



AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU
KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (KİDR)
TOPLANTI RAPORU
(14-15-16-20-22-29 Mart 2023)

TOPLANTI PROGRAMI

| Tarih | Program | Konuşmacılar |
|--------------|--|---|
| 14 Mart 2023 | Açılış Konuşması | Prof. Dr. Murat TURHAN Rektör Yardımcısı |
| | B Eğitim ve Öğretim Grubu Sunumu Açılış | Grup Başkanı Prof. Dr. İrfan TURHAN |
| | B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi B.1.1. Programların tasarımı ve onayı B.1.2. Programlarda Ders Dağılımı Dengesi B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi B. 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri B.2.2. Ölçme ve değerlendirme | |
| 15 Mart 2023 | B. 2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi B. 2.4. Yeterlikleri sertifikalanması ve diploma | |
| | B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.3.3. Tesis ve Alt Yapılar B.3.4. Dezavantajlı gruplar B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler B.4. Öğretim Kadrosu B. 4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri | |
| 16 Mart 2023 | B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme | |
| 20 Mart 2023 | C Araştırma ve Geliştirme Grubu Sunumu Açılış | Grup Başkanı Prof. Dr. Ahmet KÜÇÜKÇETİN |

| | | |
|--------------|---|--|
| | <p>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi C.1.2. İç ve dış kaynaklar C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</p> <p>C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</p> <p>C.3. Araştırma Performansı C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</p> | |
| | <p>A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite Grubu Sunumu Açılış</p> | <p>Grup Başkanı Doç. Dr. Tuba MELEKOĞLU</p> |
| | <p>A.1. Liderlik ve Kalite A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı A.1.2. Liderlik A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</p> | |
| 22 Mart 2023 | <p>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</p> <p>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler A.2.3. Performans yönetimi</p> <p>A.3. Yönetim Sistemleri A.3.1. Bilgi yönetim sistemi A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi A.3.3. Finansal yönetim A.3.4. Süreç yönetimi</p> <p>A.4. Paydaş Katılımı A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</p> | |
| 29 Mart 2023 | <p>A.5. Uluslararasılaşma</p> | |
| | <p>Birim İç Değerlendirme Takımı Sunumu</p> | <p>Prof. Dr. Yeşim Şenol</p> |
| | <p>Değerlendirme Kapanış</p> | <p>Prof. Dr. Murat TURHAN Rektör Yardımcısı</p> |

TOPLANTI TUTANAĞI

14 Mart 2023

- Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Murat TURHAN tarafından YÖKAK Kurum İçi Değerlendirme Toplantısının açılışı yapılmıştır.
- Grup sunumları B Eğitim ve Öğretim Grubu ile başlanmış, grup başkanı Prof. Dr. İrfan TURHAN tarafından grup hazırlıkları paylaşılmıştır.

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

- Ziraat Fakültesinde Bitki Koruma ve Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümlerinde akreditasyon başvurusunda bulunduğu paylaşılmış ve rapora eklenmesi kararlaştırılmıştır.
- Raporda Dekana Mesaj ifadesi Dekana/Müdüre Mesaj olarak düzeltilmesi ve bu eklemenin birimlerin web sayfasında Bağlantılar bölümü gibi hızlı ve görünür biçimde ulaşılacak bir alana eklenmesi kararlaştırılmıştır.
- Edebiyat Fakültesinde iki bölümün ÖDR'lerini hazırlayıp FEDEK'e akreditasyon başvurusu yapıldığı iletilmiş ve rapora eklenmesi karar verilmiştir.
- Eğitim Fakültesinde 5 Bölümün akreditasyona başvurduğu ve Nisan ayında sonuçların açıklanacağı belirtilmiştir.
- ASOS üzerinden Akreditasyon derneklerinin belirlediği alan yeterlilikleri ile TYYÇ yeterliliklerinin Sarmal Entegrasyonunun Sağlık Alanındaki Fakültelerde ve isteğe bağlı olarak diğer fakültelerde Spor Bilimleri Fakültesi gibi kullanması, bunların dışındaki birimlerin OBS üzerinden yeterliliklerini yönetmesi kararı görüşe sunulmuş ve bu şekilde kararlaştırılmıştır.
- 2022 yılında yapılan Program Değerlendirme Çalıştayı çıktısı olan "Akdeniz Üniversitesi Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi Kılavuzu"nun kullanımı, bu kılavuz ile birimlerin program değerlendirme süreçlerini gerçekleştirilme durumu değerlendirilmiştir. Sosyal Bilimler MYO'da Program Değerlendirme Çalıştayı yapıldığı, bu çalıştayı rapora eklenmesi kararlaştırılmıştır. Birimlerde bu çalıştay sonrası aktif olmayan programların kapatılması ve gereksinim doğrultusunda yeni programlar açıldığı iletilmiştir. Enstitülerde kılavuz doğrultusunda revizyonların yapıldığı aktarılmıştır. Sonuç olarak tüm birimlerin bu kılavuz doğrultusunda program değerlendirmelerini gerçekleştirilmesi istenmiştir.
- Spor Bilimleri Fakültesi program değişiklikleri süreçlerinde bir anket uygulandığı paylaşılmış ve birimlere önerilmiştir.
- Sosyal medya platformlarında eğitim ve öğretimle ilgili öğrencilerden gelen görüş, öneri ve taleplerin karşılanmasına ilişkin kanıtların ilgili birimler tarafından YÖKAK Komisyonuna iletilmesi ve rapora eklenmesi kararlaştırılmıştır.

B.1.2. Programlarda Ders Dağılımı Dengesi

- Akreditasyona başvuran birim sayılarının yeni başvuruları kapsayacak şekilde revize edilmesi,
- Program ders dağılım dengesi için anket oluşturulması ve takip edilmesi süreçlerinin Prof. Dr. Engin KARADAĞ tarafından gerçekleştirilmesi,
- Lisans ve Lisansüstü seçmeli ders oranlarının ayrı verilmesi,
- Seçmeli ders havuzlarının oluşturulması,
- Derslerin öğrenme çıktısı ile Program Çıktılarının OBS'de %85 oranında eşleştirildiği, bu oranın artırılması,
- Proliz firmasından alan akreditasyon derneklerinin tanımladığı yeterlilik alanlarının OBS'ye tanımlanmasının istenmesi kararlaştırılmıştır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

- Raporda öğrenim çıktısı/öğrenme çıktısı/ kazanım olmak üzere aynı anlamda farklı kavramlar kullanıldığı, kazanım kavramının kullanılması,
- Yazılan ifadelerde rubriklerin aynısı olarak yazılmaması,
- Ölçme Değerlendirme alt ölçütünden bu alt ölçüte kanıtların iletilmesi, ilgili kanıtların alt ölçütlerde kullanılması kararlaştırılmıştır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

- Öğrenci iş yüklerinin belirlediği toplantılarda öğrencilerin katılımlarının nasıl sağlandığına dair kanıtların eklenmesi,
- Birimlerde öğrenci ve dış paydaşların görüşleri alınıp AKTS değerlendirilmesi yapılacak, bu amaçla birimlere EBYS'den yazı yazılması kararlaştırılmıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

- Belgelendirme almış Bölüm sayısının 16 olarak düzeltilmesi kararlaştırılmıştır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

- Alt ölçüt sunulmuş ve ek bir öneri gelmemiştir.

B. 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

- Öğrenci memnuniyet anketleri sonrası yapılan iyileştirmelere ait kanıtların eklenmesi,

- Kalite topluluğu toplantı kanıtlarının eklenmesi,
- Toplulukların Yönetim yaklaşımlarını değerlendirebileceği bir anket geliştirilmesi,
- Öğrenciler tarafından yapılan sergilere ilişkin kanıtların eklenmesi,
- Sosyal Bilimler Enstitüsünde zorunlu derslere eklemeler yapılmış, bu derslerin isimlerinin kanıtlarıyla birlikte raporda düzeltilmesi,
- Grup başkanlarının KİDR'da belirlenen eksiklikleri raporlaması kararlaştırılmıştır.
- Prof. Dr. Erol GÜRPINAR tarafından Tıp Fakültesinde uygulanan Ters Yüz Eğitim modeline ilişkin bilgilendirme yapılmış, Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Murat TURHAN tarafından bu modelde dersin bir konusu mu? Tamamı mı? kaç hafta? ve öğrenci sayıları da dikkate alınarak diğer birimlerde de yaygınlaştırılabileceği paylaşılmıştır. Ayrıca Tıp Fakültesinde Semptom Temelli Eğitim Programı (STEP) alt yapının hazırlandığı iletilmiştir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

- Digital sınav merkezinin bu dönemde gerekçesi ile belirtilerek iptal edildiğinin ifade edilmesi,
- YÖS sınavının kurumumuzdaki yıllar içindeki süreçlerine atıf yapıldıktan sonra ÖSYM'nin kararıyla artık gerçekleştirilmeyeceği,
- EÖKK'lar tarafından birimlerde gerçekleştirilen sınavlarda soruların ayırt edicilik ve güçlük indeksinin hesaplanması,
- Lisansüstü sınavların açık ve şeffaf biçimde gerçekleştirildiği vurgusunun eklenmesi kararları alınmıştır.

15 Mart 2023

B Eğitim- Öğretim Grubu raporuna devam edilmiştir.

B. 2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

- Üniversitemizde YÖS sınavlarının yıllara göre sürecine ilişkin bilgi verilmeli, yapılan sınav sayıları, bağlamı, sınavlara katılan öğrenci sayıları açıkça belirtilip ÖSYM dış bağlamı ve dayanağı nedeniyle uygulamanın kaldırıldığı yazılması kararlaştırılmıştır.
- Yatay dikey öğrenci geçişlerinde önceki öğrenmelerin sayılması, değerlendirilmesi açısından tüm dekanlıklardan kanıt eklenmesi kararlaştırılmıştır.

B. 2.4. Yeterlikleri sertifikalanması ve diploma

- Mühendislik Fakültesi tarafından Siber Vatan Projesi 2022 Eğitimi için kanıt belgeleri verilmesi kararlaştırılmıştır.
- Ayrıca 80 öğrenciye sektörel yazılım kursu verilip başarılı olanlara iş imkânı sunan THOM akademi hayata geçirildiği eklenmesi kararlaştırılmıştır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Mimarlık Fakültesi bina inşaatında teslim aşamasında olduğunun raporda belirtilmesi,
- ASOS sınavlarında sınavların sadece online olmadığı, yüz yüze sınavlarda da kullanıldığı ve ölçme değ açısından soru analizleri bağlamında kullanıldığı eklemelerinin yapılması kararlaştırılmıştır.
- Birimlerdeki toplam tablet sayıları revize edilecek, bilgisayarların sayıları ile 4 noktada Sınav merkezi olduğu eklenebilir. MS Teams sınıflarında öğrenme kaynaklarının paylaşımının ve ulaşılabilirliğinin sağlandığı, alt yapısının AKUZEM tarafından çalışıldığı ifadesi eklenecek. Prof. Dr. Ümit ULUŞAR tarafından bu eklemenin yapılması kararlaştırılmıştır.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

- Kampüsümüzde 4 milyonluk bir bütçe ile PDR Merkezi Haline getirileceği paylaşılmıştır.
- Depremle ilgili psikososyal danışmanlıkların rapora eklenmesi,
- Hemşirelik Fakültesi Psikososyal Danışmanlık Komisyonu faaliyetlerinin rapora eklenmesi,
- Ziraat Fakültesi tarafından gerçekleştirilen belli sayıda öğrencinin sanayi kurumları ile buluşturulması uygulamasının daha açık bir şekilde rapora eklenmesi kararlaştırılmıştır.

B.3.3. Tesis ve Alt Yapılar

- 2020-2021 yılları içinde tesis ve alt yapıların durumu da raporda belirtilerek, iyileştirmelerin daha açık biçimde yansıtılması kararı alınmıştır.
- Kimya Bölümünde bir laboratuvar akredite olmuştur bu dönemde, Doç. Dr. Esin AKARSU tarafından bu bölüm yazılıp, iletilmesi,
- Adrasan tesislerinin bu bölümde yer almadığı fark edilmiş ve eklenmesi karar verilmiştir.
- Tenis kortlarının eklenmesi, açıklayıcı bilginin Üniversite Genel Sekreteri Ali Evren tarafından iletilmesi kararı verilmiştir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

- Hemşirelik Fakültesi Engelli Birim Temsilcisinin Bakanlık düzeyinde aldığı eğitimlerin rapora eklenmesi,
- Depreme özgü kampüste alınacak önlemler konusuna ilişkin faaliyetlerin planlanması kararlaştırılmıştır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

- Konserlerle ilgili bilgilerin detaylı olarak belirtilmesi,
- Hemşirelik, Sağlık Bilimleri ve Diş Hekimliği Fakülteleri öğrenci spor takımlarının antrenmanları için alan sorunu olduğu paylaşmış, Spor Bilimleri Fakültesi'nin bu konuda düzenlemeler yapması önerilmiştir.
- Öğrenci topluluklarına tahsis edilen oda sayısının %85'e ulaştığı, bu bilginin rapora eklenmesi,
- Piyano laboratuvarının rapora eklenmesi,
- Su altı topluluğu faaliyetlerinin eklenmesi kararlaştırılmıştır.

B. 4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Alt ölçüte sunulmuş, öneri gelmemiştir.

16 Mart 2023

B Grubu sunumlarına devam edilmiştir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

- Eğitici eğitimine katılan öğretim elemanı sayılarının açıkça verilmesi, bu sayının artırılması için duyuruların etkili bir şekilde yapılması, bu yöntemin makale olarak yayınlanmak üzere dergiye gönderilmesinin rapora eklenmesi, bu sürecin devamında mikro kredilendirmeye geçilmesi,
- Hemşirelik Fakültesinin 2021 yılında YÖKAK'tan aldığı eğitimin ve HEPDAK eğitimlerine katılım belgelerinin kanıtları ile rapora eklenmesi kararlaştırılmıştır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

- Üniversitemizde 2018 yılında APEX uygulamasının başladığı, öğretim elemanlarının research ID'leri ile sistemin çalıştığı, 2020'de bu sistemin durdurulduğu, bu yıl Incites aboneliğinin yeniden alındığı bilgisi verilmiş, Dekan/Müdürlerimizden birimlerindeki eksik kalan öğretim elemanlarının Research ID'lerini Rektörlüğe iletmeleri, performansa dayalı yıl içinde periyodik olarak öğretim elemanlarına geri bildirimler verilmesi,
- Pandemi döneminin başında Öğrenim yönetim sistemi olarak MS Teams platformu üzerinden Sanal Kampüsün oluşturulduğu, alt yapısının üniversitemizde hazır olduğu, deprem sonrasında da bu altyapının çevik bir liderlik anlayışı ile devreye sokulduğunun rapora açık bir şekilde, ilgili alt ölçüte eklenmesi,
- E-imza uygulamasının B.1.6. alt ölçütünde yazılabileceği, örnek iyi uygulama olabilecek nitelikte olduğu vurgusu yapılması kararlaştırılmıştır.

Prof. Dr. İrfan Turhan tarafından B Grubunda YÖKAK değerlendirmesinde toplam puanın %62'si alınmış, oranın bu dönemde %80'e çıkmasının hedeflendiği belirtilmiştir.

Gruba genel öneriler

- ASOS'u 5İ dersleriyle aslında tüm üniversitede aktif olarak öğrenciler tarafından kullanıldığının rapora eklenmesi,
- Microsoft Başarı Hikayelerinin rapora eklenmesi kararlaştırılmıştır.

Toplantı C Araştırma ve Geliştirme Grubu sunumları ile devam etmiştir.

C Araştırma ve Geliştirme

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

- Prof. Dr. Engin Karadağ'ın sorumlu yazar olduğu, üniversitemiz öğretim elemanları tarafından ARGEK faaliyetlerine yönelik bir yayın üretildiği ve bu yayının Yükseköğretim Dergisinde yayınlandığının kanıt olarak eklenmesi kararlaştırılmıştır.
- BAP proje desteği olarak anket hizmeti satın alınması uygulamasına yönelik destek verilmesi konusu görüşülmüş, multidisipliner çalışmaların önemine vurgu yapılmış, proje desteğinin rasyoneli açıklanmıştır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

- QS'te en iyi dereceye giren fakültelere ödül verilmesi önerilmiştir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

- Bölümdeki Tabloların ek olarak sunulması önerilmiştir.
- Yabancı öğrencilerin oranları ile ilgili Tablo 3 düzeltilecek.
- Tablo 2 gözden geçirilecek. Çok disiplinli ifadesi eklenebilir. Birim ağacı kavramının geçerli olduğu belirtilmiştir.
- Özlenen Öğretim Üyesi Bilimsel Araştırma Projeleri (Bursiyer projeleri) bu alana yazılabilir.
- Devam eden programlar eklenebilir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

- İngilizce sınavı için hangi sınavlarının olduğu belirtilmesi,
- SCI ifadeleri SCI-E olarak düzeltilmesi kararlaştırılmıştır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

- Sualtı merkezi eklenebileceği,
- Milli Eğitim ve İl Sağlık Müdürlüğü ile yapılan protokolleri eklenebileceği

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

- Shangi indeksi sıralaması eklenecek.
- Akademik karne sisteminin APEX üzerinde geliştirdiği vurgusu yapılması

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

- Fakülte dergilerinin eklenmesi önerilmiştir.
- Akademik Kurul toplantı sayılarının periyodları değerlendirilecek.

Gruba genel öneriler

- Kongrelerde öğrencilerin bildiri sunmalarının desteklenmesi vurgusu bölümüne eklenebileceği,
- Proje yürütücüsü öğretim elemanları arasında üniversite genelinde bir performans değerlendirmesi ve ödüllendirme yapılabileceği önerilmiştir.
- Kreş ve Medikososyal ile ilgili bölümün eklenmesi kararlaştırılmıştır.
- Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile bir toplantı planlanarak C Grubu raporu konusunda bilgilendirme toplantısı yapılması kararlaştırılmıştır.

20 Mart 2023

D Toplumsal Katkı Grubu sunumu gerçekleştirilmiştir.

Prof. Dr. Abdurrahman ALTINTOP tarafından grup çalışmalarının açılışı yapılmıştır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

- Birimlerde Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri derslerinin zorunlu ders statüsünde olmadığı, seçmeli ders statüsünde olduğu, programların yoğunluğuna göre seçmeli ders statüsünde de kalabileceği iletilmiştir. Bu derslerde teorik saatin olup olmamasının gereği tartışılmıştır. Uygulama saatlerinin uygulamalı ders kapsamına alınabileceği anlamına gelebileceği iletilmiştir. Tartışmalar sonunda bu derslerin 2+0 olabileceği görüşü öne çıkmıştır. Bu konu ile ilgili ayrıca yöneticilerle görüşülmesi kararlaştırılmıştır.
- Akdeniz Üniversitesinde TDP projelerinin özgün yönü temelden beslenmesi, öğrencinin merkezde ve karar verici olması olduğu paylaşılmıştır.
- Fen Bilimleri Fakültesi etkinliklerinin raporda yer almadığı iletilmiştir.
- AVESİS'e TDP projelerinin girişine ilişkin "tdp.akdeniz.edu.tr" sayfasına bir video yüklendiği paylaşılmıştır.
- Yaygınlık için bir çalıştay yapıldı, ilk PUKÖ çevriminin kapatıldığı belirtilmesi önerilmiştir.

D.1.2. Kaynaklar

- Raporun "Akdeniz Üniversitesi" ifadesinin tekrarı açısından gözden geçirilmesi, Üniversitemizde ya da Kurumumuzda ifadelerinin kullanılabileceği,
- Ziraat Fakültesi Üniv hastanesi personel ve hastaları için, kreş için ayran ve yoğurt eklenmesi,
- Hastanede hizmet veren birimlere Sağlık Hizmetleri MYO'nun da eklenmesi önerilmiştir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

- Finike MYO etkinliklerinin bu bölüme eklenmesi,
- Müsilaj çalışmalarına ilişkin Su Ürünleri Fakültesi tarafından hazırlanan raporun ve ilgili kanıtların bu bölüme eklenmesi,
- Öğretim üyelerine açık her ay bir öğretim üyesi araştırma yeterlikleri açısından eğitim verdiği, AKİDUAM (AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ İSTATİSTİK DANIŞMANLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ) verdiği hizmetlerle ilgili analizlerin rapora eklenmesi,
- Hastanemizin cirosunda meydana gelen artışın rapora yansıtılması,
- Otel ve otopark proje protokollerinin kanıtlarının eklenmesi,
- Depreme yönelik BAP çağrısının öncelikli alanlara eklenmesi
- Kreşin depremde çocuklara yönelik yaptığı faaliyetlerin (oyun odası) eklenmesi,
- Depreme yönelik Hemşirelik Fakültesi Huzurevi faaliyetlerinin eklenmesi,
- Manavgat MYO’da kreşte kalan çocuklara yönelik faaliyetlerinin eklenmesi,
- Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi ASM hizmetleri faaliyetlerinin eklenmesi,
- Kumluca MYO Üniversite Adrasan Tesislerinde depremedelerin ağırlanması,
- Depremde Toplulukların faaliyetlerinin eklenmesi,
- Kadın Rektörler İklim Krizi Toplantısının eklenmesi,
- Afganistana ilişkin toplantının eklenmesi,
- Anketler yapıldığı vurgusundan ziyade anket sonuçlarına göre yapılan iyileştirmelerin eklenmesi

Grup başkanı Prof. Dr. Abdurrahman ALTINTOP tarafından önceki raporda bu bölümden alınabilecek puanların %54’ünün alındığı, bu raporda üç alanda da 4 puanın alınabileceği vurgusu yapılmıştır. Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri PUKÖ çevrimiyle ilgili ek bilgi paylaşılmış, Koordinatörlüğün merkeze çevrildiği belirtilerek süreç özetlenmiş, bu bölümün rapora entegre edilmesi önerilmiştir.

Gruba genel öneriler

- Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri ile üniversite genelinde en iyi proje ödülleri verilebileceği önerilmiştir.
- “Akdeniz Tıp” topluma yönelik bir eğitim platformunun toplumsal katkıya eklenmesi.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE Grubu sunumu gerçekleştirilmiştir.

Grup başkanı Doç. Dr. Tuba MELEKOĞLU tarafından grup çalışmalarına ilişkin bilgilendirme yapılmıştır.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

- Birimlerin mevcut Stratejik Planla ilişkili katkılarıyla ilgili yazının olduğu bölümün rapordan çıkarılması önerilmiştir. Stratejik Plan oluşturulurken birim görüşleri alınmadığı bu nedenle bu aşamada görüş istenmesinin doğru ve yerinde olduğu paylaşılmıştır.
- “... tematik alanlarda ... rakam Uygulama ve Araştırma Merkezi (UAM) kurulmuştur.” Cümlesi eklendikten sonra UAM’ların isimlerinin verilmesi,
- ARGEK ve AGEK yapısı benzeri olarak
 - Üniversitemiz Kurumsal Gelişim ve Kalite Kurulu,
 - Üniversitemiz Kalite Komisyonu,
 - Birim Kalite Komisyonu isimlendirmesine vurgu yapılmıştır.
- Enstitüler Üst Kurulunun kurulmasına dair resmi yazı ile bulunmadığı, 2 yıldır bu kurulun toplanarak kararlar aldığı, bu kararların tutanaklarının paylaşıldığı iletilmiş, bu zamana kadar “Enstitüler Eşgüdüm Komisyonu” olarak atıf edilmesi, alınacak Senato kararı ile “Enstitüler Üst Kurulu” adını resmi olarak isimlendirileceği paylaşılmıştır.
- ASOS ekran görüntülerinin kanıt olarak eklenmesi,
- Üniversitemiz akreditasyon çalışmaları için hazırlanan web sayfasının adının “**Akdeniz Üniversitesi Kurumsal Gelişim ve Kalite**” olması, Akdeniz Üniversitesi Kalite Komisyonu web sayfasının (<https://kalite.akdeniz.edu.tr/>) Akdeniz Üniversitesi Kurumsal Gelişim ve Kalite web sayfasının altına alınması kararlaştırılmıştır. Web sayfasına dökümanların da konulabileceği iletilmiştir. Yökak akreditasyonla direkt ilgili merkezlerin link verilerek sayfada yer alması önerilmiştir. Sayfada yer alan sunumların izlenme oranlarının belirlenmesi için çalışma yapılacağı belirtilmiştir. Moodle sistemi gibi bir sistemin bu amaçla kullanılabileceği paylaşılmıştır.
- Web sayfasında belirtilen Organizasyon Şemaları yerine “Organizasyon Yapısı” ifadesinin kullanılması kararlaştırılmıştır.

A.1.2. Liderlik

- TTO’nun, Antalya Teknokent TTO olarak yazılması,
- Mevcut APEX sistemi üzerine [Akademik Karne Sistemi](#) çalışmalarının yapılandırıldığı vurgusunun yapılması,

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

- Kalite Kuruluna ilişkin YÖKAK’tan gelen eleştiriye yanıt olarak Kalite Kurulu üye sayısının ve yapısının genişletilmesinin PUKÖ döngüsünün kapatılması bağlamında yazılması ve bu vurgunun artırılması kararlaştırılmıştır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

- Tıbbi Onkoloji bölümünün de bölüm akreditasyonunu aldığı, rapora eklenmesi kararlaştırılmıştır.

22 Mart 2023

A Grubu sunumlarına devam edilmiştir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

- E-bültenin olduğunun eklenmesi,
- Dekana Mesaj bölümünde birimlerin yanıtları, iyileştirme faaliyetleri, PUKÖ döngüsü örneklerini Tıp, Uygulamalı Bilimler ve Spor Bilimleri Fakültesinden alınıp rapora eklenmesi,
- Hesap Verebilirlik bölümünün geliştirilmesi önerilmiş, Senato ve YK kararlarının Web sayfalarında yayınlanması önerilmiş, özellikle öğrencileri, akademik personeli ilgilendiren kararların paylaşılması, Birimlerde de aynı uygulamaların yapılması için yazı yazılması,
- Birim Kurum İç Değerlendirme Raporlarının gelecek yıl web sayfasında yayınlanması, mevcut raporların şifre ile birim içinde paylaşılması kararlaştırılmıştır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

- Öneri gelmemiştir.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

- Öneri gelmemiştir.

A.2.3. Performans yönetimi

- Eğitim ve Öğretimde Mükemmeliyet Merkezi ve ARGEK'in eklenmesi,
- Dış paydaş kurulu toplantısının planlanması,
- Bazı birimlerde Üniversitenin Arge yöneliminin yansıtılması yeterli olmadığı, bu açıdan ilgili birimlerle görüşülmesi,
- Öncelikli alanların güncellenmesi
- Stratejik amaçlarla ilgili birimlerden dönen yazıların değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

- ASOS bölümünün çıkarılması,
- BİDR, Birim İç Değerlendirme Raporu olarak açık yazılması,
- Eğitimlerde verilen sertifikaların onaylanması/doğrulanmasının çalışılması,

- Rektörlükten birimlere iletilen yazıların dönüşlerinde yazıların, yazı işleri dışında dairelere de iletebildiği, bu yazıların bir merkezde toplanması gerektiği paylaşılmıştır. Ayrıca tüm birimlerden dönüş olmadığında (örgütsel sessizlik) telefonla aranarak yazıların talep edildiği ancak bu yöntemin izlem açısından uygun olmadığı paylaşılmıştır. İlgili kanıtların Kurumsal Gelişim ve Kalite Kuruluna ulaştırılması yolunun gözden geçirilmesi,
- Kurumdaki yazılımlar birbiri ile konuşabilmesi için bir web servis geliştirilmesi gerektiği, Prof. Dr. Ümit Deniz ULUŞAR'dan bu servisin altyapısı hazırlanması kararlaştırılmıştır. Yazılımın kullanılması için bir şartname hazırlanması ve idari birimler/daire başkanlarının bu yönde desteklenmesi, takip edilmesi, üniversitenin anlaşmalı firmalarıyla görüşülmesi,
- İkili birbiriyle etkileşimli modüllerin olduğu (OBS-MS Teams, Erasmus ile BAP modülleri gibi) bu bölüme yazılması (Prof. Dr. Ümit Deniz ULUŞAR'ın bu bölümü desteklemesi) kararlaştırılmıştır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

- Personele verilen eğitim sayısının eklenmesi,
- Lisansüstü yapan ve Erasmus gibi hareketliliklerden yararlanan personel sayılarının eklenmesi,
- Aves ifadesinin AVESİS olarak kullanılması,
- Birimlerde personellerin iş yükü analizleri yapılmış ve bu analizlere göre gerekli düzenlemeler, yer ve görev değişiklikleri yapılmıştır. Bu düzenlemelerin etkilerinin anketlerle ölçümünün yapılması, gerekli iyileştirme kanıtlarının eklenmesi,
- Personelin optimizasyonu ifadesinin revize edilmesi kararlaştırılmıştır.
- Üniversitemiz İnsan Kaynakları Politikası ve hedeflerinin belirlenmesi

A.3.3. Finansal yönetim

- Sağlık turizminde bütçe artışının 35 kat olduğu, bu bölümün revize edilmesi,
- Döner sermaye artışlarının bu bölüme yansıtılması,

A.3.4. Süreç yönetimi

- Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Merkezi yerine Koordinatörlük ifadesi kullanılması, bu koordinatörlüğün Merkeze dönüştüğü yazılması,
- Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Prokeri Yönergesi eklenmesi,
- Eğitim ve Öğretimde Mükemmellik Uygulama ve Araştırma merkezinin adı düzeltilmesi, merkezin tüm üniversiteyi kapsayan eğitici eğitimi yaptığı rapora eklenmesi,

- Toplanacak verilerle ilgili, hangi veri, hangi yolla, kim tarafından, kimden, ne zaman, ne sıklıkla, kime iletilecek üzerine bir tablo oluşturulması Prof. Dr. Yeşim Şenol tarafından önerilmiş, Dr. Öğr. Üyesi Ercan YATMAZ tarafından bu amaçla bir kılavuz (takvim de bulunuyor) oluşturulduğu iletilmiştir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

- 354 milyon TL bütçenin onaylandığı, projesinin geçildiği, yapım ihalesine geçildiğine ilişkin detaylı bir açıklama eklenmesi,
- Bu bölümün genel olarak geliştirilmesi, kanıtların eklenmesi (Dr. Cem SAKARYA tarafından çalışılacak)
- Teknokentte Organize Sanayinin ortaklığının, proje pazarının eklenmesi,
- Uluslararasılaşma Anket ve paydaş görüşlerine ilişkin kayıtların eklenmesi,

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

- Erasmus hareketlilik anketi- memnuniyet sonuçlarının eklenmesi,
- Kalite komisyonu toplantı tutanaklarının kanıt olarak eklenmesi,
- Dış görevlendirmelerin öğrenci geri bildirim puanlarına göre yapılması önerilmiştir.
- Tıp Fakültesi Öğrenci Temsilcileri ile yapılan toplantıların kanıtları eklenmesi, Dekanla Buluşma dersi yapıldığı toplantıların tutanaklarının alındığı, bu yapılanların rapora eklenmesi,
- Dekanla Buluşma dersinin birimlerde yaygınlaştırılması onaylanmış ve kararlaştırılmıştır. Bu düzenlemenin yönergeye eklenmesi de kararlaştırılmıştır.
- Alınan geri bildirimlerin sonrasında gerçekleşen iyileştirmelerin izdüşümlerinin rapora yansıtılması kararlaştırılmıştır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

- Mezunum Bana Sor etkinliklerinin arttırılması,
- Tablo 1.1. de red ifadelerinin silinmesi,
- Mezun Kartı aldığı anda öğrencilerin tesislerimizden mezuniyet sonrası yararlanabilmesinin sağlanması önerilmiş, uygun bulunmuştur.
- LinkedIn'den veri çekilmesi önerilmiş,

- Dış paydaşlarla görüşülerek ek bir indirim ya da kolaylaştırıcı, faydacı bir yaklaşımın geliştirebileceği, kütüphaneden kitap alımının sağlanabileceği, hastanede öncelikli randevu sistemi olabileceği önerilmiştir,
- Mezun e-posta onaylandığı aktif hale geleceği paylaşılmıştır.
- Mezun takip aracı olarak bir mobil uygulama geliştirilmesi kararlaştırılmıştır.
- Mezuniyet sonrası eksik kalan alanlara ilişkin mikrokredi sistemi geliştirilirse sisteme kayıtlı mezun sayısının artırılabilmesi paylaşılmıştır.
- Mezunların sisteme kayıt olmama sebeplerinin ortaya çıkarabilecek bir araştırma önerilmiştir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Genel öneriler

- Üniversitemizde Kalite Belgesinin yenilenmesine devam edilmeyeceği, birimlerin akreditasyon süreçlerine yönelmesi paylaşılmıştır.
- Geçmiş dönemlerle karşılaştırılarak Üniversitemizde kadın yönetici sayısında artış olup olmadığı tespit edilerek cinsiyet eşitliği bağlamında eklenmesi,
- Birim İç Değerlendirme takımının oluşturulması, Üniversitemizde YÖKAK denetçisi olarak aktif çalışan Prof. Dr. Ramazan ERTURGUT, Prof. Dr. Yeşim Şenol, Prof. Dr. Kadriye BULDUKOĞLU ve Dr. Cem SAKARYA'nın bu kurulda görev alması, hazırlanan rapora ilişkin değerlendirme yapmaları kararlaştırılmıştır.
- BİDR, Birim İç Değerlendirme Raporu olarak açık yazılması,
- Aves ifadesinin AVESİS olarak kullanılması,
- TTO'nun, Antalya Teknokent TTO olarak yazılması,
- Erasmus vb. hareketlilik sayılarının ilgili bölüme eklenmesi,
- Lanse etmek ifadesini değiştirelim.

29 Mart 2023

Rektör Yardımcımız Prof. Dr. Murat Turhan tarafından açılış yapılmış, YÖKAK Ara Değerlendirme Raporu İç Denetiminin sağlanması amacıyla Yökak dış denetçiliği yapan Prof. Dr. Yeşim Şenol, Prof. Dr. Kadriye Buldukoğlu, Prof. Dr. Ramazan ERTURGUT, Öğr. Gör. Dr. Cem SAKARYA'nın görevlendirildiği iletilmiştir.

- Prof. Dr. Yeşim Şenol tarafından grubun çalışma şekline ilişkin bilgi verilmiş, 3 günlük yoğun bir çalışma periyodunda önce ayrı sonra hep birlikte raporun gözden geçirildiği, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarının referans alındığı, puanlamaların ortak olarak yapıldığı paylaşılmış, Genel Öneriler, Rapor Üzerinde düzenlemeler, Puanlamalar başlıklarını içerecek şekilde sunum yapılmıştır.
- Liderlik anlayışının çevik liderlik kavramıyla tanımlanması
- Süreç içinde yapılanların rapor gönderildikten sonra rapora eklenebileceği, bu ilerlemelerin yüz yüze ziyarette belirtilebileceği,
- A Grubunun uzun ancak gerekli nitelikte yazıldığı, çapraz okumaların yapıldığı, iç tutarlılığın sağlandığı belirtilerek, kısmi düzenlemelere ihtiyaç duyulduğu, Mezun İlişkileri Yönetimi bölümünün özellikle geliştirilmesi gerektiği bu bölümde Mezun ilişkilerinin Kariyer Merkezi tarafından yapıldığı eklenmeli, faaliyet raporu izlenimi verdiği, rapor dilinin teknik açıdan düzeltilmeli, olumsuz ifadelerin gözden geçirilmesi, Mezunlarla ilgili istatistiklerin bölümde yer alması, program amaçlarına ne kadar ulaşıldığı mutlaka bu bölüme eklenmeli, ekler/kanıtlar metin içinde referans edilmeli.
- B Grubunda çapraz okumaların iç tutarlılığın yeterince yapılmadığı, geliştirilmeye açık yönlerin olduğu, AKUZEM, TYYÇ'nin ifade edildiği paragrafın bölüm başına alınabileceği, Tıp ve Hemşirelik Fakültelerinin program değerlendirmeye ilişkin bölümlerinin özet yazılması ve yapılan düzenlemelere atıf edilmesi,
- Kalite Komisyonunun çalışmalarının rapora yansıtılması gerektiği, programların izlenmesine yönelik bir plan eklenmeli, yapılan iyileşmelere ilişkin yazı ve kanıtların eklenmesi,
- B.2.3 Bölümünde mikrokredilerle ilgili Üniversitemizde yapılan hazırlık ve planlamaların rapora eklenmesi,
- Akd. Üniversitesi Yükseltme ve Atama Kriterleri sırasında yayın sayısındaki artışın kanıtla raporun bu bölümüne eklenmesi,
- Bu bölümde 400 puanın 280 puanın aldığımızda 5 yıllık akreditasyonun verilebileceği,
- UYGAR gibi yapıların rapora katkısı kanıtlarla verilmeli.
- Akd. Üniversitesi Yükseltme ve Atama Kriterleri ile Stratejik planın ilişkilendirilmesi,

- Dış kaynaklarda yıllar itibariyle gerçekleşen değişimler, motivasyonu artırmaya yönelik ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri C.1.2ye eklenebilir. 2021 ve 2022 desteklenen projeleri raporda ayrı ayrı verilebilir. Bağlamsal ifadeler ve yorumlar eklenmeli,
- kurumun kendi mezunlarını işe alma politikası eklenebilir,
- C.2.1. Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı eklenmeli,
- C.3 bölümü örnek yazım formatı olabileceği, yükseltme ve atama kriterleri toplantısı raporlarının eklenmesi
- D Grubu, Üniversitemiz toplumsal katkı politikası ile rapora başlanmalı,
- Akdeniz Üniversitesi modeli açık olarak belirtilmeli,
- Topluluktan merkeze dönüşülmüş olması raporda açıkça yazılmalı, Akd. Üniv. modeli özgünlüğüne göre bu bölümden 5 puan alınabileceği,
- Çok yapılı ve farklı bileşenlerden oluşan yapı ifadesi revize edilmeli,
- Çok sayıda proje olduğu ifade edilmiş, nitelik vurgusu gerektiği iletilmiştir.
- Rapora ilişkin yapılan simülasyon gruba sunulmuş ve değerlendirilmiştir.
- Grup başkanları tarafından genel değerlendirme yapılmıştır.
- Gruplara destek olmak üzere birim yöneticilerinin görüşleri alınarak, gönüllü öğretim elemanları bellermiştir:
 - D Grubu:Öğr. Gör. Dr. Emine Selda GÜNDÜZ SHMYO
 - B Grubu: Prof. Dr. Zuhal KAYNAKCI ELİNÇ Mimarlık Fakültesi Dekanı, Prof. Dr. Zeynep ÖZER Hemşirelik Fakültesi Dekanı, Doç. Dr. Oğuzhan ATABEK Eğitim Fakültesi, Doç. Dr. Burcu ILGAZ Manavgat MYO
 - Araştırma ve Geliştirme: Prof. Dr. Leyla SATI
 - Prof. Dr. Özge TURHAN ve Prof. Dr. Kadriye BULDUKOĞLU Komisyona eklenmesi kararlaştırılmıştır.
- Çalışma Takvimi belirlenmiştir:
 - 29 Mart 2023, Takım başkanlarının gruplarla birlikte İç Denetim Grubundan gelen önerileri çalışması,
 - 30 Mart 2023, st:14'de kadar gruplarla dosyaları Drive'a yüklemesi,
 - 31 Mart 2023, Öğr. Gör. Dr. Cem Sakarya tarafından raporun reaksiyonu yapılarak YÖKAK'a yüklenmesi

Kalite toplantıları için geri bildirim alınması kararlaştırılmıştır.

| Alınan Kararlar | Faaliyet Sorumlusu |
|---|----------------------------|
| YÖKAK Ziyareti Öncesi | |
| 1. Ölçme Değerlendirme Eğitim Programının düzenlenmesi (Nisan 2023) | Doç. Dr. Güçlü ŞEKERCİOĞLU |
| 2. Akran değerlendirmesi uygulamasına başlanması, Birimlere YÖKAK ile ilgili eğitim verilmesi | |
| 3. Program ders dağılım dengesi için anket oluşturulması ve takip edilmesi | Prof. Dr. Engin KARADAĞ |
| YÖKAK Ziyareti Sonrası | |
| 4. Üniversitemiz İnsan Kaynakları Politikası ve hedeflerinin belirlenmesi | |
| 5. Birim İç Değerlendirme takımı işleyişinin süreçlere eklenmesi | |
| 6. Kalite Kurulu yeni eklenen üyelerin resmileştirilmesi | |
| 7. Mikro kredilendirmeye geçiş | |
| 8. Akdeniz Üniversitesi Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi Kılavuzun birimlerde aktif kullanımının sağlanması | |
| 9. Seçmeli ders havuzlarının oluşturulması | |
| 10. Derslerin öğrenme çıktısı ile Program Çıktılarının OBS’de %85 oranında eşleştirildiği, bu oranın artırılması | |
| 11. Alan akreditasyon derneklerinin tanımladığı yeterlilik alanlarının OBS’ye tanımlanmasının istenmesi | |
| 12. “Enstitüler Üst Kurulu” adını resmileştirilmesi | |
| 13. Öğrencileri, akademik personeli ilgilendiren Senato ve YK kararlarının Web sayfasında yayınlanması | |
| 14. Eğitimlerde verilen sertifikaların onaylaması/doğrulanması çalışılması | |

| | |
|---|-----------------------------|
| 15. Mezun Kartı aldığında öğrencilerin tesislerimizden mezuniyet sonrası yararlanabilmesinin sağlanması 16. Mezun takip aracı olarak bir mobil uygulama geliştirilmesi | |
| 17. Üniversitemizde yazılımların birbiri ile konuşabilmesi için bir web servis geliştirilmesi | Prof. Dr. Ümit Deniz ULUŞAR |
| 18. Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri derslerinin kredilendirilmesi | |
| 19. Eksik öğretim elemanları Research ID'lerinin Rektörlüğe iletilmesi | |
| 20. QS'te dereceye giren fakültelere ödül verilmesi | |
| 21. Üniversitemiz genelinde proje yürütücüsü öğretim elemanları arasında bir performans değerlendirmesi ve ödüllendirmenin yapılandırılması | |
| 22. Üniversitemiz genelinde Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri ile en iyi proje ödülleri verilebileceği | |
| 23. Araştırma-Geliştirme Süreçlerine ilişkin kılavuz geliştirilmesi | |
| 24. Toplulukların Yönetim yaklaşımlarını değerlendirebileceği bir anket geliştirilmesi | |