



AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

2008 İDARE FAALİYET RAPORU



2009-Antalya



T.C.

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

2008 MALİ YILI

FAALİYET RAPORU

2009 – ANTALYA



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak ilim ve irfan ordusuyla kaimdir.”

M. Kemal ATATÜRK

İÇİNDEKİLER

Üst Yönetici Sunuşu

	Sayfa
I- GENEL BİLGİLER	1
A. Misyon ve Vizyon	1
B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar	2
C. İdareye İlişkin Bilgiler	11
1. Fiziksel Yapı	11
2. Örgüt Yapısı	22
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	26
4. İnsan Kaynakları	33
5. Sunulan Hizmetler	39
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	55
D. Diğer Hususlar	58
II- AMAÇ VE HEDEFLER	59
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	59
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	63
C. Diğer Hususlar	65
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	66
A. Mali Bilgiler	66
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	66
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	71
3. Mali Denetim Sonuçları	72
B. Performans Bilgileri	73
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	73
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	99
A. Üstünlükler	99
B. Zayıflıklar	100
C. Değerlendirme	100
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	124

SUNUŞ



5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41.maddesinde;

“Üst yönetici ve harcama yetkililerince mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren Faaliyet Raporu düzenleyerek kamuoyuna açıklar.” denilmektedir.

Bu maddeye istinaden üniversitemiz harcama birimlerinin birim faaliyet raporları konsolide edilerek 2008 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Faaliyet Raporumuz genel bilgiler, amaç ve hedefler, faaliyetlere ilişkin değerlendirmeler, kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi, öneri ve tedbirler başlıkları altında akademik ve idari birimlerimizin çalışmalarına, yatırım ve harcamalarına yer verilmiştir.

Atatürk ilke ve inkılapları ışığında, çağdaş, sürekli gelişen, araştırmacı, toplam kalite standartlarını benimsemiş üniversitemiz;

Seçkin akademik ve idari personeli ile bilgiyi üreten, paylaşan ve gelişim için kullanabilen yenilikçi bireyler yetiştirmek için gösterdiği çabayı arttırarak sürdürmektedir. Bu çerçevede de çalışkan, bilgili, araştırmacı, sosyal yönü güçlü, özgüven sahibi öğrenciler mezun ederek, topluma kültürel değerlerine sahip çıkan, evrensel düşünebilen çağdaş bireyler kazandırmaktadır.

Üniversitemize 2008 yılında sağlanan bütçe kaynakları; sorumluluk, kurumsal kabiliyet, tutarlılık, dönemsellik, tam açıklama doğruluk ve tarafsızlık ilkelerine uygun olarak kullanılmış ve mali saydamlık, hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde, bilgileri doğru, güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış olup, ilgili kurumlar ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Saygılarımla.

Prof. Dr. İsrail KURTCEPHE

Rektör



I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Akdeniz Üniversitesinin Misyonu :

Misyon

Akdeniz Üniversitesi varlık nedeni olarak kabul ettiği dört temel görev alanını şu şekilde tanımlar:

Öğrenci hareketliliğini destekleyen yüksek nitelikli programlarla akademik dünya ile bütünleşmiş eğitim vermek,

Evrensel düzeyde bilimsel üretim yapmak,

Bilimsel üretimin teknolojiye dönüşümünü sağlamak,

Sürekli eğitim, sağlık ve diğer sektörel hizmetlerle, toplumun bilgi-teknoloji ve sosyal gereksinimlerine en üst düzeyde yanıt vermek.

Akdeniz Üniversitesinin Vizyonu :

Vizyon

Akdeniz Üniversitesi'nin vizyonu,

Araştırma, eğitim, sanat ve teknolojiye kaliteyi sürekli iyileştirebilen, çevreye duyarlı, girişimci bir dünya üniversitesi olmaktır.

B.Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Yükseköğretim Kurumları

Yükseköğretim kurumlarının görevleri, Yükseköğretim Kanununun 12. maddesinde belirtilmiştir. Buna göre;

1. Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim ve öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak.
2. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek.
3. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak.
4. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak.
5. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.
6. Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak.
7. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerle modernleşmeyi üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak.
8. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak.



9. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince üniversite organlarımız ve görevleri aşağıda sunulmuştur.

Üniversite Organları

Rektör

Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik ünvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzelkişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanmadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan 6 kişi aday olarak seçilmiş sayılır, bunlardan Yükseköğretim Kurulu'nun seçeceği üç kişi atanmak üzere Cumhurbaşkanına sunulur. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır.

- Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak Rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.
- Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.
- Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.
- Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.
- Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
6. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.



Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Senato, Üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
2. Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
3. Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
4. Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
5. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
6. Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
7. Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
8. Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- 1.** Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- 2.** Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- 3.** Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,
- 4.** Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- 5.** Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Organları

Dekan

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
5. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

Görev, yetki ve sorumlulukları

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

1. Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görev, yetki ve sorumlulukları

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- Enstitü Kurulu müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- Enstitü Kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte Yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur. Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir. Yüksekokul Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur. Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Yüksekokul Kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.



Bölüm

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm başkanı, bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1.Fiziksel Yapı

Üniversitemizin ana yerleşkesi Dumlupınar Bulvarı, Uncalı semti arasında yer alan bölgede kurulmuştur. Çallı mevkiinde de daha küçük bir yerleşkesi bulunmaktadır. Merkez yerleşke 3.700.000 m² arazi yüzölçümü ve 433.456 m² yapı alanına sahiptir. Merkez yerleşkemizde 11 adet Fakülte (Tıp Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Fen–Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İletişim Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, İlahiyat Fakültesi), 3 adet Yüksekokul (Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik, Beden Eğitimi ve Spor, Antalya Sağlık), 2 adet Meslek Yüksekokulu (Teknik Bilimler, Sağlık Hizmetleri) bulunmaktadır.

Kurulduğu günden itibaren çağdaş tıbbın her dalında en kaliteli sağlık hizmeti sunmayı amaç edinen Akdeniz Üniversitesi Hastanesi toplam 136.000 m²'lik hizmet servis alanına sahip bir sağlık kompleksidir. 741 hasta yatağı ve 110 gününbirlik tedavi yatak kapasitesiyle bölgenin referans hastanesi konumundadır. Yakın tarihte inşaatı tamamlanan, 70 yataklı Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi de Merkez Yerleşke alanı içerisinde yer almaktadır. Ayrıca Kütüphane, Merkezi Yemekhane, Kapalı Spor Salonu, Kapalı Yüzme Havuzu, Olbia Kültür Merkezi, Sosyal Tesisler, Rektörlük Binası, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Merkezi Isı Santral binası, 75.Yıl Çocuk Kreşi binaları da kampüs içerisinde yer almaktadır.





Akdeniz Üniversitesi 2008 İdare Faaliyet Raporu

Şehir merkezinde yer alan bu yerleşkeler dışında Üniversitemize bağlı çeşitli birimlerin bulunduğu, aşağıda belirtilen 17 ayrı yerleşim alanı daha bulunmaktadır. Yerleşim yerleri ve m²'leri Tablo 1.1'de, Kapalı alanlarının dağılımı Tablo 1.2'de bu alanların hizmet alanlarına göre dağılımı ise Tablo 1.3'te gösterilmiştir.

Üniversite merkez yerleşkesi 3.700.000 metrekare genişliğindedir. Projelendirilmiş örtülü alan büyüklüğü ise 517.357 m² dir. Tesislerin yıllara göre tamamlanma oranları Tablo 1.4'de yer almaktadır.

Tablo 1.1. Akdeniz Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)			Toplam (m ²)	Açıklama
	Üniversite	Maliye /Hazine	Diğer		
Kampüs	3.600.000,00	100.000,00	-	3.700.000,00	
Çallı Sos.Bil.M.Y.O.	6.494,00 21.857,00	-	-	28.351,00	
Yeşilbayır Sosyal Hizm.Y.O	3.881,00	-	3.061,00	6.942,00	Yeşilbayır Bel.
Ziraat Fak.Araş. ve Uyg. Çiftliği (Aksu)	1.299.900,00	-	-	1.299.900,00	
Serik M.Y.O. Binası	-	-	1.631,00	1.631,00	Serik Bel.
Elmalı M.Y.O. Kampüsü	-	301.085,42	-	301.085,42	
Elmalı M.Y.O. Sos. Tes.(Şeh Mrk)	-	6.512,05	-	6.512,05	
Alanya İşl.Fak. kampüsü (Ketsel)	-	96.806,24	-	96.806,24	
Alanya Turizm M.Y.O.(Ketsel)	-	35.622,34	-	35.622,34	
Kumluca Seracılık M.Y.O. Kamp.	-	39.984,17	-	39.984,17	
Akseki Sağlık Y.O (Yurt+Yük.Okul)	-	8.559,00	-	8.559,00	
Akseki M.Y.O. (Yük.Ok+Atölye+Yurt Binası)	-	-	1.250,00	1.250,00	Akseki Eğitim Hayratı Yap. Yaş.Dern.
Korkuteli M.Y.O. (Okul)	-	-	4.119,34	4.119,34	Korkuteli Eğt.,Kült ve Sağ.Vakfı
Korkuteli M.Y.O. Erkek Öğrenci Yurdu	-	-	1.328,74	1.328,74	
Korkuteli M.Y.O Kampüsü	-	123.489,17	-	123.489,17	
Manavgat M.Y.O. Kampüsü	-	17.940,00	-	17.940,00	
Manavgat Öğrenci Yurdu	-	7.393,00	-	-	
Finike M.Y.O. Kampüsü	26.695,19	-	-	26.695,19	
Adrasan(Çavuşköy)	-	9.421,29	-	-	
Toplam	3.658.927,19	2.126.206,68	11.390,08	5.779.709,66	

Tablo 1.2. Akdeniz Üniversitesi Kapalı Alanlarının Dağılımı

Yerleşke Adı	Kapalı Alan Miktarı (m ²)		Toplam (m ²)
	Üniversite	Tahsis	
Merkez Yerleşkesi	386.320	-	386.690
Akseki Yerleşkesi	-	6.200	6.200
Kumluca Yerleşkesi	-	1.980	1.980
Korkuteli Yerleşkesi	-	2.590	2.590
Serik Yerleşkesi	-	3.420	3.420
Alanya Yerleşkesi	16,476	-	16,476
Manavgat yerleşkesi	5.400	-	5.400
Elmalı Yerleşkesi	7.000	-	7.000
Finike Yerleşkesi	3,700	-	3,700
Toplam	410.426	14.190	433,456

Tablo 1.3. Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı	Merkez Yerleşkesi (m ²)	Diğer (m ²)	Toplam (m ²)
Eğitim	158.049	32.424	190.473
Sağlık	137.833	-	137.833
Barınma	64.680	7.366	72.046
Beslenme	14.136	1.035	15.171
Kültür	5.250	-	5.250
Spor	9.000	-	9.000
Diğer (İdari, Tesis, Depo)	3.683	-	3.683
Toplam	392.631	40.825	433.456

Tablo 1.4. Akdeniz Üniversitesi Yıllara Göre Tamamlanma Oranları

	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Toplam (m2)	430.606	447.606	458.506	464.006	471.694	489.694	492.599	497.579	517.357
Bitmiş (m2)	270.061	304.582	314.248	324.264	336.768	359.786	362.691	389.015	418.306
Tamamlanma Oranı	63%	68%	69%	70%	72%	73%	74%	79%	80%
Tahsisli (m2)	28.246	28.246	28.246	29.546	26.146	24.598	24.598	15.150	15.150
Toplam (m2)	298.304	332.828	342.494	353.810	362.914	384.384	387.289	404.165	433.456

Üniversitemizde toplam 69 adet taşıt bulunmaktadır. Bunların tamamı kuruma ait taşıtlardır.

Tablo 1.5. Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar	Adet
	Damperli Kamyon	1
Vidanjör	1	1
Kamyon	1	1
Traktör	6	6
Kepçe	1	1
Ambulans	6	6
Otobüs	5	5
Minibüs	6	6
Midibüs	8	8
Binek (Tenezüh)	18	18
Binek (Station)	13	13
Pikap	3	3
Toplam	69	69

1.1. Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler

0-50 kişilik derslikler yaklaşık % 67'lik oranla tüm dersliklerin içerisinde en fazla paya sahiptir.

Tablo 1.1.1. Eğitim Alanları Derslikler						
Eğitim Alanı	Anfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Toplam	Dersliklerin Payı (%)
0-50 Kişilik	-	195	31	113	339	67
51-75 Kişilik	7	70	-	-	77	24
76-100 Kişilik	8	18	-	-	26	6
101-150 Kişilik	4	5	-	2	11	2
151-250 Kişilik	12	-	-	-	12	-
251-Üzeri Kişilik	2	1	-	-	3	1
Toplam	33	289	31	115	468	100

Üniversitemiz ofis alanları dahilinde 180 adet yönetim, 889 adet akademik ve 241 adet idari personel ofisi bulunmaktadır.

Tablo 1.1.2. Ofis Alanları		
Alt Birim	Ofis Sayısı	m ²
Yönetim Ofisleri	180	3.786
Akademik Personel Ofisleri	889	14.230
İdari Personel Ofisleri	241	6.523
Diğer	141	11.221
Toplam	1.451	35.760

1.2. Sosyal Alanlar

Üniversitemiz tarafından öğrencilerimize, personelimize ve diğer kişilere hizmet veren, kantin, yurt vb. alanlar Tablo 1.2.1’de görülmektedir. Merkez yerleşkemizde bulunan Olbia çarşısında çeşitli niteliklerde hizmet sunan kafeterya ve restaurantlar bulunmaktadır. Ayrıca 56 yatak, 290 kişi kapasiteli restaurant, yüzme havuzu, tenis kortları bölümlerinden oluşan Sosyal Tesisler personelimize hizmet vermektedir.

Tablo 1.2.1. Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	5	2.765	4.000
Personel Yemekhanesi	6	3.153	1.000
Kantin	31	3.395	7.000
Kafeterya	7	2.142	310
Restaurant	1	600	290
Toplam	50	12.055	12.600

Tablo 1.2.2. Misafirhaneler					
Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			Kız	Erkek	Toplam
Misafirhaneler	1	500	-	-	56

Üniversitemizde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı yurtlar ve kapasiteleri Tablo 1.2.3’de gösterilmiştir. Bahsi geçen yurtların dışında merkez yerleşkemizde yer alan Yüksek Öğrenim Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı yurtlardan da 2.799 öğrencimiz faydalanmaktadır.

Tablo 1.2.3. Öğrenci Yurtları					
Oda Başına Yatak Sayısı	Oda Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)	Kapasitesi (Kişi)		
			Kız	Erkek	Toplam
1 Kişilik	4	32	-	-	4
2 Kişilik	4	47	-	-	1
3 – 4 Kişilik	55	1.140	118	61	179
5 Kişi ve üzeri	45	1.074	72	204	276
Toplam	108	2.293	190	265	460

Tablo 1.2.4. Lojmanlar				
Lojman Tipi	Lojman Sayısı	Sayısı (Adet)		Kapalı alanı (m ²)
		Dolu	Boş	
A	66	65	1	7.569

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığından alınan açık ve kapalı spor tesislerine ilişkin bilgiler Tablo 1.2.5'te verilmiştir.

Tablo 1.2.5. Spor Tesisleri			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Açıklamalar
Kapalı Spor Tesisleri	5	8.275	Spor Salonu, Kapalı Havuz, Fitness Salonu, Çadır Salon, A Blok spor salonu
Açık Spor Tesisleri	9	48.770	8 Kort, Kumsaha, Basketbol Sahası, Halı Saha, 2 Çim Saha, Tırmanma Duvarı, Atletizm sahası, Yeşil alan,
Toplam	14	57.045	

Üniversitemizde toplam 47 adet toplantı ve konferans salonu bulunmaktadır.

Tablo 1.2.6. Toplantı-Konferans Salonları			
Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
0-50 Kişilik	26	-	26
51-75 Kişilik	5	-	5
76-100 Kişilik	3	2	5
101-150 Kişilik	-	4	4
151-250 Kişilik	-	1	1
251-Üzeri Kişilik	2	4	6
Toplam	36	11	47



Üniversitemiz de faaliyet gösteren 52 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. 13.463 üyesinin bulunduğu bu topluluklara katılım teşvik edilmektedir. Öğrenci Topluluklarına ilişkin bilgiler Tablo 1.2.7’de görülmektedir.

Tablo 1.2.7. Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları			
Kuruluş Yılı	Öğrenci Kulüpleri	Üye Sayısı	Açıklamalar
1983	Türk Sanat Musikisi	5	
1990	Türk Halk Müziği	187	
1993	Antikçağ Kült. Topluluğu	680	
1993	Astronomi Topluluğu	135	
1993	Atatürkçü Düşünce Topluluğu	523	
1993	Basın Yayın Topluluğu	221	
1993	Bilgisayar Topluluğu	25	
1993	Briç Topluluğu	73	
1993	Dağcılık Topluluğu	375	
1993	Ekoloji Topluluğu	200	
1993	Ekonomi Topluluğu	181	
1993	Felsefe Topluluğu	200	
1993	Folklor Topluluğu	470	
1993	Fotoğraf Topluluğu	670	
1993	Matematik Topluluğu	156	
1993	ÖBAT Fen Bilimler	344	
1993	ÖBAK Sağlık Bilimler	3	
1993	Sosyal Düşünce Topluluğu	250	
1993	Sinema Topluluğu	616	
1993	Resim ve El Sanatları	736	
1994	A.Ü.Tiyatro Topluluğu	158	
1996	Satranç Topluluğu	119	
1996	Havacılık Topluluğu	440	
1997	Dans Topluluğu	1179	
1998	Akdeniz Tanıtım Topluluğu	38	
1998	Kuş Gözlem Topluluğu	204	
1998	Müzik Topluluğu	235	
2001	Hukuk Araştırmaları Topluluğu	12	



Kuruluş Yılı	Öğrenci Kulüpleri	Üye Sayısı	Açıklamalar
2001	Yaratıcı Sanatlar Topluluğu	343	
2002	Ekip 399 Tiyatro Topluluğu	35	
2002	Münazara	141	
2003	Oyunevi Tiyatro Topluluğu	207	
2003	Elektronik Topluluğu	7	
2004	Yer Bilimleri Topluluğu	156	
2005	Motor Sporları ve Trafik	340	
2005	Edebiyat Topluluğu	184	
2005	Sualtı Topluluğu	414	
2006	Girişimcilik ve Kariyer Topluluğu	531	
2006	Mekanik Topluluğu	96	
2006	Mağara Araştırmaları Topluluğu	279	
2006	Rock Topluluğu	354	
2006	Sigarayla Savaşanlar Topluluğu	8	
2006	Toplumsal Duyarlılık Topluluğu	183	
2006	Uluslararası Gençlik Topluluğu	493	
2006	Yelken Topluluğu	230	
2007	Golf Topluluğu	324	
2007	Bisiklet Topluluğu	390	
2007	Jonglörler Topluluğu	58	
2007	Uluslararası Siyaset ve Diplomasi	212	
2007	Türkçe Topluluğu	20	
2008	Hip Hop Topluluğu	153	
2008	Mavi Portakal 4 Topluluğu	86	
Toplam	52 Topluluk	13.463	

1.3. Hastane Alanları

Üniversitemizin araştırma hastanesi olarak Akdeniz Üniversitesi Hastanesi, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi ve Organ Nakli Hastanesi olmak üzere yerleşkede 3 hastanemiz mevcuttur. Hastanelerimizin fiziki durumu aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 1.3.1. Hastane Alanları						
Birim	Akdeniz Üniversitesi Hastanesi		A.Ü. Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi		A.Ü. Organ Nakli Hastanesi	
	Sayı(Adet)	Kapalı Alan(m2)	Sayı(Adet)	Kapalı Alan(m2)	Sayı(Adet)	Kapalı Alan(m2)
Acil Servis	1	1.085	-	-	-	-
Yoğun Bakım	11	-	-	-	-	-
Ameliyathane	23	1.949	-	-	-	-
Poliklinikler	69	-	6	190	2	990
Klinik	19	-	12	493	1	740
Laboratuvar	25	1.772	5	1.328	-	-
Eczane	1	555	-	-	-	-
Radyoloji Alanı	-	3.318	-	-	-	-
Nükleer Tıp Alanı	1	792	-	-	-	-
Sterilizasyon Alanı	1	164	-	-	-	-
Mutfak	1	1.150	-	-	-	-
Çamaşırhane	1	500	-	-	-	-
Teknik Servis	1	300	1	745	-	-
Toplam	154	11.585	23	2.756	3	1.730

2. Örgüt Yapısı

Akdeniz Üniversitesi'nin temelleri, 1973 yılında Ankara Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulan Antalya Tıp Fakültesi'ne dayanmaktadır. Fakülte, 1982'de Akdeniz Üniversitesi'nin kurulması ile Akdeniz Üniversitesi Tıp Fakültesi adını almıştır. Akdeniz Üniversitesi, 20 Temmuz 1982'de, Antalya, Burdur ve Isparta illerindeki yükseköğretim kurumlarını da kapsayacak şekilde 2 fakülte ve 3 meslek yüksekokulu ile resmen kurulmuş, 1992 yılında Antalya dışındaki birimlerini Süleyman Demirel Üniversitesi'ne devretmiştir. Aynı yıl Akdeniz Üniversitesi'nde var olan 3 fakülteye 6 fakülte daha eklenerek fakülte sayısı 9'a yükseltilmiştir. Daha sonra farklı tarihlerde kurulan fakültelerle birlikte fakülte sayısı 12'e çıkmıştır. Bu fakültelerden Burdur Veterinerlik Fakültesi, 2006 yılında Burdur'da kurulan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ne devredilmiştir. Görüldüğü gibi Akdeniz Üniversitesi kendisinden sonra iki devlet üniversitesinin kurulmasına kaynaklık etmiştir. Şekil 1'de Akdeniz Üniversitesi Birimleri ve Birimlerin Kuruluş tarihleri görülmektedir.

Şekil 1. Akdeniz Üniversitesi Birimleri ve Birimlerin Kuruluş Tarihleri	
1982	
Tıp Fakültesi	1973 yılında Ankara Üniversitesine bağlı olarak kurulan Antalya Tıp Fakültesi, 20.07.1982'de 41 SKHK ile bağlantısı değiştirilerek Akdeniz Üniversitesine bağlanmıştır.
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	20.07.1982'de 41 SKHK ile kuruldu.
Fen Bilimleri Enstitüsü	20.07.1982'de 41 SKHK ile kuruldu.
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	20.07.1982'de 41 SKHK ile kuruldu.
Sosyal Bilimler Enstitüsü	20.07.1982'de 41 SKHK ile kuruldu.
Fen-Edebiyat Fakültesi	20.07.1982'de 41 SKHK ile kuruldu.
1983	
Ziraat Fakültesi	30.03.1983'de 2809 sayılı Kanun ile kuruldu.
1989	
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	21.11.1989'da 1800 sayılı YKK ile kurulmuştur.
1992	
Güzel Sanatlar Enstitüsü	11.07.1992 gün ve 3837 sayılı Kanun ile kuruldu.
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	11.07.1992 gün ve 3837 sayılı Kanun ile kuruldu.

Şekil 1. Akdeniz Üniversitesi Birimleri ve Birimlerin Kuruluş Tarihleri

1992	
Antalya Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	10.09.1992 tarihinde Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu arasında imzalanan protokol ile Sağlık Meslek Yüksekokullarının SHMYO'na dönüştürülmesi uygun bulunmuştur.(14.09.1992'de 841 sayılı YKK ile konu ile ilgili kararlar verilmiştir.)
Hukuk Fakültesi	11.07.1992 gün ve 3837 sayılı Kanun ile kuruldu.07.06.1996'da 4142 sayılı Kanun ile Alanya Reisoğlu Hukuk Fakültesinin adı Alanya Hukuk Fakültesi olarak değişmiştir.06.03.2002'de 3704 sayılı BK kararı ile Alanya Hukuk Fakültesinin adı yeniden değişerek Hukuk Fakültesi olmuştur.
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	11.07.1992 gün ve 3837 sayılı Kanun ile kuruldu.
Güzel Sanatlar Fakültesi	11.07.1992 gün ve 3837 sayılı Kanun ile kuruldu.
İlahiyat Fakültesi	11.07.1992 gün ve 3837 sayılı Kanun ile kuruldu.
Mühendislik Fakültesi	11.07.1992 gün ve 3837 sayılı Kanun ile kuruldu.
1993	
Elmalı Meslek Yüksekokulu	04.05.1993'de 668 sayılı YKK ile kuruldu.
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	11.03.1993'de 391 sayılı YKK ile Akdeniz MYO'u Teknik Bilimler MYO ve Sosyal Bilimler MYO olarak ikiye ayrılmıştır.(İlk kuruluşu 1976 yılında olan Antalya MYO'u, 20.07.1982'de 41 SKHK ile ayrılarak Akdeniz Üniversitesi rektörlüğüne Akdeniz MYO'u olarak bağlanmıştır.)
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	11.03.1993'de 391 sayılı YKK ile Akdeniz MYO'u Teknik Bilimler MYO ve Sosyal Bilimler MYO olarak ikiye ayrılmıştır.(İlk kuruluşu 1976 yılında olan Antalya MYO'u, 20.07.1982'de 41 SKHK ile ayrılarak Akdeniz Üniversitesi rektörlüğüne Akdeniz MYO'u olarak bağlanmıştır.)
1996	
Antalya Akseki Sağlık Yüksekokulu	02.11.1996'da 8655 sayılı BK kararı ile kurulmuştur.
Devlet Konservatuarı	03.09.1999'da 84 sayılı GNK kararı ile kurulmuştur.
Antalya Sağlık Yüksekokulu	02.11.1996'da 8655 sayılı BK kararı ile kurulmuştur.
1997	
Kumluca Meslek Yüksekokulu	07.02.1997'de 17 sayılı GNK ile kurulmuştur.
1998	
İletişim Fakültesi	23.09.1998'de 11641 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur.
Su Ürünleri Fakültesi	23.09.1998'de 11641 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur.

Şekil 1. Akdeniz Üniversitesi Birimleri ve Birimlerin Kuruluş Tarihleri

1998	
Eğitim Fakültesi	17.06.1998'de 11189 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur.
2000	
Korkuteli Meslek Yüksekokulu	22.09.2000 gün ve 96 sayılı GNK kararı ile kurulmuştur.
2001	
Serik Meslek Yüksekokulu	16.03.2001'de ...GNK kararı ile kurulmuştur.
Akseki Meslek Yüksekokulu	16.03.2001'de 23 GNK kararı ile kurulmuştur.
2002	
Alanya Meslek Yüksekokulu	05.07.2002'de 75 sayılı GNK kararı ile kuruldu.
Manavgat Meslek Yüksekokulu	25.10.2002'de 111 sayılı GNK kararı ile kuruldu.
2003	
Alanya İşletme Fakültesi	03.07.2003'de 5813 sayılı BK kararı ile kuruldu.
2008	
Finike Meslek Yüksekokulu	07.10.2008'de 28412 sayılı YÖK yazısı ile kuruldu.

Akdeniz Üniversitesi'nin örgüt yapısı, Yükseköğretim Kanunu ve Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'nun üniversitelerin akademik ve idari örgütlenmesine ilişkin maddeleri ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda fakülte, enstitü, yüksekokul, konservatuar, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezi ile Rektörlüğe bağlı birimlerden oluşmuştur. Akademik ve idari birimlerin yönetimi ve yöneticilerin yetki ve sorumlulukları da aynı kanun tarafından belirlenmiştir.

Akdeniz Üniversitesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Akdeniz Üniversitesinin genel organizasyonunda; bütün enstitüler, fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ve araştırma merkezleri, akademik ve idari süreçleri konusunda Rektör yardımcılarında birine bağlıdır.

İdari yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve daire başkanlıkları, bulunmaktadır. Her fakültede dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü veya yüksekokul sekreteri bulunur. Tüm idari birimler, bir yanda Genel Sekreter tarafından, diğer yanda rektör yardımcılarında birine bağlı olarak yönetilir.



REKTÖR

Akdeniz Üniversitesi 2008 İdare Faaliyet Raporu

SENATO

YÖNETİM KURULU

İç Denetim Birimi

REKTÖR YRD.

REKTÖR YRD.

REKTÖR YRD.

FAKÜLTELER

ENSTİTÜLER

YÜKSEKOKULLAR

MERKEZLER

KONSERVATUAR

GENEL SEKRETER

Tıp Fakültesi

Ziraat Fakültesi

Fen Edebiyat Fak.

İİBF. Fakültesi

Mühendislik Fak.

Eğitim Fakültesi

Su Ürünleri Fak.

Hukuk Fakültesi

İletişim Fakültesi

Alanya İŞl. Fak.

Güzel Sanatlar Fak.

İlahiyat Fak. *

Sosyal Bil. Enst.

Fen Bil. Enst.

Sağlık Bil. Enst.

Güzel Sanat. Enst.

Turizm İŞl.Otel. Y.O.

Beden Eğt. Spor Y.O.

Antalya Sağlık Y.O.

Akseki Sağlık Y.O.

Teknik Bil. MYO.

Sosyal Bil. MYO.

Akseki MYO.

Elmalı MYO.

Korkuteli MYO.

Kumluca MYO.

Serik MYO.

Manavgat MYO.

Alanya MYO.

Finike MYO.

Sağlık Aras. ve Uya. Merk.

Atatürk İlk ve İnk. Tar. Ars. Uya. Merk.

Bilgisayar Bil. Ars. Ve Uya. Merk.

Cevre Sorunları Ars. Uya. Mrk.

Likva Uvaarlıkları Aras. Merk.

Sağlık Bil. Aras. Ve Uya. Merk.

Ordan Nakli Aras. Uya. Merk.

Tarımsal Bio Aras. Ve Uya. Mrk.

Turizm Aras. Gel. Ve Uya. Merk.

Bivoloik Cesitlilik Aras. Uya. Merk.

Sağ Tur. Ve Talas Fât. Ars. Ve Uya. Mer.

Sporcu Sağlığı Ars. Ve Uya. Merk.

Akdeniz Ülkeleri Aras. Uya. Merk.

Spor Bil. Aras. Uya. Merk.

Sosyal Hiz. Eğt. Aras. Uya. Merk.

Eğitim Tek. Aras. Uya. Merk.

Tohumculuk Aras. Ve Gels. Merk.

Akdeniz Dil. ve Kül. Ars. Merk.

Sürekli Eğitim Merk.

Uzaktan Alaylama Ars. ve Uya. Merk.

Strateik Arastirmalar Merk.

Avrupa Birlii Ars. Uya. Merk.

Özel Gereksinimli Bireyler İçin Arş. Uyg. Merk.

İletişim Aras. Uya. Merk.

Temiz Enerji Aras. Ve Uya. Merk.

Alkol ve Madde Bağı. Aras. Uya. Merk.

Antalya Devlet Konservatuarı

BAP. Yön. Birimi.

Yazı İşleri Ş.M.

Basın Halkla İlişkiler Müd.

Genel Sekreter Yrd.

Hukuk Müşavirliği

Strateji Geliştirme D.B.

Öğrenci İşleri D.B.

Bilgi İşlem D.B.

Yapı İşleri D.B.

İdari ve Mali İşl. D.B.

Personel D.B.

Sağlık Kült. Spor D.B.

Kütüphane ve Dök. D.B.

Sivil Savunma Uz.

Hastane Başmüdürlüğü

Uluslararası İlişkiler Ş.M.

*Eğitim öğretime açılmamıştır

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Akdeniz Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesinin başta ağ cihazları ve fiber kablolama olmak üzere bilişim hizmetleri alanında hizmet vermeye yönelik alt yapı olanakları mevcuttur. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, tüm birimlere fiber optik merkez yerleşke omurgası üzerinden 1 Gbps hız ile bağlı olup, tüm birimleri de kendisi üzerinden, Üniversitenin dışarıya açılımını sağlayan Ulusal Akademik Bilgisayar Ağı'na (ULAKBİM) ise 60 Mbps hız ve Metro Ethernet protokolü ile bağlamış durumdadır. Kampus dışındaki okulların genel olarak 2 Mbps'lik G.SHDSL hatlarla bağlantıları gerçekleştirilerek BIM'deki otomasyon veritabanlarına ve İnternet'e erişimleri sağlanmıştır.

Üniversitemiz İnternet erişimini, TÜBİTAK'a bağlı bir AR-GE birimi olan ULAKBİM (Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi) üzerinden gerçekleştirmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde verilen hizmetler temel olarak aşağıdaki başlıklar altında toplanmaktadır:

- İnternete bağlı sistemlerin ve sunucu bilgisayarların kurulumu, konfigürasyonu ve yedeklenmesi,
- İnternet servislerinin (DNS, FTP, WEB, E-MAIL, WEBMAIL, PROXY, vb.) sağlıklı bir şekilde çalışmalarının sağlanması,
- Liste gruplarının oluşturulması ve işletilmesi,
- Üniversiteye ait lisanslı programların, işletim sistemlerinin, ofis uygulama araçlarının ve diğer yardımcı programların yine Üniversite demirbaşlarına kayıtlı makinelere kurulması,
- Son kullanıcıya bu yazılımların kullanımı konusunda destek verilmesi,
- Birim içindeki yedekleme (back-up) işleminin gerçekleştirilmesi,
- Yapısal kablolama, yerel ağ kurulumu mevcut ağ'ın yönetimi, denetimi ve ağ yapısının geleceği ile ilgili projeler üretilmesi,
- Kullanıcılara İnternet imkanı verilmesi için gerekli altyapı, donanım, yazılım ve bilgi desteğinin sağlanması,
- Mevcut kablolama üzerinde meydana gelen arızaların giderilmesi,
- Ağ üzerinde kullanılan anahtarlama cihazlarının konfigürasyonunun sağlanması,
- Kişilerden gelen talep doğrultusunda kullandıkları program üzerinde İnternet erişimi ve E-mail hesap ayarlarının düzenlenmesi,



- Ağ sistemleri ve yazılımlar ile ilgili araştırmalar yapılması ve var olan sistemi geliştirici yazılım ve donanımların tespit edilerek, çağın gereklerine uygun şekilde yeniden yapılandırılması;
- Üniversitenin tüm idari ve akademik birimlerinin genel tanımını içeren, Üniversitedeki sosyal faaliyetlerin ve gelişmelerin İnternet aracılığıyla duyurulmasını amaçlayan web sayfalarının hazırlanması;
- Web sayfalarının estetik, hızlı yüklenebilir, kolay kullanımlı ve doyurucu bilgi içerecek şekilde tasarlanması;
- E-posta hesaplarının açılması, bu hesapların işletilmesi ve kullanımının sorunsuz şekilde devamının sağlanması;
- Üniversite bünyesinde kullanılan bilgisayar, çevre birimleri ve ağ cihazları gibi donanımların arıza tespitinin yapılması ve rapor edilmesi;
- Üniversite ana kampüsü içerisinde, belirlenmiş açık alanları kaplayan bölgelerde Kablosuz (Wireless) Ağ hizmetinin sağlanması
- Sadece Üniversitemiz IP numaralarına erişim hakkı bulunan Online Veri Tabanlarına kullanıcılarımızın kampus dışındaki ortamlardan da erişebilmeleri için gerekli altyapının sağlanarak Cache Proxy hizmeti verilmesi
- Antivirüs kurulumu hizmeti
- İdari otomasyon projeleri ile Üniversitenin ihtiyaç duyduğu diğer programların güncel programlama dilleri kullanılarak yazılması
- İdari otomasyon projeleri kapsamında birimizce geliştirilen otomasyon çalışmaları Öğrenci Sistemi Otomasyonu (Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora), Personel Sistemi Otomasyonu, Bordro Programı, Araştırma Fonu Takip Programı ve Evrak Kayıt Programı devam etmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının, Bilişim Sistemlerinde kullandığı Yönergeler ve Kanunlar :

- Web Sayfası Hazırlama yönergesi,
- İnternet ve Yerel Ağ Servisleri Kullanım Yönergesi,
- Bilişim Suçlarına İlişkin Kanunlar,
- Ulakbim Kullanım Politikası,
- T.C. Telekomünikasyon Kurumu Yer Sağlayıcılığı Faaliyet Belgesi.



Yazılım ve Bilgisayarlar :

Kullanılan İşletim Sistemleri:

- **İstemciler**
 - Windows XP
 - Windows Vista
 - Windows 2000
- **Sunucular**
 - Windows 2000 Server
 - Windows Server 2003
 - Windows Server 2008
 - FreeBSD
 - RedHat

Kullanılan Programlama Dilleri ve Ortamları :

- Visual Studio 2003
- Visual Studio 2005
- Visual Studio 2008
- Clarion

Kullanılan Tasarım Araçları :

- Microsoft Frontpage
- Microsoft Expression

Veritabanı Yazılımları :

- Oracle 9i
- Microsoft SQL Server 2005
- Microsoft SQL Server 2008

Antivirüs Yazılımları :

- Symantec Endpoint

Ağ Yazılımları :

- Microsoft ISA Server 2006



Servisler :

- Arıza Başvuru/Takip Sistemi
- Ftp
- Web (Apache ve IIS)
- E-Posta
- Web Mail
- Duyuru İstem Formu
- Kütüphane Online Veri Tabanlarına Erişim Hizmeti
- Antivirüs
- Duyuru Listeleri
- Wap
- Ağ İstatistikleri
- Akdeniz Üniversitesi Öğrencileri'ne Yönelik Microsoft DreamSpark Servisi

Masaüstü Yazılımları :

- Öğrenci İşleri Otomasyon Programı (AKDOS)
- Enstitü Otomasyon Programı (E-OS)
- Personel Sistemi Otomasyonu
- Bordo Programı
- Araştırma Fonu Takip Programı
- Evrak Kayıt Programı
- Tıp Fakültesi Sınav Programı
- Özel Yetenek Sınavı Aktarma Programı
- SKS - Öğrenci Burs Değerlendirme Programı
- Matematik Olimpiyatları Kayıt Programı

Web Tabanlı Uygulamalar :

- Öğrenci Not Görüntüleme
- Öğretim Elemanı Not İşlemleri
- Ekders (AKDERS)
- Yazokulu (AKYAZ)
- Özel Yetenek Kayıt İşlemleri



- Yeni Kayıt İşlemleri
- Enstitü Ders Notu Kayıt İşlemleri
- Enstitü Not Görüntüleme
- Matematik Başvuru İşlemleri
- Öğrenci Katkı Kontrol İşlemleri
- Burs ve Sosyal Hizmet Uygulamaları
- Akdeniz Üniversitesi Mezunları İzleme
- Bilimsel Toplantı Katılım Projesi Öneri Formu
- Satın alma
- Proje Başlıkları
- Proje Takip
- Salon tahsis İşlemleri
- Spor Tesisleri Tahsis İşlemleri
- Kısmi Zamanlı Öğrenci Uygulaması
- Kimlik Bilgisi ve Adres Sorgulama Sistemi
- Teknik Servis Arıza Başvuru ve Takip Sistemi
- Araç İstem Başvuru İşlemleri(Mediko)
- Araç İstem Başvuru İşlemleri (Rektörlük - Geliştirme Aşamasında)
- Web'den E-Posta Hizmeti
- E-Posta Duyuru Listeleri

E-devlet uygulamaları :

- E-Bütçe uygulamaları, Kimlik Paylaşımı Sistemi

3.1. Yazılım ve Bilgisayarlar

Üniversitemizde 3.615 adet masa üstü ve 724 adet taşınabilir bilgisayar idari ve eğitim amaçlı birimlerimizde kullanılmaktadır.

Tablo 3.1.1. Yazılım ve Bilgisayarlar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	2.090	1.132	393	3.615
Taşınabilir Bilgisayar	95	354	275	724

3.2. Kütüphane Kaynakları

Üniversitemizin Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığından alınan verilere göre düzenlenen kütüphane kaynaklarımıza ait verilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 3.2.1. Birim Kütüphane Kaynakları					
Bölümü	Kitap	Peryodik Yayın	Elektronik Yayın	Diğerleri	Toplam
Tıp	3.858	327	23.519	-	-
Fen	7.612	98	13.012	-	-
Sosyal	32.613	145	39.004	-	-
Diğerleri	-	579	23.200	-	-
Toplam	44.083	1.149	98.735	-	-

3.3. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemizde kullanılan teknolojik kaynaklar değerlendirildiğinde Tablo 3.3.1’de yer alan çeşitli niteliklerdeki cihazların 1.469’unun eğitim, 26’sının araştırma ve 711’ininde idari amaçlı kullanıldığı görülmektedir.

Tablo 3.3.1. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	27	236	9	265
Slayt Makinesi	6	86	-	92
Tepegöz	2	115	14	131
Episkop	-	1	-	1
Barkod Okuyucu	43	-	-	43
Baskı Makinesi	5	13	-	18
Fotokopi Makinesi	108	41	1	148
Faks	42	6	-	46
Fotoğraf Makinesi	41	42	-	83
Kameralar	38	17	-	55
Televizyonlar	92	276	-	368
Tarayıcılar	31	35	-	65
Müzik Setleri	20	28	-	47
Mikroskoplar	14	437	2	453
DVD ler	14	46	-	60
Diğer	234	90	-	324

4. İnsan Kaynakları

Akdeniz Üniversitesinin toplam 3.660 çalışanı bulunmaktadır. Bunların 1.886'sı akademik, 1.270'i idari, 504'ü sözleşmeli ve geçici personeldir.

İdari hizmetlerde görev alan personelin bir bölümü ücretleri döner sermaye bütçesinden ödenmek üzere sözleşmeli statüde çalışmaktadır. Bu personeller, belirli hizmetleri gerçekleştirmek için uzmanlık ve niteliklerine göre üniversite tarafından seçilerek, belirli sürelerle görevlendirilirler. Bunlara ek olarak bazı idari ve teknik hizmetleri yerine getirmek üzere geçici olarak görevlendirilen personelden de yararlanılmaktadır.

Mevcut durumda akademik personel kadrolarının %76,82'si, idari personel kadrolarının ise % 75,46'sı doludur. Akdeniz Üniversitesi akademik personel dağılımı ve doluluk oranları Tablo 4.1.1'de görülmektedir.

4.1. Akademik Personel

Üniversitemizde görevli 1.886 adet akademik personelimiz vardır. Bu sayıya yabancı uyruklu akademik personel sayısı dahil değildir.

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	236	68	304	211	25
Doçent	126	87	213	126	-
Yardımcı Doçent	304	77	381	304	-
Öğretim Görevlisi	286	78	364	286	-
Okutman	119	18	137	119	-
Uzman	73	29	102	73	-
Çevirici	-	3	3	-	-
Eğt. Öğr. Plan.	-	1	1	-	-
Araştırma Görevlisi	742	208	950	-	-
Toplam	1.886	569	2.455	1.119	25

4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Üniversitemizde toplam 10 yabancı uyruklu akademik personel bulunmaktadır.

Tablo 4.2.1. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Yrd. Doçent	Almanya, İngiltere	İkt.ve İdr. Bil.Fak., Eğitim Fak.	2
Öğretim Görevlisi	Azerbaycan, Azerbaycan, Türkmenistan, ABD,	Serik MYO. (2 adet) Ant.Devlet Kons.(2 adet) Güzel San. Fak. (1 adet)	6
Okutman	Fransa	Yabancı Diller Blm.	1
Uzman	Azerbaycan	Tıp Fak.	1
Çevirici	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Toplam			10

4.3. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

2547 sayılı Kanununun 40. maddesine göre diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personel kayıtları Tablo 4.3.1'de görülmektedir.

Tablo 4.3.1. Üniversitemizden Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Birim	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Araştırma Görevlisi	Eğitim Fakültesi	ODTÜ	2
Araştırma Görevlisi	İletişim Fakültesi	Ege	1
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	3
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	4
Araştırma Görevlisi	Antalya Sağlık YO.	Hacettepe	1
Araştırma Görevlisi	Eğitim Fakültesi	Ankara	1
Araştırma Görevlisi	Eğitim Fakültesi	ODTÜ	1

Unvan	Birim	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Araştırma Görevlisi	Eğitim Fakültesi	Ankara , ODTÜ (2)	3
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Dokuz Eylül	1
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	1
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	2
Araştırma Görevlisi	Güzel Sanatlar Fakültesi	Mimar Sinan	2
Araştırma Görevlisi	İletişim Fakültesi	İstanbul	1
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	1
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	1
Araştırma Görevlisi	Güzel Sanatlar Fakültesi	Mimar Sinan	1
Araştırma Görevlisi	Güzel Sanatlar Fakültesi	Mimar Sinan	1
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	3
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Ankara	1
Araştırma Görevlisi	Güzel Sanatlar Fakültesi	ODTÜ	2
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ODTÜ	1
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ODTÜ	3
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ODTÜ	2
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Ankara ODTÜ (2)	3
Araştırma Görevlisi	İletişim Fakültesi	Ankara, ODTÜ	2
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	1
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Gazi	1
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Gazi	1
Araştırma Görevlisi	Eğitim Fakültesi	ODTÜ	1
Araştırma Görevlisi	Hukuk Fakültesi	Ankara	1
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	2
Araştırma Görevlisi	Güzel Sanatlar Fakültesi	Gazi	1
Araştırma Görevlisi	Ziraat Fakültesi	Ankara	1
Araştırma Görevlisi	İletişim Fakültesi	Ege	1
Araştırma Görevlisi	Eğitim Fakültesi	ODTÜ	2
Araştırma Görevlisi	İletişim Fakültesi	Ege	1
Araştırma Görevlisi	İletişim Fakültesi	Ankara	1
Araştırma Görevlisi	Güzel Sanatlar Fakültesi	Mimar Sinan	1

Unvan	Birim	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Araştırma Görevlisi	Güzel Sanatlar Fakültesi	ODTÜ	1
Araştırma Görevlisi	Eğitim Fakültesi	ODTÜ	2
Araştırma Görevlisi	Güzel Sanatlar Fakültesi	Dokuz Eylül, ODTÜ	3
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ODTÜ	1
Araştırma Görevlisi	Beden Eğitimi ve Spor YO.	Marmara	1
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	Yıldız Teknik	1
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ODTÜ	2
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	1
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ	3
Araştırma Görevlisi	Mühendislik Fakültesi	Gazi	1
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ODTÜ	1
Toplam			76

4.4. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

2547 sayılı Kanununun 35. maddesine istinaden Üniversitemizde görevlendirilen akademik personel verilerine göre 2 profesör, 1 yardımcı doçent ve 4 araştırma görevlisi Üniversitemizde görevlendirilmiştir.

Tablo 4.4.1. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör	Tıp Fak. Halk Sağlığı Fen-Edebiyat Fak. Fizik Böl.	Cumhuriyet Üniversitesi Ankara Üniversitesi	2
Yrd. Doçent	Manavgat Meslek YO.	Karamanoğlu Mehmet Bey Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Sosyal Bilimler Enstitüsü Fen Bilimleri Enstitüsü Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Anadolu Üniversitesi Pamukkale Üniversitesi Çanakkale 18 Mart Üniversitesi Pamukkale Üniversitesi	4
Toplam			7

4.5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik personelimizin yaş dağılımına bakıldığında büyük çoğunluğunu 23-30 yaş arası akademik personelden oluşturmaktadır.

Tablo 4.5.1. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı	4	609	354	327	401	191
Yüzde (%)	0,21	32,29	18,76	17,33	21,26	10,15

4.6. İdari Personel

Üniversitemizde çalışan idari personelin hizmet sürelerine bakıldığında % 30'unun 21 yıl üzeri, % 20'ye yakınında 16 yıl üzeri çalışma sürelerinin olduğu görülmektedir. Bu veriler değerlendirildiğinde yakın gelecekte emeklilik hakkını kullanarak üniversiteden ayrılacak idari personel oranının yükseklığı dikkat çekmektedir.

Tablo 4.6.1. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	534	189	723
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	471	85	556
Teknik Hizmetler Sınıfı	105	46	151
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	0	2
Din Hizmetleri Sınıfı	1	0	1
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	157	93	250
Toplam	1.270	413	1.683

4.7. İdari Personelin Eğitim Durumu

Üniversitemiz idari personelin eğitim durumu Tablo 4.7.1'de görülmektedir.

Tablo 4.7.1. İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	110	288	398	420	54
Yüzde (%)	8,66	22,68	31,34	33,07	4,25

4.8. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Üniversitemiz idari personelinin hizmet süreleri Tablo 4.8.1'de görülmektedir.

Tablo 4.8.1. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	121	40	188	289	241	391
Yüzde (%)	9,53	3,15	14,80	22,76	18,98	30,78

4.9. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Üniversitemiz idari personelinin yaklaşık % 40'ının 41-50 yaş grubu arasında olduğu Tablo 4.9.1'de görülmektedir.

Tablo 4.9.1. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı	12	192	269	287	450	60
Yüzde (%)	0,94	15,12	21,18	22,60	35,43	4,73

4.10. İşçiler

Üniversitemiz bünyesinde çalıştıkları pozisyonlara göre çalışan işçi sayıları Tablo 4.10.1'de görülmektedir.

Tablo 4.10.1. İşçiler (Çalıştıkları Pozisyona Göre)			
Çalıştıkları Pozisyon	Dolu	Boş	Toplam
Sözleşmeli Personel	388	3	391
Sürekli İşçi	42	5	47
Geçici (Vizeli) İşçi	74	-	74
Toplam	504	8	512

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmetleri

Üniversitemiz 2007-2008 eğitim-öğretim yılı öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 5.1.1. Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		
	T.	K.	E.	T.	K.	E.	T.	K.	E.
FAKÜLTELER									
Tıp Fakültesi	951	368	583	-	-	-	951	368	583
Ziraat Fakültesi	1.221	434	787	-	-	-	1.221	434	787
Fen-Edebiyat Fakültesi	2.001	891	1.110	-	-	-	2.001	891	1.110
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1.751	624	1.127	-	-	-	1.751	624	1.127
Mühendislik Fakültesi	791	134	657	-	-	-	791	134	657
Eğitim Fakültesi	486	312	174	-	-	-	486	312	174
Güzel Sanatlar Fakültesi	571	281	290	-	-	-	571	281	290
Hukuk Fakültesi	231	107	124	-	-	-	231	107	124
İletişim Fakültesi	254	100	154	-	-	-	254	100	154
Su Ürünleri Fakültesi	131	28	103	-	-	-	131	28	103
Alanya İşletme Fakültesi	123	36	87	-	-	-	123	36	87
Fakülte Toplamı	8.511	3.315	5.196	0	0	0	8.511	3.315	5.196

Birim Adı	I.Öğretim			II.Öğretim			Toplam		
	T.	K.	E.	T.	K.	E.	T.	K.	E.
YÜKSEKOKULLAR									
Antalya Sağlık Yüksekokulu	454	433	21				454	433	21
Akseki Sağlık Yüksekokulu	67	67	0				67	67	0
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yo.	694	191	503	618	170	448	1.312	361	951
Beden Eğitimi ve Spor Yo.	572	195	377				572	195	377
Antalya Devlet Konservatuvarı	21	11	10				21	11	10
Yüksekokul Toplamı	1.808	897	911	618	170	448	2.426	1.067	1.359
MESLEK YÜKSEKOKULLARI									
Teknik Bilimler Meslek Yo.	1.447	154	1.293	1.535	186	1.349	2.982	340	2.642
Sosyal Bilimler Meslek Yo.	1.210	592	618	1.259	489	770	2.469	1.081	1.388
Sağlık Hizmetleri Meslek Yo.	312	220	92				312	220	92
Elmalı Meslek Yüksekokulu	728	97	631				728	97	631
Kumluca Meslek Yüksekokulu	296	112	184				296	112	184
Korkuteli Meslek Yüksekokulu	471	153	318				471	153	318
Serik Meslek Yüksekokulu	389	249	140				389	249	140
Akseki Meslek Yüksekokulu	325	51	274				325	51	274
Manavgat Meslek Yüksekokulu	452	162	290				452	162	290
Alanya Meslek Yüksekokulu	69	19	50				69	19	50
Meslek Y.O. Toplamı	5.699	1.809	3.890	2.794	675	2.119	8.493	2.484	6.009
TOPLAM (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokul)									
	16.018	6.021	9.997	3.412	845	2.567	19.430	6.866	12.564
ENSTİTÜLER									
	YÜKSEK LİSANS			DOKTORA			TOPLAM		
	T	K	E	T	K	E	T	K	E
TUS				335	165	170	335	165	170
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	64	49	15	62	37	25	126	86	40
Fen Bilimleri Enstitüsü	264	146	118	141	69	72	405	215	190
Sosyal Bilimler Enstitüsü	587	280	307	99	48	51	686	328	358
Enstitü Toplamı	915	475	440	637	319	318	1.552	794	758
GENEL TOPLAM									
	T	K	E						
	20.982	7.660	13.322						

Üniversitemizde yabancı dil eğitimi gören hazırlık sınıfı öğrenci sayılarına ilişkin veriler Tablo 5.1.2'de görülmektedir.

Tablo 5.1.2. Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde* (%)
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	Sayı	
		651	417	1.068				1.068

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına (a) oranı

Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınan, öğrenci kontenjanları ve doluluk oranlarına ilişkin veriler Tablo 5.1.3'te görülmektedir.

Tablo 5.1.3. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Fakülteler	1.843	1.843	-	100
Yüksekokullar	3.723	3.714	9	100
Toplam	5.566	5.557	9	100

Enstitülerimizden gelen bilgilere göre düzenlenmiş anabilim dalı/program düzeyinde yüksek lisans ve doktora öğrenci sayıları Tablo 5.1.4'de verilmiştir.

Tablo 5.1.4. Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Anabilim Dalı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Fizyoloji	Fizyoloji	3	-	9	12
Histoloji ve Emb.	Histoloji ve Emb.	6	-	9	15
Biyofizik	Biyofizik	6	-	3	9
Biyokimya	Biyokimya	3	-	8	11
Biyostatistik ve Tıp Bilişimi	Tıp Bilişimi	3	-	8	11

Anabilim Dalı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Anatomi	Anatomi	2	-	5	7
Tıbbi Biyoloji ve Genetik	Tıbbi Genetik	6	-	6	12
Spor Bilimleri	Spor Bilimleri	-	-	12	12
İç Hastalıkları	Diyabetik Hasta Eğitici	4	-	-	4
İç Hastalıkları	İmmünohematoloji	1	-	-	1
Çocuk Hastalıkları	Kalıtsal Kan Hast.	1	-	-	1
Çocuk Hastalıkları	İmmünoloji	2	-	-	2
Hareket ve Ant. Bil.	Hareket ve Ant. Bil.	11	-	-	11
Tıp Eğitimi	Tıp Eğitimi	4	-	-	4
Enfeksiyon Hast.	Hastane Enfeksiyonları	1	-	-	1
Farmakoloji	Farmakoloji	2	-	-	2
Aile Hekimliği	Aile Sağlığı	2	-	-	2
Göğüs Cer.	Pulmoner Fizyoterapi	1	-	-	1
Psikiyatri Hemşireği	Ruh sağ. Ve Psikiyatri Hemş.	3	-	-	3
Doğum ve Kadın Hast.Hemş.	Doğum ve Kadın Hast.Hemş.	7	-	-	7
İç Hast. Hemş.	İç Hast. Hemş.	3	-	-	3
Müzik	Müzik	2	-	-	2
Resim	Resim	13	-	-	13
Grafik	Grafik	1	-	-	1

Anabilim Dalı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
İşletme	-	82	151	37	270
İktisat	İktisat	55	16	-	71
	Gıda Ekonomisi ve İşletmeciliği	16	-	-	16
Kamu Yönetimi	-	28	-	12	40
Maliye	-	25	-	-	25
Arkeoloji	-	15	-	14	29
Eskiçağ Dilleri ve Kültürleri	-	7	-	4	11
Tarih	-	17	-	13	30
Sosyoloji	-	20	-	-	20
Felsefe	-	22	-	-	22
Kamu Hukuku	-	32	-	-	32
Özel Hukuk	-	25	-	-	25
Halkla İlişkiler ve Tanıtım	-	32	-	-	32
Spor Yöneticiliği	-	7	-	-	7
Turizm İşlet. ve Otelcilik	-	32	-	14	46
Orta Öğretim ve Sosyal Alanlar Eğitimi	Tarih Öğretmenliği	-	44	-	44
	Türk Dili Ve Edebiyatı	-	37	-	37
Müzecilik	-	6	-	-	6
Uluslararası İlişkiler	-	14	-	-	14

Anabilim Dalı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Eğitim Bilimleri	Eğitim Yönetimi ve Denetimi	35	74	-	109
Bahçe Bitkileri	Ziraat	9	-	17	26
Bitki Koruma	Ziraat	13	-	4	17
Peyzaj Mimarlığı	Ziraat	11	-	6	17
Tarla Bitkileri	Ziraat	4	-	12	16
Tarım Makineleri	Ziraat	1	-	9	10
Tarım Ekonomisi	Ziraat	11	-	10	21
Toprak	Ziraat	6	-	5	11
Tarımsal Yapılar ve Sulama	Ziraat	4	-	-	4
Zootekni	Ziraat	5	-	11	16
Biyoloji	Fen	11	-	18	29
Kimya	Fen	13	-	12	25
Fizik	Fen	7	-	9	16
Matematik	Fen	14	-	2	16
Biyoloji Öğretmenliği	Ofma	-	17	-	17
Kimya Öğretmenliği	Ofma	-	9	-	9
Matematik Öğretmenliği	Ofma	-	35	-	35
Fizik Öğretmenliği	Ofma	-	16	-	16
Çevre Mühendisliği	Mühendislik	19	-	5	24



Anabilim Dalı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
İnşaat Mühendisliği	Mühendislik	22	-	2	24
Makine Mühendisliği	Mühendislik	12	-	-	12
Jeoloji Mühendisliği	Mühendislik	16	-	-	16
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Mühendislik	10	-	-	10
Gıda Mühendisliği	Mühendislik	17	-	14	31
Su Ürünleri Mühendisliği	Su Ürünleri	18	-	13	31

Üniversitemizde 2007-2008 eğitim-öğretim yılında yatay geçişle gelen 46, giden öğrenci ise 25 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 5.1.5. Yatay Geçişle 2007-2008 Eğitim- Öğretim Yılında Üniversiteye Gelen, Üniversiteden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri

Birimler	Kurum Dışı		Kurum İçi	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Fakülteler	36	18	-	-
Yüksekokullar	6	1	-	-
Meslek Yüksekokulları	4	6	-	-
Toplam	46	25	-	-

2007-2008 eğitim-öğretim yılında Üniversitemizden ayrılan öğrencilere ait bilgiler ve ayrılış nedenleri Tablo 5.1.6'da gösterilmiştir.

Tablo 5.1.6. Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı						
(Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)						
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı						Toplam
Birimin Adı	Kendi İsteğiyle	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yatmamaması	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	
Enstitüler	138	-	-	-	-	138
Fakülteler	93	-	41	-	97	231
Yüksekokullar	840	-	488	1	589	1.918

Üniversitemizde birimler bazında bulunan, yabancı uyruklu öğrencilere ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

5.1.7. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Birimin Adı	Kız	Erkek	Toplam
Enstitüler	4	3	7
Fakülteler	25	92	117
Yüksekokullar	5	11	16

Üniversitemiz eğitim-öğretim birimlerinde disiplin cezası alan öğrencilerimizin durumuna ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

5.1.8. Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar							
Birimin Adı	Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarıyıl Uzakl.	1 Yarıyıl Uzakl.	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzakl.	Kınama	Uyarma	Toplam
Enstitüler	-	-	-	-	-	-	-
Fakülteler	-	7	-	20	6	20	53
Yüksekokullar	1	7	17	15	11	9	60
Toplam	1	14	17	35	17	29	113

5.2. Sağlık Hizmetleri

Akdeniz Üniversitesi Hastanesi, Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi olarak yönetmelikle belirlenmiş faaliyetleri yerine getiren ve III. Basamak sağlık hizmeti sunan tam teşekküllü bir genel hastanedir. Eğitim, uygulama ve araştırma hizmetlerinin de verildiği, çevre ile yüksek koordinasyonu olan bir kurumdur.

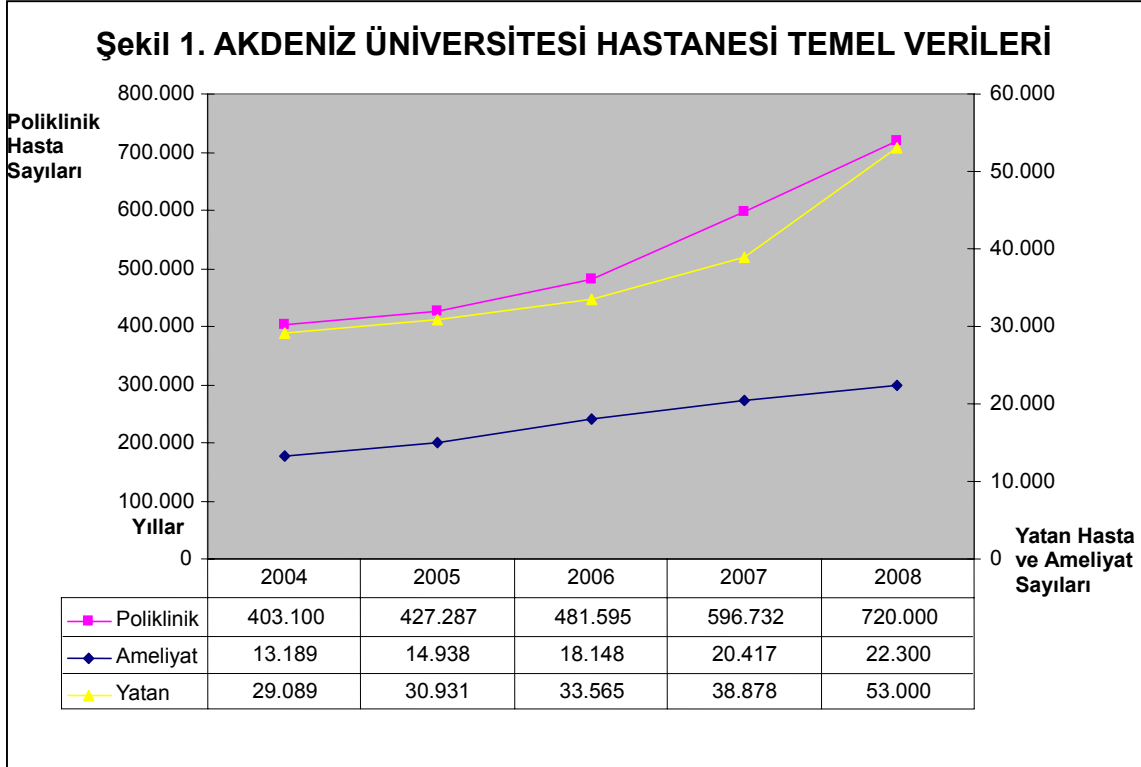
Hastanemiz hızla gelişme içinde olup, son 8 yıl içerisinde oldukça büyük ilerlemeler sağlamıştır. 1999 yılı Kasım ayında açılan Acil Yardım Travma ve Organ Nakli Hastanemizin, 2005 yılında Günü Birlik Cerrahi Merkezimizin, 2006 yılında Size Özel Sağlık Merkezinin, 2008 yılı itibari ile de Fizik Tedavi Hastanesinin hizmete girmesi, 2009 yılı ortalarına doğru G Blok bölümünün ve Psikiyatri hastanesinin hizmete girecek olması ile yatak kapasitemiz daha da artacaktır. Giderler de aynı oranda artacaktır.

16.07.2007 tarihinde Sosyal Güvenlik Yasasında meydana gelen değişiklikle SSK ve Bağ-Kur'a kayıtlı vatandaşlarımızın (sevksiz) direk hastanemizden hizmet alma isteği hastanemizden tedavi hizmeti bekleyen nüfus kitlesini artırmaktadır. Özellikle trafik kazası, ağır tıbbi ve cerrahi sunular nedeni ile yılda 10.000 kadar yabancı uyruklu hastaya, yoğun bakım, ileri teknoloji gerektiren cerrahi girişim gibi alanlarda tedavi hizmeti verilmektedir.

Akdeniz Üniversitesi Hastanesi 741 fiili yatak kapasitesine sahiptir. 2000 yılında hastanenin fiili yatak kapasitesi 700 civarındaydı ve 270.000 poliklinik hastasına, 23.000 yatan hastaya hizmet vermekteydi. 2004 yılında 400.000 Poliklinik hastası, 29.000. Yatan hastası vardı ve 13.000 adet ameliyat yapılmaktaydı. Bugün için aylık ortalama 60.000 olan poliklinik hasta sayısı ve 4.500 olan ortalama yatan hasta ile 2008 yılı sonu itibari ile poliklinik hasta sayısı 696.555, yatan hasta sayısı (Günübirlik dahil) 51.760'dır. Ameliyat sayısı ise 21.631'dir. Hastane ortalama %86 doluluk oranı olarak tespit edilmiştir. (2006 Yılı Türkiye ortalaması %64,4), ortalama kalış süresi 7 günden 5,5 güne düşürülmüştür. 2000 yılından bu yana poliklinik hasta sayısında %166, yatan hasta sayısında %130 artış olmuşken toplam fiili yatak sayısı sadece %10 artmıştır. Sağlıkta Dönüşüm programı çerçevesinde koğuş sistemini terk edilerek ikişer kişilik oda sistemine geçilmesi bu kapasite ve bu hasta yoğunluğu karşısında mümkün görünmemektedir.

Hastanemizde Tüp Bebek Merkezi, Manyetik Rezonans, 2. Hemodinami Laboratuvarı (Koronar Anjiyografi Ünitesi), Karaciğer ve ilik nakli yapılmaya başlanması, Radyasyon Onkolojisi (2008 yılı itibari ile son teknoloji 1 Adet "Görüntü

Klavuzluğunda Radyoterapi” (IGRT=İmage Guided Radiation Therapy), 1 adet “Yoğunluk Ayarlı Radyoterapi” (IMRT), 1 adet tedavi planlama amaçlı tomografi - simülasyon cihazı, bilgisayarlı tedavi planlama sistemleri ve elektronik kayıt ve işletim sistemi kurulumu tamamlanmıştır), Yenidoğan Yoğun Bakım, Günübirlik Cerrahi, Algoloji, Kordon Kanı Kök Hücre Ünitesi, PET/CT ünitesi ve size özel sağlık hizmetleri gibi yeni ünitelerin de hizmete açılması hem destek personeline olan ihtiyacı artırmış, hem de işletme giderlerini arttırmıştır.



Performans hedeflerinin gerçekleştirilebilmesi için Hastane kaynaklarının etkin bir biçimde bu hedeflere uygun olarak aktarılması gerekmektedir. Yatırım hedeflerimizin Özel bütçeden hastaneye ayrılan tutar üzerinden finanse edilmesi gerekmektedir. Ayrıca döner sermaye dışı gelirlerin %5 artırılması için de yine Özel bütçeden yatırım kalemlerinden yararlanmamız gerekmektedir. Hastanenin olmazsa olmazları arasında bulunan bilişim alt yapısının revize edilme çalışmalarının önümüzdeki dönemlerde hayata geçirilmesi istenmektedir. Ayrıca hastane otomasyon sisteminin revize edilmesi için personel desteği ve veri tabanı teknolojisine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu çalışmanın sonucunda hastane bilgi sisteminin oluşturulması ve işlerliğinin sağlanması konusunda önemli bir adım atılmış olacaktır. Bu hedefleri gerçekleştirmek için özel bütçeden sağlanan gelirler ve hastanenin sahip olduğu gelirlerin yardımı ile gerçekleştirilecektir.



Akdeniz Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi, organ bekleyen hastaların sayısının her geçen gün arttığı ülkemizde toplumun organ nakli konusunda ihtiyaçlarına cevap verecek önemli faaliyetlerde bulunan, bölgenin ve ülkenin en önemli organ nakil merkezlerinden biri haline gelmiştir.

Hastanemizde ilk böbrek nakli 1982 yılında başlamakla birlikte Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi 31.10.1991 tarihinde Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur. Merkezin amacı; her türlü organ nakli uygulamasını çağdaş düzeyde gerçekleştirmek, doku ve organ nakli konularındaki yeni gelişmeleri ülkemize aktarmak, temel uygulamalı araştırmalar yapmak, konuda yeni teknikler geliştirmek, organ sağlamak ve toplumun her kesiminin bu konuda bilinçlenmesine yönelik çalışmalar yapmaktır.

Merkezimiz 1997 yılından itibaren aktif olarak faaliyetlerine başlamış; merkez yönetim kurulu ise, bugüne kadar yaptığı çalışmalarla doku ve organ nakli konularında genel ve bölgesel sorunları dile getirmiş ve bu sorunların çözümü ile ilgili görüş ve öneriler açıklamışlardır. Merkezimizde 1 adet organ nakli koordinatörü aktif olarak görev yapmaktadır. Özellikle kadavra temini konusunda gerekli çalışmalar yapılmakta, organ bağışi konusunda eğitim, bilinçlendirme ve organ nakli koordinatör eğitimi planlanmaktadır.

Akdeniz Üniversitesi Organ Nakli Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi hizmetlerinde uluslararası standartta en kaliteli, verimli, güvenilir ve sürdürülebilir bir model olmak. Hastalarımızın beklentilerini; konusunda uzmanlaşmış çalışanlarımızla, dünyadaki en son bilimsel ve teknolojik gelişmeleri uygulayarak, en üst düzeyde, kaliteli, etkin ve verimli bir şekilde karşılamak hedefi yer almaktadır.

Doku ve organ nakli ile ilgili sorunların çözümünde üniversitelere önemli görevler düşmektedir. Üniversitemizde kuruluşundan bugüne kadar 2.268 böbrek, 23 kalp, 163 karaciğer, 37 pankreas kombine nakli yapılmıştır. Halen merkezimizin kadavradan organ bekleme listesinde yaklaşık 1.800 hasta böbrek, 45 hasta kalp, 35 hasta karaciğer beklemektedir. Türkiye'deki ilk pankreas-böbrek kombine ve doku uyumsuz böbrek transplantasyonu hastanemizde yapılmıştır. Merkezimiz Türkiye ve Avrupa'nın en başarılı organ nakli merkezlerinden biridir. Merkezimiz yurt içi ve yurt dışından hastaların yoğun talebini karşılamaktadır.

Merkezimize bağlı 30 yataklı organ Nakli Ünitesi, günlük ortalama 100 civarında hasta kapasiteli Organ Nakli Polikliniği ve Türkiye'nin ilk ve en sistemli Organ Nakli



Akdeniz Üniversitesi 2008 İdare Faaliyet Raporu

Koordinasyon Merkezi bulunmaktadır. Merkezimiz canlı vericili böbrek nakli, kadavra vericili böbrek, karaciğer ve pankreas nakilleri ve organ nakli koordinasyon sistemi ile tüm ülkedeki organ nakli sisteminin yapılmasına öncülük etmiştir. Özellikle organ nakli koordinasyon sistemi ülkedeki tüm merkezlere model olmuş, ülkedeki çok sayıda organ nakli koordinatörü merkezimizde eğitim almış ve kadavra ve canlı vericili böbrek nakillerinin organizasyonu Avrupa standartlarında koordinasyon merkezinde yürütülmektedir.

Merkezimizde 2008 yılı içinde 359 böbrek, 37 karaciğer, 2 pankreas nakli yapılmıştır. Üniversite Hastanemizde organ nakillerinin daha yüksek standart ve bilimsel koşullarda yapılabilmesi için donanım ve personelin artırılmasına ihtiyaç vardır.

Hastanemizde 2008 yılı içerisinde Merkezimize 2.445 bağış yapılmıştır merkezimize yapılan bağış sayısı da 6.400'e ulaşmıştır. Merkezimiz Organ bağışı konusunu gündemde tutarak toplum bilinci yaratılması için ulusal ve yerel basın kuruluşları ile sürekli iletişim sağlamış, kampanya haberleri, organ bağışı ile ilgili sloganlar basında geniş bir şekilde yer işgal etmiştir.

2008 yılı içerisinde kadavra vericili 43 böbrek, 18 karaciğer, 2 kalp ve 2 pankreas nakli yapılmıştır. 31 Aralık 2008 yılı itibari ile 1800 hasta böbrek, 35 hasta karaciğer, 45 hasta kalp ve 42 pankreas bekleyen hasta merkezimize kayıtlıdır. Canlı akraba vericili 313 böbrek ve 9 karaciğer nakli yapılmıştır. 2008 Yılında 12.094 hastaya poliklinik hizmeti ve 2.017 kişiye de klinik hizmeti verilmiştir.

2009-2011 dönemi çok yıllık bütçe değerlendirmesinde Organ Nakli Uygulama ve Araştırma Hastanemiz için gerekli desteğin verilmesi, başarılarımızı en üst seviyeye ulaştırmaya büyük katkı sağlayacaktır.

Tablo 5.2.1. Sağlık Hizmetleri			
Birim	Yatak Sayısı	Hasta Sayısı	Tetkik Sayısı
Acil Servis Hizmetleri	-	70.592	-
Yoğun Bakım	79	-	-
Klinik	656	51.760	-
Ameliyat Sayısı	-	20.631	-
Poliklinik Hastası Sayısı	-	696.555	-
Laboratuvar Hizmetleri	-	-	6.191.806
Radyoloji Ünitesi Hizmetleri	2	1.456	307.979
Nükleer Tıp Bölümünde Verilen Hiz.	4	2.043	207.216
Toplam	741	843.037	6.707.001

2008 yılında toplam 748.315 hastaya hizmet verilmiştir. Hastaların büyük çoğunluğu ayaktan hizmet almışlardır.

Tablo 5.2.2. Üniversitemizde Hizmet Verilen Hasta Sayıları				
	Hizmet Birimi			Toplam
	A.Ü. Hastanesi	A.Ü. Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi	A.Ü. Organ Nakli Hastanesi	
Yatan Hasta	49.171	572	2.017	51.760
Ayaktan Hasta	656.020	28.441	12.094	696.555
Toplam	705.191	29.013	14.111	748.315



5.3. İdari Hizmetler

Üniversitelerin eğitim, araştırma, danışmanlık vb. görevlerinin dışında idari görevleri de bulunmaktadır.

Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur. Ayrıca, Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli şekilde çalışmasını sağlamak, Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak genel sekreterin görevleri arasındadır.

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organdır, Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organdır.

Üniversitemizde idari işleri ağırlıklı yürüten 8 daire başkanlığı bulunmaktadır. Bu daire başkanlıkları, öğrenci ve personelle ilgili idari iş ve işlemleri yürütmektedir.

5018 sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu"nun 60. maddesinde belirtilen görevleri yürütmek üzere 5436 sayılı Kanunun 15. maddesi ile 01 Ocak 2006 tarihi itibarıyla Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulmuştur.

Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitülerimizde de kendi öğrencileri ve personelleri ile ilgili bazı idari işlemler (tayin, terfi, nakil, görev uzatma, rapor, izin, işe başlama, yükseltilme, yurt içi-yurt dışı görevlendirme, istifa, emeklilik, vefat, ilişik kesme, disiplin işleri vb. yazışmaları) yürütülmektedir.

5.4. Diğer Hizmetler

Üniversitemiz personeline verilen ödüller aşağıda tablolaştırılmıştır. 2008 yılında toplam 24 kişi çeşitli nedenlerle ödül almışlardır. En çok araştırma başarı ödülü olmak üzere; bilim ödülü, bilimde hizmet, bilimde teşvik, sanat, sanatta hizmet ve sanatta teşvik alanlarında toplam 7 tür ödül verilmiştir.

Tablo 5.4.1 Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri							
Ödül Türü	2003	2004	2005	2006	2007	2008	Toplam
Bilim Ödülü	-	-	-	-	-	-	-
Bilimde Hizmet Ödülü	-	-	-	1	1	3	5
Bilimde Teşvik Ödülü	3	5	9	7	7	4	35
Sanat Ödülü	-	-	-	-	-	-	-
Sanatta Hizmet Ödülü	-	-	-	-	-	-	-
Sanatta Teşvik Ödülü	-	-	-	-	-	-	-
Araştırma Başarı Ödülü (Grup)	-	-	-	18	3	17	38
Toplam	3	5	9	26	11	24	78

Üniversitemizde verilen kongre katılım desteği Tablo 5.4.2. de yer almaktadır. 2003-2008 yılları arasında Bilimsel Araştırma Projeleri ve Döner Sermaye kaynakları kullanılarak 1.334 kişilik destek sağlanmış, destek başına ortalama 2.000 TL'lik kaynak aktarılmıştır.



Akdeniz Üniversitesi 2008 İdare Faaliyet Raporu

Tablo 5.4.2 Yurtdışı Kongre Katılım Desteği

Yıllar	Desteklenen Kişi Sayısı	Destek Verilen Tutar (YTL)	Genel Toplam (YTL)
2003	140	1.501	210.157
2004	263	2.020	531.342
2005	289	2.097	606.254
2006	214	1.848	395.687
2007	187	2.030	379.684
2008	241	2.368	570.691
Toplam	1.334	1.977	2.693.815

5.4.3. 2007 Yılı Döner Sermaye İşletmesi Gelir Gider Tablosu

5.4.3. 2007 Yılı Döner Sermaye İşletmesi Gelir Gider Tablosu									
Gelirler							Giderler		
Tahakkuklar				Tahsilatlar			Tahakkuk Eden Gider (Cari)	2008 Yılı Devir Ödeme	Toplam Tahakkuk Eden Gider
Tahakkuk Eden Gelir (Cari)	2008 Yılı Devir Alacaklar	Kesinti Tutarı	Toplam Tahakkuk Eden Gelir	Tahsil Edilen Gelir	2008 Yılı Devir Banka Mevcudu	Toplam Banka			
166.586.770	32.040.902	31.104.768	135.482.002	103.441.100	1.466.074	1.466.074	141.824.638	37.640.131	147.430.469



6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Türk Üniversite Sisteminde Rektör YÖK'e karşı sorumludur. Üniversitelerin akademik aktivitelerinden Senato, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu kurulları sorumludur. Üniversite Yönetim Kurulu ve Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulları yardımcı kurullar olup, icracı organlardır. Rektör ve dekanlar seçimle atanırlar.

Akdeniz Üniversitesi'nde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin kurulmasına 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15 inci maddesinin (c) bendi gereğince üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitülerinde 01.01.2006 tarihi itibariyle Maliye Bakanlığına bağlı Bütçe Dairesi Başkanlıklarının kapatılması ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlıklarının kurulması ile başlamıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 inci maddesinde ve Bakanlar Kurulunca hazırlanıp, 18/02/2006 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile görev tanımlaması yapılmıştır. Görev alanlarının bazıları aşağıda sunulmuştur.

- a)** İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- b)** İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- c)** Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- d)** Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- e)** İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- f)** Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- g)** Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.



- h)** İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- i)** İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- j)** İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- k)** Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- l)** Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- m)** İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- n)** Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Yeni kamu mali anlayışının amacına uygun bir biçimde uygulanabilmesi amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı faaliyetlerine başlamış olup, bu kapsamda yürütmüş olduğu çalışmalara tüm hızıyla devam etmektedir. Bir taraftan bu çalışmalar yürütülürken, diğer taraftan da, Üniversitemizin üst yönetiminin ihtiyaç duyduğu bilgi ve desteği tüm imkanlar ölçüsünde yerine getirmektedir.

Bu çerçevede yeni kamu mali yönetim sisteminin temel uygulayıcıları arasında ortak bir bilgi birikiminin ve paylaşım ortamının sağlanabilmesi amacıyla çeşitli toplantılar düzenlenmektedir.

Kamu yönetiminde yaşanan idari ve mali sorunlar dikkate alındığında kamu idarelerinin faaliyetlerini belirli bir plan dahilinde yerine getirmeleri giderek önem kazanmaktadır. Kamu mali yönetimi reformu çerçevesinde, bütçe sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek temel başlıklar olarak ortaya çıkmıştır.

Bu kapsamda Akdeniz Üniversitesinin 2007-2012 Stratejik planı hazırlanmıştır. Planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programına ve bütçelere dayandırma, uygulamayı etkin bir şekilde izleme ve değerlendirmeye yönelik olarak "Stratejik Planlama" temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlamanın; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan



kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacağı düşünülmektedir.

Mali disiplini sağlayacak etkili bir iç kontrol sisteminin kurulmasının sağlanması konusunda gerek yapılanma gerekse alt yapı çalışmaları tüm hızıyla devam etmektedir. Maliye Bakanlığınca 31/12/2005 tarihli ve 26040 (3. Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" da belirlenen hükümler dahilinde harcama yetkililerimiz ve Mali Hizmetler Birimimizce ön mali kontrol işlemlerimiz yapılmaktadır.

Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumludurlar.

Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin merkez ve merkez dışı birimlerinde harcama yetkililerinin görev unvanları itibarıyla tespitine ve harcama yetkisinin devredilmesine ilişkin usul ve esasların belirtildiği "Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ (Seri No: 1)" 31/12/2005 tarihli ve 26040 sayılı Resmi Gazetede ve "Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ (Seri No: 2)" ise 28/04/2006 tarihli ve 26152 sayılı Resmi Gazetede Maliye Bakanlığınca yayımlanmış olup, Akdeniz Üniversitesinde harcama yetkilileri mevzuat hükümleri doğrultusunda görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun devlet muhasebesine ve devlet mali istatistiklerinin oluşturulmasına yaklaşımı Kanunun 49 uncu maddesinde açık olarak ortaya konulmuştur. Maddeye göre;

Devlet Muhasebe sistemi, mali raporların düzenlenmesi ve kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak ve karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde kurulup yönetilecektir. Maddede devlet muhasebesinin saydamlık, hesap verilebilirlik, kesin hesap dolayısıyla parlamento denetimi gibi modern kamu mali yönetim anlayışında yer alan temel anlayışların ve



kavramların esas olduğuna vurgu yapılmaktadır.

Üst yönetici olarak öncelikli fonksiyonumuz 5018 sayılı kanunda öngörülen yapıya uygun bir mali yönetim yapılanması ve sürecini kurup, bu yapıyı ve işleyişini takip edip, denetlemektir. Aynı zamanda aksaklıkları yetersizlikleri giderip, her türlü kötü yönetimden kaynaklanan kamu zararlarının takip ve tahsilini sağlamaktır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının Üniversitemizde kurulmasıyla birlikte hayata geçirilmesi amaçlanan stratejik yönetim sisteminin ve bu sistemin bir parçası olarak hazırlanmış olan 2006 ve 2007 yıllarına ait İdare Faaliyet Raporlarının tüm kamu idarelerine ve özellikle halkımıza şeffaflık ve hesap verilebilirliğin önemli bir örneği olmasını diliyoruz.

D. Diğer Hususlar

Akdeniz Üniversitesinin önem verdiği bir başka alan ise Antalya Teknokentidir. Antalya Teknokent te çoğunluğu yazılım sektöründe olmak üzere ileri malzeme teknolojileri, tıbbi ve biyolojik teknolojiler, endüstriyel otomasyon ve tarım alanlarında çalışan yaklaşık 30 firma yer almaktadır. Teknokent firmalarının yaklaşık %20si yabancı firmalardır.2007 yılında yaklaşık 6,5 milyon YTL ciro gerçekleştiren teknokent firmaları 2008 in ilk 6 ayında ise yaklaşık 4,5 milyon YTL ciro rakamlarına ulaşmıştır.

Geçtiğimiz 1 yıl içerisinde sermayesindeki özel sektör payını %10'lardan %51,2 ye taşımıştır. Özel sektörün dilini çok iyi konuşan bir teknokent olmanın sonucunda Teknokentin ortaklarından 14'ü özel sektörden ve bunların 2 si Türkiye'nin ilk 500'deki önemli firmalarındandır. Şirket ortakları aşağıdaki kuruluşlardan oluşmaktadır;

Antalya Teknokentinin hedefi ise bu avantajından faydalanarak önümüzdeki 10 yıllık süreçte Akdeniz çanağının önemli uluslararası teknoloji merkezlerinden biri olmaktır. Bunun doğal bir gerekliliği olarak Akdeniz Teknokentler Birliği'ni kurma çalışmalarına başlanılmıştır. Konuyla ilgili İtalya ve Fransa ile yapılan görüşmelerde ciddi aşamalar kaydedilmiştir. Tıbbi ve biyolojik teknolojiler ile Tıp teknolojileri konusunda ciddi anlamda bir cazibe merkezi olan Antalya Teknokenti aynı başarıyı bilişim alanında da sürdürmek için uluslar arası iş birliklerine gitmektedir. Bununla beraber Türkiye'nin özel sektör ortaklığı en büyük teknokenti de olan Antalya Teknokenti aynı zamanda teknokent kuruluş ve yönetimindeki uzmanlığını da yurtdışına ihraç etmek üzere çalışmalar yapmaktadır.



Akdeniz Üniversitesi 2008 İdare Faaliyet Raporu

Antalya Teknokenti-Alman özel sermayesi ortaklıklı AGRAFEM organik atıklardan enerji üretilmesine yönelik çalışmalarıyla ülkemizde temiz enerji alanında varolan bir boşluğu doldurmayı hedeflemektedir. İlaç ve medikal ürünlerin test edilmesi ve araştırılması üzerine çalışmalar yapan İSAP ise yine Teknokentin kurduğu bir diğer şirkettir ve Türkiye’de İSAP’ın bir benzeri bulunmamaktadır.

Akdeniz Üniversitesi Girişimcilik ve İş Geliştirme Merkezi (AKGİM); bölgesel ve ulusal istihdama ve ekonomik yaşama katkıda bulunmak amacı ile kurulmuştur. Akdeniz Üniversitesi ile Özel Sektör arasındaki ilişkileri tek merkezden koordine ederek, Akdeniz bölgesinin ve sonrasında Türkiye’nin öncü İş Geliştirme Merkezi olmayı hedeflemektedir. Merkez, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Eğitim-Danışmanlık Hizmetleri Direktörlüğü, Girişimciliği Geliştirme Direktörlüğü ve Bilimsel Araştırma Proje Yönetimi direktörlükleri ile özel sektöre katkı sağlamaktadır.

AKGİM, ülkemizde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı’na bağlı 250’ ye yakın özel istihdam bürolarından bir yenisini olarak iş dünyasının nitelikli eleman ihtiyaçlarını, karşılayacak olan, Türkiye’de bir kamu üniversitesine ait, ilk ve tek profesyonel insan kaynakları merkezidir.

AKGİM, Akdeniz Üniversitesi öğrencileri ve mezunlarının mezuniyet sonrası işe yerleştirmelerinin sağlanması, kişisel gelişim, girişimcilik ve inovasyon kültürünün geliştirilmesine yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetleri vererek, kariyer hedeflerinin gerçekleştirilmesine yardımcı olmak amacıyla kurulmuştur. İnsan Kaynakları Yönetimi uygulamalarına destek olmak, mezun izleme programını oluşturmak, iş hayatına hazırlık bilincini geliştirmek, öğrencilere kişisel gelişim desteği sağlamak, mezuniyet öncesi ve sonrası uygun iş bulma eğitimleri vermek, öğrencilere staj imkanı sağlamak, mezunlara iş seçme ve yerleştirme desteği vermek, iş hayatına hazırlık desteği sağlamak ve Üniversite & Özel Sektör ve diğer kurumlarla iş paydaşlığı yaratmak merkezin çalışma hedeflerindedir.



II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç 1. Kurumsal yapının geliştirilmesi.

Hedef 1.1. Kurumsal yapılanma reformunun gerçekleştirilmesi.

Hedef 1.2. ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sisteminin oluşturulması.

Amaç 2. Araştırma ürünlerinin geliştirilmesi ve teknoloji üretimi.

Hedef 2.1. Akademik kadronun araştırma alanında yetkin elemanlarla güçlendirilmesi.

Hedef 2.2. Araştırma altyapısının özellikle seçilmiş alanlarda mükemmelleştirilmesi.

Hedef 2.3. Ar-Ge hizmetlerinde çalışacak teknik personel istihdamının artırılması

Hedef 2.4. Ar-Ge faaliyetlerine ayrılan parasal kaynakların artırılması.

Hedef 2.5. Ar-Ge çalışmalarını güçleştiren bürokratik engellerin aşılması.

Hedef 2.6. Destek hizmetleri niteliklerinin Üniversite personeli ve öğrencilerinin gereksinimlerini karşılayacak şekilde geliştirilmesi

Hedef 2.7. Bilimsel ürünlerin niceliğinin yanında niteliğinin de iyileştirilmesi.

Hedef 2.8. Öğretim elemanlarının uluslararası bilim ortamına erişiminin artırılması

Hedef 2.9. Lisans düzeyinde araştırma eğitiminin iyileştirilmesi.

Hedef 2.10. Lisansüstü eğitim düzeyinde araştırma eğitiminin mükemmelleştirilmesi.

Hedef 2.11. Akdeniz Üniversitesinde inovasyon (yenilikçilik) kültürünün yerleştirilmesi.

Hedef 2.12. Teknoloji üretimini kolaylaştıracak ve özendirilecek idari yapının oluşturulması.

Hedef 2.13. Teknoloji üretimini kolaylaştıracak altyapının oluşturulması.

Hedef 2.14. Akdeniz Üniversitesi mensuplarınca teknoloji üretiminin gerçekleştirilmesi.

Amaç 3. Eğitim-öğretimin geliştirilmesi.

Hedef 3.1. Akademik ve idari birimler arasında gerekli eşgüdümü sağlayacak ve konuyla ilgili uzman kişilerin bilgilerinden yararlanmayı mümkün kılacak bir yapının oluşturulması.



- Hedef 3.2.** Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının tüm birimlerde en fazla 20 olmasının sağlanması.
- Hedef 3.3.** Eğitim ve spor yatırım projelerinde tanımlanan ölçütlere göre öğrenci başına düşen örtülü eğitim alanının 12 m² den 16 m²'ye çıkarılması.
- Hedef 3.4.** Tüm dersliklerin, eğitimin etkinliğini ve verimliliğini sağlayacak ileri teknolojiyle donanımlı hale getirilmesi.
- Hedef 3.5.** Merkez Kütüphane koleksiyonunda öğrenci başına düşen basılı yayın sayısının 3'e çıkartılması.
- Hedef 3.6.** Öğrencilerin kullanımına açık bilgisayar sayısının %50 oranında artırılması.
- Hedef 3.7.** Üniversite giriş sınavında ilk %10'luk dilimden alınan öğrenci sayısının, toplam öğrenciler içindeki oranının %20'ye çıkarılması.
- Hedef 3.8.** Lisansüstü programlara alınan öğrencilerin niteliklerinin artırılması.
- Hedef 3.9.** Eğitim-öğretim süreçlerinin çağdaş standartlara ulaştırılması.
- Hedef 3.10.** Uluslararası öğrencilere yönelik programların geliştirilmesi.

Amaç 4. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi.

- Hedef 4.1.** Birimleri kapsayan norm kadro çalışmalarının tamamlanması.
- Hedef 4.2.** Personelin niteliğinin geliştirilmesi.
- Hedef 4.3.** Bilişim altyapısının geliştirilmesi, fiziksel mekanların iyileştirilmesi ve çağdaş standartlara ulaştırılması.
- Hedef 4.4.** Misyon, vizyon, değerler ve stratejilerle ilgili akademik ve idari personelin bilgi, katılım ve motivasyonunun geliştirilmesi.
- Hedef 4.5.** Performansa odaklı kalite kültürü yaratılması.
- Hedef 4.6.** Akademik ve idari personel arasındaki etkileşimin artırılması yoluyla ortak kurum kültürünün güçlendirilmesi.

Amaç 5. Altyapı ve fiziki alanların geliştirilmesi.

- Hedef 5.1.** Üniversitemiz öğrencilerinin yararlandığı eğitim amaçlı mevcut altyapı ve fiziksel ortamın iyileştirilmesi.
- Hedef 5.2.** Akademik ve idari personel çalışma mekanlarının çağdaş fiziksel standartlara ulaştırılması.
- Hedef 5.3.** Üniversitenin bilişim altyapısının iyileştirilmesi.



- Hedef 5.4.** Merkez Kütüphane altyapısının ve fiziksel alanının iyileştirilmesi.
- Hedef 5.5.** Ortak kullanım alanlarının ulusal düzeyde örnek olacak şekilde geliştirilmesi.
- Hedef 5.6.** Destek hizmetleri niteliklerinin Üniversite personeli ve öğrencilerinin gereksinimlerini karşılayacak şekilde geliştirilmesi
- Hedef 5.7.** Birimlerin sağlıklı ve kontrol edilebilir gelişimini sağlayacak altyapı ve fiziksel alan önceliklerinin belirlenmesi ve bu önceliklere göre 2012 yılına kadar tüm birimlerin altyapı ve fiziksel alanlarının ortak standartlara getirilmesi.
- Hedef 5.8.** Üniversite personeli ve öğrencilerinin ihtiyacını karşılayacak destek hizmetlerine yönelik gelişme olanaklarının araştırılması ve yeni altyapı ve fiziksel tesislerin yapılması.
- Hedef 5.9.** Çevrenin korunması ve enerji harcamalarının azaltılması için kampus içerisinde madde akım yönetimi ve optimizasyonunun sağlanması.

Amaç 6. Girişimciliğin ve finansal kaynakların geliştirilmesi.

- Hedef 6.1.** Özel bütçede her yıl %10 oranında artış sağlanması
- Hedef 6.2.** Döner sermaye gelirlerinde her yıl asgari %15 oranında artış sağlanması.

Amaç 7. Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi.

- Hedef 7.1.** Mezunların üniversiteye, birimlerine ve birbirlerine ilgilerinin ve bağlılıklarının artırılması.
- Hedef 7.2.** Çalışanların üniversiteye ve birimlerine olan bağlılıklarının artırılması.

Amaç 8. Tanınırlığın Geliştirilmesi.

- Hedef 8.1.** Bilim adamlarının tanıtılması ve bilim adamlarının katkısıyla akademik-bilimsel çevrelerde tanınırlığın ve olumlu kanaatlerin artırılması.
- Hedef 8.2.** 2006 Kurumsal Tanınırlık Araştırmasında ortaya çıkan Antalya'da yaşayan ve Akdeniz Üniversitesi hakkında fikri olmayan kişi oranının %25'ten %10'a düşürülmesi.



B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Üniversitemizin Stratejik Planında da yer alan aşağıdaki başlıklarda öne çıkan konular 2008 yılı ve takip eden yıllar içerisinde temel ve öncelikli politikalarımız olarak benimsenmiştir.

1. Akademik ve idari hizmetlerin etkin, verimli ve hızlı işleyişinin sağlanması için Kurumsal Yapılanma Reformunun sürdürülmesi.
2. Kurumsal yapının sürekliliğinin güvence altına alınması için ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi'nin tam anlamıyla işler kılınması.
3. Kurumsal performansın sürekli izlenmesi ve iyileştirilmesi için Kurumsal Performans Değerlendirme Sistemi'nin oluşturulması.
4. Araştırma altyapısının özellikle seçilmiş alanlarda mükemmelleştirilmesi.
5. Akdeniz Üniversitesi'nin araştırma ürünlerini teknolojiye dönüştürebilir hale gelmesi için Akdeniz Üniversitesi'nde inovasyon (yenilikçilik) kültürünün yerleştirilmesi.
6. Üniversite-Kuluçka Merkezi-Teknoloji Geliştirme Bölgesi işbirliğinin en iyi düzeye getirilmesi, bu amaçla Rektörlük bünyesinde öğretim elemanlarını uygun şekilde yönlendirecek bir birimin oluşturulması.
7. Akdeniz Üniversitesi mensuplarına fikri mülkiyet hakları (patent, faydalı model, marka, copyright vb) konusunda yasal ve idari desteği sağlamak, konuyla ilgili kişilerin ve kurumun çıkarlarını korumak ve bu konudaki resmi işlemleri yürütmek üzere bir birimin oluşturulması.
8. Üniversite Ölçme Değerlendirme Merkezinin kurulması.
9. Avrupa Birliği komisyonu tarafından sağlanan, yükseköğretimde ortak geçerliliği amaçlayan "Avrupa Kredi Transfer Sistemi" Etiketleri'nin alınması.
10. Engelli öğrencileri de dikkate alacak şekilde eğitim-öğretim programlarının yapılandırılması.
11. Engelli bireyleri de dikkate alacak şekilde kampus bina ve alanlarının yapılandırılması.



12. Üniversitenin yabancı dil eğitimi süreçlerini daha güçlü bir temelde yürütebilecek kaynaklara sahip bir Yabancı Diller Yüksekokulunun kurulması
13. Akdeniz Üniversitesi-İş Dünyası işbirliğini sağlayacak bir birimin koordinasyonunda iş konseylerinin kurulması. Karşılıklı işbirliğinin artırılarak, geliştirilmesi.
14. Eğitim-Öğretimde Kalite Güvence Sisteminin Bologna sürecine uygun olarak planlanması ve uygulanması.
15. İnsan kaynaklarının nicelik ve nitelik olarak etkinliğinin sağlanması için tüm birimleri kapsayan ideal kadro çalışmasının tamamlanması.
16. İdari personel için uygun bir Kariyer Yönetim Sistemi kurulması.
17. İdari personel için uygulanan atama ve yükseltme süreçlerinde, mevzuata ek olarak uygulanacak gerekli politika ve performansa dayalı sistemlerin oluşturulması.
18. İnsan Kaynakları Performans Değerlendirme Sisteminin hayata geçirilmesi.
19. Birimlerdeki altyapı ve fiziksel olanaklar standartlarla karşılaştırılarak önceliklere göre 2007-2012 dönemini kapsayan bir mekan iyileştirme ve dönüştürme planının oluşturulması.
20. Akademik ve idari süreçleri destekleyecek bütünleşik bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulması.
21. Birimlerin sağlıklı ve kontrol edilebilir gelişimini sağlayacak altyapı ve fiziksel alan önceliklerinin belirlenmesi ve bu önceliklere göre 2012 yılına kadar tüm birimlerin altyapı ve fiziksel alanlarının ortak standartlara getirilmesi.
22. Üniversite personeli ve öğrencilerinin ihtiyacını karşılayacak destek hizmetlerine yönelik gelişme, Üniversite dışı kaynaklarla tesis kazanma olanaklarının araştırılması ve bu yollarla yeni altyapı ve fiziksel tesislerin yapılması.
23. Çevreyi kirletmeyen bir üniversite kampusu yaratmak, üniversite kaynaklarının verimli şekilde kullanılmasını sağlamak, "Sıfır Emisyon Kampus" uygulamasına doğru yönelebilmek için gerekli süreci kolaylaştırıcı, Üniversite imkanları ölçüsünde yatırımların yapılması.



24. "Mezunlar Bilgi Sistemine" temel teşkil edecek güncel bir veri tabanı oluşturulması, veri tabanına tüm mezunların erişiminin ve sistemin bir bilgi paylaşımı platformu olarak kullanılmasının sağlanması.
25. Mezunların istihdamına yönelik olarak kurulmuş olan istihdam bürosunun geliştirilerek sürdürülmesi.

C. Diğer Hususlar

Akdeniz Üniversitesinin akademik öncelikleri bölgenin ve ülkenin gereksinimleri ve evrensel gerçekler doğrultusunda şekillenmiştir. Bu öncelikler şöylece sıralanabilir.

1. Tıp Fakültesi'nin Akdeniz Üniversitesi'nde büyük bir ağırlığı vardır. Bu ağırlık özellikle akademik kadronun büyüklüğü ile kendisini göstermektedir. Akdeniz Üniversitesi öğretim üyelerinin yaklaşık yarısı Tıp Fakültesi'ne mensuptur. Buna ek olarak, Üniversite'nin ilk kurulan birimi olması nedeniyle gelişimini büyük ölçüde tamamlamış, alt yapı eksiklerini gidermiştir. Tıp Fakültesi'nin Akdeniz Üniversitesi'nin akademik üretiminde çok önemli bir yeri vardır. Eğitim yöntemlerinin geliştirilmesi başta olmak üzere pek çok alanda tartışılmaz bir öncü olmuştur.
2. Bölgenin gereksinimleri göz önünde tutulduğunda Ziraat Fakültesi'nin Akdeniz Üniversitesi'nin en gelişmiş fakültelerinden birisi olması şaşırtıcı değildir. Bu fakülte de birçok alt disiplinde akademik kadrosunu tamamlamış, alt yapı eksiklerini en aza indirmiş birimler arasındadır.
3. Akdeniz Üniversitesi turizm alanındaki programlara özel bir önem vermektedir. Bu programlar öğrenci tercihleri açısından en üst sıralarda yer almaktadır.
4. Bölgenin tarihsel ve kültürel zenginlikleri Arkeoloji disiplininin önemini ön plana çıkarmaktadır. Akdeniz Üniversitesi bu alanda gelişmiş bir bölüme sahiptir.
5. Akdeniz Üniversitesi'nde gelişimi nispeten geciken Sosyal Bilim disiplinleri, son yıllarda hızla gelişmekte, programlar çeşitlenmekte, uluslararası açılmakta ve bölgenin bu alanlardaki bilimsel ve eğitsel başvuru merkezi olma konumunu güçlendirmektedir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2008 yılında Tablo 1.1. Hazine yardımı tablosuna bakıldığında; gerçekleşen kesin harcamaların 64.679.233 TL. Personel Giderleri, 9.303.675 YTL.Sosyal Güvelik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, 17.724.005 YTL. Mal ve Hizmet Alımı Giderleri, 612.995 TL. Cari Transferler ve 32.318.844 TL. Sermaye Giderleri olmak üzere toplam 124.638.752 TL harcanmıştır. 2008 mali yılı hazine yardımı %94,86 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 1.1. Hazine Yardımı					
HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	65.817.430	65.817.430	%98,27	64.679.233	1.138.197
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	9.757.570	9.757.570	%95,35	9.303.675	453.895
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.555.000	19.555.000	%90,64	17.724.005	1.830.995
05- Cari Transferler	615.000	615.000	%99,67	612.995	2.005
06- Sermaye Giderleri	35.649.000	35.649.000	%90,66	32.318.844	3.330.156
Toplam	131.394.000	131.394.000	%94,86	124.638.752	6.755.248

Tablo 1.2 de yer alan öz gelir sınıflandırmalarına bakıldığında gerçekleşen kesin harcama tutarlarının Bilimsel Araştırmalar için 2.806.302 TL, Sağlık Kültür Spor Bütçesi 4.897.000 TL, Yaz Okulu 569.080 TL, İkinci Öğretim 1.694.215 TL, Kira Gelirleri 406.250 TL ve Diğer Gelirlerin 210.138 TL olarak gerçekleştiği görülmektedir.

Tablo 1.2. Öz Gelir					
Öz Gelir	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek
Bilimsel Araştırmalar	7.096.982	7.096.982	%39,54	2.806.302	4.290.680
SKS Bütçesi	5.205.485	5.205.485	%94,01	4.897.000	308.485
Yaz Okulu	654.977	654.977	%86,89	569.080	85.897
İkinci Öğretim	1.717.230	1.717.230	%98,66	1.694.215	23.015
Kira Gelirleri	447.412	447.412	%90,80	406.250	41.162
Diğer	225.253	225.253	%93,29	210.138	15.115
Toplam	15.347.339	15.347.339	%68,96	10.582.985	4.764.354

2008 yılın da Bütçe Gelirleri toplamı gerçekleşme durumu 151.805.057 TL olmuştur. Bütçe tahmini ile gerçekleşme arasında %20'lik bir artışın olduğu görülmektedir. Tablo 1.4 de akademik birimler bazında bütçe ve gerçekleşme rakamları verilmiştir.

Tablo 1.3. Bütçe Gelirleri			
	2008 Bütçe Tahmini	2008 Gerçekleşme Durumu	Gerçekleşme Oranı (%)
03- Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri	10.190.500	11.729.343	115
04- Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler	109.121.000	126.685.368	116
05- Diğer gelirler	7.546.500	13.390.346	116
Toplam	126.858.000	151.805.057	120



Tablo 1.4. Fakülteler (2007-2008)

FAKÜLTELER	2007		2008	
	Büt.Öd.	Gerçekleş.	Büt.Öd.	Gerçekleş.
Fen-Edebiyat Fakültesi	2.782.112,00	3.564.186,28	4.057.650,00	3.905.468,57
Tıp Fakültesi	17.370.305,00	21.407.911,70	23.970.955,00	23.694.942,36
Ziraat Fakültesi	3.044.942,00	4.041.324,21	5.966.720,00	5.898.194,67
Eğitim Fakültesi	942.700,00	1.055.220,47	1.495.900,00	1.421.730,45
Güzel Sanatlar Fakültesi	3.317.630,00	3.719.734,49	3.838.600,00	3.737.620,92
Hukuk Fakültesi	435.550,00	624.629,77	787.795,00	737.900,34
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2.800.500,00	3.460.155,03	2.894.400,00	2.844.055,48
İlahiyat Fakültesi	20.900,00	21.688,85	31.320,00	23.208,36
İletişim Fakültesi	454.700,00	599.532,02	847.300,00	808.169,62
Alanya İşletme Fakültesi	748.600,00	901.617,63	2.243.972,00	2.220.800,92
Mühendislik Fakültesi	1.149.230,00	1.543.900,08	1.818.800,00	1.762.246,01
Su Ürünleri Fakültesi	450.280,00	613.737,62	880.020,00	854.363,74
Toplam	33.517.449,00	41.553.638,15	48.833.432,00	47.908.701,44



Tablo 1.5. Enstitüler (2007-2008)

Enstitüler	Büt.Öd.	Gerçekleş.	Büt.Öd.	Gerçekleş.
Fen Bilimleri Ens.	2.212.610,00	2.746.593,95	2.923.340,00	2.851.319,78
Güzel Sanatlar Ens.	72.140,00	34.868,73	116.850,00	98.704,25
Sağlık Bilimleri Ens.	1.039.360,00	1.381.737,43	1.557.000,00	1.439.113,26
Sosyal Bilimler Ens.	1.749.207,00	2.252.498,55	2.459.938,00	2.379.297,23
Toplam	5.073.317,00	6.415.698,66	7.057.128,00	6.768.434,52

Tablo 1.6. Yüksekokullar (2007-2008)

Yüksekokullar	2007		2008	
	Büt.Öd.	Gerçekleş.	Büt.Öd.	Gerçekleş.
Beden Eğitimi ve Spor Y.O.	1.761.370,00	1.869.750,91	1.154.650,00	1.140.037,38
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Y.O.	856.885,00	875.359,18	1.093.155,00	996.135,56
Antalya Sağlık Y.O.	588.340,00	802.316,66	950.350,00	914.660,52
Akseki Sağlık Y.O.	306.950,00	323.401,47	438.850,00	385.832,20
Toplam	3.513.545,00	3.870.828,22	3.637.005,00	3.436.665,66



Tablo 1.7. Meslek Yüksekokullar (2007-2008)

Meslek Yüksekokullar	2007		2008	
	Büt.Öd.	Gerçekleş.	Büt.Öd.	Gerçekleş.
Teknik Bilimler M.Y.O.	2.548.899,00	2.798.198,39	3.114.937,00	2.977.929,76
Akseki M.Y.O.	320.770,00	416.585,15	439.550,00	398.593,80
Elmalı M.Y.O.	591.200,00	789.079,65	846.360,00	815.519,00
Korkuteli M.Y.O.	337.670,00	439.949,50	562.500,00	545.376,02
Serik M.Y.O.	520.400,00	699.875,20	875.450,00	833.911,02
Kumluca M.Y.O.	258.420,00	383.250,75	458.700,00	437.885,46
Alanya M.Y.O.	120.070,00	131.341,16	187.350,00	180.325,12
Manavgat M.Y.O.	316.030,00	476.032,46	612.300,00	558.966,25
Sosyal Bilimler M.Y.O.	1.329.828,00	1.359.491,23	1.793.114,00	1.649.092,01
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	362.840,00	463.987,48	542.550,00	505.567,45
Toplam	6.706.127,00	7.957.790,97	9.432.811,00	8.903.165,89



2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Muh. Bir. Kodu : 0000007786

Ait Olduğu Ay : 12

Bütçe Yılı : 2008

Muh. Bir. Adı : Akdeniz Üniversitesi

Hesap Kodu	Hesap Adı	B o r ç	A l a c a k	Borç Artık	Alacak Artık
100	KASA HESABI	405.774,47	404.502,75	1.271,72	0,00
102	BANKA HESABI	257.037.393,13	241.922.074,69	15.115.318,44	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	141.604.088,30	141.604.088,30	0,00	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	2.847.527,00	2.111.351,11	736.175,89	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	1.763.934,27	1.763.934,27	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	400.845,00	400.845,00	0,00	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.113.757,14	1.094.757,14	19.000,00	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.142.569,03	656.653,72	485.915,31	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	6.028.084,45	4.899.514,61	1.128.569,84	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	304.219,33	304.219,33	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	4.714.238,15	4.714.238,15	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	7.243.914,29	3.876.213,70	3.367.700,59	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	2.100.000,00		2.100.000,00	0,00
252	BİNALAR HESABI	184.379,13	0,00	184.379,13	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	55.253.887,73	19.674.675,82	35.579.211,91	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	1.731.042,50	531.086,69	1.199.955,81	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	46.329.574,10	7.468.660,83	38.860.913,27	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	502.703,21	67.433.915,24	0,00	66.931.212,03
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	94.561.575,54	0,00	94.561.575,54	0,00
260	HAKLAR HESABI	87.094,03	9.174,50	77.919,53	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		77.919,53	0,00	77.919,53
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	592.383,21		592.383,21	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		592.383,21	0,00	592.383,21
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	4.281.662,93	5.658.442,39	0,00	1.376.779,46
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	61.480,66	301.652,17	0,00	240.171,51
333	EMANETLER HESABI	4.074.526,13	5.828.263,53	0,00	1.753.737,40
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	7.938.697,55	8.705.385,71	0,00	766.688,16
361	ÖDENECEK ŞOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	16.919.890,45	16.951.282,68	0,00	31.392,23
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HES	18.175,84	19.071,55	0,00	895,71
500	NET DEĞER HESABI	32.863.203,53	93.672.055,00	0,00	60.808.851,47
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	51.932.522,69	0,00	51.932.522,69
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	22.621.484,46		22.621.484,46	0,00
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	22.621.484,46	22.621.484,46	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	354.919,72	152.291.495,44	0,00	151.936.575,72
630	GİDERLER HESABI	119.844.828,32	27.473,85	119.817.354,47	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	121.756,71	146.003.097,33	0,00	145.881.340,62
805	GELİR YANSITMA HESABI	146.003.097,33	124.068,38	145.879.028,95	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	2.311,67		2.311,67	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	139.269.065,89	14.685,41	139.254.380,48	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	14.685,41	139.269.065,89	0,00	139.254.380,48
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ	160.952.412,00	155.094.018,00	5.858.394,00	0,00



Hesap Kodu	Hesap Adı	B o r ç	A l a c a k	Borç Artık	Alacak Artık
HESABI					
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	5.313.685,00	158.018.607,00	0,00	152.704.922,00
902	BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	149.780.333,00	2.933.805,00	146.846.528,00	0,00
903	KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	149.787.029,50	142.194.881,98	7.592.147,52	0,00
904	ÖDENEKLER HESABI	2.933.805,00	149.780.333,00	0,00	146.846.528,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	139.261.076,98	6.696,50	139.254.380,48	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	8.379.561,30	1.208.052,85	7.171.508,45	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1.208.052,85	8.379.561,30	0,00	7.171.508,45
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	889.912,90	211.744,35	678.168,55	0,00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	211.744,35	889.912,90	0,00	678.168,55
Toplam :		1.761.677.867,95	1.761.677.867,95	928.985.977,22	928.985.977,22

3. Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemiz 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (II) sayılı cetvelde sayılan özel bütçeli idareler arasında yer alması nedeniyle Merkezi Yönetim Kapsamındaki idarelerden olup, aynı kanunun 68 inci maddesi gereğince Sayıştay tarafından yapılacak dış denetimlere tabidir.

Sayıştay Sorgusu ve İlamları

Tablo 3.1. Sayıştay Sorgusu ve İlamları Tablosu						
İlgili Yıl	Açıklama	İlam No	İlamın Kesinleştiği Yıl	Borç Miktarı	Tahsilat	Kalan
2006	Sayıştay İlamı	302	2008	262.952,39	10.451,03	252.501,36
2007	Sayıştay Sorgusu	-	-	149.004,50	57.365,19	91.639,31

2006 yılına ait 302 sayılı Sayıştay İlamının 1 inci ve 2 nci maddeleri ile Tedaş' reaktif enerji bedeli olarak fazla ödeme yapıldığı belirtilen 252.501,36 TL.nin fazla ödeme olmadığı konusunda sözlü savunma yapmak üzere Sayıştay Başkanlığı'ndan Murafalı Temyiz talebinde bulunulmuş olup, bu talep sonucunda verilecek karar doğrultusunda işlem yapılacaktır. Aynı ilamın 3 üncü ve 4 üncü maddeleri ile tazminen tahsiline karar verilen 10.451,03 TL. sı da ahizlerinden tahsil edilmiştir.



2007 yılı idare hesabı ve belgelerinin incelenmesi sonucunda düzenlenen sorgu ile 149.004,50 TL. fazla ödeme yapıldığı belirtilmiş olup, bu miktarın 57.365,19 TL.sı ahizlerinden tahsil edilmiş ve 91.639,31 TL.si için de fazla ödeme olmadığı konusunda savunma yapılmıştır. Sayıştay Başkanlığı tarafından savunmamızın değerlendirilmesi sonucunda verilecek karara göre işlem yapılacaktır.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.Faaliyet Bilgileri

Üniversitemizin alt birimlerinden aldığımız bilgiler çerçevesinde 2008 yılında öğretim üyelerimiz ve idari personelimiz tarafından toplam 1.117 adet ulusal ve uluslar arası toplantı düzenlenmiştir. Düzenlenen bu etkinliklerin %66,78'i eğitim semineridir.

Tablo 1.1.1 Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı						
(Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen)						
Faaliyet Türü	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	64	-	12	10	10	96
Konferans	40	-	15	9	-	64
Panel	14	-	15	5	-	34
Eğitim emineri	702	-	31	5	8	746
Seminer	21	-	4	4	-	29
Açık Oturum	5	-	-	-	-	5
Söyleşi	23	-	-	1	-	24
Tiyatro	2	-	1	-	-	3
Konser	-	-	1	-	-	1
Sergi	5	-	-	5	-	10
Turnuva	-	-	-	6	-	6
Teknik Gezi	53	-	6	16	-	75
Diğer	13	-	2	9	-	24
Toplam	942	-	87	70	18	1.117



Üniversitemiz kendi düzenlediği etkinlikler dışında diğer üniversitelerin ve kurumların düzenlediği etkinliklere katılımı da desteklemektedir. 2008 yılında üniversitemiz personelinden toplam 3.863 kişi diğer üniversite veya kurumlarda düzenlenen etkinliklere katılmıştır.

Tablo 1.1.2 Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantılara Katılan Sayısı

(Üniversite ve Diğer Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen toplantılara Öğretim Elemanı/İdari Personel Katılımı)

Faaliyet Türü	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	Toplam
Sempozyum ve Kongre	2.498	81	133	56	4	2.772
Konferans	159	15	155	50	-	379
Panel	75	-	25	-	-	100
Eğitim Semineri	56	53	48	29	24	210
Seminer	44	10	13	5	-	72
Açık Oturum	4	-	55	-	-	59
Söyleşi	11	-	-	3	-	14
Tiyatro	3	-	-	-	-	3
Konser	19	-	-	-	-	19
Sergi	129	-	10	4	-	143
Turnuva	1	1	-	18	1	21
Teknik Gezi	40	3	8	1	-	52
Diğer	19	-	-	-	-	19
Toplam	3.058	163	447	166	29	3.863



Üniversitemiz öğrencilerine ve personeline sunulan barınma, yemek ve sağlık hizmetlerine ilişkin verilere Tablo 1.1.3'te yer verilmiştir.

Tablo 1.1.3. Öğrenciye ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri						
	Barınma Hizmeti			Yemek Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	
	Barınma Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı	Ortalama Barınma Hizmeti Süresi/Gün	Oda Başına Kişi Sayısı	Yemek Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Mediko Sağlık Hizmetinden Yararlananların Sayısı	Medikodan 2. ve 3. Basamak Sevk Edilenlerin Sayısı
Öğrenci	2.655	270	4	4.000	2.930	1.299
Personel	-	-	-	1.000	7.590	7.534
Toplam	2.655	270	2	5.000	10.520	8.833

Üniversitemiz öğrencilerinden toplam 1.680'i 22 spor dalındaki spor aktivitelerine katılmaktadır. Ayrıca yıl içerisinde düzenlenen çeşitli spor aktivitelerine Üniversite personelimizin katılımı da son derece yüksektir.

Tablo 1.1.4. Sporcu Bilgileri					
	Katılınılan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı	Toplam
Öğrenci	16	380	-	1	397
Personel	6	1300	-	-	1.306
Toplam	22	1.680	-	1	1.703



1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Üniversitemiz alt birimlerinden alınan bilgiler doğrultusunda toplam 511 adet indekslere giren hakemli dergilerde yapılan uluslararası makale, 376 adet ulusal makale, 471 adet uluslararası bildiri, 571 adet ulusal bildiri ve 36 adet kitap bulunmaktadır.

Tablo 1.2.1 İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayın Sayıları

Birimler	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap
Fakülteler	454	265	403	522	27
Yüksekokullar	21	7	33	20	7
Meslek Yüksekokullar	14	56	35	29	2
Enstitüler	22	48	-	-	-
Toplam	511	376	471	571	36

Eğitim kurumları için önemli bir kriter olan Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı, Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı, Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı ve Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı aşağıdaki tabloda görülmektedir.

Tablo 1.2.2. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı / Dergi Sayısı

Birimler	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Fakülteler	38	22	100	116
Yüksekokullar	-	-	1	3
Meslek Yüksekokulları	1	1	1	1
Toplam	39	23	102	120



Tablo 1.2.3. 2008 Yılına Ait Atır İndekslerde Yer Alan A.Ü. Adresli Yayınlar			
Birimler	İndekslenen	Tüm Dökümanlar	Makaleler
Fakülte	324	9	287
Yüksekokul	1	-	7
Toplam	325	9	294

Eğitim birimlerimize göre yayın sayılarının dağılımına bakılırsa WOS'da en çok Tıp Fakültesinden yayın indekslenmiştir

Tablo 1.2.4. 2008 Yılı WOS'da İndekslenen A.Ü. Yayın Sayılarının İndekslemlere ve Fakültelemlere Göre Dağılımı				
Birimler	SCI	SSCI	A&HCI	Toplam
Tıp Fakültesi	257	-	-	257
Mühendislik Fakültesi	14	-	-	14
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	2	-	2
Ziraat Fakültesi	38	-	-	38
Fen Edebiyat Fakültesi	67	12	-	79
Yüksekokul	1	-	-	1
Toplam	377	14	-	391

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Erasmus Programı kapsamında yapılan ikili anlaşmalara ilişkin bilgiler Tablo 1.3.1. de görülmektedir.

Tablo 1.3.1. Üniversiteler Arası İkili Anlaşmalar		
Üniversitenin Adı	Ülkesi	Anlaşma Sayısı
Berlin Protestan Yüksekokulu	Almanya	1
Rosenheim Üniversitesi	Almanya	1
Bourges Üniversitesi	Fransa	1
Pierre Mendes Üniversitesi	Fransa	1
Castilla La Mancha Üniversitesi	İspanya	4
Gestaltung Üniversitesi	Avusturya	1
Leira Üniversitesi	Portekiz	1



Üniversitenin Adı	Ülkesi	Anlaşma Sayısı
Masaryk Üniversitesi	Çek Cumhuriyeti	1
Darmstadt Üniversitesi	Almanya	1
Trier Üniversitesi	Almanya	1
Brasov Transilvania Üniversitesi	Romanya	1
Seinajoki Uygulamalı Bilimler Fakültesi	Finlandiya	1
Hamburg Üniversitesi	Almanya	3
Hannover Gotfried Wilhelm Leibniz Üniversitesi	Almanya	1
Krakov Politeknik	Polonya	1
Varşova Hayat Bilimleri Üniversitesi	Polonya	2
Salzburg Üniversitesi	Avusturya	1
Utena Koleji	Litvanya	2
Köln Alman Spor Yüksekokulu	Almanya	1
Bochum Üniversitesi	Almanya	1
Kempen Yüksekokulu	Belçika	1
Masaryk Üniversitesi	Çek Cumhuriyeti	1
Tartu Üniversitesi	Estonya	2
Nantes Üniversitesi	Fransa	3
Kajaanin Üniversitesi	Finlandiya	2
Jozef Pilsudski Beden Eğitimi Akademisi	Polonya	2
Castelo Branco Estitüsü	Portekiz	2
Thrace Democritus Üniversitesi	Yunanistan	1
D'artois Üniversitesi	Fransa	1
West Bohemia Üniversitesi	Çek Cumhuriyeti	1
Sydvast Yüksekokulu	Finlandiya	1
Latvia Üniversitesi	Letonya	2
Tras-os- Montes	Portekiz	1
MTT Ziraai Gıda	Finlandiya	1
Debrecen Üniversitesi	Macaristan	2
Hohenheim Üniversitesi	Almanya	1
İsveç Ziraat Bilimleri	İsveç	1
Berlin Teknik Üniversitesi	Almanya	1
Brüksel Erasmus Yüksekokulu	Belçika	1



Üniversitenin Adı	Ülkesi	Anlaşma Sayısı
Estonya Hayat Bilimleri	Estonya	1
Mimarlık İnşaat Müh. ve Jeodezi Üniversitesi	Bulgaristan	1
İlasi Ziraat Bilimleri ve Veterinerlik	Romanya	1
Christian Albrechts Üniversitesi	Almanya	1
Slovak Ziraat Üniversitesi	Slovakya	1
Georg August Üniversitesi	Almanya	1
Chania Akdeniz Ziraat Enstitüsü	Yunanistan	1
Batı Macaristan Üniversitesi	Macaristan	1
Litvanya Ziraat Üniversitesi	Litvanya	1
Cluj-Napoca Üniversitesi	Romanya	3
Elche Miguel Hernandez Üniversitesi	İspanya	1
Kritis Teknoloji ve Eğitim Enstitüsü	Yunanistan	1
Corvinus Üniversitesi	Macaristan	1
Prag Yaşam Bilimleri Üniversitesi	Çek Cumhuriyeti	1
Sevilla Üniversitesi	İspanya	1
Torino Üniversitesi	İtalya	1
Lublin Üniversitesi	Polonya	2
Marche Üniversitesi	İtalya	1
Politeknik Cartagena Üniversitesi	İspanya	1
Foggia Üniversitesi	İtalya	1
Tuscia Üniversitesi	İtalya	1
Napoli Federico II Üniversitesi	İtalya	1
Algarve Üniversitesi	Portekiz	1
Lizbon Üniversitesi	Portekiz	1
Bologna Üniversitesi	İtalya	1
Eberswalde Üniversitesi	Almanya	1
Mataj Bel Üniversitesi	Slovakya	1
Kuzey Batı İsviçre Uygulamalı Bilimler	İsviçre	1
Katowice Üniversitesi	Polonya	1
Högskolan Dalarna	İsveç	1
Maastricht Üniversitesi	Almanya	1
Lleida Üniversitesi	İspanya	1



Üniversitenin Adı	Ülkesi	Anlaşma Sayısı
Targu Mureş Üniversitesi	Romanya	1
Braunschweig Teknik Üniversitesi	Almanya	1
Hannover Sağlık Meslekoku	Almanya	1
Plovdiv Üniversitesi	Bulgaristan	1
LJUBLJANA Üniversitesi	Slovakya	1
Reggio Emilia Üniversitesi	İtalya	1
Antwerpen Üniversitesi	Belçika	1
Graz Üniversitesi	Avusturya	1
Wien Üniversitesi	Avusturya	2
Lille Üniversitesi	Fransa	1
Rennes Üniversitesi	Fransa	1
Darmstadt Üniversitesi	Almanya	1
Saint-Louis Üniversitesi	Fransa	1
Kopenhag Üniversitesi	Danimarka	1
Poitier Üniversitesi	Fransa	2
Avrupa Viadrina Üniversitesi	Almanya	3
D.Henrique Üniversitesi	Portekiz	1
Montpellier Üniversitesi	Fransa	1
Picardie Jules Verne Üniversitesi	Fransa	1
Bundes Pedagoji Yüksekokulu	Avusturya	2
Freidrich Alexander Üniversitesi	Almanya	2
Catania Üniversitesi	İtalya	1
Madrid Üniversitesi	İspanya	1
Nijmegen Üniversitesi	Hollanda	1
Dortmund Üniversitesi	Almanya	1
Michel de Montaigne Bordeaux 3	Fransa	1
Eberhard Üniversitesi	Almanya	1
Freiburg Üniversitesi	Almanya	1
Hildesheim Üniversitesi	Almanya	1
Oldenburg Üniversitesi	Almanya	1
Evry Üniversitesi	Fransa	1
Justus Liebig Üniversitesi Giessen	Almanya	1
Philipps Üniversitesi Marburg	Almanya	1



Akdeniz Üniversitesi 2008 İdare Faaliyet Raporu

Üniversitenin Adı	Ülkesi	Anlaşma Sayısı
Alba Iulia Üniversitesi	Romanya	1
Braunschweig Teknik Üniversitesi	Almanya	1
Jan Evangelista Purkyne Üniversitesi	Çek Cumhuriyeti	1
Linz Üniversitesi	Avusturya	1
Presov Üniversitesi	Slovakya	1
Toplam		133

1.4. Proje Bilgileri

Devam Eden Projeler / Eğitim Sektörü

Tıp Fakültesi

Tıp Fakültesi Binası inşaatı dört blok ve 17.375 m² kapalı alanı içerecek şekilde ilk defa 1988 yılı yatırım programına alınmıştır. 1990 tarihinde dershaneler, laboratuvarlar ve geçici dekanlık bölümünün yerleştiği iki blok hizmete açılmış. 1999 tarihinde ise araştırma laboratuvarlarının bir kısmının yer aldığı üçüncü blok hizmete açılmıştır. 2006 yılında birleşik dört bölümden oluşan fakültenin 7.700 m²'lik 4. blok inşaatı bünyesinde bulunan Anatomi Anabilim Dalının yerleşeceği 2.300 m²'lik modül tamamlanmış ancak, iş tümüyle bitirilemediğinden tasfiye edilmiştir. 20.07.2006 tarihinde ikmal ihalesi yapılmış olup, bazı eksik imalatlar tamamlanarak Anatomi Bölümünün yerleşimi sağlanmıştır. 2007 yılında 2000 m² kapalı alana sahip; zemin katın da amfilerin, I. Katında Halk Sağlığı Anabilim Dalının bulunduğu E2 blok hizmete alınmıştır. 2008 yılında ise 4. Bloğun son bölümü olan ve içerisinde PDÜ derslikleri ve iki adet amfinin yer alacağı bina tamamlanarak proje sonlandırılmıştır.



Üniversite Hizmet Blokları

Üniversite Hizmet Binası inşaatı Rektörlük ve merkezi yönetim bloklarından oluşacak şekilde 13.980m² lik kapalı alan olarak ilk defa 1988 yılı yatırım programına alınmıştır. Rektörlük Bloğu 1993 yılında, Merkezi Yönetim Bloğu 2001 yılın da hizmete alınmıştır. Üniversite Hizmet Blokları İnşaatı bünyesinde, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın yerleştirileceği 3.000 m²'lik blok inşaatı 2004 yılın da ihale yapıp Eylül 2006'da tamamlanmıştır. 2008 yılında 4.500 m² kapalı alana sahip Çavuşköy Eğitim Tesisleri inşaatının ihalesinin gerçekleştirilmiş ve yapımına başlanmıştır.



Merkezi Derslikler



Merkezi Derslikler Binası inşaatının birinci bloğu 4.280 m² kapalı alanı içerecek şekilde 1988 yılın da yatırım programına alınmıştır. Bünyesinde 550 kişilik konferans salonu 16 derslik ve bilgisayar laboratuvarlarından oluşan Birinci Blok 1992 yılında tamamlanarak hizmete alınmıştır. İkinci ve üçüncü blok 6.420 m² olarak 1995 yılında ihale edilmiştir. İkinci blok 2003 yılında tamamlanarak hizmete alınmıştır. 4.200 m²'lik 3.bloğun inşaat imalatları tamamlanarak eğitim öğretime hizmet verecek duruma getirilmiştir. 2009 yılında Merkezi Derslikler projesi kapsamında Sağlık Yüksekokulu projesine başlanacaktır.

Sağlık Yüksekokulu modellemesi



Güzel Sanatlar Fakültesi



14.000 m² örtülü alana sahip Güzel Sanatlar Fakültesinin 1994 yılında ihalesi yapılmıştır. 1997 yılında öğrencilerin tüm sosyal etkinliklerine hizmet verecek 1.200 kişilik açık amfi bu proje kapsamına alınmıştır. Açık amfi 2000 yılında tamamlanarak hizmete alınmıştır. 12.600 m²'lik Eğitim bloğunun bloğun ince işlere ait imalatları ile elektrik ve tesisat imalatları keşfinin %30'u dahilinde bitirilemediğinden iş, 09.05.2006 tarihi itibarıyla tasfiye edilmiş olup, 05 Temmuz 2006 tarihinde ikmal ihalesi yapılmıştır. Bina içerisinde gereken acil imalatlar, enerji ve kanalizasyon bağlantısı imalatları ile çevre düzenleme işleri kısmen tamamlanarak Güzel Sanatlar Fakültesi ile birlikte Mühendislik Fakültesi de geçici olarak bu binaya yerleştirilmiştir. 2008 yılında asansörün yapımı tamamlanarak proje tamamlanmıştır.



Kampüs Alt Yapı

1984 yılın da yatırım programına alınan Kampus Altyapı işi kapsamında, 2.385 mt lik tesisat galerisi, 6 adet trafo, 12 hücreli elektrik dağıtım merkezi, 1 adet bakım onarım atölyesi 7.309 mt fiber optik kablo döşenmesi 2000 mt kablo kanalı, 2300 mt uzunluğunda çevre ihata duvarının yapılması, 2.950 mt yeni yolun yapılması, 2400 mt yolun kaplanması imalatları 9.000 mt bordür yapılması ve 4.500 mt trotuar imalatları gerçekleştirilerek 2002 yılında işin % 30'luk kısmı da tamamlanarak iş yeniden ihale edilmiştir. Yeni ihale kapsamında kampusumuzun kuzey sınırına 2.400 mt ihata duvarı yapılmış çevre düzenleme çalışmaları, yağmur suyu drenajı, yeni yol, trotuar yapımı ve pis su hatlarının iyileştirilmesi çalışmaları ödenek doğrultusunda devam etmektedir. Fen – Edebiyat Fakültesi ile konferans salonu, otopark ve trotuar yapımı tamamlanmıştır.





2008 yılında aşağıda sıralı işler tamamlanması için çalışmalar yapılmıştır.

- Merkezi derslikler 3. Bloğun çevre düzenleme ve yol bağlantıları tamamlanmıştır.
- 2007 Ağustos ayında çıkan yangınla yok olan ormanlık bölgede Botanik Bahçesi I. etap çalışmaları başlatılmıştır.
- Üniversitemizin güvenliğini sağlamak üzere doğu ve güney sınırlarında ihata duvarı yapım çalışmaları devam etmektedir.
- Üniversitemiz kampus bilgisayar ağı şu anda 100 Mbps hız üzerinde yaklaşık 4.000 uç noktaya hizmet vermektedir. Bilgisayar sayısının ve ağ üzerinde geliştirilen uygulamaların artması ile bu hız yeterli olmamaktadır. Kampus omurgasını Gigabit seviyesine çıkarmak için mevcut Multimode fiber kablonun değiştirilerek daha uzun mesafede ve daha yüksek hızlarda çalışan Singlemode fiber kablonun BIM merkezli olarak tüm uç noktalara çekilmesi çalışmaları devam etmektedir.
- Güzel Sanatlar Fakültesi ve fizik Tedavi Rehabilitasyon + Geriatri Merkezinin enerji nakil hattının (kampus içi) iyileştirilmesi işlerinin yapımı devam etmektedir.
- İktisat Fakültesinin 4. bloğuna hizmet verecek yolun altyapı-kaldırım çalışmaları tamamlanmıştır.
- Yapımına başlanacak Mühendislik Fakültesine hizmet edecek yerleşke içi ana yolunun açılması çalışmaları devam etmektedir.
- Üniversitemizin büyük bir bölümünde yer alan havai hattın yer altına alınması çalışmaları devam etmektedir.

2009 Yılı içerisinde aşağıda sıralı imalatların yapılması önceliklidir.

1- 3.700.000 m² alana sahip şehir içi Kampusumuzda güvenliğini sağlamak öncelikli hedeflerdendir bu amaçla;

- Kampus çevresi iç güvenlik yolu imatları
- Hastane çevresi pano tel uygulama imatları
- Kampus doğu yönü öğrenci girişi – hastane girişi arası ihata duvar imatları
- Uncalı yönü ana yol ve tretuar imatları

- 2- Ziraat fakültesi otopark imalatları
- 3- Ziraat fakültesi kanalizasyon hattı
- 4- Mühendislik fakültesi yol ve tretuar imalatları
- 5- Yeni hizmete girecek binaların trafolarını oluşturmak
- 6- Yeni 31,5kWO.G şebekesinin oluşturulması
- 7- Kompanzasyon sistemlerinin yapılması
- 8- Endüktif güç reaktörlerinin yapılması
- 9-Çevre düzenleme çalışmaları çerçevesinde aydınlatma tesisatlarının yapılması.

Alanya İşletme Fakültesi

1994 yılında 3 blok 14.900 m² olarak ihale edilmiştir. 8.700 m²'lik idare ve eğitim bloğu 19 Eylül 2005 tarihinde hizmete alınmıştır. Çevre düzeni imalatların büyük bölümü 2006 yılında tamamlanmıştır. 2007 yılında kafeterya bloğunun inşaatına başlanmıştır. 2008 yılında bina bitirilerek hizmete alınmıştır.



Ziraat Fakültesi

2002 yılında 4. bloğun yapımına başlanmış olup, temel inşaatı tamamlanmış ancak 2005, 2006 ve 2007 yıllarında yatırım programına konulan iz ödenek nedeni ile inşaatı devam edilememiştir. 2008 yılında ödenek temini ile yeniden kaba inşaat çalışmalarına başlamıştır.



Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

1999 yılı yatırım programına yeni proje olarak eklenen Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Güzel Sanatlar Fakültesi inşaatı işine ait proje numarası ile ilişkilendirilmiştir. İki bloktan oluşan Yüksekokul Binasının eğitim bloğu 2003 yılında hizmete alınmıştır. 5.300 m²'lik idari bloğunun kaba inşaat çalışmaları devam etmektedir. 2007 yılında kaba inşaatı bitirilecek binanın inşaat ödeneği tamamlandığı için tavsiye edilmiştir. 2008 yılında kalan imalatlar ihale edilerek inşaatı devam edilmiş 2009 yılında kalan imalatlar tamamlanarak proje sonlandırılacaktır.





Rektörlük, Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul Bakım Onarımları

Proje kapsamında 2008 yılı içerisinde yerleşkenin 3 ayrı yerinde tadilat ve onarımlara yönelik imalatlar gerçekleştirilmiştir. Aynı proje kapsamında mühendislik fakültesi bünyesinde yapılan araştırma projeleri çalışmalarına mekan sağlamak amacı ile araştırma merkezi inşaatı gerçekleştirilmiştir. 2009 yılı içerisinde özellikle eksik kalan çatı onarımları, dış cephe onarımları, eski cephe doğramalarının yenilenmesi ve dersliklerde akustik düzenlemeler gerçekleştirilecektir.

Devam Eden Projeler / Spor Sektörü

Açık Spor Tesisleri

1992 yılında yatırım programına alınan Açık Spor Tesisleri kapsamın da bir adet Futbol sahası,4 adet tenis kortu, yüzme havuzu, voleybol ve basketbol sahaları, mevcut sahaların onarımı, 1 adet kapalı çadır tipi antrenman salonu, 1 adet kum voleybolu için saha, 9mt *14mt ebadın da tırmanma duvarı tamamlanmıştır.

1999 yılında yüzme havuzu ve diğer antrenman salonlarına hizmet verecek kafeterya duş, wc'den oluşan ek ünite inşa edilmiştir. 2003 yılın da mini futbol ve soyunma üniteleri tamamlanarak hizmete açılmıştır. 2004 yılında yapımına başlanan 500 kişilik tip Kapalı Spor Salonu inşaatı tamamlanarak, 28.04.2006 tarihinde hizmete alınmıştır. 2007 yılında yapılması planlanan Antrenman salonu etüd-proje çalışmaları



Akdeniz Üniversitesi 2008 İdare Faaliyet Raporu

yapılmıştır. 2006 yılında fırtınadan çatısı uçan yarı olimpik kapalı yüzme havuzunun üst örtüsünün kapatılma çalışmalarına başlanmıştır. 2007 yılı içerisinde yüzme havuzunun üst örtüsünün kapatılması, soyunma ve duş mahallerinin ek ünite inşaatı yapımıyla birlikte, 4 adet yeni tenis kortu tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Atletizm Pisti

Akdeniz Üniversitesince her yıl düzenlenen özel gün ve haftaların kutlanması daha çok katılımcının sağlanması yanı sıra sportif faaliyetlerin uluslar arası düzeyde organize edilmesi için uzun yıllardır atletizm pistine ihtiyaç duyulmaktadır. İhalesi yapılan ve inşaatı devam eden Atletizm pistinin yapımı Uluslararası Class 2 sertifikasyonuna sahip olacak şekilde gerçekleştirilmiştir.



Bağış Yoluyla Gerçekleştirilen Projeler

Korkuteli Meslek Yüksekokuluna ait bina 4000 m² alana sahiptir. Korkuteli Eğitim, Kültür ve Sağlık Vakfı tarafından yaptırılmakta olup, inşaatına mali kaynaklarındaki yetersizlik sebebi ile 2008 de ara verilmiştir.



Gazipaşa Meslek Yüksekokuluna ait kaba inşaatı devam eden 4.500 m²'lik bina hayırsever Altıntar Ltd. Şti. tarafından yaptırılmaktadır. 12 derslik, 2 Laboratuvar, bilgisayar dersliği ve öğretim üyeleri odalarından oluşan binanın 2008 yılı sonunda inşaatı tamamlanmıştır.





Finike Meslek Yüksekokuluna ait 3.500 m²'lik binanın kaba inşaatına başlanmıştır. Konferans salonu, 6 derslik, 3 laboratuvar, kantin-yemekhane ile öğretim üyeleri ve idari ofislerden oluşan binanın 2008 yılında tamamlanarak eğitim ve öğretimin hizmetine alınmıştır.



Alanya Meslek Yüksek Okulu Alanya Ticaret ve Sanayi Odası Meslek Yüksekokuluna ait bina; toplam 4070 m² kapalı alana sahiptir. Alanya Ticaret Odası tarafından yaptırılmakta olan bina 2008 yılında tamamlanarak eğitim öğretimin hizmetine sunulmuştur.



Devam Eden Projeler / Sağlık Sektörü

Araştırma Uygulama Hastanesi



İlk ihalesi 1984 yılında gerçekleşen hastane binasının yatak bloğu, ameliyathaneleri, yoğun bakım üniteleri ve tüm poliklinik blokları bitirilerek hizmete sunulmuştur.

Yaklaşık bir yıl devam eden proje çalışmaları sonucunda G bloğun yeni projesi, Avrupa Birliği tarafından kabul edilmiş en üst düzey

standartlar çerçevesinde tamamlanmıştır. G bloğun 1-4 katları mevcut hastane kompleksinin bir bölümü olarak planlanmıştır. Bu katlarda patoloji, anjiyografi ve *in vitro* fertilizasyon (tüp bebek) laboratuvarları, göz hastalıkları departmanı ile hastane eczanesi, merkezi sterilizasyon ünitesi, çamaşırhane gibi destek birimleri yer almaktadır.

Binanın 5. ve 6. katlarında, toplam 8000 m² alanda yer alan araştırma laboratuvarları sadece Akdeniz Üniversitesi'ne değil, Türkiye'nin biomedikal araştırma potansiyeline önemli katkıları sağlayacak bölümdür. Bu bölümde 20 ayrı araştırma grubunun ihtiyacına cevap verebilecek kapasitede ofis, laboratuvar ve her türlü biyolojik materyalin (protein, immünolojik ürünler, gen ürünleri, farmakolojik ürünler) GMP koşullarında üretilebileceği çok özel koşullara sahip bölümleri de kapsayan ortak kullanım olanakları yer almaktadır. Bu laboratuvarların teknolojisi Avrupa Birliği'nde yalnızca bugün uygulanan en yüksek standartlara değil, bundan sonraki 10 yıl içinde uygulanması kararlaştırılmış olan standartlara da uygun olarak planlanmaktadır.

İsveç Karolinska Enstitüsünün bir parçası olan uzman ekip, dünya ölçeğinde birçok hastane ve biomedikal laboratuvar tasarlamış olup, bu çalışma sürecinde de Avrupa genelinde pek çok üst düzey laboratuvarı inceleyerek proje çalışmalarını gerçekleştirmiştir.



Akdeniz Üniversitesi 2008 İdare Faaliyet Raporu

Binanın yedinci katında ise, toplam 4000 m²'lik bir alana sahip olan, günümüzde ihtiyaç duyulan her türlü olanağa sahip bir deney hayvanları laboratuvarı yer almaktadır. Bu laboratuvar her türlü mikroorganizmadan arındırılmış ortamlarda deney yapılmasına olanak sağlayacaktır. Ayrıca, bu ünite bu gün tıbbi çalışmalarda sıklıkla kullanılan genetiği değiştirilmiş, transgenik, germ-free deney hayvanlarının geliştirilmesi ve üretilmesi de mümkün olacaktır. Bu ünite, yılda farklı türlerden toplam 20.000 deney hayvanının yetiştirilmesine ve deneye alınmasına uygun olacaktır. Gerek Akdeniz Üniversitesi, gerekse bölgedeki diğer üniversitelerin bu alandaki gereksinimlerine cevap verecek olan deney hayvanları yetiştirme ve deney merkezi biomedikal alandaki araştırma potansiyelini büyük ölçüde arttıracaktır. Bu standartlarda bir deney hayvanları laboratuvarı bu gün Türkiye'de mevcut değildir.

Türkiye'de bir ilk olacak ARGE binasının 2007 yılı ödeneği çerçevesinde 15 Mart 2007 tarihinde temeli atılarak kaba inşaatına başlanmıştır. 2008 yılında kaba inşaat çalışmaları devam etmiştir.





Fizik Tedavi Rehabilitasyon ve Geriatri Merkezi

2000 yılında 7500 m² olarak yatırım programına alınan bina inşaatı tamamlanmış, 2007 yılında; çevre düzenleme çalışmaları ile güney ve kuzeyde giriş saçağı, otopark, yol ve bordür imalatları da sonlandırılarak, bina hizmete alınmıştır.



2008 yılında aynı proje kapsamında bulunan ve 2007 yılında temeli atılan 4.300 m²'lik Ruh Sağlığı Tanı ve Tedavi Merkezinin de kaba inşaat çalışmalarına devam edilmiştir.





Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Biriminden alınan proje sayılarına ilişkin veriler incelendiğinde 2008 yılında 126 adet proje önceki yıllardan devam eden 443 adet projeye eklenmiş, yıl içinde de 114 proje tamamlanmıştır.

1.4.1. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
Projeler	2008				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT	2	-	2	-	402.000 TL
TÜBİTAK	37	11	48	-	1.012.564 TL
A.B.	7	4	11	1	250.398 €*
B.A.P.	387	111	498	113	3.888.862 TL
Diğer	-	-	-	-	-
Toplam	433	126	559	114	5.789.123 TL

* 01.07.2008 Merkez Bankası € döviz kuru baz alınarak işlem yapılmıştır. 1 € = 1.9397TL



IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Üniversitemiz Stratejik Planında belirtilen

güçlü yönlerimiz;

- Üniversitenin Antalya'da konumlandırılmış olması
- Kent içinde iyi gelişmiş bir kampus üniversitesi olması
- Çağın gereksinimlerine uygun teknolojik alt yapı
- Deneyimli, aynı zamanda genç ve dinamik akademik kadro
- Gelişen bilimsel ve akademik çeşitlilik
- Akademik atama ve yükseltmelerde objektif kriterlerin uygulanması
- Bilimsel çalışmalara verilen destekler
- Öğrencilere yönelik zengin sosyo-kültürel hizmetler
- Avrupa Birliği değişim programlarının etkinliği
- Demokratik ve katılımcı yönetim anlayışının benimsenmiş olması
- Kurumsal değerlendirmeye açıklık
- Antalya Teknokenti'nin varlığı
- Girişimciliği destekleyen üniversite ortamı
- İş dünyası ile olumlu ilişkiler
- İyi tanınan ve gelişmiş üniversite hastanesi
- Gelişmiş otomasyon sistemleri

Fırsatlarımız;

- Avrupa Birliği'ne üyelik sürecinin etkileri
- Türkiye genelinde üniversitelerde stratejik planlama sürecinin başlaması
- Antalya'nın sosyal, ekonomik, kültürel ve doğal yapısı
- Ar-ge alanının genişlemesi ve yeni proje olanakları
- Antalya'nın ulaşım olanaklarının gelişmişliği
- Antalya'nın bir kongre merkezi olması
- Antalya'da danışmanlık verebilecek başka akademik kurum olmaması
- Girişimcilik yeteneklerimizi geliştiren ekonomik koşullar



B. Zayıflıklar

Zayıf yönlerimiz;

- Kısıtlı bütçe olanakları
- Yetersiz idari kadro
- Ücret politikasının yarattığı nitelikli eleman temini güçlüğü
- Fiziki mekan yetersizliği
- Öğretim üyelerinin motivasyon eksikliği
- Disiplinler arası sinerjinin yaratılmasında karşılaşılan güçlükler
- Nitelikli öğrenci teminindeki güçlükler
- Öğrenci merkezli öğretimin yetersizliği
- Bazı alanlarda öğretim elemanı yetersizliği
- Yetersiz yabancı dil eğitimi
- Uygulama-staj olanaklarının kısıtlılığı
- Tanınma eksikliği
- Mezun-üniversite iletişimi eksikliği
- Kariyer programlarının eksikliği
- Kampus güvenlik altyapısının yetersizliği
- Kalite kültürünün yerleşmemiş olması
- İnsan kaynakları planlamasının tamamlanmamış olması
- Performans değerlendirme kriterleri eksikliği
- Bazı alanlarda otomasyon sistemimizin tamamlanmamış olması

Tehditlerimiz;

- Özerklik eksikliği
- Merkezi otoritenin politikalarında değişkenlik.
- Rakip kurumlar (özel üniversite, hastane)
- Hızlı teknolojik gelişmelere ayak uydurma güçlükleri
- Akademisyenlik mesleğinin saygınlığında azalma eğilimi gözlenmesi
- Üniversite personeli ücret politikasının yetersizliği
- Alternatif eğitim programlarıyla rekabet güçlükleri (meslek edindirme kurs. vb.)
- Mesleki ve teknik eğitim alanında sınavsız geçiş sistemi



C. Değerlendirme

Akdeniz Üniversitesi çağdaş yönetim tekniklerini kullanarak verimliliğini artırmayı kendisine amaç edinmiştir. Özel önem verdiği Stratejik Planlama sürecini ve takibini üniversitede genelinde sürdürmektedir. Planların hayata geçirilmesi, etkinliğin artırılması boyutunda ihtiyaç duyulan Kalite Yönetim Sistemlerini de bünyesinde dizayn etmeyi başarmış, belgelendirme sürecine giderek bu alandaki anlamlı niyetini tescillemiştir. Hastanemizin 1998'li yıllarda başlattığı ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları 2003 yılında sonuç vermiş ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi sertifikasını almaya hak kazanmıştır. Rektörlük idari birimlerimizde yürütülen çalışmalar neticesinde Temmuz 2008 de Türk Standartları Enstitüsü ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi sertifikasını üniversitemize vermeyi uygun bulmuştur. Kalite süreçleri ile ilgili çalışmalarımıza rutin iyileştirmeler dışında, akademik birimlerimizin de belgelendirilmesinin teşviki ile devam edilecektir. Kalite kültürünü üniversitemizde yerleştirmek ve bir yönetim aracı olarak kullanmak önemli hedeflerimizden birisini oluşturmaktadır.

Akdeniz Üniversitesi Antalya bölgesinin tek üniversitesi olması nedeniyle bölgesel gereksinimleri ön planda tutarak, kendisinden beklenen hizmetleri geliştirmeye büyük önem vermektedir. Dış çevresindeki talepleri ve fırsatları dikkatle izlemektedir. Bu çerçevede önemli araştırmalar yapmakta, misyonunda da yer alan araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerini bölgesel gerçekleride göz önüne alarak sürdürmektedir. Akdeniz Üniversitesi Hastanesinin bölgenin 3. basamak tek hastanesi olması nedeniyle bölgesel katkısı çok önemlidir. Kent ekonomisinin tarıma ve turizme dayalı gelişmesi nedeniyle özellikle Ziraat, İktisadi İdari Bilimler Fakülteleri ve Turizm Otelcilik Yüksekokulu gibi birimleriyle hem nitelikli mezunlar vermekte hem de Araştırma Merkezleriyle bölgenin ihtiyaç duyduğu alanlarda sorunlara bilimsel çözümler getirmektedir.

Akdeniz Üniversitesi bölgesel açılımları yanında uluslararasılaşmaya büyük önem vermiş özellikle öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini desteklemiştir. Bu çalışmalarının sonucunda Avrupa Komisyonu Eğitim ve Kültür Genel Müdürlüğü tarafından Avrupa genelinde verilen "Erasmus Hayatboyu Öğrenim Ödülü"ne 2009 yılında layık görülerek almıştır. Uluslararasılaşma konusuna verdiği önem özellikle



Bologna sürecinin yakından takibi ve gereklerinin yerine getirilmesi hususunda da devam etmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Verdiği hizmetleri her zaman daha da iyiye götürmeyi hedefleyen Üniversitemiz öğrenciye sunulan hizmetlerin kalitesini arttırmayı da sürdürmektedir. Sunduğu sağlık ve sosyal faaliyetlerin dışında eğitimin kalitesini arttırmak için de çalışmalar yürütmektedir. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi, akademik ve idari personel memnuniyet anketleri uygulamalarına devam etmekte, sonuçlarını raporlayarak yönetim sürecinin bir girdisi olarak kullanmaktadır. Kurumsal kapasitesini artıracak her türlü aracı kullanan ve verimlilikte sürekli yeni yol ve yöntemlerle çağdaş eğitim seviyesini yakalama gayreti içinde olan üniversitemiz 2007-2008 eğitim-öğretim yılını başarıyla tamamlamıştır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Antalya-2009)

Prof. Dr. İsrail KURTCEPHE
Rektör



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2008 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Antalya-2009)

Ö. Hulusi KÜTÜK
Strateji Geliştirme Daire Başkanı