|  |  |
| --- | --- |
| BİRİNCİ BÖLÜM | **GÖREVLENDİRME TALEP FORMU**…/…/…..**……………………………….BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞINA**…./…./…. - …./…./….tarihleri arasında yapılacak olan ve diğer şartları aşağıda belirtilen organizasyona katılımımı onayınıza arz ederim.Adı Soyadı İmzaGörevli Gideceği Yer:…………………………………………………………………….Görevlendirme Konusu:…………………………………………………………………..**Organizasyon Türü:**□Kongre □Seminer □Konferans □Araştırma ve İnceleme Gezisi□Panel □Sempozyum □Sergi □Workshop□Ulusal □Uluslararası□Diğer (Açıklayınız)………………………………..**Katılım Şekli:**□Bildirili Katılımcı □Bildirisiz Katılımcı □Konuşmacı □Oturum Başkanı □Üye**Görevlendirme Türü:**□Yolluklu □Yevmiyeli □Yevmiyesiz□Yolluksuz □Yevmiyeli □Yevmiyesiz □Katılım Ücreti**Ödemeyi Yapacak Olan Bölüm:**□TÜBİTAK □Döner Sermaye Merkez Payı □Fakülte Bütçesi□BAP Bütçesi □Diğer………………………………………….**Ulaşım :**□Uçak □Tren □Otobüs □Diğer |
| İKİNCİ BÖLÜM | DEKANLIK MAKAMINA…/…./…..Konu: GörevlendirmeYukarıda adı geçen bölümünüz öğretim elemanının talebi tarafımdan uygun görülmüştür/görülmemiştir.Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.Bölüm Başkanı İmza |

\*Bu form bölüm başkanlıklarınca kayıt altına alınır.