



## SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

### BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU – 2025



## **BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) YAZIMINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR**

### **Genel Beklentiler**

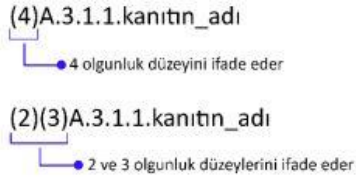
- BİDR yazımında kullanılan metin dili kısa ve öz olmalıdır. Kurulan cümlelerde akademik ve nesnel bir anlatım dili kullanılmalıdır.
- Verilerin/açıklamaların/kanıtların, ölçüt/alt ölçüt ile uygunluğu kontrol edilerek sade bir anlatım benimsenmelidir.
- BİDR yazım metninde yer alan bilgilerin içerik olarak birimi yansıtması ve kanıtlanabilirliğine dikkat edilmesi gerekmektedir.
- Okuyucuların bilgilere hızlıca ulaşmasına yardımcı olması amacıyla ölçüt/alt ölçüt açıklamalarında, gerekirse raporun ilgili bölümlerine vurgu yapılmalıdır.
- Önceki yılın BİDR'i bütünüyle tekrar edilmemeli, yıl içinde gerçekleşen faaliyetler, gelişim, değerlendirme, iyileştirme çalışmalarına/kararlarına mutlaka yer verilmelidir.
- Kanıtlar içinde yer alan metinler, BİDR metninde birebir (tümüyle) tekrarlanmamalıdır.
- BİDR'de kullanılan kanıtlar, ilgili alt ölçütü desteklemelidir.
- BİDR metnine eklenen ya da kanıt olarak kullanılan web sayfası linkleri kontrol edilmeli, erişilebilir olmalıdır.
- Değerlendirme süreçleri (iç-dış değerlendirme) baz alınarak gerçekleştirilen ya da planlanan iyileştirmeler BİDR'de yer almalıdır.

### **Kanıt Kullanımı**

Kanıt kullanırken dikkat edilecek en önemli husus, kanıtın alt ölçüt için yazılan metindeki ifadeleri doğrudan destekleyici olmasıdır. Bu amaçla, birime ait mevzuat, doküman, web sayfası, rapor, vb. kanıt olarak kullanılabilir. Ancak, bunların kullanımında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır:

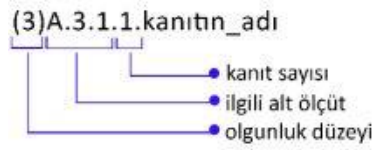
- Kanıt başlıkları için en fazla 65 karakter kullanınız.
- Kanıt dosya adı yazımında boşluk kullanmayınız. Bunun yerine alt çizgi kullanınız.
- Kanıt adı yazımında, en başa kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyini yazınız.

- Örneğin;



- Kanıt adı yazımında, olgunluk düzeyinden sonra ilgili alt ölçütün referans numarasını ve kanıt sayısını yazınız.

- Örneğin;



- Bir alt ölçüt için kullanılan bir kanıt, bazı durumlarda farklı olgunluk düzeylerini kapsayabilir, bu durumda kanıt aşağıdaki şekilde adlandırılmalıdır.

- Örneğin; (2)(3)A.3.1.1.kanıtın\_adi

- Metin içi link verme/köprüleme gösterimlerinde, kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyi yazılmalıdır. Verilen link/köprüleme kanıtlarının, kanıtlar bölümüne tekrar eklenmesine gerek yoktur. Link verme işleminde kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyi örnekteki şekilde belirtilmelidir. Örnek: (OD2), (OD2\_3), (OD3), (OD3\_4), (OD4), (OD5) vb.
- Kanıtlarda kullanılan görsel dosyaların (jpeg, png, vb.) kullanımından kaçınılmalı mümkünse pdf dokümanlar kullanılmalıdır.
- KVKK'ya aykırı olan kanıtlar kullanılmamalıdır (öğrenci/personel vb. kişisel bilgilerini içeren).
- Birimin kurumsal sır ya da iş sırrı niteliği taşıyan hassas veri ve belgeleri paylaşılmamalıdır.
- Toplantı tutanaklarında imza sirküleri yerine, alınan kararları içeren kanıtlar (iyileştirmelerin yansıtıldığı kararlar) kullanılmalıdır.
- Bu doküman Yükseköğretim Kalite Kurulu, "Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu-Sürüm 3.2.1" baz alınarak hazırlanmıştır.

## Özet

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), enstitünün eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve kalite yönetimi süreçlerindeki performansını değerlendirerek güçlü yönlerini ve iyileştirme alanlarını belirlemeyi amaçlamaktadır. Bu rapor, Üniversitemizin Kurumsal İç Değerlendirme Raporu'na (KİDR) temel oluşturmakla birlikte, kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak için stratejik bir araç olarak tasarlanmıştır.

Hazırlık sürecinde, enstitünün tüm akademik ve idari birimlerinin aktif katılımı sağlanmış, iç ve dış paydaşlardan elde edilen görüş ve geri bildirimler dikkate alınmıştır. Bu kapsamda, mezun bilgileri ve dış paydaş görüşlerinin etkin bir şekilde kullanılması enstitümüzün güçlü yönlerinden biridir. Bununla birlikte, akademik personel ve öğrencilerin anketlere katılım oranlarının düşük olması, geri bildirim mekanizmalarının daha etkili hale getirilmesi gerektiğini göstermektedir.

Raporun temel bulguları, enstitünün pek çok alanda güçlü yönlere sahip olduğunu ancak bazı alanlarda iyileştirme ihtiyacının bulunduğunu ortaya koymaktadır. Yabancı uyruklu öğrenci sayısının ve yurtdışına giden öğrenci sayısının artırılması, uluslararasılaşma hedeflerimize ulaşmada kritik önem taşımaktadır. Ayrıca, yüksek lisans ve doktora programlarının güncellenmesi, yeni ders ve programların açılması konularında anabilim dallarıyla etkili bir iletişim sağlanmış ve bu durum enstitünün gelişimine önemli katkılar sunmuştur.

Bunun yanı sıra, eğitim-öğretim süreçlerinin daha öğrenci merkezli hale getirilmesi ve akademik destek hizmetlerinin çeşitlendirilmesi hedeflenmektedir. Enstitünün güçlü yönleri arasında yönetim yapısının etkinliği, paydaşlarla kurulan etkili iletişim ve iç kalite güvencesi mekanizmalarının geliştirilmesi yer almaktadır. Ancak, performans yönetimi ve süreç yönetimi alanlarında sürdürülebilir bir iyileştirme anlayışına ihtiyaç duyulmaktadır.

Bu rapor, enstitünün stratejik hedeflerine ulaşmada bir yol haritası sunarken, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve kalite kültürünün güçlendirilmesine katkıda bulunmaktadır.

## **Birim Hakkında Bilgiler**

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, üniversitenin eğitim ve araştırma alanlarında sağladığı nitelikli katkılarla dikkat çeken önemli bir akademik birimdir. Enstitü, sağlık alanındaki araştırmaların ve eğitim faaliyetlerinin gelişimini desteklemek amacıyla kurulmuş olup, ülkenin sağlık ihtiyaçlarına yönelik çözümler geliştirmeyi hedeflemektedir. Enstitü, lisansüstü eğitim programları sunarak, bu alandaki akademik gücünü her geçen yıl daha da artırmış, disiplinler arası iş birliği ve araştırma kapasitelerini geliştirmiştir. Enstitü, Akdeniz Üniversitesi'nin vizyonu doğrultusunda eğitim ve araştırma süreçlerini sürekli olarak iyileştirmeyi amaçlamaktadır.

## **Hedefler ve Temel Politikalar**

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün temel politikası, öğrencilere bilimsel gelişimlerini takip edebilecekleri, sorgulayıcı, girişimci, kendine güvenen ve bilimsel yöntemlerle verileri sunabilen bireyler yetiştirmektir. Bu hedef doğrultusunda, eğitim ve araştırma süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi gerektiği vurgulanmaktadır. Sağlık alanında ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmek enstitünün öncelikli hedeflerinden biridir.

Enstitü, eğitimde öğrenci odaklı bir yaklaşımı benimserken, araştırma faaliyetlerinde de uluslararası düzeyde bilimsel çalışmalar ve toplumsal sağlığa katkı sağlayacak çok disiplinli projelere öncelik vermeyi hedeflemektedir. Ayrıca, toplumsal katkıyı artırma amacıyla eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetleri programlanarak, toplumun ihtiyaçlarına göre yönlendirilmiş stratejiler geliştirilmeye çalışılmaktadır. Enstitü, ulusal ve uluslararası iş birliklerini artırarak, akademik girişimcilik ve araştırma alanlarında başarılı sonuçlar elde etmeyi hedeflemektedir.

## **Temel Veriler**

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, çeşitli alanlarda eğitim veren programları ve bu programlardaki öğrenci sayılarıyla önemli bir akademik birim olarak öne çıkmaktadır. Enstitü, yüksek lisans ve doktora düzeyinde, sağlık bilimleri ile ilgili çok disiplinli tezli ve tezsiz programlar sunmaktadır. Bu programlar, öğrencilere çağdaş sağlık bilimleri konularında derinlemesine bilgi sağlar ve akademik becerilerini geliştirir. Enstitü bünyesinde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri, evrensel bilim anlayışına uygun olarak düzenlenmiştir.

## **Öğrenci ve Çalışan Sayıları**

Enstitüde, farklı disiplinlerde yüksek lisans programına kayıtlı 324 ve doktora programlarına kayıtlı 205 öğrenci bulunmaktadır. Bu programlar, öğrencilere geniş bir eğitim yelpazesi sunarken, akademik becerilerini uluslararası düzeyde geliştirilmelerine katkı sağlamaktadır. Ayrıca, enstitü bünyesinde yer alan öğretim üyeleri, öğrencilere kaliteli bir eğitim sunmak ve araştırma faaliyetlerine liderlik etmek için çalışmaktadır.

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, eğitimde yüksek kaliteyi ve öğrenci memnuniyetini ön planda tutmakla birlikte, bu hedeflere ulaşabilmek için sürekli olarak

akademik kadrosunu güçlendirmektedir. Öğretim üyeleri başına düşen doktora öğrencisi sayısı, enstitünün akademik gücünün bir göstergesidir.

### **Organizasyon Yapısı**

Enstitünün organizasyon yapısı, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilecek şekilde oluşturulmuştur. Akademik personel, öğrencilere rehberlik etmekte ve onları ulusal ve uluslararası bilimsel platformlarda başarılı olabilmeleri için hazırlamaktadır. Enstitü, aynı zamanda çeşitli disiplinler arası iş birlikleri yaparak, sağlık bilimleri alanındaki güncel gelişmeleri takip etmeye çalışmaktadır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü, organizasyon yapısını sürekli olarak güncelleyerek, değişen eğitim ve araştırma ihtiyaçlarına hızlı bir şekilde uyum sağlamaktadır.

### **İyileştirme Alanları**

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, kaliteyi artırma çabalarını sürekli olarak sürdürmektedir. Enstitü, araştırma faaliyetlerinin kapasitesini artırmak ve nitelikli araştırma çıktıları elde etmek için BAP kapsamındaki projelere ayrılan bütçeyi artırmayı hedeflemektedir. Uluslararası düzeyde yapılan iş birliklerini artırarak, uluslararası dergilerde yayınlanan bilimsel makale sayısını çoğaltmayı amaçlamaktadır. Ayrıca, toplumsal katkı sağlamak amacıyla mezunlarla etkileşimi artırmak, mezunlar bilgi sistemine kayıtlı üye sayısını yükseltmek ve mezunlara yönelik faaliyetleri artırmak da enstitünün önemli iyileştirme alanlarından.

### **Sonuç**

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, eğitim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında sağladığı katkılarla önemli bir akademik birim olarak konumlanmaktadır. Enstitü, misyon ve vizyon doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerini ve araştırma kapasitelerini sürekli olarak geliştirmeyi hedeflemektedir. Yüksek kaliteli eğitim ve nitelikli araştırmalarla, ülkenin sağlık alanında yetişmiş insan gücüne katkı sağlamayı amaçlayan enstitü, ulusal ve uluslararası düzeydeki başarılarıyla gelecekteki hedeflerine ulaşmayı planlamaktadır.

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

#### *Enstitümüzde Kalite Yönetim Sistemine Yönelik Liderlik ve Taahhütler*

Enstitümüz de yönetim organizasyon şemamız belirlenmiş ve web sayfamızdan ilan edilmiştir [(3) A.1.1.1]. Enstitü üst yönetimimiz, kalite yönetim sisteminin oluşturulması, uygulanması ve etkinliğinin sürekli iyileştirilmesi konularında liderlik sergilemekte ve aşağıda belirtilen taahhütlerde bulunmaktadır:

- Kalite yönetim sisteminin etkinliğinin sağlanması ve hesap verilebilirlik ilkesi çerçevesinde hareket edilmesi,
- Kalite politikası ve kalite hedeflerinin, enstitümüzün stratejik yönü ve iç/dış bağlamı ile uyumlu bir şekilde oluşturulması,
- Kalite yönetim sistemi şartlarının, enstitü süreçleriyle bütünleştirilmesinin güvence altına alınması,
- Süreç yaklaşımı ve risk temelli düşünme yöntemlerinin teşvik edilmesi,
- Kalite yönetim sisteminin işleyişi için gerekli tüm kaynakların sağlanması,
- Etkin kalite yönetimi anlayışının ve kalite yönetim sistemine uygunluğun öneminin tüm çalışanlarla paylaşılması,
- Kalite yönetim sisteminin hedeflenen çıktılara ulaşmasının güvence altına alınması,
- Kalite yönetim sisteminin etkinliğine katkı sağlayacak nitelikli personelin istihdam edilmesi, yönlendirilmesi ve desteklenmesi,
- İyileştirme çalışmalarının sürekli teşvik edilmesi,
- Çalışanlara liderlik sergileyebilmeleri için fırsatlar sunulması.

#### *Enstitü Yöneticilerimizin Liderlik Yaklaşımları ve Katkıları*

Enstitü Müdürümüz Prof. Dr. Melike CENGİZ, 2021 yılı sonunda göreve atanmıştır. Kendisi, yaklaşık dört yıl boyunca Akdeniz Üniversitesi Başhekim Yardımcılığı görevini yürütmüş ve halen Tıp Fakültesi Cerrahi Tıp Bilimleri Bölüm Başkanlığı görevine devam etmektedir. Göreve başladığı 2021 yılı itibarıyla, Kalite ve Araştırma Kurulu, Eğitim ve Araştırma Komisyonlarının kurulması, Kalite Kurulu'nun çalışma usul ve esaslarının belirlenmesi, TSE ISO süreçlerinin yürütülmesi ve enstitümüzün stratejik planına uygun olarak tezli yüksek lisans ve doktora programlarının sayısının artırılması gibi önemli çalışmalara liderlik etmiştir.

#### *Kalite Kültürünün İçselleştirilmesine Yönelik Uygulamalar*

Enstitümüz, kalite kültürünü geliştirme ve içselleştirme konusundaki çalışmalarını titizlikle sürdürmektedir. Enstitü Kurulu tarafından alınan ilke kararları sürecin temelini oluşturmuş ve enstitümüz, diğer enstitülere örnek bir model haline gelmiştir [(3) A.1.1.2].

Üst yönetimin görev tanımı, yaklaşık 3 yıl önce başlatılan özellikle ISO 9001 TSE çalışmaları sürecinde tamamlanmış ve web sayfamızda ilan edilmiştir [(3) A.1.1.3]. Özellikle YÖKAK süreçlerinin daha etkin yürütülebilmesi, standartların tüm birimlerimizde yaygınlaşmasının sağlanması amacı ile Kalite Kurulumuza bağlı olarak çalışan “Eğitim Komisyonu”, “Araştırma Komisyonu” ve “Etkinlik Komisyonu” kurulmuştur [(3) A.1.1.4]. Enstitü Müdürü ve Müdür Yardımcısı komisyonların başkanları olarak süreçleri yürütmektedirler.

Enstitü yönetim kurulu ise, enstitünün akademik, araştırma ve idari işleyişini yöneten bir organdır. Görevleri arasında müfredat belirlemek, araştırma projelerini desteklemek, öğrenci ve personel işlemlerini düzenlemek, bütçe yönetimi yapmak ve üniversite politikalarına uygunluğu sağlamak yer alır. Ayrıca, enstitünün stratejik planlarını oluşturur ve üst yönetimle iş birliği içinde faaliyetleri denetler [(3) A.1.1.5].

Yine benzer şekilde, idari personelimiz için de iş akış şemaları ve görev tanımları belirlenmiş, personelimiz tarafından bilinir ve kullanılır biçimde yürütülmektedir [(3) A.1.1.6].

İdari personelimize yönelik her yıl düzenli olarak memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Bu ankette açık uçlu bir soru ile görüş ve öneriler de alınmaktadır [(3) A.1.1.7]. Ayrıca Enstitü olarak personel sayımızın az olması birim içi iletişime olumlu olarak yansımakta, belirli aralıklara Müdür, Müdür Yardımcısı personel toplantıları yapıp, süreçler gözden geçirilmekte, görüş ve öneriler alınmaktadır.

#### ***Kanıtlar***

- (3) A.1.1.1.Organzasyon Şeması
- (3) A.1.1.2.Enstitü Kurulu
- (3) A.1.1.3.Kalite Yönetim Sistemi Kalite El Kitabı
- (3) A.1.1.3.Komisyonlar
- (3) A.1.1.5.Enstitü Yönetim Kurulu
- (3) A.1.1.6.Enstitü İdari Kadro
- (3) A.1.1.7.Idari Personel Memnuniyeti Anketi Formu

## A.1.2. Liderlik

### *Kalite Yönetimi ve Eğitim Süreçlerimiz*

Üniversitemiz, kalite politikasını “Etkin, verimli ve rekabetçi bir yapıyla üstün performansa odaklanarak, uluslararası tanınırlık ve saygınlık elde etmiş girişimci bir dünya üniversitesi olma hedefi doğrultusunda; toplam kalite yönetim anlayışına uygun bir kalite kültürü oluşturmak ve iç-dış paydaşların bugünkü ve gelecekteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla eğitim, araştırma ve hizmet süreçlerini sürekli iyileştirmek” olarak tanımlamıştır.

Bu doğrultuda, Enstitümüz, Üniversitemizin kalite politikasına uyumlu bir şekilde toplam kalite yönetimini esas alarak kurumsal kalite kültürünü güçlendirme çalışmalarını sürdürmektedir. Eğitim, araştırma ve hizmet süreçlerini sürekli iyileştirerek, nitelikli gelişimi sağlamaya ve değişim ile gelişimin sürdürülebilirliğine odaklanmaktadır.

Enstitü organizasyon yapımızda görev yapacak tüm personelin yeterlilik kriterleri ile her birim ve kadro için gerekli nitelikler açık bir şekilde belirlenmiş ve bu doğrultuda görev tanımları oluşturulmuştur. Mevcut personel yapımız, kalite yönetim sistemi gerekliliklerini karşılayabilecek kapasiteye sahip olup, bireysel gelişim ve kurumsal performansın artırılması için eğitim süreçlerine yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Enstitümüzde, bu süreçlerin etkin bir şekilde yönetilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla bir Kalite ve Akreditasyon Kurulu mevcut olup tüm kalite yönetim ve akreditasyon süreçleri bu kurul tarafından yürütülmektedir. Kurul, Enstitümüzün kalite politikaları ve hedefleri doğrultusunda kalite süreçlerini denetlemekte, iyileştirme önerileri sunmakta ve ilgili tüm süreçlerin izlenmesini sağlamaktadır.

Her yılın sonunda, Enstitümüzün tüm anabilim dallarından ve idari birimlerinden eğitim ihtiyaçlarına ilişkin görüşler toplanmakta ve bu talepler Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısında değerlendirilerek yıllık Eğitim Planı oluşturulmaktadır. Eğitimler, Hizmet İçi Eğitim Prosedürü doğrultusunda planlanmakta ve belirlenen süreçlere uygun şekilde yönlendirilmektedir [(2) A.1.2.1]. Eğitimlerin etkinliği, gerçekleştirildikleri durumlarda Eğitim Değerlendirme Formları ile analiz edilmekte, tüm kayıtlar sistematik bir şekilde dijital ortamda muhafaza edilmektedir.

Ayrıca, Akdeniz Üniversitesi'nin Eğitim-Öğretim Politikasına uygun olarak, lisansüstü eğitim kapsamında çeşitli faaliyetler düzenlenmesi planlanmaktadır. Bu faaliyetler, evrensel bilim anlayışına uygun şekilde öğrencilerin ihtiyaç duyduğu akademik desteği en yüksek düzeyde sağlamayı ve eğitim-öğretim sürecine aktif katılımı artırmayı hedeflemektedir.

Enstitümüz, çalışan tüm akademik ve idari personelin kalite süreçlerine olan katkısını artırmayı ve kalite kültürünü benimsemelerini sağlamayı amaçlayan çalışmalara önem vermektedir. Bu kapsamda kalite politikası, kalite amaçları, kalite yönetim sistemine katkının önemi ve uyum süreçlerinde personelin rolü gibi konularda farkındalık oluşturulması hedeflenmektedir. Bu yaklaşım, Enstitümüzün kalite güvencesi anlayışını desteklemekte ve tüm paydaşların sürece aktif katılımını teşvik etmektedir [(3) A.1.2.2].

### **Kanıtlar**

- (2) A.1.2.1.Hizmet\_İçi\_Eğitim\_Prosedürü
- (3) A.1.2.2.Kalite\_Ve\_Akreditasyon\_Kurulu

### **A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi**

Enstitümüzde, amaç, misyon ve hedeflerimiz doğrultusunda, özellikle paydaş beklentilerini göz önünde bulundurarak müfredat sürekli olarak güncellenmektedir. Bu kapsamda, farklı anabilim dallarımızdan öğretim üyelerinin katkıları ile, öğrencilerin gelecekteki mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla her yıl yeni ders içerikleri talep edilmektedir. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle, SGE 5907 kodlu “Toplumsal Duyarlılık ve Katkı” dersi müfredata eklenmiş olup, bu ders kapsamında öğrenciler, toplumsal sorunlara duyarlı projeler tasarlama konusunda eğitim almışlardır [(2) A.1.3.1]. Ayrıca, her anabilim dalı, kendi alanındaki güncel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni ders taleplerini Enstitü yönetimine iletmış ve bu talepler doğrultusunda gerekli dersler açılarak uygulamaya konulmuştur.

Bunun yanı sıra, Enstitümüzde dijital dönüşüm süreçlerine yönelik çalışmalar hızla devam etmektedir. Bu doğrultuda, birimizin dönüşüm kapasitesinin artırılması kapsamında; tez izleme toplantıları, doktora yeterlik sınavı ve tez savunmaları evraklarının e-imza süreci ile ilgili daha önce başlatılmış olan çalışmalar öncelikli olarak devam ettirilmektedir. Detaylı bilgiye Tez Savunma ve Yeterlik Sınavlarının E-İmza ile Yürütülmesi sayfasından ulaşılabilir [(4) .1.3.2], [(4) A.1.3.3], [(4) A.1.3.4].

#### ***Kanıtlar***

- (2) A.1.3.1.Toplumsal\_Duyarlılık\_Ve\_Katkı\_Ders\_İçeriği
- (4) A.1.3.2.Yüksek\_Lisans\_Tez\_Savunma\_Sınavı\_e-imza\_Süreci\_Uygulama\_Kılavuzu
- (4) A.1.3.3.Doktora\_Tez\_Savunma\_Sınavı\_e-imza\_Süreci\_Uygulama\_Kılavuzu
- (4) A.1.3.4.Doktora\_Yeterlik\_Sınavı\_e-imza\_Süreci\_Uygulama\_Kılavuzu

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Enstitümüze bağlı tüm süreçler, akademik yıl temelinde belirlenmiş olup; bu süreçler arasında program açma ölçütleri, ders programlarının belirlenmesi, öğretim elemanlarının görevlendirilmesi, ders değerlendirmeleri, tez önerisi sunumları, yeterlik sınavlarının yapılması, jüri oluşturulması ve görevlendirmeler gibi işlemler yer almaktadır. Her bir süreçle ilgili olarak, anabilim dallarından alınan görüşler, Enstitü Kurulunda görüşülüp, senatoya sunulmakta ve bu işlemler her yıl belirlenen akademik takvime uygun olarak EBYS üzerinden resmi yazışmalarla yürütülmektedir. Detaylı bilgilere, akademik takvime [(3) A.1.4.1] ve ilgili formlara [(3) A.1.4.2] Enstitümüzün web sayfası üzerinden ulaşılabilir.

Enstitümüz, 6 yıl önce almış olduğu TSE ISO 9001 belgesi sürecinde kalite güvencesi rehberini oluşturmuş ve bu rehberin uygulanmasına başlanmıştır. Söz konusu rehber, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) dış değerlendirme süreçlerinde gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir. Ayrıca, bu süreçte Kalite Kurulunun çalışma usul ve esasları da belirlenmiştir (web adresi-Kalite mevzuatları).

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, ISO 9001:2015 standardının gerekliliklerine uygun olarak, ihtiyaç duyduğu süreçleri ve bu süreçlerin birbirleriyle etkileşimlerini belirlemiş, kalite yönetim sistemini kurmuş ve uygulamaktadır. Enstitü, kalite yönetim sisteminin sürekliliğini sağlamış ve sürekli olarak iyileştirmektedir. Bu kapsamda, TS EN ISO 9001:2015 standardı referans alınarak ana, alt ve destek süreçleri tanımlanmış ve yapılandırılmıştır. Enstitümüz, kalite yönetim sisteminin etkinliğini ve uygunluğunu göstermek amacıyla,

belirlenen verileri toplamakta ve analiz etmektedir. Bu analizler, periyodik olarak Enstitü üst yönetimi tarafından yapılmakta ve kayıtları ilgili birimlerde muhafaza edilmektedir. Toplanan veriler şu alanlarda analiz edilmektedir:

- Hizmetlerin uygunluğu,
- Öğrenci ve çalışan memnuniyeti,
- Kalite yönetim sisteminin performansı ve etkinliği,
- Planlama süreçlerinin etkinliği,
- Risk ve fırsatları belirlemek amacıyla yürütülen faaliyetlerin etkinliği,
- Dış tedarikçilerin performansı,
- Kalite yönetim sisteminin iyileştirme ihtiyaçları,
- Dış paydaş görüşleri.

Enstitümüz, iç ve dış paydaşlarını belirlemiştir. İç paydaşlarımız, enstitümüzde eğitim gören öğrenciler, programlarda görev alan öğretim elemanları, idari personel ve mezunlardan oluşmaktadır. İç paydaşlarımızdan, mezunlar hariç olmak üzere her yıl düzenli olarak anketler aracılığıyla geri bildirim alınmakta ve yıllık değişim takibi yapılmaktadır. 2021 yılı itibarıyla, mezunlarımıza yönelik anket çalışmaları da online ortamda başlatılmıştır. Dış paydaşların belirlenmesinde, özellikle anabilim dallarımızdan alınan görüşler dikkate alınmıştır.

Enstitümüzün Kalite El Kitabı, web sayfamızda yayımlanmakta olup, tüm paydaşlarımızın erişimine açıktır [(4) A.1.4.3].

#### ***Kanunlar***

- (3) A.1.4.1.2025-2026\_ Akademik\_Takvim
- (3) A.1.4.2.Formlar
- (3) A.1.4.3.Kalite\_El\_Kitabı

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Enstitümüz, iç ve dış iletişim süreçlerini, Kurumsal İletişim Talimatı (10713157.TT.05) ile düzenlemiş ve bu talimat doğrultusunda aşağıdaki iletişim kanallarını kullanarak bu süreçleri yürütmektedir [(3) A.1.5.1]:

- Telefonla iç/dış iletişim,
- E-posta yolu ile iç/dış iletişim,
- Form yolu ile iç/dış iletişim,
- İlan panosu üzerinden iletişim,
- Enstitü web sayfası ile iç/dış iletişim,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS),
- Sosyal medya (Instagram, Twitter) üzerinden iletişim.

Eğitim-öğretim ve idari hizmetlerle ilgili şartlar belirlendikten sonra, bu şartlar gözden geçirilmekte ve ilgili kurullar tarafından onaylanmaktadır. Onaylanan şartlara ilişkin detaylı bilgiler, ilgili dokümanlarla kayıt altına alınarak Enstitümüz web sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Hizmetlerin sağlanması sürecinde gerekli bilgilendirmeler düzenli olarak yapılmakta ve yapılan bildirimler kayıt altına alınarak muhafaza edilmektedir.

Enstitümüz tarafından verilen eğitim-öğretim ve idari hizmetlerden yararlanan tüm paydaşlar, bu hizmetlerle ilgili her türlü itiraz, şikâyet, öneri ve taleplerini Enstitümüz web sayfası üzerinden iletebilmektedir. Her türlü geri bildirim, **Veri Analizi Prosedürü** (10713157.PR.13) doğrultusunda toplanmakta ve değerlendirilmektedir [(3) A.1.5.2].

Enstitüye ait hizmetler, belirlenen şartlar doğrultusunda sunulmadan önce, ilgili birimler (Enstitü Kurulu, Yönetim Kurulu, diğer ilgili kurul ve komisyonlar) tarafından gözden geçirilmekte ve hizmetle ilgili faaliyetler başlatılmaktadır. Gerekliğinde, bazı durumlar Enstitü Müdürü tarafından da gözden geçirilerek onaya sunulmaktadır. Gözden geçirme süreçlerinden kaynaklanan faaliyetlerin sonuçlarına ait kayıtlar düzenli olarak muhafaza edilmektedir.

### ***Kanıtlar***

- (3) A.1.5.1.Kurumsal\_İletişim\_Talimatı
- (3) A.1.5.2.Veri\_Analizi\_Prosedürü

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

#### ***Misyon***

Enstitümüzde eğitim gören öğrencilerin, bilimsel gelişmeleri takip edip değerlendirerek bilime önemli katkılar sağlayabilen, etik kurallara bağlı, profesyonel değerleri gelişmiş bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve yaşam boyu öğrenme kültürü kazandıran, toplumsal sorunlara duyarlı, uluslararası standartlarda eğitim ortamı sunmaktır [(3) A.2.1.1].

#### ***Vizyon***

Ulusal ve uluslararası alanda lisansüstü eğitim için tercih edilen bir kurum olmak ve eğitim aldıkları alanda uluslararası tanınırlığa sahip lider ve uzman bireyler yetiştirmektir [(3) A.2.1.1].

#### ***Politika***

Enstitü Üst Yönetimimiz, Kalite Politikasını tespit ederek belgelemiş ve Müdür onayından sonra yayınlamıştır. Belirlenen Kalite Politikası tüm çalışanlara duyurulmuş ve çalışanlarımızın kalite bilincinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenmiştir.

Enstitümüz politikaları belirlenmiş olup web sayfamızda yayınlanmaktadır [(3) A.2.1.2].

#### ***Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Politikası:***

Enstitümüzün misyon ve vizyonu doğrultusunda, öğrencilerimizin bilimsel gelişimleri takip edebilen, sorgulayıcı, girişimci, kendine güvenen, yeni fikirler üretebilen, bilimsel yöntemleri kullanarak elde etmiş olduğu verileri ulusal ve uluslararası alanda sunabilen, iç ve dış paydaşların beklentilerini karşılayabilecek donanıma sahip, kendisini sürekli yenileyebilen bireyler olarak yetiştirmek, eğitim ve araştırma süreçlerimizi geliştirerek sürekliliğini sağlamaktır. Sağlık alanında ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirir.

### ***Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Eğitim-Öğretim Politikası:***

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü lisansüstü düzeyde öz yeterliliği geliştiren, tanımlanmış yetkinlikleri kazandıran, öğrenci odaklı eğitim anlayışına dayanan bir eğitim felsefesi benimser. Evrensel bilim anlayışına uygun, öğrencilerinin yaşam boyu ihtiyacı olan akademik desteği en yüksek düzeyde karşılamayı hedefler. Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesini geliştirmek üzere, iyi uygulamaları, ulusal/uluslararası standartları gözeterek uygulamaya koyar. Kişisel, toplumsal ve araştırmaya yönelik gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı sağlar. Lisansüstü programlarının uluslararası standartlarda niteliğini güvence altına alır ve tüm paydaşlarını sürece dahil eder.

### ***Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Araştırma Politikası:***

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, misyonu ve vizyonu kapsamında; sürekli değişen ve yeni oluşan koşullara hızla uyum sağlayarak, uluslararası düzeyde ülkenin ve üniversitemizin öncelikli alanları ile uyumlu nitelikli bilimsel araştırmaları ve toplumsal sağlığa katkı sağlayacak çok disiplinli çalışmaları destekler. Akademik girişimciliğe yönelik bir ortam hazırlayarak ilgili alanlarda ilerlemeyi benimser. Araştırmalarını, araştırma-geliştirme alanında elde edilen başarının ve eğitim-öğretim faaliyetlerine katkısının bilinciyle, stratejik planında yer alan hedeflerine uygun bir biçimde yürütür.

### ***Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Toplumsal Katkı Politikası:***

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, misyonu ve vizyonu kapsamında; stratejik planında yer alan hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin, toplumsal katkıya dönüşebilmesi amacıyla programlarını teşvik eder. Toplumun ihtiyaçlarını dikkate alarak toplumsal katkı politikasını, stratejilerini ve yıllık eylem planlarını günceller.

### ***Kanıtlar***

- (3) A.2.1.1.Misyon\_Vizyon
- (3) A.2.1.2.Enstitü\_Politikaları

## **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

### ***Akdeniz Üniversitesi Stratejik Planı ve Enstitümüzün Katkıları***

Akdeniz Üniversitesi, ilk stratejik plan dönemi olan 2007-2012'den itibaren kurumsal önceliklerini misyon, vizyon ve hedeflerine yansıtarak gelişimini sürdürmektedir. Üniversitemizin en son uygulamaya alınan 2022-2026 Stratejik Planı, geniş katılımlı bir süreç sonunda hazırlanmış olup, önceki planların ayrıntılı değerlendirilmesi sonucunda oluşturulmuştur. Bu planlar, üniversitenin mevcut durum analizini, paydaş analizlerini (algılar, beklentiler vb.) içermekte ve ulusal kalkınma planları, bölgesel öncelikler, yükseköğretim politikalarına yanıt verecek geleceğe dönük yönelimleri belirlemeyi amaçlamaktadır.

2022-2026 Stratejik Planı, üniversite kurulları ve paydaşlarının katkılarıyla şekillendirilmiş olup, stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Bu dönemdeki hedeflerin belirlenmesinde, üniversitemizin "Araştırma Odaklı Üniversite" olma vizyonu ön planda tutulmuş ve bu hedeflere ulaşmak için Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programları ile öğrenci ve mezun sayılarının artırılması gerektiği vurgulanmıştır.

Bu doğrultuda, birimiz, üniversitemizin stratejik hedeflerine katkı sağlama amacıyla **2022-2026 Stratejik Planı** çerçevesinde kendi stratejik amaç ve hedeflerini titizlikle belirlemiştir

[(2) A.2.2.1]. Enstitümüz, program sayısını artırarak öğrenci ve mezun sayılarının yükseltilmesi noktasında büyük çaba göstermektedir. Ayrıca, ilke kararı alınarak doktora programından mezuniyet için getirilen tez bitirme sınavına girmeden önce tez konusu veya ilgili bilim alanında uluslararası hakemli dergilerde (SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI, EBSCOhost, Scopus, CINAHL, Cochrane Library, ProQuest, Index Copernicus, British Nursing Index) birinci yazar ya da sorumlu yazar (Corresponding Author) olarak yayımlanmış bir makale şartı, bu çabaların somut bir örneğidir [(3) A.2.2.2].

Belirlenen bu stratejik amaç ve hedeflerle, enstitümüz hem bilimsel hem de toplumsal alanda güçlü bir katkı sağlamayı amaçlamakta; araştırma ve eğitim faaliyetlerinde niteliksel artış hedefiyle çalışmalarını sürdürmektedir.

Stratejik planların yıllık izlemi sonucunda oluşturulan raporlar, üniversitemizin web sayfasında yayımlanmakta ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır

#### ***Kanıtlar***

- (2) A.2.2.1.Birimimiz\_2022-2026\_Stratejik\_Plan\_Amaç\_Ve\_Hedefleri
- (3) A.2.2.2.İlke\_Kararları

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Üniversitemizin stratejik planı ile uyumlu olarak, Enstitümüz 8 ana başlık altında toplam 28 performans hedefi belirlemiştir. Bu hedeflere ilişkin performans göstergeleri düzenli olarak izlenmekte ve her yıl Enstitü Yönetim Kuruluna sunulmaktadır. Enstitü Kurulu, belirtilen hedeflere dair bilgilendirilmekte ve alınan kararlar, Enstitü Kurulu kararları doğrultusunda yürürlüğe girmektedir. Enstitü Kurulu, Anabilim Dalı Başkanlarımızdan oluştuğu için iç paydaş görüşü de bu kararlar kapsamında dikkate alınmaktadır. Ayrıca, Enstitü Kurulu'nda alınan kararlar, Anabilim Dalı Başkanlarımız aracılığıyla tüm öğretim elemanlarının görüşlerine sunulmakta ve kararlar onaylandıktan sonra EBYS üzerinden Enstitüdeki tüm akademik ve idari personele, öğrencilerimize duyurulmaktadır. Öğrencilerimizden geri bildirim almak amacıyla her yıl düzenli değerlendirme anketleri yapılmakta ve öğrenci temsilcileri aracılığıyla düzenli geri bildirimler alınmaktadır.

Performans göstergelerimiz, program bazında izlenmeye yeni başlanmıştır. Bu amaçla anketlerde "devam edilen program" sorusu eklenmiş olup, her program için öğrencilerin genel memnuniyet düzeyi (ders, tez, mezuniyet dönemi ve mezuniyet sonrası takip), tezlerden üretilen yayın sayıları, öğrencilerin dahil olduğu proje sayıları gibi 28 ana başlıkta yer alan ölçütler değerlendirilecektir [(4)A.2.3.1]. Her yılın sonunda, performans göstergeleri doğrultusunda en iyi performans gösteren program Enstitü Kurulu toplantısında duyurularak ve teşekkür belgesi verilmesi planlanmaktadır. Bu teşekkür belgesi uygulaması, önümüzdeki yıllarda hayata geçirilecektir. Ayrıca, TÜBİTAK 1002 ve TUSEB A2 gibi projeleri başarıyla geçen öğrencilere tebrik belgesi verilmesi de planlanmaktadır.

#### ***Kanıtlar***

- (4)A.2.3.1.2024\_Yılı\_Tezlerden\_Üretilen\_Yayın\_Sayıları

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

#### *Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi ile Enstitü Bilgi Yönetim Sistemi Entegrasyonu*

Üniversitemizde kullanılan bilgi yönetim sistemleri, akademik ve idari süreçlerin verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla entegre bir yapıda çalışmaktadır. Bu sistemler şunlardır:

- *Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS):* Öğrenci kayıtları, not işlemleri ve diğer akademik süreçlerin yönetimini sağlar.
- *Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS):* Resmi evrakların dijital ortamda saklanması ve süreçlerin izlenmesini destekler.
- *Proje Süreç Yönetimi Yazılımı:* Akademik ve bilimsel projelerin tüm aşamalarını takip etmek için kullanılır.
- *Personel Yönetim Yazılımı:* Üniversite personelinin özlük işlemleri ve süreç yönetimini kolaylaştırır .
- *Kütüphane Elektronik Kaynak Sistemi:* Üniversite mensuplarının dijital kaynaklara erişimini sağlar.
- *Uzaktan Eğitim İçin Microsoft Teams:* Çevrimiçi dersler ve uzaktan eğitim süreçlerinin yürütülmesinde etkin olarak kullanılır.
- *İntihal Tarama Programları:* Akademik etik kurallarına uygunluğu sağlamak için belgelerin özgünlük kontrolünü yapar .

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, yukarıda sıralanan bilgi yönetim sistemlerini aktif olarak kullanmakta olup, süreçlerin bütüncül bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

#### *Uzaktan Eğitim Altyapısı ile Öğrenci Bilgi Sisteminin Entegrasyonu*

Enstitümüz, uzaktan eğitim süreçlerini Microsoft Teams ile etkin bir şekilde yürütmektedir. Microsoft Teams altyapısı, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile entegre olarak çalışmakta olup bu entegrasyon, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) tarafından sağlanmaktadır .

Her eğitim döneminde, kayıtların tamamlandığı hafta, sınıf ve ders atamaları OBS'den otomatik olarak çekilmekte ve sistemdeki derslere öğretim elemanları ile öğrenciler atanmaktadır. Bu süreçte ne Enstitümüzün ne de öğrencilerimizin manuel bir işlem yapmasına gerek kalmamaktadır.

- *Ders Kayıtları:* Elektronik ortamda yürütülen dersler, sistemde 21 gün süreyle saklanmakta ve hem öğretim elemanları hem de öğrenciler tarafından tekrar izlenebilmekte ya da indirilebilmektedir.
- 
- *Evrak ve Bilgi Güvenliği:* Enstitü kararları ve öğrenci bilgilerinin tümü, Üniversitemize ait bir sunucuda saklanmaktadır. Bu sunucu, farklı lokasyonlarda 3 yedek halinde kurulmuş olup güvenlik önlemleri üst düzeydedir. Yetkilendirilmiş personel, kullanıcı adı ve şifreyle bu verilere erişebilmektedir.
- 

#### *Eğitim ve Kullanıcı Desteği*

Bilgi yönetim sistemlerinin verimli kullanımını için:

- Personelimize, sistemlerin kurulumu sırasında detaylı eğitim verilmiştir.
- Öğrenciler için sistem kullanımını tanıtan kısa videolar ve rehberler hazırlanmıştır.
- Microsoft Teams gibi uzaktan eğitim araçlarıyla ilgili tüm bilgiler 21 gün süreyle arşivlenmekte ve gerektiğinde erişime sunulmaktadır.

Bu bütünleşmiş bilgi yönetim altyapısı, sınav ve eğitim süreçlerinin ulusal ve uluslararası akreditasyon standartlarına (TEPDAD, HEPDAK, MÜDEK, YÖKAK) uygun olarak yürütülmesini desteklemekte; kapsam geçerliği, güvenilirlik analizleri, etkin geri bildirim ve danışman takibi gibi gereklilikleri karşılamaktadır.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Enstitümüzde akademik ve idari personelin görev tanımları, prosedürleri ve süreçleri, Kalite El Kitabı'nda detaylı şekilde tanımlanmıştır [(3) A.3.2.1]. İnsan kaynakları yönetimi süreçleri, şeffaflık ilkesi doğrultusunda yürütülmekte ve tüm çalışanlar tarafından erişilebilir ve bilinir durumdadır.

- **Memnuniyet Anketleri:** Akademik ve idari personelin memnuniyet düzeyleri, her yıl düzenli olarak yapılan anketlerle değerlendirilmektedir (Akademik Personel Memnuniyeti Anketi, İdari Personel Memnuniyeti Anketi) [(2) A.3.2.2], [(2) A.3.2.3]. Ancak, geri bildirimlerin yeterli düzeyde alınmadığı görülmekte olup, bu sürecin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır. Önümüzdeki dönemde, anket süreçlerinin daha etkin hale getirilmesi ve katılım oranlarının artırılması hedeflenmektedir.
- 
- **Dilek ve Öneriler Mekanizması:** Enstitü web sayfasında yer alan "Dilek ve Öneriler" bölümü aracılığıyla yıl boyunca personelin dilek, öneri ve şikayetleri alınmaktadır. Bu mekanizma, personelin geri bildirimlerini iletebilmesi için önemli bir araç olarak kullanılmakta ve alınan geri bildirimler düzenli şekilde değerlendirilmektedir [(2) A.3.2.4].
- 

Enstitüdeki insan kaynakları yönetimi süreçleri, eğitim ve liyakat öncelikli bir yaklaşımla ele alınmakta olup, çalışanların yetkinliklerinin artırılması temel hedefler arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda, çalışan memnuniyetini artırmaya yönelik süreçler sürekli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- (3) A.3.2.1.Kalite\_El\_Kitabı
- (2) A.3.2.2.Akademik\_Personel\_Memnuniyeti\_Anketi
- (2) A.3.2.3.İdari\_Personel\_Memnuniyeti\_Anketi
- (2) A.3.2.4.Talep\_Şikayet\_Öneri\_Formu

### A.3.3. Finansal yönetim

Enstitümüze ait temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış olup, bu kalemler **Kalite Yönetim Sistemi** kapsamında düzenli olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır.

Gelir kalemlerimiz, aşağıdaki başlıca kaynaklardan oluşmaktadır:

- **Öğrenci Gelirleri:** Yalnızca dönem başında öğrencilerden alınan kayıt ücretleri (harçlar).
- 
- **Araştırma Gelirleri:**
  - Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu tarafından desteklenen tez projeleri.
  - Dış kaynaklı araştırma destekleri (örneğin, TÜBİTAK 1002 ve TÜSEB A2 gibi projeler).

Enstitümüzün gider kalemleri ise, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma projeleri, personel giderleri ve idari harcamalar kapsamında planlanmakta ve dikkatle takip edilmektedir.

Bu gelir ve gider kalemlerinin düzenli olarak izlenmesi, enstitümüzün bütçe yönetimini şeffaf ve etkin bir şekilde yürütmesine olanak tanımakta, aynı zamanda kaynakların enstitü stratejik hedeflerine uygun şekilde kullanımını sağlamaktadır.

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

#### ***Enstitü Süreç Yönetimi***

Enstitümüzün yönetiminde temel rol oynayan Enstitü Yönetim Kurulu, her hafta perşembe günü düzenli olarak toplanmakta ve gündem maddelerini değerlendirmektedir. Gündem maddeleri, toplantıdan bir gün önce Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden tüm üyelere iletilmektedir [(4)A.3.4.1]. Ayrıca, Enstitü Kurulu, gündem maddelerinin yoğunluğuna bağlı olarak yılda en az iki kez toplanmaktadır. Her iki kurulda da kararlar, açık oylama yöntemiyle alınmakta ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürürlüğe konulmaktadır.

Enstitümüz, eğitim ve süreç yönetimi kapsamında dijital altyapı ve bilgi yönetim sistemlerini etkin bir şekilde kullanmaktadır. Bu kapsamda:

- Microsoft Teams ve benzeri platformlar, çevrimiçi ders materyali paylaşımı, öğrenci-öğretim elemanı iletişimi ve uzaktan erişim gerektiren durumlar için kullanılmaya devam edilmektedir.
- Tüm dersler ve bu derslere ait öğretim elemanları ile öğrenciler, sistem üzerinden tanımlanmış ve eşleştirilmiştir.
- Eğitim-öğretim süreçlerinde kaliteyi artırmak ve geri bildirimleri toplamak amacıyla düzenli olarak anketler uygulanmaktadır. Ancak, önceki dönemlerde anketlere katılım oranlarının yetersiz olduğu gözlemlenmiştir. Bu doğrultuda, önümüzdeki süreçte anket katılım oranlarının artırılması için teşvik edici çalışmalar ve yönlendirmeler yapılması planlanmaktadır. Bu kapsamda, farkındalık kampanyaları, ödüllü katılım sistemleri veya doğrudan bilgilendirme oturumları gibi yöntemler kullanılacaktır.

2021-2022 eğitim-öğretim yılı itibarıyla yüz yüze eğitime tamamen dönülmüş, ancak dijital altyapılar eğitim süreçlerini desteklemek ve kolaylaştırmak amacıyla kullanılmaya devam edilmiştir.

Enstitümüze ait tüm süreçler ve alt süreçler, Kalite El Kitabı'nda ayrıntılı olarak tanımlanmış ve sürekli güncellenen bir iyileştirme döngüsü çerçevesinde yürütülmektedir. Süreçlerin yönetimi, sorumluluklar ve iş akışları açıkça tanımlanmış olup, kurum içi tüm birim ve

paydaşlar tarafından benimsenmiştir (Kalite El Kitabı) [(3)A.3.4.3].

Sürekli süreç iyileştirme anlayışıyla, enstitümüz, eğitim ve yönetim süreçlerinin tüm aşamalarında modern yöntem ve yaklaşımları benimseyerek, paydaş memnuniyetini artırmayı ve süreç verimliliğini en üst seviyeye taşımayı hedeflemektedir.

#### ***Kanıtlar***

- (4) A.3.4.1.Enstitü\_Yönetim\_Kurulu
- (4) A.3.4.2.Enstitü\_Yönetim\_Kurulu\_Davetiye\_Ve\_Gündemi\_Örnek
- (3) A.3.4.3. Kalite\_El\_Kitabı

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

#### ***İç ve Dış Paydaş Katılımı***

Enstitümüz, iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine etkin bir şekilde katılımını sağlamak amacıyla açık ve sistematik mekanizmalar geliştirmiştir. Bu katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Katılım süreçleri, kurumsal yapıyı güçlendirecek şekilde tasarlanmış olup, her yıl yapılan anketler ve geri bildirim toplama yöntemleriyle paydaşların görüşleri alınmaktadır.

***Dış Paydaş Katılımı:*** Enstitümüz, dış paydaşlardan geri bildirim toplamak amacıyla her yıl Dış Paydaş Görüş Toplama Formu kullanmaktadır [(4) A. 4.1.1]. Bu form, dış paydaşların görüşlerini almak ve onların değerlendirmelerini süreçlerimize entegre etmek için sistematik bir yaklaşım sağlar [(4) A.4.1.2], [(4) A.4.1.3].

***İç Paydaş Katılımı:*** İç paydaşlarımızla ilgili geri bildirimler de düzenli olarak toplanmaktadır. Öğrencilerimizden mezuniyet sonrasında alınan Mezun Takip Anket Formu ile mezunlarımızın eğitim süreçlerine dair görüşleri toplanmakta, akademik personelimizin memnuniyetini ölçmek amacıyla ise Akademik Personel Memnuniyet Anketi uygulanmaktadır. Bu anketler, iç paydaşların memnuniyet düzeylerini ölçmek ve geliştirilmesi gereken alanlara dair veri sağlamak amacıyla kullanılmaktadır [(2) A.4.1.4], [(2) A.4.1.5].

Ayrıca, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yer alan Bireysel Öneri Prosedürü ile iç ve dış paydaşların öneri ve görüşleri alınmaktadır [(2) A.4.1.6]. Bu süreç, Enstitü web sayfasında yer alan **Dilek ve Öneriler** [(2) A.4.1.7] bölümü aracılığıyla yürütülmektedir. Bu platform, paydaşlarımıza doğrudan katkıda bulunma imkânı sunmakta, topladığımız geri bildirimler değerlendirilerek süreç iyileştirmeleri yapılmaktadır.

Enstitümüz gerekli altyapıyı oluşturarak iç ve dış paydaşlardan anketlerle geri bildirim alma sürecini sistematik hale getirmiştir. Ancak, şu ana kadar elde edilen geri bildirimlerin sayısal yetersizliği nedeniyle, bu sürecin etkinliğini artırmak adına daha özenli bir çalışma yapılması gerekliliği doğmuştur. Bu amaçla, anketlere katılımın artırılması ve daha kapsamlı geri bildirimlerin elde edilmesi için önümüzdeki dönemde çeşitli iyileştirmeler ve stratejik çalışmalar gerçekleştirilecektir. Toplanan sonuçlar sürekli olarak değerlendirilecek ve gerekli iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

### ***Kanıtlar***

- (4) A. 4.1.1.Dış\_Paydaş\_Görüş\_Toplama\_Formu
- (4) A.4.1.2.Dış\_Paydaş\_Görüşü\_Örnek
- (4) A.4.1.3. Dış\_Paydaş\_Görüşü\_Örnek\_2
- (2) A.4.1.4.Mezun\_Takip\_Anket\_Formu
- (2) A.4.1.5.Akademik\_Personel\_Memnuniyeti\_Anketi
- (2) A.4.1.6.Bireysel\_Öneri\_Prosedürü
- (2) A.4.1.7.Dilek\_ve\_Öneriler

## **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Enstitümüzde öğrenci geri bildirimleri (ders dönemi, tez dönemi ve mezuniyet dönemlerinde) sistematik olarak her akademik dönem sonunda yapılandırılmış bir anket formu ile online olarak alınmaktadır. Geri bildirimler her eğitim dönemi sonunda (Haziran ayı) alınmaktadır.

- Ders Dönemindeki Öğrenciler İçin Anket [(2) A.4.2.1]
- Tez Dönemindeki Öğrenciler İçin Anket [(2) A.4.2.2]
- Mezuniyet Dönemindeki Öğrenciler İçin Anket [(2) A.4.2.3]

Öğrencilerin geri bildirimleri düzenli olarak takip edilmekte, Enstitü Yönetim Kuruluna ve Kalite Kurulu'na sunulmaktadır. Yapılandırılmış geri bildirimlerin yanı sıra, öğrencilerin enstitü web sayfası içerisinde **Dilek ve Öneriler [(2) A.4.2.4]** bölümünden elde edilen öneri ve görüşler, Kalite Yönetim Sisteminde yer alan Bireysel Öneri Prosedürü ve Veri Analizi kullanılarak, iyileştirmeye yönelik karar alma süreçleri ise Düzeltici Faaliyet Prosedürü kullanılarak yürütülmektedir [(2) A.4.2.5], [(2) A.4.2.6], [(2) A.4.2.7].

### ***Kanıtlar***

- (2) A.4.2.1 Ders\_Dönemi\_Öğrenci\_Anketi
- (2) A.4.2.2 Tez\_Dönemi\_Öğrenci\_Anketi
- (2) A.4.2.3 Mezuniyet\_Dönemi\_Öğrenci\_Anketi
- (2) A.4.2.4.Dilek\_ve\_Öneriler
- (2) A.4.2.5.Bireysel\_Öneri\_Prosedürü
- (2) A.4.2.6.Ver\_Analizi\_Prosedürü
- (2) A.4.2.7.Düzeltici\_Faaliyet\_Prosedürü

## **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Üniversitemiz Kariyer Merkezi tarafından yürütülen bir Mezun Bilgi Sistemi bulunmaktadır. Online olarak kullanılan bu sistemde, mezunumuza ait kişisel ve iletişim bilgilerine ek olarak kariyer durumu ve dernek/kulüp üyeliklerine ait bilgiler de edinilebilmektedir.

Bunun dışında, Enstitümüzde 2021 yılından itibaren kullanılmaya başlanan Mezun Geri Bildirim Formu ile mezunların takibi planlanmış ve bu form halen kullanılmaktadır. İlk olarak 2021 yılında tüm mezunlarımıza online olarak anket formu uygulanmış ve her yıl düzenli olarak güncellenerek devam etmektedir [(2) A.4.3.1].

Uygulanan bu anket formunda, mezunların devam ettikleri programdan memnuniyet düzeyleri,

programın amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi, tamamladıkları programın meslek yaşamlarında ihtiyaçlarını karşılama düzeyleri gibi detaylı sorular yer almaktadır.

Bu anket aynı zamanda program değerlendirme raporuna girdi oluşturmaktadır ve programların izleme ve değerlendirilmesinde de kullanılacaktır.

### **Kanıtlar**

- (2) A.4.3.1. Mezun\_Takip\_Anket\_formu

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Enstitümüzün uluslararasılaşma performansını izlemek ve geliştirmek üzere belirlemiş olduğu kurumsal performans göstergelerimiz (KPG'ler) bulunmaktadır. Uluslararasılaşma politikamız ile ilgili KPG'lerimiz; kayıtlı yabancı uyruklu öğrencilerin sayısının artırılması, değişim programı ile gelen ve giden öğrenci / öğretim elemanlarının sayısının artırılması hedeflerimiz bulunmakta ve bu verilerin yıllar içerisindeki değişimi takip edilmektedir. Bu hedeflere ulaşabilmek için Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi ile çalışmaktadır.

Enstitümüzde Erasmus, Mevlâna, Farabi, Free mover gibi değişim programları için koordinatörümüz bu süreçleri yönetmektedir. Bu bağlamda, 2024 yılında 8 öğrencimiz Erasmus programı aracılığıyla yurtdışına gönderilmiştir.

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Sağlık Bilimleri Enstitüsü olarak, uluslararası alanda katkı sağlamak amacıyla yabancı dil konusu önemli bir yer tutmaktadır. Öğrenci kabul süreçlerinde, Anabilim Dalları tarafından yabancı dil şartı belirlenmekte olup, özellikle Gen ve Hücre Tedavisi disiplinler arası yüksek lisans ve doktora programlarında tam İngilizce eğitim verilmektedir. Bunun yanı sıra, çeşitli sağlık bilimleri alanlarında da yabancı dilde dersler açılmaktadır. Öğrencilerimizin uluslararası hareketliliğe katılmaları teşvik edilmekte, Enstitümüz uluslararasılaşma süreci çerçevesinde değişim programları (Erasmus) uygulanmaktadır. Ayrıca, lisansüstü programlarımıza yabancı uyruklu öğrenci kabulü yapılmaktadır. Şu anda Enstitümüz bünyesinde eğitim gören 4 yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

- Enstitümüzde, uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda her yıl uluslararası öğrenci başvuru ve kabul oranları ile mezun sayıları detaylı bir şekilde analiz edilmektedir. Bunun yanı sıra, değişim programları kapsamında yurt dışına giden öğrenci sayıları düzenli olarak takip edilmektedir.
- 
- 2024 yılı itibarıyla, enstitümüz yüksek lisans programlarında 3, doktora programlarında 2 olmak üzere toplamda 5 uluslararası öğrenciyi bünyesinde barındırmaktadır. Aynı yıl içerisinde, 2 uluslararası uyruklu yüksek lisans öğrencisi başarıyla mezun edilmiştir. Öte yandan, Erasmus değişim programı çerçevesinde 10 öğrencimiz yurt dışında öğrenim görme fırsatına erişmiştir.

## B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Akdeniz Üniversitesi, evrensel düzeyde eğitim-öğretim sunmayı hedefleyen yüksek nitelikli akademik programlarıyla öncü bir kurumdur. Üniversitenin eğitim politikası ve stratejik hedefleri, 2022-2026 Stratejik Planı'nda ayrıntılı olarak tanımlanmıştır [(3) B.1.1.1]. Bu doğrultuda, mezuniyet öncesi ve sonrası tüm eğitim programlarının öğrenme kazanımları, örgün, karma ve uzaktan eğitim dahil olmak üzere açıkça tanımlanmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır.

Enstitümüzde eğitim programlarının amaç, hedef ve çıktılarının belirlenmesine yönelik çalışmalar, 2013 yılında başlatılmıştır. Yeni program teklifleri, Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği yüksek lisans ve doktora program açma kriterleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Bu süreçte, açılacak programın her yarıyılında sunacağı dersler, kredileri, zorunlu ya da seçmeli statüleri, içerikleri ve dersleri verecek öğretim üyelerinin öz geçmişleri ve akademik yayın listeleriyle birlikte Enstitüye resmi başvuru yapılmaktadır. Değerlendirme süreci, Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği esas alınarak yürütülmektedir [(3) B.1.1.2].

Disiplinlerarası lisansüstü programların açılması, Akdeniz Üniversitesi'nin ilgili yönergeleri çerçevesinde gerçekleştirilmekte olup, teklif edilen programların amacı, ders veren öğretim üyelerinin listesi ve ders içeriklerini içeren başvuru dosyası Enstitü Kurulu tarafından değerlendirilerek, Üniversite Senatosu onayına sunulmaktadır [(3) B.1.1.3], [(3) B.1.1.4]. Tüm yönetmelik ve yönergeler, Enstitü web sayfasında ilan edilmiştir.

Enstitü tarafından yürütülen tüm programlar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu hale getirilmiştir. Bu kapsamda, Üniversitemiz Eğitim ve Öğretimde Mükemmellik Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin desteğiyle ders bilgi paketleri sürekli olarak güncellenmektedir. Uyum çalışmasının sonuçları, Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS) üzerinden erişime açıktır. Öğrenim hedefleri; bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyde detaylı bir şekilde tanımlanmış ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır.

Program çıktılarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Enstitü sekreteryası tarafından yürütülmekte; öğrenci geri bildirimleri bu süreçte önemli bir veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. Program düzeyindeki yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı, ders-yeterlilik-öğretim yöntemi matrisleriyle tanımlanmıştır. Derslerin program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmesi, Enstitü web sitesinde ve OBS sistemi üzerinden öğrencilere sunulmaktadır [(3) B.1.1.5], [(3) B.1.1.6].

Özellikle örgün, karma ve uzaktan eğitim türlerinde alan farklılıklarına uygun olarak yeterliliklerin tanımlanmasına özen gösterilmiştir. Bu kararlar, Enstitü Sekreterliği'nin anabilim dallarına ilettiği talepler doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulu'nca alınmaktadır. Ayrıca, program çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediğinin izlenmesi için ayrıntılı bir planlama yapılmış, özellikle ortak (genetik) çıktıların değerlendirilme yöntem ve süreçleri detaylı şekilde açıklanmıştır.

Sonuç olarak, programların amaç, hedef ve çıktılarının tanımlanması, değerlendirilmesi ve bu süreçlerin şeffaf bir şekilde yürütülmesi, Akdeniz Üniversitesi'nin eğitim politikalarının temel taşlarından birini oluşturmaktadır. Tüm bu bilgiler, Enstitü web sayfasında öğrenciler ve ilgili paydaşlarla paylaşılmakta olup, erişime açıktır.

### ***Kanıtlar***

- (3) B.1.1.2. Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği
- (3) B.1.1.3.Spor Sağlığı Disiplinlerarası Doktora Programı
- (3) B.1.1.4.Medikal Fizik Doktora Programı
- (3) B.1.1.5.Program Yeterlilikleri Örneği
- (3) B.1.1.6.Ders Program Yeterlilikleri İlişkisi Örneği

## **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

### ***Enstitü Programlarının Ders Dağılımı ve Yönergeler***

Enstitümüzde yer alan lisansüstü programların ders dağılımına ilişkin esaslar, Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında belirlenmiştir [(3) **B.1.2.1**]. Yönetmelik doğrultusunda, programların ders aşamasında yer alan toplam kredinin yarısını geçmemek koşuluyla, zorunlu dersleri içeren bir müfredat oluşturulmaktadır. Bunun yanı sıra, seçmeli ve uygulamalı dersler ile seminerlere programlarda geniş bir yer ayrılarak öğrencilere disiplinler arası etkileşim ve uygulama odaklı bir eğitim sunulmaktadır [(3) **B.1.2.2**].

Her eğitim-öğretim yılı öncesinde, bir programa dahil edilecek zorunlu ve seçmeli dersler, anabilim dalı akademik kurulunun önerisi, enstitü kurulunun kararı ve Senato onayı ile kesinleştirilmektedir. Yönetmelik gereği, öğrenciler kayıtlı oldukları programın toplam ders kredisinin en az %50'ini ilgili programın derslerinden almak zorundadır

Öğrencilerin farklı disiplinleri tanımalarını sağlamak amacıyla, programlarımızda ortak dersler ve seçmeli derslere geniş yer verilmiştir. Ayrıca, farklı bir programdan ilgi duyulan derslerin alınmasına olanak tanınmaktadır. Öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerine zaman ayırabilmeleri için ders yükleri dengeli bir şekilde düzenlenmekte, serbest çalışma saatleri sağlanmaktadır. Bu kapsamda, ders yükleri öğrenci iş yükü anketlerinden elde edilen veriler temel alınarak şekillendirilmektedir.

Araştırma yetkinliklerinin kazandırılması amacıyla, Akdeniz Üniversitesi'nin 2017 yılında belirlenen Araştırma Odaklı Üniversite hedefi ile uyumlu olarak, yüksek lisans programlarında Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Etik, doktora programlarında ise İleri Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Etik dersleri zorunlu hale getirilmiştir. Bu derslerin içerikleri ve diğer eğitim politikalarına ilişkin detaylar, enstitümüzün web sayfasında yayımlanmaktadır.

Her yıl, ders bilgi paketleri gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Yeni ders programlarının oluşturulması veya mevcut programların güncellenmesi süreçleri, Lisansüstü Eğitim Öğretim Prosedürü ve Dersler Kataloğu ve Ders Görevlendirme Prosedürü çerçevesinde yürütülmektedir [(3) **B.1.2.3**], [(3) **B.1.2.4**]. Şubat ayı içerisinde anabilim dallarına gönderilen resmi yazılar doğrultusunda, akademik kurulların görüş ve önerileri alınarak, bir sonraki yılın müfredat taslağı hazırlanmakta ve onaylanmaktadır [(3) **B.1.2.5**], [(3) **B.1.2.6**].

Enstitü olarak, müfredatın güncel, uygulanabilir ve etkili bir yapıda kalmasını sağlamak için sürekli olarak çalışmaya ve kendimizi geliştirmeye devam ediyoruz.

#### ***Kanıtlar***

- (3) B.1.2.1.Akdeniz\_Üniversitesi\_Lisansüstü\_Eğitim\_Öğretim\_Yönetmeliği\_Kopya
- (3) B.1.2.2.Lisansüstü\_Eğitim\_Öğretim\_Prosedürü
- (3) B.1.2.3.Dersler\_Katalogu\_Ve\_Ders\_Görevlendirme\_Prosedürü
- (3) B.1.2.4.Müfredat\_Yazışma\_Örneği
- (3) B.1.2.5.Anabilim\_Dalı\_Kurul\_Kararı\_Örneği
- (3) B.1.2.6.Ders\_Tanıtım\_Formu

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Enstitümüz bünyesinde karma ve uzaktan eğitim dahil olmak üzere tüm programlarda derslerin öğrenme kazanımları ayrıntılı şekilde tanımlanmış, bu kazanımlar bilişsel, duyuşsal ve devinimsel boyutlarda ifade edilmiştir. Her bir dersin öğrenme kazanımları, ilgili programın genel çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde eşleştirilmiş ve öğrencilerimizin erişimine sunulmuştur. Bu bilgiler, Enstitümüz web sayfasında ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yayınlanmaktadır [(3) B.1.3.1], [(3) B.1.3.2].

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme durumu düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Özellikle alan dışı kazanımlara yönelik yöntem ve süreçler detaylandırılmış, öğrencilerin bu kazanımları edinip edinmediğini ölçmek için sistematik bir yaklaşım benimsenmiştir.

Program yeterlilikleri, Bologna Süreci kapsamında belirlenen ilkeler doğrultusunda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde hazırlanmıştır [(3) B.1.3.3]. Bu uyumun sürekliliğini sağlamak için her eğitim-öğretim yılı başında Anabilim Dalları ile iş birliği içinde müfredat güncellemeleri yapılmaktadır. Güncellemeler, ilgili birimlerle sürekli iletişim halinde yürütülmekte ve öğrencilerimizin daha verimli bir eğitim almasını sağlamak amacıyla gerekli düzenlemeler hayata geçirilmektedir.

Enstitü olarak, ders kazanımları ve program çıktılarının uyumunu sürekli gözden geçirerek mükemmeliyet odaklı bir eğitim anlayışını sürdürmekteyiz.

#### ***Kanıtlar***

- (3) B.1.3.1.Program\_Yeterlilikleri\_Örneği
- (3) B.1.3.2.Ders\_Program\_Yeterlilikleri\_İlişkisi\_Örneği
- (3) B.1.3.3.TYYÇ\_Program\_Yeterlilikleri\_İlişkisi

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Enstitümüz bünyesindeki tüm programlarda, öğrencilerin iş yükü ve derslerin AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) değerleri dikkatle belirlenmiş ve web sayfamızda düzenli olarak paylaşılmaktadır. Öğrenci iş yükü, derslerin içeriği, öğrencinin derse hazırlık süresi, proje/ödev çalışmaları gibi öğeler göz önünde bulundurularak hesaplanmaktadır. Öğrencilerden alınan geri bildirimler, özellikle 2017 yılında gerçekleştirilen anketler doğrultusunda, AKTS değerlerinin

daha doğru bir şekilde revize edilmesini sağlamıştır. Bu süreç, öğrenci iş yükünün doğru bir şekilde belirlenmesi ve ardından ilgili kredi miktarlarının buna göre düzenlenmesi için sürekli güncellenmektedir [(3) B.1.4.1].

2013 yılında başlayan öğrenci iş yükü çalışmaları, Bologna Süreci çerçevesinde oluşturulmuş ve 2017 yılı itibarıyla öğrencilerden alınan anket verileriyle desteklenerek gözden geçirilmiştir. Bu sayede, öğretim üyelerinin derslerin öğrencilere getireceği iş yüküne dair öngörülerini ile ders dışında öğrencilerin harcayacağı süreler de dikkate alınarak derslerin AKTS kredilendirilmesi yapılmıştır [(3) B.1.4.2].

Program ve ders bilgi paketlerinde yer alan öğrenci iş yükleri, tüm paydaşlarla düzenli olarak paylaşılmakta ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (örneğin öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması gibi) bu bilgiler kullanılmaktadır. Her yıl, bölüm başkanlıklarına gönderilen yazılarla, ders yeniliği ve AKTS kredilendirme süreçleri hakkında değişiklik olup olmadığı sorgulanmakta, alınan yanıtlar doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmakta ve ilgili bilgiler Enstitü web sayfasında yayımlanmaktadır.

Bunun yanı sıra, programlarda belirtilen ders saatleri dışında, öğrencilere uygulamalı öğrenme fırsatları sunulmaktadır. Mesleki uygulama çalışmalarının yanı sıra, değişim programları ve benzeri fırsatlar da yönetmeliklere uygun bir şekilde değerlendirilmekte ve bu bilgiler öğrencilerle web sayfamız aracılığıyla paylaşılmaktadır. AKTS hesaplamasında, özellikle bu uygulamalı öğrenme fırsatları ve mesleki faaliyetler de dikkate alınmakta, böylece öğrencilerin eğitim süreçleri boyunca kazandıkları beceriler kapsamlı bir şekilde kredilendirilmektedir.

Bu tasarımda, uzaktan eğitimin getirdiği çeşitlilikler de göz önünde bulundurularak, öğrenci iş yükünün daha verimli bir şekilde planlanması sağlanmaktadır. Böylece, eğitim sürecinde öğrencilerin gerek akademik gerekse mesleki anlamda dengeli bir iş yükü ile gelişmeleri desteklenmektedir.

### ***Kanıtlar***

- (3) B.1.4.1.Ders\_AKTS\_Hesaplama\_İçeriği
- (3) B.1.4.2.Ders\_Yükü\_AKTS\_Hesaplama\_Bologna

## **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Her program ve ders (örgün, uzaktan, karma, açıktan) için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin işlemesi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin çıktılarının yanı sıra öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimlerinden de yararlanılmaktadır. Ayrıca, öğrenci temsilcileri ve danışma kurullarında yer alan iç ve dış paydaşların periyodik değerlendirmeleri, programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerine katkı sağlamaktadır [(4) B.1.5.1], [(4) B.1.5.2].

Program değerlendirme sürecinde kullanılan tüm girdiler için bir takvim oluşturulmuş ve bu takvim doğrultusunda her yıl veriler toplanmaktadır. Geri bildirimler, öğrenciler, öğretim elemanları ve dış paydaşlar dahil olmak üzere tüm paydaşlardan toplanmaktadır. Ek olarak, programlara başvuru sayıları, açılan kontenjanlar, yıllık mezun sayıları, derslerin seçilme ve açılma durumları, yayın ve proje sayıları gibi tüm parametreler, belirlenen takvime uygun olarak düzenli şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Enstitünün ana bilim dalları ve programlar tarafından yürütülen programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu kapsamda, takvim, yöntem ve veri girişi gibi çalışmalar detaylı bir şekilde planlanmış ve uygulanmaktadır. Her program ve ders için kazanımlar listesi, özellikle tez dönemi için, öğrencilerle paylaşılmaktadır. Tez çalışmalarının yayınlanabilirliği yakından izlenmekte ve ders profilleri, danışman görüşleri ile izlenceler (syllabus) bu süreçte aktif olarak kullanılmaktadır.

Eğitim-öğretimle ilgili istatistiksel göstergeler (örneğin, her yarıyılıda açılan dersler, öğrenci sayıları, tez aşamasındaki öğrencilerin başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulamaları, lisans ve lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları ve nedenleri, mezun sayıları) sistematik bir biçimde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmektedir. Bu analizlerin sonuçları, kaliteli eğitim yönündeki gelişim için aktif olarak kullanılmaktadır.

Programların dış değerlendirme ve öz-değerlendirme planlaması, teşviki ve uygulaması yapılmaktadır. Enstitünün programlarının dış değerlendirme stratejisi net bir şekilde tanımlanmış ve bu stratejinin sonuçları paydaşlarla tartışılmıştır. Ayrıca, bu değerlendirmelerin kurumun iç kalite güvence sistemine ve kurumun misyon ve stratejik amaçlarına katkısı detaylı şekilde analiz edilmiştir.

Programlar, ilgili ana bilim dalları tarafından her yıl Ocak-Şubat aylarında gözden geçirilmekte, gerekli güncellemeler ana bilim dalı kurulu, birim yönetim kurulu ve senato onayı ile hayata geçirilmektedir [(4) B.1.5.3]. Mevcut program çıktıları, “Yönetimin Gözden Geçirmesi” toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda belirlenmiş kalite hedefleri çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Enstitüde belirlenen hedeflerden biri olan “Tez projelerinden yayınlanan makale sayısını, son beş yılda tamamlanan tezlerin %30’una ulaştırmak” anabilim dallarından yıllık olarak talep edilen yayın listeleri ve tamamlanan tezlerin oranlanması yoluyla izlenmektedir [(4) B.1.5.4]. Bu hedefin gerçekleşme durumu, yıllık değerlendirme toplantılarında tartışılarak işlemler optimize edilmektedir.

### ***Kanıtlar***

- (4) B.1.5.1.Dış\_Paydaş\_Görüşü\_Örnek
- (4) B.1.5.1.Dış\_Paydaş\_Görüşü\_Örnek\_2
- (4) B.1.5.3.Anabilim\_Dalı\_Kurul\_Kararı\_Örneği
- (4) B.1.5.4.2024\_Yılı\_Tezlerden\_Üretilen\_Yayın\_Sayıları

## **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Enstitümüz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül bir şekilde yönetmek amacıyla organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri, birim yönetiminin koordinasyonunda yürütülmekte olup, bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar açıkça tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin birim genelinde belirlenmiş ilkeler, esaslar ve takvim bulunmaktadır. Programların öğrenme kazanımları, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin sunulma biçimi (öğün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme uyumu gibi süreçler üst yönetim tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve koordine edilmektedir [(3) B.1.6.1].

Enstitümüz, kalite yönetim sisteminin uygunluğunu göstermek, etkinliğini sürekli iyileştirmek ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla izleme, ölçme ve analiz faaliyetlerini elektronik ortamda gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda Akademik Personel Memnuniyeti Anketi, İdari Personel Memnuniyeti Anketi, Öğrenci ve Mezun Memnuniyet Anketleri planlanmakta ve Veri Analizi Prosedürü doğrultusunda istatistiksel teknikler kullanılarak değerlendirmeler yapılmaktadır. Elde edilen veriler, süreçlerin iyileştirilmesi amacıyla düzenli olarak analiz edilmektedir.

Ayrıca, Enstitümüzün web sayfasında "Anketler" bağlantısı oluşturularak, enstitü öğrencileri ve akademik kadronun bu anketlere istedikleri zaman ulaşmaları sağlanmıştır. Ancak, anketler aracılığıyla geri bildirim alma sürecinin etkinliği istenilen seviyede değildir. Bu durumu iyileştirmek ve hem öğrencilerin hem de akademik kadronun daha fazla geri bildirimde bulunmasını teşvik etmek amacıyla önümüzdeki dönemde çeşitli çalışmalar yapılması planlanmaktadır. Bu kapsamda farkındalık artırıcı eğitimler, bilgilendirme toplantıları ve teşvik edici uygulamalar hayata geçirilecektir.

Enstitümüz, bu süreçler ile elde edilen verileri analiz ederek ve paydaşların geri bildirimlerini dikkate alarak, eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürekli iyileştirme hedefiyle çalışmalarını sürdürmektedir.

### ***Kanıtlar***

- (3) B.1.6.1.2025-2026\_Müfredat

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Üniversitemizin öğrenci merkezli eğitim konusunda uyguladığı politikalar kapsamında öğretim üyelerine yönelik eğitici eğitimi, probleme dayalı öğrenimi, ölçme ve değerlendirme gibi eğitim etkinlikleri yapmaktadır. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir [(3) B.2.1.1]. Örgün eğitim süreçleri yüksek lisans öğrencilerini de kapsayan, teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir [(3) B.2.1.2]. Tüm bu süreçler belli aralıklar ile takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Enstitümüzde lisansüstü eğitim süreçleri lisans düzeyine göre daha az sayıda öğrenci ile yürütüldüğünden Anabilim Dalları bünyesindeki programlarda yer alan zorunlu dersler (Uzmanlık Alan Dersi, Seminer, Danışmanlık ve Tez Çalışması) ile aktif, disiplinler arası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı olarak gerçekleşmektedir [(3) B.2.1.3].

### ***Araştırma temelli öğretime ilişkin uygulamalar:***

Öğrencilerimizin araştırma yetkinliğini geliştirmek amacı ile tüm öğrencilerimizin alması gereken zorunlu dersler arasında yüksek lisans programlarımız için Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Etik dersi, doktora programlarımız için İleri Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Etik dersi bulunmaktadır. Bunun dışında eğitim programlarında yer alan diğer dersler, zorunlu dersler, üniversitemizde İstatistik Araştırma Uygulama Merkezinin yürüttüğü eğitim etkinlikleri ve danışmanlık desteği, BAP yönergesinde de yer alan Lisansüstü öğrencileri teşvik eden uygulamalar, Üniversitemiz Araştırmaları Geliştirme Kurulunun (ARGEK) düzenlediği etkinlikler programda yer almaktadır. Yine 2017 yılında alınan ilke kararı doğrultusunda doktora tez savunma sınavına girebilmek için uluslararası indeksli bir dergide yayın yapma

zorunluluğu da öğrencilerin araştırma yetkinliğini geliştirmek için bir motivasyon aracı olmuştur.

***Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim ilke, yöntem ve tekniklerine ilişkin uygulama kanıtları:***

Uzaktan eğitim ile ilgili Üniversitemiz MsTeams ile anlaşma yapmış olup tüm programlarımızda ilgili sistem kullanılmaktadır. Sistemin nasıl kullanılacağı ile ilgili Rektörlüğümüz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) tarafından yazılı, online anlatımlı bilgi paylaşımları yapılmış bu konuda gerekli tüm teknik destek ve altyapı sağlanmıştır. Yine BİDB tarafından her eğitim dönemin başında kesin kayıtlar tamamlandıktan sonra tüm derslerin öğrenci ve sorumlu öğretim elemanlarının ders bazında tanımlaması yapılmıştır. Uzaktan eğitim ile yapılan tüm derslerin kayıtları MsTeams üzerinden tutulmuş, sistem tarafında dersi alan öğrencilerin ve dersi veren öğretim elemanının 21 gün boyunca kişisel bilgisayarına indirilmesine olanak sağlanmıştır. MsTeams aracılığı ile derslerde online olarak ders ile ilgili kaynakların (pdf, word, web adresi gibi) online olarak paylaşılmasına olanak sağlanmıştır.

***Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulama kanıtları:***

Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 20. maddesinin 7. fıkrasında (Değişiklik: RG-15/2/2021-31396) tanımlandığı üzere, öğrencilerin farklı programlardan ders alabilmesine olanak sağlanarak disiplinlerarası çalışmaları teşvik edilmektedir. Dolayısıyla öğrenci, danışmanın ve anabilim/anasanat dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere, diğer birimlerden veya başka üniversitelerden yüksek lisans programı için en fazla iki dersi, doktora/sanatta yeterlik programına yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört dersi alabilir. Özel öğrenci olarak diğer birimlerden veya başka üniversitelerden alınan ve başarılı olunan derslerin muafiyet işlemleri, ders döneminde izlenen programın ders yüküne sayılmak üzere alınan dersler hangi yarıyla ait ise ilgili yıl/yarıyılıda, akademik takvimde belirtilen ders bırakma ve ders ekleme süresi bitimine kadar öğrencinin talebi, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile yapılır.

***Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim konusunda sertifika ve belgeleri:***

Enstitümüze bağlı olarak Tıp, Hemşirelik, Diş Hekimliği, Sağlık Bilimleri ve Spor Bilimleri Fakülteleri bulunmaktadır. Bu fakültelerden Tıp, Hemşirelik ve Diş Hekimliği Fakültelerinin programları akredite edilmiştir. Bu üç Fakültemizin öğretim üyelerinin tamamına yakını eğitimcilerin eğitimi, ölçme ve değerlendirme, probleme dayalı öğrenim gibi eğitim programlarından en az birisine katılmıştır. İlgili eğitim programları Tıp Eğitimi Anabilim Dalı ve üniversitemiz Eğitim ve Öğretimde Mükemmellik Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından yaklaşık 20 yıldır düzenli olarak sürdürülmektedir. Bu nedenle Enstitü olarak ayrıca bir eğitici gelişim programı yapılmamıştır.

***Kanıtlar***

- (3) B.2.1.1.2024-2025\_Müfredat
- (3) B.2.1.2.AKİDUAM\_DUYURUSU
- (3) B.2.1.3.Akdeniz\_Üniversitesi\_Lisansüstü\_Eğitim\_Ve\_Öğretim\_Yönetmeliği

## **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

### ***Enstitü Ölçme ve Değerlendirme Süreçleri***

Enstitümüzde ölçme ve değerlendirme süreçleri, Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Birim İlke Kararları ve Ölçme ve Değerlendirme Prosedürü doğrultusunda yürütülmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri, Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi'ne dayalı olarak belirlenmiş ve ilan edilmiştir [(3) B.2.2.1].

Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, yapılandırılmış sözlü sınavlar, testler, projeler ve ödevler gibi çeşitli yöntemleri içermektedir. Öğrencilerin ders kazanımlarına uygun ölçme araçları kullanılarak, değerlendirme süreçlerinin etkinliği sağlanmaktadır. Bu süreçlerde, sınavların geçerlik ve güvenilirliğini temin etmek amacıyla çoklu jüri kullanımı ve farklı sınav türlerinin (sözlü, test, proje, ödev gibi) kombinasyonu tercih edilmektedir. Ayrıca, sınavların kayıt altına alınması sağlanarak, her bir sınavın geçerliliği ve güvenilirliği artırılmaktadır [(3) B.2.2.2].

Sınavlarda görev alacak jüri üyeleri, anabilim dalı ve programlarla iş birliği yapılarak, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından önerilen jüri üyeleri arasından seçilmektedir. Bu seçim süreci, Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve ilke kararlarına uygun olarak yapılmaktadır. Jüri üyeleri için önerilen gerekçeler, Enstitü tarafından oluşturulan jüri öneri formlarında belirtilmekte ve revizyonlar gerçekleştirilmiştir.

Enstitümüzde yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez savunma sınavları, doktora yeterlik sınavları gibi önemli değerlendirme süreçlerinde, 2019 Eylül ayından itibaren geçerli olan ilke kararlarımız doğrultusunda video konferans yöntemi ile yapılabilme olanağı sağlanmıştır. Özellikle tez izleme sunumlarında jüri üyelerinin şehir dışı veya yurtdışında bulunması durumunda, danışman öğretim üyeleri tarafından video konferans sistemiyle elektronik ortamda veya Anabilim Dalı'nın uygun gördüğü alternatif yöntemlerle sınav gerçekleştirilebilmektedir.

### ***Jüri Oluşturma Süreçleri ve İyileştirmeler***

Jüri oluşturma süreçleri, Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Enstitü İlke Kararları çerçevesinde yürütülmektedir. Anabilim Dalı akademik kurulunun gerekçeli önerileriyle oluşturulan jüri üyeleri, Enstitü Yönetim Kurulu gündeminde görüşülerek onaylanmaktadır. Bu süreç, jüri üyelerinin birbirleriyle ve öğrencilerle olan yakınlık durumları dikkate alınarak, çıkar çatışmalarına dikkat edilerek yönetilmektedir [(3) B.2.2.3].

Üniversite Senatosu'nun 08.11.2017 tarihli ve 25/231 sayılı kararı ile enstitümüzde yüksek lisans tez savunma sınavı jürisi için kurum dışından bir asıl ve bir yedek jüri üyesi, doktora yeterlik ve tez savunma sınavları için ise kurum dışından iki asıl ve bir yedek jüri üyesinin davet edilmesi uygun görülmüştür. Bu uygulama, jüri üyelerinin tarafsızlık ve nesnellik ilkelerini gözeterek, sınavların kalitesini artırmayı hedeflemektedir.

Ayrıca, tüm kurul, komite, danışmanlık ve jüri oluşumlarında, öğrenci alımı, tez savunma sınavı ve doktora yeterlik sınavları gibi durumlarda jüri üyelerinin görev alacağı öğrencinin eğitim aldığı programda yeterli sayıda öğretim üyesi bulunması durumunda, program içinden jüri üyeleri seçilmektedir. Bu mekanizma, daha objektif ve adil bir değerlendirme süreci sağlamak amacıyla sürekli olarak gözden geçirilmektedir.

### ***Kanıtlar***

- (3) B.2.2.1.Ders İşlemleri\_Sınav\_Ve\_Başarı\_Değerlendirme\_Yönergesi
- (3) B.2.2.2.Ölçme\_Ve\_Değerlendirme\_Prosedürü
- (3) B.2.2.3.Jüri\_Öneri\_Formu\_(Örnek)

## **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

### ***Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması Süreçleri***

Enstitümüzde öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar açıkça tanımlanmış ve üniversitemizin resmî web sayfasında ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar, şeffaflık ve tutarlılık ilkelerine uygun olarak uygulanmakta ve yürütülmektedir. Öğrenci kabulü, yatay ve dikey geçiş işlemleri ile kurum içi geçiş süreçleri, Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu yönetmelik, hareketlilik süreçlerinin adil, standartlara uygun ve öğrenci odaklı şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

Lisansüstü programlara kabul süreçleri, Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Öğrenci Kayıt İşlemleri Prosedürü. doğrultusunda yürütülmektedir. Tezli yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde, yabancı dil sınavı puanı kriterleri Anabilim Dalı Kurulu'nun önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu tarafından teklif edilmekte ve Senato tarafından onaylanmaktadır. Doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul için en az 55 yabancı dil puanı şartı aranmaktadır. Ancak, bu asgari taban puan değerleri, ilgili anabilim dalının önerisi doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulu'nun teklifi ve Senato onayı ile artırılabilir [3] B.2.3.1].

Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim veya serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler) tanınması ve kredilendirilmesi başvurular üzerine sağlanmaktadır. Bu süreç, öğrencilerin akademik geçmişlerinin değerlendirilerek uygun kredi transferlerinin yapılmasını hedefler ve ulusal ile uluslararası standartlarla uyumlu bir şekilde yürütülmektedir.

Diploma ve diğer sertifikalandırma süreçleri, Akdeniz Üniversitesi Mezuniyet ve Mezuniyet Belgeleri Yönergesine uygun olarak düzenlenmektedir. Mezuniyetine karar verilen öğrencilerin bilgileri Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden Rektörlüğe bildirilmekte, bu doğrultuda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından diploma düzenlenmektedir. Bu süreçlerde diploma ve sertifika talepleri titizlikle takip edilmekte ve öğrencilere zamanında hizmet sunulmaktadır. Mezuniyet işlemleri şeffaflık ilkesi doğrultusunda yürütülmekte ve öğrenci erişimine açık bir şekilde gerçekleştirilmektedir [3] B.2.3.2].

Enstitümüzde uluslararasılaşma politikası çerçevesinde, öğrenci hareketliliğini teşvik eden ve kolaylaştıran önlemler alınmaktadır. Uluslararası öğrenci değişim programlarında kredi kaybı yaşanmaması adına titiz uygulamalar yürütülmekte ve hareketlilik süreçleri, öğrencilerin hem akademik kazanımlarını sürdürebilecekleri hem de uluslararası deneyim kazanabilecekleri şekilde düzenlenmektedir.

### ***Kanıtlar***

- (3) B.2.3.1.Enstitü Öğrenci Başvuru Kılavuzu
- (3) B.2.3.2.Mezuniyet\_Ve\_Mezuniyet\_Belgeleri\_Yönergesi

## **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Akdeniz Üniversitesi'nde diploma, derece ve diğer yeterliklerin tanımlanması, sertifikalandırılması ve mezuniyet işlemleri, Akdeniz Üniversitesi Mezuniyet ve Mezuniyet Belgeleri Yönergesi'ne uygun olarak yürütülmektedir. Bu yönergenin amacı, Akdeniz Üniversitesi'ne bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokullarından öğrenimlerini başarıyla tamamlayan öğrencilere verilecek Doktora, Sanatta Yeterlik, Yüksek Lisans, Lisans ve Ön Lisans diplomalarının ve diğer belgelerin düzenlenmesi ile ilgililere teslimine ilişkin esasları tanımlamaktır. Tüm bu süreçler şeffaf ve tanımlı bir şekilde yürütülmekte, kamuoyu ile açıkça paylaşılmaktadır.

Enstitümüz lisansüstü programlarından mezuniyet koşulları, ilgili programın yeterliliklerinin başarıyla tamamlanmasına dayanmaktadır [(3) B.2.4.1]. Tezli yüksek lisans programlarında, 120 AKTS kredisini başarıyla tamamlayan öğrencilere Tezli Yüksek Lisans Diploması verilmektedir. Doktora programlarında ise, tezli yüksek lisans derecesine sahip öğrencilerin en az 240 AKTS; dört yıllık lisans derecesine sahip öğrencilerin ise en az 300 AKTS kredisini başarıyla tamamlaması gerekmektedir. Bu öğrenciler, başarıyla mezun olduklarında Doktora Diploması almaya hak kazanırlar [(3) B.2.4.2].

Lisansüstü öğrencilerimizin yeterliklerinin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri, Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği]ve Birim İlke Kararları çerçevesinde yürütülmektedir. Bu süreçler, akademik standartlar ve ulusal/uluslararası yeterlik çerçeveleri ile uyumlu bir şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla danışmanlık sistemi etkin bir şekilde işletilmektedir. Danışmanlık süreci, öğrencilerin akademik planlarını oluşturmalarına rehberlik etmekte ve mezuniyet süreçlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Ayrıca, Akdeniz Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer Gelişim Merkezi, tüm üniversite öğrencilerine yönelik kariyer odaklı etkinlikler, bilgilendirme toplantıları ve fuarlar düzenlemekte, bireysel danışmanlık hizmetleri sunmaktadır. Bu kapsamda, Kariyer Gelişim Merkezi, öğrencilere mezuniyet sonrası kariyer planlaması ve iş dünyasına entegrasyon süreçlerinde destek sağlamaktadır .

### ***Kanıtlar***

- (3)B.2.4.1.Mezuniyet\_Ve\_Mezuniyet\_Belgeleri\_Yönergesi
- (3)B.2.4.2.Diploma\_Örneği

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Enstitümüz bünyesinde yürütülen lisansüstü programlar, ilgili anabilim dalları tarafından çevrimiçi ve/veya yüz yüze öğrenme ortamlarında titizlikle planlanmakta ve uygulanmaktadır. Öğrencilere, öğrenme süreçlerini desteklemek üzere uygun nitelik ve nicelikteki kaynaklara erişim sağlanmakta, bu kaynaklar arasında ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, belgeler, videolar ve diğer öğrenme materyalleri yer almaktadır. Bu kaynaklar, öğrencilerin bilgiye kolayca ulaşabilmesini temin edecek şekilde düzenlenmiş ve erişime sunulmuştur. Ayrıca, kütüphane hizmetlerinden etkin bir şekilde yararlanmaları amacıyla öğrencilere gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır.

Enstitümüz, lisansüstü öğrencilerimizin akademik başarılarını desteklemek amacıyla kullanıcı dostu, ergonomik ve zenginleştirilmiş içerik geliştirme imkânlarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi sunmaktadır. Bu sistem, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme imkânlarının yanı sıra ölçme ve değerlendirme ile hizmet içi eğitim olanaklarını da içermektedir.

Öğrenme ortamları ve kaynakları, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimlerini güçlendirecek şekilde tasarlanmış ve sürekli olarak izlenmektedir. Öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarından etkin bir şekilde faydalanabilmeleri için, internet sitemiz üzerinden yararlı bağlantılar ve bilgilendirme içerikleri sunulmaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Enstitümüzde, öğrencilerin akademik gelişimlerini izleyen, yönlendiren, akademik sorunlarına çözüm sunan ve kariyer planlamalarına destek olan bir danışmanlık sistemi aktif olarak uygulanmaktadır [(3) B.3.2.1]. Her öğrenciye, ihtiyaç duyduğu rehberlik ve destek hizmetlerini sunabilecek bir danışman öğretim üyesi atanmıştır. Danışmanlık süreci, öğrencinin bireysel gelişimini izlemek ve değerlendirmek amacıyla öğrenci portföyü gibi yöntemlerle takip edilmekte ve sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay ve esnek bir şekilde düzenlenmiştir. Danışmanlık hizmetleri hem yüz yüze görüşmeler hem de çevrim içi platformlar aracılığıyla sunulmakta, bu sayede öğrencilere farklı erişim olanakları sağlanmaktadır.

Gelecekte, danışmanlık ve destek sistemlerinin daha etkili ve öğrenci odaklı hale getirilmesi için geri bildirim süreçlerinin güçlendirilmesi ve dijital erişim imkânlarının genişletilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir. Bu yaklaşımlar, öğrencilerin akademik ve kariyer başarılarını artırmayı ve onları daha iyi desteklemeyi amaçlamaktadır.

#### ***Kanıtlar***

- (3) B.3.2.1.Danisman\_Atama\_Talimati

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

***Tesis ve Altyapılar ile İlgili Rapor:*** Akdeniz Üniversitesi, öğrencilerine modern ve erişilebilir tesisler ile altyapı hizmetleri sunarak eğitim ve yaşam standartlarını yükseltmeyi amaçlamaktadır. Üniversitenin tesis ve altyapıları; yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri ve uzaktan eğitim altyapısı gibi çeşitli alanları kapsamaktadır. Bu hizmetler, öğrencilerin akademik ve sosyal ihtiyaçlarına uygun şekilde tasarlanmış olup erişilebilir ve etkin bir şekilde kullanıma sunulmaktadır.

***Yemekhane Hizmetleri:*** Üniversite bünyesinde öğrenci ve personel için çeşitli yemek seçenekleri sunan yemekhaneler bulunmaktadır. Yemek hizmetleri, uygun fiyatlarla kaliteli ve dengeli beslenme imkânı sağlamayı hedeflemektedir. Yemek menüleri düzenli olarak güncellenmekte ve web sayfasında paylaşılmaktadır.

***Yurt İmkânları:*** Kredi ve Yurtlar Kurumu (KYK) tarafından işletilen öğrenci yurtlarının yanı sıra, özel yurt seçenekleri ile öğrencilerin konaklama ihtiyaçları karşılanmaktadır. Yurtların

kontenjan bilgileri ve başvuru süreçleri üniversitenin ilgili birimleri ve KYK web sayfası üzerinden duyurulmaktadır.

**Teknoloji Donanımlı Çalışma Alanları:** Üniversite kampüsünde öğrencilerin bireysel veya grup çalışmaları yapabilmeleri için teknoloji donanımlı çalışma alanları bulunmaktadır. Bu alanlar modern bilgisayarlar, internet bağlantısı ve diğer teknik donanımlarla desteklenmiştir. Ayrıca, öğrencilerin kullanımına açık kütüphane ve bilgi işlem merkezleri de bulunmaktadır.

**Sağlık ve Ulaşım Hizmetleri:** Öğrencilerin sağlık ihtiyaçlarını karşılamak için kampüs içerisinde bir sağlık merkezi faaliyet göstermektedir. Sağlık merkezinde temel sağlık hizmetleri sunulmakta ve gerektiğinde ilgili sağlık kuruluşlarına yönlendirme yapılmaktadır. Ulaşım hizmetleri açısından, kampüse kolay erişim sağlayan toplu taşıma araçları ve otobüs seferleri düzenlenmektedir.

**Bilişim ve Uzaktan Eğitim Altyapısı:** Akdeniz Üniversitesi, çevrim içi öğrenme ve bilişim hizmetlerini desteklemek için güçlü bir dijital altyapıya sahiptir.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Akdeniz Üniversitesi, dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimini eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda sağlamaktadır. Bu çerçevede, üniversite bünyesinde engelli öğrencilerin eğitim ihtiyaçları özel olarak gözetilmekte ve uzaktan eğitim altyapısı, bu öğrencilerin erişimini kolaylaştıracak şekilde oluşturulmuştur. Ayrıca, üniversite yerleşkelerinde engelli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik olarak engelsiz üniversite uygulamaları hayata geçirilmiştir.

Akdeniz Üniversitesi, engelli öğrencilerin eğitim fırsatlarına erişimini izlemek ve bu süreçleri sürekli olarak iyileştirmek amacıyla çeşitli geri bildirim mekanizmaları oluşturmuştur. Bu bağlamda, üniversite bünyesinde 2009 yılında Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet göstermeye başlayan Engelli Öğrenci Birimi, 2016 yılında yapılan yeniden yapılanma ile doğrudan Rektörlüğe bağlı olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Birim, engelli öğrencilerin eğitim süreçlerini takip etmekte ve yıllara göre engelli öğrenci sayılarıyla ilgili verileri düzenli olarak izlemektedir.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Akdeniz Üniversitesi, öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılımını teşvik etmektedir. Enstitü öğrencileri, üniversitenin sunduğu geniş imkanlardan faydalanarak bu tür etkinliklere katılabilmektedir. Üniversite bünyesinde öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için gerekli mekanlar, bütçeler ve rehberlik destekleri sağlanmaktadır. Bu faaliyetler, öğrencilerin kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli alanlarda organize edilmektedir. İlgili etkinlikler ve duyurular, üniversitenin web sayfası üzerinden öğrencilerin bilgisine sunulmakta ve katılım için gerekli bilgilere erişim sağlanmaktadır.

## B.4. Öğretim Kadrosu

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Enstitümüzün eğitim kadrosu, öğretim üyelerinin eğitim-öğretim performansı öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir. 2021 yılında yapılan geri bildirim formlarındaki revizyonla birlikte, performans izleme süreci program bazında da uygulanmaya başlanmıştır. Bu geri bildirimler, öğretim üyelerinin eğitim kalitesini izlemek ve geliştirmek amacıyla kritik bir rol oynamaktadır.

Akdeniz Üniversitesi bünyesinde, atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerine ilişkin belirlenen kriterler uzun yıllardır etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Bu kriterler, eğitim-öğretim alanındaki liyakat ve fırsat eşitliğini sağlamak için titizlikle belirlenmiş olup, ilgili süreçler ve kriterler kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Enstitümüz de bu süreçlere tam uyum sağlamakta ve öğretim üyelerinin görevdeki performansları şeffaf ve adil bir şekilde izlenmektedir [(3) B.4.1.1].

Enstitümüzde görev yapan öğretim elemanları, akademik liyakati ve başarıyı ön planda tutarak, Enstitü Kurulu, Yönetim Kurulu, Kalite ve Akreditasyon Kurulu Eğitim Komisyonu, ve Araştırma Komisyonu gibi çeşitli kurullarda aktif rol almaktadır. Bu kurullarda görev alan öğretim üyelerinin sayısı 25'tir ve bu üyeler, hem öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine katkıda bulunmakta hem de akademik süreçlerin düzenli olarak izlenmesini sağlamaktadır.

Enstitümüze bağlı yüksek lisans/doktora programlarında 142 öğretim elemanı görev almakta olup, bu öğretim üyelerinin çoğunluğu akademik süreçlerin gelişimine katkı sağlamak için farklı kurullar ve komisyonlar aracılığıyla aktif olarak yer almaktadır. Bu yapı, öğretim üyelerinin eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması noktasında önemli bir katkı sağlamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- (3) B.4.1.1.Faaliyet\_Raporu

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Enstitümüzde, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini artırmaya yönelik doğrudan yapılandırılmış bir program bulunmamaktadır. Ancak, öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katkı sağlamaları, Anabilim Dalı Kurulları aracılığıyla yürütülen program geliştirme çalışmalarına aktif katılımlarıyla gerçekleştirilmektedir.

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Enstitümüz, öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim alanındaki yenilikçi ve yaratıcı faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla, manevi ödüllendirme yöntemlerine odaklanmaktadır. Bu kapsamda, başarılı akademisyenlerimizin çabalarını takdir etmek ve motivasyonlarını artırmak için aşağıdaki uygulamalar hayata geçirilebilir:

1. **Yılın Eğitici Ödülü:** Her eğitim-öğretim yılı sonunda, öğrencilerden ve meslektaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda, eğitimde üstün başarı gösteren

öğretim elemanlarına "Yılın Eğitici" unvanı verilebilir. Bu uygulama, öğretim kalitesini artırmada etkili bir yöntem olarak değerlendirilmektedir.

2. **Başarı Belgeleri ve Takdir Yazıları:** Eğitim-öğretim süreçlerinde yenilikçi yöntemler geliştiren veya öğrenci memnuniyetinde yüksek puanlar alan akademisyenlere, resmî törenlerde başarı belgeleri ve takdir yazıları sunulabilir. Bu tür manevi ödüller, akademik personelin motivasyonunu artırmada önemli bir rol oynar.
3. **Üniversite Geneline Tanıtım ve Duyurular:** Başarılı öğretim elemanlarının başarıları, üniversitenin resmî web sitesi ve bültenleri aracılığıyla duyurularak, akademik camiada tanınırlıkları artırılabilir. Bu sayede, diğer akademisyenler için de teşvik edici bir ortam oluşturulmuş olur.

Bu manevi ödüllendirme yöntemleri, enstitümüzün mevcut kaynakları ve yapısı göz önüne alındığında uygulanabilir niteliktedir.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Enstitümüz, Üniversitenin stratejik planı ile uyumlu şekilde araştırma politikasını, stratejisini ve hedeflerini belirlemiştir. Üniversitemizin stratejik planında Sağlık Bilimleri Enstitümüz (SBE) aktif olarak görev almaktadır. 2022-2026 stratejik planının hazırlanmasında da bir önceki Enstitü Müdürümüz komisyon başkan yardımcısı olarak görevlendirilmiş ve tüm süreçte aktif olarak rol oynamıştır.

#### ***Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Araştırma Politikası:***

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, misyonu ve vizyonu kapsamında; sürekli değişen ve yeni oluşan koşullara hızla uyum sağlayarak, uluslararası düzeyde ülkenin ve üniversitemizin öncelikli alanları ile uyumlu nitelikli bilimsel araştırmaları ve toplumsal sağlığa katkı sağlayacak çok disiplinli çalışmalarını destekler. Akademik girişimciliğe yönelik bir ortam hazırlayarak ilgili alanlarda ilerlemeyi benimser. Araştırmalarını, araştırma-geliştirme alanında elde edilen başarının ve eğitim-öğretim faaliyetlerine katkısının bilinciyle, stratejik planında yer alan hedeflerine uygun bir biçimde yürütür.

Enstitümüz, araştırma stratejilerini de içerisine alan politika, misyon ve vizyonunu Kalite El Kitabı ile yazılı hale getirmiş [(4) C.1.1.1] ve web sayfasında tüm iç ve dış paydaşlarına duyurulmuştur.

Üniversitemizin stratejik planında yer alan ve Üniversitemizin ana hedefi olan “Araştırma odaklı Üniversite” ve bu hedef ulaşmak için belirlenen Tezli Yüksek Lisans, Doktora program, öğrenci ve mezun sayılarının artırılması hedefine ulaşmak için Enstitümüz faaliyetlerini sürdürmektedir. Yürütülen faaliyetlerin Enstitü Kalite ve Akreditasyon Kurulu tarafından yapılan izlemlerde program, öğrenci ve mezun sayılarında artış olması, tez savunma sınavına girmeden önce tez konusu veya bilim alanı ile ilgili uluslararası hakemli (SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI, EBS Cohost, Scopus, CINAHL, Cochrane Library, Pro Quest, Index Copernicus,

British Nursing Index) dergilerin birinde birinci isim ya da sorumlu yazar (corresponding author) olarak uluslararası bir yayın yapma şartının getirilmesi örnek uygulamalardır [(3) C.1.1.3].

Enstitümüzde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi ve 2024 yılında güncellenen Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Uygulama Esasları [(3) C.1.1.4] doğrultusunda koordineli olarak gerçekleştirilmektedir.

#### ***Kanıtlar***

- (4) C.1.1.1.Kalite\_Yönetim\_Sistemi\_Kalite\_El\_Kitabı
- (3) C.1.1.2.Sağlık\_Bilimleri\_Enstitüsü\_İlke\_Kararları
- (3) C.1.1.3.Akdeniz\_Üniversitesi\_Bilimsel\_Araştırma\_Projeleri\_Uygulama\_Yönergesi

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu bir bütçe yönetimi anlayışı benimsemektedir. Araştırma bütçesinin temel kaynağını Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi oluşturmaktadır. BAP fonları, araştırma potansiyelini artırmayı hedefleyen projelerin desteklenmesi için kullanılmakta ve araştırmacılar tarafından kolaylıkla erişilebilir bir yapı sunmaktadır.

Buna ek olarak, enstitü bünyesinde yürütülen tezlerin bütçesine ek kaynak sağlamak ve araştırma faaliyetlerini çeşitlendirmek amacıyla ulusal düzeydeki TÜSEB A2 ve TÜBİTAK 1002-A ve 1002-B gibi programlara başvurular teşvik edilmektedir [(3) C.1.2.1], [(3) C.1.2.2]. Bu tür dış kaynaklar, araştırmacıların projelerini daha geniş bir çerçevede yürütmelerine olanak sağlamakta ve üniversite dışı fonlardan yararlanma kapasitesini artırmaktadır [(3) C.1.2.3]. Üniversite içi ve dışı kaynakların bir arada değerlendirilmesi, kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına imkân tanımaktadır.

Bu çerçevede, kaynakların misyon ve hedeflerle uyumlu bir şekilde planlanması ve kullanılması, enstitünün araştırma yetkinliğini geliştirmede kritik bir rol oynamaktadır.

#### ***Kanıtlar***

- (3) C.1.2.2.TÜSEB\_Aktif\_Çağrılar
- (3) C.1.2.3.TÜBİTAK\_Sürekli\_Açık\_Olan\_Programlar
- (3) C.1.2.4.1002\_B\_Proje\_Destek

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Enstitümüzde 2025 yılı itibarı ile toplam 22 doktora programı bulunmaktadır. Halen aktif devam eden doktora öğrenci sayısı ... olup, bunların 2'si yabancı uyruklu öğrencidir. 2024 yılı itibarıyla biri yabancı uyruklu olmak üzere toplam 30 doktora öğrencisi mezun olmuştur.

Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanlarda ülkemizin doktoralı insan kaynağına olan ihtiyacını karşılamak üzere, yurtiçindeki devlet üniversitelerinde öncelikli alanlar içerisinde yer alan 100/2000 doktora bursu kapsamında 1 program altında 100/2000

burs programı yürütülmektedir ve bu burstan yararlan 2 öğrenci mevcuttur. Öğrenciler ile ilişkili istatistiksel incelemeler, birim Kalite Ofisi personeli tarafından Veri Analizi Prosedürüne uygun olarak yapılmaktadır [(3) C.1.3.1]. Elde edilen istatistiksel değerlendirmeler İç Tetkik, Yönetimin Gözden Geçirilmesi ve Dış Tetkik süreçleri içerisinde sunulmakta, gerekli iyileştirici önlemler alınmaktadır.

Üniversitemizde, Akdeniz Üniversitesi mezuniyetlerinden önce iş dünyasını tanımalarını sağlayarak, mezun olduklarında profesyonel hayata bilinçli şekilde geçiş yapmalarına yardımcı olmak amacı ile bir platform ve koordinasyon merkezi olarak Akdeniz Üniversitesi Kariyer Merkezi kurulmuştur]. Enstitümüzü müdür yardımcımız bu merkezde aktif görev yapmaktadır. İş ve staj imkanları, online etkinlikler ve takvimleri ile kariyer planlamalarına ait duyurular, Enstitü web sayfasından ve sosyal medya hesaplarından tüm paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde mezun bilgi sistemi bulunmaktadır. Bu sistem üzerinden mezunlarımıza ait kariyer bilgilerine ulaşılabilmektedir. Ayrıca mezun takip anketi üzerinden de Enstitümüzde eğitim-öğretim ve araştırma kalitesinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi açısından mezunlarımızdan geri bildirimler alınmaktadır [3\_OD3]. Mezun anketi sonuçlarına dayanarak elde edilen bilgiler, eğitim programlarının ve araştırma altyapısının iyileştirilmesi için kullanılmaktadır [(3) C.1.3.2]. Mezunlarımızın büyük bir kısmı kamu ve özel sektörde etkin görevler üstlenmektedir. Enstitümüz Anabilim Dallarında yüksek lisans ve doktora yapmış mezunlarımızın çoğu, mezuniyet sonrası hızla iş hayatına atılarak uzun yıllar boyunca kariyerlerinde istikrar sağlamışlardır. Mezunlarımızın %70'ten fazlası eğitimlerini tamamladıktan sonra en fazla 2 yıl içinde iş bulduklarını ifade etmişlerdir. Kadın mezunlarımız, bilimsel alanlarda iş gücüne katılımları açısından dikkate değer bir oran oluşturmaktadır. Bu veriler ışığında, mezunlarımızın hem akademik hem de profesyonel anlamda elde ettikleri kazanımların Enstitümüzde verilen eğitimin kalitesini ve sektör ihtiyaçlarına uyumunu ortaya koyduğu söylenebilir. Bununla birlikte Enstitü olarak, doktora sonrası istihdam durumları, kalite yönetim sistemi ve eğitimde mükemmellik çalışmaları kapsamında, eğitim programlarının gözden geçirilmesi, iyileştirmeye açık alanların tespit edilmesi ve çözüme yönelik stratejilerin geliştirilmesi için Dış Paydaş görüşleri de talep edilmektedir [(3) C.1.3.3], (3) C.1.3.4].

### ***Kanıtlar***

- (3) C.1.3.1.Verit Analiz Prosedürü
- (3) C.1.3.2.Mezun Takip Anketi
- (3) C.1.3.3.Dış Paydaş Görüş Toplama Formu
- (3) C.1.3.4.Dış Paydaş Görüşü Örnek 2

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Üniversitemiz 2022-2026 stratejik planında yer alan hedefler doğrultusunda Senato kararları ile Üniversite Atama ve Yükseltme Kriterleri yenilenmektedir. Son olarak 10.04.2019 tarihlerinde olmak üzere akademik yükseltme ve atama kriterleri Üniversite Senatamızın 2017 yılında aldığı "Araştırma Odaklı Üniversite" hedefi, Üniversitemizin stratejik planı doğrultusunda güncellenmiş ve kriterler arttırılmıştır. Özellikle son yıllarda yapılan revizyonlar ile yayın kalitesi önem kazanmış ve WoS tabanlı yayınlarda Q değeri yüksek olan yayınların değerleri

arttırılmış, düşük Q değerindeki yayınların oranları düşürülmüştür. Ayrıca, Dr. Öğretim Üyesi tekrar atamalarında ilgili alanlarda yayın yapma şartı getirilmiştir.

Üniversitemiz atama ve yükseltme kriterlerinde, puan verilecek etkinlik grupları; araştırmaya dayalı yayınlar, bilimsel faaliyetler, araştırma ve proje çalışmaları ile eğitim ve öğretim çalışmalarını kapsamaktadır. Araştırmaya dayalı faaliyetler içinde başlıca; araştırmaya dayalı ve indekslerde yer alan yayınlar, indekslerde tanımlanmış atıflar, gerçekleştirilen araştırma projeleri, proje veya teşvik ödülleri, lisansüstü tez danışmanlıkları ile bilimsel toplantı etkinliklerinde görev alma veya bildiri yapma gibi etkinlikler bulunmaktadır. Eğitim-öğretim çalışmaları içinde doktora, tıpta uzmanlık veya yüksek lisans tez yönetimi başlıca etkinlikler olarak belirlenmiştir. Ayrıca verilen lisans ve lisansüstü dersler de etkinlikler içinde yer almaktadır. Yurtdışı eğitim-araştırma kurumlarında bilimsel çalışma yapıp deneyim kazanmış olmak öğretim üyelerinin akademik çalışmaları içinde uluslararası yetkinliği belirtmesi açısından önem taşımaktadır. Bu yetkinliği özendirmek ve desteklemek amacıyla, öğretim üyesi atama kriterlerimiz içinde en az üç ay kesintisiz yurtdışı çalışma deneyimi varlığında bilimsel faaliyet puanları elde etme imkânı sağlanmıştır. Bu kapsamda üniversitemizdeki öğretim elemanlarının seçim, atama ve akademik yükseltme kriterleri yürürlükteki yükseköğretim mevzuatını oluşturan kanun, tüzük ve yönetmelikler ile paralellik gösterecek şekilde geliştirilmekte ve değiştirilmektedir.

#### ***Öğretim elemanlarının geri bildirimleri ve analiz edildiği raporlar:***

Enstitümüze bağlı programlarda ders yürüten akademik personelin memnuniyeti konusunda görüşlerinin alınması amacıyla hazırlanan ankette araştırma ve alt yapı konusunda da değerlendirmeler yapılması hedeflenmektedir [(3) C.2.1.1].

#### ***Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların izlendiği ve iyileştirildiğine dair kanıtlar:***

Enstitümüzde araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere, öğrenci temsilcileri ile yapılan toplantılarda seminer ve etkinlik önerileri alınmaktadır. Ayrıca gerek öğrenci gerekse öğretim elemanlarına uygulanan anketler vasıtasıyla da geri bildirimler ve öneriler alınmaya çalışılmaktadır.

#### ***Kanıtlar***

- (3) C.2.1.1.Akademik\_Personel\_Memnuniyeti\_Anketi

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Enstitümüzde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik olarak planlamalar yapılmaktadır. Bu kapsamda anabilim dallarından dahil oldukları ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma ağlarına dair bilgiler talep edilmektedir.

#### ***Enstitünün dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar:***

Anabilim dallarından dahil oldukları ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma ağlarına dair bilgiler ile birlikte ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar da kayıt altına

alınmaktadır. TÜBİTAK bursu ve ERASMUS programları ile yurt dışına giden öğrencilerimiz her yıl takip edilmekte ve Enstitü stratejik hedefleri doğrultusunda enstitü KPG'lerinden biri olarak izlenmektedir.

***Enstitünün disiplinler arası ve ortak programları ve araştırma birimleri:***

Üniversitemiz strateji hedefleri doğrultusunda Enstitümüzde çok disiplinli program sayılarının artırılması yönünde kalite hedefleri belirlemiştir. Birimimizde bu kapsamda 3 adet çok disiplinli program bulunmaktadır. Ayrıca akademik personel memnuniyet anketlerinde akademik personeller arası iş birliği ve disiplinler arası çalışma olanaklarına dair sorular yer almaktadır.

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Akdeniz Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme ve İzlemeden sorumlu Rektör Danışmanlığı, ARGEK ve Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi (BAUM) ile koordineli olarak çalışmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde Kurumsal Araştırma ve Veri Yönetimi Koordinatörlüğü 13.12.2023 tarihli 38/31 sayılı Akdeniz Üniversitesi Yönetim Kurulu kararı ile kurulmuştur. Bu birimlerden elde edilen sonuçlar WoS tabanlı veriler ve Personel verileri ile entegre edilerek, kişi, anabilim dalı, birim, bölüm, enstitü ve fakülte bazlı performans ölçümleri yapılmakta ve değerlendirilmektedir. “akademik.akdeniz.edu.tr” ve “akademik.akdeniz.edu.tr/apex” sistemleri tamamen üniversite olanakları ile oluşturulan, üniversitemize özgü ve inovatif birer performans ölçme yaklaşımlarıdır. Özellikle araştırma alanı ile ilgili birimlerde yapılacak olan görevlendirmelerde bu veriler dikkate alınmaktadır. Enstitümüzde BAP birimi tarafından proje destekleri ile ilgili tüm işlemler Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) ile yönetilmektedir. Bu kapsamda; Enstitümüzde BAP'tan alınan proje destekleri yüksek lisans ve doktora bazında yıllara göre takip edilmektedir. 2024 yılı Kalite hedeflerimiz içerisinde de Enstitümüzde bir yıl içerisinde başvurusu yapılan tez proje önerilerinin %40'nın BAP desteği almasını sağlamak hedefimiz bulunmaktadır [(3) C.3.1.1.].

#### ***Kanıtlar***

(3) C.3.1.1.Sağlık\_Bilimleri\_Enstitüsü\_Kalite\_Hedefleri\_2024

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Üniversitemizde akademik personelin araştırma geliştirme performansını izlemek üzere tüm öğretim üyelerinin Research ID numaraları almaları sağlanmış, WoS- incites veri tabanı üzerinden bir yazılım aracılığı ile öğretim üyelerinin yayın, atıf, H faktörü, yayınların Q indeksine göre dağılımı gibi ayrıntılar takip edilir duruma gelinmiştir. Elde edilen veriler akademik.akdeniz.edu.tr adresinden tüm öğretim üyelerinin kullanımına açık hale getirilmiştir. İlgili veri tabanında Fakülte, Bölüm, Enstitü, Anabilim dalı bazında da veri elde edilebilmektedir.

Akdeniz Üniversitesi'nde, araştırma ve geliştirme faaliyetleri verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirmekte ve sonuçları akademik.akdeniz.edu.tr adresi üzerinden

üniversitemiz öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Üniversitemizin, araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşmış olduğunu izlemek üzere yazılımını üniversitemizin gerçekleştirdiği bu sistem kullanılmaktadır.

Enstitümüz, araştırma-geliştirme performansını izlemek amacıyla yıllara göre yüksek lisans ve doktora tezlerinden üretilen yayınların takibini titizlikle sürdürmektedir. Bu süreçte, yüksek lisans ve doktora düzeyinde yürütülen projelerden elde edilen bilimsel çıktılar, enstitümüzün KPG'lerinden biri olarak değerlendirilmektedir. 2024 yılında, son beş yılda tamamlanan tezlerin %30'unun hakemli dergilerde yayımlanmasını sağlama hedefi belirlenmiş ve bu hedef 2025 yılına taşınmıştır. Ancak, 2025 yılı değerlendirme sonuçları, bu hedefin gerçekleşme oranının beklentilerin altında kaldığını göstermiştir [(3) C.3.2.1].

Bu doğrultuda, 2026 yılı itibarıyla, **Araştırma Üniversitesi** olma hedefimizle uyumlu bir şekilde, yüksek lisans ve doktora tezlerinden yayımlanan makale sayısını artırmaya yönelik stratejiler daha dikkatli ve kararlı bir şekilde ele alınacaktır. Bu kapsamda:

- Tez projelerinden bilimsel yayın üretme süreçlerinin iyileştirilmesi,
- Öğrenci ve akademik danışmanların yayın süreçlerine yönelik bilgilendirme ve teşvik programlarının geliştirilmesi,
- Bilimsel altyapının güçlendirilmesi ve proje desteklerinin artırılması hedeflenmektedir.

Enstitümüz, akademik üretkenliği artırmak ve bilimsel görünürlüğünü yükseltmek adına, 2025 yılında bu alandaki çabalarını daha etkin bir şekilde sürdürecektir.

TÜBİTAK ve TÜSEB projelerinde görev alan öğrencilerimiz her yıl düzenli olarak liste halinde takip edilmektedir. 2025 yılında TÜBİTAK projelerinde bursiyer olarak görev yapan 8, TÜSEB projelerinde ise bursiyer olarak görev yapan 4 öğrencimiz bulunmaktadır. Bunun yanı sıra, tezlerden akademik yayın üreten öğretim üyelerimizin araştırma-geliştirme performanslarını takdir etmek ve tanımak amacıyla ödüllendirme programları planlanmaktadır.

### ***Kanıtlar***

- (3) C.3.2.1.2024\_Yılında\_Yayına\_Dönüşmüş\_Tez\_Sayıları

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı**

#### **Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Enstitümüzün, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Bu bağlamda üniversitemiz toplumsal katkı politikası göz önünde bulundurularak Enstitümüz toplumsal katkı hedefleri belirlenmiş ve web sayfamızda yayınlanmıştır.

Enstitümüzde, Üniversitemizde oluşturulan standart gereği, Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü oluşturulmuş; Eğitim-Öğretimden sorumlu Müdür Yardımcısı, Birim Koordinatörü olarak atanmıştır.

Enstitümüzde belirlenen politika ve hedefler doğrultusunda tezlerin yayına dönüşmesi, disiplinler arası program sayısının artırılması, toplumsal destek derslerini seçmeli olarak alan öğrenci sayısı gibi farklı performans göstergeleri ile son beş yıllık verilerimiz takip edilmektedir. 2021 yılı haziran ayında Enstitü Kurulu kararı ile, Lisansüstü öğrencilerinin lisans programlarında yer alan toplumsal destek derslerini, seçmeli ders olarak alabilmelerinin önü açılmıştır. Bu kapsamda öğrencilerin farklı fakültelerden (24 fakülte) farklı dersleri (toplam 16 ders) seçme şansı sağlanmıştır. Bu uygulama ile öğrencilerin merak ve ilgi duydukları bir toplumsal destek proje dersine katılmalarının yanı sıra, farklı fakültelerdeki öğretim üyeleri ve öğrenciler ile bir araya gelebilmeleri ve lisans/lisans üstü öğrencilerin kaynaşması da amaçlanmıştır. 2023-2024 eğitim ve öğretim yılından itibaren Enstitümüz bünyesinde seçmeli statüde “Toplumsal Duyarlılık ve Katkı” adlı yeni bir ders açılmıştır [(3) (D.1.1.1)]. 2024-2025 Akademik yılında Tıp Eğitimi programı lisansüstü öğrencileri tarafından ilk kez Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Dersi seçmeli statüde alınmıştır

### ***Kanıtlar***

- (3) D.1.1.1.Toplumsal\_Duyarlılık\_ve\_Katkı\_Dersi\_Enstitü\_Kurul\_Kararı

## **D.1.2. Kaynaklar**

Enstitümüze toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için, uygun nitelik ve nicelikte mali, fiziki, insan gücü kaynakları bulunmaktadır. Toplumsal katkı kapsamında yürütülecek faaliyetleri için Enstitü binası içerisinde konferans salonu bulunmaktadır. Ayrıca Enstitümüz bünyesinde lisansüstü eğitim faaliyeti yürüten anabilim dallarının da nitelikli fiziki imkanları topluma katkı sağlayacak faaliyetler için kullanılmaktadır. Enstitü bünyesindeki kaynaklarımız, Stratejik Planımızda yer alan Performans Göstergeleri ile altı (6) aylık periyotlarla izlenmekte yıllık İdari Faaliyet Raporu ile değerlendirilmekte ve web sayfası aracılığıyla paylaşılmaktadır.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Enstitümüz, Stratejik amaçları, hedefleri ve toplumsal katkı politikası ile yön verdiği, yönetmelik ve yönergelerle uyguladığı, performans göstergeleri, stratejik ve çevirim takvimleri ile izlediği toplumsal katkı faaliyetlerini, altı aylık süreçlerle Strateji Dairesi Başkanlığına sunulan Performans Göstergeleri ile izlemekte, değerlendirmekte ve gerekli önlemleri almaktadır. Enstitümüz Kalite Yönetim Sistemi (TSE ISO 9001) süreçlerindeki yıllık raporlar, Üniversitemizin YÖKAK kurumsal dış değerlendirme ve akreditasyon süreçlerine Enstitümüzün son 3 yıldır yıllık olarak hazırladığı öz değerlendirme raporları ve Sağlık Bilimleri Lisansüstü Program Değerlendirme Raporunda, toplumsal katkı süreçlerine ilişkin bölümlerimiz yer almaktadır.

Öğretim elemanlarının Toplumsal Katkıya yönelik faaliyetleri üniversite genelinde belirlenmiş bir sistematik izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akdeniz Üniversitesinde, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarında (SKA) yer alan 17 amaç doğrultusunda yürütülen faaliyetler, Akdeniz Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi ile kamuoyuna açık ve online olarak takip edilip, değerlendirilmektedir. Avesis sistemi üzerinden ilgili

Kalkınma Amaçlarının sembolleri seçilerek, araştırmacıların ilgili kapsamda gerçekleştirdikleri faaliyetlere erişilmekte, enstitümüzün faaliyet dağılımı SKA bazında değerlendirilebilmektedir.