

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Fakültemizde yürütülen belgelendirme çalışmalarında süreçlerin belirlenmesi ve dokümanlaştırılmasında sıraya alınması, personel arasında görev dağılımı yapılması ve Fakülte ihtiyaçları doğrultusunda yol haritasının çizilmesi, anket sonuçlarının değerlendirilmesi ve sonuçlara göre kalite politikasına yön verilmesi gibi görevlerin yerine getirilmesi amacıyla Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm kalite temsilcileri ve farklı idari birimlerin personelinden oluşan Fakülte Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Bununla birlikte iç kalite güvence mekanizmalarının işlerliğini sağlamak amacıyla Fakülte Kalite Lideri seçilmiş ve görev tanımı yapılmıştır. Fakülte Kalite Komisyonu toplantılarını Fakülte Kalite Lideri önderliğinde gerçekleştirmektedir.

Sürecin işletilmesinde kullanılan tüm dokümanlar Fakültemize ait Google Drive hesabında saklanmaktadır ve Fakültemizde görev yapan tüm personelin erişimine açıktır. (<http://fen.akdeniz.edu.tr/dokuman-odasi/>)

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Fakülte Dekan tarafından yönetilmekte olup, bir eğitim-öğretim, bir de araştırma-geliştirme-akademik işlerden sorumlu dekan yardımcısı görev almaktadır.

Fakülte yönetiminin organizasyon şeması <http://fen.akdeniz.edu.tr/organizasyon-semasi/> adresinde görülebilmektedir. Fakültemizde yürütülen belgelendirme çalışmalarında süreçlerin belirlenmesi ve dokümanlaştırılmasında sıraya alınması, personel arasında görev dağılımı yapılması ve Fakülte ihtiyaçları doğrultusunda yol haritasının çizilmesi, anket sonuçlarının değerlendirilmesi ve sonuçlara göre kalite politikasına yön verilmesi gibi görevlerin yerine getirilmesi amacıyla Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm kalite temsilcileri ve farklı idari birimlerin personelinden oluşan Fakülte Kalite Komisyonu oluşturulmuştur.

Standart mevzuatın yanında Fakültede yönetim modelini destekleyici aşağıdaki kurullar bulunmaktadır.

1. Kalite Kurulu
2. Risk Değerlendirme Kurulu
3. FEDEK Akreditasyon Kurulu
4. AR-GE Faaliyetlerini değerlendirme kurulu
5. Atama Yükseltme Kriterleri Ön değerlendirme komisyonları

A.1.2. Liderlik

Fakültemiz tarafından oluşturulan Kalite Lideri kimliği ile **(EK: 34818138.GT.015 Fakülte Kalite Lideri Görev Tanımı)** kurumsal kalite kültürü güvence altına alınmış; ayrıca Fakültemizde kalite bütüncülüğünün sağlanabilmesi amacıyla alt birimler Fakülte üst yönetimi tarafından düzenli olarak izlenmektedir. (Giden Yazı - Birim Kalite Hedefleri,Süreç Riskleri,Paydaş Toplantıları)

Fakülte genelinde kalite kültürünün arttırılabilmesi ve belgelendirme çalışmaları amacıyla 19 Akademik 9 İdari olmak üzere toplamda 28 personel belgelendirilmiştir. **(EK: TS EN ISO 9001_2015 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi_3649198)**

Belgelendirme çalışmaları kapsamında Fakülte'deki tüm süreçler tanımlanmış, prosedürler ve iş akış şemaları hazırlanmıştır. Bu kapsamda Fakültemizdeki süreçlerin birbirleriyle olan ilişkisini gösteren süreç etkileşim şeması oluşturulmuştur **(EK: Fen Fakültesi Süreç Listesi ve Etkileşim Şeması).**

A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi

Fakültede bulunan Matematik, Biyoloji ve Uzay Bilimleri ve Teknolojileri bölümleri FEDEK Akreditasyon sürecini başlatmış ve ilgili kurulları oluşturmuşlardır. Bu kapsamda Fakülte bazında ayda bir, bölümler bazında da iki haftalık periyotlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Bu açıdan bu üç bölüm (Matematik, Biyoloji ve Uzay Bilimleri ve Teknolojileri), bir değişim yönetim modelini FEDEK kriterleri kapsamında uygulayacaklardır.

Fakülte bazındaki ilk toplantı 15.02.2022 tarihinde TEAMS üzerinden gerçekleştirilmiş ve toplantı kayıt altına alınmıştır. Bölüm Akreditasyon Komisyonları 15 günlük süre içinde FEDEK tarafından yayımlanan FEF Lisans Programları Değerlendirme Ölçütlerinden kendi Programına özgü ölçütleri inceleyerek bir yol haritası belirleyecek ve belirlenen yol haritası Bölüm Kurul toplantısında görüşülecektir.

(EKLER:

Bölüm Akreditasyon Komisyonu Oluşturulması

Matematik Bölüm Akreditasyon Komisyonu Oluşturulması

Matematik kurul kararı akreditasyon

Biyoloji Bölüm Akreditasyon Komisyonu Oluşturulması

Biyoloji Bölüm Kurulu Kararı

Uzay Bölüm Akreditasyon Komisyonu Oluşturulması

Uzay Bölüm Kurul Kararı)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite Yönetim sistemi iyileştirmeleri ile ilgili süreçler <http://fen.akdeniz.edu.tr/> adresinde Kalite Yönetim sistemi sekmesi altında sunulmuştur. İlgili raporlar kurul üyeleri ve Fakülte Yönetimine bir şifre ile erişim sağlanacak şekilde <http://fen.akdeniz.edu.tr/dokuman-odasi/> adresinden sağlanmaktadır.

Fakültemizde yürütülmekte olan Eğitim Öğretim sürecinde paydaş katılımlarının etkisi gün geçtikçe artmakta ve geri bildirimlere revize edilmektedir.

Örnek olarak Uzaktan Eğitim döneminde kaynak yönetiminin sorgulanması, altyapı memnuniyeti, süreç yönetimi, alınan kararların akademik personel tarafından sorgulanabilmesi, personelin bilişim teknolojilerindeki yetkinliğinin ölçülebilmesi amacıyla akademik personelimize yönelik çevrimiçi anket uygulanmıştır.

(EK: Fen Fakültesi Akademik Personel Uzaktan Eğitim Anketi)

Yine iç paydaşlar olarak öğrencilerle her eğitim-öğretim yarıyılı başında toplantılar düzenlenmektedir. **(EK: Biy Ek 1, Biy Ek 2)** Bununla birlikte Fakültemizde her Bölüm iç ve dış paydaş kurullarını 2021 yılı Ekim ayında revize ederek yeni kurul listelerini Dekanlığımıza bildirmiştir. **(EK: Biy Ek 3)**

Biyoloji Bölümü tarafından Uzak Eğitim sürecinde eğitim alan üst sınıf öğrencilerle birlikte değerlendirme toplantısı yapılması, geri bildirim alınması ile ilgili toplantı 2021-2022 Eğitim Öğretim Güz yarıyılı ikinci haftası yapılmıştır. **(EK: Biy Ek 4, Biy Ek 5)**

Kimya Bölümü tarafından farklı sektörlerde çalışan mezun öğrencilerimiz ile bölümümüz 1. Sınıf öğrencilerini buluşturmayı amaçlayan çevrimiçi sohbet toplantıları gerçekleştirilmiştir. **(EK: Kim Ek 2)**

Kimya Bölümü tarafından YLDZ Laboratuvar Hizmetleri Tic. A. Ş. adlı analiz laboratuvarı ile yapılmış olan özel görüşme neticesinde Kimya mezunlarından kendi iş alanlarında aranan teknik özellikler Bölüm Başkanlığına e-posta ile bildirilmiştir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültenin iç ve dış paydaşları ile iletişim kanalları telefon, internet sayfası, Facebook Grubu olarak sayılabilir.

İnternet sayfasında

- Duyurular kısmında iç ve dış paydaşları ilgilendiren bilgilendirmeler
- Yeni Öğrenci kısmında, yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik yönlendirmeler
- Öğrenci kısmında aşağıdaki bilgilendirmeler sunulmaktadır:
- Uluslararası değişim programları
- Staj

- Mezun takip sistemi
- Cumhurbaşkanlığı Yetenek Kapısı Yönlendirmeleri
- Kariyer Merkezi bilgileri

Fakülte Kurulu toplantıları ile iç paydaşlar arasında bilgi paylaşımı ve hesap verebilirlik imkanı sağlanmaktadır.

Ayrıca çağımızın en etkili iletişim ve geri bildirim aracı olarak değerlendirilen sosyal medyada Facebook üzerinde oluşturulmuş ‘Fen Fakültesi’ grubu sayfası üzerinden de Dekan yardımcısı, Fakülte Sekreteri ve Öğrenci İşleri personeli iç ve dış paydaşlarla etkileşim içinde aktif faaliyet içerisinde oldukları görülmektedir.

(EK: Sosyal medya)

Fakülte Akademik Kurul bilgilendirme dokümanı ayrıca Fakülte internet sayfasında paylaşılacaktır.

Fakülteye ait Youtube kanalından da güncel paylaşımlar gerçekleştirilmektedir.

(https://www.youtube.com/channel/UCSu6i_sLww9cHeamGYNA5FQ)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakülte misyon ve vizyon tanımları internet sayfasında sunulmaktadır. Fakültemizde yürütülmekte olan tüm süreçler tanımlanmış ve doğrudan veya dolaylı şekilde birbirleriyle olan etkileşimleri belirlenmiştir. Belirlenmiş olan tüm süreçlerin başlangıcından bitişine kadar izlenmesi gereken adımlar **(EK: Fen Fakültesi Süreç Listesi ve Etkileşim Şeması)** ilgili dokümanlara atıflarda bulunularak prosedür ve iş akış şemalarında detaylı şekilde ifade edilmiş olup; bu süreçlerin yürütülmesinde görev alan akademik veya idari tüm personelin görev tanımları **(EK: 34818138.GT.001 Öğrenci İşleri Sorumlusu Görev Tanımı)** hazırlanmıştır.

Ayrıca süreçlerin **(EK: 21543644.FR.005 surec tanitim karti (öğrenci kayıt))** yürütülmesinde kullanılacak olan formlar belirli bir formatta hazırlanmış **(EK: 34818138.FR.003 Dersten Çekilme Talep Formu)** ve tüm dokümanlar kayıt altına alınmıştır. Bununla birlikte iç ve dış paydaş görüşlerinin alınabilmesi amacıyla Fakültemizde dilek, öneri ve şikayet sistemi kurulmuştur ve çevrimiçi form hazırlanmıştır. Forma Fakültemiz ana sayfası üzerinden ulaşılabilir. **(EK: Fen Fakültesi Dilek, Öneri ve Şikayet Formu)**

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemiz strateji birimi tarafından koordine edilen çalışmalara istenilen bilgi ve belgeler sunulmaktadır. Bu amaçla birim faaliyet raporu iletilmiştir.

(EK: 2021-Yılı-Fen Fakultesi-Faaliyet-Raporu)

A.2.3. Performans yönetimi

Gerçekleştirilen akademik kurulda aşağıdaki hususlar belirtilmekte ve iç paydaşlarla toplantı anında, dış paydaşlarla da internet sayfası üzerinden sunulmaktadır.

- En çok SCI-E Yayın yapan öğretim üyeleri
- En çok atıf alan öğretim üyeleri
- En çok dış kaynaklı proje gerçekleştiren öğretim üyeleri
- En çok döner sermaye projesi gerçekleştiren öğretim üyeleri

(EK: FEN FAKULTESİ 2021 AKADEMİK KURUL)

Bu öğretim üyelerine ayrıca Dekanlık tarafından Teşekkür Belgesi takdim edilmektedir.

(EK: TEŞEKKUR_BELGELERİ)

Bunun yanında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na Birim Faaliyet raporu başta olmak üzere bilgi ve belge sunulmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Fakültemizde yürütülen süreçlerin etkinliğinin artırılması ve devamlılığın sağlanması, Pandemi gibi olağanüstü durumlarda süreçlerin olumsuz yönde etkilenmemesi amacıyla hızlı bir şekilde karar verebilmek ve geleceğe yönelik planlama yapabilmek amacıyla Fakülte üst yönetimi tarafından çeşitli konularda çevrimiçi anketler yapılmakta ve elde edilen veriler Fakülte üst yönetimi tarafından değerlendirilmekte ve buna uygun olarak bir strateji belirlenmektedir.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Uzaktan eğitim döneminde kaynak yönetiminin sorgulanması, altyapı memnuniyeti, süreç yönetimi, alınan kararların akademik personel tarafından sorgulanabilmesi, personelin bilişim teknolojilerindeki yetkinliğinin ölçülebilmesi amacıyla akademik personelimize

yönelik çevrimiçi anket uygulanmıştır. **(EK: Fen Fakültesi Akademik Personel Uzaktan Eğitim Anketi)**

Fakültemiz Akademik personelinin kullanmakta olduğu bilgisayarların performans tespitinin yapılabilmesi amacıyla 2021 yılında Fakültemiz Google Drive üzerinden anket gerçekleştirilmiştir. **(EK: FEN FAKÜLTESİ Bilgisayar Özellikleri Anketi)**

Pandemi sürecinde Üniversitelerde eğitim-öğretime tekrar devam edilmesi kararı üzerine Fakültemizde yürütülen eğitim sürecinin aksamaması amacıyla Fakültemizde öğrenim görmekte olan öğrencilerin HES kodları ve aşı durum bilgileri çevrimiçi anket aracılığı ile toplanmış ve üst yönetim tarafından risk değerlendirmesi yapılmıştır. **(EK: FEN_HES_AŞI)**

Yine pandemi döneminde mezuniyet sürecinin organize edilebilmesi amacıyla Fakültemizden mezun olmaya hak kazanan öğrencilerimize yönelik anket düzenlenmiştir. **(EK:Akdeniz Üniversitesi 2020-2021 Mezuniyet Töreni Anketi)**

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Uzaktan eğitim döneminde kaynak yönetiminin sorgulanması, altyapı memnuniyeti, süreç yönetimi, alınan kararların akademik personel tarafından sorgulanabilmesi, personelin bilişim teknolojilerindeki yetkinliğinin ölçülebilmesi amacıyla akademik personelimize yönelik çevrimiçi anket uygulanmıştır.

(EK: Fen Fakültesi Akademik Personel Uzaktan Eğitim Anketi)

Fakültemiz Akademik personelinin kullanmakta olduğu bilgisayarların performans tespitinin yapılabilmesi amacıyla 2021 yılında Fakültemiz Google Drive üzerinden anket gerçekleştirilmiştir. **(EK: FEN FAKÜLTESİ Bilgisayar Özellikleri Anketi)**

Bununla birlikte, Fakültemize yeni başvurmuş adayların ilgili kriterleri sağlayıp sağlamadıklarına ilişkin değerlendirme komisyonları oluşturulmuştur. Komisyonlar iki adet dekan yardımcısı ve bir bölüm başkanından oluşmaktadır. Beş bölüm için de oluşturulmuştur.

A.3.3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların yönetimi ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

ISO 9001 standardı gereği fakültemizde uzaktan eğitim süreci hariç tüm süreçler tanımlı olmakla birlikte süreçleri hangi birimlerin ne şekilde yürütüleceği açıkça yazılmıştır. Bununla birlikte süreçlerde görev alan akademik ve idari tüm personelin görev tanımları yapılmış; ilgili dokümanlar Fakültemiz Google Drive hesabına yüklenmiş ve ilgililere tebliğ edilerek erişimlerine açılmıştır. Uzaktan eğitim ile ilgili süreç çalışmaları başlamış olup; iş

akış şeması ve süreç ile ilgili prosedürler hazırlanma aşamasındadır. Ayrıca fakültemizde uzaktan eğitim süreci ile ilgili hem dersi veren öğretim üyelerine, hem de dersi alan öğrencilere çevrimiçi anketler uygulanmıştır.

EKLER:

Fen Fakültesi Akademik Personel Uzaktan Eğitim Anketi

Uzay Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi

Matematik Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi

Kimya Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi

Fizik Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi

Biyoloji Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi

Uygulanan tüm anketlerin sonuçları Eğitim Öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı tarafından değerlendirilerek Dekan'a bilgilendirme yapılmıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç paydaşlar olarak öğrencilerle her eğitim-öğretim yarıyılı başında toplantılar düzenlenmektedir. (EK: **Biy Ek 1, Biy Ek 2**) Bununla birlikte Fakültemizde her Bölüm iç ve dış paydaş kurullarını 2021 yılı Ekim ayında revize ederek yeni kurul listelerini Dekanlığımıza bildirmiştir. (EK: **Biy Ek 3**)

Biyoloji Bölümü tarafından Uzak Eğitim sürecinde eğitim alan üst sınıf öğrencilerle birlikte değerlendirme toplantısı yapılması, geri bildirim alınması ile ilgili toplantı 2021-2022 Eğitim Öğretim Güz yarıyılı ikinci haftası yapılmıştır. (EK: **Biy Ek 4, Biy Ek 5**)

Kimya Bölümü tarafından farklı sektörlerde çalışan mezun öğrencilerimiz ile bölümümüz 1. Sınıf öğrencilerini buluşturmayı amaçlayan çevrimiçi sohbet toplantıları gerçekleştirilmiştir. (EK: **Kim Ek 2**)

Kimya Bölümü tarafından YLDZ Laboratuvar Hizmetleri Tic. A. Ş. adlı analiz laboratuvarı ile yapılmış olan özel görüşme neticesinde Kimya mezunlarından kendi iş alanlarında aranan teknik özellikler Bölüm Başkanlığına e-posta ile bildirilmiştir.

2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılında Kimya Bölümünde ilk defa 1. Sınıf öğrencileri için “Önlük Giydirme Töreni” düzenlenmesine karar verilmiş. Kimyagerler Derneği Antalya Şubesinin desteği ile geleneksel hale getirilmesi planlanmıştır.

Dış paydaşlarla gerçekleştirilen bazı toplantılar ayrıca Fakülte Youtube kanalında da sunulmaktadır. (https://www.youtube.com/channel/UCSu6i_sLww9cHeamGYNA5FQ)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizin A ve B Blok bina girişlerinde ve öğrenci işleri ofisi önünde Dilek, Öneri ve Şikayet kutuları bulunmakta ve periyodik olarak kontrol edilmektedir. Buna ek olarak gizlilik ilkesinin ön planda tutulması amacıyla Google Forms üzerinden Dilek, Öneri ve Şikayet Sistemi oluşturulmuş ve bağlantı linki Fakültemiz web sayfası üzerinden paylaşılmıştır. Ayrıca bilgi güvenliği açısından formlar yalnızca Fakülte üst yönetiminin erişimine açıktır

(EK: Fen Fakültesi Dilek, Öneri ve Şikayet Formu)

Fakültemizde uzaktan eğitim süreci ile ilgili ders alan öğrencilere Bölüm ve ders bazında çevrimiçi anketler uygulanmıştır.

EKLER:

Uzay Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi
Matematik Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi
Kimya Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi
Fizik Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi
Biyoloji Çevrimiçi Eğitim Memnuniyet Anketi

Uygulanan tüm anketlerin sonuçları Eğitim Öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı tarafından değerlendirilerek Dekan’a bilgilendirme yapılmıştır.

Her ders için öğrenci geri bildirimleri OBS üzerinden elde edilmekte, belirli bir puan üzeri alan öğretim üyeleri Akademik Kurul Toplantısında paylaşılmakta, ilgili olumsuz geri bildirimler de yine ilgili öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca Dekanlık kapı açık politikası sürdürmekte olup, gelen öğrencilerin ilgili taleplerini karşılamaya çalışmaktadır. CİMER üzerinden edinilen başvurular da yine titizlikle ele alınmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizin kariyer merkezi ile koordinasyon kurulmuştur. Fakülte Kariyer Temsilcisi öğretim elemanı ve ayrıca mezun temsilcisi öğrenci belirlenmiştir. İnternet sayfasında ilgili sayfalarda bu bilgiler mevcuttur.

(<http://fen.akdeniz.edu.tr/fakulte-kariyer-temsalcisi/>)

Bununla birlikte, Mezun takip sisteminin kurulabilmesi amacıyla sosyal medyada çalışmalara başlanmış olup bu amaçla ilk önce Facebok sosyal platformunda sadece mezun öğrencilerin katıldığı “Akdeniz Üniversitesi Fen Fakültesi Biyoloji Mezunları” topluluğu kurulmuş ve üye eklemeleri yapılmaya başlanmıştır. **(EK: Biy Ek 6, Biy Ek 7)**

Fakültemiz Fizik Bölümü <http://fen.akdeniz.edu.tr/fizik-bolumu/mezunlarimiz/> adresinde takip etmekte olup; mezun bilgilerini ve çalıştıkları sektörleri kamuoyu ile paylaşmıştır. (EK: Fiz Ek 2)

Uzay Bilimleri ve Teknolojileri bölümü de kendi sayfasında mezunların kaydını sunmaktadır.

(<http://fen.akdeniz.edu.tr/uzay-bilimleri-ve-teknolojileri/mezunlarimiz/>)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Bir adet dekan yardımcısı Fakülte Uluslararası İlişkiler Koordinatörü olarak görev yapmakta olup, her bölüm kendi bünyesinde farklı değişim programları için koordinatör görevlendirmiştir.

(<http://uio.akdeniz.edu.tr/erasmus-programi/erasmus-bolum-koordinatörleri/>)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Değişim programları süreçleri Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından organize edilmektedir.

Fakültede iki adet AB kaynaklı proje yürütülmektedir. Uluslararası ilişkiler ofisi Aralık 2021 bülteninde yer almıştır. Fakülte Youtube kanalı da uluslararası paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılara ev sahipliği yapmıştır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Fakültemizin 6 adet Biyoloji, 7 adet Fizik, 7 adet Kimya, 3 adet Matematik, 6 adet Uzay BT bölümünün olmak üzere toplam 29 Erasmus değişim programı anlaşması bulunmaktadır. Anlaşma sağlanan ülkeler Çekya, İspanya, Yunanistan, İtalya, Litvanya, Polonya, Almanya, Letonya, Portekiz, Romanya, Slovakya olarak sıralanmaktadır.

Fakültede bir ERASMUS+ projesi, 1 AB COST Projesi MC üyeliği ve 1 adet uluslararası kuruluş tarafından fonlanan proje yürütülmektedir. Tüm bu projeler Doç.Dr.Nusret Demir tarafından yürütülmektedir.

Bir adet öğretim üyesi Doç.Dr.Ali Kılçık “International Space Weather Initiative” (ISWI, Uluslararası Uzay Hava Girişimi) Türkiye Koordinatörü olarak seçilmiştir.. Dr.Öğr.Üyesi Deniz Kaya Avusturya merkezli Brillouin Light Scattering Microspectroscopy for Biological and Biomedical Research and Applications üyesidir. Matematik Bölümünden

Dr.Öğr.Üyesi Ayhan Dil American Mathematical Society üyesidir. Uzak Bilimleri ve Teknolojileri bölümü Doç.Dr. Timur Şahin Rusya merkezli High resolution spectral monitoring of high luminous stars, Special Astrophysical Observatory üyesidir. Doç.Dr. Ali KILÇIK'ın International Astronomical Union üyeliği bulunmaktadır. Doç.Dr. Nusret Demir ISPRS Promotion of Regional Collaboration in Citizen Science and Geospatial Technology çalışma grubu sekreterliğini yürütmektedir. Doç.Dr. Serdar SELİM SPIE Remote Sensing üyesidir.

Bununla birlikte yürütülen Avrupa Birliği projesi kapsamında dış paydaş toplantısına https://www.youtube.com/watch?v=zq1X8t_2pbg adresinden erişime açıktır.

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Yeni bir lisans programının dersler kataloğunun hazırlanmasından ve/veya gözden geçirilmesinden Fakülte Bölüm Kurulu sorumludur. Kurullar programların dersler kataloğunu tasarlar ve ya mevcut olanı gözden geçirirken, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi'ne uygun olarak öncelikle program sonunda öğrenciler tarafından kazanılması arzu edilen öğrenme çıktıları (bilgi, beceri ve yetkinlikleri) ve eğitsel hedefleri belirler. Anabilim Dallarından buna uygun olarak kendi uzmanlık alanı derslerini ve gerekli değişiklikleri önermelerini talep eder. Anabilim Dallarının öğretim üyeleri, bu çıktıları uygun dersler için hedef ve kazanımları önerir.

Ulusal ve uluslararası örneklerden ve denklik kurumlarının ölçütlerinden yararlanarak hedefleri gözden geçirir ve buna dayanarak programda kendi uzmanlık alanlarından bulunması gereken iş yükü (dersler, seminerler, sunumlar, uygulamalar, özel dersler, bilgi toplama, araştırma vb. öğrenme etkinlikleri) belirlenir. Anabilim Dalında kabul edilen ders listesi Bölüm Başkanlığı'na gönderilir. Anabilim Dallarından önerilen program hedefleri ve kazanımları ile ders hedef ve kazanımlarına ilişkin düzenlenmiş veriler, Bölüm Kuruluna getirilerek karara bağlanır. Bu çalışma sonucunda dersler kataloğu oluşturulur.

Dersler kataloğundaki derslerin AKTS'leri belirlenirken veya gözden geçirilirken, dersin her öğrenim haftasında ders içi ve ders dışı çalışmalarının öğrenci açısından gerektireceği iş yükü dikkate alınır. Öğrenci iş yükü göz önünde bulundurularak bir dönem için planlanan derslerin AKTS'lerinin toplamı 30'u, bir eğitim-öğretim yılı için 60 AKTS'yi aşamaz. Lisans programlarının AKTS toplamı 240'dır. Programdaki dersler yıllar ve dönemler itibarıyla AKTS'leri ile birlikte belirlenerek, Bölüm Kurulu tarafından onaylandıktan sonra **Dersler Kataloğu Formu (34818138.FR.022)** üzerine kaydedilerek, Fakülte Kurulu'nda görüşülmek üzere Öğrenci İşleri Birimine teslim edilir. Lisans programlarının Dersler Kataloğu Fakülte Kurulu'nun onayına sunulur. **(EK: 34818138.FR.022 Dersler Kataloğu Formu)**

Müfredat hazırlama çalışmalarının yürütüldüğü dönemde hedef ve çıktılar ile ölçme yöntemleri bölüm başkanı ve yardımcıları ile bölüm öğretim üyelerimiz tarafından gözden geçirilmekte, gerekli durumlarda bölüm akademik kurulunca revizyonlar yapılmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlikler Çerçevesine uygun olarak program sonunda öğrenciler tarafından kazanılması arzu edilen öğrenme çıktıları (bilgi, beceri ve yetkinlikleri) ve eğitsel hedefler Bölümler tarafından belirlendikten sonra Anabilim Dalları buna uygun olarak kendi uzmanlık alanı derslerini ve gerekli değişiklikleri önerirler. Anabilim Dallarının öğretim üyeleri, bu çıktılara uygun dersler için hedef ve kazanımları önerir. Ulusal ve uluslararası örneklerden ve denklik kurumlarının ölçütlerinden yararlanarak hedefleri gözden geçirir ve buna dayanarak programda kendi uzmanlık alanlarından bulunması gereken iş yükü (dersler, seminerler, sunumlar, uygulamalar, özel dersler, bilgi toplama, araştırma vb. öğrenme etkinlikleri) belirlenir.

Fakültemizde verilen tüm derslerin hem yerel, hem de Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredisi mevcuttur. Derslerin Uygulamaların AKTS kredileri, öğrenim kazanımları, öğrencinin hazırlayacağı rapor/proje ve ders veya uygulamanın öğrencinin elde etmesi beklenen kazanımlara bağlı olarak belirlenen haftalık iş yüküne dayandırılmaktadır. Program çıktıları, eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsayacak şekilde belirlenmiş, derslerin Bologna bilgi formları ve program yeterlilikleri güncellenmiştir.

Sürecin tamamı Fakültemiz **34818138.PR.004 Dersler Kataloğu Hazırlama Prosedürü'nde** garanti altına alınmıştır. Ayrıca ders dağılım dengesinin ve/veya ders içeriklerinin değiştirilmesi gerektiği durumlarda izlenecek yöntem Fakültemiz **34818138.İA.001 Ders Planı ve Ders İçerikleri Güncelleme İş Akış Şeması'nda** açıkça belirtilmiştir.

Bununla birlikte haftalık ders programından kaynaklanabilecek öğrenci taraflı iş yükünün eşit bir şekilde dağıtılmasının sağlanabilmesi amacıyla Fakültemizde okutulmakta olan programlara ait haftalık ders programları **34818138.PR.003 Ders Programı Hazırlama Prosedürü'ne** uygun olarak hazırlanmaktadır.

2021 yılı için ders dağılımı aşağıdaki tablodaki gibidir.

	Güz				Bahar			
	Zorumlu	Şeçmeli	Bitirme	Lab	Zorumlu	Şeçmeli	Bitirme	Lab
Biyoloji	26	31	1	9	26	26	1	9
Fizik	21	2	1	5	16	10	1	5
Kimya	22	7	1	5	18	7	1	2
Matematik	22	14	1	0	21	15		0
UBT	24	10	1	2	27	10		2

EKLER

34818138.İA.001 Ders Planı ve Ders İçerikleri Güncelleme İş Akış Şeması

34818138.PR.003 Ders Programı Hazırlama Prosedürü

34818138.PR.004 Dersler Kataloğu Hazırlama Prosedürü

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi ile hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilmek için ders/program kazanımları matrisi ve TYYÇ program yeterlilikleri matrisi çerçevesinde her ders için değerlendirme yöntemi ve geçme sistemine ilişkin bilgiler ders izlencelerinde, Bilgi Paketi esas alınarak belirlenmekte ve ders öğrenme çıktılarına ulaşılması sağlanmaktadır.

Öğrencilerimize sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi kapsamında Öğrenci Memnuniyet Anketi uygulanarak eğitim öğretim faaliyetleri, sosyal olanaklar ve diğer sunulan hizmetler açısından alınan geri bildirimlere bağlı olarak iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Üniversitemiz öğrencilerinin eşit, adil ve hukuki zeminde değerlendirilmelerine ilişkin tüm süreçler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Çerçeve Yönetmeliğine bağlı kalınarak hazırlanmış ön lisans, lisans ve lisansüstü yönetmelikler ile güvence altına alınmıştır. Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumu, ilgili yönetmelik çerçevesinde yürütülmektedir. Tüm yönetmelikler Üniversitemiz internet sayfasında yer almaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Ders tasarımları Bologna kriterlerine uygun olarak tamamlanmıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakülte Yönetimi tarafından programların güncellenmesinin garanti altına alınabilmesi amacıyla **34818138.İA.001 Ders Planı ve Ders İçerikleri Güncelleme İş Akış Şeması** oluşturulmuştur. Bunun yanında ders kataloglarının oluşturulmasında standardizasyonun sağlanabilmesi için **34818138.PR.004 Dersler_Katalogu_Hazirlama_Proseduru** hazırlanmıştır.

EKLER

34818138.İA.001 Ders Planı ve Ders İçerikleri Güncelleme İş Akış Şeması

34818138.PR.004 Dersler Kataloğu Hazırlama Prosedürü

Üniversitemiz 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarda Eğitim-Öğretimin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar madde 5'te belirtildiği üzere; yüz yüze, karma ve uzaktan eğitim ile verilecek olan derslerin uygunluğunu değerlendirmek, uygulama sonrası değerlendirmeleri yapmak, ölçme değerlendirme yöntemlerini belirlemek, öğretim elemanlarına konu ile ilgili gerekli teknik ve diğer destekleri sağlamak, eğitim döneminde birim içi karşılaşılan sorunlarla ilgili karar almak amacı ile oluşturulan Fakültemiz Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu oluşturulmuştur.

(EK: Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurul Üyeliği)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Programlarda Eğitim-Öğretimin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar madde 5'te belirtildiği üzere; yüz yüze, karma ve uzaktan eğitim ile verilecek olan derslerin uygunluğunu değerlendirmek, uygulama sonrası değerlendirmeleri yapmak, ölçme değerlendirme yöntemlerini belirlemek, öğretim elemanlarına konu ile ilgili gerekli teknik ve diğer destekleri sağlamak, eğitim döneminde birim içi karşılaşılan sorunlarla ilgili karar almak amacı ile oluşturulan Fakültemiz Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu oluşturulmuştur.

(EK: Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurul Üyeliği)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

2020-2021 Bahar Yarıyılında uzaktan, 2021-2022 bahar yarıyılında da hibrit öğretim modeli benimsenmiştir. Buna yönelik derslerin işlenmesinde Senato Kararı uygulanmıştır. Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek için tam zamanlı öğretim elemanları uzmanlık alanları göz önünde bulundurularak bölüm ve programlarda görevlendirmekte ve bu sayede öğrencilerin, bilimsel donanımı yüksek ve nitelikli eğitim almaları sağlanmaktadır.

Eğitim–öğretim kadrosu atamaları Akdeniz Üniversitesi Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir.

Eğitim-öğretimin gerçekleştirilebilmesi için derslikler, bilgisayar laboratuvarları, laboratuvarlar vb. alanların günümüz teknolojisine uyumlu altyapılarının geliştirilmesine yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemiz Bölümlerinde ölçme ve değerlendirme sistemi olarak Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uygulanmaktadır (**EK: Dekanlık Ek1**).

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi ile hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilmek için ders/program kazanımları matrisi ve TYYÇ program yeterlilikleri matrisi çerçevesinde her ders için değerlendirme yöntemi ve geçme sistemine ilişkin bilgiler ders izlencelerinde, ders bilgi paketi esas alınarak belirlenmekte ve ders öğrenme çıktılarına ulaşılması sağlanmaktadır. Sınavlar 2020-2021 BAHAR yarıyılında MSTEAMS üzerinden, 2021-2022 güz yarıyılında ise yüz yüze gerçekleştirilmiştir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Üniversitemize öğrenci kabulü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 45. maddesi ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 18. maddesi uyarınca merkezi yerleştirme sistemi ile gerçekleştirilmektedir. ÖSYM tarafından yapılan sınavlara girerek Üniversitemizi tercih eden ve kayıt hakkı kazanan öğrenciler için kriter (YGS, LYS ve DGS), öğrencilerin tercih ettiği bölüme ilişkin başarı aralığına girmesidir. Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Kurumlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik uyarınca ve yönetmelik hükümlerine uygun kontenjan oranında öğrenci kabul edilir.

Üniversite içi geçiş kapsamında, Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Kurumlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik'in uyarınca aynı düzeydeki programlar arasında ve kontenjan oranında geçiş yapılabilir.

Yönetmelik hükümlerine uygun olarak öğrenciler çift anadal ve yan dal eğitimlerine devam edebilirler. Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yurt Dışından Öğrenci Kabul

Kriterleri dikkate alınarak, Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenen ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanan sınavlara göre öğrenci kabulü yapılmaktadır.

Öğrenci kabulüne uygun ilkeler Fakültemizde tanımlanmış olan öğrenci kayıt süreçleri doğrultusunda hazırlanan prosedürlere bağlı olarak ve prosedürler doğrultusunda hazırlanan formlar eşliğinde şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. **(34818138.PR.001 Öğrenci Kayıt Prosedürü, 34818138.PR.012 Yaz Okulu Prosedürü, 34818138.FR.004 Gecikmeli Ders Kayıt Formu, 34818138.FR.005 Gecikmeli Katkı Payı Yatırma ve Ders Kayıt Formu, 34818138.FR.009 Kurum Dışı Yaz Okulu Başvuru Formu)**

Ayrıca tamamlamış veya yarım bırakmış olsun her öğrencinin önce öğrenimlerinde başarılı olduğu derslerin değerlendirilmesi Fakültemizde tanımlanmış olan öğrenci talep ve başvuru süreci doğrultusunda hazırlanmış olan prosedürlere ve prosedürler doğrultusunda hazırlanan formlar eşliğinde yürütülmektedir. **(34818138.PR.006 Ders Sorumluluğu Kaldırma Prosedürü, 34818138.FR.002 Ders Sorumluluğu Kaldırma Formu)**

Öğrenci diplomaları öğrenci mezuniyet sürecinde dokümanite edilmiş olan **34818138.PR.005 Mezuniyet Prosedürüne** uygun olarak hazırlanmakta olup; sürecin tamamı öğrenci talep ve başvuru süreci doğrultusunda oluşturulmuş formlar aracılığı ile titizlikle yürütülmektedir. **(34818138.FR.010 Lise Diploması Talep Formu, 34818138.FR.014 Mezuniyet İşlemleri Başvuru Formu, 34818138.FR.016 Ön Lisans Diploması Talep Formu, 34818138.FR.020 Kayıp Diploma Talep Formu)**

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğrenci diplomaları ve onur belgesi gibi belgeler öğrenci mezuniyet sürecinde dokümanite edilmiş olan **34818138.PR.005 Mezuniyet Prosedürüne** uygun olarak hazırlanmakta olup; mezuniyet sürecindeki işlemlerin tamamı öğrenci talep ve başvuru süreci için oluşturulmuş olan dokümanlar aracılığı ile yürütülmektedir. **(34818138.FR.010 Lise Diploması Talep Formu, 34818138.FR.014 Mezuniyet İşlemleri Başvuru Formu, 34818138.FR.016 Ön Lisans Diploması Talep Formu, 34818138.FR.020 Kayıp Diploma Talep Formu)**

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek için tam zamanlı öğretim elemanları uzmanlık alanları göz önünde bulundurularak bölüm ve programlarda görevlendirmekte ve bu sayede öğrencilerin, bilimsel donanımı yüksek ve nitelikli eğitim almaları sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosu atamaları **Akdeniz Üniversitesi Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Yönergesi** çerçevesinde yürütülmektedir.

İlgili laboratuvar ihtiyaçları için gerekli malzemelerin temini verilen genel bütçeden ayrı olarak döner sermaye bütçesinden de karşılanmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Akademik Danışmanlık hizmetlerinin daha aktif bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla Danışman öğretim üye listelerinin güncellenmesi ve haftanın belli bir gün ve saatinin danışmanlık hizmetine ayrılması, hizmetin Microsoft Teams üzerinden verilmesi için Fakültemiz Bölümleri tarafından “Danışman Grubu” oluşturulmuştur. Danışman listeleri, danışmanlık hizmetinin verileceği gün ve saatler ile bağlantı linkleri öğrenciler ile paylaşılmış ve Dekanlık bilgisine sunulmuştur. (EK: Biy Ek 8, Kim Ek 1)

Kariyer merkezi uygulamaları kapsamında Üniversitemiz Kariyer Merkezi ile koordineli bir şekilde çalışmak üzere her bölümden bir öğretim görevlisi görevlendirilmiştir. Görevlendirilen personelimizin iletişim bilgileri öğrencilerimiz ile <http://fen.akdeniz.edu.tr/fakulte-kariyer-temsalcisi/> adresi üzerinden paylaşılmıştır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültede uzaktan eğitim için stüdyo odası bulunmaktadır. Öğrencilere yönelik çalışma alanı bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemizde öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerimizin Fakültemizin tüm kat ve bölümlerine ulaşabilmeleri amacıyla engelli rampaları mevcuttur ve rampa eklenemeyen kısımlara ise engelli merdiven asansörü kurulmuştur.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Pandemi sürecinden dolayı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Öğrenci Kulüpleri faaliyetleri ile sınırlı kalmıştır. Fakültemiz bünyesindeki öğrencilerimizin yöneticisi olduğu Uzun Bilimleri ve Teknolojileri Kulübü bulunmaktadır. Fakülte Yönetimi ve Kulüp yönetimi iç değerlendirme toplantıları gerçekleştirmektedirler.

Bununla birlikte araştırma yazar Esra Alkan, Fakülte Youtube kanalı üzerinden ‘Kahkaha Sanatı’ isimli bir atölye çalışması gerçekleştirmiştir.

(<https://www.akdeniz.edu.tr/fen-fakultesi-etkinlik-esra-alkanla-kahkaha-sanati/>)

Dekan Yardımcısı Doç.Dr.Nusret Demir’in supervisor olduğu, ve idari personel Aysun ARGUN ALTAY’ın oyuncu olarak katkı sunduğu Akademi Tiyatro Topluluğu HADİ ÖLDÜRSENE CANİKOM” adlı Komedi Oyunu’nu Erkan ALTAY’ın Yönetmenliğinde, 22

Aralık 2021 Çarşamba günü, saat 20.00’de, Hukuk Fakültesi Konferans Salonu’nda sahnelemiştir. (<https://www.akdeniz.edu.tr/tiyatro-oyunu/>)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Akademik atama yükseltme kriterleri Senato tarafından belirlenmektedir. Fakültemizde her bölüm için atama ya da yükseltme başvurusu yapan aday için ön değerlendirme komisyonları kurulmuştur. Böylece, ilgili kriterleri karşılamayan adayların başvurularının iade edilmesi, ilgili dosyaların jüriye sunulmadan önce mümkün kılınmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

TS EN ISO/IEC 17025 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yetkinliği için Genel Gereklilikler standard kapsamında aşağıdaki eğitimler Kimya Bölümünden 4 öğretim üyesi tarafından alınmıştır.

TS EN ISO/IEC 17025 Metot Validasyon ve Ölçüm Belirsizliği Eğitimi

TS EN ISO/IEC 17025 Temel Mikrobiyoloji Eğitimi

TS EN ISO/IEC 17025 Mevcut Cihaz/Alet/Ekipmana bağlı Genel Metroloji ve Kalibrasyonların Değerlendirilmesi Eğitimi

2020 yılında başlatıldığı üzere, 2021 yılı için de tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemleri ve uzaktan eğitim süreçleri TEAMS üzerinden verilen seminerlerle, paylaşılan dökümanlarla ve duyurularla geliştirilmiştir. Ayrıca Üniversite ve fakülte bünyesinde kurulan Uzaktan Eğitim Komisyonlarına birimimizden temsilci atanmıştır.

Bu temsilci sayesinde uzaktan eğitim süreci aktif olarak takip edilmekte gerekli yardımlar yapılmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakülte Akademik Kurulunda ders değerlendirme formlarına göre en yüksek puana sahip öğretim üyeleri anılmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Öğretim üyeleri gerek BAP, gerek dış kaynak gerekse de döner sermaye, Teknokent şirketleri kanalı aracılığıyla araştırma-geliştirme faaliyetlerini ilgili mevzuatlara göre gerçekleştirmektedirler. Fakülte Akademik Kurulda dış kaynaklı projelerde yürütücü olan öğretim üyelerine teşekkür belgesi verilmektedir. Uzmanlar grubu BAP projelerinin idari süreçlerini yürütmektedir. (<http://fen.akdeniz.edu.tr/uzmanlar-kurulu/>)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programları Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından sürdürülmektedir. Doktora sonrası araştırma imkanı TUBITAK programları aracılığıyla mümkündür. Fakültemiz öğretim elemanı olmamasına rağmen iki adet araştırmacı Fakülte imkanlarından faydalanmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemiz öğretim üyeleri Üniversitemiz tarafından sağlanan kaynaklara ve uluslararası veritabanları başta olmak üzere yetkinliklerini artırıcı çevrimiçi kaynaklara fakültemiz altyapısı ile erişebilmektedirler.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz öğretim üyelerinin yönetici olduğu iki adet araştırma-uygulama merkezi bulunmaktadır. Erasmus, Mevlana programları, ulusal ve uluslararası projeler ile uluslararası ve ulusal düzeyde ortak programlar ve araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler

bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma performansı yıllık hazırlanan faaliyet raporunda değerlendirilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik Kurul toplantısında yayın, atıf, proje, döner sermayeye kaynak açısından katkı sunan öğretim üyelerine teşekkür belgesi verilmektedir.

Doktor öğretim üyelerinin yeniden atanmasında gerekli olan koşulların sağlanıp sağlanmadığı ile ilgili değerlendirme iki dekan yardımcısı ve ilgili bölüm başkanından oluşan komisyon tarafından değerlendirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Doç. Dr. Edip BAYRAM danışmanlığında Antalya Özel TED Koleji Kimya Öğretmeni Gülay DEMİRCİ önderliğinde iki öğrenci TÜBİTAK Liselerarası Proje yarışmasına bir proje hazırlamışlardır ve Türkiye 2.si olmuşlardır. Aynı ekip aynı proje ile ABD’inde Regeneron ISEF Yarışmasına katılıp Dünya 3’sü olmuşlardır. Projelerinin adı: **“Lityum iyon pillerinin geri dönüşümünde maliyeti yaklaşık %30 düşüren yeni bir yöntem”**

Bir başka öğrencinin hazırlamış olduğu projeye Prof. Dr. Sibel TUNÇ ve Doç. Dr. Edip BAYRAM danışmanlık ve Antalya Özel TED Koleji Kimya Öğretmeni Ayşe BEDELÇİ önderlik yaparak Teşvik Ödülü kazanmışlardır. Projenin adı: **“Atık ilaç kapsülleri ve atık peynir altı suyundan yenilebilir gıda ambalaj eldesi”**

2021 yılı içerisinde öğretim üyeleri ve bölüm başkanlığımız tarafından çevrimiçi platformda çeşitli etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin sosyal kültürel yaşamlarına katkı sağlanması için çalışmalar yapılmıştır. Öğrenci ve öğretim üyelerinin katılımları ile Microsoft Teams üzerinden aşağıda belirtmiş olduğumuz tarih ve etkinlik isimleri ile toplantılar yapılmıştır.

23 Mart 2021 Perşembe “Metropol Fenomeni: Panik Atak”

27 Nisan 2021 Salı “Kendinizi ve Kariyeriniz Keşfedin”

29 Mayıs 2021 Cumartesi “Kamu Personeli Seçme Sınavı”

29 Haziran 2021” Yüksek Lisans ve Doktora Eğitimi Hakkında Bilgilendirme”

Ayrıca Matematik Bölümü Öğretim Üyelerinden Prof. Dr. Yılmaz Şimşek bölümümüzün dış paydaşlarından olan Antalya Milli Eğitim Müdürlüğü’nün instagram hesabı üzerinden **“8 Mart 2021 “Bilimsel Araştırmalarda İntihal”** konu başlığı ile bir sunum gerçekleştirmiştir.

(EK: Mat Ek 1)

Doç.Dr.Nusret DEMİR ve Dr.Fulya KANDEMİR Gönüllülük Çalışmaları dersi vermişlerdir. Bu ders kapsamında iki adet proje gerçekleştirilmiştir. Su Politikaları Derneği ile birlikte Göller Bölgesindeki Göllerin Değişimi kapsamlı bir rapor halinde sunulmuştur. Raporda katkı sunan öğrencilerin de isimleri anılmıştır.

(<https://supolitikalaridernegi.org/2021/09/30/spdden-yeni-rapor-gollerimiz-ne-durumda/>)

İkinci Proje de Harita Genel Müdürlüğü ile gerçekleştirilmiştir. Bu projede de bir yabancı ülkenin haritası öğrenciler tarafından oluşturulmuştur. En iyi performans sağlayan öğrencilere de HGM tarafından ödül verilmiştir.

Genç Kızılay topluluğu ile de Doç.Dr.Nusret DEMİR ve Prof.Dr.Sibel TUNÇ ilkokul öğrencilerine **Çocuk Üniversitesi Projesi** kapsamında ders vermişlerdir.

Doç.Dr.Nusret DEMİR ve Dr.Orhan ÜNAL ortaöğretim kurumları öğretmenlerine proje yazma eğitimi vermişlerdir. Ayrıca Milli Eğitim İl Müdürlüğü tarafından organize edilen Instagram konuşmaları kapsamında öğretim üyeleri topluma bilimsel sunumlar gerçekleştirmişlerdir.

(<https://www.instagram.com/antalyamem07/>)

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakülte Toplumsal Katkı süreçleri koordinatörü vardır. Ayrıca gönüllülük çalışmaları dersi verilmektedir. İnternet sayfasında bir bölüm de bu çalışmalara ayrılmıştır.

D.1.2. Kaynaklar

Su Politikaları Derneği, Harita Genel Müdürlüğü, Genç Kızılay Topluluğu, İl Milli Eğitim Müdürlüğü kaynakları kullanılmıştır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

İlgili faaliyetler Fakülte internet sayfasında sunulmaktadır. Ayrıca Üniversite Toplumsal Katkı Komisyonu ile de bilgi belge paylaşımı gerçekleştirilmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ *

Gösterge	Açıklamalar	İlgili Birim
2.1.15 -Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Biriminizce Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	01 Ocak - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki gerçekleştirilen toplantı sayısını ifade edilmektedir. Söz konusu faaliyetlerin birimsal nitelikte olması gerekmektedir. Birimlerin kendi içerisinde yapmış olduğu “birim kalite komisyonları” olarak adlandırılacak toplantılar kastedilmemiştir	8
2.1.16 -Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geri Bildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		16
2.1.17 -Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		10
3.1.10 -Birimde eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi sayısı	01 Ocak - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında ilgili gösterge kapsamında eğitim alan Öğretim Üyesi sayısını ifade etmektedir. Girilen sayı “Toplam Öğretim Üyesi Sayısı”nı geçemez. Biriminuz tarafından kendi veya başka bir birim bünyesinde ya da başka bir birim ile ortaklaşa olarak 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında eğitimcilerin eğitimine (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir birim tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.	4
4.1.23 -TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	01 Ocak - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında TÜBA Ve TÜBİTAK Ödül alan Öğretim Üyesi Sayısını (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç) ifade etmektedir.	0