

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRME PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1 - (1) Bu yönerge, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında Akdeniz Üniversitesi'ne atanan araştırma görevlilerine verilecek lisansüstü eğitimi ve öğretim üyesi yetiştirilmesine ilişkin usul ve esasları düzenler.

Dayanak

Madde 2 - (1) Bu yönerge, Yükseköğretim Kurulunun 2012.14.765 sayılı “Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Usul ve Esasları” ile Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanır.

Tanımlar

Madde 3 - (1) Bu yönergede geçen;

a) **Aday:** Öğretim üyesi yetiştirilmesi amacıyla Yükseköğretim Kurulunun uygun gördüğü yükseköğretim kurumlarında açılan Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına başvuran kişiyi,

b) **Bütünleşik Doktora:** Lisansa dayalı Doktora öğrenimini,

c) **Enstitü:** Akdeniz Üniversitesine bağlı Enstitüleri,

ç) **Gerçekleştirme Görevlisi:** Harcama yetkilisi tarafından görevlendirilen kişi ve kişileri,

d) **Harcama Yetkilisi:** ÖYP Kurum Koordinatörünü,

e) **Lisansüstü Öğretim:** Yüksek Lisans ve Doktora öğretimini,

e) **ÖYP:** Öğretim üyesi yetiştirilmesi amacıyla Yükseköğretim Kurulunun uygun gördüğü yükseköğretim kurumlarında açılan Öğretim Üyesi Yetiştirme Programını,

g) **ÖYP Araştırma Görevlisi:** Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında atanan araştırma görevlisini,

ğ) **ÖYP Kurum Koordinatörü:** ÖYP Kurum Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin yürütmek üzere Rektör tarafından görevlendirilen ve Rektör'e karşı sorumlu olan kişiyi,

h) **ÖYP Kurum Koordinasyon Birimi:** Öğretim Üyesi Yetiştirme Programının sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, programa ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ile her türlü harcamanın yapılmasında yetkili ve sorumlu birimi,

ı) **ÖYP Kurulu:** ÖYP Koordinatörü Başkanlığında Enstitü Müdürlerinden oluşan kurulu,

i) **ÖYP Puanı:** Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına araştırma görevlisi olarak atanmak üzere başvuran adayların ya da program gereğince bir ÖYP yükseköğretim kurumuna lisansüstü eğitim-öğretim görmek amacıyla başvuran ÖYP araştırma görevlilerinin lisans genel not ortalamasının %25'i ile Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavında (ALES) ilgili alanda alınan puanın %60'ı ve varsa yabancı dil puanının %15'i

alınarak hesaplanan ve en son girilen ALES ve Yabancı Dil Sınav sonuçlarına göre güncellenebilen puanı,

j) Rektörlük: Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğünü,

k) Üniversite: Akdeniz Üniversitesini (AÜ)

l) Yabancı Dil Sınavı: ÜDS, KPDS, YDS veya eşdeğerliliği ÖSYM tarafından belirlenen dil sınavını,

m) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,

n) Yükseköğretim Kurumu: Devlet üniversiteleri ile yüksek teknoloji enstitülerini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

ÖYP Araştırma Görevlisi Kadroları, Başvuru, Değerlendirme ve Atama Kadroların Belirlenmesi

Madde 4 - (1) Her yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile ÖYP araştırma görevlisi kadrolarına bu program çerçevesinde atama yapılacak kadro izin sayıları belirlenir. Atama yapılacak araştırma görevlisi kadro izinlerinin yükseköğretim kurumlarına dağılımı YÖK tarafından yapılır. Bu doğrultuda Üniversite, ÖYP kapsamında atanması istenilen araştırma görevlisi kadrolarını ve bu kadrolara başvuracak adaylarda aranacak lisans veya lisansüstü mezuniyet alanlarına ilişkin özel şartları belirleyip YÖK'e bildirir. YÖK atama yapılacak ÖYP araştırma görevlisi kadrolarını kendi resmi internet sitesinde ilan eder.

Başvuru, Değerlendirme ve Atama

Madde 5 – (1) Adaylar, YÖK'ün resmi internet sitesinde ilan edilen ÖYP araştırma görevlisi kadrolarına başvurularını, söz konusu internet sitesi üzerinden beyan usulüne göre yapar. ÖYP araştırma görevlisi kadrolarına yerleştirmeler YÖK tarafından ÖYP puanı esas alınarak merkezi sistemle yapılır.

(2) İlan edilen Üniversite kadrolarına yerleştirilen adayların beyanlarının doğruluğunun kontrolü Üniversite tarafından yapılır. ÖYP araştırma görevlilerinin atamaları 2547 sayılı Kanun'un 33. maddesi uyarınca; yabancı dil puanı 50'nin altında olanlar için bir yıl, yabancı dil puanı 50-64 puan olanlar için ise iki yıl süreyle yapılır. Yanlış beyanda bulunarak kurumu zarara uğratan araştırma görevlileri ile ilgili cezai ve hukuki süreç başlatılır.

(3) ÖYP kapsamında araştırma görevlisi kadrosuna atanmaya hak kazandığı halde göreve başlamayanlar, göreve başladıktan sonra istifa edenler, kendilerine avantaj sağlamak amacıyla yanlış beyanda bulunduğu için ataması yapılmayanlar ile halen ÖYP araştırma görevlisi kadrosunda bulunanların 1 yıl içerisinde yeniden ÖYP araştırma görevlisi kadrolarına başvurmaları halinde ÖYP puanları % 10 oranında düşürülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yabancı Dil Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim

Yabancı Dil Eğitimi

Madde 6 – (1) Yabancı dil puanı 65'in altında olan ÖYP araştırma görevlileri ÖYP puanları ve tercihleri esas alınarak merkezi yerleştirme sistemi ile Yükseköğretim Kurulunun

belirlediği yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına altı ay süreyle dil eğitimi almak üzere yerleştirilir.

(2) ÖYP araştırma görevlilerinden atandıkları yükseköğretim kurumu dışında başka bir yükseköğretim kurumuna yerleştirilenler, eğitim süresi boyunca yabancı dil eğitimi veren yükseköğretim kurumlarında 2547 sayılı Kanunun 39. maddesi uyarınca görevlendirilirler.

(3) ÖYP araştırma görevlilerinin yurtiçi yabancı dil eğitimine katılmaları ve devam etmeleri zorunludur. Dil eğitimine katılmayanların veya yeterli dil puanı almış olsalar dahi dil eğitimine devam etmeyenlerin kadro ile ilişkileri kesilir.

(4) Yurtiçindeki altı aylık yabancı dil eğitimini tamamlayan ÖYP araştırma görevlileri, kadrolarının bulunduğu yükseköğretim kurumlarına dönerler. Ancak ÖYP araştırma görevlisi olarak atandığı tarihten itibaren; yabancı dil puanı halen 50'nin altında olan araştırma görevlilerinin bir yılın sonunda, yabancı dil puanı 65'in altında olan araştırma görevlilerinin ise iki yılın sonunda kadroları ile ilişkileri kesilir.

(5) Yabancı Dil Sınav Sonucu 65 ve üzeri puan olan ÖYP araştırma görevlileri, istekleri halinde yabancı dil eğitimi için en fazla altı ay süreyle yurtdışına gönderilir. Araştırma görevlilerinin yurt dışında dil eğitimi almalarına ilişkin şartlar, YÖK Yürütme Kurulunca belirlenir.

Lisansüstü Öğretim Kontenjanları ve Yerleştirme

Madde 7 – (1) Üniversite, lisansüstü öğretim verebileceği anabilim/anasanat dallarını, bu anabilim/anasanat dallarındaki öğretim üyesi sayılarını, eğitim-öğretim ve araştırma altyapılarını, ÖYP dışı lisansüstü öğrenci sayısı ve ÖYP kapsamında lisansüstü öğretim vermeyi planladıkları araştırma görevlisi sayılarını YÖK'e bildirir.

(2) YÖK Yürütme Kurulu kararı ile ÖYP kapsamında desteklenecek lisansüstü programlar ile kontenjanları belirlenir. Belirlenen program ve kontenjanlar YÖK'ün resmi internet sitesinde ilan edilir.

(3) (a) Belirlenen kontenjanlara başvuracak adaylarda aranacak asgari şartlar (mezuniyet alanı, ALES ve yabancı dil) Üniversite tarafından ilgili yönetmelik ve Senato Kararları çerçevesinde belirlenir. Lisansüstü öğretim kontenjanlarına yerleştirmeler adayların güncellenmiş ÖYP puanı esas alınarak YÖK tarafından merkezi sistemle gerçekleştirilir.

(b) Özel yetenek sınavıyla lisansüstü öğretime öğrenci kabul eden anabilim/anasanat dalları için ise ilgili Enstitü tarafından özel yetenek sınavı yapılır. Değerlendirme ve yerleştirme adayların ÖYP Puanının % 75'i ve ilgili Enstitü tarafından yapılan Özel Yetenek Sınavından en az 60/100 puan almak koşuluyla % 25'i hesaplanarak yapılır.

(4) Yabancı dil sınav puanı 65 ve üzeri olan ÖYP araştırma görevlileri, YÖK tarafından yerleştirildikleri ÖYP lisansüstü programlarına kayıt yaptırdıktan sonra, YÖK Yürütme Kurulu kararı ile 2547 sayılı Kanunun 35. maddesi uyarınca ilgili yükseköğretim kurumlarında görevlendirilirler. Ancak ÖYP kapsamında atanan ve yabancı dil puanı 65 ve üzeri olan araştırma görevlileri;

(a) Yüksek lisans öğrenimlerini atandıkları yükseköğretim kurumlarında alabilirler.

(b) Üniversite, kendi kadrolarına atanan araştırma görevlilerini YÖK Yürütme Kurulu kararı gerekmeksizin doktora öğretimine başlatabilir. Ancak; ÖYP araştırma görevlisi olarak atanmadan önce bir başka yükseköğretim kurumunda atandığı anabilim/anasanat dalına uygun bir lisansüstü programa devam edenlerin bu lisansüstü programlara devam edip edemeyecekleri Üniversitenin takdirindedir.

(5) Atandığı tarihte veya yurtiçi yabancı dil eğitimi sonunda, yabancı dil puanı 65 ve üzeri olan ÖYP araştırma görevlilerinin, iki yarıyıl içinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının belirlediği lisansüstü öğrenim programlarından birine başlamamaları durumunda kadroları ile ilişkileri kesilir.

(6) ÖYP kapsamında atanmış olup, atanma tarihinden önce YÖK Yürütme Kurulunca kontenjan verilmeyen bir bölümde lisansüstü öğrenime başlamış araştırma görevlilerine, ilgili birimde lisansüstü öğretim yaptırmak için, YÖK Yürütme Kuruluna başvurulur.

(7) ÖYP kapsamında atanmış olup, atanma tarihinden sonra YÖK Yürütme Kurulunca belirlenen lisansüstü öğrenim kontenjanları dışında başka bir yükseköğretim kurumu ve/veya bölümde lisansüstü öğrenime başlamış araştırma görevlilerine aynı yerde lisansüstü öğretim yaptırılmaz.

(8) Halen bir devlet yükseköğretim kurumunda lisansüstü (yüksek lisans, doktora, bütünleşik doktora) öğrenimine devam eden ÖYP araştırma görevlilerinin devam ettikleri yükseköğretim kurumu/bölüm/anabilim/ anasanat dalı Yükseköğretim Kurulu kararı ile ilan edilen ÖYP kapsamında lisansüstü öğretim yapabilecek yükseköğretim kurumları arasında yer alıyorsa, bu anabilim/ anasanat dalına yerleşen araştırma görevlileri bu yükseköğretim kurumuna tahsis edilen lisansüstü öğretim kontenjanları dışında tutulur. Yükseköğretim kurumunun bu durumdaki araştırma görevlileri için kontenjan talep etmesine gerek yoktur.

(9) ÖYP kapsamında yüksek lisans öğrenimini Üniversitede tamamlayan araştırma görevlilerinin doktora öğrenimlerine bir başka yerde devam etmelerine atandıkları yükseköğretim kurumunun teklifi üzerine YÖK Yürütme Kurulunca karar verilir.

(10) ÖYP araştırma görevlilerinin atandıkları anabilim/anasanat dalında lisansüstü öğrenim almaları esastır. Aynı bölümde olmak kaydıyla atandıkları anabilim/anasanat dalı dışındaki bir anabilim/anasanat dalında lisansüstü öğretim yaptırmak Üniversitenin yetkili kurullarının takdirindedir. Ancak, bölüm değişikliği yükseköğretim kurumunun teklifi ve YÖK Yürütme Kurulu Kararı ile yapılabilir. Bölüm değişikliği talebi olan Üniversite kadrosundaki ÖYP araştırma görevlilerinin, dilekçe ile ilk atandıkları yükseköğretim kurumuna müracaat ederek başka bir anabilim/anasanat dalında lisansüstü öğrenim almak üzere YÖK'e müracaat sürecini başlatmaları gerekmektedir.

(11) Yüksek lisans öğrenimlerini başarıyla tamamlayan ÖYP araştırma görevlilerinden doktora öğrenimlerine Üniversitede devam etmek isteyenler bir dilekçe ile ilgili Enstitüye başvururlar. Ayrıca, bu isteklerini kendi Yükseköğretim kurumlarına da bir dilekçe ile bildirirler.

Öğrenim Süresi

Madde 8 – (1) ÖYP araştırma görevlilerinin öğrenim süreleri, Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirlenen normal öğrenim süreleridir. Anılan yönetmelik hükümleri çerçevesinde, ek sürede ve bilimsel hazırlık süresince ÖYP kapsamında verilen desteklerden yararlanılamaz.

(2) Bu yönergenin 6 ncı maddesi gereğince yabancı dil yeterliliği sağlamak için verilen süreler ile Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği gereğince verilen ek süreler de dâhil olmak üzere eğitim-öğretim süresi içinde çalışmalarını tamamlayamayan, ÖYP'ye devam etmek istemeyen, kadrosunun bulunduğu yükseköğretim kurumunda görevine başlamayan veya görevine başlayıp mecburi hizmet yükümlülüğünü yerine getirmeyen ÖYP araştırma görevlilerinin ilişkileri kesilerek haklarında taahhütname ve kefaletname senedi uyarınca işlem yapılır.

(3) Bu yönergeye göre ÖYP kadrosu ile ilişik kesilmesi lisansüstü öğretimle de ilişik kesilmesi neticesini doğurmaz.

Danışman Atanması ve Tez İzleme Komitesi

Madde 9 – (1) ÖYP araştırma görevlilerine, lisansüstü öğrenim için kayıtlı oldukları Enstitü Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile bir Danışman atanır. Danışman, her yarıyıl sonunda araştırma görevlisi hakkında hazırlayacağı değerlendirme raporunu Enstitüye sunar. İlgili Enstitü bu raporları ÖYP Kurum

Koordinatörlüğüne gönderir. Bu raporlar ÖYP Kurum Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak öğrencinin mecburi hizmet yükümlüsü olduğu yükseköğretim kurumuna gönderilmek üzere Rektörlüğe iletilir.

(2) 2547 sayılı Kanunun 35. maddesi uyarınca Üniversitede görevlendirilen ÖYP araştırma görevlileri, mecburi hizmetle yükümlü buldukları yükseköğretim kurumlarına yılda bir kez bireysel olarak bilgilendirme amacıyla rapor sunmakla yükümlüdür.

(3) Dersleri başarı ile tamamlayarak tez aşamasına geçen ÖYP araştırma görevlileri, tez danışmanının olumlu görüşü ve YÖK Yürütme Kurulu kararı ile atandıkları yükseköğretim kurumunda tez çalışmalarını yürütebilirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kaynak Aktarımı, ÖYP Giderleri ve Harcamalar

Kaynak Aktarımı

Madde 10 – (1) 2547 sayılı Kanunun 10. maddesi uyarınca yurt içinde ve yurt dışında öğretim üyesi yetiştirilmesi amacıyla YÖK bütçesinin mevcut veya yeni açılacak tertiplerine kaydedilen ödenekten ÖYP çerçevesinde desteklenmesine karar verilen başvurulara ilişkin YÖK Yürütme Kurulu tarafından uygun görülen tutarlar, tahakkuk ettirmek suretiyle Üniversite bütçesine aktarılır. ÖYP kapsamında, aktarılan tutarların karşılığı, bir yandan (B) işaretli cetveline öz gelir, diğer yandan (A) işaretli cetvele ödenek olarak kaydedilir. Yapılacak ödemelere ilişkin süreler ve tutarlar YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

(2) Kaynak aktarımı yapılabilmesi için;

(a) Bir yükseköğretim kurumu adına Üniversiteye bağlı Enstitülerde lisansüstü öğrenim gören araştırma görevlilerinin, 2547 sayılı Kanunun 35. maddesi kapsamında görevlendirilmiş olması,

(b) ÖYP araştırma görevlisinin atandığı bölüm/anabilim/anasanat dalı ile lisansüstü öğrenim yaptığı bölüm/anabilim/anasanat dalının aynı olması (Yürütme Kurul Kararı ile farklı bölümde lisansüstü öğrenim yapmasına izin verilenler hariç) gerekir.

(3) ÖYP araştırma görevlisi hangi lisansüstü öğretim programına devam ediyorsa (yüksek lisans, doktora, bütünleşik doktora) sadece devam ettiği program için ayrılan ödenek aktarılır.

(4) Ortak yürütülen lisansüstü öğretim programlarında kaynak aktarımı her iki üniversiteden alınan ders kredileri dikkate alınarak yapılır.

ÖYP Giderleri

Madde 11 – (1) ÖYP araştırma görevlilerinin öğrenimleri süresince kullanılmak üzere Yükseköğretim Kurulu tarafından her bir ÖYP araştırma görevlisi için eğitim-öğretim ve araştırma amacıyla aktarılan kaynaklar:

(a) **Proje Giderleri:** Lisansüstü öğrenim için gerekli alımlar, temel ofis ekipmanları, sarf malzemeleri, makine-teçhizat ve hizmet alım, bakım ve onarım harcamaları (tez çalışmaları ile öğretim programı kapsamında yapılacak diğer ödemeler dahil)

(b) **Seyahat Giderleri:** ÖYP araştırma görevlileri ile bunların danışmanlarının yılda 15 günü aşmayacak şekilde yurtiçi ve yurtdışı bilimsel amaçlı toplantılara katılmaları (6245 sayılı Harcırah Kanunu uyarınca yapılan ödemeler ile ÖYP araştırma görevlisinin danışmanları için ÖYP kapsamında yapılacak diğer ödemeler dahil) için kullanılır.

(2) Kaynakların ilgili kalemler içerisindeki dağılımı, ÖYP araştırma görevlisi tarafından, atanmış ise tez danışmanı, tez danışmanı atanmamış ise bölüm başkanı ile birlikte belirlenir ve Üniversite Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına (SGDB) iletilmek üzere ÖYP

Kurum Koordinatörlüğüne verilir. Kaynak kullanımına ilişkin planlama Üniversite Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından bütçelendirildikten sonra kalemler arasında kesinlikle aktarım yapılamaz.

ÖYP Kaynaklarının Kullanımı

Madde 12 - ÖYP kapsamında Üniversite bütçesine aktarılan tutarlardan yapılacak ödemelere ilişkin gider gerçekleştirme işlemleri;

(1) Proje giderlerine ilişkin harcamalar söz konusu olduğunda; ÖYP araştırma görevlisinin gerekçeli dilekçesi, atanmış ise tez danışmanının, tez danışmanı atanmamış ise bölüm başkanının görüşü çerçevesinde ÖYP Kurum Koordinatörlüğü tarafından yerine getirilir.

(2) Seyahat giderlerine ilişkin harcamalar söz konusu olduğunda; ÖYP araştırma görevlisinin gerekçeli dilekçesi, atanmış ise tez danışmanının, tez danışmanı atanmamış ise bölüm başkanının görüşü, ÖYP Kurum Koordinatörlüğünün önerisi ve Üniversite Yönetim Kurulu Kararı çerçevesinde ÖYP Kurum Koordinatörlüğü tarafından yerine getirilir. Bu görevlendirmelerde Akdeniz Üniversitesi Yurtiçi-Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımına ilişkin Usul ve Esaslar uygulanır.

(3) ÖYP araştırma görevlisi ilgili kaynakları, öncelikle ÖYP çerçevesince YÖK tarafından aktarılan ve gider dağılımı kendisi tarafından belirlenmiş bütçe çerçevesinde kullanır. ÖYP araştırma görevlisinin ÖYP çerçevesinde kendisine aktarılan bütçenin tükenmesi halinde, ÖYP usul ve esaslarınca her bir harcama kalemi için belirledikleri tutarların aynısı kadar daha Üniversite kaynaklarından (öncelikli olarak Bilimsel Araştırma Projeleri kaynakları olmak üzere) kullanabilir.

(4) ÖYP araştırma görevlisi olup tez aşamasında olanlar, YÖK “Öğretim Üyesi ve Araştırmacı Yetiştirilmesi Amacı ile Yurtdışına Gönderilecek Öğretim Elemanlarına Sağlanacak Destekle İle Diğer Hususlara İlişkin Esas ve Usuller” çerçevesinde yüksek lisans aşamasında en fazla 3 ay, doktora aşamasında ise en fazla 1 yıl süre ile yurtdışında görevlendirilebilirler.

(5) ÖYP araştırma görevlileri uzatma dönemlerinde ÖYP kaynaklarını kesinlikle kullanamazlar. Ancak, YÖK-ÖYP komisyonunun 2012/9 nolu kararının 6. maddesi uyarınca 2012 yılı Bahar döneminden önce ÖYP kapsamına alınan araştırma görevlileri hariçtir.

Madde 13 – (1) ÖYP kapsamında Üniversite bütçesine aktarılan tutarlar her bir ÖYP araştırma görevlisi için bu Yönergenin 11’nci maddesinde yer alan dağılıma uygun olarak harcanır. Amacı doğrultusunda kullanılamayacağı anlaşılan tutarlar arasında ve diğer gider kalemlerinden bu gider kalemlerine aktarma yapılamaz. Bu kapsamda aktarılan tutarlardan, kullanılmayanlar, YÖK’ün ilgili hesaplarına iade edilir.

Harcama Belgeleri ve Muhafazası

Madde 14 – (1) ÖYP kapsamında yapılan harcamaların belgelendirilmesinde Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği hükümleri uygulanır. ÖYP faaliyetleri ile ilgili her türlü işlem ve harcamalara ilişkin belgelerin nüshaları, ÖYP Kurum Koordinasyon Biriminde genel hükümlere göre muhafaza edilir ve denetime hazır halde bulundurulur.

Sorumluluk

Madde 15 – (1) Üniversitede lisansüstü öğretim veren enstitüler bu yönerge ile kendilerine verilen görevlerin mevzuata uygun olarak ve etkin bir şekilde yürütülmesinden Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü’ne karşı sorumludurlar. Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü de Yükseköğretim Kurulunun “Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Usul ve Esasları”

çerçevesinde mevzuata uygunluk, etkinlik ve YÖK'e gerekli bilgi akışının sağlanmasından YÖK'e karşı sorumludur.

Denetim

Madde 16 – (1) ÖYP kapsamında yapılan harcamalar, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre denetlenir. ÖYP'nin uygulanmasına ilişkin olarak Rektörlükçe yapılan iç denetim sonucunda ilgili mevzuata aykırılık teşkil eden bir hususun tespiti halinde, bu durum YÖK'e iletilir. ÖYP uygulamaları gerek görülmesi halinde ayrıca YÖK tarafından denetlenebileceğinden Enstitüler ve ÖYP Kurum Koordinatörlüğü gerekli bilgileri denetime hazır halde sunmakla sorumludur.

(2) Bu yönerge kapsamında yapılan harcamalar Sayıştay Başkanlığı'nın denetimine tabidir.

Çeşitli Hükümler

Madde 17- (1) ÖYP kapsamında atanan araştırma görevlileri, Üniversitenin yürürlükteki yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar ile yetkili kurul kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 18 – (1) 2010 yılından önce ÖYP' ye dahil olan araştırma görevlilerine YÖK tarafından kaynak aktarımı yapılamayacağından bu kapsamdaki araştırma görevlilerine ilgili enstitü yönetim kurulları ve üniversite yönetim kurulu kararları çerçevesinde işlem yapılır.

Yürürlük

Madde 19 –Bu yönerge Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 20 – Bu yönerge hükümlerini Akdeniz Üniversitesi Rektörü yürütür.