



2024 YILI
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BİRİM İÇİ DEĞERLENDİRME RAPORU

Ocak, 2025

GİRİŞ

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Dekan: Prof. Dr. Tennur YERLİSU LAPA

İletişim Adresi: Dumlupınar Bulvarı Kampüs, Spor Bilimleri Fakültesi, Antalya. Türkiye

Telefon No: 0242 310 1779

Web Site Adresi: <https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr>

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 3837 sayılı kanun ile kurulmuştur. 1993-1994 eğitim-öğretim yılında Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü; 1997-1998 eğitim-öğretim yılında Spor Yöneticiliği Bölümü; 2000-2001 eğitim-öğretim yılında Antrenörlük Eğitimi Bölümü; 2007-2008 eğitim-öğretim yılında Rekreasyon Bölümü açılmıştır.

7 Aralık 2016 tarih ve 29911 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 2016-9528 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu kapatılarak Spor Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.

Fakültemiz 2003 yılından itibaren, bütün ihtiyaçları karşılayabilen, 11.500 m²’lik bir örtülü alana sahip modern binasında hizmet vermektedir.

Fakültemizde, 8800 seyirci kapasiteli stadyum, iki (2) çim futbol sahası, biri (1) kapalı, dokuz (9) tenis kortu, üç (3) plaj voleybolu sahası, atletizm pisti, halı saha, tırmanma duvarı, kapalı yüzme havuzu, iki (2) çok amaçlı spor salonu, güç geliştirme salonları ile açık basketbol, voleybol ve hentbol sahaları bulunmaktadır.

Fakültemizde, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim verilmektedir.

Prof. Dr. Tennur YERLİSU LAPA

DEKAN

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Spor Bilimleri Fakültesi Kalite Yönetim sistemi ve Akreditasyon Sistemlerini oluşturarak yönetim ve idari yapısını geliştirmiştir. Fakültemiz dekan ve dekan yardımcılardan ve fakülte sekreterinden oluşan idari yönetim yapısına sahiptir (4)(A.1.1.1.). Dekanın ve süreç liderlerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmesi gelişmiş düzeydedir. Aynı şekilde birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Kurumsal süreklilik ve nasıl çalıştığı, deneyim birikimlerinin oluşma hızı, kalite kültürü geliştirme hızı takip edilmekte ve irdelenmektedir. Geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve üst yönetimin bunlara katkısı sürekli değerlendirilmektedir. Fakültemiz yönetiminin görev dağılımları belirlenmiş ve internet sitesi üzerinden güncel duyuruları yapılmıştır (4)(A.1.1.2.). Fakülte akademik ve idari hizmet süreçlerinin işleyişi için kurullar ve komisyonlar kurulmuştur (4)(A.1.1.3.). Fakültemiz kurullar ve komisyonlar aracılığı ile iş süreçlerini yürütmekte, iç ve dış paydaş görüşlerini alarak faaliyetlerini iyileştirmektedir. Fakülte öğretim elemanları ve öğrencilerin de dahil olduğu katılımcı bir yönetim anlayışı benimsenmiştir (4)(A.1.1.4.).

Fakülte karar alma süreçleri Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Bölüm Kurulunda yer alan üyelerle birlikte gerçekleştirilmektedir. Fakülte Yönetim Kurulunda öğrencileri ilgilendiren konularda öğrenci temsilcisi de yer almaktadır. Üniversitenin organizasyonel olarak kurumsal gelişimi dinamik olarak, gerek yükseköğretim alanında ortaya çıkan güncellemelerle, gerekse üniversite politika ve stratejileri doğrultusunda yeniden yapılanmaktadır. Bu doğrultuda Fakültemizde Araştırmaları Geliştirme Komisyonu (AGEK), Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu (EÖKK), Kalite Kurulu, Toplumsal Duyarlılık Komisyonu, Akademik Teşvik Komisyonu, Akademik Yayın Değerlendirme Komisyonu, Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri (Ön İnceleme Komisyonu), Stratejik Plan Komisyonları bulunmaktadır (4)(A.1.1.5.).

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamalar fakültemizde bulunan ilgili komisyonlar tarafından takip edilmekte ve Üniversitemizin hedefleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.1.1.1. Organizasyon_şeması

(4)A.1.1.2. https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr/dekan_yardimcilari_gorev_dagilimleri-9500

(4)A1.1.3. https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr/kurullar_ve_komisyonlar_-6634

(4)A.1.1.4. İç_ve_dış_paydaş_toplantı_tutanakları

(4)A.1.1.5.Kurullar_ve_komisyonlar

A.1.2. Liderlik

Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü üst yönetiminden başlayarak en alt birim olan Anabilim Dalı Başkanlıklarına kadar bilgi alışverişi sağlanmaktadır. Ayrıca Fakülte yönetiminde başta Fakülte Yönetim kurulu, Fakülte Kurulu ve Bölüm kurulları olmak üzere tüm komisyon ve kurullar rutin ve olağandışı toplantılarla bir araya gelmektedir. Fakültede katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda öğrenci temsilciliği, Araştırma Görevlileri temsilciliği oluşturulmuş ve fakültedeki gerekli komisyon ve kurullarda yer almaları sağlanmıştır (4)(A.1.2.1.).

Fakültemizde kalite kültürünün oluşturulması için akademik ve idari personellerin katıldığı belirli periyotlarda değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir (4)(A.1.2.2), (4)(A.3.2.3.) Fakültede Kalite Kurulu oluşturulmuş olup; bu komisyon aracılığıyla düzenli toplantılar yapılarak kalite süreçleri gözden geçirilmekte ve sürekli iyileştirme sağlanmaktadır (4)(A.1.2.3.).

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi; eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı, iç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur (4)(A.1.1.4.). Sonuçlar değerlendirilmekte ve paydaşlarımızın katkılarına bağlı olarak iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanlarda müfredatların güncellenmesi ile ilgili Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu tarafından alınan kararlar doğrultusunda müfredat güncellemeleri gerçekleştirilmektedir (4)(A.1.2.4.). Fakültemizde düzenli olarak yeni başlayan öğrencilere güz dönemi başında oryantasyon toplantısı (4)(A1.2.5.) ve mezun olan öğrencilere bahar dönemi sonunda mezuniyet töreni öncesi son ders toplantısı yapılmaktadır (4)(A.1.2.6.). Bu düzenlemeler sosyal medya ile öğrencilerimize duyurulmaktadır. Ayrıca fakültede Mezun Danışma kurulu kurulmuş ve her bölüme atanan danışmanlar aracılığıyla mezunlarımızla iletişim sürdürülmektedir (4)(A.1.2.7.). Fakültemizde ebys, e-posta, fakülte internet sitesi, sosyal medya platformları gibi iletişim kanalları etkin olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.1.2.1.Araştırma_görevlisi_temsilcisi_ve_öğrenci_temsilcisi

(4)A1.2.2.İdari_kurul_davet_yazısı

(4)A.3.2.3. Akademik_kurul_davet_yazısı

(4)A.1.2.3.Kalite_kurulu_toplantı_tutanağı

(4)A.1.1.4. İç_ve_dış_paydaş_toplantı_tutanakları

(4)A.1.2.4. EÖKK_karar_yazısı

(4)A1.2.5. Oryantasyon_toplantısı_kanıt

(4)A.1.2.6.<https://www.instagram.com/p/C86wlyBNPtn/?igsh=MXZtdTF0Zmd3bWY5MA=>
=

(4)A.1.2.7. Mezun_danışma_kurulu

A.1.3. Birimin Dönüşüm Kapasitesi

Üniversitemizde kurumsal dönüşüm ile ilgili çalışmalar; Rektörlük Yönetimi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kalite Komisyonu ve ilgili kurullar eşgüdümüyle yürütülmektedir.

Bu kapsamda fakültemizde yıllık olarak birim iç değerlendirme raporu oluşturulmaktadır.

Fakültemizde, 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır. (4)A.1.3.1.

Fakültemizin misyonu üniversitemiz tarafından belirlenen stratejik plan doğrultusunda güncellenmekte ve bu planda belirtilen hedeflere katkı düzeyleri bölümler bazında belirlenerek çalışmalar yürütülmektedir (4)(A.1.3.2.).

Fakültemizde Antrenörlük Eğitimi ve Rekreasyon Eğitimi Programları SPORAK akreditasyon kuruluşunun değerlendirme sürecinden geçerek 26.07.2023- 26.07.25 tarihleri arasında akredite olmaya hak kazanmıştır. Akreditasyon çalışmalarının fakültemizde yer alan diğer iki bölüm için de başlaması planlanmaktadır (4)(A.1.3.3).

Kanıtlar

(4)A.1.3.1. Stratejik_plan_izleme_formu

(4)A.1.3.2.2022_2026_Stratejik_Plan_Amaç_hedef_ve_performans_göstergeleri

(4)A.1.3.3. Akreditasyon_süreçleri

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Bu doğrultuda fakülte bazında toplantı takvimi belirlenmiştir (4)(A.1.4.1.). Bunun yanı sıra toplantı takviminde yer alan süreçler bölümler bazında sınıf danışmanlarının toplantıları ile yürütülmekte ve denetimi bölüm başkaları tarafından yapılarak dekanlığa iletilmektedir

(4)(A.1.4.2.). Fakülte eğitim-öğretim süreçleri, program amaç ve hedefleri ve program çıktıları ile ilgili iç ve dış paydaşlardan geri bildirim almaktadır (4)(A.1.1.4.).

Akademik, idari personellerimiz ve öğrencilerimiz görüş ve önerilerini Web sayfasında oluşturulan dekana mesaj (4)([A.1.4.3.](#)) kısmından iletebilmektedir.

Kanıtlar

(4)A.1.4.1.Toplantı_takvimi

(4)A.1.4.2.Sınıf_danışman_toplantı_tutanağı_örneği

(4)A.1.1.4. İç_ve_dış_paydaş_toplantı_tutanakları

(4)A.1.4.3. Dekana_mesaj

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakülte Kalite Yönetim Sisteminde yer alan tüm görev tanımları, prosedürleri ve süreç takiplerini fakülte web sayfasında ilan etmiştir ve güncellemektedir (4)([A.1.5.1.](#)). Fakülte özerklik ile hesap verebilirlik ilkesi ile iç ve dış paydaşları ile şeffaf biçimde bilgi ve faaliyet paylaşımında bulunmaktadır. Fakülte bu faaliyetini sistematik biçimde gerçekleştirmektedir ve ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirir. Fakülte dış paydaşlarını ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve yerel halk ile ilişkilerinden birer temsilci olacak şekilde belirlemiş, yazılı olarak duyurmuş ve bölüm sayfalarında yer alan kurullar ve komisyonlar sayfasında kamuoyuna duyurulmuştur (4)([A.1.5.2.](#)).

Fakülte eğitim-öğretim süreçleri, program amaç ve hedefleri ve program çıktıları ile ilgili iç ve dış paydaşlardan geri bildirim almaktadır (4)(A.1.1.4.).

Kanıtlar

(4)A.1.5.1. <https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/>

(4)A.1.5.2. https://rekreasyon.akdeniz.edu.tr/tr/kurullar_ve_komisyonlar-6661

(4)A.1.1.4. İç_ve_dış_paydaş_toplantı_tutanakları

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Misyonumuz

Sporun her dalında ve insan hareketleriyle ilgili uğraşlarda,

(1) Organizmanın yapı ve fonksiyonlarını bilen; antrenmanın biyolojik ve psikolojik stresini yönetebilen,

(2) Sporun toplumsal etkilerini izleyip değerlendirebilen,

- (3) Spor kurumunun yapısını ve işleyişini tanıyan, sportif beceriyi geliştirebilen,
- (4) “Yaşam boyu spor” anlayışının önemini kavramış, her yaş ve düzeydeki bireylerin spor etkinliklerine düzenli ve sürekli katılımını özendirebilecek, yönlendirebilecek ve uygun spor ortamları hazırlayabilecek öğretmen, yönetici, antrenör ve rekreasyon liderleri yetiştirmek,
- (5) Ulusal/uluslararası iş birliğini geliştirebilen ve nitelikli araştırma, proje ve yayın üretebilen spor bilimciler yetiştirmektir.

Vizyonumuz

Araştırma, eğitim ve uygulama olanaklarını, üst düzeyde sağlamak ve sürekli geliştirmek; Lisans ve lisansüstü düzeyde, egzersiz ve spor alanlarında, toplumsal ihtiyaç ve beklentilere uygun programlar geliştirmek; Üniversitemize, Kentimize ve Ülkemize Beden Eğitimi ve Sporun her alanında hizmet üretmek ve bilimsel katkı sağlamaktır.

Hedeflerimiz

Öğretim Elemanı başına düşen yıllık yayın sayısını artırmak; Eğitim programlarımızı, Ülke ve dünya gerçekleri doğrultusunda güncellemek; Spor Bilimlerini Üniversitemizde, Bölgemizde, Ülkemizde ve uluslararası alanda tanıtmak ve spor bilimlerinin gelişimine katkı sağlamak; Toplam Kalite Yönetimi anlayışına uygun bir “kalite kültürü” oluşturmak; Huzurlu, güvenli, mutlu ve üretken bir Spor Bilimleri Fakültesi için, “insan” odaklı ve “değerler” temelinde bir yönetim anlayışı benimsemek.

Değerlerimiz

Öğretim Elemanlarımız, eğitim – öğretim etkinliklerinde, hümanist yaklaşımı benimser; Bütün öğrencilerimiz, öğretim elemanlarımız ve idari personelimiz saygındır; Spor, biyo-psiko-sosyal bir süreçtir. Kültürel, felsefi ve tarihsel açıdan önemlidir; Spor Bilimleri araştırmaları ve uygulamaları, dikkatle planlanır, özenle uygulanır ve sonuçları izlenir;

Etik ilkelerden asla ödün verilmez;

Eğitimde “mükemmellik”, üzerinde önemle durduğumuz bir hedefimizdir;

Öğretim Elemanlarımız, birbirlerinin alanlarına saygılıdır;

Öğretim Elemanlarımız, öğrencilerimiz ve idari personelimiz, gönüllü-sorumlu çalışmalarda ilgili ve duyarlıdır;

Hedeflerimize ulaşmada, “ölçme ve değerlendirme” önemli bir yer tutar;

Öğretim Elemanlarımız ve idari personelimiz, Kalite Yönetimi çalışmalarına gönülden katılır; Spor kültürü, “spora ilişkin her türlü değeri, ürünü ve davranışı” belirtir;

Spor, “kültürü”, “ahlakı” ve “değerleri” ile sadece spordur. Sporda, başarı için, her şey mübah değildir.

Birimimiz iç kalite güvence mekanizmalarını belirlemek ve süreci iyileştirmek için Kalite Yönetim Sistemi kapsamında çalışmalar devam etmektedir. Bu süreçte Fakültemizin Kalite politikası, misyon, vizyonu ve ulusal / uluslararasılaşma ile ilgili çalışmalar Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda güncellenmektedir. Birimimizin daha önceden belirlenmiş misyon ve vizyonu (4)(A.2.1.1.) hedef ve değerleri (4)(A.2.1.2.) birim web sayfasında duyurulmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.2.1.1. <https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr/misyonumuz-2584>

(4)A.2.1.2. <https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr/hedeflerimiz-2585>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Fakültede Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü tarafından oluşturulan beş yıllık stratejik planı rehber olarak çalışmalarını yürütmek amacıyla Fakülte Stratejik Planlama Komisyonu kurulmuştur (4)(A.2.2.1.). Bu komisyon rektörlükten gelen talepler doğrultusunda rapor hazırlamaktadır. Fakülte, yönetim stratejisini oluştururken bu beş yıllık stratejik planı temel almaktadır.

Kanıt

(4)A.2.2.1. Fakülte_stratejik_planlama_komisyonu

A.2.3. Performans Yönetimi

Üniversitemizin Stratejik Planı doğrultusunda işlem ve kontroller yapılmaktadır. Ayrıca Eğitim-öğretim, Araştırma, Toplumsal Katkı süreçleri ile birimlerde verilen diğer hizmetleri kapsayan performanslar izlenmekte ve iyileştirme kararlarına yansıtılmaktadır. Performanslarla ilgili gerçekleştirmeler ve değerlendirme süreçleri, EÖKK, Kalite Kurulu, AGEK, Toplumsal Katkı Komisyonu, Akademik Birim Kurul, İdari Birim toplantıları ile gerçekleştirilmektedir (4)(A.2.3.1.) (4)(B.1.2.4.). Fakültemizin kurumsal performansı 5018 sayılı kamu mali yönetimi kanunu kapsamında oluşturulan “Faaliyet Raporları” ile izlenmekte ve takip edilmektedir (4)(A.3.3.1.).

Kanıtlar

(4)A.2.3.1. Performanslarla_ilgili_kurul_toplantıları

(4)B.1.2.4. EÖKK_toplantı_tutanağı

(4)A.3.3.1. 2024_Yılı_İdare_Faaliyet_Raporu_Rehberi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Fakültemizin bölümleri tarafından gerçekleştirilen etkinlikler ve süreçler Strateji Daire Başkanlığının faaliyet raporları ve Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından her yıl istenen Birim İçi Değerlendirme Raporları ile kayıt altına alınmaktadır.

Fakültemizde kullanılan yönetim sistemleri üniversitemiz kendi kaynakları ile geliştirilen ve yönetilen sistemler, (OBS, EBYS vb.) ayrıca Taşınır ve Kayıt Yönetim Sistemi (TKYS), Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS), Harcama Yönetim Sistemi (HYS) de kullanılmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının kontrolünde, verilerin yedekleri depolama birimleri kullanılarak güvenlik duvarının arkasında bulunan sunucularda saklanmaktadır. Kritik veriye ulaşmak için özel yetkilendirme vardır, veriler şifrelenerek saklanmaktadır. Ayrıca her sistemin kendine özgü yetkilendirme modülleri mevcuttur.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Birimimizde insan kaynakları yönetimi ile ilgili faaliyetler ve bunların değerlendirilmesi Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları ile gerçekleştirilmektedir. İnsan kaynakları ile ilgili ihtiyaçlar ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde birimin yetkili organlarından alınan ihtiyaç, görüş ve öneriler doğrultusunda yapılmaktadır (4)(A.3.2.1.). Belirli aralıklar ile akademik ve idari personel ile toplantılar gerçekleştirilmektedir (4)(A.1.2.2.) (4)(A.3.2.2.). İnsan kaynakları yönetiminde ilgili yasa ve yönetmelikler temel alınmaktadır. Bu doğrultuda insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar, personel işlemleri ile ilgili işler Personel Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. İnsan kaynaklarının yönetimi yürürlükte olan ilgili yasal mevzuat hükümlerine göre sürdürülmektedir. Her yıl birim yöneticileri tarafından tespit edilen personel ihtiyaçları Rektörlük Personel Daire Başkanlığına bildirilerek personel planlaması yapılmakta ve bu doğrultuda personel görevlendirme ve atamaları gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde personel atamaları yürürlükte olan mevzuat (657, 2914, 2547, 190 sayılı KHK., ilgili yönetmelikler) ve ek olarak geliştirilen kriterler çerçevesinde yapılmaktadır.

Üniversitemizde "Akdeniz Üniversitesi Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri" ile "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme

ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği" uygulanmaktadır. Akdeniz Üniversitesi Atama ve Yükseltme Kriterleri 01.12.2022 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiştir (4)([A.3.2.3.](#)).

Kanıtlar

(4)A.3.2.1. kadro_talebi

(4)A1.2.2. İdari_kurul_toplantı_daveti

(4)A.3.2.2.Akademik_kurul_toplantısı

(4)A.3.2.3. https://personel.akdeniz.edu.tr/tr/akademik_yukseltme_ve_atama_kriterleri-4343

A.3.3. Finansal Yönetim

Birimimizde kalite yönetim sistemi kapsamında fakülte sekreteri denetiminde mali işler personelinin görev tanımları oluşturulmuş ve mali işler ile ilgili süreçler tanımlanmıştır. Birimimiz gelir ve harcamaları Maliye Bakanlığının ilgili programları MYS ve KBS ile gerçekleştirilmektedir. Gelir- gider faaliyetleri Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığının yıllık raporları Fakültemiz tarafından oluşturulan rapor okulları kapsamında elde edilen döner sermaye gelirleri fakültemizde eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır

Fakültemiz Özel Bütçeli İdare olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 5436 sayılı Kanunu'nun 12'nci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve İleri Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer alan Kamu İdaresi, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen hazine yardımı ve öz gelirlerini kullanarak giderlerini finanse etmektedir. İlgili kanun gereği; bütçeler kalkınma planı ve programlarda yer alan politika, hedef ve önceliklere uygun şekilde, stratejik plan ile performans ölçütlerine ve fayda-maliyet analizine göre hazırlanmakta, uygulanmakta ve kontrol edilmektedir.

Fakültemiz tarafından sunulan hizmetleri döner sermaye üzerinden gerçekleştirilmekte ve sağlanan gelir hizmet sunan öğretim elemanlarına ve kurumun ihtiyaçlarına aktarılmaktadır. Fakültemiz tüm mali kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını amaçlamaktadır. Aynı zamanda kaynakların kullanımında hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın etkin kılınmasına önem verilmekte ve bu bağlamda yapılan her türden mali işlemler otomasyon sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Her mali yıl sonunda birim mali faaliyet raporu hazırlanmakta ve rektörlüğe iletilmektedir (4)(A.3.3.1.). Stratejik Planlama Komisyonunca ödenek harcama süreci takip edilmektedir. Gerekli görülen mal veya hizmet

alımı yapılmadan önce piyasa fiyat araştırması yapılmakta eğer ödenek durumu uygun ise alım yapılmaktadır (4)(A.3.3.2.) (4)(A.3.3.3.).

Kanıtlar

(4)A.3.3.1. 2024_yılı_idare_faaliyet_raporu_rehber

(4)A.3.3.2. Harcama_işlemler

(4)A.3.3.3. Piyasa_fiyat_araştırma_tutanağı

A.3.4. Süreç Yönetimi

Fakültemizde Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları kapsamında süreçlerin hazırlıkları devam etmektedir. Bu kapsamda süreçler belirlenmiş, görev tanımları oluşturulmuş, toplantılar ile güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Kalite Komisyonu çalışmaları çerçevesinde oluşturulmuş “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim Öğretim”, “Araştırma-Geliştirme” “Toplumsal Katkı” komisyonları bu alanlarda oluşturulmuş süreçleri izlemekte, iyileştirmeye yönelik önerilerini Kalite Komisyonunda gündem yapmaktadır.

Fakülte Kalite Yönetim Sistemi Süreci; fakülte kurul, komisyon ve anabilim dalı başkanlıkları aracılığı ile işlerlik kazanır. İlgili kurul, komisyon ve başkanların/üyelerin rol ve görevlerin kapsamı ilgili yönetmelik, yönerge ve birim içi yönergelerden yararlanılarak yapılır. Tüm görevlendirmeler dekan tarafından yapılır ve yazılı olarak iletilir.

Fakülte kalite, akreditasyon ve eğitim-öğretim ile ilgili kurul ve komisyonların entegrasyonu dekanlık aracılığı ile sağlanır. Kurul ve komisyonların iyileştirme önerileri kurullarda görüşülür, iyileştirme süreçleri raporlanır ve öneriler Dekanlığa iletilir. Dekanlık tarafından bu öneriler ilgili kurullarda görüşülerek gerekli PUKÖ çevrimleri gerçekleştirilir.

Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi üniversite düzeyinde yayınlanmış ilgili yönetmelik ve yönergeler ile akademik takvim çerçevesinde yürütülmektedir (4)([A.3.4.1.](#)). Kalite Komisyonları, Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulları, bölüm/program kurulları ve diğer tematik kurullar tarafından eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirmesi yapılmaktadır.

Fakültemizde araştırma alanı ile ilgili planlama, gözden geçirme/kontrol ve önlem alma önerilerini sunan organı "Araştırmaları Geliştirme Komisyonu"dur (4)([A.3.4.2.](#)).

Fakültemizde akademik birimlerimiz özelinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin koordinasyonu amacıyla “Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü” çalışmalarını aktif şekilde sürdürmektedir (5)([A.3.4.3.](#)).

Kanıtlar

(4)A.3.4.1. https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/akademik_takvimlerimiz-2168

(4)A.3.4.2. https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr/arastirmalari_gelistime_komisyonu-9854

(5)A.3.4.3. <https://sbftdp.akdeniz.edu.tr/>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Birimin paydaşları Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, oteller, yerel yönetimler, spor kulüpleri, özel sektör olarak belirlenmiştir. Birimimizde yer alan dört bölümümüz iç ve dış paydaşları ile rutin toplantılar yaparak eğitim öğretimin kalitesinin artırılması için çalışmalarını sürdürmektedir (4)(A.4.1.1.).

Birimimizde iç paydaşlarımızdan öğretim elamanları ile belirli aralıklarla toplantılarla karar alma ve iyileştirme süreçleri ile ilgili görüşmeler yapılmaktadır. Diğer iç paydaşlarımız olan öğrencileri temsilen öğrenci temsilcileri ile dış paydaşlarımız toplantılarda bir araya gelmektedir (4)(A.1.1.4.).

İç Paydaşlar:

Akademik Personel, İdari Personel, Kurum Yöneticileri, Öğrenciler

Dış Paydaşlar:

- Konyaaltı Belediyesi Spor İşletmeleri Müdürlüğü
- Antalya Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
- Nirvana Hotel Sportif Direktörlüğü
- Antalya Tenis İhtisas Klübü Sportif Koordinatörlüğü
- Fora Wellness Spor Klübü
- Fantom Havacılık Klübü
- Tandem Spor Organizasyon
- Maxx Royal Otel
- Regnum Karya Golf Klübü
- Kepez Özel Eğitim Uygulama Merkezi
- Antalya Down Sendromlular ve Eğitim Derneği

Fakültemiz iç ve dış paydaşlarla etkileşim kurarak karar alma süreçlerine dahil etmenin, birimlerin daha bilinçli kararlar almasına yardımcı olabilecek, değerli içgörüler ve bakış açıları sağlanmasını destekleyecek bir unsur olduğunun bilinciyle “İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma” konularında aktif katılımını sağlamayı hedeflemektedir.

Birim Danışma Kurulları, dış paydaşların da birimlerin faaliyetlerini değerlendirme süreçlerinde sektörün içinde bulunan bir göz olarak önerilerde bulunması, kurum karar alma süreçlerine aktif katılımlarının sağlanması, kurum içi izleme süreçlerinde etkinliklerinin artırılması amacıyla, Üniversitemiz Rektörlüğü'nün talebi doğrultusunda, Fakültemizde kurulmuştur.

Kanıtlar

(4)A.4.1.1. Dış_paydaş_toplantı_daveti

(4)A.1.1.4. İç_ve_dış_paydaş_toplantı_tutanakları

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Öğrenci geri bildirimlerinde danışman öğretim üyeleri aktif rol oynamaktadır (4)(A.4.2.1.). Birimimizde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Akdeniz Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden her yarıyıl sonunda öğrencilerden online geri bildirim alınmakta, öğretim elemanları, bölüm başkanları bu geri bildirimleri sistemden ulaşabilmektedirler.

Öğrencilerimiz görüş ve önerilerini Web sayfasında bulunan dekana mesaj linkinde iletilmektedir (4)([A.1.4.3.](#)).

Kanıtlar

(4)A.4.2.1. Danışman_toplantı_tutanakları

(4)A.1.4.3. Dekana_mesaj

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Birimimizde mezunlarla iletişim Üniversitemiz Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışmaları ile yürütülmektedir. Bu kapsamda birimimiz Kariyer Planlama ve Mezunlar ile ilgili mezun danışmanı ve mezun temsilci görevlendirmeleri yapılmış, birim mezun öğrenci temsilcileri ve birim mezun öğrenci danışmanları belirlenmiştir (4)(A.4.3.1.). Üniversitemiz Kariyer Merkezinin OBS üzerinden kayıtlı mezun sayısında birimimizde 2024 yılı sonunda Yüksekokul 2336 Fakülte 488 olmak üzere toplamda 2824'e ulaşmıştır. Toplam mezun öğrenci sayımızın yaklaşık %97'si sisteme dahil edilmiştir.

Kanıt

(4)A.4.3.1.Birim_mezun_danışmanları

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Birimimizde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup, süreçler şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı bir anlayışla yürütülmektedir. Birimimizin ulusal ve uluslararası ilişkiler komisyonu bulunmaktadır (4)([A.1.1.3.](#)) Erasmus, Mevlana ve Farabi Değişim Programları kapsamında her bölüm için koordinatörler atanmış, öğretim elemanları ve öğrencilerin bu programlardan etkin şekilde yararlanmaları için gerekli destek sağlanmıştır. Fakültemizin stratejik hedefleri, Strateji Koordinatörlüğü öncülüğünde tartışılarak öncelikler belirlenmiş ve bu öncelikler doğrultusunda uluslararasılaşma hedefleri oluşturulmuştur.

Birimimizin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda değişim programları ile ilgili bilgiler bölümlerin web sitelerinde yer almaktadır:

Beden Eğitimi ve Spor Bölümü: (4)([A.5.1.1.](#))

Spor Yöneticiliği Bölümü: (4)([A.5.1.2.](#))

Antrenörlük Eğitimi Bölümü: (4)([A.5.1.3.](#))

Rekreasyon Bölümü: (4)([A.5.1.4.](#))

Uluslararasılaşma sürecine katkı sağlayan Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi değişim programlarının işleyişi, ilgili program koordinatörü öğretim elemanları tarafından yakından takip edilmektedir. Birimimizin uluslararasılaşma kapsamında şu anda *Portekiz Universidade De Tras-Os-Montes E Alto Douro ve Sırbistan Üniverzitet U Nisu* olmak üzere iki üniversiteyle iş birliği anlaşması bulunmaktadır.

İkili anlaşmalar ile ilgili bilgiye Üniversitenin web sayfasından ulaşılmaktadır (4)([A.5.1.5.](#))

Kanıtlar

(4)A.1.1.3. https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr/kurullar_ve_komisyonlar_-6634

(4)A.5.1.1. https://bedenegitimivespor.akdeniz.edu.tr/tr/bolum_erasmus_bilgileri-6449

(4)A.5.1.2. https://sporyoneticiligi.akdeniz.edu.tr/tr/degisim_programlari-6639

(4)A.5.1.3. https://antrenorlukegitimi.akdeniz.edu.tr/tr/degisim_programlari-5844

(4)A.5.1.4. https://rekreasyon.akdeniz.edu.tr/tr/degisim_programlari-2523

(4)A.5.1.5. <https://app.erasmus.akdeniz.edu.tr/tr/euc-agreements/list>

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Birimimizde Uluslararasılaşmaya yönelik mali, fiziksel kaynaklar bulunmamaktadır. Bu kaynaklar Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Ulusal Ajans kaynakları ile yürütülmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Üniversitemizde iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Örnek olarak uluslararası çift diploma programı kapsamında Antrenörlük Eğitimi alanında Azerbaycan İdman Akademisi ile bir protokol hazırlanmış ve senato tarafından onaylanarak YÖK'e iletilmiştir (3)(C.2.2.3.)

Azerbaycan İdman Akademisi ile planlanan çift diploma programının yanı sıra kalite süreçleri, bilimsel araştırmalar kapsamında da iş birliği yapılmaktadır. Bu kapsamda danışmanlık yapmak üzere akademisyenlerimizden birisi davet edilmiştir (3)(C.2.2.4.)

Uluslararası Spor Hekimliği Derneğinin Olimpiyat ve Paralimpik Oyunlarda yürütmekte olduğu bir araştırma projesi için ortak araştırmacı olarak fakültemizden bir öğretim üyesi, bir araştırma görevlisi ve bir doktora öğrencisi davet edilmiş ve çalışmalara katılmıştır (3)(C.2.2.5.)

Fakültemiz ile Zaragoza Üniversitesi ile Erasmus ikili anlaşma için görüşmeler yapılmış, protokolü hazırlanmış ve imza aşamasına gelinmiştir (3)(C.2.2.6.).

Hong Kong Baptist Üniversitesi ile eğitim ve araştırma anlamında iş birliği yapmak için Memorandum of Understanding ikili anlaşma hazırlığı yapılmış ve onaya sunulmuştur (3)(C.2.2.7.).

Avrupa Birliği destekli ve üniversitemizin ortağı olduğu "Training of Trainers Working With Olympic Value Education Program" adlı proje, Litvanya'nın Birštonas bölgesinde gerçekleştirilmiştir. Eğitim faaliyetlerinin yanı sıra, fakültemiz öğretim elemanları Litvanya Olimpiyat Komitesini de ziyaret etmiş ve olası ikili iş birliği programları hakkında görüş alışverişinde bulunmuşlardır (3)([C.2.2.8.](#)).

2024 yılında bir öğretim elemanımız Köln German Spor University'nde bir diğer öğretim elemanımız da Portekiz Politécnico De Castelo Branco Üniversitesi'nde Erasmus Ders verme hareketliliğinde bulunmuşlardır (3)(C.2.2.9.). 2024 yılında fakültemizde ders alma hareketliliğinde bulunan herhangi bir öğrenci bulunmamaktadır. Bosna Hersek/Tuzla Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Fakültesi ile Erasmus K171 projesi yürütülmüştür. Proje Kapsamında akademik personel ve öğrenci değişimi öngörülmektedir.

2024 yılında değişim yapılan her 2 üniversite ile ikili anlaşmaların sürdürölmesi konusunda yazışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar

(3) C.2.2.3. Azerbaycan_çift_diploma_programı_yazışma

(3) C.2.2.4. Azerbaycan_danışmanlık

(3) C.2.2.5. FIMS_davetiye

(3)C.2.2.6. Zaragoza_ikili_anlaşma

(3)(C.2.2.7.) Mou- Hong_Kong

(3)([C.2.2.8.](#)) Litvanya_Milli_Olimpiyat_Komitesi_İşbirliği

(3)(C.2.2.9) Erasmus_Ders_Verme_Evrakları

B.EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders programlarının tasarımı Antrenörlük Eğitimi ve Spor Yöneticiliği bölümlerinde ulusal çekirdek eğitim programı (UÇEP) (3)(B.1.1.1.), Rekreasyon bölümünde ve Antrenörlük Eğitimi bölümünde akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır (3)(B.1.1.2.). Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak çıktılarının irdelenme yöntemi ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Tüm bölümlerde belirli aralıklarla yapılan Bölüm Kurullarında eğitim öğretim yılı hazırlıkları kapsamında eğitim-öğretim programları hakkında öğretim elemanları görüşleri, danışma kurulu toplantı tutanakları ve iç paydaş görüşleri tartışılır ve alınan kararlar Fakülte Kurulu'nda görüşölmek ve onaylanmak için Dekanlığa iletilmektedir (4)(B.1.1.3.). Beden Eğitimi ve Spor Bölümünün öğretim programları YÖK - Milli Eğitim Bakanlığı iş birliği ile belirlenmektedir. “Meslek Bilgisi” alanından 6, “Genel Kültür” alanından 4 ve “Alan Eğitimi” alanından 6 olmak üzere toplam 16 seçmeli ders için bölüm program tasarımında özelleştirmeler yapmaktadır.

Tasarlanan eğitim programları birim internet adresinde yayınlanarak iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmaktadır (3)(B.1.1.4)

Diğer yandan üniversitemiz web sayfasında yer alan “Talep, Şikayet ve Öneri Formu” ile fakültemiz web sayfasında yer alan “Dekana Mesaj” alanları da dış paydaş kullanımına açıktır. Böylece fakültemizde yürütülen programların tasarımı ve onayı süreçlerinde iç ve dış paydaşların katkılarında kurum düzeyinde yaygınlık sağlanmaya çalışılmakta, eksiklikler sistemli ve düzenli olarak izlenmekte ve giderilmektedir (4)([B.1.1.5](#)).

Kanıtlar

(3)(B.1.1.1.) Program_çıktıları_TYÇÇ eşleştirmesi_Ulusal_Çekirdek_Eğitim_Programı

(3)(B.1.1.2.) SPORAK_Değerlendirme_Ölçütleri_Müfredat

(4)(B.1.1.3.) Paydaş_Toplantıları

(3)(B.1.1.4) Müfredatların_Web_sitesine_eklenmesi

(4)(B.1.1.5) Dekana_mesaj

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Birimimizde programların ders dağılım dengesi Antrenörlük Eğitimi ve Spor Yöneticiliği bölümlerinde UÇEP kapsamında, Rekreasyon ve Antrenörlük Eğitimi bölümünde SPORAK SBD Değerlendirme Ölçütlerinin Belirlenme Usulleri Yönergesi göz önünde bulundurularak yapılmaktadır (3)(B.1.2.1.)

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir (3)(B.1.2.2.).

Tüm programlarda müfredat ve ders bilgi paketleri, ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları vb.) gözetilerek hazırlanmakta, web sayfası aracılığıyla iç ve dış paydaşlarla paylaşılmakta (3)([B.1.2.3.](#)), Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu ve danışma kurulu toplantılarında gündeme alınmakta (4)(B.1.2.4) ve bu doğrultuda ilgili iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

(3)(B.1.2.1.) Ders Görevlendirmeleri

(3)(B.1.2.2.) Program Çıktıları- TYÇÇ Eşleştirmeleri

(3)(B.1.2.3.) Örnek_müfredat_web_sayfası

(4)(B.1.2.4) EOKK Toplantı Tutanakları

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Fakültemiz bölümleri programların öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturmuş ve web sayfasında yayınlanmıştır (3)([B.1.3.1.](#)). Ders bilgi paketlerimiz bu doğrultuda doldurulup ders kazanımları ve program çıktılarının uyumu göz önünde bulundurulmaktadır.

Tüm derslerin AKTS değerleri fakültemiz web sitesinde bulunan müfredatlar sekmesinde mevcuttur (3)([B.1.3.2.](#)). Buna ek olarak derslerin içeriklerine ulaşmak isteyen tüm öğrenciler için ders bilgi paketi üniversitemiz web sayfasında paylaşılmaktadır (3)([B.1.3.3.](#)). Öğrenci istediği dersin içeriğine, derste kullanılacak materyallere, dersin iş yüküne ve öğrenim çıktılarına web sitesi aracılığıyla erişim sağlayabilmektedir.

Programlarımızda yer alan derslerin ders bilgi paketlerinde ders çıktıları ile program çıktıları eşleşmesi yapılmıştır. Bu eşleşmeye göre mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin ders başarı durumları OBS sisteminde incelenerek, program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı kontrol edilmektedir. Böylelikle her bir derse ait sınav sorusunun ders çıktılarına uyumu ve ders çıktılarının program çıktılarına uyumu sistematik olarak kontrolü sağlanmaktadır. Ayrıca Antrenörlük Eğitimi Programında 8. yarıyılıda yer alan Antrenörlük Yetkinliği dersi ile öğrencilerin program çıktılarına ulaşma düzeyleri izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır (3)([B.1.3.4.](#)).

Kanıtlar

(3)([B.1.3.1.](#)) Program_çıktılarıyla_ders_kazanımları_eşleştirmesi

(3)([B.1.3.2.](#)) Müfredatlar

(3)([B.1.3.3.](#)) Ders_Bilgi_Paketi

(3)([B.1.3.4.](#)) Antrenörlük_Müfredat

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Üniversitemiz akademik personeline Eğitim ve Öğretimde Mükemmellik AUM tarafından Yükseköğretimde Kalite ve AKTS Çalıştayı düzenlenmiş (4)([B.1.4.1.](#)) ve fakültemiz ilgili akademik personeli çalıştaya katılmıştır. Fakültemiz bölümleri müfredatındaki tüm dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Öğrencilerin ders dışında ders çalışma, proje/ ödev için ayıracakları süre, öğretim üyesinin dersin öğrenciye getireceği iş yüküne ilişkin öngörülerini vb. kullanılarak hesaplanan AKTS değerlerine dair kapsamlı bilgiler ders bilgi paketlerine eklenmiştir. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden iç ve dış paydaşlarla

paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır (3)(B.1.4.2.). Ders AKTS yükleri hazırlanırken öğrencinin iş yükü dikkate alınmaktadır.

2010 yılında yükseköğretim kurumlarında uluslararasılaşma kapsamında ülkemizde başlatılan Bologna Süreci ile dersin AKTS değerinin hesaplanmasında öğrenci iş yüküne dayalı tasarımın üniversitelerde kullanılması hedeflenmiştir. Üniversitemizde de Bologna sürecine uyum için yürütülen çalışmalar ile öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarım süreçleri tamamlanmıştır.

Kanıtlar

(4)(B.1.4.1.) AKTS_çalıştay

(3)(B.1.4.2.) AKTS_değerleri_müfredat

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemiz programları ve dersleri için (örgün, uzaktan, karma) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları birim eğitim öğretim faaliyet takviminde (3)(B.1.5.1.), belirlenen zamanlarda sınıf danışmanları toplantıları, bölüm akademik kurulları, bölüm ve fakülte danışma kurulları gibi iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir (4)(B.1.5.2.). Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler her dönem başında gerçekleştirilen fakülte akademik kurul toplantısına gündem olmakta, (3)(B.1.5.3.) sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Fakülte tüm bu izlem ve değerlendirme faaliyetlerini Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulunda değerlendirmekte ve ilgili kurullarda görüşülerek karar bağlanmaktadır (4)(B.1.5.4.) Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu Toplantı Kararları)

Kanıtlar

(3)(B.1.5.1.) Toplantı Takvimi

(4)(B.1.5.2.) Sınıf Danışmanları Toplantı Tutanakları

(3)(B.1.5.3.) Akademik Kurul Toplantı Tutanakları

(4)(B.1.5.4.) EÖKK_Toplantı_Kararları

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Fakülte, eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmek üzere; organizasyon yapılanması, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim öğretim süreçlerini Eğitimden

Sorumlu Dekan Yardımcısı ve Bölüm Başkan ve Başkan yardımcılarının da yer aldığı Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu yürütmektedir. Bu süreçlere ilişkin kurum genelinde esaslar, akademik takvim ve birim eğitim öğretim faaliyet takvimi mevcut olup (3)(B.1.6.1.) (3)(B.1.6.2.) bölümler bu esaslara ve takvime uygun programlı bir şekilde çalışmalarını yürütmektedir.

Kanıtlar

(3)B.1.6.1.Akademik_takvim

(3)B.1.6.2. Takvimler

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Akdeniz Üniversitesi eğitim-öğretim süreçlerinin sürdürülebilirliğini “Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Yenilikçi Yaklaşımlarla Sürekli Gelişimini Sağlamak” stratejik amacı ile yola çıkmıştır. Bu hedefler doğrultusunda; “Eğitim ve öğretimin niteliğini artırarak, eğitim programlarının ulusal ve uluslararası ilgili standartlara uyumluluğunu sağlamak” ve “Eğitim ve öğretim altyapısını geliştirmek” hedefleri belirlenmiştir. Stratejik Plan kapsamında her bir hedefe ait sorumlu birim, performans göstergeleri, riskler, stratejiler, maliyet, tespitler ve ihtiyaçlar belirlenirken, Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi ile izleme ve önlem alma süreçleri gerçekleştirilmektedir. Fakültemizin stratejik plan performans göstergelerine katkısı kanıtlarda sunulmuştur (3)(B.2.1.1.)

Üniversitemiz eğitim öğretim politikasına uyumlu şekilde, kökleri bilimsel yaklaşım, eleştirel düşünce ve yaparak öğrenmeye dayanan farklı bilimsel disiplinlere göre özelleşmiş bir öğretim yaklaşımı uygulanmaktadır. Bu hedefler doğrultusunda üniversitenin geneline yayılan öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme süreçleri uygulanmaktadır (3)(B.2.1.2.). OBS’de ders bilgi paketleri ve belirtke tabloları %100 oranında tamamlanmıştır. Fakültemizde Rekreasyon ve Antrenörlük Eğitimi Bölümleri akreditasyon sürecini tamamlamıştır (4)(B.2.1.3) ve TYYÇ ile %100 uyumludur (3)(B.2.1.4.). Fakültemiz ve bölümler bazında oluşturulan dış paydaş danışma kurulları düzenli olarak toplantılar gerçekleştirmekte ve programın etkinliği, eğitim-öğretim süreçlerinin yeterliliği ve güncellenmesi gereken alanlar konusunda değerli geri bildirimler sağlanmaktadır. Paydaşlar tarafından en çok vurgulanan noktalar arasında, güncel mesleki ihtiyaçlara uygun içerik geliştirilmesi, uygulama ağırlıklı derslerin artırılması ve staj imkanlarının genişletilmesi yer almıştır. Paydaşlardan gelen öneriler doğrultusunda, eğitim

programlarında yenilikçi yaklaşımlara yer verilmesi ve mevcut müfredatın revize edilmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Ayrıca, iş dünyası ile iş birliği projelerinin artırılması ve öğrenci ile sektörel paydaşların daha etkin bir şekilde bir araya gelmesini sağlayacak organizasyonların planlanması gündeme alınmış, bu kapsamda sektör mezun buluşması organizasyonu gerçekleştirilmiştir (4)(B.2.1.9). Bu geribildirimler, eğitim programlarının kalitesini artırma ve paydaşların beklentilerini karşılama hedefleri doğrultusunda değerlendirilmeye devam etmektedir (4)(B.2.1.5.)

Öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinde kazandığı bilgi ve becerileri pekiştirmesi, yeni bilgi ve beceriler elde etmesi amacıyla mesleki eğitim uygulamaları bulunmakta ve geliştirilmektedir. Fakültemiz bölümlerinde mesleki eğitim uygulamaları bulunmaktadır (3)(B.2.1.6.). Her dönemin başında ve sonunda gerçekleştirilen sınıf danışman toplantıları sonrasında öğrencilerden alınan geri bildirimler bölüm başkanlıkları ve dekanlık tarafından değerlendirilmekte ve öğrencilerin belirttiği sorunların çözümü için planlamalar yapılmaktadır (B.3.2.1.). Ders ve öğretim elemanına yönelik değerlendirmeler öğrencilerimizin katılım sağladığı, her dönem sonunda yapılan ders değerlendirme anketleri ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Geri bildirimler için anketlere (4)([B.2.1.7.](#)) ve tüm birimlerin dekana mesaj bağlantılarına (4)([B.2.1.10.](#)) web sayfası üzerinden ulaşılabilmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden tüm öğrencilerden sistematik olarak alınan geribildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır (4)(B.2.1.8.).

Kanıtlar

(3)(B.2.1.1.) Stratejik_Plan_Performans_göstergelerine_katkısı

(3)(B.2.1.2.) Ders_Bilgi_Paketi_Örneği

(4)(B.2.1.3) Akredite_edilmiş_Programlar

(3)(B.2.1.4.) Akredite_edilmiş_programların_TYYÇ ile uyumu

(4)(B.2.1.5.) Dış_Paydaşlar_Toplantı yazısı

(3)(B.2.1.6.) Mesleki_Eğitim_Uygulamaları

(4)(B.2.1.7.) Geri_Bildirim_Anketleri

(4)(B.2.1.8.) Geri_Bildirim_Sonuçları

(4)(B.2.1.9) - (B.2.1.9.) Sektör Mezun Buluşması

(4)(B.2.1.10.) Dekana_mesaj

(4)B.3.2.1.Sınıf_danışmanları_toplantı_tutanakları

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Fakülte, eğitim ölçme-değerlendirme süreçlerinin yönetimini Akdeniz Üniversitesi ölçme ve değerlendirme uygulamaları Ön lisans-Lisans-Lisansüstü yönetmelikleri ve yönergeleri kapsamında yürütülmektedir ve bu uygulamaların zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi ve Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilmiştir (3)([B.2.2.1.](#)). Ölçme değerlendirme ders, sınıf geçme süreçleri “Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” doğrultusunda yürütülmektedir (3) (B.2.2.2.).

Öğrenciler ilgili programa başladığı ilk yıl danışman öğretim elemanı tarafından ders geçme esasları ile ilgili bilgilendirilmekte, yönetmelik ve yönergeler ulaşabilecekleri web adresi paylaşılmaktadır. Ayrıca bölüm öğrencileri bağlı olduğu programın her yarıyıl ders kayıt ve ekle/sil haftalarında, ilgili danışman öğretim elemanı desteği ile ders seçme aşamasında Bologna Ders Bilgi paketleri içerisinde ders içeriği yanında, dersin önceden belirlenmiş olan ve yazılı hale getirilmiş ölçme-değerlendirme ve sınav sistemine ilişkin bilgilere ulaşabilmektedir. Spor Bilimleri Fakültesi teorik/uygulamalı dersler ara sınav, final sınavı ve bütünleme sınavından oluşmaktadır. Teorik derslerin değerlendirmesinde; ara sınav, ödev/seminer, dönem ödevi, derse devam, final sınavı ve bütünleme sınavı kullanılmaktadır. Öğrenci başarı düzeyi değerlendirmeleri her programın mevcut öğrenci sayısı (GPM) ve başarı oranı (PBO) dikkate alınarak her yıl hesaplanmaktadır. Çarpım sütunu, programın genel fakülte başarı oranına katkısını hesaplamaktadır. Bu veriler, programların bireysel performansını analiz etmek ve karşılaştırmak için kullanılır. Fakültenin genel başarı oranı, tüm programların toplam katkısının toplam mevcut öğrenci sayısına bölünmesiyle hesaplanır. Bu oran, fakülte genelindeki öğrencilerin başarı seviyelerini genel bir bakışla değerlendirmeye olanak tanımaktadır (3)(B.2.2.3.).

Kanıtlar

(3)(B.2.2.1.) Ders İşlemleri_Sınav_başarı_ve_eğitim_yönergesi

(3)(B.2.2.2.) Ders İşlemleri_sınav_ve Başarı Değ.Yön.

(3)(B.2.2.3.) SBF Öğrenci Başarı Düzeyi

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrencilerimizin örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla önceki öğrenmelerinden edindikleri bilgi ve becerilerinin tanınması işlemleri ilke ve kurallar çerçevesinde yapılmaktadır.

Kabul Koşulları:

Adaylar öncelikle Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı (YKS) Temel Yeterlilik Testi (TYT)'ne girmek zorundadır. Adayların Beden Eğitimi ve Spor Bölümüne başvuru yapabilmeleri için, 2024 YKS'de TYT'de en düşük 800.000'inci başarı sırasına sahip olmaları gerekmektedir. Bununla birlikte tüm bölümlere ilk defa 2024 de ÖSYM tarafından merkezi sınav sistemi uygulanmaya başlanmıştır (4)[B.2.3.1.](#) Bu doğrultuda Akdeniz Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'nde yer alan lisans programları, Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği olmak üzere dört bölümde kontenjan ayrılmıştır. Tüm programların öğrenim süresi 4 yıl olarak belirlenmiştir. Her program için genel kontenjan, milli sporcu kontenjanı ve engelli aday kontenjanı olmak üzere üç ana kategori tanımlanmıştır ve bu kontenjanlar erkek ve kadın öğrenciler için ayrı ayrı belirtilmiştir (3)(B.2.3.1.).

Antrenörlük Eğitimi programında toplam kontenjan 40 olup, 24'ü erkek, 16'sı kadın olmak üzere genel kontenjana ayrılmıştır. Ayrıca 2 erkek ve 2 kadın milli sporcu kontenjanı ile 2 erkek ve 2 kadın engelli aday kontenjanı bulunmaktadır. Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği programında toplam kontenjan 34 olarak belirlenmiş; genel kontenjanda 19 erkek ve 13 kadın öğrenciye yer ayrılmıştır. Bunun yanı sıra 2 erkek ve 2 kadın milli sporcu ile 2 erkek ve 2 kadın engelli aday kontenjanı tanımlanmıştır. Rekreasyon programında toplam kontenjan 32 olup, genel kontenjanda 21 erkek ve 11 kadın öğrenciye yer verilmiştir. Programda ayrıca 2 erkek ve 2 kadın milli sporcu kontenjanı ile 2 erkek ve 2 kadın engelli aday kontenjanı bulunmaktadır. Spor Yöneticiliği programında ise toplam 45 kontenjan bulunmaktadır; genel kontenjanda 26 erkek ve 19 kadın öğrenci yer alırken, 2 erkek ve 2 kadın milli sporcu ile 3 erkek ve 3 kadın engelli aday kontenjanı ayrılmıştır (3)(B.2.3.1.). Bu kontenjan dağılımları, her bir programa yerleşmek isteyen öğrencilerin kategorilere göre başvuru yapmalarına olanak sağlamaktadır. Bölüm kontenjanları doluluk oranları öğrenci, cinsiyet, branş, milli sporcu dağılımları vb. istatistikler akademik kurul gündeminde ele alınmakta, tartışılmakta ve gerekli önlemlerle ilgili kararlar alınmaktadır (4)(B.2.3.2.).

Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans Düzeyindeki Programlar arasında geçiş, çift anadal, yan dal, ile Kurumlararası Kredi Transferi yapılması esaslarına ilişkin yönetmelik <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5> kapsamında; Üniversite Senatosunun belirlediği esaslar doğrultusunda ÖSYM tarafından

yapılan merkezi yerleştirme sınavı puanıyla yatay geçiş, diğer Yükseköğretim kurumlarından Üniversitemizin eşdeğer düzeydeki programlarına ise kurum içi yatay geçiş ile öğrenci kabulü yapılmaktadır. Bununla birlikte yabancı öğrenciler YÖS sınavları ile gelebilmekte, ERASMUS, FARABI ve MEVLANA programları ile de öğrenci değişimi yapılmaktadır.

Mezuniyet Koşulları

Spor Bilimleri Fakültesi'nde bulunan Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği programlarında lisans diploması, ilgili programın ders müfredatlarına göre verilen sekiz dönemin tüm derslerini tamamlayan öğrencilere verilir. Öğrenciler, lisans diploması alabilmek için 240 AKTS kredilik eğitimini tamamlamalıdır (3)(B.2.3.3.). Eğitim programında AKTS kredileri Ders Bilgi Paketlerinde ve Ders Kataloğunda yer almaktadır (3)(B.2.1.2.).

Önceki Öğrenmelerin tanınması

Dikey geçiş yapan öğrencilerin önceki öğrenmeleri tanınmasına yönelik Komisyon tarafından öğrencilerin transkriptleri ve aldıkları derslerin Bologna bilgi paketleri incelenerek ders eşleştirmeleri yapılmaktadır. Eşleştirme yapılacak derslerin kredisi, saati (uygulama/kuramsal) hedefleri ve ders içeriklerinin uygunluğu değerlendirilerek her bir öğrenci için “Eşdeğer Ders Formu” hazırlanmaktadır. Bunun yanı sıra öğrencinin ders geçme puanı “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi”nin Dördüncü Bölüm Değerlendirme Sistemleri madde 21’e göre uyumlandırılmaktadır (3)(B.2.2.1.).

Kanıtlar

(3)B.2.3.1. SBF_Öğrenci_kontenjanları

(4)B.2.3.2. Akademik_kurul_sunum

(3)B.2.3.3. Mezuniyet_onay

(3)B.2.2.1. Ders_işlemleri_sınav_başarı_ve_eğitim_yönergesi

(3)B.2.1.2. Ders_Bilgi_Paketi_Örneği

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması, ilgili yönetmelikler kapsamında bulundukları programın eğitim düzeyinin öngördüğü bütün ders, uygulama, staj ve benzeri çalışmaları başarıyla tamamlayanlara verilmektedir. Doktora, Yüksek Lisans (Tezli), Lisans diploması ve geçici mezuniyet belgesi ile kurs bitirme belgesi, sertifika, uzmanlık ve katılım belgelerinin düzenlenmesi ve teslimi esaslarını kapsayan “Diploma, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesi ve Teslimine İlişkin Yönerge” çerçevesinde yürütülmektedir. Yürütülen iş ve işlemlere ilişkin süreç akışları ve gerekli belgeler Öğrenci

İşleri Daire Başkanlığı ve fakülte web sayfalarında yer almaktadır <https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr> , https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr/ogrenci_formlari-6105

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Birimimiz öğretim elemanları öğrenme kaynakları açısından öğrencileri bilgilendirmektedir. Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Uygulama derslerimizin yapıldığı spor tesislerimiz uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine, kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Uygulama derslerimizin yapıldığı spor tesislerimiz uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine, kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimizde 2023 yılı içerisinde 30 Bilgisayardan oluşan Bilgisayar Laboratuvarı kurulmuş, 50 kişi kapasiteli Okuma Salonu öğrenci ve öğretim elemanlarının hizmetine sunulmuştur (3)(B.3.1.1.).

Kanıt

(3)(B.3.1.1.) Bilgisayar_Laboratuvar_resimleri

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Birimimizde akademik danışmanlık hizmetleri titizlikle yürütülmektedir. Danışmanlar sınıflarıyla kurdukları whatsapp hatlarında bilgi paylaşımı yapmaktadır.

Öğrenci geri bildirimleri; Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir (3)(B.3.2.1).

Öğrenci geri bildirimlerinde danışman öğretim üyeleri aktif rol oynamaktadır. Akademik danışmanlık; Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Akademik danışmanı olan öğretim elemanlarımız eğitim öğretim dışında da özellikle kariyer planlamasında öğrencilerimize destek olmaktadır.

Akdeniz Üniversitesi Öğrenci bilgi sistemi üzerinden her yarıyıl sonunda öğrencilerden online geri bildirim alınmaktadır.

Fakültemizde Eğitim ve Öğretim Faaliyet Takvimi ile danışmanlık uygulamaları izlenmekte ve bu uygulamalardan elde edilen sonuçlar ilgili komisyonlarca değerlendirilmektedir.

Danışmanlık süreçleri Akdeniz Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilmiş olan “Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı İlkelerine göre yürütülmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak için uzaktan haberleşme uygulamaları kullanılmaktadır. Ayrıca bölümlerimizin web sayfasında danışman görüşme saatleri paylaşılmaktadır (3)(B.3.2.2.).

Kanıtlar

(3)B.3.2.1. Öğrenci_danışman_görüşleri

(3)B.3.2.2.Danışman_görüşme_saatleri

B.3.3. Tesis ve Altvapılar

Spor Bilimleri Fakültesi A ve B olmak üzere iki bloktan oluşmaktadır. A Blok daha çok uygulama derslerinin yapıldığı saha ve salonlara yakın konumda yerleşmiştir. Ayrıca A Blok yakınında kapalı Cimmastik Salonu, açık alan basketbol sahaları ve Zeki Budak Futbol Sahası ve tenis kortları bulunmaktadır. Spor salonu olarak 450 kişilik Mavi Salon, 624 kişilik Gazi Mustafa Kemal Spor Salonu, 1 tanesi kapalı olmak üzere, 9 adet tenis kortu, 1 açık, 1 kapalı yüzme havuzu, tırmanma duvarı, plaj voleybolu merkezi, okçuluk salonu, masa tenisi salonu,

8.000 kişilik Akdeniz Üniversitesi Stadyumu da eğitim öğretim için kullanılan alanlar içerisinde bulunmaktadır (3)(B.3.3.1.).

B Blok ise ofis, derslik ve laboratuvarların bulunduğu alandır. Bu alanda akademik ve idari personellerin ofisleri, dekan, dekan yardımcıları, fakülte sekreterinin makam odaları ile birlikte, 15 adet derslik, 4 adet laboratuvar ve 1 adet okuma salonu bulunmaktadır: Fakülte bünyesinde Egzersiz Fizyolojisi ve Performans Lab., Biyomekanik Lab., Motor Davranış ve Uygulamalı Spor Psikolojisi Lab. ve Bilgisayar Lab. Ayrıca Mücadele Sporları Salonu, Dans Salonu, Atletik Terapi ve Rehabilitasyon Salonu ve Konferans Salonu bulunmaktadır (4)(B.3.1.1.) Ayrıca Fakültemizin alt katında bulunan kapalı alan kondisyon ve fitness salonuna dönüştürülerek fakültemiz akademik ve idari personelin kullanımına sunulmuştur.

Kanıtlar

(4)B.3.3.1.Spor_Tesis_ve_Alanları

(4)B.3.1.1. Alan_fotoğrafları

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Birimimizde öğrenci kabul şartlarında yönetmelik gereği engelli öğrencilere kontenjan verilmektedir. Bu nedenle fakültemizde farklı engel gruplarından öğrenciler öğrenim görmektedir. Birimde engelli öğrencilerin eğitim öğrenim süreçlerinin iyileştirilmesi için birim içi komisyon oluşturulmuştur (3)(B.3.4.1.). Engelli öğrencilerin fakülte içerisinde dolaşımını kolaylaştırmak için fiziksel koşullar (rampa, merdiven yükseklikleri, derslikler vb) iyileştirilmiştir (3)(B.3.4.2.).

Dezavantajlı ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek yapılmaktadır. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Özel gereksinimli öğrencilerin fakültemize ve spor salonlarına girişi sağlayan engelli rampası mevcuttur (3)(B.3.4.2.). 2024 Yılında ÖSYM Merkezi koordinatörlüğünde yürürlüğe giren Özel Yetenek Sınavı (ÖZYES) kılavuzunda engelli öğrencilere yönelik ayrı bir sınav parkuru uygulanmaktadır. (<https://www.osym.gov.tr/TR,29540/2024-yks-kapsaminda-spor-bilimleri-icin-ozel-yetenek-sinavi-ozyes-kilavuzunun-yayimlanmasi-26072024.html>)

Kanıtlar

(3)(B.3.4.1.) Engelli_Komisyonları

(3)(B.3.4.2.) Engelli_rampası

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Üniversitemize sunulan sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile iş birliği içerisinde fakültemiz tarafından koordine edilmektedir. Bu faaliyetlerde öğrencilerimizin mesleki deneyimlerini geliştirmeleri adına gönüllü olarak (hakem, düzenleme komitesi vb.) organizasyonlara katılımları desteklenmektedir (3)(B.3.5.1.). Ayrıca fakültemiz öğrencilerine yönelik sportif ve sosyal faaliyetler de gerçekleştirilmektedir (3)(B.3.5.2.).

Kanıtlar

(3)B.3.5.1.)Sportif_ve_Kültürel_Faaliyetler

(3)B.3.5.2.Sportif_ve_Sosyal_Faaliyetler

B4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterler

Fakültemizde 13 Profesör, 12 Doçent, 8 Doktor Öğretim Üyesi, 4 Doktor Öğretim Görevlisi, 6 Öğretim Görevlisi, 7 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

Yükseltme ve atama kriterleri üniversitemiz tarafından belirlenmekte ve ilan edilmektedir (3)([B.4.1.1.](#)). Üniversitemiz, eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi işlemlerini ilgili mevzuata ve kurumun yönetmelik ve yönergeleri ile tanımlı süreçlerine göre yapmaktadır. Eğitim öğretim kadrosunun (profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi) işe alınması, atanması, yükseltilmesi işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri başta olmak üzere Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri kamuoyuna açık şekilde web sayfasında ilan edilmektedir. Yukarıda belirtilen unsurları dikkate alarak güncellenen “Akdeniz Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri” ile üniversitemize yeni katılacak öğretim üyelerinin seçiminde liyakat, yetkinlik ve güçlü araştırma kapasitesinin ön plana çıkartılması ve üniversitemiz stratejik hedeflerine ulaşabilmek için akademisyenlerimizin katkılarının artırılması amaçlanmıştır.

Fakültede öğretim elemanı ders görevlendirmeleri Bahar ve güz dönemi ders dönemlerinde yapılmaktadır. Ders görevlendirmeleri her öğretim elemanının uzmanlık alanı dikkate alınmaktadır.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim elemanları kendilerini sürekli yenilemekte ve geliştirmektedir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır.

Fakültede Uzmanlık derslerini yürütecek öğretim elemanlarının öğretim yetkinlikleri antrenörlük belgeleri ile izlenerek ders görevlendirmeleri yapılmaktadır (3)(B.4.2.1.).

Kanıt

(3)B.4.2.1 Uzmanlık_Denklik_Belgeleri

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Fakültemizde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme kapsamında her yarıyıl sonu Öğretim Elemanı Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre bölümler bazında öğretim elemanlarına teşekkür belgesi verilmesi verilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Fakültemiz araştırma faaliyetleri Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı lisansüstü programlardaki akademisyen ve öğrenciler ile üniversitemizce benimsenen kalite ve araştırma politikası çerçevesinde ilerlemektedir.

Üniversitemizin “Evrensel nitelikte araştırmalar ile geleceğe şekil veren, bilim ve teknolojiye öncü, araştırma odaklı, yaratıcı, etik ilkelere duyarlı ve yaşam boyu öğrenen bireyler yetiştiren araştırma üniversitesi olmak” şeklinde belirlediği politikası doğrultusunda fakültemizde yönetim süreçleri gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz araştırma faaliyetlerinin yönetimi ve izlemi amacıyla tüm birimlerde olduğu gibi Araştırmaları Geliştirme Komisyonu (AGEK) kurulmuş ve faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Fakültemizin organizasyon şeması, AGEK komisyonu ve fakülte ile entegrasyonu web sayfamızda yayınlanmaktadır (3)([C.1.1.1](#))

AGEK fakültemizdeki bölümler ve anabilim dalları ile bütünleşmiş bir şekilde çalışmakta ve faaliyetleri bu doğrultuda düzenlemektedir. Eğitim-Öğretim dönemi içerisinde düzenli aralıklarla toplanan AGEK komisyonu seminerler, çalıştaylar, proje sunumları gibi etkinlikleri

planlayıp, duyurularını yapmakta (3)(C.1.1.2.)¹⁰⁶üzerinden duyurulmakta, toplantı tutanakları tutulmakta ve alınan kararlar EBYS üzerinden dekanlıkla paylaşılmaktadır (3)(C.1.1.3.).

Yapılan etkinliklere katılım tutanak altına alınmakta, katılanlara katılım belgeleri verilmekte ve görseller sosyal medyada paylaşılmaktadır. Seminer, çalıştay vb. etkinliklerin sonunda katılımcılardan anket yolu ile geribildirim alınmakta ve iyileştirmeler bu geribildirimler doğrultusunda planlanmaktadır. (4)(C.1.1.4)

AGEK tarafından fakültemiz adına araştırma süreçlerinin yönetimi için alınan kararlar şu şekildedir: (3)(C.1.1.5.)

- Proje hazırlama eğitimleri düzenlemek ve fakültede üretilen proje sayısını arttırmak
- Alana yönelik kurs, çalıştay, seminer vb. etkinliklerinin sayısını arttırmak
- Lisansüstü programlar kapsamında yürütülen seminer derslerinin bilimsel etkinliklere dönüşmesi için girişimlerde bulunmak
- Fakülte öğretim elemanlarına ait araştırmaların yayın aşamalarında destek olarak akademisyenler için yayın süreçlerini kolaylaştırmak

Kanıtlar

(3)C.1.1.1 https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr/arastirmalari_gelistime_komisyonu-9854

(3)C.1.1.2. <https://sporbilimleri.akdeniz.edu.tr/tr/etkinlikler-13416>

(3)C.1.1.3. AGEK_Toplantı_Daveti Tutanağı_Dekanlığa_Yazısı 17.10.24

(3-4)C.1.1.4. AGEK_Etkinlik_Dokümanları

(3)C.1.1.5. AGEK_Toplantı_Kararları

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları üniversitemizin misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu olmak üzere sürekli geliştirilmektedir. Birime ayrılan bütçe haricinde fakülte döner sermayesi ile kazanılan gelirlerin bir kısmı araştırma kaynaklarını sağlamak üzere ayrılmaktadır. Fakülte laboratuvarlarındaki cihaz ve sarf malzemeler ve gerekli iyileştirmeler bu bütçe ile de karşılanmaktadır.

Ayrıca laboratuvarlar tarafından sunulan ve web sayfasında duyurulan ölçüm hizmetleri ile de fakülte döner sermayesine girdi sağlanmakta ve laboratuvarların ihtiyaçları için bu gelirlerden aktarılan kurum payı kullanılabilmektedir. Laboratuvarlardan elde edilen gelirlerin %5'i bilimsel araştırma payı, %1'i hazine payı, %50'si kurum payı olarak aktarılmaktadır. 2024 yılı

içerisinde laboratuvarlarda yapılan ölçüm hizmetlerinden elde edilen gelir 184.250 TL'dir (3) (C.1.2.1) .

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Üniversitemiz doktora programları ve doktora sonrası imkanlar Akdeniz Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı çerçevesinde ele alınmaktadır. Üniversitemiz stratejik planı kapsamında belirlenen önceliklere yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmek yönünde kararlıdır. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakların oluşturulması ve bunların etkin şekilde kullanımı yönünde düzenlemeler yapılmaktadır.

Fakültemizde Hareket ve Antrenman Bilimleri, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği Anabilim Dallarında olmak üzere 3 adet doktora programı vardır. Fakülte bünyesindeki doktora programlarının işleyişi üniversitemiz enstitüleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

Doktora programlarında uluslararası iş birliğini geliştirmeye yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda Erasmus plus ve Mevlâna, F. Mover programları kapsamında enstitülerimizdeki doktora öğrencilerimiz anlaşmalı üniversitelerle hareketlilik gerçekleştirme imkanları bulunmaktadır.

Üniversitemiz araştırma odaklı üniversite olma hedefi doğrultusunda, araştırma faaliyetlerinin eğitim öğretim süreçleri ile ilişkilendirilmesi için, BAP kaynaklarının dağıtımında doktora öğrencilerinin yer aldığı projelerin desteklenmesine öncelik verilmektedir.

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Fakültemizdeki öğretim elemanları Tübitak 2219 – Yurt Dışı Doktora Sonrası ve 2214-A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı kapsamında 2024 yılında destek almaya hak kazanmıştır ve görevlendirmeleri gerçekleştirilmiştir. (3)(C.1.3.1.)

Kanıtlar

(3)C.1.3.1. Doktora_Sonrası_Yurtdışı_Araştırma_Görevlendirmeleri

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Fakültemiz, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sportif faaliyetlerini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler, vb.) sunma gayreti içerisinde.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesine yönelik olarak niversitemiz tarafından akademik teşvik sistemi, bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imknlar sunulmaktadır. Araştırma kadrosunun yetkinliği, niversitemizin ğretim yeliğine Yükseltilme ve Atanma ltleri Yönergesi ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitemizin ğretim yeliğine Yükseltilme ve Atanma ltleri Yönergesi Kalite alışmaları çerçevesinde güncellenmiştir

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, alıştay vb. sistematik faaliyetler AGEK faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin diğer birimleri tarafından düzenlenen seminer ve eğitimler (Enstitüler tarafından yapılan seminerler, İstatistik Danışmanlık ve Uygulama Merkezi tarafından yapılan aylık webinarlar) araştırmacıların kendini geliştirmesine olanak sağlanmaktadır. Fakültemizde akademik personelin çoğunluğu doktora derecesine sahiptir ve fakültemiz multidisipliner bir yapıdadır.

Akademik personelin yıllık faaliyet raporları ile bilimsel faaliyetleri değerlendirilmektedir. (3)(C.2.1.1.). Fakültemiz ğretim elemanlarının gelişimine yönelik ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası etkinliklere katılabilmesi için Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri tarafından ekonomik destek sağlanmaktadır.

Kanıtlar

(3)(C.2.1.1.) 2023 _AGEK Raporu

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Fakültemizde, araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik ortak programlar, ortak araştırma birimleri kapsamında ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir.

Fakültemiz ile Gloria Sports Arena Sporcu Sağlığı ve Performans Merkezi arasında ortak araştırmalar gerçekleştirmek üzere ile işbirliği yapılmaktadır. Fakültemiz akademisyenleri bu merkezin danışma kurulunda yer almaktadır. (3)(C.2.2.1.)

Ortak araştırmaların gerçekleştirildiği Gloria Sports Arena Sporcu Sağlığı ve Performans Merkezi:

- Araştırma amaçlı olarak kullanılabilmekte

- (TDK 2024-6404 Yüksek Şiddetli Aralıklı Yüklenme Sonrası Uygulanan Farklı Toparlanma Yöntemlerinin Etkileri başlıklı doktora tez çalışması için tesisler kullanılmıştır (3)(C.2.2.2.),
- Bazı cihazlar araştırma kapsamında teslim alınarak ücretsiz kullanılabilmekte
 - (Fakülte mizde yürütülen Tübitak 1001 projesi için Myoton cihazı halen kullanılmaktadır)
- Ortak çalışmalar yapılmaktadır.
 - (IOC tarafından desteklenen Protecting athletes health during sporting events başlıklı uluslararası araştırmada ortak olarak çalışılmaktadır) (3) (C.2.2.5.)

Üniversitemizde iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Örnek olarak uluslararası çift diploma programı kapsamında Antrenörlük Eğitimi alanında Azerbaycan İdman Akademisi ile bir protokol hazırlanmış ve senato tarafından onaylanarak YÖK'e iletilmiştir (3) (C.2.2.3.)

Azerbaycan İdman Akademisi ile planlanan çift diploma programının yanı sıra kalite süreçleri, bilimsel araştırmalar kapsamında da iş birliği yapılmaktadır. Bu kapsamda danışmanlık yapmak üzere akademisyenlerimizden birisi davet edilmiştir (3) (C.2.2.4.)

Uluslararası Spor Hekimliği Derneğinin Olimpiyat ve Paralimpik Oyunlarda yürütmekte olduğu bir araştırma projesi için ortak araştırmacı olarak fakültemizden bir öğretim üyesi, bir araştırma görevlisi ve bir doktora öğrencisi davet edilmiş ve çalışmalara katılmıştır. (3) (C.2.2.5.)

Fakültemiz ile Zaragoza Üniversitesi ile Erasmus ikili anlaşma için görüşmeler yapılmış protokolü hazırlanmış ve imza aşamasına gelinmiştir. (3)(C.2.2.6.)

Hong Kong Baptist Üniversitesi ile eğitim ve araştırma anlamında iş birliği yapmak için Memorandum of Understanding ikili anlaşma hazırlığı yapılmış ve onaya sunulmuştur. (3)(C.2.2.7.)

Avrupa Birliği destekli ve üniversitemizin ortağı olduğu “Training of Trainers Working With Olympic Value Education Program” adlı proje, Litvanya’nın Birštonas bölgesinde gerçekleştirilmiştir. Eğitim faaliyetlerinin yanı sıra, fakültemiz öğretim elemanları Litvanya

Olimpiyat Komitesini de ziyaret etmiş ve olası ikili iş birliği programları hakkında görüş alışverişinde bulunmuşlardır. (3)([C.2.2.8.](#))

Kanıtlar

- (3) C.2.2.1. Gloria_Sports_Arena_Danışma_Kurulu_Daveti
- (3) C.2.2.2. Doktora_tezi_araştırma_görselleri
- (3) C.2.2.3. Azerbaycan_Çift_Diploma_Programı_Yazışma
- (3) C.2.2.4. Azerbaycan_Danışmanlık
- (3) C.2.2.5. FIMS_davetiye
- (3) C.2.2.6. Zaragoza_İkili_Anlaşma
- (3) C.2.2.7. Mou_Hong_Kong
- (3) [C.2.2.8.](#) Litvanya_Milli_Olimpiyat_Komitesi_iş_birliği

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetlerinin sonuçları altı aylık dönemlerle hazırlanan performans çıktılarıyla izlemekte ve bu performans çıktılarının değerlendirilmesi yıl sonu idare faaliyet raporlarında yer almaktadır. Bununla birlikte yayınların performans değerlendirilmesi ise üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından Scopus & Web of Science veri tabanlarından yararlanılarak Fakültemize ait çalışmalar alan bazında değerlendirilmektedir.

Fakültemiz tarafından üretilen araştırma faaliyetleri ile ilgili bilgiler ve Akademik yayın bilgileri Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sayfasında BAP ile ilgili proje bazlı bilgiler ise Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca fakültemizdeki yayın faaliyetleri de fakültemiz web sayfasında paylaşılmaktadır (3)([C.3.1.1.](#))

C.3.2.Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir.

Fakültemizin Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyonu yayın dosyalarının değerlendirmesinde görev almaktadır.

Fakültemizde yayın performansının değerlendirilmesi AGEK toplantı gündemlerinde ele alınmaktadır (3) (C.2.1.1.).

Kanıtlar

(3) C.2.1.1. 2023_AGEK_Raporu

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

-

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.

Üniversitemizin “Toplumsal Katkırı Artırmak” stratejik amacını belirleyen unsurlardan biri, Spor Bilimleri Fakültesinde (2004 yılında) başlatılan ve sürekli geliştirilen, Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri deneyimidir.

Fakültemizde, 2004 yılından itibaren misyonu, vizyonu, değerleri, ilkeleri tanımlanmış; mevzuatı, felsefesi, tekniği oluşturulmuş; bilimsel derinlik kazandırılmış ve örnek alınan, yaygın Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri uygulamaları bulunmaktadır.

Söz konusu projeler, üç (3) Bölümümüzde iki (2) dönemlik, bir (1) Bölümümüzde de bir (1) dönemlik “**zorunlu ders**” statüsünde (bir yönerge doğrultusunda) uygulanmakta; diğer sınıf, fakülte/yüksekokul ve değişim programı öğrencileri projelerde **gönüllü** olarak yer alabilmektedirler. Özellikle alt sınıf (1 ve 2. sınıf) öğrencilerinin projelerde gönüllü olmaları, projelerin sürdürülebilirliği açısından da önemsenmektedir.

Akdeniz Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Yönergesi (3)([D.1.1.1](#)) gereği ve Toplumsal Duyarlılık ve Katkı-1 dersi Ders Bilgi Paketi çerçevesinde, Güz yarı-yılında, öğrencilerimize ayrıntılı bir eğitim verilmekte ve öncelikli toplumsal sorun, ihtiyaç ve beklentiler (En son kim/ne için bir şey yaptınız?... Neler hissettiniz?... “Hayatımız bir proje” fikriyle; Çevrenizde, sizi rahatsız eden, nasıl bir sorun/ihtiyaç/beklenti var?... Bunu değiştirmek ister misiniz?... Bunun yerine, ne koymak istersiniz?... Bunu kimlerle yapmak istersiniz?... Bunu nasıl yapabilirsiniz? tartışmalarıyla) projelendirilmektedir. Proje konuları, proje grupları ve projelendirme bu süreçte, doğal olarak ve “**öğrenci merkezli**” oluşmaktadır. Öğrenciler,

geliştirdikleri proje fikrini/taslağını, proje konusuna uygun alanlarda çalışan öğretim elemanlarına sunmakta; proje danışmanlarını belirlemektedirler. Sürecin her aşaması, **“proje kültürü”** ve **“sorumlu gönüllülük”** esasıyla yürütülmektedir.

Bahar yarıyılında da projeler, **“hiç kimsenin dezavantajlı olmasına, geride kalmasına seyirci kalamayız”** anlayışı, **“Fark et, fark yarat”** sloganıyla; proje danışmanı öğretim elemanlarının liderliğinde, uygulamaya koyulmaktadır.

Projelendirme ve uygulama, izleme ve değerlendirmeye de imkân sağlayan, **“Proje Döngüsü Yönetimi”** ile yürütülmektedir. Proje Döngüsü Yönetimi, **“Mantıksal Çerçeve Yaklaşımı”** temeline dayanan, proje ve programların hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesinde kullanılan bir yöntem ve sistematik bir bütündür. Başarısız proje deneyimleri sonucunda, uluslararası kuruluşların öncülüğünde geliştirilmiştir.—Proje Döngüsü Yönetimi ilkeleri çerçevesinde kullanılan proje planlama ve uygulama aracı ise Mantıksal Çerçeve Yaklaşımı’dır. Birçok uluslararası yardım kuruluşu (BM, AB, OECD, DB) ve ülke kuruluşları, proje uygulamalarında Mantıksal Çerçeve Yaklaşımını kullanmaktadır. Bu kuruluşlar, hibe desteklerinde, proje hazırlığı ve uygulamasında, bu yaklaşımın uygulanmasını zorunlu kılmaktadır.

Fakültemizde, Üniversitemizde oluşturulan standart gereği, Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü ve Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Ofisi oluşturulmuş; Eğitim-Öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı, Birim Koordinatörü olarak atanmış; Birim Koordinatörü, Bölüm Koordinatörlerini atamış, Bölüm Koordinatörleri (3)(D.1.1.2), seçimle Bölüm Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Öğrenci Temsilcilerini (3)(D.1.1.3) belirlemişlerdir. Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü Web Sayfası yeniden oluşturulmuş ve güncellenmiştir (3)([D.1.1.4](#))

Projelerin, Akdeniz Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Yönergesinin 8. Maddesi gereği, sistematik bir işleyişi mevcuttur. Planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçleri Üniversitemiz Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Yönergesinde tanımlandığı gibi yönetilmektedir. (3)([D.1.1.1](#))4)(D.1.1.5).

İlk yılından başlayarak, projelerin tümü kamuoyuna açık toplantılarda sunulmakta, değerlendirilmekte başarılı proje üyelerine ve en başarılı proje danışmanına, referans mektubu niteliğinde, uluslararası düzeyde geçerliliği olan, kişiye/projeye özel, Türkçe/İngilizce sertifika verilmektedir. Ayrıca tüm proje katılımcılarına değerlendirme toplantısı ve ödül töreninde katılım belgeleri verilmektedir (3) (D.1.1.6) (3) (D.1.1.7).

Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projelerinin, danışmanları (yürütücü) tarafından, AVESİS'e girilmesi, Birleşmiş Milletler (BM) Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilmesi teşvik edilmektedir ve bu süreç fakültemiz Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. (3) ([D.1.1.8](#))

Fakültemizin Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri uygulaması, bu özellikleriyle, özgün bir modele dönüşmüş; **Akdeniz Üniversitesi Modeli**, uluslararası iki (2) kongrede bildiri olarak sunulmuştur.

Fakültemizde, yirmi iki (22) üniversiteden, yaklaşık yetmiş (70) kişinin katıldığı “İş Birliği ve İyi Örnekler” ana temalı *Toplumsal Duyarlılık Projeleri (2006) Ulusal Değerlendirme Toplantısı* (10-12 Mart 2006) yapılmıştır. Toplantı ile Toplumsal Duyarlılık Projeleri çalışmalarının değerlendirilmesi, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi; üniversitelerarası iş birliğinin sağlanması, başarılı örneklerin tanıtılması ve devam eden projeler ve proje personeli için motivasyon sağlanması amaçlanmıştır. Ayrıca toplantıda, “çevre, toplumsal cinsiyet, spor ve çocuk” projeleriyle ilgili atölye çalışmaları da yer almıştır.

Bazı üniversitelere (23) ve Üniversitemizin bazı fakültelerine (Tıp, Eğitim, Hemşirelik, Dış Hekimliği) *Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projesi Hazırlama ve Uygulama Seminerleri* verilmiştir.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından, Hacettepe Üniversitesi'nde düzenlenen “*Topluma Hizmet Uygulamaları ve Sosyal Sorumluluk Projeleri*” konulu çalıştayda (30 Kasım-1 Aralık 2013), *Akdeniz Üniversitesi Modeli*, ilgili çalıştayın açılış oturumunda tanıtılmıştır. Çalıştayda, programlarda Toplumsal Duyarlılık / Topluma Hizmet / Sosyal Sorumluluk bağlamında yer alan dersin katkıları, statüsü, içeriği ve bütün üniversitelere yaygınlaştırılması tartışılmıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı; Üniversitemizden, belirledikleri içerik ve çerçevede sunum, poster bildiri ve “Topluma Hizmet Uygulamaları ve Sosyal Sorumluluk Projesi dersinin felsefesi ve içeriği ne / nasıl olmalıdır?” sorusunun yanıtını tartışacak 2. Çalışma Grubuna katkı yapmasını istemiştir.

1. *Uluslararası Spor Bilimleri, Turizm ve Rekreasyon Öğrenci Kongresi'nde (21-23 Mayıs 2014/Antalya)* “*Sosyal Sorumluluk Projesi Hazırlama ve Uygulama Kursu*” (20 Mayıs 2014/Antalya) düzenlenmiş, *Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Oturumları* yapılmış, “*Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Ödülleri*” verilmiştir.

Sabancı Üniversitesi'nin düzenlediği (25 Mart 2017) “*1. Ulusal Duyarlılık Konferansında*” *Akdeniz Üniversitesi Modeli* tanıtılmış, tartışılmıştır.

Her organizasyon; sonrasında, Birim Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri (TDP) Koordinatörlüğünde değerlendirilmiş, içerik analizi çalışmaları, izlenim ve geri-bildirimler de

dikkate alınarak, raporlandırılmıştır. Projeler için geliştirilmiş, iç ve dış paydaş anketleri bulunmaktadır.

Organizasyon veya etkinlik raporları, fakülte resmi e-posta duyuruları yoluyla, akademik ve idari personel ile de paylaşılmış, bazı içerikler (poster bildiri, fotoğraf...vb.), fakülte ekranlarında ve fuayesinde, iki (2) hafta süreyle sergilenmiştir.

Ayrıca, Birim TDP Koordinatörlüğü Faaliyet Raporları, dönem sonu akademik kurullarında da sunulmuş, web sayfalarında, görünür bir şekilde yer almıştır. Bu süreçler, Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projelerinin yıllar içinde Fakültemizde geliştirilmesine, Üniversitemizde ve diğer üniversitelerde **örnek alınan bir modele dönüşmesine çok katkı sağlamıştır.**

Fakültemiz Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü'ne, 3 Mayıs 2019'da "Çevre çalışmaları" ve "Çevre bilincinin gelişmesine katkıları" nedeniyle, "Akdeniz Üniversitesi Çevre Hizmet Ödülü (2018)" verilmiştir.

Fakültemizde Toplumsal Faaliyetler kapsamında organize edilen "Spor Bilimleri Sektör-Mezun Buluşması" toplantısı düzenlenmiştir. Ayrıca ilki 2023 yılında yapılmış olan "1.Ulusal Yaşlılıkta Egzersiz ve Spor " Sempozyumu yapılmıştır.

Fakültemiz tarafından Klasik Masaj kursu, Uluslararası Masaj şampiyonası ve SPA&Wellness Sempozyumu düzenlenmiştir (3) (D.1.1.8).

Kanıtlar

(3) D.1.1.1 Akdeniz Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri

Yönergesi <https://webis.akdeniz.edu.tr/uploads/1183/content/A.U%CC%88.%20TDP%20Yo%CC%88nergesi.pdf>

(3) D.1.1.2. TDP_Koordinatörleri

(3) D.1.1.3. TDP_Öğrenci_Temsilcisi

(3) [D.1.1.4](https://sbftdp.akdeniz.edu.tr/) HYPERLINK "https://sbftdp.akdeniz.edu.tr/"

(3) D.1.1.5. Toplumsal_Katkı_Süreçleri

(3) D.1.1.6 Başarılı_Proje_sertifika_Örneği

(3) [D.1.1.7](https://avesis.akdeniz.edu.tr/ykaplan) ÖrnekAvesis_Kaydı https://avesis.akdeniz.edu.tr/ykaplan

(3) D.1.1.8. Toplumsal faaliyetler

D.1.2. Kaynaklar

Açıklama;

Fakültemizde yürütülen toplumsal katkı etkinliklerine fiziksel ve insan gücü kaynakları imkanlar doğrultusunda aktarılmaktadır. Bu kaynaklar kurum imkanlarını tesis ve malzemelerinin kullanımı ilgili proje danışmanlarının talebi üzerine dekanlık oluruyla gerçekleşmektedir.

Toplumsal katkı projelerinde kullanılan başlıca kaynaklar arasında fakültemize ait spor tesisleri, spor okulları, konferans salonları, laboratuvarlar, açık alan spor sahaları ve diğer altyapı imkanları yer almaktadır. Bu tesisler, projelerin ihtiyaçlarına göre belirlenen sürelerde ve uygun kullanım koşulları altında tahsis edilmektedir. 2024 yılında spor okulları kapsamında; basketbol branşında 127, voleybol branşında 956, tenis branşında ise 54 olmak üzere toplamda 1137 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır (3)(D.1.2.2.).

Projelerin bütçesi için gerekli kaynaklar ayrıca proje çalışanlarının bulunduğu sponsorlar aracılığıyla da sağlanmaktadır. Her bir projenin hazırlık aşamasında bütçesi belirlenmekte ve onaylanmaktadır (3)(D.1.2.1.).

Kanıtlar

(3)D.1.2.1. Örnek_Proje_Değerlendirme_ve_Sonuç_Raporu

(3)D.1.2.2. Spor_Okulları_Katılımcı_Listesi

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi; Fakültemizin toplumsal katkı politikası birimimizin yaklaşımını bütüncül olarak ifade eder; ve -sosyal sorumluluk (ücretsiz hizmetler; sosyal ve kültürel yaşama katkı, üniversitenin şehir hayatına katkısı; bilimin topluma tanıtılması, sevdinilmesi), -bilgi ve teknoloji transferi (endüstriye yapılan sözleşmeli araştırma, danışmanlık, hizmet, proje; kamu kurumlarına yapılan sözleşmeli araştırma, danışmanlık, hizmet, proje; politika geliştirmeye katılım, uzmanlık paylaşımı), -girişimcilik, yenilikçi şirketler, -fıkri mülkiyet, patent, marka, -tesis yönetimi (kira gelirleri, laboratuvar hizmetleri, vb), -yaşam boyu öğrenme çerçevesinde eğitim, kurslar, sertifikalar, diplomalar, -kuruma özgü diğer konuları ele alarak bunların birimimizdeki yerini, hedeflerini, stratejilerini, mekanizmalarını, organizasyon yapısını, yıllık bütçelerini veya oranları, yıllar içindeki eğilimi, geliştirme çerçevesini özetleyen metin vardır. Göstergeleri, izleme ve hedeflerle karşılaştırma, (iyileştirme mekanizmaları) vardır. Hedef ve stratejiler politikayla uyumlu olarak belirlenmiştir.

Bölümlerimizde Toplumsal Duyarlılık Projesi zorunlu ders kapsamında verilmektedir. Bu ders kapsamında ücretsiz hizmetler; sosyal ve kültürel yaşama katkı, üniversitenin şehir hayatına katkısı; bilimin ve sporun topluma tanıtılması sevdirilmesi için katkı sağlanmaktadır. 2024 yılı, ilk altı (6) ayında; Spor Bilimleri Fakültesinde, on beş (15) Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projesi uygulanmış ve tamamlanmıştır.

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır (3) (D.1.1.5.). Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve Fakültemizce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

İnsan kaynakları yönetimi; Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler vardır. Bunlar Fakültemizce bilinmektedir. Uygulamalar şeffaftır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini /şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olup, uygulamalar gerçekleştirilmekte ve bunların sonuçları değerlendirilmektedir.

Birim içinde, toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi için kurulmuş Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Koordinatörlüğün süreç yönetiminin takibi için birim koordinatörü, bölüm koordinatörleri ve idari ofis sorumlusu bulunmaktadır. Ayrıca, her proje için ilgili bölümlerce birimdeki öğretim elemanlarından proje danışmanları görevlendirilmektedir. Projelendirme ve uygulama mantıksal çerçeve yaklaşımı temeline dayanan ve izleme ve değerlendirmeye de imkan sağlayan proje döngüsü yönetimi ile yönetilmektedir.

Projelerin işleyişi, izlenmesi ve değerlendirmesi süreçleri Toplumsal duyarlılık ve katkı projeleri yönergesi ile düzenlenmiştir (3) (D.1.1.1). Projelere ait süreçler, ilgili proje grubu, danışmanı, bölüm ve birim koordinatörlükleri aracılığı ile yürütülür. Sürekli iyileştirme döngüsünün sağlanması için iç ve dış paydaş görüşleri aktif olarak takip edilmektedir. Altı aylık periyotlarla toplumsal katkı faaliyetleri ve gerçekleşme bilgileri değerlendirilmekte ve rapor olarak sunulmaktadır (4) (D.2.1.2).

Kanıtlar:

(3) (D.1.1.1)

Akdeniz_Üniversitesi_Toplumsal_Duyarlılık_ve_Katkı_Projeleri_Yönergesi <https://webis.akdeniz.edu.tr/uploads/1183/content/A.U%CC%88.%20TDP%20Yo%CC%88nergesi.pdf>

(3) D.1.1.5. Toplumsal_Katkı_Süreçleri

(4) D.2.1.2. TDP_Gerçekleşme_Bilgileri