



## İLETİŞİM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU – 2024



## **Birim Hakkında Bilgiler**

### **İletişim Bilgileri**

Dekan: **Prof. Dr. Seçil DEREN VAN HET HOF**

İletişim Adresi: Dumlupınar Bulvarı Kampus Antalya 07058, Türkiye

Telefon No: 0 242 310 15 32

Web Site Adresi: <https://iletisim.akdeniz.edu.tr/tr>

Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi, 28 Mart 1983 tarih ve 2809 sayılı kanunun ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulu'nun 12.08.1998 tarih ve 98/11614 sayılı kararı ile kurulmuştur. 2000-2001 eğitim-öğretim yılında Halkla İlişkiler ve Tanıtım bölümüyle eğitime başlayan İletişim Fakültesinde 2024 yılı itibariyle 12 profesör, 7 doçent, 11 doktor öğretim üyesi, 5 öğretim görevlisi, 9 araştırma görevlisi ve 25 idari personel görev yapmaktadır.

2024-2025 Eğitim-Öğretim döneminde 1780 (Gazetecilik: 459, Halkla İlişkiler ve Tanıtım: 460, Radyo Televizyon ve Sinema: 486, Reklamcılık: 375) öğrenciye sahip olan İletişim Fakültesi kurulduğu 2024 yılında toplam 270 mezun vermiştir.

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

İletişim Fakültesi, dekan ve dekan yardımcılarında oluşan akademik yönetim ve fakülte sekreterinden oluşan idari yönetim yapısına sahiptir (3) [\(A.1.1.1.\)](#) [\(A.1.1.2.\)](#). Fakültede akademik ve idari hizmet süreçlerinin işlerliği için komisyonlar kurulmuş ve dekan yardımcılarının yönetimi kapsamında Dekanlığa bağlanmıştır (3) [\(A.1.1.3.\)](#) [\(A.1.1.4.\)](#).

Fakültemizde, “Halkla İlişkiler ve Tanıtım”, “Radyo Televizyon ve Sinema”, “Gazetecilik”, “Reklamcılık” ve “Yeni Medya ve İletişim” bölümleri bulunmaktadır (3) [\(A.1.1.5.\)](#). Fakültenin organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri yapılandırılmış, web sayfasında yayımlanmış ve paydaşlarca tanınırlığı sağlanmıştır (3) [\(A.1.1.6.\)](#).

### A.1.2. Liderlik

Fakülte yönetiminde başta Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Bölüm Kurulu olmak üzere tüm komisyon ve kurullar rutin ve olağandışı toplantılar ile bir araya gelmektedir. Fakültede katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda öğrenci temsilciliği (2) [\(A.1.2.1.\)](#) oluşturulmuş, fakültedeki komisyon ve kurullarda yer almaları sağlanmıştır. Ayrıca fakültede **Mezun Danışma Komisyonu** kurularak, bu komisyon aracılığıyla mezunların sistematik biçimde izlenmesi hedeflenmiştir (2) [\(A.1.2.2.\)](#). Fakülte Kalite Yönetim Sistemi, Akreditasyon, Eğitim Komisyonu ve diğer eğitim ile ilgili komisyon ve kurul işleyişleri İletişim Fakültesi Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu toplantılarında değerlendirilmekte ve işleyişi sürdürülmektedir (2) [\(A.1.2.3.\)](#).

### A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayabilmek için Fakülte (2) [\(A.1.3.1.\)](#) ve Bölüm Danışma Kurulları (2) [\(A.1.3.2.\)](#) oluşturulmuştur.

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültede kalite kültürünün yerleşmesi ve sürecin iyileştirilmesi için çalışmalar devam etmektedir. Öğrenci, Akademik Personel ve İdari Personel Memnuniyet Anketleri sonuçlarına dayanarak akademik, [\(A.1.4.1\)](#) [\(A.1.4.2\)](#) öğrenci [\(A.1.4.3\)](#) [\(A.1.4.4\)](#) ve idari personele yönelik etkinlikler ve eğitimler yapılmakta ve planlanmaktadır.

### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizde gerçekleştirilen tüm etkinlikler web sayfası ve sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşımlarla kurumumuz paydaşlarıyla paylaşılmaktadır (3) [\(A.1.5.1.\)](#). Fakülteyle

ilgili idari ve akademik duyurular da fakültemiz web sayfası ve sosyal medya hesaplarından güncellenerek duyurulmaktadır (3) [\(A.1.5.2\)](#). Ayrıca duyuru ve etkinlik paylaşımları fakülte (3) [\(A.1.5.3\)](#) [\(A.1.5.4\)](#) [\(A.1.5.5\)](#) ve fakültenin uygulama atölyelerine ait sosyal medya hesaplarından da (3) [\(A.1.5.6\)](#) [\(A.1.5.7\)](#) [\(A.1.5.8\)](#) [\(A.1.5.9\)](#) [\(A.1.5.10\)](#) [\(A.1.5.11\)](#) gerçekleştirilmektedir.

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Fakültemizin kalite politikası Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı çerçevesinde tanımlanmış ve bu doğrultuda hazırlanan misyon, vizyon ve temel değerler birim web sayfasında paylaşılmıştır (2) [\(A.2.1.1\)](#).

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Fakültemizde stratejik planlama ile ilgili çalışmalar Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı rehber alınarak yürütülmektedir.

Fakültemiz 2022-2026 stratejik planı amaç ve hedefleri şunlardır (3) (A.2.2.1):

Stratejik Amaç 1- Araştırma Faaliyetlerini İyileştirmek

Hedef 1.1 Araştırma Geliştirme Altyapı ve Kapasitesinin İyileştirilmesi

Hedef 1.2 Nitelikli Araştırma Çıktılarının Artırılması

Stratejik Amaç 2- Girişimcilik Faaliyetlerini Artırmak

Hedef 2.1 Nitelikli Girişim Sayısını Artırmak, Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Ekonomik Etkilerini Büyütmek

Hedef 2.2 Üniversite Endüstri Etkileşimini ve Katma Değeri Yüksek Proje Sayısını Artırmak

Stratejik Amaç 3- Eğitim Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek

Hedef 3.1 Lisans ve Lisansüstü Eğitimin Niteliğini Arttırmak

Hedef 3.2 Program Bilgi Paketlerinin Kurumun Web Sayfasından İzlenebilir Hale Getirilmesi

Hedef 3.3 Öğrencilere Sunulan Hizmetleri ve Hizmet Kalitesini Artırmak

Stratejik Amaç 4- Toplumsal Katkayı Artırmak

Hedef 4.1 Sosyal Sorumluluk Projelerini Artırmak

Hedef 4.2 Mezunlarla Etkileşimin Arttırılması

Stratejik Amaç 5- Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi

Hedef 5.1 İnsan Kaynaklarını Artırılması, Mevcut İnsan Kaynaklarının Niteliğinin Artırılarak Etkin ve Verimli Kullanılması

Hedef 5.2 Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi

Hedef 5.3 Altyapı ve Fiziksel Alanların Geliştirilmesi

#### **Kanıtlar**

- (3) [A.2.2.1.iletişim fakültesi faaliyet raporu stratejik plan 2024](#)

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Kalite, akreditasyon ve stratejik plan kapsamındaki performans göstergelerinin uyumu ve izlemi için 2023 yılında Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu kurulmuş ve usul esaslarını belirlemiş ve faaliyetlerini sürdürmektedir (2) [\(A.2.3.1\)](#).

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

2024 yılı itibarıyla Fakültemizde kullanılan yönetim sistemleri şunlardır: Proje Yönetim Sistemi (3) [\(A.3.1.1\)](#), Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) (3) [\(A.3.1.2\)](#), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (3) [\(A.3.1.3\)](#), Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) (3) [\(A.3.1.4\)](#).

Bunun dışında Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi (DMİS), Taşınır ve Kayıt Yönetim Sistemi (TKYS), Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS), Harcama Yönetim Sistemi (MYS) ilgili bakanlıklar tarafından kamu kurumlarına sunulmuş sistemler de Fakültemizde kullanılmaktadır.

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

İletişim Fakültesinde 2024 yılı itibarıyla 12 profesör, 15 doçent, 4 doktor öğretim üyesi, 9 öğretim görevlisi, 7 araştırma görevlisi ve 21 idari personel görev yapmaktadır. Akademik ve idari istihdam, görevlendirme ve iş bölümleri 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa bağlı kalınarak yürütülmektedir. Atama ve Yükseltme işlemleri de Rektörlük tarafından belirlenen kriterler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir (3) [\(A.3.2.1\)](#).

### **A.3.3. Finansal yönetim**

Fakültemizde gelir ve giderler Maliye Bakanlığının ilgili programları MYS ve KBS ile gerçekleştirilmektedir. Bütçe hazırlanması süreci ilgili mevzuata göre Dekanlık tarafından gerçekleştirilmekte olup ilgili bölüm başkanlıklarından talepler yazılı olarak alınmaktadır.

Birim harcama yetkilisi ve diğerk komisyonlar aracılığı ile satın almalar ve harcamalar gerçekleştirilmektedir.

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Fakültemizde süreç yönetimi alışmaları Kalite Yönetim Sistemi uygulamaları kapsamında yürütülmektedir. Yönetsel süreçler; Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu, Fakülte Danışma Kurulu, Bölüm Kurulları ve Bölüm Danışma Kurulları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir (3) [\(A.3.4.1\)](#) [\(A.3.4.2\)](#).

Eğitim ğretim süreci yönetimi, niversite düzeyinde yayınlanmış, ilgili yönetmelik ve yönergeler ile akademik takvim çerçevesinde yürütülmektedir (4) [\(A.3.4.3\)](#). Eğitim ğretim süreçlerinin değerlendirilmesi ise Eğitim ğretim Koordinasyon Kurulları (2) [\(A.3.4.4\)](#) ve bölüm program kurulları tarafından yapılmaktadır.

Fakültemizde araştırma geliştirme süreci, "Araştırmaları Geliştirme Koordinasyon Kurulu" (ARGEK) koordinasyonunda alışan "Araştırmaları Geliştirme Komisyonu" (AGEK) tarafından yürütülmektedir (3) [\(A.3.4.5\)](#).

Ayrıca sağlık, kültür ve spor hizmetlerinin (3) [\(A.3.4.6\)](#) ve kütüphane (3) [\(A.3.4.7\)](#) hizmetlerinin sunumu gibi alanlarda da idari-destek süreçler tanımlanmış ve merkezi olarak yürütülmektedir.

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İ ve dış paydaş katılımı**

Fakültemizin i paydaşları; öğrenciler, ğretim elemanları ve idari personel olarak tanımlanmıştır. Dış paydaşlarımız ise İletişim Başkanlığı Bölge Müdürlüğü, Antalya Gazeteciler Cemiyeti, TRT Bölge Müdürlüğü, Akdeniz Reklamcılar Derneği, Antalya Halka İlişkiler Derneği, Demirören Haber Ajansı ve mezunlarımızdır.

Fakültemizde eğitim program amaçlarının güncellenmesi sürecinde i ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar ve memnuniyet anketleri ile görüşler alınmaktadır. Her eğitim-ğretim dönemi sonunda öğrencilerin derslere ilişkin görüşleri OBS (ğrenci Bilgi Sistemi) aracılığıyla alınmaktadır. Öğrenciler tarafından yapılan değerlendirmeler, dersin ğretim elemanları tarafından incelenmektedir. Her yarıyıl sonunda Bölüm Akademik Kurulunda sonuçlar i paydaşlarla paylaşılarak tartışılmaktadır. Bu sonuçlar dikkate alınarak ders görevlendirmeleri ve program amaçları güncellenmektedir.

Fakülte kurulu (2) [\(A.4.1.1\)](#) ve bölüm danışma kurulları (2) [\(A.4.1.2\)](#) ile yılda iki kez yapılan toplantılar aracılığı ile dersler, staj olanakları, eğitimler ve etkinlikler konusunda üyelerin görüşleri alınmaktadır (3) [\(A.4.1.3\)](#).

## Kanıtlar

- (3) [A.4.1.3.gazetecilik\\_bölümü\\_danışma\\_kurulu\\_toplantısı\\_raporu\\_2024](#)

## A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizde öğrenci geri bildirimlerinin alındığı çeşitli araçlar kullanılmaktadır. Bunlardan ilki merkezi olarak gerçekleştirilen “Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme” anketleridir. Bu anketler düzenli olarak her dönem Final sınavları sonrasında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır. Anketler öğrencilerin tüm dönem boyunca yaşadığı ders-öğrenme-sınav deneyimine yönelik algıların ölçülmesine yöneliktir. Anket sonuçları OBS sistemi üzerinden öğretim elemanlarının girdiği arayüzde görüntülenmektedir. Ayrıca Fakültemizde eğitim programlarının farklı özellikleri, sınav sistemleri ve sağlanan hizmetler konularında online olarak başka anketler de yapılmaktadır (3) (A.4.2.1) (2) [\(A.4.2.2\)](#).

Bir diğer geri bildirim aracı, fakültemiz web sayfasında yer alan öğrencilerin dilek, öneri ve şikayetlerini Dekanlığa iletebilecekleri formlardır (2) [\(A.4.2.3\)](#).

Bunun dışında öğrenci görüşlerini almak amacıyla Sınıf Temsilcileri Whatsapp Grubu da etkin olarak kullanılmaktadır (3) (A.4.2.4).

## Kanıtlar

- (3) [A.4.2.1.iletişim\\_fakültesi\\_öğrenci\\_memnuniyet\\_anketi\\_2024](#)
- (3) [A.4.2.4.sınıf\\_temsilcileri\\_whatsapp\\_grubu](#)

## A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemizde mezunlarla iletişim Üniversitemiz Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışmaları ile ortak yürütülmektedir. Bu kapsamda birimimiz Kariyer Planlama ve Mezunlar ile ilgili Temsilci görevlendirilmesi yapılmıştır (Mezun Öğrenci Temsilcisi: Büşra Üzalp).

Mezun Bilgi Sistemi (2) [\(A.4.3.1\)](#) üniversite sonrası mezunların birbirleriyle ve üniversite ile iletişimlerini devam ettirebilmeleri için oluşturulmuş sosyal bir platformdur. Fakültemiz web sayfasında paylaşılmaktadır (2) [\(A.4.3.2\)](#).

Ayrıca mezun öğrencilerimiz bölüm danışma kurullarında da üye olarak yer almaktadır (3) [\(A.4.3.3\)](#).

## A.5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Akdeniz Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü; Erasmus, Farabi, Mevlana gibi uluslararası değişim programlarını etkin kullanma konusunda öğrenci ve akademisyenlere rehberlik etmektedir (3) [\(A.5.1.1\)](#). 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından Erasmus+ programından yararlanmak isteyen öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir (3) [\(A.5.1.2\)](#) [\(A.5.1.3\)](#). Bunun yanında Fakültemiz Değişim Programı Koordinatörleri de öğrencilerin programlardan yararlanmalarını teşvik etmektedir (3) [\(A.5.1.4\)](#).

Organizasyon komitesinde Fakültemiz öğrencilerinin de yer aldığı iki yılda bir düzenlenen ve sonuncusu 2024 Mayıs ayında gerçekleştirilen “Uluslararası Medya Çalışmaları Sempozyumu” da birimiz uluslararasılaşma hedeflerinin önemli bir parçası haline gelmiştir (3) [\(A.5.1.5\)](#).

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Merkezi bütçeden ayrılan kaynakların yanı sıra, Üniversitemiz uluslararasılaşma faaliyetlerini büyük ölçüde -AB fonları gibi- dış kaynak kullanmak suretiyle gerçekleştirmektedir.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

2023-2024 döneminde Fakültemizden 3 öğrenci eğitim, 1 öğrenci de staj amacıyla yurtdışına gitmişlerdir. Aynı dönemde eğitim amacıyla yurtdışından gelen öğrenci bulunmamaktadır (3) [\(A.5.3.1\)](#).

2023-2024 döneminde ders verme amacıyla Fakültemize yurtdışından 4 öğretim elemanı gelmiştir. Aynı dönemde Fakültemizden yurtdışına ders verme amaçlı giden öğretim elemanı bulunmamaktadır (3) [\(A.5.3.2\)](#).

2023-2024 döneminde Fakültemizde 36 yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır. Bunların bölümlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

<b>Bölüm</b>	<b>YÖS Öğrenci Sayısı</b>
Gazetecilik	8
Halkla İlişkiler ve Tanıtım	10
Radyo, TV ve Sinema	12
Reklamcılık	6
Yeni Medya ve İletişim	0

#### **Kanıtlar**

- (3) [A.5.3.1.öğrenci değişim programı giden öğrenci listesi](#)
- (3) [A.5.3.2.öğretim elemanı değişim programı gelen öğretim elemanı listesi](#)



## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Tüm bölümlerde dönem başında yapılan Bölüm toplantılarında eğitim-öğretim programları hakkında öğretim elemanları görüş bildirir, tartışılır ve alınan kararlar Fakülte Yönetim Kurulu'nda görüşülür. Fakültemiz programlarına ilişkin detaylı bilgi kurum web sayfasında yer almaktadır. Yeni Medya ve İletişim Bölümü'nün ders müfredatının hazırlık süreçleri devam etmektedir. Bu bölüme 2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde öğrenci alınması planlanmaktadır. İletişim Fakültesi'ne kayıt yaptıran öğrencilerin tabi olduğu müfredata web sitesinden ulaşılabilir (3) [\(B.1.1.1\)](#) [\(B.1.1.2\)](#) [\(B.1.1.3\)](#) [\(B.1.1.4\)](#).

İletişim Fakültesi Gazetecilik Bölümü, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü, Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü ve Reklamcılık Bölümü programları amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu sağlanmıştır. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu (İLEDAK) tarafından oluşturulan standart maddeler dikkate alınarak hazırlanmıştır (3) [\(B.1.1.5\)](#).

Fakültede her eğitim-öğretim yılı bitmeden önce bir sonraki yıl ile ilgili eğitim programı tasarımları (önerilen yeni dersler, ders içeriklerinde değişiklikler, içerik çakışmaları vb.), iç paydaşlar ve akademik kurullar ile yapılan görüşmeler sonucunda belirlenmektedir. İletişim Fakültesi müfredatına yönelik her yıl gerekli revizyonlar için veriler toplanmakta ve ilgili kurullarda gözden geçirilmektedir. 2024 yılında Halkla İlişkiler ve Tanıtım ve Reklamcılık Bölümlerinin müfredatları revize edilmiştir (2) [\(B.1.1.6\)](#) [\(B.1.1.7\)](#).

Programın amaçları belirlenirken Üniversitenin ve İletişim Fakültesinin misyon ve vizyonu, Yükseköğretim Kurulu Ulusal Yeterlilik Çerçevesi, Yükseköğretim Kurulu Akademik/Mesleki Yeterlilikleri, iletişim alanındaki yasal düzenlemeler ve etik ilkeler temel alınmaktadır. Program çıktıları, iletişim alanındaki güncel gelişmeler (yapay zeka vb.) ve eğitim amaçlarını karşılayacak şekilde gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

İletişim Fakültesi programında ders bilgi paketleri güncellenmekte, ders dağılım dengesi seçmeli ve zorunlu dersler müfredattaki katalog doğrultusunda yürütülmektedir (2) [\(B.1.1.8\)](#). Program amaç ve çıktıları, iç ve dış paydaşların görüşleri ve önerileri dikkate alınarak müfredat revizyonlarına Fakülte Kurulu Kararı ile son şekli verilmektedir. Bölümlere göre ders bilgi paketlerinin doldurulma oranlarının büyük bir çoğunluğu tamamlanmıştır. Bu bağlamda, GZT bölümü yüzde 100, HİT bölümü yüzde 100, RTS bölümü yüzde 100 ve Reklamcılık bölümü yüzde 70 oranında tamamlanmıştır (3) [\(B.1.1.9\)](#).

Her bölüm için programın amaçları Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) eşgüdümüyle belirlenmiş ve program müfredatlarının Program Yeterlilikleri İlişkisi Matrisi hazırlanmıştır. Ders programları ve güncel ders izlenceleri Akdeniz Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (OBS) yer almaktadır (3) [\(B.1.1.10\)](#) [\(B.1.1.11\)](#) [\(B.1.1.12\)](#) [\(B.1.1.13\)](#).

Fakültemizde iç ve dış paydaşların görüşlerini öğrenmek amacıyla Fakülte Danışma Kurulu faaliyetlerini sürdürmektedir (2) [\(B.1.1.14\)](#). Fakültemizde yer alan her program Bölüm Danışma Kurulu üyelerini belirlemiştir (2) [\(B.1.1.15\)](#). Bölümler tarafından gerçekleştirilen Danışma Kurulu toplantıları ile iç ve dış paydaş görüşleri alınmaktadır (2) [\(B.1.1.16\)](#) [\(B.1.1.17\)](#) [\(B.1.1.18\)](#) [\(B.1.1.19\)](#).

İletişim Fakültesi bünyesinde yer alan Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü, 2023 yılında İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu (İLEDAK) tarafından akredite edilmiştir (4) [\(B.1.1.20\)](#). Diğer bölümler de akreditasyon için hazırlıklarını sürdürmektedir.

Her bölümün tüm öğretim üyelerinin akademik danışmanlıkları bulunmakta ve danışmanı olunan öğrencilerle güz ve bahar dönemlerinde toplantı yapılarak öğrenci istek, talep, görüş ve önerileri belirlenmektedir (3) [\(B.1.1.21\)](#).

Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı kapsamında Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde eğitim ve öğretim ile ilgili çeşitli koordinasyon kurulları bulunmaktadır (2) [\(B.1.1.22\)](#) [\(B.1.1.23\)](#) [\(B.1.1.24\)](#) [\(B.1.1.25\)](#) [\(B.1.1.26\)](#) [\(B.1.1.27\)](#) [\(B.1.1.28\)](#) [\(B.1.1.29\)](#) [\(B.1.1.30\)](#).

#### **Kanıtlar**

- (2) [B.1.1.6.hit müfredat revizyon kurul kararı 2024](#)
- (2) [B.1.1.7.reklamcılık müfredat revizyon kurul kararı 2024](#)
- (3) [B.1.1.16.rts danışma kurulu toplantı tutanağı 2024](#)
- (3) [B.1.1.17.hit danışma kurulu toplantı tutanağı 2024](#)
- (3) [B.1.1.18.gazetecilik danışma kurulu toplantı tutanağı 2024](#)
- (3) [B.1.1.19.rts danışma kurulu toplantı tutanağı 2024](#)
- (4) [B.1.1.20.rts iledak akreditasyon belgesi](#)
- (3) [B.1.1.21.akademik danışmanlık tutanağı 2024](#)

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Fakültemiz programlarının ders dağılım dengesi, ilke, kural ve yöntemler Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (3) [\(B.1.2.1\)](#) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Bu bağlamda, web sitesinde Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi, Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Yönergesi, Çift Anadal Programı Yönergesi, Yan Dal Programı Yönergesi, Özel Öğrenci Yönergesi, Yaz Okulu Yönergesi, Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt dışından Öğrenci Kabul Yönergesi, Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi, 2547 Sayılı Kanununun 44. Maddesinin (c) Bendinin Uygulanmasına İlişkin Esaslar ve Pedagojik Formasyon Eğitimi Usul ve Esasları yer almaktadır. Bunun yanı sıra, web sitesinde Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Üniversitemizin Diğer Mevzuatı ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Mevzuatı yer almaktadır. Bu yasal düzenlemelerin tam metnine öğrenciler kolaylıkla ulaşabilmektedir.

İletişim Fakültesine kayıt yaptıran öğrencilerin tabi olduğu müfredattaki zorunlu ve seçmeli derslerin teorik saati, uygulama saati, ulusal kredi, AKTS bilgileri web sitesinde yer almaktadır (3) [\(B.1.2.2\)](#) [\(B.1.2.3\)](#) [\(B.1.2.4\)](#) [\(B.1.2.5\)](#).

Ortak zorunlu dersler Akdeniz Üniversitesi ilgili fakülte ve bölüm başkanlıkları tarafından fakülte binasında verilmektedir. Ortak dersler, Kanunun 5.ci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde yer alan dersler ile üniversite senatosu tarafından kabul edilen enformatik bölümü dersleridir. Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin mezun olabilmesi için ortak dersleri alması gerekmektedir. Fakültemizin her bölümünün müfredatlarında yer alan İLE kodlu zorunlu ve seçmeli dersler bulunmaktadır (3) [\(B.1.2.6\)](#).

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Tüm derslerin AKTS değerleri Fakültemiz web sitesinde (3) [\(B.1.3.1\)](#) programlar /lisans programları sekmesinde mevcuttur. Öğrenci istediği dersin içeriğine, derste kullanılacak materyallere, dersin iş yüküne ve öğrenim çıktılarına ilgili web sitesi (3) [\(B.1.3.2\)](#) aracılığıyla erişim sağlayabilmektedir.

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Derslerin içeriklerine ulaşmak isteyen tüm öğrenciler için ders bilgi paketi Akdeniz Üniversitesi tarafından paylaşılmaktadır ve fakülte müfredatındaki dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır (3) [\(B.1.4.1\)](#).

Fakültemizde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Stajla ilgili bilgiler Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi web sitesinde yer almaktadır (3) [\(B.1.4.2\)](#). Staj komisyon üyeleri belli aralıklarla yaptıkları toplantılar ile staj süreci konusunda öğrencileri bilgilendirmektedir. Staj uygulamaları Akdeniz İletişim Staj Yönergesi doğrultusunda yapılmaktadır. İlgili linkte; Değerlendirme Formu, Puantaj Cetveli ve Staj Başvuru Formları da yer almaktadır.

Fakültemizde zorunlu staj bulunmama ile beraber uygulama birimleri (AKÜN TV, AKİL Haber Ajansı, AİFA, AURA Reklam Ajansı, ÜNİ FM Radyo Atölyesi, HİT Atölyesi, New Media Lab) öğrencilerin mesleki pratiklerini geliştirmeleri için bilgi ve becerilerini kullanabilecekleri uygun ortam ve eğitimleri sağlamaktadır. 2024 yılında Radyo Televizyon ve Sinema bölümü müfredatına Akreditasyon Kuruluşunun (İLEDAK) önerisiyle iç staj uygulaması dersi de eklenmiştir (3) [\(B.1.4.3\)](#).

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları, uygulama birimleri tarafından sağlanmaktadır. Öğrenci iş yükü, kredi çerçevesinde yeterince değerlendirilmekte ve gerçekleşen uygulamanın niteliği detaylı bir şekilde incelenmektedir. Uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler, öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda dikkate alınmaktadır.

Eğitim ve öğretimle ilgili istatistiksel göstergeler, sınıf temsilcileri toplantıları, birimimiz tarafından yıllık anket uygulamaları, ğrenci Memnuniyet Araştırması ve OBS üzerinden derslerin değerlendirme anketleri sonuçlarıyla sistematik bir şekilde izlenmektedir. Akdeniz niversitesi ğrenci Bilgi Sistemi üzerinden her yarıyıl sonunda öğrencilerden derslerle ilgili online geri bildirim alınmaktadır. Bunun yanı sıra Fakültemizde de öğrencilerin eğitim-ğretim süreciyle ilgili memnuniyeti konusunda her yıl anketler yapılmaktadır (3) (B.1.5.1). Bu veriler temel alınarak eğitim-ğretim sürecinde iyileştirmeler ve güncelleştirmeler yapılmaktadır. Eğitim ve ğretim ile ilgili istatistiksel göstergeleri (her yarıyıl açılan dersler, ğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlemek, tartışmak, değerlendirmek üzere Fakültemiz bünyesinde Eğitim ğretim Koordinasyon Kurulu (EKK) da oluşturulmuştur (2) ([B.1.5.2](#)).

#### **Kanıtlar**

- (3) [B.1.5.1.iletifim fakültesi ğrenci memnuniyet anketi 2024](#)

### **B.1.6. Eğitim ve ğretim süreçlerinin yönetimi**

Fakülte eğitim ve ğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi (4) ([B.1.6.1](#)) ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve ğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmektedir ve bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve ğretim programlarının yürütülmesi (ders ekleme-çıkarma süresi, ders görevlendirmelerinin bildirilmesi, vize ve final sınav tarihleri gibi) faaliyetlerine ilişkin akademik takvim belirlidir (4) ([B.1.6.2](#)). Birimimizde eğitim ğretim süreçlerinin yürütülmesi için Eğitimden Sorumlu Dekan Yardımcısı ve Bölüm Başkan ve Başkan yardımcılarının da yer aldığı Eğitim ğretim Koordinasyon Kurulu bulunmaktadır (2) ([B.1.6.3](#)).

## **B.2. Programların Yürütülmesi (ğrenci Merkezli ğrenme, öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Öğretim yöntemimiz öğrenciyi aktif hale getiren ve uygulamalı öğrenmeyi odaklayan bir yapıya sahiptir. Tüm eğitim türleri içinde (rgn, uzaktan, karma) her bir eğitim türünün doğasına uygun olarak, ğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası ve bütünleyici yaklaşımlara yer verilmektedir. Bu yaklaşımlar, Akdeniz Üniversitesi Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğü'nn uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen ilkesini yansıtmaktadır. Bilgi aktarımından ziyade derin öğrenmeye, ğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmaktadır. Örgün eğitim süreçleri, ön lisans, lisans ve

yüksek lisans öğrencilerini kapsayan şekilde düzenlenmekte olup, teknolojinin sunduğu imkanlar ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı, müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir.

Fakültemizde Uzaktan Eğitim kapsamında Türk dili I ve II, Yabancı Dil I ve II, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I ve II dersleri verilmektedir (3) [\(B.2.1.1\)](#).

Ders programlarının dışında öğrencilere güncel konulara dair etkinlikler düzenlenmiştir. 2024 yılında düzenlenen etkinlikler şunlardır:

22.02.2024 - AB Türkiye Delegasyonu desteğiyle “Medya Okuryazarlığı ve Dezenformasyonla Mücadele” eğitimi [\(B.2.1.2\)](#).

02.04.2024 - Halkla İlişkiler Atölyesi "Proje Proje Proje" adlı workshop [\(B.2.1.3\)](#).

08.05.2024 - Turizmde İletişim Söyleşisi [\(B.2.1.4\)](#).

14.05.2024 - Cumhuriyetin 100. Yılında Yerel Basın Buluşmaları: Ajans Haberciliği [\(B.2.1.5\)](#).

16.05.2024 - Reklamın Gizli Baharatı: Yaratıcılık Söyleşisi [\(B.2.1.6\)](#).

02.10.2024 - Muhabirlik Konusunda Oryantasyon Toplantısı [\(B.2.1.7\)](#).

03.10.2024 - AKUN TV Eğitimi [\(B.2.1.8\)](#).

09.10.2024 - New Media Lab Yeni Dönem Toplantısı [\(B.2.1.9\)](#).

07.10.2024 - Atölye Hit Yeni Dönem Toplantısı [\(B.2.1.10\)](#).

08.10.2024 - AKİL Haber Ajansı Haber Yazım Eğitimi [\(B.2.1.11\)](#).

10.10.2024 - AKUN TV Kamera Eğitimi I [\(B.2.1.12\)](#).

17.10.2024 - AKUN TV Kamera Eğitimi II [\(B.2.1.13\)](#).

09.10.2024 - Reklam Atölyesi: "Genco Demirel'le AURA'nı Baştan Yarat!" Workshop [\(B.2.1.14\)](#).

09.10.2024 - AKİL Haber Ajansı Televizyon Haberciliği Eğitimi [\(B.2.1.15\)](#).

18.10.2024 - AİFA (Akdeniz İletişim Film Atölyesi) Toplantı ve Film Etkinliği [\(B.2.1.16\)](#).

23.10.2024 - Atölye Hit Basın Bülteni Workshop [\(B.2.1.17\)](#).

24.10.2024 - AKUN TV Kamera ve Ses Eğitimi [\(B.2.1.18\)](#).

25.11.2024 - Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü “Diziler Şiddeti Körüklüyor mu?” Konulu Panel [\(B.2.1.19\)](#).

26.11.2024 - Krizleşmeden Çözüm Paneli [\(B.2.1.20\)](#).

28.11.2024 - Çoklu Kamera Eğitimi [\(B.2.1.21\)](#).

20.12.2024 - AİFA Atölye Çalışması [\(B.2.1.22\)](#).

İletişim Fakültesi eğitim programının uygulanmasında aktif öğrenme yollarından laboratuvar, küçük grup çalışması, beyin fırtınası, vaka tartışması gibi yöntemler de kullanılmaktadır. Her bölümde Bitirme Projesi I ve Bitirme Projesi II dersleri kapsamında uygulamalı mezuniyet projeleri hazırlanmaktadır. Bu kapsamda, reklam ve halkla ilişkiler kampanyaları gerçekleştirilmekte; kısa film, belgesel, televizyon programı, radyo programı, podcast, gazete ve dergi hazırlanmaktadır. Yapım esasları bölümlerin Bitirme Projesi Yönergelerinde yer almaktadır (2) [\(B.2.1.23\)](#) [\(B.2.1.24\)](#) [\(B.2.1.25\)](#) [\(B.2.1.26\)](#).

Bunun yanı sıra, her bölümdeki bazı zorunlu ve seçmeli derslerde (Reklam Yazarlığı, Reklam Yapım Aşamaları ve Uygulamaları I ve Reklam Yapım Aşamaları ve Uygulamaları II, Kamera ve Işık, Radyo Yapım Yönetim, TV Yapım Yönetim, Film Yapım Yönetim vb.) uygulamayı ön plana çıkaran öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsenmektedir. Ayrıca her yıl gerçekleştirilen teknik gezilerle (reklam ajansı, halkla ilişkiler ajansı, basın kuruluşları vb.) öğrencilerimiz uygulama alanlarına ilişkin gözlem ve değerlendirme yapabilme şansı elde etmektedirler (2) [\(B.2.1.27\)](#).

Aktif ve etkileşimli öğrenme yöntemleri kapsamında Fakültemizde faaliyet gösteren 7 adet uygulama birimi (atölye) bulunmaktadır. Halkla İlişkiler Atölyesi (Atölye HİT), AURA Reklamcılık Atölyesi, Sinema Atölyesi (AİFA), Televizyon Atölyesi (AKÜN TV), Radyo Atölyesi (Uni FM), Yeni Medya Atölyesi (New Media Lab) ve Gazetecilik Atölyesinde (AKİL Haber Ajansı) öğrenciler iletişim alanında içerikler üretmektedir (2) [\(B.2.1.28\)](#) [\(B.2.1.29\)](#) [\(B.2.1.30\)](#) [\(B.2.1.31\)](#) [\(B.2.1.32\)](#) [\(B.2.1.33\)](#).

#### **Kanıtlar**

- (2) [B.2.1.27.örnek eğitim görselleri](#)

## **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme Üniversitemiz tarafından tanımlanan Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak gerçekleştirilmektedir (3) [\(B.2.2.1\)](#). Öğrenciler ilgili programa başladığı ilk yıl danışman öğretim elemanı tarafından ders geçme esasları ile ilgili bilgilendirilmekte, yönetmelik ve yönergelerle ulaşabilecekleri web adresleri paylaşılmaktadır (3) [\(B.2.2.2\)](#).

Ayrıca bölüm öğrencileri bağlı oldukları programın ders kayıt ve ekle/sil haftalarında, Ders Bilgi Paketlerinden ders içeriği ve sınav sistemine ilişkin bilgilere ulaşabilmektedir. Her yarıyıl döneminin başında akademik danışmanlar öğrencilerle yaptıkları toplantılarda ders geçme esasları ve sınavlara ilişkin ayrıntılı bilgilendirme yapmaktadır.

İletişim Fakültesi kuramsal/uygulamalı derslerin ölçme ve değerlendirmesi ara sınav, final sınavı ve bütünleme sınavından oluşmaktadır. Fakülte sınav uygulama ve güvenliği mekanizmalarını oluşturmuştur. Ayrıca 2024 yılında sınav güvenliği sağlanmaya yönelik her güne bir koordinatör atama uygulaması başlatılmış böylece sınav döneminde karşılaşılan sorunların hızlıca çözülmesi amaçlanmıştır (2) [\(B.2.2.3\)](#).



## Kanıtlar

- (2) [B.2.2.3.sınav\\_koordinatörleri\\_listesi](#)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

Öğrenci kabul koşulları, Yüksek Öğretim Kurulu'nun web sitesinde ilan edilmiştir (3) [\(B.2.3.1\)](#). Fakültemiz her akademik yıl öncesinde bölümlerin önerileri doğrultusunda öğrenci kabul şartlarını belirler, Akdeniz Üniversitesi senatosunun onayı alındıktan sonra ilan edilir. Bölümlere kabul şartlarının bölümün misyon ve vizyonuna uygun olarak belirlenmesine dikkat edilir. Öğrenci kabulünde belirlenen sistemin objektif kriterlere göre yapılması ve yapılan ölçümlerin güvenli bir şekilde değerlendirilmesi alanında uzman öğretim elamanlarından oluşturulan komisyonlar tarafından gerçekleştirilir. İlgili süreçlerde Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine başvurulur (3) [\(B.2.3.2\)](#).

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş ve dikey geçiş sürecine ilişkin bilgiler Fakültemiz web sitesinde yer almaktadır (3) [\(B.2.3.3\)](#). Yabancı uyruklu öğrenciler için kabul edilme koşulları Üniversitemiz web sitesinde ilan edilmiştir (3) [\(B.2.3.4\)](#). Yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler, Fakültemiz web sitesinde yer almaktadır (3) [\(B.2.3.5\)](#). Fakültemizde çift anadal programı (ÇAP) bulunmamaktadır.

Yatay geçiş kriterleri Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönergesi, Çift Anadal Programı Yönergesi ve Yandal Programı Yönergelerine uygun olarak yürütülmektedir (3) [\(B.2.3.6\)](#). 2024-2025 eğitim-öğretim yılı yatay/dikey geçiş komisyonu üyeleri belirlenmiştir (3) (B.2.3.7) (B.2.3.8) (B.2.3.9).

Uluslararası öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini yürütmek üzere Uluslararası İlişkiler Birim Koordinatörü olarak Fakültemiz Reklamcılık Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr Hediye Aydoğan görevlendirilmiştir (3) (B.2.3.10).

Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi (AKTS), eğitim programının koyduğu hedeflere ulaşmak için öğrenciye verilen görev ve iş yüküne göre tanımlanan, öğrenci merkezli ve öğrencilerin yurtdışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin, bir yükseköğretim kurumundan diğerine transfer edilmelerini sağlayan bir sistemdir. AKTS öğrenme süreçleri arasında mukayese ve ölçüm yapmayı mümkün kılmakta, öğrenmeye biçilen kredi değerinin bir kurumdan ötekine aktarılmasını sağlamaktadır. Fakültemiz programları, programlar arası ve program içi (yatay ve dikey geçiş) geçişlerin yapılmasına olanak sağlayacak şekilde AKTS kredilerini tanımlamış ve yayımlamıştır (3) [\(B.2.3.11\)](#).

Mezuniyet koşulları, Akdeniz Üniversitesi Mezuniyet ve Mezuniyet Belgeleri Yönergesinde tanımlanmıştır (3) (B.2.3.12). Lisans diploması, İletişim Fakültesi Ders Müfredatına göre verilen sekiz dönemin tüm derslerini tamamlayan öğrencilere verilir. Öğrenciler, lisans diploması alabilmek için 240 AKTS kredilik iletişim eğitimini tamamlamalıdır. Dikey geçiş yapan öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasına yönelik olarak komisyon tarafından ders eşleştirmeleri yapılmaktadır. Eşleştirme yapılacak derslerin kredisi, saati (uygulama/kuramsal) hedefleri ve ders içeriklerinin uygunluğu değerlendirilerek her bir öğrenci için "Eşdeğer Ders

Formu” hazırlanmaktadır (3) (B.2.3.13). Bunun yanı sıra öğrencinin ders geçme puanı “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi”nin Dördüncü Bölüm Değerlendirme Sistemleri madde 21’e göre uyumlandırılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- (3) [B.2.3.7.yatay dikey geçiş komisyonlarının oluşturulması 2024](#)
- (3) [B.2.3.8.yatay dikey geçiş komisyonlarının oluşturulması 2024](#)
- (3) [B.2.3.9.yatay dikey geçiş komisyonlarının oluşturulması 2024](#)
- (3) [B.2.3.10 uluslararası ilişkiler birim koordinatörü görevlendirmesi](#)
- (3) [B.2.3.12 mezuniyet mezuniyet belgeleri yönergesi](#)
- (3) [B.2.3.13 eşdeğer ders formu](#)

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Fakültemiz mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanmıştır (3) [\(B.2.4.1\)](#). Fakültede yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçlerini izleyebilmek için Fakülte Bologna, ölçme ve değerlendirme, eğitim ve yatay/dikey geçiş komisyonlarını kurmuştur. Öğrencilerimize verilen Diploma (3) (B.2.4.2) ve Diploma Eki uluslararası standartlara uygun bir biçimde hazırlanmaktadır (3) (B.2.4.3) (B.2.4.4). Ayrıca başarılı öğrencilerimiz Onur Belgesi ile ödüllendirilmektedir (3) (B.2.4.5).

#### **Kanıtlar**

- (3) [B.2.4.2.diploma örneği](#)
- (3) [B.2.4.3.diploma eki örneği 1](#)
- (3) [B.2.4.4.diploma eki örneği 2](#)
- (3) [B.2.4.5.onur belgesi](#)

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Bölümlerin 2024 yılı öğrenci sayıları şunlardır: GZT bölümü 459 öğrenci, HİT bölümü 460 öğrenci, RTS bölümü 486 öğrenci ve Reklamcılık bölümü 375 öğrenci.

Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin kullanımına sunulmuş bir kütüphane ve bir okuma odası mevcuttur. Akdeniz İletişim Kütüphanesi’nde ders kitapları, sektörel dergiler, akademik dergilerden oluşan 2000’e yakın geniş bir koleksiyon bulunmaktadır (2) [\(B.3.1.1\)](#). Okuma bölümü ve çalışma bölümlerinden oluşan kütüphane tüm Akdeniz İletişim öğrencilerinin kullanımına sunulmuştur. Bu mekanlar aynı zamanda fiziksel engeli olan öğrencilerin kullanımını sağlayacak şekilde tasarlanmıştır.



Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde faaliyet gösteren 7 adet uygulama birimi (atölye) bulunmaktadır. Halkla İlişkiler Atölyesi (Atölye HİT), AURA Reklamcılık Atölyesi, Sinema Atölyesi (AİFA), Televizyon Atölyesi (AKÜN TV), Radyo Atölyesi (Uni FM), Yeni Medya Atölyesi (New Media Lab) ve Gazetecilik Atölyesi (AKİL Haber Ajansı) uygulama birimleri, lisans öğrencilerinin Akdeniz Üniversitesi Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğünün eğitim ve öğrenim sürecinde uygulama alanında kendilerini geliştirebilmeleri yaklaşımı doğrultusunda öğretim elemanlarının danışmanlığında öğrencilere çalışmalarında destek vermektedir. Her bir uygulama biriminde gerçekleştirilen çalışmaların gereklerine uygun teknik altyapı mevcuttur. Kullanıma bağlı ve teknolojik gelişmelerden dolayı güncellenmesi veya yenilenmesi gereken bilgisayar programı ve araç gereç güncel olarak takip edilmektedir. Uygulama birimlerinde esas olan öğrencilerin talepleridir. Derslerde edindikleri bilgi ve becerileri uygulama alanına taşımalarını sağlayacak her türlü destek uygulama birimlerinde sağlanmaya çalışılmaktadır. Atölyelerde yer almak tamamen gönüllülük esasına dayanmaktadır. Atölyelerde yer alan öğrencilerle atölye koordinatörü öğretim elemanları birlikte belirledikleri aralıklarla düzenli olarak bir araya gelerek yapılacak etkinlik ve çalışmaları planlarlar. Belli aralıklarla yapılan toplantılarda öğrenciler yaptıkları uygulama ve projelerle ilgili fiziki ve akademik taleplerini paylaşırlarken, koordinatör öğretim elemanları da öğrencilerin yaptıkları çalışmaları değerlendirerek onlara geri bildirim yaparlar. Dönemde iki defa fakülte yönetimi ile uygulama birimlerinin bir araya geldikleri toplantılar da gerçekleştirilir. Bu toplantılarda, yönetim, koordinatör öğretim elemanları ve öğrenciler uygulama birimlerine dair fikir ve önerilerini paylaşırlar ve gelecek dönem için yapacakları planlarlar.

Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde yer alan bölümler doğası gereği pek çok farklı teknolojik donanımına ihtiyaç duymaktadır. Bunlar, fakültenin kendi kaynakları kullanılarak mümkün olduğunca temin edilmeye çalışılmaktadır. Özellikle, teknolojik alt yapı konusunda güncellemeler ve onarımlar fakültede yer alan teknik sorumlular tarafından sağlanmaktadır. Tüm uygulama birimleri fakülte yönetimi tarafından belirlenen ortak kurallara uymakla yükümlüdür.

Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi'nde 2024 yılı itibariyle 12 profesör, 7 doçent, 11 doktor öğretim üyesi, 5 öğretim görevlisi, 9 araştırma görevlisi ve 25 idari personel görev yapmaktadır [\(B.3.1.2\)](#).

Fakültede güz ve bahar ders dönemlerinde tüm ders ekipleri Teams uygulamasında oluşturulmakta ve ilgili materyaller, notlar ve bilgilendirmeler öğretim elemanı tarafından bu sistem üzerinden paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra öğrenci temsilcileri aracılığıyla da bilgilendirmeler yapılmaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Fakültede güz dönemi başında yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon toplantıları düzenlenmektedir (2) [\(B.3.2.1\)](#). Bu toplantılarda eğitim-öğretim, staj, uluslararası öğrenci hareketliliği (Erasmus+, Mevlana, FreeMover, vs.) gibi konularda bilgilendirme yapılmaktadır.

Fakültenin her bölümünde akademik danışmanlık uygulaması bulunmaktadır. Öğretim elemanları bölümleri tarafından belirlenen tarihlerde danışmanı olduğu öğrencilerle toplantı yapmakta ve bu toplantıları raporlayarak bölüm başkanlığına iletmektedir (3) [\(B.3.2.2\)](#). Öğrenciler sorunları hakkında danışmanlarından destek alabilmektedirler. Danışmanlık süreçleri Akdeniz Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilmiş olan “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı İlkelerine göre yürütülmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak için uzaktan haberleşme uygulamaları (Teams) kullanılmaktadır. Buna ek olarak danışmanların belirleşmiş oldukları ofis saatlerinde öğrenciler yüz yüze diledikleri konuları kendileriyle görüşebilirler. 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı sınıf danışmanlıklarını yürüten ve öğrencilerimize eğitim-öğretim sürecinde rehberlik eden öğretim elemanları listesi Fakültemiz web sayfasında yayınlanmıştır (3) [\(B.3.2.3\)](#).

Öğrencilerimizin taleplerini kolaylıkla iletmelerine olanak sağlayan dilekçe örnekleri Fakültemiz web sitesinde bulunmaktadır (3) [\(B.3.2.4\)](#). Fakültemizdeki tüm bölümlerin her sınıfı için belirlenen sınıf temsilcileri, öğrencilerin talep ve önerilerinin ilgili birimlere iletilmesi sürecinde önemli bir rol üstlenmektedir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Lisans programları sınıf temsilcileri listesi Fakültemiz web sayfasında yer almaktadır (3) [\(B.3.2.5\)](#).

Fakültemiz Erasmus+, Farabi, Mevlana ve Free Mover gibi değişim programları hakkında öğrencilerimizin bilgi edinmesine önem vermektedir. Bu amaçla oluşturulmuş ve öğrencilerimizin değişim program süreçlerini yürütmekten sorumlu olan koordinatörler listesi web sayfasında yayınlanmaktadır (3) [\(B.3.2.6\)](#).

Öğrencilerimizin eğitim ve öğretim konusundaki genel görüşlerini anlamak ve değerlendirmek amacıyla hazırlanan Öğrenci Memnuniyet Anketi Fakültemiz web sitesinde yer almaktadır (2) [\(B.3.2.7\)](#).

Ayrıca Fakülte web sitesinde Akdeniz Üniversitesi Kariyer Merkezinin [\(B.3.2.8\)](#) iş /staj ilanları, kariyer danışmanlığı, kariyer fuarları, etkinlikler ilgili içerikleri de paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- (3) [B.3.2.2.akademik danışmanlık toplantı tutanağı](#)

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Fakültemizin toplam kapalı alan metrekaresi 20,046 m<sup>2</sup>'dir. Öğrencilerin kullanımına ayrılan bilgisayar sayısı 70 adettir. Fakültemize ait teknik ekipman sayısı (kamera, ışık, tripod, mikrofon, projeksiyon sayısı vb.) şunlardır: 28 Kamera, 131 ışık, 12 tripod, 98 mikrofon, 50 projeksiyon, 33 fotoğraf makinası, 23 ses kaydedici. Amfi, derslik (lisans ve lisansüstü), laboratuvar, kütüphane, konferans salonu, toplantı salonu, dijital sınıf sayıları da şu şekildedir: 10 amfi, 22 derslik, 1 laboratuvar, 1 kütüphane, 1 konferans salonu, 2 toplantı salonu.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Dezavantajlı bireylere sınavlarda ihtiyaç duymaları halinde ek sınav süresi tanınmakta ve gerekli olduğu durumda sınav kağıdını sesli okuyacak bir görevli verilmektedir. Ekonomik sıkıntı yaşayan öğrenciler fakültemizde SKS'nin belirlediği şartlar doğrultusunda yarı zamanlı olarak çalışma imkanına sahiptir.

Birimimizde öğrenci kabul şartlarında yönetmelik gereği engelli öğrencilere kontenjan verilmektedir. Bu nedenle fakültemizde farklı engel gruplarından (bedensel engelli, görme engelli, işitme engelli ve diğer engellilik kategorilerinde) öğrenciler öğrenim görmektedir.

Birimde engelli öğrencilerin eğitim öğrenim süreçlerinin iyileştirilmesi için birim içi komisyon oluşturulmuştur. Engelli öğrencilerin fakülte içerisinde dolaşımını kolaylaştırmak için fiziksel koşullar sağlanmaktadır. Fakültemizin her iki bloğunda da asansör bulunmaktadır.

Engelli öğrencilerimizin personel giriş kapısı ve asansörü kullanımı sağlanmaktadır. Fakültemizde engelli rampası her iki giriş kapısında da mevcuttur. Görme engellileri için yürüyüş yolu ise bulunmamaktadır. Asansörlerde engellilere yönelik işaretler bulunmaktadır. Ayrıca sınıf giriş kapıları, engelli araçlarının geçişine uygun genişlikte yapılmıştır. Fakültemizin Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi Arş. Gör. Mustafa Akbayır'dır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Üniversitemiz öğrenci topluluklarının organizasyonları ve etkinlikleri fakültemiz konferans salonunda gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında yapılan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler şunlardır:

05.01.2024 - GKT Etkinliği – Sadettin Saran [\(B.3.5.1\)](#),

02.05.2024 - 5. Uluslararası Medya Çalışmaları Sempozyumu Yapay Zeka Sergisi [\(B.3.5.2\)](#),

03.05.2024 - Akdeniz Üniversitesi Erkek Futbol Turnuvası [\(B.3.5.3\)](#),

06.05.2024 - Kent Tarihi ve Tasarımlar Söyleşisi [\(B.3.5.4\)](#),

24.05.2024 - 2024 Yılı Bahar Panayırı [\(B.3.5.5\)](#),

11.11.2024 - AGİDER TALKS I [\(B.3.5.6\)](#),

18.11.2024 - AGİDER TALKS II [\(B.3.5.7\)](#),

27.11.2024 - Madde Bağımlılığı ile Mücadele Semineri [\(B.3.5.8\)](#),

12.12.2024 - AZRA “Tek Perdelik Tiyatro Oyunu” [\(B.3.5.9\)](#).

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Birimimizde atama, yükseltme ve görevlendirme ile ilgili faaliyetler ve bunların değerlendirilmesi Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları ile gerçekleştirilmektedir. İnsan kaynakları ile ilgili ihtiyaçlar ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde birimin yetkili organlarından alınan ihtiyaç, görüş ve öneriler doğrultusunda yapılmaktadır. Atama ve yükseltme işlemleri Üniversitemiz web sayfasında yer alan kriterlere göre yapılmaktadır (3) [\(B.4.1.1\).](#)

Fakültede öğretim elemanı ders görevlendirmeleri Bahar ve Güz dönemlerinde yapılmaktadır. Bölüm kurullarında ders görevlendirilmesi sürecinde akademik kadronun uzmanlık alanı ile ders içeriği arasında uyum olmasına dikkat edilmektedir. Öğretim elemanlarının görevlendirilmesinde görevlendirme saatleri ve sıklığı konusunda eşitlik ilkesi gözetilir. Bu kapsamda her kadro pozisyonu kendi içinde eşit biçimde ders yükü alır (3) (B.4.1.2) (B.4.1.3) (B.4.1.4) (B.4.1.5) (B.4.1.6) (B.4.1.7) (B.4.1.8) (B.4.1.9).

Ders görevlendirilme planlaması yapıldıktan sonra anabilim dalı görüşüne sunulur ve bölüm kurulunda değerlendirildikten sonra Fakülte Yönetim Kurulu onayından geçer.

#### **Kanıtlar**

- (3) [B.4.1.2.reklamcılık\\_güz\\_ders\\_görevlendirmeleri\\_2024](#)
- (3) [B.4.1.3.reklamcılık\\_bahar\\_ders\\_görevlendirmeleri\\_2024](#)
- (3) [B.4.1.4.rts\\_güz\\_ders\\_görevlendirmeleri\\_2024](#)
- (3) [B.4.1.5.rts\\_bahar\\_ders\\_görevlendirmeleri\\_2024](#)
- (3) [B.4.1.6.gazetecilik\\_güz\\_ders\\_görevlendirmeleri\\_2024](#)
- (3) [B.4.1.7.gazetecilik\\_bahar\\_ders\\_görevlendirmeleri\\_2024](#)
- (3) [B.4.1.8.hit\\_güz\\_ders\\_görevlendirmeleri\\_2024](#)
- (3) [B.4.1.9.hit\\_bahar\\_ders\\_görevlendirmeleri\\_2024](#)

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Üniversitemizde tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) gerçekleştirilmektedir (3) [\(B.4.2.1\).](#)

Bunun yanı sıra Fakülte bünyesinde de öğretim elemanlarının ihtiyaçlarına yönelik çalıştaylar ve workshoplar düzenlenmektedir (3) [\(B.4.2.2\).](#)

Fakültemizde iki yılda bir gerçekleştirilen ve bu yıl 5.si düzenlenen “Uluslararası Medya Çalışmaları Sempozyumu” öğretim elemanlarının yetkinlikleri ve gelişimi için önemli bir kaynak niteliğindedir (3) [\(B.4.2.3\).](#)

Fakültemizde her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen Akademik Personel Memnuniyet Anketleri sonuçlarına dayanarak öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin artırılmasına ilişkin eğitim ve etkinlikler planlanmaktadır.

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Öğrenci değerlendirme anket sonuçlarına göre Fakültemizde ‘‘Eğitim Faaliyetlerinde En İyi Eğiticiler’’ belirlenerek Akademik Kurul toplantılarında kendilerine belge verilmektedir (3) (B.4.3.1).

#### **Kanıtlar**

- (3) [B.4.3.1.ğrenci anketi sonuçlarına göre en iyi eğiticiler 2024](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

İletişim Fakültesi, araştırma süreçlerinin yönetiminde, Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde kurulan "Araştırmaları Geliştirme ve Koordinasyon Kurulu" (ARGEK)'i (3) [\(C.1.1.1.\)](#) referans almaktadır. Bu çerçevede İletişim Fakültesi bünyesinde kurulan "Araştırmaları Geliştirme Komisyonu" (AGEK) (3) [\(C.1.1.2.\)](#), Üniversitemizin Araştırma Politikası (3) [\(C.1.1.3.\)](#) doğrultusunda faaliyetlerini planlamakta ve sürdürmektedir. Yılda 2 kez toplanan AGEK, yılın başında o yıla ait hedefleri belirlemekte, yıl sonunda ise o yıl yapılan akademik çalışmaları değerlendirerek hedeflerin gerçekleşme oranını hesaplamaktadır.

Ayrıca İletişim Fakültesi bünyesinde kurulan ve 2023 yılında yeniden yapılandırılan "İletişim Araştırmaları ve Uygulama Merkezi" (İLAUM) (3) [\(C.1.1.4.\)](#) araştırma süreçlerinin yönetiminde etkin rol oynamaktadır. Merkezin temel amacı; iletişimin kuramsal, teknik ve hukuksal alanlarında bilimsel araştırma, eğitim, üretim, uygulama ve yayın faaliyetlerinde bulunmak ve bu alanlarda faaliyet gösteren ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmaktır (3) [\(C.1.1.5.\)](#).

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

"Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi" tarafından öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımına ekonomik destek sağlanmaktadır. Söz konusu destek, projeler dahilinde olmakta; sunulan proje birimimizden de öğretim üyelerinin dahil olduğu BAP komisyonunca desteklenmeye uygun görüldüğü takdirde projeye bilimsel etkinliklere harcama kalemi eklenmektedir. Projenin performans çıktıları BAP komisyonunca takip edilmekte ve değerlendirilmektedir (2) [\(C.1.2.1.\)](#).

#### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

İletişim Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde "Gazetecilik", "Halkla İlişkiler ve Tanıtım", "İletişim", "Radyo, Televizyon ve Sinema" olmak üzere dört farklı anabilim dalında doktora programına öğrenci kabul etmektedir (3) [\(C.1.3.1.\)](#). Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde bulunan 34 doktora programından 3'ü disiplinlerarası nitelik taşımakta, İletişim Doktora Programı da bu 3 program arasında yer almaktadır (3) [\(C.1.3.2.\)](#). Bu özelliği ile Akdeniz Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı'nda belirtilen "Araştırma Faaliyetlerini İyileştirmek" stratejik amacına yönelik "Disiplinlerarası Araştırma Kapasitesinin Geliştirilmesi" (SP Hedef 1.2) hedefine halihazırda katkı sunmaktadır (3) [\(C.1.3.3.\)](#).

2024 yılı itibariyle Gazetecilik Doktora Programında 9, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Doktora Programında 6, İletişim Doktora Programında 17, Radyo, Televizyon ve Sinema Doktora

Programında 7 olmak üzere toplamda 39 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır. 2024 yılında Gazetecilik Doktora Programı 4, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Doktora Programı 1, İletişim Doktora Programında 7 olmak üzere toplamda 12 doktora öğrencisi mezun edilmiştir. İletişim Fakültesi akademik personeli arasında, önceki yıllarda bu doktora programlarından mezun olan 1 profesör, 6 doçent olmak üzere 7 öğretim üyesi, 3 öğretim görevlisi, 3 araştırma görevlisi bulunmakta, kendi doktora programlarımızdan mezun toplamda 13 öğretim elamanı kadromuzda yer almaktadır (2) [\(C.1.3.4.\)](#) [\(C.1.3.5.\)](#) [\(C.1.3.6.\)](#) [\(C.1.3.7.\)](#).

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

İletişim Fakültesi, akademik personelinin araştırma yetkinlikleri ve gelişimini, “Akdeniz Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri” doğrultusunda desteklemektedir (3) [\(C.2.1.1.\)](#). Uluslararası endekslerde bilimsel yayın yapmayı teşvik eden güncel “Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri” kapsamında akademik personelimiz bir önceki yıla oranla önemli ölçüde gelişim kaydetmiştir. 2024 yılında WOS’ta taranan dergilerde toplamda 21 yayın üreten akademik personelimiz, diğer endekslerle birlikte 56 yayın sayısına ulaşmıştır. Birimimizde yapılan akademik çalışmalar 2024 yılında 444 adet ulusal/uluslararası atıf almıştır. Birimimizin unvanlara göre atıf sayısına bakıldığında; Prof.Dr. Atıf Sayısı: 283 adet, Doç.Dr. Atıf Sayısı: 212 adet, Dr.Öğr.Üyesi Atıf Sayısı: 265 adet, Öğr.Gör.-Araş.Gör. Atıf Sayısı: 18 adettir. (3) [\(C.2.1.2.\)](#). Bu yönüyle fakültemiz, Akdeniz Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı’nda belirtilen “Araştırma Faaliyetlerini İyileştirmek” stratejik amacına yönelik “Nitelikli Araştırma Çıktılarının Artırılması” (SP Hedef 1.4) hedefine katkı sağlamaktadır (3) [\(C.2.1.3.\)](#).

İletişim Fakültesi, akademik personelinin gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı desteklemektedir. “Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi” öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası etkinliklere katılabilmesi için ekonomik destek sağlanmakta, bilimsel etkinliklere katılım projeler kapsamında gerçekleştirilmektedir (2) [\(C.2.1.4.\)](#).

Fakültemizin araştırma stratejisi ve hedefleri AGEK komisyonu tarafından gerçekleştirilmekte ve bu kapsamda faaliyetler düzenlenmektedir. Öte yandan “İletişim Araştırmaları ve Uygulama Merkezi” (İLAUM), fakültemiz akademik personelinin araştırma gelişimine yönelik etkinlikler organize etmektedir. İLAUM, “2024-2025 Akademik Çalıştayları” kapsamında, 2024 yılı içerisinde “Sosyal Bilimlerde Makine Öğrenmesi”, “Bibliyometrik Araştırma” (2) [\(C.2.1.5\)](#) ve “Sosyal Bilimlerde Duygu Analizi” (2) [\(C.2.1.6\)](#) olmak üzere üç çalıştay yürütülmüştür.

Fakültemiz akademik dergisi “Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi Dergisi”, araştırmacıların bilgilerini birbirlerine aktarmaları için bir ortam sunarak iletişim araştırmaları literatürüne çok disiplinli bir perspektifle katkıda bulunmakta (2) [\(C.2.1.7\)](#), öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmeyi desteklemektedir. Yılda 3 kez yayın yapan



dergimiz, DOAJ’da taranmak üzere başvuruda bulunmuş, süreç devam etmektedir. “Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi Dergisi” Dergipark Sistemi’nde taranmaktadır (2) [\(C.2.1.8\)](#). Fakültemiz tarafından 2 yılda bir düzenlenen “International Media Studies Symposium” 2024 yılında “Yapay Zeka Çağında İletişimin Geleceği” temasıyla 5. kez gerçekleştirilmiştir (2) [\(C.2.1.9\)](#).

#### **Kanıtlar**

- (3) [C.2.1.2.iletisim\\_fakultesi\\_faaliyet\\_raporu\\_rehberi\\_2024](#)

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

İletişim Fakültesi, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda birimimizde 2024 yılında uluslararası iş birliği ile 2 adet yayın hayata geçirilmiştir. Yanı sıra 3 öğretim üyemiz TÜBİTAK projesi, 3 öğretim üyemiz AB Proje çalışması sürdürmüştür (2) (C.2.2.1.). Fakültemiz, “İletişim Doktora Programı” gibi disiplinlerarası ve multidisipliner lisansüstü programlarına öğretim üyelerimizin katılımlarını desteklemekte ve teşvik etmektedir. Aynı zamanda fakültede ortak araştırma birimlerinin oluşturulabilmesi için çalışmalarını sürdürmektedir.

İletişim Fakültesi, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı Antalya Bölge Müdürlüğü, Antalya Gazeteciler Cemiyeti, Antalya Halkla İlişkiler Derneği, Akdeniz Reklamcılar Derneği, TRT, Basın İlan Kurumu gibi kurumların temsilcilerine danışma kurullarında yer vermekte (3) [\(C.2.2.2.\)](#) iş birliği içinde gerçekleştirilebilecek projelere yönelik planlama yapmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- (2) [C.2.2.1.iletisim\\_fakultesi\\_faaliyet\\_raporu\\_rehberi\\_2024](#)

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Öğretim elemanlarının performans takibi “Akdeniz Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi” (3) [\(C.3.1.1\)](#) ve “Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yükseköğretim Bilgi Sistemi” (3) [\(C.3.1.2\)](#) üzerinden gerçekleştirilmektedir. AGEK tarafından yıl sonunda oluşturulan Birim Raporunda (3) [\(C.3.1.3\)](#) ilgili yıla ait tüm Ar-Ge faaliyetleri (eğitim ve etkinlik, proje, yayın, bildiri, patent, faydalı model, tasarım, bitki çeşit tescili) incelenerek görüş ve öneriler sunulmaktadır. Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi Birim Faaliyet Raporu’nda (3) [\(C.3.1.4\)](#) da öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası yayınları, projeleri ve atıfları analiz edilmekte ve birimin stratejik planı, amaç ve hedefleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının akademik motivasyonunda olumlu bir etken olarak değerlendirilebilecek akademik teşvik ödeneğine ilişkin hususlar ve teşvik almaya hak kazanan öğretim



elemanlarının listesi Akdeniz Üniversitesi Personel Daire Başkanlığının web sayfasında (3) [\(C.3.1.5\)](#) yayımlanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- (3) [C.3.1.4.iletisim fakültesi faaliyet raporu rehberi 2024](#)

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Öğretim elemanlarından gelen istek ve beklentiler doğrultusunda araştırma performanslarını geliştirmek üzere hizmet içi bilimsel eğitimler düzenlenmiştir (2) [\(C.3.2.1\)](#), (2) [\(C.3.2.2\)](#). Öğretim elemanlarının performans değerlendirilmesi kapsamında dekanlık tarafından tüm öğretim elemanlarından talep edilen faaliyet raporlarına ilişkin olarak elde edilen veriler, “İletişim Fakültesi Stratejik Planı” (3) [\(C.3.2.3\)](#) ve “Akdeniz Üniversitesi Stratejik Planı” (4) [\(C.3.2.4\)](#) doğrultusunda karşılaştırılarak analiz edilmektedir. Dekanlık tarafından gerçekleştirilen Akademik Kurul toplantısında da ulaşılan ve ulaşılamayan hedefler paylaşarak öğretim elemanlarının da katılımıyla öneriler geliştirilmekte ve akademik performans gelişimine katkı sağlanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- (3) [C.3.2.3.iletisim fakültesi faaliyet raporu rehberi 2024](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakülte Yenilikçi öğretim yöntem ve tekniklerinin yanı sıra gelişen teknolojik araçlardan yararlanarak iletişimin her alanında hem sektöre hem de topluma hizmet etmek adına öğrenimi, araştırmayı, bilimi ve yaratıcı etkinlikleri üst noktaya taşımayı misyon edinmiştir (3) ([D.1.1.1](#)).

İletişim Fakültesinin toplumsal katkı politikası şu şekilde belirlenmiştir:

Stratejik planında yer alan hedefleri ve amaçları doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetlerin toplumsal katkıya dönüşebilmesi amacıyla birimlerini ve insan kaynaklarını teşvik eder.

*Fakültenin Toplumsal Katkı Politikasını Hayata Geçirdiği Unsurları;*

- Toplumsal Destek Projeleri Birim ve Bölüm Koordinatörlüğü
- Toplumsal Destek Projeleri Dersi

İletişim eğitimi sürecinde fakültemizde öğrenciler, toplumun her alanında, her yaşta birey için çeşitli sosyal konulara ilişkin Toplumsal Destek Projeleri yürütmektedir. İletişim Fakültesi bünyesinde 2022 Ekim tarihinde, "Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü" kurulmuştur. Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü aracılığı ile Fakültede öğrencilerin seçmeli ders statüsünde katılabileceği Toplumsal Destek Projeleri 2022-2023 Bahar döneminde eğitim programına her bölüm için yerleştirilmiş, 2023-2024 Eğitim-Öğretim dönemi bahar yarı yılında bu seçmeli ders (kuramsal ve uygulamalı) 3. Sınıf öğrencileri tarafından seçilmiştir. Koordinatörlük, Üniversite dışından çeşitli kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde projeler hazırlamaktadır (3) ([D.1.1.2](#)). Toplumsal Duyarlılık ve Katkı (TDK) projeleri kapsamında dikkate alınması gereken yönerge ve proje başvurularında kullanılacak proje başvuru formu oluşturulmuştur (3) ([D.1.1.3](#)).

2023-2024 Eğitim-Öğretim dönemi bahar yarıyılında fakültemiz toplumsal katkı faaliyetleri çerçevesinde 60 öğrenci ve 20 kurum iş birliği ile 16 farklı proje gerçekleştirmiştir.

**Projeler:** Dört Mevsim, Pati Bilinci, Sosyal Medya Bağımlılığı, Temiz Çevre Temiz Gelecek, Sosyal Medya Balonu, Çocuk Gözünden Genç Kalmayı Başaranlar, Çözüm var Engel yok, Hayatımızı Renklendiren Adımlar: Bir Mutluluk Bir Can, Hikayeme Ses Ver, Hak Odaklı Medya, Minik Fotoğrafçılardan Portreler, Nesiller Arası Köprüler, Sosyal Medya Bilinci, Farkında Ol, Touch Life.

**İş Birliği Yapılan Kurumlar:** Akdeniz Unifm, Antalya Gündem Gazetesi, KUHAYDERF Kurşunlu Sokak Hayvanları Korumu Derneği, Akdeniz Üniversitesi Sualtı Topluluğu, Antalya İl Millî Eğitim Müdürlüğü, LÖSEV Lösemili Çocuklar Vakfı Antalya Şubesi, Alaaddin

Keykubat Gençlik Kampı, Beyaz Baston Görme Engelliler Derneği, TMMOB Çevre Mühendisleri Odası, Altı Nokta Körler Derneği, Özgecan Aslan Gençlik Merkezi, Antalya Down Sendromlular Derneği, Dört Mevsim Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi, Özürlük İçin Hukukçular Derneği Antalya Şubesi, Antalya Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Eğitim Sen Antalya Şubesi, TEMA Vakfı Antalya İl Temsilciliği, Antalya Görme Engelliler Spor Kulübü, İnsan Hakları Derneği Antalya Şubesi, UCİM Saadet Öğretmen Çocuk İstismarı ile Mücadele Derneği

2024 yılında tamamlanan Toplumsal Duyarlık ve Katkı Projeleri şunlardır: (3) (D.1.1.4).

#### **Kanıtlar**

- (3) [D.1.1.4.iletisim\\_fakültesi\\_toplumsal\\_duyarlılık\\_ve\\_katkı\\_projeleri\\_listesi\\_2024](#)

### **D.1.2. Kaynaklar**

Fakültemizde toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten öğrencilerine yönelik bir Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü ile İletişim Araştırma ve Uygulama Merkezi bulunmaktadır. Koordinatörlük, Üniversite dışından çeşitli kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde projeler hazırlamaktadır. İletişim Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesinde reklam atölyesi (Aura), halkla ilişkiler atölyesi (atölye HİT), Akil haber ajansı, Yeni medya atölyesi, Akün TV, AIFA ve UniFM uygulama birimleri bulunmaktadır (3) (D.1.2.1). Öğrenciler toplumsal destek projelerini gerçekleştirirken bu uygulama birimlerinin insan kaynağı ve fiziki alt yapısından yararlanmaktadır.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurumda toplumsal katkı faaliyetleri yapılmakla birlikte, bu faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesinin Toplumsal Destek Projeleri Birim ve Bölüm Koordinatörlüğü tarafından yapılması planlanmaktadır. Ayrıca Dış Paydaş Kurulu toplantılarında fakültenin toplumsal katkı performansının değerlendirilmesi de gündemdedir.