



HUKUK FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU – 2024



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) YAZIMINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Genel Beklentiler

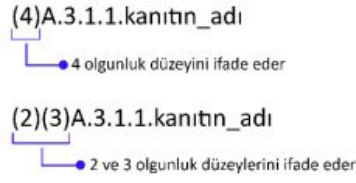
- BİDR yazımında kullanılan metin dili kısa ve öz olmalıdır. Kurulan cümlelerde akademik ve nesnel bir anlatım dili kullanılmalıdır.
- Verilerin/açıklamaların/kanıtların, ölçüt/alt ölçüt ile uygunluğu kontrol edilerek sade bir anlatım benimsenmelidir.
- BİDR yazım metninde yer alan bilgilerin içerik olarak birimi yansıtması ve kanıtlanabilirliğine dikkat edilmesi gerekmektedir.
- Okuyucuların bilgilere hızlıca ulaşmasına yardımcı olması amacıyla ölçüt/alt ölçüt açıklamalarında, gerekirse raporun ilgili bölümlerine vurgu yapılmalıdır.
- Önceki yılın BİDR'i bütünüyle tekrar edilmemeli, yıl içinde gerçekleşen faaliyetler, gelişim, değerlendirme, iyileştirme çalışmalarına/kararlarına mutlaka yer verilmelidir.
- Kanıtlar içinde yer alan metinler, BİDR metninde birebir (tümüyle) tekrarlanmamalıdır.
- BİDR'de kullanılan kanıtlar, ilgili alt ölçütü desteklemeli ve örtüşmelidir.
- BİDR metnine eklenen ya da kanıt olarak kullanılan web sayfası linkleri kontrol edilmeli, erişilebilir olmalıdır.
- Değerlendirme süreçleri (iç-dış değerlendirme) baz alınarak gerçekleştirilen ya da planlanan iyileştirmeler BİDR'de yer almalıdır.

Kanıt Kullanımı

Kanıt kullanırken dikkat edilecek en önemli husus, kanıtın alt ölçüt için yazılan metindeki ifadeleri doğrudan destekleyici olmasıdır. Bu amaçla, birime ait mevzuat, doküman, web sayfası, rapor, vb. kanıt olarak kullanılabilir. Ancak, bunların kullanımında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır:

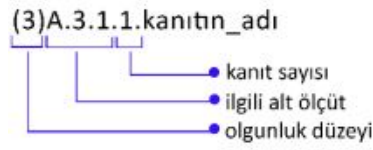
- Kanıt başlıkları için en fazla 65 karakter kullanınız.
- Kanıt dosya adı yazımında boşluk kullanmayınız. Bunun yerine alt çizgi kullanınız.
- Kanıt adı yazımında, en başa kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyini yazınız.

- Örneğin;



- Kanıt adı yazımında, olgunluk düzeyinden sonra ilgili alt ölçütün referans numarasını ve kanıt sayısını yazınız.

- Örneğin;



- Bir alt ölçüt için kullanılan bir kanıt, bazı durumlarda farklı olgunluk düzeylerini kapsayabilir, bu durumda kanıt aşağıdaki şekilde adlandırılmalıdır.

- Örneğin; (2)(3)A.3.1.1.kanıtın_adı

- Kanıtlarda kullanılan görsel dosyaların (jpeg, png, vb.) kullanımından kaçınılmalı mümkünse pdf dokümanlar kullanılmalıdır.
- KVKK'ya aykırı olan kanıtlar kullanılmamalıdır (öğrenci/personel vb. kişisel bilgilerini içeren)
- Toplantı tutanaklarında imza sirküleri yerine, alınan kararları içeren kanıtlar (iyileştirmelerin yansıtıldığı kararlar) kullanılmalıdır.
- Metin içi link verme/köprüleme gösterimlerinde, en başa kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyi yazılmalıdır. Verilen link/köprüleme kanıtlarının, kanıtlar bölümüne tekrar eklenmesine gerek yoktur.
- Bu doküman Yükseköğretim Kalite Kurulu, "Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu-Sürüm 3.2" baz alınarak hazırlanmıştır.

Özet

(Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Kurumun öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.)

Birim Hakkında Bilgiler

Akdeniz Üniversitesi'nin Antalya merkez kampüsü içinde bulunan fakültemiz, 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı yasayla (Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanunun 23/a maddesi değiştirilerek) kurulmuştur. Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 2809 Sayılı Kanuna Ek Maddeler Eklenmesi ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Bir Maddesinde Değişiklik Yapılmasına Dair (Kanun No: 414 Kabul Tarihi: 5.6.1996) Kanun'un 1. maddesi ile de, 28.3.1993 Tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanunun 23 üncü maddesinin (a) bendindeki "...Alanya Reisoğlu Hukuk Fakültesi..." ibaresi " Alanya Hukuk Fakültesi" şeklinde değiştirilmiştir.

Daha sonra Bakanlar Kurulu Kararı ile

Karar Sayısı : 2002/3704

Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı Alanya Hukuk Fakültesi'nin adındaki "Alanya" ibaresinin kaldırılması; Milli Eğitim Bakanlığı'nın 10/1/2002 tarihli ve 1050 sayılı yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun değişik ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 21/1/2002 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Fakültemiz 2000-2001 eğitim – öğretim yılında 30 öğrenci başlamış olup, halen 1200 civarında mevcut öğrenci ile eğitime devam etmektedir. Fakültemizin kurucu dekanı Prof. Dr. Ali Necip ORTAN'dır.

Fakültemizde yıllık lisans örgün eğitimi dört yıl (8 dönem) olup, eğitim dili Türkçedir. Mevcut öğrenci sayısı yıllara göre farklılık göstermekle birlikte 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 1200 civarı öğrenci bulunmaktadır. ÖSYM tarafından gerçekleştirilen YKS ve LYS sınavlarında ortalama 200 öğrenci fakültemize katılmaktadır. Ayrıca DGS, Lisans Tamamlama (denklik), yatay geçiş yoluyla da fakültemize öğrenci kabul edilmektedir. Erasmus, Farabi, Mevlana ve Free Mover öğrenci değişim programları fakültemizde uygulanmakta olup, ulusal ve yabancı fakültelerden öğrenciler kabul edilmektedir.

Fakültemiz 19.000 m2'lik alan üzerinde kurulmuş olup; toplam 5.000 m2'lik kapalı alana sahiptir. Binamız bodrum ile birlikte toplam 3 kat olup, 80 Akademik ve İdari Ofis, 8 Amfi, 7 Derslik, 1 Kütüphane, 1 Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Konferans Salonu, 1 Duruşma Salonu, 1 Okuma Salonu, 6 Öğrenci Toplulukları Ofisi mevcuttur.

Fakültemiz bünyesinde Prof. Dr. Ernst Hirsch Hukukun Temellerini Araştırma Merkezi (EHAM) bulunmaktadır. Merkeze ait 1 idari oda, 1 grup çalışma salonu ve 1 Konferans Salonu bulunmaktadır.

Ayrıca kampüs içerisinde merkezde konumlandırılmış olan Fakültemize, araç veya yaya olarak ulaşım kolaylıkla sağlanmaktadır.

Fakültemizde Özel Hukuk ve Kamu Hukuku olmak üzere 2 bölüm bulunmakta olup, akademik kadro sayımız aşağıdaki gibidir:

Profesör kadrosunda 10 Öğretim Üyesi

Doçent kadrosunda 8 Öğretim Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi kadrosunda 11 Öğretim Üyesi

Dr. Araştırma Görevlisi 7 Öğretim Elemanı

Araştırma Görevlisi 10 Öğretim Elemanı

Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde bulunan ve Fakültemiz öğrencilerinden oluşan dört öğrenci topluluğu bulunmaktadır.

- Hukuk ve Kültür Topluluğu,
- Kamu Denetçiliği ve Arabuluculuk Topluluğu,
- Kişisel verileri Koruma ve Hukuk Topluluğu
- Antalya Genç Hukukçular Topluluğu

Bu topluluklar öğrenciler ve dış paydaşlarla birlikte işbirliği, dayanışma ve iş bölümü içerisinde sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemektedir.

Ayrıca Fakültemizde Voleybol, Basketbol ve Futbol branşlarında kadın ve erkek olarak takımlar oluşturularak öğrenciler arasından spor faaliyetleri düzenlenmektedir.

Üniversitemiz Sosyal Bilimleri Enstitüsü bünyesinde

Özel Hukuk (Tezli – Tezsiz Yüksek Lisans / Doktora)

Kamu Hukuku (Tezli – Tezsiz Yüksek Lisans / Doktora)

Sağlık Hukuku (Tezli – Tezsiz Yüksek Lisans (Disiplinlerarası)

Olmak üzere 3 Anabilim Dalında Lisansüstü eğitim verilmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmaktadır.

Açıklama;

Fakültemizde eğitim öğretim faaliyetleri ile konular fakülte kurullarında konuşulup tartışılmakta, tüm akademik personelin görüşleri alınmakta ve değerlendirilmektedir. (2)(3)**A.1.1.1.: Kalite Kurulu, Danışma Kurulu Kararları**

İdari işler konusunda ise fakülte sekreteri önderliğinde idari personelle görüş alışverişi içinde hareket edilmektedir.

Araştırma görevlileri ve öğretim üyeleri ile ayrı ayrı toplantılar yapılmış ve görüş alış-verişinde bulunulmuştur. (2)(3)**A.1.1.2. Akademik Kurul Kararları**

Fakültemizin organizasyon şeması, akademik ve idari olarak ayrı ayrı oluşturulmuş ve Fakülte web sayfasında ilan edilmiştir. (2)(3)**A.1.1.3. Organizasyon Şeması**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/organizasyon_semasi-2671

Örnek Kanıtlar

- *Yönetişim modeli ve organizasyon şeması*
- *Birimin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar*
- *Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

A.1.2. Liderlik

Birimde süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Açıklama;

İdari süreçlerde planlama-kontrol-uygulama süreçleri personelin görev tanımlarına göre gerçekleşmektedir. Görev tanımları Kalite Komisyonu tarafından alınan karar doğrultusunda hazırlanmış olup Hukuk Fakültesi internet sitesinde yayınlanmıştır.

(2)(3)A.1.2.1. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/akademik_gorev_tanimlari-8281

(2)(3)A.1.2.2. **Kalite Kurulu, Danışma Kurulu Kararları**

Örnek Kanıtlar

- *Birimin yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler*
- *Birimdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimin özgünlüğünü güçlendirir.

Açıklama;

Birimimizin benzer ve daha yüksek puanla alan hukuk fakülteleri karşısındaki konumunun değerlendirilmesi amacıyla Kalite Kurulu tarafından rapor hazırlanmıştır. Bu raporda Akdeniz Üniversitesi Hukuk Fakültesi ile araştırma üniversitesi kategorisine dâhil olan üniversitelerin hukuk fakülteleri öğrenci, öğretim elemanı, lisansüstü öğrenci, yayın sayıları (TR Dizin ve Wos/SCI ayrımı yapılmak suretiyle) incelenmiş ve karşılaştırılmıştır. Bu kapsamda Fakültemizin hukuk fakülteleri ekosistemi içerisindeki konumu tespit edilmeye çalışılmıştır. Rapor kapsamında eksiklere yönelik değerlendirmelerde bulunulacaktır. **(2)(3)A.1.3.1. Hukuk Fakülteleri Karşılaştırma Raporu**

Örnek Kanıtlar

- Değişim yönetim modeli
- Değişim planları, yol haritaları
- Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları
- Gelecek senaryoları
- Kıyaslama raporları
- Yenilik yönetim sistemi
- Değişim ekipleri belgeleri
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Birim Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Açıklama;

Fakülte ders programları yıllık olarak planlanır ve öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre ders görevlendirmeleri yapılır. Eğitim öğretim süreçlerinde öğretim üyeleri uygulama ile görevli ve yetkilidir.

Birimde karar alma ve iyileştirme süreçleri kalite kurulu, danışma kurulu, araştırma ve geliştirme kurulu (2)(3)A.1.4.1., (2)(3)A.1.4.2. Kalite Kurulu, Araştırma ve Geliştirme Kurulu, Danışma Kurulu Kararları yönetim kurulu, fakülte kurulu, akademik kurul, (2)(3)A.1.4.3. **Akademik Kurul Kararları** bölüm kurulu gibi kurullar aracılığıyla gerçekleştirilmekte ve bu kurullar vasıtasıyla öğretim üyelerinin süreçlere katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerin süreçlere katılımı için Kalite Kurulu aracılığı ile kurumsal bir yapılanma kurulmuş olup her talep ilgili kurulda mutlaka dikkat ve özenle ele alınmaktadır. Bu doğrultuda PUKO döngüsü işletilmeye özen gösterilmektedir.

Örnek Kanıtlar

- Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları
- İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Kurumsal Risk Yönetim Planı
- Geri bildirim yöntemleri

- Paydaş katılımına ilişkin belgeler
- Yıllık izleme ve iyileştirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimde özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

deni

Açıklama;

Kamuoyunu bilgilendirme Fakültemiz web sayfasından doğru, güncel ve kolayca erişilebilir olarak yapılmaktadır. İşlemler belirlenen akademik takvim çerçevesinde yapılmaktadır. (2)(3) A.1.5.1. <https://hukuk.akdeniz.edu.tr/>

Yabancı uyruklu kişilerin Fakültemiz sayfasına erişimi kolaylaştırmak adına sayfamızın İngilizce dili erişimi açılmıştır. (2)(3) A.1.5.2. <https://hukuk.akdeniz.edu.tr/en>

Hukuk Fakültemiz kapsamında yapılan etkinlikler, çalışmalar ve akademik personelin yayınları düzenli olarak Hukuk Fakültesi Bülteni'nde yayımlanmakta ve kamuoyuna duyurulmaktadır.

(3) A.1.5.3. Hukuk Fakültesi Bülteni https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Örnek Kanıtlar

- *Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler*
- *Birimin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar*
- *Birim içi ve dış hesap verebilirlik tanımlı süreçlerin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar*
- *İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri*
- *Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

VİZYONUMUZ

Akdeniz Üniversitesi Hukuk Fakültesinin vizyonu, hukuk eğitimi ve öğretimindeki başarıları ile ülkemizde hukuk biliminin gelişmesine önemli katkıları olan ve en çok tercih edilen fakülteler arasında olmaktadır.

MİSYONUMUZ

Akdeniz Üniversitesi Hukuk Fakültesinin misyonu, bir yükseköğretim kurumu olarak geleceğin hukukçularını en iyi şekilde topluma kazandırmaktır. Amacımız, hukukun evrensel ilkeleri ile hukuk devleti ilkesine bağlı, temel hak ve özgürlükleri koruyan, adalet duygusu ve hukuki düşünme yeteneğine sahip hukukçular yetiştirmektir.

Akdeniz Üniversitesi Hukuk Fakültesi olarak misyon, vizyon ve hedeflerimiz yukarıdaki gibi olup Fakültemizin internet sitesinde de bulunmaktadır.

(2)(3)A.2.1.1. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/vizyonumuz_misyonumuz_hedeflerimiz-2664

Örnek Kanıtlar

- *Misyon ve vizyon*
- *Politika belgeleri (Eğitim ve öğretim politika belgesi uzaktan eğitimi de içermelidir)*
- *Politika belgelerinin ilgili paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler*
- *Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)*
- *Politikaların izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversite Stratejik Planına katkının nasıl sağlandığı açıklanmalıdır. Birimin stratejik öncelikleri hakkında bilgi verilmelidir. Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınmaktadır. Yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Açıklama;

Akdeniz Üniversitesi Hukuk Fakültesi olarak hedeflerimiz tanımlanmış olup Fakültemiz internet sitesinde ilan edilmiştir.

HEDEFLERİMİZ

- Yükseköğretimde etik değerlere bağlılığımızı sürdürmek,
- Hukuk öğretiminde çağdaş eğitim anlayışına sahip olmak,
- Küresel gelişmeler karşısında programları güncellemek,
- Hukuk bilimine katkı sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası akademik iş birliğine açık olmak,
- Öğrenci memnuniyetimizi yükseltmek,
- Akademik ve idari personelle kurumsal memnuniyetimizi korumak,
- Toplumsal faaliyetlere duyarlı olmak,
- Mezunlarımızın fakültemize olan aidiyet duygularına sahip çıkmak.

(2)(3)A.2.2.1. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/vizyonumuz_misyonumuz_hedeflerimiz-2664

Örnek Kanıtlar

- *Stratejik Öncelikler, amaç ve hedefler*
- *Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme takibini ve iyileştirme önerilerini içeren performans raporları*
- *Birimin stratejik planını planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarında iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaya örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Açıklama;

Fakültenin akademik personelinin performansını tespit için halihazırda mevzuat kapsamında kullanılan yöntem, öğrencilerin dersle ve dersin işlenişi ile ilgili Üniversitemizin OBS sisteminde yaptıkları değerlendirmeler mevcuttur.

Örnek Kanıtlar

- Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri
- Performans yönetim prosedürlerine dair belgeler
- Performans yönetimi sürecinin nasıl işlediğini gösteren kanıtlar
- Performans programı raporu
- Performans yönetimi mekanizmalarının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

Açıklama;

Fakülte, mevzuatın belirlediği yönetime ilişkin tüm akademik kurulları etkin biçimde kullanmaktadır. **(2)(3) A.3.1.1. Kalite Kurulu, Danışma Kurulu, Akademik Kurul Kararları**

Fakültemiz, üniversitemizin kullandığı elektronik bilgi yönetim sistemini kullanmakta, fakülte içi ve diğer birimlerle ilgili süreçler bu sistem üzerinden sürdürülmektedir.

Örnek Kanıtlar

- Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları ilişkin kanıtlar
- Kişisel Verilerin İşlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar
- Bilgi güvenliğini ve güvenliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar
- Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Siber tehditlere yönelik risk, sızma testleri ve bağlı iyileştirmeler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek

iyileştirilmektedir.

Açıklama;

Fakültemizde atama ve yükselme işlemleri Akdeniz Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerine göre yapılmaktadır.

Fakültemiz, Akdeniz Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde özel hukuk ve kamu hukuk alanlarında yüksek lisans ve doktora programları gerçekleştirerek akademik kadronun nicelik ve nitelik olarak sürdürülmesini güvence altına almaktadır.

Fakültemizde Dekan Yardımcısı olarak görev yapan Doç. Dr. Selin SERT SÜTÇÜ ve Dr. Öğr. Üyesi Faruk Barış MUTLAY'ın görevlerinin sona ermesi nedeniyle Fakültemize sağladıkları değerli katkı ve hizmetlerinden dolayı teşekkür plaketi takdim edilmiştir. **(3)A.3.2.1. Hukuk Fakültesi**

Bülteni Mart 2024

<https://webis.akdeniz.edu.tr/uploads/1055/content/HUKUK%20FAK%C3%9CLTES%C4%B0%20BU%CC%88LTEN%C4%B0%20SAYI%205%20-%20MART%202024.pdf>

Fakültemiz tarafından gerçekleştirdiğimiz Duayenler Buluşmasında görev alan Düzenleme Kuruluna ve etkinlikte katkı ve desteklerini esirgemeyen tüm akademik ve idari personelimize teşekkür etmek amacıyla 30 Mayıs 2024 tarihinde öğle yemeğinde pide – ayran ikramı yapılmıştır. Etkinlikte Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK tarafından düzenleme kurulu ekibine ve emeği geçen personelimize plaket ve belgeleri takdim edilmiştir. **(3)A.3.2.2. Hukuk Fakültesi Bülteni Haziran 2024**

<https://webis.akdeniz.edu.tr/uploads/1055/content/HUKUK%20FAK%C3%9CLTES%C4%B0%20BU%CC%88LTEN%C4%B0%20SAYI%206%20-%20HAZ%C4%B0RAN%202024.pdf>

Örnek Kanıtlar

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)
- Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçları
- İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.3. Finansal yönetim

Açıklama;

Fakültemiz, üniversitemizin genel bütçesi çerçevesinde harcamalarını finanse etmektedir. Fakültemizde yapılan eğitimlerden ve öğretim üyelerimizin verdikleri bilimsel mütalaalardan Döner Sermaye hesabına sınırlı olarak gelir elde edebilmektedir. Bu konuda mevzuatta yapılan düzenlemelere uygun olarak finansal yönetim sağlanmaktadır

Örnek Kanıtlar

- Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği)
- Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının birimin stratejik planı ile uyumu
- Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme raporları, analizleri ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Açıklama;

Fakültemize ait etkinlik süreçleri ve iş akış belgeleri belirlidir. Bu süreçlerde meydana gelen değişiklikler tüm personele derhal bildirilir, ilgili personel belirlenir ve ortaya çıkabilecek sorunların hızlı ve etkin biçimde çözülmesi sağlanır.

Fakültemizde idari görev değişikliklerinde görevini devreden yöneticilerden geri bildirim alınmaktadır. (2)(3)**A.3.4.1. Görev Bitim Raporu**

Örnek Kanıtlar

- Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı
- Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumluları Eğitim Belgeleri
- Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Açıklama;

İç paydaşların katılımında akademik kurullar önemli bir yer tutmaktadır. Öğrencilerin katılımı üniversitenin sistemi üzerinden performans değerlendirmesi şeklinde yapılmaktadır. Bununla birlikte idari ve akademik tüm personel öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmektedir.

Dış paydaşlarla yapılan görüşmeler şu şekildedir:

Fakültemiz Dekan Vekili Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK ve Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Özgür AYDIN, 29 Şubat 2024 tarihinde Antalya Cumhuriyet Başsavcısı Yakup Ali KAHVECİ ve Antalya Adli Yargı Adalet Komisyonu Başkanı Oğuzhan YAŞAR'ı ziyaret etmişlerdir.

Akdeniz Üniversitesi Hukuk Fakültesi'ni desteklemek amacıyla, 2003 yılında Antalya Barosu ve Akdeniz Üniversitesi Hukuk Fakültesi iş birliğiyle kurulan "Antalya Hukuk Fakültesini Geliştirme Derneği"nin Yönetim Kurulu üyelerinden Av. Gülcihan TÜRE, Av. Cengizhan GÖKÖZ ve Av. Abdullah ÖZÇULCU 24 Ocak 2024 tarihinde Fakültemizi ziyaret etmişlerdir.

Antalya Barosu Tahkim Kurulu üyeleri 02 Nisan 2024 tarihinde Fakültemizi ziyaret etmişlerdir.

Fakültemiz Dekan Vekili Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK ile Dekan Yardımcılarımız Dr. Öğr. Üyesi Özgür AYDIN ve Dr. Öğr. Üyesi Cem Ümit BEYOĞLU, Antalya Barosu 2024 - 2026 yılı çalışma dönemi için seçilen Baro Başkanı Av. Ali Çağdaş BOZANER'i 04.11.2024 tarihinde ziyaret etmiştir.

Dış paydaşlar ile yapılan görüşmelerde Fakültemizin gelişmesine yönelik fikir alışverişinde bulunulmuştur.

(2)(3)A.4.1.1. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakülte Kalite Kurulu toplantılarına öğrenci temsilcisinin ve dış paydaşların katılımı aktif olarak sağlanmaktadır. (2)(3)A.4.1.2. 06.02.2024 tarihli Kalite Kurulu ve Danışma Kurulu Kararı

Örnek Kanıtlar

- Birimin süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
- Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Açıklama;

Öğrenci geri bildirimleri üniversitemizin öğrencilere yönelik sistemi üzerinden, her öğrencinin kişisel katılımı ile yapılmaktadır. Sözlü veya yazılı olarak gelen öğrenci şikayetleri en kısa sürede sonuçlandırılmaktadır. (2)(3)A.4.2.1. 06.02.2024 tarihli Kalite Kurulu ve Danışma Kurulu Kararı

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci geri bildirimi elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar
- Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/karma eğitim dahil)
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
- Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri

- Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Açıklama;

Fakültemizin internet sayfasında mezunlarla ilgili bir sekme bulunmakta ve buradaki link üzerinden mezunların birbiriyle ve üniversite ile iletişimlerini sürdürebilmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca aynı sistem üzerinden kariyer planlamalarına ilişkin fırsatlar sunulmaktadır. (2)(3)A.4.3.1. [Mezun Bilgi Sistemi | Hukuk Fakültesi \(akdeniz.edu.tr\)](https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx)

<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx>

Mezun öğrencilerimizle yaptığımız Ben Mezunum Bana Sor etkinliklerimiz, Hukuk Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK ve Hukuk Fakültesi 4. sınıf öğrencisi Vural Alperen BAŞTAN moderatörlüğünde resmi YouTube kanalımızdan çevrimiçi gerçekleştirilmeye devam etmektedir. Etkinlik kapsamında mezun öğrencilerimizden Av. Metin GÜNEŞ konuğumuz olmuştur. (2)(3)A.4.3.2. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Örnek Kanıtlar

- Mezun izleme sisteminin özellikleri
- Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
- Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
- Mezun geri bildirimler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı belirlenmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Açıklama;

Fakültemiz, Üniversitemizin genel perspektifi içinde uluslararasılaşma çalışmaları içerisinde. Fakültemizde yabancı uyruklu öğrencilerimiz bulunmaktadır.

Fransa Poitiers Üniversitesi Hukuk Fakültesi, Akdeniz Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Kamu Hukuku Enstitüsü ile ANT-Akademi Derneği tarafından 21.10.2024 tarihinde Fakültemiz ev sahipliğinde düzenlenen "TERRITOIRES et ACTION PUBLIQUE" (Bölgeler ve Kamusal Eylem) Uluslararası Konferansı Ernst Hirsch Hukukun Temellerini Araştırma Merkezi (EHAM) Kolokyum Salonunda gerçekleştirilmiştir.

Kamu Eylemi ve Avrupa Bölgesi, Kamu Eylemi ve Ulusal Bölge ile Kamu Eylemi ve Yerel Bölge başlıklarından oluşan konferansa Poitiers Üniversitesi Kamu Hukuku Profesörü Loïc LEVOYER, Tours Üniversitesi - Jean Monnet Avrupa Kürsüsü Profesörü Pierre-Yves MONJAL, Poitiers Üniversitesi Kamu Hukuku Öğretim Üyelerinden Aurélie VIROT-LANDAIS, Karine MICHELET, Jean-Victor MAUBLANC, Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü Öğretim Üyelerinden Antalya Akademik Araştırmalar Derneği Başkanı Doç. Dr. Senem ATVUR, Doç. Dr. Ramazan İZOL, Doç. Dr. Sanem ÖZER ve Doç. Dr. Ceren UYSAL OĞUZ, Hukuk Fakültesi Milletlerarası Hukuk Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mehmet Hanifi BAYRAM ve Deniz Hukuku Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Banu BOZKURT katılmışlardır.

Fakültemiz Dekan Vekili Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK, Doğu Saraybosna Üniversitesi ve Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit GmbH (GIZ) tarafından 19 - 21 Eylül 2024 tarihlerinde düzenlenen 19. Bölgesel Milletlerarası Özel Hukuk Konferansına davetli olarak katılmıştır. Her iki Fakültenin dekanlarının katıldığı toplantıda işbirliği, ortak proje ve Erasmus Anlaşmaları konusunda birlikte çalışma olanakları da tartışılmıştır.

Fakültemiz Deniz Hukuku Anabilim Dalı tarafından Leiden Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Pablo Mendes de LEON'un katılımlarıyla düzenlenen "Celebrating air Law Jubilees: 80 years Chicago Convention, 25 Years Montreal Convention and 20 Years Passenger Protection" başlıklı etkinlik 02.12.2024 tarihinde Ernst Hirsch Hukukun Temellerini Araştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi (EHAM) Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir.

(2)(3)A.5.1.1. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Örnek Kanıtlar

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin uygulama kanıtları
- Yönetim ve organizasyonel yapıya ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş ve paylaşılmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Açıklama;

BÖYLE BİR BÜTÇEMİZ YOK

Örnek Kanıtlar

- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesine yönelik kaynaklarını planlama kanıtları
- Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
- Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Açıklama;

Erasmus faaliyetleri için öğrenci ve personel hareketliliği çerçevesinde Erasmus koordinatörlüğü bulunmaktadır. Koordinatörlük üniversitenin uluslararası ofisi ile birlikte çalışmaktadır. Akademik personelimiz çeşitli burslar aracılığıyla (TÜBİTAK, Erasmus, Fulbright) yurtdışında çalışmalar yapmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikasına ilişkin performans göstergeleri
- Uluslararasılaşma faaliyetleri
- Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin

hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (öğün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımı, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Açıklama;

Program çıktıları TYYÇ ile uyumlu hale getirilmeye çalışılmış ve güncellenmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Programların tasarımı, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

(2)(3)B.1.1.1. Program Çıktıları

<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=19&curSunit=1004>

Fakültemiz Danışma Kurulu ve Kalite Komisyonu üyeleri ile 28.11.2024 tarihinde 2024 yılı müfredatları değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)B.1.1.2. Kurul Kararları**

Örnek Kanıtlar

- Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)
- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
- Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlenec örnekleri vb.)
- Uzaktan-karma program tasarımı bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
- Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Açıklama;

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli, öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Örnek Kanıtlar

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
- Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb
- Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Açıklama;

Yeterlik alanı ile ders çıktılarının ilişkilendirilmesi her bir anabilim dalında ders ve ders kurulu bazında yapılmıştır. Program çıktıları TYYÇ ile uyumlu hale getirilmeye çalışılmış ve güncellenmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır.

(2)(3)B.1.3.1.<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=19&curSunit=162>

<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=19&curSunit=1004>

[Ders Katalogları | Hukuk Fakültesi \(https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr\)](https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr)

Örnek Kanıtlar

- Birimde, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleşeceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları
- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
- Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
- Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş

yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Açıklama;

Fakültemiz derslerinin içerik, saat ve AKTS değerlerine fakültemiz sayfasındaki öğrenci sekmesinde bulunan, ders katalogları linkinden ulaşılabilir. (2)(3)B.1.4.1. ([Ders Katalogları | Hukuk Fakültesi \(https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr \)](https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr))

Örnek Kanıtlar

- AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*
- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
- Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
- Diploma Eki
- Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar
- AKTS hesaplama tabloları ve ek belgeler (örn; öğretim üyeleri ve öğrencilerle yapılan anketler)
- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu 'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Açıklama;

Program dâhilindeki derslerin içerik, çıktı ve kaynakları ders koordinatörleri tarafından yıllık bazda program koordinatörlerine önerilmekte, program koordinatörlerince gözden geçirilerek uygun bulunduğu takdirde onaylanmakta ve programa dâhil edilmektedir.

Kalite kurulu, danışma kurulu, eğitim-öğretim kurulu, dış paydaş ve iç paydaş katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarda ders bilgi paketlerine yeni dersler eklenmesi ve var olan derslerin güncellenmesi sağlanmıştır. Fakültemiz Danışma Kurulu ve Kalite Komisyonu üyeleri ile 06.02.2024

tarihinde 2024 yılı müfredatları değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. **B.1.5.1. 06.02.2024 tarihli Kalite Kurulu ve Danışma Kurulu Kararı ve ilgili kararlar**

Örnek Kanıtlar

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
- Birimin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
- Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
- Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
- Programın amaçlarına ulaşp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler
- Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (öğün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Açıklama;

Örnek Kanıtlar

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretim ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Açıklama;

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Öğretim yöntem ve teknikleri her bir anabilim dalının ve öğretim üyelerinin inisiyatifindedir. Takrir yönteminin yanı sıra, öğrenci merkezliliği ve interaktif gözetim uygulamalar teşvik edilmektedir.

Hukuk Kliniği dersleri başta olmak üzere aktif öğrenim süreçlerine yönelik öğretim üyelerinin girişimleri bulunmaktadır. Bunun yanı sıra kurgusal duruşma yarışmalarına katılım devam etmektedir. (2)(3)**B.2.1.1. Kalite Kurulu, Danışma Kurulu Kararları**

Örnek Kanıtlar

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
- Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
- Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretim yaklaşımına ilişkin uygulamalar
- Süreçlerin izlenmesine ve buna bağlı iyileştirme çalışmalarına yönelik kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Açıklama;

Fakültemiz ölçme değerlendirme yöntemleri ders amaç ve hedeflerine göre belirlenmektedir. Bu noktada ders koordinatörlerinin inisiyatifi ön plana çıkmaktadır. BÖDY'nin tasarlanmasında Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi esas alınmaktadır.

Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi çerçevesinde hukuk öğretiminde uluslararası anlamda geçerliliği kabul edilmiş objektif yapılandırılmış yazılı sınav yöntemi kullanılmaktadır. Ders başarı kriterleri ve mezuniyet için gerekli dereceler ilgili yönetmelikte öngörülmüştür. **(2)(3) B.2.2.1. Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi**
https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_yonerge_ve_mevzuatlar-5816

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları
 - Programlardaki ölçme ve değerlendirme çeşitliliğine ilişkin uygulama örnekleri
 - Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
 - Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
 - Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
 - Sınav güvenliği mekanizmaları
 - İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
 - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- * 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Açıklama;

Öğrenci kabul süreci ÖSYM tarafından merkezi sınavlar çerçevesinde yapılmakta olup, öğrenci kabul bakımından kurumumuzun inisiyatifi bulunmamaktadır. Yatay ve dikey geçişle gelen veya Erasmus kapsamında yurtdışına gitmiş öğrencilerimizin aldıkları derslerin değerlendirilmesi konusunda da fakültemizin tabi olduğu mevzuat hükümleri çerçevesinde hareket edilmektedir.

Fakültemiz yüksek lisans programlarına Fakültemizi ilk 3 sırada bitiren öğrenciler bilim sınavına girmeksizin kabul edilmiştir. Önceki öğrenimin tanınması kapsamında 1 öğrenci yüksek lisans programlarına dahil olmuştur. (2)(3) B.2.3.1. Özel Hukuk Akademik Kurul Kararı

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

** 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.*

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Açıklama;

Programdan mezuniyet şartı 240 kredidir. Bununla birlikte Akdeniz Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca program yeterlilikleri belirlenmektedir.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), Akdeniz Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Yönergesine göre işlem yapılmaktadır. Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler; Akdeniz Üniversitesi Çift Anadal Yönergesine göre, işlem yapılmaktadır. **(2)(3)B.2.4.1. Akdeniz Üniversitesi Yönetmelik Yönergeleri** https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_yonerge_ve_mevzuatlar-5816

Örnek Kanıtlar

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

* 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Açıklama;

Fakültemiz bir bilgisayar laboratuvarı, bir fakülte kütüphanesi (160 m² alana kurulmuştur. 5670 adet basılı dergi ve 10174 adet basılı kitap ile birlikte toplam 15844 yayın bulunmakta, kütüphanede YORDAM kütüphane sistemi kullanılmaktadır) içermektedir.

Fakültemiz 208 m² okuma salonu, sekiz amfi, 10 derslik, bir duruşma salonu, bir kolokyum salonu, bir konferans salonu ve bir öğrenci aktivite alanına sahip bir binada hizmet vermektedir.

Örnek Kanıtlar

- *Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar*
- *Öğrenci el kitabı (kurumun sunduğu öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan)*
- *Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb.) erişim analizleri*
- *Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)*
- *Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler*
- *Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)*
- *Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Açıklama;

Fakültemiz öğrencilerinin akademik danışmanlık hizmetleri kayıt döneminde belirlenmiş olan öğretim üyesi danışmanlarca yürütülmekte olup ayrıca öğretim yardımcıları açık kapı politikası çerçevesinde öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmeti gerçekleştirmektedir. Bunun dışında öğrencilerin ulusal ve uluslararası değişim programları ve yurtdışında öğretim konularında danışabileceği Erasmus, Farabi ve Mevlâna program koordinatörlüğü bulunmaktadır. Ayrıca yeni kayıtla gelen öğrencilerin Üniversite ortamına adaptasyonu amacı ile öğretim üyelerinin katılımı ile Oryantasyon düzenlenmiştir. (2)(3)B.3.2.1. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Örnek Kanıtlar

- *Akademik destek hizmetleri için kullanılan kullanılan tanımlı süreçler*
- *Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler*

- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
- **Psikolojik danışmanlık veya kariyer merkezi organizasyonel yapılanması**
- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
- Kariyer merkezi uygulamaları
- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları ve izleme kanıtları
- Sürece ilişkin yapılan güncelleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Açıklama;

Öğrencilerimiz ders çalışmak için fakülte kütüphanesinden ve çalışma salonlarından yararlanabilmektedir. Bu salonlarda internet alt yapısı bulunmaktadır. Fakültemiz bir bilgisayar laboratuvarı, bir fakülte kütüphanesi (160 m² alana kurulmuştur. 5670 adet basılı dergi ve 10174 adet basılı kitap ile birlikte toplam 15844 yayın bulunmakta, kütüphanede YORDAM kütüphane sistemi kullanılmaktadır) içermektedir.

Fakültemiz 208 m² okuma salonu, sekiz amfi, 10 derslik, bir duruşma salonu, bir kolokyum salonu, bir konferans salonu ve bir öğrenci aktivite alanına sahip bir binada hizmet vermektedir.

Örnek Kanıtlar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar
- Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
- Tesis ve altyapının büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
- Birimde uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları
- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde

ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Açıklama;

Üniversite engelli birimi ile uyum içerisinde, öğrencilerin özel durumlarına göre sınav usulü ve sınav mekânları belirlenmesi konusunda kolaylık sağlanmaktadır. **(4) B.3.4.1 Görme Engelli Öğrencinin Sınavına Yönelik Talimat**

Örnek Kanıtlar

- Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)
- Dezavantajlı gruplardan alınan geri bildirimlerin izleme ve iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
- Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.

Açıklama;

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Fakültemiz öğrencilerinden oluşan dört topluluk bulunmaktadır. **(2)(3)B.3.5.1.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/ogrenci_topluluklari-8264

Antalya Genç Hukukçular Topluluğu
Hukuk ve Kültür Topluluğu
Kamu Denetçiliği ve Arabuluculuk Topluluğu
Kişisel Verileri Koruma ve Hukuk Topluluğu

Örnek Kanıtlar

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
- Faaliyetlerin çeşitliliği ve paydaş geribildirimlerinin göze alındığını gösteren kanıtlar
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.4. Öğretim Kadrosu

Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Açıklama;

Fakültemizde öğretim elemanı seçimi ve yükseltilmesi konusunda üniversitemizin belirlediği kriterlere göre hareket edilmekte, bu kriterler çerçevesinde yapılan sınavlar ve jüri raporları doğrultusunda değerlendirme yapılmaktadır. **(2)(3)B.4.1.1.**
https://www.akdeniz.edu.tr/tr/duyuru/akdeniz_universitesi_akademik_yukseltme_ve_atama_kriterleri-5402

Örnek Kanıtlar

- *Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar*
- *Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri İzleme ve iyileştirme kanıtları*
- *Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Açıklama;

Öğretim üyelerimizin doktora uzmanlık alanları ve hukuk öğretiminin esasları çerçevesinde kurum içi ders görevlendirmeleri yapılmaktadır.(2)(3)**B.4.2.1 Görevlendirme Yazısı**

Örnek Kanıtlar

- *Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar*
- *Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar*
- *Öğrenme öğretim merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar*
- *Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.)*
- *Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar*
- *Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Açıklama;

Ülkemizdeki üniversitelerde öğretim elemanlarının akademik çalışmalarını teşvik etmek üzere ödüllendirme sistemi bulunmaktadır.

Fakültemizde Dekan Yardımcısı olarak görev yapan Doç. Dr. Selin SERT SÜTÇÜ ve Dr. Öğr. Üyesi Faruk Barış MUTLAY’ın görevlerinin sona ermesi nedeniyle Fakültemize sağladıkları değerli katkı ve hizmetlerinden dolayı teşekkür plaketi takdim edilmiştir. **(3)A.3.2.1. Hukuk Fakültesi Bülteni Mart 2024** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz tarafından gerçekleştirdiğimiz Duayenler Buluşmasında görev alan Düzenleme Kuruluna ve etkinliğe katkı ve desteklerini esirgemeyen tüm akademik ve idari personelimize teşekkür etmek amacıyla 30 Mayıs 2024 tarihinde öğle yemeğinde pide - ayran ikramı yapılmıştır. Etkinlikte Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK tarafından düzenleme kurulu ekibine ve emeği geçen personelimize plaket ve belgeleri takdim edilmiştir. **(3)A.3.2.2. Hukuk Fakültesi Bülteni Haziran 2024** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Örnek Kanıtlar

- *Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için birimin geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler*
- *Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri*
- *Eğitim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye ilişkin kanıtlar*

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini belirlenen akademik öncelikler ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimsel tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Açıklama;

Öğretim üyelerimiz çeşitli burslar yoluyla yurtdışına gidip, çalışmalarını yapabilmektedir. Bu kapsamda yurtdışına giden kişiler şunlardır:

Prof. Dr. Necla Öztürk Polonya Lodzki Üniversitesi'ne Erasmus Öğretim Üyesi Değişim Programı Kapsamında

-Prof. Dr. Mehmet Hanifi Bayram Fransa Poitiers Üniversitesi'ne Erasmus Öğretim Üyesi Değişim Programı Kapsamında

-Arş. Gör. Dr. Gökçe Konyalı Hollanda Groningen Üniversitesi'ne Tübitak «Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı» Kapsamında

- Doç. Dr. Selin Sert Sütçü Almanya Hamburg Üniversitesi'ne Tübitak «Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı» Kapsamında

- Prof. Dr. Mehmet Altunkaya Almanya Hamburg Üniversitesi'ne Tübitak «Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı» Kapsamında

Arş. Gör. Barçın Özkan Kıdıl Almanya Albert Ludwigs Üniversitesi Freiburg'da Tübitak «Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Burs Programı» Kapsamında

-Arş. Gör. Fahrettin Kıdıl Almanya-Tübingen Üniversitesi'ne Yolluksuz-Yevmiyesiz Olarak

Doç. Dr. Esra Cenkeci Avusturya- Viyana Üniversitesi'ne Yolluksuz-Yevmiyesiz Olarak

Dr. Öğr. Üyesi Özgür Aydın Almanya Münih Ludwig Maximilian Üniversitesi'ne Yolluksuz Yevmiyesiz Olarak. (2)(3)

C.1.1.Görevlendirme Yazısı

Bu konuda özellikle asistanlar yüksek lisans ve doktora aşamasında teşvik edilmektedir.

Örnek Kanıtlar

- Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Açıklama;

Fakültemiz öğretim üyesi Doç Dr. Bilge BİNGÖL SCHRIJER 2024 Yılı Dış Kaynaklı Proje Teşekkür Belgesi Takdim Töreninde, “Haklarımı Biliyorum: Yerel Yönetimler ve Engelli Bireyler Arasında Koordinasyon ve Bilgi Paylaşımı” konulu projesi ile belge almaya hak kazanmış ve Rektörümüz Prof. Dr. Özlenen ÖZKAN tarafından kendisine teşekkür belgesi takdim edilmiştir. **(2)(3)**

C.1.2.1. Hukuk Fakültesi Bülteni Aralık 2024 https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Örnek Kanıtlar

- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
- Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Açıklama;

Fakültemizde doktora programları açılmakta, üniversitemizin kriterleri çerçevesinde başvuru kriterleri belirlenmektedir. Ayrıca Antalya Adliyesi ile üniversitemizin yaptığı protokol gereğince hâkim-savcılar ve hâkim-savcı adayları için de Adalet Akademisiyle yüksek lisans ve doktora programında kontenjan ayrılmaktadır. Öğretim elemanlarının yüksek lisans ve doktora için yurtdışına gidişleri de teşvik edilmektedir. Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu (TİHEK) ile iş birliği protokolü imzalanmıştır.

Örnek Kanıtlar

- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar
- Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı
- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı bölümlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Açıklama;

Fakültemiz bünyesinde 29 öğretim üyesi (9 profesör, 10 doçent, 10 doktor öğretim üyesi) ve 17 araştırma görevlisi yer almaktadır. (2)(3)C.2.1.1. <http://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr>

Örnek Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Açıklama;

Fakültemizde doktora programları açılmakta, üniversitemizin kriterleri çerçevesinde başvuru kriterleri belirlenmektedir. Ayrıca Antalya Adliyesi ile üniversitemizin yaptığı protokol gereğince hâkim-savcılar ve hâkim-savcı adayları için de Adalet Akademisiyle yüksek lisans ve doktora programında kontenjan ayrılmaktadır. Öğretim elemanlarının yüksek lisans ve doktora için yurtdışına gidişleri de teşvik edilmektedir.

Örnek Kanıtlar

- *Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar*
- *Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar*
- *Birimin dahil olduğu araştırma ağları, birimin ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar*
- *Paydaş geri bildirimleri*
- *Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Açıklama;

Örnek Kanıtlar

- Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Araştırma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimin politikaları doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Açıklama;

Akademisyenler yıllık baz da yaptıkları çalışmalar konusunda teşvik edildiği için her yılsonunda yayın sayısı ve diğer akademik faaliyetlerine ilişkin sonuçlar ortaya çıkmaktadır. Bu yayınlar yanında ayrıca akademik personelimiz tarafından yayımlanan makale, kitap bölümü ve bildiriler de Hukuk Bülteni aracılığı ile kamuoyuna duyurulmaktadır. (2)(3)C.3.2.1. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz dergisi ULAKBİM’de taranan bir dergidir. Yılda iki kez çıkmaktadır. Dergide yayınlanan araştırma makaleleri fakültenin aracılığıyla ülkemizde hukuk alanında araştırma performansına katkı sağlamaktadır. (2)(3)C.3.2.2 <https://search.trdizin.gov.tr/tr/dergi/detay/1095/akdeniz-universitesi-hukuk-fakultesi-dergisi>

Öğretim üyelerimiz ve öğretim elemanlarımız her yıl çeşitli ulusal ve uluslararası kongrelere katılmaktadırlar.

Örnek Kanıtlar

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı

Kaynakları

Birim, toplumsal katkı yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Açıklama;

Mezun öğrencilerimizle yaptığımız Ben Mezunum Bana Sor etkinliklerimiz, Hukuk Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK ve Hukuk Fakültesi 4. sınıf öğrencisi Vural Alperen BAŞTAN moderatörlüğünde resmi YouTube kanalımızdan çevrimiçi gerçekleştirilmeye devam etmektedir. Etkinlik kapsamında mezun öğrencilerimizden Av. Metin GÜNEŞ konuğumuz olmuştur. (2)(3)D.1.1.1. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz tarafından düzenlenen “Cumhuriyetin 100. Yılında Hukuk Etkinlikleri” kapsamında Antalya Barosu Avukatlarından Av. Arb. Mustafa Murat BİLGİN’in konuşmacı olarak katıldığı ve “2024 Türkiye’inde Arabuluculuk ve Uygulamadaki Sorunlar” konulu seminer 31 Ocak 2024 tarihinde Fakültemiz Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. (2)(3)D.1.1.2. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Cumhuriyetin 100. Yılında Hukuk Etkinliklerinin dokuzuncusunda Fakültemiz Deniz Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi İlknur ULUĞ CİCİM “Sigorta Hukukundan Kaynaklanan Uyuşmazlıkların Tahkim Yoluyla Çözülmesi”, Antalya Barosu avukatlarından Av. Arb. Mine DEMİREZEN “Arabuluculuk ve Tahkimin Birlikte Uygulanması” konusunda bilgiler vermiştir. Etkinlik 26 Şubat 2024 tarihinde Fakültemiz Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. (2)(3)D.1.1.3. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

“Cumhuriyetin 100. Yılında Hukuk Etkinlikleri”nin onuncusu 8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla Hukuk Fakültesi ev sahipliğinde, Akdeniz Üniversitesi Kadın Çalışmaları ve Toplumsal Cinsiyet Araştırma ve Uygulama Merkezi (KATCAM) ile Türk Üniversiteli Kadınlar Derneği Antalya Şubesi (TÜKD) işbirliğinde gerçekleştirilmiştir. Türk Üniversiteli Kadınlar Derneği Antalya Şubesi Başkanı Prof. Dr. Fulya SARVAN’ın moderatörlüğünü yaptığı etkinlikte, Fakültemiz Medeni Hukuk Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Tuba BİRİNCİ UZUN, Av. Eylem ÜLGİN, Av. Esra GENÇER ÖZDEMİR ve Psikolog Ezgi ÖZER konuşmacı olarak katılmıştır. “Hukuki ve Psikolojik Boyutuyla KADIN HAKLARI” konulu panel 08 Mart 2024 tarihinde Hukuk Fakültesi Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. (2)(3)D.1.1.4. https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi işbirliği ile düzenlenen “Anayasa Mahkemesinin Temel Haklar Alanındaki Kararlarının Etkili Şekilde Uygulanmasının Desteklenmesi” başlıklı ortak proje kapsamında, Anayasa Mahkemesi Raportörü / Anayasa Yargısı Araştırmaları Merkezi Koordinatörü Dr. Ömer GEDİK ve Fakültemiz Genel Kamu Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Özgür

AYDIN'ın konuşmacı olarak katıldığı “İstatistikler Üzerinden Anayasa Mahkemesine Bireysel Başvuru” konulu seminer 22 Şubat 2024 tarihinde Fakültemiz Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)D.1.1.5.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz tarafından “Cumhuriyetin 100. Yılında Hukuk Etkinlikleri” kapsamında meslekte 50. yılını dolduran hukukçuların katılımıyla, 16 – 17 Mayıs 2024 tarihlerinde “Duayenler Buluşması” gerçekleştirilmiştir. Etkinliğimize Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Özlenen ÖZKAN, Bölge Adliye Mahkemesi Başkanı Orhan ÖZDEMİR, Eski Bakan Yardımcısı ve Türkiye Faal Futbol Hakemleri ve Gözlemcileri Derneği (TFFHGD) Genel Başkanı Abdurrahman ARICI, Antalya Barosu Genel Sekreteri Av. Şebnem ÜLK YILMAZ, Rektör Yardımcıları Prof. Dr. Gülbin ARICI, Prof. Dr. Cengiz TOKER, Prof. Dr. Şükrü ÖZEN, ANSİAD Başkanı Ercan ÖZBEK, Antalya Noterler Odası Başkanı Uğur ÖZTUNA, Üniversitemiz öğretim üyeleri ve öğrenciler katıldı. **(2)(3)D.1.1.6.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz “Cumhuriyetin 100. Yılında Hukuk Etkinlikleri” kapsamında, Piri Reis Üniversitesi işbirliğiyle planlanan “Yat ve Marina İşletmeciliğinden Kaynaklanan Hukuki Sorunlar” konulu panel 25 Nisan 2024 tarihinde Hukuk Fakültesi Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)D.1.1.7.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Panele, Piri Reis Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Sezer ILGIN moderatör olarak, Piri Reis Üniversitesi Hukuk Fakültesi’nden Deniz Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Ahmet Samim ÜNAN, Milletlerarası Özel Hukuk Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Bahar Ceyda SÜRAL EFEÇİNAR, Medeni Hukuk Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Başak BAŞOĞLU KAPANCI, Medeni Hukuk Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Ali Hulki CİHAN ile Fakültemiz Deniz Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyeleri Dr. Öğr. Üyesi İlknur ULUĞ CİCİM ve Dr. Öğr. Üyesi Banu BOZKURT konuşmacı olarak katılmışlardır. **(2)(3)D.1.1.8.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

2024 - 2025 Eğitim Öğretim Yılı'nın başlaması nedeniyle 08.10.2024 tarihinde, Fakültemizi 2024 yılı ÖSYM YKS yerleştirme sonucuna göre tercih eden birinci sınıf öğrencilerimizle Fakültemiz Konferans Salonunda Oryantasyon programı gerçekleştirilmiştir. Fakülte Dekanımız Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK tarafından yapılan oryantasyon konuşmasında hukuk eğitiminin öneminden, Fakültenin fiziki koşullarından, akademik personelin yeterliliğinden, öğrencilerimizin eğitim süresince katılabileceği Fakülte ve Üniversite Topluluklarından ve Akdeniz Üniversitesinin sağladığı sosyal, kültürel ve sportif olanaklardan bahsedilmiştir. **(2)(3)D.1.1.9.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz Medeni Hukuk Anabilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. Dr. Osman Levent ÖZAY'ın kurumdan ayrılışı ve aynı zamanda Fakültemizin kuruluş yıldönümü olması nedeniyle 03.07.2024 tarihinde Devlet Su İşleri Sosyal Tesislerinde akademik ve idari personelimizin katılımlarıyla akşam yemeği düzenlenmiştir. **(2)(3)D.1.1.10.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz Öğrenci İşleri Birimi idari personeli Büşra ÇELİK'in Fakültemizden ayrılması nedeniyle 29.09.2024 tarihinde Urfa Sofrası Restaurant'ta akademik ve idari personelimizin katılımlarıyla akşam yemeği düzenlenmiştir. **(2)(3)D.1.1.11.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Üniversitemiz Psikososyal Şube Müdürlüğü personeli Psikolog Ceren AYSAL tarafından düzenlenen “Bağımlılık” konulu seminer 10.10.2024 tarihinde Fakültemiz Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)D.1.1.12.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz akademik ve idari personeli 19.10.2024 tarihinde Konyaaltı Belediyesi Sokak Hayvanları Sağlık ve Rehabilitasyon Merkezini ziyaret ederek, kurum veterinerleri tarafından sokak hayvanlarının bakımları ve bu husustaki projeler hakkında bilgilendirilmişlerdir. Konyaaltı Belediyesi olarak Satın Alma Sahiplen (SAS) projesi kapsamında Konyaaltı Belediyesi Veteriner Müdürlüğü E-Pati uygulaması ile sokak hayvanları sahiplendirilmektedir. **(2)(3)D.1.1.13.**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fransa Poitiers Üniversitesi Hukuk Fakültesi, Akdeniz Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Kamu Hukuku Enstitüsü ile ANT-Akademi Derneği tarafından 21.10.2024 tarihinde Fakültemiz ev sahipliğinde düzenlenen "TERRITOIRES et ACTION PUBLIQUE" (Bölgeler ve Kamusal Eylem) Uluslararası Konferansı Ernst Hirsch Hukukun Temellerini Araştırma Merkezi (EHAM) Kolokyum Salonunda gerçekleştirilmiştir. Kamu Eylemi ve Avrupa Bölgesi, Kamu Eylemi ve Ulusal Bölge ile Kamu Eylemi ve Yerel Bölge başlıklarından oluşan konferansa Poitiers Üniversitesi Kamu Hukuku Profesörü Loïc LEVOYER, Tours Üniversitesi - Jean Monnet Avrupa Kürsüsü Profesörü Pierre-Yves MONJAL, Poitiers Üniversitesi Kamu Hukuku Öğretim Üyelerinden Aurélie VIROT-LANDAIS, Karine MICHELET, Jean-Victor MAUBLANC, Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü Öğretim Üyelerinden Antalya Akademik Araştırmalar Derneği Başkanı Doç. Dr. Senem ATVUR, Doç. Dr. Ramazan İZOL, Doç. Dr. Sanem ÖZER ve Doç. Dr. Ceren UYSAL OĞUZ, Hukuk Fakültesi Milletlerarası Hukuk Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mehmet Hanifi BAYRAM ve Deniz Hukuku Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Banu BOZKURT katılmışlardır. **(2)(3)D.1.1.14.**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz tarafından düzenlenen “Şehrin Hukukçuları Öğrencilerle Buluşuyor” başlıklı etkinlik serisinin ilki; Antalya Adli Yargı Adalet Komisyonu Başkanı Oğuzhan YAŞAR ve Antalya Cumhuriyet Başsavcısı Yakup Ali KAHVECİ’nin katılımlarıyla 29.11.2024 tarihinde Fakültemiz Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)D.1.1.15.**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Yüksek İhtisas Üniversitesi ve BY Kadın Dergisi işbirliği ile düzenlenen Platin Melek Ödülleri ödül töreni 13.12.2024 tarihinde Ankara Ticaret Odası Meclis salonunda gerçekleştirilmiştir. “Anayasa Okuryazarlığı” projesi ile ödüle layık görülen Fakültemiz Ticaret Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. N. Ayşe ODMAN BOZTOSUN’a ödülü Yüksek İhtisas Üniversitesi Rektörü Sayın Prof. Dr. Kadirhan SUNGUROĞLU tarafından takdim edilmiştir. Kendisini tebrik eder, çalışmalarında başarılar dileriz. **(2)(3)D.1.1.16.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Türkiye Cumhuriyeti Antalya Valiliği İl Emniyet Müdürlüğü’nün “Bağımlılık ile Mücadele” çalışmaları kapsamında Antalya’da yürütülmekte olan “Çocuk ve Gençlerimizin Madde Bağımlılığından Korunması” konulu eğitim faaliyeti çerçevesinde madde bağımlılığı ile mücadele konularında alanında uzman Narkorehber Polis Memuru Şahin DEMİRKIRAN ve Narkorehber Polis Memuru Tugay ÇEVİK tarafından 12.11.2024 tarihinde Fakültemiz Akademik ve İdari Personeline; 19.11.2024 tarihinde ise öğrencilerimize yönelik narkotik suçlarla mücadelenin önemi, madde bağımlılığı, kullanımı ve etkileri, narkotik madde çeşitleri ve sentetik eczalar, uyuşturucu satılan yerler ile kullanılan mekanlar, uyuşturucu suçlarında yasal durum, uyuma ve narvas projeleri, madde kullanımı ve bağımlılığı ile mücadele merkezleri ile ilgili detaylı eğitim sunumu gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)D.1.1.17.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Unilook Türkiye tarafından 21.11.2024 tarihinde Antalya Nazım Hikmet Fuar ve Kongre Merkezinde düzenlenen "Üniversite Tanıtım ve Tercih Günleri" fuarında Fakültemizi Arş. Gör. Kerem Can HAZER temsil etmiştir. EKET Fuarcılık tarafından 09.12.2024 tarihinde Antalya Kepez Mimar

Sinan Kongre Merkezinde düzenlenen "7. Antalya Üniversite Tanıtım Günleri" etkinliğinde Fakültemizi Arş. Gör. Kerem Can HAZER temsil etmiştir. **(2)(3)D.1.1.18.**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Dünya Çocuk Hakları Günü kapsamında, Fakültemiz ile Antalya Barosu ve Türk Üniversitesi Kadınlar Derneği Antalya Şubesi işbirliğiyle 20.11.2024 tarihinde Tuluhan TEKELİOĞLU'nun belgesel gösteriminin yapıldığı panelde, Prof. Dr. Fulya SARVAN moderatörlüğünde Ali Rıza Altıntaş Ortaokulu, Hayriye Kaya Ortaokulu, İstek Vakfı Konyaaltı Okulları, İstek Vakfı Lara Okulları ve Mustafa Adıyaman Ortaokulu Öğrencilerinden birer öğrenci Çocuk Bildirgelerini sunmuş olup, ardından Doç. Dr. Tuba BİRİNCİ UZUN, Doç. Dr. Bilge BİNGÖL SCHRIJER ve Av. Serap ERTUĞRUL ise konuşmacı olarak panelimize devam etmiştir. Panel sonunda İstek Antalya Okulları öğrencilerinin resim sergisi sunulmuştur. **(2)(3)D.1.1.19.**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz Deniz Hukuku Anabilim Dalı tarafından Leiden Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Pablo Mendes de LEON'un katılımlarıyla düzenlenen "Celebrating air Law Jubilees: 80 years Chicago Convention, 25 Years Montreal Convention and 20 Years Passenger Protection" başlıklı etkinlik 02.12.2024 tarihinde Ernst Hirsch Hukukun Temellerini Araştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi (EHAM) Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)D.1.1.20.**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz tarafından, İletişim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Seçil DEREN VAN HET HOF'un katılımlarıyla düzenlenen "Akademik Çalışmalarda Yapay Zekâ Kullanımı" başlıklı etkinlik 05.12.2024 tarihinde Fakültemiz Ernst Hirsch Hukukun Temellerini Araştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi (EHAM) Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)D.1.1.21.**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz Ceza ve Ceza Muhakemesi Hukuku Anabilim Dalı tarafından düzenlenen "Ceza Muhakemesi Hukukunda Koruma Tedbiri Olarak Tutuklama" başlıklı etkinlik, Altınbaş Üniversitesi Hukuk Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Hasan SINAR'ın katılımlarıyla 06.12.2024 tarihinde Fakültemiz Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)D.1.1.22.**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Fakültemiz Genel Kamu Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. Dr. Selim MİSAFİR'in koordinatörlüğünde, Sanat ve Hukuk dersi uygulamaları kapsamında 09.12.2024 tarihinde birinci sınıf öğrencilerimiz tarafından Fakültemiz duruşma salonunda tiyatro oyunu sergilenmiştir. **(2)(3)D.1.1.23.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

10 Aralık Dünya İnsan Hakları günü kapsamında Türkiye Cumhuriyeti Antalya Valiliği ve Akdeniz Üniversitesi Hukuk Fakültesi işbirliğiyle düzenlenen konferans 09.12.2024 tarihinde Fakültemiz Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. **(2)(3)D.1.1.24.**
https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Konferansa Anadolu Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mustafa AVCI "İnsan Hakları Hukuku Bağlamında Memur Disiplin Suç ve Cezaları ile Disiplin Soruşturmasının Değerlendirilmesi" konulu sunumuyla, Fakültemiz Genel Kamu Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Bilge BİNGÖL SCHRIJER "İnsan Haklarının Uluslararası Alanda Yargı Dışı Korunması Sistemi" konulu sunumuyla ve Fakültemiz Genel Kamu Hukuku Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Özgür AYDIN "İnsan Haklarının Yargısal Korunmasına Bir Örnek: Anayasa Mahkemesine Bireysel Başvuru ve Başvuru Formunun Hazırlanması" konulu sunumuyla konuşmacı olarak katılım sağlamıştır. **(2)(3)D.1.1.25.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Örnek Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Toplumsal katkı yönetim modeli
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş ve paylaşılmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Açıklama;

Fakülte tarafından yapılan etkinliklerde kaynak yalnızca sponsorlar tarafından sağlanmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar
- Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi
- Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Açıklama;

Fakültemiz kaynaklarıyla sağlanan toplumsal katkı faaliyetlerinden hukuk sohbetleri, sosyal medya üzerinden yapılmakta, her zaman, her yerde ve herkese ulaşabilir niteliktedir. Bu kapsamda Fakültemiz internet sitemizde her 3 ayda bir Hukuk Bülteni yayımlanmakta ve hem akademik hem toplumsal alanda yapılan faaliyetler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. **(2)(3)D2.1.1.** https://hukuk.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_bulteni-8118

Lisansüstü programlar (Kamu hukuku/Özel hukuk tezli yüksek lisans programları, Kamu hukuku/Özel hukuk tezsiz yüksek lisans programları ve Kamu hukuku/Özel hukuk doktora programları) da hukuk alanında kendini geliştirmek isteyenlere katkı sunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

- *Birimin hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri*
- *Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçler*
- *Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar*
- *Birimde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporlar*
- *Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar*
- *İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar*
- *Paydaş geri bildirimleri*
- *Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*