



MANAVGAT SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU – 2024



Özet

Birim içi değerlendirme raporu; Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi idari yapısı, misyon ve stratejik amaçları, eğitim ve öğretim program tasarımı-süreçleri-yürütülmesi, öğretim kadrosu, araştırma ve toplumsal katkı süreçleri hakkında bilgi vermek üzere hazırlanmıştır. Rapor, fakültemiz akreditasyon ve kalite komisyonu tarafından bir ay sürede hazırlanmıştır. Fakültenin akademik ve idari personel kadrosundaki sayısal yetersizliğe karşın uluslararası yayın sayısı bakımından iyi düzeydedir. Eğitim ve öğretim tasarımı iç ve dış paydaşların desteği ile kendini güncelleyen bir yapıya sahiptir. Fakülte araştırma süreçleri, Manavgat kamu kurumları ve iş dünyası ile olumlu ve güçlü ilişkiler sonucunda olumlu gelişmeler kazanmaktadır.

Birim Hakkında Bilgiler

Akdeniz Üniversitesi Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi 17 Ağustos 2017 yılında kurulmuştur. Fakültemizde, bilgisayar bilimlerini ve işletme yönetimini birleştiren çoklu bir disiplin olan İşletme Enformatiği Bölümü 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında 40 öğrenciyle başlamıştır. 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında fakültemizde ikinci bölüm olarak Sosyal Hizmet Bölümü 50 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim döneminde 8 akademik personel ve 420 öğrenciye sahip olan Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi kurulduğu günden bugüne 143 mezun vermiştir.

Fakültemiz Aralık 2023 tarihinde 30.329 m2 arsa üzerine 18.623 m2 alana sahip okul binasına taşınmış olup, 300 kişilik konferans salonu, 32 derslik, 6 AMFİ, 6 Laboratuvar, 3 Atölye, 84 Öğretim görevlisi odası, 2 Dekanlık katı, 2 hizmetli odası, 1 sağlık odası, yemekhane, mutfak, kantin ve 10 adet teknik servis ve arşiv odasından oluşmaktadır. Fakültemizin temel amacı; öğrencilerimize seçtikleri bilim dalında yetkin bir eğitim vererek alanlarında uzman ve önder nitelikte elemanlar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Aynı zamanda farklı konularda sunulan çeşitli dersler ve sosyal aktiviteler aracılığıyla bakış açılarını genişletmek, eleştirel düşünen, stratejik öngörüye sahip, çözüme odaklı, bilinçli dünya vatandaşları olarak yetiştirmelerini amaçlamaktadır. Bu amaç doğrultusunda, fakültemizde, bir bilim dalının gerektirdiği akademik bilgilerin yanı sıra sürekli değişen bilginin hızla üretilip yaygınlaştığı; farklı isteklerle karşımıza çıktığı ve bilginin hızla tüketildiği bir dünyada yaşayabilmek ve başarılı olabilmek için gerekli olan bilişsel, sosyal ve kültürel becerilerin öğrenciye kazandırılması hedeflenmektedir. Fakültemiz iş dünyası ve dış paydaşlarımızla iş birliği ve yakın diyalog içinde olmayı hedef haline getirmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi dekan ve dekan yardımcılarında oluşan akademik yönetim ve fakülte sekreterinden oluşan idari yönetim yapısına sahiptir (A.1.1.1.Fakülte_Organizasyon_Şeması, <https://sobef.akdeniz.edu.tr/tr/yonetim-5450>). Fakültede akademik ve idari hizmetlerin devamı yönünde komisyonlar kurulmuştur Dekanlığa bağlı hizmet vermektedir (A.1.1.2.Fakülte_Komisyon_Listesi, <https://sobef.akdeniz.edu.tr/tr/komisyonlar-6917>).

Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu, Fakülte Kalite Yönetim Sistemi, Akreditasyon süreçleri, eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin bütünlük içinde yürütülmesi amacı ile oluşturulmuştur (A.1.1.3. Eğitim_Öğretim_Koordinasyon_Kurulu_Toplantı_Kararı). Fakülte karar alma süreçleri Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Bölüm Kurulunda yer alan üyelerle birlikte gerçekleştirilmektedir (A.1.1.4.Fakülte_Kurulu, https://sobef.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_kurulu-5451).

Fakülte işleyiş sürecinde kalite yönetim sistemi hedef takip ve süreç takip planları ile üniversitemiz stratejik planı doğrultusunda hazırlanan stratejik planı amaç ve hedeflerini temel almaktadır.

Kanıtlar

(3)A.1.1.1.Fakülte_organizasyon_şeması

(3)A.1.1.2.Fakülte_komisyon_listesi

(3)(4)A.1.1.3.Eğitim_öğretim_koordinasyon_kurulu_toplantı_kararı

(3)A.1.1.4.Fakülte_kurulu

A.1.2. Liderlik

Fakültemizde, süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi vardır. Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü yönetiminden başlayarak, Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesindeki Anabilim Başkanlıklarına kadar bilgi alışverişi iki yönlü bir şekilde sağlanmaktadır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Fakülte Yönetim Kurulları ve Bölüm Kurulları rutin ve olağandışı durumlar ile toplanmaktadır. Fakültede katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda öğrenci temsilciliği oluşturulmuş, fakültedeki komisyon ve kurullarda yer almaları sağlanmıştır (A.1.2.1. Öğrenci_Danışman_Kurulu_Toplantı_Kararı)

Fakültemiz kalite geliştirme programının yapılandırılması ve uygulanmasından sorumlu olan “Akreditasyon ve Kalite Komisyonu” kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, yetkinliklerin arttırılması, bu alandaki stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi, eğitimlerin verilmesi, kalite yayılımı, iç denetim mekanizmasının çalıştırılması, belgelendirme ve akreditasyon faaliyetlerinin teşvik edilmesi, operasyonel mükemmeliyet gibi alanlarda çalışmalarını yürütmektedir (<https://sobef.akdeniz.edu.tr/tr/komisyonlar-6917>).

Kanıtlar

(4)A.1.2.1.Öğrenci_danışman_kurulu_toplantı_kararı

A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi

Fakültemizde, dijitalleşme kapsamında yazılımsal ve donanımsal güncellemeler yapılırken, online eğitimi desteklemek üzere yapılan tüm güncellemelerde öğrencilerin öğrenme deneyimlerinin zenginleştirilmesi merkeze alınmaktadır. Öğrenme-öğretme süreçlerinin her aşamasının teknolojik ve kurumsal açıdan erişilebilir, ulaşılabilir, bireyselleştirilebilir olması ve veriye dayalı olarak sürekli gelişimin sağlanması yaklaşımı benimsenmiş durumdadır. Teknoloji gelişim standartları ile; eğitsel amaçlı kullanılan teknolojilerin sürdürülebilirliği, yeni teknolojilere ait beceri setlerinin öğrenci ile öğretim kadrolarında oluşumunun organize edilmesi ve kullanılan teknolojilerin ihtiyaçlara cevap verecek şekilde sürekli geliştirilmesi sağlanmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite Yönetim Sistemi döngüsü kapsamında fakültede eğitim-öğretim süreci her yıl Üniversitemiz Akademik Takvimin ilan edilmesi ile başlamaktadır. Yıllık eğitim- öğretim faaliyetleri Anabilim Dalları tarafından planlanan şekilde uygulanır. Eğitim-öğretim dönemi sonunda ortaya çıkan veriler (not ortalamaları, başarı istatistikleri, öğrenci memnuniyetleri, sınav analizleri, mezun durumu vb.) ilgili kurullarda (Akademik Kurul, Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu, Bölüm ve Anabilim Dalı Kurullarında) değerlendirilir (A.1.4.1.Akademik_kurul_kararı, A.1.4.2.Fakülte_birim_faaliyet_raporu).

Kanıtlar

(3)(4)A.1.4.1.Akademik_kurul_kararı

(3)A.1.4.2.2024_yılı_fakülte_birim_faaliyet_raporu

(4)A.1.4.3.Dış_paydaş_toplantı_raporu

(4)A.1.1.3.Eğitim_öğretim_koordinasyon_kurulu_toplantı_kararı

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakülte kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma oluşturulmuştur. Fakülte web sayfası oluşturulmuş ve işlerliğini sağlamak üzere araştırma görevlisi görevlendirilmiştir. Fakülte gerçekleştirdiği tüm etkinlikleri Fakülte Web Sayfası “Duyurular” hızlı erişimi ile kamuoyu ile paylaşır (<https://sobef.akdeniz.edu.tr/>).

Fakültemiz bölümlerinin 2024-2025 müfredatının oluşturulması, değerlendirmesi yönünde iç ve dış paydaşlardan geri bildirim almaktadır (A.1.4.3.Dış_paydaş_toplantı_raporu, A.1.2.1.Öğrenci_danışman_kurulu_toplantı_kararı).

Kanıtlar

(4)A.1.4.3.Dış_paydaş_toplantı_raporu

(4)A.1.2.1.Öğrenci_danışman_kurulu_toplantı_kararı

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemiz, öğrencilerimize seçtikleri bilim dalında yetkin bir eğitim vererek alanlarında uzman ve önder nitelikte elemanlar yetiştirmeyi, farklı konularda sunulan çeşitli dersler ve sosyal aktiviteler aracılığıyla bakış açılarını genişletmeyi, eleştirel düşünen, stratejik öngörüye sahip, çözüme odaklı, bilinçli dünya vatandaşları olarak yetişmelerini sağlamayı hedeflemektedir.

Misyonumuz

Fakültemizin misyonu; küresel rekabet koşullarının gereği olan disiplinler arası iş birliği bakış açısıyla, ülkemizin sosyal bilimler alanında ihtiyaç duyduğu toplumsal, kültürel ve tarihî dinamikleri anlamak, toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek dünya standartlarında araştırma ve projeleri hayata geçirmek ve ulusal ve uluslararası bilimsel akademik çalışmalar ile ülkemizdeki sosyal ve beşeri bilimler çalışmalarına katkıda bulunarak, ihtiyaç duyulan kalite odaklı, stratejik düşünebilen, donanımlı ve sosyal bireyler yetiştirmektir.

Vizyonumuz

Fakültemizin vizyonu; ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik disiplinler arası sinerji yaratan çalışmalar yaparak, üniversite-sanayi-şehir iş birliğini önceleyerek, yenilikçi, yaratıcı, toplumsal gelişme sürecinde önderlik rolü üstlenerek, etkili iletişim ve iş birliği altyapısına sahip, evrensel akademik ve etik değerlerden ödün vermeyen, evrensel ölçülerde eğitim-öğretim, araştırma ve yayın yapan etkin ve seçkin bir bilim kurumu olmaktır.

Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi Stratejik Amaç ve Hedefleri

Eğitim Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek

Hedef 1. Lisans ve Lisansüstü Eğitimin Niteliğinin artırılması

Hedef 2. Fakültemiz öğretim elemanlarının eğitim becerilerini artıracak eğitimlerin planlanması

Hedef 3. Fakültemizin öğrencilere yönelik etkinlik sayılarının artırılması

Hedef 4. Öğretim üyesi sayısının artırılması

Araştırma Faaliyetlerini İyileştirmek

Hedef 1. Fakültemiz öğretim elemanlarının araştırma becerilerini artıracak eğitimlerin planlanması

Toplumsal Katkırı Artırmak

Hedef 1. Öğrencilerin sosyal sorumluluk çalışmalarının geliştirilmesi

Hedef 2. Mezun etkileşime yönelik birim içi programların geliştirilmesi

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü tarafından oluşturulan beş yıllık stratejik planı rehber almaktadır. Fakülte stratejik planlama ile ilgili çalışmalarını yürütmek için Fakülte Stratejik Plan Komisyonu kurulmuştur (A.1.1.2.Fakülte_komisyon_listesi)

Kanıtlar

(3)A.1.1.2.Fakülte_komisyon_listesi

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişimsistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakülte bilgi yönetim sistemi kapsamında elde edilen bilgiler her dönem başında yapılan akademik kurulda tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır (A.1.4.1.Akademik_kurul_kararı)

Kanıtlar

(3)(4)A.1.4.1.Akademik_kurul_kararı

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesinde Yönetim Bilişim Sistemleri ve Sosyal Hizmet Bölümü olmak üzere 2 bölümde toplam 8 (sekiz) öğretim üyesi görev yapmaktadır. Bu kapsamda 7 Doçent ve 1 Doktor Öğretim Üyesi, 1 araştırma görevlisinden oluşan akademik kadro bulunmaktadır. Aynı zamanda idari mali işler, personel işleri, öğrenci işleri, temizlik ve destek hizmetlerinde görev yapan toplam 4 (dört) idari personel bulunmaktadır. Fakülte her bir pozisyon için görev tanımlarını oluşturmuş ve bununla ilgili olarak akademik ve idari personel bilgilendirmiştir.

Eğitim öğretim yılında iki kez olmak üzere yapılan akademik kurullarda akademik performanslara yönelik yapılan analizler paylaşılmaktadır. Akademik performansları artırımına yönelik görüşler alınmakta ve değerlendirmeler yapılmaktadır (A.1.4.1.Akademik_kurul_kararı)

Kanıtlar

(3)(4)A.1.4.1.Akademik_kurul_kararı

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültede, Hazine ve Maliye Bakanlığının göndermiş olduğu ödenek ile mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmektedir. Gerekli görülen mal veya hizmet alımı yapılmadan önce piyasa fiyat araştırması yapılmakta 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında gerçekleştirilmektedir(A.3.3.1.Fiyat_Araştırma_Teklif_Sağlama_Tutanağı_Harcama_Talimatı_Onay_Belgesi).

Kanıtlar

(4)A.3.3.1.Fiyat_arastırma_teklif_sağlama_tutanağı_harcama_talimatı_onay_belgesi

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu tarafından eğitim-öğretim ile ilgili süreçler yürütülmektedir. Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulunda iyileştirme süreçleri raporlanmakta ve öneriler Dekanlığa iletilmektedir

Kanıtlar

(4)A.1.1.3.Eğitim_öğretim_koordinasyon_kurulu_toplantı_kararı

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemizde İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur (A.1.4.3.Dış_Paydaş_Toplantı_Raporu,A.1.2.1.Öğrenci_Danışman_Kurulu_Toplantı_Kararı) Fakültemizde eğitim programlarının güncellenmesinde bölüm öğretim üyeleri, iç/dış paydaşlarla yapılan toplantılar çerçevesinde yapılmaktadır. Ayrıca, her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrencilerin derslere ilişkin görüşleri OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) aracılığıyla alınmaktadır. Elde edilen değerlendirmeler Fakülte Akademik Kurulunda paylaşarak tartışılmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.1.4.3.Dış_paydaş_toplantı_raporu

(4)A.1.2.1.Öğrenci_danışman_kurulu_toplantı_kararı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakülte web sayfamızda “Dekana Mesaj” bölümü eklenerek, direk dekanla iç ve dış paydaşların ulaşımı sağlanmıştır (<https://sobef.akdeniz.edu.tr/tr/iletisimformu>)

Üniversitemiz tarafından yapılan öğrencilerin memnuniyet anketlerinden elde edilen sonuçlar Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu tarafından değerlendirilmekte, iyileştirme süreçleri görüşülerek öneriler Dekanlığa iletilmektedir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemiz Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü ilk mezunlarını 2022 yılında, Sosyal Hizmet Bölümü ilk mezunlarını 2023 yılında vermiştir. Mezun takibi ve iletişiminin sağlanması amacıyla web tabanlı mezun veri tabanı oluşturulması planlanmakta olup, bu sayede mezunların istihdam durumları takip edilecektir. Mezun veri tabanı oluşturulması ve aktif hale getirilmesi çalışmaları 2025 yılı içinde yapılacaktır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

2024 Eğitim Öğretim yılında Erasmus+ programı çerçevesinde Faculty of Public Administration, Pavol Jozef Šafárik Üniversitesi, Slovakia (Koşice) ve Jan Grodek State Üniversitesi, Poland (Sanok) ile uluslararası değişim programı kapsamında Fakültemiz Yönetim Bilişim Sistemleri ve Sosyal Hizmet Bölümlerinin personel ve öğrenci eğitim hareketliliği iş birliği anlaşmaları mevcuttur (<https://www.upjs.sk/en/> Pavol Jozef Šafárik Üniversitesi, <https://up-sanok.edu.pl/> Jan Grodek State Üniversitesi)

Fakültemiz Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğretim üyesinin Fransa Büyükelçiliği'nin desteklediği araştırma burs programı kapsamında akademik çalışma ve araştırma yapmak üzere 60 (altmış) gün süreyle görevlendirilmiştir.

Kanıtlar

(3) A.5.1.1.2024_yılı_öğretim_üyesi_yurt_dışı_görevlendirme

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Fakültede uluslararasılaşmaya özgü herhangi bir kaynak aktarımı mevcut değildir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Fakültemizde uluslararasılaşma kapsamında akademik personelin uluslararası kongrelere katılımı desteklenmektedir

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi'nde her iki lisans programımızın amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş, TYYÇ 6. Çerçeve ile uyumu sağlanmıştır (B.1.1.3.Sosyal_hizmet_bölümü_dersler_program_yeterlilikleri_matriksi,B.1.1.4.Yönetim_bilışim_sistemleri_bölümü_dersler_program_yeterlilikleri_matriksi). Program yeterlilikleri birimin misyon-vizyonu göz önünde alınarak oluşturulmuştur.

Ders bilgi paketleri, ilgili alanların Ulusal Çekirdek Eğitim Programı ve yurt dışı üniversitelerin müfredatları dikkate alınarak hazırlanmıştır. Her iki bölüm müfredatları eğitim öğretim yılı sonunda bölüm kurulları tarafından değerlendirilmekte, revizyonlar yapılmakta ve son olarak iç ve dış paydaş görüşleri alınarak oluşturulmaktadır (A.1.4.3.Dış_paydaş_toplantı_raporu, A.1.2.1.Öğrenci_danışman_kurulu_toplantı_kararı).

2024-2025 yılı Yönetim Bilişim Sistemleri ve Sosyal Hizmet Bölümü müfredatı bölüm kurul kararı, fakülte yönetim kurulu ve Akdeniz Üniversitesi Senatosu'nun kararı ile revize edilmiştir (B.1.1.1.Sosyal_hizmet_bölümü_2024_yılı_müfredatı)

Kanıtlar

- (4) A.1.4.3.Dış_paydaş_toplantı_raporu
- (4) A.1.2.1.Öğrenci_danışman_kurulu_toplantı_kararı
- (4) B.1.1.1.Sosyal_hizmet_bölümü_2024_yılı_müfredatı
- (4) B.1.1.2. Yönetim_bilişim_sistemleri_bölümü_2024_yılı_müfredatı
- (3) B.1.1.3.Sosyal_hizmet_bölümü_dersler_program_yeterlilikleri_matriksi
- (3) B.1.1.4.Yönetim_bilişim_sistemleri_bölümü_dersler_program_yeterlilikleri_matriksi

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Bölümümüz öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte olup, farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir (B.1.1.1.Sosyal_hizmet_bölümü_2024_yılı_müfredatı, B.1.1.2. Yönetim_bilişim_sistemleri_bölümü_2024_yılı_müfredatı).

Fakültemiz dersleri için Türk Dili Bölüm Başkanlığı, Yabancı Diller Yüksekokulu, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Manavgat Meslek Yüksekokulu, Enformatik Bölüm Başkanlığı, Korkuteli Meslek Yüksekokulu, İletişim Fakültesi, Sosyal Bilimler Yüksekokulu, Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Hemşirelik Fakültesi'nden alanında uzman (2024 yılı güz döneminde toplam 18 öğretim elemanı) öğretim elemanlarından destek almaktadır. Fakülte müfredatındaki tüm dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır (B.1.2.1.2024_yılı_güz_dönemi_ders_görevlendirme_listesi).

Kanıtlar

(4) B.1.1.1.Sosyal_hizmet_bölümü_2024_yılı_müfredatı

(4) B.1.1.2. Yönetim_bilişim_sistemleri_bölümü_2024_yılı_müfredatı

(3) B.1.2.1.2024_yılı_güz_dönemi_ders_görevlendirme_listesi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bologna süreci kapsamında Fakülteye bağlı bölümlerin müfredatında yer alan derslerin öğrenme kazanımlarının (karma ve uzaktan eğitim) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirmesi yapılmıştır. Bologna sistemi üzerinden bunlara ulaşılabilmektedir. Farklı bölümlerden alınan derslerin program çıktılarına katkısı burada yer almaktadır.

Kanıtlar

(3) B.1.3.1. Sosyal_hizmet_bölümü_derslerin_öğrenme_çıktısı

(3) B.1.3.2. Yönetim_bilişim_sistemleri_bölümü_derslerin_öğrenme_çıktısı

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakülte müfredatında yer alan tüm dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Sosyal Hizmet Bölümünde mesleki eğitim dersine yönelik uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemiz her iki lisans programı için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) eğitim öğretim yılı sonunda izlenmekte, Akademik Kurullarda değerlendirilmekte ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Kanıtlar

(3)(4) A.1.4.1.Akademik_kurul_kararı

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçleri fakülte yönetimi tarafından yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, bölüm müfredatlarının oluşturulması, derslerin verilme biçimi (örgün, uzaktan) fakülte yönetimi tarafından takip edilmektedir

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemiz örgün eğitim süreçleri teknolojinin sunduğu olanaklar, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmiştir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm derslerinin çoğunluğu bilgisayar labaratuvarında gerçekleştirilmektedir. Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri lisans programının 8. Yarıyılında haftada 5 gün sosyal hizmet kurumlarında mesleki süpervizyon eşliğinde uygulama yapmaktadırlar. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı bitirme projesi/araştırma dersi kapsamında desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması ders öğretim üyesi ve bölüm kurulları tarafından değerlendirilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi her iki bölümünde birinci sınıf öğrencilerine yönelik yapılan oryantasyon toplantısı ile ders geçme esaslarına yönelik bilgilendirme yapılmakta, ilgili mevzuat paylaşılmaktadır. Eğitim öğretim yılı güz ve bahar döneminin başında tüm dersler için öğrencilere ilk hafta ders tanıtımı kapsamında ders geçme esasları ve sınavlara ilişkin ayrıntılı bilgilendirme yapılmaktadır. Mesleki eğitim dersi olan uygulamalı derslere ilişkin formlara dönem boyunca fakülte web sayfası üzerinden ulaşılmaktadır (https://sobef.akdeniz.edu.tr/tr/sosyal_hizmet_ortaminda_uygulama_yonergesi-6937 https://sobef.akdeniz.edu.tr/tr/sosyal_hizmet_ortaminda_uygulama_formlari-6938)

Fakültemiz kuramsal ve uygulamalı derslerin ölçme ve değerlendirmeleri ara sınav, labaratuvar sınavı, final ve bütünleme sınavı gibi çoklu sınav olanakları ile süreç odaklı ödev, proje gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Fakültemiz Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Dikey geçiş yapan öğrencilerin önceki öğrenmeleri tanınmasına yönelik bölüm kurulu tarafından öğrencilerin transkriptlerini ve aldıkları derslerin Bologna bilgi paketlerini inceleyerek ders eşleştirmelerini yapmaktadır. Eşleştirme yapılacak derslerin kredisi, saati (uygulama/kuramsal) hedefleri ve ders içeriklerinin uygunluğu değerlendirilmektedir. Öğrencinin ders geçme puanı “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” nin Dördüncü Bölüm Değerlendirme Sistemleri madde 21’e göre uyumlandırılmaktadır.

Fakültemiz mezuniyet koşulları; öğrenciler, lisans diploması alabilmek için 240 AKTS kredilik eğitimini tamamlamalıdır.

Kanıtlar

(4) B.1.1.1.Sosyal_hizmet_bölümü_2024_yılı_müfredatı

(4)B.1.1.2. Yönetim_bilişim_sistemleri_bölümü_2024_yılı_müfredatı

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemiz 30.329 m2 arsa üzerine 18.623 m2 alana sahip okul binasında 300 kişilik konferans salonu, 32 derslik, 6 AMFİ, 6 Laboratuvar, 3 Atölye, 1 kütüphanesi mevcuttur. Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Fakültemiz bölümlerinde öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır (B.3.2.1. 2024-2025_Eğitim-öğretim_yılı_öğretim_elemanları_danışmanlık_listesi). Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Kanıtlar

(3)B.3.2.1. 2024-2025_Eğitim-öğretim_yılı_öğretim_elemanları_danışmanlık_listesi

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesinde öğrencilerin, akademik ve idari personelin yararlanması için Eduram hizmeti sunulmaktadır. Öğretim üyelerin ofislerinde internet erişimli bilgisayar ve telefon bulunmaktadır. Öğretim üyelerinin ve idari personelin bilgisayarları kurum tarafından tahsil edilmiştir. Fakültenin tüm öğrencilerin faydalanabileceği büyük kütüphanesi ve bilgisayar erişimi mevcuttur. Binanın fiziksel yapısı yeterli olmasına karşın 2023 yılı Aralık ayında teslim alınan yeni okul binasının eksiklikleri bulunmaktadır. Kantin ve yemekhane henüz açılmamış bu ihtiyaçlar için Manavgat Turizm Fakültesi'nden faydalanılmaktadır. 6 bilgisayar laboratuvarımız olmasına karşın bilgisayar temin edilemediğinden kullanılmamaktadır. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışmalar yapılmakta, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Fakültemiz 30.329 m2 arsa üzerine 18.623 m2 alana sahiptir. Fakülte ön bahçesinde oturma alanları mevcuttur. Fakültenin çevresinde öğrencilerin oturma alanlarının iyileştirilmesi amacıyla banklar temin edilmiştir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı öğrencilerin (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Fakültemizin fiziki alt yapısı, görme, işitme ve yürüme engeli olan öğrencilerin gereksinimlerini karşılamaya yönelik tasarlanmıştır. Fakültemiz engelli öğrenci temsilcisi öğretim üyesi tarafından engelli öğrencilerin eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir (A.1.1.2.Fakülte_Komisyon_Listesi).

Kanıtlar

(3)A.1.1.2.Fakülte_komisyon_listesi

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

2024 yılı içinde fakültemizde sosyal etkinlikler düzenlenmiştir. 8 Mart tarihinde Antalya Barosu Kadın Hakları ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Kurulu tarafından "Toplumsal Cinsiyet, Şiddet Türleri ve 6284 Sayılı Kanun" ile ilgili eğitim düzenlenmiştir. 3 Aralık Dünya Engelliler Gününde Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri Engelsiz Yaşam Merkezine ziyaret gerçekleştirmişlerdir.

Kanıtlar

(3)B.3.5.1.2024-2025_Eğitim-öğretim_yılı_sosyal_etkinlikler

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Fakültenin öğretim elemanı Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğünce belirlenen ve kamuoyuna açıklanan öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri doğrultusunda karşılanmaktadır. 2024 yılı içinde akademik yükseltme bekleyen doçent ve profesör kadro talepleri akademik liyakata ve fırsat eşitliğine uygun şekilde rektörlüğe bildirilmektedir.

Fakülte eğitim öğretim yılının her iki yarısından önce ders görevlendirilmeleri yapılmakta, dersler öncelikli olarak bölüm öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre belirlenmektedir. Ders görevlendirmelerinde ders yükü konusunda eşitlik ilkesi gözetilmektedir. Ders görevlendirilme planlaması yapıldıktan sonra anabilim dalı görüşüne sunulur ve bölüm kurulunda değerlendirildikten sonra Fakülte Yönetim Kurulu onayından geçer (B.1.2.1.2024_yılı_güz_dönemi_ders_görevlendirme_listesi)

Kanıtlar

(3)B.1.2.1.2024_yılı_güz_dönemi_ders_görevlendirme_listesi

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim-Öğretim yılının her iki dönem sonunda OBS üzerinden öğrencilerin dersler ve öğretim elemanlarına ilişkin değerlendirmeleri Dekanlık tarafından incelenmektedir. Yüksek puan alan öğretim elemanlarının bilgisi akademik kurulda ilan edilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Fakültede bilimsel araştırmaların etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Fakültede her yıl araştırma ve proje faaliyetleri dekanlık tarafından takip edilmektedir. 2024 yıl içinde öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı (SSCI ve ESCI) 1,8 ve öğretim elemanı başına düşen atıf sayısı 33'tür.

Kanıtlar

(3)A.1.4.2.2024_yılı_fakülte_birim_faaliyet_raporu

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesinde doktora programı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi yönetimi öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımlarını desteklemektedir.

Kanıtlar

(3)A.5.1.1.2024_yılı_öğretim_üyesi_yurt_dışı_görevlendirme

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi yönetimi tarafından Manavgat ilçesi kamu kurum ve kuruluşları (Kaymakamlık ve yerel yönetimler) ile iş birliği yapılmıştır. Fakültemizde Manavgat Kaymakamlığı ile yapılacak ortak projeler için komisyon oluşturulmuştur.

Kanıtlar

(4)C.2.2.Proje_ekibi_görevlendirmesi

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık olarak izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmektedir.

Kanıtlar

(3)(4)A.1.4.1.Akademik_kurul_kararı

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı

Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz toplumsal katkı politikası çerçevesinde; toplumsal destek koordinatörü ve toplumsal duyarlılık ve katkı projeleri birim koordinatörlüğü kurulmuştur. Ayrıca her iki bölümümüz müfredatı 3.sınıf bahar yarıyılında Toplumsal Duyarlılık ve Katkı dersi zorunlu ders olarak yer almaktadır.

Kanıtlar

(3)A.1.1.2.Fakülte_komisyon_listesi

(4)B.1.1.1.Sosyal_hizmet_bölümü_2024_yılı_müfredatı

(4)B.1.1.2. Yönetim_bilişim_sistemleri_bölümü_2024_yılı_müfredatı

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Öğrencilerin sosyal sorumluluk çalışmalarının geliştirilmesi amacıyla 2024 yılı içinde fakültemizde toplumsal katkı performansının geliştirilmesi için etkinlikler düzenlenmiştir. 8 Mart 2024 tarihinde Fakültemiz öğrencilerine Antalya Barosu Kadın Hakları ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Kurulu tarafından "Toplumsal Cinsiyet, Şiddet Türleri ve 6284 Sayılı Kanun" konulu konferans düzenlenmiştir. 3 Aralık 2024 tarihinde Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri Manavgat Meliha Ercan Engelsiz Yaşam Merkezine ziyaret gerçekleştirmişlerdir.

Kanıtlar

(3)B.3.5.1.2024-2025_Eğitim-öğretim_yılı_sosyal_etkinlikler