



BİRİM İÇİ DEĞERLENDİRME RAPORU

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

2021

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.2. Misyona ve Stratejik Amaçlar

A.3. Yönetim Sistemleri

A.4. Paydaş Katılımı

A.5. Uluslararasılaşma

B. EĞİTİM –ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.4. Öğretim Kadrosu

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.3. Araştırma Performansı

C.4. Araştırma Performansı

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

EK. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

GİRİŞ

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Dekan: Prof. Dr Zeynep ÖZER

İletişim Adresi: Dumlupınar Bulvarı Kampus Antalya 07058, Türkiye

Telefon No: 0 242 227 6103

Faks No: 0 242 227 14 69

Web Site Adresi: <http://hemsirelikfakultesi.akdeniz.edu.tr>

Hemşirelik Fakültesi 25.11.2012 tarihinde 2809 Sayılı Kanunun Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu (23. Maddesi), 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname doğrultusunda Akdeniz Üniversitesi Senatosu'nun 15.06.2012 tarihli 11/8 Sayılı Kararı ile kurulmuştur. Fakülte, öğretim faaliyetine 2013-2014 akademik döneminde alınan 257 öğrenci ile başlamıştır. 2021-2022 eğitim-öğretim döneminde 993 öğrenciye sahip olan hemşirelik fakültesi kurulduğu günden bugüne 1129 mezun vermiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

(Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır)

Hemşirelik Fakültesi kuruluşundan bu yana yönetim ve idari yapısını oluşturmuş, Kalite Yönetim Sistemi ve Akreditasyon Sistemlerini kurarak yapısını geliştirmiştir. Fakülte dekan ve dekan yardımcılarında oluşan akademik yönetim ve fakülte sekreterinden oluşan idari yönetim yapısına sahiptir (Ek. A.1.1.1.Organizasyon Şeması). Fakültede akademik ve idari hizmet süreçlerinin işlerliği için komisyonlar kurulmuş ve dekan yardımcılarının yönetimi kapsamında dekanlığa bağlanmıştır (Ek. A.1.1.2. Fakülte Komisyon Listesi, Ek. A.1.1.3. Fakülte Komisyon Usul ve Esasları).

Fakültede katılımcı yönetim anlayışı benimsenmiştir ve bu doğrultuda karar süreçlerine öğretim elemanları ve öğrencilerin dahil edilmesini içeren bir yapı oluşturulmuştur (Ek.A.1.1.2. Fakülte Komisyon Listesi; Ek.A.1.1.12 Fakülte Akademik Kurul Raporu; Ek.A.1.1.13 Fakülte Yönetim Gözden Geçirme Toplantı Raporu). Fakülte Kalite Yönetim Sistemi, Akreditasyon süreçleri, eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin bütünlük içinde yürütülmesi amacı ile 2020 yılında Fakülte Eşgüdüm Kurulu oluşturulmuştur (Ek.A.1.1.4. Fakülte Eşgüdüm Kurulu İşleyiş Usul ve Esasları, Ek.A.1.1.5. Eşgüdüm Kurulu Toplantı Kararları). Fakülte karar alma süreçleri Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Bölüm Kurulunda yer alan üyelerle birlikte gerçekleştirilmektedir (Ek.A.1.1.6. Fakülte Kurulları Listesi).

Fakülte işleyiş sürecinde kalite yönetim sistemi hedef takip ve süreç takip planları ile stratejik planı amaç ve hedeflerini temel almaktadır. Fakülte yılsonu yönetim süreç kontrolünü Kalite Yönetim Sistemi Kalite Hedefleri, Süreç Takip Planları ve Stratejik Planı Amaç ve Hedefleri doğrultusunda yapar (Ek.A.1.1.9. Fakülte Kalite Hedefleri; Ek.A.1.1.10. Fakülte KYS, Süreç Takip Planları; Ek. A.1.1.11. Fakülte Birim Stratejik Planı).

Fakülte Hemşirelik Bölümü altında; Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim, Hemşirelik Eğitimi, Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalları yer almaktadır (Ek. A.1.1.1.Fakülte Organizasyon Şeması)

Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır (Ek. A.1.1.7. Fakülte Görev Tanımları Listesi, Ek. A.1.1.8. Fakülte Kalite İşleyiş Prosedürleri Listesi, Hemşirelik Fakültesi Web Adresi; <http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/>)

Kanıtlar

Ek. A.1.1.1.Organizasyon Şeması

Ek. A.1.1.2. Fakülte Komisyon Listesi

Ek. A.1.1.3. Fakülte Komisyon Usul ve Esasları

Ek. A.1.1.4. Fakülte Eşgüdüm Kurulu İşleyiş Usul ve Esasları

Ek. A.1.1.5. Eşgüdüm Kurulu Toplantı Kararları

Ek. A.1.1.6. Fakülte Kurulları Listesi

Ek. A.1.1.7. Fakülte Görev Tanımları Listesi

Ek. A.1.1.8. Fakülte Kalite İşleyiş Prosedürleri Listesi

Ek. A.1.1.9. Fakülte Kalite Hedefleri

Ek. A.1.1.10. Fakülte KYS, Süreç Takip Planları

Ek. A.1.1.11. Fakülte Birim Stratejik Planı

Ek. A.1.1.12 Fakülte Akademik Kurul Raporu

Ek. A.1.1.13 Fakülte Yönetim Gözden Geçirme Toplantı Raporu

A.1.2. Liderlik

(Birimde süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur).

Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü üst yönetiminden başlayarak, Hemşirelik Fakültesindeki en alt birim olan anabilim başkanlıklarına kadar bilgi alışverişi iki yönlü bir şekilde sağlanmaktadır. Bununla birlikte fakülte yönetiminde başta Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu ile anabilim dalı başkanlıklarından oluşan Bölüm Kurulu olmak üzere tüm komisyon ve kurullar rutin ve olağandışı toplantılar ile bir araya gelmektedir. Fakültede katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda öğrenci temsilciliği (Ek. A.1.2.1. Fakülte Öğrenci Temsilci Listesi) ve araştırma görevlileri temsilciliği oluşturulmuş ve fakültedeki komisyon ve kurullarda yer almaları sağlanmıştır (Ek. A.1.1.2. Fakülte Komisyon Listesi; A.1.2.2. Araştırma Görevlileri Temsilciliği Usul ve Esasları). Ayrıca fakülte mezunları ile iletişimi sürdürmek amacı ile kurumsal kısa mesaj hattı alınmış ve aktif biçimde kullanılmaktadır. Fakülte Kalite Komisyonu kapsamında yılda bir kez Yönetimin Gözden Geçirilmesi Toplantısı yapılmakta ve sonuç raporu yayınlanmaktadır (Ek. A.1.1.13 Fakülte Yönetim Gözden Geçirme Toplantı Raporu; Ek. A.1.1.12 Fakülte Akademik Kurul Raporu). Tüm bu kurul ve komisyonların hiyerarşik yapılanması Organizasyon şemasında belirtilmiştir (Ek.A.1.1.1.Organizasyon Şeması). Fakülte KYS, Akreditasyon, Eğitim Komisyonu ve diğer eğitim ile ilgili komisyon ve kurul işleyişleri Hemşirelik Fakültesi Eşgüdüm Kurul toplantılarında değerlendirilmekte ve işleyişi sürdürülmektedir.

Fakülte iç kalite güvencesi sistemini oluşturmuştur ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır (Ek. A.1.2.3. Kalite El Kitabı). Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmıştır ve kalite kültürünün

yaygınlaştırılması sağlanmaktadır (Ek. A.1.2.4. Kalite Komisyonu Usul ve Esasları). Kalite Geliştirme Programının yapılandırılması ve uygulanmasından sorumlu olan “Kalite Koordinatörlüğü” kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, yetkinliklerin artırılması, bu alandaki stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi, eğitimlerin verilmesi, kalite yayılımı, iç denetim mekanizmasının çalıştırılması, belgelendirme ve akreditasyon faaliyetlerinin teşvik edilmesi, operasyonel mükemmeliyet gibi alanlarda çalışmalarını yürütmektedir (Ek. A.1.2.5 Kalite Koordinatörü Görevlendirme). TS EN ISO 9001:2015 Standart şartlarına uygun olarak Fakülte’nin Kalite Yönetim Sistemi için gerekli olan süreçlerin oluşturulmasını, planlanmasını, uygulanmasını sağlamak üzere görevlendirilen Fakülte Kalite Koordinatörü;

- Kalite Yönetim Sisteminin performansı ve iyileştirilmesi için oluşan ihtiyaçları Fakülte Kalite Komisyonuna rapor etmek,
- Öğrenci isteklerinin her kademeye ulaştırılmasını ve bu konuyla ilgili bilinçlenmeyi sağlamak,
- Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili konularda dış kuruluşlar ile iş birliği yapmak,
- Dış denetimlerde fakülteyi temsil etmek,
- Hizmetlerde ve Kalite Yönetim Sisteminde meydana gelebilecek olası zayıf noktaların saptanmasını; bu zayıflıkların giderilmesi için düzeltici önlemlerin alınmasını ve sürdürülmesini, alınan düzeltici önlemlerin doğrulanmasını, iç denetimlerin koordineli bir şekilde yapılmasını ve değerlendirilmesini, hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamaktan sorumludur.

Fakülte; Akdeniz Üniversitesi Kalite Geliştirme Sistemi, Kurumsal Değerlendirme (YÖKAK), KYS belgelendirme (ISO standartları vb.), Akreditasyon ve Bologna süreci uygulamalarını odağına alarak fakültede kalite yayılımını hayata geçirmek üzere yapılandırılmıştır. Bunlardan bazıları; Kalite politikası, öz değerlendirme, hedef takip sistemi, süreçlerle yönetim ve risk analizleri, iç ve dış tetkik süreçleri, bireysel öneri sistemi, düzenli gözden geçirme ortamları, memnuniyet anketleri (öğrenci, akademik ve idari personel, paydaş görüşleri) ve mezun takip sistemidir (Ek. A.1.2.6. Kalite Komisyonu Hedef Takip Çizelgesi; Ek. A.1.2.7. KYS Risk Değerlendirme ve İzlem Çizelgesi; Ek. A.1.2.8. Sürekli İyileştirme Raporu). Bu kapsamda fakültede; kalite geliştirme sisteminin benimsediği belgelendirme, akreditasyon ve kurumsal değerlendirme (iç ve dış değerlendirme) süreçlerini de kapsayan kalite yönetim sistemi uygulanmaktadır (Ek. A.1.2.9. KYS İç Denetim Raporu; Ek. A.1.2.10. KYS 2. Gözetim Raporu).

Kanıtlar

- Ek. A.1.2.1. Fakülte Öğrenci Temsilci Listesi
- Ek. A.1.2.2. Araştırma Görevlileri Temsilciliği Usul ve Esasları
- Ek. A.1.2.3. Kalite El Kitabı
- Ek. A.1.2.4. Kalite Komisyonu Usul ve Esasları
- Ek. A.1.2.5 Kalite Koordinatörü Görevlendirme
- Ek. A.1.2.6. Kalite Komisyonu Hedef Takip Çizelgesi
- Ek. A.1.2.7. KYS Risk Değerlendirme ve İzlem Çizelgesi
- Ek. A.1.2.8. Sürekli İyileştirme Raporu
- Ek. A.1.2.9. KYS İç Tetkik Raporu
- Ek. A.1.2.10. KYS 2. Gözetim Raporu

A.1. 3. Birimin dönüşüm kapasitesi

(Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimin özgünlüğünü güçlendirir).

Hemşirelik Fakültesi geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve birimin özgünlüğünü güçlendirmektedir.

Fakülte kuruluşundan bu yana kalite güvencesini benimsemiş ve Kalite Yönetim Sistemini kurmuştur. Hemşirelik Fakültesi bünyesinde Aralık 2013'te akademik ve idari personelden oluşan Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite çalışmaları sonucu Nisan 2016'da TS EN ISO 9001: 2008 versiyon belgesini almaya hak kazanmış, böylece Akdeniz Üniversitesinin TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alan dördüncü fakültesi olmuştur (Ek.A.1.3.Kalite Yönetim Sistemi Belgesi). Hemşirelik Fakültesi Nisan 2018 TS EN ISO 9001: 2015 versiyonu 2018 ve 2019 yılı kalite belgesini de alarak kalite yönetim sistemi süreçlerini yönetmede istikrarını sürdürmektedir. Bununla birlikte fakülte Haziran 2020 yılında Hemşirelik Eğitim ve Akreditasyon Derneği tarafından akredite edilmiş ve belgeyi almayı hak kazanmıştır (Ek.A.1.3.2. HEPDAK Akreditasyon Belgesi).

Fakülte öğretim üyelerinin çalışmaları ile 2018 yılında Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur (Ek.A1.3.Merkez Yönetmeliği). Ülkemizde tek olan merkezde fakülte öğretim elemanları görev yapmakta, mesleki ve toplumsal faaliyetlerini aktif biçimde sürdürmektedir (<http://huam.akdeniz.edu.tr/>).

Kanıtlar

Ek. A.1.3.1. Kalite Yönetim Sistemi Belgesi

Ek. A.1.3.2. HEPDAK Akreditasyon Belgesi

Ek.A1.3. 3. Merkez Yönetmeliği

A.1. 4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

(PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır).

Fakülte Kalite Yönetim Sistemi (KYS) ile kapsamını belirlemiş ve Kalite El Kitabında tüm paydaşları ile paylaşmıştır. Fakülte;

- ÖSYM sınav sonuçlarına göre yerleştirilen öğrencilerin; kayıt, ekle-çıkart, ders alma, eğitim-öğretim ve sınav süreçleri, laboratuvar ve klinik uygulamanın planlanması ve iş güvenliği kapsamında sürdürülmesi, sigorta işlemleri, mezuniyet işlemleri ve mezun takibi ile lisans düzeyinde hemşire yetiştirmek,
- Akademik ve idari personelin özlük işlemlerini, bireysel ve mesleki gelişimlerini, kurumsal aidiyet ve memnuniyet izlemlerini sağlayarak nitelikli bir kadro ile eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Eğitim-öğretim süreçlerinin etkili ve verimli yürütülebilmesi için; fiziksel altyapı olanaklarını en üst düzeyde kullanmak için iyileştirme süreçlerini yürütmek,
- Eğitim-öğretim süreçlerinin etkili ve verimliliği için iç ve dış paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, memnuniyet oranlarının izlenmesi amacı ile sistemin oluşturulması ve yürütmek,
- Kalite Yönetim Sistemini sürekli iyileştirmek, süreçler dahil sistemi etkin olarak uygulayarak müşteri memnuniyetini arttırmak ve evrensel standartlarda sağlık bakım

uygulamalarını gerçekleştirebilecek hemşireler yetiştirmek için Kalite Yönetim Sistemini kurmuş ve uygulamaktadır.

Fakülte Kalite Yönetim Sistemi TSE EN ISO 9001:2015 Standardı referans alınarak uygulanmaktadır. Fakülte kapsamında tüm süreçler Kalite Yönetim Sistemi tarafından tanımlanan süreçler ile izlenmektedir. Kalite Yönetim Sistemi, aşağıdaki hizmet alanlarında yürütülen faaliyetlere göre denetlenmekte ve sertifikalandırılmaktadır:

1. Eğitim-Öğretim Süreci
2. Uzaktan Öğretim Süreci
3. Uzaktan Eğitim Ölçme ve Değerlendirme Süreci
4. Ölçme -Değerlendirme Süreci
5. Klinik Uygulama Süreci
6. Beceri Laboratuvarı Kullanım Süreci
7. Teknik Hizmetler Süreci
8. İdari İşler ve İşleyiş Süreci
9. Destek Hizmetleri Süreci
10. İş Sağlığı ve Güvenliği Süreci
11. Sürekli İyileştirme Süreci

Süreçler Fakülte Kalite El Kitabında tanımlanmış ve her bir süreç için prosedür ve izlem kartları oluşturulmuştur (Ek. A.1.2.3. Kalite El Kitabı). Kalite Yönetim Sistemi kapsamında süreçlerin sistematik biçimde aksaklık olmadan yürütülebilmesi için her bir görev ve pozisyon için görev tanımları oluşturulmuş, iç ve dış paydaşlarla fakülte web sayfasında paylaşılmıştır (Ek. A.1.4.1. Görev Tanımları Listesi). Benzer şekilde süreçlerin işlerliği için her bir komisyon ve kurul için usul-esaslar oluşturulmuş ve fakülte web sayfasında paylaşılmıştır (Ek. A.1.1.3. Fakülte Komisyon Usul ve Esasları; Ek. A.1.1.4. Fakülte Eşgüdüm Kurulu İşleyiş Usul ve Esasları). Kalite Yönetim Sistemi döngüsü kapsamında fakültede eğitim-öğretim süreci her yıl Senato tarafından Akademik Takvimin ilan edilmesi ile başlar. Yıla yaygın eğitim, ölçme değerlendirme faaliyetleri anabilim dalları tarafından planlanan şekilde uygulanır. Eğitim-öğretim dönemi sonunda ortaya çıkan veriler (Not ortalamaları, geçme kalma istatistikleri, öğrenci memnuniyetleri, ders değerlendirme anket sonuçları, mezun durumu vb.) ilgili kurullarda (Yönetim kurulu, akademik kurul, bölüm ve ana bilim dalı kurulları vb.) değerlendirilir. Bu döngü KYS Eğitim-Öğretim Prosedüründe tanımlanır ve işleyişi Fakülte Öz-Değerlendirme Raporunda yer alır (Ek. A.1.4.2. KYS Eğitim-Öğretim Prosedürü; Ek. A.1.4.3. Fakülte Öz Değerlendirme Raporu).

Eğitim-öğretim dönemi sonunda ortaya çıkan verilerin yanında eğitim-öğretim programları dış paydaş görüşleri, alanla ilgili yeni gelişmeler, meslektaş görüşleri gibi çoklu değerlendirme yöntemlerinin ilgili kurullarda kullanılması teşvik edilmektedir (Ek. A.1.4.4. Paydaş Kurulu Listesi, Ek. A.1.4.5. Paydaş Kurul Toplantı Raporları; Ek. A.1.4.6. Öğrenci Memnuniyet ve Değerlendirme Raporları; Ek. A.1.2.8. Sürekli İyileştirme Raporu). Programların gözden geçirme ve güncellenme, Bologna Süreci uygulamaları, akreditasyon süreçlerine katılımları da önemle üzerinde durulan ve teşvik edilen konulardır. Gözden geçirilen ve ihtiyaç halinde güncellenen programlar bir sonraki eğitim-öğretim dönemi uygulamaları için müfredat bilgisi ile Fakülte Bölüm Kurulu ve Akademik Kurulunda değerlendirilir (Ek. A.1.4.7. Örnek kurul raporları). Kaynak ihtiyaçları varsa (İnsan Kaynağı, Fiziksel Alan, Materyal vb.) ilgili birimlerden talep edilir. Eğitim-Öğretim süreci ile ilgili tüm yöntem, izlem ve değerlendirme faaliyetleri Hemşirelik Fakültesi Eğitim-Öğretim Programı Kitabı ile tüm paydaşlara web sayfasında duyurulmaktadır.

Kanıtlar

Ek. A.1.2.3. Kalite El Kitabı

Ek. A.1.4.1. Görev Tanımları Listesi

Ek. A.1.1.3. Fakülte Komisyon Usul ve Esasları

Ek. A.1.1.4. Fakülte Eşgüdüm Kurulu İşleyiş Usul ve Esasları

Ek. A.1.4.2. KYS Eğitim-Öğretim Prosedürü

Ek. A.1.4.3. Fakülte Öz Değerlendirme Raporu

Ek. A.1.4.4. Paydaş Kurulu Listesi

Ek. A.1.4.5. Paydaş Kurul Toplantı Raporları

Ek. A.1.4.6. Öğrenci Memnuniyet ve Değerlendirme Raporları

Ek. A.1.2.8. Sürekli İyileştirme Raporu

Ek. A.1.4.7. Örnek kurul raporları

A.1. 5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

(Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimin özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim

çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir).

Fakülte kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemiştir. Bu kapsamda Fakülte web sayfası oluşturulmuş ve güncel biçimde işlerliğini sağlamak için Fakülte Web Komisyonu kurulmuştur. Öğretim elemanı ve idari personelden oluşan Web Komisyonu iç ve dış paydaşlar başta olmak üzere tüm kamuoyunu doğru, güvenilir, güncel ve sistematik olarak bilgi ve belge paylaşımını sağlamaktan sorumludur. Bu amaçla komisyon kendi çalışma sistemini yapılandırmış, usul ve esaslarını oluşturmuş ve paydaşların bilgisine sunmuştur (Ek. A.1.5.1. Web Komisyonu Usul ve Esasları). Komisyon usul ve esasları Fakülte Yönetim ve Fakülte Kurulu tarafından onaylanmış ve web sayfasına yerleştirilmiştir (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/web-komisyonu/>). Fakülte Web Komisyonu 2021 yılı itibarı ile faaliyetlerinin izlenebilirliği ve şeffaflık ilkesi ile web sayfasında yıllık faaliyet raporunu yayınlamaktadır (Ek. A.1.5.2. Web Komisyonu 2021 Yılı Faaliyet Raporu). Fakülte gerçekleştirdiği tüm etkinlikleri Fakülte Web Sayfası “Fakültemizden Haberler” hızlı erişimi ile kamuoyu ile paylaşır (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/fakultemizden-haberler-2/>).

Fakülte Kalite Yönetim Sisteminde yer alan tüm görev tanımları, prosedürleri ve süreç takiplerini fakülte web sayfasında ilan etmiştir ve güncellemektedir (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/kalite-yonetim-sistemi/>). Fakülte özerklik ile hesap verebilirlik ilkesi ile iç ve dış paydaşları ile şeffaf biçimde bilgi ve faaliyet paylaşımında bulunmaktadır. Fakülte bu faaliyetini sistematik biçimde gerçekleştirmektedir ve ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirir. Fakülte eğitim-öğretim süreçleri, program amaç ve hedefleri ve program çıktıları ile ilgili iç ve dış paydaşlardan geri bildirim almaktadır (Ek. A.1.4.6. Öğrenci Memnuniyet ve Değerlendirme Raporları; Ek. A.1.4.4. Paydaş Kurulu Listesi; Ek. A.1.4.5. Paydaş Kurul Toplantı Raporları). Fakülte paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme süreçlerini işletir (Ek. A.1.5.3. KYS İyileştirme Prosedürü). Fakülte dış paydaşlarını ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkilerinden birer temsilci olacak şekilde belirlemiş, yazılı olarak duyurmuş ve “Paydaş Kurulu” olarak tanımlamıştır (Ek. A.1.5.4. Paydaş Kurulu Yazıları).

Kanıtlar

Ek. A.1.5.1. Web Komisyonu Usul ve Esasları

Ek. A.1.5.2. Web Komisyonu 2021 Yılı Faaliyet Raporu

Ek. A.1.4.6. Öğrenci Memnuniyet ve Değerlendirme Raporları

Ek. A.1.4.4. Paydaş Kurulu Listesi

Ek. A.1.4.5. Paydaş Kurul Toplantı Raporları

Ek. A.1.5.3. KYS İyileştirme Prosedürü

Ek. A.1.5.4. Paydaş Kurulu Yazıları

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

(Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır).

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

(Miyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir).

Fakülte yönetimi, çalışmalara yön vermesini, tüm çalışanların aynı bakış açısı ile hizmet vermesini ve kurum kültürünü sağlamak amacıyla iç ve dış müşteri görüşleri alarak Hemşirelik Fakültesi Kalite Politikasını oluşturmuş ve resmi internet sitesinden paydaşlarının bilgisine sunmuştur (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/>).

Hemşirelik Fakültesi Kalite Politikası “*Kalite Yönetim Sistemi anlayışı doğrultusunda, değişime ve yeniliğe açık, bilimsel ve sosyal faaliyetleri ile sürekli iyileşmeyi ilke edinen, öğrencilerin ve kurum çalışanlarının memnuniyetini ön planda tutan, eğitim ve araştırmalarıyla ulusal ve uluslararası alanda tanınan bir Hemşirelik Fakültesi olmaktadır.*”

Fakülte; kalite yönetim sistemi anlayışı doğrultusunda, değişime ve yeniliğe açık, bilimsel ve sosyal faaliyetleri ile sürekli iyileşmeyi ilke edinen, öğrencilerin ve kurum çalışanlarının

memnuniyetini ön planda tutan, eğitim ve araştırmalarıyla ulusal ve uluslararası alanda tanınan bir fakülte olmayı hedeflemiştir.

Fakülte Misyonu

Bilimsel yaklaşımlar doğrultusunda, birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen, evrensel ve kültürel değerleri dikkate alan hemşireler yetiştirmektedir.

Fakülte Vizyonu

Eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama felsefesiyle, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen öncü bir hemşirelik fakültesi olmaktır.

Fakülte Değerleri;

- İnsan Odaklılık
- Bilimsellik
- Paylaşımcılık-Çözüm odaklılık
- Fırsat Eşitliği- Liyakat- Hakkanियet
- Öğrenci Odaklılık
- Akademik Özgürlük
- Çevreye Duyarlılık
- Güvenilirlik
- Yenilikçilik

Fakülte Hedefleri

- Kurum içi iletişim-işbirliğinin ve iç paydaşların aidiyet duygusunun geliştirilmesi
- Öğretim elemanlarının akademik beceri, nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin arttırılması
- Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili altyapının geliştirilmesi
- Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi çıktıların arttırılması
- Akademik ve idari personele yönelik çalışma koşullarının geliştirilmesi
- Mezunlarla etkileşimin geliştirilmesi
- Toplum merkezli hizmetlerin geliştirilmesi

Fakülte Akdeniz Üniversitesi 2018-2022 Stratejik Planını rehber olarak, Stratejik Amaç (SA) ve hedeflerini güncellemiş ve bu doğrultuda izlemektedir (Ek.A.2.1.1.Fakülte Stratejik Plan Raporu)

SA. 1. Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek (Araştırma-Girişimcilik-Yenilikçilik)

Hedef 1.1: İnsan Kaynakları Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Hedef 1.3: Fakültemizde ARGE kapasitesi yüksek mevcut akademisyenlerin korunması ARGE kapasitesi yüksek akademisyenlerin istihdam edilmesi

Hedef 1.5: Nitelikli araştırma ürünlerinin artırılması

SA. 2. Eğitim-Öğretim Faaliyetlerini İyileştirmek

Hedef 2.3: Öğretim elemanı sayısının ve niteliğinin plan dönemi boyunca artırılması

SA. 3. Kurumsal Yapının Geliştirilmesi

Hedef 3.2: İnsan Kaynakları Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Hedef 3.4: Alt yapı ve fiziksel alanların geliştirilmesi

SA. 4. Toplum İle İletişim ve Etkileşimi Artırmak

Hedef 1: Araştırma ve Eğitim alanındaki ürün ve hizmetlerimizi tanıtmak ve etkileşimi artırmak

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

(Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır).*

** Stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dokümandır.*

Fakülte Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü tarafından oluşturulan beş yıllık stratejik planı rehber olarak ve bu plan kapsamı dahilinde kendi stratejik planını oluşturmuştur (Ek. A.2.1.1.Fakülte Stratejik Plan Raporu; Ek. A.2.2.1.Fakülte Stratejik Plan Raporu-2019, 2020). Fakülte stratejik planlama ile ilgili çalışmalarını yürütmek için Fakülte Stratejik Plan Komisyonu kurmuş ve bu komisyon ile 10 yıldır faaliyet göstermektedir (Ek. A.2.2.2.Fakülte Stratejik Plan Komisyonu; Ek. A.2.2.3. Stratejik Plan Komisyonu Usul ve Esasları). Fakülte yönetim stratejisini oluştururken stratejik planı temel almaktadır.

Kanıtlar

Ek. A.2.1.1.Fakülte Stratejik Plan Raporu

Ek. A.2.2.1.Fakülte Stratejik Plan Raporu-2019, 2020

Ek. A.2.2.2.Fakülte Stratejik Plan Komisyonu

Ek. A.2.2.3. Stratejik Plan Komisyonu Usul ve Esasları

A.2.3. Performans yönetimi

(Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur).

Fakülte performans yönetimi Fakülte Kalite Yönetim Sistemi, Fakülte Akreditasyon Standartları ve Fakülte Stratejik planında yer alan performans göstergeleri ile gerçekleştirilmektedir (Ek. A.1.1.9. Fakülte Kalite Hedefleri; Ek. A.1.1.10. Fakülte KYS, Süreç Takip Planları; Ek. A.1.1.11. Fakülte Birim Stratejik Planı; Ek. A.1.4.3. Fakülte Öz Değerlendirme Raporu). Kalite, akreditasyon ve stratejik plan kapsamındaki performans göstergelerinin uyumu ve izlemi için 2020 yılında Fakülte Eşgüdüm Kurulu kurulmuş ve usul esaslarını belirlemiş, 2021 yılı faaliyetlerini sürdürmüştür (Ek. A.1.1.4. Fakülte Eşgüdüm Kurulu İşleyiş Usul ve Esasları; Ek. A.1.1.5. Eşgüdüm Kurulu Toplantı Kararları).

Fakülte performans izlem sonuçlarını Fakülte Akademik Kurulu ve Yönetimi Gözden Geçirme Toplantıları ile değerlendirerek Sürekli İyileştirme sistemini işletir ve eksikliklerini tamamlar (Ek. A.1.2.8. Sürekli İyileştirme Raporu).

Kanıtlar

Ek. A.1.1.9. Fakülte Kalite Hedefleri

Ek. A.1.1.10. Fakülte KYS, Süreç Takip Planları

Ek. A.1.1.11. Fakülte Birim Stratejik Planı

Ek. A.1.4.3. Fakülte Öz Değerlendirme Raporu

Ek. A.1.1.4. Fakülte Eşgüdüm Kurulu İşleyiş Usul ve Esasları

Ek. A.1.1.5. Eşgüdüm Kurulu Toplantı Kararları

A.3. Yönetim Sistemleri

(Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır).

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

(Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir).

Fakülte performans yönetimi Fakülte Kalite Yönetim Sistemi, Fakülte Akreditasyon Standartları ve Fakülte Stratejik planında yer alan performans göstergeleri ile gerçekleştirilmektedir (Ek. A.1.1.9. Fakülte Kalite Hedefleri; Ek. A.1.1.10. Fakülte KYS, Süreç Takip Planları; Ek. A.1.1.11. Fakülte Birim Stratejik Planı; Ek. A.1.4.3. Fakülte Öz Değerlendirme Raporu). Fakülte bu üç yönetim sisteminin belirlediği göstergelerin izlemeni oluşturduğu komisyonlar aracılığı ile gerçekleştirmektedir (Ek. A.1.1.2. Fakülte Komisyon Listesi). Fakülte bilgi yönetim sistemi kapsamında her bir komisyon hazırlamış olduğu yılsonu raporunu Fakülte Akademik Kurulunda paylaşmaktadır (Ek. A.3.1.1. Fakülte Akademik Kurul Davet Yazısı ve Raporu). Fakülte tüm bu faaliyet ve sonuç raporlarını Fakülte Web Sayfasında paydaşları ile paylaşır.

Kanıtlar

Ek. A.1.1.9. Fakülte Kalite Hedefleri

Ek. A.1.1.10. Fakülte KYS, Süreç Takip Planları

Ek. A.1.1.11. Fakülte Birim Stratejik Planı

Ek. A.1.4.3. Fakülte Öz Değerlendirme Raporu

Ek. A.1.1.2. Fakülte Komisyon Listesi

Ek. A.3.1.1. Fakülte Akademik Kurul Davet Yazısı ve Raporu

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

(İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir).

Fakülte idari ve akademik birimleri ilgili mevzuat; Kanunlar, Yönetmelikler, Bakanlar Kurulu Kararları, Kararnameler ve Kanun Hükmünde Kararnameler ile kurulmuştur. Üniversitemizin organizasyon yapısının kanuni temeli “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu” ve “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında

Kanun Hükmünde Kararname”den oluşmaktadır. Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu tüm bileşenleriyle uygulanmaktadır.

Hemşirelik Fakültesinde 9 anabilim dalında toplam 84 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bu kapsamda 12 profesör, 8 doçent ve 13 doktor öğretim üyesi olmak üzere 33 öğretim üyesi, 9 öğretim görevlisi ve 39 araştırma görevlisinden oluşan akademik kadro bulunmaktadır. Aynı zamanda idari mali işler, teknik bölüm, personel işleri, öğrenci işleri, temizlik ve destek hizmetlerinde görev yapan 17 idari personel bulunmaktadır.

Fakülte her bir pozisyon için görev tanımlarını oluşturmuştur. Benzer şekilde her bir süreç için prosedür oluşturmuştur. İlgili prosedür ve görev tanımları konusunda tüm akademik ve idari personel bilgilendirmiştir. Fakülte Komisyon/kurullarda görevlendirme sürecinde liyakati dikkate almaktadır. Bu kapsamda komisyon/kurul görevlendirmeleri her yıl güncellenmektedir. Tüm bu görevlendirmeler ilan edilmeden önce personele yazılı/görüşme ile duyurulmakta ve sonrasında Fakülte Yönetim Kurulu onayına sunulmaktadır. Fakülte Komisyonlarında iş yükü dağılımının dengeli olabilmesi için 2021 Yılı Ekim Ayında Akademik Performans Yönetim Sistemi ve Komisyon İş yükü Analizi çalışmalarını başlatmıştır. Komisyon İş yükü Analizi konusunda Fakülte Eşgüdüm Kurul kararı alınmış ve komisyonlardan iş listesi ve iş/zaman oranını içeren liste istenmiştir (Ek. A.3.2.1. Komisyon İş yükü Konulu Fakülte Eşgüdüm Kurul Kararı).

Fakülte öncelikli akademik personel olmak üzere 2021 Yılı Ekim Ayında Akademik Performans Yönetim Sistemi çalışmalarına başlamıştır. Bu kapsamda tüm akademik personele eğitim verilmiş, performans yönetimi konusunda görüşleri alınmış ve analiz edilmiştir (Ek. A.3.2.2. Akademik Performans Sistemi Toplantı Gündem ve Karar Formu; Ek. A.3.2.3. Akademik Performans Yönetim Sistemi Görüş Analiz Raporu). Performans Yönetim Sistemi ile ilgili yapılan dört toplantı sonrasında taslak olarak Performans Değerlendirme Formu oluşturulmuş ve mevcut durumda simülasyon amaçlı kullanılmaktadır (Ek. A.3.2.4. Performans Değerlendirme Formu).

Fakülte akademik personel memnuniyetine yönelik çalışmalarını yıllık olarak gerçekleştirmektedir (Ek. A. 3.2.5. Akademik Personel Memnuniyet Analiz Raporu). Fakülte personel yönetim politikaları kapsamında Fakülte Sosyal Komisyonu oluşturmuştur ve faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Örnek uygulama olarak 2021 yılında doğum günü kutlaması kapsamında (Ek.A. 3.2.6. Fakülte Sosyal Komisyonu Usul ve Esasları). Fakülteye yeni başlayan personel için iki günlük Akademik Personel Uyum Programı gerçekleştirilmektedir. Akademik Personel Uyum Programı kapsamındaki kitapçık ve kontrol listeleri, üniversite ve fakülte hakkında gerekli bilgilendirme yaparak, öğretim elemanının rol ve sorumluluklarını

yerine getirirken rehberlik edecek/destek olacak kaynaklara ulaşmasını sağlamak, iş ortamına ve üniversiteye aidiyetini geliştirmek amacıyla oluşturulmuştur (Ek. A.3.2.7. Akademik Personel Uyum Kitapçığı)

Kanıtlar

Ek. A.3.1.1. Fakülte Akademik Kurul Davet Yazısı ve Raporu

Ek. A.3.2.1. Komisyon İş yükü Konulu Fakülte Eşgüdüm Kurul Kararı

Ek. A.3.2.2. Akademik Performans Sistemi Toplantı Gündem ve Karar Formu

Ek. A.3.2.3. Akademik Performans Yönetim Sistemi Görüş Analiz Raporu

Ek. A.3.2.4. Performans Değerlendirme Formu

Ek. A. 3.2.5. Akademik Personel Memnuniyet Analiz Raporu

Ek. A. 3.2.6. Fakülte Sosyal Komisyonu Usul ve Esasları

Ek. A.3.2.7. Akademik Personel Uyum Kitapçığı

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültede, Hazine ve Maliye Bakanlığının göndermiş olduğu ödenek ile mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmektedir. Ayrıca Döner Sermaye işletme müdürlüğü altında fakülte personeli tarafından icra edilen eğitim, seminer vs. ücretleri üzerinden gelir sağlanmakta ve kurul kararları gereği fakülteye ayrılan meblağ üzerinden de mal ve hizmet alımları yapılmaktadır.

Stratejik Plan Komisyonunca ödenek durumu takip edilmektedir. Gerekli görülen mal veya hizmet alımı yapılmadan önce piyasa fiyat araştırması yapılmakta eğer ödenek durumu uygun ise alım yapılmaktadır (Ek.A.3.3.1. Fiyat Araştırma ve Teklif Sağlama Tutanağı; Ek. A.3.3.2. Harcama Talimatı Onay Belgesi). Tüm süreçler 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında gerçekleştirilmektedir. Finansal kaynaklar, Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS) çatısı altında elektronik ortamda planlanmakta, kullanılmakta ve izlenmektedir. Stratejik planımız ile de eşgüdümlü hareket etmektedir.

Kanıt

Ek. A.3.3.1. Fiyat Araştırma ve Teklif Sağlama Tutanağı

Ek. A.3.3.2. Harcama Talimatı Onay Belgesi

A.3.4. Süreç yönetimi

(Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç

yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur).

Hemşirelik Fakültesinde Süreç Yönetim Sisteminin oluşturulması, dokümanite edilmesi, uygulanması, etkinliğinin, sürekliliğinin ve sürekli iyileştirilmesinin sağlanması için Süreç Yaklaşımı esas alınmıştır.

Fakülte; TS EN ISO 9001:2015 kapsamında belirtilen standart şartlarını yerine getirmek ve etkin bir yönetim sistemini uygulamaya geçirmek amacı ile Yönetim, Kaynak Yönetimi, Ürün/Hizmet Gerçekleştirme, İzleme-Ölçme-Analiz ve Sürekli İyileştirme Süreçleri ve bu ana süreçler altında yer alan alt süreçler ile ilgili planlamalarını yapmıştır (Ek. A.1.1.10. Fakülte KYS, Süreç Takip Planları). Bu kapsamda;

- Fakülte Kalite Yönetim Sistemi Süreci; fakülte kurul, komisyon ve anabilim dalı başkanlıkları aracılığı ile işlerlik kazanır. İlgili kurul, komisyon ve başkanların/üyelerin rol ve görevlerin kapsamı ilgili yönetmelik, yönerge ve birim içi yönergelerden yararlanılarak yapılır. Tüm görevlendirmeler dekan tarafından yapılır ve yazılı olarak iletilir.
- Fakülte kalite, akreditasyon ve eğitim-öğretim ile ilgili kurul ve komisyonların entegrasyonu Fakülte Eşgüdüm Kurulu aracılığı ile sağlanır. Belirli aralıklarla toplanan eşgüdüm kurulu raporları doğrultusunda iyileştirme süreçleri başlatılır ve sonlandırılır (PUKO).
- TS EN ISO 9001:2015 Standart şartlarına uygun olarak Fakülte'nin Kalite Yönetim Sistemi için gerekli olan süreçlerin oluşturulmasını, planlanmasını, uygulanmasını sağlamak üzere görevlendirilen Fakülte Kalite Koordinatörü Kalite Yönetim Sisteminin performansı ve iyileştirilmesi için oluşan ihtiyaçları Fakülte Eşgüdüm Kuruluna iletmekten sorumludur.

Kanıtlar

Ek. A.1.1.10. Fakülte KYS, Süreç Takip Planları

A.4. Paydaş Katılımı

(Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir).

A. 4. 1. İç ve dış paydaş katılımı

(İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir).

Fakülte, eğitim program amaçlarını kalite politikası doğrultusunda 4 yılda bir güncellemeyi hedeflemektedir. Eğitim program amaçlarının güncellenmesi sürecinde; fakülte komisyon-kurul üyeleri, iç/dış paydaşlarla yapılan toplantılar ve memnuniyet anketleri ile görüşler alınmaktadır. Her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrencilerin derslere ilişkin görüşleri OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) aracılığıyla alınmaktadır. Öğrenciler tarafından yapılan değerlendirmeler, dersin öğretim elemanı tarafından incelenmektedir. Her yarıyıl sonunda Fakülte Akademik Kurulunda sonuçlar iç paydaşlarla paylaşılarak tartışılmaktadır. Bu sonuçlarda dikkate alınarak ders görevlendirmeleri ve program amaçları güncellenmektedir. Ayrıca her iki yılda bir öğrenci çalıştayı planlanmıştır. Birincisi 19 Nisan 2019 tarihinde gerçekleştirilen öğrenci çalıştayı sonuçları doğrultusunda öğrencilerin yaşadıkları güçlükler, çözüm önerileri ve istekleri dikkate alınarak planlamalar yapılmakta ve süreç devam etmektedir. İkincisinin 2021 yılında yapılması planlanan öğrenci çalıştayı pandemi nedeni ile Nisan 2022 tarihi için organize edilmiştir. Birinci çalıştay sonrası öğrencilerin Program Eğitim Amaç ve Çıktılarına yönelik görüşleri anket aracılığıyla alınmıştır ve sonuçlar belirtilmiştir. Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dış Paydaş Anketi aracılığıyla iletilen görüş ve öneriler doğrultusunda her yıl program amaçları gözden geçirilmektedir. Fakülte 2020 Yılında Dış Paydaş Kurulu oluşturmuş ve online ortamda iki kez toplantı gerçekleştirmiştir (Ek. A.1.4.4. Paydaş Kurulu Listesi; Ek. A.1.4.5. Paydaş Kurul Toplantı Raporları; Ek. A.1.4.6. Öğrenci Memnuniyet ve Değerlendirme Raporları). Dış Paydaş Çalıştayı her dört yılda bir program güncellenmesi aşamasında yapılmaktadır. İkinci Dış Paydaş Çalıştayı Nisan 2023 Yılında planlanmıştır. Fakülte iç ve dış paydaşların yanında kamuoyu ile paydaş boyutunda faaliyetlerini paylaşmaktadır. Fakülte paydaş platformunu; Öğrenci Temsilciliği, Akademik Personel ve dış paydaş kurulu raporları, Memnuniyet Anketleri, Öğrenci çalıştayı, Web sayfası, Sosyal medya hesapları, Öğrenci temsilciliği ve Araştırma görevlisi temsilciliği olarak belirlemiş ve web sayfasında paylaşımına açmıştır (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/>).

Dış paydaşların fakülte öğrencileri ile yılda bir kez Kariyer Günleri Etkinliği ile buluşması sağlanmaktadır. Fakültenin her sınıfındaki temsilci öğrenci ve yardımcıları ile Temsilci Toplantıları düzenlenmektedir. Temsilci öğrenci ve yardımcıları, öğrenci işlerinden sorumlu Dekan Yardımcısı, Fakülte Eğitim Öğretim Ders Koordinatörlerinin etkin ve hızlı iletişimi için

mobil iletişim grubu WhatsApp hattı kullanılmaktadır (WhatsApp Numarası: 0850 303 88 39). Eğitim süreci ile ilgili tüm duyurular Fakülte web sayfası, elektronik-pano, EBYS, e-posta, kurul toplantıları, temsilci toplantıları, mobil iletişim grupları ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

Ek. A.1.4.4. Paydaş Kurulu Listesi

Ek. A.1.4.5. Paydaş Kurul Toplantı Raporları

Ek. A.1.4.6. Öğrenci Memnuniyet ve Değerlendirme Raporları

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

(Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır).

Fakülte mezunlarının izlemi için oluşturulan bilgi formu web sayfasına yerleştirilmiştir ve Kalite Yönetim Sistemi aracılığı ile düzenli olarak uygulanmakta ve sonuçları analiz edilmektedir (Ek.A.4.3.1.Mezun Anket Sonuçları). Ayrıca belirli aralıklarla ‘Tecrübe Paylaşım Günleri’ ve ‘Mezun Buluşması’ gibi etkinliklerle mezunlar ile bir araya gelmektedir (Ek. A.4.3.2. Fakülte 2021 Yılı Mezun Buluşması Etkinliği). Mezun öğrenciler ile iletişimin sürdürülmesi için mobil iletişim olan Mezun Takip Kısa Mesaj Hattı (A.Ü.Hem. Fak.): 0850 307 84 64 kullanılmaktadır. Fakülte mezunları ile iletişimi Fakülte Akreditasyon Komisyonunda oluşturulan alt çalışma grubu tarafından yürütülmektedir.

Kanıtlar

Ek. A.4.3.1.Mezun Anket Sonuçları

Ek. A.4.3.2. Fakülte 2021 Yılı Mezun Buluşması Etkinliği

A.5. Uluslararasılaşma

(Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir).

A.5. 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

(Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı belirlenmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir).

Uluslararasılaşma Stratejisi; uluslararasılaşma Akdeniz Üniversitesinin geçmişten bugüne önem verdiği, gelişimi için çaba sarf ettiği, yerleşkesinin bulunduğu şehir ve bölgenin de bu konudaki olumlu etkisini kullandığı bir alandır. Tüm stratejik planlarından öğrenci ve personel hareketliği, yabancı uyruklu öğrenci sayısı, nitelikli eğitim ve araştırma kuruluşlarıyla yapılan işbirliği protokollerinin artırılması konularına yönelik hedef setleri geliştirmiş, izlemiş, performansını geliştirmek üzere yaklaşımlar benimsemiştir. Fakülte, Akdeniz Üniversitesi'nin belirlediği bu strateji doğrultusunda hareket etmektedir. Bu alanla ilgili süreçler uluslararası ilişkiler ofisi işbirliği ile yürütülmektedir. Fakülte, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü; Erasmus, Farabi, Mevlana gibi uluslararası değişim programlarını etkin kullanma konusunda öğrenci ve akademisyenlere rehberlik etmektedir (Ek. A.5.1.1. Ulusal/Uluslararası İlişkiler Komisyonu Çalışma Esasları). Fakültenin uluslararasılaşma performans izlemi için, belirlenen hedeflere ulaşma durumu Fakülte Kalite Yönetim Komisyonu tarafından izlenmektedir. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşip ulaşılmadığı 6 ayda 1 defa kalite komisyonuna rapor olarak sunulmaktadır (Ek. A.5.1.2. Uluslararası İlişkiler Bölüm Koordinatörlüğü Erasmus Dönem Raporu). Fakültenin 10 ülke ile uluslararası değişim programı işbirliği mevcuttur. Fakültenin kuruluşundan bugüne kadar 20 uluslararası öğrencimiz eğitim almıştır. Fakültede 2020-2021 Yılında 18 uluslararası öğrenci lisans eğitim görmektedir. Fakültenin kuruluşundan bu yana 15 öğrenci uluslararası değişim programına katılmış, 26 Akademik personel uluslararası personel hareketliliğinden yararlanmıştır. Ayrıca fakültede uluslararası proje ortaklığı kapsamında iki Avrupa Birliği projesi yürütülmüştür.

Kanıtlar

Ek. A.5.1.1. Ulusal/Uluslararası İlişkiler Komisyonu Çalışma Esasları

Ek. A.5.1.2. Uluslararası İlişkiler Bölüm Koordinatörlüğü Erasmus Dönem Raporu

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

(Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş ve paylaşılmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir).

Fakülteye uluslararasılaşmaya özgü herhangi bir kaynak aktarımı mevcut değildir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

(Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır).

Fakülte Uluslararasılaşma kapsamında Yılda üç kez uluslararası konuşmacıların yer aldığı etkinlikler gerçekleştirilmekte, öğrenci ve akademik personelin uluslar arası kongrelere katılımı desteklenmektedir.

Kanıtlar

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

(Bu alandaki her ölçütü, (mevcut ise) “Örnek Kanıtlar” alanındaki kanıtlara uygun şekilde, ek belgelerle hazırlanması gerekmektedir).

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

(Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir).

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

(Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktılarının irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Programı amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve Hemşirelik Fakültesi Eğitim Programı Kitabı ile Türkçe ve İngilizce olarak kamuoyuna ilan edilmiştir. (Ek. B.1.1.1. Akdeniz Üniversitesi 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Hemşirelik Fakültesi Eğitim Programı Kitabı). Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri

Hemşirelik Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı-2021 ve Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından oluşturulan standart maddeleri dikkate alınarak hazırlanmıştır (Ek. B.1.1.2. HUÇEP-2021; Ek. A.1.4.3. Fakülte Özdeğerlendirme Raporu).

Hemşirelik Fakültesi müfredatı her yıl Fakülte Eğitim Komisyonu toplantılarında gözden geçirilmekte ve dört yılda bir gerekli revizyonlar yönünden veriler toplanmaktadır. Mevcut durumda yürütülen Fakülte müfredatı Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölüm Kurulu'nun 04.07.2018 tarihli 8 (12) sayılı, Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Fakülte Kurulu'nun 04.07.2018 tarihli 6 (5) sayılı ve Akdeniz Üniversitesi Senatosu'nun 11.07.2018 tarihli 19 (11) sayılı kararı ile 2018 yılında revize edilmiştir (Ek. B.1.1.3. Hemşirelik Fakültesi 2018 Yılı Müfredat Revizyonuna İlişkin Kurul Kararları).

Programın amaçları belirlenirken; üniversitenin ve Hemşirelik Fakültesinin Misyon ve Vizyonu, Yüksek Öğrenim Kurumu Ulusal Yeterlilik Çerçevesi-6, Yüksek Öğrenim Kurumu Sağlık Temel Alanı Akademik/Mesleki Yeterlilikleri, Hemşirelik Kanunu ve Hemşirelik Yönetmeliği, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programının Ulusal Yeterlilikleri, Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler İçin Etik Kodları temel alınmaktadır. **Program çıktıları**, eğitim amaçlarının gözden geçirilme periyodu olan 4 yıllık periyotlarda, eğitim amaçlarını karşılayacak şekilde gözden geçirilmesi ve gerekirse güncellenmesi planlanmıştır. Fakülte Akademik Kurulu'nun 04.07.2018 tarihinde gerçekleştirilen, Akreditasyon Komisyonunun 05.10.2018 tarihli toplantısında fakülte program eğitim amaçları gözden geçirilmiş ve Fakülte Eğitim Komisyonunun görüş ve önerileri istenmiştir. 1 Aralık 2018 HEPDAK Eğitim Çalıştayı, 4 Ocak 2019 Program Değerlendirme Kursu ve 21 Ocak 2019 Hemşirelikte Akreditasyonun Eğitime Katkıları Eğitim Programı 7-8 Şubat 2019 Hemşirelik Eğitiminde Ölçme-Değerlendirme Kursu faaliyetleri doğrultusunda program eğitim amaçlarının revizyonuna gereksinim duyulmuştur. Revizyon için 06.02.2019 tarihinde gerçekleştirilen Dış Paydaş Toplantısında dış paydaşların, 04.02.2019 tarihinde ise fakülte öğretim elemanlarından görüş ve önerileri talep edilmiştir (Ek. B.1.1.4. Hemşirelik Fakültesi Dış Paydaş Danışma Kurulu Raporu). Benzer şekilde revizyon için Öğrenci Çalıştay Raporu (Ek. B.1.1.5. Öğrenci Çalıştay Raporu) rehber olmuştur. İntörn öğrencilerin ve klinik uygulamada birlikte çalıştıkları klinik sorumlu hemşirelerinin/ klinik hemşirelerinin/ aile sağlığı çalışanlarının görüşleri program amaç ve çıktılarına yansıtılmıştır. Fakülte dört yıldır kullandığı program amaç ve çıktıları ile programın revizyonunu 2023 Yılında ikinci kez gözden geçirmeyi planlamış. Bu amaçla 2022 Yılında Dış Paydaş ve Öğrenci Çalıştayı hazırlıklarına başlamıştır.

Programın Amaçları

1. Mezuniyeti takip eden ilk üç yıl içerisinde öğrencilerimizin %80'i, sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül yaklaşım ve hemşirelik süreci doğrultusunda hemşirelik bakımını sunabileceği koruyucu, tedavi ve rehabilite edici alanlarda hemşire olarak istihdam edilir.
2. Hemşirelik uygulamalarında mesleki etik ilke ve değerleri gözetir, sağlık ekibinin profesyonel bir üyesi olarak etkili iletişim becerilerini, kanıta dayalı bilgi ve bilişim teknolojilerini kullanır.
3. Yaşam boyu öğrenme bilinciyle, hemşireliğin eğitim, uygulama, yönetim ve araştırma alanlarında sorumluluk alarak mesleki gelişimini sürdürür, mezuniyetinin ilk üç yıl içerisinde %10'u lisansüstü eğitimine devam eder.

Programın Çıktıları

Hemşirelik Fakültesinden mezun olan öğrenci;

1. Hemşirelik alanına özgü güncel kuramsal ve uygulamalı bilgiye sahiptir.
2. Hemşirelik alanında kanıta dayalı edindiği bilgi ve becerileri kullanarak hemşirelik bakımını uygular.
3. Hemşireliğin eğitim, uygulama, yönetim ve araştırma alanlarında etik ilke, değer ve insan haklarının evrenselliğini gözetir.
4. Mesleki uygulamalarında yasa, yönetmelik ve mevzuata uygun davranır.
5. Hemşirelik eğitimi, uygulamaları, araştırmaları ve yönetiminde bilişim ve bakım teknolojilerini kullanır.
6. Disiplin içi ve disiplinler arası ekip işbirliği içerisinde çalışır.
7. Birey, aile ve toplum ile etkili iletişim kurar.
8. Bireysel ve mesleki gelişime katkı sağlayacak her türlü araştırma, proje ve etkinliklerde yer alır.
9. Mesleki uygulamalarında problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme ve liderlik becerilerini kullanır.
10. Bilimsel bilgiye ulaşabilecek ve etkili iletişim kurabilecek düzeyde en az bir yabancı dili kullanır.
11. Kişisel ve mesleki gelişiminde yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimser.

Her dönemin sonunda dersin sorumlu öğretim elemanı, hemşirelik programındaki dersler ile Program Yeterlilikleri İlişkisi Matrisi'ni kullanarak dersin program çıktılarına katkı seviyesini belirlemektedir (Ek. B.1.1.6. Dersler ve Program Yeterlilikleri Matrisi). Derslerin program

çıktılarına katkısı belirlenirken ilk yöntem olarak, Öğrenme Çıktıları-Program Çıktıları İlişkisi Tablosundan (ÖÇ-PÇ Tablosu) yararlanılmaktadır. Derslerin tümü için öğretim üyeleri/elemanları Hemşirelik Fakültesi ÖÇ-PÇ tablolarını hazırlamışlardır. Böyle bir ilişkilendirme, bir dersin programa ne derecede katkısının bulunduğu görülmesine ve dersin programa katkısının artırılması için dersin genel hedeflerinin ve öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesine yardımcı olmaktadır. Bu tabloda dersin her bir öğrenme çıktısının tüm program çıktılarına katkısı rakamsal ifadeyle yer almaktadır (Ek. B.1.1.7. Derslerin Öğrenme Çıktısı ile Program Çıktısı İlişkisi). Dersin program çıktılarına katkısını belirlemek için izlenen yöntemde, her bir PÇ için tüm sütundaki öğrenme çıktılarının toplamı alındıktan sonra maksimum değere (öğrenme çıktısı sayısı) bölünerek dersin program çıktısına ne kadar katkı sağladığı belirlenir. Program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurularak güncellenmiş ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden paylaşılmıştır (Ek. B.1.1.8. Fakülte Program Amaçlarının TYYÇ ile Uyumu).

Fakültede her eğitim-öğretim yılı bitmeden önce bir sonraki yıl ile ilgili eğitim programı tasarımları (önerilen yeni dersler, ders içeriklerinde değişiklikler, içerik çakışmaları vb.), iç paydaşlar ve akademik kurullar ile yapılan görüşmeler sonucunda belirlenmekte, fakülte kurulu tarafından onaylanarak üniversite senatosuna sunulmaktadır (Ek. B.1.1.9. İntörnlük Uygulamasının Tek Ders olarak açılmasına dair Bölüm ve Yönetim Kurulu Kararları). Fakültede öğretim elemanları ve öğrenciler iç paydaş olarak değerlendirilmekte, ilgili program kurullarında öğretim elemanlarının görüş ve değerlendirmeleri alınırken, öğrenciler ile ders dönemi sonunda yapılan periyodik toplantılarla da öğrencilerin katkıları alınmaktadır (Ek. B.1.1.10. İntörnlük Uygulamasının Tek Ders olarak açılmasına dair Paydaş Kurul Raporu).

Ders bilgi paketlerinin oluşturulması ve program yeterlikleri ile öğrenme çıktılarının ilişkilendirilmesi çalışmaları 2017 yılında başlanmış ve birimlerde eğitimler tamamlanmıştır. 2019 yılında büyük oranda eşleşmeler tamamlanmıştır. Hemşirelik Fakültesi programında ders bilgi paketleri güncellenmekte, ders dağılım dengesi seçmeli ve zorunlu dersler müfredattaki Hemşirelik Fakültesi 2019-2020 Dersler Kataloğu doğrultusunda yürütülmektedir (Ek. B.1.1.1. Akdeniz Üniversitesi 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Hemşirelik Fakültesi Eğitim Programı Kitabı).

Kanıtlar

Ek. B.1.1. Akdeniz Üniversitesi 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Hemşirelik Fakültesi Eğitim Programı Kitabı

Ek. B.1.1.2. HUÇEP

Ek. B.1.1.3. Hemşirelik Fakültesi 2018 Yılı Müfredat Revizyonuna İlişkin Kurul Kararları

Ek. B.1.1.4. Hemşirelik Fakültesi Dış Paydaş Danışma Kurulu Raporu

Ek. B.1.1.5. Öğrenci Çalıştay Raporu

Ek. B.1.1.6. Dersler ve Program Yeterlilikleri Matriksi

Ek. B.1.1.7. Derslerin Öğrenme Çıktısı ile Program Çıktısı İlişkisi

Ek. B.1.1.8. Fakülte Program Amaçlarının TYYÇ ile Uyumunu

Ek. B.1.1.9. İntörnlük Uygulamasının Tek Ders olarak açılmasına dair Bölüm ve Yönetim Kurulu Kararları

Ek. B.1.1.10. İntörnlük Uygulamasının Tek Ders olarak açılmasına dair Paydaş Kurul Raporu

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

(Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır).

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü eğitim programı, hemşireliğin dört ana meta paradigma kavramları “insan, sağlık/hastalık, çevre ve hemşirelik” çerçevesinde oluşturulmuştur. Konu başlıklarının belirlenmesinde; ulusal ve bölgesel düzeyde en sık görülen sağlık/hastalık sorunları, TYYÇ ve Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) (<http://www.hemed.org.tr/images/stories/hucep-2014-pdf.pdf>) temel konuları yer almıştır. Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü HUÇEP’in öncelediği; sağlığı koruma, geliştirme, güvenli hasta bakımını sağlama, iletişim, ekip, etik, kanıta dayalı araştırma, sorun çözme, eleştirel düşünme, toplum gerçeklerini dikkate alma, çevreci olma konularını içeren bir eğitim sürdürmektedir ve bu Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi program amaçlarında da öne çıkmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaşlardan gelen görüşler de dikkate alınmaktadır. Bu bağlamda “Bakım Davranışlarını Geliştirme, Hemşirelik Felsefesi, Girişimcilik, Sağlığın Değerlendirilmesi, Cinsel Sağlık” gibi dersler, 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı Güz Yarıyılı’nda seçmeli derslere eklenmiştir. Hemşirelik Programı Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Türk Dili Bölüm Başkanlığı, Yabancı Diller Yüksekokulu, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve

Uygulama Merkezi, Girişimcilik ve İş Geliştirme Uygulama Araştırma Merkezi, İstatistik Birimi, Enformatik Bölüm Başkanlığı'ndan alanında uzman toplam 40 görevli ğretim elemanından destek almaktadır. Her eğitim ğretim döneminden önce temel tıp alanında görevlendirilen ğretim elemanlarına Hemşirelik Ulusal ekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) e-posta ile gönderilmekte, ders program ve içeriklerini HUÇEP'na göre tekrar gözden geçirmeleri talep edilmektedir (Ek. B.1.2.1. 2021-2022 Eğitim-ğretim Yılı Hemşirelik Fakültesi Dersler Kataloğu).

Temel Bilimler Dersleri

- Anatomi (4 saat kuramsal 6 saat laboratuvar)
- Mikrobiyoloji ve Parazitoloji (2 saat kuramsal)
- Fizyoloji (4 saat kuramsal)
- Farmakoloji (2 saat kuramsal)
- Biyokimya (2 saat kuramsal)
- Patoloji (2 saat kuramsal)

Ortak Zorunlu dersler

- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi (2 saat kuramsal)
- Türk Dili (2 saat kuramsal)
- Yabancı Dil (2 saat kuramsal)
- Bilgi Teknolojileri Kullanımı (3 saat kuramsal ve 1 saat laboratuvar)

Ortak zorunlu dersler Akdeniz niversitesi ilgili fakülte ve bölüm başkanlıkları tarafından fakülte binasında verilmektedir. Ortak dersler, Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde yer alan dersler ile niversite senatosu tarafından kabul edilen enformatik bölümü dersleridir. Akdeniz niversitesi n Lisans ve Lisans Eğitim-ğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin mezun olabilmesi için ortak dersleri alması gerekmektedir.

Zorunlu-Mesleki dersler

- Hemşirelik Esasları-I
- Kişilerarası İlişkiler
- Hemşirelik Esasları-2
- İç Hastalıkları Hemşireliği
- Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği
- Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
- ocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
- Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
- Halk Sağlığı Hemşireliği

- Hemşirelikte Yönetim
- Hemşirelikte Öğretim
- İntörn Uygulaması

Fakültede mesleki derslere ek olarak verilen dersler öğrencilerin hemşirelik mesleğini üniversite mezunu nitelikte icra edebilmeleri için gerekli donanım ve becerilere sahip olmalarına katkı sağlamaktadır. Bu dersler; toplum tarihi, hemşirelik tarihi, iletişim kurma, girişimcilik, farklı sağlık sorunu olan bireylere bakım verebilme, araştırma yapabilme, teknolojiyi kullanabilme, mesleki değerlere sadık kalma, etik ilke ve sorumlulukların bilincinde olma, bakımın felsefesini öğrenme, yabancı dil öğrenme gibi üniversite mezunu nitelikte hemşirelik öğrencilerinin yetişmesine katkı sağlamaktadır. Fakülte müfredatındaki tüm dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için de tanımlanmıştır.

Kanıtlar

Ek. B.1.2.1. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Hemşirelik Fakültesi Dersler Kataloğu

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

(Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir).

Fakülte derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturmuştur (Ek. B.1.1.1 Akdeniz Üniversitesi 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Hemşirelik Fakültesi Eğitim Programı Kitabı). Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlamaların yapılması ve süreç içinde denetiminin sağlanması amacı ile eğitim-öğretimden sorumlu dekan yardımcısı koordinatörlüğünde Fakülte Bologna Komisyonu oluşturulmuştur (Ek. B1.3.1. Fakülte Bologna Komisyonu Usul ve Esasları). Süreç içinde ders bilgi paketlerinin oluşturulması ve program yeterlikleri ile öğrenme çıktılarının ilişkilendirilmesi konusunda öğretim elemanlarının rehberlik gereksinimleri olmuş, komisyon tarafından rehber oluşturulmuş ve web sayfasında paylaşılmıştır (Ek. B.1.3.2. Bologna Ders Bilgi Paketlerinin Oluşturulması ve Güncellenmesi Rehberi). Aynı zamanda komisyon tarafından bilgi paketlerinin hazırlanması konusunda kısa eğitim videosu hazırlanmış ve öğretim elemanları ile paylaşılmıştır.

Kanıtlar

Ek. B.1.3.1. Fakülte Bologna Komisyonu Usul ve Esasları

Ek. B.1.3.2. Bologna Ders Bilgi Paketlerinin Oluşturulması ve Güncellenmesi Rehberi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

(Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır).

Fakülte müfredatındaki tüm dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için de tanımlanmıştır. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır (Ek. B.1.4.1. AKTS ders bilgi paketleri). Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Her bir eğitim-öğretim dönemi sonunda özellikle klinik uygulamaya yönelik öğrenci değerlendirmesi alınmakta ve KYS Bireysel Öneri Değerlendirme Formu aracılığı ile sürekli iyileştirme programına alınmaktadır (Ek.B.1.4.2. KYS Bireysel Öneri Değerlendirme Formu). Değerlendirmeler sonunda özellikle uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin beceri öğrenimi konusundaki ek uygulama talepleri dikkate alınmış ve Fakülte Bölüm Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Akdeniz Üniversitesi Senato kararı ile her sınıf düzeyinde öğrenciler için Mesleki Yeterlilik Telafi Programı uygulanmıştır (Ek. B.1.4.3. Örnek Mesleki Telafi Programı Çizelgesi ve Katılım Belgesi).

Kanıtlar

Ek. B.1.4.1. AKTS ders bilgi paketleri

Ek. B.1.4.2. KYS Bireysel Öneri Değerlendirme Formu

Ek. B.1.4.3. Örnek Mesleki Telafi Programı Çizelgesi ve Katılım Belgesi

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

(Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler

(her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir).

Fakülte Hemşirelik Programı ve dersleri için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Fakülte tüm bu izlem ve değerlendirme faaliyetlerini Kalite, Akreditasyon, Eğitim, Bologna, Öğrenci Uyum ve Gelişim, Öğrenci Yatay-Dikey Geçiş Komisyonları aracılığı ile gerçekleştirmekte ve komisyon raporları (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/egitim-ogretim-koordinasyon-komisyonu/>) doğrultusunda Fakülte Eşgüdüm Kurulunda değerlendirmektedir (Ek. A.1.1.5. Eşgüdüm Kurulu Toplantı Kararları). Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır (Ek. A.1.4.3. Fakülte Özdeğerlendirme Raporu). Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. Fakülte tüm bu değerlendirme raporları doğrultusunda iyileştirme gerçekleştirmektedir (Ek. A.1.2.8. Sürekli İyileştirme Raporu).

Kanıtlar

Ek. A.1.1.5. Eşgüdüm Kurulu Toplantı Kararları

Ek. A.1.4.3. Fakülte Özdeğerlendirme Raporu

Ek. A.1.2.8. Sürekli İyileştirme Raporu

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

(Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi,

değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir).

Fakülte eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmektedir ve bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke, esaslar ile takvim belirlidir (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/mezuniyet-oncesi-egitim/>). Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (Ek. B.1.6.1. Örnek Fakülte Yönetimi Toplantı Karar Tutanağı).

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

(Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır).

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir).

Hemşirelik Fakültesi Eğitim programı uygulanmasında aktif öğrenme yollarından laboratuvar, küçük grup çalışması, beyin fırtınası, vaka tartışması, simülasyon, demonstrasyon, rol-play, yansıtma gibi yöntemler kullanılmaktadır. Özellikle 2021 yılı uzaktan eğitim sürecinde fakültede oluşturulan digital sınıflarda vaka analizi, video çözümleme ve online ortamda standart hasta görüşmeleri sıklıkla kullanılmıştır. Uzaktan eğitim sürecinde öğrenciler her bir laboratuvar uygulamasında 30 kişilik gruplara ayrılmış, her bir grup bir öğretim elemanı rehberliğinde eğitim almıştır. Örnek uygulama olarak Hemşirelik Esasları Dersi laboratuvar uygulamasında her bir uygulama için (eldiven giyme, ağız bakımı, yatak içi egzersizler gibi) öğrenciler kendi ev ortamında hazırladıkları videoları 30 kişilik gruba sunmuşlar, öğretim elemanı tarafından bu sunumlar çözümleme süreci ile değerlendirilerek puanlanmıştır. Öğrencilere video hazırlama konusunda rehber niteliğinde işlem basamaklarını içeren yazılı materyal hazırlanmış ve bir örnek video sunulmuştur. Bu rehber ve video sunumu MsTeams programına yüklenmiştir (Ek. B.2.1.1.Hemşirelik Esasları Dersi Video Hazırlama ve Çözümleme Rehberi). Benzer şekilde küçük laboratuvar gruplarına her beş kişilik grup için bir standart hasta olacak şekilde organizasyon yapılmış ve beş kişilik öğrenci grubu yapılandırılmış ortamda standart hasta ile online görüşme yapmıştır (Ek. B.2.1.2. Örnek Standart Hasta Görüşmesi Görseli). Laboratuvar ortamında bilgi ve beceri aktarımı için uzaktan eğitim sürecinde digital sınıflar kullanılmış, Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü tarafından desteklenen teknolojik donanım ile öğrencilerin uygulamaları online olarak detaylı biçimde izleyebilmesi sağlanmıştır (Ek. B.2.1.3. Örnek Beceri Eğitimi Görsel). Fakülte intörn öğrencileri uzaktan eğitim sürecinde kuramsal uygulamalı derslerde aktif olarak uygulama alanlarında eğitim almıştır. Bu kapsamda Akdeniz Üniversitesi Hastanesi yataklı tedavi birimleri, ayaktan tedavi ve takip birimlerinde pandemi koşullarına uygun bir organizasyon ile uygulama yapmışlardır. Uzaktan eğitim süreci dışında tüm kuramsal uygulamalı derslerde öğrenciler laboratuvar ortamında küçük gruplar halinde yüz yüze demonstrasyon, standart hasta uygulaması ile öğrenim görmektedir. Yanı sıra klinik uygulamalar için kamu ve özel sağlık kurumlarında Hemşirelik Fakültesi ve Sağlık Kurumları arasında yapılan protokol kapsamında uygulamaları gerçekleştirmektedirler (Ek. B.2.1.4. Hemşirelik Fakültesi Öğrenci Klinik Uygulaması için Akdeniz Üniversitesi ve Antalya İl Sağlık Müdürlüğü Protokolü). Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı tarafından verilen “Rehber Hemşire Eğitim Programları” ile Klinik Rehber olarak eğitim alan hemşireler klinik uygulamada öğrencilere rehberlik yapmaktadırlar (Ek. B. 2.1.5. Klinik Rehber Hemşire Eğitim Programı). Saha uygulamaları kapsamında aile sağlığı ve halk sağlığı merkezleri, ilk ve ortaöğretim kurumları yer almaktadır. Öğrenciler toplum sağlığının korunması amacıyla Halk Sağlığı Hemşireliği Dersi uygulaması kapsamında alan taraması

yapmaktadır. Alan taramasında bireysel olarak kan şekeri takibi, diyabet risk değerlendirmesi, bit taraması gibi etkinlikler yapılmakta olup, bu etkinliklerden oluşan iki adet bülten Fakültemiz web sayfasında yer almaktadır. Öğrencilere eğitimleri sırasında doğru bilgiye ulaşma yollarını ve bilimsel araştırma yapma becerisini kazandırmak için 2016 yılında Bilimsel Etkinlikler-Öğrenci Danışmanlık Komisyonu kurulmuş, komisyon öğrencilerin uyum ve gelişimlerini desteklemek üzere güncellenerek 2021 Yılında Öğrenci Uyum ve Gelişim Komisyonu olarak öğrencilere rehberlik etmeye devam etmiştir (Ek. B.2.1.6. Öğrenci Uyum ve Geliştirme Komisyonu Usul ve Esasları). Öğrenci Uyum ve Gelişim Komisyonu fakülteye yeni başlayan öğrenciler için beş günlük uyum eğitimi verilmiştir (Ek. B.2.1.7. Öğrenci Uyum Programı). Benzer şekilde öğrencilerin fakülteye ve kampüs yaşamına uyumunu kolaylaştırmak için Öğrenci Uyum ve Gelişim Komisyonu tarafından Öğrenci Akran Yönderliği Programı oluşturulmuş ve uygulanmaktadır (Ek. B.2.1.8. Öğrenci Akran Yönderliği Programı). Öğrenci Uyum ve Gelişim Komisyonu etkinlikleri kapsamında ulusal/uluslararası kongrelere 2021 yılında pandemi koşulları nedeni ile 20 öğrenci, öğretim elemanları danışmanlığında hazırladıkları çalışmalar ile katılmışlardır.

Kanıtlar

Ek. B.2.1.1.Hemşirelik Esasları Dersi Video Hazırlama ve Çözümleme Rehberi

Ek. B.2.1.2. Örnek Standart Hasta Görüşmesi Görseli

Ek. B.2.1.3. Örnek Beceri Eğitimi Görsel

Ek. B.2.1.4. Hemşirelik Fakültesi Öğrenci Klinik Uygulaması İçin Akdeniz Üniversitesi ve Antalya İl Sağlık Müdürlüğü Protokolü

Ek. B. 2.1.5. Klinik Rehber Hemşire Eğitim Programı

Ek. B.2.1.6. Öğrenci Uyum ve Geliştirme Komisyonu Usul ve Esasları

Ek. B.2.1.7. Öğrenci Uyum Programı

Ek. B.2.1.8. Öğrenci Akran Yönderliği Programı

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

(Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler

arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir).

Fakülte, eğitim ölçme-değerlendirme süreçlerinin yönetimi için KYS kapsamında Ölçme ve Değerlendirme Prosedürü ve Uzaktan Eğitim Ölçme ve Değerlendirme Prosedürünü hazırlamış, prosedür kapsamında süreç takip kartlarını oluşturmuştur (Ek.B.2.2.1. Ölçme ve Değerlendirme, Uzaktan Ölçme ve Değerlendirme Prosedürleri; Ek.B.2.2.2. Ölçme ve Değerlendirme, Uzaktan Ölçme ve Değerlendirme Süreç Takip Kartları). Fakülte bu süreçlerin izlem ve denetimini Fakülte Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ile yürütmektedir (Ek. B.2.2.3. Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları).

Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik programında yer alan kuramsal, kuramsal/uygulamalı ve tüm kuramsal dersler için ders geçme esasları; Akdeniz Üniversitesi geneli için geçerli olan Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (17.09.2017 tarihli revizyon) ile sınav ve başarı notunun değerlendirmesinde geçerli olan “Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi”ne (11.10.2017 tarihli revizyon) tabi olarak önceden belirlenmiştir. Fakültede ölçme değerlendirme ve sınav sistemine ilişkin usul ve esaslar Hemşirelik Fakültesi web sayfasında yer almaktadır (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/olcme-degerlendirme-komisyonu/>). Ölçme değerlendirme ders, sınıf geçme süreçleri “Akdeniz Üniversitesi Ders ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” ve “Hemşirelik Fakültesi Birim İçi/Dışı Uygulama İlkeleri” doğrultusunda yürütülmektedir.

Öğrenciler ilgili programa başladığı ilk yıl danışman öğretim elemanı tarafından ders geçme esasları ile ilgili bilgilendirilmekte, yönetmelik ve yönergeler ulaşabilecekleri web adresi paylaşılmaktadır (<http://oidb.akdeniz.edu.tr/yonetmelik-ve-yonergeler/>). Ayrıca bölüm öğrencileri bağlı olduğu programın her yarıyıl ders kayıt ve ekle/sil haftalarında, ilgili danışman öğretim elemanı desteği ile ders seçme aşamasında Bologna Ders Bilgi paketleri içerisinde ders içeriği yanında, dersin önceden belirlenmiş olan ve yazılı hale getirilmiş ölçme-değerlendirme ve sınav sistemine ilişkin bilgilere ulaşabilmektedir. Her yarıyıl döneminin başında tüm dersler için öğrencilere ilk hafta ders tanıtımı kapsamında ders geçme esasları ve sınavlara ilişkin ayrıntılı bilgilendirme yapılmaktadır ve özellikle kuramsal/uygulamalı derslere ilişkin formlara dönem boyunca fakülte web sayfası üzerinden ulaşılmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi kuramsal/uygulamalı dersler ara sınav, laboratuvar sınavı, uygulama notu, final sınavı ve bütünleme sınavından oluşmaktadır. Kuramsal derslerin değerlendirmesinde; ara

sınav, kısa sınav, ödev/seminer, dönem ödevi, derse devam, final sınavı ve bütünleme sınavı kullanılmaktadır. Kuramsal/Uygulamalı derslerin laboratuvar ve klinik uygulama sınavlarında Clinical Orientation Reasoning Examination-CORE (Klinik Muhakeme Sınavı) ve Objective Structured Clinical Examination-OSCE (Yapılandırılmış Klinik Sınav) yöntemleri uygulanmaktadır. Bu yöntemler ile ilgili ulusal düzeyde diğer fakültelere bilgilendirme eğitim ve kursları verilmektedir (Ek. B.2.2.4. Diğer Üniversitelere Verilen OSCE-CORE Kurs Programı).

Hemşirelik Fakültesi Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından Akdeniz Üniversitesi Tıp Fakültesi' Ölçme ve Değerlendirme Kurulu'nun iki yıldır aktif olarak kullanılan "Sınav Değerlendirme Programı" ve "Akdeniz Üniversitesi Sınav Otomasyon Sistemi-ASOS" ile 2020-2021 eğitim öğretim yılı güz-bahar ve 2021-2022 eğitim öğretim yılı güz dönemi sınavlarının soru analizleri yapılmıştır. Bu kapsamda;

- 2020-2021 eğitim öğretim yılında bahar döneminde final ve bütünleme sınavları için soru analizleri yapılmış, sonuçlar Ölçme Değerlendirme Komisyonu'nun 25.07.2021 tarihli toplantısında incelenmiş ve tartışılmıştır
- Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından toplantı sonrası rapor düzenlenmiş ve Dekanlığa sunulmuştur (Ek. B.2.2.5. Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Raporu)
- Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nin ders değerlendirmesinde soru analizlerinin ölçme değerlendirme sürecine ilişkin iş akış planı oluşturulmuştur (Ek. B.2.2.6. Ölçme ve Değerlendirme İş Akış Şeması)
- Uzaktan Eğitim Prosedürüne göre online eğitim ve sınavları için eğitim platformları oluşturulmuş ve uygulama süreci için rehberler hazırlanmıştır (Ek.B.2.2.7. Uzaktan Eğitim Süreci MikrossoftTeams Kullanım Rehberi, ASOS Kullanım Rehberi)
- Soru analizleri 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminden itibaren ASOS Sistemi aracılığı ile iyileştirme faaliyetleri kapsamında yapılmış ve gerekli prosedürler Kalite Yönetim Sistemine eklenmiştir.

Fakülte Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmalarını oluşturmuştur. Pandemi sürecinde sınavlar online olarak gerçekleştirilmiştir. Bu sürecin yönetimi için Fakülte Sınav Hizmet Birimi oluşturulmuş ve internet ve kesintisiz güç kaynağı yönünden donanımı sağlanmıştır. Bu birimde görevli personel ASOS Platformunda sınav uygulaması için eğitim almış ve sınav sırasında en hızlı biçimde sorun çözümünü gerçekleştirmiştir. Sınav sürecinde öğrencinin yaşadığı sorunlar sınav destek birimi personeli tarafından fakülte WhatsApp Destek Hattı ile yapılan yazışmalar ile çözümlenmiştir.

Kanıtlar

Ek.B.2.2.1. Ölçme ve Değerlendirme, Uzaktan Ölçme ve Değerlendirme Prosedürleri

Ek.B.2.2.2. Ölçme ve Değerlendirme, Uzaktan Ölçme ve Değerlendirme Süreç Takip Kartları

Ek. B.2.2.3. Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları

Ek. B.2.2.4. Diğer Üniversitelere Verilen OSCE-CORE Kurs Programı

Ek. B.2.2.5. Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Raporu

Ek. B.2.2.6. Ölçme ve Değerlendirme İş Akış Şeması

Ek.B.2.2.7. Uzaktan Eğitim Süreci MikrossoftTeams Kullanım Rehberi, ASOS Kullanım Rehberi

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

(Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır).

Hemşirelik Fakültesi öğrenci kabul ve mezuniyet koşullarına göre hareket eder. Öğrenci Kabul ve mezuniyet ile ilgili uygulamalar HEPDAK Akreditasyon Standartları ile uyumludur.

Kabul Koşulları

Fakülteye Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavında alınan sayısal puan ile öğrenci kabul edilmektedir. Eğitim-Öğretim yılı öğrenci kontenjanlarının, yükseköğretim programının koşul ve açıklamalar kılavuzundaki maddeler arasından 38 ve 87. maddeler geçerli olacak şekilde olmasına karar verilmiştir. Bu maddeler;

1. Bu programa kayıt olacak öğrenciler, uygulamalı derslerde mesleğin gerektirdiği üniformayı giymek zorundadırlar (madde 38).
2. Bu programa kayıt için üniversitenin önereceği ve/veya tam teşekküllü resmî bir hastaneden, eğitim süresince ve daha sonrasında bu mesleği yürütmeyi engelleyecek fiziki ve ruhsal engeli olmadığını belgeleyen heyet raporu alınması gerekir (madde 87).

Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi (AKTS), eğitim programının koyduğu hedeflere ulaşmak için öğrenciye verilen görev ve iş yüküne göre tanımlanan, öğrenci merkezli ve öğrencilerin yurtdışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin, bir yükseköğretim kurumundan diğerine transfer edilmelerini sağlayan bir sistemdir. AKTS öğrenme süreçleri arasında mukayese ve ölçüm yapmayı mümkün kılmakta, öğrenmeye biçilen kredi değerinin

bir kurumdan ötekine aktarılmasını sağlamaktadır. Fakültemiz ulusal ve uluslararası üniversitelerin hemşirelik programları, programlar arası ve program içi (yatay ve dikey geçiş) geçişlerin yapılmasına olanak sağlayacak şekilde AKTS kredilerini tanımlamış ve yayımlamıştır. Eğitim programında her dersin tanımlanan AKTS kredileri Bologna Bilgi Paketlerinde ve Fakülte Eğitim Programı kitabında yer almaktadır.

Tablo.2’de Lisans Eğitim Planı yer almaktadır. Eğitim programında AKTS kredileri Ders Bilgi Paketlerinde ve Ders Kataloğunda yer almaktadır (Ek. B.1.4.1. AKTS ders bilgi paketleri; Ek. B.1.2.1. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Hemşirelik Fakültesi Dersler Kataloğu). Fakülte Eğitim Komisyonu, Bölüm Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile serbest çalışma saatleri onaylanmıştır. Her bir AKTS kredisi için 1 saat olacak şekilde serbest çalışma saati eklenmiştir. 4 yıllık toplamda 3360 saat serbest çalışma saati eklenmiştir. Serbest Çalışma saatleri öğrencinin bireysel ders çalışma saati olup kredisizdir, öğrenciye not verilmez ve öğretim elemanına yük sayılmaz.

Tablo.2: Lisans Eğitim Planı

DERSLER	Teorik	Uygulama	Toplam	Serbest Çalışma	T+U+SÇ Toplam	AKTS
TOPLAM (14haftalık)	124	128	252	240	492	30
TOPLAM (Dört yıllık)	1736	1792	3528	3360	6888	240

Mezuniyet Koşulları

Hemşirelik lisans diploması, “Hemşirelik Fakültesi Ders Müfredatı”na göre verilen sekiz dönemin tüm derslerini tamamlayan öğrencilere verilir. Öğrenciler, lisans diploması alabilmek için 240 AKTS kredilik hemşirelik eğitimini tamamlamalıdır.

Kanıtlar

Ek. B.1.4.1. AKTS ders bilgi paketleri

Ek. B.1.2.1. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Hemşirelik Fakültesi Dersler Kataloğu

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

(Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır).

Fakülte yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri izleyebilmek için Fakülte Bologna, ölçme ve değerlendirme, eğitim ve yatay/dikey geçiş komisyonlarını kurmuştur ve yıllık komisyon raporları değerlendirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

(Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır).

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

(Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir).

Fakülte öğrencilerine uygun bir öğrenme ortamı yaratmak amacı ile sınıf, laboratuvar, kütüphane, konferans salonu, dijital sınıf ve laboratuvarlarda bulunan öğrenme materyallerini sunmuştur. İki bloktan oluşan fakülte binası, derslikler ve idari bina ile toplam 7500 m2 kapalı alana sahiptir. Fakültede 12 idari, 55 öğretim elemanı ofisi, 3 derslik, 8 amfi, 4 yüksek lisans dersliği, 1 konferans salonu, 1 bilgisayar köşesi, 2 adet toplantı salonu, 17 adet beceri laboratuvarı (temel beceriler için 16, yoğun bakım becerileri için 1 ve iletişim becerileri için 1 adet olmak üzere) bulunmaktadır.

Fakülte KYS kapsamında geliştirdiği Sürekli İyileştirme doğrultusunda öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlemekte ve iyileştirmektedir. Öğrenci kontenjanlarının yüksek olması nedeni ile giderek artan öğrenci sayısına karşın fakülte laboratuvar sayısında yetersizlik yaşanmış ve bu konuda iyileştirmeler yapılmıştır. Daha az sıklıkta kullanılan yoğun bakım laboratuvarı yeniden yapılandırılarak beş adet mesleki beceri laboratuvarı oluşturulmuştur. Pandemi sürecinde öğrencilerin beceri uygulamalarını yakından izleyebilecekleri en uygun online ortam için dört adet beceri laboratuvarı ve bir adet teorik sınıf dijital sınıf olarak

tanımlanmış ve donanımı sağlanmıştır. Öğrencilerin beceri uygulamalarını sadece görek öğrenme zorunluluğu dikkate alınarak etkileşimli video hazırlama platformları, kütüphane ve alana özgü video içeren ders materyalleri çeşitliliği sağlanmıştır (Ek. B.3.1.1. Örnek Ders Materyalleri). Öğrenciler ders saatindeki uygulama eğitimi sonrasında da bu videoları istedikleri anda izleme olanağına sahip olmuştur.

Uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin beceri geliştirme taleplerine yönelik iyileştirmeler yapılmıştır. Bu kapsamda Ağustos ve Eylül 2021 tarihinde pandemi koşullarına göre talep eden 150 öğrenciye laboratuvar ortamında yüz yüze beceri öğretimi imkanı sağlanmıştır. Benzer şekilde klinik ortamda seyreltilmiş olarak 100 öğrenciye gerçek klinik ortamda öğrenme imkanı sağlanmıştır. Ayrıca bu uygulamalar dışında talep eden 50 öğrenciye gereksinim duyduğu uygulamalar için laboratuvar ortamında beceri öğretimi gerçekleştirilmiştir. İlave beceri eğitimlerine yönelik öğrencilere katılım belgesi verilmiştir (Ek. B.3.1.2. Örnek katılım Belgesi).

Kanıtlar

Ek. B.3.1.1. Örnek Ders Materyalleri

Ek. B.3.1.2. Örnek katılım Belgesi

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

(Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir). Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Fakültede öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. (Ek. B.3.2.1. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Öğretim Elemanları Danışmanlık Listesi). Akademik danışman, sorumlu olduğu öğrencilerin eğitim-öğretim ve yönetsel sorunlarının çözümüne rehberlik etmektedir. Akademik danışman, ders yılı başlamadan önce fakülte yönetiminin önerisi göz önüne alınarak yönetim kurulunda fakülte öğretim elemanları arasından ve en geç

öğretimin başladığı tarihten iki hafta önce Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile belirlenmekte ve bu yöntemle belirlenmiş danışmanlar, fakülte tarafından öğrenci Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'ne tanıtılmaktadır. 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı'nda bir öğretim elemanı ortalama 15 öğrenciye akademik danışmanlık yapmıştır. Ayrıca öğretim elemanlarının hangi sınıflara akademik danışmanlık yaptığı fakülte web sayfasında yayınlanmaktadır. Akademik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin fakültenin eğitim-öğretim ortamına uyumlarını kolaylaştırmak, eğitim çalışmalarına yön vermek, rehberlik etmek, etkin öğrenme davranışı geliştirmelerine yardımcı olmak ve mesleki gelişmelerini desteklemek amacıyla yapılmaktadır. Bu kapsamda akademik danışman danışmanı olduğu öğrencilerin kayıt yenileme, ders ekleme/silme, ders programları ile ilgili eğitsel, toplumsal, ekonomik ve ruhsal sorunlarıyla yakından ilgilenmektedir. Danışman aynı zamanda üniversitenin öğrenciye yönelik olanakları konusunda bilgilendirmekte, üniversitenin sosyal etkinliklerine katılmaları konusunda yönlendirmekte ve mezuniyet işlemlerine rehberlik etmektedir. Akademik danışmanlar Üniversitenin OBS (<https://obs.akdeniz.edu.tr/>) üzerinden öğrencilerin ders başarısını ve sınav notlarını takip edebilmekte, ders programını görebilmekte, olası karne senaryosu oluşturularak gerekli yönlendirmeleri yapabilmekte ve öğrencileri ile mesajlaşabilmektedir. Akademik danışman, sorumluluğundaki öğrencilerle bireysel görüşmelerin yanı sıra her yarıyılıda en az bir toplantı yapmakta ve danışmanlık bilgilerini kayıt etmektedir. Dönem sonunda danışmanlar tarafından yürütülen toplantılar rapor edilmektedir (Ek. B.3.2.2. Danışmanlık Toplantı Raporu-Örnek).

Fakülte öğrencilerin yaşam standartlarını yükseltebilmeyi amaçlamaktadır. Bu amaç doğrultusunda öğrencilerin yaşamlarını etkileyen, rahatsız oldukları, kaygı duydukları konuları konuşup, destek alabilecekleri Psikososyal Danışmanlık Komisyonunu 2017 yılında kurulmuştur ve Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalı'nın beş öğretim elemanı ile çalışmalarını sürdürmektedir (Ek. B.3.2.3. Psikososyal Danışma Komisyonu Usul ve Esasları). Psikososyal Danışma Birimine kuruluşundan bu yana toplamda 110 öğrenci başvuru yapmıştır Ek. B.3.2.4. Psikososyal Danışma Komisyonu Raporu). Öğrencilerin bireysel ve eğitim amaçlı gereksinimlerini karşılayabilmesi için Burs ve Sosyal Hizmetler Komisyonu bulunmaktadır (Ek. B.3.2.5. Burs ve Sosyal Hizmetler Komisyonu Usul ve Esasları). Burs komisyonu maddi açıdan gereksinimi olan öğrencilerin belirlenmesini sağlayarak, üniversite ve diğer burs veren kuruluşlar ile iş birliği içerisinde öğrencilere burs verilmesini sağlamaktadır.

Fakültenin "Fakülte Tanıtımı ve Kariyer Günleri Planlama Komisyonu", öğrencilerin mezuniyet sonrası iş ve akademik kariyer gelişimlerine rehberlik etmekte ve buna yönelik çeşitli aktiviteler planlamaktadır (Ek. B.3.2.6.Fakülte Tanıtım ve Kariyer Günleri Planlama

Komisyonu). Her yıl öğrencilerin iş ve akademik alandan profesyonellerle buluşturulmaları sağlanmaktadır. İlgili komisyon tarafından her yıl Nisan ya da Mayıs ayında son sınıf öğrencileri için kariyer günü yapılmaktadır. Komisyon il ve il dışındaki özel hastanelerle görüşmeler yaparak uygun olan kurumların ilgili profesyonellerinin kariyer gününe katılmalarına ve sunum yapmalarına olanak sağlamaktadır.

Fakülte öğretim üyeleri tarafından danışmanlığı yürütülen Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu kurulmuştur. Topluluğun amaçları, kuralları ve yönergesi fakültemiz web sayfasında yer almaktadır. Fakültede öğrencilerin bir araya gelerek görüş birliğine varabileceği, belirli problemleri çözmek için tartışabileceği öğrenci temsilci odası bulunmaktadır. Fakülte iç paydaşlarında öğrencileri temsilen öğrenci temsilcileri bulunmakta, görüş ve önerilerini paylaşmaktadırlar (Ek. A.1.2.1. Fakülte Öğrenci Temsilci Listesi). Böylece Fakülte eğitim sistemi ve diğer işleyişler hakkında öğrenciler söz sahibi olabilmektedirler.

Kanıtlar

Ek. B.3.2.1. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Öğretim Elemanları Danışmanlık Listesi

Ek. B.3.2.2. Danışmanlık Toplantı Raporu-Örnek

Ek. B.3.2.3. Psikososyal Danışma Komisyonu Usul ve Esasları

Ek. B.3.2.4. Psikososyal Danışma Komisyonu Raporu

Ek. B.3.2.5. Burs ve Sosyal Hizmetler Komisyonu Usul ve Esasları

Ek. B.3.2.6. Fakülte Tanıtım ve Kariyer Günleri Planlama Komisyonu

B.3.3. Tesis ve altyapılar

(Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir).

Fakülte öğrencilerine bilgisayar erişimi ve kütüphane olanakları boyutunda kısıtlı hizmet sunabilmektedir. Binanın fiziksel yapısı öğrenci sayısının artışı doğrultusunda yeterli olamamaktadır. Buna rağmen fakülte binasının zemin ve birinci katında sekiz bilgisayarlı bilgisayar köşesi ve dersliğin yeniden yapılandırılması ile oluşturulan kütüphane/çalışma odası bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

(Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır).

Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir).

Fakülte görme, işitme ve yürüme engeli olan öğrenciler için uygun fiziksel koşullarını sağlamaktadır. Uluslar arası öğrencilerin yaşadıkları yabancı dil problemine yönelik uyum sorunları ile ilgili her bir dersin öğretim elemanı tarafından eşitlik ve kapsayıcılığı sağlayan girişimler yapılmaktadır. Öğrenciler teorik derslerde daha kolay anlayabilecekleri biçimde istekleri doğrultusunda ön sıralarda oturabilmektedirler. Yanı sıra ders saati dışında da öğretim elemanı tarafından ders materyali ve anlatım desteği verilmektedir. Akademik danışmanlar uluslar arası öğrencilerin okula ve kampüse uyumları için gerekli desteği sağlamaktadır. Fakültede Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalında görevli bir öğretim üyesi Birim Engelli Öğrenci Koordinatörü olarak gerekli destekleri sağlamaktadır.

Kanıtlar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

(Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır).

Fakülte öğretim üyeleri danışmanlığında kurulan “Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu” etkin biçimde faaliyet göstermektedir (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/merkezler/yasam-boyu-ogrenme-toplulugu-2/topluluk-yonergesi/>). Topluluk faaliyetleri fakülte web sayfasında yer almaktadır. Benzer şekilde Hemşirelik Fakültesi Tiyatro Topluluğu da pandemi koşullarında faaliyetleri azalmakla birlikte etkin biçimde faaliyet göstermektedir (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/merkezler/hemsirelik-fakultesi-tiyatro-toplulugu/>). Fakülte öğrencileri pandemi döneminde yapılan anketlerde fakülte sportif faaliyetleri ile ilgili düşük düzeyde memnuniyet belirtmişlerdir. Bu kapsamda Fakülte Spor Etkinlikleri Komisyonu Kasım 2021 tarihinde aktif biçimde organizasyonlarını planlamış, ilk etkinliğini gerçekleştirmiştir (Öz Savunma Tekniklerine Giriş Etkinliği). Komisyon kısa dönem faaliyet planında Voleybol, Masa Tenisi turnuvaları yer almaktadır. Bu kapsamda öğrenciler için forma ve diğer malzemeler temin edilmiştir.

Fakültede öğrencilerin spor, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik olarak üç komisyon gerekli desteği vermektedir.

Kanıtlar

B.4. Öğretim Kadrosu

(Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır).

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

(Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir).

Fakülte öğretim elemanı gereksinimini Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğünce belirlenmiş ve kamuoyuna açıklanmış olan öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri doğrultusunda karşılamaktadır. İlgili süreç ve kriterler belirlenirken fakülte yönetimi ve öğretim elemanlarının da görüşleri yazılı olarak alınmıştır. Bu kapsamda bu süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Fakülte kadro talepleri yıllık olarak rektörlüğe bildirilmektedir. Fakülte kadro talebi bildirim sürecinde her bir anabilim dalına ilişkin görüşleri Anabilim Dalı Kurul kararları ile gerekçeli biçimde almakta ve Fakülte Bölüm Kurulunda değerlendirilmektedir (Ek. B. 4.1.1.Örnek Anabilim Dalı Kurul Kararı ve Bölüm Kurulu Kararı). Fakülte Bölüm Kurulu talepleri değerlendirirken Fakülte Kadro Politikalarını rehber almaktadır (Ek. B. 4.1.2. Fakülte Kadro Politikaları).

Fakültede öğretim elemanı ders görevlendirmeleri Bahar ve Güz dönemi ders dönemlerinde yapılmaktadır. Ders görevlendirmeleri 2018 Yılında alınan Fakülte Bölüm Kurulu Kararı doğrultusunda her bir öğretim elemanının uzmanlık alanına göre yapılmaktadır (Ek. B. 4.1.3. Fakülte Bölüm Kurulu Kararı-öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanında görevlendirilmesi ile ilgili). Öğretim elemanlarının görevlendirilmesinde görevlendirme saatleri ve sıklığı konusunda eşitlik ilkesi gözetilir. Bu kapsamda her bir kadro pozisyonu kendi içinde eşit biçimde ders yükü alır (Ek. B.4.1.4. 2021 Bahar ve Güz Dönemi Ders Görevlendirme Listesi). Ders görevlendirilme planlaması yapıldıktan sonra anabilim dalı görüşüne sunulur ve bölüm kurulunda değerlendirildikten sonra Fakülte Yönetim Kurulu onayından geçer.

Fakültede KYS kapsamında yazılı biçimde Kalite El Kitabında paylaşılan görev tanımları her bir kadro pozisyonundaki öğretim elemanı tarafından bilinmektedir (Ek. A.1.2.3. Kalite El Kitabı). Fakülte öğretim elemanlarının performans yönetimi ile ilgili olarak Mayıs 2021 tarihinde çalışmalarını başlatmıştır. Katılımcı yönetim anlayışını benimseyen fakülte hazırlamış olduğu taslak performans değerlendirme formu konusunda anabilim dalı başkanlıklarından

görüş almıştır (Ek. B.4.1.5. Örnek Anabilim Dalı Kurul Kararı-performans değerlendirme formu ile ilgili). Anabilim dalı başkanlıklarından gelen geri bildirimler doğrultusunda her bir kadro pozisyonundaki (araştırma görevlisi, öğretim görevlisi, öğretim üyesi) öğretim elemanları ile ayrı toplantılar yapılarak “Performans Yönetim Sistemi” konusunda eğitim verilmiştir (Ek. A.3.2.2. Akademik Performans Sistemi Toplantı Gündem ve Karar Formu). Aynı toplantıda fakültenin performans yönetimi konusundaki işleyişi ile ilgili öğretim elemanlarının görüşü alınmıştır (Ek. B.4.1.6. Akademik Performans Sistemi Mevcut Durum Değerlendirme Formu). Öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda hazırlanan taslak form simulasyon amaçlı uygulamaya konmuştur (Ek. A.3.2.3. Akademik Performans Yönetim Sistemi Görüş Analiz Raporu; Ek. A.3.2.4. Performans Değerlendirme Formu).

Kanıtlar

Ek. B. 4.1.1. Örnek Anabilim Dalı Kurul Kararı ve Bölüm Kurulu Kararı

Ek. B. 4.1.2. Fakülte Kadro Politikaları

Ek. B. 4.1.3. Fakülte Bölüm Kurulu Kararı (öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanında görevlendirilmesi ile ilgili).

Ek. B.4.1.4. 2021 Bahar ve Güz Dönemi Ders Görevlendirme Listesi

Ek. B.4.1.5. Örnek Anabilim Dalı Kurul Kararı (performans değerlendirme formu ile ilgili)

Ek. B.4.1.6. Akademik Performans Sistemi Mevcut Durum Değerlendirme Formu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

(Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir).

Fakülte öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) sistematik olarak devam etmektedir. Pandemi sürecinde öğretim elemanlarının digital okur-yazarlığını artırmaya yönelik eğitimlerle (digital eğitim platformları ve araç gereç kullanımı) başlayan etkinlikler, öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri ve online ortamda ölçme-değerlendirme yöntemleri olmak üzere yaklaşık üç yıllık süreçte sistematik biçimde devam etmiştir. Akademik Personele Yönelik Eğitimler;

- Öğretim Hedeflerinin Yazımı ve Çoktan Seçmeli Madde Geliştirme

- Eğitimde İyi Ölçme-Değerlendirme Uygulamaları: Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Örneği
- Uzaktan Eğitimde Öğrenen Merkezli Öğrenme
- Uzaktan Eğitimde Kullanılabilecek Araç, Teknik ve Yöntemler
- Uzaktan Eğitim Sürecinde Video Çözümleme
- Uzaktan Eğitimde Ölçme-Değerlendirme
- Akademik Sınav Otomasyon Sistemi (ASOS) Sınav Süreci Yönetimi
- Akademik Sınav Otomasyon Sistemi (ASOS)-Online Sınav Sistemi Kullanımı Eğitimi
- Microsoft Teams Programı Temel Kullanım Eğitimi
- Pandemi Döneminde Online Sınav Deneyimleri
- Sınav Otomasyon Sistemi Kullanımı
- COVID-19 Temelli Öğrenme ve Uzaktan Hemşirelik Eğitimi
- Uzaktan Eğitim Platformlarının Kullanımı

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

(Birim, araştırma faaliyetlerini belirlenen akademik öncelikler ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır).

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı,

araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimsel tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Hemşirelik Fakültesinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı fakültenin araştırma politikası doğrultusunda ele alınmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi Araştırma Politikası

- Uluslararası düzeyde nitelikli bilimsel çalışmalar yapar
- Üniversite bünyesinde Ar-Ge kültürü ve iklimini yaymak için farkındalık ve bilgi paylaşımı faaliyetleri gerçekleştirir
- Lisansüstü programlar aracılığı ile hemşirelik uygulamalarını geliştiren uluslararası bilimsel araştırmalar yapar

Fakültenin Araştırma Politikasını Hayata Geçirdiği Unsurları;

- Araştırma Geliştirme Komisyonu (AGEK)
- Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Lisansüstü program kapsamında fakülte öğretim üyeleri tarafından yürütülen Araştırma ve Kanıt, Nitel Araştırma Yöntemleri, Hemşirelikte Araştırma Dersleri
- Fakülte öğretim üyeleri tarafından verilen araştırma kursları
- Akademik Teşvik Puan Sıralaması
- BAP ve TÜBİTAK Projeleri

Fakülte belirlemiş olduğu bu araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda her yıl araştırma ve proje faaliyetlerini Akademik Performans İzlem Sistemi (<http://akademik.akdeniz.edu.tr/units>) aracılığı ile izlemektedir. Bu kapsamda yıl bazında öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı (SCI,Alan İndeksi ve ULAKBİM) beş ve öğretim elemanı başına düşen atıf sayısı 45'tir. Fakülte proje sayısı toplam; BAP Sisteminde 40, TÜBİTAK Kapsamında 7 ve Avrupa Birliği Stratejik Ortaklık Projeleri Kapsamında 4 Proje olarak kayıt edilmektedir. Fakülte öğretim elemanlarının Akademik Teşvik Puan ortalamaları ile fakültemiz ulusal düzeyde 120 hemşirelik okulunda 15. Sırada yer almaktadır.

Fakülte araştırma faaliyetlerinin yönetimi ve izlemi amacı ile Araştırmaları Geliştirme Komisyonu (AGEK) kurulmuştur (İlgi: 20/04/2017, Sayı: 57155553-604.02.06-E.53806)(Ek.C.1.1.1. Araştırmaları Geliştirme Komisyonu Usul ve Esasları). Komisyon fakülte öğretim elemanları tarafından topluma ve mesleğe katkı veren çalışmaların fakülte öğretim elemanları ile paylaşımını sağlamakta ve yıllık faaliyet planı yapmaktadır (Ek.C.1.1.2. AGEK Faaliyet Raporu). Fakülte öğretim elemanlarının araştırma ve proje faaliyetlerini geliştirmek

amacı ile sistematik olarak seminer ve konferanslarını sürdürmektedir (Ek.C.1.1.3. Fakülte Araştırma ve Proje Seminerleri). Bu kapsamda organize ettiği 2021 Yılı seminer ve kurslar;

- AB Stratejik Ortaklık Projeleri ve Deneyim Paylaşım
- Hemşirelik Alanında TÜBİTAK Uluslararası İkili İşbirliği/1001 Proje Deneyimleri
- Yeni Dönem Erasmus+ Projeleri
- Çalışma Protokolü Nasıl Yazılır, Nasıl Yayınlanır?
- Sağlık Bilimlerinde Araştırma Projesi Yazımı: Önemli Noktalar ve Öneriler
- Son Bir Yılda (2020) WoS indexli Q1 Sınıfı Dergilerde Yayınlanan Bilimsel Çalışmaların Paylaşım Paneli

Ayrıca fakülte öğretim elemanları ve hemşireler tarafından tasarlanacak araştırma faaliyetlerine altyapı oluşturması amacı ile 2018 yılında kurulan Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi aktif olarak faaliyetlerine devam etmektedir (EK. C.1.1.3. Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği). Uygulama merkezi ulusal düzeyde diğer fakülteler arasında ilk olması ile fakültemize değer katmaktadır. Uygulama ve Araştırma Merkezi hemşirelerin ve araştırma görevlilerinin araştırma ve yenilikçi ürün elde etme süreçleri konusunda gelişimlerini destekleyen faaliyetlerini ulusal düzeyde yüksek katılım ile sürdürmektedir (Ek. C.1.1.4. Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi Farkındalık Atölye Faaliyetleri).

Kanıtlar

Ek.C.1.1.1. Araştırmaları Geliştirme Komisyonu Usul ve Esasları

Ek.C.1.1.2. AGEK Faaliyet Raporu

Ek.C.1.1.3. Fakülte Araştırma ve Proje Seminerleri

EK. C.1.1.4. Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği

Ek. C.1.1.5. Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi Farkındalık Atölye Faaliyetleri

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Fakültede Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ve Hemşirelikte Yönetim anabilim dallarında doktora programına öğrenci kabul etmektedir. Fakülte Organ Nakli Hemşireliği ve Yoğun Bakım Hemşireliği Yüksek Lisans Programı veren ilk fakültedir. Özellikle pandemi sürecinde yoğun bakım hemşireliği giderek özellik ve önem kazanmıştır ve bu doğrultuda yoğun bakım alanında

yetişmiş uzman yoğun bakım hemşireliği açığını gidermesi boyutunda bu programların yeri büyüktür (Ek.C.1.3.1. Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Ders Kataloğu). Hemşirelik Esasları ve Hemşirelikte Yönetim Doktora Programları lkemizdeki 148 Hemşirelik Eğitimi veren okuldan sadece 12 fakültede mevcuttur (<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-bolum.php?b=20040>). Fakülte bünyesinde verilen bu programlar bu yönüyle doktora mezunu yetiştirmede büyük öneme sahiptir ve Akdeniz bölgesinde bu programlarda doktora eğitimi veren tek fakültedir. Yanısıra fakülte Akdeniz Bölgesinde eğitim veren tüm hemşirelik okulları arasında sekiz anabilim dalında doktora programı veren tek fakültedir. Bu kapsamda 2021 yılında 26 ğrenci doktora programlarına devam etmektedir. Programlarda toplam 145 ğrenci lisansüstü eğitim almıştır.

Kanıtlar

Ek.C.1.3.1. Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Ders Kataloğu

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, ğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı bölümlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, alıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı Hemşirelik Fakültesi tarafından desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası etkinliklere katılabilmesi için Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından ekonomik destek sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımı projeler kapsamında sağlanmaktadır. Araştırmacı tarafından önerilen proje, birimlerde yer alan uzmanlar grubu, iç/dış hakemler ve BAP komisyonunca değerlendirilmekte ve desteklenmesi uygun görülen projelere bilimsel etkinliklere katılım harcama kalemi eklenmektedir. BAP komisyonu tarafından proje performans ıktıları izlenmektedir ve değerlendirilmektedir.

Fakültenin araştırma stratejisi ve hedefleri AGEK komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/arastirmalari-gelistirme-komisyonu/>). 2021 yılı içinde AGEK

tarafından 3 etkinlik gerçekleştirilmiştir (Ek.C.1.1.3. Fakülte Araştırma ve Proje Seminerleri). Fakülte anabilim dalları tarafından yapılacak araştırmalar, öncelikle geliştirilmesi gereken alanlar olmak üzere, “Hemşirelik Fakültesi Öncelikli Araştırma Alanları” çerçevesinde devam etmektedir(<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/oncelikli-alarimiz-2/>).

Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından Türkiye'nin ilkleri arasında yer alan Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş, hemşirelik bakım kalitesinin artırılmasına yönelik kanıt temelli rehberler doğrultusunda eğitim ve araştırmalar yürütülmektedir (Ek. C.1.1.5. Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi Farkındalık Atölye Faaliyetleri). Öğretim elemanlarının geri bildirimleri eğitimlerin ardından yapılan anketlerle değerlendirilmektedir. Ayrıca Akademik Performans Değerlendirme Sistemi oluşturulması süreçlerinde yüz yüze ve online görüşmelerde nitel ve nicel verilerle geri bildirimler alınmıştır (Ek. A.3.2.3. Akademik Performans Yönetim Sistemi Görüş Analiz Raporu).

Kanıtlar

Ek.C.1.1.3. Fakülte Araştırma ve Proje Seminerleri

Ek. C.1.1.5. Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi Farkındalık Atölye Faaliyetleri

Ek. A.3.2.3. Akademik Performans Yönetim Sistemi Görüş Analiz Raporu

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültede farklı alanlarda hizmet veren ve faaliyet gösteren, kurum içi olduğu gibi kurum dışı hizmet/danışmanlık veren Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezinde, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içinde çalışmalar yürütülmektedir. Merkez Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB), İnovatif Hemşireler Derneği ve Akdeniz Üniversitesi işbirliği ile “Fikirden Ürüne İnovatif Ürün Geliştirme” teması ile “Farkındalık Atölyeleri oluşturmuştur Ek. C.1.1.5. Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi Farkındalık Atölye Faaliyetleri). Yaklaşık 198 hemşire ve öğretim elemanının katıldığı ilk etkinlikte temel bilgiler verilmiş ve küçük grup çalışmaları ile beş haftalık uygulamalı bir program yürütülmüştür. Toplamda 100 katılımcının devam ettiği grup çalışmalarından patent başvurusu düzeyinde 10 ürün çıkmıştır. İlgili çalışmalar derecelendirilmiş ve planlanan ödül töreni ile kamuoyuna duyurulacaktır. Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya

uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı tarafından desteklenmektedir. Fakültede bir öğretim üyesi Yoğun Bakım Hemşireleri Derneği Yönetim Kurulu Üyesidir ve Avrupa Yoğun Bakım Hemşireliği Federasyonunda aktif görev almaktadır. Fakültede ortak araştırma birimlerinin oluşturulabilmesi için öğretim elemanlarına yönelik çeşitli eğitimler düzenlenmektedir.

Kanıtlar

Ek. C.1.1.5. Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi Farkındalık Atölye Faaliyetleri

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslar arası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde AGEK tarafından öğretim elemanlarının akademik performanslarını değerlendirmek üzere bir Akademik Performans Değerlendirme Sistemi alt yapısı çalışılmıştır. Bu değerlendirme sistemi eğitim-öğretim, araştırma-proje ve kurumsal-toplumsal katkı alanlarındaki performansları kapsamlı biçimde izlemek ve geliştirmek üzere planlanmış ve Dekanlığa sunulmuştur (Ek. C.3.1.1. Akademik Performans Değerlendirme Formu-Revize Edilecek) Dekanlık tarafından AD görüşleri alınarak, fakültede komisyon iş analizleri ile bir performans sistemi yapılandırılmaktadır (Ek. B.4.1.5. Örnek Anabilim Dalı Kurul Kararı (performans değerlendirme formu ile ilgili))

Kanıtlar

Ek. C.3.1.1. Akademik Performans Değerlendirme Formu-Revize Edilecek

Ek. B.4.1.5. Örnek Anabilim Dalı Kurul Kararı (performans değerlendirme formu ile ilgili)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimin politikaları doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde Akdeniz Üniversitesi 2018-2022 ve 2022-2026 Stratejik Planların Hedefleri, dikkate alınarak öğretim elemanı/araştırmacı performansı değerlendirilmektedir. Akademik personelin araştırma geliştirme performansını izlemek üzere AGEK tarafından tüm öğretim üyelerinin Research ID numaraları almaları sağlanmıştır. Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Akademik Performansı her yıl Akademik Kurulda sunulmaktadır.

Öğretim görevlileri ve doktor öğretim üyeleri iki yılda bir, araştırma görevlileri yılda bir kez görev sürelerinin uzatılması için "Akademik Personel Görev Faaliyet Raporu"nu oluşturarak EBYS üzerinden Dekanlığa göndermektedir. "Akademik Personel Görev Faaliyet Raporları" Fakülte Yönetim Kurulunda değerlendirildikten sonra Rektörlüğe iletilmektedir. Akademik Personel Görev Faaliyet Raporu", öğretim elemanının yürüttüğü lisans ve yüksek lisans dersleri, araştırmalar, projeler, tezler, katıldığı bilimsel/sosyal faaliyetler ve fakültede dahil olduğu komisyon görevlerini içermektedir.

Öğretim elemanlarının öğrenci değerlendirmesi Fakülte Eğitim Öğretim Eşgüdüm Kurulu'nun kararıyla 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminden itibaren Eğitim Komisyonu tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. Bu karar doğrultusunda Eğitim Komisyonu çoktan seçmeli ve açık uçlu sorulardan oluşan "Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu"nu oluşturarak, her dönem sonunda online olarak öğrencilerin değerlendirme yapmalarını sağlamaktadırlar. Değerlendirmelere ilişkin geri bildirimler Eğitim Öğretim Eşgüdüm Kurulu, Anabilim Dalı Başkanları ve Öğretim Elemanlarına iletilerek DÖF kapsamında iyileştirmeler istenmektedir.

Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Sisteminin kurulmasına ilişkin çalışmalar 2020 yılının ocak ayından itibaren başlatılmıştır. Performans Değerlendirme Sistemi ile öğretim elemanlarının performansının objektif olarak değerlendirilmesi, eğitim-öğretim, araştırma-proje ve hizmet faaliyetlerinin kalitesinin yükseltilmesi ve akademik verimliliğin artırılması amaçlanmaktadır. Bu amaçla Araştırmaları Geliştirme Komisyonu (AGEK), tarafından "Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" ve "Akademik Personel Kişisel Performans Raporu" oluşturulmuş (Ek. C.3.1.1. Akademik Performans Değerlendirme Formu-

Revize Edilecek), Anabilim Dallarından görüş istenmiş gelen görüşler, doğrultusunda yönergeye son hali verilerek Dekanlığa iletilmiştir (Ek. B.4.1.5. Örnek Anabilim Dalı Kurul Kararı (performans değerlendirme formu ile ilgili). Oluşturulan yönerge rehber alınarak Dekanlık tarafından "Akademik Performans Yönetim Sistemi"nin ilk basamağı olan katılımcı görüşlerinin alınması için tüm öğretim elemanları ile gruplar halinde toplantılar yapılmış ve sonuçlar analiz edilmiştir (Ek. A.3.2.3. Akademik Performans Yönetim Sistemi Görüş Analiz Raporu). İkinci basamak olarak öğretim elemanları ile birlikte "Performans Değerlendirme Formları" doldurularak modelleme yapılmaktadır. Tüm öğretim elemanlarının performans değerlendirmesi tamamlandıktan sonra "Yönetici Değerlendirme"si yapılacaktır.

Öğretim elemanı performanslarının iyileştirilmesine ilişkin "Hemşirelik Fakültesi Stratejik Planı" (Ek. A.1.1.11. Birim Stratejik Planı) ve "Akdeniz Üniversitesi Stratejik Planı"nda (Ek 5.8/18) amaçlar, hedefler ve stratejiler yer almaktadır. Stratejik planlar ile akademik kadro gelişimi; araştırma faaliyetlerini geliştirmek ve eğitim-öğretim faaliyetlerini iyileştirmek amacıyla izlenmektedir. Ayrıca dekanlık tarafından her yılsonunda Stratejik Plan ve ulaşılan/ulaşılamayan hedefler "Akademik Kurul" toplantısında paylaşılmaktadır. Son olarak Akdeniz Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı öğretim elemanları ile paylaşılmıştır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültenin eğitim politikaları arasında, sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla koruyucu, tedavi ve rehabilite edici alanlarda çalışabilecek hemşireler yetiştirmek öncelikleri arasındadır. Bu bağlamda, hemşirelik eğitimi sürecinde öğrencilerin toplumun her alanında, her yaşta bireyin sağlığını koruma ve geliştirmeye yönelik projeler yürütülmektedir. Ayrıca çoğunluğu öğrencilerimizden oluşan "Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu" bu amaç doğrultusunda çalışmalar yürütmektedir

(<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/yasam-boyuogrenme-toplulugu/>). (Ek. D.1.1.1. Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu Yönergesi).

Hemşirelik Fakültesi bünyesinde Ekim 2018 tarihinde, “Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü” kurulmuştur (Ek. D.1.1.2. Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü Çalışma Esasları). Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü aracılığı ile Fakültede öğrencilerin seçmeli ders statüsünde katılabileceği Toplumsal Destek (Sosyal Sorumluluk) Dersleri 2019-2020 Bahar döneminde eğitim programına yerleştirilmiştir. Ayrıca Koordinatörlük, Üniversite dışından çeşitli kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde projeler hazırlamaktadır.

Hemşirelik Fakültesi Toplumsal Katkı Politikası;

Stratejik planında yer alan hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin, toplumsal katkıya dönüşebilmesi amacıyla birimlerini ve insan kaynaklarını teşvik eder.

Fakültenin Toplumsal Katkı Politikasını Hayata Geçirdiği Unsurları;

- Yaşam Boyu Öğrenci Topluluğu
- Toplumsal Projeler
- Toplumsal Destek Proje Koordinatörlüğü
- Toplumsal Destek Projeleri ve Gönüllülük Çalışmaları Dersleri
- Girişimcilik Dersi
- Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Kanser Farkındalık Grubu

Fakültemizde pandemi dönemi nedeniyle sınırlı da olsa toplumsal duyarlılık faaliyetleri gerçekleştirmiştir. Bunlardan birisi “Sağlık İçin Hareket Edin” etkinliğidir. Antalya İl Sağlık Müdürlüğü çalışanları ve fakültemiz öğrencileri ile birlikte 3-4 Ekim Dünya Yürüyüş Günü kapsamında farkındalık yaratmak adına yürüyüş gerçekleştirmiştir (<https://www.akdenizmanset.com.tr/saglik-icin-hareket-edin/186713/>).

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Kanser Farkındalık Grubu tarafından Meme Kanseri Farkındalık Ayında öğretim elemanı ve öğrencilerin katılımıyla farkındalık etkinlikleri gerçekleştirilmiştir (Ek.D.1.1.3. Meme Kanseri Farkındalık Etkinlikleri). Psikiyatri kliniklerinin kütüphanelerini zenginleştirmek amacıyla “Kitaplarınız Tozlu Raflarda Değil Yeni Kalplerde Parlasın” sloganı ile kitap toplama kampanyası düzenlenmiştir (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/sosyal-sorumluluk-projeleri-2/devam-eden-projeler/sevdiginiz-bir-kitabi-bizimle-paylasmak-ister-misiniz/>).

Fakültemizde Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu 2021 yılında 3 etkinlik gerçekleştirmiştir. Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü kapsamında ise 2021 yılında Fakültemiz öğretim

elemanları ve öğrencilerimiz tarafından 3 proje yürütülmüştür (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/yasam-boyu-ogrenme-toplulugu/topluluk-faaliyetleri/>).

Fakültemizde yapılan etkinlikler basın aracılığı ile yayınlanmaktadır (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/basinda-biz/>).

Kanıtlar

Ek. D.1.1.1. Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu Yönergesi

Ek. D.1.1.2. Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü Çalışma Esasları

Ek.D.1.1.3. Meme Kanseri Farkındalık Etkinlikleri

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş ve paylaşılmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Fakültemizde toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten öğrencilerine yönelik bir topluluk, bir koordinatörlük ile Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Çoğunluğu öğrencilerimizden oluşan “Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu” öğrencilerimizin toplumsal katkı faaliyetlerine kaynak oluşturmaktadır. Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu 2021 yılında 3 etkinlik gerçekleştirmiştir(<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/yasam-boyu-ogrenme-toplulugu/topluluk-faaliyetleri/>).

Hemşirelik Fakültesi bünyesinde Ekim 2018 tarihinde, “Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü” kurulmuştur. Ayrıca Koordinatörlük, Üniversite dışından çeşitli kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde projeler hazırlamaktadır.Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü 2021 yılında 3 proje yürütmüştür (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/yasam-boyu-ogrenme-toplulugu/topluluk-faaliyetleri/>).

Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Fakültemizin toplumsal katkısına ilişkin faaliyetlerine 2021 yılında Sağlığı Geliştirme Seminerleri ile başlamıştır (<http://huam.akdeniz.edu.tr/toplumsal-katki-2/>).

Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü aracılığı ile Fakültemizde V.Yarıyılıda verilmek üzere seçmeli ders statüsünde “TDP319Toplumsal Destek Projeleri” ve “GNC317Gönüllülük Çalışmaları ” Dersleri açılmıştır. Bu derslere 2019-2020 müfredatında açıldığı için 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle öğrencilerimiz tarafından seçilebilecektir (<http://hemsirelik.akdeniz.edu.tr/wp-content/uploads/2021/08/HEMSIRELIK-FAKULTESI-2021-2022-EGITIM-OGRETIM-YILI-MUFREDATI-10.08.2021.pdf>).

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan eğitim, hizmet, araştırma gibi toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Kurumda toplumsal katkı faaliyetleri Dış Paydaş Kurulu toplantıları, Dış Paydaş Memnuniyet Anketi ile izlenmektedir (Ek. B.1.1.4. Hemşirelik Fakültesi Dış Paydaş Danışma Kurulu Raporu; Ek. D.2.1.1. Örnek Dış Paydaş Memnuniyet Anket Sonuçları). Kurul toplantılarında ve anketlerde elde edilen öneriler Eşgüdüm Kurulunda değerlendirilerek gereken iyileştirme planları gerçekleştirilmelidir.

Ayrıca Hemşirelik Fakültesi "Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü" yıllık olarak gerçekleştirilen faaliyetleri Dekanlığa rapor olarak iletilmektedir. Bu raporlar Akademik Kurul toplantılarında Fakülte öğretim elemanlarıyla paylaşılmakta, öneri ve görüşleri alınmaktadır.

Kanıtlar

Ek. B.1.1.4. Hemşirelik Fakültesi Dış Paydaş Danışma Kurulu Raporu

Ek. D.2.1.1. Örnek Dış Paydaş Memnuniyet Anket Sonuçları