



Öğrenci ilk kayıt olduğunda yönetmelik gereği Anasanat/Anabilim Dalı Başkanı Enstitü tarafından danışman olarak atanır.

Dönem başlamadan on (10) gün önce



Anasanat/Anabilim Dalı Başkanı, üzerine atanmış öğrencileri, en geç kayıt olduğu dönemin ders bitim tarihine kadar, Anasanat/Anabilim Kurul kararı ile aşağıdaki maddeleri göz önüne alarak uygun şekilde paylaşır.



Öğrenci bu aşamada, **DAN 100 Yüksek Lisans Danışman Öneri Formunu** doldurarak Anasanat/Anabilim Dalına teslim eder.

Danışman ataması Anasanat/Anabilim Dalı Kurulunca;

- Öğretim üyelerinin üzerinde bulunan öğrenci sayısına göre
- Öğrencinin çalışmak istediği alan ve hoca göz önüne alınarak belirlenir. Alınan Anasanat/Anabilim Dalı Kurul Kararı enstitüye bildirilir.

En geç öğrencinin kayıt olduğu dönemin ders bitim tarihine kadar



Öğrenci danışman değişikliği talep ederse

DAN 101 Yüksek Lisans Danışman Değişikliği Formu ile Anasanat/Anabilim Dalına başvurur, Anasanat/Anabilim Dalı gerekçeyi değerlendirerek dilekçeyi karara bağlar ve yeni danışmanın ismi enstitüye bildirilir.

Dilekçenin teslim tarihini izleyen onbeş (15) gün içinde



İkinci bir danışman atanması gerekliliğinde, yeni danışmanın oluru alınarak öğrenci **DAN 103 Yüksek Lisans İkinci Danışman Atama Talep Formu**'nu doldurarak danışmanına imzalatır ve Anasanat /Anabilim Dalına teslim eder.



Enstitü yönetim kurulunda Anasanat /Anabilim Dalından gelen yazılar karara bağlanır. Enstitüdeki ilk toplantıda gündem maddesi olarak görüşülür.