



YATAY GEÇİŞ BAŞVURU FORMU

T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
..... Dekanlığına/Müdürlüğüne

.....Üniversitesi Fakültesi /
Yüksekokulu / Meslek Yüksekokulu Bölümü / Programı sınıf Örgün/II.Öğretim
..... numaralı öğrencisiyim.

..... Fakültesi / Yüksekokulu / Meslek Yüksekokulu
Bölümü / Programı sınıf Örgün/II.Öğretim Güz / Bahar yarıyılına yatay geçiş yapmak istiyorum.

İstenilen belgeler ekte sunulmuş olup, bulunduğum Yüksek Öğretim Kurumu tarafından gönderilecek belgelerde uyumsuzluğun söz konusu olması halinde herhangi bir hak talebinde bulunmayacağımı ve hakkımda yasal işlemin yapılmasını kabul ve taahhüt ediyorum.

Bilgilerinizi ve aşağıda belirttiğim şekli ile başvurumun kabulünü arz ederim.

Başvuru Şekli:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Merkezi Yerleştirme (ÖSYM Puanı)	Not Ortalaması	Kurum içi Yatay Geçiş	Yurtdışı Yatay Geçiş
Başvuru Evraklarım: (Aşağıda yer alan ekler bölümünde numara verilmiş evraklar)	(1,2,3,4,6,10)	(1,4,5,6,7,8)	(4,5,6,7,8)	(2,4,5,6,7,8,9)

T.C NO :

TEL :

ADRES :

ADI-SOYADI / İMZA

.../.../20....

E-POSTA :

EKLER : (Evrakların Başvuru Sırasında Teslim Edilmesi Zorunludur.)

- 1- ÖSYM Sonuç Belgesi
- 2-ÖSYM Yerleştirme Belgesi veya Yükseköğretime Yerleştiğine Dair Sınav Sonuç Belgesi
- 3- Öğrenim Belgesi (Aslı)
- 4-Not Durum Çizelgesi (Transkript) (Aslı) (Kayıtlı olduğu Üniversitenin varsa onaylı not dönüşüm tablosu)
- 5- Disiplin cezası almadığına dair belge (Aslı)
- 6- Ders içerikleri
- 7- II. Öğretimden Örgün öğretime geçmek isteyen öğrenciler için % 10'a girdiklerine dair resmi belge
- 8- Yabancı Dil Hazırlık sınıfında öğrenim görmüş öğrencilerin Yabancı Dil Hazırlık Belgesinin onaylı fotokopisi
- 9- Yurtdışı kurumlardan geçiş yapmak isteyen adaylar için, ayrılacağı yükseköğretim kurumunu tanıtan katalog, öğretim planları ve öğrenci değerlendirme sistemi ile ilgili belgeler. Transkriptleri yabancı dilde olanların Türkçe'ye çevrilmeleri gerekmektedir.(Aslı-Onaylı)
- 10- Lise diploması fotokopisi

★ **NOT** : Başvurular, gerekli belgelerle birlikte şahsen veya postayla yolu ile ilgili Fakülte / Yüksekokul / Meslek Yüksekokuluna yapılacak olup, postadaki gecikmeler kabul edilmeyecektir.