İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü

Etkinlik/Faaliyet Düzenleme İş Akış Şeması

Etkinlik Planı	FEDEK Komisyonu	Bölüm Başkanlığı	Etkinliğin Düzenlenmesi	Etkinlik Sonrası
Etkinlikle ilgili yer, tarih, katılımcı vb. bilgilerin hazırlanması Bilgilerin ilgili FEDEK Komisyon Kuruluna sunulması	FEDEK Komisyon Kurulunun onayı FEDEK Komisyon Kurulunun EBYS üzerinden onayı, değerlendirme anketi QR kodu ve etkinlik bilgilerini Bölüm Başkanlığına iletmesi	Bölüm Başkanlığının onayıyla Bölüm Web sitesi ve Instagram hesabından duyuruların yapılması ve Dekanlığın bilgilendirilmesi	Etkinlik sorumlularının fotoğraf ve videolarla etkinliğin yapıldığını gösteren somut kanıtları, anket sonuç raporlarını Bölüm Başkanlığına EBYS üzerinden sunması (Görseller Whatsapp e-posta gibi farklı yöntemlerle de iletilebilir)	Bölüm Başkanlığının anket sonuçlarını ve görselleri web'de yayımlaması İlgili FEDEK Komisyonu ve Dekanlık mercilerine dosyalanması için bunları iletmesi