



**AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
&  
**ANTALYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**EĞİTİM İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Mart, 2024**



**AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ İLE  
ANTALYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ARASINDA EĞİTİM İŞ  
BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**PROTOKOL**

**BİRİNCİ BÖLÜM  
TARAFLAR, AMAÇ, KAPSAM VE DAYANAK**

**TARAFLAR**

**Madde 1:**

**Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü**

Adres : Akdeniz Üniversitesi Dumlupınar Bulvarı 07058 Kampüs / Antalya  
Telefon : (0 242) 227 44 00  
E-posta : [info@akdeniz.edu.tr](mailto:info@akdeniz.edu.tr)

**Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü**

Adres : Soğuksu Mah. Hamidiye Caddesi No:59 07030 Muratpaşa / Antalya  
Telefon : (0 242) 238 60 00  
E-posta : [antalyamem@meb.gov.tr](mailto:antalyamem@meb.gov.tr)

**AMAÇ**

**Madde 2:** Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü ile Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ve koordinasyonunda; “Eğitim vizyonu ve niteliğinin geliştirilmesi, bireysel başarının artırılması, ülkesine, milletine, devletine bağlı, yüreği bayrak ve vatan sevgisiyle dolu, milli, manevi, ahlaki ve kültürel değerlerimizi benimsemiş topluma yararlı bilimi seven ve bilimsel düşünen bireyler yetiştirilmesi, değişen öğretim programları ile yenilenen eğitim teknolojileri hakkında öğretmenlerimizin bilgilendirilmesi, mesleki formasyonlarının geliştirilmesi ailelerin bilinçlendirilmesi, okul-aile birlikteliğinin tesisi, eğitimin her alanında akademik destekli çalışmaların planlı programlı olarak yürütülmesini” sağlamaktır.

**KAPSAM**

**Madde 3:** Bu Protokol; Antalya Akdeniz Üniversitesi ile Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı her derece ve türdeki okul ve kurumlar ile görevli tüm yönetici, öğretmen, öğrenci ve velileri ve resmi çerçevede olmak üzere yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri, bilimsel, akademik, sosyal, kültürel, sportif alanda yürütülecek çalışma ve etkinlikleri kapsar.



## DAYANAK

### Madde 4:

- 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
- MEB Hizmetiçi Eğitim Yönetmeliği
- MEB Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

## İKİNCİ BÖLÜM USUL VE ESASLAR

### Madde 5:

- a) İş birliği kapsamındaki her türlü faaliyetin; “**Eğitimin millilik vasıflarına haiz, mana ve ruhuna uygun, mevzuatı çerçevesinde, kişi ve kurum mağduriyetine meydan vermeksizin yürütülmesi**” esastır.
- b) İş birliği Protokolünün **Sekretarya** görevi İl Milli Eğitim Müdürlüğünce yürütülür. Her iki taraf kurum bünyesinde, Protokol kapsamında yürütülecek her türlü iş ve işlemi takip ve koordine etmek üzere, birer **Koordinatör** görevlendirilir.
  - Koordinatörler; Kendi Kurum Bünyelerinde çalışma ekipleri oluşturur.
  - Protokol çerçevesinde yürütülecek olan Proje, Çalıştay, Etkinlik, Toplantı vb. her türlü faaliyetleri takip ve koordine eder. Bitimine müteakip sonuçları değerlendirir ve bu doğrultuda yeni stratejileri belirler ve planlar.
  - Faaliyetlerin özelliğine göre, Alt Çalışma Grupları oluşturulur. Alt Çalışma Grupları Protokol çerçevesinde hareket eder.
- c) Çalışmalarda mevcut durum analizi yapılır, problemler tespit edilir, çözüm yolları belirlenir, anketler uygulanır, izleme, mevcut değerlendirme ve paylaşım süreçleri işletilir.
- d) Yapılan çalışmaların sonuçları taraflarca paylaşılır.
- e) Çalışmalarda kullanılacak her tür metodoloji, teknik, sistem, araç ve materyallerin bilimsel standartlara uygun olması esastır.
- f) Bireysel ve genel başarımın artırılmasına yönelik yürütülecek çalışmalarda ölçme değerlendirme standartlarına uygun olarak elde edilen verilere göre gerekli tedbirler alınır ve uygulanır.
- g) Çalışmaların tasarımı, işleyişi ve yayılımında, **toplum tabanlılık ve eşitlik** esas alınır.
- h) Yürütülen çalışmalarda öğrenciler ve ailelerine “**ek mali külfet**” getirici uygulamalara yer verilmez.
- i) Yürütülecek **Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri; MEB Hizmetiçi Eğitim Yönetmeliğine** göre planlanır ve uygulanır. **Akademisyenlerin ücretleri kendi özlük hakları çerçevesinde tekabül eden saat ücretine göre hesaplanır ve MEB tarafından ödenmesi sağlanır.**
- j) Bu protokol kapsamında yer alan hizmetler, tarafların görev ve hizmet alanlarına göre yapılacak planlamalar ve sağlanacak mutabakatlarla yürütülür.



- k) Taraflar iş birliğinin öngördüğü faaliyetler için yerel ulusal destek ve sponsor temin edebilir.
- l) Taraflar, bilimin sevdirmesi, bilimsel çalışmalar hakkında bilgi sahibi olunması, teknolojinin doğru kullanımı bilhassa yerel bazlı ekonomik gelir sağlayıcı, tarım, turizm, teknoloji başta olmak üzere ihtiyaç duyulan, yararlı görülen istihdama yönelik her alanda faaliyet ve çalışmalar yürütür.

## YÜKÜMLÜLÜKLER

### Madde 6:

#### a) Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğünün Yükümlülükleri:

- 1) Proje kapsamında sekreteryaya görevini yürütmek her türlü Makam Onayını almak,
- 2) Taraflar ve paydaşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlamak ve geliştirmek,
- 3) Okullarda hayata geçirilecek olan yeni uygulamalar, projeler ve çalışmalar hakkında yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik tanıtımların yapılmasını sağlamak,
- 4) Çalışmalara yönelik organizasyonları yapmak,
- 5) Okullardaki uygulamaların sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi, izlenmesi ve değerlendirilebilmesi için gereken önlemleri almak.

#### b) Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğünün Yükümlülükleri:

- 1) Protokol kapsamında gerçekleştirilecek gerekli hallerde (kişi ve kurum mağduriyetine meydan vermemek, resmi prosedür ve mevzuatlarınca hareket edilmesini sağlamak bakımından) eğitim faaliyeti, Hizmetiçi Eğitim Programları ve diğer etkinliklerde görev yapacak olan öğretim üyeleri ve öğrencilerin belirlemek ve görevlendirmek, görev ve sorumluluklarını takip etmek,
- 2) Akademik personelce verilecek hizmetlerde aksamaların yaşanmaması için gereken önlemleri almak,
- 3) Üniversitenin fiziki imkânlarından öğrenci ve öğretmenlerin de yararlanabileceği fırsatlar hazırlamak, bilimsel içeriği olan, TÜBİTAK ile uyumlu proje ve çalışmalar yapmak,
- 4) "Fakülte, Enstitü, Uygulama ve Araştırma Merkezi, Antalya Akdeniz Üniversitesi TV Stüdyoları, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarını" (Fiziki Mekânları, akademik personeli) ihtiyaç olması durumunda proje faaliyetleri kapsamında görevlendirmek,
- 5) Öğrencilere bilimin sevdirmesi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yaratıcı üreten kendilerinin gelişimini sağlayıcı **AKADEMİK DESTEKLİ** çalışma ve etkinlikler düzenlemek,
- 6) Üniversite bünyesinde bulunan Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve diğer kurumlarda görevli Öğretim Üyesi ve görevli personelin Tez, Doktora, Araştırma, Anket vb. çalışmalarına esas İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı resmi-özel her derece ve türdeki okullarda yürütülecek olan faaliyet ve çalışmaların sonuçlarına ait veriler ve sonuç raporlarının bir nüshasını kişilerin rızası alınması şartıyla ilgili fakülte/enstitü müdürlüğünce İl Milli Eğitim Ar-Ge birimine göndermek, (Elektronik Ortamda)



## İŞ BİRLİĞİ ALANLARI

**Madde 7-** Bu Protokol kapsamında taraflar; Eğitim-Öğretim, Öğretmen Yeterlilikleri, Eğitim Yönetimi, Ders Dışı Etkinlikler, Aile Eğitimi ve Veli Oryantasyonu ile Değerler Eğitimi başta olmak üzere planlanan diğer alanlarda iş birliği yaparlar.

- a) Eğitimde nitelik ve başarıyı arttıracak projeler,
- b) Hazırlık ve Yetiştirme Kursları, Etütler ve Ders Dışı Destek Hizmetleri,
- c) Zümre Çalışmaları,
- d) Eğitimcilerin Eğitimi ve Öğretmen Yeterlilikleri
- e) Sınav Kaygılarının Giderilmesi, Motivasyonun Sağlanması, Tercih Dönemleri Öncesi Yürütülecek Rehberlik Faaliyetleri
- f) “İyi İnsan” yetiştirmek alanında yapılacak faaliyet ve projeler,
- g) Meslek Tanıtımları,
- h) Öğretmen ve Öğretim Elemanı Hareketliliği,
- i) Eğitim Yönetimi Alanında Her Türlü Faaliyet Yapılacak İşleri,
- j) Araştırma ve Yayın Çalışmaları,
- k) Proje Çalışmaları,
- l) Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Yarışmalar, TÜBİTAK Başta Olmak Üzere Akademik Yarışmalara Katılım ve İş Birliği Çalışmaları,
- m) MEB Proje Okulları ile Özellik Arz eden Okullar ile ilgili iş ve işlemler,
- n) Tez Çalışmaları,
- o) AHENK (Antalya MEM Projesi),
- p) Özel Eğitim ve Dezavantajlı Gruplara yönelik çalışmalar,
- q) Sosyal Medya ve İletişim Çalışmaları,
- r) Ders Dışı Etkinlikler Alanında Yapılacak İş Birlikleri,
- s) Aile Eğitimi ve Veli Oryantasyonu Alanında Yapılacak İş Birlikleri,
- t) Üniversite Tanıtım Günleri,
- u) Liselerarası Matematik, Fen Proje Yarışması (Antalya MEM tarafından düzenlenen)
- v) Yönetici ve Öğretmen Eğitimi,
- w) Uzaktan Eğitim Faaliyetleri ve Dijital Etkinlikler,
- x) Milli Eğitim Müdürlüğü ve sivil toplum kuruluşları iş birliğinde yürütülen çalışmalarda üniversitenin konu alanına giren başlıklarda karşılıklı iş birliği yapılması.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

### PLANLAMA VE UYGULAMA

#### Madde 8:

- (1) Protokol kapsamında yürütülecek hizmetler, tarafların katılımı ile hazırlanacak kısa, orta ve uzun vadeli planlamalara göre düzenlenir ve geliştirilir.
- (2) Tarafların konularında ve protokole dâhil hizmetlerin işleyişinde ortaya çıkan yeni durumlar, tarafların katılımı ile ele alınarak gerekli düzenlemeler ve planlamalar yapılır.



- (3) Hizmetlerin sürdürülmesine ve geliştirilmesine ilişkin çalışmalarda, gerektiğinde taraflarca çalışmaları yürüten kuruma, iş birliği ve koordinasyon alanlarının özelliklerine göre, teknik personel ve kurumsal destek sağlanır.
- (4) Protokol kapsamında yer almayan ancak, yeni durum ve şartlara göre uygulanmasında yarar görülen faaliyetler, tarafların karşılıklı mutabakatıyla mevzuatı çerçevesinde yürütülür.

## GEÇERLİLİK VE SÜRE

### Madde 9:

- (1) Bu Protokol, imzalandığı tarihten itibaren 2 (iki) yıl süreyle geçerlidir.
- (2) Sürenin bitiminde, tarafların karşılıklı mutabakatı ile hazırlanan yeni protokol ve belirlenecek yeni süreye göre çalışmalara devam ettirilebilir.

## DEĞİŞİKLİK

**Madde 10:** Bu Protokol hükümlerinde, yeni gelişen ve değişen şartlara göre tarafların karşılıklı mutabakatına bağlı olarak, yeni maddeler eklenebilir ve Protokol Metninde değişiklik yapılabilir.

## PROTOKOLÜN FESHİ

- Madde 11:** (1) Protokol tek yönlü ya da tarafların karşılıklı mutabakatı ile iki taraflı olarak feshedilebilir.
- (2) Eğitimde iş birliği, bir hizmet birlikteliği olduğundan, Protokolün feshine neden olacak çekilmeler, taraflara yasal yükümlülük getirmez.

## YÜRÜRLÜK

**Madde 12:** Bu Protokol, taraflarca imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.

İş bu Protokol (oniki) madde olarak düzenlenmiş olup, 12./03/2024 tarihinde 2 (iki) nüsha olarak taraflarca imzalanmıştır.

  
**Salih KAYGUSUZ**  
Antalya İl Millî Eğitim Müdürü

  
**Prof. Dr. Özlenen ÖZKAN**  
Akdeniz Üniversitesi Rektörü