



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

ATA 101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	ATA 101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	2	2

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. Muhammed TEPE	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilerin, siyasi, iktisadi, sosyal ve askerî sorunlar karşısında yıkılmaya başlayan Osmanlı Devleti'nde çözüm arayışları çerçevesinde yapılan yenileşme hareketleri ve İmparatorluktan Milli Devlete geçiş sürecinde yaşanan siyasi olaylar ile Mustafa Kemal Atatürk'ün önderliğinde verilen Milli Mücadele sonucu Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş sürecine ilişkin bilgileri bilimsel temellere dayanarak öğrenmelerini sağlamak.

Ders İçeriği :

Temel Kavramlar, Osmanlı Devleti Ve Osmanlı'da Yenileşme Hareketleri Osmanlı Devleti'nin Gerileme Nedenleri, Genç Osmanlılar, Meşrutiyet, İttihat Ve Terakki Meşrutiyet Dönemi, Trablusgarp Ve Balkan Savaşı, I. Dünya Savaşı: Savaşın Sebepleri, Osmanlı Devleti'nin Savaşığı Cepheler, Gizli Antlaşmalar, Savaşın Sonuçları, Mondros Mütarekesi Ve Osmanlı Devletinin Paylaşılması, Milli Mücadele: Hazırlık Dönemi, Cemiyetler, Kuvay-ı Milliye, Kongreler: Bölgesel Kongreler, Erzurum Kongresi, Sivas Kongresi Son Osmanlı Mebusan Meclisi Ve Misak-ı Milli, TBMM'nin Açılması Ve Yeni Türk Devletinin Oluşumu, Milli Mücadelede Cepheler: Doğu, Güney Ve Batı Cepheleri, Mudanya Mütarekesi Ve Lozan Antlaşması

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Stanford Shaw, Osmanlı İmparatorluğu ve Modern Türkiye Durmuş Yalçın vd., Türkiye Cumhuriyeti Tarihi I-II Ali İhsan Gencer, Sabahattin Özel, Türk İnkılap Tarihi Mustafa Kemal Atatürk, Atatürk'ün Bütün Eserleri Sina Akşin, Türkiye'nin Yakın Tarihi Şerafettin Turan, Türk Devrim Tarihi Fahir Armaoğlu, XX. Yüzyıl Siyasi Tarihi Bernard Lewis, Modern Türkiye'nin Doğuşu Mustafa Kemal Atatürk, Nutuk
-------------------	--

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	20
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel Kavramlar		
2	Osmanlı Devleti'nin Gerileme Nedenleri		
3	Osmanlı Devleti Ve Osmanlı'da Yenileşme Hareketleri (Giriş)		
4	Genç Osmanlılar, Meşrutiyet, İttihat Ve Terakki		
5	Meşrutiyet Dönemi, Trablusgarp Ve Balkan Savaşları		
6	I. Dünya Savaşı: Savaşın Sebepleri, Osmanlı Devleti'nin Savaşığı Cepheler (Çanakkale vd.), Gizli Antlaşmalar		
7	I. Dünya Savaşı'nı sonlandıran antlaşmalar ve Savaşın Sonuçları		
8	Mondros Mütarekesi Ve Osmanlı Devletinin Paylaşılması, ilk işgaller		
9	Cemiyetler, Kuvay-ı Milliye		
10	Kongreler: Bölgesel Kongreler, Erzurum Kongresi, Sivas Kongresi		
11	Son Osmanlı Mebusan Meclisi Ve Misak-ı Milli		
12	TBMM'nin Açılması, I. TBMM'nin özellikleri		
13	Milli Mücadelede Cepheler: Doğu, Güney Cepheleri, Batı Cephesi		
14	Mudanya Mütarekesi Ve Lozan Antlaşması		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İnkılap ile ilgili kavramları öğrenir ve bunları kullanır
Ö02	Osmanlı Devleti'nin son yüzyıl tarihine ilişkin genel bilgileri öğrenir
Ö03	Türk modernleşmesinin aşamalarını tarihi boyutuyla kavrar
Ö04	İmparatorluktan Milli devlete geçiş sürecinde yaşanan siyasi gelişmeler hakkında teorik bilgileri kazanır
Ö05	Milli Mücadele'nin askerî safhasına ilişkin bilgileri öğrenir
Ö06	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş sürecine ilişkin bilgileri öğrenir
Ö07	Konuya ilişkin elektronik ve yazılı kaynakları tarar ve kullanır
Ö08	Konuya ilişkin öğrendiği teorik bilgilere dayanarak güncel olayları yorumlayabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.

P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	1	5	5
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			63
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	1	1	1	1	1	5	2	2	1	1	1	2	1	5	1
Ö01	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö02	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	3	1	5	1
Ö03	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö04	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö05	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö06	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö07	1	1	1	3	1	5	1	1	1	1	1	1	1	5	1
Ö08	1	1	1	1	1	5	3	3	1	1	1	1	1	5	1



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Dünya Turizm Hareketleri					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	TRZ 107	Dünya Turizm Hareketleri	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok

Dersin Amacı :

Uluslararası turizm kavramı ve kapsamı, turizm endüstrisinde çalışan uluslararası kuruluşlar, bu kuruluşlarla çeşitli uluslararası ilişkilerin tartışılması, katılımlara çok uluslu politik, sosyal ve ekonomik çevrede işletmeyle ilgili politik uygulamaların tanıtılması.

Ders İçeriği :

Türkiye’de ve dünyadaki turizm cazibe merkezlerinde uluslararası turizm hareketleri, gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelerde uluslararası turizm.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	ULUSLARARASI TURİZM VE SEYAHAT ENDÜSTRİSİ UNWTO YAYINLARI
1	
2	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 0	Eğitim Bilimleri	: 0
Mühendislik Bilimleri	: 0	Fen Bilimleri	: 0
Mühendislik Tasarımı	: 0	Sağlık Bilimleri	: 0
Sosyal Bilimler	: 20	Alan Bilgisi	: 80

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	DÜNYA TURİZM ENDÜSTRİSİNE GİRİŞ, TANIMLAR, TURİZM, ZİYARETÇİ, GÜNÜBİRLİKÇİ, UNWTO, KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI		
2	Turizmin tarihsel gelişimi		
3	Uluslararası seyahat ve turizm örgütleri		
4	Dünya Turizm İstatistikleri		
5	Dünya Turizm İstatistikleri		
6	Turizm istatistikleri bağlamında turist akışlarının değerlendirilmesi		
7	Uluslararası gelişmelerin dünya ve Türkiye turizm pazarına etkileri		
8	Türkiye'nin dünya turizm pazarındaki yeri, istatistikler, yıllar bazında gelişim. öne çıkan destinasyonlar		
9	Gelişen turizm pazarlarının değerlendirilmesi		
10	Gelişen turizm pazarlarının değerlendirilmesi		
11	Bilgi teknolojilerinin uluslararası turizm hareketlerine etkisi		
12	Dünya turizmüne etki eden yeni gelişmeler.Airbnb örnek olayı. paylaşım ekonomisi		
13	Destinasyon yönetimi ve uluslararası turizm için önemi		
14	uluslararası turizm örgütleri		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Uluslararası turizm kavramı ve kapsamı konusunda bilgi sahibi olma.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	7	98
Ödevler	1	20	20
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			162
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	5	5	5	2	1	4	4	4	4	4	4	5	1	1	3
Ö01	5	5	5	2	1	4	4	4	4	4	4	5	1	1	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Genel Turizm					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	TRZ 101	Genel Turizm	3	3	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok

Dersin Amacı :

The goal of this course is to provide students with the understanding of the basic concepts in tourism industry and overview of the structure and scope of tourism demand and tourism supply. Besides being able to reflect on broader social and economical impact of tourism phenomena, student will have a deeper insight into sectors that are participating on the tourism supply side, evaluation of natural and cultural resources that should be used in tourism context, as well as the basics of successful and sustainable tourism management.

Ders İçeriği :

Defining basic concepts in tourism industry, history of tourism and travel, tourism demand, tourism impact, tourism supply, distribution chain and integration in tourism, transportation, accommodation, travel agency and touroperators, attraction management, management of tourism, tourism planning and policies, future trends in tourism.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Page, S. (2007) Tourism Management: Managing for change, Elsevier
Holloway, J.C., Humphreys, C. & Davidson, R. (2009) The Business of Tourism, Prentice Hall
KOZAK, N. 2018. GENEL TURİZM İLKELER VE KAVRAMLAR

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 50	Alan Bilgisi	: 50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Introduction to the course and definition of the main concepts in tourism		
2	History of travel and tourism		
3	Tourism demand: classification of tourist, travel motivation and travel consumption		
4	Tourism impact		
5	Tourism supply: defining main stakeholders on supply side and balancing between tourism demand and supply side		
6	Distribution chain and integration in tourism		
7	Mid-term exam		
8	Transportation sector in tourism		
9	Accommodation sector in tourism		
10	Travel agencies and touroperators		
11	Attractions management at tourism destinations		
12	Management of tourism		
13	Tourism planning and policy		
14	Future trends in tourism management		
15	Final exam		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Understanding of the basic concepts in tourism industry and tourism management
Ö02	Gaining knowledge about different sectors that are involved on the tourism supply side
Ö03	In-depth understanding of the complexity and specificity of tourism demand
Ö04	Insight and understanding of the main requirements and specificity of employment in tourism
Ö05	Evaluation of how natural and cultural resources can be used in the tourism context

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 109 Halkla İlişkiler					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	TRZ 109	Halkla İlişkiler	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. Ayşe KIR	Yok

Dersin Amacı :

Halkla İlişkiler konusunda temel bilgi vermek ve öğrencilerin günümüz toplumunda ve organizasyonlarında halkla ilişkilerin önemini ve rolünü anlamalarına yardımcı olmak

Ders İçeriği :

Halkla ilişkiler kavramının tanımı, temel halkla ilişkiler modeli, halkla ilişkilerin temel öğeleri, halkla ilişkilerin dünyadaki ve ülkemizdeki gelişimi, kurum içi halkla ilişkiler, halkla ilişkiler faaliyetleri ile kitle iletişim araçlarının ilişkisi.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Zeyyat SABUNCUOĞLU, Halkla İlişkiler, 2016
Dilaver TENGLİMOĞLU, Yüksel ÖZTÜRK, İşletmelerde Halkla İlişkiler, Seçkin Yayınları, 2011.

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Halkla İlişkiler Kavramı ve Halkla İlişkilerin Tarihsel Gelişimi		
2	Halkla İlişkilerin Önemi		
3	Halkla ilişkiler ve Benzer Kavramlar		
4	Halkla İlişkilerde İzlenen Temel Amaçlar ve İlkeler		
5	İşletmelerde Halkla İlişkiler Faaliyetleri		
6	Halkla İlişkilerin Özellikleri		
7	Organizasyonlarda Halkla İlişkiler İhtiyacını Ortaya Çıkaran Nedenler		
8	Halkla İlişkiler ve İletişim		
9	Halkla İlişkiler Süreci		
10	Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Organizasyonu		
11	Halkla İlişkilerde Hedef Kitle		
12	Halkla İlişkiler Faaliyetlerinde Kullanılan İletişim Araçları		
13	Halkla İlişkiler ve Sponsorluk		
14	Halkla İlişkiler ve Kriz Yönetimi		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İç ve dış hedef kitleyi kavrayabilme
Ö02	Kurum içi ve kurum dışı tanıma ve tanıtmaya faaliyetlerini öğrenebilme.
Ö03	Halkla ilişkiler çalışmalarının planlanma ve organizasyonunu yapabileme
Ö04	Halkla ilişkilerde kullanılan yöntem ve araçları kavrayabilme
Ö05	Halkla İlişkilerin gerekliliği ve önemi kavrayabilme
Ö06	Kurumsal imajı, algılamayı sürekli tutabilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödevler	1	1	1
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			45
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları															
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek															
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	

Tüm	3	3	3	4	5	5	4	2	4	5	4	3	5	3
Ö01	3	1	2	5	5	2	4	2	4	4	4	2	5	2
Ö02	3	1	2	5	5	5	4	2	4	5	5	5	5	3
Ö03	3	2	1	4	4	2	4	3	5	4	5	3	5	2
Ö04	2	1	1	5	3	5	4	3	4	4	5	4	4	3
Ö05	5	4	3	5	5	5	3	3	5	5	5	3	4	4
Ö06	3	3	4	4	5	5	3	2	5	4	4	1	5	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

İngilizce I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	TRZ 135	İngilizce I	4	4	8

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. Hüseyin KELEŞ	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin temel düzeyde dil becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste öğrencilere konuştugu kişilerin yavaş ve anlaşılır bir şekilde konuşması ve yardıma hazır olması halinde basit düzeyde iletişim kurma; kendini ya da başkalarını tanıtmaya, bu bağlamda, nerede oturduğu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurma; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıma ve kullanma becerileri kazandırılır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları ENGLISH FOR LIFE

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	80
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	10

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Ülkeler ve milliyetler, alfabe, haftanın günleri		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
2	"olmak" (be) fiilinin olumlu kullanımı, özne adları ve iyelik sıfatları		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
3	Sayılar (0-20), telefon numaraları, meslekler		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
4	"olmak" (be) fiilinin olumsuz ve soru kalıplarının kullanımı		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
5	Şahsi bilgileri sorabilme, yorumlayabilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
6	Kendi şahsi bilgilerini ifade edebilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
7	Sayılar (20-100)		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
8	İşaret sıfatları, isimlerin tekil ve çoğul halleri		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
9	Arasınav		.
10	Sahip olmak (have got) fiili		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
11	Sıfatlar		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
12	'Kaç tane' soru kelimesi, sayılabilen isimler		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
13	'Ne kadar' soru kelimesi, sayılamayan isimler		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
14	Ailesini ve yakın çevresini anlatabilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
15	Saat, fiyat sorup, aktarabilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Sıklıkla kullanılan isim, kelime ve temel kavramların yer aldığı çok basit ve kısa metinleri, kartpostalları, elektronik postaları, duyuruları ve yazılı yönergeleri yorumlar.
Ö02	Uzun duraksamalarla basit ve net konuşulduğu takdirde, çok kısa monolog, diyalog ve yönergeleri takip eder.
Ö03	Çok temel kişisel ve aile ile ilgili bilgileri, alışveriş, yaşanan yer, çalışma gibi konularda sıklıkla kullanılan ifade ve sözcükleri ayırt eder.
Ö04	Kişilere nerede yaşadıkları, kimleri tanıdıkları ve sahip oldukları şeylere ilişkin sorular sorar ve bu tür soruları yavaş ve açık sorulduğunda yanıtlar.
Ö05	Basit sorular sorarak ihtiyacı olan mal ve hizmeti alır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 103 İşletme Bilimine Giriş					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	TRZ 103	İşletme Bilimine Giriş	3	3	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval Ergün	Yok

Dersin Amacı :

Dersin amacı, işletme bölümünde okutulan diğer derslere bir temel oluşturacak giriş dersi niteliğinde olduğundan işletme bilimi ile ilgili temel kavramları ve öğrencinin iş hayatında kullanabileceği teknikleri, yeni düşünce ve paradigmalara ile birlikte vermektir.

Ders İçeriği :

Bir işletmenin nasıl çalıştığını, hangi birimlerden oluştuğunu anlayabilmek için temel kavramları ve araçları vermek, bir sistem olarak işletmeyi ele alıp fonksiyonlarıyla birlikte incelemek

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010.
Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Kadri Mirze; İşletme, Literatür, 2010, İstanbul. Mümin Ertürk; İşletme Biliminin Temel İlkeleri, 7. baskı, Beta Yayınları, İstanbul, 2009. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
Kitap, Ders notu, Slayt
1
2

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	1. İşletme Biliminin Tarihi Gelişimi, İşletme Bilimi ile İlgili Temel Kavramlar, İşletme Biliminin Diğer Bilim Dallarlarıyla İlişkileri		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
2	İşletmenin Amaçları		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
3	İşletmelerin Çeşitli Yönleri ve Güçleri		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
4	İşletmenin Çevresi: Genel ve Yakın Çevre		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
5	İşletmenin Çevresi: Genel ve Yakın Çevre		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
6	Sosyal Sorumluluk		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
7	Vize		
8	İşletmelerin Sınıflandırılması / İşletmelerin Kuruluş Aşamaları		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
9	Fizibilite Etüdü Projesi Hazırlanması		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
10	Yönetim Fonksiyonları: Planlama, Örgütlenme, Emir/Komuta, Koordinasyon, Kontrol		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
11	Yönetim Fonksiyonları: Planlama, Örgütlenme, Emir/Komuta, Koordinasyon, Kontrol		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
12	İşletme Fonksiyonları: Üretim Fonksiyonu, Pazarlama Fonksiyonu, İnsan Kaynakları Fonksiyonu, Finans Fonksiyonu, Muhasebe Fonksiyonları ve Bilgi İşleme Sistemleri, Halkla İlişkiler Fonksiyonu, Ar-Ge Fonksiyonu		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
13	İşletme Fonksiyonları: Üretim Fonksiyonu, Pazarlama Fonksiyonu		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
14	Finans Fonksiyonu		Canan Çetin ve Esin Can Mutlu; Temel İşletmeciliğe Giriş, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. Tuncer Tokol ve Zeyyat Sabuncuoğlu; Genel İşletme, Aktüel Yayınları, 2000.
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İşletmecilik temel kavramlarını bilir.
Ö02	İşletmecilik tarihi hakkında bilgilere sahip olur.
Ö03	İşletmenin kuruluşu ve yapısı hakkında bilgi sahibi olur.
Ö04	İşletmenin işlevlerini (üretim, pazarlama, yönetim, finans v.b.) anlar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.

P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	15	3	45
Sınıf Dışı Ç. Süresi	15	8	120
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	6	6
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	9	9
Toplam İş Yüğü			180
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	1	5	4	2	1	3	3	1	5	3	1	1	3	2	4	
Ö01	1	5	4	2	1	3	3	1	5	3	1	1	3	2	4	
Ö02	1	5	4	2	1	3	3	1	5	3	1	1	3	2	4	
Ö03	1	5	4	2	1	3	3	1	5	3	1	1	3	2	4	
Ö04	1	5	4	2	1	3	3	1	5	3	1	1	3	2	4	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 131		Rusça I			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	TRZ 131	Rusça I	4	4	8

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Seval ERGÜN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin dil becerilerini temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesi) geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci konuştuğu kişilerin yaşa ve anlaşılır bir şekilde konuşmaları ve yardıma hazır olmaları halinde basit düzeyde iletişim kurar; kendini ya da başkalarını tanıtır, bu bağlamda, nerede oturduğu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurar; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıır ve kullanır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları

Rusça Eğitim Seti
Rusça Eğitim Seti

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Rus harflerini kullanarak sözcükleri okumak ve yazmak.		
2	"Kim" ve "Ne" sorularını kullanarak nesnelere yönelik sorular yönelmek. Kişilerin mesleklerini sormak, kendisine sorulduğunda cevap vermek.		
3	Nerede soru sözcüğüyle nesnelere konumunu belirtmek. İsimleri cinsiyetlerine göre tanımlamak. İstisnalar dışındaki isimlerin tekil ve çoğul biçimlerini tanımak.		
4	Olumlu ve olumsuz cümleleri kullanarak tanışma, hal hatır sorma, özür dileme, ikramda bulunma diyaloglarına katılmak. Sayılarla hesap yapmak.		
5	İyelik zamirleri ve sahiplik yapısını kullanarak sorular sormak ve cevaplamak. 1. çekim grubuna giren fiilleri şimdiki zamanda kullanmak.		
6	Eylemleri zarf içeren cümlelerde kullanmak. Belirli durumlarda kişisel düşüncesini ifade etmek. Geçmiş zamanı kullanarak olayları ifade etmek. Zaman birimlerini sorularıyla birlikte kullanmak. Haftanın günlerini sorularıyla birlikte kullanmak.		
7	Bulunma hali çekim özelliklerini tanımak. Zamanı sormak, sorulduğunda söylemek. Soru zamirleriyle kurulmuş birleşik cümleleri kullanmak.		
8	«İçin» edatını kullanarak teşekkür etmek ve özür dilemek. «yaşamak» fiilini kullanarak kendinden bahsetmek.		
9	Geçişli fiillerle nesne halini tanımak. Sahiplik kalıbını geçmiş zamanda kullanmak. Zamirlerin nesne halinde kullanımı.		
10	2. çekim grubuna giren fiilleri şimdiki zamanda kullanmak. Eylemlerin nedenlerini sormak, sorulduğunda söylemek.		
11	«Tüm» belirtme sıfatını farklı cinsiyetteki isimlerle kullanmak. «Sadece ... değil, aynı zamanda ...» yapısını kullanmak.		
12	«olmak» fiillerini tüm zamanlarda kullanmak. Milliyet, ülkeler ve diller konusunda sorular sormak ve söylemek.		
13	Hakkında edatını kullanarak sorular sormak, sorulduğunda söylemek. Gelecek zamana ait cümlelerle kendinden ve çevreden bahsetmek.		
14	Hava durumu hakkında bilgi almak ve bilgi aktarmak. Öznesiz cümleler yardımcıları ve düşünceleri aktarmak. Çekimi istisna olan çoğul isimleri tanımak.		
15	Sıklık belirten zarfları çeşitli zamanda kurulmuş cümlelerde kullanmak.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenci, sıklıkla kullanılan isim, kelime ve temel kavramların yer aldığı çok basit ve kısa metinleri, kartpostalları, elektronik postaları, duyuruları ve yazılı yönergeleri yorumlar.
Ö02	Uzun duraksamalarla basit ve net konuşulduğu takdirde, çok kısa monolog, diyalog ve yönergeleri takip eder.
Ö03	Çok temel kişisel ve aile ile ilgili bilgileri, alışveriş, yaşanılan yer, çalışma gibi konularda sıklıkla kullanılan ifade ve sözcükleri ayırt eder.
Ö04	Kişilere nerede yaşadıkları, kimleri tanıdıkları ve sahip oldukları şeylere ilişkin sorular sorar ve bu tür soruları yavaş ve açık sorulduğunda yanıtlar.
Ö05	Basit sorular sorarak ihtiyaçları olan mal ve hizmeti alır.
Ö06	Ad, soyad, uyruk gibi kişisel bilgiler vererek form doldurur.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.

P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 105 Turizm Etiği ve Mevzuatı					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	TRZ 105	Turizm Etiği ve Mevzuatı	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok

Dersin Amacı :

Turizm sektörü ile ilgili mevzuat hükümlerini ortaya koymak ve turizm alanında etik ilke ve kurallarını öğretmek.

Ders İçeriği :

Turizm Etiği ve Mevzuatı

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015 http://ethics.unwto.org Kitap ve Slayt. Kitap, Web Sitesi Quiz, Ara Sınav, Final
------------------	--

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	10
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	
	:		:	90

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Hukukun Tanımı, Hukukun Temel kaynakları, Turizm Hukuku Kavramı, Turizm Politikası Açısından Turizm Hukukunun Yeri Önemi ve Gelişimi		Kitap/Sunum
2	Turizm Mevzuatı ile doğrudan ve dolaylı yoldan ilgili kanun ve yönetmeliklere giriş		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı
3	Turizm Teşvik Kanunu		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015
4	Seyahat Acentaları ve Seyahat Acentaları Birliği Kanunu ve Yönetmeliği		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015
5	Profesyonel Turist Rehberliği Yönetmeliği		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015
6	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015
7	Arasınav		
8	Kıyı kanunu, Çevre Kanunu		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015
9	Turizm Tesislerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015
10	Turizm Teşvik Kanununun Cezai Hükümlerinin Uygulanması Hakkında Yönetmelik		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015Tourism
11	Pasaport Kanunu, Vize Rejimi		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015
12	Belgeli Turizm İşletmelerinde Yabancı Personel Çalıştırılması hakkında Yönetmelik		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015
13	Turizm alanında uluslararası etik kodlar		http://ethics.unwto.org
14	Diğer kanunlar		Son Değişikliklerle Turizm Mevzuatı, 2015
15	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenciler, turizm sektöründe karşılarına çıkacak problemlerde hukuki yönden nasıl çözeceklerini konusunda yeterli bilgiye sahip olacaklardır
Ö02	Öğrenciler, turizm mevzuatı bilgilerine sahip olacaklardır
Ö03	Kişi, tüketici, işveren, kamu kurumlarının hak ve yetkilerini öğreneceklerdir
Ö04	Turizm sektörünün iç paydaşlar ve dış çevresi ile ilgili sorumlu olunan yasa ve yönetmelikleri öğreneceklerdir.
Ö05	Öğrenciler, turizm sektöründeki uluslararası etik ilke ve kuralları öğreneceklerdir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	1	%10
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%30
Toplam		%70

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	10	10
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			138
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	4	3	3	1	3	5	3	3	2	4	2	2	2	2
Ö01	5	3	3	3	2	3	5	3	3	3	4	2	2	3	3
Ö02	4	3	3	3	2	3	4	3	3	3	4	2	2	3	3
Ö03	4	4	2	2	1	2	5	3	3	2	5	2	2	2	2
Ö04	5	5	2	2	1	2	4	3	3	2	4	2	2	2	2
Ö05	4	3	4	3	1	4	5	2	3	2	5	2	2	2	2



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TDB 101 Türk Dili 1					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	TDB 101	Türk Dili 1	2	2	2

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. Fusun Arıcı	Yok

Dersin Amacı :

Türkçenin yapısı ve temel dil bilgisi özelliklerinin kavranması, okunan metinlerin gerektiği gibi anlaşılması, öğrencilerin söz varlığını genişletilmesi.

Ders İçeriği :

Türkçenin tarihi ve temel kuralları, örnek edebi ve bilimsel metinlerin okunması.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Türk Dil Kurumu, Yazım Kılavuzu
İsmail Parlatır, Zeynep Korkmaz Hamza Zülfiyar, Tuncer Gülensoy, Necati Birinci, Ahmet B. Ercilasun, Türk Dili ve Kompozisyon
Zeynep Korkmaz, Türk Dili Üzerine Araştırmalar
Gürer Gülsevin, Erdoğan Boz, Türk Dili ve Kompozisyon I-II
Ahmet Bican Ercilasun, Başlangıçtan Yirminci Yüzyıla Türk Dili Tarihi.
Doğan Aksan, Türkçenin Gücü
Türk Dil Kurumu, Büyük Türkçe Sözlük
Muharrem Ergin, Üniversiteler İçin Türk Dili
Leyla Karahan, Türk Dili Üzerine İncelemeler

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	20
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	50
	:		:	30

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dil nedir? Dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi.		
2	Dil – kültür ilgisi		
3	Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeriTürk dilinin gelişmesi ve tarihî devirleri		
4	Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları		
5	Türkçede sesler ve sınıflandırılmasıTürkçenin ses özellikleri		
6	Ses bilgisiyle ilgili kurallarHece bilgisi		
7	Yazım kuralları ve uygulaması (Sesler ve eklerle ilgili kurallar)		
8	Yazım kuralları ve uygulaması		
9	Noktalama işaretleri ve uygulaması		
10	Ara sınav		
11	Yapım ekleri ve uygulaması		
12	Yapım ekleri ve uygulaması		
13	Türkçede isim ve fiil çekimleri		
14	Kompozisyonla ilgili genel bilgiler		
15	Kompozisyon yazmada kullanılacak plan ve uygulaması		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Yeryüzünde kullanılan dilleri ve Türk Dilinin dünya dilleri arasındaki yerini bilebilir.
Ö02	Temel yazım kuralları ve noktalama işaretleri kullanımını edinir.
Ö03	Daha geniş bir sözvarlığı edinir.
Ö04	Anadiline hâkim olarak bilim ve bilgiyi daha iyi kullanabilir.
Ö05	Okuma beğenisi ve alışkanlığı edinir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.

P03 Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.

P02 Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödevler	1	1	1
Sunum/Seminer Hazırlama	1	1	1
Ara Sınavlar	2	1	2
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			61
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	1	1	1	5	1	3	3	1	1	1	1	2	1	1	1	
Ö01	1	1	1	5	1	3	3	1	1	1	1	2	1	1	1	
Ö02	1	1	1	5	1	3	3	1	1	1	1	2	1	1	1	
Ö03	1	1	1	5	1	3	3	1	1	1	1	2	1	1	1	
Ö04	1	1	1	5	1	3	3	1	1	1	1	2	1	1	1	
Ö05	1	1	1	5	1	3	3	1	1	1	1	2	1	1	1	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

ATA 102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	ATA 102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	2	2

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. Muhammed TEPE	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilerin, Türkiye Cumhuriyeti'nin hangi koşullarda kurulduğunu, Atatürk'ün büyük devlet adamı, inkılapçı kişiliği ve önderliği, Türk toplumunu çağdaş milletler seviyesine çıkarmak için gerçekleştiren Atatürk İlke ve İnkılapları, devletin ve toplumun yeniden yapılanması sonucu meydana gelen siyasi, sosyal, iktisadi ve kültürel gelişmeler ile iç ve dış siyasi olaylara ilişkin bilgileri edinmelerini sağlamak. Yaşadığı Çağ ve içinde yaşadığı dünyayı anlamalarına katkıda bulunmak.

Ders İçeriği :

Siyasi İnkılaplar: Saltanatın Kaldırılması, Cumhuriyetin İlanı, Halifeliğin Kaldırılması, Anayasal Hareketler, Çok Partili Hayata Geçiş Denemeleri, Hukuk Alanında Yapılan İnkılaplar Ve Yeni Hukuk Düzeni, Eğitim Ve Kültür Alanında Yapılan İnkılaplar, Sosyal Alanda Yapılan İnkılaplar, Ekonomik Alanda Yapılan İnkılaplar, Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası (1923-1938) ,Atatürk İlkeleri: Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik, Halkçılık, Devletçilik, Laiklik, İnkılapçılık, Bütüncü İlkeler, Atatürk Sonrası Türkiye (İç Ve Dış Siyasi Gelişmeler)

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	
Durmuş Yalçın vd., Türkiye Cumhuriyeti Tarihi I-II	
Fahir Armaoğlu, XX. Yüzyıl Siyasi Tarihi	
Şerafettin Turan, Türk Devrim Tarihi	
Mustafa Kemal Atatürk, Nutuk	
Mustafa Kemal Atatürk, Atatürk'ün Bütün Eserleri	
Ali İhsan Gencer, Sabahattin Özel, Türk İnkılap Tarihi	
Bernard Lewis, Modern Türkiye'nin Doğuşu	
Sina Akşin, Türkiye'nin Yakın Tarihi	
Stanford Shaw, Osmanlı İmparatorluğu ve Modern Türkiye	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	20
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	50
	:		:	30

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Siyasi alanda yapılan inkılaplar (Saltanatın kaldırılması, Ankara'nın başkent oluşu, Cumhuriyetin ilanı ve Halifeliğin kaldırılması)		
2	Çok Partili hayata geçiş denemeleri: Terakkiperver Cumhuriyet Fırkası'nın kuruluşu, Şeyh Said İsyanı, Takrir-i Sükun yasası ve Atatürk'e suikast teşebbüsü		
3	Çok Partili hayata geçiş denemeleri Serbest Cumhuriyet Fırkası'nın kuruluşu, İzmir mitingi, Firkanın kapanışı, Menemen ve Bursa olayları		
4	Anayasal hareketler:1921, 1924 Anayasaları, Hukuk alanındaki gelişmeler		
5	Eğitim ve Kültür alanında gerçekleştirilen inkılaplar		
6	Sosyal alanda yapılan inkılaplar		
7	İzmir İktisat Kongresi, Cumhuriyetin ilk yıllarında ekonomi politikası, 1929 Dünya Ekonomik Buhranı'nın yansımaları olarak Türkiye'de devletçi ekonomi politikalarının gündeme gelmesi ve I. Beş Yıllık Kalkınma Programı		
8	Atatürk dönemi Türk dış politikası (1923-1938 döneminde Türk-İngiliz, Türk-Sovyet, Türk-Fransız, Türk-İtalyan ilişkileri)		
9	Atatürk dönemi Türk dış politikası (1923-1938 döneminde Türk-İngiliz, Türk-Sovyet, Türk-Fransız, Türk-İtalyan ilişkileri)		
10	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Laiklik, Milliyetçilik, Halkçılık, Devletçilik, İnkılapçılık)		
11	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Laiklik, Milliyetçilik, Halkçılık, Devletçilik, İnkılapçılık)		
12	Atatürk Sonrası Türkiye: İnönü Dönemi İç ve Dış gelişmeler		
13	Atatürk Sonrası Türkiye: İnönü Dönemi İç ve Dış gelişmeler		
14	Atatürk Sonrası Türkiye: İnönü Dönemi İç ve Dış gelişmeler		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Atatürk İnkılaplarının siyasi, sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel boyutlarına ilişkin teorik bilgileri kazanır
Ö02	T.B.M.M.'nin açılışından çok partili siyasal yaşama geçiş dönemindeki tarihi aşamaları değerlendirebilir
Ö03	Atatürk İlkelerini bilimsel veriler ışığında kavrar ve yorumlar
Ö04	Türkiye Cumhuriyeti Devletinin bölgesindeki siyasi, iktisadi, askeri konumunu değerlendirebilir
Ö05	Konuya ilişkin elektronik ve yazılı kaynakları tarar ve kullanır
Ö06	Konuya ilişkin öğrendiği teorik bilgilere dayanarak güncel olayları yorumlayabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.

P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	8	2	16
Ödevler	1	1	1
Sunum/Seminer Hazırlama	1	1	1
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			48
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	1	1	2	2	1	3	1	1	1	1	1	2	1	5	1
Ö01	1	1	2	2	1	2	1	1	1	1	1	2	1	5	1
Ö02	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	5	1
Ö03	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	5	1
Ö04	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	5	1
Ö05	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	5	1
Ö06	1	1	1		1	5	1	1	1	1	1	2	1	5	1



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

ENF 101 Bilgi Teknolojileri Kullanımı					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	ENF 101	Bilgi Teknolojileri Kullanımı	3	4	4

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı; öğrencilere, temel bilgi teknolojilerinin önemini kavratarak, problem çözme ve analiz etme becerilerini kazandırmak, araştırma ve öğrenme ihtiyaçlarına yönelik olarak alt yapı oluşturmak, eğitim ve meslek hayatlarında teknoloji ve bilimin önemini kavratarak öğrenme becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bilgisayar donanımı, yazılım ve işletim sistemi, internet ile ilgili temel kavramlar, bilişim etiği, web tabanlı öğrenme, kelime işlemci, sunum hazırlama, işlem tablosu, bilgi ve iletişim teknolojisinde yeni gelişmeler.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	WINDOWS 10 KULLANMA KLAVUZU KİTABI ders notları Anadolu Üniversitesi ders notları 1 2
------------------	---

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 80	Eğitim Bilimleri	: 70
Mühendislik Bilimleri	: 80	Fen Bilimleri	: 80
Mühendislik Tasarımı	: 80	Sağlık Bilimleri	: 75
Sosyal Bilimler	: 60	Alan Bilgisi	: 60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Bilgisayar Donanımı- Bilgisayar ile ilgili temel bilgiler- Bilgisayarın temel bileşenleri- Bilgisayar ve Sağlık		
2	Donanım Bileşenleri- Donanım BirimleriBilgisayarların Tanımı ve Temel YapısıDonanım ve Yazılım KavramlarıBilgisayarın TarihçesiBilgisayar TürleriKapasite BirimleriUSB ve ÇeşitleriBilgisayarın Donanım YapısıAnakartİşlemci (Mikroişlemci)(CPU)BelleklerSabit Diskler ve ÇeşitleriOptik Disk Sürücüler, CD / DVD Yazma İşlemleriEkran Kartı, Görüntü ile İlgili KavramlarMonitörlerSes KartlarıModemlerEthernet KartlarıKlavyelerFareler- Bilgisayar Özelliklerini Bulma- Klavye ve fare kullanımı		
3	Yazılım ve İşletim Sistemi- Yazılım ve İşletim sistemi kavramları, İşletim Sistemi Türleriİşletim Sisteminde Temel Kavramlar- Görev Çubuğu- Pencerelele Çalışma- Temel Dosya ve Klasör İşlemleri- Masaüstü- Başlat Menüsü- Temel Programlar (Hesap Makinesi, Wordpad, Paint,vb.)- Dosya Uzantıları- Dosya ve Klasör Arama		
4	İşletim Sistemi Kullanımı ve Dosya Yönetimi- Denetim Masası- Sistem Geri Yükleme- Veri KurtarmaBilgi Güvenliği- Zararlı Yazılımlar- Anti Virüs Yazılımları- Bilişim Suçları		
5	İnternet ve Ağ- İnternet ve tarihçesi- İnternette kullanılan kavramlarıİnternet ve alan adlarıİnternette kullanılan terimler (IP, Domain ve DNSkavramları)- Alan Adı Uzantıları- İnternet tarayıcıları- Arama motorlarını kullanma Arama Yöntemleri- Eklili E-Posta Gönderme- Bilimsel Literatür Tarama- Bilgisayar ve Etik İntihal İntihal Yazılımları- Bulut Bilişim- Sosyal Ağlar, Yararları ve Dezavantajları		
6	Kelime İşlemci- Dosya işlemleri- Sayfa yapısı- Metin işlemleriMetin biçimlendirmeMetni yerleştirmeMadde işaretleri ve numaralandırmaParagraf- Stiller		
7	Görsel nesnelereResim işlemleriÇizim nesneleriMetin kutusuWord Art eklemeVideo EklemeGrafik eklemeDenkleme ve Simge- Bağlantılar- Üstbilgi ve Altbilgi- Tablo işlemleri- Kenar Boşlukları- Sütunlara Bölme- Sayfa Rengi ve Kenarlıkları- Kesmeler		
8	- Sayfa Arka Planı- Belgeyi yazdırma- Dipnot, İçindekiler Tablosu ve Dizin- Özgeçmiş Hazırlama YöntemleriAra Sınav		
9	Sunum hazırlama- Sunu yapısıSayfa ayarlarıSayfa numarası eklemeÜst / alt bilgi ekleme- Sununun görsel tasarımı- Arka plan tasarımı- Slayt düzeni- Renk seçenekleri- Metin biçimlendirme		
10	- Nesne işlemleriResimGrafikTabloSesVideo- Animasyon düzenleriSunu gösteri ayarları- Sunuyu yazdırma		
11	Elektronik Tablolama- Elektronik tablolarla çalışma- Veri biçimleri- Elektronik tabloyu düzenlemeSatur / sütun genişlikleriKenarlık ayarlarıRenk / Dolgu ayarlarıMetin biçimlendirme- Yazdırma işlemler		
12	Formüller ve Fonksiyonlar- FormüllerSayısal formüllerMantıksal formüllerFormül kullanımı- FonksiyonlarToplaOrtalamaEn BüyükEn Küçük Eğersay		
13	- FonksiyonlarMantıksalMetinTarih ve SaatArama ve BaşvuruMatematik ve Trigonometri- Sıralama ve Filtreleme İşlemleri- Koşullu Biçimlendirme- Veri DoğrulamaGrafikler- Grafik türüVeri aralığıGrafik etiketleriGrafik yerleşimi- Grafik alanı		
14	Bilgi ve İletişim Teknolojisinde Yeni Gelişmeler- Yeni Web Teknolojileri (Web 3.0)- Nesnelere İnterneti Akıllı Sistemler- Diğer Gelişmeler		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bilgi teknolojisi araçlarının donanım ve yazılım özelliklerini belirlemek
Ö02	İnternet ortamında iletişim kurmak
Ö03	İnternet ortamında iş başvurusu yapmak
Ö04	Metin düzenleme yapmak
Ö05	Sayısal verileri düzenlemek

Ö06 Sunum materyalleri hazırlamak

Ö07 Hazır şablon ile tanıtım materyali hazırlamak

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	0	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	1	10	10
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	16	16
Toplam İş Yükü			120
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1
Ö01	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1
Ö02	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ö03	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1
Ö04	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1
Ö05	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1
Ö06	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1
Ö07	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 106 Görgü Kuralları ve Protokol					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	TRZ 106	Görgü Kuralları ve Protokol	3	7	7

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval Ergün	Yok

Dersin Amacı :

İş dünyası ve sosyal hayatta kullanmak üzere, Protokol kurallarının, nezaket ve görgü kuralları yeterliklerinin öğretilmesi

Ders İçeriği :

Protokol kavramı,terbiye nezaket görgü ve zerafet kuralları,protokol listeleri, kurum ve kuruluşlarda protokol,sekreterlikte protokol

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Protokol ve Görgü Kuralları, MEGEP Ders Notları, Ankara, 2007
Protokol ve Görgü Kuralları, MEGEP Ders Notları, Ankara, 2007
ders notu, slaytlar

ara sınav, yarıyıl sonu sınavı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Protokolün anlam ve önemi		
2	Protokol ilkeleri ve protokol sıra düzenleri		
3	Makam protokolü		
4	Toplantı ve brifing protokolü		
5	Bayrak ve taşıt protokolü		
6	Resmî yazışma protokolü ve protokol yazıları		
7	Ara Sınav		
8	Resmî yazışma protokolü ve protokol yazıları		
9	Tören protokolü		
10	Konuk protokolü		
11	Davet ve ziyafet protokolü		
12	Davet ve ziyafet protokolü		
13	Kıyafet protokolü		
14	Davranış protokolü		
15	Yarıyıl sonu sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Protokolün anlam ve öneminin anlaşılması
Ö02	Protokol ilkeleri ve protokol sıra düzenlerinin öğrenilmesi
Ö03	Makam, toplantı ve brifing protokolünün öğrenilmesi
Ö04	Bayrak ve taşıt protokolünün öğrenilmesi
Ö05	Resmî yazışma protokolü ve protokol yazılarının kavranması
Ö06	Tören ve konuk protokolünün öğrenilmesi
Ö07	Davet ve ziyafet protokolünün kavranması
Ö08	Kıyafet ve davranış protokolünün öğrenilmesi

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	1	96	96
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			210
AKTS Kredisi			7

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	1	1	4	5	1	5	5	2	1	1	2	1	3	1	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 110 Hukuka Giriş					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	TRZ 110	Hukuka Giriş	3	7	7

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Nihat Seyhun Alp	Yok

Dersin Amacı :

Devamlı karşılaşılabilecek hukukî konularda temel bilgileri edinme, Türk hukuk sisteminin kavrayabilme, hukukun temel kavramlarını açıklayabilme, başlıca yargı organlarını tanıyabilme, diğer hukuk dersleri için bu dersin temel olduğunu kavrayabilmektir

Ders İçeriği :

Sosyal Düzen Kuralları ve hukuka olan ihtiyaç, hukukun farklı anlamı ve amaçları, hukukta yaptırımlar, Hukukun Kaynakları, hukuk kurallarının konu, zaman ve yer bakımından uygulanmaları, Hukukta dava türleri, hukukta ispat yol ve yöntemleri, hukukun dallara ayrılması. Hukukta kişi ve kişilik, hısımlık, ad ve soyadı, Hukukta borç kavramı, tahkim ve yerleşim yeri (ikâmetgâh)

Dersin Kaynakları

Kaynakları

Şeref Gözübüyük, Hukuka Giriş ve Hukukun Temel Kavramları , Ankara, 2011
Kemal Gözler, Hukukun Temel Kavramları, Ekin Kitabevi yayınları, Bursa, 2008
Necip Bilge, Hukuk Başlangıcı, Turhan Kitabevi, Ankara, 2008

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 50	Alan Bilgisi	: 50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Sosyal Düzen Kuralları ve hukuka olan ihtiyaç, hukukun farklı anlamı ve amaçları, hukukta yaptırımlar		
2	Hukukun Kaynakları, hukuk kurallarının konu, zaman ve yer bakımından uygulanmaları		
3	Hukukun Kaynakları, hukuk kurallarının konu, zaman ve yer bakımından uygulanmaları		
4	"Hak" kavramı ve çeşitleri, hakların kazanılması, kullanılması ve kaybedilmesi		
5	Hukukta hakların kazanılmasında iyi niyet ve kullanılmasında dürüstlük kuralları		
6	Hukukta yargılama, teşkilatlanma ve görev ve yetkiler bakımından yargı yerleri		
7	Ara Sınav		
8	Kamu hukuku ve özel hukuk dalları, karma hukuk dallarına ilişkin örnekler		
9	Hukukî olay, işlem ve fiil kavramları ve boyutları, hukukta sorumluluk kavramı		
10	Devletimizin şekli ve nitelikleri		
11	Hukukta kişi ve kişilik, hısımlık, ad ve soyadı		
12	Hukukta mülkiyet ve miras kavramları		
13	Hukukta borç kavramı		
14	Hukukta borç kavramı, tahkim ve yerleşim yeri (ikâmetgâh)		
15	Genel Değerlendirme		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrencilerde hukuk formasyonu, misyon ve vizyonu oluşturmak
Ö02	Öğrencilerin sonraki yıllarda alacakları hukuk derslerini daha iyi anlama ve algılayabilmelerini sağlamak
Ö03	Hukuk konusunda genel hatlarıyla bilgi edinmeyi sağlamak
Ö04	Hakların ve sorumlulukların kavranmasını ve farkındalığını oluşturmak
Ö05	İktisadî ve İdarî bilimlerde alınamayan hukuk derslerinin eksikliğini mümkün olduğunca telâfi etmek

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			114
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları											
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek											

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11
Tüm	2	2	3	2	5	1	2	1	3	1	2



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 136 İngilizce II					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	TRZ 136	İngilizce II	4	4	8

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. Hüseyin KELEŞ	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin temel düzeyde dil becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste öğrencilere konuştığı kişilerin yavaş ve anlaşılır bir şekilde konuşması ve yardıma hazır olması halinde basit düzeyde iletişim kurma; kendini ya da başkalarını tanıtmaya, bu bağlamda, nerede oturduğu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurma; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıma ve kullanma becerileri kazandırılır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları ENGLISH FOR LIFE

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	80
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	10

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Geniş zamanın olumlu kullanımı		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
2	Günlük rutinleri aktarabilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
3	Geniş zamanın olumsuz ve soru hallerinin kullanımı, kısa cevap formu		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
4	Boş zaman aktivitelerini aktarabilme, karşısındakine sorabilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
5	Özel günler, aylar, tarihler		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
6	Öneride bulunabilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
7	Sıklık zarfları		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
8	Özne ve nesne adları		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
9	Arasınav		.
10	Geniş zamanda yazılmış basit düzeyde kısa metinleri yorumlayabilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
11	Hoşlandığı ve hoşlanmadığı şeyleri		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
12	Aktiviteleri aktarabilme, karşısındakine sorabilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
13	Rica ve ikram kalıpları		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
14	There is/ there are kalıbı ve some, any, a, an kullanımı		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar
15	Odasını, evini, yaşadığı çevreyi tarif edebilme, sipariş verebilme		Alıştırma Kitabından ilgili alışırmalar

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- Ö01 1. Dikkatli ve açıkça yöneltilen soru ve yönergeleri yorumlar.
- Ö02 2. Gazete, dergi ve afişlerde yer alan kişilere ve yaşadıkları yerlere ait bilgileri ayırt eder.
- Ö03 3. Yönler, zaman, tarih, planlar gibi belirli sözcük grupları ve çok kısa cümleler kullanarak kendi ve ailesi ile ilgili konuşur.
- Ö04 4. Hoşlandığı, hoşlanmadığı şeyler, günlük eylemleri, kabiliyetleri v.b. konularda konuşur.
- Ö05 5. Ad, soyad, uyruk gibi kişisel bilgiler vererek form doldurur.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- P12 Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
- P11 Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
- P08 Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
- P09 İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
- P15 Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
- P13 Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
- P10 Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
- P07 Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
- P05 İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
- P04 Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
- P14 Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
- P01 Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
- P06 Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
- P03 Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
- P02 Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

İşletme Matematiği					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	TRZ 104	İşletme Matematiği	3	3	7

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Öğün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilerin iş hayatında karşılaşılabilecekleri finansal hesaplamalar hakkında bilgi sahibi olmalarının sağlanmasıdır.

Ders İçeriği :

Matematiğin temel kavramları, kümeler, sayılar, eşitsizlikler, üslü ve köklü sayılar, özdeşlikler ve denklemler, logaritma, fonksiyon, fonksiyonlarda limit, türev, türevin uygulamaları, iktisadi uygulamalar

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

A. Kuruözüm, E.İ. Çetin, Uygulamalı Matematik, Gazi Kitabevi, 2010.

Sevüktekin, M. Ve Başkaya, Z. Matematiksel Analiz: İşletme ve Ekonomi Uygulamaları, Dora Basım Yayın Dağıtım, 2011.

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 80	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 20

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Rasyonel, Üslü ve köklü sayılar		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
2	Birinci ve İkinci dereceden denklem ve eşitsizlikler		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
3	Birinci ve ikinci dereceden denklem ve eşitsizliklerin grafikleri		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
4	Yüzde hesapları.		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
5	Faiz Hesaplamaları		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
6	Üstel ve logaritmik fonksiyonlar		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
7	Fonksiyonlarda Limit		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
8	Fonksiyonların sürekliliği		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
9	Arasınav		Genel Tekrar
10	Türev		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
11	İşletme ve iktisatta marjinal analiz		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
12	e sayısı ve sürekli bileşik faiz		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
13	Bağıl oranlar		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
14	Grafik çizimi ve optimizasyon		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.
15	Grafik çizimi ve optimizasyon		Konu ile ilgili anlatım ve problem çözme.

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- Ö01 Fonksiyon, limit ve türev kavramlarını bilir.
Ö02 Fonksiyon, limit ve türev kavramlarının iktisadi uygulamalarını bilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- P12 Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11 Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08 Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09 İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15 Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13 Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10 Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07 Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05 İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04 Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14 Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01 Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06 Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03 Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02 Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	1	%20
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	7	98
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			172
AKTS Kredisi			7

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları

Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	2	2	2	1	1	1	1	1	4	4	1	1	1	1	2
Ö01	2	2	2	1	1	1	1	1	4	4	1	1	1	1	2
Ö02	2	2	2	1	1	1	1	1	4	4	1	1	1	1	2



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Kültürel Miras Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	TRZ 108	Kültürel Miras Yönetimi	3	7	7

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Evinç Doğan	Yok

Dersin Amacı :

Kültürel miras yönetimi ve koruma konusunda (tarihçe, etik, mevzuat, kültürel değerler, geçmiş ve gelecek, teknoloji, bilimsel tartışmalar ve araştırmalar) disiplinlerarası yaklaşımlar sunmak.

Ders İçeriği :

Tanım ve kavramlar, mevzuat ve koruma yaklaşımları; taşınır-taşınmaz kültür varlıklarının korunması; ulusal ve uluslararası teşkilatlar; alan yönetimi; kültür ve turizm bağlamında kültürel mirasın değerlendirilmesi

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

<http://whc.unesco.org/uploads/activities/documents/activity-562-4.pdf>

The 1972 UNESCO World Heritage Convention Somut olmayan Kültürel Mirasın Korunması Sözleşmesi EGMUS European Group on Museum Statistics, A Guide to European Museum Statistics, Berlin, December 2004 Emre Madran, Üstün Alsaç, Nimet Özgönül, Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması ve Onarılması Konularında Kaynakça, Kültür ve Turizm Bakanlığı Yayınları, 1990 Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kültür Yatırımları ve Girişimlerini Teşvik Kanunu The 1972 UNESCO World Heritage Convention Somut olmayan Kültürel Mirasın Korunması Sözleşmesi EGMUS European Group on Museum Statistics, A Guide to European Museum Statistics, Berlin, December 2004 Emre Madran, Üstün Alsaç, Nimet Özgönül, Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması ve Onarılması Konularında Kaynakça, Kültür ve Turizm Bakanlığı Yayınları, 1990 Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kültür Yatırımları ve Girişimlerini Teşvik Kanunu Sunum Proje

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar	
1	Sürdürülebilirlik		Okuma (Tüzük ve Konvansiyonlar)	Ortak Geleceğimiz - Brundlandt Raporu
2	UNESCO Dünya Kültürel Miras Listesi		Sunum Konusu Belirleme	https://whc.unesco.org/en/list/&order=year
3	Doğal Miras alanları		UNESCO, Convention Concerning the Protection of the World Cultural and Natural Heritage, 1972.	UNESCO, Convention Concerning the Protection of the World Cultural and Natural Heritage, 1972.
4	Kültürel Miras		Kültürel mirasSomut kültürel mirastasınız varlıklarsualtı kültürel mirası	ICOMOS, International Cultural Tourism Charter. Principles And Guidelines For Managing Tourism At Places Of Cultural And Heritage Significance. ICOMOS International Cultural Tourism Committee. 2002.
5	Kentsel Miras		Tarlabası ve Sulukule Örnekleri	inçer, I., Enilil, Z., Islam, T. (2008) "Regeneration in a New Context: A New Act on Renewal and its Implications on the Planning Processes in İstanbul" ACSP – AESOP Fourth Joint Congress, July 6 – 11, 2008 Chicago, Illinois: Bridging the Divide: Celebrating the City, 620 no ile CD kitap içinde.
6	Endüstri Mirası		Okuma	The TICCIH Guide to Industrial Heritage Conservation
7	Kırsal Miras		Okuma	Güney Marmara Kırsal Strateji Planı (2013) .ERES, Zeynep (2013). "Türkiye'de Geleneksel Kırsal Mimarinin Korunması: Tarihsel Süreç, YasalBoyut". Mimari ve Kentsel Koruma, Prof.Dr. Nur Akın'a Armağan. ed. K.K. Eyüpgiller - Z. Eres.İstanbul: Yem Yay. 457-469.ÇEKÜL (2012). Anadolu'da Kırsal Mimarlık. İstanbul: Çekül Vakfı.ECOVAST (European Council for the Village and Small Town) (2006). Landscape Identification. A Guide to Good Practice. http://www.ecovast.org/english/publication/se.htm .
8	Arasınav			
9	Ülkelerin kültürel ve doğal değerlerinin korunması, işlevlendirilmesi ve sunulması amacıyla yapılmış yasalar ve anlaşmalar		NA	ICOMOS (1964). Venedik Tüzüğü. http://www.icomos.org.tr/?Sayfa=Tuzukler2&dil=tr
10	Uluslararası Kuruluşlar: UNESCO, ICOM, ICCROM, ICOMOS		NA	Jan Klabbbers, An Introduction to International Organizations Law. Cambridge (CUP, 3rd ed., 2015) Archer, Clive: International Organizations. - London [u.a.] : Routledge, 4th edn. 2015.Davies, Michael D. V.: International organizations. - Cheltenham, UK [u.a.] : Elgar, 2014
11	Çalınmış kültürel mirasın geri getirilmesi süreçleri,		NA	Illicit Trafficking of Cultural Property - http://www.unesco.org/new/en/culture/the-mes/illicit-trafficking-of-cultural-property/The 1995 UNIDROIT Convention

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
12	Ulusal ve uluslararası yönetmeliklerin uygulanmasında karşılaşılan sorunlar ve bunların çözüm önerileri		NA
13	Sunumlar		NA
14	Sunumlar		NA

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Kültür varlıklarının korunması ile ilgili yasa ve yönetmeliklere ilişkin mevzuatı anlama ve yorumlama
Ö02	Kültürel miras ve turizm arasında ilişki kurma
Ö03	Kültürel mirası yorumlama
Ö04	HUL yaklaşımı - Tarihi Kent Peyzajı

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alaniyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 132		Rusça II		T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı				
2	TRZ 132	Rusça II		4	4	8

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesi) dil becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci konuştuğu kişilerin yaşa ve anlaşılır bir şekilde konuşmaları ve yardıma hazır olmaları halinde basit düzeyde iletişim kurar; kendini ya da başkalarını tanıtır, bu bağlamda, nerede oturduğu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurar; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıy ve kullanır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Sayı
Rusça Eğitim Seti	6

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Nesneleri nitelikleriyle ifade etmek. İşaret sıfatlarını isimlerle kullanmak.		
2	Sıfatlarda karşılaştırma kalıplarını kullanmak. İstemek, mecbur olmak, yapabilmek yardımcı fiilleriyle meslekler ve günlük yaşam hakkında konuşmak. «????????» bağlacıyla birleşik cümleler kurmak		
3	2.tip çekim grubuna giren ve gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
4	Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden yapıları kullanmak. İyelik zamiri soru sözcüğünün nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak. Sıfatları nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak.		
5	Fiillerin emir kipi çekimlerini günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
6	«Davay /-te» sözcüğünü fiillerin master halleriyle kullanmak.		
7	Dolaylı ve doğrudan anlatım kurallarını uygulayarak bilgi aktarmak. Olumsuzluk ifade eden zamirleri çeşitli diyaloglarda kullanmak.		
8	Zarfları ve sıfatları karşılaştırarak bulunma halinde kullanmak. «V / NA» edatlarını bulunma halinde kullanmak.		
9	«bolee / menea» sözcükleriyle sıfatları derecelendirmek. «kak» sözcüğünü benzetmelerde kullanmak. Hakkında edatını zamirleri de kapsayacak şekilde kullanmak.		
10	Çekimlerde gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri cümlelerde kullanmak. Fiilleri yön zarflarıyla birlikte kullanmak.		
11	«idit - hodit» hareket fiillerini farklı zaman ve çekimlerde kullanmak. Koşul cümlelerini kullanarak varsayım içeren cümleler kurmak.		
12	Hareket fiillerinin temel özelliklerini tanımak. «çtob» bağlacını kullanarak amaç içeren cümleler kurmak.		
13	Sıra sayılarını tekrar içeren eylemlerle birlikte kullanmak. Aylar, mevsimler ve tarih kullanarak zaman içeren cümleler kurmak.		
14	«Davat» tipindeki fiillerin çekimlerini çeşitli cümlelerde kullanma. Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden edatları cümlelerde kullanmak.		
15	«Kajdiy» sözcüğünü nesne hali içeren çeşitli cümlelerde kullanmak. «Vo skolko» soru sözcüğünü dijital saat ifadesiyle kullanmak. Nesne hali gerektiren düzensiz çekime sahip fiilleri cümlelerde kullanmak.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenci dikkatli ve açıkça yöneltilen soru ve yönergeleri yorumlar.
Ö02	Gazete, dergi ve afişlerde yer alan kişilere ve yaşadıkları yerlere ait bilgileri ayırt eder.
Ö03	Yönler, zaman, tarih, planlar gibi belirli sözcük grupları ve çok kısa cümleler kullanarak kendisi ve ailesi ile ilgili konuşur.
Ö04	Hoşlandığı, hoşlanmadığı şeyler, günlük eylemleri, kabiliyetleri v.b. konularda konuşur.
Ö05	Saat, tarih ve yer belirterek kartpostal, elektronik posta, not gibi çok basit ve kısa metinler yazar .
Ö06	Yaşadığı yeri ve çevreyi tanımlar ve basit cümlelerle yazılı olarak ifade eder.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.

P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 102 Turizm Coğrafyası					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	TRZ 102	Turizm Coğrafyası	3	7	7

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Dr.Öğr.Üyesi Abdullah USLU	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval ERGÜN

Dersin Amacı :

Bu ders Türkiye Turizm Coğrafyası hakkında öğrencileri temel bilgilendirmeyi amaçlamaktadır.

Ders İçeriği :

Turizm Coğrafyası dersi; Temel Kavramlar,Turizm Çeşitleri, Türkiye'nin Turizm Potansiyeli, Türkiye'deki Tüm Coğrafi Bölgelerin; Doğal, Kültürel ve Sanatsal Değerlerini içinde barındırmaktadır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri web siteleri
Gürdal, Mehmet. (2014). Türkiye Turizm Coğrafyası. Nobel Yayın: İstanbul.
Bu ders sadece yüz yüze eğitim şeklinde yürütülmektedir.
Turizm Coğrafyası, Fazıl ŞENOL, Detay Yayıncılık, Ankara

vize,final ve bütünleme

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Turizm coğrafyasının tanımı, içeriği ve genel özellikleri.		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
2	Türkiye'nin turistik çekicilikleri: Doğal çekim merkezleri, insan eliyle oluşturulan çekim merkezleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
3	Türkiye'nin turistik çekicilikleri: Doğal çekim merkezleri, insan eliyle oluşturulan çekim merkezleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
4	Akdeniz Bölgesinin turistik çekicilikleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
5	Ege Bölgesinin turistik çekicilikleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
6	Marmara Bölgesinin turistik çekicilikleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
7	Vize Sınavı		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
8	İç Anadolu Bölgesinin Turistik Çekicilikleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
9	Doğu Karadeniz Bölgesinin Turistik Çekicilikleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
10	Orta ve Batı Karadeniz Bölgesinin Çekicilikleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
11	Doğu Anadolu Bölgesinin Turistik Çekicilikleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
12	Güneydoğu anadolu Bölgesinin Turistik Çekicilikleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
13	Dünyanın Yedi Harikası		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
14	Genel Değerlendirme		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Turizm Coğrafyası kavramını açıklar.
Ö02	Türkiye'nin turistik çekiciliklerini bölgelere göre açıklar.
Ö03	Tüketicileri turizm hareketine yönelten nedenler arasında turistik çekiciliğin önemini vurgular.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.

P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	0	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	14	4	56
Sunum/Seminer Hazırlama	6	4	24
Ara Sınavlar	1	3	3
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	1	3	3
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	3	3
Toplam İş Yüğü			187
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	5	3	4	3	3	4	3	3	3	3	4	5	3	3	3	
Ö01	5	4	4	3	2	4	2	3	3	3	3	5	3	3	3	
Ö02	5	2	4	2	3	4	3	3	3	3	4	5	3	4	3	
Ö03	5	4	3	4	2	4	3	3	3	3	4	5	3	3	3	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TDB 102	Türk Dili II			T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı				
2	TDB 102	Türk Dili II		2	2	2

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. Füsun Arıcı	Yok

Dersin Amacı :

Önlisans ve lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilere dilin doğal işleyişinden hareketle Türkçedeki tümce yapılarının genel özelliklerine ilişkin bilgi vermek, yazılı ve sözlü anlatım uygulamalarıyla öğrencilerin anlama ve anlatım becerilerini geliştirmek amaçlanır.

Ders İçeriği :

Türkçedeki tümce yapıları ve bu yapılarla gelişen uygulamalardan örnekler, anlama-anlatım uygulamaları, yazı türlerinin genel özellikleri.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Anlamak ve Anlatmak, Oya ADALI, Pan Yayınları, İstanbul, 2003.
Dile Genel Bir Bakış, Fatma ERKMAN AKERSON, Multilingual, İstanbul, 2000
Türk Dili Ders Notları I-II, Dr. Güven KAYA, Dr. Cemil ÖZTÜRK, Asuman YILGÖR, Nesrin ALTUN, Bedri SELİMHOCANOĞLU, Boğaziçi Üniversitesi Yayınları, İstanbul, 2005.
Muharrem Ergin, Üniversiteler İçin Türk Dili
Üniversiteler İçin Uygulamalı Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Prof. Dr. Yakup KARASOY
Leyla Karahan, Türk Dili Üzerine İncelemeler
İsmail Parlatur, Zeynep Korkmaz Hamza Zülfiyar, Tuncer Gülensoy, Necati Birinci, Ahmet B. Ercilasun, Türk Dili ve Kompozisyon
Ahmet Bican Ercilasun, Başlangıçtan Yirminci Yüzyıla Türk Dili Tarihi.
Zeynep Korkmaz, Türk Dili Üzerine Araştırmalar
Gürer Gülsevin, Erdoğan Boz, Türk Dili ve Kompozisyon I-II

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	80
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	
	:		:	20

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Tümceyi oluşturan yapıların özellikleri ve Türkçedeki kullanılış biçimleri		Tümceyi oluşturan yapıların özellikleri ve Türkçedeki kullanılış biçimleri
2	Tümce bilgisi		Tümce bilgisi
3	Tümceyi oluşturan yapıların çözümlenmesi		Tümceyi oluşturan yapıların çözümlenmesi
4	Tümceyi oluşturan yapıların çözümlenmesi		Tümceyi oluşturan yapıların çözümlenmesi
5	Sözlü anlatıma yönelik kuramsal bilgiler		Sözlü anlatıma yönelik kuramsal bilgiler
6	Sözlü Anlatım Uygulamaları		Sözlü Anlatım Uygulamaları
7	Yazılı Metin Türleri		Yazılı Metin Türleri
8	Kompozisyon Oluşturma Yöntemleri		Kompozisyon Oluşturma Yöntemleri
9	Yazılı metin oluşturma uygulamaları		Yazılı metin oluşturma uygulamaları
10	ARASINAV		ARASINAV
11	Anlatım Bozuklukları		Anlatım Bozuklukları
12	Anlatım bozukluklarına ilişkin uygulamalar		Anlatım bozukluklarına ilişkin uygulamalar
13	Bilimsel içerikli metinlerin dilsel yöntem bakımından incelenmesi		Bilimsel içerikli metinlerin dilsel yöntem bakımından incelenmesi
14	Bilimsel içerikli metin yazarken uyulması gereken dilsel kurallar		Bilimsel içerikli metin yazarken uyulması gereken dilsel kurallar

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Türkçedeki tümce yapılarını ve işleyiş özelliklerini anımsar.
Ö02	Türkçenin yapısal özellikleriyle çelişen kullanımları örneklerden hareketle çözümler ve doğru kullanıma yönelik tutum geliştirir.
Ö03	Türkçenin günümüzdeki sorunlarına dönük düşünce geliştirir ve uygulamada özenli davranır.
Ö04	Sözlü ve yazılı anlatımın gereksindiği işleyiş özelliklerini uygular.
Ö05	Okuma ve anlatımın gereksindiği donanımın ayırımına varır.
Ö06	Yazı türlerini sınıflandırır.
Ö07	Öğrenim gördüğü alanda dilsel bilgi ve beceri gerektiren durumlarda çözümler geliştirir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.

P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştiren bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 207 Alternatif Turizm					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 207	Alternatif Turizm	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi ABDULLAH USLU	Yok

Dersin Amacı :

Alternatif turizmin tanımı, alternatif turizm ya da turizm türlerindeki özel aktiviteler, ekoturizm kavramı, alternatif turizmle kitle turizmi arasındaki farklar, turizme katkısının ve alternatif turizmin alt dallarının anlaşılması, global turizm hareketleri içerisinde alternatif turizmin bugünü ve yarını üzerine yapılan değerlendirmeler işlenecektir.

Ders İçeriği :

Turizm gelişim süreci, turistik ürün, turistik ürün yaşam eğrisi, turistik ürün stratejileri, alternatif turizm tanımı, kapsamı, gelişimi, özellikleri, sağladığı faydalar, alternatif turizm türleri

Dersin Kaynakları

Kaynaklar
Uluslararası ve ulusal bilimsel kitaplar, makaleler, raporlar ve bildiriler
Uluslararası ve ulusal bilimsel kitaplar, makaleler, raporlar ve bildiriler

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Turizmde temel kavramlar		
2	Turizm motifleri ve sınıflandırmaları		
3	Turizm gelişim süreci ve nedenleri		
4	Turizm endüstrisi tanımı ve özellikleri		
5	Turizm Endüstrisinin Dünyada ve Türkiye'de yeri ve önemi		
6	Turistik Ürün kavramı, oluşumu ve özellikleri		
7	Turistik ürün yaşam dönemleri		
8	Turistik ürün stratejileri		
9	Turizm işletmeleri, türleri ve özellikleri		
10	Alternatif turizmin tanımı, kapsamı ve gelişimi		
11	Alternatif turizm türleri sunum		
12	Alternatif turizm türleri sunum		
13	Alternatif turizm türleri sunum		
14	Alternatif turizm türleri sunum		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Turizmde temel kavramları, motifleri ve sınıflandırmaları kavrayabilme
Ö02	Turizm gelişim süreci ve nedenleri açıklayabilme
Ö03	Turizm endüstrisi tanımı ve özellikleri kavrayabilme
Ö04	Turizm Endüstrisinin Dünyada ve Türkiye'de yerini ve önemini kavrayabilme
Ö05	Turistik Ürün kavramı, oluşumu, özellikleri ve ürün yaşam dönemleri ve stratejilerini kavrayabilmek
Ö06	Turizm işletmeleri, türleri ve özellikleri kavrayabilme
Ö07	Alternatif turizmin tanımı, kapsamı ve gelişimini kavrayabilme
Ö08	Alternatif turizm türleri sunumlarını yapabilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alaniyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%20
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	2	25	50
Sunum/Seminer Hazırlama	2	22	44
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			180
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	4	4	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2
Ö01	5	5	5	3	2	3	3	3	3	4	3	4	3	2	2
Ö02	4	4	4	3	2	3	3	3	3	3	4	2	2	2	2
Ö03	5	5	5	3	2	3	3	3	4	4	5	4	3	2	2
Ö04	5	4	5	3	2	4	4	4	3	4	5	5	3	2	2
Ö05	4	4	4	2	2	2	2	2	2	3	4	4	2	2	2
Ö06	4	5	5	3	2	3	3	3	5	5	3	4	5	2	2
Ö07	4	4	4	3	1	2	2	2	2	3	3	2	3	2	2
Ö08	4	4	4	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Araştırma Yöntemleri					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 211	Araştırma Yöntemleri	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin genel amacı; bilim ve araştırmaya ilişkin temel kavramları, bilimin işlevlerini, araştırma türlerini, sosyal bilim araştırmalarının temel özelliklerini, araştırma yöntemlerini, bilimsel araştırmannı basamaklarını, veri toplama ve analiz yollarını, araştırma raporu yazımı ve araştırma sonuçlarının kullanımı konularını incelemektir.

Ders İçeriği :

Araştırma Yöntemleri

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Creswell, J.W. (2009). Research design: Quantitative, qualitative, and mixed methods approaches. 3rd ed. Thousand Oaks, CA: Sage
Ankan, R. (2000). Araştırma teknikleri ve rapor yazma. Ankara: Gazi Kitabevi
Neuman, W.L. (2008). Toplumsal araştırma yöntemleri: Nitel ve nicel yaklaşımlar (2. cilt). 2. bs. Çev. Sedef Özge. İstanbul: Yayınodası.
Baloğlu, B. (2009). Sosyal bilimlerde araştırma yöntemi. 4. Bs. İstanbul: Der Yayınları.
Ankan, R. (2000). Araştırma teknikleri ve rapor yazma. Ankara: Gazi Kitabevi Baloğlu, B. (2009). Sosyal bilimlerde araştırma yöntemi. 4. Bs. İstanbul: Der Yayınları.
Creswell, J.W. (2009). Research design: Quantitative, qualitative, and mixed methods approaches. 3rd ed. Thousand Oaks, CA: Sage Neuman, W.L. (2008). Toplumsal araştırma yöntemleri: Nitel ve nicel yaklaşımlar (2. cilt). 2. bs. Çev. Sedef Özge. İstanbul: Yayınodası.

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 10	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 50	Alan Bilgisi	: 40

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Program tanıtımı ve dersle ilgili kuralların belirlenmesi		
2	Bilim, Bilgi, Bilgi kaynakları, Bilgiye ulaşma yolları, Bilimin amaçları		
3	Bilimsel yöntem, Bilimsel araştırma , Bilimsel araştırma türleri		
4	Bilimsel yöntem, Bilimsel araştırma , Bilimsel araştırma türleri		
5	Bilimsel araştırma süreci (Problem, Amaç, Önem, Sayıtlar, Sınırlıklar, Tanımlar		
6	Bilimsel araştırma süreci (Desen, evren ve örneklem)		
7	Bilimsel araştırma süreci (Veri kaynakları ve Veri toplama yolları)		
8	Bilimsel araştırma süreci (Veri kaynakları ve Veri toplama yolları)		
9	Arasınav		
10	Bilimsel Araştırma Süreci (Verilerin analizi ve Yorumu)		
11	Bilimsel Araştırma Süreci (Bulgular ve Yorum)		
12	Bilimsel Araştırma Süreci (Sonuç, Tartışma ve Öneriler)		
13	Bilimsel araştırmaların raporlaştırılması / Bilimsel araştırmalarda etik		
14	Örnek bir araştırma makalesinin incelenmesi / Dersin değerlendirilmesi		
15	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bilimsel araştırmanın temellerini açıklayabilecektir
Ö02	Bilimsel araştırma türlerini açıklayabilecektir
Ö03	Bilimsel araştırma sürecinin aşamalarını açıklayabilecektir.
Ö04	Bilimsel araştırmalarda etik ilkeleri açıklayabilecektir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	2	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	2	20	40
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			168
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	1	1	5	3	1	5	2	2	1	1	1	1	1	1	1
Ö01	1	1	5	3	1	5	2	2	1	1	1	1	1	1	1
Ö02	1	1	5	3	1	5	2	2	1	1	1	1	1	1	1
Ö03	1	1	5	3	1	5	2	2	1	1	1	1	1	1	1
Ö04	1	1	5	3	1	5	2	2	1	1	1	1	1	1	1



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 217 Fuar ve Festival Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 217	Fuar ve Festival Yönetimi	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Öğr.Gör. Didem Kutlu	Öğr.Gör. Didem Kutlu	Yok

Dersin Amacı :

Kongre ve fuar organizasyonlarının özelliklerini ve önemini kavrama, Türkiye'de ve dünyadaki gelişimini anlayabilme

Ders İçeriği :

Kongre ve fuar organizasyonlarının sosyo- ekonomik önemi ve temel özellikleri, kongre organizasyonu faaliyetlerinde bulunan kurum-kuruluşların çalışmalarını ve amaçları, kongre ve fuar organizasyonunda tüm aşamalarındaki hazırlık tekniklerini ve süreçleri kapsar.

Dersin Kaynakları

Kaynakları

powerpoint sunusu

Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi

Ara sınav, final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Kongre ve Turizm İlişkisi, Yapılış Tarzına Göre Toplantılar, Kongre Tanımları, Kongreciliğin Tarihi	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
2	Kongre Organizasyonu Planlaması, Kongre Ülkesi ve Şehri Seçimi, Kongre Zamanı ve Mekânı Seçimi, Kongre Süresinin Belirlenmesi	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
3	Kongre Katılımcı Sayısının Artırılması ve Slogan Seçimi, Tanıtma Faaliyetleri, Personel İhtiyacı, Doküman İhtiyacı	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
4	Kongre Hizmetleri Yönetimi, Kongre Öncesi Faaliyetler, Otel içinde Kongre Departmanının Yeri, Kongre Bütçesi ve Finansal Yönetim	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
5	Kongre Öncesi Toplantılar, Toplantı Tarihi ile Rezervasyon Tarihi Arasındaki Prosedürler ve Dokümanlar,	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
6	Rezervasyon İşlemleri, Oda Dağılımıyla ilgili Çalışmalar, No-Show ve Overbooking Durumlarında yapılacak Çalışmalar, Check-In ve Check-Out İşlemleri, Toplantı Hizmet Salonları	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
7	Toplantı Yerleşim Düzenleri, Yiyecek İçecek Hizmetleri, Kongre Teknolojisi	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
8	Ara Sınav	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
9	Kongre Esnasında Ortaya Çıkabilecek Acil Durumlar ve Önlemler, Turlar Eğlenceler ve Rekreasyon Faaliyetleri, Medya ile ilgili Faaliyetler, Kongre Sonrasındaki Faaliyetler	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
10	Kongrenin Ana Hesabının ve Diğer Masrafların Hesaplanması ve Faturalama, İşletme Personeline Verilecek Ödül ve Memnuniyetler	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
11	Kongre Teknolojisi ve Dokümanı için Yapılacak Çalışmalar, Değerlendirme Toplantısı	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
12	Fuar Kavramı, Fuarların Temel Fonksiyonları, Fuar Türleri, Fuar Organizasyonu, Fuar Organizasyonunun Özellikleri, Fuar ve Sergi Katılım Kararı	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
13	Fuar Organizasyonlarında Bütçeleme, Fuar Katılım Prosedürü, Fuar Organizasyonlarında Sunulan Hizmetler	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi
14	Stand Yönetimi, Standların Yapısı, Stand Tipleri, Stand Düzenlemede Kullanılan Malzemeler	Okuma	Aksu vd., Örneklerle Kongre ve Fuar Yönetimi

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- Ö01 Turizm Endüstrisinde kongre ve fuar organizasyonlarının sosyo- ekonomik önemini kavrar
- Ö02 Uluslararası ve ulusal kongre turizminin temel özelliklerini bilir
- Ö03 Kongre organizasyonu faaliyetlerinde bulunan kurum-kuruluşların çalışmalarını ve amaçlarını kavrar
- Ö04 Kongre ve fuar organizasyonunda tüm aşamalarındaki hazırlık tekniklerini ve süreçlerini kavrar

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- P12 Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
- P11 Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
- P08 Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
- P09 İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
- P15 Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
- P13 Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
- P10 Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.

P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştiren bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	4	56
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	1	35	35
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			121
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	

P05	
Ö03	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 215 İlk Yardım					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 215	İlk Yardım	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Doç.Dr. Yusuf YILMAZ	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilere İlk yardım uygulaması gerekli durumlar ve yapılacak İlk yardım uygulaması konusunda temel bilgileri vermek ve uygulamaları göstermektir.

Ders İçeriği :

İlk yardıma giriş, İlk yardım kuralları ve önemi; felaket durumlarının nedenleri ve felaket durumlarında İlk yardım; sivil savunma; yaralanmalarda, kanamalarda ve sokta İlk yardım; solunum ve dolaşım sistemleri ile ilgili İlk yardım uygulamaları; kırıklar, çıkıklar, burkulmalar ve kramplarda İlk yardım; kazazedeleri kurtarma ve taşıma yöntemleri; yanıklar, donmalar ve elektrik çarpmalarında İlk yardım; böcek sokmalarında İlk yardım; besin ve kimyasal madde zehirlenmelerinde

Dersin Kaynakları

Kaynakları İlk ve Acil Yardım

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Kanamalarda ilkyardım		
2	Kırık, çıkık ve burkulmalarda ilkyardım		
3	Temel Yaşam Desteği		
4	Yumuşak doku yaralanmalarda ilkyardım		
5	Zehirlenmeler		
6	Boğulmalar durumunda ilk yardım		
7	Ara sınav		
8	Sıcak - soğuk aciller		
9	Hasta taşıma teknikleri		
10	Çevresel Aciller		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İlk yardım gerektiren durumları değerlendirebilmeleri, durumun ne olduğunu belirleyebilmeleri ve duruma uygun İlk yardımı ve uygun sevk işlemini yapabilmeleri beklenir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			58
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	

	POB
Tüm	5
Ö01	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

İngilizce III					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 235	İngilizce III	4	8	8

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin dil becerilerini temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A2 seviyesi) geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A2 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci Kendisini en yakından ilgilendiren alanlara (temel düzeyde kişisel ve ailevi bilgi, alışveriş, yerel çevre, meslek, vb) ilişkin sık kullanılan cümle ve ifadeleri yorumlayabilir. Kendisine tanıdık rutin konularda, basit düzeyde doğrudan iletişim kurabilir. Kendisini, geçmişini, yakın çevresini ve buna ilişkin konuları basit ifadelerle anlatabilir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar
Oxford University Press /English File / Pre-Intermediate
Oxford University Press /English File / Pre-Intermediate

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Derse Giriş		Oxford University Press / New English File Pre Intermediate
2	Where are you from?Genis ZamanŞimdiki Zaman		Soru yapılandırmasında Kelime sıralamaİnsan Görünüşlerini, Kişiliklerini Tarif EdebilmeGiyisilerle ilgili Kelimeler, Yer Bildiren Edatlar
3	Right Place, Wrong PersonThe Story behind the PhotoOne dark October evening		Geçmiş Zaman (Düzenli ve Düzensiz Fiiller) Geçmiş zamanda süreklilikOlay Sırası ve Bağlaçlar
4	Plans and DreamsLet's Meet AgainWhat's the Word		Gelecek Zaman (Plan ve Tahminlerde) Şimdiki Zaman (Yakın Gelecek Kullanımlarında)Sıfat Cümleleri
5	Parents and TeenagersFashion and ShoppingLost Weekend		Yakın Geçmiş Zaman Belirsiz Zamirler
6	Ara Sınav		
7	No time for Anything		Sıfatlarda ve Zarflarda Karşılaştırma/ Kıyas
8	Superlative Cities		zarflarda ve Sıfatlarda Ustunluk İfadeleri
9	How much is too much?		Miktar Belirteçleri
10	Are you a pessimist?		Gelecek Zaman (Tahminlerde)Fiillerde Zıtlık
11	I'll never forget you		Will / Won't (Kararlar, Oneriler ve Soz Vermelerde)Verb + Back
12	The meaning of Dreaming		Fiil Çekimleri TekrariSıfat + Edat Kullanimleri
13	Konu Tekrari		Farklı Materyaller
14	Okuma ve Yazma Çalışmaları		Farklı Kaynaklar
15	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenciler şimdiki zaman etkinliklerinden ve alışkanlık haline getirdikleri olaylardan ve günlük rutin etkinliklerden söz edebilirler
Ö02	Öğrenciler geçmişte yaşanmış bir olay ya da geçmişte süreklilik arz eden bir durum hakkında konuşabilirler
Ö03	Öğrenciler yakın gelecek hakkında ya da geleceğe dair planları hakkında konuşmayı öğrenirler.
Ö04	Öğrenciler yakın geçmişte yaşanan olaylar hakkında konuşabilirler.
Ö05	Öğrenciler karşılaştırma ve üstünlük belirten durumlarla ilgili cümle kurabilirler.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.

P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 219 İşaret Dili I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 219	İşaret Dili I	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :
İşitme engelli bireylerin kullandığı vücut dilini anlamak ve günlük hayatta bu dili kullanma becerisi kazanmaktır.
Ders İçeriği :
İşitme engelli bireylerin kullandığı vücut dilini işaretleri.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Türk dili alfabesi İşaret dili alfabesi. ders notları 1 2
-------------------	---

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 10	Alan Bilgisi	: 90

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Türk İşaret Dili nedir?Türk işaret dilinin genel özellikleri nelerdir?Türk İşaret dili Alfabesi		
2	Aile ve çevremiz, vücudumuz, sağlık		
3	Fiiller sıfatlar		
4	Zıt Anımlı Kelimeler,Sayılar-Matematik İşaretleri ve Ölçüleri		
5	Duygular, Zaman ve Dilimleri		
6	Taşıtlar ve Trafik, Renkler		
7	Okul ve Eğitim,Isıtma Araçları ve Yakacaklar		
8	Ara sınav		
9	El Takımları ve Makineler,Bitkiler ve Hayvanlar		
10	Giyecek ve Takılar, Yiyecek ve İçecekler		
11	Ev ve Ev Eşyaları, Meslekler, Müzik ve Müzik Aletleri		
12	Renkler, Müzik ve Müzik Aletleri		
13	Spor ve Spor Kulüpleri, Yönler. Hava ve Coğrafi terimler		
14	şehirler		
15	İsimler, Deyimler		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İşaret dilini aktif kullanır ve kendi çalışmalarını alandaki ve dıştaki gruplara aktarır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 209 Muhasebe					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 209	Muhasebe	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Gözde Seval ERGÜN	Yok

Dersin Amacı :

Muhasebe ile ilgili genel bilgilerin verilerek muhasebenin işletme yönetimindeki önemini öğrencilere aktarmak.

Ders İçeriği :

Muhasebede geçen kavramların açıklanması, tutulması gereken defterler ile bazı bilanço ve gelir tablosu hesaplarının örneklerle açıklanması.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

SEVİLENGÜL Orhan, Genel Muhasebe, Gazi Kitapevi, Ankara, 2018.
SEVİLENGÜL Orhan, Genel Muhasebe, Gazi Kitapevi, Ankara, 2018.
Genel Muhasebe (Nilüfer Tetik, Durmuş Acar)

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Muhasebenin tanımı, amaçları, işlevleri ve muhasebe ile ilgili kişi ve kuruluşların açıklanması.		Konu ile ilgili okuma
2	Muhasebenin 12 temel kavramının örneklerle açıklanması.		Konu ile ilgili okuma
3	Bilançonun tanımı ve bilanço temel eşitliği ile çift taraflı kayıt yönteminin açıklanması.		Konu ile ilgili okuma
4	Mali işlemlerin bilançoya etkisinin örnekler yardımıyla açıklanması.		Konu ile ilgili okuma
5	Hesap kavramı, hesap planı ile Tek Düzen Hesap Planına göre hesapların bölümlenmesi.		Konu ile ilgili okuma
6	Muhasebe süreci, yevmiye ve büyük defter ile mizanın açıklanması.		Konu ile ilgili okuma
7	Bilanço hesapları; Hazır Değerler (Kasa, Alınan Çekler, Bankalar, Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri)		Konu ile ilgili okuma
8	Menkul Kıymetler, Hisse Senetleri, Tahvil Alım-Satım İşlemleri.		Konu ile ilgili okuma
9	Ara sınav		Sınav hazırlık
10	Ticari alacaklar hesabı, Alıcılar, Alacak Senetleri		Konu ile ilgili okuma
11	Ticari alacaklar hesabı, Alıcılar, Alacak Senetleri (devam)		Konu ile ilgili okuma
12	Ticari Mallar, Aralıklı Envanter Yöntemi		Konu ile ilgili okuma
13	Mali Duran varlıklar, İştirakler, Sermaye Taahhütleri Hesapları		Konu ile ilgili okuma
14	Monografi		Soru çözmeye hazırlık
15	Monografi		Soru çözmeye hazırlık

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İşletmelerde muhasebe işleyişi konusunda genel bilgi verir.
Ö02	Muhasebenin temel kavramlarını ve ilkelerini tanımlar.
Ö03	Tek Düzen Hesap Planına uygun yasal defter(yevmiye, büyük defter) kayıtlarını yapar
Ö04	Tek Düzen Hesap Planındaki varlık, kaynak ve sonuç hesaplarına ilişkin mali nitelikteki işlemlerin kaydını yapar.
Ö05	Aylık mizanlar ile genel geçici mizanları düzenler.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	15	3	45
Sınıf Dışı Ç. Süresi	15	3	45
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			122
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	1	1	1	1	1	1	1	1	5	2	1	1	2	1	2	
Ö01	1	1	1	1	1	1	1	1	5	2	1	1	2	1	2	
Ö02	1	1	1	1	1	1	1	1	5	2	1	2	2	1	2	
Ö03	1	1	1	1	1	1	1	1	5	2	1	1	2	1	2	
Ö04	1	1	1	1	1	1	1	1	5	2	1	2	2	1	2	
Ö05	1	1	1	1	1	1	1	1	5	2	1	1	2	1	2	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 205 Odalar Bölümü Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 205	Odalar Bölümü Yönetimi	3	5	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi ABDULLAH USLU	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Odalar Bölümü hakkında bilgi verilmesi ile başlayarak, yönetsel yapıları, iletişim ve diğer departmanlar ile olan ilişkiler incelenir. Otellerde odalar bölümünü kapsayan, ön büro ve kat hizmetlerinin çalışmalarına ağırlık verilerek, otelin verimliliğinde ve başarısında etkili olan faktörler irdelenir. Öğrenciler, odalar bölümünün önemi ve yönetimi konusunda bilgi sahibi olacaktırlar.

Ders İçeriği :

Yönetim kavramı, otel işletmelerinde yönetim fonksiyonları, odalar bölümü yönetimi ve örgütlenmesi, ön büro, kat hizmetleri ve danışma hizmetleri, fiyatlama, kullanılan bilgi teknolojileri, gelir yönetimi, güncel eğilimler ve sorunlar

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Uluslararası ve ulusal bilimsel kitaplar, makaleler, raporlar ve bildiriler
Ulusal ve uluslararası bilimsel kitaplar, makaleler, raporlar ve bildiriler

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Yönetim kavramı		
2	Yönetim anlayışının tarihsel gelişimi		
3	Turizm endüstrisinde otel işletmelerinin yeri ve önemi		
4	Otel işletmelerine yönetim fonksiyonları		
5	Odalar bölümü yönetimi ve örgütlenmesi (ön büro)		
6	Odalar bölümü yönetimi ve örgütlenmesi (danışma)		
7	Odalar bölümü yönetimi ve örgütlenmesi (kat hizmetleri)		
8	Odalar bölümü yönetiminde fiyatlamamanın rolü ve önemi		
9	Odalar bölümü yönetiminde gelir yönetimi		
10	Odalar bölümü yönetiminde bilgi teknolojileri		
11	Odalar bölümünde müşteri ve oda türleri		
12	Odalar bölümü yönetiminde çağdaş yönetim yaklaşımları		
13	Odalar bölümünde insan kaynakları yönetimi		
14	Odalar bölümünde su ve enerji yönetimi		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Yönetim kavramını ve tarihsel gelişimini anlayabilme
Ö02	Otel işletmelerinin turizm endüstrisi içerisindeki yerini ve önemini kavrayabilme
Ö03	Otel işletmelerinde yönetim fonksiyonlarını kavrayabilme
Ö04	Odalar bölümünde fiyatlandırma ve gelir yönetimini kavrayabilme
Ö05	Odalar bölümünde çağdaş yönetim yaklaşımlarını kavrayabilme
Ö06	Odalar bölümünde çevreye duyarlı su ve enerji yönetimini kavrayabilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%20
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	2	23	46
Sunum/Seminer Hazırlama	2	24	48
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			180
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	4	5	4	4	2	3	4	4	4	4	4	2	4	3	4
Ö01	4	5	5	4	3	5	4	5	5	5	4	3	5	3	5
Ö02	5	5	5	4	2	4	4	4	5	4	5	5	2	5	3
Ö03	4	4	4	3	2	3	4	3	4	4	4	2	3	2	4
Ö04	4	5	4	4	2	3	3	3	4	4	4	2	4	2	3
Ö05	4	4	4	3	2	3	3	4	4	4	3	2	3	2	4
Ö06	4	4	4	3	2	4	3	2	4	4	3	2	2	2	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 231		Rusça III					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS		
3	TRZ 231	Rusça III	4	8	8		

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesi) dil becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci konuştuğu kişilerin yaşa ve anlaşılır bir şekilde konuşmaları ve yardıma hazır olmaları halinde basit düzeyde iletişim kurar; kendini ya da başkalarını tanıtır, bu bağlamda, nerede oturduğu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurar; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıır ve kullanır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Sayı
Rusça Eğitim Seti	6

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Nesneleri nitelikleriyle ifade etmek. İşaret sıfatlarını isimlerle kullanmak.		
2	Sıfatlarda karşılaştırma kalıplarını kullanmak. İstemek, mecbur olmak, yapabilmek yardımcı fiilleriyle meslekler ve günlük yaşam hakkında konuşmak. «????????» bağlacıyla birleşik cümleler kurmak		
3	2.tip çekim grubuna giren ve gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
4	Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden yapıları kullanmak. İyelik zamiri soru sözcüğünün nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak. Sıfatları nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak.		
5	Fiillerin emir kipi çekimlerini günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
6	«Davay /-te» sözcüğünü fiillerin mastar halleriyle kullanmak.		
7	Dolaylı ve doğrudan anlatım kurallarını uygulayarak bilgi aktarmak. Olumsuzluk ifade eden zamirleri çeşitli diyaloglarda kullanmak.		
8	Zarfları ve sıfatları karşılaştırarak bulunma halinde kullanmak. «V / NA» edatlarını bulunma halinde kullanmak.		
9	«bolee / menea» sözcükleriyle sıfatları derecelendirmek. «kak» sözcüğünü benzetmelerde kullanmak. Hakkında edatını zamirleri de kapsayacak şekilde kullanmak.		
10	Çekimlerde gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri cümlelerde kullanmak. Fiilleri yön zarflarıyla birlikte kullanmak.		
11	«idit - hodit» hareket fiillerini farklı zaman ve çekimlerde kullanmak. Koşul cümlelerini kullanarak varsayım içeren cümleler kurmak.		
12	Hareket fiillerinin temel özelliklerini tanımak. «çtob» bağlacını kullanarak amaç içeren cümleler kurmak.		
13	Sıra sayılarını tekrar içeren eylemlerle birlikte kullanmak. Aylar, mevsimler ve tarih kullanarak zaman içeren cümleler kurmak.		
14	«Davat» tipindeki fiillerin çekimlerini çeşitli cümlelerde kullanma. Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden edatları cümlelerde kullanmak.		
15	«Kajdiy» sözcüğünü nesne hali içeren çeşitli cümlelerde kullanmak. «Vo skolko» soru sözcüğünü dijital saat ifadesiyle kullanmak. Nesne hali gerektiren düzensiz çekime sahip fiilleri cümlelerde kullanmak.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenci dikkatli ve açıkça yöneltilen soru ve yönergeleri yorumlar.
Ö02	Gazete, dergi ve afişlerde yer alan kişilere ve yaşadıkları yerlere ait bilgileri ayırt eder.
Ö03	Yönler, zaman, tarih, planlar gibi belirli sözcük grupları ve çok kısa cümleler kullanarak kendisi ve ailesi ile ilgili konuşur.
Ö04	Hoşlandığı, hoşlanmadığı şeyler, günlük eylemleri, kabiliyetleri v.b. konularda konuşur.
Ö05	Saat, tarih ve yer belirterek kartpostal, elektronik posta, not gibi çok basit ve kısa metinler yazar .
Ö06	Yaşadığı yeri ve çevreyi tanımlar ve basit cümlelerle yazılı olarak ifade eder.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.

P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 213 Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 213	Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Doç. RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Seyahat acentaları ve tur operatörleri hakkında bilgilendirmek, seyahat acentaları ile tur operatörleri arasındaki ilişkileri değerlendirmek

Ders İçeriği :

Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Hacıoğlu, N. (2016). Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü. Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık
Kitap/Sunum
Kitap, Sunum, Web Sitesi
Quiz, Arasınava, Final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 90	Alan Bilgisi	: 10

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Derse özgü kavram ve yaklaşımların aktarılması		Ders Kitabı
2	Seyahatlerin ve Seyahat acentalarının tarihçesi		Ders notu/Kitap
3	İnsanları seyahat etmeye yönelten faktörler		Ders notu/Kitap
4	Global dağıtım sistemleri ve araçlar		Ders notu/Kitap
5	Seyahat acentaları meslek örgütlenmesi		Ders notu/Kitap
6	Seyahat acentalarına yönelik mevzuat		Ders notu/Kitap
7	Ara Sınav		
8	Seyahat acentalarının fonksiyonları, yapısı, sınıflandırılması, bölümleri ve yönetimi		Ders notu/Kitap
9	Seyahat acentalarının sunduğu hizmetler		Ders notu/Kitap
10	Türkiyede seyahat acentalarının yapısal ve coğrafik incelemesi		Ders notu/Kitap
11	Tur operatörlüğünün tanımı, sınıflandırılması ve sunulan hizmetler		Ders notu/Kitap
12	Seyahat acentaları ile tur operatörlüğü arasındaki farklar		Ders notu/Kitap
13	Seyahat acentaları için paket tur kavramı		Ders notu/Kitap
14	Seyahat acentaları ve turist rehberleri ilişkisi		Ders notu/Kitap
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Derse özgü kavram ve yaklaşımları öğrenmek
Ö02	Seyahat acentalarının ve tur operatörlerinin yapısını, işleyişini, yönetimini, sundukları hizmetleri öğrenmek
Ö03	Seyahat acentaları ile tur operatörleri arasındaki farkı öğrenmek
Ö04	Seyahat acentaları ile tur operatörleri arasındaki iş ve ilişkileri öğrenmek
Ö05	Seyahat acentaları ve tur operatörlerinin organizasyon yapısını öğrenmek

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	1	%10
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	0,50	0,50
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	0,50	0,50
Toplam İş Yüğü			43,00
AKTS Kredisi			1

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	5	5	4	4	2	4	4	4	4	4	4	2	2	2	5
Ö01	5	5	4	4	2	4	4	4	4	4	4	2	3	2	5
Ö02	5	5	4	4	2	4	4	4	3	4	4	2	3	2	5
Ö03	5	5	4	4	2	4	4	4	3	4	4	2	2	2	5
Ö04	5	5	4	4	2	4	4	4	4	4	4	2	2	2	5
Ö05	5	5	4	4	2	4	4	4	4	4	4	2	2	2	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 201 Turist Davranışı					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 201	Turist Davranışı	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi ABDULLAH USLU	Yok

Dersin Amacı :

Turizm, turist, turizm çalışanı açısından davranış konuları ile ilgili bilgilendirmek, edinilen bilgi ile turizm işletmeciliği alanında çalışanların davranışlarını değerlendirmek

Ders İçeriği :

Turist Davranışı

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Rızaoğlu, B. (2012). Turizm Davranışı. Ankara: Detay Yayıncılık
Urry, J. (2009). Turist Bakışı. (Çev: İ. Yıldız, E. Tataroğlu). İstanbul: Bilgesu Yayıncılık
Kitap, Sunum, Web Sitesi
Turizm Davranışı (2012) Yazar : Bahattin Rızaoğlu, Detay Yayıncılık

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 90	Alan Bilgisi	: 10

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Derse özgü kavram ve yaklaşımlar ve dersin turistler ile ilişkisi		Ders notu/Kitap
2	Turizm sektörünün ve turist tiplerinin genel özellikleri		Ders notu/Kitap
3	Örgütsel davranış, psikoloji, sosyal psikoloji, grup psikolojisi, psikoloji akımları gibi kavramların incelenmesi		Ders notu/Kitap
4	Tutum, istek/güdülenme, niyet, öğrenme, algı, zeka gibi kavramların incelenmesi.		Ders notu/Kitap
5	Başarı, stres, tükenmişlik, iş tatmini gibi kavramların incelenmesi.		Ders notu/Kitap
6	Turizmde kişi-sektör, kişi-meslek ve kişi-iş uyumu		Ders notu/Kitap
7	Ara Sınav		
8	Turist-turist, turist-yerli halk, turist-işletme, turist-çalışan ilişkileri		Ders notu/Kitap
9	Turistlerin karar verme sürecini etkileyen davranışsal faktörler		Ders notu/Kitap
10	Turizmde hizmet kalitesini, tüketici memnuniyetini, sadakatini etkileyen davranışsal faktörler		Ders notu/Kitap
11	Turistlerin turizm hizmetlerinden memnuniyetlerinin belirleyicileri		Ders notu/Kitap
12	Turist davranışı ve örgüt kültürü ilişkisi		Ders notu/Kitap
13	Yarıyıl Sonu Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Derse özgü kavram ve yaklaşımları öğrenmek
Ö02	Turist, çalışan, yerel halk ile turizm davranışları hakkında bilgi sahibi olmak
Ö03	Turizm ve turist açısından davranış konularına hâkim olmak
Ö04	Turistlerin davranışlarının belirleyicilerini ve sonuçlarını kavramak ve değerlendirmek

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	1	%10
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	5	13	65
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	3	3
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	3	3
Toplam İş Yüğü			169
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	4	4	4	4	2	4	4	4	4	3	4	3	4	3	3	
Ö01	4	4	4	4	2	4	4	3	4	3	4	3	5	3	3	
Ö02	5	5	4	3	2	4	5	4	4	3	4	3	4	3	3	
Ö03	4	4	4	4	1	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	
Ö04	4	4	4	4	2	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Yönetim ve Organizasyon					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	TRZ 203	Yönetim ve Organizasyon	3	5	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi GÖZDE SEVAL ERGÜN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilere, yönetim ve organizasyonlarla ilgili temel kavramları ve uygulamaları, yönetim düşüncesinin tarihsel gelişimi ve yönetim yaklaşımları, yönetim fonksiyonları hakkında bilgi vermektir.

Ders İçeriği :

Bu ders kapsamında, yönetim, organizasyon ve yönetici kavramları, işletmelerde yönetim düşüncesinin doğuşu ve tarihsel gelişimi içerisinde klasik, neoklasik ve modern yönetim yaklaşımları, yönetim fonksiyonları (planlama, örgütleme, koordinasyon, yöneltme ve kontrol), yönetim yaklaşımları ve yönetim fonksiyonlarının turizm işletmeleri açısından incelenmesi

Dersin Kaynakları

Kaynakları

Ders Notları

1. Tamer Koçel, İşletme Yöneticiliği. Beta Basım: İstanbul. 2. Erol Eren. (2003). Yönetim ve Organizasyon (Çağdaş ve Küresel Yaklaşımlar). Beta Basım: İstanbul. 3. Akyay Uygur, Yönetim-Organizasyon, Detay Yayıncılık 4. Cook R.A, vd, Tourism The Business of Hospitality and Travel, Printice Hall.

Ders Notları

1

test

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 70	Alan Bilgisi	: 30

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Yönetim Kavramı ve Yönetim Sürecinin Özellikleri		Konu ile ilgili okuma Ders Notları
2	Organizasyon kavramı		Konu ile ilgili okuma Ders notları
3	Yönetim Düşüncesinin Tarihsel Gelişimi		Konu ile ilgili okuma Ders kitabı
4	Klasik Yönetim Yaklaşımı		Konu ile ilgili okuma Ders notları
5	Neoklasik Yönetim Yaklaşımı		Konu ile ilgili okuma Ders Notları
6	Modern yönetim yaklaşımı- sistem teorisi		Konu ile ilgili okuma Ders Notları
7	Modern yönetim yaklaşımı-Durumsallık yaklaşımı		Konu ile ilgili okuma Ders Notları
8	Modern yönetim yaklaşımı-Durumsallık yaklaşımı		Konu ile ilgili okuma Ders Notları
9	Arasınav		Sınav dökümanları hazırlama Ders notları
10	Yönetim Fonksiyonları - Planlama		Konu ile ilgili okuma Ders notları
11	Yönetim Fonksiyonları - Örgütleme		Konu ile ilgili okuma Ders notları
12	Yönetim Fonksiyonları - Koordinasyon		Konu ile ilgili okuma Ders notları
13	Yönetim Fonksiyonları - Yöneltme		Konu ile ilgili okuma Ders notları
14	Yönetim Fonksiyonları - Kontrol		Konu ile ilgili okuma Ders notları
15	Yönetimle ilgili örnek olayların incelenmesiDönemin Genel Değerlendirmesi		Konu ile ilgili okuma Ders notları

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Yönetim ile ilgili genel kavramları açıklar.
Ö02	Yönetim düşüncesinin tarihsel gelişimini kavrar.
Ö03	Yönetimle ilgili yaklaşımları bilir.
Ö04	Organizasyon ile ilgili kavramları bilir.
Ö05	Yönetim fonksiyonlarını kavrar.
Ö06	Yönetim kavramlarını turizm işletmeleri açısından açıklar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	15	3	45
Sınıf Dışı Ç. Süresi	15	7	105
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			152
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	4	5	4	2	4	3	3	5	5	3	1	2	3	5
Ö01	4	4	5	4	2	4	3	3	5	5	3	1	2	3	5
Ö02	4	4	5	4	2	4	3	3	5	5	3	1	2	3	5
Ö03	4	4	5	4	2	4	3	3	5	5	3	1	2	3	5
Ö04	4	4	5	4	2	4	3	3	5	5	3	1	2	3	5
Ö05	4	4	5	4	2	4	3	3	5	5	3	1	2	3	5
Ö06	5	5	5	4	2	5	3	3	5	5	5	1	3	3	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Akademik Türkçe					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TDB 106	Akademik Türkçe	3	0	0

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Akademik dil bilinci uyandırmak. Akademik düzeyde yazılı anlatım faaliyetlerini etkin ve kusursuz bir düzeye ulaştırabilmek. Alan itibarıyla bilinmesi ve kullanılması gereken terimsel ifadelerin yerine göre uygun kullanımını sağlamak. Türk dilinin fonetik, morfolojik, semantik ve söz dizimsel özelliklerini tanımlamak ve Türk dilinin bilim dili olarak en etkin şekilde kullanım yeteneğini kazandırmak.

Ders İçeriği :

Akademik Türkçe metinlerini inceleme, anlama ve yazma becerilerini geliştirecek etkinlikler.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

ŞENÖZ AYATA, Canan (2014), Bilimsel Metin Üretimi, Papatya Yayıncılık, 232 s. BİR, Ali Atf (Editör), (1999), Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayınları. Robert A Day (2000), Bilimsel Bir Makale Nasıl Yazılır ve Yayınlanır?, (Çeviren: Gülay Aşkar Altay), Tübitak Yayınları
ŞENÖZ AYATA, Canan (2014), Bilimsel Metin Üretimi, Papatya Yayıncılık, 232 s. BİR, Ali Atf (Editör), (1999), Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayınları. Robert A Day (2000), Bilimsel Bir Makale Nasıl Yazılır ve Yayınlanır?, (Çeviren: Gülay Aşkar Altay), Tübitak Yayınları
ders kitapları, doktora tezleri
Bilimsel araştırma raporu okuma
2

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 90	Alan Bilgisi	: 10

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dil ve Diller, Türkçe		
2	Dil ve Diller, Türkçe		
3	Türkçenin Kaynakları, Sözlükler		
4	Türkçe'nin kaynakları sözlükler		
5	Türkçenin Söz Varlığı; Atasözleri, Deyimler		
6	Türkçenin Diyalektleri		
7	Türk dilinin fonetik, morfolojik, semantik nitelikleri		
8	Ara sınav		
9	Akademik Yazma		
10	Dinleme, Etkili Dinleme		
11	Akademik Metin Okumaları		
12	Etkili Konuşma ve Konuşma Türleri		
13	İmla ve Noktalama Kuralları		
14	Etkili Yazma Teknikleri		
15	Yaratıcı Yazma Teknikleri		
16	Türk dili ile akademik düzeyde metin okuma ve yazma çalışmaları		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bilimsel metinleri okuma ve anlama becerilerini geliştirebilecektir.
Ö02	Öğrenciler bilimsel söylemin temel özelliklerini tanıyabilecektir.
Ö03	Makale ve tez biçimindeki metinlerin giriş, metodoloji, bulgular, tartışma ve sonuç gibi bölümlerin içeriğini oluşturmada kullanılabilecek söylem özelliklerini bilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 208 Arkeoloji ve Müzecilik					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 208	Arkeoloji ve Müzecilik	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr. Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Turist rehberliği hakkında bilgilendirerek, turist rehberliğine yönelik mesleki ve bilimsel değerlendirme yapmayı ve bilgi üretmeyi sağlamak, rehberlik mesleğinin esaslarını ve güncel sorunlarını kavramak

Ders İçeriği :

Rehberlik, Turist Rehberliği

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Ders Notları
Eser, S., Şahin, S. ve Çakıcı, C. (2018). Turist Rehberliği. Ankara: Detay Yayıncılık.
Ders Notu/Kitap
Kitap, Sunum, Web Sitesi
Arasınava, Yarıyıl Sonu Sınavı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 60	Alan Bilgisi	: 40

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Turist rehberliğine yönelik kavram ve yaklaşımlar		Ders notu/Kitap
2	Turist rehberliğinin tarihsel gelişimi		Ders notu/Kitap
3	Turist rehberliğinin turizm sektöründeki yeri ve önemi		Ders notu/Kitap
4	Turist rehberliği hizmet kapsamı		Ders notu/Kitap
5	Turist rehberlerinin sınıflandırılması ve uzmanlık alanları		Ders notu/Kitap
6	Turist rehberlerinin özellikleri, görevleri, sorumlulukları ve rolleri		Ders notu/Kitap
7	Ara Sınav		
8	Turist rehberliğine yönelik yasal düzenlemeler, meslek örgütlenmesi ve eğitim		Ders notu/Kitap
9	Turist rehberlerinin turizm sektöründe konumlandırılması		Ders notu/Kitap
10	Turist rehberliği hizmet kalitesi ve gelişiminin değerlendirilmesi		Ders notu/Kitap
11	Turist rehberliğinde sürdürülebilirlik ve bireysel ve örgütsel çıktılar		Ders notu/Kitap
12	Turist rehberliği mesleğinde yaşam kalitesi ve sosyal yaşam		Ders notu/Kitap
13	Turist rehberliğinde kişi-iş uyumu- eğitim-gelişim-istihdam		Ders notu/Kitap
14	Turist Rehberlerinin güncel mesleki sorunları		Ders notu/Kitap
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Turist rehberliğine yönelik kavram ve yaklaşımları öğrenmek
Ö02	Turist rehberliğine yönelik bilgi ve beceri edinmek
Ö03	Turist rehberliğini mesleki/bilimsel açıdan ve turizm açısından değerlendirebilmek
Ö04	Rehberlik mesleğinin karşılaştığı sorunları kavrayabilmek

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			144
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	5	4	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	
Ö01	5	4	5	5	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	
Ö02	5	4	5	5	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	
Ö03	4	4	4	4	3	3	4	3	3	4	3	3	3	2	3	
Ö04	4	4	3	3	2	3	4	3	3	3	5	2	2	2	3	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 210 Destinyasyon Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 210	Destinyasyon Yönetimi	3	3	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	İngilizce	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi ABDULLAH USLU	Yok

Dersin Amacı :

Dersin amaçları kapsamında, destinyasyonla ilgili alınacak kararların neleri içerdiğinin öğretilmesi, bu kararların destinyasyonun paydaşları üzerindeki etkileri ve destinyasyonun rekabet düzeyinin artmasına neden olan unsurların ele alınması yer almaktadır.

Ders İçeriği :

Destinyasyon tanım ve özellikleri, destinyasyon geliştirme ve planlama, destinyasyon yönetimi örgütlenme yapıları ve örnek olaylar, destinyasyon pazarlaması, destinyasyonlarda ürün geliştirme, destinyasyon marka yönetimi

Dersin Kaynakları

Kaynaklar : Türkay, Oğuz (2014), Destinyasyon Yönetimi, Detay Yayıncılık, Ankara

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Destinyasyon yönetimine giriş: destinyasyon tanımı, özellikleri		Yok
2	Destinyasyon geliştirme ve planlama: durum analizi, vizyon, amaç ve hedef belirleme		
3	Destinyasyon geliştirme ve planlama: durum analizi, vizyon, amaç ve hedef belirleme ile ilgili örnek olay inceleme		
4	Destinyasyon yönetimi örgütlenme yapıları		
5	Destinyasyon yönetimi örgütlenme yapıları: örnek olaylar inceleme		
6	Destinyasyon pazarlaması		
7	Destinyasyon pazarlaması ile ilgili makale inceleme		Makale okuma
8	Ara Sınav		Makale
9	Destinyasyonlarda ürün geliştirme		
10	Destinyasyonlarda ürün geliştirme ile ilgili makale inceleme		Makale okuma
11	Destinyasyon marka yönetimi		Makale
12	Destinyasyon marka yönetimi ile ilgili makale inceleme		
13	Dönem projesi sunum		
14	Dönem projesi sunumu		
15	Dönem projesi sunumu		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Destinyasyonları özelliklerini ve paydaşlarının kimlerden oluştuğunu ve paydaşların beklentilerini tanımlayabilmek
Ö02	Destinyasyon geliştirme ve planlama çerçevesinde durum analizi, vizyon, amaç ve hedefleri belirleyebilme
Ö03	Destinyasyonların pazarlama stratejileri hakkında bilgi sahibi olma
Ö04	Destinyasyonlarda ürün geliştirme konusunda gerekli çalışmaları yapabilmek
Ö05	Destinyasyon marka yönetimi konusunda gerekli bilgi ve becerilere sahip olma

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	1	%30
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%40
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	15	3	45
Sınıf Dışı Ç. Süresi	31	3	93
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	1	40	40
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			180
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	4	4	4	1	4	3	3	4	4	4	4	4	2	3
Ö01	4	4	4	4	2	4	3	3	4	4	4	4	3	2	4
Ö02	4	4	4	4	1	4	3	3	4	4	4	4	3	2	4
Ö03	4	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4	4	4	2	3
Ö04	3	4	4	4	1	3	3	3	4	4	4	4	4	2	2
Ö05	4	4	4	4	1	4	3	4	3	4	4	4	4	2	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 202 Ekonomi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 202	Ekonomi	3	5	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi ABDULLAH USLU	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı, ekonomi biliminin dayandığı temel ilkeleri ve bu ilkeler ışığında birey ve kurumların davranış şekillerini ve karar verme süreçlerini açıklamaktır.

Ders İçeriği :

Temel ekonomik kavramlar, mikro ekonomi, piyasa ekonomisi, fiyat mekanizması, esneklikler, tüketici davranışı, üretim ve maliyetler, piyasalar, makro ekonomi, milli gelir, kamu bütçesi, maliye politikası, para politikası, enflasyon, işsizlik

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

İktisada Giriş, Zeynel Dinler, Ekin Kitabevi, 15.b., Bursa, 2009
Uluslararası ve ulusal bilimsel kitaplar, makaleler, raporlar ve bildiriler

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel mikroekonomi		
2	Piyasa ekonomisine genel bir bakış		
3	Fiyat mekanizması: Talep, arz ve fiyat		
4	Devletin fiyat kontrolü		
5	Tüketici davranışı teorisi		
6	Piyasalar (Tam rekabet, Monopol, Monopolcü Rekabet ve Oligopol)		
7	Makroekonomiye genel bir bakış		
8	Milli gelir (GSYİH ve GSMH)		
9	Temel makro ekonomi sorunları ve politika araçları		
10	Kamu bütçesi ve maliye politikası		
11	Para teorisi ve para politikası		
12	Enflasyon ve işsizlik		
13	Uluslararası ticaret ve finans		
14	Ekonomik büyüme ve ekonomik kalkınma		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Ekonomi Bilimi hakkında genel açıklama yapabilir.
Ö02	Mikroekonomide arz ve talep analizini anlatabilir
Ö03	Piyasa dengesi konusunda analiz yapabilir.
Ö04	Makroekonomik kavramları açıklayabilir
Ö05	Reel ekonomi, ödemeler bilançosu ve para politikasını açıklayabilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%20
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	1	2	2
Sunum/Seminer Hazırlama	1	2	2
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			90
AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	3	4	3	2	3	3	3	3	2	3	2	2	2	2
Ö01	5	4	4	2	2	4	3	3	4	2	3	2	3	2	3
Ö02	4	4	4	3	3	4	3	3	3	2	3	2	3	2	2
Ö03	4	3	4	3	2	3	3	3	3	2	3	2	1	2	2
Ö04	4	3	4	3	2	3	3	3	3	2	3	1	1	1	1
Ö05	4	3	4	3	2	3	3	3	3	2	3	1	2	2	2



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 236 İngilizce IV					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 236	İngilizce IV	4	4	8

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilere, orta-altı düzeyde gerekli olan dil bilgisi ve becerilerini kazandırmaktır.

Ders İçeriği :

Temel İngilizce gramer yapıları; temel zamanlar, bağlaçlar, ilgi cümlecikleri, modal yardımcı fiilleri, temel kelime bilgisi, kelime ve cümle vurgulama

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

ew Headway Pre-Intermediate Students' Book 4th Edition, Oxford Press.
New Headway Pre-Intermediate Students' Book 4th Edition, Oxford Press.

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	7-A-Living History Yakın geçmiş zaman, belirsiz geçmiş, ever ve never İsimler ve fiiller		
2	B-soru eklentileri Okuma-Living in a stately home Dinleme-A family history		
3	C-Bilgi değişimi, tartışma Mektup ve elektronik postalar		
4	8-A-Girls and Boys Have to, should, must Kelime-giysiler		
5	8-B-Okuma-Families with all boys or all girls Dinleme-Heptathlon champion Children and their families Film ya da kitap ile ilgili yazım		
6	9-A-A Time for a Story Mişli geçmiş zaman, öyküsel zamanlar Cümleleri birleştirme-bağlaçla		
7	B-So ve such ile yapılan ünlemler Okuma-Good and evil		
8	Ara Sınav		
9	10-A-Our Interactive World Edilgen yapılar İkili kelime grupları		
10	-A-Life's What You Make It! Present perfect continuous zamanı Zamanların tekrarı		
11	B-Okuma-There's first time for everything Dinleme-The internet, modern life drives me crazy		
12	11-B-Kelime-Doğum, evlilik, ölüm ile ilgili kelimeler Okuma-Four generations of Gettys		
13	11-C-Dinleme-I haven't seen you for ages!, Alison's marriage Form doldurma		
14	12-A-Just Wondering.... Şartlı cümlecikler 1-if+will 2-if+would Edatlar		
15	B-Okuma-Life, the Universe and everything Dinleme-At the crossroads Dinleme ve not alma		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Orta-altı düzeyde dilbilgisi yapılarını tanıyabilir
Ö02	Temel düzeyde kendilerini ifade edebilecek duruma gelebilirler
Ö03	To be able to express themselves at basic level.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 214	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Dr.Öğr.Üyesi Abdullah USLU	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval ERGÜN

Dersin Amacı :

İşçi ve işveren ilişkilerinin öğretmek, öğrencilerin, iş hukukunun temel kavramlarını, uygulama alanlarını kavraması ve Sosyal Güvenlik Sisteminin, gelişimini, araçlarını, hukukî niteliğini, sigorta kollarını ve Türkiye'deki sosyal güvenlik kurumlarını tanıyabilmesi amaçlanmaktadır.

Ders İçeriği :

İş ve Sosyal Güvenlik Hukukunun Temel Kavramları, Tarihçesinin yanısıra iş güvenliğini ve işçi işveren ilişkilerinin öğrenilmesine yönelik dersler gerçekleştirilmektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Çelik, N (2003). İş Hukuku Dersleri. İstanbul: Beta Yayıncılık.
Çelik, N (2003). İş Hukuku Dersleri. İstanbul: Beta Yayıncılık.
Çelik, N (2003). İş Hukuku Dersleri. İstanbul: Beta Yayıncılık.

vize,final ve bütünleme

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İş Hukukunun Temel Kavramları, Tarihçesi ve Kaynakları		
2	İş Kanununun Uygulama Alanı ve İş Sözleşmesi; Şekli, Türleri		
3	İşçi ve İşverenin Borçları		
4	İş Sözleşmesinin Sona Ermesi, İş Sözleşmesinin Sona Ermesinin Sonuçları: Kıdem Tazminatı, Çalışma Belgesi		
5	Çalışma Düzeni: Çalışma saatleri, Fazla Çalışma, Gece Çalışması, Ücretli tatil ve İzinler		
6	Sendikaların Tarihçesi ve Sendikaların kuruluşu, yapısı, faaliyetleri ve sona ermesi.		
7	Sendika Üyeliği ve Üyelik Güvencesi		
8	Arasınava Haftası		
9	Genel Değerlendirme ve Geri Bildirim		
10	Toplu İş Sözleşmesi, Toplu İş Uyuşmazlıkları ve Toplu İş Uyuşmazlıklarının Çözümü		
11	Toplu İş Uyuşmazlıklarında Grev ve Lokavt		
12	Sosyal Güvenliğin Tarihçesi		
13	Türkiye'de Sosyal Güvenlik Kuruluşları ve Sosyal Sigortalar Kanununun Kapsamı		
14	Sosyal Güvenlik ve Genel değerlendirme		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İşçi ve işveren ilişkilerini öğrenir
Ö02	İş hukukunun temel kavramlarını öğrenir
Ö03	Sosyal Güvenlik Sisteminin niteliğini ve gelişimini öğrenir
Ö04	İş hukukunun uygulama alanlarını öğrenir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	0	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%10
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			144
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	4	4	4	4	3	5	5	4	4	4	5	3	3	3	4	
Ö01	4	3	4	5	3	5	5	3	3	3	4	2	2	3	3	
Ö02	5	4	4	5	3	5	5	4	4	5	5	2	2	3	5	
Ö03	4	5	4	3	1	4	4	4	3	3	4	3	3	3	3	
Ö04	4	4	4	3	2	4	4	4	5	5	5	3	4	4	4	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 216 İşaret Dili II					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 216	İşaret Dili II	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :
İşitme engelli bireylerin kullandığı vücut dilini anlamak ve günlük hayatta bu dili kullanma becerisi kazanmaktır.

Ders İçeriği :
İşitme engelli bireylerin kullandığı vücut dilini işaretleri.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Türk dili alfabesi İşaret dili alfabesi. ders notları 1 2
-------------------	---

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 10	Alan Bilgisi	: 90

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Türk İşaret Dili nedir?Türk işaret dilinin genel özellikleri nelerdir?Türk İşaret dili Alfabesi		
2	Aile ve çevremiz, vücudumuz, sağlık		
3	Fiiller sıfatlar		
4	Zıt Anımlı Kelimeler,Sayılar-Matematik İşaretleri ve Ölçüleri		
5	Duygular, Zaman ve Dilimleri		
6	Taşıtlar ve Trafik, Renkler		
7	Okul ve Eğitim,Isıtma Araçları ve Yakacaklar		
8	Ara sınav		
9	El Takımları ve Makineler,Bitkiler ve Hayvanlar		
10	Giyecek ve Takılar, Yiyecek ve İçecekler		
11	Ev ve Ev Eşyaları, Meslekler, Müzik ve Müzik Aletleri		
12	Renkler, Müzik ve Müzik Aletleri		
13	Spor ve Spor Kulüpleri, Yönler. Hava ve Coğrafi terimler		
14	şehirler		
15	İsimler, Deyimler		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İşaret dilini aktif kullanır ve kendi çalışmalarını alandaki ve dıştaki gruplara aktarır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Muhasebe Uygulamaları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 204	Muhasebe Uygulamaları	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval Ergün	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Muhasebenin tüm uzmanlık alanlarında uygulamalar yapmak.

Ders İçeriği :

Muhasebe ile ilgili şu alanlarda uygulamalar yapılacaktır: genel muhasebe, maliyet muhasebesi, şirketler muhasebesi, mali tablolar analizi, muhasebe standartları, banka muhasebesi, dış ticaret işlemleri muhasebesi, finansal yönetim, Türk vergi sistemi, yönetim muhasebesi, denetim, sigorta muhasebesi, turizm işletmeleri muhasebesi, inşaat muhasebesi, enflasyon muhasebesi ve muhasebe fişleri, faturaları, belgeleri, formları, vergi beyannameleri, formları, defter tutma pratikleri.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Z
ders, kitap, slayt, Fişler, faturalar, belgeler, beyannameler, muhasebe defterleri	2
1	
2	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Genel muhasebe uygulamaları		
2	Maliyet muhasebesi uygulamaları		
3	Şirketler Muhasebesi		
4	Banka muhasebesi		
5	Sigorta muhasebesi		
6	Turizm işletmeleri muhasebesi		
7	İnşaat muhasebesi		
8	Ara sınav		
9	Örnek olay		
10	Finansal yönetim		
11	Denetim		
12	Muhasebe standartları		
13	Enflasyon muhasebesi		
14	Yönetim muhasebesi, Türk vergi sistemi		
15	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Muhasebenin tüm uzmanlık alanlarında uygulamalar yapmak.
Ö02	Muhasebe uygulaması yapmak

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	15	3	45
Sınıf Dışı Ç. Süresi	15	8	120
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	6	6
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	9	9
Toplam İş Yüğü			180
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	3	3	4	3	1	4	4	2	5	3	3	1	2	3	3
Ö01	3	3	4	3	1	4	4	2	5	3	3	1	2	3	3
Ö02	3	3	4	3	1	4	4	2	5	3	3	1	2	3	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Pazarlama (Marketing)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 206	Pazarlama (Marketing)	3	5	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	İngilizce	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Pazarlamanın genel özellikleri ve turizm alanındaki uygulamaları konusunda bilgiler kazandırmak ve bu bilgilerin günlük uygulamalarını analiz ederek kullanma becerileri geliştirebilmektir.

Ders İçeriği :

Pazarlamanın genel özellikleri, mal ile hizmet arasındaki farklar, pazarlamayı etkileyen çevre faktörleri, tüketici pazarları ve tüketicinin satın alma davranışı ve pazarlama karması konularının tartışılmasını içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Uygur S.M.; Turizm Pazarlaması, Nobel yayın dağıtım, 2007
Kotler, P. et al.; Konaklama ve Turizm için Pazarlama, Prentice Hall, 4th ed., 2006

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 20	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 60	Alan Bilgisi	: 20

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Turizm pazarlaması		konuyla ilgili okuma
2	Turizm pazarlaması		okuma
3	Hizmetin özellikleri		okuma
4	Hizmetin özellikleri		okuma
5	Pazarlama çevresi		okuma
6	Tüketici satın alma davranışı		okuma
7	Ara sınav		okuma
8	Stratejik pazarlama		okuma
9	Stratejik pazarlama		okuma
10	Ürün		okuma
11	Ürün		okuma
12	Tutundurma		okuma
13	Tutundurma		okuma
14	Fiyat		okuma
15	Dağıtım		okuma

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Pazarlama ile işletmenin diğer departmanları arasındaki ilişkileri ve ziyaretçiler açısından önemlerini bilir
Ö02	Pazarlamanın temel kavramlarını hatırlar ve tanımlar
Ö03	Turizmde müşteri memnuniyetinin önemini anlar ve bu maksatla müşteri yönelimli kalite standartlarının geliştirilmesi için çaba harcar
Ö04	Turizm sektöründe gelen ziyaretçinin önemini kavrar ve çalışanların katkısını bu açıdan yorumlar
Ö05	Turizm işletmelerinin faaliyetlerini etkileyen çevre elemanlarındaki değişimleri takip eder ve işletmeye etkilerini yorumlar
Ö06	Turizm işletmelerinin fiyat kararlarını etkileyen unsurları bilir ve kararlarında dikkate alır

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.

P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	15	3	45
Sınıf Dışı Ç. Süresi	15	6	90
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			137
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	4	5	5	4	2	4	4	2	5	4	3	1	5	3	4
Ö01	4	5	5	4	2	4	4	2	5	4	3	1	5	3	4
Ö02	4	5	5	4	2	4	4	2	5	4	3	1	5	3	4
Ö03	4	5	5	4	2	4	4	2	5	4	3	1	5	3	4
Ö04	4	5	5	4	2	4	4	2	5	4	3	1	5	3	4
Ö05	4	5	5	4	2	4	4	2	5	4	3	1	5	3	4
Ö06	4	5	5	4	2	4	4	2	5	4	3	1	5	3	4



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 212 Rekreasyon Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 212	Rekreasyon Yönetimi	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi EBRU GÖZEN	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı rekreasyon ve serbest zaman kavramları, serbest zaman felsefesi, sosyolojik perspektifi, rekreasyon programları, organizasyon ilkeleri, rekreasyonda okulun rolü, rekreasyona katılmadaki sınırlılıklar ve alternatif etkinlikler, rekreasyonun çeşitli alanlarla ilişkisi, rekreasyonun yapısının ve öneminin öğrenilmesidir.

Ders İçeriği :

Zaman, serbest zaman ve rekreasyon gibi temel kavramlar, rekreasyonun özellikleri ve sınıflandırılması, çeşitli alanlarla ilişkisi ve Dünya'da ve Türkiye'deki bu alandaki güncel gelişmeler

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Rekreasyona Giriş
Kılbaş, Ş. (2001), Rekreasyon Boş Zamanı Değerlendirme. Anaca Yayınları, Ankara.
Torkildsen, G. (1999). Leisure and Recreation Management, UK: Spon Press, London.
Karaküçük, S. (2006). Rekreasyon: Boş Zamanları Değerlendirme, 5 Baskı, Gazi Kitabevi Ankara.
Karaküçük, S. & Gürbüz, B. (2007). Rekreasyon ve Kent(İ)leşme. Gazi Kitabevi Ankara.
Karaküçük, S. (2006). Rekreasyon: Bilimi, Gazi Kitabevi Ankara. Karaküçük, S. & Gürbüz, B. (2007). Rekreasyon ve Kent(İ)leşme. Gazi Kitabevi Ankara. Kılbaş, Ş. (2001), Rekreasyon Boş Zamanı Değerlendirme. Anaca Yayınları, Ankara. Torkildsen, G. (1999). Leisure and Recreation Management, UK: Spon Press, London.
Kitap
Sunu
Vize- Final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Zaman ve serbest zaman kavramları		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
2	Rekreasyon tanımları ve anlamı		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
3	Rekreasyonun Özellikleri		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
4	Rekreasyonun sınıflandırılması		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
5	Ara sınav		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
6	Rekreasyonun etkinlik alanları		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
7	Rekreasyon İhtiyacı		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
8	Rekreasyon eğitimi		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
9	Ara sınav		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
10	Rekreasyonun çeşitli alanlarla ilişkisi (Turizm ve Çevre)		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
11	Rekreasyonun çeşitli alanlarla ilişkisi (Ekonomi ve Spor)		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
12	Rekreasyon ve animasyon		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
13	Rekreasyonel etkinliklerde liderlik		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
14	Dünyada ve Türkiye'de rekreasyonel durum		Okuma-Araştırma Kitap-Makale
15	Genel sınava hazırlık		Okuma-Araştırma Kitap-Makale

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Fiziksel aktivite ve rekreasyon alanı ile ilgili akademik ve mesleki bilgiye sahiptir.
Ö02	Fiziksel aktivite ve rekreasyon alanı ile ilgili bilimsel bilgiye ulaşma, yeni çalışmalarını izleme, değerlendirme ve uygulama bilgisine sahiptir.
Ö03	Fiziksel aktivite ve rekreasyon alanı ile ilgili programlarının tasarlanmasında ve uygulanmasında gerekli olan bireysel farklılıkların bilgisine sahiptir.
Ö04	Fiziksel aktivite ve rekreasyon alanının ulusal ve uluslar arası farklı kültürlerde durumu ve mevcut konumu (meslek standartları ve uygulamalar) bilgisine sahiptir.
Ö05	Bireysel farklılıkları ve çevre olanaklarını dikkate alarak fiziksel aktivite ve rekreasyon alanı programlarını planlar ve uygun yöntem ve teknikleri kuramsal/bilimsel temellerine uygun bir şekilde kullanır.
Ö06	Fiziksel aktivite ve rekreasyon alanı programlarının uygulandığı alanlarda karşılaştığı problem durumlarının çözümünde etkili ve yaratıcı öneriler geliştirir.
Ö07	Fiziksel aktivite ve rekreasyon alanıyla ilgili süreli yayınları ve ulusal ve uluslar arası örgütlerin eğitim raporlarını izler, yorumlar ve kullanır.
Ö08	Eleştirel düşünme, yaratıcı düşünme, problem çözme ve iletişim becerilerine sahip olur.
Ö09	Fiziksel aktivite ve rekreasyon alanı ile ilgili fiziksel ortamı, araç gereçleri ve teknolojileri tanıyabilir ve kullanır.
Ö10	Fiziksel aktiviteye katılım yoluyla fiziksel, zihinsel, duyuşsal, ruhsal ve sosyal gelişime ve sağlığın korunmasına katkıda bulunmak amacıyla geliştirilen projelerde bağımsız veya ekip üyesi olarak çalışır.
Ö11	Fiziksel aktivite ve rekreasyon alanı ile ilgili düzenli olarak sağlık, güvenlik ve risk değerlendirmesi yapar ve bu amaçla bilgi toplar (Alana Özgü Yetkinlik).
Ö12	Fiziksel aktivite ve rekreasyon alanıyla ilgili ulusal ve uluslar arası düzeyde örgütlerin mesleki ve akademik eğitim programlarına katılarak mesleki gelişimin sürekliliğini sağlar (Öğrenme Yetkinliği).
Ö13	Türkçeyi etkin kullanır. Yabancı dili (İngilizce) alanındaki bilgileri izleyebilecek, kullanabilecek ve meslektaşlarıyla iletişim kurabilecek düzeyde bilir (İletişim ve Sosyal Yetkinlik).

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.

P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%10
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	8	112
Ödevler	2	8	16
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	2	2
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
Toplam İş Yükü			160
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları				
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek				

	P01	P02	P03	P06
Ö01	5			
Ö02		5		
Ö03			5	
Ö04				5
Ö05				5
Ö06				5
Ö07				5
Ö08				5
Ö09				5
Ö10				5
Ö11				5
Ö12				5
Ö13				5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Rusça IV					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 232	Rusça IV	4	4	8

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesi) dil becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci konuştuğu kişilerin yaşa ve anlaşılır bir şekilde konuşmaları ve yardıma hazır olmaları halinde basit düzeyde iletişim kurar; kendini ya da başkalarını tanıtır, bu bağlamda, nerede oturduğu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurar; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıır ve kullanır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Sayı
Rusça Eğitim Seti	6

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Nesneleri nitelikleriyle ifade etmek. İşaret sıfatlarını isimlerle kullanmak.		
2	Sıfatlarda karşılaştırma kalıplarını kullanmak. İstemek, mecbur olmak, yapabilmek yardımcı fiilleriyle meslekler ve günlük yaşam hakkında konuşmak. «????????» bağlacıyla birleşik cümleler kurmak		
3	2.tip çekim grubuna giren ve gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
4	Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden yapıları kullanmak. İyelik zamiri soru sözcüğünün nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak. Sıfatları nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak.		
5	Fiillerin emir kipi çekimlerini günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
6	«Davay /-te» sözcüğünü fiillerin master halleriyle kullanmak.		
7	Dolaylı ve doğrudan anlatım kurallarını uygulayarak bilgi aktarmak. Olumsuzluk ifade eden zamirleri çeşitli diyaloglarda kullanmak.		
8	Zarfları ve sıfatları karşılaştırarak bulunma halinde kullanmak. «V / NA» edatlarını bulunma halinde kullanmak.		
9	«bolee / menea» sözcükleriyle sıfatları derecelendirmek. «kak» sözcüğünü benzetmelerde kullanmak. Hakkında edatını zamirleri de kapsayacak şekilde kullanmak.		
10	Çekimlerde gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri cümlelerde kullanmak. Fiilleri yön zarflarıyla birlikte kullanmak.		
11	«idt - hodit» hareket fiillerini farklı zaman ve çekimlerde kullanmak. Koşul cümlelerini kullanarak varsayım içeren cümleler kurmak.		
12	Hareket fiillerinin temel özelliklerini tanımak. «çtob» bağlacını kullanarak amaç içeren cümleler kurmak.		
13	Sıra sayılarını tekrar içeren eylemlerle birlikte kullanmak. Aylar, mevsimler ve tarih kullanarak zaman içeren cümleler kurmak.		
14	«Davat» tipindeki fiillerin çekimlerini çeşitli cümlelerde kullanma. Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden edatları cümlelerde kullanmak.		
15	«Kajdiy» sözcüğünü nesne hali içeren çeşitli cümlelerde kullanmak. «Vo skolko» soru sözcüğünü dijital saat ifadesiyle kullanmak. Nesne hali gerektiren düzensiz çekime sahip fiilleri cümlelerde kullanmak.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenci dikkatli ve açıkça yöneltilen soru ve yönergeleri yorumlar.
Ö02	Gazete, dergi ve afişlerde yer alan kişilere ve yaşadıkları yerlere ait bilgileri ayırt eder.
Ö03	Yönler, zaman, tarih, planlar gibi belirli sözcük grupları ve çok kısa cümleler kullanarak kendisi ve ailesi ile ilgili konuşur.
Ö04	Hoşlandığı, hoşlanmadığı şeyler, günlük eylemleri, kabiliyetleri v.b. konularda konuşur.
Ö05	Saat, tarih ve yer belirterek kartpostal, elektronik posta, not gibi çok basit ve kısa metinler yazar .
Ö06	Yaşadığı yeri ve çevreyi tanımlar ve basit cümlelerle yazılı olarak ifade eder.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.

P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 218	Turizm İşletmelerinde Hijyen ve Sanitasyon				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	TRZ 218	Turizm İşletmelerinde Hijyen ve Sanitasyon	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Öğr.Gör. FİLİZ ARSLAN	Öğr.Gör. Yusuf YILMAZ	Yok

Dersin Amacı :

Gıda ve personel hijyeni standartlarının özellikle ikram hizmetlerinde uygulanmasındaki temel ilkeleri öğretmek.

Ders İçeriği :

Hijyen, sanitasyon ve temizlik kavramları uluslararası standartlar çerçevesinde kavratılır. Bu kavramların ikram hizmetlerinde personel ve gıdalar üzerinde uygulamaları kavratılır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	: 30
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	: 40
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 30

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Hijyen ve Sanitasyonun Tanımlanması		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
2	Gıda ve Mikroorganizmalar		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
3	Gıda ve Mikroorganizmalar		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
4	Gıda İşletmelerinde Temizlik ve Dezenfeksiyon		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
5	Gıda İşletmelerinde Temizlik ve Dezenfeksiyon		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
6	Personel Hijyenine Giriş		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
7	Ara Sınav		
8	Personel Hijyeni		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
9	Üretim Öncesi Faaliyetlerde Gıda Hijyeni		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
10	Üretim Faaliyetleri Esnasında Hijyen		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
11	İkram Hizmetlerinde Hijyen Uygulamaları ve HACCP		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
12	İkram Hizmetlerinde Hijyen Uygulamaları ve HACCP		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
13	İkram Hizmetlerinde Hijyen Uygulamaları ve HACCP		Bulduk, S., Gıda ve Personel Hijyeni, 2010, Detay Yayıncılık
14	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- Ö01 Hijyen/Sanitasyon ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.
Ö02 Hijyen ve Sanitasyonun önemini kavrar ve yiyecek- içecek işletmelerinde ne tür olumlu ve olumsuz sonuçları doğuracağını yorumlayabilir.
Ö03 Mikrobiyal gelişmenin kontrol altına alınması ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.
Ö04 Mikroorganizmalar ile hijyen/sanitasyon arasındaki ilişkiyi açıklayabilir.
Ö05 HACCP uygulamalarının hijyen/sanitasyon açısından önemi ile ilgili temel kavram ve ifadeleri açıklayabilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- P12 Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11 Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08 Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09 İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15 Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13 Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10 Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07 Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05 İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.

P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	10	1	10
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	12	12
Toplam İş Yükü			60
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları					
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek					

	P01	P02	P03	P04	P05
Ö01	5	3		2	
Ö02	4	3		1	
Ö03	4	4			1
Ö04	3	5	2		
Ö05	4	2	3		



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 311 Anadolu Uygarlıkları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	TRZ 311	Anadolu Uygarlıkları	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Doç.Dr. Sevcan Yıldız	Doç.Dr. Sevcan Yıldız	Yok

Dersin Amacı :

Seyahat acentaları ve tur operatörlerinin kavramsal tanımlarını yapmak, temel görevlerini anlatmak, tur planlaması, hazırlanması, pazarlaması ve yönetim sürecinin nasıl gerçekleştirileceğini öğrencilere aktarmak

Ders İçeriği :

Seyahat Acentacılığı ve Tur Operatörlüğü

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Kitaplar, Makaleler Kitaplar Kitaplar Sunumlar Vize-final
-------------------	---

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 50	Alan Bilgisi	: 50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Seyahatin turizm sistemindeki yeri		
2	Turizmde Dağıtım Sistemi		
3	Turizmde Dağıtım Sistemi		
4	Turizmde Dağıtım Sistemi Araçları		
5	Seyahat Acentacılığına Giriş		
6	Seyahat Acentalarının Görevleri		
7	Seyahat Acentalarının Sınıflandırılması		
8	Ara sınav		
9	Tur Operatörlüğüne Giriş		
10	Tur Operatörlerinin Görevleri		
11	Paket Tur Üretimi		
12	Paket Tur Üretimi		
13	Tur Planlaması		
14	Örnek Olaylar, Mevzuat		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Turizm ve seyahat endüstrisinin dağıtım kanallarının yapısal ve fonksiyonel anlamda tanıtılması, seyahat acentalarının ve turizm endüstrisinin işleyişi, acente ile diğer turizm şirketlerinin ilişkisinin kavraması, tur operatörlüğü, paket tur hazırlamak
Ö02	Seyahat acentası ve tur ile ilgili temel kavramları bilmek
Ö03	Seyahat acentalarının ve tur operatörlerinin, turizm sektörü içindeki fonksiyonlarını, faaliyet alanlarını ve önemini açıklamak
Ö04	Seyahat acentacılığı ile ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuatı açıklayabilmek
Ö05	Paket tur üretimini, fiyatlandırmasını, pazarlamasını, satış tekniklerini, stratejilerini, risk yönetimini, tur geliştirme ve planlama tekniklerini açıklayabilecek, sektördeki diğer işletmelerle ilişkileri yorumlayabilmek

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	2	11	22
Sunum/Seminer Hazırlama	2	6	12
Ara Sınavlar	1	2	2
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
Toplam İş Yüğü			150
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	

	P05	P14
Ö01	5	
Ö02	5	
Ö03	5	
Ö04		5
Ö05		5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 313 İnsan İlişkileri ve İletişim					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	TRZ 313	İnsan İlişkileri ve İletişim	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Ramazan EREN	Dr.Öğr.Üyesi Abdullah USLU	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval ERGÜN

Dersin Amacı :

Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır.

Ders İçeriği :

1. Bireysel iletişim kurmak 2. Örgütsel iletişim kurmak

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Genel İletişim Kitabı (Çağlar ve Kılıç, 2012)
Genel İletişim Becerileri (Gürüz ve Eğinli, 2013)
Derste öğrencilerin bireysel ve örgütsel iletişim becerisinin artırılması açısından örnek uygulamalara ağırlık verilmelidir.
Genel ve Teknik İletişim (Dr. İrfan Mısırlı)
vize, final ve bütüncü

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İletişim Temel Kavramları ve İnsan Kaynakları		
2	Sözlü iletişim kurmak		
3	Yazılı İletişim kurmak		
4	Yazılı iletişim kurmak		
5	Yazılı ve Sözsüz İletişim Kurmak		
6	Sözsüz İletişim kurmak		
7	Sözsüz İletişim		
8	Arasınava Haftası		
9	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
10	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
11	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
12	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
13	Örgüt dışı iletişim kurmak		
14	Örgüt dışı iletişim kurmak		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İletişim ile ilgili kavramları, iletişim çeşitlerini ve araçlarını bilir.
Ö02	Etkili iletişim yollarını bilir ve kullanır
Ö03	Kültürün unsurlarının ve kültürel farklılıkların iletişim üzerindeki etkisini bilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	0	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%10
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	10	10	100
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			172
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	4	4	4	5	3	4	4	5	4	4	3	4	5	4	4
Ö01	4	4	5	5	3	4	4	5	4	4	3	3	5	3	4
Ö02	4	4	4	5	4	4	4	5	5	4	4	4	4	3	4
Ö03	4	5	4	5	3	5	5	3	3	3	4	5	5	5	4



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

İnsan Kaynakları Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	TRZ 301	İnsan Kaynakları Yönetimi	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi GÖZDE SEVAL ATEŞ	Yok	Yok

Dersin Amacı :

İnsan kaynakları yönetimi ve gelişimi hakkında bilgi vermek

Ders İçeriği :

İnsan kaynakları yönetiminde yeni paradigmlar ve fonksiyonlar

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

İnsan kaynakları yönetimi (Cavide Uyargil vd.)
İnsan kaynakları yönetimi (Zeyyat Sabuncuoğlu) İnsan kaynakları yönetimi (Dursun Bingöl) Human Resources Management (Garry Dessler)

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Turizm sektörünün tanıtılması	hayır	internet
2	İnsan kaynaklarının önemi, tarihçesi	hayır	internet
3	İnsan kaynakları yönetimin hedefleri	hayır	İnsna kaynakları yönetimi kitabı
4	Personel yönetimi ve insan kaynakları yönetimi arasındaki farklılıklar	hayır	internet
5	Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş	hayır	internet
6	İşgücü planlaması	hayır	İnsan kaynakları yönetimi kitabı
7	İşgücü planlaması	hayır	internet
8	Kariyer planlaması ve örnek olay	hayır	internet
9	Eğitim çeşitleri	hayır	internet
10	Eğitim ihtiyaç analizi	hayır	internet
11	Eğitimin geri dönüşü	hayır	internet
12	Mülakat teknikleri	hayır	internet
13	Özgeçmiş yazma	hayır	internet
14	Performans değerlendirme	hayır	internet
15	Genel değerlendirme	hayır	internet

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İnsan kaynakları yönetim teknikleri kavramını öğrenir
Ö02	Dünyada insan kaynakları yönetimi teknikleri farklılıklarını anlar
Ö03	Modern insan kaynakları yönetimi tekniklerini iş ortamına adapte eder
Ö04	Modern insan kaynakları yönetimi tekniklerindeki teori ve uygulama farklılıklarını anlar
Ö05	Modern insan kaynakları yönetim teknikleri konusunda vizyon geliştirir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			158
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	5	5	4	2	4	4	2	5	5	4	1	4	3	4
Ö01	4	5	5	4	2	4	4	2	5	5	4	1	4	3	4
Ö02	4	5	5	4	2	4	4	2	5	5	4	1	4	3	4
Ö03	4	5	5	4	2	4	4	2	5	5	4	1	4	3	4
Ö04	4	5	5	4	2	4	4	2	5	5	4	1	4	3	4
Ö05	4	5	5	4	2	4	4	2	5	5	4	1	4	3	4



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

İstatistik					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	TRZ 309	İstatistik	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

İstatistiğin temel kavramlarını öğretmek, verilerin kullanıma sunulması ve özetlenerek yorumlanmasını öğretmektir.

Ders İçeriği :

İstatistiğin tarihsel gelişimi, istatistiğin tanımı ve önemi, temel kavramlar, verilerin toplanması, verilerin sunumu ve yorumlanması, merkezi eğilim ölçüleri, dağılım ölçüleri, basıklık ve çarpıklık katsayıları, kutu grafiği.

Dersin Kaynakları

Kaynakları

İstatistik Ekrem Yıldız
İstatistiğe Giriş Vasfi Nadir TEKİN
İstatistik Açık Öğretim Fakültesi Yayınları
Uygulamalı İSTATİSTİK1 Doç.Dr.Süleyman DÜNDAR
İstatistiğe Giriş Vasfi Nadir TEKİN

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 100	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İstatistiğin tarihsel gelişimi, kapsamı, tanımı ve bugünkü önemi		
2	Temel kavramlar		
3	Veri toplama araçları, verilerin düzenlenmesi ve sunulması		
4	Frekans dağılımı ,Grafikler		
5	Merkezi eğilim ölçüleri, Dağılım ölçüleri		
6	Basıklık ve çarpıklık katsayıları, Kutu grafiği.		
7	ara sınav ve ders tekrarı		
8	ara sınav ve ders tekrarı		
9	Kitle. Örneklem. Parametre. İstatistik. Olasılık ölçüsü ve özellikleri. Olasılık Uzayı.		
10	Ödev Problemlerinin Çözümü		
11	Kesikli rasgele değişkenlerin olasılık dağılımları. Ödev.		
12	Ödev Problemlerinin Çözümü		
13	Sürekli rasgele değişkenlerin olasılık dağılımları.		
14	Ortak ve marjinal olasılık dağılımları. Bağımsızlık. Koşullu dağılımlar.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci istatistiğin temel kavramlarını, verilerin kullanıma sunulması ve özetlenerek yorumlanmasını öğrenir.
Ö02	istatistik yöntemlerinin yerini kavrayabilme,değişken ve değişkenlik konusunu kavrama.
Ö03	Değişken türlerinin kavranması, verilerin özetlenmesine ilişkin grafik yöntemlerin kavranması.
Ö04	İstatistik ölçülerin tanım elde edilme ve yorumlanması
Ö05	Olasılık kavramı ve kurallarının kavranması ve verilen problemleri çözme becerisi kazandırılması
Ö06	Deney yolu ile teorik bilgileri uygulamaya dökebilme. Grup çalışması yapabileme.
Ö07	Belli kurallara uygun olarak çalışabilme.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			144
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	1	4	4	2	1	5	3	4	3	2	2	1	2	3	3
Ö01	1	4	4	2	1	5	3	4	3	2	2	1	2	3	3
Ö02	1	4	4	2	1	5	3	4	3	2	2	1	2	3	3
Ö03	1	4	4	2	1	5	3	4	3	2	2	1	2	3	3
Ö04	1	4	4	2	1	5	3	4	3	2	2	1	2	3	3
Ö05	1	4	4	2	1	5	3	4	3	2	2	1	2	3	3
Ö06	1	4	4	2	1	5	3	4	3	2	2	1	2	3	3
Ö07	1	4	4	2	1	5	3	4	3	2	2	1	2	3	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

İşletme Finansı					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	TRZ 307	İşletme Finansı	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr. Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilerin işletmelerde finans fonksiyonu ve finans fonksiyonu kapsamına giren konularla ilgili olarak teorik alt yapısının oluşturulması ve sayısal problemlerin çözümlerle yorum becerilerinin geliştirilmesi.

Ders İçeriği :

İşletmelerde finans fonksiyonunun yeri, önemi ve amaçları, yatırım ve finanslama kararları, finansal piyasalar, paranın zaman değeri, finansal analiz, başabaş ve kaldıraç analizleri, finansal planlama, çalışma sermayesi yönetimi, duran varlıkların yönetimi, işletmelerde kullanılan fon kaynakları.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Finansal Yönetim (Nurhan AYDIN, Mehmet BAŞAR, Metin COŞKUN)
İşletme Finansının Temelleri (Richard A. BREALEY, Stewart C. MYERS, Alan J. MARCUS, Çev.: Ünal BOZKURT, Türkan ARIKAN, Hatice DOĞUKANLI)
İşletme Finansı ve Finansal Yönetim (Öcal USTA)

Kitap
dönem ödevi
Arasınava, Final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Finans fonksiyonu ve işletme açısından önemi, diğer işletme fonksiyonları ile ilişkileri, finans fonksiyonuna etki eden faktörler, finansla ilgili temel kavramlar, finans fonksiyonu kapsamına giren konular, finans yöneticisinin işletmelerde vermek zorunda olduğu önemli kararlar, finansal piyasalar ve ilgili kavramlar.		Konu ile ilgili okuma.
2	Finansal yönetimin tarihsel gelişimi, işletmede finans bölümünün örgütsel yapısı, işletmelerin hukuki yapıları ve finansal kararlara etkisi, finansal yönetimin amaçları, işletme değeri kavramı.		Konu ile ilgili okuma.
3	Paranın zaman değeri ve finansal kararlar için önemi, basit faiz ve bileşik faiz, gelecek değer ve bugünkü değer kavramları, nominal faiz oranı, efektif faiz oranı.		Konu ile ilgili okuma.
4	Enflasyonun faiz oranlarına etkisi ve reel faiz oranı, anüite. Paranın zaman değeri ile ilgili problemlerin çözümü.		Konu ile ilgili okuma.
5	Finansal analiz, önemi, amaçları, türleri, temel finansal tablolar, finansal analiz teknikleri.		Konu ile ilgili okuma.
6	Du Pont finansal analiz şeması. Finansal analizle ilgili örnek problemlerin çözümü ve yorumlanması.		Konu ile ilgili okuma.
7	Başabaş analizi kavramı, önemi, işletme yönetimi açısından yararları, varsayımları, işletme giderleri ve türleri. Başabaş analizi ile ilgili problemlerin çözümü.		Konu ile ilgili okuma.
8	Kaldıraçla ilgili kavramlar, faaliyet kaldıraç ve işletme riski, finansal kaldıraç ve finansal risk, birleşik kaldıraç. Kaldıraç analizi ile ilgili problemlerin çözümü.		Konu ile ilgili okuma.
9	Arasınava		Sınava hazırlık.
10	Finansal planlama, tanımı, önemi, yararları, amaçları, finansal planlama süreci, finansal planların hazırlanmasında kullanılan yöntemler.		Konu ile ilgili okuma.
11	Uzun süreli ve kısa süreli finansman ihtiyacının belirlenmesi. Finansal planlama ile ilgili örnek soruların çözümü.		Konu ile ilgili okuma.
12	Çalışma sermayesi, önemi, çalışma sermayesi ihtiyacını belirleyen faktörler. Çalışma sermayesinin finansmanı, çalışma sermayesi ihtiyacının belirlenmesinde kullanılan yöntemler.		
13	İşletmelerde nakit yönetimi, alacak yönetimi, stok yönetimi.		Konu ile ilgili okuma.
14	İşletmelerde yatırım kararları, önemi, amaçları, türleri, kapsamı.		Konu ile ilgili okuma.
15	İşletmelerde kullanılan kısa ve uzun vadeli fon kaynakları.		Konu ile ilgili okuma.

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İşletme fonksiyonları içinde finans fonksiyonunun yerini, önemini ve diğer işletme fonksiyonları ile ilişkisini kavrar.
Ö02	Finans ile ilgili temel kavramları açıklar.
Ö03	Finans fonksiyonunun amaçlarını tanımlar.
Ö04	Finans yöneticisinin verdiği temel karar alanlarını açıklar.
Ö05	Finansal piyasaları kavrar.
Ö06	Paranın zaman değeri kavramını açıklar ve faizle ilgili hesaplamaları yapar.
Ö07	Finansal analiz önemi kavrar. Finansal analiz tekniklerini bilir.
Ö08	Başabaş analizi ve kaldıraç analizi ile ilgili hesaplamaları yaparak yorumlayabilir.
Ö09	Finansal planlama kavramını ve finansal planlama sürecini açıklayabilir.
Ö10	Çalışma sermayesini, önemini ve özelliklerini açıklayabilir.
Ö11	Sabit varlık yatırımlarını sınıflandırabilir, yatırım projelerinin değerlendirilmesinde kullanılan yöntemleri sıralayabilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.

P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	1	10	10
Ara Sınavlar	1	0	0
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	0	0
Toplam İş Yüğü			94
AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö01	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö02	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö03	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö04	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö05	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö06	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö07	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö08	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö09	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö10	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2
Ö11	2	4	4	3	1	4	3	2	5	4	3	1	2	3	2



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mesleki İngilizce I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	TRZ 335	Mesleki İngilizce I	4	8	8

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilere, orta-altı düzeyde gerekli olan dil bilgisi ve becerilerini kazandırmaktır.

Ders İçeriği :

Temel İngilizce gramer yapıları; temel zamanlar, bağlaçlar, ilgi cümlecikleri, modal yardımcı fiilleri, temel kelime bilgisi, kelime ve cümle vurgulama

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

ew Headway Pre-Intermediate Students' Book 4th Edition, Oxford Press.
New Headway Pre-Intermediate Students' Book 4th Edition, Oxford Press.

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	7-A-Living History Yakın geçmiş zaman, belirsiz geçmiş, ever ve never İsimler ve fiiller		
2	B-soru eklentileri Okuma-Living in a stately home Dinleme-A family history		
3	C-Bilgi değişimi, tartışma Mektup ve elektronik postalar		
4	8-A-Girls and Boys Have to, should, must Kelime-giysiler		
5	8-B-Okuma-Families with all boys or all girls Dinleme-Heptathlon champion Children and their families Film ya da kitap ile ilgili yazım		
6	9-A-A Time for a Story Mişli geçmiş zaman, öyküsel zamanlar Cümleleri birleştirme-bağlaçla		
7	B-So ve such ile yapılan ünlemler Okuma-Good and evil		
8	Ara Sınav		
9	10-A-Our Interactive World Edilgen yapılar İkili kelime grupları		
10	-A-Life's What You Make It! Present perfect continuous zamanı Zamanların tekrarı		
11	B-Okuma-There's first time for everything Dinleme-The internet, modern life drives me crazy		
12	11-B-Kelime-Doğum, evlilik, ölüm ile ilgili kelimeler Okuma-Four generations of Gettys		
13	11-C-Dinleme-I haven't seen you for ages!, Alison's marriage Form doldurma		
14	12-A-Just Wondering.... Şartlı cümlecikler 1-if+will 2-if+would Edatlar		
15	B-Okuma-Life, the Universe and everything Dinleme-At the crossroads Dinleme ve not alma		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Orta-altı düzeyde dilbilgisi yapılarını tanıyabilir
Ö02	Temel düzeyde kendilerini ifade edebilecek duruma gelebilirler
Ö03	To be able to express themselves at basic level.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mesleki Rusça I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	TRZ 331	Mesleki Rusça I	4	8	8

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesi) dil becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci konuştuğu kişilerin yaşa ve anlaşılır bir şekilde konuşmaları ve yardıma hazır olmaları halinde basit düzeyde iletişim kurar; kendini ya da başkalarını tanıtır, bu bağlamda, nerede oturduğu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurar; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıyıp kullanır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Sayı
Rusça Eğitim Seti	6

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Nesneleri nitelikleriyle ifade etmek. İşaret sıfatlarını isimlerle kullanmak.		
2	Sıfatlarda karşılaştırma kalıplarını kullanmak. İstemek, mecbur olmak, yapabilmek yardımcı fiilleriyle meslekler ve günlük yaşam hakkında konuşmak. «????????» bağlacıyla birleşik cümleler kurmak		
3	2.tip çekim grubuna giren ve gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
4	Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden yapıları kullanmak. İyelik zamiri soru sözcüğünün nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak. Sıfatları nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak.		
5	Fiillerin emir kipi çekimlerini günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
6	«Davay /-te» sözcüğünü fiillerin mastar halleriyle kullanmak.		
7	Dolaylı ve doğrudan anlatım kurallarını uygulayarak bilgi aktarmak. Olumsuzluk ifade eden zamirleri çeşitli diyaloglarda kullanmak.		
8	Zarfları ve sıfatları karşılaştırarak bulunma halinde kullanmak. «V / NA» edatlarını bulunma halinde kullanmak.		
9	«bolee / menea» sözcükleriyle sıfatları derecelendirmek. «kak» sözcüğünü benzetmelerde kullanmak. Hakkında edatını zamirleri de kapsayacak şekilde kullanmak.		
10	Çekimlerde gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri cümlelerde kullanmak. Fiilleri yön zarflarıyla birlikte kullanmak.		
11	«idit - hodit» hareket fiillerini farklı zaman ve çekimlerde kullanmak. Koşul cümlelerini kullanarak varsayım içeren cümleler kurmak.		
12	Hareket fiillerinin temel özelliklerini tanımak. «çtob» bağlacını kullanarak amaç içeren cümleler kurmak.		
13	Sıra sayılarını tekrar içeren eylemlerle birlikte kullanmak. Aylar, mevsimler ve tarih kullanarak zaman içeren cümleler kurmak.		
14	«Davat» tipindeki fiillerin çekimlerini çeşitli cümlelerde kullanma. Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden edatları cümlelerde kullanmak.		
15	«Kajdiy» sözcüğünü nesne hali içeren çeşitli cümlelerde kullanmak. «Vo skolko» soru sözcüğünü dijital saat ifadesiyle kullanmak. Nesne hali gerektiren düzensiz çekime sahip fiilleri cümlelerde kullanmak.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenci dikkatli ve açıkça yöneltilen soru ve yönergeleri yorumlar.
Ö02	Gazete, dergi ve afişlerde yer alan kişilere ve yaşadıkları yerlere ait bilgileri ayırt eder.
Ö03	Yönler, zaman, tarih, planlar gibi belirli sözcük grupları ve çok kısa cümleler kullanarak kendisi ve ailesi ile ilgili konuşur.
Ö04	Hoşlandığı, hoşlanmadığı şeyler, günlük eylemleri, kabiliyetleri v.b. konularda konuşur.
Ö05	Saat, tarih ve yer belirterek kartpostal, elektronik posta, not gibi çok basit ve kısa metinler yazar .
Ö06	Yaşadığı yeri ve çevreyi tanımlar ve basit cümlelerle yazılı olarak ifade eder.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.

P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 303 Otel Otomasyonları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	TRZ 303	Otel Otomasyonları	3	5	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval ERGÜN

Dersin Amacı :

Öğrencilerin otel otomasyon programları konusunda donanımlı kazanmaları ve bu çerçevede eğitimin gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır

Ders İçeriği :

Fidelio ve Elektra Programları/ Rezervasyon işlemleri/ Profil Oluşturma/ Dosya Ekleme/ Profil Birleştirme, Merge/ Anlaşmalı Fiyatlar/ Rezervasyon Oda Fiyatları Güncelleştirme/ Kredi kartları/ Oda paylaşımı,oda birleştirme

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Kınay, H. (2017). Otel Otomasyonları, Ekin Yayınevi. Bursa.

Kınay, H. (2017). Otel Otomasyonları, Ekin Yayınevi. Bursa. uygulamalar yapma her hafta. vize,final ve bütünleme

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Fidelio ve Elektra Programına Giriş		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
2	Rezervasyon işlemleri		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
3	Profil Oluşturma, Münferit, Şirket, Acenta		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
4	Dosya Ekleme, Değişiklikler, Silme		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
5	Profil Birleştirme, Merge		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
6	odalar, ön kasa ve ön büro işlemleri		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
7	Uygulamalı Vize sınavı		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
8	Anlaşmalı fiyatlar		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
9	Giriş-Çıkış Ve Gece İşlemleri Dokümanları		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
10	Yiyecek İçecek Departmanı İle İlgili Dokümanlar		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
11	Kat Hizmetleri Departmanı İle İlgili Dokümanlar		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
12	Teknik Servis Departmanı İle İlgili Dokümanları Alma		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
13	Mali ve İdari İşler Departmanı İle İlgili Dokümanları Alma		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme
14	Genel değerlendirme ve tekrar		Kaynak kitabı okuyup programdan pratik yaparak derse gelme

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Otel departmanlarının otomasyon işlemlerini öğrenir
Ö02	Rezervasyon ve odayla ilgili tüm işlemleri yapabilecektir.
Ö03	raporlama ve muhasebe işlemlerini yapabilecektir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.

P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%20
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	25	3	75
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	3	3
Uygulama	14	2	28
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	3	3
Toplam İş Yüğü			179
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	2	3	4	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3
Ö01	2	2	4	2	4	4	2	4	2	3	3	3	3	3	4
Ö02	1	3	5	4	2	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3
Ö03	2	3	3	3	1	4	4	5	3	3	3	3	3	3	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Yiyecek İçecek Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
5	TRZ 305	Yiyecek İçecek Yönetimi	3	5	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilere bir yiyecek içecek işletmesinin temel süreçlerinden biri olan maliyet yönetimi kavramını öğretmek ve maliyet etrafında yiyecek-içecek işletmeciliğinin başlıca süreçlerinin yönetimine ilişkin ilkeleri benimsemelerini sağlamak.

Ders İçeriği :

Ders restoran yönetiminin bileşenleri, bütçe, başabaş analizleri, maliyet kontrol süreci ve maliyet kontrol yöntemleri gibi konuları içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Yiyecek İçecek Hizmetleri Yönetimi, Prof. Dr. Nilüfer Koçak, Detay Yayıncılık, Ankara, 2012

Yiyecek ve İçecek Yönetimi, Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa (Edt), Detay Yayıncılık, Ankara, 2018

ALPTEKİN SÖKMEN, 2012, YİYECEK İÇECEK YÖNETİMİ

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Restoran yönetiminin bileşenler		Okuma Ders kitabı
2	Maliyet kavramı ve türleri		Okuma Ders kitabı
3	Bütçe kavramı ve bütçe çalışması		Okuma Ders kitabı
4	Bütçe çalışması		Okuma Ders kitabı
5	Başabaş analizi ile ilgili uygulamalar		Okuma Ders kitabı
6	Maliyet kontrol süreci		Okuma Ders kitabı
7	Satın alma ve teslim alma		Okuma Ders kitabı
8	Depolama		Okuma Ders kitabı
9	Arasınava		Okuma Ders kitabı
10	Üretim planlaması		Okuma Ders kitabı
11	Üretim kontrolünde standartlar		Okuma Ders kitabı
12	Maliyet kontrol yöntemleri		Okuma Ders kitabı
13	Yiyecek maliyet hesabı ile ilgili örnekler		Okuma Ders kitabı
14	Ödev sunumu ve tartışma	Sunum hazırlama	Literatürdeki kaynaklar
15	Ödev sunumu ve tartışma	Sunum hazırlama	Literatürdeki kaynaklar

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- Ö01 Maliyet yönetiminin yiyecek içecek işletmeleri için önemini açıklar.
- Ö02 Bir yiyecek-içecek işletmesi için bütçe çalışması yapar.
- Ö03 Maliyet kontrol sürecinin aşamalarını açıklar.
- Ö04 Bir yiyecek-içecek işletmesi için yiyecek maliyetini hesaplar.
- Ö05 Yiyecek içecek işletmelerinin maliyet raporlarını yorumlar ve iyileştirme önerileri verir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- P12 Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
- P11 Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
- P08 Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
- P09 İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
- P15 Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
- P13 Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
- P10 Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
- P07 Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
- P05 İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
- P04 Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
- P14 Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
- P01 Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
- P06 Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
- P03 Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
- P02 Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	15	3	45
Sınıf Dışı Ç. Süresi	15	5	75
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			152
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	3	3	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	3	1	4	
Ö01	3	3	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	3	1	4	
Ö02	3	3	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	3	1	4	
Ö03	3	3	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	3	1	4	
Ö04	3	3	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	3	1	4	
Ö05	3	3	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	3	1	4	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

GNC 310 Gönüllülük Çalışmaları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	GNC 310	Gönüllülük Çalışmaları	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilerin eğitim yaşamları boyunca edindikleri bilgi, beceri ve birikimleri kullanarak üniversite ile toplum arasındaki bağları güçlendirmek; insani, sosyal, ekonomik vb. problemlerle toplumda göç ve afetler, engelliler, dezavantajlı gruplar başta olmak üzere çeşitli sorun ve durumlar hakkında duyarlılık kazanmalarını sağlamak; katılacakları ya da gerçekleştirecekleri bazı gönüllülük faaliyetleriyle insani, sosyal, kültürel, ahlaki değerlerin ve becerilerin geliştirilmesini sağlamak olup bu amaç doğrultusunda toplumda engelli yaşamı, göç ve afet gibi toplumsal hassasiyetin yüksek olduğu konularda görünürlüğü ve farkındalığı arttırmak; böylece öğrencilerin seçecekleri bir gönüllülük alanında, önceden hazırlanacak bir plan dahilinde bir dönem boyunca gönüllü çalışmalarda görev almasını ve sonuçlarını paylaşmalarını sağlamaktır.

Ders İçeriği :

Yönetim ve Organizasyon Kavramları, Gönüllülük Kavramı ve Gönüllü Yönetimi, Temel Gönüllülük Alanları (Afet ve Acil Durum, Çevre, Eğitim ve Kültür, Spor, Sağlık, Sosyal Hizmetler), İletişim, İletişim Süreçleri ve Empati, Etkili İletişim Yöntemleri, Liderlik Kavramı, Gönüllü Çalışmalarla İlgili Proje Geliştirme ve Projelere Katılım, Toplumlarda Risk Grupları ve Gönüllülük, Kamu kurumları, Yerel Yönetimler ve Sivil Toplum Kuruluşlarında (STK) Gönüllü Çalışmalara Katılım

Dersin Kaynakları

Kaynakları Ders Notları

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	40
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	
	:		:	60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dersin tanıtımı, önemi ve kurallar		Araştırma, okuma
2	Örnek sosyal sorumluluk projelerinin tanıtımı		Araştırma, okuma
3	Proje hazırlama esasları		Araştırma, okuma
4	Sivil toplum kuruluşlarının tanıtımı		Araştırma, okuma
5	Proje taslağı sunumu		Araştırma, okuma
6	Proje ön değerlendirme		Araştırma, okuma
7	Proje sunumu		Araştırma, okuma
8	Proje uygulamaları		Araştırma, okuma
9	Proje uygulamaları		Araştırma, okuma
10	Proje uygulamaları		Araştırma, okuma
11	Proje uygulamaları		Araştırma, okuma
12	Project implementations		Araştırma, okuma
13	Proje sunumları ve değerlendirme		Araştırma, okuma
14	Proje sunumları ve değerlendirme		Araştırma, okuma
15	Final: Genel değerlendirme		Araştırma, okuma

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Topluma hizmet uygulamalarının önemini kavrar.
Ö02	Sosyal ve güncel sorunlara çözüm önerme yeteneği kazanır.
Ö03	Sorunların çözümüne yönelik proje geliştirmeyi öğrenir.
Ö04	Toplumu bilgilendirme adına düzenlenen konferans, panel, kongre vb. etkinliklere gönüllü olarak katılmanın önemini kavrar.
Ö05	Takım çalışmasının önemini kavrar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

İş Sağlığı ve Güvenliği					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	TRZ 316	İş Sağlığı ve Güvenliği	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr. Üyesi Gözde Seval Ergün	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Genel bilgiler, iş güvenliği kavramı, iş kazalarının tanımı, nedenleri ve önleme yöntemleri, meslek hastalıklarının tanımı, nedenleri ve korunma yöntemleri, iş güvenliği çalışmalarının işgücü verimliliği açısından önemi, iş güvenliği çalışmalarının ekonomik açıdan önemi, iş güvenliğinde yöntem, iş kazalarının oluşumu ve sınıflandırılması, tehlikeler ve tehlike çeşitleri, kaza araştırmalarında yöntem ve çözümler

Ders İçeriği :

Genel bilgiler, iş güvenliği kavramı, iş kazalarının tanımı, nedenleri ve önleme yöntemleri, meslek hastalıklarının tanımı, nedenleri ve korunma yöntemleri, iş güvenliği çalışmalarının işgücü verimliliği açısından önemi, iş güvenliği çalışmalarının ekonomik açıdan önemi, iş güvenliğinde yöntem, iş kazalarının oluşumu ve sınıflandırılması, tehlikeler ve tehlike çeşitleri, kaza araştırmalarında yöntem ve çözümler

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Konular, Hasan Selçuk Selek İş Sağlığı ve Güvenliği, Hasan Selçuk Selek Kitap, ders notu 1 2
------------------	--

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Kavramlar		
2	Risk Değerlendirmesi		
3	Risk Değerlendirme Metotları, Tehlike Kaynakları		
4	Tehlike Örnekleri ve Önlemleri		
5	İş Kazaları		
6	Endüstriyel Uygulama I		
7	Acil Durum Planları		
8	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi I		
9	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi II		
10	Endüstriyel Uygulama II		
11	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi III		
12	Endüstriyel Uygulama III		
13	Endüstriyel Uygulama IV		
14	Endüstriyel Uygulama V		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Alanı ve sosyal çevresi ile ilgili konulardaki sorunlara çözüm önerilerini, iletişim teknolojilerini kullanarak, Türkçe veya en az bir yabancı dilde ifade edebilme ve ilgili kişilerle paylaşabilme becerisi
Ö02	Tek ya da çok disiplinli çalışma gruplarında görev alabilme yeteneği
Ö03	İş Sağlığı ve Güvenliğinin temel kavramlarını kullanabilme yeteneği

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			144
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	3	5	4	4	3	4	4	3	3	2	4	1	3	3	3	
Ö01	3	5	4	4	3	4	4	3	3	2	4	1	3	3	3	
Ö02	3	5	4	4	3	4	4	3	3	2	4	1	3	3	3	
Ö03	3	5	4	4	3	4	4	3	3	2	4	1	3	3	3	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mesleki İngilizce II					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	TRZ 336	Mesleki İngilizce II	4	8	8

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilere, orta-altı düzeyde gerekli olan dil bilgisi ve becerilerini kazandırmaktır.

Ders İçeriği :

Temel İngilizce gramer yapıları; temel zamanlar, bağlaçlar, ilgi cümlecikleri, modal yardımcı fiilleri, temel kelime bilgisi, kelime ve cümle vurgulama

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

ew Headway Pre-Intermediate Students' Book 4th Edition, Oxford Press.
New Headway Pre-Intermediate Students' Book 4th Edition, Oxford Press.

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	7-A-Living History Yakın geçmiş zaman, belirsiz geçmiş, ever ve never İsimler ve fiiller		
2	B-soru eklentileri Okuma-Living in a stately home Dinleme-A family history		
3	C-Bilgi değişimi, tartışma Mektup ve elektronik postalar		
4	8-A-Girls and Boys Have to, should, must Kelime-giysiler		
5	8-B-Okuma-Families with all boys or all girls Dinleme-Heptathlon champion Children and their families Film ya da kitap ile ilgili yazım		
6	9-A-A Time for a Story Mişli geçmiş zaman, öyküsel zamanlar Cümleleri birleştirme-bağlaçla		
7	B-So ve such ile yapılan ünlemler Okuma-Good and evil		
8	Ara Sınav		
9	10-A-Our Interactive World Edilgen yapılar İkili kelime grupları		
10	-A-Life's What You Make It! Present perfect continuous zamanı Zamanların tekrarı		
11	B-Okuma-There's first time for everything Dinleme-The internet, modern life drives me crazy		
12	11-B-Kelime-Doğum, evlilik, ölüm ile ilgili kelimeler Okuma-Four generations of Gettys		
13	11-C-Dinleme-I haven't seen you for ages!, Alison's marriage Form doldurma		
14	12-A-Just Wondering.... Şartlı cümlecikler 1-if+will 2-if+would Edatlar		
15	B-Okuma-Life, the Universe and everything Dinleme-At the crossroads Dinleme ve not alma		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Orta-altı düzeyde dilbilgisi yapılarını tanıyabilir
Ö02	Temel düzeyde kendilerini ifade edebilecek duruma gelebilirler
Ö03	To be able to express themselves at basic level.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mesleki Rusça II					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	TRZ 332	Mesleki Rusça II	4	8	8

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesi) dil becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci konuştuğu kişilerin yaşa ve anlaşılır bir şekilde konuşmaları ve yardıma hazır olmaları halinde basit düzeyde iletişim kurar; kendini ya da başkalarını tanıtır, bu bağlamda, nerede oturduğu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurar; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıyıp kullanır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Sayı
Rusça Eğitim Seti	6

Ders Yapısı

Bilim Alanı	Sayı	Bilim Alanı	Sayı
Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Nesneleri nitelikleriyle ifade etmek. İşaret sıfatlarını isimlerle kullanmak.		
2	Sıfatlarda karşılaştırma kalıplarını kullanmak. İstemek, mecbur olmak, yapabilmek yardımcı fiilleriyle meslekler ve günlük yaşam hakkında konuşmak. «????????» bağlacıyla birleşik cümleler kurmak		
3	2.tip çekim grubuna giren ve gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
4	Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden yapıları kullanmak. İyelik zamiri soru sözcüğünün nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak. Sıfatları nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak.		
5	Fiillerin emir kipi çekimlerini günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
6	«Davay /-te» sözcüğünü fiillerin mastar halleriyle kullanmak.		
7	Dolaylı ve doğrudan anlatım kurallarını uygulayarak bilgi aktarmak. Olumsuzluk ifade eden zamirleri çeşitli diyaloglarda kullanmak.		
8	Zarfları ve sıfatları karşılaştırarak bulunma halinde kullanmak. «V / NA» edatlarını bulunma halinde kullanmak.		
9	«bolee / menea» sözcükleriyle sıfatları derecelendirmek. «kak» sözcüğünü benzetmelerde kullanmak. Hakkında edatını zamirleri de kapsayacak şekilde kullanmak.		
10	Çekimlerde gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri cümlelerde kullanmak. Fiilleri yön zarflarıyla birlikte kullanmak.		
11	«idit - hodit» hareket fiillerini farklı zaman ve çekimlerde kullanmak. Koşul cümlelerini kullanarak varsayım içeren cümleler kurmak.		
12	Hareket fiillerinin temel özelliklerini tanımak. «çtob» bağlacını kullanarak amaç içeren cümleler kurmak.		
13	Sıra sayılarını tekrar içeren eylemlerle birlikte kullanmak. Aylar, mevsimler ve tarih kullanarak zaman içeren cümleler kurmak.		
14	«Davat» tipindeki fiillerin çekimlerini çeşitli cümlelerde kullanma. Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden edatları cümlelerde kullanmak.		
15	«Kajdiy» sözcüğünü nesne hali içeren çeşitli cümlelerde kullanmak. «Vo skolko» soru sözcüğünü dijital saat ifadesiyle kullanmak. Nesne hali gerektiren düzensiz çekime sahip fiilleri cümlelerde kullanmak.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenci dikkatli ve açıkça yöneltilen soru ve yönergeleri yorumlar.
Ö02	Gazete, dergi ve afişlerde yer alan kişilere ve yaşadıkları yerlere ait bilgileri ayırt eder.
Ö03	Yönler, zaman, tarih, planlar gibi belirli sözcük grupları ve çok kısa cümleler kullanarak kendisi ve ailesi ile ilgili konuşur.
Ö04	Hoşlandığı, hoşlanmadığı şeyler, günlük eylemleri, kabiliyetleri v.b. konularda konuşur.
Ö05	Saat, tarih ve yer belirterek kartpostal, elektronik posta, not gibi çok basit ve kısa metinler yazar .
Ö06	Yaşadığı yeri ve çevreyi tanımlar ve basit cümlelerle yazılı olarak ifade eder.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.

P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 314 Servis ve Bar Bilgisi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	TRZ 314	Servis ve Bar Bilgisi	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Prof.Dr. BAHATTİN ÖZDEMİR	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Yiyeceklerin ve içeceklerin servisinin işletme yönetimi, müşteri ve çalışan açısından finansal, sosyal,kültürel ve psikolojik önemini belirtmek amaçlanmaktadır.

Ders İçeriği :

servisin önemi, servisi öncesi sırasında ve sonrasında yapılabilecek işlemler, servis usulleri, servis departmanı, servis çalışanları ve görevleri, servis malzemeleri, restoran, bar ve mutfak departmanları, müşteri davranışları

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Konaklama ve Yiyecek- İçecek İşletmelerinde Servis Tekniği ve Uygulamaları, Alptekin SÖKMEN, Detay Yayıncılık, 2001
Yiyecek ve İçecek Servisi Prof.Dr. Alptekin Sökmen Detay Yayıncılık Ankara
Yiyecek ve İçecek Servisi Prof.Dr. Alptekin Sökmen Detay Yayıncılık Ankara
Dersi alan öğrenciler dersin kapsamına uygun ödev konusu (3. Haftada) belirler ve uygulama olarak bar uygulama alanında sunar.
arasınav-yılsonu sınavı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	: 10
Sosyal Bilimler	: 20	Alan Bilgisi	: 70

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	servisin işletme, konuk ve çalışan açısından önemi		okuma ders notları
2	servis hatası,telifisi ve stratejileri		okuma ders notları
3	servis departmanı örgüt yapısı		okuma ders notları
4	servis ekipmanları		okuma ders notları
5	servis usulleri		okuma ders kitabı
7	oda servisi, kahvaltı servisi, ziyafet servisi		okuma ders notları
8	arasınav		okuma ders notları
9	restoran uygulaması		uygulama alanının servise hazırlanması ders notları
10	restoran uygulaması		okuma ders notları
11	bar uygulamaları		bar alanının hazırlanması ders kitabı
12	bar uygulamaları		bar alanının hazırlanması ders kitabı
13	bar uygulamaları		bar alanının hazırlanması ders kitabı
14	bar uygulamaları		bar alanının hazırlanması ders kitabı
15	bar uygulamaları		bar alanının hazırlığı ders kitabı

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö14	6. Servis elemanının özelliklerini sıralar
Ö28	7. Serviste kullanılan ekipmanları tanıır
Ö28	3. Yiyecek ve içecek servis basamaklarını kategorize eder
Ö29	8. Yiyecek içecek departmanının işleyişini ve yönetimini ilişkilendirir
Ö38	8. Yiyecek içecek departmanının işleyişini ve yönetimini ilişkilendirir
Ö46	2. Servis usullerini sıralar
Ö64	1. Yiyecek ve içecek servisinin önemini belirtir
Ö65	3. Yiyecek ve içecek servis basamaklarını kategorize eder
Ö67	4. Yiyecek ve içecek servis sürecini açıklar
Ö70	5. Temel servis bilgilerini aşamalandırır

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.

P03 Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.

P02 Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%25
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	1	%5
Uygulama	1	%10
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	15	50	750
Sınıf Dışı Ç. Süresi	1	50	50
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	120	120
Uygulama	1	30	30
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	240	240
Toplam İş Yüğü			1190
AKTS Kredisi			40

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları					
Katkı Düzeyi:	1: Çok düşük	2: Düşük	3: Orta	4: Yüksek	5: Çok yüksek

	P01	P02
Ö14	5	5
Ö28	8	10
Ö29	4	5
Ö38	5	5
Ö46	4	5
Ö64	4	5
Ö65	3	5
Ö67	3	5
Ö70	4	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Sürdürülebilir Turizm ve Çevre					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	TRZ 304	Sürdürülebilir Turizm ve Çevre	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Dr.Öğr.Üyesi Abdullah USLU	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval ERGÜN

Dersin Amacı :

Sürdürülebilir kalkınmanın ortaya çıkışı ve turizme yansımalarının incelenmesi ve turizm sektöründe uygulanan sürdürülebilir ürün-hizmet politikalarının aktarılması amaçlanmaktadır.

Ders İçeriği :

Sürdürülebilirlik kavramı, sürdürülebilir turizm kavramı, ilkeler ve uygulamalar konularını kapsamaktadır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Çeken, H. (2016) Sürdürülebilir Turizm Temel Kavramlar ve İlkeler, Detay Yayıncılık, Ankara

Orhan Kuntay. (2004). Sürdürülebilir Turizm Planlaması. Alp Yayınevi: Ankara

vize,final ve bütünleme

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Sürdürülebilirlik ve Sürdürülebilir Gelişme		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
2	Sürdürülebilir Turizmde Başarı Koşulları		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
3	Sürdürülebilir Turizmde Başarı Koşulları		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
4	Sürdürülebilir Turizm İhtiyacını Doğuran Nedenler ve turizm pazarı		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
5	Sürdürülebilir Turizmde Pazarlama Yaklaşımı		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
6	Sürdürülebilir Turistik Ürün/Hizmet ve turizm planlaması		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
7	Vize sınavı		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
8	Konaklama Endüstrisinde Sürdürülebilir Turizm Uygulamaları		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
9	Küreselleşme sürecinde sürdürülebilir turizm		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
10	Dünyadan ve Türkiyeden Sürdürülebilir Turizm Projesi Örnekleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
11	Türkiyede Sürdürülebilir Turizm Politikaları		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
12	Konaklama Endüstrisinde Sürdürülebilir Turizm Uygulamaları		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
13	Diğer turizm kollarında sürdürülebilir turizm uygulamaları		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
14	Genel Değerlendirme		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenciler sürdürülebilir turizm ve yararları hakkında bilgi edinir.
Ö02	Sürdürülebilirliğin önemini anlar.
Ö03	Sürdürülebilir kalkınma ve sürdürülebilir turizm kavramlarının tanımını yapar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.

P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	0	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	5	4	20
Sunum/Seminer Hazırlama	5	3	15
Ara Sınavlar	1	3	3
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	2	14	28
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	3	3
Toplam İş Yükü			167
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	4	4	4	4	2	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3
Ö01	4	4	4	4	2	4	4	4	3	3	2	2	3	3	3
Ö02	3	4	4	4	2	4	4	4	2	2	2	3	4	3	3
Ö03	4	4	4	4	2	4	5	4	3	3	4	3	4	3	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 308 Toplumsal Destek Projeleri					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	TRZ 308	Toplumsal Destek Projeleri	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr. Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :
Yönetim alanında geliştirilmiş çeşitli modellerin incelenmesi ve turizm işletmelerinde uygulanabilirliğinin değerlendirilmesi
Ders İçeriği :
Çeşitli yönetim modelleri

Dersin Kaynakları

Kaynaklar gk
Have, S., Have, W., Stevens, F., ve Elst, M. (2003), Key Management Models, Prentice Hall

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Yönetim Modellerine Giriş		
2	Faaliyet tabanlı maliyetleme		
3	BCG Matrisi		
4	Kaos Modeli		
5	Porter'in Beş Güç Modeli		
6	EFQM Modeli		
7	Jenerik rekabet Stratejileri		
8	Hofstede'nin Kültürel Boyutları		
9	SWOT Analizi		
10	7-S Modeli		
11	Değer Zinciri Analizi		
12	Kotter'in sekiz aşamalı değişim modeli		
13	Pazarlama Karması		
14	Beşinci Disiplin		
15	Kurumsal Karne ve Strateji Haritası		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Farklı alanlardan yönetim modelleri hakkında bilgi sahibi olunması
Ö02	Yönetim modellerini değerlendirebilme yeteneği geliştirme
Ö03	Bir model geliştirme adımlarını öğrenme
Ö04	Yönetim modellerinin nasıl uygulanabileceğini öğrenme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	1	%30
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%40
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	1	30	30
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			158
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	5	5	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3
Ö01	4	5	5	4	2	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4
Ö02	4	5	5	5	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3
Ö03	4	4	4	4	3	4	4	4	2	2	2	2	2	2	3
Ö04	3	4	5	2	2	5	2	5	5	5	4	2	2	2	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 318 Turizm Enformasyon Sistemleri					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	TRZ 318	Turizm Enformasyon Sistemleri	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr. Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilere turizm endüstrisinde kullanılan enformasyon sistemlerinin öğretilmesidir.

Ders İçeriği :

Enformasyon sistemlerinin gelişimi ve işletmeler için önemi, Turizm ve enformasyon sistemlerinin dinamik etkileşimi, Enformasyon sistemlerinin turizmde kullanımını etkileyen arz ve talep unsurları, Turizm dağıtım kanallarında enformasyon sistemlerinin kullanımı, Havayolu taşımacılığında enformasyon sistemlerinin kullanımı, Konaklama işletmelerinde kullanılan enformasyon sistemlerinin kullanımı, Tur operatörleri ve seyahat acentalarında enformasyon sistemlerinin kullanımı, Destinasyon yönetiminde enformasyon sistemlerinin kullanımı, sosyal medya kullanımı, enformasyon sistemlerinin gelecekte turizmde kullanımına yönelik projeksiyonlar

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Buhalis, D., 2003, eTourism: information technology for strategic tourism management, Pearson (Financial Times/Prentice Hall), London ISBN 0582357403.

TURİZM KAYNAKLARI BİLGİ SİSTEMİ(TKBS) OLUŞTURULMASI: GÜMÜŞHANE ÖRNEĞİ, K. Çelik (2005).

TURİZM KAYNAKLARI BİLGİ SİSTEMİ(TKBS) OLUŞTURULMASI: GÜMÜŞHANE ÖRNEĞİ, K. Çelik (2005).

vize,final ve bütünleme

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 50	Alan Bilgisi	: 50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Enformasyon sistemlerinin gelişimi ve işletmeler için önemi		
2	İletişim teknolojilerinin gelişimi ve İnternetin evrimi		
3	Turizm ve enformasyon sistemlerinin dinamik etkileşimi		
4	Turizm dağıtım kanallarında enformasyon sistemlerinin kullanımı		
5	Havayolu taşımacılığında enformasyon sistemlerinin kullanımı		
6	Konaklama işletmelerinde kullanılan enformasyon sistemlerinin kullanımı		
7	Vize sınavı		
8	Tur operatörleri ve seyahat acentalarında enformasyon sistemlerinin kullanımı		
9	Destinasyon yönetiminde enformasyon sistemlerinin kullanımı		
10	Turizmde sosyal medya kullanımı		
11	Turizm sektöründe yeni iş modelleri		
12	Çevrimiçi ödeme sistemleri		
13	Çevrimiçi güvenlik sistemleri		
14	Enformasyon sistemlerinin gelecekte turizmde kullanımına yönelik projeksiyonlar		
15	Final sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Enformasyon ve iletişim sistemlerinin evrimini ve etkisini anlaması
Ö02	Turizm arz tarafında bulunan en önemli sektörlerine enformasyon sistemlerinin etkilerini anlaması ve değerlendirmesi.
Ö03	Turistler ve turizm tüketim üzerindeki enformasyon sistemlerinin etkilerini anlaması ve değerlendirmesi.
Ö04	Yeni enformasyon ve iletişim teknolojilerinin potansiyelini değerlendirilmesi.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%35
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	1	%10
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%55
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	25	25
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	1	20	20
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	35	35
Toplam İş Yüğü			150
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	4	4	4	4	2	4	4	5	3	3	3	3	3	3	3	
Ö01	3	4	4	4	2	3	3	5	3	3	4	3	3	2	4	
Ö02	4	4	4	4	2	4	4	5	3	3	3	3	3	2	3	
Ö03	5	5	5	4	2	4	4	5	3	3	3	3	3	3	3	
Ö04	3	4	3	5	2	3	4	5	3	3	3	3	3	3	3	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 302 Turizm Sosyolojisi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	TRZ 302	Turizm Sosyolojisi	3	5	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Öğün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu ders, öğrencilere, turizmin tarihsel gelişimi ve gelecekte hangi yöne doğru bir akış göstereceği konusunda tartışma yaratacaktır. Turiste "tipik modern bir kişi" olarak bakıldığında, turist "kim?" olduğu, kaç tür turistten söz edilebileceği ve globalleşmenin içinde turistik yerler ile ilgili yeni keşifler sunacaktır. Turizm sosyolojisinin ekonomik boyutunun yanı sıra toplumsal bir olgu olan turizmin toplumsal tarafı da ele alınacaktır. Turizmin gelişmesiyle birlikte, bir turizm destinasyonunda ortaya çıkan toplumsal ve kültürel değişimler, turist davranışı, turist memnuniyeti, çalışan davranışı, yerli halk ile toplumsal ilişkiler, turizmin küreselleşme boyutu, iş-emek piyasası gibi konular incelenecektir.

Ders İçeriği :

Turizmin Sosyo-kültürel Etkileri

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Yeni İşler, Yeni İşçiler: Turizm Sektöründe Emek, Aykaç, A. (2009). İletişim Yayınları
Turizm Sosyolojisi, Avcıktur, C. (2007). Detay Yayınları.
Turist Bakışı, Urry, John. (2009). Bilgesu Yayıncılık.
Turist Bakışı, Urry, John. (2009). Bilgesu Yayıncılık. Turizm Sosyolojisi, Avcıktur, C. (2007). Detay Yayınları. Yeni İşler, Yeni İşçiler: Turizm Sektöründe Emek, Aykaç, A. (2009). İletişim Yayınları
Turist Bakışı, Urry, John. (2009). Bilgesu Yayıncılık.

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 80	Alan Bilgisi	: 20

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Sosyolojinin Tanımı, Konusu ve Genel Amaçları, Turizm Sosyolojisi ve Turizm Olgusu		
2	Turizmin Tarihsel Gelişimi, Turizm ve Sosyoloji İlişkisi		
3	Turizm Çeşitleri, Turist Tipleri ve Özellikleri, Turistik Alanın Taşıma Kapasitesi, Turistik Alan İmajı		
4	Boş zaman ve Rekreasyon Kavramı		
5	Turizmin Ekonomik Etkileri		
6	Turizmin Fiziksel Etkileri		
7	Turizmin Sosyo Kültürel Etkileri		
8	vize		
9	Kültür ve Turizm Etkileşimi		
10	Turist- Yerel Halk İlişkileri ve Etkileşimi		
11	Turizmde Sürdürülebilirlik Yaklaşımı ve Turizm Etiği		
12	Turizmde İş-Emek Piyasası		
13	Küreselleşme ve Turizm		
14	Final		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	öğrenciler dünyanın değişik yerlerinde turizm ve turist etkileşimini anlayacaklardır.
Ö02	Öğrenciler dünyadaki turizm yaklaşımları üzerine düşünce geliştireceklerdir.
Ö03	Kültür ve mirasın bir turizm objesi olarak gün yüzüne çıktığında ne gibi durumlara karşılaşılabileceği? Yerel halk ile bölge yönetimi arasında turizm sebebiyle nasıl bir etkileşim söz konusudur? gibi sorular öğrenciler tarafından anlaşılır bir olgu olacaktır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	1	15	15
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	1	20	20
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			149
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	5	4	2	3	
Ö01	4	4	4	5	3	4	4	4	3	3	4	5	4	2	3	
Ö02	3	4	4	3	3	4	4	4	3	4	5	5	3	2	3	
Ö03	4	4	4	3	2	4	4	3	3	3	4	5	4	2	2	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 306 Turizmde Tutundurma Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
6	TRZ 306	Turizmde Tutundurma Yönetimi	3	5	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Dersin amacı; reklamcılığın temel prensiplerini ve tutundurma yönetimini öğretmektir. Ayrıca bu ders öğrencilere bütünlük pazarlama iletişiminin önemini de kavratmayı hedeflemektedir.

Ders İçeriği :

Bu ders; pazarlama iletişimi, bütünlük marka iletişimi, bölümlendirme, stratejik araştırma, planlama, medya planlaması, satın alma ve promosyon başlıklarını içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Bütünlük pazarlama iletişimi yönetimi, Detay yayınları, Metehan Tolon , Asude Yasemin Zengin
Bütünlük reklam tutundurma ve pazarlama iletişimi, Nobel yayınları, Kenneth E.Clw, Donald Baack
Bütünlük reklam tutundurma ve pazarlama iletişimi, Nobel yayınları, Kenneth E.Clw, Donald Baack

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 10	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 60	Alan Bilgisi	: 30

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Bütünlük pazarlama iletişimi		okuma Bütünlük reklam tutundurma ve pazarlama iletişimi, Nobel yayınları, Kenneth E.Clw, Donald Baack
2	Bütünlük pazarlama iletişimi		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
3	Marka yönetimi		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
4	Marka yönetimi		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
5	Pazarlama iletişimi planlaması		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
6	Pazarlama iletişimi planlaması		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
7	Reklam yönetimi		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
8	ara sınav		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
9	Reklam tasarımı		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
10	Dijital pazarlama		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
11	Dijital pazarlama		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
12	Sosyal medya		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
13	Sosyal medya		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
14	Satış promosyonu		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack
15	Kişisel satış		okuma Integrated advertising promotion and marketing communications, Pearson, Kenneth E.Clw, Donald Baack

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bütünlük pazarlama iletişimim önemini kavrar
Ö02	Reklam stratejileri geliştirebilir
Ö03	Medya planlaması yapabilir
Ö04	Dijital pazarlama kanallarını kullanabilir
Ö05	Kişisel satış yöntemlerini doğru bir şekilde kullanabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafır memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	20	20
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			148
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	3	4	4	4	2	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	
Ö01	3	3	4	4	2	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	
Ö02	3	4	4	4	2	3	3	4	4	4	4	2	3	2	3	
Ö03	3	4	4	4	2	3	4	4	4	4	4	3	3	2	2	
Ö04	3	3	3	3	1	3	3	5	4	4	3	3	3	3	3	
Ö05	3	3	3	5	1	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Çağdaş Yönetim Yaklaşımları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 413	Çağdaş Yönetim Yaklaşımları	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval Ergün	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilere yönetimde yenilikçi ve farklı bakış açısı kazandırmak

Ders İçeriği :

Toplam Kalite Yönetimi, Kıyaslama, Değişim Mühendisliği, Müşteri İlişkileri Yönetimi, Farklı Kültürlerin Yönetimi, Personel Güçlendirme, Öğrenen Organizasyonlar, Dış Kaynak Kullanımı, Kriz Yönetimi, Örnek Olay

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Turizm İşletmelerinde Çağdaş Yönetim Teknikleri / Doç. Dr. A. Akın Aksu Yrd. Doç. Dr. V. Rüya Ehtiyar Detay Yayıncılık
Turizm İşletmelerinde Çağdaş Yönetim Teknikleri / Doç. Dr. A. Akın Aksu Yrd. Doç. Dr. V. Rüya Ehtiyar Detay Yayıncılık
1
2

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Toplam Kalite Yönetimi		
2	Kıyaslama		
3	Değişim Mühendisliği		
4	Müşteri İlişkileri Yönetimi		
5	Farklı Kültürlerin Yönetimi		
6	Personel Güçlendirme		
7	Vize		
8	Öğrenen Organizasyonlar		
9	Dış Kaynak Kullanımı		
10	Kriz Yönetimi		
11	Örnek Olay		
12	Örnek Olay		
13	Örnek Olay		
14	Örnek Olay		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Çağdaş yönetim tekniklerini öğrenebilir.
Ö02	Çağdaş yönetim tekniklerini uygulayabilir.
Ö03	Çağdaş yönetim tekniklerinin önemini kavrayabilir.
Ö04	Yenilikçi bir bakış açısı kazanabilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	20	20
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			148
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	3	4	4	4	2	5	3	2	4	5	2	1	4	3	5
Ö01	3	4	4	4	2	5	3	2	4	5	2	1	4	3	5
Ö02	3	4	4	4	2	5	3	2	4	5	2	1	4	3	5
Ö03	3	4	4	4	2	5	3	2	4	5	2	1	4	3	5
Ö04	3	4	4	4	2	5	3	2	4	5	2	1	4	3	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 403 Girişimcilik					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 403	Girişimcilik	3	5	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Günümüz koşulları içinde bir rekabet avantajı yaratan girişimcilik ve küçük işletme yönetimi konularının tartışılması ve öğrencilerde yeni bir bakış açısı oluşturulması.

Ders İçeriği :

Girişimcilik ve küçük işletmelerin yönetimi ile ilgili temel kavram ve konuların tanıtılması.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular, Semra Güney
Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular, Semra Güney Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döntopak
Ders, kitap, slayt
1
2

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Girişimci ve Girişimcilik Kavramları		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
2	Girişimcinin Özellikleri		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
3	Girişimci Kişiliğın Oluşumu		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
4	Dünyada ve Türkiye’de Girişimcilik		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
5	Yenilik ve Yaratıcılık		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
6	Girişimcilik ve Culture		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
7	Vize		
8	Yeni Bir İşe Başlamak / Mevcut Bir İşletmeyi Satın Almak		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
9	İşletme Yerinin Seçimi, Kuruluş Sorunları		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
10	Semra Güney		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
11	Kadın Girişimciler		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
12	Aile İşletmeleri		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
13	Sosyal Girişimcilik		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
14	Kurumsal İç Girişimcilik		Semra Güney Girişimcilik Temel Kavramlar ve Bazı Güncel Konular
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenciler girişimcilikle ilgili temel kavramları ve küçük işletmelerde yaşanan yönetsel sorunları bilir.
Ö02	Öğrenciler küçük işletmelerin kurumsallaşma süreçlerini bilir.
Ö03	Öğrenciler bir işletmenin nasıl kurulacağını bilir.
Ö04	Öğrenciler girişimci yönlerini keşfetme becerisi kazanır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.

P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%30
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%40
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	8	112
Ödevler	1	25	25
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			181
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	4	1	4	3	4	
Ö01	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	4	1	4	3	4	
Ö02	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	4	1	4	3	4	
Ö03	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	4	1	4	3	4	
Ö04	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	4	1	4	3	4	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mesleki İngilizce III					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 435	Mesleki İngilizce III	4	8	8

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin dil becerilerini temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A2 seviyesi) geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A2 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci Kendisini en yakından ilgilendiren alanlara (temel düzeyde kişisel ve ailevi bilgi, alışveriş, yerel çevre, meslek, vb) ilişkin sık kullanılan cümle ve ifadeleri yorumlayabilir. Kendisine tanıdık rutin konularda, basit düzeyde doğrudan iletişim kurabilir. Kendisini, geçmişini, yakın çevresini ve buna ilişkin konuları basit ifadelerle anlatabilir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Oxford University Press /English File / Pre-Intermediate
Oxford University Press /English File / Pre-Intermediate

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:
	: 100		

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Derse Giriş		Oxford University Press / New English File Pre Intermediate
2	Where are you from?Genis ZamanŞimdiki Zaman		Soru yapılandırmasında Kelime sıralamaİnsan Görünüşlerini, Kişiliklerini Tarif EdebilmeGiyisilerle ilgili Kelimeler, Yer Bildiren Edatlar
3	Right Place, Wrong PersonThe Story behind the PhotoOne dark October evening		Geçmiş Zaman (Düzenli ve Düzensiz Fiiller) Geçmiş zamanda süreklilikOlay Sırası ve Bağlaçlar
4	Plans and DreamsLet's Meet AgainWhat's the Word		Gelecek Zaman (Plan ve Tahminlerde) Şimdiki Zaman (Yakın Gelecek Kullanımlarında)Sıfat Cümleleri
5	Parents and TeenagersFashion and ShoppingLost Weekend		Yakın Geçmiş Zaman Belirsiz Zamirler
6	Ara Sınav		
7	No time for Anything		Sıfatlarda ve Zarflarda Karşılaştırma/ Kıyas
8	Superlative Cities		zarflarda ve Sıfatlarda Üstünlük İfadeleri
9	How much is too much?		Miktar Belirteçleri
10	Are you a pessimist?		Gelecek Zaman (Tahminlerde)Fiillerde Zıtlık
11	I'll never forget you		Will / Won't (Kararlar, Öneriler ve Soz Vermelerde)Verb + Back
12	The meaning of Dreaming		Fiil Çekimleri TekrarıSıfat + Edat Kullanımları
13	Konu Tekrari		Farklı Materyaller
14	Okuma ve Yazma Çalışmaları		Farklı Kaynaklar
15	Final Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenciler şimdiki zaman etkinliklerinden ve alışkanlık haline getirdikleri olaylardan ve günlük rutin etkinliklerden söz edebilirler
Ö02	Öğrenciler geçmişte yaşanmış bir olay ya da geçmişte süreklilik arz eden bir durum hakkında konuşabilirler
Ö03	Öğrenciler yakın gelecek hakkında ya da geleceğe dair planları hakkında konuşmayı öğrenirler.
Ö04	Öğrenciler yakın geçmişte yaşanan olaylar hakkında konuşabilirler.
Ö05	Öğrenciler karşılaştırma ve üstünlük belirten durumlarla ilgili cümle kurabilirler.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.

P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mesleki Rusça III					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 431	Mesleki Rusça III	4	8	8

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesi) dil becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci konuştuğu kişilerin yaşa ve anlaşılır bir şekilde konuşmaları ve yardıma hazır olmaları halinde basit düzeyde iletişim kurar; kendini ya da başkalarını tanıtır, bu bağlamda, nerede oturduğu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurar; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıır ve kullanır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Sayı
Rusça Eğitim Seti	6

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Nesneleri nitelikleriyle ifade etmek. İşaret sıfatlarını isimlerle kullanmak.		
2	Sıfatlarda karşılaştırma kalıplarını kullanmak. İstemek, mecbur olmak, yapabilmek yardımcı fiilleriyle meslekler ve günlük yaşam hakkında konuşmak. «????????» bağlacıyla birleşik cümleler kurmak		
3	2.tip çekim grubuna giren ve gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
4	Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden yapıları kullanmak. İyelik zamiri soru sözcüğünün nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak. Sıfatları nesne halinde dışı cins isimlerle birlikte kullanmak.		
5	Fiillerin emir kipi çekimlerini günlük yaşam etkinliklerinde kullanmak.		
6	«Davay /-te» sözcüğünü fiillerin mastar halleriyle kullanmak.		
7	Dolaylı ve doğrudan anlatım kurallarını uygulayarak bilgi aktarmak. Olumsuzluk ifade eden zamirleri çeşitli diyaloglarda kullanmak.		
8	Zarfları ve sıfatları karşılaştırarak bulunma halinde kullanmak. «V / NA» edatlarını bulunma halinde kullanmak.		
9	«bolee / menea» sözcükleriyle sıfatları derecelendirmek. «kak» sözcüğünü benzetmelerde kullanmak. Hakkında edatını zamirleri de kapsayacak şekilde kullanmak.		
10	Çekimlerde gövdesinde ünsüz değişimine uğrayan fiilleri cümlelerde kullanmak. Fiilleri yön zarflarıyla birlikte kullanmak.		
11	«idit - hodit» hareket fiillerini farklı zaman ve çekimlerde kullanmak. Koşul cümlelerini kullanarak varsayım içeren cümleler kurmak.		
12	Hareket fiillerinin temel özelliklerini tanımak. «çtob» bağlacını kullanarak amaç içeren cümleler kurmak.		
13	Sıra sayılarını tekrar içeren eylemlerle birlikte kullanmak. Aylar, mevsimler ve tarih kullanarak zaman içeren cümleler kurmak.		
14	«Davat» tipindeki fiillerin çekimlerini çeşitli cümlelerde kullanma. Nesne hali gerektiren ve zaman ifade eden edatları cümlelerde kullanmak.		
15	«Kajdiy» sözcüğünü nesne hali içeren çeşitli cümlelerde kullanmak. «Vo skolko» soru sözcüğünü dijital saat ifadesiyle kullanmak. Nesne hali gerektiren düzensiz çekime sahip fiilleri cümlelerde kullanmak.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenci dikkatli ve açıkça yöneltilen soru ve yönergeleri yorumlar.
Ö02	Gazete, dergi ve afişlerde yer alan kişilere ve yaşadıkları yerlere ait bilgileri ayırt eder.
Ö03	Yönler, zaman, tarih, planlar gibi belirli sözcük grupları ve çok kısa cümleler kullanarak kendisi ve ailesi ile ilgili konuşur.
Ö04	Hoşlandığı, hoşlanmadığı şeyler, günlük eylemleri, kabiliyetleri v.b. konularda konuşur.
Ö05	Saat, tarih ve yer belirterek kartpostal, elektronik posta, not gibi çok basit ve kısa metinler yazar .
Ö06	Yaşadığı yeri ve çevreyi tanımlar ve basit cümlelerle yazılı olarak ifade eder.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.

P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mezuniyet Projesi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 417	Mezuniyet Projesi	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Bu ders, ilk olarak bilimsel araştırma yapmayı ve araştırmaların nasıl raporlanacağını öğretebilmektedir. Bununla birlikte öğrencilerin analitik düşünme ve yazma becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Ders İçeriği :

Araştırılacak sorunları veya çözüm bulunacak konuyu tespit edebilme ve sınırlarını belirleyebilme, veri kaynaklarını tanıma, veri toplama ve analiz tekniklerini tanıma, analiz sonucunu yorumlayabilme ve bu konuların hepsini yazılı olarak ifade edebilme.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches Jan 2, 2018 by John W. Creswell and J. David Creswell
Multivariate Data Analysis (7th Edition) 7th Edition by Joseph F. Hair Jr, William C. Black, Barry J. Babin, Rolph E. Anderson
Day, R. A. (2001). Bilimsel Bir Makale Nasıl Yazılır ve Yayınlanır? Tübitak Yayınları. Büyüköztürk, Ş. (2007). Sosyal bilimler için veri analizi el kitabı: İstatistik, araştırma deseni, SPSS uygulamaları ve yorum (8. bas.). Ankara: Pegem Yayınları
Publication Manual of the American Psychological Association

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 0	Eğitim Bilimleri	: 0
Mühendislik Bilimleri	: 0	Fen Bilimleri	: 0
Mühendislik Tasarımı	: 0	Sağlık Bilimleri	: 0
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	: 0

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Bilimsel araştırma süreci ve tez önerisi hazırlama ilkeleri ve yöntemleri		
2	Kaynak Gösterimi ve Akademik Yazım Kuralları		
3	Örnek bir tez önerisi çalışması ve öğrencilerle tez önerisinin değerlendirilmesi		
4	Örnek bir tez önerisi çalışması ve öğrencilerle tez önerisinin değerlendirilmesi		
5	Öğrencilerle tez yazma sürecinde düzenli görüşmeler		
6	Öğrencilerle tez yazma sürecinde düzenli görüşmeler		
7	Öğrencilerle tez yazma sürecinde düzenli görüşmeler		
8	Tez önerilerinin sunumu ve değerlendirilmesi		
9	Öğrencilerle tez yazma sürecinde düzenli görüşmeler		
10	Öğrencilerle tez yazma sürecinde düzenli görüşmeler		
11	Öğrencilerle tez yazma sürecinde düzenli görüşmeler		
12	Öğrencilerle tez yazma sürecinde düzenli görüşmeler		
13	Öğrencilerle tez yazma sürecinde düzenli görüşmeler		
14	Tezlerin sunumu ve değerlendirilmesi		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bilimsel araştırma sürecinin tüm aşamalarını bilir.
Ö02	Bilimsel araştırma yapma becerisi kazanılır.
Ö03	Bilimsel araştırmayı rapor haline getirebilir.
Ö04	Bilimsel araştırmalar için kaynak araştırması yapmayı ve referans göstermeyi bilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%20
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	1	%10
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%40
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	1	25	25
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	1	20	20
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			145
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları															
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek															
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P15	
Tüm	2	2	1	3	2	5	4	2	2	1	2	1	1	1	
Ö01	2	2	1	3	1	5	4	1	2	1	2	1	1	1	
Ö02	2	2	1	3	1	5	4	1	2	1	2	1	1	1	
Ö03	2	2	1	3	2	5	4	2	2	1	2	1	1	1	
Ö04	2	2	1	3	2	5	4	2	2	1	2	1	1	1	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 401 Örgütsel Davranış					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 401	Örgütsel Davranış	3	5	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Öğün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval Ergün	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı OD teorilerinin kavramsal temellerinin anlaşılması sağlanarak, öğrencilerin fikir ve teorileri uygulamaya dönüştürmesini sağlamaktır. İşletmelerde örgütsel etkinlik ve verimliliğin geliştirilmesi için anahtar teknik ve süreçleri öğretmektir.

Ders İçeriği :

Örgütlerde davranış ve tutumlar, Motivasyon, Kültür ve Örgüt kültürü, Kişilik, Karar verme, Liderlik, Takım Dinamikleri, Çatışma ve Stres, Örgütsel bağlılık ve değişim, Örgütsel güç ve politika

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Prof. Dr. Erol Eren Örgütsel Davranış ve Yönetim Psikolojisi Beta basım İstanbul 2000
Stephen P. Robbins Organizational Behaviour
Prof. Dr. Erol Eren Örgütsel Davranış ve Yönetim Psikolojisi Beta basım İstanbul 2000, Stephen P. Robbins Organizational Behaviour
Ders, kitap, slayt
1
2

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Örgütsel Davranışa Giriş		
2	Davranışlar ve Tutumlar		
3	Motivasyon		
4	Kültür ve Örgüt Kültürü		
5	Birey ve Kişilik		
6	Karar Verme		
7	Vize		
8	Takım Dinamikleri		
9	Liderlik		
10	Örgütsel Bağlılık		
11	Örgütsel Değişim		
12	Örgütsel Güç ve Politika		
13	Örnek Olay		
14	Örnek Olay		
15	Yarıyıl Sonu Sınavı		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci örgütsel davranış temelleri bilgisini kazanır
Ö02	Öğrenci motive etme teknikleri hakkında bilgi kazanacaktır
Ö03	Öğrenci grup çalışması becerisi elde eder

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	15	3	45
Sınıf Dışı Ç. Süresi	15	6	90
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	5	5
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Toplam İş Yüğü			150
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	3	4	4	5	2	5	4	2	5	4	2	2	3	3	5
Ö01	3	4	4	5	2	5	4	2	5	4	2	2	3	3	5
Ö02	3	4	4	5	2	5	4	2	5	4	2	2	3	3	5
Ö03	3	4	4	5	2	5	4	2	5	4	2	2	3	3	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 411 Pazarlama Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 411	Pazarlama Yönetimi	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Dr.Öğr.Üyesi ABDULLAH USLU	Yok

Dersin Amacı :

Bu ders, pazarlama yönetimi konusundaki temel yaklaşımları, kavramları ve teknikleri öğretmeyi amaçlamaktadır. Pazarlama yönetiminin teorik prensiplerinin yanı sıra bunların uygulamaları da ders kapsamında ele alınacaktır. Ders öğrencinin gerçek iş yaşamında karşılaşılabileceği pazarlama problemlerini tanıyabilmesini, bunlara uygun çözüm önerileri geliştirebilmesini ve bunları uygulayabilmesini sağlamayı hedeflemektedir.

Ders İçeriği :

Pazarlama planlaması, pazar bölümlenme, kurumsal satın alma davranışı, Pazarlama bilgi sistemi ve destinasyon pazarlaması konularını içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Uygur S.M.; Turizm Pazarlaması, Nobel yayın dağıtım, 2007
Kotler, P. et al.; Konaklama ve Turizm için Pazarlama, Prentice Hall, 4th ed., 2006
Kotler, P. et al.; Konaklama ve Turizm için Pazarlama, Prentice Hall, 4th ed., 2006

vize, final ve bütünlendirme

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 20	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 60	Alan Bilgisi	: 20

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	Stratejik planlama		konuyla ilgili okuma
2	Statejik planlama		okuma
3	Pazar bölümlenme		okuma
4	Pazar bölümlenme		okuma
5	Pazarlama bilgi sistemi		okuma
6	Kurumsal satınalma davranışı		okuma
7	Ara sınav		okuma
8	Kurumsal satın alma davranışı		okuma
9	Turist motivasyon teorileri		okuma
10	Turist motivasyon teorileri		okuma
11	Hizmet kalitesi		okuma
12	Hizmet kalitesi		okuma
13	Destinasyon pazarlaması		okuma
14	Destinasyon pazarlaması		okuma
15	Pazarlama planlaması		okuma

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Stratejik planlamanın pazarlama için önemini bilir
Ö02	Pazar bölümlenmenin temel kavramlarını hatırlar ve kullanabilir
Ö03	Kurumsal satın alma davranışının işleyişini bilir
Ö04	Turist motivasyon teorilerini ve nasıl faydalanabileceğini bilir
Ö05	Destinasyon pazarlamasını adımlarını bilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.

P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			158
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	4	4	3	2	3	3	3	4	3	3	2	3	2	3
Ö01	4	4	4	4	2	3	3	3	4	3	5	3	4	2	3
Ö02	4	4	3	4	2	3	3	4	4	3	3	2	3	2	3
Ö03	3	3	4	3	2	4	4	3	4	3	3	2	3	2	3
Ö04	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	2	3	2	3
Ö05	4	3	3	3	2	4	3	3	3	4	3	3	2	2	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 407 Performans Ölçümü ve Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 407	Performans Ölçümü ve Yönetimi	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Dersin amacı, öğrencilere turizm işletmelerinin performanslarını ölçme ve değerlendirme konusunda çeşitli yöntemleri öğretmek

Ders İçeriği :

Turizm işletmelerinin finansal ve finansal olmayan performans ölçütleri ile değerlendirilmesini sağlayan çeşitli modeller, sistemler ve tekniklerin incelenmesini kapsamaktadır.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Coşkun, Ali (2007), Stratejik Performans Yönetimi ve Performans Karnesi, Literatür Yayıncılık, İstanbul
Akal, Zuhal (1998), İşletmelerde Performans Ölçüm ve Denetimi, MPM Yayınları No:473, Ankara

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Turizm işletmelerinin özellikleri		Okuma Kitap
2	Performans ölçümü temel kavramlar		yok
3	Turizm işletmelerinde etkenlik		Yok
4	Verimlilik		yok
5	Verimlilik		Yok
6	Kalite		Yok
7	Ara Sınav		Çalışma Notlar
8	Yenilik		Yok
9	Çalışma Yaşamının Kalitesi		Yok
10	Performans Ölçüm Sisteminin Özellikleri		Yok
11	Dengeli Puan Kartı		Yok
12	EFQM		Yok
13	ISO Standartlarında Performans Ölçümü		Yok
14	Örnek Olay		Okuma Notlar
15	İşgören performans ölçüm teknikleri		yok

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

Ö01	Turizm işletmelerinin özelliklerinin öğrenilmesi
Ö02	Çeşitli performans ölçme sistemlerinin öğrenilmesi
Ö03	Turizm işletmelerinde verimliliği anlama ve uygulama
Ö04	Kalite kavramını anlama ve ölçebilme
Ö05	Çalışan performansını ölçebilme ve yönetebilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			158
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	3	1	3	3	4
Ö01	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	3	1	3	3	4
Ö02	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	3	1	3	3	4
Ö03	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	3	1	3	3	4
Ö04	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	3	1	3	3	4
Ö05	4	5	4	3	2	4	3	2	4	4	3	1	3	3	4



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Stratejik Yönetim					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 409	Stratejik Yönetim	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval Ergün	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Dersin amacı, işletmelerin geleceğe yönelik olarak izleyeceği yolların tespit edilmesinde yöneticilerin gerçekleştirmesi gereken faaliyetleri açıklamak ve işletmelerin rakiplerine karşı rekabet avantajı elde edebilmesi için kendi iç çevresini ve dış çevresini analiz etme yöntemlerini belirtmektir.

Ders İçeriği :

Stratejik Yönetimin Temel Kavramları

Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ülgen, Hayri ve Mirze, S. Kadri (2010). İşletmelerde Stratejik Yönetim. İstanbul: Beta Yayınevi. Ülgen, Hayri ve Mirze, S. Kadri (2010). İşletmelerde Stratejik Yönetim. İstanbul: Beta Yayınevi. ders, kitap, slayt 1 2
------------------	--

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Stratejik Yönetimin Temel Kavramları		
2	İşletmelerde Strateji		
3	Strateji Geliştirme Süreci ve Strateji Analizi		
4	Hedefler, Yönetimin Öncelikleri ve Değerler		
5	Dış Çevre Analizi: Fırsat ve Tehditler		
6	İç Çevre Analizi: Üstünlük ve Zayıflıklar		
7	Stratejik Alternatif Analizi ve Strateji Seçimi		
8	Ara Sınav		
9	Strateji Türleri		
10	Stratejik Yönetim Teknikleri		
11	Kriz Dönemlerinde Yönetim		
12	Küçük İşletmelerde Stratejik Yönetim		
13	Hizmet İşletmelerinde Strateji Geliştirme		
14	Kar Amacı Gütmeyen İşletmelerde Stratejik Yönetim		
15	Stratejik Liderlik		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Rekabet stratejileri, işlevsel stratejiler, genel çevre analizi, rakip analizi, pazar analizi, rekabet analizi, işletme analizi, Swot analizi konularında bilgi edinilmesi
Ö02	Edinilen analitik beceriyi yönetim fonksiyonunda kullanma ehliyeti kazanma
Ö03	İnsan kaynakları stratejileri konusunda edinilen farkındalık
Ö04	Öğrenilen rekabet stratejileri ile rekabet koşullarını analiz etme ve işletme konumlandırmasında edinilen beceri
Ö05	Üretim stratejilerinin öğrenilmesi yoluyla üretim planlarını hazırlama ve kontrol etme konusunda kazanılan beceri
Ö06	Öğrenilen tüm analizler çerçevesinde işletmeyi çevresi ve alt bölümleriyle bir bütün olarak görme becerisi kazanma

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	8	112
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			156
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	

Tüm	4	5	5	4	2	5	3	2	4	5	3	1	3	3	5
Ö01	4	5	5	4	2	5	3	2	4	5	3	1	3	3	5
Ö02	4	5	5	4	2	5	3	2	4	5	3	1	3	3	5
Ö03	4	5	5	4	2	5	3	2	4	5	3	1	3	3	5
Ö04	4	5	5	4	2	5	3	2	4	5	3	1	3	3	5
Ö05	4	5	5	4	2	5	3	2	4	5	3	1	3	3	5
Ö06	4	5	5	4	2	5	3	2	4	5	3	1	3	3	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Turizmde Örnek Olaylar					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 405	Turizmde Örnek Olaylar	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Yok

Dersin Amacı :

Turizm endüstrisinde hizmet veren işletmelerin geçmiş deneyimleri öğrenmek ve iş hayatında bu bilgi birikimi kullanmak.

Ders İçeriği :

Turizm sektöründeki işletmeler üzerinde gerçekleştirilmiş incelemeler.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

İşaret dili sözlüğü
Harvard Üniversitesi ders notları.
Örnek olay raporları
İnceleme ve değerlendirme raporu
bir ara sınav, bir ödev ve biri final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 0	Eğitim Bilimleri	: 0
Mühendislik Bilimleri	: 0	Fen Bilimleri	: 0
Mühendislik Tasarımı	: 0	Sağlık Bilimleri	: 0
Sosyal Bilimler	: 30	Alan Bilgisi	: 70

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Derse giriş, örnek olay araştırma yöntemini inceleme.		yok
2	Türk Hava yolları örnek olayı incelemesi.		Harvard University Course Materials.
3	Türk Hava yolları örnek olayı		
4	Ritz Carlton örnek olayı		
5	Ritz Carlton örnek olayı		
6	Airbnb örnek olayı		
7	Airbnb örnek olayı		
8	Turizmde örnek olaylar		
9	Turizmde örnek olaylar		
10	Turizmde örnek olaylar		
11	Turizmde örnek olaylar		
12	turizmde örnek olaylar		
13	turizmde örnek olaylar		
14	turizmde örnek olaylar		
15	Case studies from tourism industry		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- Ö01 Turizm işletmelerinin yönetimi konusunda beceri ve deneyim kazanır.
Ö02 Turizm sektöründeki işletmelerin geçmiş hatalarından ve başarılarından öğrenir ve gerekli durumlarda bu bilgileri kullanır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

- P12 Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11 Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08 Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09 İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15 Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13 Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10 Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07 Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05 İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04 Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14 Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01 Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06 Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03 Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02 Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	20	20
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			148
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	5	5	5	2	2	5	3	1	4	4	2	1	2	1	5
Ö01	5	5	5	2	2	5	3	1	4	4	2	1	2	1	5
Ö02	5	5	5	2	2	5	3	1	4	4	2	1	2	1	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Yatırım Proje Analizi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	TRZ 415	Yatırım Proje Analizi	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi Ramazan EREN	Dr.Öğr.Üyesi Abdullah USLU	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval ERGÜN

Dersin Amacı :

Yatırım proje analizini turizm adı altında değerlendirerek gerekli yeterlilikleri vermek

Ders İçeriği :

Bu ders ile Yatırım projelerinin kavramsal temelleri, Türkiye'de turizm yatırımlarının neler olduğu ve özelliklerinden bahsedilecektir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Adem Anbar ve Değer Alper (2009). Yatırım Projeleri Analizi. Ekin Yayınevi: Bursa
Halil Sarıaslan, (1997) Yatırım Projelerinin Hazırlanması, ve Değerlendirilmesi, Turhan Kitabevi, Ankara. Ö. Tuğrul Özen; Şafak Kuru, Turizm Yatırımları, Özkan Ofset İstanbul.
Bu ders sadece yüz yüze eğitim şeklinde yürütülmektedir.
Nüzhet Kahraman. (1997). Turizm Yatırım Projeleri Analizi. Siyasal Kitabevi: Ankara.
Örnek bir proje ödevi sunumu ve raporu hazırlanması
vize,final,bütünlleme

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Yatırım Tanımı ve Yatırım Çeşitleri - Fizibilite Etüdü		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
2	Yatırım Projesinin İşletmeler Açısından Önemi		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
3	Yatırım Projesinin Hazırlanma Süreci		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
4	Yatırım Projesinin Ekonomik Yönden Hazırlanması		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
5	Talep Tahminleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
6	Yatırım Kapasitesinin Belirlenmesi		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
7	Ara Sınav		Tüm vize konularına çalışmak
8	Kuruluş Yeri Seçimi		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
9	Sabit Sermaye Yatırım Tutarının Belirlenmesi		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
10	Yatırım Proje Değerleme Modelleri		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
11	Statik Modeller		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
12	Dinamik Modeller		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
13	Yatırım Projesinin Milli Ekonomi Açısından Değerlendirilmesi		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme
14	Genel değerlendirme		kitap ve kaynak makale okuyup derse hazırlıklı gelme

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Yatırım projelerinin kavramsal temelleri doğru bir biçimde açıklar
Ö02	Mikro düzeyde, turizm yatırım projelerine ilişkin analiz yapabilir
Ö03	Makro düzeyde, ulusal ekonomi kapsamında turizm yatırım projelerine ilişkin analiz yapabilir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.

P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	14	3	42
Sunum/Seminer Hazırlama	1	20	20
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			148
AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15
Tüm	3	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	3	4	3	4
Ö01	2	4	5	4	2	5	5	5	3	3	4	2	3	3	4
Ö02	4	5	3	3	2	4	4	4	3	3	4	3	4	4	5
Ö03	4	4	4	4	3	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 414 Acenta Otomasyonları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 414	Acenta Otomasyonları	3	6	6

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu Seçmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Yok	Yok

Dersin Amacı :

Öğrencilere, Türkiye'de seyahat acentalarında kullanılan otomasyonları kullanarak kontrat, rezervasyon, tur rezervasyonu, operasyon ve fatura bilgilerini girebilme becerisi kazandırmak

Ders İçeriği :

Ders seyahat acentası programlarından SEJOUR Acenta Otomasyonu programını kullanarak, öğrencilere paket program kullanma becerisi kazandırmak için program modüllerinden kontrat, rezervasyon, tur rezervasyonu, operasyon ve fatura menülerinde örnek girişler yaparak acentacılık bilgilerinin otomasyon üzerinde uygulamasını içermektedir.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Sejour Incoming Acenta Programı Kitabı
Sejour Incoming Acenta Programı Kitabı
Sejour Incoming Acenta Programı Kitabı

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Turizm Tedarik zincirinin (Tur Operatörü, Acenta, Otel) çalışma sistemlerinin tanıtılması.Incoming Seyahat Acentasının yaptığı işler Dersin Genel Kurallarının Tanıtılması.Programlarda kullanılacak kullanıcıların tanımlanması		
2	Tur operatörü, satış acentası, incoming seyahat acentası, otel sistemlerinin tanıtılması Seyahat Acentalarında Operasyon Destek Sistemleri Programların Genel Modüllerinin tanıtımı Sejour Acenta Otomasyonunun tanıtımı Temel Tanımlamalar- Kullanıcı, Tur Operatörü, Milliyet, Oteller- First Step tanımlamaları Genel Menü- Parametreler, Ağaç menü, Data Yedekleme,		
3	Oda ve oda tipleri kavramlarının hatırlatılması, Kontenjan oda sözleşmeleri, oda fiyatlarının hesaplanması, çocuk indirimleri Otel Tanımlama – Oteldeki oda, oda tipi ve pansiyonların tanımlanması. Kontrat Girişi – Ana sezon bilgilerinin girişi, Periyotların ve Kontenjanların girişi, Opsiyonlar, Oda fiyatları, çocuk fiyatları, kontrat bilgileri		
4	Otel rezervasyonu girişi, Müşteri bilgilerinin girilmesi, oda rezervasyonlarının yapılması, Rezervasyon bilgilerinin girilmesi, Rezervasyon Monitörü		
5	Rezervasyon Arama, İptal etme ve Geri yükleme, faturalarının hesaplanması, transfer bilgileri, Otel rezervasyonun konfirme edilmesi, Otel değişikliği, Çocuk ve bebeklerin olduğu oda rezervas-yonları, Müşteri ekleme ve silme, Oda ekleme ve silme, Kişi Seçimi, Rezervasyon raporları,		
6	Grup Oda fiyatlarının girilmesi, Grup Rezervasyon... Rezervasyon Uygulamaları (İki ayrı oda, iki ayrı otel, farklı zamanlarda giriş ve çıkışlar) Operasyon Tanımlamaları,		
7	Operasyon Tanımları, Tarifeler, Döviz kurları, Havaalanları Info Board Yolcuların havaalanından otele kadar transferlerinin yapılabilmesi için araç, rehber vb. girişi Yolculara otele gelişlerinde verilecek Info Kokteyl rehber ve araç bilgilerinin sisteme girilmesi, Araç Yönetimi, Transfer Listeleri		
8	Stop Sale, Free SaleAksiyonlar		
9	Turlarda verilen hizmet/ekstraların düzenlenmesi, Tur nakit giderleri Esnaf ve esnaflardan alınan hizmetlerin düzenlenmesi Bilet koçanlarının zimmetlenmesi, hizmet çekleri Tur tanımlama ve tur fiyatlarının girişi		
10	Tur bileti işlemleri - Satış, Tahsilât & Ödeme, İptaller, Değişiklikler, Tur araçlarının belirlenmesi, Masraflar, Paket Turlar - Tur Paket Bilet Girişi, Yurt dışı satışı turlar, Tur Hesap Kontrolü, Günlük Tur Listeleri		
11	Döviz kurları, Otel Faturası Hesaplama Otelden gelen ve tur operatörüne gönderilen faturaların sisteme girişi Tur esnasında hizmet alınan esnaflara ait faturaların kontrolü		
12	Ürün şablon tanımı, Ürün rezervasyonu, Tekne Rezervasyonu, Only Transfer, Feribot rezervasyonu		
13	Rezervasyon Tur Pending Ek Servisler		
14	Kontenjan ve Fiyat Grupları Extra Paket Toplu Tur Kayıt		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Temel Seyahat işletmeciliği terimlerini tanıy ve bunları otomasyon programında kullanır.
Ö02	Seyahat acentalarının otellerde yaptığı kontratları okumayı bilir. Kontratı, ara sezonları, kontenjanları, alış ve satış fiyatları, aksiyonları ile birlikte otomasyon sistemine girer.
Ö03	Otel, Ürün, Tur vb. rezervasyonlarını bilir ve bunlarla ilgili bilgileri otomasyon sistemine girer.
Ö04	Yolcuların transfer bilgilerinin (araç, şoför, rehber, vb) otomasyon programına girişini yapar.
Ö05	Seyahat acentasının ticari faaliyetlerde bulunduğu firmalardan gelen ve onlara gönderilen faturaları kaydeder.
Ö06	Acenta Otomasyonları

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	8	2	16
Ödevler	6	2	12
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	10	2	20
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			92
AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	4	4	5	3	2	4	4	5	4	4	3	3	3	3	3	
Ö01	5	5	5	3	2	5	4	5	4	4	3	2	3	3	3	
Ö02	4	4	4	3	2	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	
Ö03	5	5	5	3	3	4	4	4	4	3	4	3	3	2	3	
Ö04	5	5	5	2	2	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	
Ö05	4	4	4	4	1	4	5	5	4	4	5	1	1	1	3	
Ö06	3	3	4	4	1	5	4	5	5	5	3	2	2	2	2	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 416 Gastronomi ve Turizm					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 416	Gastronomi ve Turizm	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Ramazan EREN	Yok

Dersin Amacı :

Gastronomi olgusunu ve kültür ile ilişkisini açıklamak. Öğrencilerin gastronominin çok boyutlu yapısını anlamalarını ve turizm ile ilişkisini açıklayabilmelerini sağlamak.

Ders İçeriği :

Gastronomi turizminin ekonomik, turistik ve kültürel boyutları. Gastronomi ve tüketici davranışlarına etkileri. Pazarlama aracı olarak gastronominin kullanımı.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

Hall, C. M., & Mitchell, R. (2001). Wine and food tourism. In: N. Douglas, N. Douglas and R. Derrett (eds.) Special Interest Tourism: Context and Cases (307-329). New York, NY: John Wiley and Sons.
Hall, C. M., & Mitchell, R. (2006). Chapter 16 - Gastronomy, food and wine tourism, In Dimitrios Buhalis Carlos Costa (Eds.), Tourism Business Frontiers (137-147). Butterworth-Heinemann, Oxford.
Hall, C. M., Sharples, L., Mitchell, R., Macionis, N. & Cambourne, B. (eds.) (2003). Food Tourism Around the World. Boston: Butterworth-Heinemann
Hjalager, A-M., & Richards, G. (eds) (2002). Tourism and Gastronomy. London: Routledge.
Hjalager, A-M., & Richards, G. (eds) (2002). Tourism and Gastronomy. London: Routledge. Eren, R. (2016). Türkiye'nin gastronomi imajı, ziyaretçilerin bilgi kaynakları ve harcamaları. Yayınlanmamış Doktora Tezi, Gazi Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Eğitimi Anabilim Dalı, Ankara.

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Gastronomi ve İlişkili Kavramlar		
2	Gastronominin Sanatsal ve Bilimsel Boyutları		
3	Turistik Ürün ve Çekicilik Olarak Gastronomi		
4	Ağırlama Endüstrisinin Bir Boyutu Olarak Gastronomi		
5	Özel İlgi Turizm Türü Olarak Gastronomi Turizmi		
6	Gastronomi Turizminin Gelişimi		
7	Gastronomik kimlik ve Yeme Alışkanlıkları		
8	Gastronomi turizminin tanımları üzerine değerlendirme		
9	Motivasyon aracı olarak gastronomi.		
10	Destinasyonlarda gastronomi turizminin geliştirilmesi		
11	Gastronominin yerel kültüre ve ekonomiye etkisi		
12	Gastronomi turizminin ekonomik modeli ve yerel ürünlerde gastronomi zinciri.		
13	Avrupa Gastronomisinin Genel Bir Değerlendirmesi		
14	Türkiye'de gastronomi üzerine bir genel değerlendirme		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Turizm ve gastronomi ilişkisini açıklar.
Ö02	Gastronominin yerel ekonomiye etkisini açıklar.
Ö03	Gastronomi turizminin destinasyonlarda kullanımı konusunda değerlendirmeler yapar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%20
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	1	40	40
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			140
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P15		
Tüm	3	4	5	2	1	2	2	1	3	2	3	4	4	1		
Ö01	1	4	4	2	1	2	2	1	3	1	3	4	3	1		
Ö02	4	4	5	2	1	2	2	1	3	2	3	4	4	1		
Ö03	4	4	5	2	1	3	3	1	3	2	3	4	4	1		



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 402 İş Yerinde Eğitim (Turizm İntörn)					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 402	İş Yerinde Eğitim (Turizm İntörn)	4	30	30

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Dr.Öğr.Üyesi RAMAZAN EREN	Dr.Öğr.Üyesi GÖZDE SEVAL ERGÜN Dr.Öğr.Üyesi ABDULLAH USLU	Yok

Dersin Amacı :
Turizm işletmelerinde uygulama alanında bilgi beceri ve deneyim sahibi olmalarını sağlamak
Ders İçeriği :
İş Yerinde Eğitim (Turizm İntörn)

Dersin Kaynakları	
Kaynakları	nhjk Uygulamalı ders İş yerinde uygulama Dönem sonu staj değerlendirmesi

Ders Yapısı			
Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 10	Alan Bilgisi	: 90

Ders Konuları			
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
2	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
3	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
4	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
5	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
6	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
7	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
8	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
9	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
10	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
11	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
12	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
13	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
14	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
15	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi
16	Staj Uygulaması		İş yeri eğitimi

Dersin Öğrenme Çıktıları	
Sıra No	Açıklama
Ö01	İş yerinde eğitim alma imkanı
Ö02	Turizm işletmeciliği alanında temel tecrübe edinmek
Ö03	Öğrencilerin bölümü ile ilgili uygulama alanlarında sektörel bilgi edinmeleri

Programın Öğrenme Çıktıları	
Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mesleki Almanca IV					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 434	Mesleki Almanca IV	4	8	8

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. Arzu Aydemir Ümit	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin dil becerilerini temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A2 seviyesi) geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A2 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci Kendisini en yakından ilgilendiren alanlara (temel düzeyde kişisel ve ailevi bilgi, alışveriş, yerel çevre, meslek, vb) ilişkin sık kullanılan cümle ve ifadeleri yorumlar. Kendisine tanıdık rutin konularda, basit düzeyde doğrudan iletişim kurar. Kendisini, geçmişini, yakın çevresini ve buna ilişkin konuları basit ifadelerle anlatır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları ders notları

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 10	Alan Bilgisi	: 90

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Döktümanlar
1	İfade cümleleri ve "nasıl,nereden,nerede " ve "ne" soru cümleleriyle kendisini ve başkalarını tanıtmak .		
2	Geniş zamanlı tekil ve çoğul fiil yapılarıyla ve " olmak" yardımcı fiili ile sipariş vermek ve hesabı ödemek . Şahıs zamiri ve diğer düzenli fiillerle konuşma yürütmek ve telefon numaralarını söylemek ve anlamak .		
3	İsimlerin tekil ve çoğul yapıları, belirtili ve belirtisiz artikellerle nesnelere sormak ve adlandırmak.		
4	Olumsuz cümle yapısı ve birleşik isimlerle bir nesneyi sormak		
5	"Sein" yardımcı fiilin geçmiş zamanını kullanarak şehirler ve turistik yerleri hakkında konuşmak.		
6	Soru, ifade ve fiil soru cümleleriyle ülkeleri, dilleri ve coğrafi konumlarını belirtmek. Basit grafikleri değerlendirmek.		
7	İyelik zamirlerinin yalın halini kullanarak bir daireyi tarif etmek.		
8	"Artikelleri" ismin i-halinde kullanmak.		
9	Cümle içerisinde sıfatları ve "çok" derecelendirmesiyle kişi ve nesnelere hakkında konuşmak.		
10	" Ne zaman, ne zamandan ne zamana kadar" soru cümleleriyle zamanları belirtmek.		
11	Edat ve zaman belirten zamirlerle gün içerisindeki gelişmeleri belirtmek.		
12	Ayrılabılır fiillerle bir randevu için sözleşmek.		
13	"nicht" ile olumsuz cümle yapısını, "haben" yardımcı fiilin geçmiş zamanıyla bir gecikme için özür dilemek.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenci, Temel düzeyde yazılmış makalelerin ana fikrini ve ana hatlarını ayırt eder.
Ö02	Basit metinlerde karşısına çıkan bilmediği dil bilgisi yapılarını ve kelimeleri tahmin eder.
Ö03	Başından geçen ya da bildiği geçmiş bir olaydan bahseden metinler yazar.
Ö04	Günlük hayata dair belli bir konuda fikirlerini beyan eder, fikir sorar.
Ö05	Özgeçmişini anlatır.
Ö06	Günlük basit konuşmaları takip eder.
Ö07	Televizyon haberlerinin ana hatlarını ayırt eder.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.

P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	4	%10
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	15	6	90
Sınıf Dışı Ç. Süresi	10	6	60
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	5	5	25
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			176
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	

	P10
Tüm	5
Ö01	5
Ö02	5
Ö03	5
Ö04	5
Ö05	5
Ö06	5
Ö07	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mesleki İngilizce IV					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 436	Mesleki İngilizce IV	4	8	8

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. aylin kart	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesi) dil becerilerini geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A1 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci konuştuğu kişilerin yavaş ve anlaşılır bir şekilde konuşmalarını ve yardıma hazır olmaları halinde basit düzeyde iletişim kurar; kendini ya da başkalarını tanıtır, bu bağlamda, nerede oturduğunu, kimleri tanıdığı, sahip oldukları ve benzeri temel sorular yoluyla iletişim kurar; somut gereksinimlerini karşılayabilmek için bilinen, günlük ifadeleri ve çok temel deyimleri tanıyıp kullanır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları

Essential Grammar in Use, CUP

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Prepositions of time (at in on) and place (at, in, to). Every day activities.		Unit 4 English File elementary
2	Studies on workbook unit 4 A and B.		unit 4 A and B
3	Preposition of adverbs and expressions of frequency.		Unit 4 C English file elementary
4	Can't, can't. Studies on Verb phrases like buy.		Unit 5 A
5	Present continuous tense and verb phrases.		Unit 5B
6	arasınav		
7	Present simple or present continuous tense		Unit 5 C
8	Practical English reading passages and videos. Scenes in a close shop.		Unit 5 A ,B,C
9	Object pronoun me, you, him, etc. Phone language. The weather and seasons.		Unit 6A
10	Like + (verb +ing) Gerunds with like Love hate don't mind dislike.		Unit 6B.
11	Revisions Be or do?vocabulary on music.		Unit 6C.
12	Revise and check. workbook exercises		unit six.
13	Past simple of be was, were. Word formation paints, painter		Unit 7A
14	past simple regular verbs, past time expressions.		Unit 7B.
15	Finally exam.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

Ö01	1.	Bu dersi tamamlayan öğrenci dikkatli ve açıkça yöneltilen soru ve yönergeleri yorumlar.
Ö02		Gazete, dergi ve afişlerde yer alan kişilere ve yaşadıkları yerlere ait bilgileri ayırt eder.
Ö03	3.	Yönlere, zaman, tarih, planlar gibi belirli sözcük grupları ve çok kısa cümleler kullanarak kendisi ve ailesi ile ilgili konuşur.
Ö04		Hoşlandığı, hoşlanmadığı şeyler, günlük eylemleri, kabiliyetleri v.b. konularda konuşur.
Ö05		Saat, tarih ve yer belirterek kartpostal, elektronik posta, not gibi çok basit ve kısa metinler yazar .
Ö06		Yaşadığı yeri ve çevreyi tanımlar ve basit cümlelerle yazılı olarak ifade eder.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

P12		Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11		Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08		Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09		İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15		Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13		Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10		Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07		Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05		İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04		Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14		Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01		Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06		Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03		Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02		Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	0	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	45	3	135
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	10	1	10
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	30	1	30
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	60	1	60
Toplam İş Yüğü			235
AKTS Kredisi			8

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları												
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek												
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12

Tüm	4	4	1	1	1	5	5	4	2	5	5	5
Ö01	4	4	1	1	1	5	5	4	2	5	5	5
Ö02	4	4	1	1	1	5	5	4	2	5	5	5
Ö03	4	4	1	1	1	5	5	4	2	5	5	5
Ö04	4	4	1	1	1	5	5	4	2	5	5	5
Ö05	4	4	1	1	1	5	5	4	2	5	5	5
Ö06	4	4	1	1	1	5	5	4	2	5	5	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mesleki Rusça IV					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 432	Mesleki Rusça IV	4	8	8

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Öğr.Gör. MEHMET SONER OTRAKÇI	Yok

Dersin Amacı :

Bu dersin amacı öğrencilerin dil becerilerini temel düzeyde (Avrupa Dil Portfolyosu A2 seviyesi) geliştirmektir.

Ders İçeriği :

Bu derste Avrupa Dil Portfolyosu A2 seviyesine göre öğrencilerin okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere içerik belirlenir. Dersi alan öğrenci Kendisini en yakından ilgilendiren alanlara (temel düzeyde kişisel ve ailevi bilgi, alışveriş, yerel çevre, meslek, vb) ilişkin sık kullanılan cümle ve ifadeleri yorumlar. Kendisine tanıdık rutin konularda, basit düzeyde doğrudan iletişim kurar. Kendisini, geçmişini, yakın çevresini ve buna ilişkin konuları basit ifadelerle anlatır.

Dersin Kaynakları

Kaynakları Jivaya reç

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:	50
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:	
	:		:	

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Yönelme halinin kullanımını gerektiren fiilleri ve yapıları yaş söyleme, kısa sıfatlar ve şahıs zamirleriyle birlikte kullanmak.		
2	Bazı sürekli ve süreksiz fiilleri çeşitli örneklerle tekrar etmek. «????? / ?????? / ??????» sözcüklerini yönelme haliyle kullanmak.		
3	Kısa sıfatları (???, ????, ????????, ??????) çeşitli durumlarda kullanmak.		
4	Süreksiz fiilleri bütün zamanlarda sipariş vermek, davet etmek, rezervasyon yapmak gibi konularla birlikte kullanmak.		
5	«-???- /-???-» ekleriyle oluşmuş sürekli ve süreksiz fiilleri çeşitli durumlarda kullanmak.		
6	Dolaylı ve doğrudan anlatım kurallarını rica, istek ve soru cümlelerinde kullanmak.		
7	Bütün sürekli ve süreksiz fiillerin kullanımını genel olarak tekrar etmek.		
8	«?» edatının önekli hareket fiilleriyle birlikte kullanmak. «????????/?????????????» fiilini yönelme haliyle çeşitli durumlarda kullanmak.		
9	«??» edatının yönelme haliyle birlikte çeşitli durumlarda kullanmak. Yönelme halinde öznesiz cümleleri kullanmak.		
10	Yönelme hali gerektiren fiil ve zarfları çeşitli zamanlarda kullanmak.		
11	Bazı nesne hali gerektiren fiilleri canlı isimlerle birlikte kullanmak. «?????, ??????»		
12	Yönelme ve nesne hallerini karşılaştırarak çeşitli durumlarda kullanmak. Dönüşlü fiilleri bütün özellikleriyle çeşitli durumlarda kullanmak.		
13	ile halinin genel özelliklerini tanımak. İle hali gerektiren fiilleri günlük yaşam etkinliklerini ifade etmek. Meslek, görev, hobi ve yapılan işlerde kullanılan aracı ifade etmek üzere ile halini kullanmak. Ayrıca yer belirten ve ile hali çekimi gerektiren edatları çeşitli durumlarda kullanmak.		
14	«? ???? ????? ...» yapısını ve diğer sağlıklı ilgili fiillerin özelliklerini tanımak ve kullanmak. Dönüşlü süreksiz fiilleri çeşitli durumlarda kullanmak. (????????, ?????????, ?????????). Dönüşlü halleriyle bu fiilleri karşılaştırmak.		
15	«?» edatını ve diğer ile hali gerektiren fiilleri çeşitli durumlarda kullanmak. Hareket fiillerini sürekli-süreksiz bağlamında çeşitli durumlarda kullanmak.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu dersi tamamlayan öğrenci, Temel düzeyde yazılmış makalelerin ana fikrini ve ana hatlarını ayırt eder.
Ö02	Basit metinlerde karşısına çıkan bilmediği dil bilgisi yapılarını ve kelimeleri tahmin eder.
Ö03	Başından geçen ya da bildiği geçmiş bir olaydan bahseden metinler yazar.
Ö04	Günlük hayata dair belli bir konuda fikirlerini beyan eder, fikir sorar.
Ö05	Özgeçmişini anlatır.
Ö06	Günlük basit konuşmaları takip eder.
Ö07	Televizyon haberlerinin ana hatlarını ayırt eder.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.

P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%40
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	15	4	60
Sınıf Dışı Ç. Süresi	15	3	45
Ödevler	10	8	80
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			187
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları													
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek													

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12
Tüm	2	2	2	2	3	3	2	5	2	5	1	3
Ö01	1	2	2	2	2	2	1	4	1	5	2	2
Ö02	2	1	1	3	2	2	2	4	2	5	1	3
Ö03	1	1	1	2	3	3	1	5	1	5	2	4
Ö04	2	1	2	1	3	2	2	4	2	5	1	3
Ö05	1	1	1	2	2	1	2	5	1	5	2	3
Ö06	2	1	2	3	2	2	2	5	1	5	1	2
Ö07	1	1	1	2	1	3	2	4	1	5	2	3



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

Mezuniyet Projesi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 410	Mezuniyet Projesi	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Prof.Dr. Burhan VARKIVANÇ	Dr.Öğr.Üyesi Nursah ŞENGÜL Dr.Öğr.Üyesi Hava KESKİN Doç.Dr. Meltem CABER Doç.Dr. Fatma Özlem GÜZEL Dr.Öğr.Üyesi Evinç DOĞAN Prof.Dr. Burhan VARKIVANÇ	Yok

Dersin Amacı :

Turizm rehberliği alanında bir konunun bilimsel açıdan ele alınması, irdelenmesi ve sonuçlandırılması

Ders İçeriği :

Çalışma konusu belirleme, literatür çalışması, dipnot ve kaynakça kullanımı ve hazırlığı, bilimsel çalışma hazırlığı ve yazımı

Dersin Kaynakları

Kaynakları Proje konusu belirlendiğinde kaynak seçimi yapılmaktadır

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 30	Alan Bilgisi	: 70

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Bilimsel Proje nedir? Kapsam ve amaç		
2	Bilimsel projede konu seçimi		
4	Literatür çalışması		
5	Literatür Çalışması		
6	Literatür çalışması		
7	Kaynakça oluşturulması ve dipnot sistemi		
8	Literatür çalışması		
9	İçindekiler Bölümünün oluşturulması		
10	Bitirme Projesi yazımı		
11	Bitirme projesi yazımı		
12	Bitirme projesi yazımı		
13	Bitirme projesi yazımı		
14	Bitirme projesinin dönem sonu incelemesi,değerlendirme		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Turizm Rehberliği alanında bir konuyu bilimsel olarak inceler, tartışır ve sonuçlandırır
Ö02	Bilimsel bir çalışmanın gereksinimlerini bilir ve karşılar
Ö03	Bilimsel çalışma etiğini bilir ve uygular
Ö04	Başvuru kaynaklarını bilir
Ö05	Kaynakça ve dipnot sistemini bilir
Ö06	Bilimsel terminolojiyi bilir ve kullanır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%35
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	1	%5
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	14	3	42
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			128
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları							
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek							

	P03	P04	P06	P07	P10	P12	P13
Tüm	4	5	3	4	5	3	5
Ö01	4	5	3	4	5	3	5
Ö02	4	5	3	4	5	3	5
Ö03	4	5	3	4	5	3	5
Ö04	4	5	3	4	5	3	5
Ö05	4	5	3	4	5	3	5
Ö06	4	5	3	4	5	3	5



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 408 Turist Rehberliği					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 408	Turist Rehberliği	3	5	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Engin DERMAN	Yok

Dersin Amacı :

Dersin amacı, turist rehberliği mesleğine dair temel bilgilerin verilmesidir

Ders İçeriği :

Öğrencilerin turist rehberliği mesleğini tanımaları ve bu mesleği icra edebilmek için gerekli teorik bilgileri öğrenmelerini sağlamaktır. Turist Rehberliği ve Tur Yönetiminin Tarihçesi. Tur ve Grup Çeşitleri. Tur Öncesi Araştırma ve Planlama. Turist Grubuna Bilgi Verilmesi. Turistlerle ve Hizmet Sağlayıcılarıyla İlişkiler. Turist Rehberliğinin Etik, Sosyal, Yasal ve Ekonomik Yönleri. Mesleki Bilgi Kaynakları ve Meslek Örgütleri.

Dersin Kaynakları

Kaynaklar

•Ahipaşaoğlu, S. H. (2001). Turizmde Rehberlik, Detay Yayıncılık.
Kitaplar, Makaleler

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Turist rehberliğinin tarihsel süreç içindeki gelişimi		
2	Rehberlerin sektördeki fonksiyonları		
3	Rehberlik çeşitleri ve içeriği		
4	Yasa dışı turist rehberliği uygulamaları ve denetimler		
5	Turist tipolojileri ve rehberlerin rolleri		
6	Turist rehberliği eğitimi		
7	Paket tur yönetimi ve rehberlik		
8	Rehberlikte uzmanlaşma		
9	Rehberlikte olağandışı durumlar ve yönetimi		
10	Rehberlerin mesleki rolleri		
11	Turist rehberliği mevzuatı		
12	Rehberlikte inovatif uygulamalar		
13	Rehberlikte duygu yönetimi		
14	Rehberlikte sürdürülebilirlik konuları		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Turist rehberinin görev ve sorumluluklarını uygulayabilir.
Ö02	Turların nasıl yönetildiğini uygulayabilir.
Ö03	Tur ve grup çeşitlerini izah edebilir
Ö04	Rehberlikte etik konularını benimser
Ö05	Turizm rehberliği mevzuatını yorumlar
Ö06	Rehberliğin sektör içindeki konumunu kavrar

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafiri memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	0	%0
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	1	%10
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	14	14
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	1	14	14
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	42	42
Toplam İş Yüğü			112
AKTS Kredisi			4

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları									
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek									
	P01	P03	P04	P05	P07	P10	P11	P12	
Ö01	5	3	5	5	5	5	5	5	
Ö02	5	3	5	5	5	5	5	5	
Ö03	5	3	5	5	5	5	5	5	
Ö04	5	3	5	5	5	5	5	5	
Ö05	5	3	5	5	5	5	5	5	
Ö06	5	3	5	5	5	5	5	5	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 404 Turizmde Markalaşma ve İmaj Geliştirme					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 404	Turizmde Markalaşma ve İmaj Geliştirme	3	6	6

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Yok	Dr.Öğr.Üyesi Gözde Seval Ergün	Yok

Dersin Amacı :

Marka ve kurum imajın önemini kavratarak, markalaşma ve kurumsal imaj oluşturma süreçleri hakkında bilgi verip bu doğrultuda bir bakış açısı oluşturmaktır.

Ders İçeriği :

Marka kavramına giriş İletişim teorileri açısından marka Markalamının temelleri ve marka stratejileri Marka konumlandırma Marka sadakati oluşturma Kurumsal imaj kavramı İletişim teorileri açısından kurumsal imaj Kurumsal imaj oluşturma stratejileri Rakip marka ve kurumsal imajın kıyaslanması Sosyal medyada markalama Sosyal medyada kurumsal imaj İşletmelerde markalama ve kurumsal imaj uygulamalarından örnekler İşletmelerde markalama ve kurumsal imaj uygulamalarından örnekler Kriz zamanında marka ve kurumsal imaj yönetimi

Dersin Kaynakları

Kaynakları

Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
Kitap, Ders notu, Slayt
1
2

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Marka kavramına giriş		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
2	İletişim teorileri açısından marka		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
3	Markalamının temelleri ve marka stratejileri		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
4	Marka konumlandırma		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
5	Marka sadakati oluşturma		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
6	Kurumsal imaj kavramı		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
7	İletişim teorileri açısından kurumsal imaj		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
8	Kurumsal imaj oluşturma stratejileri		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
9	Rakip marka ve kurumsal imajın kıyaslanması		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
10	Ara sınav		
11	Sosyal medyada markalama		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
12	Sosyal medyada kurumsal imaj		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
13	İşletmelerde markalama ve kurumsal imaj uygulamalarından örnekler		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak
14	Kriz zamanında marka ve kurumsal imaj yönetimi		Marka Yönetimi ve İmaj, Mehmet Ak

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

Ö01	Marka ve kurumsal imaj unsurlarını kavrama
Ö02	Marka ve kurumsal imaj yönetim sürecini anlama
Ö03	Marka ve kurumsal imaj stratejilerini bilme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No Açıklama

P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıyarak, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%30
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	30	30
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yükü			158
AKTS Kredisi			6

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları																
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek																
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
Tüm	4	5	5	4	2	4	3	3	5	4	3	2	4	3	4	
Ö01	4	5	5	4	2	4	3	3	5	4	3	2	4	3	4	
Ö02	4	5	5	4	2	4	3	3	5	4	3	2	4	3	4	
Ö03	4	5	5	4	2	4	3	3	5	4	3	2	4	3	4	



Akdeniz Üniversitesi

Manavgat Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği

TRZ 406 Uluslararası Turizm İşletmeciliği					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
8	TRZ 406	Uluslararası Turizm İşletmeciliği	3	5	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
Turizm İşletmeciliği		Öğr.Gör. Didem Kutlu	Öğr.Gör. Didem Kutlu	Yok

Dersin Amacı :

Turizm ve konaklama endüstrisinin gelişimi ve özellikleri, otel işletmelerinin değişik bakımdan sınıflandırılmasını kavramak ve açıklamak. Otel işletmeleri yönetimi ve yönetim fonksiyonlarından; iş ve görev tanımlarını ve otel işletmeleri organizasyonu, örgütsel fonksiyon modelini kavramak ve açıklamak.

Ders İçeriği :

Otel işletmelerinin yönetimi, organizasyonu ve her bir departmanın görev ve sorumluluklarının ayrıntılı bir şekilde irdelenmesidir.

Dersin Kaynakları

Kaynakları	Powerpoint sunusu
	Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği
	Ara sınav, final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Otel işletmelerinin tarihsel gelişimi		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
2	Otel işletmelerinin tanımı ve özellikleri		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
3	Otel işletmelerinin sınıflandırılması		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
4	Otel işletmelerinde insan kaynakları yönetimi		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
5	Otel işletmelerinde kat hizmetleri yönetimi		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
6	Otel işletmelerinde pazarlama		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
7	Otel işletmelerinde odalar bölümü yönetimi		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
8	Ara sınav		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
9	Otel işletmelerinin finansal yönetimi		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
10	Otel işletmelerinde halkla ilişkiler		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
11	Otel işletmelerinde müşteri ilişkileri yönetimi		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
12	Otel işletmelerinde güvenlik hizmetleri		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
13	Otel işletmelerinde teknik hizmetler		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık
14	Otel işletmelerinde bölümler arası ilişkiler		Okuma Kozak, Meryem (2012), Otel İşletmeciliği, Detay Yayıncılık

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Turizm sektöründe faaliyet gösteren otel işletmelerini sınıflandırır.
Ö02	Turizm sektöründe faaliyet gösteren otel işletmelerinin organizasyon yapısını bilir ve bu yapıda bulunan departmanları yakından tanıır.
Ö03	Turizm sektöründe faaliyet gösteren otel işletmelerinde yönetim ve yönetim fonksiyonlarını kavrar, otel içi bilgi akışı ve kullanılan raporları öğrenir.
Ö04	Otel işletmelerinde bulunan departmanları tanıır ve görevlerini öğrenir
Ö05	Otel departmanları arasındaki ilişkiyi bilir ve bilgi akışını öğrenir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P12	Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
P11	Turizm alanı ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
P08	Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
P09	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliği alanına uygular.
P15	Konaklama, seyahat ve yiyecek içecek işletmeciliğinin bölümlerini tanıır, bölümlerin birbirleriyle ilişkilerini kavrar, görev yaptığı işletmenin örgüt kültürüne uyum sağlar, işletmenin politikaları, amaçları, yönetim tarzı ve stratejilerini açıklar.
P13	Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
P10	Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
P07	Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.

P05	İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü C1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
P04	Yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
P14	Atatürk ilkeleri ve inkılabları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
P01	Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
P06	Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
P03	Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
P02	Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav-Yıl İçi S.	1	%35
Kısa Süreli Sınav	0	%0
Ödev / Seminer	1	%10
Derse Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Dönem Ödevi / Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%55
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	1	33	33
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			63
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları	
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek	

	P05
Ö01	5
Ö02	5
Ö03	5
Ö04	5
Ö05	5