



ANTALYA DEVLET KONSERVATUVARI

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU – 2025



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) YAZIMINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Genel Beklentiler

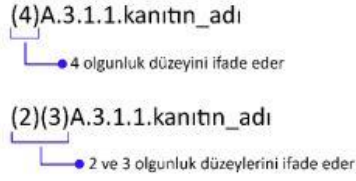
- BİDR yazımında kullanılan metin dili kısa ve öz olmalıdır. Kurulan cümlelerde akademik ve nesnel bir anlatım dili kullanılmalıdır.
- Verilerin/açıklamaların/kanıtların, ölçüt/alt ölçüt ile uygunluğu kontrol edilerek sade bir anlatım benimsenmelidir.
- BİDR yazım metninde yer alan bilgilerin içerik olarak birimi yansıtması ve kanıtlanabilirliğine dikkat edilmesi gerekmektedir.
- Okuyucuların bilgilere hızlıca ulaşmasına yardımcı olması amacıyla ölçüt/alt ölçüt açıklamalarında, gerekirse raporun ilgili bölümlerine vurgu yapılmalıdır.
- Önceki yılın BİDR'i bütünüyle tekrar edilmemeli, yıl içinde gerçekleşen faaliyetler, gelişim, değerlendirme, iyileştirme çalışmalarına/kararlarına mutlaka yer verilmelidir.
- Kanıtlar içinde yer alan metinler, BİDR metninde birebir (tümüyle) tekrarlanmamalıdır.
- BİDR'de kullanılan kanıtlar, ilgili alt ölçütü desteklemelidir.
- BİDR metnine eklenen ya da kanıt olarak kullanılan web sayfası linkleri kontrol edilmeli, erişilebilir olmalıdır.
- Değerlendirme süreçleri (iç-dış değerlendirme) baz alınarak gerçekleştirilen ya da planlanan iyileştirmeler BİDR'de yer almalıdır.

Kanıt Kullanımı

Kanıt kullanırken dikkat edilecek en önemli husus, kanıtın alt ölçüt için yazılan metindeki ifadeleri doğrudan destekleyici olmasıdır. Bu amaçla, birime ait mevzuat, doküman, web sayfası, rapor, vb. kanıt olarak kullanılabilir. Ancak, bunların kullanımında aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmalıdır:

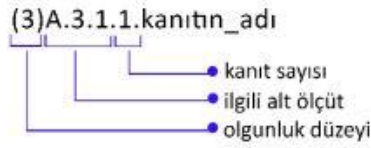
- Kanıt başlıkları için en fazla 65 karakter kullanınız.
- Kanıt dosya adı yazımında boşluk kullanmayınız. Bunun yerine alt çizgi kullanınız.
- Kanıt adı yazımında, en başa kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyini yazınız.

- Örneğin;



- Kanıt adı yazımında, olgunluk düzeyinden sonra ilgili alt ölçütün referans numarasını ve kanıt sayısını yazınız.

- Örneğin;



- Bir alt ölçüt için kullanılan bir kanıt, bazı durumlarda farklı olgunluk düzeylerini kapsayabilir, bu durumda kanıt aşağıdaki şekilde adlandırılmalıdır.
 - Örneğin; (2)(3)A.3.1.1.kanıtın_adi
- Metin içi link verme/köprüleme gösterimlerinde, kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyi yazılmalıdır. Verilen link/köprüleme kanıtlarının, kanıtlar bölümüne tekrar eklenmesine gerek yoktur. Link verme işleminde kanıtın ait olduğu olgunluk düzeyi örnekteki şekilde belirtilmelidir. Örnek: (OD2), (OD2_3), (OD3), (OD3_4), (OD4), (OD5) vb.
- Kanıtlarda kullanılan görsel dosyaların (jpeg, png, vb.) kullanımından kaçınılmalı mümkünse pdf dokümanlar kullanılmalıdır.
- KVKK'ya aykırı olan kanıtlar kullanılmamalıdır (öğrenci/personel vb. kişisel bilgilerini içeren).
- Birimin kurumsal sır ya da iş sırrı niteliği taşıyan hassas veri ve belgeleri paylaşılmamalıdır.
- Toplantı tutanaklarında imza sirküleri yerine, alınan kararları içeren kanıtlar (iyileştirmelerin yansıtıldığı kararlar) kullanılmalıdır.
- Bu doküman Yükseköğretim Kalite Kurulu, “Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu-Sürüm 3.2.1” baz alınarak hazırlanmıştır.

Özet

Bu raporu hazırlamaktaki amacımız 2025 yılı birim içi değerlendirme raporunu 2024 yılı raporuna göre değerlendirmek, gelişimini, güçlü yönlerini ve iyileştirilmesi gereken konuları saptamaktır.

Bidr 2025 Raporu, Konservatuvarımızın yönetim modeli ve idari yapısından, stratejik amaç ve hedefleri, performans yönetimi, iç ve dış paydaş katılımları, uluslararasılaşma, eğitim ve süreçlerinin yönetimi ile toplumsal katkı ya kadar ilgili tüm konuları kapsamakta ve değerlendirmektedir. Hazırlama sürecinde

Birimimiz Kalite Komisyonu birçok kez düzenli aralıklarla bir araya gelerek toplantılar ve görev dağılımı yapmış, kanıtlar toplamıştır.

Vizyonumuz, eğitim-öğretim, araştırma ve sanatsal etkinliklerini evrensel standartlarda yürüterek, ulusal ve uluslararası alanda tam donanımlı ve yaratıcı sanatçı, araştırmacı ve eğitimciler yetiştirmek; bu yolla toplumun sosyal ve kültürel değişim ve gelişimine katkı sağlamaktır.

2025 yılı eğitim-öğretim döneminde, Birim İç Değerlendirme Raporu incelendiği takdirde birimimiz faaliyetlerinin 2024 yılına göre arttığını görmek mümkün olacaktır.

Birim Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri:

Akdeniz Üniversitesi, Antalya Devlet Konservatuvarı

Tel: [+90 242 310 1669](tel:+902423101669)

Faks: [+90 242 310 2124](tel:+902423102124)

Mail: konservatuvar@akdeniz.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi:

Düzenlediği etkinlikler ve elde ettiği başarılarla üniversitemizin kültür ve sanat alanında üstün başarılarla imza atmasına katkılar sağlayan Antalya Devlet Konservatuvarı, 3 Eylül 1999 tarihinde kurulmuştur. Konservatuvarımızda 6 Profesör, 3 Doçent, 13 Öğretim Görevlisi, 4 Öğretmen, 5 Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Öğretim Elemanı, 24 kurum dışı Usta Öğretici, 20 diğer kurumlar ve MEB'den görevlendirilen öğretim elemanı ayrıca 9 İdari, 3 Destek Personeli ile 2 Güvenlik Görevlisi bulunmaktadır.

Müzik, Sahne Sanatları ve Türk Müziği Bölümlerinden oluşan konservatuvarımız, Sahne Sanatları Bölümünde Tiyatro ve Bale Anasanat dallarında, Müzik Bölümünde Yaylı Çalgılar, Üflemeli Çalgılar ve Piyano Arp Gitar Anasanat dallarında, Türk Müziği Bölümünde ise Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği Anasanat dallarında eğitim vermektedir. Verdiği eğitimle ülkemizin performans sanatları alanında ihtiyaç duyduğu insan gücünü yetiştirme gayretinde olan okulumuz, şehrimizde bulunan Devlet Opera ve Balesi, Devlet Senfoni Orkestrası, Devlet Tiyatrosu, Şehir Tiyatrosu, Belediye Konservatuvarı gibi sanat kurumlarıyla ve diğer sanatsal organizasyonlarla iş birliği ve etkileşim halindedir.

Konservatuvarımız bünyesinde lisans eğitiminin yanı sıra 'yarı zamanlı' eğitim veren Müzik ve Bale İlkokulu ve Ortaokulu ile 'tam zamanlı' Müzik ve Sahne Sanatları Lisesi bulunmaktadır. 2025-2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Müzik ve Bale İlkokulu ve Ortaokulunda 102, Müzik ve Sahne Sanatları Lisesinde 63, Lisans eğitimi düzeyinde ise (ders kaydını yaptıran) 149 öğrenci eğitimini sürdürmektedir. Toplam 314 öğrenci ve her biri alanında yetkin sanatçı öğretim elemanları ile eğitim öğretime devam eden konservatuvarımız her geçen gün daha da büyüyerek çok daha fazla sanatçı adayını ülkemize kazandırma gayreti içindedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Konservatuvarımız, kuruluşundan bu yana (4) [yönetim](#) ve (4) [idari yapısını](#) oluşturmuştur. Müdür ve müdür yardımcılarında oluşan akademik yönetim ve fakülte sekreterinden oluşan idari yönetim yapısına sahiptir.

Başta akademik ve idari birimlere yönelik belirli aralıklarla bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi konularında 09.01.2025, 13.01.2025, 16.01.2025, 01.10.2025, 19.11.2025, 09.12.2025, 11.12.2025, tarihlerinde gerçekleştirilen komisyon toplantılarında karar alınmıştır. Kalite süreçlerinde iyileştirme çalışmalarına temel oluşturacağı saptanan veriler, bu konuda alınan kararlar iç paydaşlardan talep edilmiştir.

Üniversitemizin Kalite Komisyonunun iç paydaşlar ile düzenli olarak sürdürdüğü bilgilendirme toplantılarında, Akdeniz Üniversitesi'nin paydaş analizi, iletişim şekli ve "2022-2026 Stratejik Planı"na yönelik detaylar üzerinde durulmuştur. Bu kapsamda, birimimizde komisyonlar oluşturulmuş; komisyonların görev tanımları ile müdür yardımcılarını koordinasyon şeması belirlenerek Konservatuvarımız (4) [web sayfasında](#) paylaşılmıştır.

Kanıtlar

- (4)[A.1.1.1.Komisyon Görevlendirmeleri K.K ve G.Y](#)

A.1.2. Liderlik

Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü üst yönetiminden başlayarak, Antalya Devlet Konservatuvarındaki en alt birim olan anasanat dallarına kadar bilgi alışverişi iki yönlü bir şekilde sağlanmaktadır. Bununla birlikte birim yönetiminde başta Konservatuvar Yönetim Kurulu ve Konservatuvar Kurulu ile bölüm başkanlıklarından oluşan Bölüm Kurulu olmak üzere tüm komisyon ve kurullar rutin ve olağandışı toplantılar ile bir araya gelmektedir.

Konservatuvarımızda iç kalite güvence sistemi üzerinde çalışmalar yapılmaktadır. Sorumlu Müdür Yardımcısı yönetiminde kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanarak kalite kültürünün yaygınlaştırılması sağlanmaktadır. Kalite Geliştirme Programının yapılandırılması ve uygulanmasından sorumlu olan "Birim Kalite Komisyonu" kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, yetkinliklerin artırılması, bu alandaki stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi, gerekli eğitimlerin verilmesi, kalite yayılımı, iç denetim mekanizmasının çalıştırılması, belgelendirme faaliyetlerinin teşvik edilmesi gibi alanlarda çalışmalarını yürütmektedir.

Konservatuvarımız; Akdeniz Üniversitesi Kalite Geliştirme Sistemi, Kurumsal Değerlendirme (YÖKAK), Akreditasyon ve Bologna süreci uygulamalarını odağına alarak fakültede kalite yayılımını hayata geçirmek üzere yapılandırma çalışmalarına devam etmektedir. Bunlardan bazıları; kalite politikası doğrultusunda kurumumuzda oluşturulan komisyonlardan (4) [Birim Danışma / Eğitim Öğretim Kurullarında](#) paydaş kurumların da yer almaya başlamış olması, Mezun Komisyonu çalışmaları kapsamındaki çalışmalar ve etkinlikler, Toplumsal Destek Projeleri Koordinatörlüğünün çalışmaları ile üniversitemizin bu anlamdaki hizmet ve faaliyetlerine verilen desteklerdir.

Kanıtlar

- (2)[A.1.2.1.Mezunum Bana Sor \(2025\)](#)
- (4)[A.1.2.2.Kalite komisyonu toplantı tutanakları](#)
- (4)[A.1.2.3.Akademik kurul toplantı tutanağı](#)
- (4)[A.1.2.4. Bölüm kurulu kararları \(2025\)](#)

A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi

Birimimizde iç kalite güvencesinin teminatına yönelik yönetmelik ve yönergelerle bağlayıcı mevzuat gereği Konservatuvar Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan Kalite Komisyonu, çalışmalarına 2021 yılında başlamıştır. Birimizde bu tarihten önce liderlik ve kalite güvencesine yönelik bir çalışma bulunmamaktadır. Ayrıca birimiz Kalite Komisyonunun kalite güvencesine yönelik çalışmaları, Akdeniz Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi Uygulama Yönergesi bünyesine bağlı kalarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (4)[A.1.3.1.ADK Kalite Komisyonu hk. Konservatuvar Kurulu Kararı](#)
- (4)[A.1.3.2.ADK Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite çalışmalarının önemi ve komisyonların işleyişi hakkında farkındalık yaratmak için birimizde oluşturulan her komisyon ile Müdür ve ilgili Müdür Yardımcısının da bulunduğu toplantılar düzenlenmeye başlanmıştır. 2024 yılı içinde yetersizliği tespit edilen komisyonların uygulamaları revize edilmiş; komisyon başkanlarından görev yetkileri dahilinde dönemlik en az 1 toplantı düzenlenmesi ve müdürlüğe raporlanması sağlanmıştır.

Kanıtlar

- (4)[A.1.4.1.Tüm komisyonların Toplantı Tutanakları](#)

Birimimizin, yapmış olduğu sanatsal etkinliklerle ilgili olarak paydaşlarımızdan anket yoluyla görüşleri alınmış, üniversitemizin stratejik planı ve kalite güvence sistemine katkı sağlanmıştır.

Kanıtlar

- (3)[A.1.4.2. Anketler](#)

2025 yılı içerisinde konservatuvarımız dış paydaş kurumu olan Antalya Devlet Opera ve Balesi ile Antalya Devlet Senfoni Orkestralarında öğrencilerimiz seçilerek görev almışlardır. Akdeniz Üniversitesi Antalya Devlet Konservatuvarı Sahne Sanatları Bölümü Bale Programı öğrencileri Antalya Devlet Opera ve Balesinde sahnelenen "[Fındıkkıran](#)" bale temsili, "[Dino Ormanı](#)" müzikal çocuk oyunu ile "[Don Giovanni](#)" ve "[Turandot](#)" operalarında sahne almıştır.

Müzik Bölümü lise ve ortaokul öğrencileri Antalya Devlet Senfoni Orkestrasının Doğu Holding ile ortaklaşa gerçekleştirdiği 23 Nisan 2025 ve 29 Ekim 2025 özel konserlerinde görev almışlardır.

Kanıtlar

- (3)[A.1.4.3.Temsil fotoğrafları](#)
- (4) [A.1.4.4.DÇSO lise görevlendirmeleri](#)

Birimimizde yapılmış olan 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Özel Yetenek Sınavlarında paydaşımız olan kurumlardan Antalya Devlet Senfoni Orkestrası, Antalya Devlet Opera ve Balesi, Kepez Belediye Tiyatrosu ile Antalya Devlet Tiyatrosu sanatçıları görev almıştır.

Kanıtlar

- (4)[A.1.4.5.Özel Yetenek Sınavı Görevlendirmeleri](#)

Öğretim elemanlarımız yurtiçi ve yurtdışındaki orkestraların farklı konserlerinde görev almışlardır.

Kanıtlar

- (3)[A.1.4.6.Öğretim Elemanlarının Görevlendirmeleri](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Konservatuvarımız kamuoyuna bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemiştir. Bu kapsamda Konservatuvar web sayfası ile sosyal medya hesaplarının güncel biçimde işlerliğini sağlamak için birimizde "(4) [Tanıtım ve Medya Komisyonu](#)" çalışmakta ve komisyonun detaylı görev tanımı web sayfamızda yer almaktadır.

Komisyonun genel görev tanımı iç ve dış paydaşlar başta olmak üzere tüm kamuoyunu doğru, güvenilir, güncel ve sistematik olarak bilgi ve belge paylaşımını sağlamak; ilgili müdür yardımcısının başkanlığında çalışmakta olan komisyonun detaylı görev tanımı web sayfamızda yer almaktadır. Konservatuvarımızda yürütülmekte olan kurslarla ilgili gelebilecek öneri ve taleplere dair geri bildirimlerin konservatuvar müdürlüğüne doğrudan ve hızlı ulaşabilmesi amacıyla "Memnuniyet" anketi oluşturulmuş; birimiz web sayfasındaki "(3) [Kurslar](#)" sekmesinden düzenli olarak takip edilmektedir. Ayrıca birimiz bünyesinde gerçekleşen konser ve etkinliklere katılım gösteren seyircilerin de anket yoluyla görüşleri alınmaktadır.

Kanıtlar

- (4)[A.1.5.1.Anketler](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birimimizde 2025 haziran ayında Yükseköğretim Müdürlüğü görev değişimi olmuş; bu doğrultuda Üniversitemizin stratejik hedefleri göz önünde bulundurularak kurumumuzun misyon ve vizyonu güncellenmiş, [web sayfasında](#) duyurulmuştur.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Konservatuvar yönetimi, eğitim ve akademik çalışmalara yön vermek, idari çalışanların aynı bakış açısı ile hizmet vermesini ve kurum kültürünü oluşturmak amacıyla Konservatuvar Kalite Politikasına yönelik çalışmalarına devam etmektedir.

Misyonumuz

Akdeniz Üniversitesi Antalya Devlet Konservatuvarı, müzik ve sahne sanatları alanlarında yürüttüğü eğitim-öğretim, araştırma ve sanatsal üretim faaliyetlerini, çağdaş pedagoji ilkeleriyle harmanlayarak

evrensel sanat anlayışına katkı sunmayı; kültürel mirasımızın özgün değerlerini koruyarak geleceğe aktaran yaratıcı, eleştirel düşünebilen, etik değerlere bağlı sanatçılar, araştırmacılar ve eğitimciler yetiştirmeyi hedefler. Bu doğrultuda, bireyin sanatsal gelişimini destekleyen, toplumun kültürel zenginliğini artıran ve sanatın kamusal işlevini güçlendiren bütüncül bir misyon üstlenmektedir.

Vizyonumuz

Çok sesli Batı müziğinden geleneksel Türk müziğine, tiyatrodan bale eğitime, solo çalışmalardan orkestra ve sahne topluluklarına uzanan geniş bir sanatsal etkinlik alanıyla ülkemizin önde gelen sanat kurumlarından biri olan konservatuvarımızın temel vizyonu; Akdeniz Üniversitesi'ni ulusal ve uluslararası sanat çevrelerinde temsil eden, yenilikçi, katılımcı ve öncü bir eğitim kurumu olmaktır. Bu vizyon doğrultusunda; yüksek sanatsal yeterliliğe sahip, disiplinler arası üretime açık, kültürel çeşitliliği estetik değerlerle buluşturan çağdaş sanatçılar yetiştirerek, müzik ve sahne sanatları alanında lider ve referans bir konservatuvar olmayı amaçlamaktayız.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Konservatuvarımız Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında belirtilen performans göstergelerinden PG 3.5.2 Sosyal, Kültürel ve sportif faaliyetler ile PG 4.1.1 Tamamlanan sosyal sorumluluk projelerine katkı sağlamakta olan bir birim olarak idari ve akademik planlama ve toplantılarını bu yönde gerçekleştirmekte, idari süreçleri bu doğrultuda sürdürmekle beraber tüm akademik personel bölümler bazında aynı şekilde bilgilendirilmektedir.

Kanıtlar

- (3)[A.2.2.1.Konservatuvar akademik kurul tutanağı](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Devlet Konservatuvarı öğretim elemanlarının yıl içinde yapmış olduğu akademik ve sanatsal faaliyet performansı her yılsonunda alınan birim faaliyet raporları aracılığıyla izlenmektedir. Ayrıca (3) [Akademik Teşvik](#) için başvuru yapan öğretim elemanlarının sanatsal ve akademik faaliyetleri Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörlüğünün yayınladığı puan çizelgesi kapsamında değerlendirilmekte ve akademik performansları izlenebilmektedir.

Kanıtlar

- (3)[A.2.3.1.Akademik Teşvik Ödeneği Komisyon Üyeleri Listesi](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Konservatuvarımızda düzenlenen birim etkinliklerine ait afiş ve fotoğraflar dijital olarak arşivlenmekte; konservatuvarımız web sayfası ve sosyal medya hesaplarından (4) [Instagram](#), (4) [Facebook](#), (4) [X](#), (4) [Youtube](#) takip edilebilmektedir. 2025 yılı içinde birimizdeki sanatsal faaliyetlerin sonrasında da kamuoyu tarafından görülebilmesi için konservatuvarımız adına planlanan YouTube kanalı açılmıştır.

Üniversitemiz genelinde olduğu gibi konservatuvarımızda da dersler, öğrencilere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler OBS sistemi üzerinden yapılmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Konservatuvar Komisyon ve kurullarda görevlendirme sürecinde liyakat dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda komisyon/kurul görevlendirmeleri her yıl güncellenmektedir. Tüm bu görevlendirmeler ilan edilmeden önce personele yazılı/görüşme ile duyurulmakta ve sonrasında Konservatuvar Yönetim Kurulu onayına sunulmaktadır. Personel atamaları yürürlükte olan mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Akademik personelin atanması ve yükseltilmesi aşamasında Üniversitemiz Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri uygulanmaktadır. Tespit edilen idari personel ihtiyaçları Rektörlük Personel Daire Başkanlığına bildirilerek personel görevlendirme ve atamaları talep edilmektedir.

Kanıtlar

- (4)[A.3.2.1.Görev tanımları](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Konservatuvarımız, Hazine ve Maliye Bakanlığının göndermiş olduğu ödenek ile mal ve hizmet alımlarını yapmaktadır. Ayrıca Döner Sermaye kapsamında konservatuvar öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen kurslara ait ücretler üzerinden gelir sağlanmaktadır.

Stratejik Plan Komisyonunca ödenek durumu takip edilmektedir. Gerekli görülen mal veya hizmet alımı, piyasa fiyat araştırması yapıldıktan sonra, eğer ödenek durumu uygun ise yapılmaktadır. Tüm süreçler, yasal düzenlemeler kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)[A.3.3.1.Kurs ücretlerini gösteren belge](#)
- (4)[A.3.3.2.Piyasa Fiyat Araştırma ve Teklif Sağlama Tutanağı](#)
- (4)[A.3.3.3.Harcama Talimatı Onay Belgesi](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Kalite güvencesini benimsemiş ve Kalite Yönetim Sistemi ile çalışmalarını 2021 yılından bu yana sürdürmekte olan Konservatuvarımız bünyesinde akademik ve idari personelden oluşan Kalite Yönetim Sistemi Komisyonu (4)[Koordinatörlükler](#), (4)[Kurul üyeleri](#), (4)[Görev ve sorumluluklar](#) oluşturulmuştur. Düzenli toplantılar ve gerekli güncellemeler aksatılmadan yapılmaktadır. İlgili komisyon, etkin bir yönetim sistemini uygulamaya geçirmek amacıyla çalışmalarına devam etmektedir.

Kanıtlar

- (4)[A.3.4.1.Kalite komisyonu toplantı tutanağı](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Devlet Konservatuvarı, eğitim program amaçlarını kalite politikası doğrultusunda güncellemeyi hedeflemektedir. Eğitim program amaçlarının güncellenmesi sürecinde; komisyon-kurul üyeleri, iç/dış paydaşlarla anasanat dalı bazında yapılan toplantılar sonucunda müfredatlarda revizyon yapabilmektedir. Bu süreçte Türkiye’de eğitim veren devlet konservatuvarlarının müfredatları, aktif öğrenci ve mezun öğrenci görüşleri, birimiz eğitim komisyonu görüşleri, dış paydaş görüşleri ve Bölüm

Kurulu kararları dikkate alınarak ders görevlendirmeleri ve program amaçları güncellenmektedir. 2025 yılı içinde bu toplantıların her Anasanat dalı başkanının katılımıyla dış paydaş görüşleri de göz önünde bulundurularak, bölüm bazında toplantılar düzenlenmektedir

Kanıtlar

- (3)[A.4.1.1.2025 bölüm kurulları](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

2025 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci geri bildirimleri alınmasına yönelik [anket uygulaması](#) yapılmıştır.

Kanıtlar

- (4)[A.4.2.1.2025 öğrenci geri bildirim anketi](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Konservatuvarımız mezunları ile iletişimi sürdürmek amacı ile OBS sisteminde yer alan (3) [mezunlar portalı](#) aktif biçimde kullanılmaktadır. Ayrıca, Akdeniz Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin sosyal medya hesapları ile öğrencilerimiz ve mezunlarımızın kendilerine en uygun iş ilanlarına ulaşabileceği <http://yetenekkapisi.org> adresleri konservatuvarımız web sayfasında paylaşılmış, çalışmalarını yürütmek için Kariyer Merkezi Temsilcisi görevlendirmesi yapılmıştır. 2025 yılında bölüm bazında görevlendirmeler yapılarak revize edilmiştir.

Çalışmalar kapsamında Konservatuvarımızın 1 bölümünde “Mezunum Bana Sor” Etkinliği düzenlenmiştir.

Kanıtlar

- (3) [A.4.3.1. Mezunum bana sor Etkinlik Afiş \(2025\)](#)
- (4) [A.4.3.2. Birim Kariyer Merkezi Temsilcisi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma sürecinde öğrenciler Erasmus uluslararası değişim programlarından faydalanmaktadır. Konservatuvarımız bölümlerinde değişim programları için görevlendirilmiş bölüm koordinatörleri ile Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler ofisi koordinatörlüğünde değişim programlarından yararlanmak isteyen öğrencilerin süreçleri takip edilmektedir. Bu kapsamda 2025 yılı içinde farklı kurumlar ile yeni anlaşmalar yapılmakla birlikte öğrencimiz öğrenim hareketliliği kapsamında eğitim almaya devam etmektedirler.

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik olarak, birimimizin kalite çalışmaları kapsamında “Uluslararasılaşma” Komisyonu kurulmuştur. Bölüm (3) [Erasmus Koordinatörlerine](#) ek olarak yurt dışında lisans/lisans üstü çalışmalarını tamamlamış olan öğretim elemanlarından oluşmakta olan (3) [komisyonun görev tanımları](#) birimimiz web sayfasında yayınlanmıştır.

Ayrıca, Birimimiz öğrencileri, Uluslararası nitelikli sanat yarışmaları ve etkinliklerine de katılım sağlamış olup bu etkinliklere öğrencilerimizin katılımının devamlılığı öngörülmektedir. 2024 Yılında Konservatuvarımız öğrencileri Uluslararası Müzik Yarışmalarından ödül almaya hak kazanmıştır.

Ayrıca, Üniversitemizin iş birliği Protokolü bulunan Uluslararası Kazakistan Sanat Üniversitesi işbirliği ile Kazakistan ve Dubai'de 2023 yılında gerçekleştirilen Müzik yarışmalarında öğretim üyelerimiz jüri üyesi olarak katılım sağlamıştır. 2025 yılında Kazakistan Sanat Üniversitesi ile 2. Akdeniz Sounds müzik yarışması düzenlenmesi planlanmaktadır, yarışmaya ait şartname üzerinde çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar

- (3)[A.5.1.1.Uluslararası yarışmalarda alınan ödüller](#)
- (3)[A.5.1.2.Müzik yarışmaları jüri üyesi görevlendirmeleri](#)
- (3)[A.5.1.3.Yurt dışı öğrenci konserleri](#)
- (3)[A.5.1.4.İkinci Akdeniz Sounds müzik yarışması şartname taslağı](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimimizde bu amaçla kullanılan herhangi bir kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Konservatuvarımızda uluslararası birçok faaliyet gerçekleştirilmektedir. Uluslararasılaşma koordinatörlüğü tarafından bu faaliyetlerin izlenme ve takip edilme süreçlerine yönelik yapılmış herhangi bir çalışma olmadığı; 2025 yılı içinde faaliyetlerin sayısı ve niteliği ile ilgili yapılacak olan çalışmalara ihtiyaç olduğu saptanmıştır.

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Akdeniz Üniversitesi yüksek nitelikli akademik programlar ile evrensel düzeyde eğitim-öğretim misyonu edinmiş bir kurum olarak eğitim politikası ile ilişkili hedefleri stratejik planda da yer aldığı şekliyle([Akdeniz 2022-2026 Stratejik Plan](#)) birimizde her eğitim öğretim yılı bitmeden önce bir sonraki yıl ile ilgili eğitim programı tasarımları (önerilen yeni dersler, ders içeriklerinde değişiklikler, içerik çalışmaları vb.), iç paydaşlar ve akademik kurullar ile yapılan görüşmeler sonucunda belirlenmekte olup konservatuvar kurulu tarafından onaylanarak üniversite senatosuna sunulmaktadır.

Kanıtlar

- (4)[B.1.1.1.Bölümlerin ders müfredatına ve programlarına ilişkin BKK](#)
- (4)[B.1.1.2.Bölümlerin ders müfredatına ve programlarına ilişkin KKK](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

(4) [Birimimizin](#) bölümlerinin (4) [müfredatlarında](#) yer alan dersler yıllık ve yarıyılık olarak haftalık ders (4) [programlarına yansıtılmıştır](#). Bunun da dışında bölümlerimizin anasanat dalı içinde-dışında seçmeli ders alma olanakları, öğrencilerin bireysel kariyerleri açısından gelişmelerine olanak sağlamaktadır.

Kanıtlar

- (4)[B.1.2.1.Tüm Bölümlerin 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Lisans Müfredatı](#)

- (4)[B.1.2.2.Tüm Bölümlerin 2025-2026 Ders Görevlendirmeleri](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Konservatuvarımız program çıktıları, Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında tanımlanmış, programlarda yer alan derslerin kazanımları ile (4) [program çıktıları](#) ilişkilendirilmiştir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Birimimiz tüm bölümlerinin ders öğrenme kazanımlarına dair planlama, (3) [ders içerikleri](#) ile yapılmıştır. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ders (3) [bilgi paketinde](#) mevcuttur.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programlara ait izleme ve değerlendirmeler öğretim elemanlarının gözlemlerine, sınav sonuçlarından elde edilen izlenimlere ve iç-dış paydaş geribildirimlerine dayanmaktadır. Programların güncellenmesi faaliyeti bir sonraki yıl müfredatlarının görüldüğü bölüm kurul toplantılarında gerçekleştirilmektedir. Tüm görüşler burada değerlendirilip müfredata son hali verilmekte, ardından Konservatuvar Kurulu ve Senatonun onayına sunulmaktadır. Tüm programların müfredatlarına, ders bilgi paketi (4) [web adresinden](#) ulaşılabilmektedir.

Kanıtlar

- (4)[B.1.5.1.2025-2026 ders katalogları geçişinde yapılan BKK](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretime ilişkin tüm süreçler Senato tarafından onaylanmış akademik takvim kapsamında yürütülmektedir ([Akademik Takvim](#)). Programların tasarımı aşamasında Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri ve Akdeniz Üniversitesi Ders Kataloglarının Oluşturulması ve Güncelleştirilmesi Esasları kapsamındaki ilke ve (3) [kurallara uygun](#) hareket edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetiminde de Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri ve Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı (3) [Değerlendirme Yönergesine](#) göre hareket edilmektedir.

Eğitim öğretim süreçlerinin çeşitli aşamalarında yer alan bölüm ve konservatuvar kurulları yanı sıra yüz yüze, karma ve uzaktan eğitim ile verilecek olan derslere ilişkin süreçlerde eğitim döneminde birim içi karşılaşılan sorunlarla ilgili karar almak amacı ile eğitim-öğretimden sorumlu Müdür Yardımcısı başkanlığında ilgili öğretim elemanlarının da yer aldığı (4) [Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu](#) oluşturulmuştur. Bu kurulun 2024 yılı içinde almış olduğu kararların raporlanması yeterli bulunmamış, 2025 yılında yapılan çalışmaların düzenli olarak müdürlüğe sunulması sağlanmıştır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Konservatuvarımız programlarının tümünde (4) [uygulamaya dayalı eğitim modelleri](#) başı çekmektedir. Performansa dayalı sanat eğitimi derslerinin yanı sıra sanat kuram dersleri bu uygulamalı ders müfredatının ana omurgasını oluşturmaktadır. Ayrıca bu programlar içinde; sanat

tarihi, sanat felsefesi, estetik, sanat sosyolojisi, uygarlık tarihi gibi teorik derslerin büyük çoğunluğunda derslerde tartışmalara katılım, proje / ödev hazırlama ve sunum yapma gibi öğrencilerin derse aktif katılımını sağlayan uygulamalar bulunmaktadır. Bunlara ek olarak programlarımızda öğrencilerin birebir uygulamalar ve araştırmalar yaparak öğrenmesine yönelik alanlara özgü dersler bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz sınıf ve bölüm konserleri ile performans becerilerini geliştirmekte, konuları ile ilgili sunum yaparak akademik gelişimlerine katkıda bulunmaktadır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizin öğrenci merkezli eğitim konusunda uyguladığı politikalar kapsamında Birimimizin tüm bölümlerinde (4) [seçmeli dersler ve serbest çalışma saati](#) gibi dersler de açılmakta, derslerin Bologna sürecine uyumlu olması için AKTS düzenlemeleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Antalya Devlet Konservatuvarı Lisans Programlarında dersler (4) [teorik ve uygulamalı](#) olarak tasarlanmıştır. Bu bağlamda programlardaki dersler disiplinler arası ve görsel, işitsel, tartışma, anlatma ve birebir öğrenme yöntemleri kullanılarak yürütülmektedir. Öğrencilerin mesleki gelişimleri açısından alanlarıyla ilgili sanat ve sosyal etkinlikler yapmaları, bu tür etkinliklere katılmaları teşvik edilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Antalya Devlet Konservatuvarının tüm bölümlerinde değerlendirme sistemi, Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi 'ne bağlı olarak yürütülmektedir. Ayrıca birimimizde meslek derslerinin sınavlarının uygulanış biçimine ilişkin hususları düzenlemek amacıyla oluşturulmuş

(4) [Antalya Devlet Konservatuvarı Lisans Devresi Sınav Uygulama](#) Esasları temel alınmaktadır. Bu sınavların ölçme ve değerlendirilmesine yönelik kriterlerin bulunduğu formlar kullanılmaktadır. Dönem sonunda yapılan bütünleme sınavları komisyonlu olarak yapılmakta olup, (4) [görüntü ve ses kaydı](#) alınmaktadır.

Birimimizde 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı itibari ile [ölçme ve değerlendirme komisyonu](#) kurulmuştur.

Kanıtlar

- (3)[B.2.2. Ölçme değerlendirme kurul kararı](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Birimimizde, öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmektedir. Birimimizin tüm bölümlerine yetenek sınavı ile öğrenci kabul edilmektedir. Öğrenci kabulü ile ilgili tüm süreçler Özel (4) [Yetenek Sınavı Yönergesinde](#) açık olarak belirtilmektedir. Yönerge her yıl Antalya Devlet Konservatuvarı Web sayfasında da duyurulmaktadır. Koşul ve Esaslar her yıl yeniden düzenlenerek tüm bölüm kurulları ve Konservatuvar Yönetim Kurulu'nda görüşülerek Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Fakültemizde öğrenimlerini başarıyla tamamlayarak mezun olanlara verilecek olan Lisans ve Ön Lisans diplomalarının ve diğer belgelerin düzenlenmesi ve ilgililere teslimine ilişkin süreçler (4) [Mezuniyet ve Mezuniyet Belgeleri Yönergesi](#) kapsamında yürütülmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kampüs içinde farklı birimlerde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekte olan konservatuvarımız, 2024 Haziran ayı içinde eğitim-öğretim esaslarımıza göre planlanmış olan yeni binasına taşınmıştır. Binamız bodrum katı ile birlikte toplam 3 kattan oluşmaktadır ve kapalı alan olarak yaklaşık 6300 m² dir. Konservatuvar öğrencilerimizin eğitim öğretimlerini sürdürdükleri binamızda 9 idari ofis, 1 öğretmenler odası, 35 öğretim elemanı ofisi, 4 lisans dersliği, 4 lise dersliği, 3 bale salonu, 1 tiyatro stüdyosu, 1 bilgisayar laboratuvarı, 10 bireysel çalışma odası, 3 soyunma odası, 2 kostüm odası ve 180 kişilik konferans salonu bulunmaktadır.

Taşınır sistemimize kayıtlı çalgılar ile diğer bilgi ve teknolojik kaynaklarımızın sayıları Taşınır Kayıt Listesi ile kontrol edilmektedir.

Kanıtlar

- (4)[B.3.1.1.Binanın mimari planı](#)
- (4)[B.3.1.2.Taşınır kayıt listesi](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Birimimizde akademik danışmanlık Akdeniz Üniversitesi Antalya Devlet Konservatuvarı [Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne](#) bağlı olarak alanında deneyimli öğretim üyelerince ve öğretim görevlilerince yürütülmektedir. Akademik danışmanlar sorumlu olduğu öğrencilere ilgili dönemin eğitim-öğretim sürecinde rehberlik etmekte ve görevlerini üniversitemiz senatosu tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde yürütmektedirler. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılında Danışmanlık yapan öğretim elemanları, ilgili mevzuat doğrultusunda belirlenmiştir. 2025 yılı içinde yapılan akademik toplantıda bölüm öğrenci danışmanlarının dönem başında ve dönem sonunda öğrencilerle toplantı yaparak geri bildirimleri düzenlenmiş olup, güz dönemi yapılan toplantı tutanakları kanıtlara eklenmiştir.

Kanıtlar

- (3)[B.3.2.1. 2025 Akademik kurul toplantı tutanağı](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Kampüs içinde farklı birimlerde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekte olan konservatuvarımız, 2024 Haziran ayı içinde eğitim-öğretim esaslarımıza göre planlanmış olan yeni binasına taşınmıştır. Birimiz tüm bölüm öğrenci ve öğretim elemanları eğitim ve öğretimin daha nitelikli hale getirilmesi için anlaşmalı veri tabanları, multimedya hizmetleri, eğitim-öğretim dönemi ve ara tatili boyunca 7/24 açık olan üniversitemiz kütüphanesinden, Olbia A-B Salonlarından, Atatürk Konferans Salonundan uygulama çalışmalarının hayata geçirilmesi süreçlerinde yararlanmaktadır. Birim binamız içindeki teknolojik araç gereçlerin desteklenmesi kapsamında 2025 yılı içinde 4 adet bilgisayar temin edilmiş olup 15 ihtiyaç devam etmektedir. Ayrıca bina içindeki Wi-Fi ağının güçlendirilme ihtiyacı bulunmaktadır. Ancak birim binası tüm bölüm öğrencilerinin gerek bireysel gerekse ekip uygulama çalışmalarını yürütmeleri konusunda yeterli fiziksel alt yapıya sahip hale gelmiştir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

2025-2026 eğitim-öğretim yılında birimizde 1 öğrenci bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (4)[B.3.4.1. Engelli öğrenci evrakları](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Müzik ve Sahne Sanatları eğitimi vermekte olan konservatuvarımızda öğretim elemanı ve öğrencilerimizin yürütmekte olduğu sanatsal faaliyetlerin yanı sıra; her yıl düzenli olarak birim etkinlikleri ve teknik geziler düzenlenmektedir.

Kanıtlar

- (4)[B.3.5.1.2025 etkinlikler](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Birimimizdeki öğretim elemanı ihtiyaçları bölüm kurullarında belirlenmekte ve yönetim kurulu kararıyla üniversitemiz personel daire başkanlığından talep edilmektedir. İlan ve atama süreçleri üniversitemizin atama ve yükseltme kriterlerine göre yapılmaktadır. 2025 yılı içinde mevcut yabancı uyruklu öğretim elemanlarının dışında 1 öğretim elemanı ataması olmuştur.

Kanıtlar

- (4)[B.4.1.1. Yabancı uyruklu atama](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarımız yurtiçi veya yurtdışında bilgi ve becerilerini arttırmak, bilimsel çalışma yapmak üzere ilgili mevzuatlar çerçevesinde görevlendirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarımız Üniversitemiz kapsamında organize edilen eğitici eğitimi kurslarına da katılabilmektedirler.

Kanıtlar

- (4)[B.4.2.1.Öğretim elemanları görevlendirmeleri](#)

Konservatuvarımızda ders görevlendirmeleri bölüm kurullarında, öğretim üyelerinin veya öğretim görevlilerinin çalışma alanlarına, deneyimlerine ve yayınlarına göre eğitimin niteliği ön planda tutularak yapılmaktadır. Ders görevlendirmelerindeki temel ilke Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 14. maddesinde şu şekilde belirtilmiştir: "Derslerin öğretim elemanlarına dengeli bir şekilde dağıtımı esastır. Ancak, akademik bir gerekçenin olmadığı durumlarda derslerin öğretim elemanlarına dağıtımı; anabilim dalı içi, bölüm içi, birim içi, Üniversite içi, yükseköğretim kurumları ve diğer kurum/kuruluşlar şeklindeki öncelik sıralamasına göre yapılır. İhtiyacın buna rağmen karşılanamaması durumunda ilgili dersi verebilecek, [alanında uzman en az lisans mezunu olan biri](#) görevlendirilebilir".

Kanıtlar

- (4)[B.4.2.2.Diğer kurumlardan talep edilen görevlendirme yazıları](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Sahne performansına yönelik eğitim vermekte olan birimimizin Atama Kriterleri, 2024 yılı içinde revize edilmiştir. Eğitimcilerin atama süreçlerinde, yapmış oldukları performans çalışmaları niteliklerine göre puanlanarak disipline özgü çalışmaların ön plana çıkarılması ve niteliğin artırılması hedeflenmektedir. Eğitimcilerin performans göstermelerine olanak sağlayacak birim etkinlikleri desteklenmekte ve teşvik edilmektedir. Danışmanlığında hazırlanmış olan sanatsal programlarla ulusal ve uluslar arası yarışmalarda ödül kazanan öğrenciler ve eğitimler takip edilmekte, birimiz sosyal medya (4)[Instagram](#), (4)[Facebook](#), (4)[X.com](#) hesaplarından duyurulmaktadır.

Kanıtlar

- (4)[B.4.3.1.Teşekkür Belgeleri](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Ar-Ge faaliyetleriyle ilgili, Konservatuvarımızda mevcut durumun saptanması, duyurulması, yeni bilgi üretimi, bilgi birikiminin paylaşımı ve yaygınlaştırılması, geleceğe yönelik önerilerin oluşturulması konularında (3) [Araştırmaları Geliştirme \(AGEK\) komisyonumuz](#) 2023 yılında konservatuvar müdürlüğü tarafından kurulmuş olan komisyonun görev tanımları tüm üyelere tebliğ edilmiş, süreçlerin işleyişine yönelik bir toplantı düzenlenmiştir. Komisyonun 2024 yılı içindeki çalışmaları izlenildiğinde yetersiz olduğu tespit edilmiş olup 2025 yılı içinde konu ile ilgili çalışmalar yapılması sağlanmıştır.

Kanıtlar

- (4)[C.1.1.1.AGEK Toplantı Tutanağı](#)
- (4)[C.1.1.2.Antalya Kent Konseyi Çalıştay Görevlendirme](#)
- (4)[C.1.1.3.AGEK Etkinlik](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimimizde bu alana yönelik bir kaynak bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimizde yürütülmekte olan Doktora / Sanatta Yeterlik Programı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Konservatuvarımız öğretim elemanları bilimsel araştırmalarının sürdürülebilirliği için Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri mevzuatı çerçevesinde başvuru yapabilmektedir. Başvurulan projeler üniversitemizin ilgili birimince belirlenen oranlara göre destek alabilmektedir. 2024 yılı içinde birimizde bu kapsamda herhangi bir çalışma bulunmamaktadır. Birimiz AGEK komisyonunun

2025 yılı çalışmalarında akademik personelimize yönelik olarak organize edeceği düzenli toplantılar yapılması önerilmekte, birimimizin araştırma-geliştirme faaliyetlerini arttırmaya yönelik hedefler oluşturması ve süreci takip etmesi beklenmektedir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Konservatuvarımızda sanatta yeterlik ve doktora derecesine sahip 16 araştırmacı bulunmaktadır. (2) [AVESİS](#) yoluyla konservatuvarımız bünyesinde sanatta yeterlik / doktora derecesine sahip araştırmacı sayısı ve sanatta yeterlik / doktora derecesinin alındığı bölümlerin dağılımı, uzmanlık alanları, hedeflerle uyum gibi bilgilere ulaşabilmektedir. 2025 yılı içinde öğretim elemanlarından ayesis profillerinin güncellenmiştir.

Kanıtlar

- (4)[C.2.1.1.Ayesis yazısı](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Konservatuvarımızda bu alanda bir çalışma bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarımızın yaptıkları yayınlar, projeler, sunulan bildirimler, kitap yazarlıkları, verdikleri dersleri, idari ya da akademik diğer faaliyetleri akademik veri yönetim sistemi (2) [AVESİS](#) üzerinden takip edilmekte ve performans değerlemeleri yapılabilmektedir. Bu kapsamda yapılan çalışmaların düzenli olarak takip edilip iyileştirme çalışması yapılabilmesi için birimizdeki öğretim elemanlarının 2025 yılı içinde yapmış oldukları çalışmalarını sisteme eksiksiz biçimde girmeleri sağlanmıştır.

Kanıtlar

- (4)[C.3.1.1.Ayesis yazısı](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarımızın yaptıkları yayınlar, projeler, sunulan bildirimler, kitap yazarlıkları, verdikleri dersleri, idari ya da akademik diğer faaliyetleri akademik veri yönetim sistemi (2) [AVESİS](#) üzerinden takip edilerek performans değerlemelerinin yapılabilmesi için Bölüm Başkanlıklarının gerekli çalışmaları yapmaları sağlanmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimimiz Yarı Zamanlı Müzik ve Bale İlkokulu-Ortaokulu aracılığıyla ücretsiz olarak topluma katkı

sağlamaktadır. Bu programda milli eğitim okullarına devam eden aynı zamanda Özel Yetenek Sınavı ile Konservatuvarımızın ilgili birimlerinde eğitim almaya hak kazanan çocuklar, kadrolu öğretim üyeleri ve sözleşmeli öğretim elemanlarınca ücretsiz alan dersi eğitimi almaktadır. Ancak mali yükümlülükleri ikinci öğretim kapsamında sürdürülen bu eğitim programı Temmuz 2024'te YÖK'ün ikinci öğretim programlarının kapatılmasına yönelik almış olduğu karar doğrultusunda programa devam eden ve bitiren öğrenci sayıları göz önünde bulundurularak birimiz tarafından değerlendirmeye alınmıştır.

Ülkemizdeki emsal konservatuvarların yarı zamanlı sertifika programı incelenip konservatuvarımız ilgili bölümlerinin de görüşleri alınarak programın üniversitemiz döner sermaye işletmesine bağlı olarak ücretli yapılması birimiz tarafından rektörlüğe bildirilmiştir. Konservatuvar bünyesinde gerçekleştirilen tüm etkinlikler ücretsiz olarak halkımızın hizmetine sunulmaktadır. Bunun dışında konservatuvarımız, 2025 yılı içinde akademik personelimiz ve öğrencilerimiz tarafından organize edilen etkinliklerle hem üniversite içinde hem de üniversite dışındaki paydaşlara ve dezavantajlı gruplara katkı sağlamaya devam etmiştir.

- (4)[D.1.1.1.Etkinlik Afişleri](#)
- (4)[D.1.1.2.Kurslar](#)

D.1.2. Kaynaklar

Birimimizde toplumsal katkı projeleri için oluşturulmuş bir bütçe yoktur. Gerçekleştirilen projeler gönüllülük esasına göre yapılmaktadır. 2025 yılı içinde "Toplumsal duyarlılık ve katkı projeleri" kapsamında öğrencilerimiz 2 proje gerçekleştirmiştir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizde toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenmiş, kurslarımızın sayısı arttırılmıştır. 2025 yılında etkinliklerin izlenmesi ve değerlendirilmesi için konservatuvar müdürlüğü tarafından oluşturulmuş olan memnuniyet anketi birimizin ortak faaliyetinde uygulanmaya devam etmiştir. Ayrıca 2025 yılı içinde "Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri" kapsamında öğrencilerimiz 2 proje gerçekleştirmiştir.

Kanıtlar

- (4)[D.2.1.1.Memnuniyet Anketi](#)
- (4)[D.2.1.2.Toplumsal Duyarlık Projeleri](#)