



AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ



Doktora Tez Savunması **E-İmza Süreci Uygulama Kılavuzu**

07 Ekim 2021

Bu kılavuz ile, Doktora Tezlerinin savunma sürecinde danışman ve jüri üyeleri tarafından imzalanması gereken;

1. Tez kapak sayfasının ve
2. Tez savunma sınav tutanağının

elektronik imza sürecine yardımcı olunması amaçlanmıştır.

ÖNEMLİ NOT: Savunma Sınav Tutanağının ve Tez Kapak Sayfasının E-İmza sürecinde, tüm jüri üyelerinin «Elektronik İmza»larının olması gerekmektedir.

Kapak Sayfası E-İmza Süreci

Kapak Sayfası E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

1. Üniversitemiz Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) giriş yapılır.
2. EBYS üzerinde sol menüde bulunan «İş Akışları» başlığı altından «Kapak Sayfası» sekmesi açılır.
3. Kapak sayfası olarak Enstitümüz web sayfasında bulunan «Formlar» başlığı altında yer alan «Tez Onay Sayfası» kullanılacaktır.

Kişisel Sayfam

Görevlerim

Arama

ara... Kategori

Tümü Bilgilendirme 0 Evrak Güncelleme 0 Evrak İmzalama 0 Evrak Parafalama 0

• Göreviniz bulunmamaktadır.

Çev.Müh.Böl.Baş. - Öğ.Üye.- 0 Fen.Bil.Ens.Müd. - Müd.Yrd.-0

Toplu Görev Tamamlama Tümünü Göster

Kapak Sayfası E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

3. Açılan pencerede, jüri üyeleri tarafından imzalanacak tez kapak sayfası sisteme yüklenir (geçerli dosya uzantıları: .doc, .docx, .pdf) ve eklenir.

The image displays two screenshots of the Akdeniz University E-signature process. The left screenshot shows the 'Kapak Sayfası - Veri Girişi' form. The form includes the Akdeniz University logo, the date '30.06.2021', and the text 'AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ'. A red box highlights the 'Tez İmza Sayfası Yükle' button, with a blue arrow pointing to it. Below this are several rows of input fields for 'Adı Soyadı', 'Üniversite', 'T.C. Kimlik No', and 'E Posta'. The right screenshot shows the 'Dosya Yükleme' dialog box. It displays the text 'Geçerli Dosya Uzantıları: .pdf,.doc,.docx' and a green button labeled 'Yükle ve Ekle'. A blue arrow points to this button. The background shows the same form as the left screenshot, but it is dimmed.

Kapak Sayfası E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

4. Açılan pencerede ilk sırada danışman öğretim üyesi yer alacak şekilde sırası ile jüri üyelerine ait «Adı Soyadı», «T.C. Kimlik No», «Üniversite» ve «E-posta» bilgileri girilir.

Kapak Sayfası - Veri Girişi

Tarih: 30.06.2021

Sınav Tutanağı No

T.C. AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

Tez İmza Sayfası Yükle

Adı Soyadı: _____ T.C. Kimlik No: _____
Üniversite: _____ E Posta: _____

Adı Soyadı: _____ T.C. Kimlik No: _____
Üniversite: _____ E Posta: _____

Adı Soyadı: _____ T.C. Kimlik No: _____
Üniversite: _____ E Posta: _____

Adı Soyadı: _____ T.C. Kimlik No: _____
Üniversite: _____ E Posta: _____

Adı Soyadı: _____ T.C. Kimlik No: _____
Üniversite: _____ E Posta: _____

Adı Soyadı: _____ T.C. Kimlik No: _____
Üniversite: _____ E Posta: _____

Görev Detayları

Kapak Sayfası

Görev Detayları

Kapak Sayfası İmzalanmak Üzere Tarafınıza Gelmiştir.

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Sonra Tamamla Süreci Bitir Süreci Başlat

Kapak Sayfası E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

5. Süreç başlatılır.

Akdeniz Üniversitesi
Kapak Sayfası - Veri Girişi

Tarih: 30.06.2021
Sinav Tutanağı No

T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

Tez İmza Sayfası Yükle

Adı Soyadı: T.C. Kimlik No:
Üniversite: E Posta:

Adı Soyadı: T.C. Kimlik No:
Üniversite: E Posta:

Adı Soyadı: T.C. Kimlik No:
Üniversite: E Posta:

Adı Soyadı: T.C. Kimlik No:
Üniversite: E Posta:

Adı Soyadı: T.C. Kimlik No:
Üniversite: E Posta:

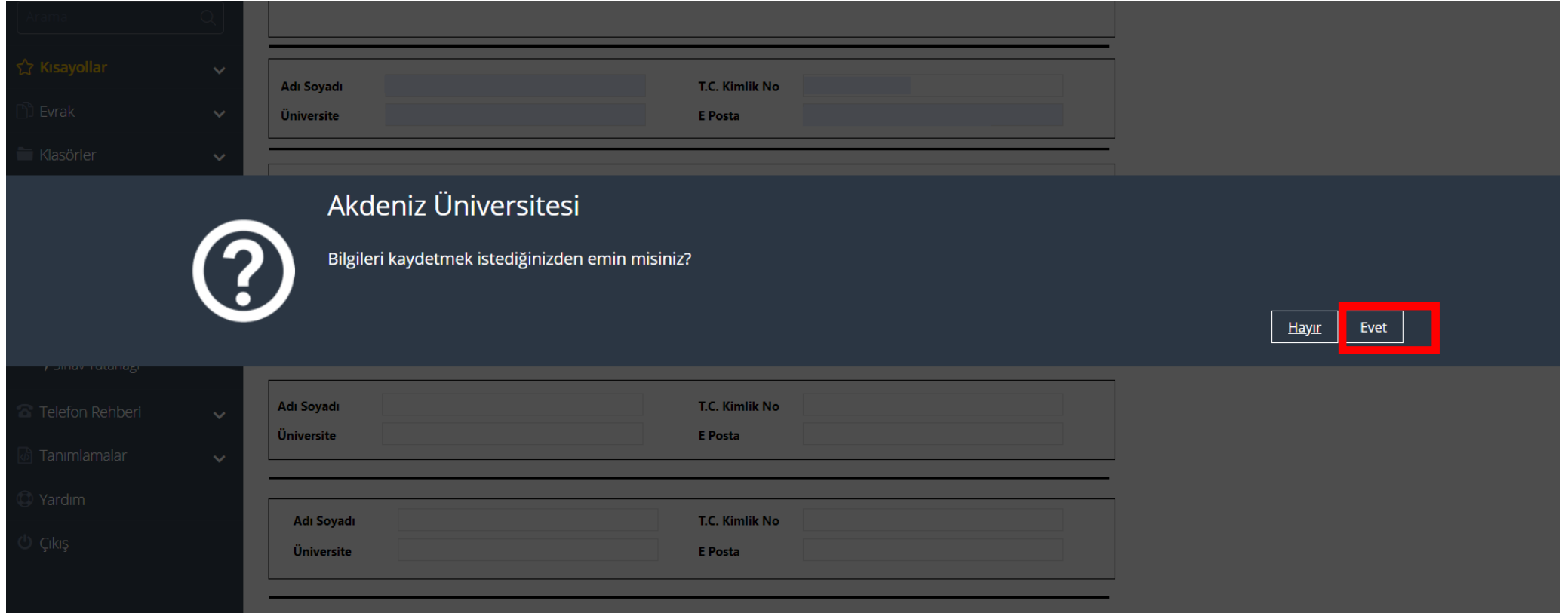
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Sonra Tamamla Süreci Bitir Süreci Başlat

Kapak Sayfası E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

Süreci Başlat seçeneğinden sonra gelen aşağıdaki ekranda «EVET» tercihi ile devam edilir.



The screenshot shows a confirmation dialog box from Akdeniz Üniversitesi. The dialog box is dark blue with a white question mark icon on the left. The text inside the dialog box reads: "Akdeniz Üniversitesi" and "Bilgileri kaydetmek istediğinizden emin misiniz?". Below the text, there are two buttons: "Hayır" (No) and "Evet" (Yes). The "Evet" button is highlighted with a red border. The background of the screenshot is a dark grey interface with a sidebar on the left containing navigation options: "Kısayollar" (Shortcuts), "Evrak" (Documents), "Klasörler" (Folders), "Telefon Rehberi" (Phone Book), "Tanımlamalar" (Definitions), "Yardım" (Help), and "Çıkış" (Exit). The main content area of the background interface contains several form fields for "Adı Soyadı" (Name Surname), "T.C. Kimlik No" (T.C. Identity No), and "Üniversite" (University), "E Posta" (E-mail).

Kapak Sayfası E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından süreç başlatıldıktan sonra;

6. Jüri üyelerine sistemde yer aldıkları sıra ile E-İmza için bir e-posta gelir.

Akdeniz Üniversitesi Sınav Tutanağı



Akdeniz Üniversitesi EBYS <akdenizebys@akdeniz.edu.tr>



envision

Sayın İlgili Kişi ,

İmzalamanız İçin Sınav Tutanağı Gelmiştir.

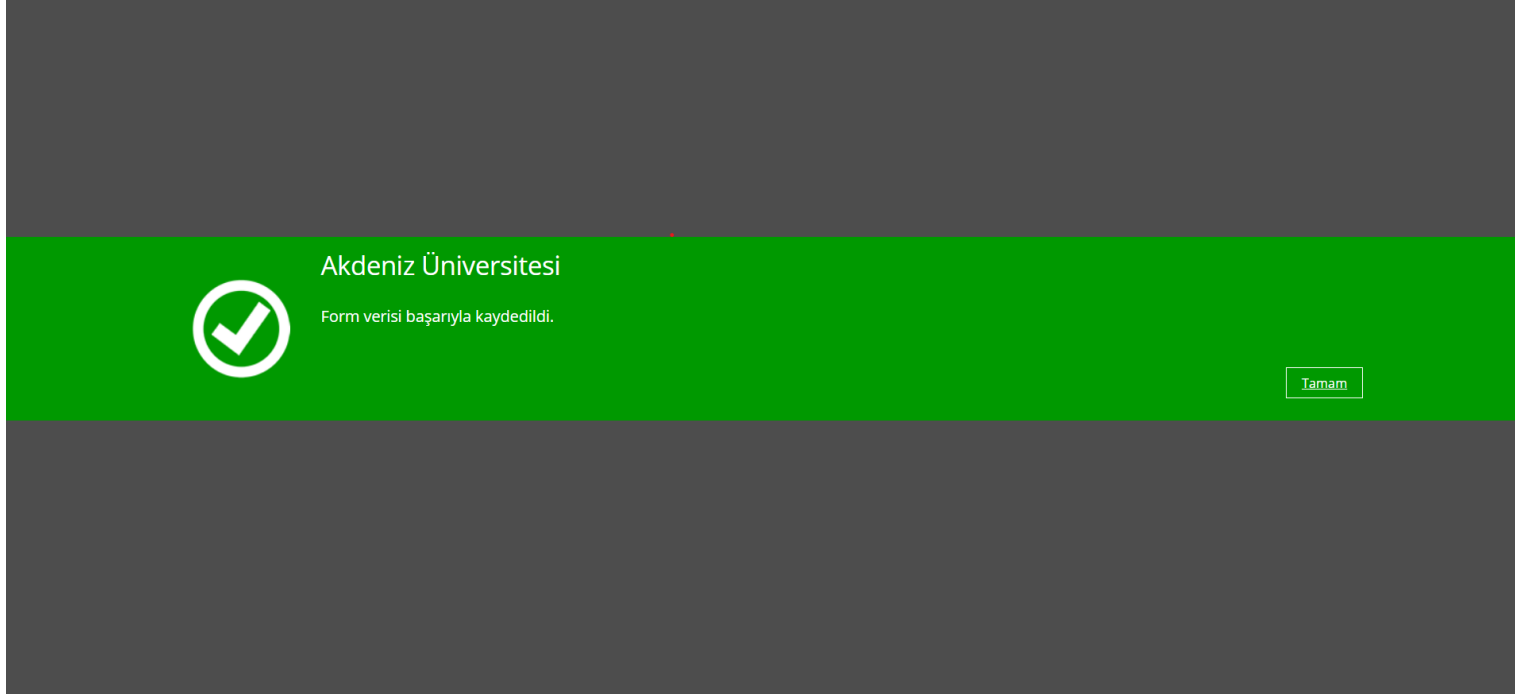
Detaylara ulaşmak için buraya tıklayınız. →

Bu e-posta, Akdeniz Üniversitesi Evrak Yönetim Sistemi tarafından otomatik olarak gönderilmiştir.

<http://www.cbksoft.com> | cbk.info@cbksoft.com

Kapak Sayfası E-İmza Süreci:

7. Tüm Jüri Üyeleri tarafından: Gelen e-postada yer alan linkten açılan sayfada imzalama işlemi tamamlanır.



İmzalama sonrasında bu ekran işlemin başarılı olduğunu gösterir.

Kapak Sayfası E-İmza Süreci:

- 8. Tüm Jüri Üyeleri tarafından imzalama işlemi tamamlandıktan sonra,** Danışman Öğretim Üyesi EBYS üzerinde imzalanmış kapak sayfasına ulaşabilmektedir.

Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci

Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

1. Üniversitemiz EBYS'ye giriş yapılır.
2. EBYS üzerinde sol menüde bulunan «İş Akışları» başlığı altından «Sınav Tutanağı» sekmesi açılır.

Kişisel Sayfam

Görevlerim

Arama

ara... Kategori

Tümü Bilgilendirme 0 Evrak Güncelleme 0 Evrak İmzalama 0 Evrak Parafalama 0

• Göreviniz bulunmamaktadır.

Çev.Müh.Böl.Baş. - Öğ.Üye.- 0 Fen.Bil.Ens.Müd. - Müd.Yrd.-0

Toplu Görev Tamamlama Tümünü Göster

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

3. Açılan pencerede, «Enstitü», «Anabilim Dalı», «Öğrencinin Adı Soyadı», «Öğrenci Numarası», «Danışman Adı», «Tezin Adı» kısımları doldurulur.



The screenshot shows a web interface for the Akdeniz University Health Sciences Institute. On the left is a dark sidebar with navigation icons and a search bar. The main content area is white and contains the university logo, the text 'T.C. AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ', and a date field set to '30.06.2021'. Below this is a form with several input fields: 'Enstitü' (dropdown), 'Anabilim / Anasanat Dalı', 'Öğrencinin Adı Soyadı', 'Öğrenci Numarası', 'Danışman Adı', and 'Tezin Adı'. The 'Sınav Tutanağı' option is highlighted in the sidebar.

Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

4. Tutanak ile ilgili diğer bilgiler doldurulur.

Telefon Rehberi
Tanımlamalar
Yardım
Çıkış

Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin [] gereği yukarıda adı geçen öğrencisinin [] sınavı [] tarihinde saat [] : [] ta yapılmıştır.
Tarih Saat
Değerlendirme sonucunun [] olduğuna [] ile karar verilmiştir.
Değerlendirme sonucu Oy Birliği/Oy Çokluğu

Doktora Tezi için: «42»

Doktora Tez Savunma Seçilir.

Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

5. Jüri üyeleri ile ilgili diğer bilgiler doldurulur ve süreç başlatılır.

Adı Soyadı	<input type="text"/>	T.C. Kimlik No	<input type="text"/>
Üniversite	<input type="text"/>	E Posta	<input type="text"/>

Adı Soyadı	<input type="text"/>	T.C. Kimlik No	<input type="text"/>
Üniversite	<input type="text"/>	E Posta	<input type="text"/>

Adı Soyadı	<input type="text"/>	T.C. Kimlik No	<input type="text"/>
Üniversite	<input type="text"/>	E Posta	<input type="text"/>

Adı Soyadı	<input type="text"/>	T.C. Kimlik No	<input type="text"/>
Üniversite	<input type="text"/>	E Posta	<input type="text"/>

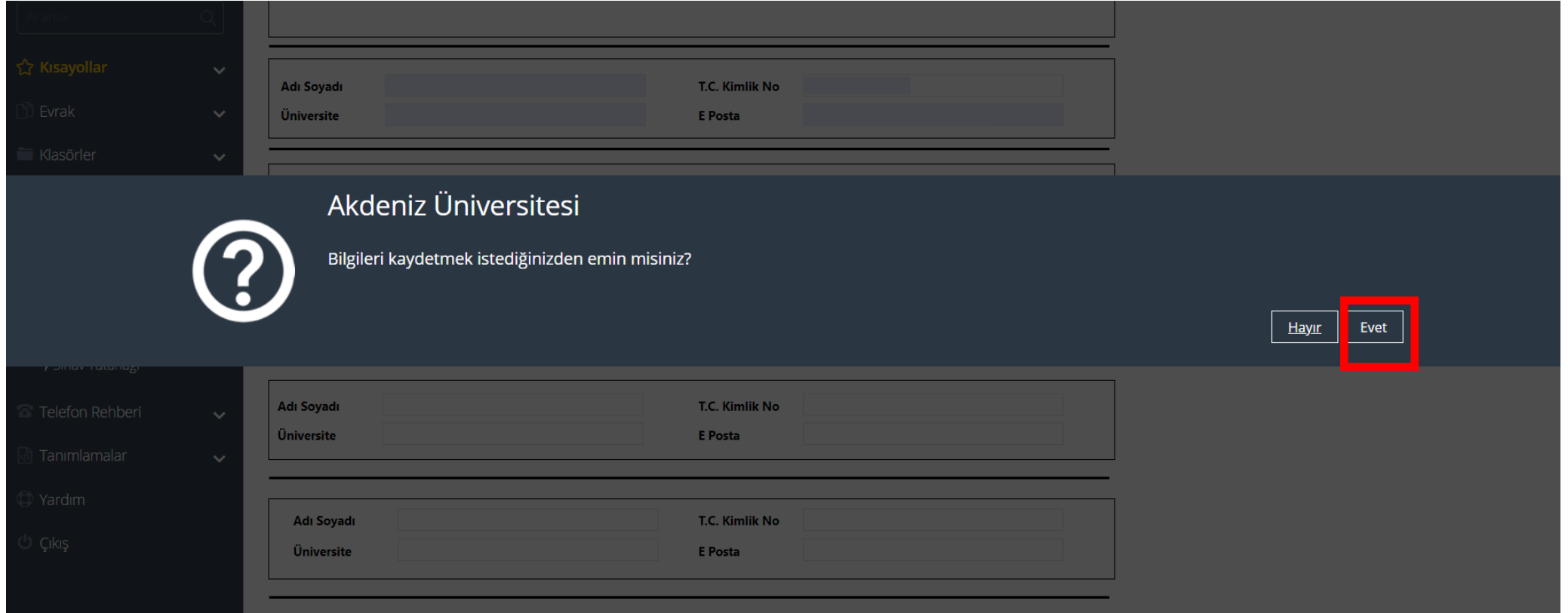
Adı Soyadı	<input type="text"/>	T.C. Kimlik No	<input type="text"/>
Üniversite	<input type="text"/>	E Posta	<input type="text"/>

[Şablon Ön İzleme](#) [Sonra Tamamla](#) [Süreci Bitir](#) [Süreci Başlat](#)

Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

Süreci Başlat seçeneğinden sonra gelen aşağıdaki ekranda «EVET» tercihi ile devam edilir.



The screenshot shows a confirmation dialog box from Akdeniz Üniversitesi. The dialog box has a dark blue background and a white question mark icon on the left. The text inside the dialog box reads: "Akdeniz Üniversitesi" and "Bilgileri kaydetmek istediğinizden emin misiniz?". On the right side of the dialog box, there are two buttons: "Hayır" (No) and "Evet" (Yes). The "Evet" button is highlighted with a red square. The background of the screenshot is a dark grey interface with a sidebar on the left containing menu items like "Kısayollar", "Evrak", "Klasörler", "Telefon Rehberi", "Tanımlamalar", "Yardım", and "Çıkış". The main content area of the background shows a form with fields for "Adı Soyadı", "Üniversite", "T.C. Kimlik No", and "E Posta".

Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci:

Danışman Öğretim Üyesi tarafından,

6. Süreç başlatıldıktan sonra tüm jüri üyelerine aynı anda «Öneri ve Sonuç Bilgilerini Girmeniz için Sınav Tutanağı Formu Bilgilerinize Sunulmuştur» başlıklı bir e-posta sistem tarafından otomatik olarak gönderilir.

Öneri ve sonuç bilgilerini girmeniz için Sınav Tutanağı formu bilginize sunulmuştur.

 Akdeniz Üniversitesi EBYS <akdenizebys@akdeniz.edu.tr>
Kime

[Detaylara ulaşmak için buraya tıklayınız. →](#)

Bu e-posta, Akdeniz Üniversitesi Evrak Yönetim Sistemi tarafından otomatik olarak gönderilmiştir.
<http://www.cbksoft.com> | cbk.info@cbksoft.com

Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci:

7. Tüm Jüri Üyeleri tarafından: Gelen e-postada yer alan linkten açılan sayfada her bir jüri üyesi tarafından kişisel rapor öneri ve sonuç kısmı doldurulur.

Tarih: 1.07.2021
Sınav Tutanağı No

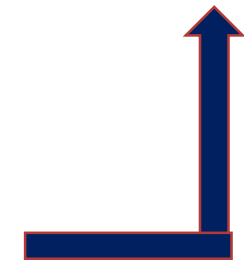
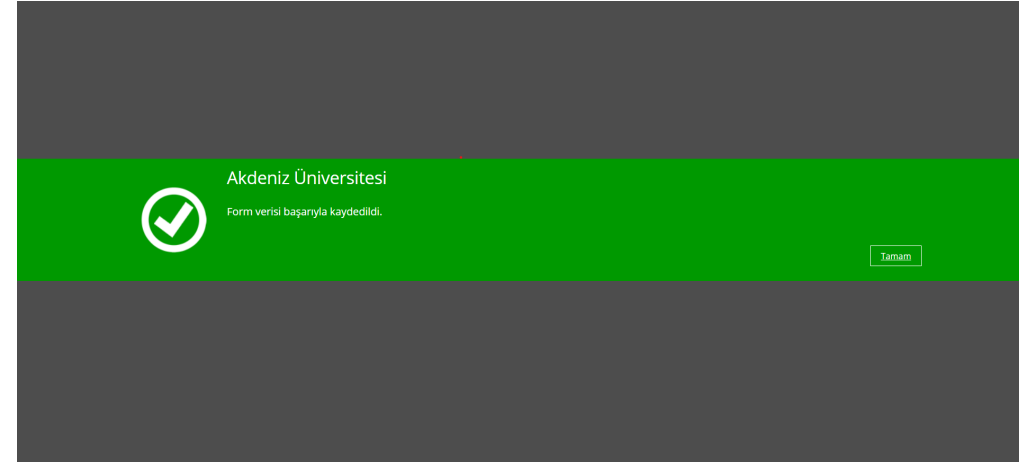
T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ

Enstitü: FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ
Anabilim / Anasanat Dalı: Deneme Mühendisliği Anabilim Dalı
Öğrencinin Adı Soyadı: Deneme SONDENEME
Öğrenci Numarası: 2013456deneme
Danışman Adı: Deneme DANIŞMAN
Tizin Adı: Deneme

Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 31. maddesi gereği yukarıda adı geçen öğrencisinin
Yüksek Lisans Tez Savunma: sınavı 1.07.2021 tarihinde saat 10.30 da yapılmıştır.
Değerlendirme sonucunun: Başarılı olduğuyla Oy Birliği ile karar verilmiştir.

Adı Soyadı: _____ T.C. Kimlik No: _____
Üniversite: Akdeniz Üniversitesi E Posta: _____

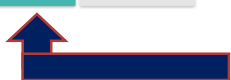
KİŞİSEL RAPOR ÖNERİ ve SONUÇ



Onaylama sonrasında bu ekran işlemin başarılı olduğunu gösterir.

Kişisel rapor öneri ve sonuç kısmı doldurulduktan sonra her bir jüri üyesi «**İmzaya Gönder**» seçeneği ile devam eder. Girmiş olduğunuz bilgileri onaylayınız.

Şablon Ön İzleme Vazgeç **İmzaya Gönder** Toplu İndir



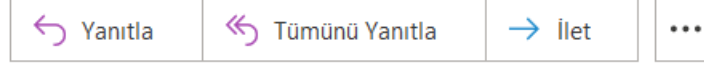
Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci:

8. Tüm jüri üyeleri tarafından kişisel raporlar tamamlandıktan sonra Danışman Öğretim Üyesine aşağıdaki e-posta gelir.

Akdeniz Üniversitesi Sınav Tutanağı



Akdeniz Üniversitesi EBYS <akdenizebys@akdeniz.edu.tr>
Kime



envision

Sayın İlgili Kişi ,

İmzalamanız İçin Sınav Tutanağı Gelmiştir.

Detaylara ulaşmak için buraya tıklayınız. →

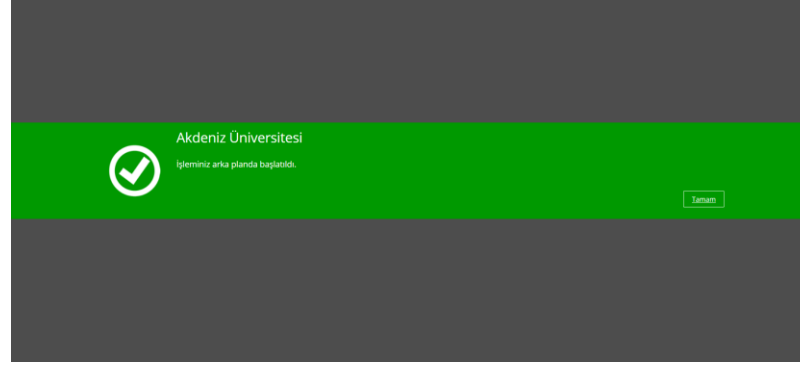
Bu e-posta, Akdeniz Üniversitesi Evrak Yönetim Sistemi tarafından otomatik olarak gönderilmiştir.

<http://www.cbksoft.com> | cbk.info@cbksoft.com

9. Danışman Öğretim Üyesi detaylara ulaşmak için ilgili linke tıklayarak E-İmza süreci için imzalama işlemini başlatır.

Sınav Tutanağı ve Kişisel Görüşler E-İmza Süreci:

10. Danışman Öğretim Üyesi E-İmza ile imzalama işlemini tamamladıktan sonra, aşağıdaki ekran ile başarılı bir işlem başlatıldığını görecektir.



11. Danışman tarafından imzalama işlemi tamamlandıktan sonra «Jüri Üyelerine» **sistemde yer aldıkları sıra** ile E-İmza için bir e-posta gelir ve her bir jüri üyesi imzalamayı tamamlar. İşleminiz arka planda başlatıldı uyarısı görüldüğünde işlem başarılı anlamına gelmektedir.

12. Tüm Jüri Üyeleri imzalama işlemini tamamladıktan sonra, Danışman Öğretim Üyesi EBYS üzerinden imzalanmış tutanağa ulaşabilmektedir.

Karşılaşılabilecek Hata:



- Jüri üyeleri detaylara ulaşmak için linke tıkladığında doğrudan «Öneri ve Sonuç Bilgilerini Girmeniz için Sınav Tutanağı Formu»nun açılması gerekmektedir.
- Herhangi bir kullanıcı adı ve şifre bilgisi gerekmemektedir.
- Eğer sayfa doğrudan açılmaz ise «Detaylara ulaşmak için buraya tıklayınız» mesajı üzerine sağ tıklayarak «Köprüyü» kopyalayınız ve web tarayıcısına yapıştırarak işleme devam ediniz.



AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

7 Ekim 2021, Antalya