



# 2023 YILI İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Ocak, 2024

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 3 Temmuz 1992 tarihinde TBMM tarafından kabul edilen 3897 sayılı kanununun 14. maddesine istinaden 29 Aralık 1992 tarihinde kurulmuştur. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kuruluşundan itibaren kısa zamanda altyapı tesisleri, kadrolaşması, gerçekleştirdiği akademik etkinlikler ve oluşturduğu yurtdışı bağlantıları ile pek çok ülkenin muhtelif akademik çevrelerinde tanınan ve saygınlığı olan bir konuma ulaşmıştır. Akdeniz Üniversitesi akademik ve idari yapılanmasında; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararname belirleyicidir. Bu yasal düzenlemeler ışığında hazırlanan Fakülte Organizasyon Şeması, yeni kurulların oluşum durumuna göre revize edilmektedir (A.1.1.İİBF\_OrganizasyonŞeması.pdf). Paydaş temsiliyetini sağlamak amacıyla Fakülte ve Bölüm düzeyinde öğrenciler ile ilgili konuların görüşüldüğü durumlarda öğrencileri temsilen ilgili kurullara katılabilecek öğrenciler belirlenmiştir (A.1.1.KurulÖğrenciListesi.pdf, [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte\\_kurullari-6471](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_kurullari-6471)).

Fakültemizde görev, yetki ve sorumluluk dağılımları ilgili yasa, yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda yapılmış, hizmetlerin etkin yürütülmesi, muhtemel görev, yetki ve sorumluluk belirsizliğinin ortadan kaldırılması amacıyla organizasyon şemasında yer alan pozisyonlar için Görev Tanımları yapılmış, uygun işlerin akış şemaları hazırlanmıştır (A.1.1.İİBF\_DekanGörevTanımı.pdf, A.1.1.İİBF\_TaşınırKayıtveKontrolYekilisiGörevTanımı.pdf, A.1.1.İİBF\_SatınalmaİşlemleriİşAkışŞeması.pdf, A.1.1.İİBF\_HarcırahÖdemeİşlemleriİşAkışŞeması.pdf).

#### **Kanıtlar:**

- A.1.1.İİBF\_OrganizasyonŞeması.pdf
- A.1.1.KurulÖğrenciListesi.pdf
- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte\\_kurullari-6471](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_kurullari-6471)
- A.1.1.İİBF\_DekanGörevTanımı.pdf
- A.1.1.İİBF\_TaşınırKayıtveKontrolYekilisiGörevTanımı.pdf
- A.1.1.İİBF\_SatınalmaİşlemleriİşAkışŞeması.pdf
- A.1.1.İİBF\_HarcırahÖdemeİşlemleriİşAkışŞeması.pdf

#### **A.1.2. Liderlik**

Fakültemizde kalite kültürünün oluşmasında kalite yönetim sistemi belgelendirme çalışmalarının önemli bir etkisi olmuş, 2011 yılında TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesi alınmıştır. 2016 yılından itibaren YÖKAK kapsamında yapılan çalışmalar ön plana çıkmıştır. Fakülte yönetimi tarafından yıl içerisinde çeşitli tarihlerde YÖKAK bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir (A.1.2.YÖKAKToplantıTutanağı\_14.04.2023.pdf, A.1.2.BölümYÖKAKTutanağı\_14.09.2023.pdf). YÖKAK kapsamındaki çalışmalar, Fakülte Kalite Kurulu, bölümlerde oluşturulan Kalite Geliştirme Ekipleri aracılığıyla yürütülmektedir (A.1.2.KaliteKuruluKararı\_25.10.2023.pdf). Kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla bölüm kalite geliştirme ekiplerine öğrenciler de dahil edilmeye başlanmıştır (A.1.2.KaliteKurulÜyeleri2023.pdf, sayfa:2). Fakültemiz öğrencilerini de kalite kültürü konusunda

yönlendirmektedir. Örneğin, lisans öğrencilerimizden Emine Cennet UYGUN, Yükseköğretim Kalite Kurulu Öğrenci Komisyonunun “KEP-23 Kalite Elçisi Eğitim Programı’na”, “KEP-23-Kalite Elçisi Çalıştayı’na” ve “Değerlendirici Başlangıç Eğitimi’ne” katılarak ilgili belgeleri almaya hak kazanmıştır (A.1.2.KEÇ\_23\_EğitimiKatılımBelgesi.pdf, A.1.2.KEP\_23\_KatılımBelgesi.pdf, A.1.2.DeğerlendiriciBaşlangıçEğitimiKatılımBelgesi.pdf).

Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlanmış ve fakülte web sayfasında paylaşılmıştır ([https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/birim\\_ic\\_degerlendirme\\_raporu-9955](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/birim_ic_degerlendirme_raporu-9955)). Kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmesi sürecinin bir aşaması olarak 2023 yılında üniversite genelinde akran değerlendirmesi uygulaması başlatılmıştır. Fakültemiz, Edebiyat Fakültesinin raporunu değerlendirirken (A.1.2.BİDR\_Değerlendirme\_İİBF.xlsx), Turizm Fakültesi de fakültemizin raporunu değerlendirmiştir (A.1.2.BİDR\_Değerlendirme\_Edebiyat.xlsx).

#### **Kanıtlar:**

- A.1.2.YÖKAKToplantıTutanağı\_14.04.2023.pdf
- A.1.2.BölümYÖKAKTutanağı\_14.09.2023.pdf
- A.1.2.KaliteKuruluKararı\_25.10.2023.pdf
- A.1.2.KaliteKurulÜyeleri2023.pdf
- A.1.2.KEÇ\_23\_EğitimiKatılımBelgesi.pdf
- A.1.2.KEP\_23\_KatılımBelgesi.pdf
- A.1.2.DeğerlendiriciBaşlangıçEğitimiKatılımBelgesi.pdf
- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/birim\\_ic\\_degerlendirme\\_raporu-9955](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/birim_ic_degerlendirme_raporu-9955)
- A.1.2.BİDR\_Değerlendirme\_İİBF.xlsx
- A.1.2.BİDR\_Değerlendirme\_Edebiyat.xlsx

### **A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi**

COVID-19 pandemisi ve 6 Şubat Depremi sonrası uzaktan yürütülmesi gereken eğitim-öğretim süreçlerinde hızlı aksiyon alınabilmiş, akademik ve idari süreçler yeni duruma adapte edilebilmiştir. Benzer şekilde COVID sonrası yüz yüze eğitime geçildiğinde de normalleşme süreci hızlı işletilmiştir (A.1.3.EğitimÖğretimKoordKurulKararı.pdf).

#### **Kanıtlar:**

- A.1.3.EğitimÖğretimKoordKurulKararı.pdf

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Fakültemiz TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesine sahiptir. Bu kapsamda hazırlanmış kalite el kitabı, tanımlı süreçleri, prosedürleri, görev tanımları, talimat ve iş akış şemaları bulunmaktadır. Düzenli olarak sınıf temsilcilerimizle toplantılar yapılmakta, öğrencilerimize, akademik ve idari personelimize anketler düzenlenmekte, anket sonuçları fakülte düzeyinde ve bölümlerde değerlendirilip sorunlu alanlarda iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır. (A.1.4.İİBF\_AkademikAnketRapor(2023).pdf, A.1.4.İİBF\_IdariAnketRapor(2023).pdf,

A.1.4.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf,  
A.1.4.İşletme\_LisansüstüKatalogaDersEkleme.pdf).

A.1.4.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf,

#### **Kanıtlar:**

- A.1.4.İİBF\_AkademikAnketRapor(2023).pdf
- A.1.4.İİBF\_İdariAnketRapor(2023).pdf
- A.1.4.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf
- A.1.4.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf
- A.1.4.İşletme\_LisansüstüKatalogaDersEkleme.pdf

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme sürecinde yoğunlukla fakülte web sayfamız kullanılmaktadır (<https://iibf.akdeniz.edu.tr/>). Fakülte genelini ilgilendiren bilgilendirmeler fakülte web sayfasından, bölümleri ilgilendiren bilgilendirmeler ise bölüm web sayfalarından duyurulmaktadır. Fakülte ve bölümlerin web sayfalarındaki bilgilendirmeleri takip etmek üzere öğretim elemanları görevlendirilmiştir. Fakülte web sayfasının yanı sıra bilgilendirmelerde fakültenin sosyal medya hesapları da kullanılmaktadır (<https://www.facebook.com/iibfakdenizuni>, <https://twitter.com/iibfakdeniz/>, <https://www.instagram.com/iibf.akdeniz/>).

#### **Kanıtlar:**

- <https://iibf.akdeniz.edu.tr/>
- <https://www.facebook.com/iibfakdenizuni>
- <https://twitter.com/iibfakdeniz/>
- <https://www.instagram.com/iibf.akdeniz/>

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Fakültemizin misyon, vizyon ve kalite politikası tanımlanmış ve web sayfamızda ilan edilmiştir. Her yıl yapılan yönetim gözden geçirmesi toplantısında misyon, vizyon ve kalite politikası gözden geçirilmekte gerekli görülmesi durumunda revize edilmektedir ([https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/vizyon\\_misyon\\_ve\\_kalite\\_politikasi-6470](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/vizyon_misyon_ve_kalite_politikasi-6470), A.2.1.MisyonVizyonStrKatkiYazı\_15.03.2023.pdf, A.2.1.MisyonVizyonStrKatkiEki\_15.03.2023.pdf)

#### **Kanıtlar:**

- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/vizyon\\_misyon\\_ve\\_kalite\\_politikasi-6470](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/vizyon_misyon_ve_kalite_politikasi-6470)
- A.2.1.MisyonVizyonStrKatkiYazı\_15.03.2023.pdf
- A.2.1.MisyonVizyonStrKatkiEki\_15.03.2023.pdf

## **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Fakültemiz üniversitemizin stratejik hedef ve amaçları doğrultusunda hedefler belirlemekte ve belirlenmiş periyotlarda bu hedeflerin gerçekleşme durumunu takip etmektedir (A.2.2.AGEKBirimRaporu2023.pdf, A.2.2.İİBF\_BirimFaaliyetRaporu2023.pdf, A.2.2.MisyonVizyonStrKatkiYazı\_15.03.2023.pdf, A.2.2.MisyonVizyonStrKatkiEki\_15.03.2023.pdf).

### **Kanıtlar:**

- A.2.2.AGEKBirimRaporu2023.pdf
- A.2.2.İİBF\_BirimFaaliyetRaporu2023.pdf
- A.2.2.MisyonVizyonStrKatkiYazı\_15.03.2023.pdf
- A.2.2.MisyonVizyonStrKatkiEki\_15.03.2023.pdf

## **A.2.3. Performans yönetimi**

Akademik süreçlerde öğrencilerin OBS sistemi üzerinden yapmış olduğu ders ve öğretim üyesi değerlendirme anket sonuçları baz alınarak her dönem “En İyi Eğitici” belgesi verilmekte (A.2.3.EniyiEgitici2023.pdf), Öğrencilerin başarı oranları program bazlı takip edilmekte ve Fakülte Akademik Kurulunda görüşülmektedir (A.2.3.ÖğrenciBaşarıDüzeyi.pdf).

### **Kanıtlar:**

- A.2.3.EniyiEgitici2023.pdf
- A.2.3.ÖğrenciBaşarıDüzeyi.pdf

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Üniversitemiz genelinde olduğu gibi fakültemizde de dersler, öğrencilere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler OBS sistemi üzerinden yapılmaktadır. Uzaktan eğitim sürecinde yararlanılan Microsoft Teams uygulamasının kullanımına eğitim-öğretim süreçleri normalleştiğinde de devam edilmiştir. Bu uygulama üzerinden öğrencilerle materyal, bilgi paylaşımı ve hızlı iletişim kurulabilmektedir. Ayrıca, toplantı, seminer vb faaliyetlerde de Microsoft Teams uygulamasından etkin bir şekilde yararlanılmaktadır. Evrak yönetim sisteminde Elektronik bilgi yönetim sistemi (EBYS), Dış kaynaklı projelerin takibinde BAP tarafından geliştirilen sorgulama sistemi (<http://proje.akdeniz.edu.tr/sorgu/diskaynak/diskaynakson/sifre.htm>) kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar:**

- <http://proje.akdeniz.edu.tr/sorgu/diskaynak/diskaynakson/sifre.htm>

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Personel atamaları yürürlükte olan mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Akademik personelin atanması ve yükseltilmesi aşamasında Üniversitemiz Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri uygulanmaktadır. Tespit edilen idari personel ihtiyaçları Rektörlük Personel Daire Başkanlığına bildirilerek personel görevlendirme ve atamaları talep edilmektedir. Kalite yönetim sistemi uygulaması kapsamında her yıl düzenli olarak akademik ve idari personelimize memnuniyet anketleri düzenlenmekte, anket sonuçları yönetimin gözden geçirme toplantılarında değerlendirilip sorunlu alanlarda iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır (A.3.2.İİBF\_AkademikAnketRapor(2023).pdf, A.3.2.İİBF\_İdariAnketRapor(2023).pdf).

#### **Kanıtlar:**

- A.3.2.İİBF\_AkademikAnketRapor(2023).pdf
- A.3.2.İİBF\_İdariAnketRapor(2023).pdf

### **A.3.3. Finansal yönetim**

Fakültemiz gelir kalemlerinin büyük bir bölümünü ikinci öğretim gelirleri oluşturmaktadır. Ek olarak hazine gelirleri ile öğretim üyelerimizin yürüttüğü danışmanlık ve projeler kapsamında döner sermaye gelirleri yer almaktadır. Gider kalemlerini ise personel, SGK primleri ile mal ve hizmet alım giderleri oluşturmaktadır. Bütçe tertipleri ve bunların yasal sınırları dikkate alınarak düzenlenen ödenek cetvellerine göre harcamalar yıl içerisinde yapılmaktadır (A.3.3.İİBF\_BirimFaaliyetRaporu2023.pdf, sayfa:30-31).

#### **Kanıtlar:**

- A.3.3.İİBF\_BirimFaaliyetRaporu2023.pdf

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Fakültemize bağlı birimlerde, TS EN ISO 9001:2015 Standardı referans alınarak, ana-alt ve destek süreçler ve bu süreçlerin birbirleri ile olan etkileşimleri tanımlanmıştır (A.3.4.İİBF\_SüreçEtkileşimŞeması.pdf).

#### **Kanıtlar:**

- A.3.4.İİBF\_SüreçEtkileşimŞeması.pdf

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Birimimizde iç paydaşlarımıza düzenli aralıklarla anketler düzenleyerek akademik, idari personel ve öğrencilerimizin karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır (A.4.1.İİBF\_ÖğrenciAnketRapor(2022).pdf, A.4.1.İİBF\_AkademikAnketRapor(2023).pdf, A.4.1.İİBF\_İdariAnketRapor(2023).pdf). Bölüm öğrenci temsilcileri ile yapılan toplantılar ile eğitim-

öğretim süreçlerinin değerlendirmesi yapılmaktadır (A.4.1.TemsilciToplantıTutanağı\_03.11.2023.pdf, A.4.1.ÖğrenciTemsilciToplantı\_03.11.2023.pdf). Fakülte web sayfasında yer alan “Dekana Mesaj” bölümünden de paydaş görüşleri alınabilmektedir. Fakülte Mezun Komisyonu tarafından mezunlarına yönelik anket uygulaması başlatılmış ve Ocak 2023 itibarıyla sonuçlar raporlanarak Bölüm Başkanlıkları ile paylaşılmıştır (A.4.1.MezunAnketRapor(Ocak2023).pdf). Dekan-Öğrenci buluşması, bölümlerde danışman öğrenci buluşması gibi iç ve dış paydaşların görüşlerini almak üzere toplantılar düzenlenmektedir (A.4.1.DekanÖğrenciBuluşmaAfiş.pdf, A.4.1.DekanÖğrenciToplantıRapor(23.05.2023).pdf). Bu toplantılarda iletilen görüş ve öneriler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir (A.4.1.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf, A.4.1.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf, A.4.1.İşletme\_LisansüstüKataloğaDersEkleme.pdf).

#### **Kanıtlar:**

- A.4.1.İİBF\_ÖğrenciAnketRapor(2022).pdf
- A.4.1.İİBF\_AkademikAnketRapor(2023).pdf
- A.4.1.İİBF\_İdariAnketRapor(2023).pdf
- A.4.1.TemsilciToplantıTutanağı\_03.11.2023.pdf
- A.4.1.ÖğrenciTemsilciToplantı\_03.11.2023.pdf
- A.4.1.MezunAnketRapor(Ocak2023).pdf
- A.4.1.DekanÖğrenciBuluşmaAfiş.pdf
- A.4.1.DekanÖğrenciToplantıRapor(23.05.2023).pdf
- A.4.1.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf
- A.4.1.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf
- A.4.1.İşletme\_LisansüstüKataloğaDersEkleme.pdf)

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Öğrenci geri bildirimleri, memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcileri ile yapılan düzenli toplantılar, Dekan-Öğrenci buluşması, bölümlerde danışman öğrenci buluşması gibi toplantılar ve Fakülte web sayfasında yer alan “Dekana Mesaj” bölümünden alınmaktadır (A.4.2.TemsilciToplantıTutanağı\_03.11.2023.pdf, A.4.2.DekanÖğrenciBuluşmaAfiş.pdf, A.4.2.DekanÖğrenciToplantıRapor(23.05.2023).pdf). Bu toplantılarda iletilen görüş ve öneriler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir (A.4.2.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf, A.4.2.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf, A.4.2.İşletme\_LisansüstüKataloğaDersEkleme.pdf, A.4.2.İİBF\_ÖğrenciAnketRapor(2022).pdf).

#### **Kanıtlar:**

- A.4.2.TemsilciToplantıTutanağı\_03.11.2023.pdf
- A.4.2.DekanÖğrenciBuluşmaAfiş.pdf
- A.4.2.DekanÖğrenciToplantıRapor(23.05.2023).pdf
- A.4.2.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf
- A.4.2.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf

- A.4.2.İşletme\_LisansüstüKatalogaDersEkleme.pdf
- A.4.2.İİBF\_ÖğrenciAnketRapor(2022).pdf

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Fakülte genellikle mezunlarımızı OBS sisteminde yer alan Mezun portalı üzerinden izlemekteyiz. Bu portala Ocak 2024 itibarıyla 3907 mezunumuz kaydolmuş durumdadır (A.4.3.MezunPortalGörüntü(Ocak2024).pdf). Bu portalda mezunlarımızın çalışma durumları, iletişim vb bilgileri yer almaktadır. Gerekli durumlarda mezunlarımıza bu portal üzerinden duyurular yapılmaktadır. Ayrıca Fakülte Mezun Komisyonumuzun hazırladığı anketin linki Aralık 2022'den itibaren Mezun Portalı ve sosyal medya üzerinden mezunlarımıza ulaştırılmıştır. Bu anket aracılığıyla da mezunlarımızın görüş ve önerileri toplanarak bölümlerimizle paylaşılmıştır (A.4.3.MezunAnketRapor(Ocak2023).pdf).

#### **Kanıt:**

- A.4.3.MezunPortalGörüntü(Ocak2024).pdf
- A.4.3.MezunAnketRapor(Ocak2023).pdf

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Uluslararasılaşma sürecinde öğrenciler Erasmus+, Farabi gibi uluslararası değişim programlarından faydalanmaktadır. Fakültemiz bölümlerinde değişim programları için görevlendirilmiş bölüm koordinatörlerimiz ve Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisimiz koordinatörlüğünde değişim programlarından yararlanmak isteyen öğrencilerin süreçleri takip edilmektedir (<https://uio.akdeniz.edu.tr/tr/koordinatörler-4085>).

#### **Kanıtlar:**

- <https://uio.akdeniz.edu.tr/tr/koordinatörler-4085>

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Fakültemizde bu amaçla kullanılan bir kaynak bulunmamaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Fakültemizde programlarında son yedi yılda eğitim-öğretim gören uluslararası öğrencilerin sayıları aşağıda verildiği gibidir. Özellikle pandemiden sonra uluslararası öğrenci sayılarında azalma gözlenmiştir.



Eğitim Öğretim Dönemi	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Toplam
2017-2018	21	60	81
2018-2019	31	71	102
2019-2020	30	69	99
2020-2021	42	40	82
2021-2022	12	16	28
2022-2023	10	8	18
2023-2024	6	5	11

Uluslararasılaşma sürecinde öğretim elemanları da Erasmus+ programından faydalanabilmektedir (A.5.3.ErasmusGörevlendirme\_Y.Alkan.pdf, A.5.3.ErasmusGörevlendirme\_T.Schabek.pdf).

#### Kanıtlar:

- A.5.3.ErasmusGörevlendirme\_Y.Alkan.pdf
- A.5.3.ErasmusGörevlendirme\_T.Schabek.pdf

## B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Fakültemiz programlarının çıktıları tanımlanmış, çıktıların TYYÇ ile; programlarda yer alan derslerin kazanımları ile program çıktıları ilişkilendirilmiştir (B.1.1.İşletmePrgÇıktı.pdf, B.1.1.İşletmeTYYÇİlişki.pdf, B.1.1.İşletmeKazanımİlişki.pdf). Fakültemiz bölümlerinde her eğitim-öğretim yılı bitmeden önce bir sonraki yıl ile ilgili eğitim programı tasarımları Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri ve Akdeniz Üniversitesi Ders Kataloglarının Oluşturulması ve Güncelleştirilmesi Esasları kapsamında hazırlanmaktadır ([https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)). Programların tasarımına ilişkin öğretim elemanlarının görüş ve değerlendirmeleri ilgili kurullarda, öğrencilerin görüş ve değerlendirmeleri ise temsilcilerle aracılığıyla alınmaktadır (B.1.1.TemsilciToplantıTutanağı\_03.11.2023.pdf). Dış paydaş görüşleri ise yapılan toplantılarda, mezun görüşleri ise yapılan anketlerle alınmaktadır (B.1.1.DekanÖğrenciToplantıRapor(23.05.2023).pdf, B.1.1.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf, B.1.1.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf, B.1.1.İşletme\_LisansüstüKatalogaDersEkleme.pdf, B.1.1.İİBF\_ÖğrenciAnketRapor(2022).pdf, B.1.1.MezunAnketRapor(Ocak2023).pdf). Görüşler bölüm kurullarında değerlendirilerek bir sonraki yılın program müfredatının tasarımı tamamlanarak karara bağlanmaktadır. Bu kararlar daha sonra Fakülte Kurulunda görüşülerek senato onayına sunulmaktadır.

#### Kanıtlar:

- B.1.1.İşletmePrgÇıktı.pdf
- B.1.1.İşletmeTYYÇİlişki.pdf
- B.1.1.İşletmeKazanımİlişki.pdf
- [https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)
- B.1.1.TemsilciToplantıTutanağı\_03.11.2023.pdf

- B.1.1.DekanÖğrenciToplantıRapor(23.05.2023).pdf
- B.1.1.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf
- B.1.1.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf
- B.1.1.İşletme\_LisansüstüKatalogaDersEkleme.pdf
- B.1.1.İİBF\_ÖğrenciAnketRapor(2022).pdf
- B.1.1.MezunAnketRapor(Ocak2023).pdf).

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Akdeniz Üniversitesi Ders Kataloglarının Oluşturulması ve Güncelleştirilmesi Esasları dikkate alınarak yapılmaktadır. Tüm programlarımızda alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları dikkate alınmış, seçmeli ve zorunlu derslerin dağılımında toplam kredinin en az %25'inin seçmeli derslerden oluşması gözetilmiştir. Tüm programlarımızda 5 (i) derslerinin (Türk Dili I ve II, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I ve II, Yabancı Dil) yanı sıra Enformatik, Kariyer Planlama, Toplumsal Duyarlılık ve Katkı, Gönüllülük Çalışmaları, yabancı uyruklu öğrenciler için Akademik Türkçe dersleri de bulunmaktadır (B.1.2.ÇEKOMüfredat\_2023.pdf).

#### **Kanıtlar:**

- B.1.2.ÇEKOMüfredat\_2023.pdf

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Fakültemiz programlarının çıktıları tanımlanmış, programlarda yer alan derslerin kazanımları ile program çıktıları ilişkilendirilmiştir (B.1.3.İşletmeKazanımİlişki.pdf, B.1.3.MaliyeKazanımİlişki.pdf).

#### **Kanıtlar:**

- B.1.3.İşletmeKazanımİlişki.pdf
- B.1.3.MaliyeKazanımİlişki.pdf

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Fakültemiz programlarında öğrenci iş yüklerine ilişkin hesaplamalar öğrencilerin ders dışında ders çalışma, proje/ ödev için ayıracakları süre öğretim üyesinin dersin öğrenciye getireceği iş yüküne ilişkin öngörüsü kullanılarak belirlenmiştir. Tüm derslerin ders bilgi paketlerinde AKTS değeri ve öğrenci iş yüklerine yer verilmiş ve web sayfasından tüm paydaşların erişimine açılmıştır (<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/>).

#### **Kanıtlar:**

- <https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/>

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Programlara ait izleme ve değerlendirmeler öğrenci ve dış paydaşlarla yapılan toplantı, söyleşi vb etkinliklerdeki geri bildirimlere, öğretim elemanlarının gözlemlerine, sınav sonuçlarından elde edilen izlenimlere dayanmaktadır (B.1.5.TemsilciToplantıTutanağı\_03.11.2023.pdf, B.1.5.DekanÖğrenciToplantıRapor(23.05.2023).pdf, B.1.5.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf, B.1.5.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf, B.1.5.İşletme\_LisansüstüKataloğaDersEkleme.pdf, B.1.5.MezunAnketRapor(Ocak2023).pdf). Programların güncellenmesi faaliyeti bir sonraki yıl müfredatlarının görüldüğü kurul toplantılarında gerçekleştirilmektedir. Tüm görüşler burada değerlendirilip müfredata son hali verilmekte ve karar bağlanarak, Fakülte Kurulu, ardından Senatonun onayına sunulmaktadır. Tüm programların müfredatlarına ders bilgi paketi web adresinden (<https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/>) ulaşılabilir.

#### **Kanıtlar:**

- B.1.5.TemsilciToplantıTutanağı\_03.11.2023.pdf
- B.1.5.DekanÖğrenciToplantıRapor(23.05.2023).pdf
- B.1.5.SBKY\_İçPaydaşToplantıTutanağı.pdf
- B.1.5.SBKY\_BölümKuruluKararı.pdf
- B.1.5.İşletme\_LisansüstüKataloğaDersEkleme.pdf
- B.1.5.MezunAnketRapor(Ocak2023).pdf
- <https://obs.akdeniz.edu.tr/oibs/bologna/>

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Eğitim ve öğretime ilişkin tüm süreçler Senato tarafından onaylanmış akademik takvim kapsamında yürütülmektedir ([https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/akademik\\_takvimlerimiz-2168](https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/akademik_takvimlerimiz-2168)). Programların tasarımı aşamasında Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri ve Akdeniz Üniversitesi Ders Kataloglarının Oluşturulması ve Güncelleştirilmesi Esasları kapsamındaki ilke ve kurallara uygun hareket edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetiminde de Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri ve Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesine göre hareket edilmektedir ([https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)).

Eğitim-öğretim süreçlerinin çeşitli aşamalarında yer alan bölüm ve fakülte kurulları yanı sıra yüz yüze, karma ve uzaktan eğitim ile verilecek olan derslere ilişkin süreçlerde eğitim döneminde birim içi karşılaşılan sorunlarla ilgili karar almak amacı ile eğitim-öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı başkanlığında ilgili öğretim elemanların da yer aldığı Eğitim-Öğretim Koordinasyon Kurulu oluşturulmuştur ([https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte\\_kurullari-6471](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_kurullari-6471)).

Fakültemizde eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesinde kalite yönetim sistemi kapsamında hazırlanmış prosedür ve formlar kullanılmaktadır (B.1.6.ÖğrenimeAraİzniFrm.pdf, B.1.6.SınavSonucütirazFrm.pdf, B.1.6.StajBasvuruFormu.pdf, B.1.6.StajRaporuHazırlamaTalimatı.pdf). Bilgi yönetim sistemi olarak üniversite genelinde kullanılan OBS sistemi, resmi yazışmalarda EBYS, ders materyallerinin paylaşılması aşamasında Microsoft Teams, fakültemizde de etkin bir şekilde kullanılmıştır.

**Kanıtlar:**

- [https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/akademik\\_takvimlerimiz-2168](https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/akademik_takvimlerimiz-2168)
- [https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)
- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte\\_kurullari-6471](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/fakulte_kurullari-6471)
- B.1.6.ÖğrenimeAraizniFrm.pdf
- B.1.6.SınavSonucultirazFrm.pdf
- B.1.6.StajBasvuruFormu.pdf
- B.1.6.StajRaporuHazırlamaTalimatı.pdf

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Fakültemiz programlarının büyük çoğunluğunda derslerde tartışmalara katılım, proje / ödev hazırlama ve sunum yapma gibi öğrencilerin derse aktif katılımını sağlayan uygulamalar bulunmaktadır. Bunlara ek olarak programlarımızda öğrencilerin araştırma yaparak öğrenmesine yönelik açılan proje/seminer/toplumsal duyarlılık ve katkı dersleri bulunmaktadır (B.2.1.ÇEKOMüfredat\_2023.pdf).

**Kanıtlar:**

- B.2.1.ÇEKOMüfredat\_2023.pdf

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde kullanılacak yöntem ve teknikler, Akdeniz Üniversitesi Ders İşlemleri, Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi ile belirlenmiştir. İlgili yönergeye göre her ders için her yarıyılıda en az bir ara sınav ile bir yarıyıl sonu sınavının yapılması zorunludur. Ayrıca öğrenci iş yükü dikkate alınarak yarıyıl içi ölçme araçlarından (kısa sınav, uygulama, dönem ödevi/proje, ödev/seminer, derse devam ve benzeri) en az bir tanesi de kullanılabilir. Birim yönetim kurulunun uygun görmesi durumunda ara sınav ya da yarıyıl sonu sınavı olarak proje, ödev ve benzeri ölçme araçları da kullanılabilir ( [https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)).

**Kanıtlar:**

- [https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

Fakültemize merkezi yerleştirmeye gelen öğrenciler dışında 1-Yatay/Dikey Geçiş, 2-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS), 3-Çift Anadal Programı (ÇAP), 4-Yandal Programları ile öğrenci kabulleri gerçekleştirilmektedir. Söz konusu kabul programları Üniversitemizin web sayfasında da ilan edilen

yönergeler esas alınarak yürütülmektedir ([https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)).

Yatay/Dikey geçiş ile kabul edilen öğrencilerin önceki diploma programında aldığı ve başarılı olduğu derslerden muafiyet ve intibak işlemleri ilgili alt kurulların görüşleri de alınarak birim yönetim kurullarınca karara bağlanmaktadır. Bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar öğrencinin transkriptine işlenmekte ve not ortalamasına eklenmektedir (B.2.3.EşdeğerDersFormu(Yatay).pdf, B.2.3.EşdeğerDersFormu(Dikey).pdf).

İlgili yönergeler kapsamında yürütülen Çift Anadal ve Yandal Programlarından kontenjanlar dahilinde yararlanmak isteyen öğrenciler ders seçimlerini, programlar arasında yapılan ve her yıl gözden geçirilip yenilenerek Üniversite Senatosunun onayından geçen protokollere göre yapmaktadırlar (B.2.3.ÇiftAnadalProtokolÖrnek.pdf, B.2.3.YandalProtokolÖrnek.pdf). Fakültemizde Çift anadal (ÇAP) ve Yandal programlarından yararlanan öğrenci sayıları yıllar itibarıyla tabloda verilmiştir.

Başlangıç Yılı	Öğrenci Sayıları	
	ÇAP	Yandal
2016	1	
2017	1	1
2018	3	1
2019	1	
2020	5	8
2021	7	1
2022	4	1
<b>Aktif Toplam</b>	<b>22</b>	<b>12</b>
<b>Mezun Dahil Toplam (OBS)</b>	<b>44</b>	<b>25</b>

Fakültemiz programlarının müfredatlarında yer alan Bilgisayar, İngilizce veya diğer bir Yabancı Dil gibi dersler için her akademik yılın başında üniversitemiz genelinde muafiyet sınavı yapılmaktadır. Bu derslerden beklenen yeterliliği sağladığını düşünen öğrenciler ilgili dersten muafiyet sınavlarına girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ilgili dersten veya yabancı dil hazırlık sınıfından muaf kabul edilmektedir ([https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/akademik\\_takvimlerimiz-2168](https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/akademik_takvimlerimiz-2168)).

Erasmus ve Farabi gibi değişim programlarından yararlanmak isteyen öğrencilerin süreçlerini bölüm koordinatörlerimiz, uluslararası ilişkiler ofisinin koordinatörlüğünde yürütmektedir. Değişim programlarından yararlanan öğrencilerin kredi kayıplarını minimize etmek için öğrencilerin karşı kurumda alacakları derslerden oluşan öğrenim anlaşması ve içerdiği ders eşleştirmeleri bölüm kurulunun görüşü alınarak yönetim kurulunda karara bağlanır. Üniversitede belirlenen eşdeğer derslerin AKTS toplamı, öğrencinin yurtdışında aldığı derslerin AKTS toplamına eşit ya da daha fazla olmalıdır. Çeşitli sebeplerle öğrenim anlaşmasında yapılacak olan değişiklikler, öğrencinin gittiği üniversitede akademik dönemin başlamasını takiben en geç bir ay içinde yapılır. Yapılacak ders değişikliklerinin kabulü, ilgili birim yönetim kurulu kararına bağlandıktan sonra hazırlanan belge, öğrenci, Üniversite ve karşı üniversite yetkilileri tarafından onaylanır.

#### Kanıtlar:

- [https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)
- B.2.3.EşdeğerDersFormu(Yatay).pdf
- B.2.3.EşdeğerDersFormu(Dikey).pdf
- B.2.3.ÇiftAnadalProtokolÖrnek.pdf

- B.2.3.YandalProtokolÖrnek.pdf
- [https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/akademik\\_takvimlerimiz-2168](https://oidb.akdeniz.edu.tr/tr/akademik_takvimlerimiz-2168)

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Fakültemizde öğrenimlerini başarıyla tamamlayarak mezun olanlara verilecek olan Lisans ve Ön Lisans diplomalarının ve diğer belgelerin düzenlenmesi ve ilgililere teslimine ilişkin süreçler Mezuniyet ve Mezuniyet Belgeleri Yönergesi kapsamında yürütülmektedir ([https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)).

**Kanıtlar:**

- [https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Fakültemiz üç bloktan oluşmakta ve kapalı alan olarak yaklaşık 12.910 m<sup>2</sup>'dir. Üç binada kullanılır durumda 38 derslik 207 büro ve sekiz toplantı salonu ve 160 kişilik olmak üzere bir adet konferans salonu bulunmaktadır. Fakültemizin A bloğunda 55 bilgisayarlık, B bloğunda 40 bilgisayarlık, yine A bloğunda 36 bilgisayarlık Finans Laboratuvarı olmak üzere üç adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Taşınır sistemimize kayıtlı bilgi ve teknolojik kaynaklarımızın sayıları aşağıdaki tabloda verildiği gibidir. Fakültemizin Avrupa Dokümantasyon Merkezi bünyesinde hizmet veren kütüphanesinde 5994 kitap, 3202 periyodik yayın, 1325 elektronik yayın bulunmaktadır.

<b>Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar</b>	
<b>Cinsi</b>	<b>Adet</b>
Akıllı Tahta	-
Projeksiyon	88
Tepegözler (Slayt Cihazları)	-
Barkot Okuyucu	3
Baskı Makinesi	-
Fotokopi Makinesi	19
Faks	2
Fotoğraf Makinesi	4
Kameralar	47
Televizyon	5
Tarayıcı	28
Müzik Çalarlar ve Kaydediciler ile Donanımları	-
Mikroskop	-
DVD	-
Depolama Sistemleri (elektronik ortamda kullanılan)	-
Monitörler	298
Tablet	30
PC'ler (masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar)	276 / 251
Diğer	-
<b>Toplam</b>	<b>1051</b>

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Fakültemiz programlarında öğrencilerimize akademik danışmanlık vermek üzere danışmanlar görevlendirilmiş ve fakülte web sayfasından öğrencilerimize duyurulmuştur ([https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/bolum\\_ogrenci\\_danismanlari-6477](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/bolum_ogrenci_danismanlari-6477)). Akademik danışmanlar bu süreci Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi çerçevesinde yürütmektedirler ([https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)). Ayrıca üniversitemiz genelinde faaliyet gösteren Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde de fakültemizi temsilen öğretim üyemiz, öğrencimiz ve mezunumuz bulunmaktadır ([https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/kariyer\\_planlama-6483](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/kariyer_planlama-6483)).

#### **Kanıtlar:**

- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/bolum\\_ogrenci\\_danismanlari-6477](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/bolum_ogrenci_danismanlari-6477)
- [https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)
- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/kariyer\\_planlama-6483](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/kariyer_planlama-6483)

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Fakültemiz A bloğunda bir adet, B bloğunda iki adet olmak üzere öğrencilerin kullanıma sunulmuş toplam üç adet okuma salonu bulunmaktadır. Öğrencilerimiz Avrupa Dokümantasyon Merkezi bünyesinde hizmet veren fakültemiz B bloğundaki kütüphaneden ve bu kütüphanede yer alan bilgisayarlardan da yararlanabilmektedirler. Uzaktan eğitim süreci ile birlikte A bloğumuzda gerekli donanımı sağlanarak öğretim elemanlarımızın kullanımına sunulmuş iki adet uzaktan eğitim odası bulunmaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Fakültemizin tüm bloklarında asansör ve rampalar bulunmaktadır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Üniversitemiz öğrenci topluluklarında görev alan birçok öğrencimiz bulunmaktadır. Fakültemiz B bloğunda bu topluluklardan üçüne ve fakültemiz öğrenci temsilcilerinin kullanıma yönelik odalar tahsis edilmiştir.

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Öğretim üyesi alımları “Akdeniz Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri” uyarınca yapılmaktadır ([https://www.akdeniz.edu.tr/tr/duyuru/akdeniz\\_universitesi\\_akademik\\_yukseltme\\_ve\\_atama\\_kriterleri-5402](https://www.akdeniz.edu.tr/tr/duyuru/akdeniz_universitesi_akademik_yukseltme_ve_atama_kriterleri-5402)). Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı alımlarında ise “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim

Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” uygulanmaktadır.

Fakültemizde ders görevlendirmeleri bölüm kurullarında, öğretim üyelerinin veya öğretim görevlilerinin çalışma alanlarına, deneyimlerine ve yayınlarına göre eğitimin niteliği ön planda tutularak yapılmaktadır. Ders görevlendirmelerindeki temel ilke Akdeniz Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 14. maddesinde şu şekilde belirtilmiştir: “Derslerin öğretim elemanlarına dengeli bir şekilde dağıtımı esastır. Ancak, akademik bir gerekçenin olmadığı durumlarda derslerin öğretim elemanlarına dağıtımı; anabilim dalı içi, bölüm içi, birim içi, Üniversite içi, yükseköğretim kurumları ve diğer kurum/kuruluşlar şeklindeki öncelik sıralamasına göre yapılır. İhtiyacın buna rağmen karşılanamaması durumunda ilgili dersi verebilecek, alanında uzman en az lisans mezunu olan biri görevlendirilebilir.” ([https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)).

**Kanıtlar:**

- [https://www.akdeniz.edu.tr/tr/duyuru/akdeniz\\_universitesi\\_akademik\\_yukseltme\\_ve\\_atama\\_kriterleri-5402](https://www.akdeniz.edu.tr/tr/duyuru/akdeniz_universitesi_akademik_yukseltme_ve_atama_kriterleri-5402)
- [https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik\\_ve\\_yonergeler-3394](https://yazi.akdeniz.edu.tr/tr/yonetmelik_ve_yonergeler-3394)

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Öğretim elemanlarımız yurtiçi veya yurtdışında bilgi ve becerilerini arttırmak, bilimsel çalışma yapmak üzere ilgili mevzuatlar çerçevesinde görevlendirilmektedir. Öğretim yetkinliklerini geliştirmek isteyen öğretim elemanlarımız Eğitim ve Öğretimde Mükemmellik Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından belirli dönemlerde düzenlenen eğitimlere belirli bir bedel karşılığında katılabilmektedirler.

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Öğretim elemanlarımızı teşvik etmek amacıyla, öğrenci ders değerlendirme anket sonuçları baz alınarak her dönem “En İyi Eğitici” belgesi verilmekte ve kendilerine bu belgeler akademik kurulda takdim edilmektedir (B.4.3.EnİyiEğitici2023.pdf).

**Kanıtlar:**

- B.4.3.EnİyiEğitici2023.pdf

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Ar-Ge faaliyetleriyle ilgili, fakültemizdeki mevcut durumun saptanması ve duyurulması, yeni bilgi üretimi, bilgi birikiminin paylaşımı ve yaygınlaştırılması, geleceğe yönelik önerilerin oluşturulması konularında rektörlük “ARGEK” ile birlikte çalışan AGEK komisyonumuz bulunmaktadır ([https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/arastirma\\_gelistirme\\_komisyonu\\_agek\\_uyeleri-9848](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/arastirma_gelistirme_komisyonu_agek_uyeleri-9848)). Komisyon her yıl



fakültemizde Ar-Ge faaliyetlerini raporlayarak kamuoyu ile paylaşmaktadır ([https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek\\_yillik\\_degerlendirme\\_raporlari-9849](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek_yillik_degerlendirme_raporlari-9849)).

**Kanıtlar:**

- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/arastirma\\_gelistirme\\_komisyonu\\_agek\\_uyeleri-9848](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/arastirma_gelistirme_komisyonu_agek_uyeleri-9848)
- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek\\_yillik\\_degerlendirme\\_raporlari-9849](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek_yillik_degerlendirme_raporlari-9849)

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Fakültemiz 7 bölümden oluşmakta olup, tüm bölümlerin doktora programları üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde yürütülmektedir. Ocak 2024 itibarıyla anabilim dallarına kayıtlı doktora öğrenci sayıları tabloda verildiği gibidir.

	Toplam Öğrenci sayısı
Ekonometri	14
İktisat	16
İşletme	22
Maliye	9
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	38
Sosyal politika ve Çalışma İlişkileri	11
Uluslararası İlişkiler	33
<b>Toplam</b>	<b>143</b>

Doktora programı başvuruları ve sınavlar akademik takvime göre sosyal bilimler enstitüsü tarafından ilan edilen tarihlere yapılmaktadır. Sınavlarda başarılı olan öğrencilere anabilim dallarınca danışman ataması yapılır. Öğrenciler Akdeniz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine tabi tutulur

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=22816&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>).

Birimimizin kendi mezunlarını işe alma politikası açıktır. İnbreeding şeklinde görev yapan öğretim üyelerimizin oranı  $25/88=$  %28'dir (<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/searchResultviewListAuthorAndUniversities.jsp>).

**Kanıtlar:**

- <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=22816&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
- <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/searchResultviewListAuthorAndUniversities.jsp>

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

Fakültemiz öğretim elemanları bilimsel araştırmalarının sürdürülebilirliği için Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri mevzuatı çerçevesinde başvuru yapabilmektedir. Üniversitenin ilgili birimince belirlenen destek oranlarına göre destek alınabilmektedir. Fakültemiz öğretim elemanlarının yürütücülüğünü yaptığı veya görev aldığı projelerin yıllar itibarıyla dağılımı tabloda verilmiştir.

Yıllar	AB Proje	TÜBİTAK Proje	BAP	Diğer Projeler
2018	-	2	3	5
2019	1	-	7	-
2020	2	1	3	3
2021	2	3	2	6
2022	1	1	2	1
2023	3	2	-	1
<b>Toplam</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>17</b>	<b>16</b>

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Fakültemizde DR derecesine sahip 92 araştırmacı bulunmaktadır. AVESİS yoluyla fakültemiz bünyesinde doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı bölümlerin dağılımı, uzmanlık birikimi, hedeflerle uyum gibi bilgilere ulaşılabilmektedir (<https://avesis.akdeniz.edu.tr/raporlar/personel/birimlere-gore-personel-dagilimi>).

#### **Kanıtlar:**

- <https://avesis.akdeniz.edu.tr/raporlar/personel/birimlere-gore-personel-dagilimi>

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Fakültemiz Ekonometri bölümü Veri Analitiği ve Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans programı ders müfredatları farklı disiplinleri içerecek şekilde tasarlanmıştır. Adı geçen programda Ekonometri, Bilgisayar Mühendisliği, Enformatik, Uygulamalı Bilimler Fakültesi Yönetim Bilişim Sistemleri bölümlerinin öğretim üyeleri ders vermektedir (C.2.2.VerAnalitiğiPrg2023Güz.pdf).

#### **Kanıt:**

- C.2.2.VerAnalitiğiPrg2023Güz.pdf

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Öğretim elemanlarımızın yaptıkları yayınlar, projeleri, sunulan bildiriler, kitap yazarlıkları, verdikleri dersleri, idari ya da akademik diğer faaliyetleri akademik veri yönetim sistemi AVESİS üzerinden takip edilmekte ve performans değerlemeleri yapılabilmektedir (<https://avesis.akdeniz.edu.tr/raporlar/yayinlar/birimlerin-yayin-dagilimi>).

Ayrıca yıllık olarak hazırlanan AGEK ve birim faaliyet raporlarında da yıllık araştırma performansı raporlanmakta ve rektörlüğe sunulmaktadır (C.3.1.İİBF\_BirimFaaliyetRaporu2023.pdf, [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek\\_yillik\\_degerlendirme\\_raporlari-9849](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek_yillik_degerlendirme_raporlari-9849)).

#### **Kanıtlar:**

- <https://avesis.akdeniz.edu.tr/raporlar/yayinlar/birimlerin-yayin-dagilimi>
- C.3.1.İİBF\_BirimFaaliyetRaporu2023.pdf

- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek\\_yillik\\_degerlendirme\\_raporlari-9849](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek_yillik_degerlendirme_raporlari-9849)

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Fakültemiz AGEK Birim Raporu kapsamında öğretim elemanlarımız araştırma performansları yıllık olarak raporlanmakta ve kamuoyu ile fakülte web sayfasından paylaşılmaktadır. Raporda performansın artırılmasına yönelik Birim AGEK Komisyonunun önerilerine ve üniversitemiz stratejik planındaki performans göstergelerine sunulan katkıda değerlendirilmektedir ([https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek\\_yillik\\_degerlendirme\\_raporlari-9849](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek_yillik_degerlendirme_raporlari-9849)).

Ayrıca Akademik Veri Yönetim Sistemi (Avesis) ile fakülte bazında öğretim elemanlarının çıktıları değerlendirilebilmektedir (<https://avesis.akdeniz.edu.tr/raporlar/yayinlar/birimlerin-yayin-dagilimi>).

#### **Kanıtlar:**

- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek\\_yillik\\_degerlendirme\\_raporlari-9849](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/agek_yillik_degerlendirme_raporlari-9849)
- (<https://avesis.akdeniz.edu.tr/raporlar/yayinlar/birimlerin-yayin-dagilimi>)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Fakültemiz programlarında müfredatlara Toplumsal Duyarlılık ve Katkı dersi zorunlu, Gönüllük Çalışmaları dersi ise seçmeli ders olarak eklenerek öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilincine sahip olmaları, takım çalışması yapma becerileri ve farkındalık kazanmaları amaçlanmıştır. Fakültemiz bünyesinde Toplumsal Destek projeleri koordinatörü belirlenmiş, koordinatörlüğü tanıtmak ve gerekli bilgilendirmeleri yapmak amacıyla fakülte web sayfamızda alan ayrılmıştır ([https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/tdp\\_tanitimi-6488](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/tdp_tanitimi-6488)).

#### **Kanıtlar:**

- [https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/tdp\\_tanitimi-6488](https://iibf.akdeniz.edu.tr/tr/tdp_tanitimi-6488)

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Fakültemizdeki toplumsal katkı çalışmalarına ayrılmış bir bütçe yoktur. Gönüllülük esasına göre yapılmaktadır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

2023 yılında fakültemiz bünyesinde toplumsal katkı anlamında Topluma açık düzenlenen kurs, panel, konferans, çalıştay ve eğitimler kapsamında toplam 10 adet etkinlik geliştirilmiş ve bu etkinliklere yaklaşık 600 kişilik katılım sağlanmıştır (D.2.1.İİBF\_BirimFaaliyetRaporu2023.pdf, sayfa:25).

**Kanıtlar:**

- D.2.1.İİBF\_BirimFaaliyetRaporu2023.pdf