



# **MANAVGAT TURİZM FAKÜLTESİ**

## **STRATEJİK PLAN**

**(2024-2026)**

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ</b> .....	1
<b>2. STRATEJİK PLANLAMANIN AMAÇ VE KAPSAMI</b> .....	2
2.1. Stratejik Planın Amacı.....	2
2.2. Stratejik Planın Kapsamı .....	2
<b>3. DURUM ANALİZİ</b> .....	2
3.1. Tarihsel Gelişim .....	2
3.2. Örgütlenme .....	2
3.3. Fiziki Yapı .....	3
3.4. İnsan Kaynakları.....	5
3.4.1. Akademik Personel Sayıları .....	5
3.4.2. İdari Personel Sayıları .....	6
3.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	6
3.5.1. Eğitim ve Öğretim.....	6
3.5.2. Araştırma ve Yayın .....	9
3.6. Paydaşlar.....	10
3.7. Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi .....	11
3.7.1. İç Çevre Analizi .....	11
3.7.2. Dış Çevre Analizi .....	12
<b>4. GELECEĞE BAKIŞ</b> .....	14
4.1. Misyon .....	14
4.2. Vizyon .....	14
4.3. Temel İlkeler.....	14
4.4. Değerler .....	14
4.5. Fakültenin 2024-2026 Dönemi Stratejik Amaç ve Hedefleri .....	15
<b>5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	19

## 1. GİRİŞ

Yükseköğretim Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi'ne göre yükseköğretim kurumlarının değerlendirilme sürecinin amacı "Stratejik Planlama Çalışmaları ile Yükseköğretim Kurumunun değerlendirilmesini gerçekleştirmek ve Yükseköğretim Kurumlarının zayıf ve kuvvetli yönleri ile önündeki fırsatların ve karşılaşılabilecek tehditlerin ortaya çıkarılması" olarak belirtilmektedir. Rehberde ayrıca sürecin hedefleri, kapsamı ve sınırları, sahibi, girdileri değerlendirmede dikkate alınacak olan temel ilkeler, sürecin eylemleri, değerlendirme ekiplerini oluşturma, yol haritasının çıkartılması, bir önceki yılın iyileştirmeye açık alanlarının değerlendirilmesi, kurumsal değerlendirme çalışmalarının gerçekleştirilmesinin nasıl yapılacağı da bildirilmektedir. Söz konusu rehber kapsamında bir yüksek öğretim kurumunda bulunan Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Araştırma Merkezleri ve İdari birimler kendi özdeğerlendirme ve stratejik planlarının raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

Bununla birlikte, 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanunda stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kanunda, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak; performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

Bu bilgiler ve yönlendirmeler ışığında Akdeniz Üniversitesi Manavgat Turizm Fakültesi 2024-2026 Stratejik Planı hazırlanmış olup, bu çalışma ile Akdeniz Üniversitesi Manavgat Turizm Fakültesi'nin etkin ve verimli çalışması yanında Üniversitenin stratejik planlama çalışmalarına katkı sağlanması amaçlanmıştır.

## **2. STRATEJİK PLANLAMANIN AMAÇ VE KAPSAMI**

### **2.1. Stratejik Planın Amacı**

Bu çalışmanın temel amacı Manavgat Turizm Fakültesi'nin Stratejik Planlama sürecini tanımlamaktır. Bu çalışmayla Manavgat Turizm Fakültesi'nin bulunduğu mevcut durum ve belirlemiş olduğu stratejik hedeflere ulaşmak için takip etmesi gereken yollar belirlenmiştir.

### **2.2. Stratejik Planın Kapsamı**

Stratejik plan çalışması Manavgat Turizm Fakültesi'ne ilişkin planlama sürecini ve stratejik planlama detaylarını kapsamaktadır.

## **3. DURUM ANALİZİ**

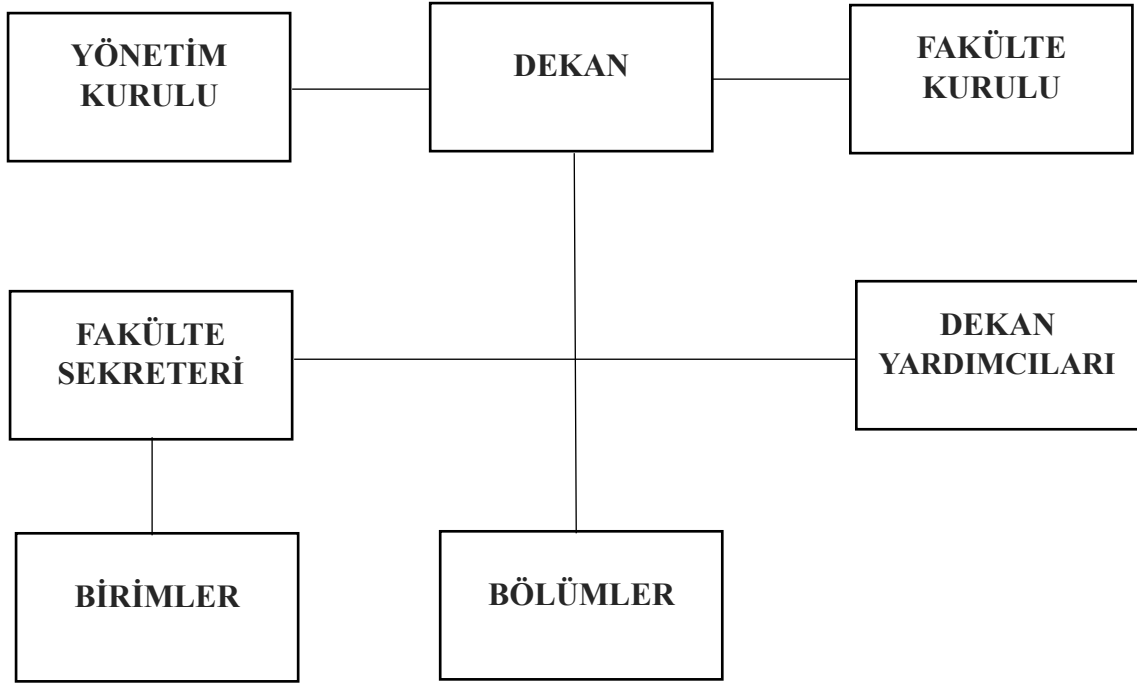
### **3.1. Tarihsel Gelişim**

Manavgat Turizm Fakültesi, Manavgat Ticaret ve Sanayi Odası (MATSO) ve Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü arasında 20.03.2015 yılında imzalanan protokol ile kurulmuştur. Manavgat Turizm Fakültesi 20.04.2016 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın Genel Kurulu toplantısında 23822 sayılı yazısında Akdeniz Üniversitesi bünyesinde Manavgat Turizm Fakültesi'nde Gastronomi ve Mutfak Sanatları Lisans Programı açılarak 2016- 2017 eğitim-öğretim yılında öğrenci alınmasına karar verilmiştir.

Manavgat Turizm Fakültesi, Antalya ilinin turizm açısından önemli bir ilçesi olan ve turizmin kalbinde yer alan Manavgat ilçesinde kurulmuştur. Fakültede toplam 4 bölüm bulunmaktadır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları (örgün ve ikinci öğretim), Turizm Rehberliği (örgün ve ikinci öğretim), Rekreasyon Yönetimi ve Turizm İşletmeciliği bölümlerinde lisans eğitimi verilmektedir. Eğitim-öğretim süresi 4 yıl olup dersler teorik ve uygulamalı olarak verilmektedir. Fakülte bünyesinde ayrıca Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı Turizm Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı da mevcuttur.

### **3.2. Örgütlenme**

Fakültede örgütlenme yapısı fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, akademik organ olarak görev yapan Fakülte Kurulu, idari faaliyetlerde Dekana yardımcı bir organ olan Fakülte Yönetim Kurulundan oluşmaktadır.



**Şekil 1:** Fakülte Organizasyon Şeması

### 3.3.Fiziki Yapı

2016 yılında tamamlanan Fakültemiz binası 10 derslik, 2 Amfi, 1 yüksek lisans dersliği, 1 bilgisayar laboratuvarı, 2 adet uygulama mutfağı, 1 adet Servis Uygulamaları Dersliği, 1 adet görsel çekim atölyesi, 1 adet yerleşke kütüphanesi, 2 adet konferans salonu, 24 adet akademik ve 7 adet idari çalışma odalarını, 1 adet toplantı salonunu, 1 adet proje odası, 2 adet ibadethane, 1 adet arşiv ve 1 adet de depoyu bünyesinde barındırmaktadır.

Akdeniz Üniversitesi Manavgat Turizm Fakültesi'nin eğitim alanlarının dağılım ve kapasitesi aşağıda gösterilmiştir:

**Tablo 1.** Eğitim Alanları Dağılımı

Eğitim Alanı	Kapasite (Kişi Sayısı)						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 üzeri	
Derslik/Amfi	-	10*	-	-	-	-	10
Amfi	-	-	-	1**	1**		2
Yüksek Lisans Dersliği	1	-	-	-	-	-	1
Bilgisayar Laboratuvarı	1***	-	-	-	-	-	1

Uygulama Mutfağı	2****	-	-	-	-	-	2
Servis Uygulamaları Dersliği	1****	-	-	-	-	-	1
Gösteri Mutfağı	1****	-	-	-	-	-	1
Görsel Çekim Atölyesi	1	-	-	-	-	-	1
Konferans Salonu	-	-	-	2	-	-	2

\* Derslikler 72'şer kişiliktir.

\*\*Amfi 1 144; Amfi 2 128 kişiliktir.

\*\*\*Bilgisayar Laboratuvarı, 30 öğrenci eş zamanlı yararlanma kapasitelidir.

\*\*\*\*Uygulama Mutfağlarının her biri 36, Servis Uygulamaları Mutfağı 30, Gösteri Mutfağı 20 öğrenci eş zamanlı yararlanma kapasitelidir.

Akdeniz Üniversitesi Manavgat Turizm Fakültesi'nin sosyal alanlarının dağılım ve kapasiteleri aşağıda gösterilmiştir:

**Tablo 2.** Sosyal Alanlar Dağılımı

Sosyal Alan	Sayısı (adet)	Kapasitesi (alan/kışı)
Kantin	1	60
Yemekhane	1	100
Toplantı Salonu	1	28
Proje Odası	1	10
Kütüphane	1	48

Akdeniz Üniversitesi Manavgat Turizm Fakültesi'nin hizmet ve diğer alanlarının dağılım ve kapasiteleri aşağıdaki gibidir:

**Tablo 3.** Hizmet ve Diğer Alanlar Dağılımı

Hizmet alanı	Sayısı (adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan sayısı (kışı)
Akademik Personel Çalışma Odası	26	544 m <sup>2</sup>	19
İdari Personel Çalışma Odası	5	341 m <sup>2</sup>	7
Depo	1	30 m <sup>2</sup>	-
Arşiv	1	15 m <sup>2</sup>	-

### 3.4. İnsan Kaynakları

#### 3.4.1. Akademik Personel Sayıları

Akdeniz Üniversitesi Manavgat Turizm Fakültesi akademik personele ait kadro ve unvan bilgilerinin yıllar itibarıyla dağılımları Tablo 4, Tablo 5 ve Tablo 6’da gösterilmiştir.

**Tablo 4.** Akademik Personel Sayısı (Fakülte Bölüm Kadrosu ve/veya Bölümde Görevli)

Unvan	Fakülte Kadrosu	Görevlendirme
Prof. Dr.	2	
Doç. Dr.	5	
*Dr. Öğretim Üyesi	10	
**Öğretim Görevlisi	1	1
Araştırma Görevlisi	1	
Toplam	19	1

\* Dr. Öğretim Üyesi kadrosunda yer alan 1 öğretim üyesi Rektörlük Makamının kararıyla 13/B ile başka birimde görevlendirilmiştir.

\*\*1 Öğretim görevlisi, Rektörlük Makamının kararıyla 13/B ile fakültemizde görevlendirilmiştir.

**Tablo 5.** 2019-2024 Yılları Arası Kadro Bazında Akademik Personel Sayıları

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Prof. Dr.	1	1	1	2	2	2
Doç. Dr.	1	2	2	2	5	5
Dr. Öğretim Üyesi	12	12	12	12	10	10
Öğretim Görevlisi	1	2	2	2	2	3
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-	1

**Tablo 6.** 2019-2024 Yılları Arası Unvan Bazında Akademik Personel Sayıları

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Prof. Dr.	1	1	1	2	2	2
Doç. Dr.	1	2	6	10	14	15
Dr. Öğretim Üyesi	12	12	8	4	1	-
Öğretim Görevlisi Dr.	-	1	2	2	1	1
Öğretim Görevlisi	1	1	-	-	1	2
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-	1

### 3.4.2. İdari Personel Sayıları

Akdeniz Üniversitesi Manavgat Turizm Fakültesi idari personele ait kadro ve hizmet süresi bilgilerinin yıllar itibarıyla dağılımları Tablo 7 ve Tablo 8’de gösterilmiştir.

**Tablo 7.** İdari Personel Sayısı

Sınıfı	Kadrolu	Sözleşmeli	Taşeron (İşçi)	Toplam
Genel İdari Hizmetler	4	-	2	6
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	-	-	1
Güvenlik Hizmetleri	-	1	2	3
Toplam	5	1	4	10

**Tablo 8.** İdari Personel Hizmet Süresi

	0-1 Yıl	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1		3	1	1	1
Yüzde	12,5	12,5		37,5	12,5	12,5	12,5

### 3.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

#### 3.5.1. Eğitim ve Öğretim

Fakültemizde 4 örgün, 2 ikinci örgün öğretim olmak üzere 6 bölüm bulunmakta ve tamamı öğrenci almaktadır. Bölümlerin eğitim dili Türkçedir. 2023-2024 akademik yılı itibarıyla fakültemizde kayıtlı öğrenci sayısı 1602, Turizm Yönetimi ABD aktif öğrenci sayısı 44’tür.

Aşağıdaki tablolarda fakültemiz öğrencileri ile ilgili bilgiler, performans değerlendirme göstergelerine veri oluşturmak amacıyla gösterilmiştir.

**Tablo 9.** Aktif Öğrenci Sayıları

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ SAYISI		
	Kız	Erkek	Toplam
2019-2020	433	576	1009
2020-2021	584	831	1415
2021-2022	591	941	1532
2022-2023	615	956	1571
2023-2024	687	915	1602



**Tablo 10. Öğrenci Sayıları ile İlgili Diğer Veriler (Gastronomi ve Mutfak Sanatları)**

VERİLER/YILLAR	2019	2020	2021	2022	2023
Gelen Öğrenci Sayısı (Normal+Ek Kont.+DGS)	118 (1+5)	120 (1+4)	86 (5)	81 (4)	92 (1+2)
Taban Puan	372,69471	368,28703	333,37682	383,94826	384,29196
Tavan Puan	404,84043	430,91156	365,21726	412,62399	431,38509
Kayıt Sildiren	11	7	4	2	2
Yatay Geçiş Giden	8	11	7	2	-
Yatay Geçiş Gelen	7	7	3	1	4
Mezun Sayısı	-	72	75	80	84

**Tablo 11. Öğrenci Sayıları ile İlgili Diğer Veriler (Gastronomi ve Mutfak Sanatları İ.Ö.)**

VERİLER/YILLAR	2019	2020	2021	2022	2023
Gelen Öğrenci Sayısı (Normal+Ek Kont.+DGS)	103 (1+3)	97 4	86 4	87 3	85 (1+3)
Taban Puan	360,48478	355,66137	318,99475	370,33063	368,52639
Tavan Puan	401,70694	442,32813	378,21346	382,95779	383,44567
Kayıt Sildiren	10	4	1	2	-
Yatay Geçiş Giden	9	2	6	2	-
Yatay Geçiş Gelen	3	6	2	2	1
Mezun Sayısı	-	-	80	84	74

**Tablo 12. Öğrenci Sayıları ile İlgili Diğer Veriler (Turizm Rehberliği)**

VERİLER/YILLAR	2019	2020	2021	2022	2023
Gelen Öğrenci Sayısı (Normal+Ek Kont.+DGS)	38 3	55 3	60 (1+3)	58 2	63 3
Taban Puan	335,71632	339,43519	325,39346	360,83476	373,70662
Tavan Puan	374,66675	366,70039	376,12229	340,29257	401,28616
Kayıt Sildiren	34	10	5	3	-
Yatay Geçiş Giden	3	6	3	2	-
Yatay Geçiş Gelen	-	2	5	2	2
Mezun Sayısı	-	-	27	30	48

**Tablo 13. Öğrenci Sayıları ile İlgili Diğer Veriler (Turizm Rehberliği İ.Ö.)**

VERİLER/YILLAR	2019	2020	2021	2022	2023
Gelen Öğrenci Sayısı (Normal+Ek Kont.+DGS)	40	60 4	44 (1+2)	39 3	45 3
Taban Puan	321,07079	323,97543	310,56838	342,80679	358,84379
Tavan Puan	387,11272	362,68952	355,50822	376,21911	387,61297
Kayıt Sildiren	2	6	1	6	2
Yatay Geçiş Giden	2	4	6	2	-
Yatay Geçiş Gelen	-	1	4	1	-
Mezun Sayısı	-	-	-	6	29

**Tablo 14. Öğrenci Sayıları ile İlgili Diğer Veriler (Rekreasyon Yönetimi)**

VERİLER/YILLAR	2019	2020	2021	2022	2023
Gelen Öğrenci Sayısı (Normal+Ek Kont.+DGS)	53	57	50 (1+1)	54 (1)	49
Taban Puan	290,10990	280,16551	250,44212	295,27220	291,68288
Tavan Puan	377,63677	363,19056	302,20004	333,64998	354,17941
Kayıt Sildiren	9	8	3	3	-
Yatay Geçiş Giden	2	2	1	-	-
Yatay Geçiş Gelen	1	2	1	1	1
Mezun Sayısı	-	-	-	14	25

**Tablo 15. Öğrenci Sayıları ile İlgili Diğer Veriler (Turizm İşletmeciliği)**

VERİLER/YILLAR	2019	2020	2021	2022	2023
Gelen Öğrenci Sayısı (Normal+Ek Kont.+DGS)	40	48 (1+3)	45 (3)	43 (1+3)	46 (3)
Taban Puan	248,07397	252,77535	226,06343	285,81769	283,80290
Tavan Puan	295,6309	296,78435	247,39575	340,43577	335,62465
Kayıt Sildiren	5	3	5	1	1
Yatay Geçiş Giden	4	2	3	2	-
Yatay Geçiş Gelen	1	1	1	2	2
Mezun Sayısı	-	-	-	18	25

**Tablo 16.** Öğrenci Sayıları ile İlgili Diğer Veriler (Turizm Yönetimi ABD)

TURİZM YÖNETİMİ ANA BİLİM DALI						TOPLAM
VERİLER/YILLAR	2019	2020	2021	2022	2023	
Gelen Öğrenci Sayısı	31	8	26	21	20	106
Kayıt Sildiren/Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı	-	4	5	1	11	21
Kayıt İptal Edilen	-	-	-	--	5	5
Mezun Edilen Öğrenci Sayısı	-	-	12	8	7	27

**Tablo 17.** Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	2019	2020	2021	2022	2023
Bilgisayar	52	52	52	52	52
Diz üstü Bilgisayar	13	25	26	26	26
Tablet	1	4	4	4	4
Projeksiyon Cihazı	15	21	21	21	21
Fotokopi Makinası	-	-	-	2	3
Kamera	21	28	28	28	31
Tarayıcı	1	1	1	1	1
Yazıcı	13	13	15	15	15

### 3.5.2. Araştırma ve Yayın

**Tablo 18.** Yıllara Göre Akademik Çalışmalar

Yıllar	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
<b>Makale</b>									
SCI/SSCI/AHCI	2	1	1	2	1	5	3	13	28
Alan İndeksi			4		4	7	3	4	22
Uluslararası Diğer İndeks	1	3	1	1	2	3	4	3	18
TR Dizin	2	10	8		16	3	7	5	51
Ulusal Diğer İndeks		2		1	1	1	2	1	8
<b>Atıf sayısı</b>									
WOS			10	14	13	36	28	87	188
Diğerleri	43	31	107	244	424	464	628	720	2661
<b>Kitap</b>									
Uluslararası			1					1	2
Ulusal									
<b>Kitap bölümü</b>									

<b>Uluslararası</b>	1	2	1	10	13	20	24	17	<b>88</b>
<b>Ulusal</b>			2	2	3	2			<b>9</b>
<b>Bildiri</b>									
<b>Uluslararası</b>	1	23	14	23	7	4	12	9	<b>93</b>
<b>Ulusal</b>	1		1				2	1	<b>5</b>
<b>Editörlük</b>			1	1	2	5	6	5	<b>20</b>

**Tablo 19.** Yapılan Projelerin Türü ve Yıllara Göre Dağılımı

Proje	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
<b>DPT</b>									-
<b>TÜBİTAK</b>									-
<b>BAP</b>	1	1	1	2	3		1		<b>9</b>
<b>AB Fonları</b>			2		2	2	1	1	<b>8</b>
<b>Kamu Kurumları</b>			1					1	<b>2</b>
<b>Diğer</b>	1	2	2	1			2	1	<b>9</b>

**Tablo 20.** Erasmus+ Değişim Programı Verileri

Faaliyet	2019	2020	2021	2022	2023
Erasmus+ Programına Katılan Öğrenci Sayısı (Giden)	3	2	1	2	1
Erasmus+ Staj Programına Katılan Öğrenci Sayısı (Giden)	-	-	1	1	-
Erasmus+ Programına Katılan Öğretim Elemanı Sayısı (Giden)	1	-	-	-	4
Erasmus+ Programına Katılan İdari Personel Sayısı (Giden)	1	-	-	-	-
Anlaşma Yapılan Üniversite Sayısı	9	10	11	11	10
Anlaşması olan Fakülte Bölüm Sayısı	1	1	2	3	4

### 3.6. Paydaşlar

Fakültemiz faaliyetleri ve öncelikle misyon ve vizyonunun belirlenmesi konularında iç ve dış paydaş katılımları ile stratejik planlama süreci tamamlanmıştır. Fakültemiz paydaşları, iç ve dış paydaşlar temelinde sınıflandırılmıştır. Ek olarak, iç ve dış paydaşların yararlanıcısı, temel ve stratejik konuları Tablo 21’de belirtilmiştir.

**Tablo 21.** Paydaş Listesi

<b>PAYDAŞLAR</b>	<b>PAYDAŞ TÜRÜ</b> İP: İç Paydaş DP: Dış Paydaş	<b>PAYDAŞ NİTELİĞİ</b> TP: Temel Paydaş SP: Stratejik Paydaş YP: Yararlanıcı Paydaş
Öğrenciler	İP	TP/YP
Akademik Personel	İP	TP
İdari Personel	İP	TP
Mezunlar	DP	SP
Öğrenci Aileleri	DP	SP
TÜBİTAK	DP	SP
Turizm Bakanlığı ve Müdürlükleri	DP	SP
Diğer Bakanlıklar	DP	SP/YP
Diğer Kamu Kurumları	DP	SP/YP
Valilik/Kaymakamlık	DP	SP
Yerel Yönetimler	DP	SP
Meslek Kuruluşları (Oda, birlik vd.)	DP	SP/YP
İşverenler	DP	SP/YP
Medya	DP	SP/YP
Sivil Toplum Kuruluşları	DP	SP/YP

### **3.7. Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi**

#### **3.7.1. İç Çevre Analizi**

Manavgat Turizm Fakültesi'nin iç çevre analizi kapsamında güçlü yönler ve zayıf yönler belirlenerek aşağıda sunulmuştur:

#### **Güçlü Yönler:**

- Öğretim elemanı kadrosunun genç, dinamik ve iş odaklı olması
- Sektörle ve yerel yöneticilerle iş birliği gelişmiş akademik personelin bulunması
- Akademik ve idari kurum aidiyet bilincinin yüksek olması
- Fakülte yöneticilerinin vizyonu açık, gelişimi destekleyici ve yapıcı nitelikte olması
- Turizm alanında lisansüstü eğitiminin verilmesi
- Öğretim elemanı-öğrenci iletişiminin yüksek olması
- Yabancı dil ve alanında uzman akademisyenlerin bulunması

- İkinci yabancı dil öğretiminin verilmesi
- Öğrencilerin sürekli kullanımlarına açık büyük bir kütüphane ve çalışma salonunun bulunması
- Sosyal, kültürel ve akademik etkinlikler ile teknik gezilerin yapılması
- Turizm sektöründe tanınır bir kurum olması nedeniyle fakültenin tercih edilirliliğinin yüksek olması
- Fakültenin diğer alternatif turizm destinasyonlarına yakın olması
- Uygulamalı derslerde öğrencilere daha iyi örnekler sunabilmek adına uygulama mutfağı ve restoranı, yemek fotoğrafçılığının uygulanabilmesi için stüdyo ve tam donanımlı iki adet konferans salonuna sahip olunması
- Öğrencilerin sektöre yakınlığı sebebiyle kolay iş bulabilmesi
- Donanımlı bilgisayar laboratuvarının olması
- Uluslararası ve ulusal bilimsel toplantılar düzenleme kapasitesinin olması
- Sektörel araştırmalar yapabilme kapasitesinin gelişmiş olması

#### **Zayıf Yönler:**

- Mevcut araştırma görevlisi sayısının az olması
- Öğretim üyesi sayısının yetersiz olması
- Fakülte bütçesinin gereksinimleri karşılama noktasında yetersiz kalması
- Dil laboratuvarının bulunmaması
- Akreditasyon konusundaki eksiklik
- Farklı dillerde eğitim verecek öğretim elemanı sayısının eksikliği
- Sektör deneyimli akademik personel sayısının azlığı nedeniyle pratik derslerin yetersizliği
- Uluslararası faaliyette bulunan öğrenci ve öğretim elemanı sayısının yetersizliği
- Turizm sektörü ile fakültemizin ortaklaşa yürüteceği projelerin sayıca istenen düzeye gelmemiş olması
- Fakülte ile mezunlar ve mezunların birbirleri arasındaki kaynaşma ve dayanışmanın yeterince güçlü olmaması
- İdari, teknik ve temizlik personellerinin yetersizliği

#### **3.7.2. Dış Çevre Analizi**

Manavgat Turizm Fakültesi'nin dış çevre analizi kapsamında fırsatları ve tehditleri belirlenerek aşağıda sunulmuştur:

### **Fırsatlar:**

- Türkiye’de turizmin başkenti olan Antalya’nın en fazla turist ağırlayan ilçesinde yer alması
- Bölgede yeni işletmelerin açılması ve istihdam olanaklarının artması
- İlçede uluslararası ve nitelikli otel zincirlerinin şubelerinin bulunması
- Sağlık turizmi ve diğer alternatif turizm türleri açısından bölgenin potansiyelinin bulunması
- Erasmus/Farabi/Mevlâna programlarından yararlanarak daha fazla sayıda öğrenci ve öğretim elemanı değişimi imkânı
- Kamu kurumlarının (Kültür ve Turizm Bakanlığı, Antalya Valiliği gibi), turizm eğitimi veren diğer eğitim kurumlarının ve turizm işletmelerinin iş birliği imkânları
- Bologna Sürecinin çalışmalarının Türkiye ve üniversitemiz genelinde yürütülüyor olması
- Türkiye’ye yönelik uluslararası öğrenci talebinin artması
- Antalya’da yeni açılan ve açılacak olan turizm fakülteleri ile iş birliği olanaklarının ortaya çıkması
- Turizmde tematik ve uzman alan eğitiminin çeşitlenmesi

### **Tehditler:**

- YÖK tarafından fakültemiz imkânları üzerinde ve talep edilenden daha fazla sayıda öğrenci kontenjanının verilmesi
- Türkiye’de ve özellikle Antalya’da açılan yeni devlet ve vakıf üniversitelerinin bünyelerinde kurulan ve kurulacak olan turizm fakülteleri ile bölümlerinin yaratacağı rekabet
- Değişim anlaşmalarında diğer üniversitelerle rekabetin artması
- Turizm mezunlarının istihdamını kolaylaştıracak yasal mevzuatın yetersizliği
- Sektörde yaşanan krizler nedeniyle istihdam oranlarının düşmesi
- Öğrencilerin Turizm Fakültelerine olan talebinin giderek azalması
- Turizm işletmelerinde nitelikli olmayan veya yabancı işgücü istihdamının bulunması
- Akademik takvimin turizm sezonu ile uyumsuz olması
- Turizmin bir bilim olarak hala tartışmalı bir konumda olması

## **4. GELECEĞE BAKIŞ**

### **4.1. Misyon**

Turizm sektörünün gereksinim duyduğu turizm hizmetlerinin planlanması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir hale getirilmesini sağlayacak, alanında teorik ve pratik bilgilerle donatılmış, yabancı dil bilen ve analitik düşünme yeteneği olan, araştırarak ve sentezleyerek karar verme gücüne sahip uzmanların yetiştirilmesini sağlamak.

### **4.2. Vizyon**

Sahip olduğu akademik personel ve mezun ettiği öğrencileri ile sektör ve akademik çevreler tarafından kabul gören uluslararası nitelikte bir turizm eğitim kurumu olmak.

### **4.3. Temel İlkeler**

- Katılımcı ve farklılıklara saygılı
- Paydaşlarıyla sürekli iş birliği içinde
- Kalite odaklı
- Öğrenci odaklı
- Etik değerleri gözetilen

### **4.4. Değerler**

- Objektiflik
- Bilimsellik
- Sorumluluk ve Disiplin
- Yeniliğe ve Gelişmeye Açıklık
- Hoşgörü, Nezaket ve Saygı
- Adil ve Dürüst Olma
- Verimlilik ve Yaratıcılık
- İş birliği ve Takım Ruhu
- Mesleki ve Toplumsal Etik Değerlere Bağlılık
- Destekleme, Kolaylaştırma ve Teşvik Etme
- Akılcılık
- Yenilikçilik
- Sürekli İletişim



#### **4.5. Fakültenin 2024-2026 Dönemi Stratejik Amaç ve Hedefleri**

Manavgat Turizm Fakültesine yönelik stratejiler, YÖKAK değerlendirme ölçütleri ve üniversitenin stratejik planı ile uyumlu olarak düzenlenmiş ve bu bağlamda aşağıda yer alan dört stratejik amaç belirlenmiştir:

1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite
2. Eğitim ve Öğretim
3. Araştırma ve Geliştirme
4. Toplumsal Katkı

##### **Stratejik Amaç 1: Liderlik, Yönetişim ve Kalite**

- Plan döneminde sektör temsilcilerinden 5 farklı kurumun katılacağı söyleşiler düzenlemek
- Plan döneminde dış paydaşlarla 3 farklı etkinlik düzenlemek
- Plan döneminde uluslararası iş birliğini arttırmak amacıyla her yıl en az bir adet uluslararası ortaklı çalışma yapmak

##### **Stratejik Amaç 2: Eğitim ve Öğretim**

- Sınıfların, laboratuvarların ve uygulama alanlarının teknik donanımlarını modernize etmek
- Plan döneminde akreditasyon için gerekli çalışmaları yapmak ve müfredatlar ile ders içeriklerinin güncellenmesini sağlamak
- Plan döneminde öğretim elemanlarının sayısını her yıl %10 oranında arttırmak
- Teorik eğitimi uygulamalarla desteklemek amacıyla her yıl tüm bölümler için 1'er adet teknik gezi düzenlenmek

##### **Stratejik Amaç 3: Araştırma ve Geliştirme**

- Plan döneminde Erasmus, Farabi ve Mevlâna programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim üyesi değişimini %20 oranında arttırmak
- Plan döneminde indeksli (SSCI ve Q1, Q2 ve Q3 dilimli dergide) yayın ve atıf sayısını %40 oranında arttırmak
- Plan döneminde bir adet ulusal ve/veya uluslararası kongreye ev sahipliği yapmak
- Plan döneminde öğretim elemanlarının yürüttüğü ve/veya görev aldığı proje sayısını arttırmak

#### Stratejik Amaç 4: Toplumsal Katkı

- Plan döneminde mezun takip sisteminin geliştirilerek sisteme kayıtlı öğrenci sayısını %30 artırmak
- Plan döneminde Fakültede çevreye duyarlılık bilincinin oluşumunu sağlamak amacıyla 5 adet etkinlik düzenlemek
- Plan döneminde dezavantajlı gruplara karşı duyarlılık oluşturmak ve bilinçlendirmeyi sağlamak amacıyla her yıl bir adet etkinlik düzenlemek

Stratejik plan doğrultusunda belirlenen amaçlara ilişkin hedef kartları Tablo 22, Tablo 23, Tablo 24 ve Tablo 25’te gösterilmektedir.

**Tablo 22. Hedef Kartı 1**

Stratejik Amaç	Liderlik, Yönetişim ve Kalite						
Hedef 1.1	Plan döneminde sektör temsilcilerinden 5 farklı kurumun katılacağı söyleşiler düzenlemek						
Hedef 1.2	Plan döneminde dış paydaşlarla 3 farklı etkinlik düzenlemek						
Hedef 1.3	Plan döneminde uluslararası iş birliğini arttırmak amacıyla her yıl en az bir adet uluslararası ortaklı çalışma yapmak						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.3 Uluslararası İş Birliği ile Yapılmış Yayın Sayısı	%40	2	3	3	4	6 ay	6 ay
PG 3.5.2 Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	%60	2	2	2	2	6 ay	6 ay
<b>SORUMLU BİRİM</b>	Manavgat Turizm Fakültesi Dekanlığı						
<b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)</b>	Turizm Sektörü Temsilcileri, Sivil Toplum Kuruluşları, İlçe Turizm Müdürlüğü, Akdeniz Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi, Manavgat yerleşkesinde yer alan diğer akademik birimler						
<b>RİSKLER</b>	Fakültenin etkinliğe yönelik ayırdığı mali kaynakların kısıtlı kalması						
<b>STRATEJİLER</b>	Girişimciliğin özendirilmesi ve sektörel hazırlığa yönelik özel hızlandırma programlarının artırılması Fakülte etkinlik alanlarının düzenlenmesi Öğrenciler, sektör temsilcileri tanıtım süreçlerinin işletilmesi						
<b>TESPİTLER</b>	Etkinliğe katılan kişilerin fakülteye ulaşımında yaşanan güçlükler Sezona hazırlık süreçlerinde turizm yöneticilerinin zaman kısıtları						
<b>İHTİYAÇLAR</b>	Öğrencilere yönelik özel bilgilendirme programlarının artırılması						

**Tablo 23. Hedef Kartı 2**

<b>Stratejik Amaç</b>	Eğitim ve Öğretim						
<b>Hedef 2.1</b>	Sınıfların, laboratuvarların ve uygulama alanlarının teknik donanımlarını modernize etmek						
<b>Hedef 2.2</b>	Plan döneminde akreditasyon için gerekli çalışmaları yapmak ve müfredatlar ile ders içeriklerinin güncellenmesini sağlamak						
<b>Hedef 2.3</b>	Plan döneminde öğretim elemanlarının sayısını her yıl %10 oranında arttırmak						
<b>Hedef 2.4</b>	Teorik eğitimi uygulamalarla desteklemek amacıyla her yıl tüm bölümler için 1'er adet teknik gezi düzenlenmek						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG 5.2.1 Program Akreditasyonu Sayısı</b>	%40	-	1	1	1	6 ay	6 ay
<b>PG 5.5.2 Öğrenci başına düşen eğitim alanı m<sup>2</sup>/kişi</b>	%60	-	1.60	1.85	2.00	6 ay	6 ay
<b>SORUMLU BİRİM</b>	Manavgat Turizm Fakültesi Dekanlığı, Manavgat Turizm Fakültesi Sekreterliği, Bölüm Başkanlıkları						
<b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)</b>	Manavgat yerleşkesinde yer alan diğer akademik birimler						
<b>RİSKLER</b>	Fakültenin teknik donanıma yönelik ayırdığı mali kaynakların kısıtlı kalması						
<b>STRATEJİLER</b>	Fakülte uygulama alanlarının düzenlenmesi Öğrenciler öğretim elemanları iş birliği süreçlerinin işletilmesi						
<b>TESPİTLER</b>	Müfredatların içeriği ile sektörün beklentileri arasındaki uyumsuzluklar Artan öğrenci sayılarını karşılayacak fiziki alan ve laboratuvar -uygulamalı eğitim alanlarının kısıtlılığı						
<b>İHTİYAÇLAR</b>	Sınıfların ve uygulama alanlarının nicelik bakımından yeterli hale gelmesi ve teknik donanımlarını artırılması Akademik ve idari personelin çalışma alanlarında kaliteyi artırmak için teknik ekipman (bilgisayar, yazıcı vb.) sayısının artırılması ve mevcut ekipmanın yenilenmesi.						

**Tablo 24. Hedef Kartı 3**

<b>Stratejik Amaç</b>	Araştırma ve Geliştirme						
<b>Hedef 3.1</b>	Plan döneminde Erasmus, Farabi ve Mevlâna programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim üyesi değişimini %20 oranında arttırmak						
<b>Hedef 3.2</b>	Plan döneminde indeksli (SSCI ve Q1, Q2 ve Q3 dilimli dergide) yayın ve atıf sayısını %40 oranında arttırmak						
<b>Hedef 3.3</b>	Plan döneminde bir adet ulusal ve/veya uluslararası kongreye ev sahipliği yapmak						
<b>Hedef 3.4</b>	Plan döneminde öğretim elemanlarının yürüttüğü ve/veya görev aldığı proje sayısını arttırmak						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG 1.2.2 Çok Disiplinli-Disiplinler arası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı</b>	%30	1	-	1	1	6 ay	6 ay
<b>PG 1.3.1 Dış Kaynaklı Proje Sayısı</b>	%30	-	1	-	1	1 yıl	1 yıl
<b>PG 3.4.3 Kütüphanede yararlanan kişi sayısı</b>	%40	10	50	75	100	6 ay	6 ay
<b>SORUMLU BİRİM</b>	Manavgat Turizm Fakültesi Dekanlığı, Akdeniz Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü						
<b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)</b>	Manavgat yerleşkesinde yer alan tüm akademik birimler						
<b>RİSKLER</b>	Fakülte personelinin ders yükü						
<b>STRATEJİLER</b>	Fakültede eğitim seminerlerinin düzenlenmesi Değişim programları ile ilgili toplantıların düzenlenmesi						
<b>TESPİTLER</b>	Kütüphane çalışma saatlerinin belirsizliği Proje yazma ile ilgili bilgi eksikliği						
<b>İHTİYAÇLAR</b>	Konferans ve toplantı salonlarının bakım ve onarımı Fakülte idari personelinin arttırılması						

**Tablo 25. Hedef Kartı 4**

Stratejik Amaç	Toplumsal Katkı						
Hedef 4.1	Plan döneminde mezun takip sisteminin geliştirilerek sisteme kayıtlı öğrenci sayısını %30 artırmak						
Hedef 4.2	Plan döneminde Fakültede çevreye duyarlılık bilincinin oluşumunu sağlamak amacıyla 5 adet etkinlik düzenlemek						
Hedef 4.3	Plan döneminde dezavantajlı gruplara karşı duyarlılık oluşturmak ve bilinçlendirmeyi sağlamak amacıyla her yıl bir adet etkinlik düzenlemek						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1 Endüstri-üniversite iş birliği ile yürütülen proje sayısı	%30	-	-	1	-	6 ay	6 ay
PG 4.1.1 Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	%70	-	1	1	1	6 ay	6 ay
<b>SORUMLU BİRİM</b>	Manavgat Turizm Fakültesi Dekanlığı						
<b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)</b>	Manavgat yerleşkesinde yer alan tüm akademik birimler						
<b>RİSKLER</b>	Öğrencilerin etkinliklere katılmada motivasyon eksikliği						
<b>STRATEJİLER</b>	Etkinliklerin öğrencilerin ilgilerini çekebilecek düzeyde eğlence unsurlarını da içermesi						
<b>TESPİTLER</b>	Çevreye duyarlılık bilinci ile ilgili farkındalık eksikliği						
<b>İHTİYAÇLAR</b>	Çevreye yönelik seminerlerin düzenlenmesi Öğrenciler, mezunlar nezdinde etkili tanıtım süreçlerinin işletilmesi Engelli bireylerin katılacağı alanların uygun hale getirilmesi						

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Bu çerçevede amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin belirli aralıklarla raporlanarak iç ve dış paydaşların değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturmaktadır. Stratejik Planın değerlendirmesi ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılığı ile uygunluğunun analizidir.

Bu bağlamda Akdeniz Üniversitesi Manavgat Turizm Fakültesi Stratejik Planlama Komisyonu etkin ve verimli bir izleme ve değerlendirme sistemi oluşturarak; karar alma süreçlerini güçlendirme, kurumsal öğrenmeye destek sunma, paydaş katılımını sağlama, kalite ve öğrenci odaklılığı sistemli ve sürekli gerçekleştirme ve hesap verebilirlik için zemin tesis etme noktalarında proaktif bir çalışma disiplini ile çalışmaktadır.

### HAZIRLAYANLAR

**Doç. Dr. Gözde Seval Ergün**

**Doç. Dr. Özgür Yayla**