**TDP DÖNEMLİK DERS PLANI ÖNERİSİ (2025-2026/Güz)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TARİH** | **HAFTALIK İZLENCE** | **TDP YÖNERGESİNE UYGUN** **İDARİ SÜREÇ VE TESLİM EDİLECEK BELGELER** |
| **1****15-19 Eylül** | DERS TANITIMI:* Ders içerik ve hedeflerinin öğrenciye açıklanması
* Toplumsal duyarlılık ve ilgili kavramların tartışılması
 |  |
| **2****22-26 Eylül** | * Proje Döngüsü Yönetiminin açıklanması (Tekindağ, 2015: 4-34)
* Örnek ***Proje Başvuru Formu***’nun incelenmesi

 <https://webis.akdeniz.edu.tr/uploads/1214/content/YeniKlasor/TDP-Proje-Formu-Ornegi.pdf>  |  |
| **3****29 Eylül-****3 Ekim** | * Grup konusunun belirlenmesi
* 4. ve 7. Haftada teslim edilecek formlar için ön hazırlıklar 1:

***Sorun, Hedef, Strateji ve Paydaş Analizlerinin*** yapılması(Yentürk vd, 2006: 20-54) |  |
| **4****6-10 Ekim** | * ***Proje Teklifi Dilekçesi ve ekinin*** öğrenciler ve öğretim üyesi tarafından hazırlanması

**(Bkz. Teams sınıf malzemelerinde “Proje Teklifi Dilekçesi\_4.Hafta” ve “Proje Başvuru Formu1\_Teklif dilekçe eki\_4. Hafta” dosyaları)** | * ***Proje Teklifi Dilekçesi ve ekinin*** dersin öğretim üyesi tarafından Bölüm Başkanlığına iletilmesi
* Bölüm Akademik Kurulunun dilekçeleri görüşerek Dekanlığa iletmesi
 |
| **5****13-17 Ekim** | * 7. Haftada teslim edilecek formlar için ön hazırlıklar 2:

***Mantıksal Çerçeve Matrisinin Hazırlanması***(Tekindağ, 2015: 34-57) | * Proje konularının Fakülte yönetim kurulunda görüşülmesi
* Onaylanan projelerin Fakülte TDP sayfasından duyurulması
 |
| **6****20-24 Ekim** | * 7. Haftada teslim edilecek formlar için ön hazırlıklar 3:

***Bütçe ve İş Planının Hazırlanması***(Tekindağ, 2015: 57-65) |  |
| **7****27-31 Ekim** | * İlk altı haftada yapılan ön hazırlıklar ışığında

***Proje Başvuru Formunun Tamamlanmış Hali,******Proje Öneri Formu***, ***İş Planı Formu*** ***Bütçe Tabloları******Proje Etik Sözleşmesi*** dosyalarının tamamlanması ve teslim edilmesi, ***(Bkz. Teams Sınıf Malzemeleri klasöründe aynı isimli dosyalar)***NOT: Bu dosyalar öğrencilerin **VİZE** performansı olarak değerlendirilecektir.* PROJE FAALİYETLERİNİN UYGULANMASINA GEÇİLMESİ
 | * Bahsi geçen belgelerin bölüm TDP Koordinatörüne teslim edilmesi
 |
| **8****3-7 Kasım** |  ARA SINAV HAFTASI (Bu ders için vize sınavı yapılmayacaktır. 7. Haftada hazırlanan belgeler vize değerlendirmesi için kullanılacaktır.)  |  |
| **9****10-14 Kasım** | PROJE FAALİYETLERİNİN UYGULANMASI |  |
| **10****17-21 Kasım** | PROJE FAALİYETLERİNİN UYGULANMASI |  |
| **11****24-28 Kasım** | PROJE FAALİYETLERİNİN UYGULANMASI |  |
| **12****1-5 Aralık** | PROJE FAALİYETLERİNİN UYGULANMASI |  |
| **13****8-12 Aralık** | * ***Proje Sonuç Raporu***’nun hazırlanması ve poster içerik hazırlığı

**(Sonuç raporu için Bkz. Teams Sınıf Malzemeleri aynı isimli dosya)*** Proje Sonuç Raporu ve Proje posterinin Proje Danışmanına teslimi

NOT: Proje sonuç raporu ve poster sunumu **FİNAL** değerlendirmesi için kullanılacaktır. | * Proje Sonuç Raporu’nunbölüm TDP Koordinatörüne teslim edilmesi
 |
| **14****15-19 Aralık** |  POSTERLERİN SERGİLENMESİ ve SUNULMASI |  |