



T.C
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Yazı İşleri ve Evrak Şube Müdürlüğü
SENATO KARARI



TOPLANTI TARİHİ : 27.08.2021
TOPLANTI SAYISI : 19
KARAR SAYISI : 06

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından alınan 20.08.2021 tarihli ve E-45483615-010.04-153159 sayılı, **Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi** konulu yazı ile Ek'leri görüşüldü.

Antalya Valiliğinin 14.07.2021 tarihli ve E-85218871-000-24023 sayılı yazısı doğrultusunda hazırlanan "Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi"nin Birimden geldiği şekilde (Ek'teki şekilde) uygun olduğuna oy birliği ile karar verildi.

Prof. Dr. Özlenen ÖZKAN
Rektör

Rektör

Prof. Dr. Özlenen ÖZKAN

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Murat TURHAN

Tıp Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Aylin Fidan KORÇUM ŞAHİN

Edebiyat Fak. Dekanı

Prof. Dr. Mustafa ERTÜRK

Mühendislik Fakültesi Dekan V.

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet TORUN

İletişim Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Mustafa ŞEKER

Diş Hekimliği Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Alper KUŞTARCI

Mimarlık Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Kemal Reha KAVAS

Spor Bilimleri Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Abdurrahman AKTOP

Manavgat Sos. ve Beş.Bil.Fak.Dek.(Uhdesinde)

Prof. Dr. Ayşe Gülbin ARICI

Sosyal Bilimler Ens. Müdürü

Prof. Dr. Suat KOLUKIRIK

Güzel Sanatlar Enstitüsü Müdürü

Prof. Dr. Mustafa Fadıl SÖZEN

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Ayşe Gülbin ARICI

Ziraat Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Mustafa ERKAN

İktisadi ve İdari Bil. Fak. Dekan V.

Prof. Dr. Gökhan AKYÜZ

Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Sibel PAŞAOĞLU YÖNDEM

Su Ürünleri Fakültesi Dekan V.

Doç. Dr. B. Ahmet BALCI

Turizm Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Beykan ÇİZEL

Manavgat Turizm Fakültesi Dek. V.

Prof. Dr. Cem Oktay GÜZELLER

Uygulamalı Bilimler Fak. Dek. V.

Doç. Dr. Fahriye MERDİVENÇİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.

Doç. Dr. Nilüfer KORKMAZ YAYLAGÜL

Sağlık Bilimleri Ens. Müdürü

Prof. Dr. Erol GÜRPINAR

Fen Bilimleri Ens. Müdürü

Prof. Dr. Orhan ÖZÇATALBAŞ

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Cengiz TOKER

Fen Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. İlham ALİYEYEV

Hukuk Fakültesi Dekanı

Prof. Mehmet ALTUNKAYA

Eğitim Fakültesi Dekanı (Uhdesinde)

Prof. Dr. Cengiz TOKER

İlahiyat Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Ahmet ÖGKE

Hemşirelik Fakültesi Dekan V.

Doç. Dr. Emine KOL

Kumluca Sağlık Bil. Fak. Dekan V.

Dr. Öğr. Üyesi İlknur ÖZKAN

Serik İşl. Fak. Dekanı (Uhdesinde)

Prof. Dr. Ayşe Gülbin ARICI

Kemer Denizcilik Fak. Dek. V.

Prof. Dr. İsmet BALIK

Eğitim Bilimleri Enst. Müdür V.

Prof. Dr. Cengiz TOKER

Prof. Dr. Tuncer K. Org N.Ens.Müd.

Prof. Dr. Ömer ÖZKAN



T.C

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Yazı İşleri ve Evrak Şube Müdürlüğü
SENATO KARARI



* B S F C T E J P Y 3 *

Akdeniz Uygarlıklar Arş Ens. Müdürü

Prof. Dr. Tuncer DEMİR

Sağlık Hiz.M.Y.O. Müdür V.

Öğr. Gör. Dr. Emine Selda GÜNDÜZ

Korkuteli M.Y.O. Müdürü

Prof. Dr. Faik ARDAHAN

Manavgat M.Y.O. Müdür V.

Prof. Dr. Cengiz TOKER

Adalet M.Y.O. Müdürü

Doç. Dr. Necla ÖZTÜRK

Senatör

Doç. Dr. Halil ÖZEKİCİOĞLU

Senatör

Doç. Hanife Neris YÜKSEL

Senatör

Prof. Dr. Ercan MIHÇI

Senatör

Prof. Dr. Burhan VARKIVANÇ

SenatörDr. Öğr. Üyesi Gamze TESKERECİ
(İzinli)**Senatör**Dr. Öğr. Üyesi Hülya KAMARLI ALTUN
(İzinli)**Senatör**

Dr. Öğr. Üyesi Zühal GÖK DEMİR

Antalya Devlet Konservatuvarı Müdürü

Prof. Dr. Attila Kadri ŞENDİL

Teknik Bil M.Y.O. Müdür V.

Dr. Öğr. Üyesi Arzu ER

Finike M.Y.O. Müdür V.

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet AYDIN

Elmalı M.Y.O. Müdürü

Doç. Dr. Mükerrerem ORAL

Göynük Mutf. San. M.Y.O. Müdürü

Doç. Dr. Yıldırım YILMAZ

Senatör

Prof. Dr. Alpay GÜVENÇ

Senatör

Prof. Dr. Erkan GÜMÜŞ

Senatör

Prof. Dr. Bülent KAYA

Senatör

Prof. Dr. Ahmet KÜÇÜKÇETİN

SenatörDr. Öğr. Üyesi Ceren SELİM
(İdari İzinli)**Senatör**

Prof. Dr. Çağatay BARUTÇUGİL

Yabancı Diller Y.O. Müdürü

Dr. Öğr. Üyesi Kemal DEMİR

Sosyal Bilimler M.Y.O. Müdürü

Prof. Dr. Burhan ÖZKAN

Serik Gülsün Süleyman Sural M.Y.O. Müd

Doç. Dr. Mehmet ARSLAN

Kumluca M.Y.O. Müdürü

Doç. Dr. İlker SÖNMEZ

Demre Dr. Hasan Ünal MYO Müdür V.

Öğr. Gör. Emine Nurdan ÖKSÜZ

SenatörProf. Dr. Nevzat ÇEVİK
(Görevli/İzinli)**Senatör**

Doç. Dr. Bekir DİREKÇİ

SenatörProf. Dr. Ayşegül İŞLER DALGIÇ
(İzinli)**Senatör**

Prof. Dr. Bülent UZUN

SenatörDr. Öğr. Üyesi Hatice TEBER
(İzinli)**Senatör**

Dr. Öğr. Üyesi Sonay Zeki AYDIN

Raportör

Ali Evren İMRE

T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
SENATO GÜNDEMİ ÖNERİ FORMU

BİRİMİ : Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı TARİH
SAYI : 45483615-010.04-
KONU : Yönergeler

DAYANAK : 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14'üncü maddesi,5542 sayılı İl İdaresi Kanunu, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu.

ÖNERİ : a) Antalya Valiliğinin 14/07/2021 tarih ve 24023 sayılı yazısı.
b) Hukuk Müşavirliğine 17/08/2021 tarih ve 150457 sayılı yazımız.
c) İç Denetim Birim Başkanlığına 18/08/2021 tarih ve 151575 sayılı yazımız.
d) Hukuk Müşavirliğinin 18/08/2021 tarih ve 151182 sayılı yazısı.
e) İç Denetim Birim Başkanlığı 19/08/2021 tarih ve 151958 sayılı yazısı.

İlgi (a) yazı ile kamu kurum ve kuruluşlarında şablon taslak doğrultusunda Kurum Enerji Yönetim Birimi Yönergesinin hazırlanması istenmiş, hazırlanan yönergenin Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığının uygun görüşüne sunulmak üzere 20.08.2021 tarihine kadar il Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü Enerji Yönetim Birimine gönderilmesi istenildiğinden Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi tarafımızdan hazırlanarak ilgi (b) yazı ile Hukuk Müşavirliğinden İlgi (c) yazı ile İç Denetim Birim Başkanlığından görüşleri sorulmuştur. İlgi (d) yazı ile Hukuk Müşavirliği, ilgi (e) yazı ile de İç Denetim Birim Başkanlığı görüşlerini bildirmişlerdir. Gelen görüşler doğrultusunda Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi son halini almıştır. Bu itibarla Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesinin Üniversitemizin Senatosunda görüşülmesi, Hususlarında

EKLER :

Murat BAL Daire Başkanı V.	Gülsüm AKTAĞ Genel Sekreter Yardımcısı V.	Ali Evren İMRE Genel Sekreter V.	Prof. Dr. Cengiz TOKER Rektör Yardımcısı
Senato Gündemine alınmasını arz ve teklif ederim.	Senato Gündemine alınmasını arz ve teklif ederim.	Uygun görüşle arz ederim.	Senato Gündemine alınması uygundur.

___.__.____ Birim Sor. : Dr. Ç.İŞİKYÜREK
: F.ŞİMŞEK

Koordinasyon:

___.__.____ Şb.Müd.

___.__.____ Şb.Müd.

: H.DİLSİZ



**AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ YÖNERGESİ**

2021

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve İlkeler

Amaç:

MADDE 1- Bu yönergenin amacı; enerji yönetimi uygulamalarının düzenlenmesi, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması için enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla Akdeniz Üniversitesi bünyesinde Enerji Yönetim Biriminin kurulmasını ve Enerji Yöneticilerinin görevlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam:

MADDE 2- Bu yönerge; 18. 04. 2007 tarih ve 5627 sayılı “Enerji Verimliliği Kanunu” ve 27. 10. 2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik” ve 05. 12. 2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği” kapsamındaki kamu kurum binalarında, enerji verimliliğine yönelik hizmetler ile çalışmaların yönlendirilmesine ve yaygınlaştırılmasına, enerji yöneticileri ile enerji yönetim birimlerinin görev ve sorumluluklarına, enerji verimliliği ile ilgili eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerine, etüt ve projelere, yenilenebilir enerji kaynakları gibi alternatif enerji kullanımının özendirilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak:

MADDE 3- Bu yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14'üncü maddesi, 5542 sayılı İl İdaresi Kanunu, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'nun 7'nci maddesinin 1'inci fıkrası'nın (a) bendinin 2 numaralı alt bendi, 27. 10. 2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 9'uncu maddesi 2'inci fıkrasına, 5 Aralık 2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliğinin 6'ıncı maddesi, İçişleri Bakanlığı'nın 2008/55 sayılı Genelgesi, 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı'nın Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi, 2012- 2023 Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ve 2017-2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı'na dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar:

MADDE 4

(1) Bu yönergede geçen;

- a) **AÜ:** Akdeniz Üniversitesini
- b) **ETKB:** Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığını
- c) **Bina:** Kendi başına kullanılabilen, üstü örtülü, insanların içine girebilecekleri ve insanların oturma, öğretim ve araştırma faaliyetlerini yerine getirme, çalışma, dinlenmelerine veya ibadet etmelerine yarayan, hayvanların ve eşyaların korunmasına uygun yapıyı,
- d) **Bina sahibi:** Bina üzerinde mülkiyet hakkına sahip olan gerçek veya tüzel kişiyi veya varsa intifa hakkı sahibini, eğer her ikisi de yoksa binaya malik gibi tasarruf edeni,
- e) **Bina yöneticisi:** 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa göre atanmış olan ve bina yönetimini sağlayan kişiyi, binanın işletmesinden ve/veya yönetiminden sorumlu gerçek veya tüzel kişiyi,

- f) **Birim Amiri:** Biriminin yönetim ve organizasyonundan sorumlu birinci derece yetkili kişiyi,
- g) **Birim Yöneticisi:** Elektrik, Su, Mekanik Tesisat, Bina Yönetim Sistemleri ile ihtiyaca göre farklı amaçlar için kurulan, biriminin yönetim, organizasyon ve koordinasyonunu yürüten Rektör Yardımcısına karşı sorumlu enerji yöneticisi mühendis, mimar, teknik öğretmeni,
- h) **Diğer Personel:** Büro ve bölümlerde görevli memur, daktilograf ve diğer personel arasında, kendilerine verilen işleri zamanında ve kusursuz olarak yerine getirmek, işlerini usulüne uygun olarak yapmak, ihtiyaç duyulan durumlarda diğer büro hizmetlerinin yerine getirilmesine yardım etmek ve amirleri tarafından verilen diğer görevleri yapmakla yükümlü personeli,
- i) **Enerji Kimlik Belgesi:** Asgari olarak binanın enerji ihtiyacı ve enerji tüketim sınıflandırması, sera gazı salınımı seviyesi, yalıtım özellikleri ve ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimi ile ilgili bilgileri içeren belgeyi,
- j) **Enerji Verimliliği Yazılımı:** Enerji verimliliği çalışmaları yapan tüm kurum ve kuruluşların faydalanacağı, süreçlerin elektronik ortamda yürütülüp veri toplama, değerlendirme, analiz ve paylaşım işlemlerinin yapılabileceği entegre bilişim sistemidir (EVeP16 veya ENVER Portait gibi).
- k) **Enerji Verimliliği:** Binalarda yaşam standardı ve hizmet kalitesinin, endüstriyel işletmelerde ise üretim kalitesi ve miktarının düşüşüne yol açmadan birim hizmet veya ürün miktarı başına enerji tüketiminin azaltılmasını,
- l) **Enerji Verimliliği Uygulama Planı:** Kamu kesimi, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının katılımcı bir yaklaşımla ve iş birliği çerçevesinde hareket etmesini sağlamak, sonuç odaklı ve somut hedeflerle desteklenmiş bir politika seti belirlemek, bu hedeflere ulaşmak için yapılması zorunlu eylemleri tespit etmek, ayrıca süreç içinde kuruluşların yüklenecekleri sorumlulukları tanımlamak amacıyla Antalya Valiliği Enerji Yönetim Birimi koordinesinde hazırlanan planı,
- m) **Enerji Yöneticisi ve Sertifikası:** Kanun kapsamına giren binalarda enerji yönetimi ile ilgili faaliyetleri yerine getirmekle sorumlu ve enerji yöneticisi sertifikasına sahip kişi ile Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından Enerji yöneticileri için düzenlenen belgeyi,
- n) **Enerji Yönetimi:** Enerji kaynaklarının ve enerjinin verimli kullanılmasını sağlamak üzere yürütülen eğitim, etüt, ölçüm, izleme, planlama ve uygulama faaliyetlerini,
- o) **Enerji Yönetim Birimi:** Binalarda enerji kimlik belgesinin hazırlanması, bina kontrolleri, denetim faaliyetleri, enerji ihtiyacının tespiti, bina envanterlerinin oluşturulması ve güncel tutulması, enerjinin uzaktan takibi ve otomasyonu, Enerji yönetimi, enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla kurum yöneticisine karşı sorumlu olacak şekilde oluşturulan yapıyı,
- p) **Etüt:** Enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik imkânların ortaya çıkarılması için yapılan, bilgi toplama, ölçüm, değerlendirme ve raporlama aşamalarından oluşan; enerji tasarruf potansiyellerini ve bu potansiyellerin geri kazanılmasına yönelik önlemleri ölçüm, hesap ve piyasa araştırmaları ile belirleyen ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından yayımlanan usul ve esaslara uygun şekilde yapılan çalışmaları,
- q) **Eylem Planı:** ve 2017-2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı'nı
- r) **Kurum Hizmet Binaları: Sağlık Tesisleri, Fakülteler, Meslek Yüksekokulları, Yüksekokullar, ibadethaneleri, Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve benzeri amaçlara tahsis edilmiş binaları, sığınma veya yaşlı veya çocukların bakımı için tahsis edilmiş sosyal hizmet binaları ve benzeri amaçlar için tahsis edilmiş binaları, sinema ve tiyatro, toplantı salonları, sergiler, müzeler, kütüphaneler, kültürel binalar ve sportif faaliyetlere tahsis edilen binalar ve benzeri amaçlara tahsis edilmiş binaları,**
- s) **İl Enerji Yöneticisi:** Antalya Valiliği Enerji Yöneticisini,

- t) **Kurum:** Akdeniz Üniversitesini
- u) **Kurum Yöneticisi:** Akdeniz Üniversitesini Rektörünü,
- v) **Kurum Enerji Yöneticisi:** Enerji Yöneticisi sertifikasına sahip, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununa göre enerji yönetim faaliyetlerini gerçekleştiren ve yönerge kapsamındaki tüm çalışmaların koordinasyonunu sağlayan, Rektör Yardımcısına karşı sorumlu olan birim amirini,
- w) **Kurum Enerji Yönetim Birimi:** Bu yönerge hükümlerine göre Akdeniz Üniversitesi bünyesinde kurulan, kamu binalarında 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında görevleri yerine getiren, Enerji Yöneticisi ve personellerden oluşan birimi,
- x) **Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi:** Bu yönerge hükümlerine göre kurulan, kamu binalarında 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında görevleri yerine getiren, Kurum Enerji Yönetim Birimine bağlı çalışan, Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi ve personellerden oluşan birimi,
- y) **Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi:** Enerji Yöneticisi sertifikasına sahip, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununa göre enerji yönetim faaliyetlerini gerçekleştiren ve yönerge kapsamındaki tüm çalışmaların koordinasyonunu sağlayan, Kurum Hizmet Binası Yöneticisine ve Kurum Enerji Yöneticisi karşı sorumlu olan birim amirini,
- z) **Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu:** Mühendislik, mimarlık veya teknik eğitim fakültelerinde eğitim almış, bunun da mümkün olmaması halinde diğer alanlarda lisans veya meslek yüksekokulu mezunu, kurumu adına görevlendirilen personeli,
- aa) **Proje Uzmanı:** Kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan Mühendis, mimar, teknik öğretmen, öğretmen, teknik eleman veya enerji yöneticisini,
- bb) **Proje:** Enerji verimli takım ve sistem kullanımı, onarım, yalıtım, modifikasyon, iyileştirme ve proses düzenleme gibi yollarla gereksiz Enerji kullanımının, atık enerjinin, enerji kayıp ve kaçaklarının önlenmesi veya en aza indirilmesi ile birlikte atık enerjinin geri kazanılması gibi konulardaki çözümleri İçine alan Enerji verimliliği önlemlerini,
- cc) **Sıfır Atık Uygulama Rehberi:** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından sıfır atık projesi kapsamında enerji verimliliği ve çevre yönetimi konularını kapsayan İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberini, Şef: İlgili kanun ve yönetmelik hükümlerine göre görev yapan, büroya ait işlerin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesini, yazışmaların zamanında yapılmasını ve dosyalanmasını, demirbaş eşyanın korunmasını, dairenin çalışma düzeni hakkında alınan kararların büro içinde uygulanmasını sağlamak, memurlar arasında ahenkli bir çalışma düzenini kurmak ve amirler tarafından verilen diğer görevleri yapmakla yükümlü kişiyi,
- dd) **Şirket:** Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı veya yetkilendirilmiş kurumlar ile yaptıkları yetkilendirme anlaşması çerçevesinde, Enerji verimliliği hizmetlerini yürütmek üzere yetki belgesi alan enerji verimliliği danışmanlık (EVD) şirketlerini,
- ee) **Tahakkuk Memuru:** Akdeniz Üniversitesinin faturalarının (elektrik, su, doğalgaz) ödeme İşlemlerini gerçekleştiren ve takip eden personeli,
- ff) **Teknik Personel:** Mesleki ortaöğretim, ön lisans veya lisans eğitimi almış, alanında uzman ve/veya Enerji Yöneticisi Sertifikasına sahip personeli, **TS EN ISO 50001:** Ulusal veya Uluslararası Enerji Yönetim Sistemi-Kullanım Kılavuzu ve şartlar standardını,
- gg) **Valilik Enerji Yönetim Birimi:** Kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda enerji kimlik belgesinin hazırlanması, bina kontrolleri, denetim faaliyetleri, Enerji ihtiyacının tespiti, bina envanterlerinin oluşturulması ve güncel tutulması, enerjinin uzaktan takibi ve otomasyonu, enerji yönetimi, enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla Antalya Valiliği bünyesinde oluşturulan yapıyı,
- hh) **Valilik Enerji Yönetim Birimi Yönergesi:** Antalya Valiliğine bağlı kamu kurum ve kuruluşlarca, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji

maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması, enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla yapılacak çalışmaların usul ve esaslarını kapsayan ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığından uygun görüş alınarak hazırlanan yönergeyi,

- ii) **Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi:** Üniversiteye bağlı birimlerin enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması, enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla yapılacak çalışmaların usul ve esaslarını kapsayan ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığından uygun görüş alınarak hazırlanan yönergeyi,
- jj) **Yönetim Sistemleri Birimleri:** Elektrik, Su, Mekanik Tesisat, Bina Yönetim Sistemleri ile ihtiyaca göre farklı amaçlar için kurulan, yönerge hükümlerine göre enerji verimliliği kapsamında kurumun amacına uygun verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla proje uzmanlarından oluşan ekipleri,

İfade eder.

- (2) Aksi bu yönergede açıkça belirtilmedikçe, bu yönergede yer alan terim, kavram ve kısaltmaların, enerji verimliliğine ilişkin mevzuatta tanımlanan anlamları esas alınır.

İlkeler:

MADDE 5 - Bu yönergenin ilkesi, enerji yönetimi faaliyetlerinin bir plan ve program dâhilinde yürütülmesini sağlamaktır.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Görev ve Organizasyon Yapısı

Kurum Enerji Yönetim Biriminin Kuruluşu, Görevleri ve Organizasyon Yapısı:

MADDE 6

(1) Kurum Enerji Yönetim Biriminin Kuruluşu:

- a) 18.4.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'nun 7'nci Maddesi'nin 1'inci fıkrasının (a) bendinin 2 numaralı alt bendine dayanılarak; 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik'te belirtilen görevleri yapmak, hizmet ve uygulamaları takip, kontrol, denetim ve koordine organı olarak faaliyette bulunmak üzere Kurum Enerji Yönetim Birimi kurulur.
- b) Kurum Enerji Yönetim Birimi'nde hizmetin işleyişi sırasında ihtiyaç duyulması halinde diğer kadro ve unvanlardan gerektiğinde; Enerji Yöneticisi, Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu, Proje Uzmanı, Teknik Personel, Şef, Tahakkuk Memuru Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi ve Rektörün onayı ile görevlendirilir.
- c) Görevlendirilenler Milli Eğitim Bakanlığındaki görevi uhdesinde kalacak şekilde devam eden görevli öğretmen ise ücretleri, Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar hükümlerine, diğer personellerin ödemeleri ise tabi oldukları mevzuat hükümlerine göre karşılanır.

(2) Kurum Enerji Yönetimi Birimi enerji verimliliği kapsamında aşağıdaki faaliyetleri yürütür.

- a) 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve bu kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığının Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi ile bunlara

- bağlı çıkarılacak mevzuat haricinde başka görev ve sorumluluk verilmeden enerji yöneticisi olarak görevlendirilir.
- b) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olmayan veya henüz Enerji yöneticisi görevlendirmesi yapamamış olan kurum, işleri Bakanlığının 2008/55 sayılı Genelgesine göre Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu görevlendirir.
 - c) Antalya Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi kapsamında. Kurum Enerji Yöneticisi; Bina Enerji Verimliliği Sorumluları ile Antalya Valiliği İl Enerji Yönetim Birimi koordinesi kapsamında çalışır,
 - d) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında toplantıların yapılması, enerji verimliliği çalışmalarının planlanması, denetlenmesi, raporların hazırlanması, enerji verimliliği yazılımına verilerin girilmesi iş ve işlemlerini Antalya Valiliği İl Enerji Yönetim Birimi ile koordineli olarak yapılması,
 - e) Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 30'uncu maddesi gereği, ETKB tarafından kamu kesimine ait enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü binalarda, enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik tedbirlerin ve bunların fayda ve maliyetlerini belirlemek üzere etüt yapılacak kurumların belirlenmesi, sürecin takip edilerek ETKB ile işbirliği yapılması,
 - f) 05. 12. 2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği gereği kamu kurumlarına ait binalarda ile işbirliğinde Enerji Kimlik Belgesi'nin alınmasının sağlanması,
 - g) Enerji yönetimi konusunda hedef ve öncelikleri tanımlayan bir enerji politikasının oluşturulması, enerji yöneticisinin veya enerji yönetim biriminin hiyerarşik yapı içindeki yerinin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması, bunları yazılı kurallar halinde yayımlamak suretiyle tüm çalışanların ve enerji yönetimi faaliyetleri ile ilgili kişilerin bunlardan haberdar edilmesi,
 - h) Kurum Enerji Yöneticisi, Bina Enerji Verimliliği Sorumluları ile enerji politikalarının oluşturulması ve süreç yönetimi amacıyla 3(üç) ayda bir toplantı yapılması,
 - i) Antalya Valiliği Enerji Yönetim Birimi ve kurum Enerji Yöneticileri ile enerji politikalarının oluşturulması ve süreç yönetimi amacıyla 6 (altı) ayda bir yapılan "Enerji Verimliliği Uygulama Planı" çalışmalarını kapsama alanındaki toplantıya katılım sağlanması,
 - j) Enerji kullanımına ve enerji yönetimi konusunda yapılan çalışmalara ilişkin yıllık bilgilerin her yıl mart ayı sonuna kadar ETKB'ye gönderilmesi, ETKB bünyesinde bulunan Enerji Verimliliği Portalı'na veri girişlerinin yapılması veya yapılmasının sağlanması,
 - k) Kurum bünyesindeki binalarda enerji yönetim faaliyetlerinin belgelendirmeye esas olan yürürlükteki ulusal veya uluslararası TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi-Kullanım Kılavuzu ve Şartlar Standardına uygun şekilde yürütülmesi veya yürütülmesinin sağlanması,
 - l) Görevlendirilen enerji yöneticilerinin kimlik, özgeçmiş, adres ve iletişim bilgilerinin Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na bildirilmesi,
 - m) Yapı kullanma izni alınan ve toplam İnşaat alanı onbin metrekarenin üzerinde olan kamu kurum binalarının yapı kullanma izni alınması ve takip eden bir yıl içinde ETKB'ye bildirilmesi,
 - n) Enerji yöneticisi değişikliklerinde, görevde bulunanın ayrılmasını takip eden altmış takvim günü içinde yeni enerji yöneticisinin görevlendirilerek ETKB'ye bildirilmesi,
 - o) Elektrik ve/veya doğal gaz satışı yapan tüzel kişilerden, kamu kurum ve kuruluşlarına ait aboneliklerin, bir önceki mali yılın tüketim miktarı ve bu miktara karşılık gelen tüketim bedelini içeren bilgilerin Enerji Verimliliği Yazılımı ortamında erişilmesinin sağlanması,
 - p) Kuruma ait binaların abone bilgileri (elektrik, su, doğalgaz), fatura bilgileri ve ödeme işlemlerinin Enerji Verimliliği Yazılımı ile takip edilmesi,

- q) Kamuda enerji tüketiminin azaltılması için kamu çalışanlarını bilinçlendirmek amacıyla hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmesi,
- r) Kamu kurumlarında yapılan veya yaptırılan etütlere ilişkin raporlar ve etütler ile belirlenen önlemlerin uygulanmasına ilişkin projelerin birer suretinin ETKB'ye gönderilmesi,
- s) Kamu Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi'ne göre asgari Enerji tasarrufu sağlanabilmesi amacıyla kurum faaliyetlerine uygun şekilde, birim-alan, kişi-birim, mal-birim, hizmet-birim gibi kriter başına tükettikleri birim enerjilerin belirlenmesi ve ETKB'ye bildirilmesi,
- t) Enerji Verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği ETKB denetçilerinin, Antalya Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi gereği enerji yöneticisi, çalışanları ve proje uzmanlarının yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü bilgi ve belgenin verilmesi ve gereken şartların sağlanması,
- u) Kamu kurumlarına ait bina ve eklentilerde enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik etütlerde belirlenen önlemlerin uygulanmasına ilişkin olarak, tasarruf veya performans garantili proje uygulamaları, periyodik bakım, onarım ve kurulumda hizmet alınacak veya sözleşme yapılacak gerçek ya da tüzel kişilerin yetkilendirilmiş olması şartına uyulması,
- v) Serbest tüketici kapsamında olan kamu kurumlarınca indirimli elektrik, doğalgaz ve su anlaşmaları için altyapı oluşturulması ve sözleşme hazırlanması,
- w) ETKB tarafından yapılacak veya şirketlere yaptırılacak etüt çalışmaları için gerekli koşulların sağlanması,
- x) Kamu binalarının tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım ve onarım tadilatların yapılmasından bina sahibi, yöneticisi ve/veya enerji yöneticisi müteselsilen sorumludur.
- y) 12.07.2019 tarih 30829 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamındaki çalışmaları gösteren "İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberine göre hizmet verdikleri binalarda enerji verimliliği çalışmalarının yapılması, raporlama ve resmî kurumlara yapılması gereken yasal bildirimlerin takip edilmesi,
- z) Her yıl ocak ayının ikinci haftasında kutlanan Enerji Verimliliği Haftası etkinlikleri kapsamında, ETKB ile koordineli olarak tanıtım ve bilinçlendirme etkinliklerinin düzenlenmesi veya ETKB tarafından organize edilen etkinliklere katkıda bulunulması, görevlerini yapar.

(3) Kurum Enerji Yönetim Birimi Ek-1 'de verilen organizasyon şemasındaki hiyerarşiye göre faaliyetlerini yürütür.

Kurum Enerji Yönetim Birimi bünyesindeki birimler şunlardır:

- a) Kurum Enerji Yöneticisi
- b) Yönetim Sistemleri Birimleri,
- c) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi, bulunur.

Kurum Enerji Yöneticisinin Görevlendirilmesi ve Görevleri:

MADDE 7

(1) Kurum Enerji Yöneticisi;

- a) Enerji Yöneticisi Sertifikası sahibi, tercihen ulusal veya uluslararası ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili iç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olanlardan Rektörün onayı ile, temsile, ilzama ve talebe İlişkin belgeleri imzalamaya yetkili Birim Amiri olarak görevlendirilir.

- b) Görevlendirilenler Milli Eğitim Bakanlığındaki görevi uhdesinde kalacak şekilde devam eden görevli öğretmen İse ücretleri, Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar hükümlerine, diğer personellerin ödemeleri ise tabi oldukları mevzuat hükümlerine göre karşılanır.

Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında Kurum Enerji Yöneticisinin görevleri şunlardır:

- a) Dayanak ve bu Yönerge hükümleri kapsamındaki görevleri yürütür, Rektör Yardımcısına bağlı çalışır ve uhdesine başka görev verilmez.
- b) Antalya Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi hükümleri kapsamında Antalya İl Enerji Yöneticisine bağlı çalışır.
- c) Bu Yönerge ile kendisine verilen yetki ve görevleri, Birim Yöneticilerine devretmeyi düşündüğü kısımlar için mevzuat şartlarını sağlayarak ilgililere devreder.
- d) 05. 12. 2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında binanın Enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli bakımlar, testlerin zamanında ve uygun şekilde yapılmasından ve binanın tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım, onarım ve tadilatların yapılmasından bina sahibi, yöneticisi, yönetim kurulu ile müteselsilen sorumludur.
- e) TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Standardına göre veri toplama, değerlendirme ve planlama, uygulama, raporlama, enerji yönetim ve verimlilikte devamlılığı sağlama çalışmalarını yapar, sonuçlarına göre kararlar alır, uygulanması için Rektörün onayına sunar.
- f) 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu’na ve kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik, genelge ve tebliğ hükümlerine göre emirleri yerine getirmek için denetimlerini yapar veya yaptırır, eksiklikleri belirler, tutanak ve rapor hazırlayarak Rektörün onayına sunar.
- g) Kurum Enerji Yönetim Biriminin, Enerji Yöneticileri ve Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumluları arasında yönetim ve koordinasyonu sağlar.
- h) Kurum Enerji Yönetim Birimi toplantılarını gerekirse Rektör adına yönetir, sonuç raporunu hazırlar ve Rektörün onayına sunar.
- i) Görev alanındaki hizmetlerin daha iyi yürütülmesi ve geliştirilmesini sağlamak için Rektöre teklifte bulunur.
- j) Görev alanına giren konularda istenen bilgilerin ilgili makamlara zamanında ulaştırılmasını sağlar.
- k) Gelişme ve uygulamalarla ilgili hususları Rektöre bildirir.
- l) Kuruma ait binalarda enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli yıllık periyodik bakım ve periyodik kontrol yapmaya yetkilendirilmiş kuruluş ve kişilerin koordinasyonu ile ilgili iş ve işlemleri yapar.
- m) ETKB’ nin ve Yükseköğretim Kurulunun alanında düzenleyeceği faaliyetlere AÜ adına katılır.
- n) Enerji Verimliliği ile üniversite bünyesinde yapılacak Hizmet içi Eğitim faaliyetlerini planlar ve Rektörün onayına sunar.
- o) Enerji verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği Bakanlık denetçilerinin, Antalya Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi gereği enerji yöneticisi, çalışanların ve proje uzmanlarının yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler İçin talep edilen her türlü belge ve bilginin verilmesini sağlar

- p) 12/7/2019 tarih 30829 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında çıkarılan ve İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberi'ne göre kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda enerji verimliliği çalışmalarını, raporlama ve resmî kurumlara yapılması gereken yasal bildirimleri takip eder.
- q) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program dâhilinde amirlerinin kendisine verdiği görevleri yapar.

Yönetim Sistemleri Birimlerinin Kurulması, Birim Yöneticisinin Görevlendirilmesi ve Yönetim Sistemleri Birimlerinin Görevleri:

MADDE 8

(1) Yönetim Sistemleri Birimlerinin Kurulması ve Görevleri:

- a) Bu Yönerge hükümlerini gerçekleştirmek amacıyla Kurum Kurum Enerji Yönetim Birimi altında, proje uzmanlarından oluşan ve Elektrik, Su, Mekanik Tesisat, Bina Yönetim Sistemleri ile ihtiyaca göre farklı amaçlar için oluşturulan birimler, Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile kurulur.
- b) Elektrik, Su, Mekanik Tesisat, Bina veya ihtiyaca göre kurulan birimlere, Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile AÜ Enerji Yönetim Biriminde çalışmak üzere personel görevlendirilir.
- c) Kurulan Yönetim Sistemleri Birimleri dayanaktaki mevzuat ve Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi hükümlerine göre iş ve işlemleri yürütür.
- d) İhtiyaca göre Kurum Enerji Yönetim Biriminde çalışmak üzere Enerji Yöneticisi/Yöneticileri, Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu, Teknik Personel, Destek, İdari ve Mali Hizmetlerde görevli personeller; Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile görevlendirilir.

(2) Yönetim Sistemleri Birim Yöneticilerinin Görevlendirilmesi:

- a) Birim Yöneticisi olarak Mühendis, Mimar ve Teknik Öğretmen veya alanında lisans eğitimi almış olanlar arasından; tercihen Enerji Yöneticisi Sertifikası sahibi veya tercihen TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili iç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olanlardan Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile görevlendirme yapılır.
- b) Birim Yöneticisi, Kurum Enerji Yöneticisine bağlı, birimi ile ilgili faaliyetlerin yerine getirilmesinden yönetim adına sorumlu, temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili kişidir.
- c) Görevlendirilenler Millî Eğitim Bakanlığı'ndaki görevi uhdesinde kalacak şekilde devam eden görevli öğretmen İse ücretleri, Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar hükümlerine, diğer personellerin ödemeleri ise tabi oldukları mevzuat hükümlerine göre karşılanır.

(3) Yönetim Sistemleri Birim Yöneticilerinin Görevleri:

- a) Birim yöneticileri Kurum Enerji Yöneticisine bağlı olarak, dayanaktaki mevzuat ve Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi hükümlerinde belirtilen iş ve işlemleri yürütür.
- b) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında; sorumlu olduğu yönetim sistemleri birimine ait verileri toplar, değerlendirir, raporlar, diğer yönetim birimleri ile iletişimi kurar, verilerin Enerji Verimliliği Yazılımına girilmesini sağlar, kontrol eder ve birimi ile ilgili Kurum Enerji Yöneticisini bilgilendirir.

Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminin Kurulması, Kurum Hizmet Binaları

Enerji Yöneticisinin Görevlendirilmesi ve Görevi;

MADDE 9

(1) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminin Kurulması ve Görevi:

- a) 18.4.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'nun 7'nci Maddesi'nin Kinci fıkrasının (a) bendinin 2 numaralı alt bendine dayanılarak; 27. 10. 2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik'te belirtilen görevleri yapmak, hizmet ve uygulamaları takip, kontrol, denetim ve koordine organı olarak faaliyette bulunmak üzere sorumlulukları ve özellikleri belirtilen; **ihtiyaca göre Kurum Enerji Yöneticisinin** teklifi, Rektörün onayı ile **Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi** kurulur.
- b) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminde 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanun ve bu kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı'nın Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberine göre **enerji yöneticisi** görevlendirilir.
- c) Kurumda bünyesinde görevlendirilecek enerji yöneticisi bulunamaması durumunda, İçişleri Bakanlığı'nın 2008/55 sayılı Genelgesine göre **Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu** görevlendirilir.
- d) İhtiyaca göre Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminde çalışmak üzere Teknik Personel, Destek, İdari ve Mali Hizmetlerde görevlendirilecek personeller Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin teklifi, Kurum Hizmet Binası Yöneticisinin onayı ile görevlendirilir.
- e) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi, Dayanaktaki mevzuat ve Kurum Enerji Yönetim Birimi Yönergesi hükümlerine göre gerekli iş ve işlemleri yürütür.

Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin Görevlendirilmesi:

- a) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi olarak Mühendis, Mimar ve Teknik Öğretmenler veya alanında lisans eğitimi almış olanlar arasından, bulunması durumunda tercihen Enerji Yöneticisi Sertifikası sahibi veya tercihen TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili İç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olanlar arasından Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektör'ün onayı ile görevlendirilir.
- b) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi, Kurum Enerji Yöneticisine bağlı, birimi ile ilgili faaliyetlerin yerine getirilmesinden yönetim adına sorumlu, temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili kişidir.
- c) Görevlendirilen Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi, Milli Eğitim Bakanlığındaki görevi uhdesinde kalacak şekilde devam eden görevli öğretmen olması durumunda ek ders ücretleri "Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar" hükümlerine göre, diğer görevlendirmelerin ödemeleri ise bağlı kurumlarının mevzuatına göre karşılanır.

Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin Görevleri;

- a) Bu Yönerge ve Dayanak hükümleri kapsamındaki görevleri yürütür.
- b) Kurum Enerji Yöneticisine bağlı çalışır ve uhdesine başka görev verilmez.
- c) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminin yönetim ve koordinasyonundan sorumludur.
- d) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında; sorumlu olduğu kurumuna ait verileri toplar, değerlendirir, raporlar, verilerin Enerji Verimliliği Yazılımına girilmesini sağlar, kontrol eder ve enerji yönetimi ile ilgili kurumunu bilgilendirir.

Sorumluluk, kontrol ve rapor verme esasları:

MADDE 10

- (1) Bu Yönerge hükümlerinin uygulanmasından görevlendirilen “Enerji Yöneticileri” ve “Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu” sorumludur.
- (2) Yönerge hükümlerinin gereğince uygulanıp uygulanmadığı AÜ Enerji Yönetim Birimi’nde görevlendirilen Enerji Yöneticileri tarafından denetlenir, gerektiğinde Rektöre sunulmak üzere rapor düzenlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Değişiklik ve Dağıtım Esasları

Değişiklik esasları:

MADDE 11

- (1) Bu yönergede, mevzuattaki değişiklikler ve İhtiyaçlar göz önüne alınarak Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi üzerine, Kurum Enerji Yönetim Birimi’nin koordinesinde hazırlanan değişiklik teklifleri, **ETKB’nın** onayını takiben uygulamaya konulur.

Dağıtım esasları:

MADDE 12

- (1) Bu yönerge gizli olmayıp, tüm birimlere dağıtılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Verimlilik Artırıcı Önlemler

Enerji verimliliğinin artırılması için alınabilecek öncelikli tedbirler;

MADDE 13

- (1) Kamu kurumlarının enerji kullanımlarını 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile İçişleri Bakanlığı’nın 2008/55 sayılı Genelgesi, 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı’nın Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi, 2012- 2023 Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ve 2017/2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı’na göre öncelikli tedbirler alınır,
- (2) 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında binanın enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli bakımlar, testlerin zamanında ve uygun şekilde yapılması ve binanın tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım, onarım ve tadilatların yapılması amacıyla bina sahibi, yöneticisi, yönetim kurulu ve/veya enerji yöneticisi verimlilik artırıcı önlemleri alır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Bilgi Verme Yükümlülüğü ve İdari Yaptırımlar

Bilgi verme yükümlülüğü:

MADDE 14

- (1) Enerji Verimliliği Yazılımına izin verilen her türlü bilgi ve belgelerin girilmesi, güncellenmesi ve bilgilerin izinsiz paylaşımı sonucu doğacak olumsuzluklardan kamu kurum ve kuruluş yöneticisi sorumludur.
- (2) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olan kamu kurum ve kuruluşları, Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Hedefi kapsamında enerji tüketimine ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgilerini, **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'nın** internet sayfasında yayınlanan formata uygun şekilde hazırlayarak Valilik Enerji Yönetim Birimi'ne ve **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na** resmi yazı ile gönderir.
- (3) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olan kamu kurum ve kuruluşları, enerji tüketimine ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgilerini **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na** ait enerji verimliliği yazılımı olan **ENVER Portalına** kaydeder.
- (4) Kamu kurum ve kuruluşları, bu bilgilerin doğruluğunun tespiti amacıyla **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Valilik Enerji Yönetim Birimi ve Kurum Enerji Yönetim Birimi'nin** yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi vermek ve gereken şartları sağlamak zorundadır.
- (5) **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı** tarafından bildirilen kişi/kişilerin Enerji Verimliliği Yazılımına erişimi sağlanır.
- (6) Valilik Enerji Yönetim Birimi kamu kurumlarından bilgi ve belge istemeye, Enerji Verimliliği Yazılımına girilen bilgileri kontrol etmeye yetkilidir.

İdari yaptırımlar:

MADDE 15

- (1) ETKB tarafından yapılan tespit ve/veya denetimler sonucu gerçek veya tüzel kişilere 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununun 10'uncu maddesi kapsamındaki idari yaptırımlar uygulanır.
- (2) ETKB'ce 06. 07. 2018 tarih ve 30470 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği gerçek veya tüzel kişilerin kanun kapsamındaki yükümlülüklerinin ve sorumluluklarının denetimi işlemi yapılır.
- (3) Kurum denetleme ve teftişi; dayanaktaki mevzuat kapsamında müfettişler, kurum yöneticileri veya Kurum Enerji Yönetim Birimi enerji yöneticilerine de yaptırabilir.

ALTINCI BÖLÜM

Eğitim ve Sertifikalandırmalar

Enerji Yöneticisi Eğitimleri ve Sertifikalandırılması:

MADDE 16

- (1) 27. 10. 2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik' in 11'inci maddesine uygun olarak düzenlenen uygulamalı enerji yöneticisi eğitimlerine katılan ve ETKB tarafından yapılan sınavda başarılı olan, en az lisans eğitimi almış kişilere ETKB tarafından Enerji Yöneticisi Sertifikası verilir.
- (2) Enerji yöneticisi eğitimlerine mühendislik alanında veya teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik, mekatronik veya elektrik-elektronik bölümlerinde en az lisans düzeyinde eğitim almış kişiler kabul edilir.

Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu Eğitimleri ve Sertifikalandırılması:

MADDE 17

- (1) Kurum bünyesinde görevlendirecek enerji yöneticisi bulamaması durumunda Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu görevlendireceklerdir.
- (2) Antalya Valiliği Enerji Yönetim Birimi tarafından kamu kurumlarının ihtiyacını karşılamak amacıyla düzenlenecek Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu hizmet içi eğitimlerine; öncelikle mühendislik alanında eğitim almış olanlar, bunun mümkün olmaması halinde teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik veya elektrik-elektronik, mekatronik bölümlerinde eğitim almış olanlar, bunun da mümkün olmaması halinde diğer alanlarda lisans eğitimi almış olanlar veya meslek yüksekokulu eğitimi almış, kurumu adına görevlendirilen personel kabul edilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürütme:

MADDE 18

- (1) Bu Yönerge hükümlerini Akdeniz Üniversitesi Rektörü yürütür.

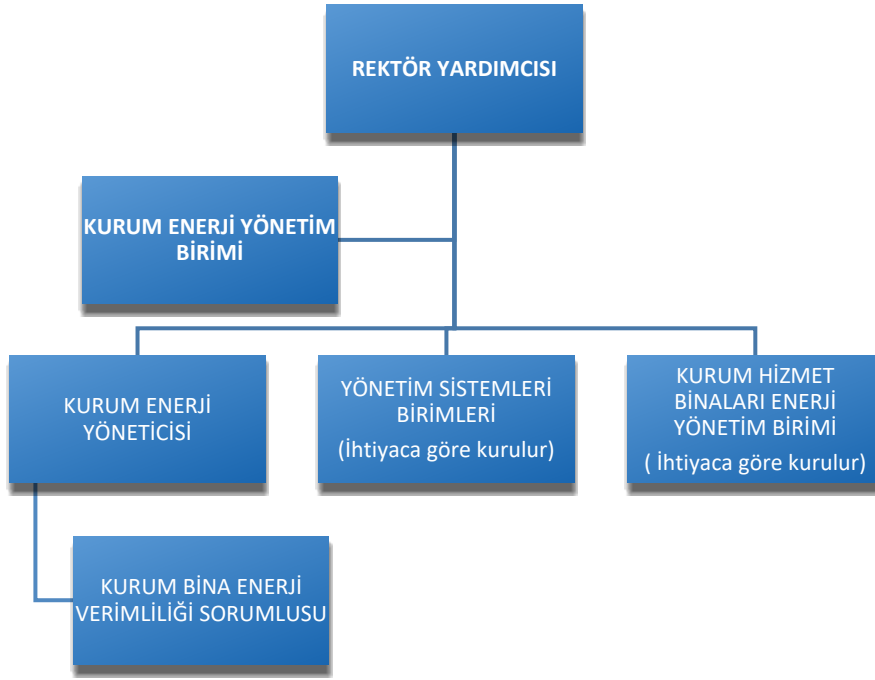
Yürürlük:

MADDE 19

- (1) Bu Yönerge, Akdeniz Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Ek-1: Kurum Enerji Yönetim Birimi Organizasyon Şeması

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ ORGANİZASYON ŞEMASI





T.C.
ANTALYA VALİLİĞİ
İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü
Antalya Enerji Yönetimi Birimi

Sayı : E-85218871-000-24023
Konu : : Kamu Kurumları Enerji Yönetim
Birimlerinin Kurulması

14.07.2021

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi :

- a) 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu. .
- b) Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığının 19.01.2021 tarih ve E-39362532-659-44309 sayılı yazısı.
- c) İçişleri Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 28.01.2021 tarih ve E-63199042-000-279 sayılı yazısı.
- ç) 5.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği.
- d) 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan Enerji Kaynaklarının Ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik.
- e) Valilik Makamının 24.03.2021 tarih ve 10821 sayılı Olur'u.
- f) Valilik Makamının 16.06.2021 tarih ve 20177 sayılı Olur'u.

Antalya Valiliği **Enerji Yönetim Birimi** Valilik Makamının ilgi (f) Olur'u ile kurulmuş olup, Valilik Makamının ilgi (g) Olur'u ile görevini Valiliğimiz İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü uhdesinde yürütmektedir.

Enerjinin etkin kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin ekonomi üzerindeki yükünün hafifletilmesi ve çevrenin korunması için enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılmasına ilişkin ilgi (e) Yönetmeliğin 9. maddesinin 2'inci fıkrası; "**Kamu Kurum ve Kuruluşları enerji yöneticisi hizmetlerini daha efektif yürütmek üzere kurumsal yapılanmalarına uygun olarak bünyelerinde merkez enerji yönetim birimi oluşturarak kapsama giren binalarda ilgili faaliyetleri yürütür. Enerji birimi kuruluşuna ve işleyişine ilişkin düzenleme Bakanlığın uygun görüşü alınarak yapılır**" hükmü doğrultusunda;

İş ve işlemleri yürütmek üzere Kamu Kurum ve Kuruluşları bünyesinde Enerji Yönetim Birimi Kurulması ve Enerji Yöneticileri görevlendirilerek Enerji yöneticisi ve Bina enerji Yöneticisi sorumlusunun Adı, Soyadı, T.C. Kimlik Numarası, Unvanı ve İletişim bilgilerinin **06.08.2021** tarihine kadar bildirilmesi, ayrıca görevlendirilen yöneticiler tarafından örnek yönerge esaslarına uygun olarak Kurum Enerji Yönetim Birimi Yönergesinin hazırlanarak, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığının uygun görüşüne sunulmak üzere **20.08.2021** tarihine kadar İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü Enerji Yönetim Birimine gönderilmesi hususunda;

Gereğini rica ederim.

Bulente Acikgoz Enerji Yöneticisi

Doğrulama Kodu: 1.sjJud-qlp3e4-RbrGF/-BDn3dH-1nNwrrl6 Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-ebys>

Soguksu Mah. Hamidiye Cad. No:59 Muratpaşa/ Antalya
Telefon No: (242)238 60 00 Dahili: 196 Faks No: (242)248 93 95
e-Posta: bulent.acikgoz@icisleri.gov.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.gov.tr>
Kep Adresi: icisleribakanligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Bulent AÇIKGÖZ
İl Enerji Yöneticisi
Telefon No:0 242 238 60 00 / 196



Dr.Atıf ÇİÇEKLİ
Vali a.
Vali Yardımcısı

EK :

- 1- Örnek Belediye Enerji Yönetim Birimi Yönergesi
- 2- Örnek Kurum Enerji Yönetim Birimi Yönergesi
- 3- Örnek Üniversite Enerji Yönetim Birimi Yönergesi

DAĞITIM :

Dağıtım Planı 2

Elektronik İmza ile onaylanmıştır.

Doğrulama Kodu: LsjJud-qIp3e4-RbrGF/-BDn3dH-1nNwrr16 Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-ebys>

Söğüksü Mah. Hamidiye Cad. No:59 Muratpaşa/ Antalya
Telefon No: (242)238 60 00 Dahili: 196 Faks No: (242)248 93 95
e-Posta: bulent.acikgoz@icisleri.gov.tr İnternet Adresi: <https://www.antalva.gov.tr>
Kep Adresi: icisleribakanligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Bülent AÇIKGÖZ
İl Enerji Yöneticisi
Telefon No:0 242 238 60 00 / 196



LOGO

..... ÜNİVERSİTESİ

ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ YÖNERGESİ

2021

..... ÜNİVERSİTESİ
ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve İlkeler

Amaç:

MADDE 1- Bu yönergenin amacı; enerji yönetimi uygulamalarının düzenlenmesi, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması için enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla Üniversitesi bünyesinde Enerji Yönetim Biriminin kurulmasını ve Enerji Yöneticilerinin görevlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam:

MADDE 2- Bu yönerge; 18.04.2007 tarih ve 5627 sayılı “Enerji Verimliliği Kanunu” ve 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik” ve 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği” kapsamındaki kamu kurum binalarında, enerji verimliliğine yönelik hizmetler ile çalışmaların yönlendirilmesine ve yaygınlaştırılmasına, enerji yöneticileri ile enerji yönetim birimlerinin görev ve sorumluluklarına, enerji verimliliği ile ilgili eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerine, etüt ve projelere, yenilenebilir enerji kaynakları gibi alternatif enerji kullanımının özendirilmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak:

MADDE 3- Bu yönerge; 5542 sayılı İl İdaresi Kanunu, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu’nun 7’nci maddesinin 1’inci fıkrası’nın (a) bendinin 2 numaralı alt bendi, 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 9’uncu maddesi 2’inci fıkrasına, 5 Aralık 2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliğinin 6’ncı maddesi, İçişleri Bakanlığı’nun 2008/55 sayılı Genelgesi, 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı’nın Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi, 2012- 2023 Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ve 2017-2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı’na dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar:

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- a) **BTÜ:** Üniversitesini
- b) **ETKB:** Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığını
- c) **Bina:** Kendi başına kullanılabilen, üstü örtülü, insanların içine girebilecekleri ve insanların oturma, öğretim ve araştırma faaliyetlerini yerine getirme, çalışma, dinlenmelerine veya ibadet etmelerine yarayan, hayvanların ve eşyaların korunmasına uygun yapıyı,
- d) **Bina sahibi:** Bina üzerinde mülkiyet hakkına sahip olan gerçek veya tüzel kişiyi veya varsa intifa hakkı sahibini, eğer her ikisi de yoksa binaya malik gibi tasarruf edeni,
- e) **Bina yöneticisi:** 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa göre atanmış olan ve bina yönetimini sağlayan kişiyi, binanın işletmesinden ve/veya yönetiminden sorumlu gerçek veya tüzel kişiyi,
- f) **Birim Amiri:** Biriminin yönetim ve organizasyonundan sorumlu birinci derece yetkili kişiyi,
- g) **Birim Yöneticisi:** Elektrik, Su, Mekanik Tesisat, Bina Yönetim Sistemleri ile ihtiyaca göre farklı amaçlar için kurulan, biriminin yönetim, organizasyon ve koordinasyonunu yürüten Rektöre ve/veya Rektör Yardımcısına karşı sorumlu enerji yöneticisi mühendis, mimar, teknik öğretmeni,
- h) **Diğer Personel:** Büro ve bölümlerde görevli memur, daktilograf ve diğer personel arasında, kendilerine verilen işleri zamanında ve kusursuz olarak yerine getirmek, işlerini usulüne uygun olarak yapmak, ihtiyaç duyulan durumlarda diğer büro hizmetlerinin yerine getirilmesine yardım etmek ve amirleri tarafından verilen diğer görevleri yapmakla yükümlü personeli,

- i) **Enerji Kimlik Belgesi:** Asgari olarak binanın enerji ihtiyacı ve enerji tüketim sınıflandırması, sera gazı salınımı seviyesi, yalıtım özellikleri ve ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimi ile ilgili bilgileri içeren belgeyi,
- j) **Enerji Verimliliği Yazılımı:** Enerji verimliliği çalışmaları yapan tüm kurum ve kuruluşların faydalanacağı, süreçlerin elektronik ortamda yürütülüp veri toplama, değerlendirme, analiz ve paylaşım işlemlerinin yapılabileceği entegre bilişim sistemidir (EVEP16 veya ENVER Portalı gibi).
- k) **Enerji Verimliliği:** Binalarda yaşam standardı ve hizmet kalitesinin, endüstriyel işletmelerde ise üretim kalitesi ve miktarının düşüşüne yol açmadan birim hizmet veya ürün miktarı başına enerji tüketiminin azaltılmasını,
- l) **Enerji Verimliliği Uygulama Planı:** Kamu kesimi, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının katılımcı bir yaklaşımla ve iş birliği çerçevesinde hareket etmesini sağlamak, sonuç odaklı ve somut hedeflerle desteklenmiş bir politika seti belirlemek, bu hedeflere ulaşmak için yapılması zorunlu eylemleri tespit etmek, ayrıca süreç içinde kuruluşların yüklenecekleri sorumlulukları tanımlamak amacıyla Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi koordinesinde hazırlanan planı,
- m) **Enerji Yöneticisi ve Sertifikası:** Kanun kapsamına giren binalarda enerji yönetimi ile ilgili faaliyetleri yerine getirmekle sorumlu ve enerji yöneticisi sertifikasına sahip kişi ile Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından enerji yöneticileri için düzenlenen belgeyi,
- k) **Enerji Yönetimi:** Enerji kaynaklarının ve enerjinin verimli kullanılmasını sağlamak üzere yürütülen eğitim, etüt, ölçüm, izleme, planlama ve uygulama faaliyetlerini,
- m) **Enerji Yönetim Birimi:** Binalarda enerji kimlik belgesinin hazırlanması, bina kontrolleri, denetim faaliyetleri, enerji ihtiyacının tespiti, bina envanterlerinin oluşturulması ve güncel tutulması, enerjinin uzaktan takibi ve otomasyonu, enerji yönetimi, enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla kurum yöneticisine karşı sorumlu olacak şekilde oluşturulan yapıyı,
- n) **Etüt:** Enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik imkânların ortaya çıkarılması için yapılan, bilgi toplama, ölçüm, değerlendirme ve raporlama aşamalarından oluşan; enerji tasarruf potansiyellerini ve bu potansiyellerin geri kazanılmasına yönelik önlemleri ölçüm, hesap ve piyasa araştırmaları ile belirleyen ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından yayımlanan usul ve esaslara uygun şekilde yapılan çalışmaları,
- o) **Eylem Planı:** ve 2017-2023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı'nı
- p) **Kurum Hizmet Binaları Sağlık Tesisi, Fakülteler, Meslek Yüksekokulları, Yüksekokullar, ibadethaneleri, Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve benzeri amaçlara tahsis edilmiş binaları, sığınma veya yaşlı veya çocukların bakımı için tahsis edilmiş sosyal hizmet binaları ve benzeri amaçlar için tahsis edilmiş binaları, sinema ve tiyatro, toplantı salonları, sergiler, müzeler, kütüphaneler, kültürel binalar ve sportif faaliyetlere tahsis edilen binalar ve benzeri amaçlara tahsis edilmiş binaları,**
- q) **İl Enerji Yöneticisi:** Bursa Valiliği Enerji Yöneticisini,
- r) **Kurum:** Üniversitesini
- s) **Kurum Yöneticisi:** Üniversitesini Rektörünü,
- t) **Kurum Enerji Yöneticisi:** Enerji Yöneticisi sertifikasına sahip, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununa göre enerji yönetim faaliyetlerini gerçekleştiren ve yönerge kapsamındaki tüm çalışmaların koordinasyonunu sağlayan, Rektöre ve/veya Rektör Yardımcısına karşı sorumlu olan birim amirini,
- u) **Kurum Enerji Yönetim Birimi:** Bu yönerge hükümlerine göre Üniversitesi bünyesinde kurulan, kamu binalarında 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında görevleri yerine getiren, Enerji Yöneticisi ve personellerden oluşan birimi,
- v) **Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi:** Bu yönerge hükümlerine göre kurulan, kamu binalarında 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu kapsamında görevleri yerine getiren, Kurum Enerji Yönetim Birimine bağlı çalışan, Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi ve personellerden oluşan birimi,
- y) **Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi:** Enerji Yöneticisi sertifikasına sahip, 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununa göre enerji yönetim faaliyetlerini gerçekleştiren ve yönerge kapsamındaki tüm çalışmaların koordinasyonunu sağlayan, Kurum Hizmet Binası Yöneticisine ve Kurum Enerji Yöneticisi karşı sorumlu olan birim amirini,
- z) **Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu:** Mühendislik, mimarlık veya teknik eğitim fakültelerinde eğitim almış, bunun da mümkün olmaması halinde diğer alanlarda lisans veya meslek yüksekokulu mezunu, kurumu adına görevlendirilen personeli,
- aa) **Proje Uzmanı:** Kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan Mühendis, mimar, teknik öğretmen, öğretmen, teknik eleman veya enerji yöneticisini,
- bb) **Proje:** Enerji verimli takım ve sistem kullanımı, onarım, yalıtım, modifikasyon, iyileştirme ve proses düzenleme gibi yollarla gereksiz enerji kullanımının, atık enerjinin, enerji kayıp ve kaçaklarının

- önlenmesi veya en aza indirilmesi ile birlikte atık enerjinin geri kazanılması gibi konulardaki çözümleri içine alan enerji verimliliği önlemlerini,
- cc) **Sıfır Atık Uygulama Rehberi:** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından sıfır atık projesi kapsamında enerji verimliliği ve çevre yönetimi konularını kapsayan İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberini, bb) **Şef:** İlgili kanun ve yönetmelik hükümlerine göre görev yapan, büroya ait işlerin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesini, yazışmaların zamanında yapılmasını ve dosyaların demirbaş eşyanın korunmasını, dairenin çalışma düzeni hakkında alınan kararların büro içinde uygulanmasını sağlamak, memurlar arasında ahenkli bir çalışma düzenini kurmak ve amirler tarafından verilen diğer görevleri yapmakla yükümlü kişiyi,
- cc) **Şirket:** Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı veya yetkilendirilmiş kurumlar ile yaptıkları yetkilendirme anlaşması çerçevesinde, enerji verimliliği hizmetlerini yürütmek üzere yetki belgesi alan enerji verimliliği danışmanlık (EVD) şirketlerini,
- dd) **Tahakkuk Memuru:** Üniversitesinin faturalarının (elektrik, su, doğalgaz) ödeme işlemlerini gerçekleştiren ve takip eden personeli,
- ee) **Teknik Personel:** Mesleki ortaöğretim, ön lisans veya lisans eğitimi almış, alanında uzman ve/veya Enerji Yöneticisi Sertifikasına sahip personeli, ff) **TS EN ISO 50001:** Ulusal veya Uluslararası Enerji Yönetim Sistemi-Kullanım Kılavuzu ve şartlar standardını,
- gg) **Valilik Enerji Yönetim Birimi:** Kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda enerji kimlik belgesinin hazırlanması, bina kontrolleri, denetim faaliyetleri, enerji ihtiyacının tespiti, bina envanterlerinin oluşturulması ve güncel tutulması, enerjinin uzaktan takibi ve otomasyonu, enerji yönetimi, enerji kültürü ve verimlilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla Bursa Valiliği bünyesinde oluşturulan yapıyı,
- hh) **Valilik Enerji Yönetim Birimi Yönergesi:** Bursa Valiliğine bağlı kamu kurum ve kuruluşlarca, enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması, enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla yapılacak çalışmaların usul ve esaslarını kapsayan ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığından uygun görüş alınarak hazırlanan yönergeyi,
- ii) **Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi:** Üniversiteye bağlı birimlerin enerjinin etkin ve verimli kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin kurum bütçesi üzerindeki yükünün azaltılması, çevrenin korunması, enerji kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla yapılacak çalışmaların usul ve esaslarını kapsayan ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığından uygun görüş alınarak hazırlanan yönergeyi,
- jj) **Yönetim Sistemleri Birimleri:** Elektrik, Su, Mekanik Tesisat, Bina Yönetim Sistemleri ile ihtiyaca göre farklı amaçlar için kurulan, yönerge hükümlerine göre enerji verimliliği kapsamında kurumun amacına uygun verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla proje uzmanlarından oluşan ekipleri,

İfade eder.

(2) Aksi bu yönergede açıkça belirtilmedikçe, bu yönergede yer alan terim, kavram ve kısaltmaların, enerji verimliliğine ilişkin mevzuatta tanımlanan anlamları esas alınır.

İlkeler:

MADDE 5 – Bu yönergenin ilkesi, enerji yönetimi faaliyetlerinin bir plan ve program dâhilinde yürütülmesini sağlamaktır.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Görev ve Organizasyon Yapısı

Kurum Enerji Yönetim Biriminin Kuruluşu, Görevleri ve Organizasyon Yapısı: MADDE

6 – (1) Kurum Enerji Yönetim Biriminin Kuruluşu:

- a) 18.4.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'nun 7'nci Maddesi'nin 1'inci fıkrasının (a) bendinin 2 numaralı alt bendine dayanılarak; 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik'te belirtilen görevleri yapmak, hizmet ve uygulamaları takip, kontrol, denetim ve koordine organı olarak faaliyette bulunmak üzere Kurum Enerji Yönetim Birimi kurulur.
- b) Kurum Enerji Yönetim Birimi'nde hizmetin işleyişi sırasında ihtiyaç duyulması halinde diğer kadro ve unvanlardan gerektiğinde; Enerji Yöneticisi, Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu, Proje Uzmanı, Teknik Personel, Şef, Tahakkuk Memuru ataması Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi ve Rektörün onayı ile görevlendirilir.

- c) Görevlendirilenler Milli Eğitim Bakanlığı'ndaki görevi uhdesinde kalacak şekilde devam eden görevli öğretmen ise ücretleri, Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar hükümlerine, diğer personellerin ödemeleri ise tabi oldukları mevzuat hükümlerine göre karşılanır.

(2) Kurum Enerji Yönetimi Birimi enerji verimliliği kapsamında aşağıdaki faaliyetleri yürütür.

- a) 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve bu kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığının Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi ile bunlara bağlı çıkarılacak mevzuat haricinde başka görev ve sorumluluk verilmeden enerji yöneticisi olarak görevlendirilir.
- b) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olmayan veya henüz enerji yöneticisi görevlendirmesi yapamamış olan kurum, İçişleri Bakanlığının 2008/55 sayılı Genelgesine göre Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu görevlendirir.
- c) Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi kapsamında, Kurum Enerji Yöneticisi; Bina Enerji Verimliliği Sorumluları ile Bursa Valiliği il Enerji Yönetim Birimi koordinesinde çalışır,
- d) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında toplantıların yapılması, enerji verimliliği çalışmalarının planlanması, denetlenmesi, raporların hazırlanması, enerji verimliliği yazılımına verilerin girilmesi iş ve işlemlerini Bursa Valiliği il Enerji Yönetim Birimi ile koordineli olarak yapılması,
- e) Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmeliğin 30'uncu maddesi gereği, ETKB tarafından kamu kesimine ait enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü binalarda, enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik tedbirlerin ve bunların fayda ve maliyetlerini belirlemek üzere etüt yapılacak kurumların belirlenmesi, sürecin takip edilerek ETKB ile işbirliği yapılması,
- e) 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği gereği kamu kurumlarına ait binalarda ile işbirliğinde Enerji Kimlik Belgesi'nin alınmasının sağlanması,
- f) Enerji yönetimi konusunda hedef ve öncelikleri tanımlayan bir enerji politikasının oluşturulması, enerji yöneticisinin veya enerji yönetim biriminin hiyerarşik yapı içindeki yerinin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması, bunları yazılı kurallar halinde yayımlamak suretiyle tüm çalışanların ve enerji yönetimi faaliyetleri ile ilgili kişilerin bunlardan haberdar edilmesi,
- g) Kurum Enerji Yöneticisi, Bina Enerji Verimliliği Sorumluları ile enerji politikalarının oluşturulması ve süreç yönetimi amacıyla 3(üç) ayda bir toplantı yapılması,
- h) Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi ve kurum Enerji Yöneticileri ile enerji politikalarının oluşturulması ve süreç yönetimi amacıyla 6 (altı) ayda bir yapılan "Enerji Verimliliği Uygulama Planı" çalışmaları kapsamındaki toplantıya katılım sağlanması,
- i) Enerji kullanımına ve enerji yönetimi konusunda yapılan çalışmalara ilişkin yıllık bilgilerin her yıl mart ayı sonuna kadar ETKB'ye gönderilmesi, ETKB bünyesinde bulunan Enerji Verimliliği Portalı'na veri girişlerinin yapılması veya yapılmasının sağlanması,
- j) Kurum bünyesindeki binalarda enerji yönetim faaliyetlerinin belgelendirmeye esas olan yürürlükteki ulusal veya uluslararası TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi-Kullanım Kılavuzu ve Şartlar Standardına uygun şekilde yürütülmesi veya yürütülmesinin sağlanması,
- k) Görevlendirilen enerji yöneticilerinin kimlik, özgeçmiş, adres ve iletişim bilgilerinin Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na bildirilmesi,
- l) Yapı kullanma izni alınan ve toplam inşaat alanı onbin metrekarenin üzerinde olan kamu kurum binalarının yapı kullanma izni alınması ve takip eden bir yıl içinde ETKB'ye bildirilmesi,
- m) Enerji yöneticisi değişikliklerinde, görevde bulunanın ayrılmasını takip eden altmış takvim günü içinde yeni enerji yöneticisinin görevlendirilerek ETKB'ye bildirilmesi,
- n) Elektrik ve/veya doğal gaz satışı yapan tüzel kişilerden, kamu kurum ve kuruluşlarına ait aboneliklerin, bir önceki mali yılın tüketim miktarı ve bu miktara karşılık gelen tüketim bedelini içeren bilgilerin Enerji Verimliliği Yazılımı ortamında erişilmesinin sağlanması,
- o) Kuruma ait binaların abone bilgileri (elektrik, su, doğalgaz), fatura bilgileri ve ödeme işlemlerinin Enerji Verimliliği Yazılımı ile takip edilmesi,
- p) Kamuda enerji tüketiminin azaltılması için kamu çalışanlarını bilinçlendirmek amacıyla hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmesi,
- q) Kamu kurumlarında yapılan veya yaptırılan etütlere ilişkin raporlar ve etütler ile belirlenen önlemlerin uygulanmasına ilişkin projelerin birer suretinin ETKB'ye gönderilmesi,

- r) Kamu Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi' ne göre asgari enerji tasarrufu sağlanabilmesi amacıyla kurum faaliyetlerine uygun şekilde, birim-alan, kişi-birim, mal-birim, hizmet-birim gibi kriter başına tükettikleri birim enerjilerin belirlenmesi ve ETKB'ye bildirilmesi,
- s) Enerji Verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği ETKB denetçilerinin, Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi gereği enerji yöneticisi, çalışanları ve proje uzmanlarının yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü bilgi ve belgenin verilmesi ve gereken şartların sağlanması,
- t) Kamu kurumlarına ait bina ve eklentilerde enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik etütlerde belirlenen önlemlerin uygulanmasına ilişkin olarak, tasarruf veya performans garantili proje uygulamaları, periyodik bakım, onarım ve kurulumda hizmet alınacak veya sözleşme yapılacak gerçek ya da tüzel kişilerin yetkilendirilmiş olması şartına uyulması,
- u) Serbest tüketici kapsamında olan kamu kurumlarınca indirimli elektrik, doğalgaz ve su anlaşmaları için altyapı oluşturulması ve sözleşme hazırlanması,
- v) ETKB tarafından yapılacak veya şirketlere yaptırılacak etüt çalışmaları için gerekli koşulların sağlanması,
- w) Kamu binalarının tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım ve onarım tadilatların yapılmasından bina sahibi, yöneticisi, ve/veya enerji yöneticisi müteselsilen sorumludur.
- x) 12.07.2019 tarih 30829 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamındaki çalışmaları gösteren "İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberine göre hizmet verdikleri binalarda enerji verimliliği çalışmalarının yapılması, raporlama ve resmî kurumlara yapılması gereken yasal bildirimlerin takip edilmesi,
- y) Her yıl ocak ayının ikinci haftasında kutlanan Enerji Verimliliği Haftası etkinlikleri kapsamında, ETKB ile koordineli olarak tanıtım ve bilinçlendirme etkinliklerinin düzenlenmesi veya ETKB tarafından organize edilen etkinliklere katkıda bulunulması, görevlerini yapar.

(3) Kurum Enerji Yönetim Birimi Ek-1'de verilen organizasyon şemasındaki hiyerarşiye göre faaliyetlerini yürütür.

Kurum Enerji Yönetim Birimi bünyesindeki birimler şunlardır:

- a) Kurum Enerji Yöneticisi
- b) Yönetim Sistemleri Birimleri,
- c) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi, bulunur.

Kurum Enerji Yöneticisinin Görevlendirilmesi ve Görevleri:

MADDE 7 – (1) Kurum Enerji Yöneticisi;

- a) Enerji Yöneticisi Sertifikası sahibi, tercihen ulusal veya uluslararası ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili iç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olanlardan Rektörün onayı ile, temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili Birim Amiri olarak görevlendirilir.
- b) Görevlendirilenler Milli Eğitim Bakanlığı'ndaki görevi uhdesinde kalacak şekilde devam eden görevli öğretmen ise ücretleri, Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar hükümlerine, diğer personellerin ödemeleri ise tabi oldukları mevzuat hükümlerine göre karşılanır.

Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında Kurum Enerji Yöneticisinin görevleri şunlardır:

- a) Dayanak ve bu Yönerge hükümleri kapsamındaki görevleri yürütür, Rektöre bağlı çalışır ve uhdesine başka görev verilmez.
- b) Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi hükümleri kapsamında Bursa İl Enerji Yöneticisine bağlı çalışır.
- c) Bu Yönerge ile kendisine verilen yetki ve görevleri, Birim Yöneticilerine devretmeyi düşündüğü kısımlar için mevzuat şartlarını sağlayarak ilgililere devreder.
- d) 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında binanın enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli bakımlar, testlerin zamanında ve uygun şekilde yapılmasından ve binanın tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım, onarım ve tadilatların yapılmasından bina sahibi, yöneticisi, yönetim kurulu ile müteselsilen sorumludur.

- e) TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Standardına göre veri toplama, değerlendirme ve planlama, uygulama, raporlama, enerji yönetim ve verimlilikte devamlılığı sağlama çalışmalarını yapar, sonuçlarına göre kararlar alır, uygulanması için Rektörün onayına sunar.
- f) 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'na ve kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik, genelge ve tebliğ hükümlerine göre emirleri yerine getirmek için denetimlerini yapar veya yaptırır, eksiklikleri belirler, tutanak ve rapor hazırlayarak Rektörün onayına sunar.
- g) Kurum Enerji Yönetim Biriminin, Enerji Yöneticileri ve Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumluları arasında yönetim ve koordinasyonu sağlar.
- h) Kurum Enerji Yönetim Birimi toplantılarını gerekirse Rektör adına yönetir, sonuç raporunu hazırlar ve Rektörün onayına sunar.
- i) Görev alanındaki hizmetlerin daha iyi yürütülmesi ve geliştirilmesini sağlamak için Rektöre teklifte bulunur.
- j) Görev alanına giren konularda istenen bilgilerin ilgili makamlara zamanında ulaştırılmasını sağlar.
- k) Gelişme ve uygulamalarla ilgili hususları Rektöre bildirir.
- l) Kuruma ait binalarda enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli yıllık periyodik bakım ve periyodik kontrol yapmaya yetkilendirilmiş kuruluş ve kişilerin koordinasyonu ile ilgili iş ve işlemleri yapar.
- m) ETKB' nin ve Yükseköğretim Kurulunun alanında düzenleyeceği faaliyetlere BTÜ adına katılır.
- n) Enerji Verimliliği ile üniversite bünyesinde yapılacak Hizmet içi Eğitim faaliyetlerini planlar ve Rektörün onayına sunar.
- o) Enerji verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği Bakanlık denetçilerinin, Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi Yönergesi gereği enerji yöneticisi, çalışanların ve proje uzmanlarının yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü belge ve bilginin verilmesini sağlar.
- p) 12/7/2019 tarih 30829 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında çıkarılan ve İdari ve Ticari Binalar Sıfır Atık Uygulama Rehberi'ne göre kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda enerji verimliliği çalışmalarını, raporlama ve resmi kurumlara yapılması gereken yasal bildirimleri takip eder.
- q) Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program dâhilinde amirlerinin kendisine verdiği görevleri yapar.

Yönetim Sistemleri Birimlerinin Kurulması, Birim Yöneticisinin Görevlendirilmesi ve Yönetim Sistemleri Birimlerinin Görevleri:

MADDE 8 – (1) Yönetim Sistemleri Birimlerinin Kurulması ve Görevleri:

- a) Bu Yönerge hükümlerini gerçekleştirmek amacıyla Kurum Kurum Enerji Yönetim Birimi altında, proje uzmanlarından oluşan ve Elektrik, Su, Mekanik Tesisat, Bina Yönetim Sistemleri ile *ihtiyaca* göre farklı amaçlar için oluşturulan birimler, Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile kurulur.
- b) Elektrik, Su, Mekanik Tesisat, Bina veya ihtiyaca göre kurulan birimlere, Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile BTÜ Enerji Yönetim Biriminde çalışmak üzere personel görevlendirilir.
- c) Kurulan Yönetim Sistemleri Birimleri dayanaktaki mevzuat ve Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi hükümlerine göre iş ve işlemleri yürütür.
- d) İhtiyaca göre Kurum Enerji Yönetim Biriminde çalışmak üzere Enerji Yöneticisi/Yöneticileri, Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu, Teknik Personel, Destek, İdari ve Mali Hizmetlerde görevli personeller; Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile görevlendirilir.

(2) Yönetim Sistemleri Birim Yöneticilerinin Görevlendirilmesi:

- a) Birim Yöneticisi olarak Mühendis, Mimar ve Teknik Öğretmen veya alanında lisans eğitimi almış olanlar arasından; tercihen Enerji Yöneticisi Sertifikası sahibi veya tercihen TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili iç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olanlardan Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektörün onayı ile görevlendirme yapılır.
- b) Birim Yöneticisi, Kurum Enerji Yöneticisine bağlı, birimi ile ilgili faaliyetlerin yerine getirilmesinden yönetim adına sorumlu, temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili kişidir.
- c) Görevlendirilenler Milli Eğitim Bakanlığı'ndaki görevi uhdesinde kalacak şekilde devam eden görevli öğretmen ise ücretleri, Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar hükümlerine, diğer personellerin ödemeleri ise tabi oldukları mevzuat hükümlerine göre karşılanır.

(2) Yönetim Sistemleri Birim Yöneticilerinin Görevleri:

- a) Birim yöneticileri Kurum Enerji Yöneticisine bağlı olarak, dayanaktaki mevzuat ve Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi hükümlerinde belirtilen iş ve işlemleri yürütür.
- b) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında; sorumlu olduğu yönetim sistemleri birimine ait verileri toplar, değerlendirir, raporlar, diğer yönetim birimleri ile iletişimi kurar, verilerin Enerji Verimliliği Yazılımına girilmesini sağlar, kontrol eder ve birimi ile ilgili Kurum Enerji Yöneticisini bilgilendirir.

Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminin Kurulması, Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin Görevlendirilmesi ve Görevi;

MADDE 9– (1) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminin Kurulması ve Görevi:

- a) 18.4.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu'nun 7'nci Maddesi'nin 1'inci fıkrasının (a) bendinin 2 numaralı alt bendine dayanılarak; 27.10.2011 tarih ve 28097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik'te belirtilen görevleri yapmak, hizmet ve uygulamaları takip, kontrol, denetim ve koordine organı olarak faaliyette bulunmak üzere sorumlulukları ve özellikleri belirtilen; **ihtiyaca göre Kurum Enerji Yöneticisinin** teklifi, Rektörün onayı ile **Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi** kurulur.
- b) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminde 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanun ve bu kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı'nın Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberine göre **enerji yöneticisi** görevlendirilir.
- c) Kurumda bünyesinde görevlendirilecek enerji yöneticisi bulunamaması durumunda, İçişleri Bakanlığı'nın 2008/55 sayılı Genelgesine göre **Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu** görevlendirilir.
- ç) İhtiyaca göre Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminde çalışmak üzere Teknik Personel, Destek, İdari ve Mali Hizmetlerde görevlendirilecek personeller Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin teklifi, Kurum Hizmet Binası Yöneticisinin onayı ile görevlendirilir.
- d) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Birimi, Dayanaktaki mevzuat ve Kurum Enerji Yönetim Birimi Yönergesi hükümlerine göre gerekli iş ve işlemleri yürütür.

(2) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin Görevlendirilmesi:

- a) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi olarak Mühendis, Mimar ve Teknik Öğretmenler veya alanında lisans eğitimi almış olanlar arasından, bulunması durumunda tercihen Enerji Yöneticisi Sertifikası sahibi veya tercihen TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi ile ilgili iç tetkik veya baş tetkikçi eğitimi almış olanlar arasından Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi, Rektör'ün onayı ile görevlendirilir.
- b) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi, Kurum Enerji Yöneticisine bağlı, birimi ile ilgili faaliyetlerin yerine getirilmesinden yönetim adına sorumlu, temsile, ilzama ve talebe ilişkin belgeleri imzalamaya yetkili kişidir.
- c) Görevlendirilen Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisi, Milli Eğitim Bakanlığındaki görevi uhdesinde kalacak şekilde devam eden görevli öğretmen olması durumunda ek ders ücretleri "Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar" hükümlerine göre, diğer görevlendirmelerin ödemeleri ise bağlı kurumlarının mevzuatına göre karşılanır.

(3) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yöneticisinin Görevleri:

- a) Bu Yönerge ve Dayanak hükümleri kapsamındaki görevleri yürütür.
- b) Kurum Enerji Yöneticisine bağlı çalışır ve uhdesine başka görev verilmez.
- c) Kurum Hizmet Binaları Enerji Yönetim Biriminin yönetim ve koordinasyonundan sorumludur.
- ç) Enerji yönetimi ve verimliliği kapsamında; sorumlu olduğu kurumuna ait verileri toplar, değerlendirir, raporlar, verilerin Enerji Verimliliği Yazılımına girilmesini sağlar, kontrol eder ve enerji yönetimi ile ilgili kurumunu bilgilendirir.

Sorumluluk, kontrol ve rapor verme esasları:

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge hükümlerinin uygulanmasından görevlendirilen "Enerji Yöneticileri" ve "Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu" sorumludur.

(2) Yönerge hükümlerinin gereğince uygulanıp uygulanmadığı BTÜ Enerji Yönetim Birimi'nde görevlendirilen Enerji Yöneticileri tarafından denetlenir, gerektiğinde Rektöre sunulmak üzere rapor düzenlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Değişiklik ve Dağıtım Esasları

Değişiklik esasları:

MADDE 11– (1) Bu yönergede, mevzuattaki değişiklikler ve ihtiyaçlar göz önüne alınarak Kurum Enerji Yöneticisinin teklifi üzerine, Kurum Enerji Yönetim Birimi'nin koordinesinde hazırlanan değişiklik teklifleri, **ETKB'nın** onayını takiben uygulamaya konulur.

Dağıtım esasları: MADDE 12 - (1) Bu yönerge gizli olmayıp, tüm birimlere dağıtılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Verimlilik Artırıcı Önlemler

Enerji verimliliğinin artırılması için alınabilecek öncelikli tedbirler:

MADDE 13 – (1) Kamu kurumlarının enerji kullanımlarını 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan yönetmelik, genelge, tebliğler ile İçişleri Bakanlığı'nın 2008/55 sayılı Genelgesi, 2019/18 sayılı Cumhurbaşkanlığı'nın Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu konulu Genelgesi, Kurum Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi, 2012- 2023 Enerji Verimliliği Strateji Belgesi ve 20172023 Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı'na göre öncelikli tedbirler alınır.

(2) 05.12.2008 tarih ve 27075 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında binanın enerji performansını etkileyen mimari, mekanik, elektrik ve aydınlatma gibi sistemlerin verimlilikleri ile ilgili konularda yapılması gerekli bakımlar, testlerin zamanında ve uygun şekilde yapılması ve binanın tasarım aşamasındaki enerji performansının altına inmeyecek şekilde işletilmesi için gerekli bakım, onarım ve tadilatların yapılması amacıyla bina sahibi, yöneticisi, yönetim kurulu ve/veya enerji yöneticisi verimlilik artırıcı önlemleri alır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Bilgi Verme Yükümlülüğü ve İdarî Yaptırımlar

Bilgi verme yükümlülüğü:

MADDE 14 – (1) Enerji Verimliliği Yazılımına izin verilen her türlü bilgi ve belgelerin girilmesi, güncellenmesi ve bilgilerin izinsiz paylaşımı sonucu doğacak olumsuzluklardan kamu kurum ve kuruluş yöneticisi sorumludur.

(2) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olan kamu kurum ve kuruluşları, Kamu Binalarında Enerji Tasarrufu Hedefi kapsamında enerji tüketimine ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgilerini, **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'nın** internet sayfasında yayınlanan formata uygun şekilde hazırlayarak Valilik Enerji Yönetim Birimi'ne ve **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na** resmi yazı ile gönderir.

(3) Enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü olan kamu kurum ve kuruluşları, enerji tüketimine ve enerji yönetimi uygulamalarına ilişkin bilgilerini **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na** ait enerji verimliliği yazılımı olan **ENVER Portalına** kaydeder.

(4) Kamu kurum ve kuruluşları, bu bilgilerin doğruluğunun tespiti amacıyla **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Valilik Enerji Yönetim Birimi ve Kurum Enerji Yönetim Birimi'nin** yerinde yapacağı denetleme ve incelemeler için talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi vermek ve gereken şartları sağlamak zorundadır.

(5) **Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı** tarafından bildirilen kişi/kişilerin Enerji Verimliliği Yazılımına erişimi sağlanır.

(6) Valilik Enerji Yönetim Birimi kamu kurumlarından bilgi ve belge istemeye, Enerji Verimliliği Yazılımına girilen bilgileri kontrol etmeye yetkilidir.

İdarî yaptırımlar:

MADDE 15 – (1) ETKB tarafından yapılan tespit ve/veya denetimler sonucu gerçek veya tüzel kişilere 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanununun 10'uncu maddesi kapsamındaki idari yaptırımlar uygulanır.

(2) ETKB'ce 06.07.2018 tarih ve 30470 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Verimliliği Denetim Yönetmeliği gereği gerçek veya tüzel kişilerin kanun kapsamındaki yükümlülüklerinin ve sorumluluklarının denetimi işlemi yapılır.

(3) Kurum denetleme ve teftişi; dayanaktaki mevzuat kapsamında müfettişler, kurum yöneticileri veya Kurum Enerji Yönetim Birimi enerji yöneticilerine de yaptırabilir.

ALTINCI BÖLÜM
Eğitim ve Sertifikalandırmalar

Enerji Yöneticisi Eğitimleri ve Sertifikalandırılması:

MADDE 16– (1) 27.10.2011 tarihli ve 28097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik' in 11'inci maddesine uygun olarak düzenlenen uygulamalı enerji yöneticisi eğitimlerine katılan ve ETKB tarafından yapılan sınavda başarılı olan, en az lisans eğitimi almış kişilere ETKB tarafından Enerji Yöneticisi Sertifikası verilir.

(2) Enerji yöneticisi eğitimlerine mühendislik alanında veya teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik, mekatronik veya elektrik-elektronik bölümlerinde en az lisans düzeyinde eğitim almış kişiler kabul edilir.

Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu Eğitimleri ve Sertifikalandırılması:

MADDE 17 (1) Kurum bünyesinde görevlendirecek enerji yöneticisi bulamaması durumunda Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu görevlendireceklerdir.

(2) Bursa Valiliği Enerji Yönetim Birimi tarafından kamu kurumlarının ihtiyacını karşılamak amacıyla düzenlenecek Kurum Bina Enerji Verimliliği Sorumlusu hizmet içi eğitimlerine; öncelikle mühendislik alanında eğitim almış olanlar, bunun mümkün olmaması halinde teknik eğitim fakültelerinin makine, elektrik veya elektrik-elektronik, mekatronik bölümlerinde eğitim almış olanlar, bunun da mümkün olmaması halinde diğer alanlarda lisans eğitimi almış olanlar veya meslek yüksekokulu eğitimi almış, kurumu adına görevlendirilen personel kabul edilir.

YEDİNCİ BÖLÜM
Yürürlük ve Yürütme

Yürütme:

MADDE 18 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Üniversitesi Rektörü yürütür.

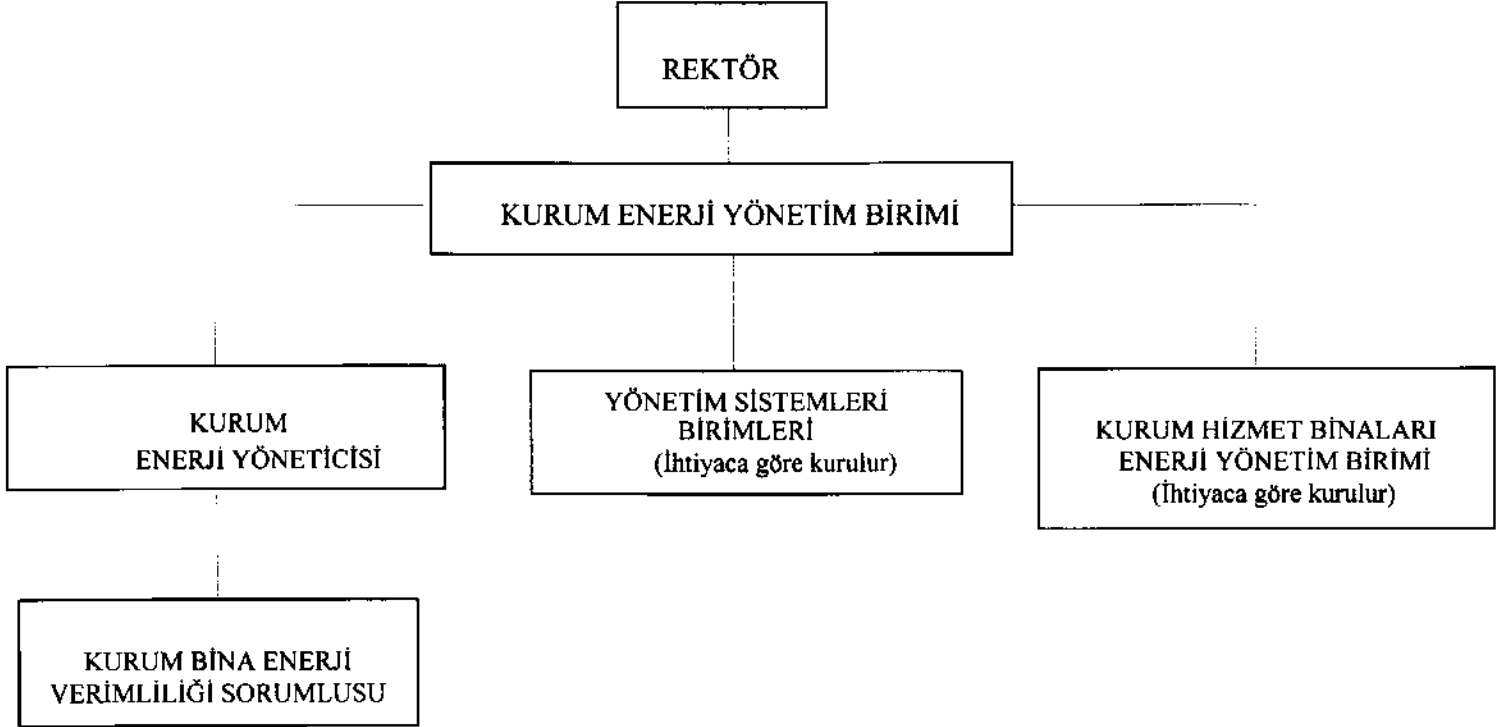
Yürürlük:

MADDE 19 – (1) Bu Yönerge, Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

..... / / 2020
Rektör

Ek-1: Kurum Enerji Yönetim Birimi Organizasyon Şeması

..... ÜNİVERSİTESİ
ENERJİ YÖNETİM BİRİMİ
ORGANİZASYON ŞEMASI





T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Sayı : E-22839123-755.99-150457
Konu : Kamu Kurumlari Enerji Yönetim
Birimlerinin Kurulmasi

17.08.2021

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİNE

İlgi : 14.07.2021 tarihli ve 24023 sayılı yazı,

Antalya Valiliği tarafından gönderilmiş olan ilgi yazı ile ; Kamu kurum ve kuruluşlarında ekte verilmiş olan şablon taslak doğrultusunda Kurum Enerji Yönetim Birimi Yönergesinin hazırlanması istenmiştir. Hazırlanan Yönergenin Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığının uygun görüşüne sunulmak üzere 20.08.2021 tarihine kadar İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü Enerji Yönetim Birimine gönderilmesi istenmektedir.

Bu hususta Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi tarafımızdan hazırlanmış olup uygunluğu hususunda, görüşlerinize arz ederim.

Murat BAL
Daire Başkanı V.

Ek:

- 1- Kamu Kurumlari Enerji Yönetim Birimlerinin Kurulmasi Yönünden Valilikten Gelen Taslak Yönerge.
- 2- Akdeniz Üniversitesi Taslak Yönergesi.

Bu belge, güvenli elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu :BSRCSN05E3 Pin Kodu :68442

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5543&eD=BSRCSN05E3&eS=150457>

Akdeniz Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Bilgi için: Çiğdem İŞİKYÜREK

Kampüs/ANTALYA

Unvan: Mühendis

Telefon No:2423101580 Faks No:2423101605

e-Posta:yapiisleri@akdeniz.edu.tr Elektronik Ağ:http://yapi.akdeniz.edu.tr/tr

Kep Adresi:akdenizuniversitesi@hs01.kep.tr

Telefon No: 2423101536





T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Sayı : E-22839123-755.99-151575
Konu : Kamu Kurumlari Enerji Yönetim
Birimlerinin Kurulmasi

18.08.2021

İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞINA

İlgi : 14.07.2021 tarihli ve 24023 sayılı yazı,

Antalya Valiliği tarafından gönderilmiş olan ilgi yazı ile ; Kamu kurum ve kuruluşlarında ekte verilmiş olan şablon taslak doğrultusunda Kurum Enerji Yönetim Birimi Yönergesinin hazırlanması istenmiştir. Hazırlanan Yönergenin Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Enerji Verimliliği ve Çevre Dairesi Başkanlığının uygun görüşüne sunulmak üzere 20.08.2021 tarihine kadar İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğü Enerji Yönetim Birimine gönderilmesi istenmektedir.

Bu hususta Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi tarafımızdan hazırlanmış olup uygunluğu hususunda, görüşlerinize arz ederim.

Murat BAL
Daire Başkanı V.

Ek:

- 1- Kamu Kurumlari Enerji Yönetim Birimlerinin Kurulmasi Yönünden Valilikten Gelen Taslak Yönerge.
- 2- Akdeniz Üniversitesi Taslak Yönergesi.

Bu belge, güvenli elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu :BSACSF2HFZ Pin Kodu :02882

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5543&eD=BSACSF2HFZ&eS=151575>

Akdeniz Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Kampüs/ANTALYA

Telefon No:2423101580 Faks No:2423101605

e-Posta:yapiisleri@akdeniz.edu.tr Elektronik Ağ:http://yapi.akdeniz.edu.tr/tr

Kep Adresi:akdenizuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Çiğdem İŞİKYÜREK

Unvan: Mühendis

Telefon No: 2423101536





T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Hukuk Müşavirliği

Sayı : E-26261815-045.02-151182
Konu : Görüş

18.08.2021

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına)

İlgi : 17.08.2021 tarihli ve 22839123-755.99-150457 sayılı yazı,

İgide kayıtlı yazı ile Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi taslağı hakkında hukuki görüşümüzün bildirilmesi istenilmiştir.

Yapılan inceleme neticesinde;

-Yönergenin "Dayanak" başlıklı 3'üncü maddesine, "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14'üncü maddesi" ibaresinin eklenmesinin,

-Yönergenin 4'üncü, 8 inci ve 10 uncu maddesinde yer alan "BTÜ" ibarelerinin "AÜ" olarak düzeltilmesinin,

- Yönergenin 6/1-b maddesinde yer alan "ataması" ibaresinin taslaktan çıkarılmasının,

- Yönergenin 8/1-a maddesinde yer alan "Kurum" ibaresinin taslaktan çıkarılmasının,

- Yönergenin 8/1-a maddesinde yer alan "İhtiyaca" ibaresinin "ihtiyaca" şeklinde düzeltilmesinin isabetli olacağı görüş ve kanaatine varılmıştır.

Bilgi ve takdirlerinize arz ederim.

Filiz OLUR
Hukuk Müşaviri

Bu belge, güvenli elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu :BSRCSEC8V2 Pin Kodu :45562

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5543&eD=BSRCSEC8V2&eS=151182>

Hukuk Müşavirliği Dumlupınar Bulvarı 07058 Yerleşke/Antalya

Telefon No:0 242 2275993 Faks No:0 242 3106699

e-Posta:hukukm@akdeniz.edu.tr Elektronik Ağ:www.akdeniz.edu.tr

Kep Adresi:akdenizuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Sıddık DOĞAN

Unvan: Memur





T.C.
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İç Denetim Birim Başkanlığı

Sayı : E-88467412-045.99-151958
Konu : Görüş

19.08.2021

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi : 18.08.2021 tarihli ve 22839123-755.99-151575 sayılı yazı,

Akdeniz Üniversitesi Enerji Yönetim Birimi Yönergesi Taslağı Antalya Valiliği İl Sosyal Etüt ve Proje Müdürlüğünden gelen şablon doğrultusunda hazırlandığından, ilgili Yönerge Taslağının uygun olduğu değerlendirilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

Nuh YAVUZ
İç Denetim Birim Başkanı

Bu belge, güvenli elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu :BS4CS1L9J3 Pin Kodu :96052

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5543&eD=BS4CS1L9J3&eS=151958>

Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü Dumlupınar Bulvarı
Kampüs/ANTALYA

Telefon No:0 242 310 15 40 Faks No:0242 227 59 90

e-Posta:icdenetim@akdeniz.edu.tr Elektronik Ağ:icdenetim.akdeniz.edu.tr

Kep Adresi:akdenizuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Nuh Yavuz

Unvan: İç Denetim Birim Başkanı

