



KEMER DENİZCİLİK FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU – 2025



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) YAZIMINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Genel Beklentiler

- BİDR yazımında kullanılan metin dili kısa ve öz olmalıdır. Kurulan cümlelerde akademik ve nesnel bir anlatım dili kullanılmalıdır.
- Verilerin/açıklamaların/kanıtların, ölçüt/alt ölçüt ile uygunluğu kontrol edilerek sade bir anlatım benimsenmelidir.
- BİDR yazım metninde yer alan bilgilerin içerik olarak birimi yansıtması ve kanıtlanabilirliğine dikkat edilmesi gerekmektedir.
- Okuyucuların bilgilere hızlıca ulaşmasına yardımcı olması amacıyla ölçüt/alt ölçüt açıklamalarında, gerekirse raporun ilgili bölümlerine vurgu yapılmalıdır.
- Önceki yılın BİDR'i bütünüyle tekrar edilmemeli, yıl içinde gerçekleşen faaliyetler, gelişim, değerlendirme, iyileştirme çalışmalarına/kararlarına mutlaka yer verilmelidir.
- Kanıtlar içinde yer alan metinler, BİDR metninde birebir (tümüyle) tekrarlanmamalıdır.
- BİDR'de kullanılan kanıtlar, ilgili alt ölçütü desteklemeli ve örtüşmelidir.
- BİDR metnine eklenen ya da kanıt olarak kullanılan web sayfası linkleri kontrol edilmeli, erişilebilir olmalıdır.
- Değerlendirme süreçleri (iç-dış değerlendirme) baz alınarak gerçekleştirilen ya da planlanan iyileştirmeler BİDR'de yer almalıdır.

Kanıt Kullanımı

Kanıt kullanırken dikkat edilecek en önemli husus, kanıtın alt ölçüt için yazılan metindeki ifadeleri doğrudan destekleyici olmasıdır. Bu amaçla, birime ait mevzuat, doküman, web sayfası, rapor, vb. kanıt olarak kullanılabilir. Ancak, bunların kullanımında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır:

- Kanıt başlıkları için en fazla 65 karakter kullanınız.
- Kanıt dosya adı yazımında boşluk kullanmayınız. Bunun yerine alt çizgi kullanınız.
- Kanıt adı yazımında, en başa kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyini yazınız.

- Örneğin;

(4)A.3.1.1.kanıtın_adı
• 4 olgunluk düzeyini ifade eder

(2)(3)A.3.1.1.kanıtın_adı
• 2 ve 3 olgunluk düzeylerini ifade eder

- Kanıt adı yazımında, olgunluk düzeyinden sonra ilgili alt ölçütün referans numarasını ve kanıt sayısını yazınız.

- Örneğin;

(3)A.3.1.1.kanıtın_adı
• kanıt sayısı
• ilgili alt ölçüt
• olgunluk düzeyi

- Bir alt ölçüt için kullanılan bir kanıt, bazı durumlarda farklı olgunluk düzeylerini kapsayabilir, bu durumda kanıt aşağıdaki şekilde adlandırılmalıdır.

- Örneğin; (2)(3)A.3.1.1.kanıtın_adı

- Kanıtlarda kullanılan görsel dosyaların (jpeg, png, vb.) kullanımından kaçınılmalı mümkünse pdf dokümanlar kullanılmalıdır.
- KVKK'ya aykırı olan kanıtlar kullanılmamalıdır (öğrenci/personel vb. kişisel bilgilerini içeren)
- Toplantı tutanaklarında imza sirküleri yerine, alınan kararları içeren kanıtlar (iyileştirmelerin yansıtıldığı kararlar) kullanılmalıdır.
- Metin içi link verme/köprüleme gösterimlerinde, en başa kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyi yazılmalıdır. Verilen link/köprüleme kanıtlarının, kanıtlar bölümüne tekrar eklenmesine gerek yoktur.
- Bu doküman Yükseköğretim Kalite Kurulu, "Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu-Sürüm 3.2" baz alınarak hazırlanmıştır.

Özet

Bu rapor Akdeniz Üniversitesi Kemer Denizcilik Fakültesi Denizcilik İşletmeleri Yönetimi bölümünün 2025 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.2. temel alınarak Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altında, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılarak ve kanıtlarla desteklenerek hazırlanmıştır. BİDR’de 2025 yılı içerisindeki gelişmeler sunulmuş, 2024 yılı raporu da dikkate alınarak yapılan iyileştirmeler raporlanmıştır. Sonuç olarak, hazırlanan bu raporun Akdeniz Üniversitesi Kemer Denizcilik Fakültesi Denizcilik İşletmeleri Yönetimi bölümünün ve bölümde eğitimine devam eden öğrencilerimiz ile öğretim elemanlarımızın sürdürülebilir iyileştirilmesi ve Akdeniz Üniversitesinin liderlik yaptığı alanların devamlılığın sağlanmasının yanı sıra girişimci ve yenilikçi üniversite olması bakımından önemli olduğu düşünülmektedir.

Birim Hakkında Bilgiler

Fakültemiz, 16 Şubat 2018 Tarihli ve 30334 Sayılı Resmî Gazete yayımlanan 17 Ocak 2018 tarihli ve 2018/11272 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamesiyle kurulmuştur. Kuruluşunda;

- Denizcilik İşletmeleri Yönetimi
- Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği
- Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği bölümleri yer almaktadır.

Bu bölümlerden Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü’ne 2018 yılında 60 öğrenci alımı yapılarak eğitim-öğretime başlanmıştır. Fakültemiz Kemer İlçesi’nde kurulmuş olmakla birlikte eğitim-öğretim faaliyetlerini Akdeniz Üniversitesi’nin Antalya il merkezinde bulunan merkez yerleşkesinde sürdürmektedir.

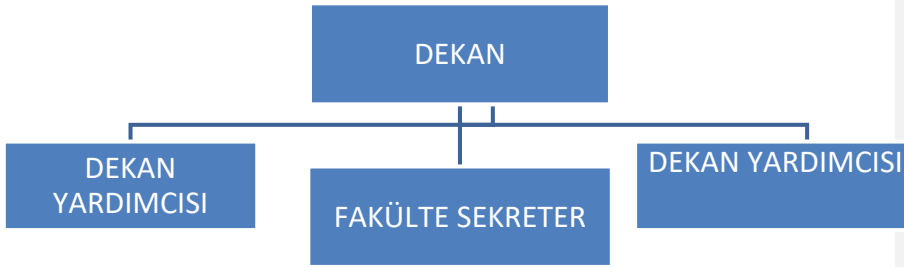
Fakültemiz ilk mezunlarını 2021-2022 eğitim-öğretim yılı sonunda vermiştir. Halen 353 aktif öğrencimiz eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Fakültemizde lisans eğitiminin yanı sıra yüksek lisans eğitimi de devam etmektedir. Bu eğitimler; 2 Profesör, 3 Doçent ve 2 Doktor Öğretim Üyesi olmak üzere toplam 7 öğretim üyesi ile devam etmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı



Kurul ve Komisyonlar:

- *Fakülte Kurulu
- *Fakülte Yönetim kurulu

- *Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu
- *Danışma Kurulu
- *Mezun Komisyonu
- *Eğitim Öğretim Komisyonu

Bölmeler :

- * Denizcilik İşletmeleri Yönetimi
- *Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği
- *Gemi Makinaları İşletme Mühendisliği

Birimler:

- *Personel İşleri
- *Yazı İşleri
- *Mali İşler
- *Bölüm Sekreterlikleri

Açıklama;

Fakültemizin 2018 yılındaki kuruluşundan günümüze kadar yasal düzenlemeler çerçevesinde oluşturulan kurullarda Fakülte bünyesindeki tek bölümümüzden sayıca dengeli temsil sağlamak suretiyle akademik ve idari işleyişe ilişkin konular çok sesli bir şekilde, farklı perspektiflerden görüşler ışığında değerlendirilerek kararlar alınmaktadır. Fakültemizin akademik çerçevesini oluşturan altyapısındaki eleştirel yaklaşım biçimi yetkili kurullardaki değerlendirme ve karar alma süreçlerinde etkin kılınmaktadır. Söz konusu model yerleşmiş ve benimsenmiştir. Fakültemiz web sayfası "HAKKIMIZDA" kısmında Akademik Teşkilat Yönetmeliği çerçevesinde oluşturulan Kurullar ve Komisyonlar yayınlanmış olup görev tanımları ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/kalite_yonetim_sistemi_komisyonu_uyeleri-7729

A.1.2. Liderlik

Fakülte ve Bölüm yönetimlerinde işleyişin hızlı, etkin ve sürdürülebilir olması amacıyla liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü gelişmiştir. Yöneticiler Fakültemizin vizyon ve misyonu doğrultusunda stratejiler geliştirirken kurul ve komisyonlar aracılığıyla yetki paylaşımını ve zamanı etkin bir şekilde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı bulunmaktadır. Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda Fakültemizde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta ve bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerden sonuçlar elde edilmekte ayrıca kurumsal kültürü geliştirmeye yönelik paylaşımlar yapılmaktadır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağının oluşturulması amacıyla Akademik Kurul toplantıları düzenlenmektedir. **(Ek-A.1.2.1)**

A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi

Fakültemiz, 16 Şubat 2018 Tarihli ve 30334 Sayılı Resmî Gazete yayımlanan 17 Ocak 2018 tarihli ve 2018/11272 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamesiyle kurulmuştur. Kuruluşunda;

- Denizcilik İşletmeleri Yönetimi
- Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği
- Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği bölümleri yer almaktadır.

Bu bölümlerden Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü'ne 2018 yılında 60 öğrenci alımı yapılarak eğitim-öğretime başlanmıştır. Fakültemiz Kemer İlçesi'nde kurulmuş olmakla birlikte eğitim-öğretim faaliyetlerini Akdeniz Üniversitesi'nin Antalya il merkezinde bulunan merkez yerleşkesinde sürdürmektedir.

Fakültemiz bölümlerinin taşıdığı eğitimsel özgünlüklerin mevzuattaki karşılıklarının oluşturulmasına yönelik kapsamlı çalışmalar yapılmıştır. Böylece, Üniversitemiz Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği şemsiyesi altında aşağıdaki ilkeler ve esaslar oluşturularak yürürlüğe sokulmuştur:

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/birim_disi_uygulama_staj-5963

Yukarıdaki ilkeler ve esaslar ülkemizdeki örnek teşkil eden Denizcilik Fakültelerinin uygulamalarının detaylı incelenmesiyle 2024 yılında yoğun çalışma ile oluşturulmuş ve Fakülte Kurullarımızca onaylanarak web sayfamızda tüm paydaşlara duyurulmuştur. Fakültemizin özgünlüğünü güçlendiren ve eğitsel süreçlere net tanımlar getiren bu mevzuat hükümleri 2018 yılından itibaren yürürlüğe geçerek akademik-idari işleyişteki tecrübeler ve paydaş görüşleri doğrultusunda revize edilerek sürdürülmektedir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birim idari süreçlerinin yürütülmesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği (Resmi Gazete) temel alınmaktadır. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir dokümanlara Üniversitemiz web sitesinden ulaşılmaktadır. Ayrıca Fakültemizde, iş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar: İç paydaşımız olan öğrencilere, her ders için ara sınav ve final sınavı öncesi dersin işleyişi ve verimliliği hakkında OBS sistemi üzerinden anket uygulanmaktadır. Bu anketler OBS (öğrenci bilgi sistemi) üzerinden görüntülenebilmektedir. İç paydaşımız ile her yıl, yaptıkları her türlü bilimsel çalışmayı Bölüm Başkanlığına bilgi vererek AGEK toplantılarında gündem oluşturulmaktadır. (Ek-A.1.4.1)

2025 yılı içerisinde iki defa iç paydaşımız olan tüm akademik personelle Akademik Kurul yapılmıştır. (Ek-A.1.2.1)

Ayrıca bölümlerde sürekli gelişiminin sağlanabilmesi için Bölüm Başkanı ve öğretim elemanları ile toplantılar yapılmaktadır. Bölümlerde verilen eğitimin kalitesi ve niteliği değerlendirilip planlanmaktadır. Planlanan hedeflerin, gerçekleştirilmesi için adımlar atılmaktadır. Bu doğrultuda 2025 yılı içerisinde iki defa AGEK toplantısı gerçekleştirilmiştir. (Ek-A.1.4.1)

Bu aşamada yapılan işler ve bunların geliştirilmesi için yeni bakış açıları ve uygulama planı dahilinde görev paylaşımları gerçekleştirilmektedir. Detaylı hazırlanan planlar ile görev dağılımları yapılmaktadır. Faaliyet planları oluşturularak uygulama sonuçları takip edilmektedir. Olası sapmalar belirlenerek ilgili öğretim üyeleri bilgilendirilmektedir. Her eğitim öğretim dönemi özelinde bölümlerimizde ders işleyiş süreçleriyle ilgili olarak hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmıştır ve akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Her dönem verilen dersler öğrenci anket uygulamaları ile değerlendirilmektedir. Bölümlerimizde programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında iç ve dış paydaş katkılarının nasıl ve ne seviyede gerçekleştirildiği ile ilgili olarak meslek odaları gibi dış paydaşlar ile de etkileşim halinde planlamalar yapılmaktadır. Fakültemiz bünyesinde oluşturulmuş olan bölüm danışma kurulları, gerçekleştirilen etkinlikleri ve alınan kararları raporlamaktadır. (Ek-A.1.4.2)

Bölümümüzde mezun-öğrenci buluşmaları kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. “Ben Mezunum Bana Sor” isimli etkinlikler düzenlenmiştir. (Ek-A.1.4.3)

Ayrıca Danışman-Öğrenci buluşmaları düzenlenmiştir Eğitim-öğretim süreçleri ve fiziki imkanlara yönelik görüşleri, önerileri ve talepleri tespit edilmiştir. (Ek-A.1.4.4)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizde verilen derslere ilişkin amaç, hedef, içerik ve işleyiş bilgileri kamuoyuna açık bir şekilde Üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır. Öğrencilerimiz ayrıca OBS ve MS Teams

yazılımı bünyesinde bulunan mesajlaşma ve görüşme araçları ile ders süreçlerine ilişkin Dekanlık Öğrenci İşleri Birimi, Bölüm Başkanlıkları, Danışman öğretim elemanları ve tüm ilgili akademik veya idari personelimiz ile karşılıklı erişim ve iletişim sağlayabilmekte, bu platformlar bilgilendirme ve hesap verebilirlik anlamında da kullanılabilir. Fakültemize ait misyon ve vizyon ile bünyemizde, bölümümüzün misyon ve vizyonu, Lisans, ve Yüksek Lisans seviyesinde program yeterlilikleri, ders içerikleri kamuoyu ile web sayfamız aracılığıyla paylaşılmaktadır. Fakültemizin web sayfası, Instagram, Youtube gibi sosyal medya vb. platformlar aracılığıyla hem bölüm öğrencileri ile hem de kamuoyu ile sürekli iletişim olanağı sağlanmaktadır. Fakültemiz web sayfasında yer alan etkinlikler, duyurular ve haberler başlıkları düzenli olarak güncellenmekte ve gerçekleştirilen etkinliklere ve edinilen kazanımlarla, elde edilen başarılarla dair bilgilendirme sağlanmaktadır. (Ek-A.1.5.1)

Fakültemiz bölgemizdeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir. (Ek-A.1.5.2)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemizin kurulduğu 2018 yılı itibarı ile Misyon ve vizyon ifadeleri tanımlanmış ve web sayfamızda paylaşılmıştır. Misyonumuz ve vizyonumuz birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılr. Misyonumuz ve vizyonumuz Fakültemiz Bölümünde alınan paydaş görüşlerine dayanmaktadır. Fakültemiz web sayfasında (<https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/>) paylaşımında olan misyonumuz ve vizyonumuz şu şekildedir:

Misyon

Batı Akdeniz bölgesinde alanında tek olan fakültemizin misyonu; öğrencilerimizi en doğru ve güncel evrensel mesleki bilgi ve eğitimle donatarak onlara araştırma becerisine sahip olma, inovatif çözümler üretme, meslek etiğini ön planda tutma, çevre koruma ve sürdürülebilirlik konularına duyarlı olma özellikleri kazandırarak, dünyanın herhangi bir yerinde çalışabilecek geleceğin global denizcilik yöneticilerini yetiştirmektir.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası düzeyde denizcilik alanındaki öncü ve saygın fakültelerden biri olmaktır.

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü:

Kemer Denizcilik Fakültesi Şubat 2018 tarihinde kurulmuş olup, 2018-2019 eğitim öğretim yılında Denizcilik İşletmeleri Yönetimi bölümü ile eğitime başlamıştır. Batı Akdeniz bölgesinde alanında tek olan Kemer Denizcilik Fakültesi, öğrencilerini güncel ve evrensel mesleki bilgi ve eğitimle donatarak, onları araştırma becerisine sahip, inovatif çözümler üreten, meslek etiğini ön planda tutan, çevre koruma ve sürdürülebilirlik konularına duyarlı ve dünyanın herhangi bir yerinde çalışabilecek geleceğin global denizcilik yöneticileri olarak

yetiřtirmeyi hedeflemektedir.

Fakültemiz bölümünün taşıdığı eğitimsel özgünlüklerin mevzuattaki karşılıklarının oluşturulmasına yönelik kapsamlı çalışmalar yapılmıştır. Böylece, Üniversitemiz Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği şemsiyesi altında belirlenen ilke ve esaslarımız aşağıda sıralanmaktadır.

(https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/birim_disi_uygulama_staj-5963)

(https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_yonerge_ve_esaslar-6506) Bitirme Projesi Uygulama Esasları

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

2018 yılında kurulan Fakültemizde Üniversitemiz Stratejik Planı'na entegre olarak çalışmalara katkı sağlayacak bir kültür ve gelenek oluşturmaya yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda Eğitim-Öğretimin kalite ve standartlarını arttırmak amacıyla çeşitli kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur. (Ek-A.2.2.1)

A.2.3. Performans yönetimi

Her yarıyıl Bölümlerimiz iç paydaşları olan öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz ile toplantılar düzenlenerek performans ölçümü, değerlendirmesi ve iyileştirmesine yönelik durum tespiti yapılmakta, değişim ihtiyaçları ortaya konmakta ve gerekli önlemler hayata geçirilmektedir. Her yıl sonunda bölümlerimizde toplanan verilerle "Birim Faaliyet Raporları" hazırlanıp Rektörlüğümüz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmektedir.

Ayrıca öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin teşvikine ve geliştirilmesine yönelik olarak Akademik Teşvik Yönetmeliği çerçevesinde verilen destekler bulunmaktadır. Fakültemiz öğretim üyelerinin 2024 yılı Akademik Teşvik Başvuru Değerlendirme Çizelgesi ekte sunulmuştur. (Ek-A.2.3.1)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizde ve Fakültemizde stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere EBYS, MS Teams ve OBS ortamında bilgi alışverişi sistemlerine sahiptir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizde ve Fakültemizde insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliđine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği,

Öğretim Üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile Giriş Sınavlarına ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri çerçevesinde tanımlıdır. Bu kurallar ve süreçler birimdeki tüm ilgililer tarafından bilinen objektif, eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, bu kriterlerde temel hedef yetkinliklerin artırılmasıdır. Akademik ve idari personel memnuniyeti, şikâyet ve önerileri hakkında bilgi resmi yazışma yöntemi ile edinilmekte bu hususlarda başvurular olduğu taktirde değerlendirilerek sorunların çözümüne yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Eğitim programına ve sorunlara dair konuların bütünü her yıl güz yarıyılı başında ve bahar yarıyılı sonunda gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılarak ve toplantı sırasında yapılan öneriler doğrultusunda değerlendirilerek şeffaf ve katılımcı bir süreç yürütülmesi hedeflenmektedir. **(Ek-A.1.2.1)**

A.3.3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların kullanımı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz bütçesinde yer alan ödenekler, tahsis edildiği amaçlar doğrultusunda karşılanmak üzere kullanılmaktadır. Finansal kaynakların kullanımına yönelik olarak 2025 dönemine ilişkin bütçe çalışmaları kapsamında Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca birimlerden talep edilmektedir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar sonucunda hazırlanan gerekçeli bütçe kalemi talepleri Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmiştir

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde eğitim-öğretim süreçleri için olağan planlamalar yapılmıştır. Konu ile eğitim ve bilgilendirme Dekanlığımız tarafından web sayfamızda gerçekleştirilen etkinlik ve toplantıların görselleri paylaşılmaktadır.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/etkinlik/ben_mezunum_bana_sor_-5040

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/etkinlik/msc_gemi_acenteligi_a_s_antalya_subesi%E2%80%99ne_ziyaret_-4967

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/etkinlik/qterminals_antalya_liman_isletmesine_teknik_gezi_-4966

Fakültemizde tüm komisyonlar, bu komisyonların başkan ve üyeleri belirlenmiştir.

(Ek-A.2.2.1)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç paydaşımız olan öğrencilere, her ders için ara sınav ve final sınavı öncesi dersin işleyişi ve verimliliği hakkında OBS sistemi üzerinden Rektörlüğümüz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından anket uygulanmaktadır. Bu anketler OBS (öğrenci bilgi sistemi) üzerinden görüntülenebilmektedir. İç paydaşımız öğretim üyelerimiz ise yaptıkları her türlü bilimsel çalışmanın bilgisini Bölüm Başkanlığına bildirmektedirler. Bu konu ile ilgili olarak Bölüm AGEK toplantıları yılda iki defa yapılmaktadır. (Ek-A.1.4.1)

2025 yılı içerisinde iç paydaşımız olan tüm akademik personelle Akademik Kurul Toplantısı iki defa yapılmıştır. (Ek-A.1.2.1)

Fakültemiz bölümünde sürekli gelişiminin sağlanabilmesi için Bölüm Başkanı ve öğretim elemanları ile toplantılar yapılmaktadır. Bölümde verilen eğitimin kalitesi ve niteliğinin iyileştirilmesi planlanmaktadır. Planlanan hedeflerin, gerçekleştirilmesi için adımlar atılmakta ve bu uygulamalar tekrar gözden geçirilmektedir. Her dönem verilen dersler öğrenci anket uygulamaları ile değerlendirilmektedir. Bölümümüz programının eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında iç ve dış paydaş katkılarının nasıl ve ne seviyede gerçekleştirildiği ile ilgili olarak meslek odaları gibi dış paydaşlar ile de etkileşim halinde planlamalar yapılmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde oluşturulmuş olan Fakülte Danışma Kurulumuzda eğitim-öğretim ders müfredatlarının güncellenmesi ile ilgili kararlar alınmaktadır. (Ek-A.1.4.2)

Açıklama:

- İç ve dış paydaş listesi (İç Paydaşlar: Öğrencilerimiz, Akademisyenler, İdari Personel, Diğer Fakülteler.
- Dış Paydaşlar: Deniz Ticaret Odası, Antalya Sahil Güvenlik komutanlığı, Antalya Limanında yer alan firmalar, Antalya'da bulunan Yat Marina İşletmeleri, Antalya Serbest Bölgede Bulunan Yat Tersaneleri.
- Dönemsel olarak gerçekleştirilen paydaş ziyaretlerine karşılıklı olarak devam edilmektedir.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/etkinlik/msc_gemi_acenteligi_a_s_antalya_subesi%20%80%99ne_ziyaret_-4967

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/etkinlik/qterminals_antalya_liman_isletmesine_teknik_gezi_-4966

yorum [L1]: Antalya Liman İşletmesi yazabiliriz.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci temsilciliği sistemi yoluyla belirli aralıklarla hem dekanlık düzeyinde hem de bölüm düzeyinde, temsilciler ile yüz yüze toplantılar yapılmakta ve öğrencilerden olumlu / olumsuz

geri bildirimler alınmaktadır. Ayrıca öğrenci istek ve şikayetleri Fakültemiz internet sitesinde bulunan “Dekana mesaj” sekmesi aracılığı ile doğrudan Dekanlık makamına iletilmektedir.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/dekana_mesaj-7730

Bunun yanı sıra bölüm başkanlığına gönderilen e posta vb. dönüşler de cevaplandırılmakta ve değerlendirilmektedir.

denizcilik@akdeniz.edu.tr

Üniversitemizde ve Fakültemizde öğrencilerimizin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Öğrenci görüşleri (ders, dersin öğretim elemanı vb.) sistematik olarak OBS sistemi üzerinden alınmakta, bu veriler öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Örneğin; Bölümümüzde eğitim ve öğretim yılı süresince öğrencilerimizle iletişimi kolaylaştırmak ve hızlandırmak amacıyla, bir whatsapp grubu oluşturulmuştur. Öğrencilerimizin öğretim ve ders programı, Üniversite, Fakültemize ilişkin duyurular ve dersler ile ilgili geri bildirimlerinde “sınıf temsilcileri” aktif rol almaktadır. Fakültemizde, Akdeniz Üniversitesi otomasyon sistemi aracılığıyla her ders yarıyılı sonunda her ders için yapılan anketlerle dersi veren öğretim elemanının ve dersin performansı değerlendirilmektedir

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemizden mezun olan öğrenciler ile internet ortamındaki gruplarda iletişim devam etmektedir. Aynı zamanda fakültemiz web sayfasından da erişirliği bulunan <https://kariyermerkezi.akdeniz.edu.tr/> adresinden bölümden mezun olacak ve mezun öğrenciler için yapılan etkinlik ve bilgilendirmelerle staj ve iş olanaklarını kapsayıcı süreçler yürütülmektedir.

Mezun öğrencilerimiz ile iletişime geçilerek öğrencilerimizin onların işletmelerinde staj yapmalarını sağlanmaktadır.

Bölümümüzde mezun-öğrenci buluşmaları kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. “Ben Mezunum Bana Sor” isimli etkinlik düzenlemiştir. (Ek-A.1.4.3)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde temel bilgi ve becerilerine sahip öğrencilerin Avrupa Birliği (AB) uyum süreci çerçevesinde uyumlu ve bilimsel doyumlukta yetiştirilmesi odağında çalışmaktadır. Bu bakış açısıyla Uluslararasılaşma süreçleri belirlenmektedir. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı belirlenmiş, Değişim Programları Komisyonu oluşturulmuş, Uluslararası İlişkiler, Erasmus+, Mevlâna, Farabi, Free Mover, Bologna Koordinatörleri

belirlenmiştir. (Ek-A.5.1.1)

Fakültemiz öğrencileri Erasmus kapsamında eğitim-öğretim değişim programından faydalanmaktadır. (Ek-A.5.1.2)

Uluslararasılaşma faaliyetlerimiz Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. Farklı ülke üniversiteleri ile de bu çerçevede yazışmalar sürdürülmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Fakültemizde uluslararasılaşmaya ayrılan bu türde kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma süreci içinde öğretim üyelerinin gerçekleştirdiği akademik çalışmalar, katıldığı erasmus değişim hareketliliği bulunmaktadır. (Ek-A.5.3.1)

Fakültemiz bölümüne ait uluslararası iş birliği olan üniversite bilgilerine ulaşılabilir. <https://app.erasmus.akdeniz.edu.tr/tr/euc-agreements/list> üzerinden birimizin çeşitli partner üniversitelerle Erasmus+, Farabi, Mevlâna ikili anlaşmaları bulunmaktadır.

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemiz önceki dönemlerde Bologna süreciyle beraber amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiştir. (<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx#>) linki ile ders bilgi paketleri ve ölçütler üniversitemiz web sayfasında bologna linki altında kamuoyu tarafından görülebilir, incelenebilir durumdadır. Program yeterlilikleri belirlenirken Fakültemizin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel ve deneyimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Öğrenim çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Fakültemizin öğretim elemanları dersin teori ve uygulama boyutları ile içerik, işleyiş ve değerlendirmelerinin yapılmasından sorumlu olarak eğitim-öğretim sürecini yönetmektedirler. Programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler doğrultusunda uygulamalar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. Ders bilgi paketleri her dönem Birim Danışma Kurullarında gündem oluşturulmakta dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. (Ek-A.1.4.2)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Derslerin öğrenme kazanımları (teorik ve uygulama) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Programa ilişkin uygulamalar; program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi imkânları vb.)

gözetilerek hazırlanarak sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek güncellenmektedir.

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümünün Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web adresi:

<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=46&curSunit=1039>

Ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu) ve bu kapsamdaki kurum politikası/ilkeleri,

Web adresi:

<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=46&curSunit=1039>

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi eğitim-öğretim programında; kültürel dersleri teorik dersler, alana yönelik dersler ayrı programlanmıştır. İkinci sınıftan itibaren alana yönelik teorik ve uygulamalı dersler çeşitlendirilerek, öğrencilerin bireysel tercihlerinde gelişmelerine olanak sağlanır. Ayrıca, öğrencilerin farklı alanlara uyum sağlayabilme yetenekleri ve ekip çalışma ruhunun gelişebilmesi için son sınıflarda seçmeli teorik ve uygulamalı dersler ve seminerlerle müfredat programı daha da zenginleştirilmiştir. Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümünün müfredatları zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengelerini gözetmekte ve farklı disiplinleri de tanımaya imkân verecek şekilde hazırlanmakta ve her yıl ilgili geri dönüşler değerlendirilerek güncellenmektedir. Müfredata “Kariyer Planlama” dersi eklenerek ve seçmeli ders sayıları artırılarak güncellenmiştir

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Lisans ve lisansüstü program yeterlikleri ve öğrenim çıktıları değerlendirmelerine ilişkin esaslar birim ve fakülte web sitesinde paylaşılmaktadır. Her ders OBS sisteminde tanımlanırken, bu çıktılardan hangilerini içerdiği ile eşleştirilmiştir. Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesini kapsayan uygulamalar, sistematik olarak kalite politikası sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Denizcilik İşletmeleri Yönetimine ait program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi;

Web adresi:

<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=46&curSunit=103>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Lisans ve lisansüstü program yeterlikleri ve öğrenim çıktıları değerlendirmelerine ilişkin esaslar birim ve fakülte web sitesinde paylaşılmakta, OBS sistemi üzerinden alınan AKTS ve tamamlanan öğrenci iş yükü takip edilmektedir.

Birim Dışı Staj uygulama ve değerlendirme esasları ve birimimiz ders kataloğuna da fakültemiz web sayfasından ulaşılabilmektedir.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/birim_disi_uygulama_staj-5963

Fakültemiz Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü için AKTS ders bilgi paketine ait bilgilere aşağıdaki linkten ulaşılmaktadır.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/ders_bilgi_paketleri-6000

Öğrenciler staj işlemlerine yönelik bilgilere aşağıdaki linkten ulaşılabilirler.
https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/birim_disi_uygulama_staj-5963

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Öğrenci Otomasyon Sistemi (OBS) üzerinden her dönem sonu sürdürülen anket değerlendirmeleri ve öğrenci temsilcilikleri tarafından iletilen bilgiler ışığında ders işleyiş, süreç ve çıktıları sorgulanmakta aynı zamanda eğitim-öğretim yılı başlarında ve sonlarında akademik birimlerce düzenlenen toplantılarla açılan dersler, başarı durumları ve süreçlere dair geri bildirimler alınmaktadır.

Belirli aralıklarla birime davet edilen mezunlar ile bilgi alışverişinde bulunulmakta ve ürettikleri proje ve uygulamaları hakkında, öğrencilerle iletişime geçmeleri sağlanmaktadır. Gerçekleşen bilgi alışverişi ve geri dönüşler program yeterliklerinin oluşması ve gelişmesinde önemli rol oynamaktadır. Değerlendirmeler ve etki düzeyi, iç paydaşlar tarafından yapılan akademik çalışmalar ile sağlanmakta, çalışmalarda dış paydaşların da gereksinimleri göz önünde bulundurulmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzün, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirli olup Üniversitemiz genelinde Akademik Takvim ile bütünlük sağlanmaktadır.
https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/20232024_akademik_takvim-9775

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümünün lisans programında yer alan derslerle (zorunlu ve seçme ders) ilgili revizyon önerileri geliştirmek, Birim Danışma Kurulunun görüşleri alınarak bölüm kuruluna sunmak, seçme derslerle ilgili yeni önerileri oluşturmak. Yüksek lisans programının sorumluluğu, yeni ders önerilerinin geliştirilmesi için bölüm elemanları ile gerekli görüşmeleri yapmak. Lisans ve lisansüstü ders ve sınav programının hazırlanmasıdır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Fakültemiz Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümünün uygulama, ödev, staj içerikleriyle zenginleştirilmiş teorik altyapıdan beslenen zorunlu ve seçmeli dersler ile öğrenim çıktıları üretmektedir. Öğrenme yöntemi olarak teorik bilginin kullanılmasını sağlayan uygulamalar, ödevlerle öğrenim gerçekleştirilmektedir. Bölümün ders kataloğunda diğer disiplinlerle ortak

çalışmayı sağlayacak kadar bilgi edinilmesini öngören (muhasebe, finansman ve lojistik vb.) dersler mevcuttur.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemiz Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümünde uygulama, ödev, staj içerikleriyle zenginleştirilmiş teorik altyapıdan beslenen zorunlu ve seçmeli dersler ile öğrenim çıktıları üretmektedir. Öğrenme yöntemi olarak teorik bilginin kullanılmasını sağlayan uygulamalar, ödevlerle öğrenim gerçekleştirilmektedir. Her eğitim-öğretim döneminde sektörel bazda teknik inceleme gezileri düzenlenmektedir.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/etkinlik/msc_gemi_acenteligi_a_s_antalya_subesi%E2%80%99n_e_ziyaret_-4967

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/etkinlik/qterminals_antalya_liman_isletmesine_teknik_gezi_-4966

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemizde eğitim-öğretim süreçleri kapsamında Ölçme ve Değerlendirme faaliyetleri "Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi" Lisansüstü eğitim-öğretim süreçleri ise "Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" (<https://www.mevzuat.gov.tr/>) kapsamında yürütülmektedir.

Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=33792&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>) Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav Ve Başarı Değerlendirme Yönergesi (https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler_-5816)

Lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenim çıktıları ve program yeterlilikleri birim web sayfasında bulunmaktadır.

Bitirme Projesi dersi ve staj dersine ilişkin değerlendirme koşullarına ise fakültemiz web sayfasından ulaşılmaktadır.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/birim_disi_uygulama_staj-5963

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_yonerge_ve_esaslar-6506

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Fakültemize öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yürütülen merkezi yerleştirme sınav sistemiyle gerçekleşir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar ise başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Bologna ilkeleri ve Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi ve Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında yürütülmektedir. Bölümümüzde eğitim almak isteyen öğrenci adaylarımız, Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş sınavı ile akademik takvimimizce belirlenmiş dönemlerde başvuru yapabilirler. Sınav sonucunda başarılı olan öğrencilerin önceki eğitimlerinde aldıkları derslerin içerikleri ve transkriptlerindeki notları Bölümümüzün Muafiyet Komisyonları tarafından incelenerek bölümümüzde karşılık gelen uygun ders yerine saydırılır. Bölüm kurul kararı ile dekanlığımıza iletilir. Uygun görülenler Fakülte Yönetim

Kurulu kararıyla muafiyet işlemleri tamamlanarak, öğrenci işleri birimimiz tarafından OBS'ye işlenir. Ölçme ve değerlendirme süreci izlenmekte, sorunlar tespit edilip iyileştirilmesi yönünde kararlar alınmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri birim web sayfasında bulunmaktadır. Bitirme Projesi dersi ve staj uygulamalarına ilişkin değerlendirme koşullarına ise fakültemiz web sayfasından ulaşılmaktadır.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/birim_disi_uygulama_staj-5963

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_yonerge_ve_esaslar-6506

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri bu veriler doğrultusunda değerlendirilmekte ve OBS üzerinden takip edilmektedir. Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular değerlendirilmektedir. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS) öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler, Akdeniz Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Yönergesi:

<https://webis.akdeniz.edu.tr/file/getfile?guid=d51059b8-0ed3-4431-9c58-910999e3d379>

Akdeniz Üniversitesi Mezuniyet ve Mezuniyet Belgeleri Yönergesi:

<https://webis.akdeniz.edu.tr/file/getfile?guid=3d719b46-76f6-4da9-9f15-a7ce7920fc83>

Diploma Eki, yükseköğretim kurumları tarafından verilen diplomaya ek olarak uluslararası şeffaflığı ve alınan eğitim sonucunda edinilen niteliklerin akademik ve mesleki tanınırlığını (diploma, derece, sertifika vs.) geliştirmek amacıyla verilen bir belgedir. Diploma eki, üstünde adı bulunan bireyin aldığı eğitimin özellikleri, düzeyi, içeriği, özü ve başarı ile tamamlanmış olan bu eğitimin başarı düzeyi hakkında bilgi sağlaması için tasarlanmıştır. Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES çalışma grubu tarafından test edilip sadeleştirilmiş olan bu diploma eki formatı ulusal kurumlar tarafından formata uygun olarak verilir. Diploma eki, bölümden (Diploma eki sahibi hakkında bilgi; alınan dereceyi tanımlar bilgi; alınan derecenin düzeyi hakkında bilgi; programın içeriği hakkında bilgi; alınan derecenin kullanım alanları hakkında bilgi, ek bilgiler; diploma ekinin onaylanması hakkında, ulusal yükseköğretim sistemi hakkında bilgi) oluşur.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Akdeniz Üniversitesi Kemer Denizcilik Fakültesi Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümünde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için erişilebilir öğrenme ortamı ve kaynakları sağlamakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları:

<http://kutuphane.akdeniz.edu.tr/>

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetleri Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Programda eğitim gören öğrencilerimizin akademik danışmanlıklarının sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilmesi ve aynı zamanda akademik gelişimlerinin izlenmesi amacıyla her sınıf için Bölüm Öğretim Üyeleri arasından atanan "Sınıf Danışmanları" bulunmaktadır. Öğrenciler danışmanları ile "Öğrenci Bilgi Sistemi" (OBS) üzerinden mesaj göndererek, e-posta ile, çevrimiçi veya yüz yüze iletişime geçebilmektedir.

Üniversitemizin Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine aşağıdaki linkten ulaşılabilir

https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler_-5816

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü'ne 2018 yılında 60 öğrenci alımı yapılarak eğitim-öğretime başlanmıştır. Fakültemiz Kemer İlçesi'nde kurulmuş olmakla birlikte eğitim-öğretim faaliyetlerini Akdeniz Üniversitesi'nin Antalya il merkezinde bulunan merkez yerleşkesinde sürdürmektedir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakülte binamız engelli öğrencilerin kullanımı için uygundur. Ayrıca engelli ve özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için Fakültemizde Engelli Öğrenci Danışmanı olarak Doç. Dr. Mükerrrem ORAL görevlendirilmiştir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları aracılığıyla sürdürülen faaliyetlere ek olarak, fakülte kapsamında birimlerce sosyal ve kültürel etkinlikler sürdürülmektedir. Fakültemiz öğrencileri tarafından **Denizcilik Kültürü Topluluğu** kurulmuştur.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir.

https://www.akdeniz.edu.tr/tr/duyuru/akdeniz_universitesi_akademik_yukseltme_ve_atama_kriterleri5402

Fakültemizde öğretim elemanı ders yükü dağılımları dengeli olarak yapılır ve şeffaf olarak paylaşılır. Bu süreçte Akdeniz Üniversitesi Ders Görevlendirmesi ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönerge esas alınmaktadır.

<https://webis.akdeniz.edu.tr/file/getfile?guid=610f2151-c467-479c-be81-0b59138c9d7d>

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler, üniversite bünyesinde ilgili birimler tarafından düzenlenen eğitimcilerin eğitimi programlarına katılım yoluyla desteklenmektedir. Bu kapsamda, Eğitim ve Öğretimde Mükemmellik Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından düzenlenen eğitici eğitimi programları fakültemiz tarafından takip edilmekte ve uygun görülen faaliyetlere katılım sağlanmaktadır.

Bu doğrultuda, 26 Aralık 2025 tarihinde çevrim içi olarak gerçekleştirilen Eğitici Eğitimi Programına fakültemiz yönetimi tarafından katılım sağlanmıştır. Program, Prof. Dr. Yeşim Şenol moderatörlüğünde yürütülmüş; program kapsamında Doç. Dr. Rabia Bayındır tarafından “Eğitimde Yeni Yönelimlerin Değerlendirilmesi ve Eğitim 4.0” ve Doç. Dr. Kemal Hakan Gülkesen tarafından “Dijital Eğitim-Öğretimde Veri Gizliliği ve Güvenliği” başlıklı eğitimler verilmiştir. Söz konusu programa Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölüm Başkanı Prof. Dr. Hüseyin ŞAŞI, Fakültemiz Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Duygu Aydın ÜNAL ve fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Mükerrerem ORAL katılım göstermiştir.

Fakültemizde öğretim elemanlarının veri analizi, istatistik ve yapay zekâ alanlarındaki yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak, fakültemiz tarafından düzenlenmeyen ancak ulusal düzeyde yürütülen eğitim programlarına katılım sağlanmaktadır. Bu kapsamda, ana yürütücü kurumu Yükseköğretim Kurulu (YÖK) olan; Marmara Üniversitesi, Orta Doğu Teknik Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi ve Boğaziçi Üniversitesi koordinatörlüğünde yürütülen Veri Analizi Okulu programı takip edilmektedir.

Söz konusu programda veri analizi, istatistik ve yapay zekâ alanlarında kuramsal bilgi ile uygulamalı becerilerin birlikte kazandırılması hedeflenmekte olup, eğitimler çevrim içi platformlar üzerinden gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz öğretim üyelerinden Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Duygu Aydın Ünal, 01 Ekim 2025 tarihinde başlayan ve hâlen devam eden bu eğitim programına katılım göstermektedir.

Gerçekleştirilen bu katılım ile öğretim süreçlerinde dijital dönüşüm, güncel eğitim yaklaşımları ve veri güvenliği konularında farkındalık oluşturulması hedeflenmiş; edinilen kazanımların fakülte bünyesindeki eğitim-öğretim faaliyetlerine yansıtılması amaçlanmıştır. Fakültemizde öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik bu tür faaliyetlere katılımın sürdürülmesi ve sürecin izlenerek iyileştirilmesi planlanmaktadır. (Ek-B.4.2.1)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini artırmaya yönelik olarak öğretim elemanlarının performansını tanıma ve takdir etmeye dayalı teşvik uygulamaları yürütülmektedir. Bu kapsamda, her eğitim-öğretim dönemi sonunda, üniversitenin Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden resmî olarak gerçekleştirilen *ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri* sonuçları dikkate alınmaktadır.

Anket sonuçlarına göre en yüksek değerlendirme puanını alan öğretim elemanına, Kemer Denizcilik Fakültesi Dekanlığı tarafından Eğitim-Öğretim Takdir Belgesi verilmektedir. Bu

uygulama ile öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik motivasyonlarının artırılması ve nitelikli eğitim uygulamalarının teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.

Söz konusu teşvik uygulamasına ilişkin olarak Dr. Öğr. Üyesi Murat Atalay'a verilen takdir belgesi kanıt olarak sunulmaktadır. (Ek-B.4.3.1)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini belirlenen akademik öncelikler ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Fakültemizde araştırma süreçlerinin yönetimi, Araştırma Geliştirme ve Etik Komisyonu (AGEK) tarafından planlı ve sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Araştırma faaliyetlerine ilişkin yönlendirme, izleme ve değerlendirme süreçleri bu komisyon aracılığıyla koordine edilmekte; fakültemizin araştırma öncelikleri doğrultusunda uygulamalar geliştirilmektedir.

Fakültemizde görev yapan öğretim üyelerinin tamamı AGEK üyesi olup, bu durum araştırma süreçlerinde katılımcı ve kapsayıcı bir yönetim anlayışının benimsenmesini sağlamaktadır. AGEK Başkanlığı görevi Prof. Dr. Hüseyin Şaşı tarafından yürütülmektedir.

Araştırma süreçlerinin etkinliği, yürütülen bilimsel çalışmalar, proje ve yayın faaliyetleri üzerinden izlenmekte; elde edilen çıktılar doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlar belirlenmektedir. Bu çerçevede fakültemizde araştırma yönetimine ilişkin süreçlerin sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir yapıda yürütülmesi hedeflenmektedir.

https://denizcilik.akdeniz.edu.tr/tr/agek_uyeleri-9853

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Açıklama;

Fakültemizde öğretim üyelerinin araştırma motivasyonlarını artırmak ve bilimsel üretkenliği desteklemek amacıyla ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımlar teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, üniversite dışı fon ve destek mekanizmalarına yönelim desteklenmekte ve öğretim üyeleri ilgili programlar hakkında bilgilendirilmektedir.

Bu uygulamaya somut bir örnek olarak; fakültemiz öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Murat Atalay, TÜBİTAK 2224-A Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Programı kapsamında destek almaya hak kazanarak, 25-29 Temmuz 2025 tarihleri arasında Danimarka'nın Kopenhag kentinde düzenlenen 85. Academy of Management (AOM) Annual Meeting'e katılarak sözlü bildiri sunumu gerçekleştirmiştir.

Yönetim alanında uluslararası düzeyde saygın bir bilimsel etkinlik olan bu konferansta fakültemizin temsil edilmesi, öğretim üyelerimizin akademik görünürliğünün ve fakültemizin uluslararası tanınırlığının artırılmasına katkı sağlamaktadır. (Ek-C.1.2.1)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

- Fakültemizde Doktora programı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bu madde kapsamında, fakültemiz öğretim üyelerinin araştırma ve geliştirme yetkinliklerinin artırılmasına yönelik olarak eğitim, çalıştay, proje geliştirme ve benzeri faaliyetlere katılım teşvik edilmekte; öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile fakültenin araştırma hedefleri arasındaki uyum düzenli olarak göz önünde bulundurulmaktadır.

Bu kapsamda, daha önce TÜBİTAK 2209-A – Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında danışmanlık deneyimi bulunmayan öğretim üyelerimizin proje yazma ve proje süreçlerini takip etme yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla fakültemiz bünyesinde bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Bu doğrultuda, 25.09.2025 tarihinde fakültemizde öğrenci ve öğretim üyelerinin katılımıyla, Bölüm Başkanımız Hüseyin Şaşı tarafından “TÜBİTAK 2209-A – Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı” kapsamında proje yazma ve başvuru sürecine ilişkin bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Söz konusu toplantı ile öğretim üyelerinin öğrenci projelerine danışmanlık yapma konusunda teşvik edilmesi ve araştırma temelli öğrenci çalışmalarının artırılması hedeflenmiştir.

Gerçekleştirilen bu bilgilendirme faaliyetinin somut çıktısı olarak, Kasım 2025 döneminde fakültemizden 3 adet TÜBİTAK 2209-A proje başvurusu TÜBİTAK’a resmî olarak yapılmış olup, başvuru sonuçlarının Nisan 2026 tarihinde açıklanması beklenmektedir.

(Ek-C.2.1.1)

(Ek-C.2.1.2)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemizde kurumlararası ve disiplinlerarası iş birliklerini geliştirmeye yönelik mekanizmalar, üniversitenin araştırma politikaları ve stratejik hedefleri ile uyumlu şekilde ele alınmaktadır. Bu kapsamda, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi, araştırma ağlarına katılımın teşvik edilmesi ve sinerji yaratacak iş birliklerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Özellikle Erasmus+ programı kapsamında değişim ortağı olunan üniversitelerle ortak araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi, bu alanda kurumsal kapasitenin artırılması ve sürdürülebilir iş birliklerinin oluşturulması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda yürütölen iş birliği süreçlerinin izlenmesi ve birimin araştırma hedefleri ile uyumlu şekilde iyileştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

<https://app.erasmus.akdeniz.edu.tr/euc-agreements/list> üzerinden birimizin çeşitli partner üniversitelerle Erasmus+, Farabi, Mevlâna ikili anlaşmaları bulunmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, Araştırma Geliştirme ve Etik Komisyonu (AGEK) tarafından yürütölen periyodik toplantılar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda fakültemizin araştırma faaliyetleri yıllık bazda ele alınmakta; yürütölen çalışmalar, belirlenen araştırma hedefleri ile karşılaştırılarak değerlendirilmektedir.

Bu kapsamda, üniversitemizin yayın politikası doğrultusunda nitelikli bilimsel yayınların (Scopus ve Web of Science kapsamındaki dergiler) artırılmasına yönelik hedefler belirlenmekte ve bu hedeflere yönelik gelişmeler izlenmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda araştırma performansının geliştirilmesine yönelik iyileştirme alanları belirlenmekte ve süreçlerin sürdürülebilir şekilde yürütölmeleri amaçlanmaktadır. (Ek-A.1.4.1)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma performanslarının paylaşılması, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçler Araştırma Geliştirme ve Etik Komisyonu (AGEK) koordinasyonunda yürütölmektedir. Araştırma faaliyetlerine ilişkin performans göstergeleri yıllık olarak ele alınmakta; elde edilen veriler fakültenin araştırma politikaları doğrultusunda değerlendirilmekte ve izlenmektedir.

Bu çerçevede, araştırma performansına ilişkin değerlendirme süreçlerinin sistematik ve süreklilik arz eden bir yapı içinde yürütölmeleri amaçlanmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bölümümüzde, ders müfredatında “Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri” dersi zorunlu ders olarak eklenmiştir. Bu dersler kapsamında sosyal sorumluluk projeleri geliştirilmesi planlanmaktadır. (Ek-D.1.1.1)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş ve paylaşılmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Açıklama;

(Biriminizin açıklamasını lütfen bu alana giriniz. Kanıtlarınıza metin içinde atıfta bulunabilirsiniz.)

Örnek Kanıtlar

- Birimin hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
- Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Birimde yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporlar
- Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar
- İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar