



AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

**2027-2031 Dönemi Stratejik Planı Hazırlık Programı**

Mayıs-2025

**Sunuş**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı (Taslak) hazırlanmış; 27.07.2021 tarihli ve E-62402784-602.04.03-133204 sayılı yazı ile T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmuş; 17.08.2021 tarihli ve E-34769888-602.04-8254 sayılı "Akdeniz Üniversitesi 2022-2026 Taslak Stratejik Planı Değerlendirme Raporu" konulu yazı ekindeki değerlendirme raporunda belirtilen hususlar da göz önüne alınarak düzenlenmiştir. Üniversitemiz Yönetim Kurulunun 16.09.2024 tarihli ve 21/10 sayılı Kararı ile kabul edilen Stratejik Plan söz konusu Yönetmelik gereğince 05.11.2021 tarihli ve E-62402784-602.04.03-133204 sayılı yazı ile Sayıştay Başkanlığına, aynı tarihli ve E-62402784-602.04.03-181093 sayılı yazı ile Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığına ve aynı tarihli ve E-62402784-602.04.03-181134 sayılı yazı ile de T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş ve 01.01.2022 tarihinden itibaren yürürlüğe konularak uygulanmaktadır.

Yönetmeliğin "Stratejik plan ve performans programlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi" başlıklı 22 nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca 2021 yılında Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi (Sürüm 1.1-2021) ile belirlenen kullanılacak form ve raporlar, sürece ilişkin görev ve sorumluluklar, süreler ile diğer usul ve esaslar doğrultusunda stratejik plandaki performans göstergelerinin Ocak-Haziran dönemi gerçekleşmelerinin izlenmesine imkân veren ve her yıl Temmuz ayının sonuna kadar hazırlanan **Stratejik Plan İzleme Raporu** ve yıllık dönemlerde ise idare faaliyet raporu içinde yer verilen tablo ve verilerle birlikte hazırlanan **Stratejik Plan Değerlendirme Raporu** ile izleme ve değerlendirmeler yapılmaktadır.

Planın kapsadığı beş yıllık 2022-2026 döneminin sonuna yaklaşılması; stratejik plandaki amaç, hedef ve performans göstergelerinin gözden geçirilmesi, güncellenmesi ve/veya yenilenmesi ve özellikle, Üniversitemizin amaç ve hedeflerinde önceliğini "Araştırma Üniversitesi" olma yönünde yoğunlaştırması nedeniyle, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin "Yenileme" başlıklı 16 ncı maddesinin birinci fıkrası uyarınca, beş yıllık yeni bir dönem (2027-2031 Dönemi) için yeni bir stratejik plan hazırlanması gereken bir sürece girilmiş bulunmaktadır.

Yeni bir dönem (2027-2031) için yeni bir stratejik plan hazırlanmasının gerekli olduğu 27.12.2024 tarihli ve E-62402784-602.04-1096569 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile tespit edilmiş; 21.04.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1187144 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile onaylanan Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı Genelgesi ve oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu, 29.04.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1192731 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile revize edilerek çalışmalar başlatılmış; 02.05.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1191871 sayılı yazı ile Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı Strateji Geliştirme Kurulu Üyelerine; 02.05.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1191945 sayılı yazı ile de birimlerimize ve çalışanlarımıza duyurulmuştur.

Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı Genelgesinde, stratejik planın hazırlanmasına referans olacak üst politika belgeleri de belirtilmiş bulunmaktadır. On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), 2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, Orta Vadeli Program (2025-2027), 2025 Yılı Yatırım Programı, Strateji ve Bütçe Başkanlığı Stratejik Planı (2024-2028) ve 2025 Yılı Performans Programı, Yükseköğretim Verileri Değerlendirme Kriterleri ve Araştırma Üniversitesi Performans İzleme Kriterleri gibi belgelerden oluşan üst politika belgeleriyle belirlenen hedeflere ulaşılmasına katkı sağlayacağı gibi Üniversitemizin geleceğe ilişkin misyon ve vizyonu gözden geçirilerek, misyon ve vizyonunu gerçekleştirebilmek için stratejik amaçlar, ölçülebilir hedefler ve izlenebilir performans göstergeleri belirleyerek Üniversitemizin tercih edilen, başarılı bir araştırma üniversitesi olmasına da katkı sağlayacaktır. Üst politika belgeleri, Üniversitemizin 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmaları sırasında da yol haritası olacaktır. Hazırlanacak stratejik plan ise, Üniversitemizin kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlayacaktır.

Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı hazırlık sürecindeki ihtiyaçları, sürecin aşamalarını ve bu aşamalara ilişkin zaman çizelgesini içeren, süreç içinde görev yapacak Stratejik Planlama Ekibi, Amaç Çalışma Grupları ve ihtiyaç duyulması halinde oluşturulabilecek alt çalışma gruplarının belirlenmesi ve Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi, Amaç Çalışma Grupları ve alt çalışma gruplarına çalışmalarında rehberlik etmesi amacıyla Hazırlık Programı hazırlanmıştır.

**İÇİNDEKİLER**

# Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Stratejik Planının Sahiplenilmesi

1. **Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Stratejik Planının Planlama Sürecinin Organizasyonunda Görev Yetki ve Sorumluluklar**
   1. **Rektör**
   2. **Strateji Geliştirme Kurulu**
   3. **Stratejik Planlama Ekip Başkanı**
   4. **Stratejik Planlama Ekibi**
   5. **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**
   6. **Diğer Akademik ve İdari Birimler**

# Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Stratejik Planı Hazırlık Programı

* 1. **Stratejik Plan Hazırlık Faaliyetleri:**
     1. Durum Analizi
     2. Geleceğe Bakış
     3. Strateji Geliştirme, Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi İle Stratejilerin Belirlenmesi
     4. İzleme ve Değerlendirme
  2. **Stratejik Plan Çalışma Takvimi**
  3. **Stratejik Plan Hazırlık Çalışmalarında Eğitim İhtiyacı**

# Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Stratejik Planının Sahiplenilmesi

Stratejik planın başarısı üst yönetimin kararlılığı, desteği ve yönlendirmesi ile tüm çalışanlar tarafından planın sahiplenilmesiyle mümkündür.

Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı Strateji Geliştirme Kurulu, 29.04.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1192731 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile revize edilen ve 44 üyeden oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi ise katılımcı anlayış çerçevesinde, akademik ve idari yöneticiler ile geçmiş dönemlerde plan çalışmalarında görev alan ve plan çalışmalarına yön veren, planlama tecrübesi ve farklı uzmanlık alanlarına sahip kişilerden, birlikte karar almayı imkânsız hale getirmeyecek, farklı fikir ve birimlerin temsiline izin verecek şekilde oluşturulmuştur.

# Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Stratejik Planının Planlama Sürecinin Organizasyonunda Görev Yetki ve Sorumluluklar

* 1. **Rektör**
     + **Rektör Prof. Dr. Özlenen ÖZKAN**

Strateji Geliştirme Kurulunun Başkanı olarak plan çalışmalarında Strateji Geliştirme Kuruluna başkanlık edecek ve Stratejik Planlama Ekibine yön verecektir. Karar alma süreçlerinin tamamında onay makamı olup, aynı zamanda stratejik planlama ekibinin de doğal başkanı olduğundan ekibin başkanlığını yürütebilir ve ihtiyaç duyulduğu hallerde stratejik planlama ekibini çalışmalarına katkı verir.

21.04.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1187144 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile onaylanan Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı Genelgesi (2025/01) ve 29.04.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1192731 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile revize edilen Strateji Geliştirme Kurulu Üyeleri, 02.05.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1191945 sayılı yazı ile harcama birimlerimize, 02.05.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1191871 sayılı yazı ile de Strateji Geliştirme Kurulu Üyelerine duyurulmuştur.

Süreç içerisinde; mevcut misyon ve vizyonumuzun revizeye ya da yenilenmeye ihtiyacı olup olmadığı değerlendirilerek revize ya da yenilenmesine ihtiyaç görülmesi halinde, revize ya da yenilemeye yönelik bildirimlerinin oluşturulması için perspektif verecek, Stratejik planlama sürecinde en üst seviyede karar alınması gereken tartışmalı hususları karara bağlayacak ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının onayı ile nihai halini alacak olan Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planının uygulanmasını sağlayacaktır.

Uygulama sürecinde ise altı aylık dönemlerde (Uygulama yılının Temmuz ayı içerisinde) hazırlanacak izleme raporları ile **izleme,** yıllık dönemlerde ise (Uygulama yılını takip eden yılın Şubat ayı içerisinde) hazırlanacak faaliyet raporları ile birlikte hazırlanacak değerlendirme raporları ile **değerlendirme** toplantıları yaparak amaç, hedef ve performans göstergelerindeki gerçekleşmeleri, uygulama yılının idare faaliyet raporu içerisinde yer vererek kamu oyu ile paylaşılmasını sağlamak ve ihtiyaç halinde plandaki amaç ve hedeflerde meydana gelen sapmaların giderilerek amaç, hedef ve performans göstergelerinin gerçekleştirilmesine ve hedeflere ulaşılmasına yön verecek eylem planlarının hazırlanmasını sağlayacaktır.

* 1. **Strateji Geliştirme Kurulu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Stratejik Planı Strateji Geliştirme Kurulu Üyeleri** | | |
| **Sıra No** | **Görev Ünvanı** | **Adı Soyadı** |
| 1 | Rektör | Prof. Dr. Özlenen ÖZKAN |
| 2 | Rektör Yardımcısı | Prof. Dr. Şükrü ÖZEN |
| 3 | Rektör Yardımcısı | Prof. Dr. Ayşe Gülbin ARICI |
| 4 | Rektör Yardımcısı | Prof. Dr. Cengiz TOKER |
| 5 | Tıp Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Yeşim ŞENOL |
| 6 | Ziraat Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Mustafa ERKAN |
| 7 | Fen Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Mustafa ALKAN |
| 8 | Edebiyat Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Nurşen ADAK |
| 9 | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı V. | Prof. Dr. Aslıhan BOZCUK |
| 10 | Hukuk Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK |
| 11 | Mühendislik Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Ömer Halil ÇOLAK |
| 12 | Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı V. | Prof. Dr. Sibel PAŞAOĞLU YÖNDEM |
| 13 | Eğitim Fakültesi Dekanı V. | Prof. Dr. Hilmi DEMİRKAYA |
| 14 | İletişim Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Seçil DEREN VAN HET HOF |
| 15 | Su Ürünleri Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Jale KORUN |
| 16 | İlahiyat Fakültesi Dekanı V. | Prof. Dr. Kemal SÖZEN |
| 17 | Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Alper KUŞTARCI |
| 18 | Turizm Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Ebru İÇİGEN |
| 19 | Hemşirelik Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Hatice YANGIN |
| 20 | Manavgat Turizm Fakültesi Dekanı V. | Prof. Dr. Ceyhun Çağlar KILINÇ |
| 21 | Kumluca Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı V. | Prof. Dr. Selma ÖNCEL |
| 22 | Mimarlık Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Zuhal KAYNAKÇI ELİNÇ |
| 23 | Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Ramazan ERTURGUT |
| 24 | Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı V. | Prof. Dr. Tennur YERLİSU LAPA |
| 25 | Serik İşletme Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Hale BALSEVEN |
| 26 | Manavgat Sosyal ve Beşerî Bilimleri Fakültesi Dekanı | Prof. Dr. Ümit Deniz ULUŞAR |
| 27 | Kemer Denizcilik Fakültesi Dekanı V. | Prof. Dr. Mustafa ÜNLÜSAYIN |
| 28 | Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı V. | Prof. Dr. Aygen YILMAZ |
| 29 | Üniversite Yönetim Kurulu Üyesi | Prof. Dr. Melike Behiye YÜCEL |
| 30 | Üniversite Yönetim Kurulu Üyesi | Prof. Dr. M. Ender TERZİOĞLU |
| 31 | Üniversite Yönetim Kurulu Üyesi | Prof. Dr. Ömer KUTLU |
| 32 | Stratejik Plan Koordinatörü | Prof. Dr. İrfan TURHAN |
| 33 | Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörü | Prof. Dr. İrfan TURHAN |
| 34 | Kurumsal Araştırma ve Veri Yönetim Koordinatörü | Prof. Dr. Ömer Halil ÇOLAK |
| 35 | [Eğitim ve Öğretimde Mükemmellik](http://eomm.akdeniz.edu.tr/) AUM Müdürü | Prof. Dr. İlkay BOZ |
| 36 | Antalya Teknokent Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) | Öğr. Gör. Dr. İbrahim YAVUZ |
| 37 | Genel Sekreter | Dr. Ali Evren İMRE |
| 38 | Genel Sekreter Yardımcısı V. | Doç. Dr. Ahmet Alptekin DURU |
| 39 | Genel Sekreter Yardımcısı V. | Gülsüm HEZER |
| 40 | Strateji Geliştirme Daire Başkanı | Levent ERKEKLİ |
| 41 | Stratejik Planlama Şube Müdürü V. | İsmail ÖZTÜRK |
| 42 | Mali Hizmetler Uzmanı | Gamze ERGÜÇ BAYAR |
| 43 | Bilgisayar İşletmeni | Güzide ÇELİK |
| 44 | Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörü | Öğr. Gör. Dr. M. Cem SAKARYA |

Strateji Geliştirme Kuruluna Rektör Prof. Dr. Özlenen ÖZKAN Başkanlık eder. Ayrıca, stratejik planlama ekibinin de doğal başkanı olduğundan, gerek gördüğü durumlarda bu ekibin başkanlığını yürütebilir. Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekip Başkanını ve Stratejik Planlama Ekibini onaylar. Ayrıca, Planlama Ekibi çalışmalarına yön verir. Sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol eder, harcama birimlerinin planlama sürecine aktif katılımın sağlar ve Planlama Ekibinde oluşabilecek tartışmalı hususları ve Ekipten gelecek raporlarla görüş ve önerileri değerlendirip, karara bağlar. Planın hazırlık ve uygulama sürecinde ihtiyaç görülmesi halinde, Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi Başkanı ve Üyelerinde güncelleme yapılması mümkündür.

Bu kapsamda harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlayacak şekilde belirlenen Stratejik Planlama Ekibi Başkanı, Stratejik Planlama Ekibi Başkanı Yardımcısı ve Ekip Üyeleri listesine aşağıda yer verilmiştir. Stratejik Planlama Ekibi; katılımcı anlayış çerçevesinde, akademik ve idari yöneticiler ile geçmiş dönemlerde planlama çalışmalarına yön veren, planlama tecrübesi olan, farklı uzmanlık alanlarına sahip kişilerden (üye sayısı, birlikte karar almayı imkânsız hale getirecek kadar çok, farklı fikir ve birimlerin temsiline izin vermeyecek kadar az olmayacak şekilde olmasına özen gösterilerek) oluşturulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu; planın 2027 yılında uygulanmaya başlanması ile stratejik planın altı aylık dönemler halinde izleme, yıllık dönemler halinde ise değerlendirme toplantılarını yaparak amaç, hedef ve performans göstergelerine ne ölçüde ulaşılıp ulaşılamadığı ve ulaşılmasına engel olan ve/veya olabilecek hususların tespiti ve ortadan kaldırılması yönünde gerekiyorsa bir plan hazırlanması ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlar.

* 1. **Stratejik Planlama Ekibi**
     + **Ekip Başkanı Prof. Dr. Şükrü ÖZEN**
     + **Ekip Başkan Yardımcısı Prof. Dr. Yeşim ŞENOL**
     + **Stratejik Plan Koordinatörü Prof. Dr. İrfan TURHAN**

Stratejik Planlama Ekibi Başkanı Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Şükrü ÖZEN, Ekibin oluşturulması, çalışmaların planlanması, ekip içi görevlendirmelerin yapılması, ekip üyelerinin motivasyonu ile ekip ve üst yönetim arasında eşgüdüm sağlanması görevlerini yerine getirecektir. Ekip Başkanı Yardımcısı olarak ise Prof. Dr. Yeşim ŞENOL, Stratejik Plan Koordinatörü olarak da Prof. Dr. İrfan TURHAN görevlendirilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi; 20 / 06 / 2025 tarihinde yapılan stratejik plan hazırlık toplantısında, Ekip Başkanı Prof. Dr. Şükrü ÖZEN, Ekip Başkanı Yardımcısı Prof. Dr. Yeşim ŞENOL ve Stratejik Plan Koordinatörü Pof. Dr. İrfan TURHAN’ın önerileri doğrultusunda, harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlayacak şekilde Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuş ve Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunulmuştur.

* **Stratejik Planlama Ekibi**

Strateji Geliştirme Kurulunun onayı ile tamamlanan aşağıda listesi verilen Stratejik Planlama Ekibi; Ekip Başkanı, Başkan Yardımcısı ve Koordinatörün gözetiminde, ekip çalışmalarına yön verilmesi, Stratejik planlama sürecinin ana aşamaları ve çıktılarının kontrol edilmesi, Strateji Geliştirme Kurulunun görüşüne ve Rektörün onayına sunulacak belgelerin hazırlanması, Kurul ve diğer çalışma grupları ile iş birliği içerisinde planlama çalışmalarının yürütülmesi ile görevli ve sorumludurlar. Ekip üyelerinde güncelleme yapılması da yukarıda belirtildiği gibi her zaman mümkündür.

**Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Stratejik Planı Stratejik Planlama Ekibi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Görevi** | **Görev Ünvanı ve/veya Birimi** | **Adı Soyadı** |
| 1 | Ekip Başkanı | Rektör Yardımcısı | Prof. Dr. Şükrü ÖZEN |
| 2 | Ekip Başkan Yrd. | Tıp Fakültesi | Prof. Dr. Yeşim ŞENOL |
| 3 | Stratejik Plan Koordinatörü | Mühendislik Fakültesi | Prof. Dr. İrfan TURHAN |
| 4 | Ekip Üyesi | Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörü | Prof. Dr. İrfan TURHAN |
| 5 | Ekip Üyesi | Hastane Başhekimi | Prof. Dr. Yıldıray ÇETE |
| 6 | Ekip Üyesi | Mühendislik Fakültesi | Prof. Dr. Ömer Halil ÇOLAK |
| 7 | Ekip Üyesi | Kurumsal Araştırma ve Veri Yönetim Koordinatörü | Prof. Dr. Ömer Halil ÇOLAK |
| 8 | Ekip Üyesi | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi | Prof. Dr. Gökhan AKYÜZ |
| 9 | Ekip Üyesi | Ziraat Fakültesi | Prof. Dr. Mustafa ERKAN |
| 10 | Ekip Üyesi | Mimarlık Fakültesi | Prof. Dr. Zuhal KAYNAKÇI ELİNÇ |
| 11 | Ekip Üyesi | Turizm Fakültesi | Prof. Dr. Ebru İÇİGEN |
| 12 | Ekip Üyesi | Tıp Fakültesi | Prof. Dr. Neval BOZTUĞ |
| 13 | Ekip Üyesi | Hukuk Fakültesi | Prof. Dr. Necla ÖZTÜRK |
| 14 | Ekip Üyesi | İletişim Fakültesi | Doç. Dr. İsmail Ayşad GÜDEKLİ |
| 15 | Ekip Üyesi | Mühendislik Fakültesi | Prof. Dr. Ümit Deniz ULUŞAR |
| 16 | Ekip Üyesi | Yapay Zekâ ve Veri Bilimi AUM Müdürü | Prof. Dr. Ümit Deniz ULUŞAR |
| 17 | Ekip Üyesi | [Eğitim ve Öğretimde Mükemmellik](http://eomm.akdeniz.edu.tr/) AUM Müdürü | Prof. Dr. İlkay BOZ |
| 18 | Ekip Üyesi | Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü | Prof. Dr. Melike CENGİZ |
| 19 | Ekip Üyesi | Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü | Prof. Dr. Orhan ÖZÇATALBAŞ |
| 20 | Ekip Üyesi | Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü | Prof. Dr. Seda BAYRAKTAR |
| 21 | Ekip Üyesi | Prof. Dr. Tuncer Karpuzoğlu Organ Nakli Enstitüsü Müdürü | Prof. Dr. Ömer ÖZKAN |
| 22 | Ekip Üyesi | Akdeniz Uygarlıkları Araştırma Enstitüsü Müdürü | Prof. Dr. Tuncer DEMİR |
| 23 | Ekip Üyesi | Güzel Sanatlar Enstitüsü Müdürü | Doç. Bekir KİRİŞCAN |
| 24 | Ekip Üyesi | Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürü | Doç. Dr. Güçlü ŞEKERCİOĞLU |
| 25 | Ekip Üyesi | Antalya Teknokent Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) | Öğr. Gör. Dr. İbrahim YAVUZ |
| 26 | Ekip Üyesi | Genel Sekreter | Dr. Ali Evren İMRE |
| 27 | Ekip Üyesi | Genel Sekreter Yardımcısı V. | Doç. Dr. Ahmet Alptekin DURU |
| 28 | Ekip Üyesi | İdari ve Mali İşler Daire Başkanı | Yiğiter YİĞİTSOY |
| 29 | Ekip Üyesi | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı | Öğr. Gör. Mustafa PAMUKÇU |
| 30 | Ekip Üyesi | Bilgi İşlem Daire Başkanı V. | İrfan TEKİN |
| 31 | Ekip Üyesi | Strateji Geliştirme Daire Başkanı | Levent ERKEKLİ |
| 32 | Ekip Üyesi | Öğrenci İşleri Daire Başkanı V. | Öğr. Gör. Altuğ ERKAN |
| 33 | Ekip Üyesi | Personel Daire Başkanı V. | Dilek AYAS |
| 34 | Ekip Üyesi | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı | Rahmi TOPAN |
| 35 | Ekip Üyesi | Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı | Gülsüm HEZER |
| 36 | Ekip Üyesi | Toplumsal Duyarlılık ve Katkı Projeleri Koordinatörü | Prof. Dr. Abdurrahman AKTOP |
| 37 | Ekip Üyesi | Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörü | Öğr. Gör. Dr. M. Cem SAKARYA |
| 38 | Ekip Üyesi | Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörü | Neslihan DÖNDAŞ |
| 39 | Ekip Üyesi | Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü | Talat ÖZTUZSUZ |
| 40 | Ekip Üyesi | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | Şube Müdürü İsmail ÖZTÜRK |
| 41 | Ekip Üyesi | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | Mali Hiz. Uzm. Gamze ERGÜÇ BAYAR |
| 42 | Ekip Üyesi | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | Bilgisayar İşletmeni Güzide ÇELİK |

* 1. **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**
     + **Strateji Geliştirme Daire Başkanı Levent ERKEKLİ**
     + **Stratejik Planlama Şube Müdürü V. İsmail ÖZTÜRK**
     + **Mali Hizmetler Uzmanı Gamze ERGÜÇ BAYAR**
     + **Bilgisayar İşletmeni Güzide ÇELİK**

Stratejik planlama çalışmalarında; Stratejik Plan Genelgesinin hazırlanarak Rektörün onayına sunulması, toplantıların organizasyonu, üniversite içi ve dışı iletişimin sağlanması ve belge yönetimi gibi destek hizmetleri ile çalışmaların koordinasyonu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilecektir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı plan hazırlama, uygulama ile izleme ve değerlendirme süreçlerindeki tecrübesini gerekli durumlarda Strateji Geliştirme Kuruluna, stratejik planlama ekibine aktaracaktır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı özellikle stratejik planın bütünselliğinin sağlanması ve bu süreçte ortak bir dilin oluşturulması açısından önemli rol üstlenecektir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevi plan çalışmalarını koordine etmektir. Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi (Sürüm 1.1-2021)’ne uygun olarak hazırlayacağı “Plan Kontrol Listesi” ile Kurul ve Ekibin yaptığı çalışmaların kontrol listesine uygunluğunu sağlayacaktır.

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibine rehberlik edecektir. Stratejik Planlama Şube Müdürü V. İsmail ÖZTÜRK ile şube personeli Mali Hizmetler Uzmanı Gamze ERGÜÇ BAYAR ve Bilgisayar İşletmeni Güzide ÇELİK, ihtiyaç halinde Stratejik Planlama Ekibi ve alt çalışma gruplarına planlama hakkında bilgilendirme yapacaklardır.

[**sp2027-2031@akdeniz.edu.tr**](mailto:sp2027-2031@akdeniz.edu.tr) **ileti adresi:** Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı hazırlık süreçlerinde, Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve diğer çalışma grupları ile iletişim sağlayarak bilgi alışverişini sağlamak amacıyla kullanılabilecektir. Toplantı davetleri, tutanakları, Stratejik Planlama Ekiplerinin çalışma dosyaları, Strateji Geliştirme Kuruluna sunulacak alternatif görüş önerileri, bu elektronik ileti adresi üzerinden ve/veya oluşturulacak WhatsApp grubu üzerinden aktarılarak Strateji Geliştirme Kuruluna sunulmak üzere Stratejik Planlama Ekip Başkanı ve/veya Yardımcısına iletilecektir.

* 1. **Diğer Akademik ve İdari Birimler**

Stratejik plan hazırlık süreci, farklı görevlere ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, üniversite genelinde sahiplenmeyi gerektiren, katılım temelli bir süreçtir. Kurul ve Ekibin çeşitli araçlar ile diğer akademik ve idari birimlerden talep edebileceği personel ve bilgi talebi konusunda gerekli desteğin öncelikli olarak verilmesi ve 21.04.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1187144 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile onaylanan Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı Genelgesi (2025/01) ve 29.04.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1192731 sayılı Rektörlük Makamı Oluru ile revize edilen Strateji Geliştirme Kurulu Üyeleri, 02.05.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1191945 sayılı yazı ile akademik ve idari tüm harcama birimlerimize, 02.05.2025 tarihli ve E-62402784-602.04-1191871 sayılı yazı ile de Strateji Geliştirme Kurulu Üyelerine, Planının hazırlık sürecinde gerekli katılım ve katkıyı sağlamaları amacıyla duyurulmuştur.

# Akdeniz Üniversitesi 2027-2031 Dönemi Stratejik Planı Hazırlık Programı

Stratejik Planlama Ekibi Başkanı Prof. Dr. Şükrü ÖZEN, Başkan Yardımcısı Prof. Dr. Yeşim ŞENOL, Stratejik Plan Koordinatörü Prof. Dr. İrfan TURHAN ve Planlama Ekibi Üyeleri, Stratejik Plan Hazırlık Programını hazırlamak üzere görevlendirilmiş ve ekip tarafından hazırlanan Stratejik Plan Hazırlık Programı 20 / 06 / 2025 tarihli toplantıda Strateji Geliştirme Kurulu adına Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Şükrü ÖZEN’e sunulmuş ve Strateji Geliştirme Kurulu tarafından onaylanmıştır.

1. **Stratejik Plan Hazırlık Faaliyetleri:**
   1. **Durum Analizi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Mevcut Durum ve İhtiyaç Analizi Görev Dağılımı** | |
| **DURUM ANALİZİ ALANI** | **TESPİTLER VE SORUN ALANLARI İHTİYAÇLAR VE GELİŞİM ALANLARI** |
| **Paydaş Analizi** | **Prof. Dr. İrfan TURHAN Öğr. Gör. M. Cem SAKARYA** |
| **Kurumsal Tarihçe**  **Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**  **Mevzuat Analizi**  **Üst Politika Belgeleri Analizi** | **Strateji Geliştirme Daire Başkanı Levent ERKEKLİ**  **Stratejik Planlama Şube Müdürü V. İsmail ÖZTÜRK**  **Mali Hizmetler Uzmanı Gamze ERGÜÇ**  **Bilgisayar İşletmeni Güzide ÇELİK** |
| **Mali Kaynak Analizi** | **Strateji Geliştirme Daire Başkanı Levent ERKEKLİ** |
| **Kurum Kültürü Analizi Akademik Faaliyetler Analizi Yükseköğretim Sektörü Analizi GZTF Analizi** | **Öğr. Gör. Dr. M. Cem SAKARYA**  **Kurumsal Gelişim ve Kalite Koordinatörü** |
| **Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi** | 1. **Bilişim Alanında Prof. Dr. Ümit Deniz ULUŞAR** 2. **Araştırma Altyapısı Alanında Prof. Dr. Ömer Halil ÇOLAK** 3. **Kütüphane Kaynakları Alanında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Öğr. Gör. Mustafa PAMUKÇU** |
| **İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi** | **Personel Daire Başkanı Dilek AYAS** |
| **Fiziki Kaynak Analizi** | **Yapı İşleri ve Tek. Daire Başkanı Rahmi TOPAN** |

* 1. **Geleceğe Bakış**
* **Stratejik Plan “Misyon, Vizyon, Temel Değerler ve Farklılaşma Strateji” Çalışma Grubu**

**Misyon:** Stratejik Planlama Ekibi; misyonun değerlendirilmesi, değiştirilmesi, revize edilmesi ya da aynı kalıp kalmaması konularında, Rektörün misyon bildirimine ilişkin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşlerini alır; değişiklik öngörülmesi halinde bu perspektif ve görüşler çerçevesinde, mevzuatta üniversiteye verilen görevleri dikkate alarak iç paydaşlarla katılımcı bir şekilde alternatif misyon taslaklarını hazırlar. Strateji Geliştirme Kurulu taslak misyon bildirimlerinden yararlanarak nihai misyon bildirimini oluşturur.

**Vizyon:** Stratejik Planlama Ekibi; vizyonun değerlendirilmesi, değiştirilmesi, revize edilmesi ya da aynı kalıp kalmaması konularında, Rektörün misyon bildirimine ilişkin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşlerini alır; değişiklik öngörülmesi halinde bu perspektif ve görüşler çerçevesinde, mevzuatta üniversiteye verilen görevleri dikkate alarak iç paydaşlarla katılımcı bir şekilde alternatif vizyon taslaklarını hazırlar. Strateji Geliştirme Kurulu, taslak bildirimlerden yararlanarak nihai vizyon bildirimini oluşturur.

**Temel Değerler:** Stratejik Planlama Ekibi; Rektörün temel değerlere ilişkin perspektifini alarak mevzuatta üniversiteye verilen görevler çerçevesinde, paydaşlarla katılımcı bir şekilde alternatif temel değerler taslaklarını oluşturur. Strateji Geliştirme Kurulu taslak çalışmalardan yararlanarak temel değerlere son şeklini verir.

**Farklılaşma Stratejisi:** Stratejik Planlama Ekibi; en iyi öğrencileri çekmek, proje desteklerini üniversitemize yönlendirmek, iş dünyasının üniversitemizle işbirliği yapması ile mezunlarımızın iş dünyası tarafından tercih edilmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlanabilmek, yenilik ve patentlerde öncü olmak, bilimsel yayın kalitemizi ve sayısını artırmak, alanında iyi öğretim elemanlarını üniversitemize çekmek, elde tutabilmek ve tam anlamıyla en iyi araştırma üniversitesi olabilmek için alternatif farklılaşma stratejisi veya stratejileri belirleyecektir.

Stratejik Planlama Ekibi; farklılaşma stratejisinin belirlenmesinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu vb. merkezi idarelerin ve bölgedeki kalkınma ajansları ve bölge kalkınma idareleriyle iş birliği içinde olabilecektir.

Stratejik Planlama Ekibi; konum tercihini Araştırma Odaklı stratejiler öncelikli olmak üzere Eğitim Odaklı ve Girişim Odaklı stratejilerle de destekleyerek farklılaşma stratejisini belirler. Sonrasında başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerini belirler.

Farklılaşma stratejisi; üniversitemizin yükseköğretim sektöründe konumlandırılması, inşa etmek istediği yetkinliklerinin belirlenmesi, algı ve itibarının nasıl olması gerektiği gibi hususları açığa kavuşturarak misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik planın amaç ve hedefleri arasında bir köprü görevi görecektir.

Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan alternatif farklılaşma stratejileri Strateji Geliştirme Kurulunda nihai halini alacaktır.

* 1. **Strateji Geliştirme, Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejilerin Belirlenmesi**

**Stratejik Plan ve Performans Göstergelerine,** 2025/01 sayılı Stratejik Plan Genelgesinde sayılan;

* On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028),
* 2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Kalkınma Programı,
* Orta Vadeli Program (2025-2027),
* 2025 Yılı Yatırım Programı,

gibi üst politika belgeleri temel teşkil edecektir.

Planın izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde ise,

* Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının 2025 Yılı Performans Programında yayımlanan Performans Göstergeleri,
* YÖKAK Verileri Değerlendirme Kriterleri performans göstergelerinden Stratejik Planlama esaslarına uygun, 6 aylık dönemler halinde izlenebilir ve raporlanabilir olan göstergeler,
* YÖK İzleme Kriterlerinden Stratejik Planlama Esaslarına uygun, 6 aylık dönemler halinde izlenebilir ve raporlanabilir kriterler,
* YÖKAK Araştırma Üniversitesi Belirleme Kriterleri,
* Araştırma Üniversitesi Performans İzleme Kriterleri,
* Yükseköğretim Verileri Değerlendirme Kriterleri,
* YÖK 2030'a Doğru Türk Yükseköğretim Vizyonu,
* TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Gösterge Tanımları ve Kaynakları,

gibi kriterler de planın izlenmesi ve değerlendirilmesine temel teşkil edecektir.

Stratejik Planın Cumhurbaşkanlığınca Performans Programında Üniversitelerden Beklenen Gelişmelere ilişkin kriterler ve YÖK süreçleri ile uyumlu olacak şekilde amaçlar ve çalışma grupları belirlenecek, çalışma grupları da görevlendirildikleri stratejik amaçlara ulaşabilmek için en az iki, en fazla beş adet olmak üzere hedef belirleyerek “Hedef Kartlarını” ve Hedefe İlişkin Risk ve Kontrol Faaliyetleri listesini Tablo (21) formatında oluşturur.

Taslak hedef kartlarını ve Hedefe İlişkin Risk ve Kontrol Faaliyeti Tablosunu Stratejik Planlama Ekibi Başkanı veya Başkan Yardımcısı, Strateji Geliştirme Kurulu’nun değerlendirmesine sunar. Strateji Geliştirme Kurulu taslak amaç ve hedef kartlarına nihai halini verir ve onaylar.

* 1. **İzleme ve Değerlendirme**

**Rektör:** İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk Rektör’dedir.

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Altı ayda bir toplantı yaparak planın altı izleme ve yıllık değerlendirme raporlarını ve dolayısıyla planın izleme ve değerlendirmesini yapar. Plandaki hedeflerin gerçekleşmesinde beklenmedik durumların gelişmesi halinde ek tedbirler alarak planın uygulanmasını sağlar.

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü:** İzleme ve Değerlendirme toplantılarında Strateji Geliştirme Kuruluna altı aylık izleme ve yıllık değerlendirme raporlarını sunar. Kurulda alınan kararları, ilgili kişi ve birimlere duyurur. Yine ilgili mevzuat çerçevesinde ilgili kurum ve kuruluşlara planın ilerlemesini yıllık olarak raporlar.

1. **Stratejik Plan Çalışma Takvimi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Akdeniz Üniversitesi Stratejik Plan (2027-2031) Çalışma Takvimi** | |
| **İş Akışı** | **Tarih** |
| 2027-2031 Dönemi için yeni bir stratejik plan hazırlanması gerektiğine dair Rektörlük Oluru | 27.12.2024 |
| Strateji Geliştirme Kurulunun Oluşturulması | 21.04.2025 |
| Genelge ile Stratejik Plan çalışmalarının başlatılması ve Stratejik Geliştirme Kurulunu üyelerinin duyurulması, | 21.04.2025 |
| Hazırlık Programının oluşturulması (Çalışma Takvimi ve Zaman Çizelgesinin Hazırlanması, Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması) | Haziran-2025 |
| Stratejik Planlama Ekibi, Hazırlık Programı ve Çalışma Takviminin duyurulması,  Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına Bildirilmesi, | Haziran-2025 |
| Mevcut Durum Analizi (Kurumsal tarihçenin güncellenmesi) | Eylül-2025 |
| Mevcut Durum Analizi (Mevcut Planın değerlendirilmesi) |
| Mevcut Durum Analizi (Mevzuat Analizi) |
| Mevcut Durum Analizi (Üst Politika Belgeleri Analizi) |
| Mevcut Durum Analizi (Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlere ilişkin çalışma) |
| Mevcut Durum Analizi (Paydaş Analizi) |
| Mevcut Durum analizi (Kuruluş İçi Analiz) |
| Mevcut Durum Analizi (Akademik Faaliyetler Analizi) |
| Mevcut Durum Analizi (Yükseköğretim Sektörü Analizi) |
| Mevcut Durum Analizi (GZFT Analizi) |
| Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosunun oluşturulması (Tablo 15) | Eylül-2025 |
| Misyon, Vizyon ve Temel Değerler | Ekim-2025 |
| Farklılaşma Stratejisi (Alternatif konum stratejilerinin belirlenmesi) | Ekim-2025 |
| Farklılaşma Stratejisi (Başarı Bölgesi tercihinin yapılması) |
| Farklılaşma Stratejisi (Değer Sunumu Tercihi) Hizmet Setlerinin hazırlanması |
| Farklılaşma Stratejisi /Temel yetkinlik alanlarının tespiti |
| Stratejilerin belirlenmesi (Stratejik Amaçlar) | Kasım-2025 |
| Hedef Kartlarının hazırlanması | Kasım-Aralık-2025 |
| Performans Göstergelerinin ve Değerlerinin belirlenmesi | Kasım-Aralık-2025 |
| Maliyet tablosunun hazırlanması | Kasım-Aralık-2025 |
| Stratejik Planın Değerlendirmesi ve Sonuçlandırılması | Kasım-Aralık-2025 |
| Stratejik Planın Rektör onayına sunulması | Ocak-2026 |
| Taslak Stratejik Planın Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı’na  Değerlendirilmek Üzere Gönderilmesi | Şubat-2026 |
| Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının Değerlendirme Raporu’nda taslak planda değişiklik öngörülmesi halinde, gerekli değişikliklerin yapılması ve Stratejik Plana son şeklinin verilmesi | Haziran 2026 |
| Stratejik Planın kamuoyuna duyurulması | 2027 Yılı Ocak Ayının İlk Haftası |

1. **Stratejik Plan Hazırlık Çalışmalarında Eğitim İhtiyacı**

Strateji Geliştirme Kurulu; alanında etkin, yetkin, planlama alanında tecrübeli ve üst düzey yöneticilerden oluşturulmuştur. Ayrıca; ihtiyaç duyulması halinde “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi (Sürüm 1.1-2021” kapsamında gerekli bilgilendirme Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının ilgili personeli (Strateji Geliştirme Daire Başkanı Levent ERKEKLİ, Stratejik Planlama Şube Müdürü V. İsmail ÖZTÜRK, Mali Hizmetler Uzmanı Gamze ERGÜÇ ve Bilgisayar İşletmeni Güzide ÇELİK) tarafından yapılacaktır.