

Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğünden;
(06.10.2026 tarihli ve 33392 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.)

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ ALIM İLANI

Üniversitemizin aşağıda yazılı birimlerine, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun ilgili maddeleri ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in ilgili hükümleri uyarınca öğretim görevlisi alınacaktır.

GENEL ŞARTLAR

- 1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 48. maddesinde belirtilen şartları taşımak gerekmektedir.
- 2- ALES’ten en az 70 puan almış olmak gerekir.
- 3- Fakülteler, Yüksekokul/Konservatuvar ve Rektörlük bünyesindeki öğretim görevlisi ilan başvurularında adayın tercihinine göre lisans mezuniyeti hangi alanda ise o alandaki ALES puan türü ya da ilan edilen bölüm/ana bilim dalı/program hangi alandan öğrenci alıyorsa o alandaki ALES puan türü dikkate alınacaktır. Araştırma görevlisi kadrolarına başvurularda, ilan edilen bölüm/anabilim dalı/program hangi alandan öğrenci alıyorsa o alandaki ALES puan türü kullanılacaktır.
- 4- Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir.
- 5- Meslek yüksekokulu haricindeki kadrolarda Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir.
- 6- Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4’lük ve 5’lik not sistemlerinin 100’lük not sistemine eşdeğerliği Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenir. Diğer not sistemlerinin 100’lük not sistemine eşdeğerliğine Üniversitemiz Senatosu karar verir.

ÖZEL ŞARTLAR

Öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak veya lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlardan mezun olmak şartı aranır.

MUAFİYET

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 14. maddesinde yer alan hükümler uygulanacaktır.

BAŞVURACAK ADAYLARDAN İSTENİLEN BELGELER

- 1- Başvuru dilekçesi (<http://personel.akdeniz.edu.tr/> adresindeki "Formlar" sekmesinde bulunan başvuru formu eksiksiz doldurulmalıdır.)
- 2- Özgeçmiş (Kurum içi müracaatlarda; YÖK Formatında AVESİS özgeçmiş çıktısı)
- 3- Nüfus cüzdanı veya T.C. kimlik kartı fotokopisi
- 4- Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 (iki) adet fotoğraf
- 5- ALES sonuç belgesi
- 6- Yabancı dil sınavı sonuç belgesi
- 7- Lisans, yüksek lisans ve doktora diploması, Uzmanlık ve/veya Yan Dal Uzmanlık belgelerinin aslı veya onaylı örneği (yurt dışından alınmış ise Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliğinin kabul edildiğini gösteren belge)
- 8- Lisans, yüksek lisans ve doktora transkript belgesinin aslı veya onaylı örneği
- 9- Erkek adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecilli veya muaf olduğuna dair askerlik belgesi
- 10- Alanında Onaylı İş Tecrübe Belgesi (Islak imzalı veya elektronik imzalı olmalıdır.)
- 11- Onaylı Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışmakta olanlar ile ayrılmış olanlar için ıslak imzalı veya elektronik imzalı belge)

ACIKLAMALAR

- 1- Başvurular **ilanda belirtilen kadro birimine şahsen veya posta yoluyla** yapılacaktır. Süresi içinde yapılmayan başvurular kabul edilmeyecektir. Posta yoluyla yapılacak başvuruların son başvuru tarihi mesai bitimine kadar başvuru yapılacak ilgili birimin Dekanlığına/Müdürlüğüne ulaşması gerekmektedir. Postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.
- 2- İstenilen belgelerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilen aday/adayların sınavı geçersiz sayılacak ve atamaları yapılmayacaktır. Başvuran aday/adayların koşullarının uygun olmadığının sonradan anlaşılması durumunda atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.
- 3- e-Devlet Kapısından alınacak karekodlu belgeler hariç, başvuruda istenilen belgelerin resmi kurumlarca “Aslı Gibidir” yapılması veya Noter onaylı olması gereklidir. Onaysız belgeler geçersiz kabul edilir.
- 4- Sınavın kazanılması durumunda, atanmaya hak kazanan aday/adayların belgelerinin asıllarının, resmi kurum onaylı olanlarının (aslı gibidir) veya noter onaylı örneklerinin teslim edilmesi zorunludur.
- 5- İdare uygun gördüğü takdirde ilanın ve ilgili kadroya alım sürecinin her aşamasını iptal edebilir.
- 6- İlanımıza <http://personel.akdeniz.edu.tr> adresinden ulaşılabilir.
- 7- Üniversitemiz sayfasından yapılan tüm duyurular tebligat mahiyetindedir. Kişilere ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

İLAN TAKVİMİ

Başvuru Başlangıç Tarihi	06.10.2026	Giriş Sınavı Tarihi	27.10.2026
Son Başvuru Tarihi	20.10.2026	Sonuç Açıklama Tarihi	02.11.2026
Ön Değerlendirme Açıklama Tarihi	23.10.2026	Sonuçların İlan Edileceği İnternet Sitesi	http://personel.akdeniz.edu.tr/
Başvuru Adresi	<u>Başvurular İlgili Birime Yapılacaktır.</u>		

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ (UYGULAMALI BİRİM)

S.N.	BİRİM	BÖLÜM	ANA BİLİM DALI/PROGRAM	ÜNVAN	DER.	ADET	ALES		YABANCI DİL PUANI	İLAN ŞARTLARI
							PUAN TÜRÜ	PUAN		
1	TIP FAKÜLTESİ	CERRAHİ TIP BİLİMLERİ	KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ (UYGULAMALI BİRİM)	1	1	SAYISAL	70	50	Kadın Hastalıkları ve Doğum Uzmanı olmak. Üremeye Yardımcı Tedavi Klinik Uygulamaları Sertifikalı Eğitim Programını tamamlamış olmak. Üremeye Yardımcı Tedavi Merkezini yönetmek için gerekli sertifikaya sahip olmak.
2	TIP FAKÜLTESİ	DAHİLİ TIP BİLİMLERİ	İÇ HASTALIKLARI	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ (UYGULAMALI BİRİM)	1	1	SAYISAL	70	50	İç Hastalıkları uzmanı olmak. Yoğun bakım yan dal uzmanı olmak.