

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ
EDEBİYAT FAKÜLTESİ
ALMAN DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ

TOPLUMSAL DUYARLILIK VE KATKI PROJELERİ
PROJE FORMU

1. PROJENİN ADI / SLOGANI:

Akdeniz Dil Geliştirme Projesi: Practical Speaking/ Konuşuyoruz, Ama Yargılamıyoruz

2. PROJENİN KONUSU:

Akdeniz Dil Geliştirme Projesi, Akdeniz Üniversitesi bünyesinde öğrenim gören öğrenciler ile görev yapan personelin yabancı dil kullanım becerilerini geliştirmeyi, özellikle konuşma pratiğine yönelik kaygı ve çekingenliği azaltmayı amaçlayan toplumsal duyarlılık odaklı bir girişimdir. Üniversite ortamında İngilizce eğitimi yaygın olmasına rağmen, öğrencilerin ve personelin önemli bir bölümü dili aktif olarak kullanabilecekleri güvenli ve destekleyici sosyal alanlara yeterince erişememektedir.

Bu proje, söz konusu ihtiyaca yanıt olarak tamamen ücretsiz, gönüllülük esasına dayalı ve kapsayıcı bir konuşma ortamı sunmayı hedeflemektedir. Haftalık olarak düzenlenecek oturumlarda katılımcılar; gündelik iletişim, akademik konuşma, kültürel paylaşımlar, rol yapma etkinlikleri ve tematik tartışmalar aracılığıyla İngilizceyi doğal bir bağlam içinde kullanma fırsatı bulacaktır. Böylece dil öğreniminin yalnızca teorik değil, aynı zamanda işlevsel ve sosyal boyutu da desteklenecektir.

Proje, özellikle konuşma kaygısı yaşayan, kendini yabancı dilde ifade etmekte zorlanan ve bu nedenle sosyal ya da akademik ortamlardan geri duran bireyler için güvenli bir öğrenme alanı oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu yönüyle İngilizce Konuşma Kulübü, üniversite içinde psikososyal güçlenmeyi, kültürel etkileşimi ve toplumsal katılımı destekleyen bir toplumsal katkı projesi niteliği taşımaktadır.

3. PROJENİN AMAÇLARI / HEDEFLERİ:

Katılımcıların İngilizce konuşma becerilerini (akıcılık, telaffuz, kelime dağarcığı ve sözlü ifade) doğal etkileşim yoluyla geliştirmelerine katkı sağlamak.

- Yabancı dil kullanımında sıkça karşılaşılan hata yapma korkusu, konuşma kaygısı ve çekingenliği azaltarak katılımcıların özgüven kazanmalarını desteklemek.
- Farklı bölümlerde öğrenim gören öğrenciler ile farklı birimlerde görev yapan personelin bir araya gelmesini teşvik ederek üniversite içinde sosyal etkileşimi ve dayanışmayı güçlendirmek.
- Uluslararası öğrencilerle iletişimi artırarak kültürel farkındalık ve çok kültürlü etkileşim bilincini geliştirmek.
- Sürdürülebilir, dönemsel olarak yenilenen ve gönüllülük esasına dayalı bir konuşma kulübü yapısı oluşturmak.

- Katılımcıların İngilizceyi akademik, sosyal ve mesleki bağlamlarda daha etkin kullanmalarını sağlamak.
- Dil seviyelerine göre yapılandırılmış veya karma gruplar aracılığıyla her katılımcının kendi öğrenme hızında ilerlemesine imkân tanımak.

4. PROJENİN HEDEF KİTLESİ:

- İngilizce konuşma becerisini geliştirmek isteyen Akdeniz Üniversitesi öğrencileri
- Akdeniz Üniversitesi bünyesinde görev yapan akademik ve idari personel
- Özellikle hazırlık sınıflarında öğrenim gören, yabancı dil bölümlerinde okuyan ve uluslararası iletişime ilgi duyan öğrenciler
- Konuşma kaygısı nedeniyle yabancı dili aktif kullanmakta zorlanan bireyler

5. PROJEYİ DESTEKLEYECEK KURULUŞLAR:

- Akdeniz Üniversitesi Edebiyat Fakültesi
- Akdeniz Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu
- Akdeniz Üniversitesi Alman Dili ve Edebiyatı gönüllü öğrencileri
- Sponsorlar

6. PROJE PERSONELLERİ:

Proje Danışmanı: Doç. Dr. Diren Çakılcı

Proje Asistanı: Sıla Sezdi

Proje Sözcüleri: Yasemin Sicim

Proje Grubu Üyeleri: Sıla Sezdi, Yasemin Sicim, Aleya Şahinol, Cem Soysüllü, Cem Burak Çalışkan, Diana Nikolaenko, Özge Gedik, Emel Kohmanns Koçak, Tuğçe Saralı, Zehra Bozbıyık,

Proje Gönüllüleri: Ayhan Koray Sağay, Menduha Sıla Göle, Arman Kıvanç, Ata Göksoy, Eftelya Yayı, Alim Furkan Tırpan, Ela Kaya, Merve Erdoğan, Özge Gedik, Şenay Güleriyüz, Hamza Bedirhan Şerbetçi, Ece Sarıbaş, Akdeniz TÖMER Öğrencileri

7. PROJENİN İŞLEYİŞİ:

Ekte bulunan iş planı formunda gösterilmiştir.

8. PROJENİN SÜRESİ:

3 Ay (90 Gün)

9. PROJENİN ETKİNLİKLERİ:

- Proje hazırlık sürecinin tamamlanması ve ilgili üniversite birimlerine sunulması
- Proje ekibinin ve görev dağılımının netleştirilmesi

- Tanıtım afişleri, duyurular ve sosyal medya içeriklerinin hazırlanması
- Katılımcı başvurularının alınması ve grupların oluşturulması
- Gönüllü moderatör öğrencilerin belirlenmesi ve kısa oryantasyon sürecinin yürütülmesi
- Haftalık İngilizce konuşma oturumlarının gerçekleştirilmesi
- Tematik konuşma etkinlikleri, oyunlar ve grup çalışmaları düzenlenmesi
- Katılımcı geri bildirimlerinin düzenli olarak toplanması
- Proje sonunda değerlendirme ve sonuç raporunun hazırlanması
- Bir sonraki dönem için sürdürülebilirlik planlamasının yapılması

Proje, temel olarak gönüllülük esasına dayalı olup sponsor desteği olmaksızın da yürütülebilecek şekilde planlanmıştır.

10. PROJENİN MALİYETİ:

Gider Tablosu Ektedir...

11. PROJEDEN BEKLENEN SONUÇLAR, KATKILAR:

- Katılımcıların İngilizce konuşma akıcılıklarında ve özgüvenlerinde artış sağlanması
- Yabancı dil kullanımına yönelik kaygı ve çekingenliğin azalması
- İngilizcenin sosyal ve akademik ortamlarda daha aktif kullanılmasının teşvik edilmesi
- Uluslararası öğrencilerle etkileşim yoluyla kültürel farkındalığın artması
- Üniversite içinde aidiyet duygusunun ve sosyal bağlılığın güçlenmesi
- Proje çıktılarının katılımcı geri bildirim formları ve dönem sonu değerlendirmeleriyle ölçülmesi
- Kulübün kalıcı bir öğrenci organizasyonu hâline gelmesi

12. PROJENİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ:

Akdeniz Dil Geliştirme Projesi, her dönem gönüllü öğrenciler tarafından devralınarak sürdürülebilir bir yapı içerisinde devam ettirilecektir. Katılımcı geri bildirimleri doğrultusunda etkinlik içerikleri düzenli olarak güncellenecek, böylece projenin dinamik ve kapsayıcı yapısı korunacaktır.

Üniversite birimleriyle kurulacak iş birlikleri sayesinde mekân, duyuru ve organizasyon desteği sağlanarak projenin kurumsal sürekliliği desteklenecektir. Dönem sonunda hazırlanacak değerlendirme raporları ile kurumsal hafıza oluşturulacak ve yeni proje ekiplerinin süreci kolaylıkla devralması mümkün olacaktır.

13. PROJENİN İŞ PLANI VE BÜTÇE TABLOSU:

Ekte...

İŞ PLANI	SORUMLULARI	TARİHİ	NOTLAR
Projenin hazırlanması ve teklifin sunulması	Proje Ekibi	10.02.2026 – 25.02.2026	Projenin kapsamı, amacı ve plan hazırlanacak.
Sponsor bulma süreci	Emel Kohmanns Koçak Tuğçe Saralı	25.02.2026 – 10.03.2026	Firmalar ve kurumlarla iletişim kurulacak.
Bütçelendirme süreci	Tuğçe Saralı Alim Furkan Tırpan	10.03.2026 – 20.03.2026	Bütçe ve gider kalemleri oluşturulacak.
Mekân araştırması ve rezervasyon	Zehra Bozbıyık Aleyna Şahinol	01.03.2026 – 20.03.2026	Salon/sınıf rezervasyonu yapılacak.
Tanıtım materyallerinin hazırlanması	Ata Göksoy Hamza Bedirhan Şerbetçi Cem Soysüllü	10.03.2026 – 30.03.2026	Afiş ve dijital tanıtımlar hazırlanacak.

İŞ PLANI	SORUMLULARI	TARİHİ	NOTLAR
Katılımcı kayıtlarının açılması ve seviyelendirme	Aslı Ekşi	20.03.2026 – 03.04.2026	Kayıtlar ve seviye grupları oluşturulacak.
Gönüllü moderatörlerin belirlenmesi ve oryantasyon	Eftelya Yayıcı Arman Kıvanç Özge Gedik	25.03.2026 – 04.04.2026	Görev dağılımı ve eğitim toplantısı.
Etkinlik akışlarının ve tema planlarının hazırlanması	Cem Burak Çalışkan Ece Sarıbaş	25.03.2026 – 04.04.2026	Haftalık konuşma temaları hazırlanacak.
Açılış toplantısı	Şenay Güteryüz Merve Erdoğan Ela Kaya	06.04.2026	Tanışma etkinliği ve ilk oturum.
Konuşma Pratiği Etkinlikleri	Proje Gönüllüleri	Nisan 2026	Katılımcıların akıcılık ve özgüven kazanması için gruplar halinde interaktif konuşma etkinlikleri
Konuşma kulübü oturumlarının yürütülmesi	Yasemin Sicim Sıla Sezdi Diana Nikolaenko	06.04.2026 – 28.04.2026	4–5 yoğunlaştırılmış oturum.
Workshop / özel davetli etkinlik	Sıla Sezdi	25.04.2026	Yabancı konuşmacı veya uzman eğitmen.
Dönem sonu değerlendirme toplantısı	Proje Ekibi	29.04.2026	Geri bildirim toplanacak.
Proje sonuç raporu	Proje Ekibi	29.04.2026 – 05.05.2026	Nihai rapor hazırlanacak.

Gider Kalemi	Açıklama	Adet / Süre	Birim Fiyat (TL)	Toplam (TL)
Profesyonel Tanıtım Materyalleri	Afiş, broşür, roll-up banner, sosyal medya paketi	200 adet + medya	-	10.000
Kırtasiye & Ofis Sarf Malzemeleri	Premium baskılar, laminasyon	Dönemlik	-	2.500
Etkinlik Materyalleri	Konuşma kartları, eğitim kitleri, destekleyici oyunlar	Dönemlik	-	3.000
Catering – İkram	İçecek + mini açık büfe	12 etkinlik	600	7.200
Mekân Kiralama	Konferans salonu	2 saat	1.000	2.000
Masa–Sandalye Kullanımı	Kiralama / katkı payı	Dönemlik	-	2.000
Eğitmen Ücreti	10 eğitmen· 1000/saat · 4 saat/hafta · 4 hafta	160 saat	1.000	160.000
Profesyonel Teknik Ekipman	Ses, ışık, mikrofon, kayıt	1 set	-	8.000
Fotoğraf & Video Prodüksiyon	Tanıtım filmi, çekimler	Proje boyunca	-	6.000
Özel Workshop & Konuşmacı	Akademisyen, dil eğitmeni	3 etkinlik	2500	7.500
Yabancı Konuk Destek Paketi	Ulaşım + ikram	Dönemlik	-	3.500
Organizasyon & Lojistik	Planlama, kayıt düzeni	Dönemlik	-	4.000
Acil Durum Fonu	Ek gider payı	-	-	3.000
TOPLAM				198.700