

# **HASILAT PAYLAŞIMI SURETİYLE LİSANSSIZ GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ KURULMASI, İŞLETİLMESİ ve SÜRE SONUNDA TESİSİN İDAREYE DEVREDİLMESİNE YÖNELİK KİRALAMA İŞİ İDARİ ŞARTNAMESİ**

## **I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 1 – Tanımlar**

Bu Şartnamede yer alan;

- a) EPDK: Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu’nu,
  - b) GES: Güneş Enerjisi Santralini,
  - c) Hasılat: GES’te üretilen elektrik enerjisini,
  - c) İdare: Akdeniz Üniversitesini,
  - ç) İstekli: İhaleye katılan gerçek veya tüzel kişiyi,
  - d) Kiracı: İhale üzerinde kalan ve İdareyle sözleşme imzalayan istekliyi,
  - e) Sözleşme: Kira sözleşmesini,
  - f) TEİAŞ: Türkiye Elektrik İletim A.Ş.’yi,
- ifade eder.

### **Madde 2 - İdareye ilişkin bilgiler**

#### **2.1. İdarenin;**

- a) Adı: Akdeniz Üniversitesi
- b) Adresi: Pınarbaşı Mah. Dumlupınar Bulvarı 07058 Yerleşke Konyaaltı/Antalya
- c) Telefon numarası: 0 (242) 310 16 13

**2.2.** İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan ilgili personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

### **Madde 3 - İhale konusu işe ilişkin bilgiler**

**3.1.** İhalenin konusu, İdare adına ve hesabına hasılat paylaşımı suretiyle lisanssız Güneş Enerjisi Santrali kurulması, işletilmesi ve süre sonunda tesisin İdareye devredilmesine yönelik kiralama işidir. İşin ayrıntıları şu şekildedir:

a) GES, Maliye Hazinesi mülkiyetinde bulunan Antalya İli, Korkuteli İlçesi, Yeşiloba Mahallesi, 118 ada 15, 20 ve 22 parsel numaralı taşınmazlar üzerinde kurulacaktır.

b) GES, bu Şartnamenin eki Teknik Şartnamede gösterildiği üzere 50,436 MWe/56,787 MWp kurulu güce sahip olacaktır; bu kurulu güçle ortalama üretim miktarı yıllık 103.719.025 (Yüzüçmilyonyediyüzondokuzbinyirmibeş) kWh olacaktır.

c) Bütün masrafları ve mali yükümlülükleri Kiracıda olmak üzere, Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliğinin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (h) bendi kapsamında bu İdari Şartnamenin eki Teknik Şartnamede ayrıntıları belirtildiği şekilde, Kiracı GES ve tamamlayıcı/yardımcı tesisleri kuracaktır.

ç) Bütün masrafları ve mali yükümlülükleri Kiracıda olmak üzere, Kiracı, İdare adına enerji nakil hattı kuracak, Alçak Gerilim/Orta Gerilim/Yüksek Gerilim elektrik bağlantılarını yapacaktır.

d) GES, Kiracı tarafından kurulacak, devreye alınacak, işletilecek ve işletme süresi sonunda İdareye devredilecektir.

e) GES'in işletilmesi sonucunda üretilen hasılat bu Şartnamenin 5.8 maddesinde belirtildiği üzere İdare ve Kiracı arasında paylaşılacaktır.

f) Kiralama süresi toplamda yirmidokuz yıldır. GES'in resmi mercilerden izin alma süresi bir yıl, kurulum süresi iki yıl ve işletme süresi yirmibeş yıl olacaktır. Ayrıca projedeki gecikme ihtimaline karşı da bir yıl ihtiyat süresi vardır. İhtiyat süresinin kullanımı İdarenin iznine tabidir. Kiracı öngörülenden daha kısa sürede GES'i işletmeye alırsa, toplam yirmidokuz yıllık kiralama süresini aşmayacak şekilde işletme süresi İdare tarafından artırılır. Kamu idarelerinden kaynaklanmayan sebeplerden ötürü Kiracı öngörülen izin ve kurulum sürelerini ihtiyat süresinden daha fazla aşarsa, toplam yirmidokuz yıllık kiralama süresini aşmayacak şekilde Kiracının işletme süresi yirmibeş yıldan daha az olacaktır. Bu bentte belirtilen yirmidokuz yıllık kiralama süresi, taşınmaz irtifak hakkı kurularak İdarenin tasarrufu altına alındıktan sonra taşınmazın Kiracıya teslim tarihinde başlayacaktır. Kiracının çalışmalarını etkilemeyeceği belirlenirse, İdare taşınmazın ihtiyaç duyulmayan kısmını Milli Emlak Genel Müdürlüğüne iade edebilir.

g) GES'in mülkiyeti İdarenin olacaktır; Kiracı GES'i kurmak, işletmek ve sözleşme süresi sonunda İdareye devretmekle yükümlüdür. Bu amaçla resmi mercilerden alınacak tüm ruhsat, izin vb. belgeler İdare adına düzenlenecektir. Kiracı bu belgelerin düzenlenmesi için gerekli bütün çalışmaları yapacak ve bunlara ilişkin her türlü (vergi, resim, harç, kullanım bedeli, kiralama bedeli, kamulaştırma vb.) bedelleri ödeyecektir. Bu kapsamda, Kiracının talebi üzerine İdare gerekli yazışmaları ve yardımı yapacaktır.

ğ) Kiracı, yer tesliminden itibaren azami bir yılda başta Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği olmak üzere GES, iletim ve bağlantı hatları için mevzuat uyarınca resmi mercilerden gerekli izinleri alacaktır.

h) GES, iletim ve bağlantı hatları için kamulaştırma yapılması gerekirse, kamulaştırmaya ilişkin bedeller, tazminatlar ile diğer bütün giderler Kiracı tarafından karşılanır.

ı) Resmi mercilerden gerekli izinlerin alınmasının ardından, Kiracı, halihazırda TEİAŞ'a başvuruda bulunulmuş olan güç artışı projelerinin yapılması, gerek duyulması halinde projelerin revize edilmesi ve onaylatılması dahil olmak üzere azami iki yılda GES'i tam kapasiteyle kurarak işletmeye alacaktır. Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliğinin ilgili hükümleri uyarınca, Kiracı her bir seferinde 10 MWe gücünden aşağı olmamak üzere GES'i kısmi olarak işletmeye alabilir.

i) Kiracı, kurulumun ardından GES'i yirmibeş yıl süreyle amaçları doğrultusunda hasılatın paylaşılması koşuluyla işletecektir.

j) Kiracı, GES'i işletme süresi sonunda her türlü mükellefiyetten ari, bakımlı ve kullanılabilir olarak İdareye bedelsiz olarak devredecektir.

**3.2.** Kiracı, kiralanan taşınmazları sadece GES amaçları doğrultusunda ve bu amaçlara yardımcı diğer işler (yol yapımı, personel bekleme/dinlenme/konaklama binası, bakım-onarım atölyesi vb.) kapsamında kullanabilir.

**3.3.** Kiracı, sözleşmesine ortak alamaz. Kiracı sözleşmeyle elde ettiği taşınmaz kullanım hakkını kısmen veya tamamen devredemez.

**3.4.** Kiracı, İdarenin yazılı izniyle İdareden alacaklarını temlik verebilir. Temliknamelerin noterlikçe düzenlenmesi ve İdare tarafından istenilen kayıtları taşıması zorunludur.

**3.5.** İdareden kaynaklanan veya diğer kamu kurumlarından alınacak izin, ruhsat, tescil gibi idari veya teknik işlemler yahut kamulaştırma işlemleri sebebiyle GES kurulum sürecinin uzaması halinde İdare tarafından bu Şartnamenin 3.1.f maddesi uyarınca ilave süre verilebilir.

**3.6.** Teknoloji seçimi ve mühendislik çalışmaları Kiracının sorumluluğundadır. Kiracı, resmi mercilerce onaylanan uygulama (inşaat, makine, elektrik, enerji nakil hattı bağlantı vb.) projelerinin kopyasını onay tarihinden itibaren bir ay içinde İdareye teslim eder. Kiracı, GES'in elektrik üretiminin uzaktan takibini sağlayan sistemi İdarenin de takip etmesini sağlayacaktır, bu amaçla gerekli yazılımı İdareye temin edecek ve şifreleri verecektir.

**3.7.** GES, yardımcı tesisler ve bunlarla ilgili yapılacak sistem bağlantıları ekipmanlarının mülkiyeti, ekipmanlarının kurulumunun tamamlanıp devreye alınması ile birlikte İdareye fatura edilerek devredilecektir. 154 kV Enerji Nakil Hatları, transformatör merkezi ve GES'in tasarımı, kurulumu, devreye alınması, bakımı ve işletmesi, sözleşme süresi boyunca Kiracının sorumluluğunda olacaktır.

**3.8.** Kiracı bu Şartnamenin 3.1.a maddesinde belirtilen ve GES'in kurulacağı alanla ilgili yer değişikliği talebinde bulunabilir. İdarenin onaylaması halinde GES kurulum yeri değiştirilir. Yer değişikliğine ilişkin tüm masraflar Kiracı tarafından karşılanır, İdare yer değişikliğine ilişkin masraflara katılmaz. İdare yeni alanları onayladıktan sonra, yer değişikliği ile ilgili her türlü başvuru ve işlemler Kiracı tarafından yapılır. GES yeri değişikliği, Şartname ve sözleşmedeki diğer hükümleri etkilemez. Yer değişikliği sonrasında GES'in kurulum, işletim ve şebekeye bağlantısına ilişkin yaklaşık maliyeti yeniden hesaplanır. Kamulaştırma giderleri, inşaat ve sistem kurulum maliyetleri, enerji nakil hatları maliyetleri ve yer satın alınmasına bağlı giderler vb. maliyetler Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığının yetkilendirdiği fizibilite yapmaya yetkin bir firma tarafından yeniden değerlendirilir. Yer değişikliği sonrasında oluşan maliyet tasarrufuyla orantılı olarak, ihale sonucunda ortaya çıkan hasılat paylaşım oranı ortak mutabakat ile artırılabilir, ancak eksiltilemez.

**3.9.** Kiracı, bütün çalışmalarında ilgili mevzuata ve standartlara riayet edecektir.

#### **Madde 4 – İhalenin yasal dayanağı**

**4.1.** İhale konusu işin yasal dayanağı 2886 sayılı Devlet İhale Kanunudur.

#### **Madde 5 - İhaleye ilişkin bilgiler**

**5.1. İhale usulü:** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 35/a maddesi ile 37-43. maddeleri uyarınca Kapalı Teklif Usulü

**5.2. Muhammen bedel: 2.093.360.945,50TL** (iki milyar doksanüç milyon üçyüzaltmış bin dokuzyüz kırkbeş lira elli kuruş) (KDV hariç)

**5.3. Geçici teminat: 62.800.828-TL** (altmışiki milyon sekizyüz bin sekizyüz yirmisekizTL)

**5.4. İhalenin Yapılacağı Adres/Yer:** Akdeniz Üniversitesi Senato Toplantı Salonu (Pınarbaşı Mah. Dumlupınar Bulvarı Rektörlük Binası 1. kat Akdeniz Üniversitesi Yerleşkesi Konyaaltı/Antalya)

**5.5. İhale Tarihi ve Saati:** 21/7/2025 tarihi pazartesi günü saat 14.00

**5.6. İhale Dosyasının Teslimi ve Saat:** Yazı İşleri ve Evrak Şube Müdürlüğü'ne ihale günü saat 13.45'e kadar kapalı zarfla teslim edilir.

**5.7. İhale Komisyonu Toplantı Yeri:** Akdeniz Üniversitesi Senato Toplantı Salonu (Rektörlük Binası 1. kat)

**5.8. Hasılat paylaşımı:** Kiracı GES'i işletmeye başladıktan sonra İdare ile Kiracı hasılatı paylaşacaktır. İhalede, İdarenin hasılatı alacağı pay yarıştırılacaktır. Bu pay, hasılatın **%23'ünden** az olamaz. Bu oran Kiracının GES'i işlettiği süre boyunca sabit olacaktır. İdarenin hasılat payı aylık olarak tahakkuk ve tahsil edilecektir.

**5.8.1.** İhalede gerçekleşen artırım sonucu belirlenen en yüksek oran uygun bedel olarak kabul edilecektir. İstekliler tarafından ihalede yapılacak artırımlar en az %0,5 (bindebeş) ve katları şeklinde olacaktır.

**5.8.2.** Kiracıya yapılacak ödemelerde EPDK tarafından yayımlanan güncel elektrik faturalarına esas ulusal tarife tablolarında yer alan, "Kamu ve Özel Hizmetler Sektörü ile Diğer, Orta Gerilim, Tek Terimli ve Perakende Tek Zamanlı Enerji Bedeli" tarifesinde yer alan Birim Fiyat kullanılır.

**5.8.3.** Kiracı tarafından aylık olarak düzenlenecek ve İdare tarafından ödenecek olan tutarı gösteren faturalar, sadece İdarenin hasılat payı düşüldükten sonraki elektrik üretimi bedelini kapsar. Bunun dışında İdare tarafından Kiracıya herhangi bir ödeme yapılmaz. Üretimden kaynaklı iletim bedeli Kiracının sorumluluğundadır. Elektrik tedarikçisi firma tarafından İdareye faturalandırılacak bu iletim bedeli Kiracıya yapılacak olan aylık ödemeden kesinti yapılarak mahsup edilecektir (Kiracının üretimden kaynaklı iletim bedelini TEİAŞ'a yıllık ödemesi halinde mahsuplaşma yıllık olarak yapılır). Kiracı bu işlemlere ilişkin tahmini maliyetini teklif bedeline dâhil etmiş sayılır. Bu bedeller dışında üretimden kaynaklı hat kaybı, trafo kaybı vb. herhangi bir durumda İdare tarafından elektrik tedarikçisi firmaya veya TEİAŞ'a bir ödeme yapılması halinde, bu ödeme tutarı Kiracıya ödenecek tutardan mahsup edilir.

**5.8.4.** Kiracı tarafından İdareye kesilecek faturalar, 5.8.3. maddesinde hesaplanan bedel üzerine KDV eklenmek suretiyle aylık olarak düzenlenecektir.

**5.8.5.** Tüketimden kaynaklı dağıtım bedeli İdarenin sorumluluğundadır.

**5.8.6.** GES'in işletmeye alınmasıyla birlikte Kiracının üretilen enerjinin faturalandırılmasında belirteceği değer; Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği hükümleri uyarınca TEİAŞ tarafından ilgili dağıtım firmasına yapılan bildirimler ve dağıtım firmasının tedarikçi firmaya yapacağı bildirimler esas alınarak hesaplanacaktır. Tedarikçi firma tarafından düzenlenecek nihai faturalar Kiracıya yapılacak ödemede esas alınacaktır. Tedarikçi firma tarafından İdareye gönderilen ödemeleri takip eden 30 (otuz) gün içinde Kiracıya ödeme yapılır. Tedarikçi firma tarafından ödemenin gecikmesi halinde, bu gecikme süresi kadar Kiracının ödemesi ertelenir. Anılan Yönetmeliğin 26/4 maddesi "*On yıllık sürenin bitiminden itibaren bu*

*tesislerle ilgili uygulamaya ilişkin usul ve esaslar YEK Kanununun 6 ncı maddesinin ikinci fıkrası uyarınca Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.” hükümleri doğrultusunda yeni bir düzenleme yürürlüğe girecek olursa, yeni düzenleme esas alınacaktır.*

**5.8.7.** İdarenin Enerji Yönetim Birimi tarafından faturalardaki üretim ve tüketim miktarları ile birim fiyatlar, elektrik tedarikçisi firmanın kayıtları esas alınarak, kontrol edilir. Kontrollerde bir hata tespit edilmesi halinde, taraflarca mutabakat sağlanmasını müteakip bir sonraki fatura döneminde hatanın giderilmesine yönelik mahsuplaşma yapılır. Tarafların ihtilafa düşmesi halinde elektrik tedarikçisi firmanın kayıtları esas alınır.

**5.8.8.** GES’in işletme sorumluluğu, bakım/onarım, yenileme, yedek parça tedariki, ekipmanların garanti takipleri, işletme esnasında gerekli olan tüm giderler (personel, sarf malzemeleri, teknolojik ve mevzuat kaynaklı giderler vb.) Kiracı tarafından karşılanır. Kiracı işletme için İdareden bir bedel talep edemez.

**5.8.9.** Sözleşmenin uygulanmasıyla ilgili olarak İdarenin mevzuat gereğince GES kurulumu ve işletmesi için ödeyeceği her türlü vergi, resim, harç ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye ve sigorta ve benzeri giderleri, İdarenin bildiriminden ardından bir ay içinde Kiracı tarafından İdareye ödenir; bu giderler teklif bedeline dahildir.

**5.8.10.** GES kurulumu, devreye alınması, test ve kabul işlemleri aşamasında oluşacak elektrik tüketimi bedeli ile GES’in işletilmesi esnasında olacak olan iç tüketime bağlı elektrik giderleri vb. giderler Kiracı tarafından karşılanır.

**5.8.11.** GES’in şebekeye bağlantısı kapsamında 30.03.2013 tarihli 28603 sayılı resmi gazetede yayınlanan Elektrik Piyasası Kanunu, 02.11.2021 tarihli ve 31647 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu Tarafından Yürütülen Taşınmaz Temini İşlemleri Hakkında Yönetmelik ile 28.1.2014 tarihli ve 28896 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Elektrik Piyasası Bağlantı ve Sistem Kullanım Yönetmeliğinin 5/B maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen *“Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliğinin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (h) bendi kapsamında kurulacak üretim tesislerine ait dağıtım tesisi ve/veya iletim tesisi yatırımları ile ilgili tesislere ilişkin gerekmesi halinde taşınmaz temini dosyalarının hazırlanması, taşınmaz temininin gerektirdiği ödemeler, orman ve yol geçiş izinleri ile kazı bedeli gibi zorunlu bedeller başvuru sahibi gerçek veya tüzel kişiler tarafından karşılanır. Bu tesisler geçici kabulünün tamamlanması ile birlikte herhangi bir işleme gerek kalmaksızın bakım ve işletme sorumluluğu karşılığında iz bedel ile ilgili şebeke işletmecisine devredilir.”* hükümleri doğrultusunda İdare adına tüm iş ve işlemleri ile kamulaştırma bedellerini Kiracı üstlenecektir. GES’in şebekeye bağlantısı güzergahı üzerindeki kamulaştırma esnasında oluşacak her türlü teknik, hukuki ve resmi işlemler Kiracı tarafından yürütülecek ve İdareden hiçbir bedel talep edilmeyecektir. Bu kapsamda, Kiracının talebi üzerine İdare gerekli yazışmaları ve yardımı yapacaktır.

**5.8.12.** GES Santrali kurulu gücü 1.08.2024 tarihinde 50,436MWe/56,787MWp olarak güç artışı yapılarak güncellenmiştir. TEİAŞ'tan uygun görüş alınmıştır. Mevcut kurulu güce ve Bağlantı görüşüne ait avan projeler hazırlanmıştır. Güç artışı onay projelerinin hazırlanması, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı ve TEİAŞ tarafından istenecek proje revizyonları ile TEİAŞ tarafından çağrı mektubu veya bağlantı anlaşmasında belirtilen mevcut bağlantı noktasına ait düzenlemeler Kiracının sorumluluğundadır, bunlar için İdareden hiçbir bir bedel talep edilmeyecektir. GES e ait proje onaylarının alınması kiracıya aittir.

**5.9.** GES'in kurulacağı taşınmaz, Maliye Hazinesi mülkiyetinde bulunduğu ve irtifak hakkı kurularak İdarenin tasarrufu altına aldığı için Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmeliğin 79/4 maddesi ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde İdarenin ödeyeceği bedeller, bedelin tahakkuk etmesinin ardından bir hafta içinde Kiracı tarafından İdareye ödenir.

**5.10.** Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

## **Madde 6 - İhale dokümanının görölmesi ve temini**

**6.1.** İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste mesai saatleri içerisinde bedelsiz olarak görölabilir.

|                                                                  |                                                                             |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| İhale Dokümanının Göröllebileceği ve Temin Edileceği Adres / Yer | Akdeniz Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Enstitüler Binası |
| İhale Dokümanı Satış Bedeli                                      | 5.000 TL                                                                    |

## **Madde 7 - İhale dokümanının kapsamı**

**7.1.** İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır;

- İdari Şartname
- Teknik Şartname
- Kira Sözleşme Tasarısı
- Teklif Mektubu

**7.2.** İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklif verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

## **Madde 8 - Bildirim ve tebligat esasları**

**8.1.** Bildirim ve tebligat, iadeli taahhütlü posta yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır.

**8.2.** İadeli taahhütlü mektupla yapılan tebligatta, mektubun teslim edildiği tarih, imza karşılığı tebligatlarda da yazının teslim edildiği tarih, tebliğ tarihi sayılır.

## **II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 9 - İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlilik kriterleri**

**9.1. İstekli ihale başlamadan aşağıdaki belgeleri İdareye sunmalıdır.**

**a. İletişim bilgileri beyanı**

- a.1.** Türkiye'de tebligat için adres, telefon ve faks bilgilerini içeren İletişim Bilgileri Beyanının aslı verilecektir.
- a.2.** Beyanın, İsteklinin ticaret unvanı yazılarak kaşelenmiş olması ve İsteklinin yetkilisi veya vekili tarafından adı ve soyadı yazılarak imzalanmış olması zorunludur.
- a.3.** İş ortaklıklarında, beyan, tüm ortaklar tarafından yukarıda belirtilen şartlarda ayrı ayrı hazırlanacak olup, aksi belirtilmediği takdirde, pilot ortağın iletişim bilgileri, iş ortaklığının iletişim bilgileri olarak kabul edilecektir.

**b. Kimlik bilgileri**

- b.1.** Gerçek kişiler T.C. kimlik numarası, tüzel kişiler ise vergi kimlik numarasını gösterir ilgisine göre nüfus cüzdanı veya vergi kimlik kartının/vergi levhasını ibraz edecektir.
- b.2.** İş ortaklıklarında, tüm ortaklar vergi ve T.C. kimlik belgelerini sunacaktır.

**c. Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da esnaf ve sanatkâr odası veya ilgili meslek odası Faaliyet/Kayıt Belgesi,**

- c.1.** İsteklinin gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkâr odasından veya ilgili meslek odasından, 2025 yılında alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge verilecektir.
- c.2.** İsteklinin tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, 2025 yılında alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge verilecektir.
- c.3.** İş ortaklıklarında, ortaklığı oluşturan gerçek veya tüzel kişilerden her birisi, (9.1.c.1) ve (9.1.c.2) bendinde belirtilen belgeleri verecektir.

**d. Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi,**

- d.1.** Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin aslı veya Noter veya Ticaret Sicil Memurluğu tarafından tasdikli sureti verilecektir.
- d.2.** İsteklinin tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ve hisse oranları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler verilecektir.
- d.3.** İş ortaklıklarında, ortaklığın tüzel kişi her bir ortağı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesini veya belgeleri verecektir.

**e. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza sirküleri veya beyanı**

- e.1. İsteklinin gerçek kişi olması halinde, imza beyanı verilecektir.
- e.2. İsteklinin tüzel kişi olması halinde, imza sirküleri verilecektir.
- e.3. İş ortaklıklarında, ortaklığı oluşturan gerçek veya tüzel kişilerden her birisi, (b) ve (c) bendinde belirtilen belgeleri verecektir.

**f. Vekâleten ihaleye katılma halinde vekâletname ve imza beyanı**

- f.1. Vekâletname ve imza beyanının, noter tasdikli aslı veya örneği verilecektir.
- f.2. İhale belgelerini, İstekli adına, iş ortaklıklarında ise ortak adına veya iş ortaklığı adına imzalayan kişi veya kişilerin yetkili olduğunu gösteren vekâletname ile imza beyanı verilecektir.

**g. Geçici teminat**

Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Akdeniz Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına yatırıldığını gösteren makbuzlar teklif kapsamında sunulacaktır.

**h. Vergi ve sigorta prim borcu bulunmadığına ilişkin belge**

- h.1. İhale tarihine kadar son 15 gün içerisinde ilgili vergi dairesinden veya internet vergi dairesinden alınacak vergi borcu olmadığına dair belge veya Vergi Dairesi'nden alınan yazı,
- h.2. İhale tarihine kadar son 15 gün içerisinde ilgili Sosyal Güvenlik Kurumundan veya Sosyal Güvenlik Kurumunun internet adresi üzerinden alınacak prim borcu olmadığına dair belge veya Kurumdan alınan yazı,

**i. İş deneyim belgesi**

- i.1. İsteklinin, iş ortaklığı veya konsorsiyum şeklinde ihaleye girecek isteklilerin en az bir tanesinin, Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde kamu veya özel sektöre bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt ettikleri, ihalenin ilan tarihinden geriye doğru son on yıl içinde her biri 1 MW'tan az olmamak üzere toplamda asgari 5 MW kurulu güce sahip enerji üretim tesisleri kurulması işine ait iş deneyimini gösteren belgelerini sunması gerekir. İş deneyim belgesi düzenlemeye yetkili kurum ve kuruluşlara taahhütte bulunan istekliler için; sözleşme, hakediş raporları, biten işlerde geçici kabul tutanağı; varsa, tasfiye tutanağı, kesin hakediş raporu, keşif artış olurları ve devir sözleşmesi iş deneyim belgesi olarak kabul edilir. Özel sektöre taahhütte bulunan istekliler için; yapılacak iş karşılığı bedel içeren noter onaylı sözleşme ve sözleşmeye ilişkin fatura örnekleri veya bu örneklerin noter, yeminli mali müşavir, serbest muhasebeci mali müşavir veya vergi dairesi onaylı suretleri iş deneyim belgesi olarak kabul edilir.

## **9.2. Belgelerin sunuluş şekli**

**9.2.1.** İsteklilerce, ihale şartnamesinde belirtilen ve vermeleri zorunlu olan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu İdarece veya noterce onaylanmış örnekleri verilir. Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Yönetmeliğinin ilgili hükümleri çerçevesinde; Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca “aslının aynıdır” şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir.

**9.2.2.** Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile “ibraz edilenin aynıdır” veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

**9.2.3.** İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale tarihinden önce İdare tarafından "aslı İdarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

## **9.3. Tekliflerin dili**

**9.3.1.** Tekliflerin dili Türkçe'dir.

## **Madde 10 -İhalenin tüm isteklilere açık olması**

**10.1.** İhale, yerli veya yabancı isteklilere açıktır.

## **Madde 11 - İhaleye katılamayacak olanlar**

**11.1.** Aşağıda sayılanlar, doğrudan veya dolaylı olarak, kendileri veya başkaları adına, tek başlarına veya iş ortaklığı oluşturmak suretiyle, hiçbir şekilde ihaleye katılıp teklif veremezler.

**1.** İhaleyi yapan İdarenin;

- a.** İhale yetkilisi kişiler ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler,
- b.** İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar,
- c.** (a) ve (b) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve ikinci dereceye kadar (ikinci derece dahil) kan ve kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri,
- d.** (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilenlerin kurdukları ortaklıklar ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli olmadıkları veya sermayesinin %10'undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç),

**2.** 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar.

**11.2.** Yukarıda sayılan kişilerin bu yasaklara rağmen ihaleye katılmaları halinde ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale/sözleşme yapılmışsa, kesin teminatları gelir kaydedilerek ihale/sözleşme iptal edilir.

## **Madde 12 - Teklif hazırlama giderleri**

**12.1.** Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı İdareden isteyemez.

### **Madde 13 – İhaleye konu işin incelenmesi ve yapılacağı yerin görülmesi**

**13.1.** İhaleye konu işi ve yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, incelemek, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşin yapılacağı yerin ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

**13.2.** İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**13.3.** İstekli veya temsilcilerinin, işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girilmesi için gerekli izinler İdare tarafından verilecektir.

**13.4.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve buna göre teklifte bulunduğu kabul edilir.

### **Madde 14 - İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi**

**14.1.** İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün olmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

**14.2.** Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği tebliğ edilir.

**14.3.** İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

**14.4.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

### **Madde 15 - İş ortaklığı**

**15.1.** Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

**15.2.** İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise, bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

**15.3.** İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaklardır.

**15.4.** İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı tarafından, sözleşme imzalanmadan önce noter onaylı ortaklık sözleşmesinin İdareye verilmesi zorunludur.

**15.5.** İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları, pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

#### **Madde 16 - Alt yükleniciler**

**16.1.** İhale konusu işte İdarenin onayı ile alt yüklenici çalıştırılabilir. Ancak işin tamamı alt yüklenicilere yaptırılamaz. Alt yüklenicinin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu Kiracının sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

### **III- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

#### **Madde 17 - Tekliflerde uyulacak esaslar ve tekliflerin sunulma şekli**

**17.1.** Kapalı teklif usulünde teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu bir (ilk/iç) zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üstüne isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği adres yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır veya mühürlenir. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya banka teminat mektubu ve ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartnamede istenilen bütün belgelerle birlikte ikinci zarfa konularak kapatılır. Dış (ikinci) zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı, açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.

**17.2.** Teklifler, ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir.

**17.3.** Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar İdareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz

**17.4.** Teklif sahibi ihale saatinde ihale komisyonunun toplantısında hazır bulunmadığı takdirde posta ile gönderilen teklif son ve kesin teklif olarak kabul edilir.

#### **Madde 18 - Teklif mektubunun şekli ve içeriği**

**18.1.** Teklif mektupları, yazılı ve imzalı olarak sunulur.

**18.2.** Teklif mektubunda;

- a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
  - b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
  - c) Kazıntı, silinti veya düzeltme bulunmaması,
  - d) Türk vatandaşı gerçek kişilerin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasının, tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının belirtilmesi,
  - e) Teklif mektubunun ad, soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması,
- zorunludur.

#### **Madde 19 - Geçici teminat**

**19.1.** İstekliler, tahmini GES yatırım tutarı **2.093.360.945,50TL**'nin %3'ü olan **62.800.828-TL** geçici teminat verecektir. Yukarıda belirtilen geçici teminat tutarından daha az miktarda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılır.

**19.2.** İsteklinin ortak girişim olması halinde, toplam geçici teminat miktarı ortaklık oranına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

**19.3.** Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, İdare tarafından istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesi ile değerlendirme dışı bırakılır.

## **Madde 20 Teminat olarak kabul edilecek değerler**

**20.1.** Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır;

- a. Tedavüldeki Türk Parası.
- b. Mevduat veya katılım bankaları tarafından düzenlenen süresiz teminat mektupları.
- c. Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet iç borçlanma senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler (Nominal bedele faiz dahil edilerek ihraç edilmiş ise, bu işlemlerde anaparaya tekabül eden satış değerleri esas alınır.)

**20.2.** Kesin teminat, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

**20.3.** Her ne suretle olursa olsun İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyatî tedbir konulamaz.

## **Madde 21 Geçici teminatın teslim yeri**

**21.1.** Teminat mektupları, teklif zarfı içerisinde sunulur.

**21.2.** Teminat mektupları dışındaki teminatlardan nakit olanların Akdeniz Üniversitesinin **TR... IBAN** numaralı Vakıfbank hesabına yatırılması ve diğerlerinin Akdeniz Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilerek makbuzlarının sunulması gerekir.

## **Madde 22- Geçici teminatın iadesi**

**22.1.** İhale üzerinde kalan istekliye ait teminat mektupları ihaleden sonra Akdeniz Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilir. Diğer isteklilere ait teminatlar ise hemen iade edilir.

**22.2.** İhale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı ise; kesin teminatı yatırması ve sözleşmeyi imzalamasından sonra iade edilir.

## **IV- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **Madde 23 - Tekliflerin alınması ve açılması**

**23.1.** Tekliflerin açılma saati gelince, kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla belirlendikten sonra dış zarflar hazır bulunan istekliler önünde alınıp sırasına göre açılarak, istenilen belgelerin ve

geçici teminatın tam olarak verilmiş olup olmadığı kontrol edilir. Dış zarfın üzerindeki alındı sıra numarası iç zarfın üzerine de yazılır.

**23.2.** İhale konusu işe ilişkin yeterlik kriterlerine ve ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olmadığı belirlenen, belgeleri ile geçici teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin teklif mektuplarını taşıyan iç zarfları açılmayarak başkaca bir işleme konulmadan, diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade olunur. Bu konuda, iade gerekçelerini de içeren bir tutanak düzenlenir. Teklif mektubu kendilerine iade edilenler ihaleye katılamazlar.

**23.3.** Teklif mektuplarını taşıyan iç zarflar açılmadan önce ihaleye katılacakların dışındakiler ihale odasından çıkarılır. Bundan sonra zarflar numara sırası ile açılarak, teklifler İhale Komisyonu Başkanı tarafından okunur veya okutulur ve bir listesi yapılır. Bu liste İhale Komisyonu Başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır.

**23.4.** Şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan ve bu Şartnamenin 18'inci maddesi hükümlerine uygun olmayan teklif mektupları kabul edilmez.

**23.5.** Geçerli teklifler bu suretle tespit edildikten sonra en yüksek teklifin altında olmamak kaydıyla, ihalede hazır bulunan isteklilerden sıra ile yeniden sözlü veya yazılı teklifte bulunulması istenir. Bu şekilde teklif alınmasına tek istekli kalıncaya kadar devam edilir. İhaleden çekilen isteklilerin bu durumları ihaleye ait artırma kâğıdına yazılır ve imzaları alınır. İlgilinin imzadan çekinmesi hâlinde durum ayrıca belirtilir. İhaleden çekilmiş olanlar yeniden teklif veremezler.

**23.6.** Ancak, geçerli teklif sayısının üçten fazla olması durumunda bu işlem, oturumda hazır bulunan en yüksek üç teklif sahibi istekliyle, bu üç teklifle aynı olan birden fazla teklifin bulunması hâlinde ise, bu istekliler dâhil edilmek suretiyle yapılır.

**23.7.** İhale komisyonu, uygun gördüğü her aşamada daha önce ihaleden çekilenler hariç olmak üzere oturumda hazır bulunan isteklilerden yazılı son tekliflerini alarak ihaleyi sonuçlandırabilir. Bu husus, İhale Komisyonunca ikinci bir tutanakla tespit edilir.

#### **Madde 24 - Zam veya indirim teklifleri**

**24.1.** İhale Komisyonu Başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz. Teklifler verildikten sonra indirim teklifleri kabul edilmez.

#### **Madde 25 – Komisyonların ihaleyi yapıp yapmamakta serbest olması**

**25.1.** İhale Komisyonu gerekçesini belirtmek suretiyle ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir. Komisyonların ihaleyi yapmama kararı kesindir.

#### **Madde 26 – İhalenin karara bağlanması**

**26.1.** İhalede uygun bedel; ihale öncesi belirlenen İdare payı oranından aşağı olmamak üzere, teklif edilen İdare payı oranının en yükseğidir.

**26.2.** İhale Komisyonu tarafından ihale sonucunda;

- a. İhalenin yapıldığı ve ihale yetkilisinin onayına sunulacağı,
- b. Tekliflerin daha ayrıntılı bir şekilde incelenmesi için süreye ihtiyaç duyulduğu ve ihalenin başka bir güne bırakıldığı,
- c. İhalenin yapılmadığı,

hususlarından birine karar verilir ve bu husus gerekçeli bir karar veya karar özeti halinde yazılarak, Komisyon Başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır ve durum hazır bulunanlara bildirilir.

**26.3.** İhale kararlarının yazılması ve imzalanması aşağıdaki şekilde yapılır,

- a. Kararlarda isteklilerin isimleri, adresleri, teklif ettikleri bedeller, ihalenin hangi tarihte ve hangi istekli üzerinde bırakıldığı, geçersiz tekliflerin geçersiz sayılma nedenleri açıkça belirtilir.
- b. İhale Komisyonunca alınan kararlar, Komisyon Başkan ve üyelerinin adları, soyadları ve esas görevleri belirtilerek imzalanır.

### **Madde 27 - İhale kararının onaylanması veya iptali**

**27.1.** İhale Komisyonu tarafından alınan ihale kararları, ita amiri tarafından karar tarihinden itibaren en geç **15 (onbeş) işgünü** içinde onaylanır veya iptal edilir.

**27.2.** İhale; kararın ita amiri tarafından onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

### **Madde 28 - Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi**

**28.1.** İta amiri tarafından onaylanan ihale kararları, onaylandığı günden itibaren en geç **5 (beş) işgünü** içinde, ihaleye katılan tüm isteklilere veya vekillerine, imzaları alınmak suretiyle elden ya da iadeli taahhütlü mektupla tebliğ edilir.

**28.2.** İhale kararlarının ita amiri tarafından iptal edilmesi halinde de durum istekliye aynı şekilde bildirilir.

### **Madde 29 - Sözleşme düzenlemeye davet**

**29.1.** Üzerine ihale yapılan istekli onaylanan ihale kararının bildirilmesini izleyen günden itibaren **15 (onbeş) gün** içinde;

- a. Geçici teminatı kesin teminata çevirmek,
- b. İhale ile ilgili vergi, resim, harç ve diğer giderleri ödemek ve gerekli yükümlülükleri yerine getirmek zorundadır.

**29.2.** Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek olmaksızın istekli ihale dışı bırakılır, varsa geçici teminatı İdareye gelir kaydedilir.

### **Madde 30 - Kesin teminat**

**30.1.** Taahhüdün, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla, ihale üzerinde bırakılan istekliden sözleşme imzalanmadan önce tahmini GES yatırım tutarı toplamı olan **2.093.360.945,50-TL**'nin %6'sı olan **125.601.657 TL** kesin teminat alınır. İsteklinin bu zorunluluğa uymaması halinde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek olmaksızın istekli ihale dışı bırakılır ve ihale iptal edilir.

**30.2.** İhale üzerinde bırakılan isteklinin ortak girişim olması halinde, kesin teminat, ortaklık oranına bakılmaksızın, ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

### **Madde 31 – Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu**

**31.1.** İstekli, teklif verdikten sonra teklifinden geri dönemez. Ancak, İstekli, İdarenin sözleşme yapılması hususunda kendisine düşen görevleri yapmaması halinde, sürenin bitmesinden itibaren **15 (onbeş) gün** içinde, **10 (on) gün** müddetli bir noter ihbarnamesi ile bildirmek şartı ile taahhüdünden vazgeçebilir. Bu takdirde teminatı iade edilir.

### **Madde 32 – Sözleşme yapılmasında İdarenin görev ve sorumluluğu**

**32.1.** İdare, bu şartnamede belirtilen süre içinde sözleşme yapılması hususunda kendisine düşen görevleri yapmak ve kiraya verilen taşınmazı teslim etmekle yükümlüdür. Bu yükümlülüğün yerine getirilmemesi hâlinde ihale uhdesinde kalan istekli, sürenin bitiminden itibaren **15 (onbeş) gün** içinde, **10 (on) gün** müddetli bir noter ihtarnamesiyle bildirmek şartıyla taahhüdünden vazgeçebilir. Bu takdirde teminat geri verilir. İstekli, sadece ihaleye girmek ve teminat vermek için yaptığı masrafları istemeye hak kazanır.

### **Madde 33 - Şirket kurma yükümlülüğü**

**33.1.** İhale ve sözleşme konusu iş kapsamında mevzuat gereği Kiracının sadece ihale ve sözleşme konusu yatırım ve iş ile iştigal edecek bir şirket kurma zorunluluğunun bulunması halinde Kiracı söz konusu şirketi kurmaktan imtina etmeyecek ve her türlü gideri kendisine ait olmak üzere sözleşmenin tarafı olan kişi/şirket ile aynı ortaklık yapısına haiz yeni bir şirket kuracaktır. Yasal mecburiyet nedeniyle şirket kurulacak olması durumunda yeni bir şirket kurulması sözleşmenin devri kapsamında değerlendirilmeyecektir.

### **Madde 34 – GES kurulumu ve işletilmesi**

**34.1.** Kiracı, sözleşmenin imzalanmasını ve yer teslimini müteakip, mevzuata uygun biçimde 24 (yirmidört) ay içinde (güç artışı dahil) kurulumu tamamlayıp GES'i işletmeye başlayacaktır. İdareden veya diğer kamu kurumlarından kaynaklanan gecikmeler kurulum süresine eklenir. Kiracı GES'i belirlenen sürede işletmeye başlatamazsa geciktiği her gün için 2028 yılı fiyatlarıyla 300.000TL (üçyüzbin TL) cezai şart öder. Cezai şart tutarı 2028 yılından sonraki her yıl 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile güncellenir. Gecikme süresi altı ayı geçerse sözleşme feshedilir ve kesin teminat gelir kaydedilir.

**34.2.** GES'in kurulumunun tamamlanması sonrasındaki şebekeye bağlantı aşamasında, şebeke işletmecisine yapılacak her türlü bildirim, kabul vb. işlemler ile ilgili resmi mercilere sunulacak her türlü başvuru ve belgelendirme, İdare adına Kiracı tarafından yapılacaktır.

**34.3.** Kiracı TEİAŞ, tedarikçi firma ve dağıtım şirketine yapılacak bildirimlerin zamanında yapılabilmesi için İdareye vaktine uygun bildirimlerde bulunacaktır. Kiracının bildirimleri zamanında yapmaması durumunda oluşacak zarardan Kiracı sorumlu olacaktır.

**34.4.** Kiracı, GES'i her bir takvim yılı ortalaması olarak (bu Şartnamenin 3.1/b maddesinde belirtilen kurulu güç kapasitesi dikkate alınarak) en az %70 verimlilikle çalıştırmak zorundadır. Böylece yıllık asgari **70.000.000 (yetmişmilyon) kWh** elektrik üretecektir. Kiracının bu

verimliliği sağlayamaması halinde, Kiracı bir sonraki takvim yılının ilk üç aylık fatura dönemi için herhangi bir ödemeye hak kazanamaz. Bu durumda Kiracı İdareden herhangi bir hak, tazminat vb. talepte bulunmayacağı gibi bir yaptırım uygulamayacağını kabul ve taahhüt eder. Birbirini takip eden yirmidört ay boyunca verimlilik oranının %70'in altında kalması halinde sözleşme feshedilerek kesin teminat gelir kaydedilir. Bu durumda Kiracı, fesih nedeniyle İdareden zarar, ziyan ve benzeri herhangi bir ad altında talepte bulunamaz.

**34.5.** Sözleşme'nin imzalanmasını müteakip, İmar Planı'na uygun olarak yürürlükteki ilgili mevzuat uyarınca alınması gerekli olan ÇED, inşaat, yapı kullanma, işletme, işyeri açma ruhsatı vb. tüm izinleri almak ve yasal süreleri içinde tamamlamak (değişiklik beyanı vermek vb.) yükümlülüğü İdare nam ve hesabına Kiracıya ait olacaktır. Bu kapsamda, Kiracının talebi üzerine İdare gerekli yazışmaları ve yardımı yapacaktır.

**34.6.** İhale ve sözleşme konusu yatırım ve iş kapsamında;

1. Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Belgelendirilmesi ve Desteklenmesine İlişkin Yönetmelik,
2. Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimine İlişkin Yönetmelik,
3. Güneş Enerjisine Dayalı Elektrik Üretimi Başvurularının Teknik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik,
4. Elektrik Piyasası Bağlantı ve Sistem Kullanım Yönetmeliği,

uyarınca **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan** yürürlükteki ilgili diğer mevzuat çerçevesinde gerekli olan tüm izin ve ruhsatları alma yükümlülüğü Kiracıya ait olacaktır.

**34.7.** Kiracı, aldığı her türlü ruhsat, izin ve benzeri belgelerin birer örneğini, alındığı tarihi takip eden **10 (on) gün** içinde İdare'ye teslim edecektir.

**34.8.** Kiracının ihale ve sözleşme konusu iş kapsamında yapacağı yatırım için kamu kurumlarından alınması gereken izin ve ruhsatların temini sürecinde, kendisine yatırımla ilgili bilgi verildikten sonra İdare iyi niyetle yardımcı olmak için yetkileri dahilinde çaba gösterecektir.

**34.9.** İhale ve sözleşme konusu yatırımın Kiracının kusuru dışında kamudan kaynaklanan ve hukuki olarak yapılamayacağının hiçbir kuşkuyla yer vermeyecek şekilde resmî belgelerle ortaya konulması halinde sözleşme karşılıklı mutabakata varılmak suretiyle sonlandırılacak ve Kiracının ihaleye katılmak için yapmış olduğu belgeli giderleri ile idareye ödediği bedeller iade edilecektir.

## **Madde 35 – Sözleşmenin feshi**

**35.1.** Bu Şartnamede ve sözleşmede belirtilen yükümlülöklere uyulmadığının tespit edilmesi halinde İdarece yapılacak ihtar ve iharda verilen en az **30 (otuz) günlük** süreye rağmen mevcut durumun devam etmesi halinde ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kira sözleşmesi feshedilir. Sözleşmenin feshedilmesi durumunda GES ve GES'e ilişkin her türlü

ekipmanın tasarruf hakkı İdareye geçer ve teminatlar gelir kaydedilir. Kiracının fesih nedeniyle herhangi bir hak iddia etmesi mümkün değildir.

### **Madde 36- Sözleşme konusu yerin teslimi**

**36.1.** İdare sözleşme düzenlenmesi ve taşınmazın İdarenin tasarrufu altına alınması sonrasında **10 (on) gün** içerisinde mahallinde düzenlenecek tutanakla kiraya verilen taşınmazı teslim eder. Sözleşmenin yirmidokuz yıllık kiralama süresi fiili yer teslimi ile başlar. Teslim tutanağı ilgili memur ve kiracı veya vekili tarafından imzalanır.

### **Madde 37 - İhalenin sözleşmeye bağlanması**

**37.1.** İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan ve noterlikçe tescil edilmiş sözleşme, İdare adına ita amiri ve Kiracı tarafından imzalanır ve bir örneği Kiracıya verilir.

**37.2.** Kiracının iş ortaklığı olması halinde, hazırlanan sözleşme bütün ortaklar tarafından imzalanır ve birer örneği ortaklara verilir.

**37.3.** Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri Kiracıya aittir.

**37.4.** Üzerine ihale yapılan istekli süresi içerisinde yükümlülüklerini yerine getirmeyerek sözleşmeyi imzalamaz ise protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur ve geçici teminatı gelir kaydedilir.

### **Madde 38 - Yasaklar ve cezalar**

İhalelerde aşağıda belirtilen hususlar yasak olup, bu yasaklara uymayanlar hakkında 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 84 ve 85'inci maddelerindeki hükümlere göre işlem yapılır.

- a. Her ne şekilde olursa olsun, ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya bunlara teşebbüs etmek,
- b. İsteklileri tereddüde düşürecek veya rağbeti kıracak söz söylemek ve istekliler arasında anlaşmaya çağırıcı ima edecek işaret ve davranışlarda bulunmak veya ihalenin doğruluğunu bozacak biçimde görüşme ve tartışma yapmak. İhale işlemlerinde sahte belge veya sahte teminat kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek,
- c. Taahhüdünü kötü niyetle yerine getirmemek,
- d. Taahhüdünü yerine getirirken İdareye zarar getirecek işler yapmak.

### **Madde 39- GES nin kiralama sonunda idareye teslimi.**

Kiracı kiralama süresi sonunda teknik şartnamede belirtilen hususlar doğrultusunda GES'i idareye bedelsiz olarak devreder.

## **V- SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI ve DİĞER HUSUSLAR**

**Madde 40 – Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar**

**40.1.** Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar ihale dokümanı içerisinde yer alan sözleşme tasarısında düzenlenmiştir.

**İş bu ŞARTNAME 40 maddeden ibarettir.**

**İSTEKLİNİN**

**ADI SOYADI:**

**T.C. KİMLİK/VERGİ NO:**

**KAŞE/İMZA:**

Yukarıda yazılı olan 40 maddelik İdari Şartname, eki Teknik Şartname ve Kira Sözleşme Tasarısının tamamını okudum ve kabul ediyorum.