



AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

2025 MALİ YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

Birim Yöneticisi: Prof. Dr. Melike CENGİZ

0 (242) 2274495-(1466)

Düzenleyen: Elif BOZKIR

0 (242) 2274495-(1468)

RAPOR SUNUŞ YAZISI

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 2547 Sayılı Yasa gereğince 8 Kasım 1982 tarihinde kurularak Lisansüstü Eğitim vermeye başlamıştır.

Enstitümüz kadrosunda 5 personelle iş ve işlemleri yürütmektedir. Enstitümüz hizmetlerini Akdeniz Üniversitesi Enstitüler Binası 3 kat B Bloкта yer alan 7 ofis, 1 arşiv odası ve bir toplantı salonu ile yaklaşık 350 m² kapalı alanda yürütmektedir. Ayrıca depo olarak kullanılan yaklaşık 80 m² alan Enstitüler binası -1. kat ortak alanında bulunmaktadır. Enstitümüz bünyesinde 3 adet memur odası, 1 adet enstitü sekreteri odası, 2 adet müdür yardımcısı, 1 adet müdür odası ve 1 adet toplantı salonu bulunmaktadır.

Enstitümüze bağlı 25 Anabilin Dalında 41 Yüksek lisans 22 Doktora Programıyla Lisansüstü eğitime 324 Yüksek Lisans 205 Doktora öğrencisi ile eğitim vermeyi sürdürmektedir.

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

A.1. Akdeniz Üniversitesi Misyon ve Vizyonu

➤ Misyon

Güçlü araştırma alt yapımız ve alanında etkin ve yetkin akademik personelimiz ile

- Araştırma alanında uluslararası alanda tercih edilen, ülkede örnek, bölgede lider olmak,
- Girişimcilik alanında sektörde işbirlikçi ve öncü olmak,
- Eğitim alanında topluma araştırmacı, yenilikçi, yaratıcı bireyler kazandırmak,
- Toplumsal katkı alanında sürdürülebilir projeler ile topluma ve insanlığa hizmet vermek,
- Uluslararası işbirlikli projeler, nitelikli yayınlar, ikili anlaşmalar yaparak ülkemizi ve üniversitemizin akademik alanda tanınırlığını arttırmaktır.

➤ Vizyon

- Evrensel nitelikte araştırmalar ile geleceğe şekil veren, bilim ve teknolojide öncü, araştırma odaklı, yaratıcı, etik ilkelere duyarlı ve yaşam boyu öğrenen bireyler yetiştiren araştırma üniversitesi olmaktır.

A.2. Birimimiz Misyon ve Vizyonu

➤ Misyon

- Sağlık Bilimleri Enstitüsünde eğitim gören öğrencilerimizin, bilimsel gelişmeleri takip edip değerlendirerek bilime önemli katkılar sağlayabilen, etik kurallara bağlı, iletişim becerileri gelişmiş bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve öğrencilerimize kaliteli, etkin, verimli ve uluslararası standartlarda eğitim ortamı sunmaktır.

➤ Vizyon

- Sağlık Bilimleri Enstitüsü olarak uluslararası platformda lisansüstü eğitim için tercih edilen bir kurumu olmak ve eğitim aldıkları alanda uluslararası tanınırlığa sahip önder bireyler yetiştirmektir

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yetki	Sağlık Bilimleri Enstitüsünde yapılan lisansüstü eğitim için gerekli olan her türlü düzenlemeyi hazırlayarak Üniversite Senatosu'nun onayına sunmak.
Görev	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 65. maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından hazırlanan "Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" ve "Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" çerçevesinde Sağlık Bilimleri alanında Lisansüstü eğitim ve öğretimi düzenlemek.
Sorumluluklar	Lisansüstü eğitimin, ilgili Kanun ve Yönetmeliklere uygun olarak yapılmasını sağlamak

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

1.1. GENEL BİLGİLER

Enstitümüz hizmetlerini Akdeniz Üniversitesi Enstitüler Binası 3 kat B Bloкта yer alan 7 ofis, 1 arşiv odası ve bir toplantı salonu ile yaklaşık 350 m² kapalı alanda yürütmektedir. Ayrıca depo olarak kullanılan yaklaşık 80 m² alan Enstitüler binası -1. kat ortak alanında bulunmaktadır. Enstitümüz bünyesinde 3 adet memur odası, 1 adet enstitü sekreteri odası, 2 adet müdür yardımcısı, 1 adet müdür odası ve 1 adet toplantı salonu bulunmaktadır.

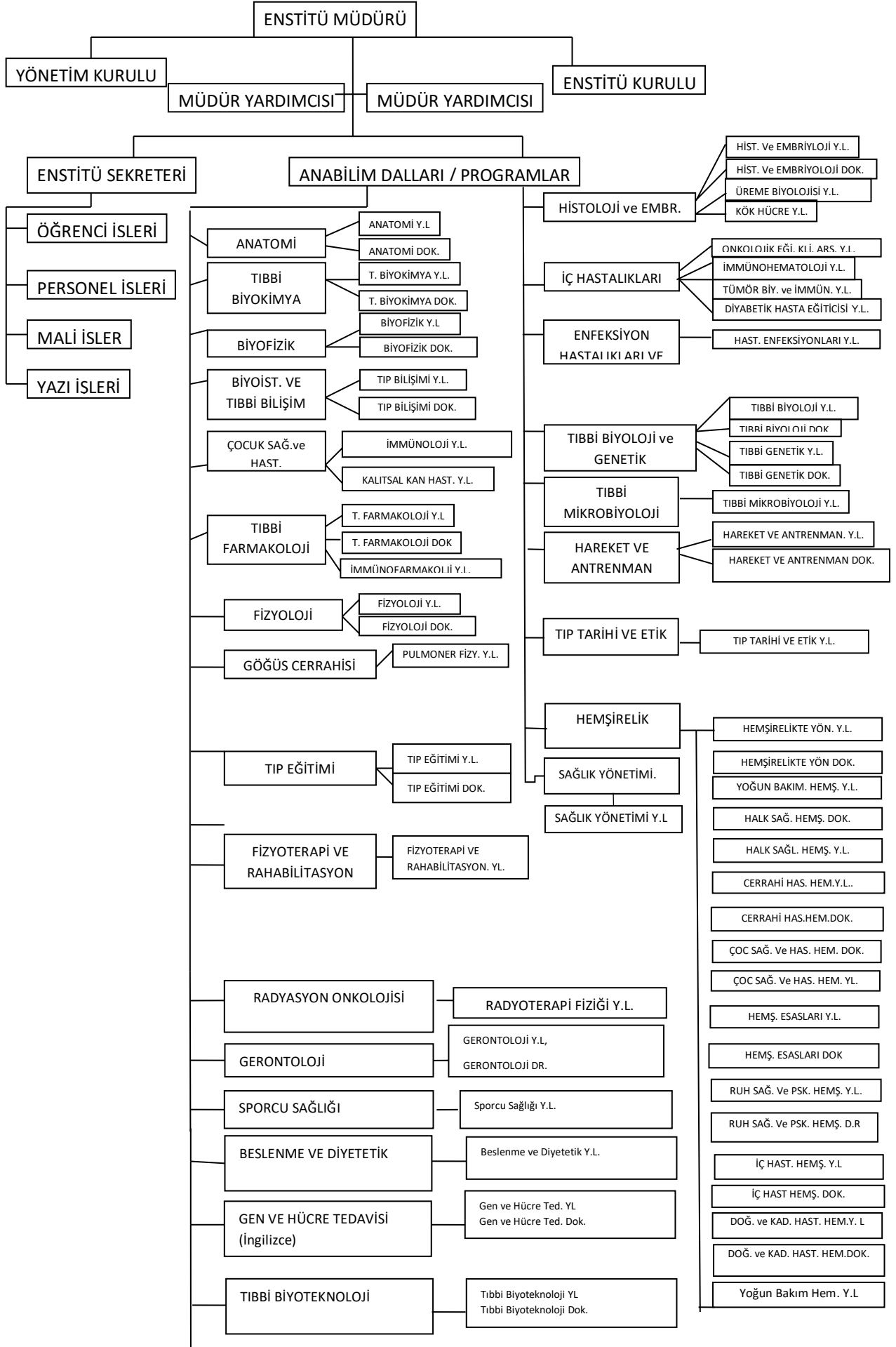
2- TEŞKİLAT YAPISI

2.1. BİRİMİMİZİN TEŞKİLAT ŞEMASI

2.2. BİRİMİMİZİN KURULUŞ TARİHİ VE DAYANAĞI

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Tıp ve Sağlık Bilimleri ile ilgili alanlarda yüksek lisans ve doktora eğitimi yaptırmak amacı ile, 2547 Sayılı Yasa gereğince Rektörlüğe bağlı olarak 8 Kasım 1982 tarihinde kurulmuştur. 25 Ocak 1983 tarihinde ilk Enstitü Müdürü atanarak, Enstitü Yönetim Kurulu ile Enstitü Kurulu oluşturulmuş ve Enstitümüz teşkilatlanmasını tamamlamıştır.

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ORGANİZASYON YAPISI ŞEMASI



3- TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Genel Bilgiler:

3.1. YAZILIM VE BİLGİSAYARLAR

3.1.2. AÜ Bilgisayar Kaynakları

• Tablo 10

Taahhütin	2024 Yılından Devir	2025 Yıl İçinde Giren	2025 Yıl İçinde Çıkan	2026 Yılına Devir
Bilgisayarlar	20	1	-	21
Sunucular	-	-	-	-
Toplam	20 Adet	1 Adet	... Adet	21 Adet

3.2. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

3.2.2. Birim Kitap-Yayın-Veri Tabanı- Kütüphane Kaynakları

a. Birimimizin Kitap Yayın ve Veri Tabanı Kaynakları

• Tablo 11

Bölümü	Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Yayın	Diğerleri	Toplam
Tip					
Fen					
Sosyal					
Mevzuat (Kanun Yönetmelik vs.)	2				2
Diğerleri					
Toplam	2 Adet	... Adet	... Adet	... Adet	2 Adet

3.3. DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

• Tablo 15

Cinsi	Adet
Akıllı Tahta	
Projeksiyon	3
Tepegözler (Slayt Cihazları)	1
Barkot Okuyucu	1
Tekstir ve çoğaltma Makineleri (Fotokopi Makinası, Faks Makinaları, Tarayıcı)	4
Fotoğraf Makinesi	-
Kameralar	1
Televizyon	1
Müzik Çalarlar ve Kaydediciler ile Donanımları	2
DVD (dijital kayıt sistemi, harici cd, dvd)	2
Monitörler	9
Diğer (Tür ve Sayılarını Açıklayınız)	
Mobil Cihazlar (tablet, cep telefonu, telsiz vb.)	
Tablet	1
Cep Telefonu	
Telsiz	
Diğer (Tür ve Sayılarını Açıklayınız)	
PC'ler (masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar)	
Masa Üstü Bilgisayar	18
Dizüstü bilgisayar	2
Diğer	
Notebook	
Ultrabook	
Tablet	
Cep Bilgisayar	
Tümleşik Bilgisayar	
Diğer Bilgisayarlar	
Toplam	47

4- İNSAN KAYNAKLARI

4.1. AKADEMİK PERSONEL

4.1.1. A.Ü Akademik Personelinin Kadro Doluluk, Sınıflandırma ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

a. 2547 Sayılı Kanun Madde 35 Hariç Akademik Personel Kadroları

• Tablo 16 (2547 Sayılı Kanun Madde 35 Hariç)

Sınıfı	Unvanı	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
		Dolu	Boş	Genel Toplam
Öğretim Üyeleri Sınıfı	Profesör			
	Doçent			
	Dr. Öğretim Üyesi			
Öğretim Görevlileri Sınıfı	Öğretim Görevlisi			
Araştırma Görevlileri Sınıfı	Araştırma Görevlisi			
Genel Toplam				

b. 2547 Sayılı Kanun Madde 35 Dahil Akademik Personel Kadroları

• Tablo 17

Sınıfı	Unvanı	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
		Dolu	Boş	Genel Toplam
Öğretim Üyeleri Sınıfı	Profesör			
	Doçent			
	Dr. Öğretim Üyesi			
Öğretim Görevlileri Sınıfı	Öğretim Görevlisi			
Araştırma Görevlileri Sınıfı	Araştırma Görevlisi	7		7
Genel Toplam				

4.1.2. 2025-2026 Eğitim Öğretim Dönemi Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı Dağılımı

• Tablo 18

Akademik Personel	Sayısı	Toplam	Öğrenci Sayısı	Akademik Personel Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Prof.				
Doç.				
Dr. Öğretim Üyesi				
Öğretim Görevlisi				
Genel Toplam				

4.1.4. Yurtiçi Üniversitelerde Öğretim Elemanı Hareketliliği

• Tablo 20

Açıklama	Unvanı	Gelen Kişi Sayısı	Giden Kişi Sayısı
ÖYP Programı Çerçevesinde Başka Üniversitelere Giden	Araştırma Görevlisi		2
2547 Sayılı Kanun'un 35.maddesi Çerçevesinde Giden /Giden	Araştırma Görevlisi	2	
2547 Sayılı Kanun'un 38.Maddesi Çerçevesinde Başka Kurumlarda Görevlendirilen Öğretim Elemanları	Profesör		
	Doçent Dr.		
	Dr. Öğretim Üyesi		
	Öğretim Üyesi		
	...		
2547 Sayılı Kanun'un 40.Maddesi Çerçevesinde Gelen / Giden Öğretim Elemanları	Profesör		
	Doçent Dr.		
	Dr. Öğretim Üyesi		
	Öğretim Üyesi		
	Araştırma Görevlisi		
Toplam			

4.2. İDARİ PERSONEL

4.2.1. İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

• Tablo 22

Hizmet Sınıfı	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam	Dolu Kadro Bazında Yüzdelik Durumu
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	5		5	
Sağlık Hizmetleri Sınıfı				
Teknik Hizmetler Sınıfı				
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı				
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı				
Din Hizmetleri Sınıfı				
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	2		2	
Toplam	7		7	

4.2.2. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

• Tablo 23

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	1	2		4			7
Yüzdelik Dağılımı							

4.2.3. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

• Tablo 24

Hizmet Yılı	0-1	1-3	4-6	7-10	11-15	16-20	21 Üzeri	Toplam
Tam Zamanlı				2	2	4		7
Yüzdelik Dağılımı								

4.2.4. İdari Personel Son iki Yıllık Dolu Kadro Sayıları

• Tablo 25

Hizmet Sınıfı	2024	2025
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	5	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		
Teknik Hizmetler Sınıfı		
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı		
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı		
Din Hizmetleri Sınıfı		
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	2	2
Toplam	7	7

5- SUNULAN HİZMETLER

5.1. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME HİZMETLERİ

5.1.1. Bilimsel Yayınlar

c. 2025 Yılında Yayına Dönüşmüş Tez Sayıları

• Tablo 29

Enstitüler	Yüksek Lisans Tez Sayısı	Doktora Tez Sayısı	Tez Sayısı Toplam	Yayına Dönüşen (Yüksek Lisans)	Yayına Dönüşen (Doktora)	Yayına Dönüşen (Toplam)
Eğitim Bilimleri Enstitüsü						
Fen Bilimleri Enstitüsü						
Güzel Sanatlar Enstitüsü						
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	57	48	105	31	22	53
Sosyal Bilimler Enstitüsü						
Akdeniz Uygarlıkları Enstitüsü						
Prof.Dr.Tuncer Karpuzoğlu Organ Nakli ve İleri Sağlık Araştırmaları Enstitüsü						
Toplam						

5.3. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

5.3.1. AÜ Öğrenci Bilgileri

b. AÜ Enstitü Öğrenci Sayıları

• Tablo 38

Enstitü Adı	Yüksek Lisans Yapan Öğrenci Sayısı			Doktora Yapan Öğrenci Sayısı	Toplam
	Tezli	Tezsiz	Uzaktan Eğitim		
Sosyal Bilimler Enstitüsü					
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	324			205	529
Eğitim Bilimleri Enstitüsü					
Güzel Sanatlar Enstitüsü					
Fen Bilimleri Enstitüsü					
Akdeniz Uygarlıkları Araştırma Enstitüsü					
Prof. Dr. Tuncer Karpuzoğlu Organ Nakli ve İleri Sağlık Araştırmaları Enstitüsü					
Toplam					

f. AÜ Son iki Yıllık Uluslararası Öğrenci Bilgileri

• Tablo 42

Eğitim Öğretim Dönemi	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Toplam
2024-2025	4	4	8
2025-2026	3	4	7

5.3.2. AÜ Eğitim Öğretim Programları

b. AÜ Yabancı Dilde Eğitim Veren Programlar

i. % 100 Yabancı Dilde Eğitim Veren Programlar

• Tablo 48

Program Adı (Yabancı Dili)	Kayıtlı Öğrenci Sayısı
Gene And Cell Therapy (PHD)	6
Gene And Cell Therapy (Master's Degree)	8

5.3.3. Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen Ders Programı Bilgi Paketleri

• Tablo 50

	Program Sayısı	İzlenebilen Program Bilgi Paketi	İzlenme Oranı
Ön Lisans			
Lisans			
Yüksek Lisans	41	41	
Doktora	22	22	
Genel Toplam			

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ (Tüm Birimler)

Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi:

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLERİMİZ

Temel Politikalarımız

Kalite politikamız;

Enstitümüzün misyon ve vizyonu doğrultusunda, öğrencilerimizin bilimsel gelişimleri takip edebilen, sorgulayıcı, girişimci, kendine güvenen, yeni fikirler üretebilen, bilimsel yöntemleri kullanarak elde etmiş olduğu verileri ulusal ve uluslararası alanda sunabilen, iç ve dış paydaşların beklentilerini karşılayabilecek donanıma sahip, kendisini sürekli yenileyebilen bireyler olarak yetiştirmek, eğitim ve araştırma süreçlerimizi geliştirerek sürekliliğini sağlamaktır. Sağlık alanında ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirir.

Akdeniz Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politikası;

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü lisansüstü düzeyde öz yeterliliği geliştiren, tanımlanmış yetkinlikleri kazandıran, öğrenci odaklı eğitim anlayışına dayanan bir eğitim felsefesi benimser. Evrensel bilim anlayışına uygun, öğrencilerinin yaşam boyu ihtiyacı olan akademik desteği en yüksek düzeyde karşılamayı hedefler. Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesini geliştirmek üzere, iyi uygulamaları, ulusal/uluslararası standartları gözeterek uygulamaya koyar. Kişisel, toplumsal ve araştırmaya yönelik gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı sağlar. Lisansüstü programlarının uluslararası standartlarda niteliğini güvence altına alır ve tüm paydaşlarını sürece dahil eder.

Akdeniz Üniversitesi Araştırma Politikası;

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, misyonu ve vizyonu kapsamında; sürekli değişen ve yeni oluşan koşullara hızla uyum sağlayarak, uluslararası düzeyde ülkenin ve üniversitemizin öncelikli alanları ile uyumlu nitelikli bilimsel araştırmaları ve toplumsal sağlığa katkı sağlayacak çok disiplinli çalışmaları destekler. Akademik girişimciliğe yönelik bir ortam hazırlayarak ilgili alanlarda ilerlemeyi benimser. Araştırmalarını, araştırma-geliştirme alanında elde edilen başarının ve eğitim-öğretim faaliyetlerine katkısının bilinciyle, stratejik planında yer alan hedeflerine uygun bir biçimde yürütür.

Akdeniz Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikası;

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, misyonu ve vizyonu kapsamında; stratejik planında yer alan hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin, toplumsal katkıya dönüşebilmesi amacıyla programlarını teşvik eder. Toplumun ihtiyaçlarını dikkate alarak toplumsal katkı politikasını, stratejilerini ve yıllık

B. BİRİMİMİZ 2022-2026 STRATEJİK PLANI AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz

Stratejik Amaç 1- Araştırma Faaliyetlerini İyileştirmek

Hedef 1.2 Disiplinlerarası Araştırma Kapasitesinin Geliştirilmesi

PG 1.2.2 Çok Disiplinli-Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı

PG 1.2.3 Çok Disiplinli-Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı

Stratejik Amaç 3- Eğitim Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek

Hedef 3.1 Lisans ve Lisansüstü Eğitimin Niteliğini Arttırmak

PG 3.1.1 Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı (% Olarak)

PG 3.1.2 Mezun Olan Doktora Öğrencisi

PG 3.1.3 Öğretim Üyesi Başına Doktora Öğrenci Sayısı

Hedef 3.3 Program Bilgi Paketlilerinin Kurumun Web Sayfasından İzlenebilir Hale Getirilmesi

PG 3.3.3 Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Yüksek Lisans Program Sayısını toplam Yüksek Lisans Program Sayısına Oranını artırmak

PG 3.3.4 Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Doktora Program Sayısını toplam Doktora Program Sayısına Oranını artırmak

Stratejik Amaç 4- Toplumsal Katkırı Artırmak

Hedef 4.4 Mezunlarla Etkileşimin Arttırılması

PG 4.4.1 Mezun Bilgi sistemine Kayıtlı Üye sayısı

PG 4.4.2 Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı

C. DİĞER HUSULAR

Temel Değerlerimiz

- **Paylaşıcılık-Çözüm Odaklılık:** Akdeniz Üniversitesi, paydaşlarla ilişkilerinde çözüm odaklı ve paylaşımcıdır.
- **Fırsat Eşitliği- Liyakat-Hakkaniyet:** Akdeniz Üniversitesi çalışanlarına fırsat eşitliği sunar, hakkaniyet ve liyakat prensiplerine bağlıdır.
- **Öğrenci Odaklılık:** Akdeniz Üniversitesi eğitim hizmetlerinde öğrenci odaklıdır.
- **Evrensellik, Bilimsellik, Yenilikçilik, Nesnellik ve Yaratıcılık:** Akdeniz Üniversitesi araştırma hizmetlerinde evrensel, bilimsel, nesnel, yenilikçi ve yaratıcıdır.
- **Akademik Özgürlük:** Akdeniz Üniversitesi, eğitim ve araştırma hizmetlerinde akademik özgürlüklere önem verir.
- **Çevreye Duyarlılık:** Akdeniz Üniversitesi, karar alma süreçlerinde çevreye duyarlı ve toplumsal sorumluluklarının bilincindedir.
- **Katılımcılık:** Akdeniz üniversitesi yönetim süreçlerinde katılımcıdır.
- **Hukuka ve Etik Değerlere Bağlılık:** Akdeniz Üniversitesi hizmet süreçlerinde hukuka ve etik değerlere bağlıdır.
- **Stratejik Yönetim:** Akdeniz Üniversitesi Stratejik Planlama çalışmaları ve takip süreçlerinde geliştirilen yapısal yöntemler ile kurum kültürünün bir parçası haline gelmiştir.

Akdeniz Üniversitesi						
5. Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler	Ölçü Birimi	Gerçekleşme				2025 Hedefi
		I. Dönem	II. Dönem	III. Dönem	IV. Dönem	
5.1. Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi						
5.1.1. YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	3	3	3	3	3
Bu Performans Hedefi İçin Gerçekleşen Bütçe Miktarı	TL	Burs ücretleri YÖK tarafından ödenmektedi r.	Burs ücretleri YÖK tarafından ödenmektedi r.	Burs ücretleri YÖK tarafından ödenmektedi r.	Burs ücretleri YÖK tarafından ödenmektedir.	Burs ücretleri YÖK tarafından ödenmektedi r.
<u>İlgili Olduğu Birim/Birimler:</u>						
1. Fakülteler						
2. Yüksekokullar						
3. Meslek Yüksekokulları						
4. Enstitüler						
5. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı						
Not: Her Birim İlgili Olduğu Göstergeden Sorumlu						

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Deneyimli, aynı zamanda genç ve dinamik akademik kadro
- Çağın gereksinimlerine uygun teknolojik altyapı
- Bilimsel çalışmalara verilen destekler
- Gelişen bilimsel ve akademik çeşitlilik
- Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığı olan Antalya’da konumlanmış olması
- Kurumsallaşma konusunda önemli adımlar atılmış olması

B. ZAYIFLIKLAR

- Akademik ve idari personel kadrosundaki sayısal yetersizlik
- Bazı alanlarda otomasyon sisteminin tamamlanmamış olması
- Mezunlarla üniversite arasındaki iletişimde istenilen düzeye ulaşılamaması

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üstün yönlerimizi göz önüne aldığımızda, ülkenin önde gelen üniversiteleri ile rekabetçi ortamda yer alabilmemiz; yurt dışında ortaklaşa çalışmalarda yer alabilmemizi düşünebiliriz. Zayıflıklarımız açısından ise; otomasyon sisteminin iyileştirilmesi için gerekli uyarıların yönetime iletilmiş olması; akademik (Araştırma Görevlisi) personel kadrosundaki yetersizlik için gerekli taleplerin üniversite yönetimine iletilmiş olması Enstitümüzce alınmış tedbirlerdir. Buna karşın halen zayıf yönlerin iyileştirilmemesi zaman içinde üstün özelliklerimizin kaybına da neden olacağı düşünülmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI[1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. [2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. [3] **(Biriminizin Adı-Tarih)**

İmza
Ad-Soyadı
Unvan

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir

[2] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.