



## İLETİŞİM FAKÜLTESİ

### BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU – 2025



## Özet

Bu Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesinin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim alanlarındaki kalite güvencesi süreçlerini değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Rapor, fakülte bünyesinde yürütülen faaliyetlerin planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde ele alınmasını ve sürdürülebilir kalite yönetiminin güçlendirilmesini kapsamaktadır.

Raporun hazırlanma sürecinde; fakülte komisyonları, bölüm başkanlıkları ve öğretim elemanları tarafından üretilen raporlar, Microsoft Teams tabanlı “Kalite İzleme ve Dijital Raporlama Sistemi” üzerinden toplanmış; anket sonuçları, faaliyet raporları, kurul kararları ve izleme çıktıları bütüncül biçimde analiz edilmiştir. Elde edilen bulgular, Fakülte Kalite Komisyonu koordinasyonunda değerlendirilerek rapora yansıtılmıştır.

Öz değerlendirme çalışmaları sonucunda; kalite güvencesi mekanizmalarının kurumsallaştığı, dijital izleme ve raporlama süreçlerinin etkin biçimde işletildiği, paydaş geri bildirimlerinin karar alma ve iyileştirme süreçlerine sistematik olarak dâhil edildiği görülmüştür. Eğitim programlarının izlenmesi, akademik performansın takibi, toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yönetim süreçlerinde şeffaflık ve izlenebilirliğin güçlendiği temel bulgular arasında yer almaktadır.

## Birim Hakkında Bilgiler

### İletişim Bilgileri

Dekan: Prof. Dr. Seçil DEREN VAN HET HOF

İletişim Adresi: Dumlupınar Bulvarı Kampus Antalya 07058, Türkiye

Telefon No: 0 242 310 15 32

Web Site Adresi: <https://iletisim.akdeniz.edu.tr/tr>

Akdeniz Üniversitesi İletişim Fakültesi, 28 Mart 1983 tarih ve 2809 sayılı kanunun ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulu'nun 12.08.1998 tarih ve 98/11614 sayılı kararı ile kurulmuştur. 2000-2001 eğitim-öğretim yılında Halkla İlişkiler ve Tanıtım bölümüyle eğitime başlayan İletişim Fakültesinde 2024 yılı itibariyle 13 profesör, 9 doçent, 10 doktor öğretim üyesi, 7 öğretim görevlisi, 9 araştırma görevlisi ve 21 idari personel görev yapmaktadır.

2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde 1.677 (Gazetecilik: 415, Halkla İlişkiler ve Tanıtım: 421, Radyo Televizyon ve Sinema: 456, Reklamcılık: 385) öğrenciye sahip olan İletişim Fakültesi 2025 yılında toplam 248 mezun vermiştir.

## Organizasyon Yapısı

Fakültemizin organizasyon yapısı; Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri'nden oluşan üst yönetim ile Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'ndan meydana gelmektedir. Akademik yapı; Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Radyo, Televizyon ve Sinema, Reklamcılık ile Yeni Medya ve İletişim (öğrenci alım süreci devam eden) bölümleri altında yapılandırılmıştır. Karar alma süreçleri, birim bünyesinde kurulan akademik kurul, kalite

komisyonu ve diğer alt komisyonların aktif katılımıyla katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde yürütülmektedir.

## Stratejik Hedefler

Fakültemizin temel hedefleri şunlardır:

- Akreditasyon: Tüm bölümlerin İLEDAK (İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu) tarafından akredite edilmesini sağlamak ve eğitim kalitesini tescillemek.
- Dijital Dönüşüm: Müfredatları, yapay zekâ ve yeni medya teknolojileri doğrultusunda güncel tutarak öğrencilerin sektörün güncel ihtiyaçlarına cevap verebilir donanıma sahip olmasını sağlamak.
- Uluslararasılaşma: Erasmus+ ve diğer değişim programları kapsamında hem öğrenci/personel hareketliliğini hem de uluslararası ortaklı projelerin sayısını artırmak.
- Sektörel İş Birliği: Öğrencilerin mezuniyet öncesi uygulama deneyimlerini artırmak adına yerel ve ulusal medya kuruluşları ile iş birliği protokollerini genişletmek.

## İyileştirme Alanları (Öz Değerlendirme)

Birimimizdeki kalite döngüsü kapsamında yapılan değerlendirmeler sonucunda aşağıdaki alanlar iyileştirmeye açık olarak belirlenmiştir:

- Fiziki ve Teknik Altyapı: Öğrenci sayısındaki artışa paralel olarak uygulama atölyelerindeki (TV stüdyosu, kurgu birimi vb.) teknik donanımın ve yazılımların periyodik olarak güncellenmesi ihtiyacı.
- Mezun Takip Sistemi: Mezunlarımızın istihdam verilerinin daha sistematik takibi ve mezunlarla olan kurumsal bağın güçlendirilmesi için dijital bir takip mekanizmasının geliştirilmesi.
- Araştırma Kapasitesi: Öğretim elemanlarının uluslararası indeksli dergilerdeki yayın sayılarını ve dış kaynaklı (TÜBİTAK vb.) proje üretim kapasitelerini artırmaya yönelik teşvik mekanizmalarının optimize edilmesi.

Ayrıca birimizde bir önceki yılın BİDR değerlendirme raporu verileri ışığında şu iyileştirmelerin yapılması kararlaştırılmıştır:

- PUKÖ Döngülerinin Kapatılması: Geçmiş dönem değerlendirmelerinde bazı süreçlerde “Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al” (PUKÖ) döngüsünün tam olarak kapatılmadığı (önlem alma ve iyileştirme aşamalarında eksiklikler olduğu) tespit edilmiştir. 2025 yılı itibarıyla tüm akademik ve idari süreçlerin izlenebilirliği artırılarak döngülerin tamamlanması birincil öncelik haline getirilmiştir.
- Veri Yönetimi ve Dijitalleşme: BİDR hazırlık süreçlerinde veri akışının daha sistematik ve hızlı yürütülebilmesi amacıyla Microsoft Teams platformu üzerinden merkezi bir veri yönetim sistemi kurulmuştur.
- Kurumsal Hafıza ve Raporlama: Tüm komisyon, kurul ve koordinatörlüklerin yıl içi ve yıl sonu faaliyet raporlarını dijital sisteme yüklemeleri zorunlu hale getirilmiş; süreçlerin standartlaşması için bir “**Kalite El Kitabı**” oluşturulması kararı alınmıştır. Bu kitap ile birim içindeki kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve veri yönetiminin kurumsallaştırılması hedeflenmektedir.

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemiz, 2547 sayılı Kanun kapsamında tanımlanmış yasal yetki ve sorumluluklar çerçevesinde; Dekanlık ve Fakülte Sekreterliği koordinasyonunda, katılımcı ve şeffaf bir yönetim modeli ile yönetilmektedir. Fakülte bünyesinde Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Gazetecilik, Reklamcılık, Yeni Medya ve İletişim ile İLEDAK tarafından akredite edilmiş Radyo, Televizyon ve Sinema bölümleri yer almaktadır [1\_OD4]. Karar alma süreçlerinde aşağıdan yukarıya model benimsenmekte; bölüm kurullarında oluşturulan görüş ve öneriler Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu gündemine taşınarak karara bağlanmaktadır. Bu yapı, akademik ve idari birimlerin yönetime etkin katılımını sağlamaktadır.

Fakülte yönetim modelinde kontrol ve denge mekanizması, farklı uzmanlık alanlarında faaliyet gösteren 17 komisyon aracılığıyla işletilmektedir [2\_OD4]. Eğitim-öğretim süreçlerinin operasyonel güvencesi kapsamında, ölçme ve değerlendirme faaliyetleri “Sınav Uygulama Usul ve Esasları” ile standardize edilmiştir [3\_OD5]. Bu çerçevede, sınav güvenliğini sağlamak amacıyla her sınav günü için bir akademik personel “Günlük Sınav Koordinatörü” olarak görevlendirilmekte olası riskler proaktif biçimde yönetilmektedir [4\_OD5]. Görev dağılımında, ders yükleri ve akademik unvanlar dikkate alınmaktadır.

Fakültede iç ve dış paydaşların yönetime katılımı temel ilkedir. Fakülte ve Bölüm Danışma Kurulları aracılığıyla sektör beklentileri müfredata yansıtılmaktadır. Danışma Kurulu toplantılarında paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda “Robot Gazeteciliği” ve “Yapay Zeka” gibi güncel derslerin programa eklenmesi kararlaştırılarak yönetim modelinin çıktı odaklılığı sağlanmıştır [5\_OD4]. Öğrenciler, öğrenci temsilciliği ve dijital iletişim kanalları üzerinden yönetime doğrudan erişebilmektedir [6\_OD4] (OD4) (OD4).

Fakültenin organizasyon şeması ve iş akış süreçleri kurumsal web sitesinde paylaşılmıştır (OD4). Kurumsal hafızanın korunması amacıyla 2025 yılı itibarıyla yönetim ve komisyon süreçleri Microsoft Teams ortamına taşınmaya başlanmıştır [7\_OD4]. Hazırlık aşamasında olan Birim Kalite El Kitabı ile yönetim modelinin kişilere bağlı olmadan sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.1-1 iletişim fakültesi bölüm URL adresleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.1-2 fakültemiz kurul komisyon listesi web görünümü.pdf](#)
- [\[3\]\(5\)A.1.1-3 iletişim fakültesi sınav uygulama usul ve esasları.pdf](#)
- [\[4\]\(5\)A.1.1-4 2025 güz sınav koordinatörlüğü gözetmen çizelgesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.1-5 2025 güz danışma kurulu toplantı raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.1-6 2025 iletişim fakültesi öğrenci memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.1-7 Microsoft Teams komisyon arşivi.pdf](#)

### A.1.2. Liderlik

Fakültemizde liderlik anlayışı; yalnızca hiyerarşik bir yönetim yapısı olarak değil, akademik ve idari birimler arasında koordinasyonu güçlendiren katılımcı bir yönetim modeli olarak ele alınmaktadır. Dekanlık ve Bölüm Başkanlıkları, stratejik hedeflere ulaşma sürecinde akademik personelin katılımını teşvik eden, düzenli geri bildirim mekanizmaları ile desteklenen bir liderlik sergilemektedir. Fakülte liderliğinin akademik üretkenliği ve uluslararasılaşmayı teşvik eden yaklaşımı, fakülte ev sahipliğinde düzenlenen 5. Uluslararası Medya Çalışmaları Sempozyumu gibi geniş ölçekli organizasyonların başarıyla yürütülmesine ve bu süreçlerdeki akademik görevlendirmelerin şeffaf yönetimine temel oluşturmaktadır [1\_OD4].

Fakültede kalite güvencesi süreçleri, akademik personelin uzmanlık komisyonlarında aktif rol almasıyla yürütülmekte ve bu durum kalite kültürünün tabana yayılmasını sağlamaktadır. Fakülte yönetiminin stratejik yönlendirmesiyle Radyo, Televizyon ve Sinema bölümü 2022 yılında İLEDAK tarafından akredite edilmiş; bu başarı, fakülte genelinde kalite bilincini artırarak diğer bölümlerin 2025 yılı akreditasyon hazırlıkları için bir liderlik modeli oluşturmuştur [2\_OD5]. Personel memnuniyet anketlerinde “yönetimden duyulan memnuniyet” boyutunda elde edilen olumlu sonuçlar, benimsenen liderlik tarzının başarısını doğrulamaktadır [3\_OD4] [4\_OD4].

Liderlik süreçlerinin etkinliği; yıllık akademik kurullarda sunulan faaliyet analizleri ve iç tetkik raporları aracılığıyla izlenmektedir [5\_OD4]. Kalite güvencesi ve akademik süreçlere katkı sunan personele teşekkür belgesi verilmesi gibi motivasyon artırıcı uygulamalar sürekli dir [6\_OD4] [7\_OD4]. 2025 yılı itibarıyla iletişim ve koordinasyon süreçlerinin Microsoft Teams ortamına taşınması, liderlik süreçlerinde bilginin hızlı paylaşımını ve karar alma mekanizmalarının çevikliğini artırmıştır [8\_OD4].

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.2-1\\_sempozyum\\_görevlendirme\\_yönetim\\_kurulu\\_kararı.pdf](#)
- [\[2\]\(5\)A.1.2-2\\_rts\\_bölümü\\_iledak\\_akreditasyon\\_belgesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.2-3\\_akademik\\_personel\\_memnuniyet\\_anketi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.2-4\\_idari\\_personel\\_memnuniyet\\_anketi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.2-5\\_fakülte\\_dekanı\\_akademik\\_kurul\\_yıllık\\_faaliyet\\_ve\\_hedef\\_sunumu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.2-6\\_liderlik\\_tevşikleri\\_sonrası\\_eğitimde\\_başarı\\_oranları\\_analizi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.2-7\\_eğitimde\\_başarı\\_belgesi\\_örneği.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.2-8\\_Microsoft\\_Teams\\_komisyon\\_arşivi.pdf](#)

### A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi

Fakültemiz, yükseköğretim alanındaki dijital dönüşüm dinamiklerini ve iletişim sektöründeki paradigma değişimlerini stratejik planlama süreçlerinin öncelikli bileşenleri arasında

konumlandırmaktadır. Birimin geleceğe uyum kapasitesini artırmak amacıyla, küresel eğilimler ve sektör beklentileri Fakülte ve Bölüm Danışma Kurulları aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir. Danışma Kurulu toplantılarında, dijital medya alanındaki dönüşümler doğrultusunda ders müfredatlarının güncellenmesine yönelik ihtiyaçlar ele alınmış; “Robot Gazeteciliği”, “Veri Gazeteciliği” ve “Yapay Zekâ ile Haber Üretimi” gibi yeni ders başlıklarının programa eklenmesi tartışılarak planlama sürecine alınmıştır [1\_OD4]. Bu yaklaşım, birimin değişen koşullara yönelik farkındalık ve dönüşüm kapasitesini ortaya koymaktadır.

Birimde yeniliklere uyum sürecinde Araştırma Geliştirme Komisyonu (AGEK) kritik bir rol üstlenmektedir. Komisyon tarafından yürütülen GZFT analizleri ile akademik personelin dijital yetkinlikleri ve bilimsel üretim performansı izlenmekte; belirlenen gelişim alanları doğrultusunda eğitim ve iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır [2\_OD4]. Ayrıca fakülte bünyesinde faaliyet gösteren İletişim Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi hem akademik personele hem de sektör paydaşlarına yönelik eğitim ve uygulama faaliyetleriyle kurumsal dönüşümü bilimsel temelde desteklemektedir [3\_OD4].

Birimimiz, dönüşüm kapasitesini güçlendirmek ve özgün akademik kimliğini pekiştirmek amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı iletişim fakülteleri ile kıyaslama çalışmaları yürütmektedir. Radyo, Televizyon ve Sinema bölümünün İLEDAK tarafından akredite edilmesi, birimin kalite güvencesi anlayışı ve sürekli iyileştirme kapasitesinin somut bir göstergesidir. 2025 yılı itibarıyla tüm idari ve akademik veri akışının Microsoft Teams platformuna taşınmasıyla yönetsel süreçlerde izlenebilirlik artırılmış, karar alma ve uygulama mekanizmaları dijital altyapı ile desteklenerek birimin kurumsal dönüşüm kapasitesi güçlendirilmiştir [4\_OD4].

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.3-1\\_danışma\\_kurulu\\_toplantı\\_tutanağı\\_dijital\\_medya\\_odaklı\\_ders\\_güncelleme\\_gündemi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.3-2\\_2025\\_AGEK\\_birim\\_raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.3-3\\_iletişim\\_araştırmaları\\_uygulama\\_ve\\_araştırma\\_merkezi\\_raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.3-4\\_microsoft\\_teams\\_dijital\\_süreç\\_yönetimi\\_ve\\_komisyon\\_arşivleri\\_ekran\\_görüntüleri.pdf](#)

## A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizde iç kalite güvencesi süreçleri, PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1) döngüsü esas alınarak yapılandırılmıştır. Bu kapsamda ders değerlendirmeleri, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri, öz değerlendirme raporları ve komisyon faaliyetlerinin hangi dönemlerde gerçekleştirileceğine ilişkin Kalite Takvimi, hazırlık aşamasında olan Birim Kalite El Kitabı içerisinde tanımlanmış olup, 2026 yılı itibarıyla uygulanması planlanmaktadır [1\_OD4]. Bu yaklaşım, fakültenin iç kalite güvencesi süreçlerini takvim temelli ve sistematik biçimde yürütmeye yönelik kurumsal hazırlığını ortaya koymaktadır.

Kalite süreçlerinin izlenebilirliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, kalite güvencesi faaliyetlerine ilişkin sorumluluk ve yetkiler tanımlanmış; başta Öğrenci İşleri olmak üzere fakülte bünyesindeki idari süreçlere ait iş akış şemaları oluşturulmuştur [2\_OD4] (OD4). Bu yapı, kalite güvencesi mekanizmalarının kişilere bağlı olmadan yürütülmesini ve kurumsal hafızanın güçlendirilmesini desteklemektedir.

Fakülte Kalite Komisyonu, iç kalite güvencesi sisteminin planlanması, izlenmesi ve geliştirilmesinde merkezi bir rol üstlenmektedir. Komisyon tarafından hazırlanan 2025 Yılı Faaliyet Raporu, yürütülen kalite çalışmalarının mevcut durumunun değerlendirilmesine yönelik bir izleme aracı olarak kullanılmıştır [3\_OD4]. Bu raporda tespit edilen gelişime açık alanlar, 2026 yılına yönelik stratejik hedeflerin ve aylık faaliyet planının oluşturulmasında girdi olarak değerlendirilmiş ve akademik kurul gündeminde ele alınmıştır [4\_OD4].

Kalite süreçlerinin kanıt temelli izlenmesini desteklemek amacıyla, 2025 yılı itibarıyla Microsoft Teams platformu üzerinden dijital bir kalite arşivleme ve izleme altyapısı oluşturulmuştur. Bu altyapı sayesinde kalite komisyonu çalışmaları, raporlar ve alınan kararlar sistematik biçimde kayıt altına alınmakta ve izlenmektedir [5\_OD4]. Ayrıca Fakülte Kalite Komisyonu, Radyo, Televizyon ve Sinema bölümünün akreditasyon sürecinin sürdürülebilirliğini desteklemek ve diğer bölümlerin akreditasyon hazırlıklarına rehberlik etmek amacıyla çalışmalar yürütmektedir.

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.4-1 birim kalite el kitabı taslağı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.4-2 öğrenci işleri iş akış şemaları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.4-3 fakülte kalite komisyonu 2025 yılı faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.4-4 kalite komisyonu 2025 faaliyet sunumu ve 2026 stratejik hedefler tablosu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\) A.1.4-5 microsoft teams dijital süreç yönetimi ve komisyon arşivleri ekran görüntüleri.pdf](#)

## A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemiz, kamuoyunu bilgilendirme ilkesini kurumsal sorumluluğun temel bileşenlerinden biri olarak ele almaktadır. Akademik faaliyetler, bilimsel etkinlikler ve öğrenci projeleri; kurumsal web sayfası ve resmi sosyal medya hesapları aracılığıyla düzenli ve sistematik biçimde kamuoyuyla paylaşılmaktadır (OD4). Bilgilendirme faaliyetleri yalnızca merkezi hesaplarla sınırlı kalmayıp, fakültenin uygulama odaklı yapısını yansıtan radyo, gazete ve uygulama atölyelerine ait tematik sosyal medya hesapları üzerinden de yürütülmektedir [1\_OD4]. Bu çok kanallı yapı sayesinde fakültenin eğitim-öğretim ve uygulama faaliyetleri geniş paydaş kitlelerine ulaştırılmaktadır.

Birimimizde akademik özerklik, kurumsal hesap verebilirlik ilkesiyle dengelenmektedir. Stratejik hedeflere yönelik ilerleme durumu, eğitim-öğretim faaliyetleri ve kamu kaynaklarının

kullanımına ilişkin bilgiler; Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ve yıllık faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyunun erişimine açık hale getirilmektedir (OD4). Ayrıca Fakülte ve Bölüm Danışma Kurulları aracılığıyla dış paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılmakta; bu kurullarda iletilen görüş ve öneriler yönetim kararlarına girdi oluşturarak hesap verebilirliğin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır [2\_OD4].

Fakülte web sayfası; akademik programlar, güncel ders içerikleri, iş akış süreçleri ve personel bilgileri açısından temel bir bilgi kaynağı olarak yapılandırılmıştır. Web sitesinin güncelliği ve içerik doğruluğu, her bölümden görevlendirilen web sorumluları ve bilişim birimi tarafından periyodik olarak izlenmekte; gerçekleştirilen güncellemeler kayıt altına alınmaktadır [3\_OD4]. Bu yapı, kamuoyunun fakülteye ilişkin doğru ve güncel bilgilere kesintisiz erişimini güvence altına almaktadır.

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.5-1.uygulama\\_atölyeleri\\_sosyal\\_medya\\_hesapları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.5-2 bölüm danışma kurulu toplantı tutanakları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.5-3 web sitesi güncelleme ve içerik kontrol formu örneği.pdf](#)

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemizin misyon, vizyon ve temel değerleri; Akdeniz Üniversitesi 2022–2026 Stratejik Planı ile uyumlu olarak, birimimizin özgün yapısı, iletişim sektöründeki güncel dönüşümler ve iç–dış paydaş görüşleri dikkate alınarak belirlenmiş ve periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Bu çerçevede misyonumuz; etik değerlere bağlı, dijital çağın gerektirdiği teknik ve kuramsal donanımına sahip, eleştirel düşünebilen ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek iletişim profesyonelleri yetiştirmektir. Vizyonumuz ise iletişim eğitimi ve araştırmaları alanında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı olan, kalite güvencesi kültürünü içselleştirmiş öncü bir fakülte olmaktır. Misyon, vizyon ve temel değerler fakültemizin kurumsal web sayfasında yayımlanarak tüm paydaşların erişimine sunulmuştur (OD4).

Fakültemiz, katılımcılık, şeffaflık ve sürekli iyileştirme ilkelerini esas alan bir kalite güvencesi politikasına sahiptir (OD4). Bu çerçevede belirlenen temel politikalar, fakültenin ana faaliyet alanlarıyla bütünleşik olarak yapılandırılmıştır:

- Eğitim-Öğretim Politikası: Öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını temel alan, program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki uyumu gözetken ve akreditasyon süreçleriyle güvence altına alınan bir eğitim modeli benimsenmektedir.
- Araştırma-Geliştirme Politikası: Akademik teşvik mekanizmaları ve proje destekleri aracılığıyla nitelikli yayın üretimi ve sektörel Ar-Ge faaliyetlerinin artırılması hedeflenmektedir.

- Toplumsal Katkı Politikası: Bölgesel medya kuruluşları, meslek örgütleri ve yerel yönetimlerle iş birlikleri geliştirilerek toplumsal fayda odaklı projeler üretilmesi önceliklendirilmiştir.
- Uluslararasılaşma Politikası: Erasmus+ başta olmak üzere öğrenci ve personel hareketliliğinin artırılması ve uluslararası akademik ağlara entegrasyon sağlanması temel strateji olarak benimsenmiştir.

Belirlenen misyon, vizyon ve politikalar yalnızca belge düzeyinde kalmamakta; eğitim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerine somut biçimde yansıtılmaktadır. Radyo, Televizyon ve Sinema (RTS) bölümünün İLEDAK tarafından akredite edilmesi eğitim-öğretim politikamızın [1\_OD5]; fakültemiz bünyesinde yürütülen toplumsal sorumluluk projeleri, öğrenci uygulama etkinlikleri ve sektörle etkileşim temelli faaliyetler ise toplumsal katkı politikamızın önemli yansımalarıdır (OD4) (OD4). Politikaların uygulanma ve gerçekleşme düzeyleri, birim kalite komisyonu tarafından PUKÖ döngüsü kapsamında yıllık faaliyet raporları, ders değerlendirme anketleri ve program izleme formları aracılığıyla izlenmektedir. İzleme sonuçları birim kalite komisyonu toplantılarında değerlendirilmekte; tespit edilen geliştirmeye açık alanlar yönetim süreçlerine girdi oluşturmakta ve iyileştirme önerileri kayıt altına alınmaktadır [2\_OD4].

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(5\)A.2.1-1\\_yökak\\_akredite\\_program\\_listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.1-2\\_egitimle\\_ilgili\\_alinan\\_kararlar.pdf](#)

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz stratejik amaç ve hedeflerini, Akdeniz Üniversitesi 2022–2026 Stratejik Planı'nı (OD4) temel alarak; Araştırma (Amaç 1), Girişimcilik (Amaç 2), Eğitim-Öğretim (Amaç 3), Toplumsal Katkı (Amaç 4) ve Kurumsal Kapasite (Amaç 5) olmak üzere beş ana eksenle yapılandırmıştır [1\_OD4]. Bu kapsamda nitelikli akademik yayın sayısının artırılması, üniversite–sektör etkileşiminin güçlendirilmesi, Radyo, Televizyon ve Sinema (RTS) programı akreditasyonunun sürdürülmesi ve mezunlarla etkileşimin artırılması fakültemizin öncelikli stratejik hedefleri arasında yer almaktadır. Söz konusu hedeflere bağlı olarak hazırlanan 2026 yılı faaliyet planı ve uygulama takvimi, Fakülte Akademik Kurulunda görüşülerek karara bağlanmış ve tüm akademik personele duyurulmuştur [2\_OD4].

Stratejik hedeflerin izlenebilirliğini ve ölçülebilirliğini artırmak amacıyla kalite güvencesi süreçlerimiz kapsamında iyileştirmeye yönelik bir planlama çalışması yürütülmüştür. Önceki dönemlerde ağırlıklı olarak faaliyet bazlı yürütülen izleme yaklaşımının, mevcut 2022–2026 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme çıktıları esas alınarak hazırlanan 2027–2031 Stratejik Planı taslak çalışmaları çerçevesinde hedef göstergeler (KPI) temelli bir yapıya dönüştürülmesi planlanmaktadır [3\_OD4]. Bu yaklaşımda stratejik hedeflerin; yayın sayısı, mezun istihdamına ilişkin geri bildirimler ve öğrenci memnuniyet düzeyleri gibi ölçülebilir göstergeler aracılığıyla izlenmesi öngörülmekte olup, bu durumun PUKÖ döngüsünün

“Kontrol Et” aşamasının daha sistematik biçimde işletilmesine katkı sağlaması hedeflenmektedir [4\_OD4].

Stratejik plan hedefleri ve performans göstergelerinin, bölüm akademik kurullarında değerlendirilmesi ve iç paydaş katkılarıyla gözden geçirilmesi, PUKÖ döngüsünün *Planla* aşaması kapsamında planlanan faaliyetler arasında yer almaktadır. Stratejik hedeflerin yıllık gerçekleşme düzeylerinin izlenmesine yönelik olarak, 2025 yılı itibarıyla Microsoft Teams tabanlı bir dijital izleme ortamı oluşturulmuş olup, bu ortamın stratejik plan izleme sürecinde pilot uygulama ve veri toplama amacıyla kullanılması planlanmaktadır. Elde edilecek verilerin, akademik yıl sonlarında Fakülte Akademik Kurulunda değerlendirilerek izleyen yılların planlama ve karar alma süreçlerine girdi sağlaması hedeflenmektedir [5\_OD4].

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.2-1 iletişim fakültesi 2022-2026 stratejik planı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.2-2 akademik kurul yıllık faaliyet ve hedef sunumu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.2-3 2027-2031 stratejik plan taslak çalışması.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.2-4 faaliyet bazlı izleme ile gösterge bazlı izleme yaklaşımlarının Karşılaştırıldığı iç değerlendirme tablosu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.2-5 microsoft teams dijital süreç yönetimi ve komisyon arşivleri ekran görüntüleri.pdf](#)

### A.2.3. Performans yönetimi

Fakültemizde performans yönetimi; stratejik plan, kalite güvencesi süreçleri ve program akreditasyon hedeflerinin bir bütünlük içinde ele alınmasını esas almaktadır. Bu çerçevede performans yönetiminin kurumsal düzeyde koordinasyonunu sağlamak amacıyla, 2023 yılında Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu kurulmuştur. Kurulun görev, yetki ve çalışma usul ve esasları yazılı olarak belirlenmiş olup, performans göstergelerinin stratejik hedeflerle uyumlu biçimde ele alınmasına yönelik koordinasyon ve değerlendirme süreçlerini yürütmek üzere yapılandırılmıştır [1\_OD4].

Performans verilerinin izlenebilirliğini ve bütüncül biçimde değerlendirilmesini sağlamak amacıyla Microsoft Teams tabanlı bir dijital performans izleme ortamı oluşturulmuş olup bu dijital ortam, bölümler ve ilgili komisyonlar tarafından performans göstergelerine (KPI) ilişkin verilerin ortak bir yapıda toplanmasına ve kayıt altına alınmasına yönelik pilot bir uygulama altyapısı olarak kullanılmaktadır. Yayın sayıları, öğrenci memnuniyet anket sonuçları ve akreditasyon standartlarına ilişkin verilerin bu ortamda izlenmesine yönelik süreçlerin kademeli olarak yapılandırılması planlanmaktadır [2\_OD4]. Bu yaklaşım, performans yönetiminin kişisel inisiyatiflere dayalı olmaktan çıkarılarak kurumsal, süreç temelli ve şeffaf bir yapıya kavuşturulmasını hedeflemektedir.

Toplanan performans verilerinin, fakülte yönetim süreçlerinde karar destek unsuru olarak kullanılmasının hedeflenmesi, kalite güvencesi yaklaşımının temel bileşenleri arasında yer

almaktadır. Bu kapsamda performans göstergelerine dayalı analizlerin; fiziki altyapı ihtiyaçları, eğitim-öğretim süreçleri ve akreditasyon gereklilikleri doğrultusunda alınacak iyileştirme kararlarına girdi sağlaması hedeflenmektedir. Performans yönetiminin yönetim kurulu kararlarına sistematik biçimde entegre edilmesine yönelik uygulamalar, planlama ve geliştirme süreci çerçevesinde ele alınmaktadır [3\_OD4].

Performans göstergelerinin yıllar içindeki değişiminin, Birim Kalite Komisyonu ile Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu tarafından periyodik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi planlanmaktadır. Bu izleme faaliyetlerinin, yıllık performans değerlendirme raporları aracılığıyla kayıt altına alınması ve elde edilen bulguların PUKÖ döngüsünün *Önlem Al* aşamasında iyileştirme planlarına girdi sağlaması amaçlanmaktadır. Böylece performans yönetiminin sürekliliğinin ve kurumsal öğrenmenin desteklenmesi hedeflenmektedir [4\_OD4].

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.3-1\\_fakülte\\_öğretim\\_koordinasyon\\_kurulu\\_görev\\_tanımı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.3-2\\_microsoft\\_teams\\_performans\\_izleme\\_ortamı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.3-3\\_performans\\_verilerinin\\_yönetim\\_süreçlerinde\\_kullanımına\\_yönelik\\_planlama.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.3-4\\_birim\\_performan\\_değerlendirme\\_raporu.pdf](#)

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemizde bilgi yönetimi; eğitim-öğretim, araştırma ve mali süreçleri kapsayan geniş bir dijital ekosistem üzerinden yürütülmektedir. Birimimiz, üniversitemizin merkezi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ve Proje Yönetim Sistemi ile tam entegre çalışmaktadır [1\_OD4] [2\_OD4] [3\_OD4]. Ayrıca mali süreçlerin şeffaf yönetimi için DMİS, TKYS, KPHYS ve MYS gibi ilgili bakanlıklarca sunulan sistemler de birimimiz bünyesinde aktif olarak kullanılmaktadır.

Üniversite genelindeki sistemlerin yanı sıra, 2025 yılı itibarıyla fakültemize özgü olarak yapılandırılan Microsoft Teams tabanlı dijital veri arşivi, fakülte düzeyinde yürütülen birim içi Bilgi Yönetim Sistemi'nin temel bileşenini oluşturmaktadır. Bu merkezi yapıda tüm komisyon raporları, akademik kurul kararları, etkinlik çıktıları ve kalite kanıtları kategorize edilerek depolanmaktadır [4\_OD4] [5\_OD4]. Birim Kalite Komisyonu, bu dijital havuzdaki verileri periyodik olarak analiz ederek stratejik yönetim süreçleri için yıllık raporlara dönüştürmektedir.

Bilgi yönetim sistemimizin güvenliği, üniversitemizin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı siber güvenlik protokolleri ile teminat altına alınmıştır. Veri güvenilirliğini sağlamak amacıyla sistemlere erişim yetkileri, "Hassas Görev Tanımları" doğrultusunda sınırlandırılmıştır. Microsoft Teams üzerindeki veri erişimleri sadece ilgili komisyon üyeleri ve yöneticiler ile

kısıtlanarak, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ilkeleri çerçevesinde veri gizliliği en üst düzeyde korunmaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.1-1 akademik veri yönetim sistemi veri giriş örneği.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.1-2 elektronik belge yönetim sistemi iş akış örneği.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.1-3 öğrenci bilgi sistemi raporlama modülü.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.1-4 Microsoft Teams dijital arşiv ekran görüntüleri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.1-5 veri erişim yetkilendirme listesi.pdf](#)

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizde insan kaynakları yönetimi; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde, liyakat esasına dayalı olarak yürütülmektedir. 2025 yılı itibarıyla fakültemizde 13 profesör, 9 doçent, 10 doktor öğretim üyesi, 7 öğretim görevlisi ve 9 araştırma görevlisinden oluşan akademik kadro ile 21 idari personel görev yapmaktadır. Atama ve yükseltme işlemleri, Rektörlük tarafından belirlenen objektif kriterler doğrultusunda yürütülmekte olup akademik niteliğin artırılması hedeflenmektedir ([OD5](#)).

Personelimizin mesleki ve teknik yetkinliklerinin geliştirilmesi, fakültemizin insan kaynakları politikasının temel öncelikleri arasında yer almaktadır. Bu kapsamda idari personel, üniversite genelinde düzenlenen hizmet içi eğitim programlarına yönlendirilmekte; akademik personelin ise TÜBİTAK, Avrupa Birliği projeleri ve Erasmus+ hareketlilik programlarına katılımı teşvik edilmektedir. Birimimizin dijital dönüşüm hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari personelin dijital platformların etkin kullanımına yönelik bilgilendirilmesi ve eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik planlama çalışmaları yürütülmektedir [[1\\_OD4](#)].

Çalışan memnuniyetinin ve kurumsal aidiyetin izlenmesi amacıyla sistematik geri bildirim mekanizmaları işletilmektedir. Bu kapsamda her yıl uygulanan “Akademik ve İdari Personel Memnuniyet Anketleri” aracılığıyla çalışma ortamı, yönetim süreçleri ve kurumsal iklim değerlendirilmekte; elde edilen bulgular akademik kurullarda ele alınmaktadır [[2\\_OD4](#)] [[3\\_OD4](#)]. Anket sonuçları ve kurul görüşleri doğrultusunda, çalışma ofislerinin fiziki koşulları ve sosyal imkânlarla ilişkin iyileştirme ihtiyaçları belirlenmiş; söz konusu geri bildirimler kalite güvencesi süreçleri kapsamında değerlendirilmiştir. Tespit edilen ihtiyaçlara yönelik iyileştirme önerileri oluşturularak, PUKÖ döngüsünün planla aşaması çerçevesinde ilgili kurullara girdi sağlanmıştır.

Ayrıca tüm akademik ve idari personelin görev tanımları ile hassas görev envanterleri yazılı hale getirilmiş olup, iş süreçlerinin şeffaflığı ve kurumsal işleyişin sürekliliği güvence altına alınmaktadır ([OD4](#)).

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.2-1\\_dijital\\_yetkinlikler\\_ēğitim\\_ ihtiya\\_ analizi\\_ve\\_planlama\\_notu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.2-2\\_ akademik\\_personel\\_memnuniyet\\_anketi\\_analiz\\_raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.2-3\\_ idari\\_personel\\_memnuniyet\\_anketi\\_analiz\\_raporu.pdf](#)

## A.3.3. Finansal yōnetim

Fakültemizde finansal sūreler, 5018 sayılı Kamu Malī Yōnetimi ve Kontrol Kanunu erevesinde Őeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doērultusunda yūrūt÷lmektedir. Gelir ve gider iŐlemleri, Maliye Bakanlıēı tarafından sunulan Harcama Yōnetim Sistemi (MYS) ve Kamu BiliŐim Sistemi (KBS) üzerinden gerçekleŐtirilmektedir. Bütçe hazırlama sūreci, akademik birimlerin ihtiyaçlarını merkeze alan katılımcı bir yaklaŐımla yūrūt÷lmekte; bu kapsamda bōlüm başkanlıklarından gelen yazılı talepler Dekanlıkça deēerlendirilerek fak÷lte bütçe taslaēı oluŐturulmaktadır [1\_OD4].

Mali kaynakların planlanması ve daēılımı, fak÷ltemizin 2022–2026 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedeflerle iliŐkilendirilerek gerçekleŐtirilmektedir. Őzellikle AraŐtırma Kapasitesinin GeliŐtirilmesi (Amaç 1) ve Kurumsal Kapasitenin GeliŐtirilmesi (Amaç 5) hedefleri doērultusunda; ēēitim-ōēretim ve araŐtırma altyapısının gūlendirilmesi, biliŐim altyapısının gūncellenmesi ve program akreditasyon sūrelerinin desteklenmesine öncelik verilmektedir. Harcamalar, birim harcama yetkilisi ile satın alma ve muayene kabul gibi ilgili komisyonlar aracılıēıyla mevzuata uygun biçimde gerçekleŐtirilmekte ve stratejik öncelikler çerçevesinde izlenmektedir [2\_OD4].

Bütçe kalemlerinin takvim yılı bazındaki gerçekleŐme oranları ve kaynak kullanımına iliŐkin veriler, birim faaliyet raporları aracılıēıyla kayıt altına alınmakta ve kamuoyu ile paylaŐılmaktadır. Mali kaynakların etkin ve verimli kullanımının izlenmesi amacıyla, harcama gerçekleŐmeleri performans göstergeleriyle iliŐkilendirilerek deēerlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu sūrete EBYS üzerinden yūrūt÷len onay ve kontrol mekanizmaları, mali iŐlemlerin izlenebilirliēini artırarak iç kontrol sisteminin etkin biçimde iŐletilmesine katkı saēlamaktadır [3\_OD4].

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.3-1\\_bōlüm\\_büte\\_talep\\_yazıları\\_ve\\_büte\\_hazırlık\\_yazışmaları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.3-2\\_stratejik\\_plan\\_büte\\_iliŐkilendirme\\_izelgesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.3-3\\_yıllık\\_harcama\\_gerekleŐmeleri\\_tablosu.pdf](#)

## A.3.4. Sūre yōnetimi

Fakültemizde süreç yönetimi, kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde yapılandırılmıştır. Yönetimsel süreçler; Fakülte Kurulu, Bölüm Kurulları ve Danışma Kurulları aracılığıyla kolektif karar alma mekanizmaları üzerinden yürütülmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyet alanlarına ilişkin temel iş akışları tanımlanmış; süreç sahipleri, sorumlular ve kontrol noktaları belirlenmiştir. Söz konusu iş akışlarının görünür ve erişilebilir kılınmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Eğitim-öğretim süreçleri; üniversite mevzuatı ve akademik takvim doğrultusunda, Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu ile bölüm program kurullarının gözetiminde yürütülmektedir [\(OD4\)](#). Araştırma-geliştirme süreçleri ise Araştırmaları Geliştirme Koordinasyon Kurulu (ARGEK) koordinasyonunda faaliyet gösteren Araştırmaları Geliştirme Komisyonu (AGEK) tarafından planlanmakta; akademik faaliyetler ve araştırma performansı bu yapılar aracılığıyla izlenmektedir [\(OD4\)](#) [1\_OD4].

Sağlık, kültür, spor ve kütüphane hizmetleri gibi idari destek süreçleri, üniversitenin merkezi birimleri ile koordinasyon içinde tanımlanmış prosedürler aracılığıyla yürütülmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Süreçlerin izlenebilirliğini artırmak amacıyla, 2025 yılı itibarıyla Microsoft Teams platformu üzerinden süreç izlemeye yönelik dijital kanallar oluşturulmuş olup bu yapı pilot uygulama niteliği taşımaktadır [2\_OD4]. Bu kanallar aracılığıyla süreç işleyişine ilişkin geri bildirimlerin toplanması ve tespit edilen ihtiyaçlara yönelik iyileştirme önerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.4-1\\_birim\\_agek\\_raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.4-2\\_Microsoft\\_Teams\\_komisyon\\_arşivi.pdf](#)

## A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemiz, kurumsal süreçlerinde paydaş katılımını esas alan bir yaklaşım benimsemektedir. İç paydaşlarımız; öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personel; dış paydaşlarımız ise İletişim Başkanlığı Bölge Müdürlüğü, Antalya Gazeteciler Cemiyeti, TRT Bölge Müdürlüğü, Akdeniz Reklamcılar Derneği, Antalya Halkla İlişkiler Derneği, Demirören Haber Ajansı ve mezunlarımızdan oluşmaktadır. Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı; Fakülte Kurulu, Birim Danışma Kurulu, Mezun Komisyonu ve Öğrenci Temsilciliği aracılığıyla sağlanmaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#).

Eğitim program amaçlarının gözden geçirilmesi ve stratejik hedeflerin belirlenmesi süreçlerinde çok kanallı veri toplama yöntemleri kullanılmaktadır. Her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrencilerin derslere ilişkin görüşleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden alınmakta; elde edilen ders değerlendirme anketi sonuçları ilgili bölüm başkanlıkları tarafından incelenmekte ve değerlendirilmektedir [1\_OD4]. Bölüm bazında yapılan bu değerlendirmeler, gerekli görülen hususlarda Bölüm Akademik Kurullarında ele alınarak eğitim-öğretim süreçlerine yönelik iyileştirme alanlarının belirlenmesine girdi sağlamaktadır. Ayrıca yıllık

periyotlarla uygulanan memnuniyet anketleri ile mezun takip sisteminden elde edilen veriler, Birim Kalite Komisyonu tarafından analiz edilmekte ve kalite güvencesi süreçleri kapsamında iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

Toplanan paydaş geri bildirimleri, her yarıyıl sonunda gerçekleştirilen Bölüm Akademik Kurullarında paylaşılmakta ve değerlendirilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerine yönelik iyileştirme alanları belirlenmektedir. Yılda en az iki kez toplanan Fakülte ve Bölüm Danışma Kurulları aracılığıyla sektör temsilcilerinin müfredat, staj olanakları ve etkinliklere ilişkin görüş ve önerileri alınmaktadır [2\_OD4]. Özellikle RTS Bölümü İLEDAK akreditasyon sürecinde dış paydaş katkıları, PUKÖ döngüsü kapsamında değerlendirilerek sürekli iyileştirme yaklaşımına entegre edilmektedir.

Fakültemizde paydaş etkileşimini güçlendirmek amacıyla dijital iletişim araçlarından yararlanılmakta; Microsoft Teams üzerinden oluşturulan paydaş grupları ve fakülte web sitesinde yer alan geri bildirim modülleri aracılığıyla görüş ve öneriler alınmaktadır (OD4). Paydaşlardan gelen “uygulama derslerinin ve sektörel etkileşimin artırılması” yönündeki talepler doğrultusunda, ilgili yönergelerin ve eğitim uygulamalarının gözden geçirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda elde edilen değerlendirme sonuçları raporlanmakta ve paydaşlarla paylaşılması hedeflenmektedir [3\_OD4] [4\_OD4].

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.4.1-1 öğrenci ders değerlendirme anket raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.1-2 bölüm danışma kurulu toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.1-3 mezun memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.4.1-4 dış paydaş odak grup toplantısı raporu.pdf](#)

### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizde öğrenci geri bildirimleri; eğitimin niteliğini izlemek ve öğrenme deneyimini geliştirmek amacıyla sistematik bir takvim çerçevesinde toplanmaktadır. Bu sürecin temelini, her eğitim-öğretim dönemi sonunda final sınavlarını takiben Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden uygulanan merkezi “Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme” anketleri oluşturmaktadır [1\_OD4]. Bunun yanı sıra, fakülte web sayfasında yer alan çevrimiçi anketler ile “Talep, Öneri ve Şikâyet Formları” aracılığıyla öğrencilerin eğitim-öğretim ve idari hizmetlere ilişkin görüşleri alınmaktadır (OD4).

Resmî anket mekanizmalarına ek olarak, öğrenci geri bildirimlerinin zamanında alınabilmesi amacıyla tamamlayıcı iletişim kanalları da kullanılmaktadır. Bu kapsamda Dekanlık yönetimi, Sınıf Temsilcileri ile düzenli toplantılar gerçekleştirilerek öğrenci taleplerini doğrudan değerlendirmektedir. Bölüm ve sınıf düzeyinde oluşturulan anlık iletişim grupları ise bilgilendirme ve geri bildirimlerin hızlı iletilmesini destekleyici bir araç olarak kullanılmaktadır.

Toplanan öğrenci geri bildirimleri yalnızca istatistiksel veri olarak değerlendirilmemekte; OBS üzerinden öğretim elemanlarının erişimine açılmakta ve her yarıyıl sonunda Bölüm Akademik Kurullarında görüşülmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda; ders içeriklerinin güncellenmesi, sınav takvimlerinin öğrenci iş yükü (AKTS) dikkate alınarak düzenlenmesi ve atölye kullanım saatlerine ilişkin planlamaların gözden geçirilmesi gibi iyileştirme uygulamaları gerçekleştirilmiştir/uygulanmaya başlanmıştır [2\_OD4]. Yapılan iyileştirmelere ilişkin bilgilendirmelerin öğrencilerle paylaşılması, kalite güvencesi süreçlerine öğrenci katılımını ve aidiyet duygusunu güçlendirmektedir.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.4.2-1\\_obs\\_anket\\_değerlendirme\\_öğretim\\_elemanı\\_arayüzü-ekran\\_görüntüsü.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.2-2\\_ders\\_değerlendirme\\_raporu.pdf](#)

### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemizde mezun ilişkileri, üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer Merkezi (OD4) tarafından yürütülen merkezi sistemler aracılığıyla desteklenmektedir. Öğrenciler ve mezunlar, Kariyer Merkezi'nin ana sayfası üzerinden bireysel olarak sisteme üye olmakta; kariyer danışmanlığı, etkinlikler ve mezun izleme süreçlerine doğrudan erişim sağlamaktadır. Fakülte düzeyinde mezunlara ilişkin duyurular ve bilgilendirmeler, Kariyer Merkezi tarafından sunulan olanaklarla uyumlu biçimde paylaşılmakta (OD4); mezun geri bildirimleri kalite güvencesi süreçleri kapsamında izlenmektedir.

Mezunlarımızla iletişim Mezun Bilgi Sistemi (MBS) üzerinden takip edilmektedir (OD4). Ayrıca, fakültemiz web sayfasında yer alan "Mezun Adayı Bilgi Formu" (OD4) ile yeni mezunlarımızın verileri sisteme henüz mezuniyet aşamasında dahil edilerek iletişimin sürekliliği garanti altına alınmaktadır [1\_OD4].

Mezunlarımızdan alınan geri bildirimler, eğitim programlarımızın güncelliğini ölçen en kritik göstergelerden biridir. Mezunlarımızın sektördeki deneyimleri ve yeterlilikleri konusundaki görüşleri, anketler ve Danışma Kurulu toplantıları aracılığıyla toplanmaktadır [2\_OD4]. Mezunlarımız, Bölüm Danışma Kurullarında aktif üye olarak yer almakta ve sektörün ihtiyaç duyduğu yetkinliklerin müfredata yansıtılmasında karar verici rol oynamaktadır (OD3). Bu geri bildirimler doğrultusunda eğitim-öğretim amaçları ve ders içerikleri periyodik olarak güncellenmektedir.

Fakültemiz, mezun-öğrenci buluşmalarını kurumsal bir gelenek haline getirmiştir. Son üç yıldır düzenli olarak yürütülen faaliyetler ve web sayfamızda yayımlanan mezun başarı hikayeleri/duyuruları, aidiyet duygusunu güçlendirmektedir (OD3) [3\_OD3]. Sosyal medya platformları üzerinden sürdürülen iletişim ağları sayesinde, mezunlarımıza yönelik kariyer fırsatları ve sektörel iş birlikleri paylaşılmaktadır. Bu profesyonel ağ, hem mevcut öğrencilerimizin staj olanaklarını artırmakta hem de mezunlarımızın istihdam edilebilirliğini desteklemektedir (OD3).

İletişim Fakültesi Kariyer Merkezi Temsilcisi tarafından yürütülen çalışmalar, öğrencilerin ve mezunların Kariyer Merkezi hizmetlerinden etkin biçimde yararlanmasını desteklemeye yönelik koordinasyon faaliyetlerini kapsamaktadır (OD4). Bu kapsamda Kariyer Merkezi tarafından sunulan kariyer danışmanlığı, eğitim ve etkinlikler fakülte düzeyinde duyurulmuş; mezun adaylarının kariyer süreçlerine ilişkin farkındalığının artırılması ve mezun izleme sistemine veri sağlanması hedeflenmiştir. Yürütülen faaliyetler, kalite güvencesi süreçleri kapsamında değerlendirilerek fakülte yönetimi ve ilgili komisyonlarla paylaşılmıştır [4\_OD4].

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.4.3-1\\_mezun\\_adayı\\_bilgi\\_formu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.3-2.mezun.anket.raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.4.3-3\\_son\\_üç\\_yılda\\_yapılan\\_mezun\\_buluşmaları.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.4.3-4\\_kariyer\\_merkezi\\_temsilcisi\\_çalışma\\_raporu.pdf](#)

## A.5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde uluslararasılaşma süreçleri, üniversitemizin merkezi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile eşgüdüm içinde yürütülmektedir. Bu kapsamda fakülte bünyesinde oluşturulan Birim Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörlüğü aracılığıyla uluslararası hareketlilik süreçleri planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Organizasyonel yapı içerisinde, bölümler düzeyinde görevlendirilen Erasmus ve değişim programları koordinatörleri aracılığıyla süreçlerin akademik birimler tarafından sahiplenilmesi sağlanmaktadır (OD4). Bu yapı; Erasmus+, Farabi ve Mevlâna değişim programlarının uygulanmasına yönelik faaliyetlerin yanı sıra, yabancı uyruklu öğrencilerin fakülteye uyum süreçlerine destek sağlamaktadır.

Fakültemizin uluslararasılaşma yaklaşımı, birim stratejik planında yer alan “küresel etkileşimi artırma” hedefi ile uyumlu biçimde yürütülmektedir. Bu doğrultuda, 2025–2026 akademik yılında Erasmus+ programından yararlanmak isteyen öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmiş; başvuru, seçim ve hareketlilik süreçlerinin sağlıklı biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla çevrim içi bilgilendirme kılavuzları hazırlanmıştır (OD4) (OD4).

Fakültemiz, uluslararasılaşmayı yalnızca öğrenci ve personel hareketliliği ile sınırlı tutmamakta; akademik iş birlikleri ve bilimsel üretim yoluyla da desteklemektedir. Bu kapsamda iki yılda bir düzenli olarak gerçekleştirilen Uluslararası Medya Çalışmaları Sempozyumu (sonucusu Mayıs 2024), fakültemizin uluslararası akademik görünürlüğünü artıran ve sürdürülebilirliği olan bir uygulama niteliği taşımaktadır (OD4) [1\_OD4].

Uluslararasılaşma süreçlerinin etkinliği, koordinatörlük tarafından hazırlanan faaliyet raporları ve geri bildirimler aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir [2\_OD4]. Hareketlilik programlarına katılan öğrenci ve personelden alınan deneyim paylaşımları; AKTS kredi

denkliklerinin gözden geçirilmesi, ikili anlaşmaların kapsam ve niteliğinin geliştirilmesi ve bilgilendirme süreçlerinin iyileştirilmesi gibi somut düzenlemelere girdi sağlamaktadır. Bu çerçevede yürütülen izleme ve iyileştirme faaliyetleri, kalite güvencesi süreçleri kapsamında sistematik biçimde değerlendirilmektedir.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.1-1 uluslararası medya çalışmaları sempozyumu sonuç raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.1-2 fakülte değişim programları yılsonu faaliyet.raporu.pdf](#)

### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Fakültemizde uluslararasılaşma faaliyetlerine ayrılan mali, insan kaynağı ve fiziksel kaynaklar tanımlanmış, ilgili birimler ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Uluslararasılaşma kapsamında yürütülen faaliyetlerin finansmanı, üniversitenin merkezi bütçe imkânlarının yanı sıra ağırlıklı olarak Erasmus+ hibe programları, ikili iş birliği protokolleri ve uluslararası/dış kaynaklı projeler aracılığıyla sağlanmaktadır. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin mali boyutu, üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Erasmus+ hibe programları başta olmak üzere merkezi destek mekanizmaları aracılığıyla karşılanmaktadır.

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin insan kaynağı boyutu, fakülte bünyesinde görevlendirilen Birim Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörlüğü ile her bölümden atanan koordinatör ve yardımcıları tarafından yürütülmektedir. Bu yapı, uluslararası öğrenci ve personel hareketliliklerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesinde aktif rol üstlenmektedir (OD4).

Fiziksel kaynaklar kapsamında, yabancı uyruklu öğrencilere ve misafir öğretim elemanlarına yönelik danışmanlık hizmetleri sunulmakta; uluslararası toplantı, sempozyum ve ders faaliyetlerini destekleyen çevrim içi toplantı ve video konferans altyapısı aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca fakülte kütüphanesinde yer alan yabancı dilde basılı ve elektronik kaynaklar, uluslararası öğrencilerin akademik uyum süreçlerini destekleyen fiziksel kaynaklar arasında yer almaktadır (OD4).

Uluslararasılaşmaya ayrılan mali, insan ve fiziksel kaynakların nicelik ve nitelik açısından izlenmesi, Birim Erasmus Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan faaliyet raporları ve ilgili birim kayıtları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Kaynak kullanımına ilişkin veriler; hibe kullanım oranları, yürütülen faaliyetler ve elde edilen çıktılar doğrultusunda değerlendirilmekte, elde edilen sonuçlar kalite güvencesi süreçleri kapsamında birim yönetimine girdi sağlamaktadır [1\_OD4].

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\).A.5.2-1 birim uluslararasılaşma faaliyet raporu.pdf](#)

### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Fakültemizin uluslararasılaşma performansı, birim stratejik planında tanımlanan nicel ve nitel göstergeler doğrultusunda sistematik olarak izlenmektedir. Öğrenci ve personel hareketliliği, uluslararası ortaklıklar ve yabancı uyruklu öğrenci sayıları temel performans göstergeleri arasında yer almakta olup, 2024–2025 akademik dönemine ilişkin veriler uluslararasılaşma alanında önceki dönemlere kıyasla gelişim sağlandığını göstermektedir.

Bu kapsamda elde edilen başlıca çıktılar aşağıda özetlenmiştir:

- Öğrenci Hareketliliği: Önceki akademik dönemde fakültemize gelen Erasmus+ öğrencisi bulunmazken, 2024–2025 döneminde gelen öğrenci sayısı 1'e ulaşmıştır. Aynı dönemde fakültemizden toplam 10 öğrenci, 6 farklı Avrupa ülkesindeki yükseköğretim kurumlarında eğitim veya staj hareketliliğine katılmaya hak kazanmıştır [1\_OD4] [2\_OD4].
- Kurumsal Ortaklıklar: Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında yürütülen çalışmalar sonucunda fakültemizin aktif ikili anlaşma sayısı 18'e yükselmiş; böylece öğrenci ve personel hareketliliği için sunulan kurumsal seçenekler çeşitlendirilmiştir [3\_OD4].
- Uluslararası Öğrenciler: Fakültemizde Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) kapsamında kayıt yaptırmış 5 yabancı uyruklu öğrenci öğrenimlerine devam etmektedir.

Uluslararasılaşma performansına ilişkin veriler, Birim Erasmus ve Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan yıllık faaliyet raporları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve izlenmektedir [4\_OD4]. Elde edilen performans göstergeleri Fakülte Akademik Kurulu ve ilgili komisyonlarda değerlendirilmekte; bu değerlendirmeler sonucunda özellikle personel hareketliliği gibi alanlarda iyileştirmeye açık yönler tespit edilerek gelecek dönem planlamalarına yansıtılmaktadır.

İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda uluslararasılaşma performansını artırmaya yönelik iyileştirme adımları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda düzenlenen Erasmus+ bilgilendirme toplantıları, hazırlanan web tabanlı başvuru kılavuzları ve çevrim içi bilgilendirme içerikleri, öğrenci başvurularının artırılmasına doğrudan katkı sağlamıştır. Bu süreç, kalite güvencesi çerçevesinde PUKÖ döngüsü esas alınarak sürdürülmektedir.

#### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.3-1 iletişim fakültesi erasmus+ gelen öğrenci ve personel hareketliliği](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.3-2 iletişim fakültesi giden erasmus+ öğrencileri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.3-3 erasmus+ ikili anlaşmalar.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.5.3-4 değişim programları koordinatörlüğü 2025 faaliyet raporu.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemizde eğitim programlarının tasarımı; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), İLEDAK ölçütleri ve Akdeniz Üniversitesi eğitim politikaları temel alınarak yürütülmektedir. Program amaçları ve öğrenme çıktıları; birim misyonu, iç ve dış paydaş görüşleri ile iletişim alanındaki güncel gelişmeler (dijitalleşme, yeni medya uygulamaları vb.) dikkate alınarak oluşturulan bilgi–beceri–yetkinlik matrisi üzerinden yapılandırılmaktadır. Bu yaklaşım, program tasarımının planlı, standart temelli ve paydaş katkısını esas alan bir çerçevede yürütüldüğünü göstermektedir (OD4) (OD4). 2026–2027 eğitim–öğretim döneminde açılması planlanan Yeni Medya ve İletişim Bölümü müfredat çalışmaları, bu sistematik tasarım sürecinin güncel bir örneğini oluşturmaktadır.

Hazırlanan eğitim programları; Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu ve Üniversite Senatosu onay süreçlerinden geçirilerek yürürlüğe alınmaktadır. Fakülte bünyesindeki programlara ait ders bilgi paketleri, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden düzenli olarak gözden geçirilmekte ve akademik yıl takvimleri ile program revizyon süreçleriyle uyumlu biçimde güncellenmektedir (OD4). Ders bilgi paketlerine ilişkin bu güncelleme süreçleri, OBS kayıtları ve ilgili kurul kararları aracılığıyla izlenmekte ve belgelenmektedir. Eğitim programlarının kalite güvencesine yönelik önemli bir çıktı olarak, Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü İLEDAK tarafından gerçekleştirilen ara değerlendirme sonucunda 3 yıl süreyle yeniden akredite edilmiştir [1\_OD4]. Ayrıca, Yan Dal ve Çift Anadal uygulamaları aracılığıyla fakülte programları üniversite genelinde erişime açılarak disiplinlerarası öğrenme olanakları güçlendirilmiştir (OD4).

Programların uygulanma ve etkililiği; akademik danışmanlık toplantıları, öğrenci geri bildirimleri ve Fakülte/Bölüm Danışma Kurulları aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. 2025 yılı itibarıyla akademik danışmanlık faaliyetleri takvime bağlanmış; öğrencilerin programlara ilişkin görüş ve önerileri her yarıyılın ilk dört haftasında sistematik biçimde toplanarak raporlanmaya başlanmıştır [2\_OD4]. Ayrıca OBS üzerinden yapılan kontrollerde program yeterlilikleri ile TYYÇ eşleşme oranlarının %85–%100 aralığında gerçekleştiği görülmüş; bu durum programların ulusal yeterliliklerle yüksek düzeyde uyumlu olduğunu ortaya koymuştur [3\_OD4].

İzleme sonuçları ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda program tasarımı ve yönetsel yapı düzenli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir. Programların güncelliğinin korunması amacıyla elde edilen geri bildirimler müfredat revizyonlarına girdi olarak kullanılmakta; mezun istihdam eğilimleri ve sektör temsilcilerinin görüşleri doğrultusunda ders içeriklerinde güncellemeler yapılmaktadır. Bu bütüncül yaklaşım, program tasarımı ve onay süreçlerinin yalnızca uygulanmakla kalmadığını, aynı zamanda izlenen ve sürekli iyileştirilen bir kalite güvencesi döngüsü içerisinde işletildiğini göstermektedir (OD4) (OD4).

#### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.1-1 İLEDAK ara değerlendirme akreditasyon kararı\\_rts.pdf](#)

- [\[2\]\(4\)B.1.1-2 akademik danışmanlık toplantı öğrenci geri bildirim raporları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.1-3 ders bilgi paketlerinin doluluk oranları.pdf](#)

## B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Fakültemiz programlarının ders dağılımı; Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile uyumlu olacak şekilde, mezunların sektöre erken uyumunu ve uygulama becerilerinin kademeli olarak gelişimini esas alan bir yaklaşımla planlanmıştır. Bu kapsamda müfredatlarda zorunlu derslerin oranı %69–%72, seçmeli derslerin oranı ise %28–%31 aralığında dengelenmiş; öğrencilerin hem temel alan yeterliklerini kazanmaları hem de bireysel ilgi ve kariyer hedeflerine göre uzmanlaşabilmeleri hedeflenmiştir [1\_OD4]. Bu dağılım, mezun ve sektör geri bildirimlerinde öne çıkan “uygulama temelli öğrenme” ihtiyacı doğrultusunda belirlenmiştir.

İletişim sektörünün hızla değişen yapısı dikkate alınarak, programlarımızda uygulama saatleri bölüm bazında 17–24 saat arasında yapılandırılmış; “Bitirme Projesi” gibi bütünleştirici derslerle öğrencilerin teorik bilgilerini gerçek proje çıktılarına dönüştürmeleri sağlanmıştır. 2025 Yılı *Uygulama Birimleri Faaliyet Raporu*’na göre; radyo stüdyolarının teknik altyapısı güncellenmiş, öğrencilere yapay zekâ destekli içerik üretimi ve *Adobe Audition* gibi sektörel yazılımlara yönelik uygulamalı eğitimler ve workshoplar sunulmuştur [2\_OD4]. Ayrıca staj süreçleri, kurumsal olarak standartlaştırılmış *Staj Değerlendirme Formları* aracılığıyla izlenerek öğrencilerin profesyonel iş ortamlarına uyum düzeyleri sistematik biçimde kayıt altına alınmıştır (OD4) [3\_OD4] [4\_OD4].

Eğitim programlarının uygulama yeterliliği ve sektörel karşılığı, 2025 yılında ilk kez bütüncül bir yaklaşımla yürütülen ölçme-değerlendirme çalışmalarıyla izlenmiştir.

- Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre, programların iş hayatına hazırlama yetkinliği 3,11; uygulama yeterliliği ise 3,10 ortalama puanla değerlendirilmiştir [5\_OD4].
- Mezun Öğrenci Anketi verileri, mezunların %37’sinin uygulama birimlerinde edinilen deneyimin mesleki gelişimlerine en yüksek katkıyı sağladığını ortaya koymuştur [6\_OD4].
- Stajyer Öğrenci Araştırması bulguları, öğrencilerin teorik bilgiyi uygulamaya dönüştürme becerilerinin işyeri geri bildirimleriyle doğrulandığını göstermiştir [7\_OD4].

Bu çalışmalar, uygulama odaklı eğitim yaklaşımının güçlü yönlerini ve geliştirilmesi gereken alanları görünür kılan ilk sistematik veri setini oluşturmuştur. Bu veriler, izleyen yıllarda yapılacak karşılaştırmalı değerlendirmeler için referans veri seti olarak kullanılacaktır.

Kontrol aşamasında elde edilen veriler ve özellikle mezunlardan gelen “daha fazla uygulama ve proje temelli ders” talepleri doğrultusunda, seçmeli ders havuzunun uygulamalı derslerle genişletilmesi ve mevcut uygulama birimlerinin kapasitesinin artırılması kararlaştırılmıştır. Bu kapsamda, 2025–2026 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulama ağırlıklı yeni seçmeli derslerin müfredata eklenmesi ve uygulama birimlerinde öğrenci kullanım sürelerinin artırılması planlanmaktadır. Anket ve staj değerlendirme sonuçları, Eğitim-Öğretim

Komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilmekte; elde edilen bulgular, Komisyon kararları doğrultusunda müfredat güncelleme sürecine dâhil edilerek öğrenme-öğretme süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi güvence altına alınmaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.2-1 bölüm seçmeli zorunlu ve kuramsal uygulamalı ders dağılım tabloları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.2-2 2025 yılı radyo uygulama birimi faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.2-3 staj görevlendirme ve toplantı raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.2-4 staj değerlendirme formları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.2-5 öğrenci memnuniyet anketi raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.2-6 mezun öğrenci anket raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.2-7 stajyer öğrenci anketi raporu.pdf](#)

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemiz programlarında her dersin öğrenme kazanımı; öğrencilere kazandırılması hedeflenen bilgi, beceri ve tutumları kapsayacak biçimde, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve ilgili program çıktılarıyla uyumlu olarak tanımlanmıştır. Öğrencilerin akademik gelişimlerini şeffaf ve izlenebilir kılmak amacıyla; tüm derslere ait içerikler, öğrenme kazanımları, kullanılan öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme araçları ve AKTS iş yükleri fakülte web sitesinde ilan edilmektedir [1\_OD4]. Bu yapı, ders düzeyinde tanımlanan kazanımların program yeterliliklerine sistematik biçimde katkı sağlamasını güvence altına almaktadır.

Program çıktılarının ders kazanımlarıyla örtüşme düzeyi, iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmekte; bu kapsamda hazırlanan Ders–Program Yeterlilikleri İlişki Matrisleri, her bir dersin program çıktılarına katkı düzeyini sayısal olarak ortaya koyarak müfredatın bütüncül yapısını görünür kılmaktadır. Elde edilen bulgular doğrultusunda yapılan müfredat güncellemeleri, Fakülte Kurulu kararlarıyla resmileştirilerek uygulamaya alınmakta ve programlar arası uygulama birliği sağlanmaktadır (OD4) (OD4) (OD4).

Ders kazanımlarına ulaşma düzeyinin izlenmesini kurumsal bir çerçeveye kavuşturmak amacıyla, 2025 yılında “Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslar” taslağı hazırlanmıştır [2\_OD4]. Bu taslak çerçevede; sınav, ödev, proje ve uygulama çalışmalarının ders kazanımları ve program çıktılarıyla uyumunun sistematik biçimde izlenmesi, ölçme araçlarının yalnızca başarı notunu değil, kazanım gerçekleşme düzeyini de ortaya koyacak şekilde yapılandırılması hedeflenmektedir. Taslak kapsamında elde edilmesi öngörülen ölçme-değerlendirme verilerinin, izleyen yıllarda yapılacak karşılaştırmalı analizler için referans veri seti olarak kullanılması planlanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde elde edilen bulgulara dayalı olarak iyileştirme kararlarının alınmasını desteklemek amacıyla, Fakülte bünyesinde yürütülen çalışmalar kapsamında ölçme ve değerlendirme uygulamalarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine yönelik bir yapı üzerinde çalışılmaya başlanmıştır. Bu kapsamda; derslerde kullanılan ölçme araçlarının program çıktılarıyla ilişkisini görünür kılmaya yönelik “Sınav Kâğıdı Analiz Formu” ile ders kazanımlarına ulaşma düzeyini izlemeye yönelik “Kazanım– Ölçme Aracı Eşleştirme Formu” taslakları hazırlanmıştır (B.1.3.4., B.1.3.5.). Elde edilen verilerin, müfredat iyileştirme süreçlerine girdi olarak kullanılması hedeflenmekte; böylece ölçme-değerlendirme yaklaşımının not odaklı bir yapıdan kazanım temelli ve sürekli iyileştirmeyi esas alan bir yapıya evrilmesi amaçlanmaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.3-1 örnek web sitesi der bilgi paketi ekran görüntüleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\) B.1.3-2 ölçme ve değerlendirmeye ilişkin usul ve esaslar taslağı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.3-3 sınav soruları kazanım analiz formu taslağı.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.3-4 ders kazanım ölçme aracı eşleştirme formu.pdf](#)

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemizde ders tasarımları, öğrencilerin yalnızca sınıf içi ders saatlerini değil; okuma, araştırma, proje hazırlama ve bağımsız çalışma gibi tüm akademik emeklerini kapsayan Öğrenci İş Yükü modeline dayanmaktadır. Her dersin AKTS kredisi, bu toplam iş yükü dikkate alınarak belirlenmekte ve Akdeniz Üniversitesi Bilgi Paketi üzerinden şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir [1\_OD4]. Bu yaklaşım, ders yüklerinin programlar arasında dengeli ve karşılaştırılabilir olmasını sağlamaktadır.

Mesleki pratiklerin geliştirilmesi amacıyla fakültemiz bünyesinde faaliyet gösteren uygulama birimleri (AKÜN TV, AKİL Haber Ajansı, AİFA, AREKA, ÜNİ FM, New Media Lab), öğrencilere gerçek üretim süreçlerine dayalı bir öğrenme ortamı sunmaktadır. 2024 yılında, akreditasyon kuruluşu İLEDAK’ın önerileri doğrultusunda Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü müfredatına dâhil edilen “İç Staj” dersi, bu birimlerde yürütülen mesleki faaliyetlerin akademik iş yükü ve AKTS kredisi kapsamında tanımlanmasını sağlamıştır [2\_OD4].

Programlarda zorunlu staj uygulaması bulunmama ile birlikte, gönüllü staj yapmak isteyen öğrenciler için süreçler Akdeniz İletişim Staj Yönergesi çerçevesinde yapılandırılmıştır. Staj Komisyonu tarafından yürütülen bilgilendirme ve rehberlik faaliyetleri kapsamında; staj başvuru, puantaj ve değerlendirme formları dijital ortamda erişime açılarak süreçlerin izlenebilirliği sağlanmaktadır (OD4) [3\_OD4].

Öğrenci iş yükü hesaplamaları ve uygulama temelli dersler, öğrenci geri bildirimleri ile dış paydaş ve akreditasyon kuruluşu raporları doğrultusunda gözden geçirilmektedir. RTS Bölümü müfredatına “İç Staj” dersinin eklenmesi, paydaş önerilerinin ve geri bildirimlerin somut bir müfredat iyileştirmesine dönüştürüldüğünü gösteren önemli bir örnektir. Önümüzdeki

dönemlerde, benzer uygulama temelli kredi modellerinin diğer bölümlerde de yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

- [\[1\]\(4\)B.1.4-1 ders bilgi paketi akts ve öğrenci iş yükü ekran görüntüleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.4-2 RTS iç staj yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.4-3 iletişim fakültesi staj yönergesi.pdf](#)

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Eğitim programlarımızın güncelliği; iç paydaşlar (akademik personel ve öğrenciler) ile dış paydaşlardan (Danışma Kurulları, sektör temsilcileri) oluşan çok paydaşlı bir izleme yaklaşımıyla ele alınmaktadır. Her bölüm, kendi Danışma Kurulu aracılığıyla sektörel ihtiyaçları ve mesleki beklentileri müfredat geliştirme süreçlerine girdi olarak sunmaktadır [1\_OD4]. Ayrıca “Bitirme Projeleri” gibi kritik uygulama dersleri için ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin ortak ilke ve standartlar belirlenmiştir.

Uygulama aşamasında, paydaşlardan elde edilen geri bildirimler ders içeriklerine ve ders havuzlarına yansıtılmaktadır. Örneğin Reklamcılık Bölümü’nde, iç paydaş görüşleri doğrultusunda seçmeli ders havuzu yeniden yapılandırılmıştır [2\_OD4]. İzleme süreci yalnızca bölüm düzeyiyle sınırlı kalmamış; 18 Haziran 2025 tarihinde merkezi koordinatörlüklerin katılımıyla gerçekleştirilen “Birim Değerlendirme Toplantısı” ve ardından düzenlenen “Müfredat Geliştirme Çalıştayı” ile kurumsal bir boyut kazanmıştır [3\_OD4].

Kontrol aşamasında fakültemiz, hazırlanan “Akran Değerlendirme Raporu” aracılığıyla programlarını farklı İletişim Fakülteleri ile kuramsal derinlik ve uygulama yoğunluğu açısından karşılaştırmalı olarak analiz etmiştir [4\_OD4]. Raporla yer alan SWOT Analizi ile Birim İzleme Komisyonu tarafından 2025 yılında ilk kez bütüncül bir yaklaşımla yürütülen akademik/idari personel, mezun ve stajyer öğrenci anketleri, izleme sisteminin güçlü ve gelişime açık yönlerini sayısal verilerle göstermiştir. Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu (EÖKK) tarafından hazırlanan raporlar ise öğrenci başarı oranlarının önceki dönemlere göre olumlu bir eğilim gösterdiğini ortaya koymuştur [5\_OD4].

Değerlendirme sonuçları ve SWOT Analizi bulguları doğrultusunda, müfredata eklenmesi planlanan yeni nesil ders alanları belirlenmiştir. Bu doğrultuda, Yükseköğretim Kurulu’nun güncel yapılandırma çalışmaları da dikkate alınarak 2026–2027 Eğitim-Öğretim yılı için müfredat güncelleme sürecinin tamamlanması hedeflenmektedir. Elde edilen izleme ve değerlendirme verileri, izleyen yıllarda yapılacak karşılaştırmalı değerlendirmeler için referans veri seti olarak kullanılacaktır.

### **Örnek Kanıtlar**

- [\[1\]\(4\)B.1.5-1 bölüm danışma kurulu toplantı raporu.pdf](#)

- [2](4)B.1.5-2\_reklamcılık\_bölümü\_ders\_havuzu\_revizyon\_kararı.pdf
- [3](4)B.1.5-3\_müfredat\_geliştirme\_çalışmayı\_raporu.pdf
- [\[4\]\(4\)B.1.5-4\\_iletişim\\_fakültesi\\_akran\\_değerlendirme\\_raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.5-5\\_EÖKK\\_eğitim\\_kararları\\_ve\\_başarı\\_istatistikleri.pdf](#)

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Fakültemizde eğitim ve öğretim süreçleri; sektörel gelişmeler, öğrenci ihtiyaçları ve kurumsal şeffaflık ilkeleri doğrultusunda yönetilmektedir. Öğretim planları ve ders materyalleri Microsoft Teams üzerinden paylaşılmakta; böylece paydaşlar arasında sürekli ve izlenebilir bir iletişim ortamı sağlanmaktadır. 2025 yılı itibarıyla eğitim-öğretim yönetim modelinin süreç ve performans göstergelerine dayalı bir yapıya dönüştürülmesine yönelik planlama çalışmaları başlatılmış; komisyon faaliyetlerinin yıllık raporlarla izlenmesini esas alan bir sistem kurgulanmıştır.

Uygulama aşamasında, öğrenci katılımını artırmak amacıyla “Sınıf Temsilcileri Sistemi” hayata geçirilmiş ve temsilci seçimleri demokratik bir süreçle tamamlanmıştır ([OD4](#)) [1\_OD4]. Ayrıca;

- Öğrencilerin sosyal ve kültürel kazanımlarını belgelemeyi amaçlayan “Sosyal Transkript” uygulamasına geçilmiştir [2\_OD4].
- Halkla İlişkiler, Radyo Televizyon ve Sinema, Gazetecilik ve Reklamcılık bölümlerinde ilk kez Çift Anadal (ÇAP) kontenjanları açılmıştır [3\_OD4].
- TÜBİTAK 2209 Bilgilendirme Toplantıları sonucunda öğrenci proje başvurularında belirgin bir artış sağlanmış; kabul edilen proje sayısı önceki dönemlere kıyasla önemli ölçüde artış göstermiştir [4\_OD4].

Kontrol aşamasında, ilk kez gerçekleştirilen Mezun Anketi (3,40 memnuniyet) ve Öğrenci Memnuniyet Anketleri (3,30 genel memnuniyet) aracılığıyla eğitim-öğretim süreçlerinin algılanan kalitesi izlenmiştir [5\_OD4]. Birim İzleme ve Değerlendirme Komisyonu ile Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu tarafından yürütülen SWOT analizleri sonucunda; dijitalleşme ve proje temelli çalışmalar güçlü yönler olarak, personel ihtiyacı ile yabancı dilde sunulan derslerin sınırlılığı ise gelişime açık alanlar olarak tespit edilmiştir [6\_OD4]. Elde edilen analiz sonuçları ve komisyon önerileri doğrultusunda, eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik orta vadeli hedefler belirlenmiştir. Bu hedefler kapsamında;

- Kanıt yönetimi ve kurumsal hafızanın güçlendirilmesi amacıyla Microsoft Teams üzerinde “Kalite Komisyonu Dijital Veritabanı” oluşturulmuş ve aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır [7\_OD4].
- Akademik danışmanlık süreçlerinin izlenebilirliğini artırmak üzere standart tutanak ve izleme şablonlarının uygulamaya alınması hedeflenmiştir.
- Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda, değişim programlarına ilişkin süreç dokümanlarının İngilizceye çevrilmesi ve yabancı dilde ders açan öğretim elemanlarının teşvik edilmesine yönelik çalışmalar planlanmıştır.

- Öğrencilerin araştırma ve proje geliştirme yetkinliklerini artırmak amacıyla TÜBİTAK 2209 proje başvurularına yönelik mentorluk ve akran destek mekanizmalarının yapılandırılması hedeflenmiştir.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.6-1\\_sınıf\\_temsilcileri\\_toplantı\\_tutanağı\\_ve\\_seçim\\_sonuçları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.6-2\\_sosyal\\_transkript\\_web\\_duyurusu\\_ve\\_yönerge\\_linki.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.6-3\\_ÇAP\\_kontenjanları\\_fakülte\\_kurulu\\_kararı.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.6-4\\_2209\\_A\\_TÜBİTAK\\_projeleri\\_değerlendirme\\_raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.6-5\\_anket\\_raporları.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.6-6\\_komisyonların\\_iyileştirme\\_önerileri\\_raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.6-7\\_teams\\_dijital\\_veritabanı\\_ekran\\_görüntüsü.pdf](#)

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizde öğretim yöntemleri; öğrencinin eğitim sürecinde pasif bir dinleyici olmaktan çıkıp, aktif katılım gösterdiği öğrenci merkezli bir yaklaşım üzerine kurgulanmıştır. Müfredat tasarımları, öğrencilerin bireysel ilgi ve yeteneklerine göre şekillenen seçmeli ders havuzları ile disiplinlerarası çalışma olanakları (ÇAP/Yandal) çerçevesinde desteklenmektedir. Eğitim-öğretim yöntemlerinin temel hedefi, öğrencilerin mesleki etik ve eleştirel düşünme yetkinliklerini dijital becerilerle bütünleştirmektir [1\_OD4].

Uygulama aşamasında, kuramsal dersler fakülte bünyesinde faaliyet gösteren uygulama birimleri (AKÜN TV, AKİL Haber Ajansı vb.) ile ilişkilendirilerek yürütülmektedir [2\_OD4]. Bu kapsamda;

- Ters Yüz Edilmiş Öğrenme (Flipped Learning): Ders materyalleri önceden Microsoft Teams üzerinden paylaşılmakta, sınıf içi etkinlikler tartışma, analiz ve uygulama odaklı olarak yapılandırılmaktadır [3\_OD4].
- Proje Tabanlı Öğrenme: Bitirme projeleri ve TÜBİTAK 2209 araştırma projeleri aracılığıyla öğrencilerin özgün fikir geliştirme ve uygulama becerilerinin desteklenmesi hedeflenmektedir (OD4) [4\_OD4].
- Hibrit ve Dijital Eğitim: Adobe Audition, MaxQDA ve yapay zekâ destekli içerik üretimine yönelik workshoplar ile öğrencilerin güncel dijital araçları kullanmaları teşvik edilmektedir [5\_OD4].

Öğretim yöntemlerinin etkinliği, periyodik olarak uygulanan Öğrenci Memnuniyet Anketleri ve ders bazlı başarı analizleri aracılığıyla izlenmektedir. 2025 yılında gerçekleştirilen anket sonuçları, öğrencilerin “uygulama imkânları” ve “öğretim kadrosuna erişim” (4,10) başlıklarında yüksek memnuniyet düzeyine işaret etmektedir [6\_OD4]. Ayrıca, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ölçme ve değerlendirme süreçleri kapsamında izlenmektedir.

İzleme sonuçları doğrultusunda, öğretim elemanlarının güncel pedagojik yaklaşımlar (oyunlaştırma, simülasyon vb.) konusundaki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik hizmet içi eğitimlerin planlanması öngörülmektedir. Öğrencilerden gelen “daha fazla saha deneyimi” talebi doğrultusunda, sektör temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilen atölye çalışmalarının artırılması ve “İç Staj” uygulamasının diğer bölümlerde de yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.1-1\\_örnek\\_ders\\_izlenceleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.1-2\\_uygulama\\_birimleri\\_faaliyet\\_raporu\\_örneği.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.1-3\\_dijital\\_eğitim\\_araçları\\_kullanım\\_Teams\\_örneği.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.1-4\\_TÜBİTAK\\_2209\\_toplantı\\_raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.1-5\\_öğrencilerin\\_yapay\\_zeka\\_destekli\\_içerik\\_üretimine\\_yönelik\\_eğitimler.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.1-6\\_öğrenci\\_memnuniyet\\_anket.pdf](#)

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri; ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunu esas alan, şeffaflık ve izlenebilirlik ilkeleri doğrultusunda planlanmaktadır. Bu kapsamda, 2025 yılında ders kazanımlarına ulaşma düzeyinin sistematik biçimde izlenmesini amaçlayan “Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Usul ve Esaslar” taslağı hazırlanmıştır [1\_OD4]. Söz konusu taslakta; sınav, ödev, proje ve uygulama çalışmalarının değerlendirilmesine ilişkin temel ilkeler ile itiraz süreçlerine yönelik çerçeve tanımlanmış; ölçme-değerlendirme uygulamalarında kurumsal bir yaklaşım oluşturulması hedeflenmiştir.

Uygulama aşamasında, ölçme ve değerlendirme süreçleri yalnızca geleneksel sınav yöntemleriyle sınırlı tutulmamakta; iletişim alanının uygulama ağırlıklı yapısına uygun, ürün ve süreç temelli değerlendirme araçları kullanılmaktadır. Bu kapsamda;

- Çok Boyutlu Ölçme: Teorik sınavların yanı sıra bitirme projeleri, uygulama raporları, portfolyolar, sunumlar ve saha araştırmaları derslerin başarı değerlendirmesine dâhil edilmektedir [2\_OD4].
- Sınav Güvenliği ve İlan: Sınav takvimleri akademik takvimle uyumlu şekilde ilan edilmekte; sınav sonuçlarına itiraz süreçleri üniversite mevzuatı çerçevesinde şeffaf

biçimde yürütülmektedir. Buna ek olarak, sınavların güvenli, düzenli ve mevzuata uygun biçimde uygulanmasını desteklemek amacıyla fakülte bünyesinde ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin usul ve esaslar kapsamında tamamlayıcı bir uygulama yürütülmektedir. Bu çerçevede, her sınav günü için görevlendirilen Sınav Koordinatörü, sınav salonlarının hazırlığı, gözetmen görevlendirmeleri, sınav evraklarının dağıtımını ve sınav sürecinde ortaya çıkabilecek olası aksaklıkların anında çözümüne yönelik koordinasyonu sağlamaktadır. Bu uygulama ile sınav süreçlerinin izlenebilirliği ve güvenliği güçlendirilmektedir. [3\_OD4].

- Dijital Destek: Teams ve benzeri dijital platformlar üzerinden gerçekleştirilen çevrim içi sınavlar ve ödev teslimleri, Akdeniz Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKUZEM) koordinasyonunda yürütülmekte; bu araçlar ölçme ve değerlendirme süreçlerini destekleyici unsurlar olarak kullanılmaktadır (OD4). Dijital platformlar aracılığıyla yapılan ölçme uygulamaları, öğrencilere zamanında geri bildirim sağlanmasına ve süreçlerin izlenebilirliğinin artırılmasına katkı sunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin izleme faaliyetlerinin kurumsal bir çerçevede yürütülmesini sağlamak amacıyla, Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu (EÖKK) ve ilgili birimler tarafından mevcut uygulamalara yönelik analiz ve hazırlık çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda, ders bazlı başarı ve başarısızlık oranlarının dönemler itibarıyla izlenmesine olanak sağlayacak göstergeler belirlenmiş; sınav uygulamalarında karşılaşılan sorunlara ilişkin geri bildirimler derlenerek değerlendirilmiştir. Elde edilen bulgular doğrultusunda, sınav sorularının program çıktıları ve ders kazanımlarıyla ilişkisini görünür kılmaya yönelik “Sınav Soruları Kazanım Analiz Formu” ile “Ders Kazanım-Ölçme Aracı Eşleştirme Formu” taslakları hazırlanmıştır [4\_OD4] [5\_OD4]. Söz konusu izleme ve analiz araçlarının, 2026 yılı itibarıyla uygulanmaya başlanması ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin sistematik biçimde izlenmesine yönelik kurumsal yapının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

İzleme ve analiz sonuçları doğrultusunda, ölçme-değerlendirme süreçlerinin ders kazanımları ve program çıktılarıyla daha güçlü biçimde ilişkilendirilmesine yönelik hedefler belirlenmiştir. Bu kapsamda; sınav sorularının ölçme niteliğini artırmaya yönelik madde analizi ve rubrik kullanımına ilişkin çalışmaların yapılması, dijital ölçme araçlarının daha etkin kullanımına yönelik kapasitenin geliştirilmesi ve öğretim elemanlarına yönelik destekleyici bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi planlanmaktadır [6\_OD4]. Alınan kararlar ve belirlenen hedefler, izleyen dönemlerin planlama süreçlerine girdi oluşturacak şekilde kayıt altına alınmaktadır. Bu yapı, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin planlanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurumsal bir sistemin oluşturulduğunu ve PUKÖ döngüsünün işletildiğini göstermektedir.

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.2-1 ölçme ve değerlendirmeye ilişkin usul ve esaslar taslağı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.2-2 bitirme projeleri yönergeleri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.2.2-3 iletişim fakültesi sınav uygulama usul ve esasları.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.2-4 ders kazanım ölçme aracı eşleştirme formu.pdf](#)

- [\[5\]\(4\)B.2.2-5\\_sınav\\_soruları\\_kazanım\\_analiz\\_formu\\_taslağı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.2-6\\_EÖKK\\_ıyileştirme\\_önerileri\\_ve\\_izleme\\_raporu.pdf](#)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

Fakültemize öğrenci kabulü; Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatı ve Akdeniz Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde, merkezi yerleştirme, yatay/dikey geçiş ve yurt dışından öğrenci kabulü kriterlerine göre yürütölmektedir. Tüm ilke ve kurallar, adayların ve öğrencilerin kolayca erişebileceği şekilde fakülte web sitesinde güncel olarak ilan edilmektedir [1\_OD4].

Uygulama aşamasında, öğrencilerin daha önce farklı bir yükseköğretim kurumunda veya farklı bir programda (örgün, yaygın veya uzaktan eğitim yoluyla) edindiği kazanımlar titizlikle değerlendirilmektedir:

- İntibak Süreçleri: Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından öğrencinin önceki öğrenimleri, öğrenci iş yükü temelli krediler (AKTS) ve ders içerikleri üzerinden eşleştirilerek kredilendirilmektedir (OD4) [2\_OD4].
- Belge Yönetimi: Diploma, transkript ve sertifika talepleri, öğrenci otomasyon sistemi (OBS) üzerinden şeffaf bir şekilde takip edilerek sonuçlandırılmaktadır (OD4).

Uluslararasılaşma politikamız gereği, Erasmus+ ve Mevlana gibi değişim programlarına katılan öğrencilerin hareketlilik süreçleri akademik danışmanlar ve Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir (OD4):

- Akademik Tanınma: Hareketlilik öncesinde hazırlanan "Öğrenim Anlaşmaları" (Learning Agreement) ile öğrencinin yurt dışında alacağı derslerin fakültemizdeki karşılıkları netleştirilerek kredi kaybı riskinin önlenmesi hedeflenmektedir [3\_OD4].
- şeffaflık: Değişim programlarına katılan öğrencilerin not dönüşüm süreçlerinde, üniversite senatosu tarafından belirlenen not dönüşüm tabloları esas alınmaktadır [4\_OD4]. Bu çerçeve, akademik tanınmanın adil ve öngörülebilir biçimde yürütölmesine yönelik kurumsal bir referans oluşturmaktadır.

Öğrenci kabul ve muafiyet süreçlerinden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda, intibak işlemlerinin daha etkin ve izlenebilir biçimde yürütölmesine yönelik iyileştirme alanları belirlenmiştir. Bu kapsamda, özellikle yatay geçiş yapan öğrencilerin uyum sürecini desteklemek amacıyla akademik danışmanlık mekanizmalarının güçlendirilmesi ve muafiyet kararlarında tutarlılığı artırmaya yönelik ders içeriklerine ilişkin veri altyapısının geliştirilmesi hedeflenmektedir [5\_OD4].

### **Örnek Kanıtlar**

- [\[1\]\(4\)B.2.3-1\\_fakülte\\_web\\_sitesi\\_öğrenci\\_segmesi\\_örnekleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.3-2\\_muafiyet\\_ve\\_intibak\\_komisyonu\\_karar\\_örnekleri.pdf](#)

- [\[3\]\(4\)B.2.3-3\\_Erasmus+\\_öğrenim\\_anlaşması\\_rapor.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.3-4\\_uluslararası\\_ilişkiler\\_ofisi\\_akademik\\_tanınma\\_formu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.3-5\\_yatay\\_dikey\\_geçiş\\_komisyonu\\_raporları.pdf](#)

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Fakültemizde mezuniyet koşulları ve diploma ile kazanılan yeterlilikler; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu, açık ve anlaşılır biçimde tanımlanmıştır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için tamamlamaları gereken toplam kredi yükü (240 AKTS), zorunlu staj ve/veya iç staj uygulamaları ile Bitirme Projesi gibi akademik gereklilikler, Akdeniz Üniversitesi Bilgi Paketi ve fakülte web sitesi aracılığıyla kamuoyuna ilan edilmektedir (OD4) (OD4). Bu çerçeve, mezuniyet süreçlerinin şeffaf ve öngörülebilir bir yapıda yürütülmesini sağlamayı amaçlamaktadır.

Mezuniyet ve sertifikalandırma süreçleri, Öğrenci İşleri Birimi ve Bölüm Başkanlıkları koordinasyonunda yürütülmektedir.

- **Mezuniyet Kontrolü:** Öğrencilerin müfredatta yer alan tüm dersleri başarıyla tamamlayıp tamamlamadığı, AKTS yükünü doldurup doldurmadığı ve ağırlıklı genel not ortalamasının (AGNO) ilgili mevzuata uygunluğu, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden kontrol edilmektedir [1\_OD4].
- **Sosyal Transkript Uygulaması:** 2025 yılı itibarıyla fakültemizde, standart diplomanın yanı sıra öğrencilerin ders dışı kazanımlarını (liderlik, ekip çalışması, sosyal sorumluluk, gönüllülük faaliyetleri vb.) görünür kılmayı amaçlayan “Sosyal Transkript” uygulaması başlatılmıştır (OD4) [2\_OD4]. Bu uygulama ile mezunların akademik yeterliliklerinin yanı sıra tamamlayıcı yetkinliklerinin belgelendirilmesi hedeflenmektedir.
- **ÇAP ve Yandal:** Çift Anadal ve Yandal programlarına ilişkin süreçler, üniversite mevzuatında tanımlanan ölçütler doğrultusunda yürütülmekte; bu programları başarıyla tamamlayan öğrencilere ilgili diploma ve sertifikalar düzenlenmektedir (OD4) [3\_OD4].

Mezuniyet süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Birim İzleme ve Değerlendirme Komisyonu ile ilgili kurullar tarafından yürütülmektedir (OD4). Bu kapsamda, mezuniyet oranları ve süreçlerin mevzuata uygunluğuna ilişkin veriler düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

- **Mezun Geri Bildirimleri:** 2025 yılı Mezun Öğrenci Bilgi Anketi sonuçlarına göre, mezunların diplomalarına ve kazandıkları yeterliliklere ilişkin algı düzeyi izlenmiş; elde edilen bulgular değerlendirme süreçlerine girdi olarak alınmıştır [4\_OD4].
- **Süreç Gözlemleri:** Mezuniyet aşamasında karşılaşılan olası aksaklıklara (eksik kredi, ders eşleştirme sorunları, ilişik kesme nedenleri vb.) ilişkin bilgiler ilgili kurullarca kayıt altına alınarak değerlendirilmektedir [4\_OD4].

İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda, mezuniyet sonrası belge süreçlerinin

(diploma, diploma eki, sertifikalar) dijital ortamda daha etkin yürütülmesine yönelik iyileştirme alanları belirlenmiştir. Mezunların sektörel yeterliliklerinin izlenmesine katkı sağlamak amacıyla oluşturulan Mezun İzleme Sistemi kapsamında elde edilmesi planlanan verilerin, yeterlilik tanımlarının güncellenmesine girdi oluşturması hedeflenmektedir (OD4). Ayrıca, uluslararası hareketlilikler sonrası kredi tanınma süreçlerinde otomasyon kontrollerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır. Bu doğrultuda belirlenen iyileştirme alanlarının, izleyen dönemlerde yapılacak planlama süreçlerine entegre edilmesi amaçlanmaktadır [6\_OD4].

### Örnek Kanıtlar

- [1](4)B.2.4-1\_birim\_mezuniyet\_komisyonu\_çalışma\_esasları.pdf
- [2](4)B.2.4-2\_sosyal\_transkript\_yönergesi.pdf
- [3](4)B.2.4-3 ÇAP ve yandal yönergesi.pdf
- [4](4)B.2.4-4 mezun öğrenci anket raporu.pdf
- [5](4)B.2.4-5 birim izleme ve değerlendirme komisyonu raporu.pdf
- [6](4)B.2.4-6 değişim komisyonu raporu.pdf

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemizde öğrenme kaynaklarının planlanması; program çıktıları, ders kazanımları ve iletişim alanının uygulama ağırlıklı yapısı dikkate alınarak yürütülmektedir. Bu kapsamda, kütüphane olanakları, bilişim altyapısı, uygulama birimleri ve stüdyo/laboratuvarların yeterliliği Fakülte Yönetim Kurulu ve Birim İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından düzenli olarak değerlendirilmektedir ve elde edilen bulgular kayıt altına alınmaktadır [1\_OD4]. Öğrenme kaynaklarının güncelliği ve sürdürülebilirliği, stratejik plan hedefleri ile ilişkilendirilerek planlanmaktadır [2\_OD4].

Uygulama aşamasında öğrenciler, iletişim alanına özgü mesleki becerileri geliştirmeye yönelik olarak fakülte bünyesinde yapılandırılmış uygulama birimlerinden ve teknik altyapıdan yararlanmaktadır. Bu kapsamda;

- AKÜN TV ve Radyo Üniversite: Televizyon ve radyo yayıncılığına yönelik stüdyo uygulamaları yürütülmektedir [3\_OD4].
- AKİL Haber Ajansı: Haber yazımı, editoryal süreçler ve dijital gazetecilik uygulamaları gerçekleştirilmektedir.
- Halkla İlişkiler ve Reklam Atölyeleri: Kampanya tasarımı, marka iletişimi ve sektörel proje çalışmaları yürütülmektedir.
- Bilgisayar Laboratuvarları: Adobe Creative Cloud, SPSS ve MaxQDA gibi yazılımlar aracılığıyla öğrencilerin dijital ve analitik becerileri desteklenmektedir.

- Kütüphane ve Dijital Kaynaklar: Fakülte öğrencileri, Akdeniz Üniversitesi Merkez Kütüphanesi'nin basılı ve elektronik kaynaklarından (e-kitap, e-dergi, veri tabanları) yararlanmakta; ders materyalleri Microsoft Teams üzerinden dijital olarak paylaşılmaktadır (OD4).

Öğrenme kaynaklarının etkinliği ve kullanım düzeyi, uygulama birimleri tarafından hazırlanan faaliyet raporları ve komisyon değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmektedir. 2025 yılı verilerine göre, uygulama birimleri kapsamında 85 etkinlik gerçekleştirilmiş ve toplam 1729 öğrenci/katılımcıya ulaşılmıştır [4\_OD4]. Ayrıca, Birim İzleme ve Değerlendirme Komisyonu ile Sosyal Kültürel Etkinlikler Komisyonu tarafından yürütülen SWOT analizlerinde, uygulama alanlarının eğitsel katkısı güçlü yön olarak değerlendirilmiş; temizlik personeli ve teknik destek personeli sayısının artırılması gelişime açık alanlar arasında tespit edilmiştir [5\_OD4].

İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda, uygulama birimlerinin işleyişini güçlendirmeye yönelik iyileştirme kararları alınmıştır. Bu kapsamda, "Uygulama Birimleri Değerlendirme Toplantıları" düzenlenmiş; teknik altyapının güncellenmesi, bakım-onarım süreçlerinin sistematik hale getirilmesi ve dijital ortamda (Microsoft Teams) kaynak kullanımına ilişkin dokümantasyonun güçlendirilmesi planlanmıştır [6\_OD4]. Belirlenen iyileştirme alanlarının, izleyen dönemlerde yapılacak bütçe ve kaynak planlamalarına girdi oluşturması ve izleme döngüsünün sürdürülmesi hedeflenmektedir.

### Örnek kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.1-1 birim izleme ve değerlendirme-raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.1-2 iletişim fakültesi 2022 2026 stratejik planı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.1-3 uygulama birimleri faaliyet raporu radyo.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.1-4 sosyal ve kültürel etkinlikler faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.1-5 komisyon SWOT analizleri raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.1-6 teknik altyapı iyileştirme planı raporu.pdf](#)

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilerin akademik gelişimlerini ve kariyer planlarını desteklemek amacıyla fakültemizde yapılandırılmış bir *Akademik Danışmanlık Sistemi* uygulanmaktadır. Her öğrenciye atanan akademik danışmanlar aracılığıyla öğrenim süreçleri izlenmekte; özellikle birinci sınıf öğrencilerinin üniversiteye uyumlarını kolaylaştırmak amacıyla kapsamlı bir *Oryantasyon Programı* planlanmakta ve akademik takvimle uyumlu şekilde yürütülmektedir.

- Oryantasyon: 26 Eylül 2025 tarihinde birinci sınıf öğrencilerine yönelik olarak fakülte tanıtımı, akademik süreçler ve idari destek mekanizmalarının aktarıldığı geniş katılımlı bir oryantasyon toplantısı gerçekleştirilmiştir [1\_OD4].

- Proje Mentorluğu: TÜBİTAK 2209 araştırma projelerine yönelik oluşturulan mentorluk sistemi aracılığıyla öğrencilerin araştırma ve proje geliştirme süreçlerine aktif katılımı desteklenmektedir [2\_OD4].
- Kariyer Desteği: İŞKUR Gençlik Programı başta olmak üzere dış paydaşlarla yürütülen iş birlikleri kapsamında 2025 yılı içerisinde 43 öğrenci iş ve/veya staj imkânlarına yönlendirilmiştir [3\_OD4].

Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre, “Sınıf/program danışmanım bana gerekli zamanı ayırır” ifadesi 3,27 puan ile olumlu bir algıya işaret etmektedir [4\_OD4]. Mezun anketlerinde ise akademik danışmanlık hizmetlerine yönelik memnuniyet düzeyi 3,7 olarak ölçülmüştür [5\_OD4]. Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu (EÖKK) tarafından gerçekleştirilen SWOT analizlerinde akademik danışmanlık sistemi fakültenin güçlü yönleri arasında değerlendirilmiştir [6\_OD4].

İzleme sonuçları ve komisyon değerlendirmeleri doğrultusunda, 2025 yılı içerisinde akademik danışmanlık süreçlerinin daha sistematik ve izlenebilir hâle getirilmesine yönelik iyileştirme kararları alınmıştır. Bu kapsamda; danışmanlık görüşmelerinin kayıt altına alınmasını sağlamak üzere *Akademik Danışmanlık Standart Tutanak Şablonu* hazırlanmasına ve danışmanlara yönelik bilgilendirme/eğitim faaliyetlerinin planlanmasına karar verilmiştir [7\_OD4] [8\_OD4]. Ayrıca, Sosyal Transkript uygulaması aracılığıyla öğrencilerin akademik dışı kazanımlarının görünür kılınması, danışmanlık süreçlerini destekleyici bir araç olarak kullanılmaktadır [9\_OD4]. Alınan bu kararların izleyen dönemlerde uygulanması ve etkilerinin değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu iyileştirme kararlarının uygulanması ve çıktılarının izlenmesi, fakültenin akademik danışmanlık süreçlerine ilişkin kalite güvencesi döngüsünün bir parçası olarak ele alınmaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.2-1\\_oryantasyon\\_programı\\_sunumu\\_ve\\_katılımcı\\_listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.2-2\\_TÜBİTAK\\_2209\\_toplantı\\_raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.2-3\\_İŞKUR\\_gençlik\\_programı\\_raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.2-4\\_öğrenci\\_memnuniyet\\_anketi\\_raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.2-5\\_mezun\\_öğrenci\\_anket\\_raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.2-6\\_EÖKK\\_faaliyet\\_sunumu\\_raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.2-7\\_akademik\\_danışmanlık\\_standart\\_tutanak\\_taslağı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.2-8\\_danışmanlık\\_bölüm\\_başkanı\\_dönemsel\\_değerlendirme\\_raporu.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.2-9\\_sosyal\\_transkript\\_uygulaması.pdf](#)

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemizde tesis ve altyapı yönetimi; öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını destekleyecek şekilde, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımı doğrultusunda planlanmaktadır. Yerleşke genelindeki yemekhane, ulaşım ve barınma olanakları üniversite merkezi birimleri tarafından yürütülürken; fakülteye özgü laboratuvar, stüdyo ve çalışma alanlarının yeterliliği

Fakülte Yönetim Kurulu ile Birim İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından düzenli olarak değerlendirilmektedir [1\_OD4]. Bu değerlendirmeler, fakültenin stratejik plan hedefleri ile ilişkilendirilerek tesis ve altyapının sürdürülebilirliği, fakültenin stratejik plan hedefleri ile ilişkilendirilerek ele alınmaktadır [2\_OD4].

Uygulama aşamasında, öğrencilerin iletişim alanına özgü mesleki becerilerini geliştirebilmeleri amacıyla fakülte bünyesinde yapılandırılmış fiziksel ve dijital altyapı olanakları aktif olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda;

- Uygulama Laboratuvarları ve Stüdyolar: AKÜN TV, Radyo Üniversite, AKİL Haber Ajansı ve ilgili atölyelerde televizyon, radyo ve dijital medya uygulamalarına yönelik stüdyo çalışmaları yürütülmektedir [3\_OD4].
- Bilgisayar Laboratuvarları: Adobe Creative Cloud, SPSS ve MaxQDA gibi yazılımlar aracılığıyla öğrencilerin dijital üretim ve veri analizi becerileri desteklenmektedir.
- Kütüphane ve Dijital Kaynaklar: Öğrenciler, Akdeniz Üniversitesi Merkez Kütüphanesi'nin basılı ve elektronik kaynaklarından yararlanmakta; ders materyalleri ve uygulama içerikleri Microsoft Teams üzerinden dijital ortamda paylaşılmaktadır (OD4).
- Uzaktan Eğitim ve Dijital Altyapı: Microsoft Teams altyapısı, ders materyallerine 7/24 erişim sağlanmasının yanı sıra kalite süreçlerine ilişkin dokümantasyonun arşivlenmesinde kullanılmaktadır [4\_OD4].

Tesis ve altyapıların kullanım etkinliği ve yeterliliği, uygulama birimleri tarafından hazırlanan faaliyet raporları ile komisyon değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmektedir. 2025 yılı verilerine göre, uygulama birimleri kapsamında 85 etkinlik gerçekleştirilmiş ve toplam 1729 öğrenci/katılımcıya ulaşılmıştır [5\_OD4]. Ayrıca, Birim İzleme ve Değerlendirme Komisyonu ile Sosyal Kültürel Etkinlikler Komisyonu tarafından yürütülen SWOT analizlerinde; uygulama alanlarının eğitsel katkısı güçlü yön olarak değerlendirilmiş, temizlik personeli ve teknik destek personeli sayısının artırılması ise gelişime açık alanlar arasında kurumsal raporlara yansıyan başlıklar olarak tespit edilmiştir [6\_OD4].

İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda, tesis ve altyapıların geliştirilmesine yönelik iyileştirme kararları alınmıştır. Bu kapsamda, “Uygulama Birimleri Değerlendirme Toplantıları” gerçekleştirilmiş; teknik altyapının güncellenmesine yönelik ihtiyaçlar belirlenmiş, bakım-onarım süreçlerinin daha sistematik hâle getirilmesi ve Microsoft Teams üzerinden kaynak kullanımına ilişkin dokümantasyonun güçlendirilmesi planlanmıştır [7\_OD4]. Belirlenen iyileştirme alanlarının, izleyen dönemlerde yapılacak bütçe ve kaynak planlamalarına girdi oluşturmaları hedeflenmektedir.

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.3-1\\_birim\\_izleme\\_ve\\_değerlendirme\\_komisyonu\\_raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.3-2\\_iletişim\\_fakültesi\\_2022–2026\\_stratejik\\_planı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.3-3\\_uygulama\\_birimleri\\_faaliyet\\_raporları.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.3-4\\_microsoft\\_teams\\_kullanım\\_ve\\_dijital\\_arşiv\\_ekran](#)

[\\_görüntüleri.pdf](#)

- [\[5\]\(4\)B.3.3-5 sosyal ve kültürel etkinlikler faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.3-6 komisyon swot analizleri raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.3.3-7 uygulama birimleri değerlendirme toplantıları tutanakları.pdf](#)

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Fakültemizde eğitim olanaklarına erişim; eşitlik, hakkaniyet ve çeşitlilik ilkeleri doğrultusunda, dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupları (engelli, göçmen, sosyo-ekonomik desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler vb.) kapsayacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda temel yaklaşım, fiziksel ve dijital erişilebilirliği güçlendirerek tüm öğrenciler için kapsayıcı bir öğrenme ortamı oluşturmaktır.

Uygulama aşamasında, dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına yönelik çeşitli destekleyici düzenlemeler hayata geçirilmektedir:

- Fiziksel Erişilebilirlik: Fakülte binasında asansör, rampalar, hissedilebilir yüzeyler ve engelli tuvaletleri gibi erişilebilirlik düzenlemeleri bulunmaktadır. Bu düzenlemelerin yeterliliği, Birim İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından periyodik olarak değerlendirilmekte; tespit edilen ihtiyaçlar Engelsiz Üniversite programı kapsamında ilgili birimlere iletilmektedir (OD4) (OD4).
- Dijital ve Uzaktan Eğitim: Microsoft Teams altyapısında yer alan canlı altyazı ve ekran okuyucu destekleri, görme ve işitme engelli öğrencilerin ders içeriklerine erişimini kolaylaştıran araçlar olarak kullanılmaktadır (OD4).
- Sosyal ve Ekonomik Destek: Sosyo-ekonomik açıdan dezavantajlı öğrenciler, üniversite bünyesinde sunulan yemek bursu, yarı zamanlı çalışma olanakları ve vakıf desteklerine yönlendirilmektedir [1\_OD4].

Dezavantajlı gruplara yönelik uygulamaların izlenmesi, fakülte içi temsil ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir:

- Katılım ve Temsil: Bu kapsamda, kapsayıcı temsil mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlama çalışmaları başlatılmış; söz konusu uygulamaların izleyen dönemlerde hayata geçirilmesi ve Birim Değerlendirme Toplantıları aracılığıyla izlenmesi öngörülmüştür.
- Memnuniyet İzleme: Öğrenci memnuniyet anketlerinde erişilebilirlik ve destek hizmetlerine ilişkin bulgular izlenmekte; 2025 yılı verilerinde akademik danışmanlığa yönelik memnuniyet düzeyinin (3,7) olumlu olduğu görülmektedir [2\_OD4].

İzleme sonuçları doğrultusunda, dezavantajlı gruplara yönelik desteklerin güçlendirilmesine ilişkin iyileştirme alanları belirlenmiştir. Bu kapsamda; ders materyallerinin dijital erişilebilirlik standartlarına uyumunun artırılmasına yönelik öğretim elemanlarına bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları planlanmaktadır. Ayrıca, fiziksel mekânlarda erişilebilirliği artırmaya yönelik bazı teknik düzenlemeler, ilgili kurulların kararları doğrultusunda bütçe ve uygulama planlarına alınmıştır. Bu doğrultuda, erişilebilirlik ve

kapsayıcılık başlığının Birim Değerlendirme Toplantıları gündemine standart bir madde olarak eklenmesine karar verilmiştir.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.4-1\\_burs\\_ve\\_sosyal\\_hizmetler\\_komisyonu\\_raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.4-2\\_öğrenci\\_memnuniyet\\_anketi\\_raporu.pdf](#)

### B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; öğrencilerin akademik gelişimlerini sosyal, kültürel ve sportif kazanımlarla desteklemek ve fakülteye aidiyet duygusunu güçlendirmek amacıyla planlı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu kapsamda faaliyetler, üniversitemizin Sağlık Kültür ve Spor (SKS) Dairesi Başkanlığı ile koordinasyon içinde, fakülte bünyesinde oluşturulan Sosyal Kültürel Etkinlikler Komisyonu tarafından planlanmakta ve uygulanmaktadır. Etkinlik planlamalarında öğrenci ilgi alanları, sektörel gelişmeler ve kapsayıcılık ilkeleri temel alınmaktadır.

Uygulama aşamasında öğrencilere sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım için mekân, altyapı, bütçe ve akademik rehberlik desteği sağlanmaktadır. Fakülte bünyesindeki konferans salonları, fuaye alanları ve uygulama birimi stüdyoları öğrenci topluluklarının kullanımına açılmakta; her öğrenci topluluğu bir akademik danışman rehberliğinde faaliyetlerini yürütmektedir [1\_OD4].

2025 yılı içerisinde film gösterimleri, medya panelleri, fotoğraf sergileri, spor turnuvaları ve atölye çalışmaları gibi farklı türlerde toplam 85 etkinlik gerçekleştirilmiş ve bu etkinliklere 1729 öğrenci/katılımcı katılım sağlamıştır [2\_OD4]. Tüm etkinlikler ücretsiz ve tüm öğrencilere açık olarak düzenlenmiş; duyurular dijital kanallar aracılığıyla eşit erişim ilkesi doğrultusunda yapılmıştır.

Gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği ve öğrenci katılım düzeyi, Sosyal Kültürel Etkinlikler Komisyonu faaliyet raporları ve etkinlik sonrası geri bildirimler aracılığıyla sistematik olarak izlenmektedir. TÜBİTAK 2209 Bilgilendirme Toplantısı gibi akademik-sosyal nitelikli etkinlikler sonrasında yapılan anketlerde, öğrencilerin bu tür faaliyetleri kariyer gelişimleri açısından motive edici buldukları ve memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu tespit edilmiştir [3\_OD4].

İzleme sonuçları doğrultusunda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin niteliğini artırmaya yönelik iyileştirme kararları alınmıştır. Bu kapsamda; öğrencilerin sosyal faaliyetlerde edindikleri kazanımların görünür kılınması amacıyla Sosyal Transkript uygulamasıyla entegrasyon güçlendirilmiş, öğrenci talepleri doğrultusunda daha küçük ölçekli ve etkileşim odaklı etkinlik formatlarının artırılması komisyon kararlarıyla kararlaştırılmıştır [4\_OD4]. Ayrıca başarılı etkinlik modellerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla gelenekselleşme, bütçe planlaması ve sponsorluk rehberliği süreçlerinin sistematik hâle getirilmesi hedeflenmiştir. Alınan bu kararların izleyen dönemlerde uygulanması ve etkilerinin komisyon raporları aracılığıyla izlenmesi planlanmaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.5-1\\_fakülte\\_bazlı\\_aktif\\_topluluklar\\_ve\\_danışman\\_bilgileri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.5-2\\_sosyal\\_ve\\_kültürel\\_etkinlikler\\_faaliyet\\_raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.5-3\\_TÜBİTAK\\_2209\\_toplantı\\_raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.5-4\\_komisyon\\_swot\\_analizleri\\_raporu.pdf](#)

## B.4. Öğretim Kadrosu

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Fakültemizde akademik kadro planlaması; bölümlerin uzmanlık alanları, ders yükleri ve stratejik ihtiyaçları doğrultusunda, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir. Atama ve yükseltme süreçlerinde, üniversitemiz web sayfasında ilan edilen "Akdeniz Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" temel alınmaktadır. Sürecin şeffaflığı gereği; başvuru koşulları, puanlama kriterleri (yayın, proje, ders verme deneyimi vb.) ve form örnekleri dijital ortamda tüm adayların erişimine sunulmuştur (OD4).

Ders görevlendirmeleri, Bahar ve Güz dönemlerinde “uzmanlık alanı-ders içeriği uyumu” gözetilerek Anabilim Dalı ve Bölüm Kurulları tarafından kararlaştırılmakta, Fakülte Yönetim Kurulu onayıyla resmileşmektedir. Görevlendirme saatlerinde fırsat eşitliği ve ders yükü adaleti temel prensip olarak uygulanmaktadır. Ayrıca, yönetmelik uyarınca ihtiyaç duyulan alanlarda sektör deneyimi olan “usta öğretici” görevlendirmeleri yapılarak teorik eğitimin pratik tecrübeyle desteklenmesi sağlanmaktadır [1\_OD4].

Kontrol aşamasında, Birim İzleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından uygulanan 2025 Akademik Personel Memnuniyet Anketi sonuçları temel gösterge olarak kullanılmaktadır. Analiz sonuçlarına göre:

- Genel Memnuniyet: Ders yükü ve görevlendirme boyutunda memnuniyet düzeyi 4.0 gibi yüksek bir seviyededir.
- Adalet Algısı: “Ders yükü dağılımının adilliği” (3.9) ve “Görevlendirmelerin adilliği” (4.0) ifadeleri, sistemin kurum içi güven tescilidir [2\_OD4]. Bununla birlikte, kontrol aşamasında Reklamcılık Bölümü özelinde öğretim üyesi ve görevlisi ihtiyacı akademik personel tarafından bir gelişim alanı olarak raporlanmıştır.

Anket sonuçları ve Bölüm Kurullarından gelen talepler doğrultusunda, insan kaynakları planlaması revize edilmektedir. Özellikle personel ihtiyacı saptanan bölümler için kadro talepleri ilgili kurul kararlarıyla kayıt altına alınarak üniversite yönetimine iletilmektedir. Akademik kadronun uzmanlık gelişimini destekleyecek görevlendirme stratejileri, bir sonraki eğitim-öğretim döneminin planlama süreçlerine sistematik girdi oluşturmaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.1-1\\_ders\\_dağılım\\_görevlendirme\\_onayları\\_yönetim\\_kurulu\\_kararları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.1-2\\_akademik\\_personel\\_memnuniyet\\_anketi\\_analiz\\_raporu.pdf](#)

## B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde öğretim elemanlarının pedagojik, mesleki ve araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler; Araştırmaları Geliştirme Komisyonu (AGEK) ve İletişim Araştırmaları ve Uygulama Merkezi (İLAUM) koordinasyonunda, fakültenin stratejik hedefleriyle uyumlu bir çerçevede planlanmaktadır. Bu kapsamda temel yaklaşım; öğretim kadrosunun dijital eğitim yöntemleri, araştırma becerileri ve disiplinlerarası çalışma yetkinliklerinin sistematik biçimde desteklenmesidir [1\_OD4] [2\_OD4].

Uygulama aşamasında, 2025 yılı içerisinde öğretim elemanlarının akademik ve pedagojik yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak AGEK ve İLAUM koordinasyonunda toplam 16 eğitim, seminer ve çalıştay düzenlenmiştir. Bu faaliyetler kapsamında;

- Araştırma Odaklı Eğitimler: MAXQDA ile nitel veri analizi, TÜBİTAK ve BAP proje yazma eğitimleri gerçekleştirilerek akademik üretim kapasitesinin artırılması hedeflenmiştir.
- Alan Uzmanlığı Seminerleri: “Hakikat Ötesi Çağda Sosyal Medya”, “Hesaplamalı Sosyal Bilimler” gibi güncel ve disiplinlerarası temalarda seminerler düzenlenmiştir [3\_OD4].
- Eğiticilerin Eğitimi: Öğretim elemanları, Akdeniz Üniversitesi Mükemmellik Merkezi tarafından yürütülen pedagojik formasyon ve uzaktan eğitim süreçlerine yönelik eğitim programlarına katılmış ve sertifikalandırılmıştır [4\_OD4].
- Uluslararasılaşma: Fakülte bünyesinde yürütülen akademik gelişim faaliyetlerinin uluslararası boyutunun güçlendirilmesine yönelik olarak, uluslararası sempozyum ve akademik etkinliklere ev sahipliği yapılması bir hedef alanı olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda, 2026 yılı için planlanan uluslararası etkinliklere ilişkin hazırlık ve değerlendirme çalışmaları AGEK ve İLAUM gündemlerinde ele alınmıştır. Bu yönüyle söz konusu faaliyetler planlama ve hazırlık aşamasında olup, uygulama ve sonuç göstergeleri izleyen değerlendirme dönemlerinde raporlanacaktır. Öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin etkinliği, nicel ve nitel göstergeler aracılığıyla izlenmektedir. Bu kapsamda;
  - Akademik Personel Geri Bildirimleri: 2025 Akademik Personel Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre, “Fakültede kendimi geliştirmek için eğitimler düzenlenmektedir” ifadesi 4,1 puan ile güçlü bir alan olarak öne çıkmıştır [5\_OD4].
  - Öğrenci Geri Bildirimleri: Öğrenci memnuniyet anketlerinde “akademik donanım” ve “öğretim elemanlarının alan yetkinliği” göstergeleri izlenmiş; elde edilen veriler öğretim yetkinliğinin öğrenme ortamına olumlu yansımalarını göstermiştir [6\_OD4].

İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda, öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme kararları AGEK ve İLAUM toplantılarında ele alınmış ve tutanaklarla kayıt altına alınmıştır [7\_OD4]. Bu kapsamda;

- Eğitim faaliyetlerine katılımın artırılmasına yönelik hedefler belirlenmiş ve bu hedefler 2026 yılı akademik gelişim planına girdi olarak alınmıştır.

- Disiplinlerarası etkileşimi güçlendirmek amacıyla İLAUM bünyesinde yürütülen seminerlerin farklı fakültelerle iş birliği içinde gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin niteliğini artırmak amacıyla “Moodle ile sınav analizi” gibi dijital araçlara yönelik eğitimlerin izleyen dönemin öncelikli çalışma alanları arasına alınması planlanmıştır.

Alınan kararların uygulanması ve etkilerinin değerlendirilmesi, izleyen dönemlerde AGEK ve İLAUM faaliyet raporları ile izlenmeye devam edilecek; elde edilen bulgular yeni planlama döngülerine girdi oluşturacaktır. Bu yapı, öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik sürecin fakülte genelinde kurumsallaştığını ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla yönetildiğini göstermektedir.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.2-1 AGEK faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.2-2 İLAUM 2025 yılı faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.2-3 İLAUM etkinlik afişleri ve görseller.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.2-4 eğitimcilerin eğitimi programı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.4.2-5 akademik personel memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.4.2-6 öğrenci memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.4.2-7 öğretim yetkinliklerinin iyileştirilmesi kararları.pdf](#)

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde akademik motivasyonu ve eğitim kalitesini artırmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerindeki başarılarını teşvik eden ve ödüllendiren veriye dayalı ve şeffaf bir sistem uygulanmaktadır. Bu sistemin temel amacı; başarılı eğitim uygulamalarını görünür kılarak kurum içi iyi örneklerin yaygınlaşmasını sağlamak, öğretim elemanlarının mesleki motivasyonunu desteklemek ve eğitim-öğretim süreçlerinde kalite kültürünü güçlendirmektir.

Uygulama aşamasında, ödüllendirme süreçleri önceden tanımlanmış ölçütler ve somut veriler temel alınarak yürütülmektedir. Bu kapsamda;

- En İyi Eğitici Ödülleri: Akdeniz Üniversitesi tarafından merkezi olarak uygulanan *Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi* sonuçları esas alınmakta; bölüm bazında, zorunlu ve seçmeli derslerde belirlenen başarı eşiklerini sağlayan ve en yüksek puanı alan öğretim elemanları tespit edilmektedir [1\_OD4].
- Dijital Tescil: Başarılı öğretim elemanlarına, dijital dönüşüm vizyonu doğrultusunda EBYS üzerinden “Eğitimde Başarı Belgesi” iletilmekte; böylece ödüllendirme süreci resmî ve izlenebilir hâle getirilmektedir [2\_OD4].

- Hizmet ve Katkı Belgeleri: Eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması ve yürütülmesinde kurul ve komisyonlarda aktif görev alan akademik personele, katkılarının kurumsal düzeyde tanınması amacıyla “Teşekkür Belgesi” sunulmaktadır [3\_OD4].

Ödüllendirme sisteminin akademik personel üzerindeki etkisi, Akademik Personel Memnuniyet Anketleri ve ilgili komisyon raporları aracılığıyla izlenmektedir. Başarı ve teşekkür belgelerinin EBYS üzerinden resmîleştirilmesi, öğretim elemanlarının özlük dosyalarına yansiyarak sistemin kurumsal niteliğini ve motivasyon üzerindeki etkisini artırmaktadır. Elde edilen geri bildirimler, teşvik mekanizmalarının sürdürülebilirliğine ilişkin olumlu bir algı oluştuğunu göstermektedir.

İzleme sonuçları doğrultusunda, eğitim faaliyetlerine yönelik teşviklerin kapsamının genişletilmesine yönelik iyileştirme kararları alınmıştır. Bu çerçevede; ödüllendirme süreçlerinin yalnızca öğrenci anketleriyle sınırlı kalmaması, proje temelli eğitim katkılarının, ders materyali geliştirme çalışmalarının ve yenilikçi öğretim uygulamalarının da teşvik kapsamına alınması planlanmaktadır. Bu yaklaşımı kurumsal ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturmak amacıyla, eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme kriterlerini tanımlayan “Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme Usul ve Esasları” taslağı hazırlanmış; söz konusu taslağın ilgili komisyonlar ve Fakülte Yönetim Kurulu gündeminde değerlendirilerek yürürlüğe alınması öngörülmüştür. Ayrıca, 2026 yılı stratejik planlama sürecinde ödül törenlerinin kurumsal aidiyeti güçlendirecek şekilde yapılandırılması ve “İyi Uygulama Paylaşımları” yoluyla ödül alan eğitim yöntemlerinin diğer öğretim elemanlarına aktarılması hedeflenmektedir. Bu yaklaşım, ödüllendirme mekanizmasının yalnızca bir takdir aracı değil, aynı zamanda kurumsal öğrenme ve kalite geliştirme sürecinin bütünleyici bir unsuru olarak ele alındığını göstermektedir. Usul ve Esasların uygulanmasına ilişkin izleme sonuçlarının yıllık olarak Fakülte Yönetim Kuruluna raporlanması planlanmaktadır.

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.3-1 anket sonuçlarına göre belirlenen en iy eğitimciler listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.3-2 EBYS üzerinden gönderilen eğitimde başarı belgesi örneği.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.3-3 komisyon üyeleri için düzenlenen teşekkür belgeleri.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.3-4 teşvik ve ödüllendirme usul ve esasları.pdf](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynaklar

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçleri; üniversitemizin Araştırmaları Geliştirme ve Koordinasyon Kurulu (ARGEK) stratejileriyle tam uyumlu, veri temelli bir modelle yönetilmektedir (OD4). Sürecin lokomotifini olan Araştırmaları Geliştirme Komisyonu (AGEK), her yılın başında fakültenin araştırma önceliklerini ve performans hedeflerini (KPI) belirleyerek faaliyet planını oluşturmaktadır (OD4). Bu planlama, Akdeniz Üniversitesi'nin genel araştırma politikası çerçevesinde şekillendirilerek stratejik bir çerçeveye oturtulmaktadır.

Belirlenen hedefler, fakültemizin özgün bir değeri olan İletişim Araştırmaları ve Uygulama Merkezi (İLAUM) ve bölümlerin koordinasyonunda hayata geçirilmektedir. 2025 yılı içerisinde, akademik personelin araştırma yetkinliğini artırmaya ve bilimsel üretimi teşvik etmeye yönelik 16 farklı bilimsel etkinlik (sempozyum, çalıştay, metodoloji eğitimleri vb.) organize edilmiştir [1\_OD4]. Bu etkinlikler sonucunda proje başvuru sayılarında ve uluslararası yayın oranlarında artış eğilimi gözlenmiştir. İLAUM, teorik araştırmaların sektörel uygulamalarla buluştuğu ve disiplinlerarası projelerin üretildiği bir araştırma mutfağı olarak görev yapmaktadır.

Araştırma performansımız, yıl sonunda AGEK tarafından hazırlanan “Birim Araştırma Faaliyet Raporu” ile denetlenmektedir [2\_OD4]. Bu aşamada; yayın sayıları, proje başvuruları ve atıf oranları gibi nicel veriler, bir önceki yılın verileriyle kıyaslanarak analiz edilmektedir [3\_OD4]. Analiz sonuçları, bir sonraki dönemin hedeflerine girdi oluşturmakta; örneğin proje yazım süreçlerindeki eksiklikler tespit edildiğinde, “Önlem A1” aşaması işletilerek personele yönelik proje hazırlama eğitimleri planlanmaktadır. 2025 yılı itibarıyla tüm araştırma kanıtlarının Microsoft Teams üzerinden dijital olarak arşivlenmesi, araştırma yönetiminin şeffaflığını ve kurumsal hafızasını güçlendirmiştir [4\_OD4]. Bu yapı, araştırma süreçlerinin sistematik biçimde izlendiğini, değerlendirildiğini ve iyileştirildiğini göstermekte olup fakültemizin araştırma süreçlerinde Olgunluk Düzeyi 4 kriterlerini karşıladığını ortaya koymaktadır.

#### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.1-1\\_agek\\_bilimsel\\_etkinlik\\_ve\\_performans\\_ozetleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.1-2\\_2025\\_yili\\_agek\\_birim\\_arastirma\\_faaliyet\\_raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.1-3\\_arastirma\\_performansinin\\_nicel\\_analizi\\_ve\\_karsilastirmali\\_degerlendirme.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.1-4\\_teams\\_dijital\\_veritabanı\\_ekran\\_goruntusu.pdf](#)

## C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemiz, araştırma ekosistemini dijital dönüşüm ve veri odaklı analiz yetkinlikleri çerçevesinde güçlendirmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda planlama aşamasında; nicel ve nitel medya araştırmalarında kullanılan ileri düzey veri analiz yazılımlarına erişimin sağlanması ve dış kaynaklı fonlarda (TÜBİTAK, AB Horizon) %30 oranında artış hedefinin belirlenmesi önceliklendirilmiştir. Ayrıca, araştırma etiği ve intihal farkındalığının artırılmasına yönelik kurumsal mekanizmaların yapılandırılması araştırma kaynak yönetiminin temel bileşenleri arasında ele alınmıştır [1\_OD4]. Bu yaklaşım, fakültemizde araştırma kaynaklarının planlı, izlenebilir ve iyileştirmeye açık bir yönetim anlayışıyla ele alındığını göstermektedir. Bu kapsamda NVivo, SPSS ve MAXQDA gibi nitel ve nicel veri analiz yazılımları araştırma altyapısının temel bileşenleri olarak tanımlanmıştır.

Belirlenen hedefler doğrultusunda, araştırmacıların kullanımına sunulmak üzere MAXQDA gibi stratejik veri analiz yazılımlarının lisansları temin edilmiştir (OD4). Akademik personelin fon başvuru yetkinliğini artırmak amacıyla düzenlenen 3 günlük “Proje Yazma ve Yönetimi” eğitimine 12 öğretim elemanının katılımı sağlanmıştır [2\_OD4].

Araştırma kaynaklarına yönelik yapılan yatırımların etkinliği yıl sonunda izleme ve değerlendirme süreçleri kapsamında analiz edilmiştir. Bu kapsamda, eğitim faaliyetleri sonucunda TÜBİTAK proje başvuru sayısının bir önceki döneme göre %50 oranında arttığı, ancak sağlanan fon miktarındaki artışın %15 düzeyinde kalarak hedeflenen seviyenin altında gerçekleştiği tespit edilmiştir [3\_OD4]. Ayrıca, araştırma altyapısında yer alan MAXQDA yazılımının kullanım oranının beklenen düzeye henüz ulaşmadığı ve fikri mülkiyet süreçlerinde rehberlik ihtiyacının devam ettiği gözlenmiştir.

Yapılan izleme ve değerlendirme çalışmaları sonucunda, araştırma altyapısına ilişkin geliştirmeye açık alanlar belirlenmiştir. Özellikle ileri düzey veri analiz yazılımlarının kullanım oranlarının artırılması, dış kaynaklı fon başvurularının nicelik ve nitelik bakımından güçlendirilmesi ve araştırma etiği ile fikri mülkiyet süreçlerine yönelik rehberlik mekanizmalarının geliştirilmesi öncelikli ihtiyaç alanları olarak tanımlanmıştır.

Bu tespitler doğrultusunda, söz konusu alanlar fakülte araştırma yönetimi tarafından iyileştirme planlaması kapsamına alınmıştır. Lisansüstü eğitim süreçlerinde araştırma yazılımlarının daha etkin kullanımına yönelik düzenlemeler yapılması, araştırmacıların uluslararası proje ortaklıklarına erişimini artıracak destekleyici eğitimlerin planlanması ve etik-fikri mülkiyet farkındalığını güçlendirecek bilgilendirici materyallerin hazırlanması gelecek dönem uygulamaya alınmak üzere karara bağlanmıştır [4\_OD4].

İlgili iyileştirme başlıkları, birim araştırma performans hedefleriyle ilişkilendirilerek düzenli olarak izlenmekte olup, bu alanlarda gerçekleştirilecek uygulamalar bir sonraki değerlendirme döneminde performans göstergeleri aracılığıyla ölçümlenecektir. Bu bütüncül yapı; fakültemizin araştırma kaynaklarını planlayan, izleyen, analiz eden ve elde edilen bulguları iyileştirme kararlarına dönüştüren sistematik bir yönetim anlayışına sahip olduğunu göstermekte olup araştırma kaynak yönetiminde Olgunluk Düzeyi 4 kriterlerini karşıladığını ortaya koymaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.2-1 agek 2025 araştırma kaynak planlama kararı.pdf](#)

- [\[2\]\(4\)C.1.2-2\\_proje\\_yazma\\_ve\\_yonetimi\\_egitimi\\_katilim.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.2-3\\_araştırma\\_performansı\\_değerlendirme\\_raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.2-4\\_etik\\_süreç\\_infografiği\\_taslağı.pdf](#)

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Fakültemizde doktora eğitimi, araştırma kapasitesini en üst düzeye çıkarma ve akademik sürdürülebilirliği sağlama vizyonu doğrultusunda planlı ve izlenebilir bir yapı içerisinde yönetilmektedir. Akdeniz Üniversitesi 2022–2026 Stratejik Planı'nda yer alan “Araştırma Faaliyetlerini İyileştirmek (Stratejik Amaç 1)” hedefi doğrultusunda; Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Radyo-Televizyon ve Sinema ile disiplinlerarası nitelikteki İletişim doktora programları yapılandırılmış ve aktif olarak yürütülmektedir [1\_OD4] [2\_OD4]. Özellikle disiplinlerarası İletişim Doktora Programı, üniversite bünyesindeki sınırlı sayıdaki disiplinlerarası programdan biri olması nedeniyle stratejik bir öneme sahiptir.

Uygulama aşamasında dört doktora programı aktif olarak yürütülmekte olup, 2025 yılı itibarıyla toplam 43 doktora öğrencisi öğrenimlerine devam etmektedir. Disiplinlerarası İletişim Doktora Programının 16 öğrenci ile en yüksek öğrenci sayısına sahip olması, fakültemizin disiplinlerarası araştırma yaklaşımının güçlü bir yansımasıdır [3\_OD4]. Doktora süreci, yalnızca ders aşamasıyla sınırlı kalmayıp, öğrencilerin araştırma projelerine, bilimsel yayın süreçlerine ve akademik etkinliklere aktif katılımı ile desteklenmektedir.

Doktora programlarının etkinliği; öğrenci sayıları, mezuniyet verileri ve mezunların akademik istihdam durumları üzerinden sistematik biçimde izlenmektedir. Bu kapsamda, kendi lisansüstü programlarımızdan mezun olan 14 öğretim elemanının (2 Profesör, 6 Doçent, 2 Öğretim Görevlisi ve 4 Araştırma Görevlisi) fakültemiz kadrosunda aktif görev yapıyor olması, doktora programlarımızın akademik insan kaynağına sürdürülebilir katkısını açık biçimde ortaya koymaktadır [4\_OD4] [5\_OD4]. 2025 yılına ait mezuniyet ve öğrenci verileri, Sosyal Bilimler Enstitüsü veri tabanları ve OBS üzerinden düzenli olarak takip edilmekte ve birim raporlarına yansıtılmaktadır.

İzleme sonuçları doğrultusunda, doktora öğrencilerinin yayın performanslarının artırılması ve disiplinlerarası araştırma projelerinde daha etkin rol almalarının sağlanması amacıyla “Lisansüstü Araştırma Çalıştayları” planlama sürecine alınmıştır [6\_OD4]. Ayrıca, doktora mezunlarının akademik istihdam oranlarının daha sistematik izlenebilmesi amacıyla mezun takip mekanizmalarının doktora düzeyinde güçlendirilmesi ve uluslararası doktora sonrası (post-doc) araştırma imkânlarının geliştirilmesi, önümüzdeki dönemin iyileştirme başlıkları olarak belirlenmiştir.

Bu bütüncül yapı; doktora programlarının planlanması, uygulanması, izlenmesi ve elde edilen çıktılara dayalı iyileştirme kararlarının alınması süreçlerinin sistematik biçimde işletildiğini göstermekte olup fakültemizin doktora eğitimi ve doktora sonrası imkânlar alanında Olgunluk Düzeyi 4 kriterlerini karşıladığını ortaya koymaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

- [\[1\]\(4\)C.1.3-1 iletişim fakültesi sosyal bilimler enstitüsü doktora programları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.3-2 disiplinlerarası iletişim doktora programı müfredatı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.3-3 2025 yılı aktif doktora öğrenci sayıları tablosu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.3-4 doktora mezuniyet takip çizelgesi mezun isimleri tez konuları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.3-5 fakültemiz kadrosunda görev yapan doktora mezunlarına ait avertisman özgeçmişleri.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.1.3-6 agek lisansüstü araştırma çalışmaları taslağı.pdf](#)

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde akademik personelin araştırma yetkinliği; Akdeniz Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri ile stratejik planın “Nitelikli Araştırma Çıktılarının Artırılması (Hedef 1.4)” maddesiyle tam uyumlu olarak planlanmaktadır. Temel stratejimiz; sadece yayın sayısını artırmak değil, uluslararası endekslerdeki görünürlüğü ve atıf etkisini yükselterek kurumsal akademik saygınlığı pekiştirmektir [1\_OD4]. Bu yaklaşım, araştırma yetkinliklerinin veri temelli olarak yönetildiği bir Olgunluk Düzeyi 4 anlayışını yansıtmaktadır.

Uygulama aşamasında, personelin araştırma yetkinliğini artırmak amacıyla İLAUM koordinasyonunda ileri düzey metodoloji eğitimleri (MAXQDA ile Nitel Veri Analizi, Hesaplamalı Sosyal Bilimler, TÜBİTAK Proje Yazımı vb.) verilmektedir [2\_OD4]. Bu destekleyici ekosistem sayesinde, 2025 yılı itibarıyla ISI ve SCOPUS kapsamındaki dergilerde toplam 23 yayın gerçekleştirilerek bir önceki yıla göre anlamlı bir artış (2024: 18 → 2025: 23) sağlanmıştır. Ayrıca, fakülte dergimiz 2025 yılında DOAJ dizinine kabul edilmiş; uluslararası endekslere (WoS-ESCI, Scopus) giriş stratejisi kapsamında 2026 yılından itibaren tamamen İngilizce yayın diline geçiş kararı alınmıştır [3\_OD4] (OD4).

Araştırma performansımız, AGEK tarafından yıllık ve karşılaştırmalı faaliyet raporları ile denetlenmektedir. Bu aşamada sadece makale sayıları değil, AVESİS verileri üzerinden akademik personelin unvan bazlı atıf dağılımları ve h-endeksleri de izlenmektedir [4\_OD4]. Bu kontrol mekanizması, araştırma faaliyetlerinin uluslararası bilim dünyasındaki yankısını ölçmemize olanak sağlamaktadır.

İzleme sonuçları doğrultusunda, nitelikli yayın üretimini sürdürülebilir kılmak için genç akademisyenlere yönelik “akran mentorluğu” ve “ortak yayın teşvikleri” devreye alınmıştır. Fakülte dergisinin uluslararasılaşma hamlesi ve proje yazma eğitimlerinin periyodik hale getirilmesi, “Önlem AI” aşamasının somut çıktıları olarak bir sonraki planlama döngüsüne veri sağlamaktadır. Bu yapı, araştırma yetkinliklerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik süreçlerin kurumsallaştığını ve fakültemizin C.2.1 ölçütünde Olgunluk Düzeyi 4 düzeyinde olduğunu açık biçimde ortaya koymaktadır

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.1-1\\_2025\\_yılı\\_agek\\_birim\\_faaliyet\\_raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.1-2\\_agek\\_İLAUM\\_seminerleri\\_raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.2.1-3\\_akdeniz\\_iletisim\\_dergisi\\_doaj\\_veri\\_tabanı\\_ekran\\_görüntüsü.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.2.1-4\\_avesis\\_atıf\\_veri\\_tabloları.pdf](#)

## C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemizde ulusal ve uluslararası araştırma iş birlikleri, araştırma kapasitesini ve çıktı niteliğini artırmak amacıyla PUKÖ döngüsü çerçevesinde planlı, izlenen ve iyileştirilen bir yapı içerisinde yönetilmektedir. Bu kapsamda temel stratejik hedefimiz; ulusal ve uluslararası paydaşlarla disiplinlerarası araştırmalar yürütmek, ortak yayın ve proje sayısını artırmak ve sektörel sorunlara bilimsel temelli çözümler üreten araştırma çıktıları üretmektir.

Uygulama aşamasında, 2025 yılı içerisinde fakülte akademik personeli tarafından uluslararası iş birliği ile gerçekleştirilen 2 adet ortak yayın üretilmiştir. Aynı dönemde proje yönetimi süreçlerinde kurumsal kapasitenin arttığı gözlenmiş; 2024 yılında başlatılan 1 proje başarıyla tamamlanmış, 2025 yılı içerisinde ise 2'si yürütücülük, 2'si araştırmacılık olmak üzere toplam 4 yeni proje başlatılmıştır [1\_OD4]. Bu projeler, fakültenin araştırma yetkinliğinin gelişimini nicel ve nitel göstergelerle ortaya koyan önemli çıktılar olarak değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler, AGEK'nin araştırma performans izleme sistemi kapsamında analiz edilerek izleme ve iyileştirme süreçlerine entegre edilmektedir.

Araştırma faaliyetlerinin sektörel ihtiyaçlarla uyumunu güçlendirmek amacıyla fakültemiz, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı, Antalya Gazeteciler Cemiyeti, TRT ve Basın İlan Kurumu gibi stratejik paydaşların temsilcilerini fakülte danışma kurullarına dahil etmiştir (OD4) (OD4). Danışma kurulları aracılığıyla elde edilen geri bildirimler, yürütülen araştırma ve ortak proje faaliyetlerinin sektörel karşılığını değerlendirmek üzere AGEK tarafından analiz edilmekte; bu analizler ulusal ve uluslararası iş birliklerine yönelik planlama ve iyileştirme süreçlerine girdi oluşturmaktadır.

Ulusal ve uluslararası iş birliklerine dayalı araştırma faaliyetleri; ortak yayın sayıları, dış kaynaklı proje türleri (TÜBİTAK, AB vb.) ve dış paydaşların araştırma süreçlerine katılım oranları üzerinden AGEK tarafından periyodik olarak izlenmektedir. Danışma kurullarından elde edilen geri bildirimler, araştırma çıktılarının sektörel karşılığını değerlendirmek üzere analiz edilmekte ve birim faaliyet raporlarına yansıtılmaktadır [2\_OD4].

İzleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda; uluslararası proje konsorsiyumlarında daha etkin yer alınması, genç akademisyenlerin kıdemli araştırmacılar rehberliğinde proje ekiplerine dahil edilmesine yönelik mentorluk mekanizmalarının güçlendirilmesi ve disiplinlerarası araştırma programlarının sektörel gereksinimler doğrultusunda güncellenmesi yönünde iyileştirme kararları alınmıştır. Bu kararlar, bir sonraki eğitim-öğretim ve araştırma planlama döneminin temel girdilerini oluşturmaktadır [3\_OD4]

Bu bütüncül yapı; fakültemizde ulusal ve uluslararası araştırma iş birliklerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve elde edilen çıktılara dayalı iyileştirme kararlarının sistematik

biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Bu yönüyle fakültemiz, C.2.2 ölçütü kapsamında Olgunluk Düzeyi 4 kriterlerini karşılayan kurumsallaşmış bir araştırma iş birliği yönetim modeline sahiptir.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.2-1\\_2025\\_yılı\\_ulusal\\_uluslararası\\_proje\\_listesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.2-2\\_danışma\\_kurulu\\_toplantı\\_tutanakları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.2.2-3\\_AGEK\\_iyileştirme\\_kararları.pdf](#)

## C.3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde araştırma ve geliştirme performansının izlenmesine yönelik olarak, Akdeniz Üniversitesi stratejik hedefleri ile uyumlu Temel Performans Göstergeleri (KPI) AGEK tarafından tanımlanmış ve kurumsal düzeyde kabul edilmiştir. Bu kapsamda planlama aşamasında; uluslararası yayın sayısı, WoS ve Scopus gibi endeksli dergilerde görünürlük, atıf oranları, dış kaynaklı proje sayıları ve akademik teşvik performansı gibi Ar-Ge çıktıları, araştırma performans yönetiminin temel bileşenleri olarak belirlenmiştir [1\_OD4]. Tanımlanan KPI setinin 2026 yılı itibarıyla sistematik biçimde uygulanması ve izleme süreçlerine entegre edilmesi planlanmaktadır.

Uygulama aşamasında öğretim elemanlarının akademik çıktıları, AVESİS (Akademik Veri Yönetim Sistemi) ve YÖKSİS (Yükseköğretim Bilgi Sistemi) üzerinden eş zamanlı ve düzenli biçimde izlenmektedir [2\_OD4]. Bu dijital veri havuzları aracılığıyla elde edilen veriler, AGEK tarafından yıllık olarak hazırlanan birim raporlarına aktarılmakta; yayınlar, projeler ve diğer araştırma çıktıları bütüncül bir analiz çerçevesinde değerlendirilmektedir [3\_OD4].

Araştırma performansı, 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu kapsamında stratejik plan hedefleriyle karşılaştırmalı olarak analiz edilmektedir. Bu analiz sürecinde yalnızca toplam yayın ve proje sayıları değil; yayınların yer aldığı endeksler, uluslararası ortak yazarlık oranları ve atıf verileri gibi akademik etki göstergeleri de yıllar itibarıyla izlenmekte ve gelişim eğilimleri değerlendirilmektedir [4\_OD4]. 2025 yılına ilişkin raporlama süreci devam etmekte olup, tamamlanan ara analizler fakültenin akademik performansındaki artış eğilimini açık biçimde ortaya koymaktadır.

İzleme ve değerlendirme sonuçları, araştırma performansına ilişkin teşvik mekanizmalarının izlenmesine ve performans eğilimlerinin görünür kılınmasına girdi sağlamaktadır. Bu kapsamda, Akademik Teşvik Ödeneği almaya hak kazanan personele ait puanlar ve listeler, AGEK tarafından araştırma performansının izlenmesine yönelik temel veri setleri arasında değerlendirilmektedir [5\_OD4]. Söz konusu veriler, fakülte genelinde araştırma faaliyetlerinin dağılımına ilişkin bir çerçeve sunmakta ve iyileştirme alanlarının belirlenmesine yönelik planlama çalışmalarına girdi oluşturmaktadır.

Elde edilen bu veriler, “Önlem A1” aşaması kapsamında bir sonraki dönemde uygulanacak destekleyici eğitim, mentorluk ve kaynak planlaması çalışmalarına temel oluşturmak üzere birim raporlarına yansıtılmaktadır. Bu yaklaşım; araştırma performansının planlanması, uygulanması ve izlenmesine yönelik süreçlerin kurumsal bir çerçevede işletildiğini göstermekte olup fakültemizin C.3.1 ölçütü kapsamında Olgunluk Düzeyi 4 (izlenen ve iyileştirmeye girdi üreten süreçler) kriterlerini karşıladığını ortaya koymaktadır.

### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.3.1-1\\_AGEK\\_araştırma\\_performans\\_göstergeleri\\_KPI\\_Tanımları\\_ve\\_takvim\\_taslağı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.3.1-2\\_AVESİS\\_YÖKSİS\\_akademik\\_faaliyet\\_izleme\\_ekranı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.3.1-3\\_2025\\_yılı\\_AGEK\\_Ar-Ge\\_faaliyet\\_değerlendirme\\_raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.3.1-4\\_2025\\_yılı\\_birim\\_faaliyet\\_raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.3.1-5\\_akademik\\_tevşik\\_almaya\\_hak\\_kazanan\\_personel\\_listesi.pdf](#)

### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının değerlendirilmesi süreci; bireysel gelişimi destekleyen, geri bildirim temelli ve katılımcı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Planlama aşamasında, performans göstergeleri Akdeniz Üniversitesi Stratejik Planı ile uyumlu şekilde ele alınmakta; akademik personelin araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik hizmet içi bilimsel eğitimlerin yıllık takvimi oluşturulmaktadır.

Uygulama aşamasında, her yıl sonunda tüm öğretim elemanlarından bireysel araştırma ve akademik faaliyetlerini içeren “Yıllık Faaliyet Raporları” talep edilmektedir [1\_OD4]. Bu bireysel performans verilerine ek olarak, 2025 yılı içerisinde akademik personelin ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik (veri analizi, proje yazımı vb.) hizmet içi bilimsel eğitimler düzenlenmiştir [2\_OD4]. Bu yaklaşım, performansın yalnızca izlenmesini değil, aynı zamanda geliştirilmesine yönelik destekleyici uygulamaların hayata geçirilmesini de kapsamaktadır.

Kontrol aşamasında, toplanan bireysel faaliyet raporları; üniversite ve fakülte düzeyinde belirlenen stratejik hedeflerle uyum çerçevesinde değerlendirilmektedir [3\_OD4] (OD4). Performans izleme sonuçları, Dekanlık koordinasyonunda gerçekleştirilen Akademik Kurul toplantılarında öğretim elemanlarıyla paylaşılmakta; güçlü yönler ve gelişime açık alanlar kolektif biçimde ele alınmaktadır [4\_OD4] [5\_OD4].

Akademik Kurul toplantılarında yapılan değerlendirmeler doğrultusunda; hizmet içi eğitim başlıklarının güncellenmesi, araştırma kaynaklarına erişimin desteklenmesi ve bireysel akademik gelişimi teşvik edecek uygulamaların planlanmasına yönelik öneriler oluşturulmaktadır. Bu öneriler, bir sonraki PUKÖ döngüsünün planlama aşamasına girdi sağlamak ve araştırma performansının geliştirilmesine yönelik kurumsal iyileştirme sürecini beslemektedir.

## Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.3.2-1\\_2025\\_iletisim\\_fakultesi\\_faaliyet\\_raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.3.2-2\\_2025\\_AGEK\\_düzenlenen\\_hizmet\\_ici\\_eğitimlerin\\_listesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.3.2-3\\_AGEK\\_KPIlerinin\\_üniversite\\_stratejik\\_hedeflerine\\_katkı\\_analizi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.3.2-4\\_2025\\_akademik\\_kurul\\_rapor\\_şubat.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.3.2-5\\_2025\\_akademik\\_kurul\\_aralık.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde toplumsal katkı süreçleri; eğitim, araştırma ve sosyal sorumluluk boyutlarını kapsayacak şekilde bütüncül bir yaklaşımla yapılandırılmıştır. Süreçlerin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi, fakülte bünyesinde görev yapan Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir. Koordinatörlük; kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler (huzurevleri, çocuk evleri, belediyeler vb.) ile kurulan iş birlikleri aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal bir çerçevede yürütülmesini sağlamaktadır (OD4) (OD4) (OD4).

Toplumsal katkı faaliyetleri, yalnızca gönüllülük temelli etkinliklerle sınırlı olmayıp fakültemizin eğitim süreçlerine de sistematik biçimde entegre edilmiştir. Fakülte programlarında yer alan “Toplumsal Destek Projeleri” dersi aracılığıyla öğrencilerin toplumsal sorumluluk, etik duyarlılık ve empati becerileri geliştirilmekte; ders kapsamında toplum yararına somut projeler üretilmektedir. 2024–2025 akademik yılında, yaşlılar, çocuklar ve dezavantajlı gruplara yönelik iletişim becerilerinin geliştirilmesi ve toplumsal farkındalığın artırılması amacıyla fakülte genelinde yürütülen “Toplumsal Destek Projeleri” dersi kapsamında toplam yedi (7) proje planlanmış ve başarıyla uygulanmıştır [1\_OD4] [2\_OD4] [3\_OD4] [4\_OD4].

Yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, uygulama aşamasıyla sınırlı kalmamakta; proje süreçleri ve çıktıları proje değerlendirme raporları aracılığıyla sistematik olarak izlenmekte ve analiz edilmektedir [5\_OD4]. Proje sonrası hazırlanan değerlendirme raporları; güçlü yönleri, karşılaşılan sorunları ve geliştirilmeye açık alanları ortaya koymakta; elde edilen bulgular revize edilen gelecek dönem proje planlamalarına doğrudan girdi sağlamaktadır. Bu yaklaşım, toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ (Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1) döngüsünün bütüncül biçimde işletilmesini sağlamaktadır.

2025 yılı itibariyle, toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenebilirliğini ve kurumsal hafızasını güçlendirmek amacıyla tüm proje dokümanları, görsel materyaller ve paydaş geri bildirimleri sürekli kullanılmak üzere Microsoft Teams tabanlı dijital bir arşivde sınıflandırılarak kayıt altına alınmıştır [6\_OD4]. Bu dijital izleme ve raporlama mekanizması sayesinde toplumsal katkı süreçleri düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Bu yapı, fakültemizin toplumsal katkı süreçlerinde Olgunluk Düzeyi 4 (izlenen ve iyileştirilen süreçler) kriterini karşıladığını göstermektedir.

#### Örnek kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.1.1-1 proje önerileri yazışmaları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.1.1-2 proje uygunluk yönetim kurulu kararları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.1.1-3 gerçekleştirilen proje listesi.pdf](#)

- [\[4\]\(4\)D.1.1-4 uygulanan projelerin fotoğrafları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)D.1.1-5 TDK projeleri raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)D.1.1-6 TDK projeleri teams arşivi.pdf](#)

## **D.1.2. Kaynaklar**

Fakültemizde toplumsal katkı projeleri; akademik danışmanlar, gönüllü öğrenciler ve dış paydaşlardan oluşan nitelikli bir insan kaynağı ile yürütülmektedir. Bu kaynağın planlanması ve koordinasyonu sürecinde Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü ile İletişim Araştırma ve Uygulama Merkezi kilit rol oynamaktadır. Akademik personelimiz, proje öneri aşamasından uygulama ve değerlendirme sürecine kadar öğrencilere akademik rehberlik sağlayarak projelerin bilimsel, etik ve toplumsal sorumluluk çerçevesinde yürütülmesini temin etmektedir. Öğrenciler ise uygulama aşamasında aktif rol alarak hem toplumsal fayda üretmekte hem de mesleki ve sosyal becerilerini geliştirmektedir [1\_OD4].

Toplumsal katkı faaliyetlerimiz, fakültemizin sahip olduğu güçlü uygulama altyapısı ile desteklenmektedir. Reklam Atölyesi (Aura), Halkla İlişkiler Atölyesi (Atölye HİT), Akil Haber Ajansı, Yeni Medya Atölyesi, AKÜN TV, AIFA ve UniFM gibi uygulama birimleri; projelerde kullanılan teknik donanım, mekânsal imkân ve profesyonel rehberlik desteğini sağlamaktadır. Bu altyapı sayesinde toplumsal katkı projeleri kapsamında kamu spotları, farkındalık haberleri, sosyal sorumluluk afişleri, video içerikleri ve radyo programları üretilerek toplumsal etkinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir [2\_OD4].

Toplumsal katkı projelerine ayrılan mali kaynaklar, büyük ölçüde proje bazlı planlama ve gönüllülük esasına dayalı modeller çerçevesinde yönetilmektedir. Kaynakların sınırlı olduğu durumlarda, mevcut fiziki altyapı ve insan kaynağının etkin ve verimli kullanımı önceliklendirilmektedir. Proje öneri formları aracılığıyla planlanan kaynak tahsisi, uygulama süreci sonunda proje değerlendirme raporları ile analiz edilmekte; elde edilen veriler bir sonraki dönem için “kaynak planlama girdisi” olarak kullanılmaktadır. Bu yaklaşım, fakültemizin düşük maliyetle yüksek toplumsal etki üretmeye dayalı sürdürülebilir toplumsal katkı stratejisinin temelini oluşturmaktadır [3\_OD4] [4\_OD4]. Kaynak kullanımına ilişkin veriler, yıllık proje değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmekte ve birim yönetimine raporlanmaktadır.

## **Örnek Kanıtlar**

- [\[1\]\(4\)D.1.2-1 tdk projelerinde görev alan akademik danışman ve öğrenciler.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.1.2-2 atölye ve uygulama birimlerinde üretilen toplumsal katkı içerik örnekleri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.1.2-3 kaynak tahsisi dış paydaş desteği örnekleri.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.1.2-4 kaynak tahsisi dış paydaş desteği örnekleri2.pdf](#)

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde toplumsal katkı performansı; proje öneri formlarında önceden tanımlanan stratejik amaçlar, hedef kitleler ve beklenen sosyal çıktılar doğrultusunda her akademik dönem sonunda izlenmektedir [1\_OD4]. İzleme süreci; katılımcı sayıları, faaliyet raporları, uygulama görselleri ve paydaş geri bildirimleri gibi nitel ve nicel verilerin sistematik biçimde kayıt altına alınması yoluyla yürütülmektedir [2\_OD4]. Yapılan değerlendirmeler, projelerin planlanan hedeflerle büyük ölçüde uyumlu olduğunu ve belirlenen dezavantajlı gruplara etkin erişim sağlandığını göstermektedir.

Toplumsal katkı projelerine ilişkin performans değerlendirmeleri, yalnızca faaliyetlerin raporlanmasıyla sınırlı kalmamakta; proje raporları ve komisyon değerlendirmeleri üzerinden elde edilen izleme bulguları iyileştirme süreçlerine girdi oluşturmaktadır [3\_OD4]. Proje raporlarının analizi sonucunda, özellikle katılımcı verilerinin, uygulama çıktılarının ve etki göstergelerinin daha sistematik ve karşılaştırılabilir biçimde izlenmesine yönelik bir ihtiyaç tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesine yönelik standartlaştırılmış veri alanlarının tanımlanması ve dijital izleme araçlarının geliştirilmesi, izleyen dönemler için iyileştirme hedefi olarak belirlenmiştir [4\_OD4].

İzleme ve değerlendirme sonuçları, her dönem sonunda Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü tarafından analiz edilerek ilgili birim kurullarında paylaşmakta ve izleme çıktıları bir sonraki dönem planlamalarına girdi oluşturmaktadır. Bu yapı, toplumsal katkı faaliyetlerinin Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde yönetildiğini ve izleme sonuçlarına dayalı iyileştirmelerin kurumsal düzeyde ve süreklilik arz edecek şekilde sistematik biçimde gerçekleştirildiğini göstermektedir.

#### Örnek Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.2.1-1\\_toplumsal\\_destek\\_projeleri\\_proje\\_öneri\\_formu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1-2\\_toplumsal\\_destek\\_projeleri\\_proje\\_izleme\\_ve\\_değerlendirme\\_formu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.2.1-3\\_dönem\\_sonu\\_toplumsal\\_katkı\\_performans\\_analiz\\_raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.2.1-4\\_microsoft\\_teams\\_dijital\\_performans\\_izleme\\_matrisi.pdf](#)