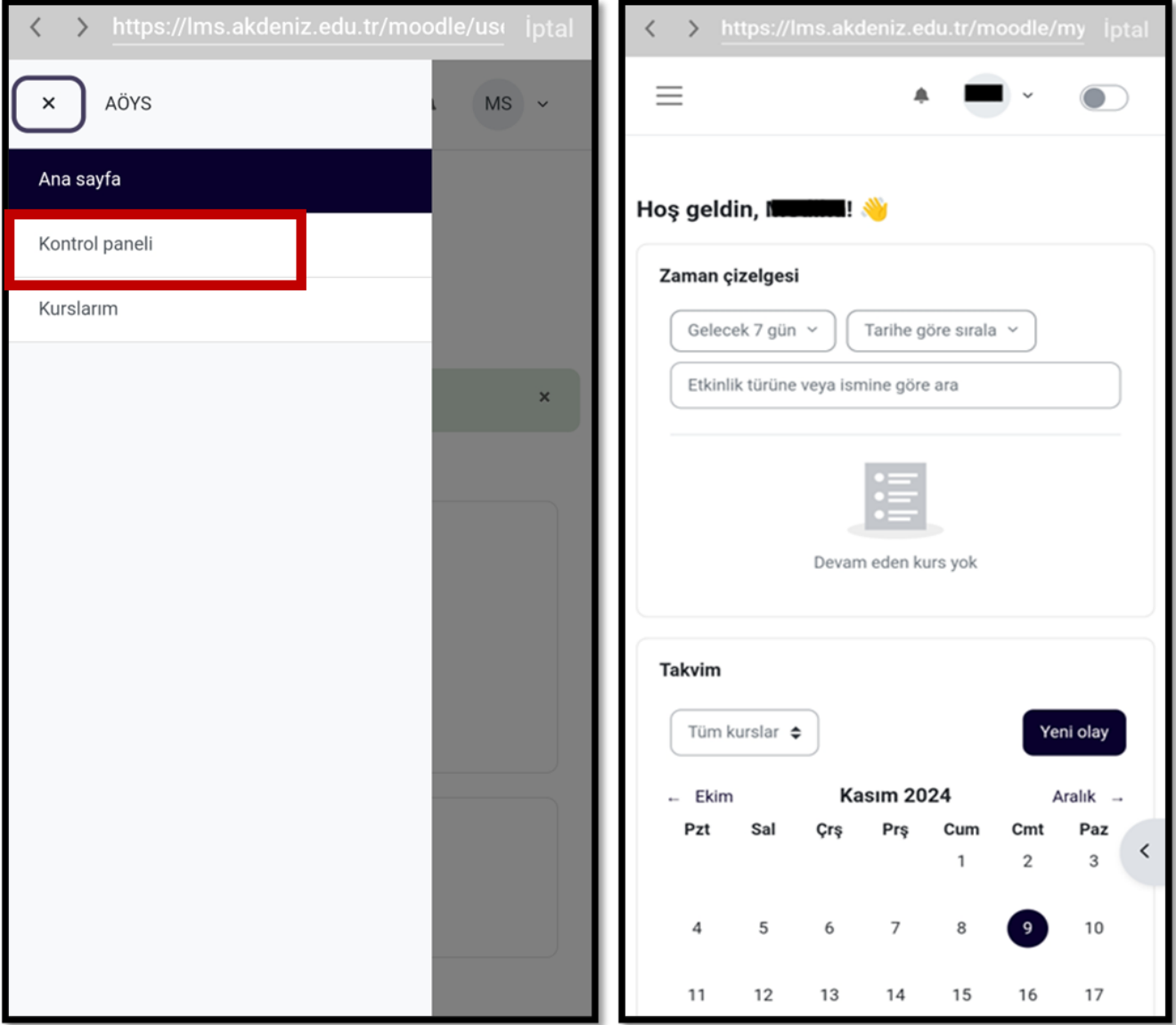
Standart temaya geç



https://lms.akdeniz.edu.tr/moodle/user/profile/edit

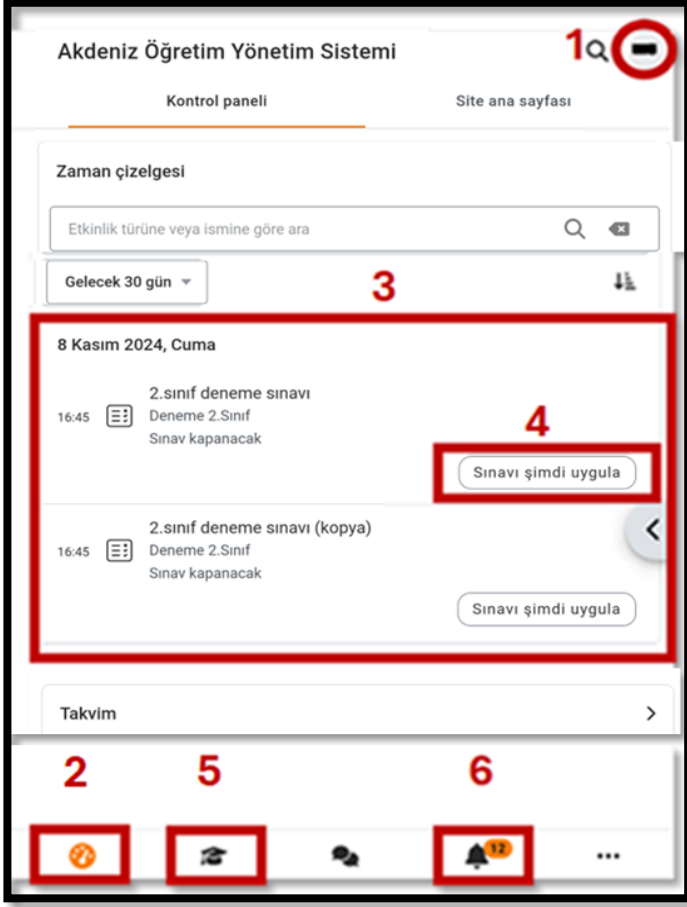
Değişiklikler kaydedildi

8. Profil güncellemesi sonrası “Değişiklikler kaydedildi” ibaresi sonrası sol üst köşede yer alan üç çizgili butona tıklayınız.



9. Açılan sol ekranda yer alan “**Kontrol Paneli**” butonuna tıklayınız. Açılan bu panel, “Zaman çizelgesi” başlığı altında yer alacak aktif girilebileceğiniz sınavlar ve size atanan sınav tarihlerini işaretli bir şekilde görüntüleyebileceğiniz Takvim başlıklarının yer aldığı alandır.

10. İlk girişinizden sonra profil güncellemeye gerek olmadığından, sisteme her giriş yaptığınızda ilk açılacak olan sayfa kontrol panelidir. Bu panelde yer alan bölümler aşağıda bildirilmiştir.



“1” numaralı ad ve soyadın ilk harflerini içeren buton, profil bilgileri, kullanıcı tercihleri ve profil seçeneklerinin olduğu alanı açar.

“2” numaralı buton, “Kontrol paneli” olarak adlandırılan bu sayfayı açar.

“3” numaralı alan, size atanan ve girebileceğiniz aktif olan sınavları gösterir.

“4” numaralı buton size atanan sınava giriş yapmanızı sağlar.

“5” numaralı buton, “Kurslarım” olarak adlandırılan sayfayı açar. Açılan ekrandan girmek istediğiniz kursu seçebilirsiniz. Bu adım, size atanmış olan tüm kursları listeleyecek ve dilediğiniz kursun içeriğine hızlıca erişmenizi sağlayacaktır.

Not: Kurslar, sorumlu olduğunuz dersler anlamına gelmektedir.

Kurslarım

Kurslarımla filtrele

Devam eden ▾

- Anatomi (HMF103) Hemşirelik
- Beslenmeye Giriş (HMF 207) Hemşirelik
- Biyokimya (HMF 209) Hemşirelik
- Hemşirelik Tarihi ve Deontoloji (HMF211) Hemşirelik
- İç Hastalıkları Hemşireliği (HMF 201) Hemşirelik
- Mesleki Yabancı Dil I (HMF 205) Hemşirelik
- Mesleki Yabancı Dil III (HMF 307) Hemşirelik

Bildirimler

- İngilizce Literatür Tarama 'a hoş geldiniz
14 saat önce - Yönetici Akdeniz
- Yabancı Dil 1 'a hoş geldiniz
14 saat önce - Yönetici Akdeniz
- Deneme Sınavı 'a hoş geldiniz
2 gün önce - Yönetici Akdeniz
- Anatomi (HMF103) 'a hoş geldiniz
3 gün önce - Hemşirelik Fakültesi
- Deneme 2.Sınıf 'a hoş geldiniz
3 gün önce - Yönetici Akdeniz
- Hemşirelik Tarihi ve Deontoloji (HMF211) 'a hoş geldiniz
5 gün önce - Hemşirelik Fakültesi
- Biyokimya (HMF 209) 'a hoş geldiniz
5 gün önce - Hemşirelik Fakültesi
- Beslenmeye Giriş (HMF 207) 'a hoş geldiniz
5 gün önce - Hemşirelik Fakültesi
- Mesleki Yabancı Dil III (HMF 307) 'a hoş geldiniz
5 gün önce - Hemşirelik Fakültesi
- Patoloji (HMF204) 'a hoş geldiniz
5 gün önce - Hemşirelik Fakültesi
- İç Hastalıkları Hemşireliği (HMF 201) 'a hoş geldiniz
5 gün önce - Hemşirelik Fakültesi
- Anatomi (HMF103) 'a hoş geldiniz
5 gün önce - Hemşirelik Fakültesi

Tümünü okunmuş olarak işaretle

“6” numaralı buton ise bildirimler sayfasıdır. Bu alanda kullanıcı olarak size iletilen bildirimleri inceleyebilirsiniz.

2. Adım Sınava Katılma

1. Sınava katılmak için “3” numaralı alanda yer alan ilgili kursun “Sınavı şimdi uygula” (4 numaralı) butonuna tıklayınız.

2. Açılan sayfanın en altında yer alan “Sınavı şimdi uygula” butonuna tıklayarak devam ediniz. Uygulamayı başlat başlıklı açılan sayfada yer alan “Uygulamayı başlat” butonu ile sınavınızı başlatınız.

Kapanış: 8 Kasım 2024, 4:45 ÖS

Değerli öğrencilerimiz, bu sınav yeni elektronik sınav sistemini tanımanız için oluşturulmuş olup, gerçek bir sınav değildir ve değerlendirmeye tabi değildir. Lütfen sorular arasında geçiş yapma, önceki sorulara dönme, cevap değiştirme gibi farklı eylemleri deneyerek MOODLE sisteminin ara yüzünü tanımaya çalışın. Yaşadığınız bir sorun ya da sınav güvenliğini tehdit edecek bir durum fark ederseniz lütfen sınav koordinatörlüğüne iletin. Böylece gerçek sınavlarda sorun yaşanması önlenecektir. İşbirliğiniz için teşekkür ederiz.

İzin verilen uygulama: 1

Zaman sınırı: 15 dk

Puanlama yöntemi
En yüksek not

Sınavı şimdi uygula

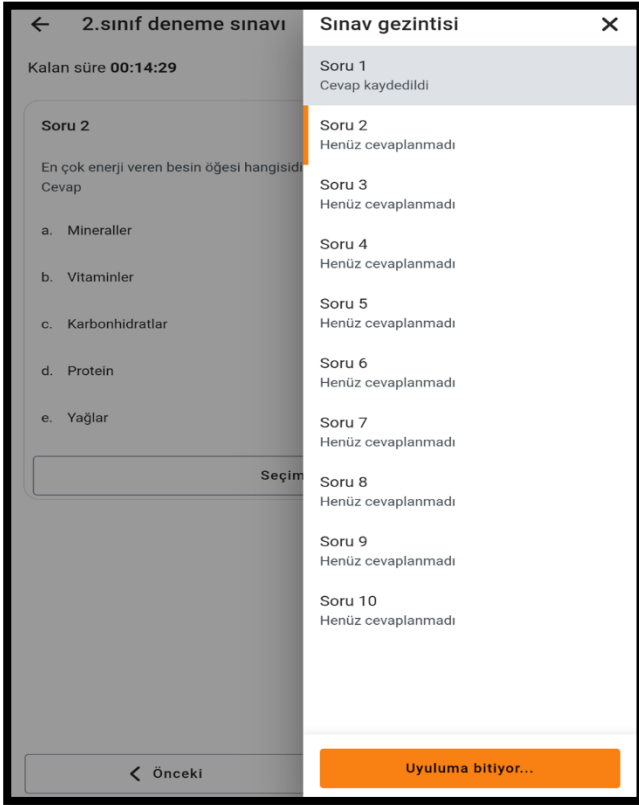
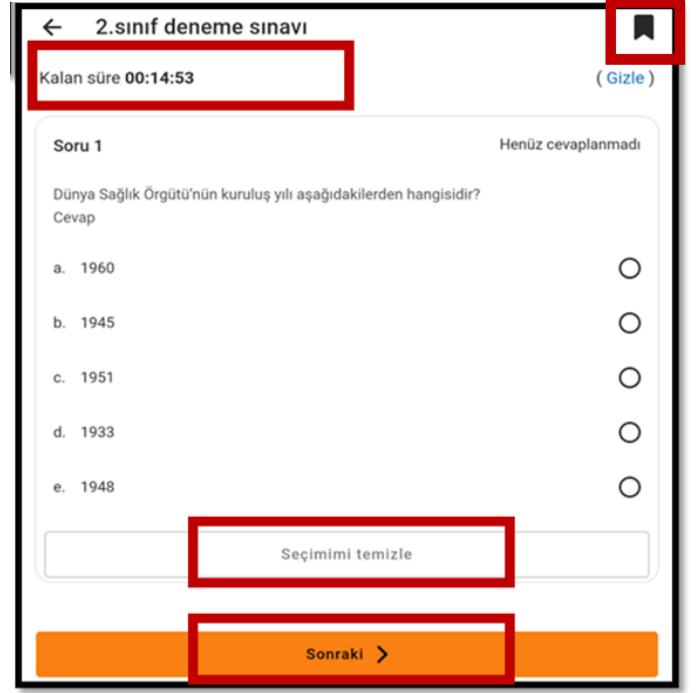
< Önceki etkinlik
Sonraki etkinlik >

Uygulamayı başlat ✕

Zaman sınırı
Denemenizin 15 dk kadar bir zaman sınırı olacaktır. Başladığınızda, zamanlayıcı geri saymaya başlayacak ve durdurulamayacaktır. Süre dolmadan önce denemenizi bitirmelisiniz. Şimdi başlamak istediğinizden emin misiniz?

Uygulamayı başlat

3. Sınav başlatıldığı an itibari ile kalan sınav süresi soru üzerindeki alanda görüntülenmektedir. İşaretleme yaptıktan sonra, ya da işaretleme yapmadan sonraki soruya ilerlemek için “**Sonraki**” butonuna, seçilen seçeneği silmek isterseniz de “**Seçimimi temizle**” butonlarına tıklayınız. Eğer sorular arası gezinmek ve dilediğiniz soruya atlamak istiyorsanız sayfanın sağ üst köşesinde yer alan flama işaretine tıklayınız.



4. Flama işaretine tıkladığınızda yandaki şekilde olduğu gibi yan panel ekrana gelecektir. Bu ekranda işaretleme yapmış olduğunuz sorular ve henüz cevaplanmamış olan sorular belirtilmektedir. Dilediğiniz soruya dönüş yapabilir, sınavı bitirmek isterseniz son soruya gelmenize gerek olmadan bu alandan “**Uygulama bitiyor**” butonuna tıklayarak sınavınızı sonlandırabilirsiniz.

5. Sonuncu soruya geldiğinizde sınavı sonlandırmak isterseniz sağ altta yer alan “Gönder” butonuna tıklayabilirsiniz. Bu buton sınavınızı sonlandırmaz, sizi sınavınızı sonlandırma sayfasına yönlendirir.

← 2.sınıf deneme sınavı

Kalan süre 00:13:40 (Gizle)

Soru 10 Cevap kaydedildi

Aşağıdakilerden hangisi çocuklarda ve ergenlerde görülen ortopedik sağlık sorunlarından biri değildir?
Cevap

a. Kifoz

b. Lordoz

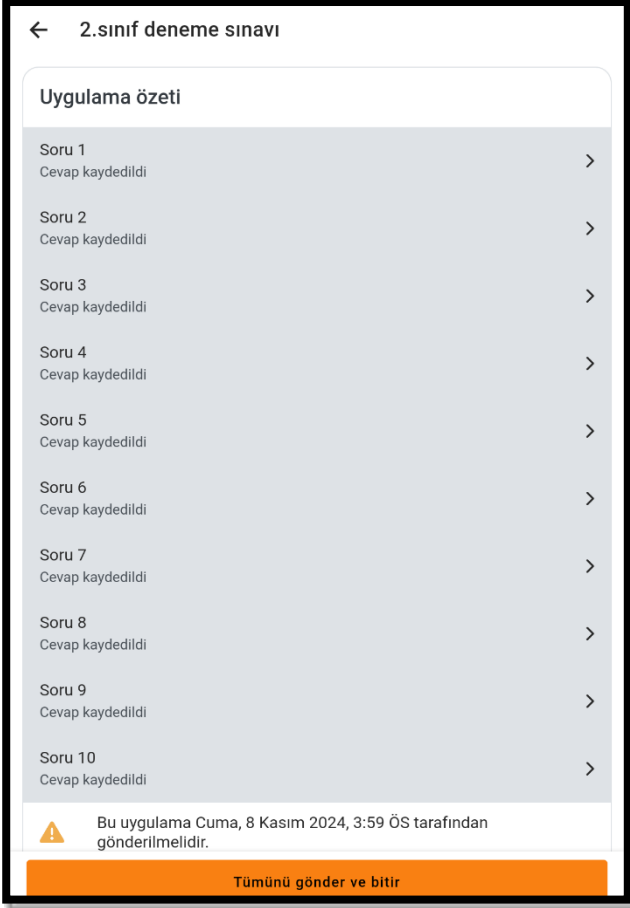
c. Skolyoz

d. Kunduruca göğsü

e. Bel kayması

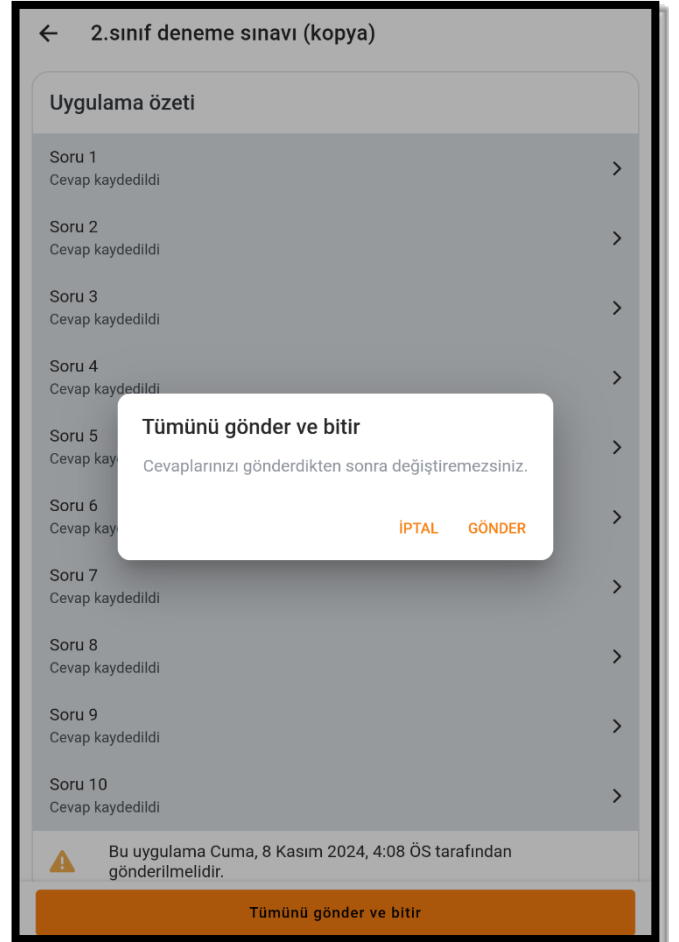
Seçimimi temizle

← Önceki Gönder



6. Sınav sonlandırma sayfasına geldiğinizde açılan sayfada tüm soruların cevaplanma durumu görüntülenir. Sınavınızı sonlandırmak için en altta yer alan **“Tümünü gönder ve bitir”** butonuna tıklayınız. Tıklama sonrası ekrana **“Cevaplarınızı gönderdikten sonra değiştiremezsiniz”** uyarısı gelecektir. **“Gönder”** butonuna tıkladığınızda sınavınız sonlandırılır. Sınava sonlandırdıktan sonra tekrar giriş yapılamaz.

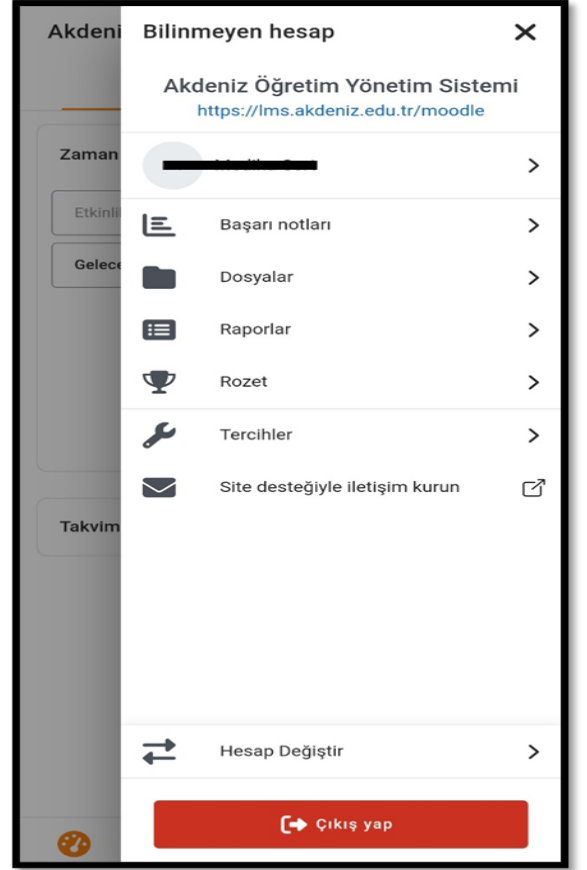
7. Sınav sürecinde sınavınızı sonlandırmadan sınav süresi bitse dahi cevaplarınız kaydedilmektedir. Bu nedenle sınavınızı sonlandırmazsanız dahi işaretlediğiniz sorular geçerli olacaktır. Sınavınızı sonlandırdıktan sonra profil çıkışı işlem basamaklarını gerçekleştiriniz.



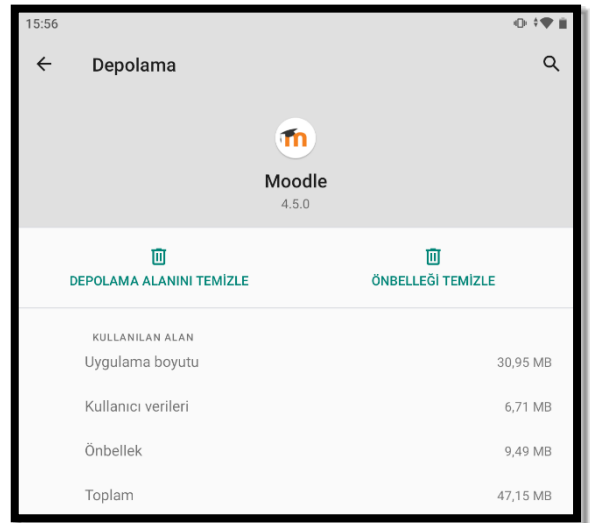
8. Sınav sonrası profilinizden çıkış yapabilmek için Profil tercihlerinizin yer aldığı sağ üst köşede bulunan (bakınız sayfa 6 "1" numaralı buton) Ad ve Soyadınızın baş harflerinin yer aldığı butona tıklayınız açılan yan ekranda "Çıkış yap" butonuna tıklayınız.



10. Açılan ekranda "DEPOLAMA ALANINI TEMİZLE" butonuna tıklayınız ve profil verilerinizi siliniz. Bu adımdan sonra tüm sınava katılma adımlarınızı tamamladığınız için tabletinizi kapatıp işlemlerinizi sonlandırabilirsiniz.



9. Çıkış yaptıktan sonra profil verilerinizi silmek için tabletin ana sayfasına geliniz. Ekranda yer alan moodle uygulamasına basılı tutunuz ve ekrana gelen "Uygulama bilgileri" butonuna tıklayınız.



| AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ ELEKTRONİK SINAV SİSTEMİ SINAV SÜREÇLERİ KONTROL LİSTESİ | |
|--|----------------|
| SINAV ÖNCESİ (Dersin sorumlusu öğretim elemanları) | Kontrol |
| Ders ölçme araçlarının (ara sınav, kısa sınav, final, vb.) OBS’de tanımlanması | |
| Sınavların Elektronik Sınav Sistemi’nde oluşturulması | |
| Devamsızlıktan kalan öğrencilerin OBS’ye girilmesi ve Elektronik Sınav Sistemi’nden çıkarılması | |
| Sınavların ön izleminin yapılarak sınavların kontrol edilmesi | |
| Sınav salonlarının girişinde sınava girecek öğrenci listelerinin salon kontenjanlarına göre ilan edilmesi | |
| SINAV SÜRECİ (Gözetmen olan öğretim elemanları) | |
| Sınav takviminde belirtilen tarih ve saatten 10 dakika önce sınavın yapılacağı salonlarda hazır bulunması | |
| Öğrencilerin cep telefonlarını kapatarak amfilerdeki telefon dolabına bırakmalarının sağlanması | |
| Tabletlerin sınav gözetmenleri tarafından öğrencilere dağıtılması | |
| Sınav kurallarının öğrencilere okunması (EKTE) | |
| Sınav tutanağının öğrencilere kimlik kontrolü yapılarak imzalatılması ve sınav salonunda giren öğrenci sayısı ile imza sayısının karşılaştırılması | |
| Sınavın ilk 10 dakikası öğrencilerin salondan çıkmasına izin verilmemesi | |
| Sınavını bitiren öğrencilerin tabletlerini kapatmadan önce depolama alanını temizlemesinin sağlanması | |
| Tabletlerin elden teslim alınması ve şarja takılarak tablet dolabına yerleştirilmesi | |
| Sınav tutanaklarının doldurulması ve imzalanması | |
| Sınav kural ihlali tespit edildiğinde sorumlu öğretim elemanları ile birlikte tutanak tutularak Dekanlığa bildirilmesi | |
| SINAV SONRASI (Dersin sorumlusu öğretim elemanları) | |
| Sınav sonuçlarının Elektronik Sınav Sistemi’nden alınarak OBS’ye girilmesi | |
| Sınav soru analizi sonuçlarının Elektronik Sınav Sistemi’nden alınarak raporlandırılması ve Dekanlığa iletilmesi | |

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ SINAV KURALLARI

1. Sınava öğrenci kimliğiniz ile girmeniz gerekmektedir.
2. Sınav Yoklama Listesine imza atmanız zorunludur. Sınav Tutanağı'nda imzası olmayanların sınavları geçersiz sayılır.
3. Sınav esnasında kural ihlali sayılacak durumlar şunlardır;
 - a. Cep telefonu, akıllı saat, kulaklık gibi elektronik eşyalarla girmek,
 - b. Sınav ekranı dışında ikinci bir ekran açmak,
 - c. Sınavda verilen tabletler dışındaki bir cihazdan sınava girmek,
 - d. Sınav salonları dışından sınava girmek,
 - e. Sınav esnasında Akdeniz Üniversite Öğrenim Yönetim Sistemi'nin (Moodle) başka bir işlevinden yararlanmak,
 - f. Başka birisinin yerine sınava girmek
4. Kural ihlali durumlarında 2547 Sayılı Kanunu'nun 54. Maddesindeki Öğrencilerin Disiplin İşleri'ne göre işlem yapılır.
5. Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi gereği sınava geç kalma süresi en fazla 10 dakikadır.
6. Öğrenci sınavını tamamlasa dahi ilk 10 dakika salondan ayrılamaz.

ELEKTRONİK SINAV SİSTEMİ'NDE SINAV GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASINA YÖNELİK YAPILAN UYGULAMALAR

Akdeniz Üniversitesi'nde AKUZEM kanalıyla Moodle web sunucusu 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde sınavların yürütülmesinde kullanılmaya başlandığı için Elektronik Sınav güvenliğinin sağlanmasına yönelik aşağıdaki uygulamalar yapılmıştır.

a) Eğitimlerin verilmesi

- Anabilim dalları tarafından Moodle için görevlendirilen temsilcilere AKUZEM tarafından sınav oluşturma süreci konusunda bilgi verilmiştir (21 Ekim 2024).
- Akademik personele ve öğrencilere online olarak Teams üzerinden Moodle kullanımı hakkında eğitimler verilmiştir (1 Kasım 2024).

b) Kılavuzlar ve Sınav Kurallarının oluşturulması

- Öğrenci Yeni Elektronik Sınav Sistemi Kullanım Kılavuzu oluşturulmuştur.
- Öğretim Elemanı Yeni Elektronik Sınav Sistemi Kullanım Kılavuzu oluşturulmuştur.
- Yeni Elektronik Sınav Sistemi Sınav Uygulama Adımları oluşturulmuştur (Ek 1).
- Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Sınav Kuralları revize edilmiştir (Ek 2). Bu kurallar amfilerin kapısına asılmış, web sayfamızda ilan edilmiş, öğrenci temsilcileri kanalıyla tüm öğrencilere WhatsApp kanalından iletilmiştir. Aynı zamanda gözetmenler, sınavlar başlamadan önce bu kuralları amfilerde yüksek sesle okumuştur.

c) Tabletlere yönelik alınan tedbirler

- Tabletlere Moodle son sürümü yüklenmiştir.
- Tabletlerin Chrome, Google, YouTube, Google widget ulaşımı engellenmiştir.
- Tabletlerin MAC adresleri alınmış ve ortak MAC adresinin verilerek tanımlı bu MAC adresleri ile sınavlara giriş yapılması sağlanmıştır.

d) Amfilerde alınan tedbirler

- Amfilere ayrı Wi-fi şifresi tanımlanarak öğrencilerin listede belirtilen amfilerde sınava girmesi sağlanmış, aynı zamanda amfilerde sınava bağlanma sorunu önlenmiştir.
- Amfilerin kapılarına sınav kuralları asılmıştır.
- Amfilerdeki bilgisayarlardan Moodle Sınav Uygulama Adımları deneme sınavlarında ve ara sınavlarda yansıtılmıştır.

e) Moodle Çevrimiçi (Online) Sınav Güvenliğinin Sağlanmasına yönelik AKUZEM tarafından sunucuda alınan önlemler

- Moodle sunucu kapasitesi artırılmıştır.
- Sınav ayarlarında sınav güvenliğini artırmaya yönelik ayarlar yapılmıştır. Bunlar;
 - Zamanlamanın ve zaman süresinin ayarlanması,
 - Öğrencilere sınava giriş izninin tek sefer şeklinde sınırlandırılması,
 - Sınav sorularının ve soru seçeneklerinin her öğrencilerde farklı çıkacak şekilde ayarlanması,
 - Her sayfada bir soru gösterme seçeneği seçilerek öğrencilerin tüm soruları aynı anda görmesinin engellenmesi,
 - Sınav esnasında geri bildirimlerin engellenmesi,
 - Sınav esnasında sistem üzerinden mesajlaşma, blok gibi haberleşme kanallarının kapatılması,
 - Her sınava bir parola (şifre) belirleyerek sınav başladığı sırada amfilerde ilan edilmesi ile dışarıdan sınava girişin engellenmesi,

f) Deneme sınavlarının yapılması


- Tüm sınıflar ikişer defa deneme sınavına tabi olmuştur. Bu süreçte birinci denemede sisteme ilk kez giriş yaptıkları için profil güncellemesi yapmaları sağlanmış, şifre sorunu yaşayanlar tespit edilerek sınav güvenliği test edilmiştir. Yapılan ikinci deneme sınavlarında herhangi bir sorun yaşanmamıştır.
- Deneme sınavlarına Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu üyelerinden bazı öğretim elemanları öğrenci olarak tanımlanarak sınav güvenliği test edilmiştir.
- Deneme sınavları sonrası yapılan düzenlemeler sonucunda öğrencilerin sınav esnasında yan sekme açma, tarama yapma, mesajlaşma, başka cihazdan bağlanma, ekran kopyalama gibi kopya girişimleri yapamadığı tespit edilmiştir.

g) Sınavların uygulanması

- 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi ara sınavları “Öğretim Elemanı Yeni Elektronik Sınav Sistemi Kullanım Kılavuzu” doğrultusunda oluşturulmuş ve uygulanmıştır.
- Sınavlar, “Elektronik Sınav Sistemi Sınav Uygulama Adımları” ve “Hemşirelik Fakültesi Sınav Kuralları”na göre başarıyla yürütülmüştür.

- Sınavların uygulama sürecinde herhangi bir sorunla karşılaşılmadığı dekanlık tarafından komisyonumuza bildirilmiştir.

Ek 1. Elektronik Sınav Sistemi Sınav Uygulama Adımları

1. Tablet ana sayfasında yer alan moodle uygulamasına tıklayınız.
2. "Öğrenenim" butonuna tıklayınız.
3. Metin içeriğine "lms.akdeniz.edu.tr/moodle" yazıp ileri butonu ile ilerleyiniz.
4. "Akdeniz Üniversitesi Hesabın ile Giriş Yap" butonuna tıklayınız.
 1. @ogr.akdeniz.edu.tr uzantılı öğrenci mail adresiniz ve şifreniz ile giriş yapınız.
 2. Sisteme eğer ilk defa giriş yapıyorsanız, açılan alanda **Adı ve Soyadı** bölümlerini doldurup sayfanın en altında yer alan "**Profil güncelle**" butonuna tıklayarak ilerleyiniz. "Değişiklikler kaydedildi" ibaresi sonrası sol üst köşede yer alan üç çizgi işaretinden "**Kontrol Paneli**" butonuna tıklayınız.
 3. Zaman çizelgesi bölümünde yer alan "**Sınavı şimdi uygula**" butonları ile ilerleyip "Uygulamayı başlat" butonu ile sınavınızı başlatınız.
 4. Sorular arası geçiş yapmak veya sınavı son soruya gelmeden sonlandırmak için sağ üst köşedeki  işaretine tıklayınız.
 5. 9. Sonuncu soruya geldiğinizde sınavı sonlandırmak isterseniz sağ altta yer alan "**Gönder**" butonuna tıklayıp Sınavınızı sonlandırmak
 6. için en altta yer alan "**Tümünü gönder ve bitir**" butonuna tıklayınız.
 7. 10. Sınav bittikten sonra tabletin ana sayfasına geliniz. Ekranda yer alan moodle uygulamasına basılı tutunuz ve ekrana gelen "**Uygulama bilgileri**" butonuna tıklayınız.
 8. 11. Açılan ekranda "**DEPOLAMA ALANINI TEMİZLE**" butonuna tıklayınız ve profil verilerinizi siliniz ve tableti kapatınız

Ek 2. Hemşirelik Fakültesi Sınav Kuralları

1. Sınava öğrenci kimliğiniz ile girmeniz gerekmektedir.
2. Sınav Yoklama Listesine imza atmanız zorunludur. Sınav Tutanağı'nda imzası olmayanların sınavları geçersiz sayılır.
3. Sınav esnasında kural ihlali sayılacak durumlar şunlardır;
 - a. Cep telefonu, akıllı saat, kulaklık gibi elektronik eşyalarla girmek,
 - b. Sınav ekranı dışında ikinci bir ekran açmak,
 - c. Sınavda verilen tabletler dışındaki bir cihazdan sınava girmek,
 - d. Sınav salonları dışından sınava girmek,
 - e. Sınav esnasında Akdeniz Üniversite Öğrenim Yönetim Sistemi'nin (Moodle) başka bir işlevinden yararlanmak,
 - f. Başka birisinin yerine sınava girmek
4. Kural ihlali durumlarında 2547 Sayılı Kanunu'nun 54. Maddesindeki Öğrencilerin Disiplin İşleri'ne göre işlem yapılır.
5. Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi gereği sınava geç kalma süresi en fazla 10 dakikadır.
6. Öğrenci sınavını tamamlasa dahi ilk 10 dakika salondan ayrılamaz.

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
ÖLÇME- DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ

Derslerin ölçme araçları ve başarı notuna katkı düzeyleri dönem başında ders programında ilan edildi

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum

Sınavlara/ödevlere ilişkin yönergeler açık ve anlaşılırdı.

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum

Sınavlar/ödevler bilgiyi ölçebilecek nitelikteydi.

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum

Sınavlar/ödevler dersin içeriği ile uyumluydu.

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum

Sınavlar/ödevler problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme becerimi geliştirdi.

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum

Sınavlar/ödevler yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimsememe katkı sağladı.

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum

Sınavlar/ödevler teknolojik bilgi ve becerimi geliştirmemi sağladı.

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum

Sınavlar/ödevler için verilen süre yeterliydi.

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum

Sınavlara/ödevlere ilişkin yaşadığım sorunlarda öğretim elemanlarından yeterli destek alabildim.

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum

Sınavların sınıf ortamında Elektronik Sınav Sistemi platformu üzerinden online olarak yapılmasından memnunum.

Katılıyorum
Kararsızım
Katılmıyorum
