



## HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

### BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU – 2025



## Özet

Kuruluşundan itibaren Kalite Yönetim Sistemi ve Akreditasyon Sistemlerini oluşturarak yönetim ve idari yapısını geliştiren Hemşirelik Fakültesi'nde, Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim ve Hemşirelik Eğitimi olmak üzere dokuz anabilim dalı bulunmaktadır. Fakülte lisans programı normal örgün öğretim şeklinde olup, öğretim yılı güz ve bahar olmak üzere toplam sekiz dönem ve dört yıldan oluşmaktadır. Anabilim dalları Hemşirelik Bölüm Başkanlığı'na, Bölüm Başkanlığı Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı'na, Dekanlık ise Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlıdır. TSE tarafından 2016 yılında belgelendirme tetkiki neticesinde 14 Nisan 2022-14 Nisan 2025 tarihlerinde geçerli olan ISO 9001: 2009 KYS belgelendirmesi almaya hak kazanmıştır. Fakülte, HEPDAK tarafından 13 Nisan 2020 tarihinden 30 Eylül 2022 tarihine kadar iki yıl; 04 Nisan 2022 tarihinden 30 Eylül 2025 tarihine kadar üç yıl geçerli olacak şekilde akredite edilmiştir. Yeniden yapılan başvuru sonucunda 14 Kasım 2024 tarihinde uzaktan ziyaret ve 24 Kasım-26 Kasım 2024 tarihleri arasında yerinde ziyaret gerçekleştirilmiş ve Fakülte, HEPDAK tarafından 17/03/2025 - 30/09/2030 tarihleri (5 yıl) arasında geçerli olmak üzere tam akredite edilmiştir. Akreditasyon sonrası Üniversite'nin YÖKAK Kurumsal Akreditasyon belgesi almaya hak kazanan ilk 6 üniversiteden olması, üniversite içi kalite, program değerlendirme çalışmalarında Fakülte'nin öncü olması, Fakülte'de Hemşirelik Eğitimi Anabilim Dalının açılması, Akdeniz Hemşirelik Dergisinin yayına başlaması, paydaş çalıştaylarının yapılarak PA ve PÇ'ler ile eğitim programı revizyonlarının yapılması, güçlü bir akademik kadronun olması, Hemşirelikte Eğitim Anabilim Dalı dışında tüm anabilim dallarında lisansüstü eğitimin yürütülmesi önemli değişiklikler olarak gerçekleştirilmiştir.

## **Birim Hakkında Bilgiler**

### **İletişim Bilgileri**

Dekan: Prof. Dr. Hatice YANGIN

İletişim Adresi: Dumlupınar Bulvarı Kampus Antalya 07058,

Türkiye Telefon No: 0 242 227 6103

Faks No: 0 242 227 14 69

Web Site Adresi: <http://hemsirelikfakultesi.akdeniz.edu.tr>

Hemşirelik Fakültesi 25.11.2012 tarihinde 2809 Sayılı Kanunun Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu (23. Maddesi), 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname doğrultusunda Akdeniz Üniversitesi Senatosu'nun 15.06.2012 tarihli 11/8 Sayılı Kararı ile kurulmuştur. Fakülte, öğretim faaliyetine 2013-2014 akademik döneminde alınan 257 öğrenci ile başlamıştır. 2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde 998 öğrenciye sahip olan Hemşirelik Fakültesi kurulduğu günden bugüne 2002 mezun vermiştir.

Prof. Dr. Hatice YANGIN  
DEKAN

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

## A.1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Hemşirelik Fakültesi kuruluşundan itibaren Kalite Yönetim Sistemi ve Akreditasyon Sistemlerini oluşturarak yönetim ve idari yapısını geliştirmiştir. Fakülte dekan ve dekan yardımcılarında oluşan akademik yönetim ve fakülte sekreterinden oluşan idari yönetim yapısına sahiptir [\(4\)\(A.1.1.1.\)](#). Fakültede akademik ve idari hizmet süreçlerinin işlerliği için komisyonlar kurulmuş ve dekan yardımcılarının yönetimi kapsamında Dekanlığa bağlanmıştır. Fakülte Hemşirelik Bölümü altında; Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim, Hemşirelik Eğitimi, Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalları yer almaktadır [\(4\)\(A.1.1.1.\)](#). Fakültenin organizasyon şeması, görev tanımları, prosedürler ve iş akış süreçleri yapılandırılmış, web sayfasında “Kalite Yönetim Sistemi” sekmesi ile yayınlanmış ve paydaşlara açılmıştır. Fakültemiz web sayfasında Kalite Yönetim Sisteminde bölümünde yer alan ve süreç takipleri için kullanılan görev tanımı, prosedürler ve formlar güncellenmekte; güncellenme süreçleri “Revizyon Tablosu” ile izlenmektedir [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#)[\(5\)\(A.1.1.3.\)](#). Fakültemiz yönetim sistemi kapsamında kurulmuş olan komisyonların usul esasları ve yıllık çalışma raporları Fakülte web sitesinde “Komisyonlar” sekmesi altında tanımlanarak paydaşlara da açılmıştır [\(4\)\(A.1.1.4.\)](#).

Fakültede katılımcı yönetim anlayışı benimsenmiştir ve bu doğrultuda karar süreçlerine öğretim elemanları ve öğrencilerin dahil edilmesini içeren bir yapı oluşturulmuştur. Bu kapsamda fakülte araştırma görevlilerinden oluşan “Araştırma Görevlileri Temsilciliği” kurulmuştur. Araştırma görevlileri kendi beklenti, görüş ve önerilerini kendi içlerinde paylaşarak doğrudan fakülte yönetimine iletebilmektedirler [\(4\)\(A.1.1.5.\)](#). Yanı sıra fakültemiz akademik kadroda görevli öğretim elemanları ile yılda iki kez “Akademik Kurul” yapılmakta ve güncel sorun ve çözüm önerileri görüşülmektedir [\(4\)\(A.1.1.6.\)](#). Fakültemiz Kalite Yönetim Sistemi kapsamında yıllık plan ve hedeflerin gözden geçirildiği ve iç-dış paydaşlardan gelen görüşler doğrultusunda iyileştirmelerin yapıldığı “Yıllık Yönetim Gözden Geçirme Toplantıları (YGG)” yapılmaktadır [\(5\)\(A.1.1.7.\)](#). Fakülte Kalite Yönetim Sistemi,

Akreditasyon süreçleri, eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin bütünlük içinde yürütülmesi amacıyla 2020 yılında Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu oluşturulmuştur. Fakülte kalite koordinatörü ilgili kurulda üye olup karar mekanizmalarının yürütülmesinde görev almaktadır [\(4\)\(A.1.1.8.\)](#). Fakülte karar alma süreçleri Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Bölüm Kurulunda yer alan üyelerle birlikte gerçekleştirilmektedir [\(4\)\(A.1.1.9.\)](#).

Fakülte işleyiş sürecinde kalite yönetim sistemi hedef takip ve süreç takip planları ile üniversitemiz stratejik planı doğrultusunda hazırlanan stratejik planı amaç ve hedeflerini temel almaktadır. Fakülte yıl sonu yönetim süreç kontrolünü Kalite Yönetim Sistemi Kalite Hedefleri ve Stratejik Planı Amaç ve Hedefleri doğrultusunda yapılmaktadır ve fakülte web sayfasında Fakülte Yıllık Faaliyet Planı sekmesi ile tüm paydaşların erişimine açılmaktadır. [\(4\)\(A.1.1.10.\)](#) [\(5\)\(A.1.1.11.\)](#) [\(5\)\(A.1.1.12.\)](#).

### **A.1.2. Liderlik**

Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü üst yönetiminden başlayarak, Hemşirelik Fakültesindeki en alt birim olan Anabilim Dalı Başkanlıklarına kadar bilgi alışverişi iki yönlü bir şekilde sağlanmaktadır. Bununla birlikte fakülte yönetiminde başta Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Bölüm Kurulu olmak üzere tüm komisyon/kurullar rutin ve olağan dışı toplantılar ile bir araya gelmektedir. Fakülte katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda öğrenci temsilciliği [\(4\)\(A.1.2.1.\)](#) ve Araştırma Görevlileri Temsilciliği oluşturulmuş, fakülte komisyon ve kurullarda yer almaları sağlanmıştır [\(4\)\(A.1.1.5.\)](#). Fakülte katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda kamu ve özel hastane yöneticilerinden oluşan bir Dış Paydaş Kurulu oluşturulmuştur. Kurul yılda bir kez toplanmakta ve fakülte yönetimine önerilerini sunmaktadır. Dış paydaş kurulu toplantı gündem ve raporları hemşirelik fakültesi web sayfasında fakültemiz sekmesi altında yer alan Dış Paydaş Kurulu linki ile ulusal düzeydeki tüm hemşirelik programları ile de paylaşılmaktadır [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#). Öğrenci öğretim elemanı ve dış paydaşların görüş ve önerileri doğrudan yönetime iletebilmelerini sağlamak amacıyla fakültemiz web sayfasında fakültemiz sekmesi altında yer alan “Dekana Mesaj” bölümü yer almaktadır [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#).

Fakültemizde Kalite Yönetim Sistemi iyileştirme süreçleri kapsamında mezunlarımızın görüş önerileri ve izlemleri için **Mezun Takip Komisyonu**

kurulmuştur. Bu komisyon aracılığıyla mezunların sistematik biçimde izlenmesi sağlanmıştır. [\(4\)\(A.1.2.3.\)](#). Mezunlarımızın komisyona ve fakültemize sürekli erişimleri amacıyla komisyon faaliyetleri web sayfamızda “Mezun Takip” sekmesi ile paylaşımlarına açılmıştır [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#). Mezunlarla iletişimi sürdürmek amacı ile Fakülte kurumsal kısa mesaj hattı alınmış ve aktif biçimde kullanılmaktadır [\(5\)\(A.1.2.4.\)](#).

Fakültemiz organizasyon şemasında yer alan her bir görev, pozisyon, kurul ve komisyonların hiyerarşik yapılanması organizasyon şeması ile tanımlanmıştır. [\(4\)\(A.1.1.1.\)](#) Organizasyon şemasında yer alan görev, pozisyon, kurul ve komisyonların işlerliğini sağlamak ve izlemek amacı ile Kalite Yönetim Sistemi kapsamında görev tanımları, prosedürler, iş akış şemaları ile usul ve esaslar belirlenmiş, web sayfasında “Kalite Yönetim Sistemi” sekmesi ile tüm paydaşların erişimine açılmıştır [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#). Fakültemiz eğitim öğretim süreçlerinde hem akademik hem idari faaliyetleri izleyen komisyonların ortak karar alma ve izleme süreçlerini sağlamak amacı ile Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu oluşturulmuştur [\(5\)\(A.1.2.5.\)](#). Bu kurul her bir komisyon ve kuruldaki gelen problem öneri ve görüşleri değerlendirerek iyileştirme kapsamına almakta ve iyileştirme süreçleri tablosu ile sürekli izlenmektedir [\(5\)\(A.1.2.6.\)](#). Fakültemiz Kalite Güvence Sistemi sürekli gözden geçirme ve iyileştirme, iyileştirme sonuçlarını yeniden değerlendirme ile PUKO çevirimini sürdürmektedir. Yanı sıra fakülte 5 yıllık hedef ve planlamalarını fakülte stratejik planları ile izlemektedir [\(5\)\(A.1.2.7.\)](#). Kalite Güvence Sistemi işleyişi Fakülte Kalite El Kitabı ile tüm paydaşlarımıza açılmıştır [\(5\)\(A.1.2.8.\)](#).

Fakültemiz PUKO çevirim sürecinin başlangıcında iç ve dış paydaşlar aracılığı ile mevcut sisteme ilişkin geri bildirim almaktadır [\(4\)\(A.1.2.9.\)](#). Yanı sıra öğrenci ve öğretim elemanlarından gelen öneriler Düzeltici Önleyici Faaliyet (DÖF) formu ile raporlanmakta ve izlenmektedir [\(5\)\(A.1.2.10.\)](#). Mevcut duruma ilişkin gelen geri bildirimler ve “Fakülte Yıllık Faaliyet Planları” kapsamındaki veriler her yılın sonunda Yönetimi Gözden Geçirme toplantısında görüşülerek değerlendirilmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme sürecine alınmaktadır [\(5\)\(A.1.1.7.\)](#). Fakülte Yıllık Faaliyet Planları ve İzlem Raporları da fakülte web sayfasında paydaşlarımızın erişimine açılmaktadır [\(5\)\(A.1.1.11.\)](#). Fakülte Kalite Yönetim Sistemi ile paralel olarak her yıl Birim Faaliyet Raporu hazırlanmakta ve Üniversitemiz Rektörlüğüne sunulmaktadır. Birim Faaliyet Raporunda yer alan fakülte fiziksel altyapı, bütçe, insan kaynakları,

stratejik plan kapsamındaki izlemler ve fakülteadaki tüm etkinlikler birim\_web sayfasında tüm paydaşların erişimine sunulmaktadır [\(5\)\(A.1.2.11.\)](#). Birim Faaliyet Raporunda belirtilen ve Kalite Yönetim Sistemi kapsamında izlenen fakülte bütçesi ve idari mali işler işleyiş süreci fakülte web sayfasında yer almaktadır [\(5\)\(A.1.2.11.\)](#)[\(5\)\(A.1.2.12.\)](#). [\(5\)\(A.1.2.13.\)](#).

Fakülte Kalite Yönetim Sistemi ve Akreditasyon süreci tüm fakülte genelinde işlerliğini sürdürmekte, fakülte akademik ve idari personeli ile öğrenciler tarafından belirli aralıklarla bilgilendirmektedir. Bilgilendirmeler Fakülte Akademik kurulu aracılığı ile personellere, öğrenci uyum programı ile öğrencilere yapılmakta, Kalite Yönetim Sistemi kapsamındaki her bir bireye ait görev ve sorumluluklar belirtilmektedir [\(4\)\(A.1.1.6.\)](#) [\(5\)\(A.1.2.14.\)](#). Yanı sıra fakülte kalite kültürünün yerleşmesi ve sürdürülebilirliği için Fakülte Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu ve Akreditasyon Komisyonunda öğrenci, idari personel ve akademik personeller aktif biçimde yer almaktadır [\(4\)\(A.1.1.4.\)](#).

### **A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi**

Hemşirelik Fakültesi geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve birimin özgünlüğünü güçlendirmektedir. Fakülte kuruluşundan bu yana kalite güvencesini benimsemiş, Aralık 2013'te akademik ve idari personelden oluşan Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite çalışmaları sonucu Nisan 2016'da TS EN ISO 9001: 2008 versiyon belgesini almaya hak kazanmış, böylece Akdeniz Üniversitesinin TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alan dördüncü fakültesi olmuştur. Hemşirelik Fakültesi Nisan 2018 TS EN ISO 9001: 2015 versiyonu 2018 ve 2019 yılı kalite belgesini alarak kalite yönetim sistemi süreçlerini yönetme de istikrarını sürdürmüştür. Fakülte son olarak **14 Nisan 2022'de, 14.4.2025'e kadar TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Belgesini** almaya hak kazanmıştır [\(\(5\)\(A.1.3.1.\)](#) Bununla birlikte Haziran 2020 yılında Hemşirelik Eğitim ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından akredite edilen Fakültemiz, **04/04/2022 yılında ara değerlendirmeden geçerek 30/09/2025 tarihine kadar Akredite olma hakkı** kazanmıştır [\(\(5\)\(A.1.3.2.\)](#). Akreditasyon belgesi 2025 yılında 5 yıllığına geçerliliğini korumak üzere 2030 yılına kadar yenilenmiştir. Tüm değişim ve dönüşüme yönelik oluşturulan sistem, işleyiş ve sonuç raporları fakülte web sayfası ile iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#).

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakülte Kalite Yönetim Sistemi TSE EN ISO 9001:2015 Standardı referans alınarak uygulanmaktadır. Fakülte kapsamında tüm süreçler Kalite Yönetim Sistemi tarafından tanımlanan süreçler ile izlenmektedir.

Kalite Yönetim Sistemi, aşağıdaki hizmet alanlarında yürütülen faaliyetlere göre denetlenmekte ve izlenmektedir.

1. Eğitim-Öğretim Süreci
2. Uzaktan Öğretim Süreci
3. Uzaktan Eğitim Ölçme ve Değerlendirme Süreci
4. Ölçme -Değerlendirme Süreci
5. Laboratuvar ve Klinik Uygulama Süreci
6. İdari İşler ve İşleyiş Süreci
7. Destek Hizmetleri Süreci
8. İş Sağlığı ve Güvenliği Süreci

Süreçler Fakülte **Kalite El Kitabında** tanımlanmış ve her bir süreç için prosedür ve izlem kartları oluşturulmuştur [\(5\)\(A.1.2.8.\)](#). Kalite Yönetim Sistemi kapsamında süreçlerin sistematik biçimde aksaklık olmadan yürütülebilmesi için her bir görev ve pozisyon için görev tanımları oluşturulmuş, iç ve dış paydaşlarla fakülte web sayfasında paylaşılmıştır [\(5\)\(A.1.2.14.\)](#)[\(5\)\(A.1.4.1.\)](#) Prosedür ve görev tanımlarında yer almayan ancak bir iş kalemi olarak fakültede yürütülen iş ve işleyişler için iş akış şemaları oluşturulmuştur [\(5\)\(A.1.2.13.\)](#)[\(5\)\(A.1.4.2.\)](#)[\(5\)\(A.1.4.3.\)](#) Benzer şekilde süreçlerin işlerliği için her bir komisyon ve kurul için usul-esaslar oluşturulmuş ve fakülte web sayfasında paylaşılmıştır [\(4\)\(A.1.1.8.\)](#).

Kalite Yönetim Sistemi döngüsü kapsamında fakültede eğitim-öğretim süreci her yıl Senato tarafından Akademik Takvimin ilan edilmesi ile başlamaktadır. Yıllık olarak eğitim-öğretim faaliyetleri Anabilim Dalları tarafından planlanan şekilde uygulanmaktadır. Eğitim-öğretim dönemi sonunda ortaya çıkan veriler (not ortalamaları, başarı istatistikleri, öğrenci memnuniyetleri, ders değerlendirme anket

sonuçları, sınav analizleri, mezun durumu vb.) ilgili kurullarda (Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu, Akademik Kurul, Bölüm ve Anabilim Dalı Kurulları, Yönetim kurulu vb.) değerlendirilmektedir. Bu döngü KYS Eğitim-Öğretim Prosedüründe tanımlanır ve işleyişi Fakülte Öz-Değerlendirme Raporunda yer almaktadır ((4)(A.1.4.4.) (4)(A.1.4.5.)).

Eğitim-öğretim dönemi sonunda ortaya çıkan verilerin yanında eğitim-öğretim programları dış paydaş görüşleri, alanla ilgili yeni gelişmeler, meslektaş görüşleri gibi çoklu değerlendirme yöntemlerinin ilgili kurullarda kullanılması teşvik edilmektedir (4)(A.1.4.6.)(4)(A.1.4.7.). Programların gözden geçirme ve güncellenme, Bologna Süreci uygulamaları, akreditasyon süreçlerine katılımları da önemle üzerinde durulan ve teşvik edilen konulardır. Gözden geçirilen ve ihtiyaç halinde güncellenen programlar bir sonraki eğitim-öğretim dönemi uygulamaları için müfredat bilgisi ile Fakülte Bölüm Kurulu ve Akademik Kurulunda değerlendirilir. Kaynak ihtiyaçları varsa (İnsan Kaynağı, Fiziksel Alan, Materyal vb.) ilgili birimlerden talep edilir. Eğitim-Öğretim süreci ile ilgili tüm yöntem, izlem ve değerlendirme faaliyetleri **Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim Programı Kitabı** ile tüm paydaşlara web sayfasında duyurulmaktadır ((4)(A.1.4.8.)).

Kalite Yönetim Sistemi süreç takipleri yıl sonunda YGG toplantısında değerlendirilmekte ve iyileştirilme sürecine alınmaktadır (5)(A.1.1.7.). Ayrıca iyileştirme sürecine alınan gündem ve konular yıl içinde ilgili komisyon ve kurullar tarafından çalışılmakta ve izlenmektedir. Bu iyileştirme süreçleri fakülte eğitim öğretim koordinasyon kurulu, akreditasyon komisyonu ve diğer ilgili komisyonlar tarafından işbirliği ile izlenmektedir. İyileştirme süreç takibi yıllık olarak yapılmaktadır (5)(A.1.2.6.).

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Fakülte kamuoyunu bilgilendirme ve şeffaflığı ilkesel olarak benimsemiştir. Bu kapsamda Fakülte web sayfası oluşturulmuş ve güncel biçimde işlerliğini sağlamak üzere Fakülte İdari Personelleri görevlendirilmiştir. Web sayfası, personelden sorumlu Dekan Yardımcısının sorumluluğunda yönetilmektedir. Fakülte web sayfasında iç ve dış paydaşlar başta olmak üzere tüm kamuoyuna doğru, güvenilir, güncel ve sistematik olarak bilgi ve belge paylaşımı sağlamaktadır. Fakülte gerçekleştirdiği tüm etkinlikleri

Fakülte Web Sayfası “Duyurular” hızlı erişimi ile kamuoyu ile paylaşmaktadır [\(\(4\)\(A.1.5.1.\)\)](#).

Fakülte Kalite Yönetim Sisteminde yer alan tüm görev tanımları, prosedürler ve süreç takiplerini fakülte web sayfasında paydaşları ile paylaşmakta ve güncellenmektedir [\(4\)\(A.1.5.2.\)](#). Fakülte özerklik, hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda iç ve dış paydaşları ile şeffaf biçimde bilgi ve faaliyet paylaşımında bulunmaktadır. Fakülte bu faaliyetini sistematik biçimde ve ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Fakülte dış paydaşlarını ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkilerinden birer temsilci olacak şekilde belirlemiş, yazılı olarak duyurmuş ve “Dış Paydaş Kurulu” olarak tanımlamıştır [\(4\)\(A.1.4.6.\)](#). Fakülte eğitim-öğretim süreçleri, program amaç ve hedefleri ve program çıktıları ile ilgili iç ve dış paydaşlardan geri bildirim almaktadır [\(A.1.4.7.\)](#). Fakülte paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme süreçlerini işletmektedir [\(4\)\(A.1.4.4.\)](#). Hemşirelik Fakültesi iç ve dış paydaşlarıyla, Fakülte Program amaçları, program çıktıları ve müfredatını değerlendirmeyi amaçlayan **Hemşirelik Fakültesi II. Paydaş Çalıştayı** 16.12.2022 tarihinde gerçekleştirmiştir. Paydaş Çalıştayı raporuna göre gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca Dış Paydaş Kurulu toplantıları ile öğrencilerimizin klinik uygulamalardaki ve mezunlarımızın durumları değerlendirilmektedir. Son olarak 11’i dış paydaş üyesi olmak üzere 18 katılımcıyla 27 Şubat 2025 tarihinde Dış Paydaş Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. [\(4\)\(A.1.5.3.\) \(A.1.4.7.\)](#).

Fakültemizin komisyon kurul ve anabilim dalı faaliyetlerini kapsayan Birim Faaliyet Raporları, Birim İçi Değerlendirme Raporları ve izlem raporları fakültemiz web sayfasında “fakültemiz” sekmesi altında “Fakülte Faaliyet Planları” olarak tüm paydaşlarımızın erişimine açılmıştır [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#).

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Fakülte yönetimi, çalışmalara yön vermesini, tüm çalışanların aynı bakış açısı ile hizmet vermesini ve kurum kültürünü sağlamak amacıyla iç ve dış müşteri görüşleri olarak Hemşirelik Fakültesi Kalite Politikasını oluşturmuş ve resmi internet sitesinden

paydaşlarının bilgisine sunulmuştur [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#).

Hemşirelik Fakültesi Kalite Politikası: “Kalite Yönetim Sistemi anlayışı doğrultusunda, değişime ve yeniliğe açık, bilimsel ve sosyal faaliyetleri ile sürekli iyileşmeyi ilke edinen, öğrencilerin ve kurum çalışanlarının memnuniyetini ön planda tutan, eğitim ve araştırmalarıyla ulusal ve uluslararası alanda tanınan bir Hemşirelik Fakültesi olmaktadır.” Fakülte; Kalite Yönetim Sistemi anlayışı doğrultusunda, değişime ve yeniliğe açık, bilimsel ve sosyal faaliyetleri ile sürekli iyileşmeyi ilke edinen, öğrencilerin ve kurum çalışanlarının memnuniyetini ön planda tutan, eğitim ve araştırmalarıyla ulusal ve uluslararası alanda tanınan bir fakülte olmayı hedeflemiştir

### **Fakülte Misyonu**

Bilimsel yaklaşımlar doğrultusunda, birey, aile ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmede; eğitim, uygulama, araştırma, yönetim ve liderlik rollerini etkin şekilde kullanabilen, evrensel ve kültürel değerleri dikkate alan hemşireler yetiştirmektedir [\(5\)\(A.2.1.1.\)](#).

### **Fakülte Vizyonu**

Eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama felsefesiyle, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen öncü bir hemşirelik fakültesi olmaktadır [\(5\)\(A.2.1.1.\)](#).

Fakülte Değerleri;

- İnsan Odaklılık
- Bilimsellik
- Paylaşıcılık-Çözüm odaklılık
- Fırsat Eşitliği- Liyakat- Hakkaniyet
- Öğrenci Odaklılık
- Akademik Özgürlük
- Çevreye Duyarlılık
- Güvenilirlik
- Yenilikçilik

## Fakülte Hedefleri

- Kurum içi iletişim-işbirliğinin ve iç paydaşların aidiyet duygusunun geliştirilmesi
- Öğretim elemanlarının akademik beceri, nitelikli ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması
- Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili altyapının geliştirilmesi
- Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi çıktılarının artırılması
- Akademik ve idari personele yönelik çalışma koşullarının geliştirilmesi
- Mezunlarla etkileşimin geliştirilmesi
- Toplum merkezli hizmetlerin geliştirilmesi

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakülte Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü tarafından oluşturulan beş yıllık stratejik planı rehber olarak ve bu plan kapsamı dahilinde kendi stratejik planını oluşturmuştur. Fakülte stratejik planlama komisyonu Dekan, Fakülte Sekreteri ve İdari mali işler sorumlusundan oluşmakta ve yılda bir kez toplanarak faaliyetleri belirlemektedir. Fakülte Stratejik Plan Komisyonu ve faaliyetleri fakültemiz web sayfasında 'Fakültemiz' sekmesi altında tüm paydaşlarımızın erişimine açılmıştır. Fakülte yönetim stratejisini oluştururken stratejik planı temel almaktadır. Fakülte Akdeniz Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planını rehber olarak, Stratejik Amaç (SA) ve hedeflerini güncellemiştir ve bu doğrultuda izlemektedir. [\(5\)\(A.1.2.7.\)](#).

### Hemşirelik Fakültesi Stratejik Amaç ve Hedefleri

#### SA. 1. Araştırma Faaliyetlerini İyileştirmek

Hedef 1. Araştırma Geliştirme Altyapı ve Kapasitesinin İyileştirilmesi

Hedef 2. Disiplinlerarası Araştırma Kapasitesinin Geliştirilmesi

Hedef 3. Nitelikli Araştırma Çıktılarının Artırılması

#### SA. 2. Girişimcilik Faaliyetlerini Artırmak

Hedef 1. Nitelikli Girişim Sayısını Artırmak, Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Ekonomik Etkilerini Büyütmek

#### SA. 3. Eğitim Öğretim Faaliyetlerini Geliştirmek

Hedef 1. Lisans ve Lisansüstü Eğitimin Niteliğini Arttırmak

Hedef 2. Eğitimcilerin Eğitimi Çalışmalarını Artırmak

Hedef 3. Program Bilgi Paketlerinin Kurumun Web Sayfasından İzlenebilir Hale Getirilmesi

Hedef 4. Öğrencilere Sunulan Hizmetleri ve Hizmet Kalitesini Artırmak

#### **SA. 4. Toplumsal Katkıyı Artırmak**

Hedef 1. Sosyal Sorumluluk Projelerini Artırmak

Hedef 2. Mezunlarla Etkileşimin Arttırılması

#### **SA. 5. Kurumsal Kapasitesinin Geliştirilmesi**

Hedef 1. Kalite Güvence Sistemlerinin Üniversite Geneline Yaygınlaştırılması ve Yönetim Kalitesinin Geliştirilmesi

Hedef 2. Altyapı ve Fiziksel Alanların Geliştirilmesi

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Fakültemizin başarı durumunu gösteren “Performans Göstergeleri” belirlenmiştir ve izlenmektedir (5)(A.1.1.12.). Performans göstergeleri, eğitim-öğretim başarı göstergeleri, araştırma çıktılarına ilişkin göstergeler Fakülte Stratejik Planı doğrultusunda oluşturulmuştur. Performans göstergeleri ve izlem sonuçları aynı zamanda Fakülte Kalite Hedefleri kapsamında da izlenmektedir (5)(A.1.1.11.). Bu göstergelere ilişkin yıllık değerlendirmeler; Fakülte komisyon ve kurulları ile Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısında değerlendirilmekte ve iyileştirme süreçlerine alınmaktadır (5)(A.1.2.6.)(5)(A.1.1.7.). Yanı sıra kalite, akreditasyon ve stratejik plan kapsamındaki performans göstergelerinin uyumu ve izlemi için 2020 yılında Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu kurulmuş ve usul esaslarını belirlemiştir ve faaliyetlerini sürdürmektedir (4)(A.1.1.8.).

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Fakülte performans yönetimi Fakülte Kalite Yönetim Sistemi, Fakülte Akreditasyon Standartları ve Fakülte Stratejik planında yer alan performans göstergeleri ile gerçekleştirilmektedir (5)(A.1.2.7.)(5)(A.1.1.12.). Fakülte bu üç yönetim sisteminin belirlediği göstergelerin izlemini oluşturmuş olduğu komisyonlar aracılığı ile gerçekleştirmektedir (4)(A.1.1.4.). Fakülte bilgi yönetim sistemi kapsamında her bir

komisyon hazırlamış olduğu 6 aylık raporları akademik kurul ekinde tüm öğretim elemanları ile paylaşılmakta ve Fakülte Akademik Kurulunda görüşülmektedir [\(4\)\(A.1.1.6.\)](#). Fakülte tüm bu faaliyet ve sonuç raporlarını Fakülte Web Sayfasında paydaşları ile paylaşır.

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Fakülte idari ve akademik birimleri ilgili mevzuat; Kanunlar, Yönetmelikler, Bakanlar Kurulu Kararları, Kararnameler ve Kanun Hükmünde Kararnameler ile kurulmuştur. Üniversitemizin organizasyon yapısının kanuni temeli “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu” ve “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname”den oluşmaktadır. Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu tüm bileşenleriyle uygulanmaktadır.

Hemşirelik Fakültesinde 9 anabilim dalında toplam 77 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bu kapsamda 15 Profesör, 13 Doçent ve 12 Doktor Öğretim Üyesi olmak üzere 38 öğretim üyesi, 7 öğretim görevlisi ve 28 araştırma görevlisinden oluşan akademik kadro bulunmaktadır. Fakültemizde görev yapmakta olan Rektörlük kadrosunda 4 uygulamalı bilimler öğretim görevlisi bulunmaktadır. Aynı zamanda idari mali işler, teknik bölüm, personel işleri, öğrenci işleri, temizlik ve destek hizmetlerinde görev yapan 18 idari personel bulunmaktadır.

Fakülte her bir pozisyon için görev tanımlarını ve benzer şekilde her süreç için de prosedür oluşturmuştur. İlgili prosedür ve görev tanımları konusunda tüm akademik ve idari personel bilgilendirilmiştir. Fakülte komisyon/kurullarda görevlendirme sürecinde liyakati dikkate almaktadır. Bu kapsamda komisyon/kurul görevlendirmeleri usul ve esaslar doğrultusunda periyodik olarak güncellenmektedir. Tüm bu görevlendirmeler ilan edilmeden önce personele yazılı/görüşme ile duyurulmakta ve sonrasında Fakülte Yönetim Kurulu onayına sunulmaktadır. Fakülte öncelikli akademik personel olmak üzere 2021 Yılı Ekim Ayında Akademik Performans Yönetim Sistemi çalışmalarına başlamıştır. Bu kapsamda tüm akademik personele eğitim verilmiş, performans yönetimi konusunda görüşleri alınmış ve analiz edilmiştir. Performans Yönetim Sistemi ile ilgili yapılan dört toplantı sonrasında taslak olarak Akademik Performans Değerlendirme Formu oluşturulmuştur. AGEK tarafından 2022 yılı performans sonuçlarına göre 2023 yılı Akademik Personel Performans

Değerlendirme Formu revize edilerek performans sisteminin alt yapısında kullanılmış [\(4\)\(A.3.2.1.\)](#). **Hemşirelik Fakültesi Akademik Personel Performans Sistemi** oluşturulmuştur. Dekanlık tarafından bu sisteme ilişkin tüm AD'nın katılımı sağlanmış ve alınan görüşler doğrultusunda, oluşturularak Fakülte web sayfasında yayınlanmıştır [\(4\)\(A.3.2.1.\)](#). Fakülte akademik personel memnuniyetine yönelik çalışmalarını yıllık olarak gerçekleştirmektedir [\(4\)\(A.1.2.9.\)](#). Fakülte personel yönetim politikaları kapsamında Fakülte Sosyal Komite Komisyonu oluşturmuştur ve faaliyetlerini gerçekleştirmektedir [\(4\)\(A.3.2.2.\)](#).

Fakülteye yeni başlayan personel için iki günlük **Akademik Personel Uyum Programı** gerçekleştirilmektedir. Akademik Personel Uyum Programı kapsamındaki kitapçık ve kontrol listeleri, üniversite ve fakülte hakkında gerekli bilgilendirme yaparak, öğretim elemanının rol ve sorumluluklarını yerine getirirken rehberlik edecek/destek olacak kaynaklara ulaşmasını sağlamak, iş ortamına ve üniversiteye aidiyetini geliştirmek amacıyla oluşturulmuştur [\(4\)\(A.3.2.3.\)](#). İyileştirme yapılan ve yeni oluşturulan formlar Fakülte web sitesinde yayımlanarak öğretim elemanları ile paylaşılmıştır.

### **A.3.3. Finansal yönetim**

Fakültede, Hazine ve Maliye Bakanlığının göndermiş olduğu ödenek ile mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmektedir. Ayrıca Döner Sermaye işletme müdürlüğü altında fakülte personeli tarafından icra edilen eğitim, seminer vs. ücretleri üzerinden gelir sağlanmakta ve kurul kararları gereği fakülteye ayrılan meblağ üzerinden de mal ve hizmet alımları yapılmaktadır. Fakülte öğretim elemanları tarafından verilen eğitim, seminer vb. etkinlikler de finansal kaynak sağlamaktadır.

Stratejik Planlama Komisyonunca ödenek harcama süreci takip edilmektedir. Gerekli görülen mal veya hizmet alımı yapılmadan önce piyasa fiyat araştırması yapılmakta eğer ödenek durumu uygun ise alım yapılmaktadır [\(4\)\(A.3.3.1.\)](#). Tüm süreçler 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında gerçekleştirilmektedir. Finansal kaynaklar, Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS) çatısı altında elektronik ortamda planlanmakta, kullanılmakta ve izlenmektedir. Finansal kaynaklar, stratejik planımız ile de eşgüdümlü hareket etmekte ve Stratejik Planlama Komisyonu tarafından planlanmaktadır. İlgili stratejik plandaki

mali işler ve harcama raporları Fakültemizin yıllık olarak hazırladığı Birim Faaliyet Raporunun ilgili bölümünde yer almakta ve paydaşlarımızla Fakültemiz web sayfası “Fakültemiz” sekmesi altında “Fakülte Faaliyet Planları” linki ile paylaşılmaktadır [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#).

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Hemşirelik Fakültesinde Süreç Yönetim Sisteminin oluşturulması, dokümanite edilmesi, uygulanması, etkinliğinin, sürekliliğinin ve sürekli iyileştirilmesinin sağlanması için Süreç Yaklaşımı esas alınmıştır. Fakülte; TS EN ISO 9001:2015 kapsamında belirtilen standart şartlarını yerine getirmek ve etkin bir yönetim sistemini uygulamaya geçirmek amacı ile Yönetim, Kaynak Yönetimi, Ürün/Hizmet Gerçekleştirme, İzleme-Ölçme-Analiz ve Sürekli İyileştirme Süreçleri ve bu ana süreçler altında yer alan alt süreçler ile ilgili planlamalarını yapmıştır.

Bu kapsamda;

- Fakülte Kalite Yönetim Sistemi Süreci; fakülte kurul, komisyon ve anabilim dalı başkanlıkları aracılığı ile işlerlik kazanmaktadır. İlgili kurul, komisyon ve başkanların/üyelerin rol ve görevlerin kapsamı ilgili yönetmelik, yönerge ve birim içi yönergelerden yararlanılarak yapılmaktadır. Tüm görevlendirmeler dekan tarafından yapılır ve yazılı olarak iletilmektedir [\(5\)\(A.1.4.1.\)](#).
- Fakülte kalite, akreditasyon ve eğitim-öğretim ile ilgili kurul ve komisyonların entegrasyonu Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu aracılığı ile sağlanmaktadır. Eğitim-öğretim ile ilgili kurul ve komisyonların iyileştirme önerileri Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulunda görüşülmekte, iyileştirme süreçleri raporlanmakta ve öneriler Dekanlığa iletilmektedir [\(4\)\(A.3.4.1.\)](#) [\(5\)\(A.1.2.6.\)](#). Dekanlık tarafından bu öneriler ilgili kurullarda görüşülerek gerekli PUKÖ çevrimleri gerçekleştirilmektedir.
- TS EN ISO 9001:2015 Standart şartlarına uygun olarak Fakülte'nin Kalite Yönetim Sistemi için gerekli olan süreçlerin oluşturulmasını, planlanmasını, uygulanmasını sağlamak üzere görevlendirilen Fakülte Kalite Koordinatörü Kalite Yönetim Sisteminin performansı ve

iyileştirilmesi için oluşan ihtiyaçları Dekanlığa iletmekten sorumludur. Kalite Koordinatörü tüm süreç izlem raporları ve fakülte yıllık hedefleri ile raporlarını her yılın sonunda Fakülte Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı ile dekanlığa sunar. Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısında gerçekleşen hedefler, gerçekleştirilemeyen hedefler ve süreçler değerlendirilir ve iyileştirme gerektiren alanlar İyileştirme Sürecine alınarak izlenir [\(5\)\(A.1.1.7.\)](#).

- Fakülte, eğitim program amaçlarını kalite politikası doğrultusunda 4 yılda bir güncellemeyi hedeflemektedir. Eğitim program amaçlarının güncellenmesi sürecinde; fakülte komisyon-kurul üyeleri, iç/dış paydaşlarla yapılan toplantılar ve memnuniyet anketleri ile görüşler alınmaktadır. Her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrencilerin derslere ilişkin görüşleri OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) aracılığıyla alınmaktadır. Öğrenciler tarafından yapılan değerlendirmeler, dersin öğretim elemanları tarafından incelenmektedir. Her yarıyıl sonunda Fakülte Akademik Kurulda sonuçlar iç paydaşlarla paylaşılarak tartışılmaktadır. Bu sonuçlarda dikkate alınarak ders görevlendirmeleri ve program amaçları güncellenmektedir. Ayrıca her iki yılda bir Öğrenci Çalıştayı planlanmıştır. 19 Nisan 2019 tarihinde gerçekleştirilen I. Öğrenci Çalıştayı sonuçları doğrultusunda öğrencilerin yaşadıkları güçlükler, çözüm önerileri ve istekleri dikkate alınarak planlamalar yapılmış, PUKÖ süreçleri işletilmiştir. Birinci çalıştay sonrası öğrencilerin Program Eğitim Amaç ve Çıktılarına yönelik görüşleri anket aracılığıyla alınmıştır ve sonuçlar belirtilmiştir. Fakülte “II. Öğrenci Çalıştayı” 25 Nisan 2022 ve “III. Öğrenci Çalıştayı” 25 Nisan 2025 tarihinde tarihinde gerçekleştirilmiştir [\(4\)\(A.3.4.2.\)](#)[\(4\)\(A.3.4.3.\)](#). Çalıştay sonuçları Eşgüdüm Sistemi doğrultusunda ele alınarak PUKÖ çevrimleri gerçekleştirilmiştir. Derslerin interaktif yöntemler ile daha fazla desteklenmesi, ASOS Moodle (2024-2025 eğitim öğretim dönemi itibariyle) ile yapılan sınavların üç iş günü içinde ilan edilmesi ile derslikler, laboratuvar malzemeleri ve fiziksel alt yapı güçlendirilmesi konusunda iyileştirmeler planlanmıştır [\(4\)\(A.1.1.6.\)](#).

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1.İç ve dış paydaş katılımı**

- Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dış Paydaş Anketi aracılığıyla iletilen görüş ve öneriler doğrultusunda her yıl Program Amaçları gözden geçirilmektedir. Fakülte 2020 Yılında Dış Paydaş Kurulu oluşturmuş ve düzenli olarak yılda bir kez toplantı gerçekleştirilmektedir [\(4\)\(A.1.4.6.\)](#) [\(4\)\(A.1.4.7.\)](#)[\(4\)\(A.1.2.9.\)](#). Paydaş Çalıştayı her dört yılda bir program güncellenmesi aşamasında yapılmaktadır. Hemşirelik Fakültesi iç ve dış paydaşları ile, Fakülte Program amaçları, program çıktıları ve müfredatını değerlendirmeyi amaçlayan **Hemşirelik Fakültesi II. Paydaş Çalıştayı** 16.12.2022 tarihinde yapılmıştır. Paydaş Çalıştayı raporuna göre gerekli düzenlemeler yapılmıştır [\(4\)\(A.1.4.7.\)](#). Hemşirelik Fakültesi dış paydaşlarıyla, Fakülte Program amaçları, program çıktıları ve müfredatını değerlendirmeyi amaçlayan görüşleri 2023 yılında 15.12.2023 tarihinde yapılmıştır [\(4\)\(A.1.4.6.\)](#). 2023 yılında Kuramsal uygulamalı Dersler uygulamaya çıktıkları alanlardaki paydaşları ile toplantılarını yapmış ve düzenlemelerini gerçekleştirmiştir.
- Fakülte iç ve dış paydaşların yanında kamuoyu ile paydaş boyutunda faaliyetlerini paylaşmaktadır. Fakülte paydaş platformunu; Öğrenci temsilciliği ve Araştırma görevlisi temsilciliği, akademik personel ve dış paydaş kurulu raporları, memnuniyet anketleri, öğrenci çalıştayları, web sayfası, sosyal medya hesapları olarak belirlemiş ve tüm raporlar web sayfasında paylaşımına açmıştır [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#)[\(4\)\(A.3.4.2.\)](#).
- Dış paydaşların fakülte öğrencileri ile yılda en az bir kez Kariyer Günleri Etkinliği ile buluşması sağlanmaktadır. Fakültenin her sınıfındaki temsilci öğrenci ve yardımcıları ile Temsilci Toplantıları düzenlenmektedir. Temsilci öğrenci ve yardımcıları, öğrenci işlerinden sorumlu Dekan Yardımcısı, Fakülte Eğitim Öğretim Ders Koordinatörlerinin etkin ve hızlı iletişimi için mobil iletişim grubu WhatsApp hattı kullanılmaktadır (WhatsApp Numarası: 0850 303 88 39). Eğitim süreci ile ilgili tüm duyurular [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#). Elektronik-pano, EBYS, e-posta, kurul toplantıları, temsilci toplantıları, mobil iletişim grupları ile paylaşılmaktadır.

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

2024 ve 2025 yıllarında “Dekanla Buluşma” toplantıları gerçekleştirilmektedir

[\(4\)\(A4.2.1.\)](#) [\(4\)\(A.3.4.3.\)](#). Ayrıca fakülte web sayfamızda “Dekana Mesaj” bölümü eklenerek, doğrudan dekanla iç ve dış paydaşların ulaşımı sağlanmaktadır [\(5\)\(A.1.1.2.\)](#). Dekan buluşmaları ve mesaj sekmesine gelen önerilerle birlikte, öğrencilerin akademik danışmanları ile yaptıkları toplantılarda iletmış oldukları bildirimlerin tamamı Düzeltici Önleyici Faaliyet olarak değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır [\(5\)\(A.1.2.10.\)](#). Öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerinden memnuniyetlerini belirlemek için öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmakta ve değerlendirilmektedir [\(4\)\(A.1.2.9.\)](#). Yanı sıra iki yılda bir yapılan Öğrenci Çalıştaylarından gelen öğrenci geri bildirimleri de raporlanmakta ve değerlendirmeye alınmaktadır [\(4\)\(A.3.4.2.\)](#). Öğrencilerden farklı kanallarla gelen tüm geri bildirimler yıllık olarak Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarında ve haftalık olarak dekan ve dekan yardımcıları ile yapılan Fakülte Yönetim toplantılarında gündeme alınarak iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [\(5\)\(A.1.2.6.\)](#). Dekanlık tarafından bu öneriler ilgili kurullarda görüşülerek gerekli PUKÖ çevrimleri gerçekleştirilmektedir.

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Fakültede yürütülen Mezun Takip Sisteminin daha sistematik takibi açısından Mezun Takip Komisyonu kurulmuştur [\(4\)\(A.1.2.3.\)](#). Fakülte mezunlarının izlemi için oluşturulan Mezun Takip Anketi web sayfasında erişime açık halde bulunmaktadır. 2021 yılı öncesinde Kalite Yönetim Sistemi aracılığı ile düzenli olarak uygulanan ve anketler 2023 yılında Mezun Takip Komisyonu tarafından değerlendirilerek raporlanmıştır [\(4\)\(A.1.2.9.\)](#).

Fakültemiz belirli aralıklarla “Tecrübe Paylaşım Günleri” ve “Mezun Buluşması” gibi etkinliklerle mezunlar ile bir araya gelmektedir. 19 Şubat 2024 tarihinde “[Ben Mezunum, Bana Sor](#)” etkinliği gerçekleştirilmiştir. [\(4\)\(A.4.3.1.\)](#). Mezun öğrenciler ile iletişimin sürdürülmesi için mobil iletişim olan Mezun Takip Kısa Mesaj Hattı (A.Ü.Hem. Fak.): 0850 307 84 64 kullanılmaktadır [\(5\)\(A.1.2.4.\)](#).

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

Uluslararasılaşma Stratejisi; uluslararasılaşma Akdeniz Üniversitesinin geçmişten bugüne önem verdiği, gelişimi için çaba sarf ettiği, yerleşkesinin bulunduğu şehir ve bölgenin de bu konudaki olumlu etkisini kullandığı bir alandır. Tüm stratejik

planlarından öğrenci ve personel hareketliliği, yabancı uyruklu öğrenci sayısı, nitelikli eğitim ve araştırma kuruluşlarıyla yapılan işbirliği protokollerinin artırılması konularına yönelik hedef setleri geliştirmiş, izlemiş, performansını geliştirmek üzere yaklaşımlar benimsemiştir. Fakülte, Akdeniz Üniversitesi'nin belirlediği bu strateji doğrultusunda hareket etmektedir. Bu alanla ilgili süreçler uluslararası ilişkiler ofisi işbirliği ile yürütülmektedir. Fakülte, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü; Erasmus, Farabi, Mevlana gibi uluslararası değişim programlarını etkin kullanma konusunda öğrenci ve akademisyenlere rehberlik etmektedir [\(4\)\(A.5.1.1.\)](#). Fakültenin uluslararasılaşma performans izlemi için, belirlenen hedeflere ulaşma durumu Fakülte Kalite Yönetim Komisyonu tarafından izlenmektedir. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı 6 ayda 1 defa Dekanlığa rapor olarak sunulmaktadır [\(4\)\(A.5.1.2.\)](#). Fakültenin 9 ülke ile uluslararası değişim programı işbirliği mevcuttur. İki üniversite ile anlaşmaya yönelik görüşmeler devam etmektedir [\(4\)\(A.5.1.3.\)](#).

2022-2023 ve 2024-2025 Eğitim Öğretim Yıllarında Erasmus+ programından yararlanmak isteyen öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. 2023-2024 ve 2024-2025 Akademik Yılı Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği 'ne 2'şer öğrenci hak kazanmıştır. İki öğrenci şuan hareketlilikten yararlanırken 2 öğrencinin kurum yazışmaları devam etmektedir. Fakültenin kuruluşundan bu yana 15 öğrenci uluslararası değişim programına katılmış, 26 Akademik personel uluslararası personel hareketliliğinden yararlanmıştır [\(4\)\(A.5.1.2.\)](#). Fakültenin kuruluşundan bugüne kadar 20 uluslararası öğrencimiz eğitim almıştır. Fakültemize Erasmus kapsamında gelen öğrenci ya da öğretim elemanı hareketliliği gerçekleşmemiştir [\(4\)\(A.5.1.3.\)](#)

## **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Fakültemiz uluslararasılaşma kaynakları konusunda Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünden rehberlik almaktadır. Yanı sıra Erasmus personel ve öğrenci hareketlilikleri ile fakültemizin anlaşmalı olduğu 13 ülkeden eğitim öğretimde ve klinik uygulamada uluslararası yöntem ve yaklaşımlar konusunda yeni ve güncel paylaşımlar edinmektedir [\(4\)\(A.5.1.2.\)](#).

## **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Fakülte Uluslararasılaşma kapsamında yılda üç kez uluslararası konuşmacıların yer

aldığı etkinlikler gerçekleştirilmekte, öğrenci ve akademik personelin uluslararası kongrelere katılımı desteklenmektedir. Ayrıca fakültede uluslararası proje ortaklığı kapsamında bir Avrupa Birliği projesi yürütülmüş, iki projede de partnerlik yapılmıştır. Fakültemiz akademik personelin dış kaynaklı proje listesi öğrencilerimiz ve dış paydaşlarımızın erişimine açılmıştır [\(4\)\(A.5.3.1\)](#). Öğrencilerin uluslararası literatürle tanışması ve aktif kullanımının sağlanması amacı ile müfredat programında ikinci sınıf düzeyine “İngilizce Literatür Tarama” dersi konulmuştur ve fakülte web sayfasında “Öğrenci” sekmesi altında yer alan Ders Programı ile tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. [\(5\)\(A.1.1.2\)](#) Ayrıca Fakülte, 2023 Ağustos ayında açıklanan [Shanghai Ranking Consultancy](#) tarafından yapılan Akademik Konuların Küresel Sıralamasında (GRAS-2022) Nursing (Hemşirelik) alanında dünyanın en iyi üniversiteleri arasında (201-300 bandında) yer almıştır. Hemşirelik alanında dünyadaki en iyi üniversiteler listesine Türkiye’den giren üç üniversiteden biri olmuştur. Ayrıca, 6 Mart 2013 tarihinden itibaren fakülte TYÇ Logosu almaya hak kazanmıştır. TYÇ logosuna sahip olma yurtdışı tanınırlığı artırmaktadır [\(4\)\(A.1.4.6\)](#).

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Programı amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey ile uyumu sağlanmış ve Hemşirelik Fakültesi Eğitim Programı Kitabı ile Türkçe ve İngilizce olarak kamuoyuna ilan edilmiştir. Program kitabı yıllık olarak revize edilmektedir [\(4\)\(A.1.4.6\)](#). Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri, 5 yılda bir güncelleme çalışmaları yapılan bir program olan Hemşirelik Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP)-2022 ve Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından oluşturulan standart maddeleri dikkate alınarak hazırlanmıştır [\(4\)\(B.1.1.1\)](#) [\(4\)\(A.1.4.3\)](#). Hemşirelik Fakültesi müfredatına yönelik dört yılda bir gerekli revizyonlar yönünden veriler toplanmakta ve ilgili kurullarda gözden geçirilmektedir. Mevcut durumda yürütülen Fakülte müfredatı Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölüm Kurulu'nun 18.04.2023 tarihli 5/5 sayılı, Hemşirelik Fakültesi Fakülte Kurulu'nun 27.04.2023 tarihli 5/5 sayılı ve Akdeniz Üniversitesi Senatosu'nun 23.06.2023 tarihli 14/04 sayılı kararı ile 2023 yılında revize edilmiştir [\(4\)\(B.1.1.2\)](#).

**Programın amaçları** belirlenirken; üniversitenin ve Hemşirelik Fakültesinin Misyon ve Vizyonu, Yüksek Öğrenim Kurumu Ulusal Yeterlilik Çerçevesi-6, Yüksek Öğrenim Kurumu Sağlık Temel Alanı Akademik/Mesleki Yeterlilikleri, Hemşirelik Kanunu ve Hemşirelik Yönetmeliği, HUÇEP Ulusal Yeterlilikleri, Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler İçin Etik Kodları temel alınmaktadır. Ayrıca paydaş çalıştayları ile iç ve dış paydaş görüşleri alınmıştır. Program çıktıları, eğitim amaçlarının gözden geçirme periyodu olan 4 yıllık periyotlarda, eğitim amaçlarını karşılayacak şekilde gözden geçirilmesi ve gerekirse güncellenmesi planlanmıştır. Fakültede Program eğitim amaçlarının kalite politikası doğrultusunda güncellenmesi hedefiyle öğrenci ve paydaş çalıştayları yapılmaya devam edilmektedir. Bu amaçla II. Paydaş Çalıştayını, iç ve dış paydaşların katılımıyla 16.12.2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir. [\(4\)\(A.1.5.2\).](#) Hemşirelik öğrencilerinin ve mezunlarının uygulamadaki durumlarının değerlendirilmesi konusunun görüşülmesi amacıyla 27 Şubat 2025 tarihinde dış paydaş kurul toplantısı yapılmıştır. [\(4\)\(A.1.4.5\).](#) 25 Nisan 2025'te gerçekleştirilen III. Öğrenci Çalıştayında öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerine ilişkin yaşadıkları güçlükler belirlenmiştir. [\(4\)\(B.1.1.3\).](#) Çalıştay sonuçları Eşgüdüm Sistemi doğrultusunda ele alınarak PUKÖ çevrimleri gerçekleştirilmiştir. Program amaç ve çıktılarının gözden geçirilmesi 27.04.2023 tarihli ve 5/5 sayılı Fakülte Kurulu Kararı ile son şekli verilmiştir. [\(4\)\(A.1.4.6\).](#)

### **Programın Amaçları**

**Amaç 1:** Mezunlarımız koruyucu, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmeti veren kurum ve kuruluşlarda istihdam edilir.

### **Başarım Göstergesi**

Mezunların %80'i mezuniyet sonrası üç yıl içinde sağlık hizmeti veren kurum ve kuruluşlarda hemşire olarak görev alır.

**Amaç 2:** Mezunlarımız hemşirelik uygulamalarında mesleki değerler ve etik ilkeleri gözetir, kişilerarası iletişim becerilerini, kanıta dayalı bilgi ve bilişim teknolojilerini kullanır, disiplinler arası ekiple işbirliği içinde sağlık ekibinin etkili bir üyesi olarak görev yapar.

### **Başarım Göstergesi**

- Mezunların %80'i hemşirelik uygulamalarında mesleki değerleri ve etik ilkeleri gözetir.

- Mezunların %80'i kişilerarası iletişim becerilerini etkili kullanır.
- Mezunların %80'i hemşirelik bakımında kanıta dayalı bilgi ve bilişim teknolojilerini kullanır.
- Mezunların %80'i disiplinlerarası ekiple iş birliği içinde ekibin etkili bir üyesi olarak görev yapar.
- Mezunlardan hizmet alan bireylerin memnuniyet oranı %80'in üzerindedir.
- Mezunlarımızla birlikte çalışan ekip üyelerinin memnuniyet oranı %80'in üzerindedir.

**Amaç 3:** Mezunlarımız yaşam boyu öğrenme bilinciyle sağlık bakımını etkileyebilecek yenilikçi yaklaşımları, gelişim ve değişimleri takip ederek, kişisel ve mesleki gelişimlerini sürdürür.

### **Başarım Göstergesi**

- Mezunların %10'u mezuniyet sonrası 4 yıl içinde lisansüstü eğitime devam eder.
- Mezunların %25'i mezuniyet sonrası 4 yıl içinde sertifika, kurs, kongre, seminer ve diğer eğitim programlarına katılır.

### **Programın Çıktıları**

Hemşirelik Fakültesinden mezun olan öğrenci;

1. Mesleki rol ve işlevleriyle ilgili temel bilgi, tutum ve beceriye sahiptir.
2. Hemşirelikle ilgili bilimsel ve güncel bilgiye ulaşır ve kullanır.
3. Hemşirelik bakımını, kanıta dayalı olarak hemşirelik süreci doğrultusunda uygular.
4. Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirir.
5. Bilişim ve bakım teknolojilerini hemşirelik uygulamalarında kullanır.
6. Birey/aile/toplum ve sağlık bakım ekibi üyeleriyle etkili iletişim kurar ve iş birliği içinde çalışır.
7. Hemşirelik alanına ilişkin bilimsel araştırma, proje ve etkinliklerde sorumluluk alır.
8. Hemşirelik uygulamalarında sorun çözme, eleştirel düşünme ve liderlik becerilerini kullanır.
9. En az bir yabancı dili kullanarak alanındaki gelişmeleri izler ve mesleki uygulamalarında kullanır.
10. Yaşam boyu öğrenmeyi benimseyerek sürekli mesleki ve bireysel gelişimini sürdürür.

Derslerin program çıktılarına katkısı belirlenirken ilk yöntem olarak, Öğrenme Çıktıları-Program Çıktıları İlişkisi Tablosundan yararlanılmaktadır. Derslerin tümü için öğretim üyeleri/elemanları Hemşirelik Fakültesi Öğrenme Çıktıları-Program Çıktıları İlişkisi tablosu hazırlamışlardır. Böyle bir ilişkilendirme, bir dersin programa ne derecede katkısının

bulunduğunun görülmesine ve dersin programa katkısının arttırılması için dersin genel hedeflerinin ve öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesine yardımcı olmaktadır. Bu tabloda dersin her bir öğrenme çıktısının tüm program çıktılarına katkısı rakamsal ifadeyle yer almaktadır [\(4\)\(B.1.1.4\)](#). Dersin program çıktılarına katkısını belirlemek için izlenen yöntemde, her Program Çıktısı tüm sütundaki öğrenme çıktılarının toplamı alındıktan sonra maksimum değere (öğrenme çıktısı sayısı) bölünerek dersin program çıktısına ne kadar katkı sağladığı belirlenir. Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumu göz önünde bulundurularak güncellenmiş ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden paylaşılmıştır [\(4\)\(B.1.1.5\)](#).

Fakültede her eğitim-öğretim yılı bitmeden önce bir sonraki yıl ile ilgili eğitim programı tasarımları (önerilen yeni dersler, ders içeriklerinde değişiklikler, içerik çakışmaları vb.), iç paydaşlar ve akademik kurullar ile yapılan görüşmeler sonucunda belirlenmekte, Fakülte Kurulu tarafından onaylanarak Üniversite Senatosuna sunulmaktadır [\(4\) \(B.1.1.6\)](#). Fakültede öğretim elemanları ve öğrenciler iç paydaş olarak değerlendirilmekte, ilgili program kurullarında öğretim elemanlarının görüş ve değerlendirmeleri alınırken, öğrenciler ile ders dönemi sonunda yapılan periyodik toplantılarla da öğrencilerin katkıları alınmaktadır [\(4\)\(B.1.1.7\)](#).

Ders bilgi paketlerinin oluşturulması ve program yeterlilikleri ile öğrenme çıktılarının ilişkilendirilmesi çalışmaları 2017 yılında başlanmış ve birimlerde eğitimler tamamlanmıştır. 2019 yılında büyük oranda eşleşmeler tamamlanmıştır. Hemşirelik Fakültesi programında ders bilgi paketleri güncellenmekte, ders dağılım dengesi seçmeli ve zorunlu dersler müfredattaki Hemşirelik Fakültesi 2023-2024 Dersler Kataloğu doğrultusunda yürütülmektedir. [\(4\)\(B.1.1.8\)](#).

## **Kanıtlar**

(4)B.1.1.2.Hemşirelik\_Fakültesi\_2023\_Yılı\_Müfredat\_Revizyonuna\_İlişkin\_Kurul\_Kararları.pdf

(4)B.1.1.5. Fakülte Program Çıktılarının TYYÇ ile Uyumu.pdf

(4)B.1.1.6.İntörnlük\_Uygulamasının\_Tek\_Ders\_olarak\_açılmasına\_dair\_Bölüm\_ve\_Yönetim\_Kurulu\_Kararları.pdf

## **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü eğitim programı, hemşireliğin temel meta paradigmatları olan “insan, sağlık, çevre ve hemşirelik” çerçevesinde oluşturulmuştur. Konu başlıklarının belirlenmesinde; ulusal ve bölgesel düzeyde en sık görülen sağlık/hastalık sorunları, TYYÇ ve HUÇEP temel konuları yer almıştır. Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Bölümü HUÇEP’in öncelendiği; sağlığı koruma, geliştirme, güvenli hasta bakımını sağlama, iletişim, ekip, etik, kanıta dayalı araştırma, sorun çözme, eleştirel düşünme, toplum gerçeklerini dikkate alma, çevreci olma konularını içeren bir eğitim sürdürmektedir ve bu Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi program amaçlarında da öne çıkmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaşlardan gelen görüşler de dikkate alınmaktadır. Bu bağlamda “Eleştirel Düşünme, Hemşirelikte Teknoloji Kullanımı, İngilizce Literatür Tarama, İngilizce Literatür Değerlendirme, Kültürlerarası Hemşirelik, Geriatri Hemşireliği, Onkoloji Hemşireliği, Organ Nakli Hemşireliği, Yoğun Bakım Hemşireliği, Aile Sağlığı Hemşireliği, Yenidoğan Hemşireliği, İntegratif Hemşirelik, Kanıta Dayalı Hemşirelik” gibi dersler, 2023-2024 Eğitim Öğretim müfredatında seçmeli derslere eklenmiştir. [\(4\)\(B.1.2.1\).](#) Hemşirelik Programı Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Türk Dili Bölüm Başkanlığı, Yabancı Diller Yüksekokulu, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Girişimcilik ve İş Geliştirme Uygulama Araştırma Merkezi, İstatistik Birimi, Enformatik Bölüm Başkanlığı’ndan alanında uzman toplam 40 görevli öğretim elemanından destek almaktadır. Her eğitim öğretim döneminden önce temel tıp alanında görevlendirilen öğretim elemanlarına HUÇEP e-posta ile gönderilmekte, ders program ve içeriklerini HUÇEP’e göre tekrar gözden geçirmeleri talep edilmektedir. Eğitim programında toplam ders saati (T+L+U) 3724 saat olup, bunun 1638 saati uygulama, 1862 saati teorik, 224 saati laboratuvar dersidir. Genel toplam içindeki uygulama oranı %50, teorik ders oranı %50’dir [\(4\)\(A.1.4.6\).](#)

### **Temel Bilimler Dersleri**

- Anatomi (4 saat kuramsal, 2 saat laboratuvar)
- Mikrobiyoloji ve Parazitoloji (2 saat kuramsal)
- Fizyoloji (4 saat kuramsal)
- Farmakoloji (2 saat kuramsal)
- Biyokimya (2 saat kuramsal)
- Patoloji (2 saat kuramsal)

### **Ortak Zorunlu dersler**

- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi (2 saat kuramsal)
- Türk Dili (2 saat kuramsal)
- Yabancı Dil (2 saat kuramsal)
- Bilgi Teknolojileri Kullanımı (3 saat kuramsal)

Ortak zorunlu dersler Akdeniz Üniversitesi ilgili fakülte ve bölüm başkanlıkları tarafından fakülte binasında verilmektedir. Ortak dersler, Kanunun 5.ci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde yer alan dersler ile üniversite senatosu tarafından kabul edilen enformatik bölümü dersleridir. Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin mezun olabilmesi için ortak dersleri alması gerekmektedir.

### **Zorunlu-Mesleki Dersler**

- Hemşirelik Esasları-I
- Kişilerarası İlişkiler
- Hemşirelik Esasları-2
- İç Hastalıkları Hemşireliği
- Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği
- Afetlerde Bakım ve İlk Yardım
- Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
- Sağlık Sosyolojisi
- Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
- Halk Sağlığı Hemşireliği
- Hemşirelikte Yönetim
- Hemşirelikte Öğretim
- Hemşirelik İntörn Uygulaması
- Araştırma

- Beslenmeye Giriş
- Biyoistatistik

Fakültede mesleki derslere ek olarak verilen dersler öğrencilerin hemşirelik mesleğini üniversite mezunu nitelikte icra edebilmeleri için gerekli donanım ve becerilere sahip olmalarına katkı sağlamaktadır. Bu dersler; toplum tarihi, hemşirelik tarihi, iletişim kurma, girişimcilik, farklı sağlık sorunu olan bireylere bakım verebilme, araştırma yapabilme, teknolojiyi kullanabilme, mesleki değerlere sadık kalma, etik ilke ve sorumlulukların bilincinde olma, bakımın felsefesini öğrenme, yabancı dil öğrenme gibi üniversite mezunu nitelikte hemşirelik öğrencilerinin yetişmesine katkı sağlamaktadır. Fakülte müfredatındaki tüm dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için de tanımlanmıştır.

### **Kanıtlar**

(4)B.1.2.1. Eğitim\_Programının\_HUÇEP\_ile\_Uyumu

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Fakülte derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturmuştur [\(4\)\(A.1.4.6\)](#). Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlamaların yapılması ve süreç içinde denetiminin sağlanması amacı ile Fakülte Bologna Komisyonu oluşturulmuştur [\(3\)\(B.1.3.1\)](#). Süreç içinde ders bilgi paketlerinin oluşturulması ve program yeterlilikleri ile öğrenme çıktılarının ilişkilendirilmesi konusunda öğretim elemanlarının rehberlik gereksinimleri olmuş, komisyon tarafından rehber oluşturulmuş ve web sayfasında paylaşılmıştır [\(3\)\(B.1.3.2\)](#). Aynı zamanda komisyon tarafından bilgi paketlerinin hazırlanması konusunda kısa eğitim videosu hazırlanmış ve öğretim elemanları ile paylaşılmıştır.

### **Kanıtlar**

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Fakülte müfredatındaki tüm dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır. Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için de tanımlanmıştır. İlgili dersin AKTS'si belirlenirken öğrenci iş yükü dikkate alınmaktadır. İş yükünün

hesaplanması, Fakülte Bologna Komisyonu tarafından oluşturulan Bologna Ders Bilgi Paketlerinin Oluşturulması ve Güncellenmesi Rehberine göre yapılmaktadır. [\(3\)\(B.1.3.2\)](#). Öğrenci iş yükünü oluşturan etkinlikler derse özgü olarak Ders Bilgi Paketlerinde tanımlanmış olup OBS’de ve Lisans Eğitim Programı Kitabında yer almaktadır. [\(4\)\(A.1.4.6\)](#). Öğrenci iş yüklerinin sistematik olarak izlenmesi kapsamında iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Buna yönelik iç ve dış paydaşlarla dört yılda bir Paydaş Çalıştayı, öğrencilerle üç yılda bir Öğrenci Çalıştayı ve her dönem sonu öğrencilerden alınan ders değerlendirmelerinde görüş ve öneriler dikkate alınmaktadır. Bu sonuçlar doğrultusunda II.Paydaş Çalıştayı’nda eğitim programında kuramsal ve kuramsal uygulamalı derslerin iş yüküne dayalı Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredileri sistematik olarak gözden geçirilmiştir. Bologna Komisyonu tarafından Ders Bilgi Paketi Kontrol Listesi Formu hazırlanarak öğrenci iş yükünün sistematik olarak izlenmesi kolaylaşmaktadır [\(4\)\(B.1.4.1\)](#). Öğrenciler AKTS Ders Kredi İzlem Anketi Formunu doldurmaktadır [\(4\)\(B.1.4.2\)](#). Her eğitim öğretim döneminin başında derse kayıtlı her öğrenciye sözlü ve yazılı bir bilgilendirme yapılarak form iletilir. Öğrenciler tarafından dönem sonunda tüm etkinlikler için süreler kaydedilerek ve toplam süreler belirlenerek AKTS’ si hesaplanmış son hali dersin öğretim elemanına iletilir [\(4\)\(B.1.4.3\)](#). Öğretim elemanları ve öğrenciler için ortak olan bu form aracılığıyla AKTS izlem süreçleri ve elde edilen veriler Bologna komisyonu tarafından yönetilir ve sonuçları yönetime iletilerek ilgili kurullarda paylaşımı sağlanır [\(4\)\(B.1.4.4\)](#). Ayrıca her eğitim-öğretim dönemi sonunda özellikle klinik uygulamaya yönelik öğrenci değerlendirmesi alınmakta ve Talep, Şikayet, Öneri Formu aracılığı ile sürekli iyileştirme programına alınmaktadır [\(4\)\(B.1.4.5\)](#).

## **Kanıtlar**

(4)B.1.4.1.Ders Bilgi Paketi Kontrol Listesi Formu.pdf

(4)B.1.4.2. AKTS Ders Kredi İzlem Anketi Formu.pdf

(4)B.1.4.3. Örnek AKTS Ders Kredi İzlem Anketi Formu.pdf

(4)B.1.4.4. AKTS İzlemi Değerlendirme Örneği.pdf

## **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Fakülte Hemşirelik Programı ve dersleri için (örgün, uzaktan, karma) program amaçlarının ve

öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir [\(4\)\(B.1.5.1\)](#). Fakülte tüm bu izlem ve değerlendirme faaliyetlerini Kalite, Akreditasyon, Eğitim, Bologna, Öğrenci Uyum ve Gelişim, Öğrenci Yatay-Dikey Geçiş Komisyonları aracılığı ile gerçekleştirmekte ve komisyon raporları doğrultusunda Fakülte Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulunda değerlendirmekte ve ilgili kurullarda görüşülerek karara bağlanmaktadır [\(4\)\(B.1.5.2\)](#). Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır [\(4\)\(A.1.4.3\)](#). Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. Fakülte tüm bu değerlendirme raporları doğrultusunda iyileştirme gerçekleştirmektedir [\(5\)\(A.1.2.6.\)](#).

#### **Kanıtlar**

(4)B.1.5.2. Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulu Toplantı Kararları.pdf

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Fakülte eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmektedir ve bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke, esaslar takvim ile belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu fakülte yönetimi tarafından takip edilmektedir. [\(4\)\(A.1.1.1.\)](#)[\(5\)\(A.1.1.3.\)](#).

#### **Kanıtlar**

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

## B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nde yürütülen lisans programlarında öğretim süreçleri, öğrenci merkezli, aktif ve etkileşimli öğrenmeyi önceleyen, yetkinlik temelli yaklaşımlar doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Dersler, kuramsal ve kuramsal–uygulamalı olmak üzere yapılandırılmıştır. Derslerde bilgi aktarımından ziyade derin öğrenmeyi, eleştirel düşünmeyi, klinik karar verme becerilerini ve mesleki farkındalığı destekleyen öğretim yöntemleri benimsenmiştir. Program genelinde kuramsal derslerde, öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını sağlamak ve kuramsal bilgiyi klinik bağlamla ilişkilendirmek amacıyla etkileşimli ve öğrenci merkezli öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Bu kapsamda derslerin çoğunda soru-cevap, tartışma ve vaka tartışmaları yoluyla analitik düşünme ve klinik muhakeme becerilerinin desteklenmesi amaçlanmaktadır [\(4\)\(B.2.1.1.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.2.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.3.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.4.\)](#). Hemşirelikte Öğretim ve Eleştirel Düşünme gibi bazı derslerde beyin fırtınası ve zıt beyin fırtınası gibi yöntemlerle eleştirel düşünme ve farklı bakış açıları geliştirilmesi hedeflenmektedir [\(4\)\(B.2.1.1.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.5.\)](#). Hemşirelikte Öğretim ve Halk Sağlığı Hemşireliği derslerinde öğrenme sürecinin yapılandırılmasında grup çalışmaları, takım temelli öğrenme ve problem çözmeye dayalı eğitsel oyunlar aracılığıyla iş birliği, iletişim ve ekip çalışması becerileri güçlendirilmektedir [\(4\)\(B.2.1.1.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.2.\)](#). Ayrıca çevrimiçi öğrenme araçları, video gösterimleri ve ters yüz öğrenme gibi teknoloji destekli yaklaşımlar kullanılarak öğrenme ortamları zenginleştirilmektedir [\(4\)\(B.2.1.1.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.2.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.3.\)](#). Bazı derslerde konuk davetli konuşmacılar aracılığıyla öğrencilerin güncel ve gerçek yaşam temelli deneyimlerle buluşmaları desteklenmektedir [\(4\)\(B.2.1.2.\)](#).

Kuramsal derslerde, birey ve toplumun öncelikli sağlık sorunlarına duyarlılık kazandırılması ve yaşam boyu öğrenmenin desteklenmesi temel eğitim ilkeleri arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda ders içerikleri, öğrencilerin güncel ve toplumsal açıdan kritik sağlık sorunlarını bütüncül bir bakış açısıyla analiz edebilmelerini destekleyecek biçimde yapılandırılmıştır. Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği dersinde çocuk ihmali ve istismarı; Halk Sağlığı Hemşireliği dersinde küreselleşme ve güncel sağlık sorunları ele alınmaktadır [\(4\)\(B.2.1.6.\)](#), [\(4\)\(B.2.1.7.\)](#). Hemşirelikte Öğretim dersinde okul sağlığı ile sağlık ve hasta eğitimi konuları kuramsal düzeyde işlenirken, uygulama süreçlerinde bağımlılık, afet, çevre kirliliği ve beslenme gibi alanlara yönelik farkındalık geliştirilmesi hedeflenmektedir [\(4\)\(B.2.1.8.\)](#). Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği dersinde Türkiye'de ana–çocuk sağlığı ve kadına yönelik şiddet konuları ele alınmaktadır [\(4\)\(B.2.1.9.\)](#). Yaşam boyu öğrenmeyi desteklemek

amacıyla Hemşirelikte Yönetim dersinde liderlik, problem çözme ve karar verme becerileri geliştirilmektedir [\(4\)\(B.2.1.10.\)](#). Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği dersinde çocuklarda büyüme ve gelişme, çocuklarla etkili iletişim ve sağlam çocuk izlemi konularına yer verilmektedir [\(4\)\(B.2.1.11.\)](#).

Eğitim programının tümünde ders içerikleri oluşturulurken kanıta dayalı öğretim yaklaşımı esas alınmaktadır. Bu kapsamda Halk Sağlığı Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelikte Öğretim, Hemşirelikte Yönetim, Eleştirel Düşünme ile Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği derslerinde güncel bilimsel kanıtlara dayalı örnek ve uygulamalara yer verilmektedir [\(4\)\(B.2.1.12.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.13.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.14.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.15\)](#)[\(4\)\(B.2.1.16.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.17.\)](#). Benimsenen bu yaklaşım aracılığıyla öğrencilerin bilimsel düşünme becerilerinin geliştirilmesi, güncel literatürü izleme alışkanlıklarının kazandırılması ve mesleki uygulamalarını kanıta dayalı biçimde gerçekleştirme yeterliliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Kuramsal bilgilerin beceriye dönüştürülmesini hedefleyen laboratuvar derslerinde, uygulama temelli ve etkileşimli öğretim yöntemleri esas alınmaktadır. Derslerin çoğunda demonstrasyon, rol oynama, yapılandırılmış laboratuvar uygulamaları ve grup çalışmaları kullanılarak öğrencilerin psikomotor becerileri, klinik uygulamalara hazırlıkları ve mesleki özgüvenleri sistematik biçimde desteklenmektedir [\(4\)\(B.2.1.4.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.18.\)](#).

Klinik uygulama derslerinde öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştirmek amacıyla yapılandırılmış, rehberli ve yansıtıcı öğrenme yaklaşımları esas alınmaktadır. Bu kapsamda klinik uygulamalarda hemşirelik süreci, kavram haritaları, eğitim planları ve yansıtıcı düşünme (refleksiyon) bütüncül biçimde kullanılmaktadır [\(4\)\(B.2.1.19.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.20.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.21.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.22.\)](#)[\(4\)\(B.2.1.23.\)](#). Halk Sağlığı Hemşireliği dersi kapsamında saha uygulamaları için aile sağlığı ve halk sağlığı merkezleri, ilk ve ortaöğretim kurumlarında uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler toplum sağlığının korunması amacıyla alan taraması yapmaktadır. Alan taraması kapsamında bireysel olarak kan basıncı ölçümü, beden kitle indeksi hesaplaması, görme taraması, saçlı deri taraması gibi etkinlikler yapılmaktadır. Ayrıca saha uygulamalarında Kendi Kendine Meme Muayenesi Eğitimi, Beslenme Eğitimi, Hijyen Eğitimi, İlkyardım Eğitimi, Gaitada Gizli Kan Testi konusunda eğitimler verilmektedir [\(4\)\(B.2.1.24.\)](#). Bu yaklaşımlar aracılığıyla öğrencilerin kuramsal bilgiyi klinik bağlamda anlamlandırmaları, mesleki muhakeme becerileri geliştirmeleri ve profesyonel bir bakış açısı kazanmaları hedeflenmektedir.

Hemşirelik Fakültesi'nde 2019 yılından itibaren Rehber Hemşirelik Program Koordinatörlüğü tarafından yürütülen “Rehber Hemşire Eğitim Programları” kapsamında, klinik rehberlik eğitimi alan hemşireler klinik uygulama alanlarında öğrencilere rehberlik yapmaktadır. Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Rehber Hemşire Eğitim Programı, 23–24 Aralık 2025 tarihlerinde gerçekleştirilmiş olup programa Antalya Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nden 10 hemşire ve Antalya Şehir Hastanesi'nden 10 hemşire olmak üzere toplam 20 hemşire katılım sağlamıştır. Rehber Hemşire Eğitim Programı'na 2019 yılından bu yana Akdeniz Üniversitesi Hastanesi'nden 166 hemşire, Antalya Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nden 70 hemşire, Antalya Kepez Devlet Hastanesi'nden 14 hemşire, İl Sağlık Müdürlüğü'nden 2 hemşire, Kumluca Devlet Hastanesi'nden 11 hemşire ve Antalya Şehir Hastanesi'nden 10 hemşire olmak üzere toplam 274 hemşire katılmıştır [\(4\)\(B.2.1.25.\)](#).

Hemşirelik Fakültesi'nde 2019 yılından itibaren her eğitim-öğretim yılı başında, Öğrenci Uyum ve Geliştirme Komisyonu Çalışma Esasları doğrultusunda düzenli olarak “Fakülte Öğrenci Uyum Programı” gerçekleştirilmektedir. Öğrenci Uyum ve Geliştirme Komisyonu sorumluluğunda yürütülen uyum programına ilişkin tüm planlama ve düzenleme süreçleri, ilgili kişi ve komisyonlarla iş birliği içinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim yılı başında uyum programının içeriği, eğitimcileri, süresi, uygulanacağı yer ve değerlendirme yöntemleri planlanarak Öğrenci Uyum Programı Dekanlığa sunulmakta; onaylanan program fakülte web sitesi, öğrenci temsilcilerinin yer aldığı WhatsApp grupları, duyuru panoları ve dijital ekranlar aracılığıyla yazılı ve sözlü olarak duyurulmaktadır. Bu kapsamda 23–26 Eylül 2025 tarihleri arasında Öğrenci Uyum Programı gerçekleştirilmiştir [\(4\)\(B.2.1.26.\)](#). Uyum programının ardından öğrencilerden programın etkililiğine ilişkin geri bildirimler Öğrenci Uyum Programı Değerlendirme Anketi aracılığıyla alınmakta, elde edilen veriler doğrultusunda program değerlendirilerek hazırlanan rapor Dekanlığa sunulmaktadır. Ayrıca Öğrenci Uyum ve Geliştirme Komisyonu tarafından 25 Nisan 2025 tarihinde Akdeniz Üniversitesi Atatürk Konferans Salonu'nda “Birlikte Eğitim, Güçlü Gelecek” sloganıyla III. Öğrenci Çalıştayı düzenlenmiştir. Çalıştaya 399 öğrenci ve 25 öğretim elemanı katılım sağlamıştır. Çalıştay kapsamında, hemşirelik lisans eğitimi program çıktıları doğrultusunda eğitim sürecinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi ile hemşirelik mesleğinin gelişimine katkı sağlanması amaçlanmıştır. Çalıştayı odağında, öğrencilerin hemşirelik eğitim sürecine ilişkin deneyimleri yer almış; hazırlık aşamasında öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinde yaşadıkları güçlükler ve çözüm önerilerinin belirlenmesi hedeflenmiştir [\(4\)\(B.2.1.27.\)](#).

Hemşirelik Fakültesi'nde farklı sınıf düzeylerindeki öğrenciler arasındaki iletişimi güçlendirmek ve özellikle fakülteye yeni başlayan öğrencilerin üniversite yaşamına uyum sürecini kolaylaştırmak amacıyla, 2020 yılından itibaren Öğrenci Uyum ve Geliştirme Komisyonu tarafından “Akran Yönderliği Programı” yürütülmektedir. Program kapsamında üçüncü sınıf öğrencileri, birinci sınıf öğrencilerine akran yönderliği yapmaktadır. Yönder öğrencilerin belirlenmesinde gönüllülük esas alınmakta; yönder ve danışan öğrencilerin eşleştirmeleri Öğrenci Uyum ve Geliştirme Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. Programa ilişkin tüm bilgilendirmeler Fakülte web sitesi aracılığıyla duyurulmakta; hızlı ve etkin iletişimin sağlanması amacıyla web sitesine ek olarak yönder ve danışan öğrenciler için MS Teams sınıfı ve WhatsApp grubu kullanılmaktadır. Akran Yönderliği Programı kapsamında yürütülen yönder eğitimlerinde; fakültede yaşam, üniversite bünyesinde öğrencilere sunulan hizmetler, fakülte misyonu ve vizyonu, program amaçları ve program çıktıları, ders seçimi ve kayıt süreçleri, klinik ve kuramsal uygulamalar, bilimsel ve sosyal etkinlikler, burs olanakları, kariyer planlama, aşılama süreçleri ve öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda belirlenen farklı konular ele alınmaktadır. 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılı'nda programa 202 danışan öğrenci ve 41 yönder öğrenci katılım sağlamıştır. Programın etkililiği her bahar yarıyılı sonunda değerlendirilmekte; hazırlanan değerlendirme raporu Dekanlığa sunulmaktadır. Rapor, Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu'nda görüşülerek değerlendirilmekte, gerekli iyileştirmeler planlanmakta ve program sistematik olarak izlenmektedir (4)(B.2.1.27.).

Hemşirelik Fakültesi'nde eğitim-öğretim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini sağlamak amacıyla Eğitim Komisyonu tarafından sistematik çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda, komisyon tarafından program çıktılarının gerçekleştirilme düzeyi, öğrencilerin lisans programından memnuniyetleri ve eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin memnuniyet düzeyleri düzenli olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının eğitim süreçlerine yönelik memnuniyetleri de ayrıntılı biçimde ele alınmaktadır. Elde edilen veriler doğrultusunda hazırlanan değerlendirme raporu Dekanlığa sunulmaktadır. Hazırlanan rapor, Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu'nda görüşülerek değerlendirilmekte; belirlenen gereksinimler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler planlanmakta ve program sistematik olarak izlenmektedir. Bu iyileştirme çalışmalarına ek olarak, öğretim elemanlarının eğitim süreçlerine yönelik farkındalıklarını artırmak ve ilham vermek amacıyla fakültede kullanılan yenilikçi uygulamalara odaklanan “Hemşirelik Lisans Eğitiminde Yenilikçi Uygulamalar” başlıklı etkinlik 18 Haziran 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir (4)(B.2.1.28.).

## **Kanıtlar**

(4)B.2.1.1. Hemşirelikte\_Öğretim\_Dersi\_Aktif\_Öğretim\_Yöntemleri

(4)B.2.1.2. Halk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Aktif\_Öğretim\_Yöntemleri

(4)B.2.1.3. Hemşirelikte\_Yönetim\_Dersi\_Aktif\_Öğretim\_Yöntemleri

(4)B.2.1.4. Kadın\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Aktif\_Öğretim\_Yöntemleri

(4)B.2.1.5. Eleştirel\_Düşünme\_Dersi\_Aktif\_Öğretim\_Yöntemleri

(4)B.2.1.6.

Çocuk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Toplumun\_Öncelikli\_Sağlık\_Sorunlarına\_Yönelik\_İçerik

(4)B.2.1.7.

Halk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Toplumun\_Öncelikli\_Sağlık\_Sorunlarına\_Yönelik\_İçerik

(4)B.2.1.8.

Hemşirelikte\_Öğretim\_Dersi\_Toplumun\_Öncelikli\_Sağlık\_Sorunlarına\_Yönelik\_İçerik

(4)B.2.1.9.

Kadın\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Toplumun\_Öncelikli\_Sağlık\_Sorunlarına\_Yönelik\_İçerik

(4)B.2.1.10.

Hemşirelikte\_Yönetim\_Yaşam\_Boyu\_Öğrenmeyi\_Destekleyen\_Uygulama\_Örneği

(4)B.2.1.11.

Çocuk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Yaşam\_Boyu\_Öğrenmeyi\_Destekleyen\_Uygulama\_Örneği

(4)B.2.1.12. Halk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Kanıta\_Dayalı\_Uygulama\_Örneği

(4)B.2.1.13. Çocuk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Kanıta\_Dayalı\_Uygulama\_Örneği

(4)B.2.1.14. Hemşirelikte\_Öğretim\_Dersi\_Kanıta\_Dayalı\_Uygulama\_Örneği

(4)B.2.1.15. Eleştirel\_Düşünme\_Dersi\_Kanıta\_Dayalı\_Uygulama\_Örneği

(4)B.2.1.16. Hemşirelikte\_Yönetim\_Dersi\_Kanıta\_Dayalı\_Uygulama\_Örneği

- (4)B.2.1.17. Kadın\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Kanıta\_Dayalı\_Uygulama\_Örneği
- (4)B.2.1.18. Çocuk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Aktif\_Öğretim\_Yöntemleri
- (4)B.2.1.19. Çocuk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Klinik\_Uygulama\_Örneği
- (4)B.2.1.20. Kadın\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Klinik\_Uygulama\_Örneği
- (4)B.2.1.21. Hemşirelikte\_Öğretim\_Dersi\_Uygulama\_Örneği
- (4)B.2.1.22. İç\_Hastalıkları\_Hemşireliği\_Dersi\_Klinik\_Uygulama\_Örneği
- (4)B.2.1.23. Cerrahi\_Hastalıklar\_Hemşireliği\_Dersi\_Klinik\_Uygulama\_Örneği
- (4)B.2.1.24. Halk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Saha\_Uygulama\_Örneği
- (4)B.2.1.25. 2025\_Yılı\_Rehber\_Hemşire\_Eğitim\_Programı\_Değerlendirme\_Raporu
- (4)B.2.1.27. Öğrenci\_Uyum\_ve\_Geliştirme\_Komisyonu\_Bahar\_Dönemi\_Faaliyet\_Raporu
- (4)B.2.1.28. Eğitim\_Komisyonu\_Bahar\_Dönemi\_Faaliyet\_Raporu

## **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Fakültede ölçme ve değerlendirme süreçleri, Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Komisyon tarafından her Eğitim-Öğretim döneminde “Ölçme Değerlendirme Takvimi” hazırlanmakta ve Fakülte web sitesinde yayınlanmaktadır [\(4\)\(B.2.2.1.\)](#). Bu süreçte, ders, laboratuvar ve klinik uygulamalara (yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde) yönelik ders geçme, ders muafiyeti ve alttan/üstten ders alma, ölçme ve değerlendirme araçları, sınav ve başarı notlarının değerlendirilmesi yapılmaktadır. Bu değerlendirme süreçlerinde; Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi, Hemşirelik Fakültesi Birim İçi/Dışı Uygulama İlkeleri [\(4\)\(B.2.2.2.\)](#), Ölçme Değerlendirme Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları [\(4\)\(B.2.2.3.\)](#), Ölçme Değerlendirme Prosedürü [\(4\)\(B.2.2.4.\)](#) temel alınmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi’nde öğrencilerin öğrenme etkinliklerinin değerlendirilmesinde tanımlanan ölçme ve değerlendirme süreçleri, her dönem güncellenen Lisans Eğitim Programı Kitabında ve derslerin ilgili dokümanlarında (rehber, yönerge vb.) yayınlanmaktadır [\(4\)\(B.2.2.5.\)](#). Öğrenciler ilgili programa başladığı ilk yıl danışman öğretim elemanı tarafından

ders geçme esasları ile ilgili bilgilendirilmekte, yönetmelik ve yönergelere ulaşabilecekleri web adresi paylaşılmaktadır. Ayrıca bölüm öğrencileri bağlı olduğu programın her yarıyıl ders kayıt ve ekle/sil haftalarında, ilgili danışman ğretim elemanı desteği ile ders seçme aşamasında Bologna Ders Bilgi paketleri içerisinden ders içeriği yanında, dersin önceden belirlenmiş olan ve yazılı hale getirilmiş lme değerlendirme ve sınav sistemine ilişkin bilgilere ulaşabilmektedir. Her yarıyıl döneminin başında tüm dersler için öğrencilere ilk hafta ders tanıtımı kapsamında ders geçme esasları ve sınavlara ilişkin ayrıntılı bilgilendirme yapılmaktadır. Özellikle kuramsal uygulamalı derslere ilişkin formlara dönem boyunca fakülte web sayfası üzerinden ulaşılmaktadır [\(4\)\(B.2.2.6.\)](#)

Fakültede sınavların güvenliği Akdeniz niversitesi n Lisans ve Lisans Eğitim-ğretim ve Sınav Yönetmeliği, Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi, Sınav İlkeleri ve Sınav Uygulama ve Güvenlik Prosedürü'ne göre dersin ilgili ğretim elemanı ve Eğitim-ğretim ve Sınav Koordinatörü iş birliği ile sağlanmaktadır [\(4\)\(B.2.2.7.\)](#). Sınavların uygulanma yöntemlerine göre sınav güvenliği; sınavın yürütüldüğü amfilerde Fakülte Eğitim-ğretim ve Sınav Koordinatörü ve dersin ilgili ğretim elemanına ek olarak gözetmenler tarafından sağlanmaktadır. 2024–2025 Eğitim ğretim Yılı Güz Döneminden itibaren Moodle web sunucusu aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu kapsamda, elektronik lme ve değerlendirme süreçlerinin etkin ve güvenli biçimde yürütülmesi amacıyla Elektronik Sınav Sistemi Kullanım Kılavuzu [\(4\)\(B.2.2.8.\)](#), Elektronik Sınav Sistemi Sınav Uygulama Adımları [\(4\)\(B.2.2.9.\)](#) ve ğretim Elemanları için Yeni Elektronik Sınav Sistemi (Moodle) Kullanım Kılavuzu [\(4\)\(B.2.2.10.\)](#) hazırlanmış; öğrencilere ve akademik personele yönelik bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. İlgili tüm belgeler fakülte web sitesinde erişime açılmıştır. Elektronik sınavların güvenliğini artırmak amacıyla, tabletler için Moodle'nin en güncel sürümü yüklenmiş; Chrome, Google, YouTube ve Google widget erişimleri sınav sırasında kısıtlanmıştır. Tabletlerin MAC adresleri tanımlanarak yalnızca yetkilendirilmiş cihazlar üzerinden sınavlara giriş sağlanmıştır. Ayrıca, amfilere zel Wi-Fi Őifreleri tanımlanarak öğrencilerin yalnızca listede belirtilen sınav salonlarından sisteme bağlanmaları sağlanmış ve bağlantı kaynaklı sorunların önüne geçilmiştir. Sınav kuralları amfi girişlerine asılmış, sınav uygulama adımları ise amfilerdeki bilgisayarlar aracılığıyla deneme ve ara sınavlarda öğrencilere yansıtılmıştır. Teknik altyapının gclendirilmesi kapsamında, AKUZEM tarafından Moodle sunucu kapasitesi artırılmış; sınav ayarlarında sınav güvenliğini destekleyen yapılandırmalar yapılmıştır. Tüm sınıflar iki kez deneme sınavına tabi tutulmuş;

bu denemelerde Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu üyelerinden bazı öğretim elemanları öğrenci olarak tanımlanarak sınav güvenliği uygulamaları test edilmiştir [\(4\)\(B.2.2.11.\)](#).

Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu sorumluluğunda, her eğitim-öğretim dönemine özgü sınav soru analizleri sınav sistemi üzerinden sistematik olarak gerçekleştirilmektedir. Soru analiz sürecinin yönetilmesi amacıyla Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan Sınav Soru Analizi Süreçleri Rehberi [\(4\)\(B.2.2.12\)](#) ile Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formu [\(4\)\(B.2.2.13\)](#) kullanılmaktadır. Sınav sisteminden elde edilen soru madde analizleri ile geçerlik ve güvenilirlik analizleri, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından sistem üzerinden alınarak Dekanlığa sunulmaktadır. Dekanlık tarafından iletilen tüm raporlar Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan değerlendirme raporu, Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulunda görüşülmesinin ardından Akademik Kurul gündemine alınmakta ve bu doğrultuda iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Fakültemizde sınav süreçlerinde yapılan güncellemeler doğrultusunda, Ölçme ve Değerlendirme Prosedürleri gözden geçirilerek güncellenmiştir. Sınav Soru Analizi ve Revizyon Çalışmaları Bildirim Formu ile Sınav Soru Analizi Süreçleri Rehberi, Moodle sistemine uyumlu olacak şekilde revize edilmiştir. Ayrıca, sınavların yürütülmesinde yeni bir Elektronik Sınav Sistemine geçilmesi nedeniyle Ölçme ve Değerlendirme Süreçleri Öğrenci Memnuniyet Anketi güncellenmiştir [\(4\)\(B.2.2.14.\)](#). Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından ayrıca 11.09.2024 tarihinde “Klinik/Saha Uygulamalarında Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi Çalıştayı” gerçekleştirilmiş; çalıştay sonucunda hazırlanan rapor Dekanlığa sunulmuştur [\(4\)\(B.2.2.11.\)](#).

Fakülte’de Ölçme ve Değerlendirme sisteminin iyileştirilmesine yönelik yapılan çalışmalar sistematik olarak yürütülmektedir. Fakültede her yarıyıl sonunda ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin sistematik değerlendirmeler yapılmaktadır. Dönem sonunda öğrencilerin sınavlara ilişkin görüşleri, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Ders Değerlendirme Anketi, Ölçme ve Değerlendirme Süreçleri Öğrenci Memnuniyet Anketi derslere özgü hazırlanan Ders Değerlendirme Formları ile değerlendirilmektedir [\(4\)\(B.2.2.15\)](#). Ders bazında hazırlanan bazı örnek sonuçları ekte sunulmuştur [\(4\)\(B.2.2.16.\)](#)[\(4\)\(B.2.2.17.\)](#)[\(4\)\(B.2.2.18.\)](#). Ek olarak öğrenciler, dersin sonunda derse ilişkin değerlendirmelerini Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden gerçekleştirmektedir. Bu kapsamdaki örnekler ekte sunulmuştur [\(4\)\(B.2.2.19.\)](#)[\(4\)\(B.2.2.20.\)](#). Dekanlık tarafından, öğrenci memnuniyeti düzeyi yüksek olan

derslerin öğretim elemanlarına EBYS aracılığıyla teşekkür yazıları iletilmektedir [\(4\)\(B.2.2.21.\)](#). Değerlendirme sonuçları Anabilim Dalı toplantılarında ve Akademik Kurullarda görüşülmektedir.

Derslerin kuramsal boyutunun ölçme ve değerlendirme süreçleri incelendiğinde; ara sınav, kısa sınav, dönem sonu sınavı, bütünleme ve mazeret (gerekirse) sınavları uygulanmaktadır. Kuramsal-uygulamalı derslerde laboratuvar uygulamalarının değerlendirilmesinde, uzun yıllardır yüz yüze gerçekleştirilen Clinical Orientation Reasoning Examination (CORE – Klinik Muhakeme Sınavı), Objective Structured Clinical Examination (OSCE – Yapılandırılmış Klinik Sınav) ve laboratuvar sınavları kullanılmaktadır. Bu kapsamda, Hemşirelik Esasları-II dersinde OSCE-CORE uygulaması; Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği dersinde ise simüle hasta vaka uygulamaları ölçme ve değerlendirme yöntemi olarak kullanılmaktadır [\(4\)\(B.2.2.22.\)](#)[\(4\)\(B.2.2.23.\)](#). Ayrıca, Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği dersinde öğrencilerin klinik beceri, tutum ve performanslarının çok boyutlu değerlendirilmesini sağlamak amacıyla 360 derece değerlendirme yöntemi uygulanmaktadır [\(4\)\(B.2.2.24.\)](#). Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği dersinde ise 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılında ilk kez klinik uygulama sınavı gerçekleştirilmiştir [\(4\)\(B.2.2.25.\)](#). Klinik ve saha uygulamalarında kullanılan ölçme ve değerlendirme süreçleri incelendiğinde; öğretim elemanı rehberliğinde vaka analizi, bireysel bakım planı hazırlama, kavram haritası, öğrenci sunumları, eğitim planı ve eğitim materyali hazırlama gibi yöntemler kullanılarak değerlendirilmektedir.

Fakültemizde kullanılan Portfolyo uygulamasının iyileştirme süreçleri kapsamında; Portfolyonun "Hemşirelik İntern Uygulaması/ İntern Uygulaması I-II" derslerinin değerlendirme süreçlerine entegre edilmesine karar verilmiş ve portfolyo değerlendirme süreçlerinde kullanılacak formlar revize edilmiştir [\(4\)\(B.2.2.11.\)](#). Portfolyo Uygulama Usul ve Esasları [\(4\)\(B.2.2.26.\)](#) ve Uygulama rehberi [\(4\)\(B.2.2.27\)](#) güncellenerek web sitesinde duyurulmuştur.

## **Kanıtlar**

(4)B.2.2.11. Ölçme\_Değerlendirme\_Komisyonu\_Güz\_Dönemi\_Faaliyet\_Raporu

(4)B.2.2.14. Ölçme\_Değerlendirme\_Komisyonu\_Bahar\_Dönemi\_Faaliyet\_Raporu

(4)B.2.2.16. Halk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Ders\_Değerlendirme\_Örneği

(4)B.2.2.17. Cerrahi\_Hastalıklar\_Hemşireliği\_Dersi\_Ders\_Değerlendirme\_Örneği

(4)B.2.2.18. Hemşirelikte\_Yönetim\_Dersi\_Ders\_Değerlendirme\_Örneği

(4)B.2.2.19. Eleştirel\_Düşünme\_Dersi\_OBS\_Değerlendirmesi

(4)B.2.2.20. Hemşirelikte\_Öğretim\_Dersi\_OBS\_Değerlendirmesi

(4)B.2.2.21. Eleştirel\_Düşünme\_Dersi\_Dekanlık\_Tebriği

(4)B.2.2.22. Hemşirelik\_Esasları\_Dersi\_OSCE\_ve\_OSCE\_Sınavları

(4)B.2.2.23. Cerrahi\_Hastalıklar\_Hemşireliği\_Dersi\_Simüle\_Hasta\_Uygulama\_Örneği

(4)B.2.2.24. Cerrahi\_Hastalıklar\_Hemşireliği\_Dersi\_360\_Derece\_Değerlendirme\_Örneği

(4)B.2.2.25. Çocuk\_Sağlığı\_Hemşireliği\_Dersi\_Klinik\_Uygulama\_Sınavı

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

Hemşirelik Fakültesi öğrenci kabul ve mezuniyet koşullarına göre hareket eder. Öğrenci Kabul ve mezuniyet ile ilgili uygulamalar HEPDAK Akreditasyon Standartları ile uyumludur.

#### ***Kabul Koşulları***

Fakülteye Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavında alınan sayısal puan ile öğrenci kabul edilmektedir. Eğitim-Öğretim yılı öğrenci kontenjanlarının, yükseköğretim programının koşul ve açıklamalar kılavuzundaki maddeler arasından 38 ve 87. maddeler geçerli olacak şekilde olmasına karar verilmiştir. Bu maddeler;

1. Bu programa kayıt olacak öğrenciler, uygulamalı derslerde mesleğin gerektirdiği üniformayı giymek zorundadırlar (madde 38).
2. Bu programa kayıt için üniversitenin önereceği ve/veya tam teşekküllü resmî bir hastaneden, eğitim süresince ve daha sonrasında bu mesleği yürütmeyi engelleyecek fiziki ve ruhsal engeli olmadığını belgeleyen heyet raporu alınması gerekir (madde 87).

Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi (AKTS), eğitim programının koyduğu hedeflere ulaşmak için öğrenciye verilen görev ve iş yüküne göre tanımlanan, öğrenci merkezli ve öğrencilerin yurt dışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin, bir yükseköğretim kurumundan diğerine transfer edilmelerini sağlayan bir sistemdir. AKTS öğrenme süreçleri

arasında mukayese ve ölçüm yapmayı mümkün kılmakta, öğrenmeye biçilen kredi değerinin bir kurumdan ötekine aktarılmasını sağlamaktadır. Fakültemiz, ulusal ve uluslararası üniversitelerin hemşirelik programları arasında, programlar arası ve program içi (yatay ve dikey geçişler dâhil) öğrenci hareketliliğini destekleyecek biçimde AKTS kredilerini tanımlamış ve yayımlamıştır. Eğitim programında yer alan her dersin AKTS kredileri, Bologna Bilgi Paketleri ve Fakülte Lisans Eğitim Programı Kitabı aracılığıyla her yarıyıl düzenli olarak gözden geçirilmekte ve Fakülte web sayfasında güncel olarak erişime sunulmaktadır [\(4\)\(B.2.3.1\)](#).

Fakültemizde Bologna komisyonu Bologna Birim Koordinatörü ile işbirliği içinde Bologna bilgi işlemlerini yürütmektedir. Komisyon tarafından Lisans Eğitim Programı Kitabı her yarıyıl düzenlenmekte ve Fakülte web sayfasında Türkçe ve İngilizce olarak yayınlanmaktadır. Eğitim programında AKTS kredileri Ders Bilgi Paketlerinde ve Ders Kataloğunda yer almaktadır. Her dönem başında ders bilgi paketlerinin aktarımı, kontrolü ve güncellenmesi sağlanmaktadır. Hemşirelik Fakültesi 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılı kapsamında, Bologna Ders Bilgi Paketlerinin oluşturulması ve güncellenmesi sürecine yönelik olarak birim içi ve birim dışındaki sorumlu öğretim elemanlarına “Bologna Ders Bilgi Paketi Oluşturulması ve Güncellenmesi Rehberi” hem basılı hem de görsel-işitsel (video) materyal formatında iletilmiştir. Fakültede, 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz yarıyılından itibaren, öğrenci iş yüküne dayalı AKTS izleme çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda, öğretim elemanlarının öğrencilerden elde edilen anket verilerini hesaplayabilmeleri ve raporlayabilmeleri amacıyla “Öğrenci Geri Bildirimine Dayalı İş Yüğü (AKTS) Hesaplama Rehberi” ile İş Yüğü Hesaplama Tablosu (Excel) hazırlanmıştır. Ayrıca, kuramsal dersler ile kuramsal–uygulamalı dersler için ayrı ayrı örnek Excel hesaplama tabloları oluşturularak birim içi ve birim dışındaki öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur [\(4\)\(B.2.3.2\)](#).

### ***Mezuniyet Koşulları***

Hemşirelik lisans diploması, “Hemşirelik Fakültesi Ders Müfredatı”na göre verilen sekiz dönemin tüm derslerini tamamlayan öğrencilere verilir. Öğrenciler, lisans diploması alabilmek için 240 AKTS kredilik hemşirelik eğitimini tamamlamalıdır.

### ***Önceki Öğrenmelerin tanınması***

Öğrencilerin program dışı öğrenmelerinin tanınması, tanımlanmış süreçler doğrultusunda yapılmaktadır. Fakültede öğrencilerinin öğrenmede aktif olarak rol aldığı, yaparak/yaşayarak

öğrendiği bir öğretim anlayışı benimsenmektedir. Bu kapsamda Üniversite ve Fakültede öğrencilerin program dışı öğrenmeleri aşağıdaki yollarla sağlanmaktadır:

- Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı ve Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı,
- Akdeniz Üniversitesi Öğrenci Toplulukları,
- Eğitim Fakültesi Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü ve Fakülte Pedagojik Formasyon Birim Koordinatörlüğü işbirliği ile yürütülen Pedagojik Formasyon Eğitimi,
- Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü,
- Öğrenci staj hareketliliği ve değişim programları,
- Öğrenci Portfolyo Uygulaması, öğrencilerin mikro yeterliklerini destekleyerek program dışı öğrenmelerini sağlamaktadır.

Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı ve Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı, öğrencilerin mezun olmadan önce iş hayatını tecrübe edebilmeleri ve istihdam edilebilirliklerinin desteklenmesi için staj olanaklarından faydalanmasını sağlamaktadır. Fakültede 2021-2022 Eğitim Öğretim yılından itibaren 85 öğrenciler bu imkanı kullanmıştır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında toplam 14 öğrenci bu programdan yararlanmıştır.

Üniversitede öğrencilerinin oluşturacağı bütün topluluklar ve ders dışı faaliyetler Ders Dışı Öğrenci Faaliyetleri ve Öğrenci Toplulukları Yönergesine göre yürütülmektedir. Üniversite’de 112’si Kültür Hizmetleri’ne, 31’i Spor Hizmetleri’ne bağlı toplam 143 topluluk bulunmaktadır [\(4\)\(B.2.3.3\)](#). Bu kapsamda Fakültemiz bünyesinde yürütülen çalışmalar doğrultusunda, akademik danışmanlığını Arş. Gör. Dr. Nimet KARATAŞ’ın üstlendiği Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu, öğrenci katılımını destekleyen etkin bir yapı olarak faaliyet göstermekte olup, topluluğa toplam 682 kayıtlı öğrenci aktif olarak dâhil bulunmaktadır. 143 öğrenci ise ön üye statüsünde yer almaktadır [\(4\)\(B.2.3.4\)](#).

Fakültemizde Pedagojik Formasyon Eğitimi, 2022–2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar döneminde alınan karar doğrultusunda, Akdeniz Üniversitesi Lisans Öğrenimi ile birlikte alınabilecek Pedagojik Formasyon Eğitimi Usul ve Esasları çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kararın uygulanmaya başlanmasından itibaren Fakültemizde toplam 110 öğrenci Pedagojik

Formasyon Eğitimi kapsamındaki dersleri almıştır. 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılında bu kapsamda toplam 22 öğrenci eğitim almıştır [\(4\)\(B.2.3.5.\)](#).

Fakültemizde, toplumun öncelikli sorunlarına duyarlılık geliştirilmesi, bireysel ve toplumsal iyilik hâlinin artırılmasına yönelik çözüm odaklı ve sürdürülebilir katkıların sunulması amacıyla 2022 yılında kurulan Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü, belirlenen çalışma usul ve esasları doğrultusunda etkin biçimde faaliyetlerini sürdürmektedir [\(4\)\(B.2.3.6.\)](#). Koordinatörlük bünyesinde, 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz döneminde ders kapsamında 13, ders dışı 4 olmak üzere toplam 17 adet Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projesi başarıyla yürütülmüştür [\(4\)\(B.2.3.7.\)](#). 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar yarıyılında ise bu kapsamda toplam 6 proje uygulanmıştır [\(4\)\(B.2.3.8.\)](#).

Öğrenci staj hareketliliği ve değişim programları süreçleri Uluslararası İlişkiler Ofisi, Fakülte Ulusal/Uluslararası İlişkiler Bölüm Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Fakülte Ulusal/Uluslararası İlişkiler Bölüm Koordinatörü tarafından öğrenci hareketliliği ile öğrenimini tamamlayan öğrencilerin ders notlarının uygunluğu Fakülte Yönetim Kuruluna sunulmakta ve ardından OBS'ye işlenmektedir [\(4\)\(B.2.3.9.\)](#). 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında Macaristan'dan University Szeged ile Erasmus personel ve öğrenci değişimini kapsayan ikili anlaşma imzalanmıştır. Erasmus öğrenim hareketliliği ile 2024-2025 Bahar yarıyılında Fakültemizden 3 öğrenci hareketlilik gerçekleştirmiştir [\(4\)\(B.2.3.10.\)](#).

Portolyo uygulaması ile öğrencilerin program dışı öğrenmeleri desteklenmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin gelişim sürecini, program çıktıklarına temellenerek izlenmesini sağlayan ve 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı güz döneminden itibaren uygulanan portfolyo, Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esaslarına göre yürütülmektedir. Portfolyo, her dönem başında akademik danışman tarafından danışmanlık toplantıları ile izlenmektedir. Fakültemizde kullanılan Portfolyo uygulamasının iyileştirme süreçleri kapsamında; Portfolyonun "Hemşirelik İtern Uygulaması/İtern Uygulaması I-II" derslerinin değerlendirme süreçlerine entegre edilmesine karar verilmiş ve portfolyo değerlendirme süreçlerinde kullanılacak formlar revize edilmiştir. Porfolyo Uygulama Usul ve Esasları [\(4\)\(B.2.3.11\)](#) ve Uygulama Rehberi [\(4\)\(B.2.3.12\)](#) güncellenerek web sitesinde duyurulmuştur.

Fakültemizde yatay-dikey geçiş, kurum içi yatay geçiş, af ile gelen öğrencilerin transkriptlerini ilgili mevzuata göre inceleyerek intibaklarını yapmak amacıyla Ders Eşdeğerlik ve Yatay-Dikey Geçiş Komisyonu bulunmaktadır [\(4\)\(B.2.3.13\)](#). Komisyon çalışma usul ve esaslarına

göre öğrencilerin önceki öğrenmeleri tanınmasına yönelik öğrencilerin transkriptlerini ve aldıkları derslerin Bologna bilgi paketlerini inceleyerek ders eşleştirmeleri yapılmaktadır. Eşleştirme yapılacak derslerin kredisi, saati (uygulama/kuramsal) hedefleri ve ders içeriklerinin uygunluğu değerlendirilerek her bir öğrenci için “Eşdeğer Ders Formu” hazırlanmaktadır. Bunun yanı sıra öğrencinin ders geçme puanı “Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi” nin Dördüncü Bölüm Değerlendirme Sistemleri madde 21’e göre uyumlandırılmaktadır. Bu kapsamda komisyon, 2024–2025 Güz döneminde GANO ile yatay geçiş için başvuran 122, kurum içi yatay geçiş için başvuran 6 ve merkezi yerleştirme puanı ile başvuran 62 olmak üzere toplam 190 öğrencinin başvurusunu incelemiştir. Ayrıca yatay geçişle kayıt olan 19 ve dikey geçişle kayıt olan 7 öğrenci için ders eşdeğerlik tabloları hazırlanmış ve ilgili birimlere sunulmuştur [\(4\)\(B.2.3.14.\)](#).

Öğrencilerin program dışı öğrenmelerine yönelik çalışmalar ve iyileştirmeler sistematik olarak Akademik Kurul toplantılarında, ilgili komisyonlarda değerlendirilmekte ve paydaşlarla paylaşılmaktadır. Öğrencilerin program dışı öğrenmelerine ilişkin YÖK Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı tarafından 05.01.2024 tarihli ve E-75850160-199-387 sayılı yazı, Üniversite ve Fakülteye iletilmiştir. Üniversite YÖKAK çalışmaları kapsamında mikro kredilendirme ile ilgili çalışmaların alt yapısı oluşturulmakta olup, Fakültede de bu sistemin uygulamasına geçilmesi hedeflenmektedir.

## **Kanıtlar**

(4)B.2.3.2. Bologna\_Komisyonu\_Bahar\_Dönemi\_Faaliyet\_Raporu

(4)B.2.3.4. Yaşam\_Boyu\_Öğrenci\_Topluluğuna\_Kayıtlı\_Öğrenci\_Sayısı

(4)B.2.3.5. 2024-2025\_Eğitim\_Öğretim\_Yılı\_Formasyon\_Dersi\_Alan\_Öğrenci\_Sayısı

(4)B.2.3.7. Toplumsal  
Duyarlılık\_ve\_Katkı\_Projeleri\_Koordinatörlüğü\_Güz\_Dönemi\_Faaliyet\_Raporu

(4)B.2.3.8. Toplumsal  
Duyarlılık\_ve\_Katkı\_Projeleri\_Koordinatörlüğü\_Bahar\_Dönemi\_Faaliyet\_Raporu

(4)B.2.3.9. Erasmus\_Ders\_Eşdeğerlik\_Dilekçe\_ve\_OBS\_Örneği

(4)B.2.3.10. Uluslararası\_İlişkiler\_Koordinatörlüğü\_Bahar\_Dönemi\_Faaliyet\_Raporu

(4)B.2.3.14. Ders \_Eşdeğerlik \_ve \_Yatay\_Dikey \_Geçiş \_Komisyonu \_Güz \_Dönemi \_Faaliyet \_Raporu

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Fakültemizde diploma onayı, mezuniyet koşulları ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler; açık, anlaşılır, mevzuata dayalı ve kurumsal olarak tanımlanmış iş akışları doğrultusunda yürütülmektedir. Mezuniyet koşulları, Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Bologna Süreci ilkeleri ve program yeterlilikleri ile uyumlu biçimde yapılandırılmıştır. Akademik takvim doğrultusunda her yarıyıl sonunda sınav sonuçlarının Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) girilmesini takiben, mezuniyet süreci çok aşamalı ve kontrollü bir biçimde işletilmektedir. Bu kapsamda öncelikle, öğrencilerin not döküm çizelgeleri sorumlu akademik danışmanlar tarafından incelenmekte; öğrencinin alması gereken tüm dersleri tamamlayıp tamamlamadığı kontrol edilmektedir. Eş zamanlı olarak Birim Öğrenci İşleri tarafından öğrencinin aldığı tüm dersleri başarıyla tamamladığı ve yeterli AKTS kredisini biriktirdiği doğrulanmaktadır. Bu kontroller sonucunda mezuniyet koşullarını sağlayan öğrenciler mezun adayları olarak sisteme tanımlanmaktadır. Mezun aday öğrenciler, OBS üzerinden danışman onayına sunulmakta; danışman onayı tamamlanan öğrencilerin listesi Öğrenci İşleri Birimi tarafından Fakülte Yönetim Kurulu'nda görüşülmek üzere Dekanlığa iletilmektedir. Fakülte Yönetim Kurulu'nda alınan karar doğrultusunda; danışman onayı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı onayı ve kütüphane ilişik kesme onayları sistem üzerinden kontrol edilerek öğrencinin mezuniyeti kesinleştirilmektedir. Bu yapı, diploma onay sürecinde şeffaflık, izlenebilirlik ve kurumsal güvence sağlamaktadır [\(4\)\(B.2.4.1.\)](#).

Fakültede öğrencilerin yeterlilikleri ve Program çıktılarına ulaşma durumlarını süreç ve sonuç bağlamında değerlendirmek üzere 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz döneminde başlamak üzere 1. sınıftan itibaren her öğrencinin portfolyo ile değerlendirilmesine karar verilmiştir. Bu karar ve hazırlıkların tamamlanmasının ardından 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Güz dönemi itibarıyla 1. sınıf öğrencilerine portfolyo uygulanmaya başlanmıştır. Bu kapsamda Öğrenci Portfolyo Uygulaması Usul ve Esasları [\(4\)\(B.2.4.2.\)](#), Öğrenci Portfolyo Uygulama Rehberi [\(4\)\(B.2.4.3\)](#) ve Öğrenci Portfolyosu Kontrol Çizelgesi oluşturulmuş ve fakülte web sayfasında paylaşılmıştır [\(4\)\(B.2.4.4.\)](#). Portfolyo uygulaması usul ve esasları kapsamında, ikinci yarıyılın başından itibaren her eğitim-öğretim dönemi başında, sekizinci yarıyıldan itibaren baş ve sonunda olmak üzere toplam sekiz portfolyo izlemi, akademik danışman tarafından danışmanlık toplantıları ile yürütülmektedir. Mazeret göstermeksizin danışmanlık toplantısına

katılmayan öğrencinin, ilgili eğitim-öğretim dönemi için portfolyo izlemi yapılmamış olarak kabul edilmektedir. Mazereti nedeniyle portfolyosunu teslim edemeyen ve/veya portfolyo izlem toplantısına katılmayan öğrenciler, mazeret süreleri bitiminden itibaren en geç beş iş günü içerisinde danışman tarafından belirlenen tarih ve saatte portfolyo izlemine yaptırmaktadır. İzlem durumu, akademik danışman tarafından Öğrenci Portfolyosu Kontrol Çizelgesi ve Akademik Danışmanlık Uygulama Formu'na kaydedilmektedir.

Portfolyo süreçlerini izlemek ve iyileştirmek amacıyla Kasım 2023 tarihinde 2. sınıf akademik danışmanlarına Portfolyo Değerlendirme Anketi uygulanarak, elde edilen veriler doğrultusunda portfolyo iyileştirme toplantısı yapılmış, iyileştirme faaliyetleri planlanmıştır (4)(B.2.4.5.). İyileştirme faaliyetleri kapsamında, portfolyo hazırlama süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla öğretim elemanları tarafından Portfolyo Hazırlama Eğitim Videosu ve Yansıtıcı Uygulamalara yönelik video içerikler hazırlanmış; bu materyaller Fakülte web sitesinde ve öğrenci WhatsApp grupları aracılığıyla öğrencilerin erişimine sunulmuştur. Portfolyonun mezuniyet aşamasında değerlendirme süreçlerine entegre edilmesi amacıyla, Dekanlık koordinasyonunda Akreditasyon, Eğitim ve Ölçme-Değerlendirme Komisyonu başkanları ile İntern Uygulaması Dersi sorumlu öğretim elemanının katılımıyla toplantı gerçekleştirilmiş; görüş ve öneriler alınmıştır. Alınan öneriler doğrultusunda, portfolyonun intern öğrencilerin değerlendirilmesinde bir değerlendirme aracı olarak kullanılmasına karar verilmiştir. Bu kararlar, Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu toplantısında görüşülerek karara bağlanmış, ardından Bölüm Kurulu'nda teklif edildiği şekliyle kabul edilerek uygulanmasına karar verilmiştir (4)(B.2.4.2.).

## **Kanıtlar**

(4)B.2.4.1. Öğrenci\_Mezuniyet\_İşlemleri\_İş\_Akış\_Şeması

(4)B.2.4.4. Öğrenci\_Portfolyo\_Kontrol\_Çizelgesi

(4)B.2.4.5. Öğrenci\_Portfolyo\_Uygulaması\_Değerlendirme\_Anketi\_Örneği

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Fakülte, öğrencilerin modern ve etkili bir öğrenme ortamında eğitim almasını sağlamak amacıyla çeşitli öğrenme materyalleriyle donatılmış sınıf, laboratuvar, kütüphane, konferans

salonu, dijital sınıf ve laboratuvarlar sunmaktadır. 7500 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip, iki bloktan oluşan fakülte binasında; 12 idari ve 55 öğretim elemanı ofisi, 3 derslik, 8 amfi, 4 yüksek lisans dersliği, 1 konferans salonu, 1 bilgisayar köşesi, 2 toplantı salonu ve toplam 17 beceri laboratuvarı (16 temel beceri, 1 yoğun bakım becerisi ve 1 iletişim becerisi için) bulunmaktadır.

Fakülte, Kalite Yönetim Sistemi (KYS) kapsamında sürekli iyileştirme prensibini benimseyerek, öğrenme ortamlarının ve kaynakların etkin kullanımını düzenli olarak izlemekte ve geliştirmektedir. Artan öğrenci sayısına bağlı olarak yaşanan laboratuvar yetersizliği, yoğun bakım laboratuvarının yeniden yapılandırılmasıyla giderilmiştir. Bu laboratuvar, beş mesleki beceri laboratuvarına dönüştürülerek öğrencilerin uygulamalara erişimi artırılmıştır. Öğrenmede fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla öğrenciler eşit gruplara ayrılmış ve ek laboratuvar uygulamaları ile serbest çalışma imkânları sunulmuştur [\(4\)\(B.3.1.1.\)](#).

### **İlave Beceri Uygulamaları**

Öğrencilerin talep ettiği ilave beceri uygulamaları için süreç, 29 Nisan 2024 tarihinde revize edilmiştir. Bu kapsamda, öğrenciler fakülte web sitesinde bulunan "Laboratuvar Uygulaması Talep Formu" aracılığıyla taleplerini Eğitim-Öğretim süreçlerinden sorumlu Dekan Yardımcısına iletebilmektedir. Dekanlık, bu talepleri ilgili Anabilim Dalı Başkanlığına iletmektedir. Anabilim dalı laboratuvar sorumlusu, öğrenci ile iletişime geçerek talep edilen beceriyi tekrar etmektedir. Uygulama, "İlave Beceri Uygulaması Talep Eden Öğrenci Yönlendirme Formu"na kaydedilerek Dekanlığa iletilmektedir [\(4\)\(B.3.1.2.\)](#). Ayrıca, akademik danışmanlar bu uygulama hakkında öğrencileri bilgilendirerek öğrenimlerini desteklemektedir [\(4\)\(B.3.1.3.\)](#).

2024-2025 Eğitim-Öğretim döneminde kullanılmak üzere İç Hastalıkları Hemşireliği dersi öğretim elemanları tarafından "Laboratuvar Beceri Tekrar Formu" hazırlanmış ve öğrencilerin taleplerinin laboratuvar sorumlusuna yönlendirilmesi planlanmıştır [\(4\)\(B.3.1.4.\)](#).

### **Değerlendirme ve Geri Bildirim Süreçleri**

Laboratuvar uygulamalarının etkinliği ve sürdürülebilirliği, düzenli olarak iç ve dış paydaş görüşleriyle değerlendirilmekte ve güncellenmektedir. Bu doğrultuda, Öğrenci Çalıştayları, Paydaş Çalıştayları, anabilim dalı toplantıları ve derslerin dönem sonu değerlendirme raporları gibi yöntemlerle geri bildirim toplanmaktadır. Toplanan geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır [\(4\)\(B.3.1.5.\)](#).

## **Öğrenci Katılımı ve İzleme**

İlave laboratuvar uygulamalarından öğrencilerin yararlanma durumu düzenli olarak izlenmekte ve her eğitim-öğretim yılında en az iki öğrencinin bu hizmetten faydalanması hedeflenmektedir. 2023-2024 ve 2024-2025 yıllarında toplamda dört öğrenci bu uygulamadan yararlanmıştır. Bu sistematik çalışmalar, öğrencilerin eğitim süreçlerinde ihtiyaç duydukları becerileri kazanmasını sağlamak ve öğrenim kalitesini sürekli artırmak için yapılmaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Fakültede, öğrenci danışmanlığı sistematik bir yaklaşımla yürütülmekte ve öğrenci portfolyoları gibi yöntemlerle takip edilerek iyileştirilmektedir. Öğrenciler, danışmanlarına yüz yüze veya çevrimiçi erişim sağlayabilmekte; aynı zamanda psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinden yararlanabilmektedir. Bu hizmetler, düzenli olarak izlenmekte ve yeterlilikleri değerlendirilmektedir.

#### **Akademik Danışmanlık Sistemi**

Her öğrenciye, akademik gelişimlerini takip eden, kariyer planlamalarına rehberlik eden ve akademik, toplumsal, ekonomik sorunlarına çözüm sunan bir akademik danışman atanmıştır. Akademik danışmanlar, fakülte yönetim kurulunca belirlenmekte ve atamaları en geç eğitim-öğretim yılı başlangıcından iki hafta önce yapılmaktadır. Danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin ders programı, kayıt yenileme, ders ekleme/silme gibi süreçlerin yanı sıra fakültenin sunduğu sosyal ve akademik olanaklar konusunda bilgilendirme yapmayı içermektedir.

Akademik danışmanlar, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla öğrencilerin ders başarılarını ve transkriptlerini izleyebilmekte, sınav sonuçlarına erişerek analiz yapabilmekte ve öğrencilerle iletişim kurabilmektedir. Her danışman, sorumluluğundaki öğrencilerle birebir görüşmelerin yanı sıra her dönem en az bir grup toplantısı düzenlemekte, bu toplantıları raporlayarak kayıt altına almaktadır [\(4\)\(B.3.2.1.\)](#). Ayrıca, öğrencilerin başarı durumları mezuniyet aşamasına kadar düzenli olarak değerlendirilmektedir.

#### **Psikososyal Danışmanlık Komisyonu**

Fakültede, öğrencilerin yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla 2017 yılında Psikososyal Danışmanlık Komisyonu kurulmuştur. Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalı'na bağlı beş öğretim elemanı tarafından yürütülen çalışmalar, öğrencilere yüz yüze ve çevrimiçi olarak

sunulmaktadır. Etik ilkeler ve gizlilik ilkesi çerçevesinde ücretsiz olarak verilen hizmetlerden yararlanmak isteyen öğrenciler, komisyonda görevli öğretim elemanları ya da akademik danışmanlarıyla iletişime geçerek başvuru yapabilmektedirler. Psikososyal Danışmanlık Komisyonu'na son 2 yıl içerisinde 27 öğrenci başvurmuş, toplam 87 görüşme yapılmıştır. Psikososyal Danışmanlık Komisyonu faaliyetleri raporlanarak Fakülte web sitesinde yayınlanmaktadır [\(5\)\(B.3.2.2.\)](#). Başvuru yapan öğrencilerle görüşmeler, Fakülte binası içinde özel hazırlanmış psikososyal danışmanlık odasında planlanan tarihlerde gerçekleştirilmektedir. Fakülte içinde bu psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine yönelik örnek gösterilebilir bir uygulamadır [\(5\)\(B.3.2.3.\)](#). Fakülte bünyesinde yürütülen Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri, sistematik yapısı, sürdürülebilirliği ve ölçülebilir çıktıları ile örnek gösterilebilir bir iyi uygulama niteliği taşımaktadır. Uygulama, öğrencilerin psikososyal gereksinimlerine zamanında ve etkin biçimde yanıt verilmesini sağlayan, kurumsallaşmış bir hizmet modeli olarak fakülte genelinde etkin şekilde işletilmektedir.

Söz konusu uygulama yalnızca fakülte içinde değil, farklı üniversitelerden akademik ve idari birimler tarafından da ilgi görmektedir. Bu kapsamda, uygulamayı yürüten öğretim elemanlarından rektörlükler aracılığıyla seminer ve deneyim paylaşımı talepleri iletilmiş; uygulamanın kurumsal düzeyde yaygınlaştırılabilir bir model sunduğu değerlendirilmiştir. Ayrıca bu psikolojik danışmanlık ve rehberlik uygulaması, hemşirelik eğitimi alanında düzenlenen ulusal bir kongrede örnek uygulama olarak sunulmuş, böylece akademik platformda görünürlük kazanmış ve iyi uygulama olarak paylaşılmıştır [\(5\)\(B.3.2.4.\)](#). Bu sunum, uygulamanın bilimsel temellere dayandığını ve alan yazını ile uyumlu bir yapı sergilediğini ortaya koymuştur.

### **Burs ve Sosyal Hizmetler Komisyonu**

Maddi desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler için oluşturulan Burs ve Sosyal Hizmetler Komisyonu, öğrencilere burs sağlanması amacıyla üniversite ve diğer kurumlarla işbirliği yapmaktadır [\(4\)\(B.3.2.5.\)](#).

### **Fakülte Tanıtım ve Kariyer Günleri Planlama Komisyonu**

Fakülte, mezuniyet sonrası kariyer rehberliği sağlamak için “Fakülte Tanıtımı ve Kariyer Günleri Planlama Komisyonu”nu aktif olarak çalıştırmaktadır. Her yıl Nisan veya Mayıs ayında düzenlenen kariyer günleri kapsamında, öğrenciler profesyonellerle bir araya gelmekte ve özel kurumların sunumlarına katılmaktadır [\(4\)\(B.3.2.6.\)](#). Ayrıca Üniversitemiz tarafından 2023

Yılından itibaren düzenli olarak yapılan GÜNKAF etkinliklerine Fakülte öğrencilerinin katılımını desteklemektedir [\(4\)\(B.3.2.7.\)](#).

### **Akran Yönderlik Sistemi**

Farklı sınıf seviyesindeki öğrenciler arasında rehberlik ve destek sağlamak amacıyla 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında Akran Yönderlik Sistemi başlatılmıştır. Bu programla, özellikle yeni başlayan öğrencilerin üniversite yaşamına uyumu kolaylaştırılmakta ve üst sınıf öğrenciler, yönder olarak birinci sınıf öğrencilerine rehberlik etmektedir. Yönderlerin belirlenmesinde gönüllülük esas alınmakta, eşleştirme komisyon tarafından yapılmakta ve duyurulmaktadır [\(4\)\(B.3.2.8.\)](#). Bu yönderlik sistemine her yıl giderek ilgi artmaktadır. 2025-2026 eğitim öğretim yılı güz yarıyılında yönder öğrencilerin sayısı artmıştır [\(4\)\(B.3.2.9.\)](#). Yönderler, güz dönemi başında bilgilendirilmekte ve yönder-danışan sözleşmeleri imzalanmaktadır [\(4\)\(B.3.2.10.\)](#). Yönderlik programı kapsamındaki etkinlikler sistematik olarak izlenmekte, her dönem sonunda geribildirim alınarak değerlendirme raporları hazırlanmakta ve iyileştirmeler planlanmaktadır [\(4\)\(B.3.2.11.\)](#).

Bu sistemlerin tamamı, öğrencilerin akademik, psikolojik ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak, mezuniyet sonrası yaşamlarına hazırlık süreçlerini desteklemek ve öğrenim deneyimlerini iyileştirmek amacıyla düzenli olarak izlenmekte ve geliştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

(4)B.3.2.1. 2024-2025 Danışmanlık Toplantı Raporu Örnekleri

(5)B.3.2.3. Psikososyal Danışmanlık Görüşme Odası

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Fakülte, üniversitenin merkezi yerleşkesinde 6211 m<sup>2</sup> kapalı ve 5250 m<sup>2</sup> bahçe alanına sahiptir. Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak kullanılan fakülte binasında çeşitli idari ve eğitim birimleri bulunmaktadır. Binanın kapalı alanları arasında altı yönetim ofisi, 52 akademik personel ofisi, sekiz idari personel ofisi, sekiz amfi, üç derslik, dört lisansüstü eğitim dersliği, 17 beceri laboratuvarı, bir öğrenci okuma salonu, bir öğrenci temsilci odası, iki toplantı odası, bir konferans salonu, bir mescit ve bir KYS (Kalite Yönetim Sistemi) ofisi yer almaktadır. Bu alanlardan Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne 10 akademik personel ofisi, bir yönetim ofisi, iki idari personel ofisi ve üç derslik tahsis edilmiştir [\(4\)\(B.3.3.1.\)](#).

## **Fiziksel Alt Yapı ve Eğitim Olanakları**

Fakülte, klasik eğitim modeline dayalı eğitim-öğretim süreçlerinde mevcut fiziksel alt yapıyı etkin bir şekilde kullanmaktadır. Teorik dersler, her sınıfın iki şubeye ayrılmasıyla sekiz amfide yürütülmektedir. Amfilerde bilgisayar, projeksiyon cihazı, yazı tahtası, öğretim elemanı masası ve sandalyesi, öğrencilerin kullanabileceği sıralar ve masalar, ikişer klima, ses sistemi, mikrofon, cep telefonu dolabı ve tablet bilgisayar dolapları bulunmaktadır [\(4\)\(B.3.3.2.\)](#).

Laboratuvar uygulaması gerektiren kuramsal ve uygulamalı dersler (Hemşirelik Esasları II, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği) için 17 beceri laboratuvarı bulunmaktadır [\(4\)\(B.3.3.3.\)](#).

## **İnternet ve Teknolojik Olanaklar**

Öğrencilerin ve personelin internet erişimi Eduroam hizmeti aracılığıyla sınırsız ve kesintisiz bir şekilde sağlanmaktadır. Ayrıca, fakülte binasında yedi bilgisayar [\(4\)\(B.3.3.4.\)](#), sekiz Wi-Fi cihazı ve sekiz switch ile internet altyapısı güçlendirilmiştir. Birinci katta bulunan okuma odasında öğrencilerin kullanımına ayrılmış beş bilgisayar bulunmaktadır.

## **Kütüphane ve Çalışma Alanları**

Fakülte, kütüphane ve çalışma alanları bakımından sınırlı imkanlar sunmaktadır. Ancak, birinci katta sekiz bilgisayarlı bir köşe ve yeniden düzenlenen bir kütüphane/çalışma odası bulunmaktadır. HMF 317 Toplumsal Duyarlılık ve Katkı dersi kapsamında “Düzenle, Paylaş, İlham Ver!” projesi kapsamında fakülte kütüphanesi ve çalışma alanları mevcut durum analiziyle değerlendirilmiş, kullanımın düşük olmasının temel nedenlerinin görünürlük eksikliği, fiziksel yetersizlikler ve düzensizlik olduğu tespit edilmiştir. Bu doğrultuda kitapların tasnif edilmesi, raf sisteminin yenilenmesi ve çalışma alanlarının daha işlevsel hale getirilmesi için düzenleme çalışmaları yürütülmüştür. Kitap bağışi faaliyetleriyle kütüphane koleksiyonu zenginleştirilmiş, kaynak çeşitliliği artırılmıştır. Hazırlanan afiş ve broşürlerle kütüphanenin tanıtımı yapılmış, öğrencilerin kullanım farkındalığı güçlendirilmiştir. Yapılan iyileştirmelerle birlikte kütüphane, daha düzenli, erişilebilir ve motive edici bir çalışma alanına dönüştürülmüştür. Proje, fakülte genelinde öğrenme ortamı kültürüne katkı sağlayan sürdürülebilir bir örnek oluşturmuştur [\(4\)\(B.3.3.5.\)](#).

## **Diğer Sosyal ve Fiziksel İyileştirmeler**

5250 m<sup>2</sup> bahçe alanında kantin, kafeterya ve oturma alanları yer almaktadır. Kantinde iki masa tenisi bulunmaktadır. Fakülte bahçesinde altı adet kamelya, sekiz kişilik oturma masası ve banklar bulunmaktadır.

### **Son Dönemde Yapılan İyileştirmeler**

2024-2025 yılında gerçekleştirilen iyileştirmeler şunlardır [\(4\)\(B.3.3.6.\)](#):

- 2025 yılı içerisinde fakülte derslikleri ve amfilerinde kapsamlı kontroller yapılmış; Şubat 2025'te 141 adet, Aralık 2025–Ocak 2026 döneminde ise 250 adet oturak ve 100 adet sırtlık yenilenerek öğrenci oturma alanları iyileştirilmiştir.
- Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından Haziran–Temmuz 2025 döneminde fakültemize 2 adet 12 BTU klima, projeksiyon cihazları, dizüstü bilgisayar ve büyük monitör tahsis edilerek ofis ve derslik donanımları güçlendirilmiştir.
- 08 Eylül 2025 tarihinde ayrıca 2 adet projeksiyon cihazı fakültemize kazandırılmıştır.
- Fakülte binasında enerji verimliliğini artırmak amacıyla 20 Mayıs 2025 tarihinde 56 adet 60x60 floresan lamba sökülerek LED aydınlatma sistemine geçilmiştir.
- 15 Eylül 2025'ten itibaren arızalı olan asansör, Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından 23 Ekim 2025'te onarılarak yeniden hizmete alınmıştır.
- Güvenlik altyapısı kapsamında arızalı 4 kamera yenilenmiş, kamera izleme sistemine büyük ekran eklenerek izleme kapasitesi artırılmıştır.
- Toplumsal Duyarlılık dersi “Fakültemizi Güzelleştiriyoruz” projesi kapsamında fakülte bahçesi ve ortak kullanım alanları çevresel, estetik ve sosyal açıdan iyileştirilmiştir. Ağaç ve çiçek dikimiyle yeşil alanlar artırılmış, banklar ve oturma alanları yenilenmiş; amfiler, panolar ve tuvaletlerde yapılan düzenlemelerle öğrenci konforu ve farkındalığı güçlendirilmiştir. Proje, sürdürülebilir çevre anlayışı ve toplumsal duyarlılık bilincini destekleyen kalıcı katkılar sağlamıştır. Aynı dersin bir diğer projesi olan “Bil, Uygula, Hayat Kurtar” projesi kapsamında ise üniversite öğrencilerine yönelik ilk yardım farkındalığını artırmak amacıyla bilgilendirici seminerler, afiş ve broşür çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Proje sürecinde temel ilk yardım uygulamalarına ilişkin doğru ve yanlış müdahaleler ele alınmış, fakülte bünyesinde ilk yardım bilgilendirme köşesi oluşturularak kalıcı farkındalık sağlanmıştır. Yapılan çalışmalar, öğrencilerin acil durumlarda bilinçli davranma ve toplumsal sağlık sorumluluğu bilincini güçlendirmiştir [\(4\)\(B.3.3.7.\)](#) [\(4\)\(B.3.3.8.\)](#).

### **Geri Bildirim ve İyileştirme Süreçleri**

Fakülte, fiziksel altyapı ve olanaklarını geliştirmek için iç paydaşlardan alınan geri bildirimler (anketler, çalıştaylar, Dekan-Öğrenci buluşmaları) doğrultusunda stratejik planlar belirlemekte ve iyileştirmeler yapmaktadır [\(4\)\(B.3.3.9.\)](#).

### **Kanıtlar**

(4)B.3.3.1. Fakülte Kapalı Alan Yerleşkesini Açıklayan Kat Planı

(4)B.3.3.2. Dersliklerde Bulunan Taşınır ve Taşınmaz Malzeme Listeleri

(4)B.3.3.3. Laboratuvar Sayıları ve Kapasiteleri

(4)B.3.3.4. Öğrenci Kullanımına Açık Bilgisayar Alanı

(4)B.3.3.5. TDP Dersi Proje Formu 1

(4)B.3.3.6. Fiziksel Alan İyileştirme Kanıtları

(4)B.3.3.7. TDP Dersi Proje Formu 2

(4)B.3.3.8. TDP Dersi Proje Formu 3

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Fakültede dört özel gereksinimli öğrenci öğrenimini sürdürmektedir. Bu öğrenciler; az gören ve lens kullanan 1 öğrenci, hem görme hem işitme kaybı olup gözlük ve işitme cihazı kullanan 1 öğrenci, diyabet tanısı bulunan 1 öğrenci ve fiziksel yetersizliği nedeniyle bir ayağı diğerinden kısa olan 1 öğrenci şeklinde dağılım göstermektedir. Fakülte Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi, Üniversite Engelli Öğrenci Birimi ile iş birliği içinde çalışarak engelli öğrencilere yönelik çeşitli faaliyetler yürütmektedir. Bu kapsamda, Fakülte'nin kuzey ve doğu kapılarının giriş noktaları ile dersliklere bağlantı noktalarında engelli rampaları bulunmaktadır. Ayrıca, engelli bireylerin kullanımı için özel lavabolar, olası kaza veya sakatlık durumlarında kullanılmak üzere koltuk değnekleri ve tekerlekli sandalye temin edilmiştir [\(4\)\(B.3.4.1.\)](#). Öğrencilerin eğitim-öğretim ortamına ve materyallerine erişimleri konusunda hâlihazırda belirgin bir sorun yaşanmamaktadır.

Fakülte Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi, Rektörlük Engelsiz Öğrenci Birimi ile koordineli biçimde çalışmakta; ihtiyaçların değerlendirilmesi, yönlendirme ve danışmanlık faaliyetlerini yürütmektedir. Engelsiz eğitim uyarlamaları kapsamında zemin kattaki bir derslik fiziksel engeli olan öğrenciye tahsis edilmiştir. Psikososyal Danışmanlık Komisyonu

aracılığıyla talep eden tüm öğrencilere psikososyal destek sağlanmakta; özel gereksinimli öğrenciler bu hizmetlerden öncelikli olarak yararlanabilmektedir.

Engelli öğrencilerin sosyal ve eğitim olanaklarına erişimini artırmak amacıyla, Üniversite kütüphanesinde Engelsiz Yardımcı Teknolojiler Birimi hizmet vermektedir. Fakülte girişlerinde ve kantin alanında engelli rampaları, bina içinde ulaşımı kolaylaştıran asansör [\(4\)\(B.3.4.2.\)](#) ve konferans salonunda düz platform bulunmaktadır [\(4\)\(B.3.4.3.\)](#). Ayrıca, 2024-2025 eğitim öğretim yılında Fakültemizde özel gereksinimli öğrencilerin kurumsal olanaklara erişimini güçlendirmeye yönelik koordinasyon faaliyetleri sürdürülmüştür. Bu kapsamda Fakülte Engelli Öğrenci Birim Temsilciliği, Üniversite Engelsiz Öğrenci Birimi ile eşgüdüm içinde çalışarak öğrencilerin akademik ve sosyal yaşama katılımını desteklemiştir. Yükseköğretim Kurulu'nun Engelsiz Üniversite Ödülleri çerçevesinde Mekanda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) kategorisine başvuru yapılmış, değerlendirme süreci devam etmektedir. Bu başvuru öncesinde bina içi fiziksel altyapı gözden geçirilmiş; asansör, merdiven, otopark ve derslik bağlantılarına erişimi kolaylaştıran tüm yapısal düzenlemeler tamamlanmıştır.

Engelli bireylerin gereksinimlerini karşılamak üzere sürekli iyileştirme faaliyetleri yürütülmekte ve bu süreçler PUKÖ döngüsü ile takip edilmektedir. Rektörlük tarafından sağlanan toplu hizmet alımları kapsamında yapılan düzenlemeler arasında bina içi erişilebilirlik iyileştirmeleri ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda eklemeler yapılmıştır. Fakülte, engelli bireylerin sosyalleşme, eğitim ve yaşam kalitesini artırmak için tüm öğrenciler ve çalışanlar adına kapsayıcı bir yaklaşımı benimsemektedir. Bu düzenlemeler, Fakülte'nin engelli bireylere yönelik erişilebilirlik hedefini ve kapsayıcı eğitim anlayışını desteklemektedir [\(4\)\(B.3.4.4.\)](#).

## **Kanıtlar**

(4)B.3.4.1. Değnek ve Sandalye Görüntüleri

(4)B.3.4.2. Asansör Görüntüsü

(4)B.3.4.3. Konferans Salonu Görüntüleri

## **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Fakültede öğrencilerin bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılımı çeşitli topluluk ve komisyonlar aracılığıyla desteklenmektedir. Bu kapsamda, Üniversite Ders Dışı Öğrenci Faaliyetleri ve Öğrenci Toplulukları Yönergesi doğrultusunda etkinliklerin planlanması ve uygulanması, Üniversite Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Öğrenci Uyum ve

Geliştirme Komisyonu ile Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu tarafından yürütülmektedir [\(4\)\(B.3.5.1.\)](#).

### **Bilimsel Etkinlikler**

Öğrencilerin bilimsel çalışmalara katılımı, akademik danışmanlık ve bazı dersler (örneğin, Gönüllülük Çalışmaları ve Toplumsal Destek Projeleri) aracılığıyla teşvik edilmektedir. Öğrencilerin bilimsel projelerdeki katkıları, Öğrenci Uyum ve Geliştirme Komisyonu tarafından düzenlenen çalıştaylarda paylaşılmaktadır. Bu süreçte, Öğrenci Bilimsel Araştırma Başvuru Formu ve Araştırma İzlem Formu [\(4\)\(B.3.5.2.\)](#) kullanılarak bilimsel etkinliklere katılım izlenmektedir. 2024–2025 yılı bilimsel etkinlikleri kapsamında, ÜNİDES desteğiyle 25–26 Kasım 2025 tarihlerinde iki üniversitenin öğrenci topluluklarının iş birliğinde “Hemşirelik Öğrencilerinde Bakım Davranışlarını ve Psikososyal Bakımı Geliştirme Ulusal Çalıştay” gerçekleştirilmiştir. Dört fakülteden 49 hemşirelik öğrencisinin katıldığı etkinlik, interaktif ve uygulama temelli oturumlar aracılığıyla kanıta dayalı bakım yaklaşımlarının güçlendirilmesini ve psikososyal bakım becerilerinin geliştirilmesini hedeflemiştir. Çalıştay, öğrencilerde bütüncül bakım anlayışının desteklenmesine, mesleki farkındalığın artırılmasına ve üniversiteler arası akademik etkileşimin ilerletilmesine katkı sağlamıştır [\(4\)\(B.3.5.3.\)](#).

### **Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler**

Sosyal ve kültürel etkinlikler kapsamında, genişletilen Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu ve aktif olarak faaliyetlerini sürdüren Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu çeşitli etkinlikler düzenlemektedir [\(4\)\(B.3.5.4.\)](#). 2024–2025 eğitim öğretim yılında, öğretim elemanlarımızın akademik danışman olduğu Akdeniz Üniversitesi Kamp ve Ekstrem Sporları Topluluğu, Akdeniz Üniversitesi Voleybol Topluluğu, Akdeniz Üniversitesi Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu ve Akdeniz Üniversitesi Yoga Topluluğu aracılığıyla öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimi desteklenmiştir [\(4\)\(B.3.5.5.\)](#). Bu toplulukların yürüttüğü faaliyetler, öğrencilerde kurumsal aidiyetin güçlendirilmesine, psikososyal iyi oluşun artırılmasına ve sağlıklı yaşam davranışlarının yaygınlaştırılmasına katkı sağlamıştır. Üniversite genelinde düzenlenen Topluluk Tanıtım Günleri ile diğer öğrenci toplulukları tanıtılmakta, Üniversite Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesindeki 122 topluluğa katılım teşvik edilmektedir. Fakültede toplam 176 öğrenci bu topluluklara üyedir [\(4\)\(B.3.5.6.\)](#). Hemşirelik Fakültesi öğrencilerinin üye olduğu topluluk listesi). Her dönem başında düzenlenen akademik danışmanlık toplantılarında bu topluluklarla ilgili bilgilendirme yapılmaktadır.

2024–2025 eğitim öğretim yılında, Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu tarafından hemşirelik öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif yönden gelişimini desteklemeye yönelik çeşitli faaliyetler yürütülmüştür. Bu kapsamda öncelikle fakülte bünyesinde öğrenciler arasında Masa Tenisi Turnuvası düzenlenmiş; turnuva süreci sınıflar arası katılım, fikstür oluşturma, müsabaka kurallarının belirlenmesi ve ödül töreni aşamalarıyla sistemli biçimde gerçekleştirilmiştir. İkinci olarak birinci sınıf öğrencilerine yönelik Hoşgeldiniz Etkinliği organize edilmiş; müzik dinletisi ve DJ performansı gibi sanat içerikli uygulamalar aracılığıyla öğrencilerin fakülteye uyumlarının kolaylaştırılması, kurumsal aidiyet duygusunun güçlendirilmesi ve öğrenciler arası etkileşimin artırılması amaçlanmıştır. Ayrıca dönem başı toplantılarında, bahar yarıyılında hayata geçirilmek üzere tiyatro, doğa gezisi/yürüyüş ve uçurtma şenliği gibi yeni kültürel etkinliklerin planlanmasına karar verilmiş; bu doğrultuda üniversite yaşamına aktif katılımı teşvik eden öğrenci merkezli bir yol haritası oluşturulmuştur. Gerçekleştirilen faaliyetler, öğrencilerin ekip çalışması, iletişim ve psikososyal uyum becerilerine katkı sağlamış; sağlıklı yaşam davranışlarının desteklenmesi ve kültürel farkındalığın artırılması yönünde olumlu sonuçlar doğurmuştur [\(4\)\(B.3.5.7.\)](#).

### **Duyuru ve Takip Mekanizmaları**

Bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin duyurulması için Fakülte web sitesi, dijital ve sabit panolar [\(4\)\(B.3.5.8.\)](#), sınıf temsilcilikleri, WhatsApp grupları ve Fakülte sosyal medya hesapları kullanılmaktadır.

### **İdari ve Mali Destek**

Fakülte, etkinliklere katılan öğrenciler için FYK kararıyla devam zorunluluğundan muafiyet ve idari izin sağlamaktadır [\(4\)\(B.3.5.9.\)](#). Ayrıca, spor karşılaşmaları gibi etkinliklerin ihtiyaçları Fakülte bütçesinden veya sponsorlar tarafından karşılanmaktadır.

### **İzleme ve Değerlendirme**

Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu ile Öğrenci Uyum ve Geliştirme Komisyonu, öğrencilerin etkinliklere katılımını sistematik olarak izlemekte ve raporlamaktadır. Fakültede, öğrencilerin bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı sistematik olarak izlenmekte, paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

(4)B.3.5.2. Araştırma İzlem Formu

(4)B.3.5.6. Hemşirelik Fakültesi öğrencilerinin üye olduğu topluluk listesi

(4)B.3.5.8. Duyuru Panoları Görselleri

(4)B.3.5.9. Etkinlik İdari İzin Yazısı

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Fakültenin 24.11.2021 tarihli ve 42/250 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilen Öğretim Elemanı Kadro Politikası bulunmaktadır. Öğretim Elemanı Kadro Politikası rehber alınarak Fakültede Bölüm Kurulunda kadro talepleri değerlendirilmektedir [\(4\)B.4.1.1.](#) Fakülte öğretim elemanı gereksinimini Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğünce belirlenmiş ve kamuoyuna açıklanmış olan öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri doğrultusunda karşılamaktadır. İlgili süreç ve kriterler belirlenirken fakülte yönetimi ve öğretim elemanlarının da görüşleri yazılı olarak alınmıştır. Bu kapsamda bu süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Fakülte kadro talepleri yıllık olarak rektörlüğe bildirilmektedir. Fakülte kadro talebi bildirim sürecinde her bir Anabilim Dalına ilişkin görüşleri Kurul kararları ile gerekçeli biçimde almakta ve Fakülte Bölüm Kurulunda değerlendirilmektedir [\(4\)B.4.1.2.](#) [\(4\)B.4.1.3.](#)

Fakültede öğretim elemanı ders görevlendirmeleri Bahar ve Güz dönemi ders dönemlerinde yapılmaktadır. Fakültede doktorasını tamamlayan öğretim elemanları [7141 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun](#) doğrultusunda Rektörlük oluru ile uzmanlık alanlarıyla ilgili derslerde görevlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının derste görev alabilme ile ilgili talepleri anabilim dalı aracılığı ile Dekanlığa iletilmektedir. Ders görevlendirme talepleri, Fakülte Bölüm Kurulu ve FYK'da değerlendirildikten sonra Rektörlük oluruna sunulmaktadır. Öğretim elemanları Rektörlük oluru ile uzmanlık alanları doğrultusunda derslerin yürütülmesinde görev almaktadır. Fakültede ilgili mevzuatlara uygun olarak yürütülen ders görevlendirmeleri, her dönem öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, ders yükleri, öğretim elemanına düşen öğrenci sayısı dikkate alınarak Dekanlık tarafından belirlenmekte, Fakülte Bölüm Kurulu'nda değerlendirilmekte [\(4\)B.4.1.4.](#) ve FYK'da onaylanmaktadır [\(4\)B.4.1.5.](#) FYK'da onaylanan ders görevlendirmeleri Rektörlüğe sunulmakta ve Rektörlük oluru alınmaktadır. Ders

görevlendirmeleri Akademik Kurulda öğretim elemanları ile paylaşmakta, Akademik Kurullar [\(4\)B.4.1.6.](#) da Fakülte web sitesinde yayınlanmaktadır.

### **Kanıtlar**

(4)B.4.1.2.Örnek Anabilim Dalı Kurul Kararı Kadro Talebi

(4)B.4.1.3. Örnek Bölüm Kurulu Kararı Kadro Talebi

(4)B.4.1.4. Örnek Fakülte Bölüm Kurulu Kararı Öğretim Elemanı Ders Görevlendirmesi

(4)B.4.1.5. Örnek Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Öğretim Elemanı Ders Görevlendirmesi

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ne yeni başlayan akademik personelin Akdeniz Üniversitesi'ne ve Hemşirelik Fakültesi'ne uyumunu kolaylaştırmak, kurum kültürünü benimsetmek amacıyla Akademik Personel Genel Uyum programı; Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesine yeni başlayan akademik personelin genel uyum programı tamamlandıktan sonra anabilim dalını tanıtmak ve ilgili anabilim dalına/bölümüne uyumunu kolaylaştırmak amacıyla Anabilim Dalı Uyum Programı, Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde görev alan akademik personelin görev değişikliği durumunda görev, rol ve sorumluluklarına uyumunu kolaylaştırmak amacıyla görev/unvan değişikliği uyum programı yürütülmekte [\(4\)\(A.3.2.3.\)](#). ve izlenmektedir [\(4\)B.4.2.2.](#) Fakülte öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitici eğitimleri (kurs, çalıştay, seminer vb) düzenlenmektedir. Fakülte Yönetiminin haftalık olarak düzenlediği Yönetim toplantılarında öğretim elemanlarının öğretim yetkinlikleri ve gereksinimlerini belirlemeye yönelik tüm AD'larına yazı yazılmış, gelen görüş ve öneriler değerlendirilerek 2025 yılı Fakülte Eğitici Eğitimi Programı belirlenmiş ve yayınlanmıştır [\(4\)B.4.2.3.](#) Yıllık olarak belirlenen bu takvime uygun olarak eğitimler düzenlenmiştir.

2025 Yılı Akademik Personele Yönelik Düzenlenen Eğitimler;

- Fikirden Korumaya, Patent Başvuru Rehberi (07.03.2025)
- Sağlık Bilimleri Alanında Kanıta Dayalı Tıp ve Literatür Tarama - CINAHL Tam Metin Dergilerine Erişim (10.04.2025)
- Sağlık Bilimlerinde Yapay Zeka (16.05.2025)
- Hemşirelik Lisans Eğitiminde Yenilikçi Uygulamalar:Deneyim Paylaşımı (18.06.2025)
- Sağlık Bilimleri Alanında Ulusal ve Uluslararası Patent Deneyim Paylaşımı (17.10.2025)

- Süreç Değerlendirme Aşamaları ve Uygulama Örnekleri (24.12.2025)
- Hemşirelik Alanında Dış Kaynaklı Ulusal Proje Deneyimleri (26.12.2025)

## **Kanıtlar**

(4)B.4.2.2. Örnek Akademik Personel Görev/Unvan Değişikliği Uyum Programı Kontrol Listesi

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Fakülte öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik performans değerlendirmesi; Akademik Performans Değerlendirme Sistemi [\(4\)B.4.3.1.](#), Öğrenciler Memnuniyet Anketi [\(4\)A.1.2.9.](#), OBS Ders Değerlendirmeleri [\(4\)B.4.3.3.](#), Akademik Personel Memnuniyet Anketi [\(4\)A.1.2.9.](#) gibi çoklu yöntemlerle değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme kaynakları Fakülte öğretim elemanlarının üst yönetim (Rektörlük, Dekanlık) ve öğrenciler tarafından değerlendirilmelerini sağlamakta, bireysel olarak da öz değerlendirme fırsatı sunmaktadır. Akademik Performans Değerlendirme Sisteminin [\(4\)B.4.3.4.](#) temeli 2021 yılında atılmıştır. Akademik Performans Değerlendirme Sistemi sonuçları Akademik Kurulda öğretim elemanlarıyla paylaşarak geri bildirim verilmektedir. 2025 yılı hedef puanlarının öğretim elemanlarının unvanlarına göre dağılımı belirlenmekte ve EBYS üzerinden öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Öğretim üyelerinin akademik performansları temel görevleri olan eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet çalışmalarının değerlendirilmesini gerektirmektedir. Bu kapsamda Fakülte öğretim elemanlarının performansları çok yönlü olarak izlenmekte ve gelişim gereksinimlerine yönelik yıllık planlamalar yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının öğrenci değerlendirmesi Fakülte Eğitim Öğretim Eşgüdüm Kurulu'nun kararıyla 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminden itibaren Eğitim Komisyonu tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. Fakültede her eğitim-öğretim döneminin sonunda OBS üzerinden öğrencilerin dersler ve öğretim elemanlarına ilişkin değerlendirmeleri Dekanlık tarafından incelenmektedir [\(4\)B.4.3.5.](#) Bu değerlendirmeler AD'ların görüşlerine sunulmaktadır. Ayrıca Eğitim Komisyonu çoktan seçmeli ve açık uçlu sorulardan oluşan "Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu"nu oluşturarak, her dönem sonunda online olarak öğrencilerin nitel ve nicel değerlendirme yapmaları sağlanmaktadır. Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulunda bu ölçümlere ilişkin iyileşme önerileri planlanmakta ve Dekanlığa sunulmaktadır [\(4\)A.3.4.1.](#) Değerlendirmelerde 5 üzerinden 3.5 kesme noktası olarak belirlenmiştir. Değerlendirmelere ilişkin geri bildirimler Anabilim Dalı Başkanları ve Öğretim Elemanlarına iletilerek iyileştirmeler istenmektedir. Yüksek puan alan öğretim elemanlarına belge verilmektedir [\(4\)B.4.3.5.](#)

## **Kanıtlar**

(4)B.4.3.3. Örnek 2025 Yılı OBS Değerlendirmeleri

(4)B.4.3.5. Örnek 2025 Yılı OBS Ders Değerlendirmesine İlişkin Tebrik Yazısı

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Hemşirelik Fakültesinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı fakültenin araştırma politikası doğrultusunda ele alınmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi Araştırma Politikası

- Uluslararası düzeyde nitelikli bilimsel çalışmalar yapar
- Üniversite bünyesinde Ar-Ge kültürü ve iklimini yaymak için farkındalık ve bilgi paylaşımı faaliyetleri gerçekleştirir
- Lisansüstü programlar aracılığı ile hemşirelik uygulamalarını geliştiren uluslararası bilimsel araştırmalar yapar

Fakültenin Araştırma Politikasını Hayata Geçirdiği Unsurları;

- Araştırma Geliştirme Komisyonu (AGEK)
- BAP ve Dış Kaynaklı Projeler Lisansüstü program kapsamında fakülte öğretim üyeleri tarafından yürütülen Araştırma ve Kanıt, Nitel Araştırma Yöntemleri, Hemşirelikte Araştırma, İngilizce Literatür Tarama, İngilizce Literatür Değerlendirme Dersleri
- Fakülte öğretim üyeleri tarafından verilen araştırma kursları
- Akademik Teşvik Puan Sıralaması
- Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Fakülte belirlemiş olduğu bu araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda her yıl araştırma ve proje faaliyetlerini Akademik Performans İzlem Sistemi (<http://akademik.akdeniz.edu.tr/units>) aracılığıyla izlemektedir.

Fakülte araştırma faaliyetlerinin yönetimi ve izlemi amacı ile Araştırmaları Geliştirme Komisyonu (AGEK) kurulmuştur (İlgi: 20/04/2017, Sayı: 57155553-604.02.06-E.53806) [\(4\)C.1.1.1.](#) Komisyon fakülte öğretim elemanları tarafından topluma ve mesleğe katkı veren çalışmaların fakülte öğretim elemanları ile paylaşımını sağlamakta ve yıllık faaliyet planı

yapmaktadır. Fakülte öğretim elemanlarının araştırma ve proje faaliyetlerini geliştirmek amacı ile sistematik olarak seminer ve konferanslarını sürdürmektedir. Bu kapsamda AGEK, 2025 Yılında çeşitli etkinlikler organize etmiştir [\(4\)\(C.1.1.2.\)](#).

#### **Kanıtlar**

(4)C.1.1.2. 2025 Yılı AGEK Faaliyet Raporu

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Hemşirelik Fakültesi'nde araştırma faaliyetleri üniversite BAP ve kurum dışı proje kaynakları tarafından desteklenmektedir. BAP Koordinasyon Biriminin amaçları, öncelikli alanlar ve BAP proje akış şemaları web sayfasında paylaşılmaktadır [\(4\)C.1.2.1.\)](#), [\(4\)C.1.2.2.\)](#), [\(4\)C.1.2.3.\)](#).

Fakülte araştırmacıları kurum dışından ulusal ve uluslararası kaynaklardan proje desteği elde etmektedir. 2025 yılı içerisinde 2 proje Erasmus+ KA220, 14 proje TÜBİTAK 2209-A ve 30 proje ise 2209-A dışı TÜBİTAK, TÜSEB, Vehbi Koç Vakfı vb. destek almıştır [\(4\)\(C.1.1.2.\)](#).

#### **Kanıtlar**

(4)C.1.1.2. 2025 Yılı AGEK Faaliyet Raporu

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ve Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dallarında doktora programına öğrenci kabul edilmektedir. Hemşirelik Fakültesi ülkemizde Yoğun Bakım Hemşireliği alanlarında Yüksek Lisans Programı veren fakültelerden biridir. Özellikle pandemi sürecinde yoğun bakım hemşireliği giderek önem kazanmıştır. Bu doğrultuda yoğun bakım alanında yetişmiş uzman yoğun bakım hemşire açığını gidermesi açısından bu programların yeri büyüktür [\(4\)C.1.3.1.\)](#). Hemşirelik Esasları ve Hemşirelikte Yönetim Doktora Programları ülkemizdeki 148 Hemşirelik Eğitimi veren okuldan sadece 12 fakültede mevcuttur. Fakülte bünyesinde verilen bu programlar bu yönüyle doktora mezunu yetiştirmede büyük öneme sahiptir ve Akdeniz bölgesinde bu programlarda doktora

eğitimi veren tek fakültedir. Ayrıca fakülte Akdeniz Bölgesinde eğitim veren tüm hemşirelik programları arasında sekiz anabilim dalında doktora programı veren tek fakültedir (4)(C.1.3.2.).

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Fakültenin araştırma stratejisi ve hedefleri AGEK komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. 2025 yılı içinde AGEK tarafından planlanan etkinlikler gerçekleştirilmiştir (4)(C.1.1.2.). Ayrıca, Akademik Performans Değerlendirme Sistemi oluşturulmuştur (4)(C.2.1.1.) ve yıl sonu değerlendirme raporları yayınlanmaktadır (4)(C.1.1.2.). Fakültemizdeki dış kaynaklı proje alan öğretim elemanlarının başarıları hem proje alan öğretim elemanlarının başarısını takdir etmek, hem de diğer öğretim elemanları için örnek olabilmesi açısından akademik personelle e-posta aracılığıyla duyurulmaktadır. Ayrıca Üst yönetim tarafından dış kaynaklı proje yürütücülerine teşekkür belgesi verilmektedir. 2025 yılında 6 öğretim elemanı teşekkür belgesi almıştır.

Fakülteadaki öğretim elemanlarının araştırma yetkinlikleri geliştirmek ve desteklemek adına Hemşirelik Fakültesi'nin elektronik yayın organı olan Akdeniz Hemşirelik Dergisi, 13.01.2022 tarih ve 824.02.03- 267909 sayı ile üniversitemiz senatosu tarafından onaylanarak Ağustos 2022 tarihinde yayın hayatına başlamıştır. Fakülte öğretim elemanları tarafından yayınlanan Index Copernicus International (ICI) gibi uluslararası indekslerde taranan Akdeniz Hemşirelik Dergisi 2025 yılında 3 sayı ile hemşirelik alanında bilimsel ve klinik değere sahip özgün çalışmaları, okuyucularla paylaşmaktadır (4)(C.2.1.2.).

#### **Kanıtlar**

(4)C.1.1.2. 2025 Yılı AGEK Faaliyet Raporu

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Fakülte de ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içinde çalışmalar yürütölmektedir. Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı tarafından desteklenmektedir. Fakülte de bir öğretim üyesi TÜBİTAK Sağlık Bilimleri Araştırma Destek Grubunda Danışma Kurulu üyesidir (4)(C.2.2.1). Fakülte de bir öğretim üyesi Yoğun Bakım Hemşireleri Derneği Yönetim Kurulu Üyesidir (4)(C.2.2.2).

Fakültede ortak araştırma birimlerinin oluşturulabilmesi için öğretim elemanlarına yönelik çeşitli eğitimler düzenlenmektedir.

## **Kanıtlar**

(4)C.2.2.1. Doç. Dr. Öznur Körükcü-Tübitak SBAG Danışma Kurulu Üyeliği

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde AGEK tarafından 2023 yılında başlatılan Akademik Personel Performans Sistemi işletilmektedir. Hemşirelik Fakültesi Akademik Personel Performans Sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-proje, kurumsal-mesleki katkı ve toplumsal katkı alanlarındaki performansları kapsamlı biçimde değerlendirmektedir. Dekanlık tarafından bu sisteme ilişkin tüm Anabilim Dallarının katılımı sağlanmış ve alınan görüşler doğrultusunda, Akademik Personel Performans Değerlendirme Sistemi Usul ve Esasları oluşturularak Fakülte web sayfasında yayınlanmıştır (4)(C.3.1.1.). Akademik Personel Performans Değerlendirme Formu excel formatında doldurulmaktadır (4)(C.3.1.2.).

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde Akdeniz Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı Hedefleri dikkate alınarak öğretim elemanı/araştırmacı performansı değerlendirilmektedir (4)(C.3.2.1.). Akademik personelin araştırma geliştirme performansını izlemek üzere AGEK tarafından tüm öğretim üyelerinin Research ID numaraları almaları sağlanmıştır. Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Akademik Performansı her yıl Akademik Kurulda sunulmaktadır.

Öğretim görevlileri ve doktor öğretim üyeleri iki yılda bir, araştırma görevlileri yılda bir kez görev sürelerinin uzatılması için “Akademik Personel Görev Faaliyet Raporu”nu oluşturarak EBYS üzerinden Dekanlığa göndermektedir. “Akademik Personel Görev Faaliyet Raporları” Fakülte Yönetim Kurulunda değerlendirildikten sonra Rektörlüğe iletilmektedir. Akademik Personel Görev Faaliyet Raporu”, öğretim elemanının yürüttüğü lisans ve yüksek lisans dersleri, araştırmalar, projeler, tezler, katıldığı bilimsel/sosyal faaliyetler ve fakültede dahil olduğu komisyon görevlerini içermektedir (4)(C.3.2.2.).

Akademik Performansını değerlendirmek üzere tüm öğretim elemanlarına EBYS üzerinden Akademik Personel Performans Değerlendirme Formu gönderilmektedir. Bu aşamada öğretim elemanlarının Formu doldurarak Dekanlığa iletmesi beklenmektedir. Nihai değerlendirme AGEK komisyonunda yapıldıktan sonra sonuçlar Dekanlığa iletilmektedir. Her öğretim elemanının puanı hesaplanmakta ve bulunduğu kadro dahilinde değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının yıllık performans puanları yüksekten düşüğe doğru sıralanmaktadır. Dekan ve Personelden Sorumlu Dekan Yardımcısı, “Geliştirilmeli” kategorisinde yer alan ilgili öğretim elemanı ile kendileri hakkındaki değerlendirme sonucunu görüşmekte ve önerilerini öğretim elemanına iletmektedir. Bu usul ve esaslar kapsamında yapılan performans değerlendirmesinde üst üste üç yıl “çok iyi” olma kategorisinde yer alan öğretim elemanlarına Dekanlık tarafından Akademik Kurulda “üstün başarılı ödülü” sunulmaktadır. Performans değerlendirmesinde “Geliştirilmeli” kategorisinde olan öğretim elemanlarına yönelik Dekanlık, Anabilim Dalı ve AGEK gerekli iyileştirmeler için etkinlikler planlamaktadır. Bu doğrultuda ilk yıl performans puanlarına yönelik kategoriler oluşturulmuştur. Akademik Performans değerlendirme sonuçları Akademik Kurul’da paylaşılmaktadır.

Öğretim elemanı performanslarının iyileştirilmesine ilişkin “Hemşirelik Fakültesi Stratejik Planı”nda amaçlar, hedefler ve stratejiler yer almaktadır. Stratejik planlar ile akademik kadro gelişimi; araştırma faaliyetlerini geliştirmek ve eğitim-öğretim faaliyetlerini iyileştirmek amacıyla izlenmektedir. Ayrıca dekanlık tarafından her yıl sonunda Stratejik Plan ve ulaşılan/ulaşılamayan hedefler “Akademik Kurul” toplantısında paylaşılmaktadır. Son olarak Akdeniz Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı öğretim elemanları ile paylaşılmıştır ve web sayfasına yerleştirilmiştir.

### ***Kanıtlar***

(4)C.3.2.2.Akademik Personel Görev Faaliyet Raporu

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Fakültenin eğitim politikaları arasında, sağlıklı/hasta birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla koruyucu, tedavi ve rehabilite edici alanlarda çalışabilecek hemşireler yetiştirmek öncelikleri arasındadır.

### **Hemşirelik Fakültesi Toplumsal Katkı Politikası;**

Stratejik planında yer alan hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetlerin toplumsal katkıya dönüşebilmesi amacıyla birimlerini ve insan kaynaklarını teşvik eder.

Fakültenin Toplumsal Katkı Politikasını Hayata Geçirdiği Unsurları;

- Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü
- Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Dersi
- Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu
- Hemşirelik Fakültesi Kanser Farkındalık Grubu
- Toplumsal Projeler
- Girişimcilik Dersi

Hemşirelik eğitimi sürecinde Fakültemizde öğrenciler, toplumun her alanında, her yaşta bireyin sağlığını koruma ve geliştirmeye yönelik çeşitli Toplumsal Destek Projeleri yürütmektedir. Hemşirelik Fakültesi bünyesinde Ekim 2018 tarihinde, “Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü” kurulmuş, çalışma usul ve esasları belirlenmiştir [\(4\)\(D.1.1.1.\)](#). Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü aracılığı ile Fakültede öğrencilerin seçmeli ders statüsünde katılabileceği Toplumsal Destek Projeleri ve Gönüllülük Çalışmaları Dersleri 2019-2020 Bahar döneminde eğitim programına yerleştirilmiş, 2023-2024 Eğitim-Öğretim dönemi güz yarıyılından itibaren bu seçmeli dersler (kuramsal ve uygulamalı) 3. Sınıf öğrencileri tarafından seçilmiştir [\(4\)\(D.1.1.2.\)](#). 2025-2026 eğitim öğretim yılı güz döneminden itibaren Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Dersi zorunlu ders statüsünde olduğu için bütün 3. sınıflarla dört şube şeklinde yürütüldü ve toplamda ders kapsamında 18 proje gerçekleştirildi. Koordinatörlük, Üniversite dışından çeşitli kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde projeler hazırlamaktadır [\(4\)\(D.1.1.3.\)](#).

Ayrıca çoğunluğu öğrencilerimizden oluşan “Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu” topluma katkı sağlamak amacıyla çalışmalar yürütmektedir [\(4\)\(D.1.1.4.\)](#).

### **Kanıtlar**

(4)D.1.1.3.Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü Raporu

## **D.1.2. Kaynaklar**

Fakültemizde toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten öğrencilerine yönelik bir Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu, Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü ile Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. “Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu” öğrencilerimizin toplumsal katkı faaliyetlerine kaynak oluşturmaktadır. Hemşirelik Fakültesi bünyesinde Ekim 2018 tarihinde, “Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü" kurulmuştur. Koordinatörlük, Üniversite dışından çeşitli kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde projeler hazırlamaktadır. Hemşirelik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Fakültemiz öğretim elemanları tarafından toplumsal katkı faaliyetleri yürütmektedir [\(4\)\(D.1.2.1.\)](#).

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Akdeniz Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan eğitim, hizmet, araştırma gibi toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Kurumda toplumsal katkı faaliyetleri Dış Paydaş Kurulu toplantıları, Dış Paydaş Memnuniyet Anketi ile izlenmektedir [\(4\)\(D.2.1.1.\)](#). Kurul toplantılarında ve anketlerde elde edilen öneriler Eğitim Öğretim Koordinasyon Kurulunda değerlendirilerek gereken iyileştirme planları gerçekleştirilmelidir.

Hemşirelik Fakültesinde 2022 yılında “Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü" Çalışma Usul ve Esasları Çalışılmış, 05.10.2022 tarihli ve 41/223 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilmiş ve bu bağlamda faaliyetlerini yürütmektedir [\(4\)\(D.1.1.1.\)](#). Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğü 2025 yılı faaliyetleri Dekanlığa rapor olarak iletilmiştir [\(4\)\(D.1.1.3.\)](#). Bu raporlar Akademik Kurul toplantılarında Fakülte öğretim elemanlarıyla paylaşmakta, öneri ve görüşleri alınmaktadır. Fakültemizde 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminde “TDP 319 Toplumsal Destek Projeleri” ve “GNC 317 Gönüllülük Çalışmaları” Dersleri açılmıştır [\(4\)\(D.1.1.2.\)](#). Bu dersler 2025-2026 Eğitim-Öğretim dönemi güz yarıyılında HMF 317 Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Dersi adı altında devam etmektedir [\(4\)\(D.2.1.2.\)](#). Dersler kapsamında aktif olarak 16 proje yürütülmüştür [\(4\)\(D.1.1.3.\)](#). Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğu tarafından da 2025 yılında çeşitli söyleşi, etkinlik ve eğitimler düzenlenmiştir

[\(4\)\(D.1.1.4.\)](#). 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz döneminde fakültemiz öğrencileri Yaşam Boyu Öğrenme Topluluğuyla üniversitemiz Topluluk Tanıtım Günlerine katılmıştır.

### **Kanıtlar**

(4)D.2.1.1. Örnek Dış Paydaş Memnuniyet Anketi

(4)D.1.1.3.Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörlüğü Raporu